



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 23 marca 2012 r.

Poz. 705

UCHWAŁA NR XVII/123/2012 RADY POWIATU JAROSŁAWSKIEGO

z dnia 17 lutego 2012 r.

w sprawie szczegółowych warunków umarzania w całości lub części, odraczania terminów płatności, rozkładania na raty lub odstępowania od ustalenia opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej.

Na podstawie art. 194 ust.2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. Nr 149, poz. 887 z późn. zm.), art. 4 ust.1 pkt. 3a, 12 pkt. 11, art. 40 ust.1, art. 42 ust.1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. Dz. U. z 2011 r. nr 197, poz. 1172 z późn. zm.)

Rada Powiatu Jarosławskiego uchwala, co następuje :

§ 1. Za pobyt dziecka i osoby pełnoletniej w pieczy zastępczej ponoszona jest miesięczna odpłatność w wysokości i na zasadach określonych w art. 193 ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej przez osoby określone w ustawie.

§ 2. 1. Ustala się warunki :

- 1) Umarzania całości lub części należności
- 2) Odroczenia terminu płatności
- 3) Rozłożenia na raty
- 4) Odstąpienie od ustalenia odpłatności.

§ 3. 1. Umorzenie należności w całości może nastąpić w następujących przypadkach:

- 1) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okaże się nieskuteczne
- 2) ściągnięcie należności zagraża egzystencji dłużnika i członków jego rodziny będących na jego utrzymaniu, w związku z trudną sytuacją materialną dłużnika, w szczególności :
 - a) bezrobocia,
 - b) długotrwałej choroby,
 - c) klęski żywiołowej,
 - d) zdarzenia losowego
- 3) gdy przeprowadzone postępowanie wyjaśniające wykaże, że za umorzeniem należności przemawiają względy społeczne lub gospodarcze występujące po stronie dłużnika,
- 4) osoba zobowiązana posiada gospodarstwo rolne, a nie uzyskuje z niego żadnych dochodów, co jest potwierdzone stosownym zaświadczeniem,

- 5) osoba zobowiązana zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku lub pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów lub nie można ustalić następcy prawnego,
- 6) pobytu zobowiązanego w domu pomocy społecznej lub innych placówkach pomocy społecznej,
- 7) samotnego wychowywania dziecka przez osobę zobowiązaną,
- 8) ubezwłasnowolnienia osoby zobowiązanej,
- 9) zakończenia pobytu w pieczy zastępczej w wyniku odzyskania przez osoby zobowiązane możliwości zapewnienia dziecku opieki i wychowania, a utrzymanie zobowiązania mogłoby prowadzić do ponownej utraty możliwości sprawowania opieki i wychowania oraz ponownego umieszczenia dziecka w pieczy zastępczej,
- 10) osobą zobowiązaną do zapłaty należności jest osoba, która osiągnęła pełnoletniość w pieczy zastępczej,
- 11) osoby zobowiązane do ponoszenia opłat współpracują z pracownikiem socjalnym lub asystentem rodzinnym na rzecz powrotu dziecka do domu rodzinnego,

2. W przypadku gdy do uiszczenia opłaty jest zobowiązanych więcej osób, należność, o której mowa w § 1 może zostać umorzona tylko wtedy, gdy warunki umarzania są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

§ 4. Umorzenie należności w części może nastąpić w zależności od sytuacji dochodowej zobowiązanego, według następujących zasad :

1. Dochód na osobę w rodzinie w wysokości od 101% do 200 % a osoby samotnie gospodarującej od 121% do 220% kwoty najniższej emerytury, renty rodzinnej i renty dla osób całkowicie niezdolnych do pracy określanej komunikatem Prezesa Zakładu Ubezpieczeń Społecznych w Monitorze Polskim –umorzenie w wysokości 70 % należności.

2. Dochód na osobę w rodzinie od 101% do 201% oraz osoby samotnie gospodarującej w wysokości od 221 % do 300% kwoty najniższej emerytury, renty rodzinnej i renty dla osób całkowicie niezdolnych do pracy określanej komunikatem Prezesa Zakładu Ubezpieczeń Społecznych w Monitorze Polskim- umorzenie w wysokości 50 % należności.

3. Dochód na osobę w rodzinie lub osoby samotnie gospodarującej w wysokości powyżej 300% kwoty najniższej emerytury, renty rodzinnej i renty dla osób całkowicie niezdolnych do pracy określanej komunikatem Prezesa Zakładu Ubezpieczeń Społecznych w Monitorze Polskim umorzenie należności w całości lub w części następuje na zasadach określonych w §3.

§ 5. 1. Odstępuje się od ustalenia odpłatności określonej w § 1 w następujących przypadkach:

- 1) dochód na osobę w rodzinie nie przekracza 100% lub dochód osoby samotnie gospodarującej nie przekracza 120% kwoty najniższej emerytury, renty rodzinnej i renty dla osób całkowicie niezdolnych do pracy określanej komunikatem Prezesa Zakładu Ubezpieczeń Społecznych w Monitorze Polskim
- 2) dochód na osobę w rodzinie nie przekracza 150% lub dochód osoby samotnie gospodarującej nie przekracza 170% kwoty najniższej emerytury, renty rodzinnej i renty dla osób całkowicie niezdolnych do pracy określanej komunikatem Prezesa Zakładu Ubezpieczeń Społecznych w Monitorze Polskim i osoba zobowiązana płaci alimenty na dziecko, którego dotyczy odpłatność
- 3) dochód na osobę w rodzinie nie przekracza 150% lub dochód osoby samotnie gospodarującej nie przekracza 170% kwoty najniższej emerytury, renty rodzinnej i renty dla osób całkowicie niezdolnych do pracy określanej komunikatem Prezesa Zakładu Ubezpieczeń Społecznych w Monitorze Polskim a osoba zobowiązana wychowuje inne dzieci pozostające pod jej opieką lub ponosi odpłatność za pobyt innych członków rodziny w jednostkach pomocy społecznej, innych instytucjach zapewniających całodobową opiekę lub wystąpiła inna uzasadniona okoliczność, w szczególności długotrwała choroba, bezdomność, niepełnosprawność, straty materialne spowodowane klęską żywiołową lub innym zdarzeniem losowym,
- 4) niemożności ustalenia miejsca zamieszkania, czy też pobytu osoby zobowiązanej.

2. Odstąpienie od ustalenia opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej następuje na okres określony w decyzji administracyjnej, nie przekraczający jednak 12 miesięcy.

3. W przypadku określonym w ust.1 pkt. 4 odstępuje się od wydania decyzji administracyjnej.

§ 6. 1. Umorzenie należności w całości lub w części następuje na wniosek osoby zobowiązanej, odstąpienie od ustalenia należności następuje na wniosek lub z urzędu.

2. Wniosek o którym mowa w ust.1 powinien zawierać informacje dotyczące wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 3, § 4 lub w § 5 niniejszej uchwały, opis aktualnej sytuacji finansowej oraz wszelkie okoliczności uzasadniające składany wniosek, w tym oświadczenie o stanie majątkowym.

3. Wniosek o odstąpieniu od ustalenia odpłatności stanowi zał. nr 1 do uchwały

4. Wniosek o umorzenie należności w całości lub części, rozłożenie należności na raty lub odroczenie terminu płatności stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

5. Do wniosku powinny zostać dołączone dokumenty potwierdzające okoliczności w nim wymienione.

6. W przypadku stwierdzenia, że przedstawione dokumenty są niewystarczające do rozpoznania wniosku, wzywa się wnioskodawcę do jego uzupełnienia. Nie uzupełnienie wniosku w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie go bez rozpoznania.

§ 7. 1. Umorzenie należności głównej pociąga za sobą umorzenie należności ubocznych.

2. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej w odpowiednim stosunku do tej należności podlegają umorzeniu należności uboczne.

§ 8. Jeżeli umorzeniu podlega część należności, w stosunku do pozostałej części należy określić termin zapłaty.

§ 9. 1. W przypadkach uzasadnionych sytuacją materialną, zdrowotną, bytową zobowiązanego, gdy zastosowanie ulgi rokuje zapłatę należności w całości lub części można odroczyć termin zapłaty należności lub rozłożyć należność na raty.

2. Od należności której termin zapłaty odroczone lub rozłożono na raty nie pobiera się odsetek za zwłokę od daty wykonalności decyzji.

3. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie pełnej wysokości rat ustalonych w decyzji, pozostała do spłaty należność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami, liczonymi od pierwotnej daty wymagalności należności.

§ 10. Umorzenia należności w całości lub w części, odstąpienia od ustalenia należności, odroczenia terminu płatności oraz rozłożenia na raty dokonuje w formie decyzji Starosta lub z jego upoważnienia Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 12. Tracą moc:

1. Uchwała Nr IV/35/2011 Rady Powiatu Jarosławskiego z dnia 18 lutego 2011r. w sprawie określenia warunków częściowego lub całościowego zwolnienia rodziców z opłat za pobyt dzieci w rodzinach zastępczych.

2. Uchwała Nr IV/34/2011 Rady Powiatu Jarosławskiego z dnia 18 lutego 2011r. w sprawie określenia warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia rodziców z opłat za pobyt dzieci w placówkach opiekuńczo-wychowawczych.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Powiatu

Leszek Szczybyło

Załącznik Nr 1
Do uchwały Nr XVII/123/2012
Rady Powiatu Jarosławskiego
z dnia 17 lutego 2012 r.

.....
Imię i nazwisko

.....
Adres

.....
NIP

.....
PESEL

Wniosek o odstąpienie od ustalenia odpłatności za pobyt w pieczy zastępczej

1) Wnoszę o odstąpienie od ustalenia odpłatności z tytułu

2) Wniosek uzasadniam następującymi okolicznościami

.....
.....
.....
.....

3) Oświadczenie o stanie majątkowym :

Oświadczam:

I. Sytuacja materialna osoby:

1. Źródło utrzymania

2. Wysokość dochodów własnych netto (proszę właściwe podkreślić, uzupełnić oraz dołączyć zaświadczenia potwierdzające informacje)

a) ze stosunku pracy

.....

b) z działalności gospodarczej (proszę podać jej zakres)

.....

- c) z gospodarstwa rolnego (proszę podać jego powierzchnię i zakres działalności rolniczej)
-
- d) pozostałe (proszę podkreślić właściwe i uzupełnić)
- renta (inwalidzka gr., rodzinna)
 - emerytura.....
 - prace zlecone
 - zasiłek dla bezrobotnych
 - zasiłek z pomocy społecznej
 - alimenty
 - świadczenia rodzinne
 - inne np. z tytułu własności, posiadanych lokat
3. Środki zgromadzone na koncie.....

Pozostałą część oświadczenia uzupełnić w przypadku posiadania dochodów w wysokości przekraczającej minimalną emeryturę .

1. wysokość dochodów netto osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym (proszę właściwe podkreślić i uzupełnić oraz dołączyć stosowne zaświadczenia i podać stopień pokrewieństwa)
 - a) ze stosunku pracy
 - b) z działalności gospodarczej (proszę podać jej zakres.....
 -
 - c) z gospodarstwa rolnego (proszę również podać jego powierzchnię i zakres działalności rolniczej)
 -
 - d) pozostałe (proszę podkreślić i właściwe uzupełnić):.....
 1. renta inwalidzka (inwalidzka gr....., rodzinna)
 2. emerytura.....
 3. prace zlecone.....
 4. zasiłek dla bezrobotnych.....

5. zasiłek z pomocy społecznej.....
6. alimenty.....
7. świadczenia rodzinne.....
8. inne.....
2. Ilość osób pozostających na utrzymaniu osoby zobowiązanej, w tym ilość dzieci uczących się (proszę podać wiek i rodzaj szkoły, do której uczęszczają)
-
-
-
-
-
-
3. Posiadany majątek:
- a) Nieruchomości (proszę podkreślić i uzupełnić)
- dom jednorodzinny o pow.
- mieszkanie spółdzielcze lokatorskie o pow.
- mieszkanie spółdzielcze własnościowe o pow.
- mieszkanie komunalne o pow.
- mieszkanie własnościowe o pow.
- działka budowlana
- miesięczna wysokość opłat eksploatacyjnych (proszę dołączyć kopie rachunków):
- 1) czynsz
- 2) energia elektryczna.....
- 3) gaz
- 4) inne
- b) inne składniki majątku np. oszczędności, udziały i akcje w spółkach prawa handlowego
-

-
4. Źródło utrzymania w przypadku pozostawania bez pracy – (jeśli znajduje się Pan/Pani na utrzymaniu osób trzecich proszę podać rozmiar pomocy)

.....

.....

.....

II. Inne okoliczności mające wpływ na sytuację materialną, np. choroba, wypadek, kradzież, zadłużenie – wyszczególnienie z jakich tytułów i na jaką kwotę).

.....

.....

.....

.....

.....

Data

.....

Podpis

Załącznik Nr 2
Do uchwały Nr XVII/123/2012
Rady Powiatu Jarosławskiego
z dnia 17 lutego 2012 r.

.....
Imię i nazwisko

.....
Adres

.....
NIP

.....
PESEL

Wniosek o zastosowanie ulgi

1) Wnoszę o udzielenie ulgi polegającej na:

- umorzeniu w całości łącznie z odsetkami;
- umorzeniu w części łącznie z odsetkami;
- odroczeniu terminu płatności;
- rozłożeniu na raty
- opłaty za pobytw pieczy zastępczej

2) Wniosek uzasadniam następującymi okolicznościami:.....
.....
.....
.....

3) Oświadczenie o stanie majątkowym :

Oświadczam:

I. *Przyczyna powstałych zaległości*.....
.....
.....
.....

II. Sytuacja materialna osoby:

1. Wysokość dochodów własnych netto (proszę właściwe podkreślić, uzupełnić oraz dołączyć zaświadczenia potwierdzające informacje)

a) ze stosunku pracy

b) z działalności gospodarczej (proszę podać jej zakres)

c) z gospodarstwa rolnego (proszę podać jego powierzchnię i zakres działalności rolniczej)

d) pozostałe (proszę podkreślić właściwe i uzupełnić)

- renta (inwalidzka gr., rodzinna)

- emerytura.....

- prace zlecane

- zasiłek dla bezrobotnych

- zasiłek z pomocy społecznej

- alimenty

- świadczenia rodzinne

- inne np. z tytułu własności, posiadanych lokat

e) środki zgromadzone na koncie.....

2. Wysokość dochodów netto osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym (proszę właściwe podkreślić i uzupełnić oraz dołączyć stosowne zaświadczenia i podać stopień pokrewieństwa)

a) ze stosunku pracy

.....

b) z działalności gospodarczej (proszę podać jej zakres.....

- c) z gospodarstwa rolnego (proszę również podać jego powierzchnię i zakres działalności rolniczej)
.....
- d) pozostałe (proszę podkreślić i właściwie uzupełnić):.....
- 1) renta inwalidzka (inwalidzka gr....., rodzinna)
- 2) emerytura.....
- 3) prace zleczone.....
- 4) zasiłek dla bezrobotnych.....
- 5) zasiłek z pomocy społecznej.....
- 6) alimenty.....
- 7) świadczenia rodzinne.....
- 8) inne.....
3. Ilość osób pozostających na utrzymaniu osoby zobowiązanej, w tym ilość dzieci uczących się (proszę podać wiek i rodzaj szkoły, do której uczęszczają)
.....
.....
.....
.....
.....
4. Posiadany majątek:
- a) nieruchomości (proszę podkreślić i uzupełnić)
- dom jednorodzinny o pow.
 - mieszkanie spółdzielcze lokatorskie o pow.
 - mieszkanie spółdzielcze własnościowe o pow.
 - mieszkanie komunalne o pow.
 - mieszkanie własnościowe o pow.
 - działka budowlana

- miesięczna wysokość opłat eksploatacyjnych (proszę dołączyć kopie rachunków):

1) czynsz

2) energia elektryczna.....

3) gaz

4) inne

b) środki transportowe (proszę właściwe podkreślić, podać markę , numer rejestracyjny i rok produkcji)

- samochody ciężarowe

- samochody osobowe

- inne np. przyczepy

c) inne składniki majątku np. oszczędności, udziały i akcje w spółkach prawa handlowego

.....

.....

5. Źródło utrzymania w przypadku pozostawania bez pracy – (jeśli znajduje się Pan/Pani na utrzymaniu osób trzecich proszę podać rozmiar pomocy)

.....

.....

.....

III. Inne okoliczności mające wpływ na sytuację materialną , np. choroba, wypadek, kradzież, zadłużenie – wyszczególnienie z jakich tytułów i na jaką kwotę).

.....

.....

.....

.....

Data

Podpis