



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 15 lipca 2016 r.

Poz. 2463

UCHWAŁA NR XXIX/564/16 RADY MIASTA KROSNA

z dnia 30 czerwca 2016 r.

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasto Krosno

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 4 ust.1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250)

uchwała się, co następuje:

Rozdział I.

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku w Gminie Miasto Krosno.

§ 2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) **ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250);
- 2) **GPOO** – rozumie się przez to Gminny Punkt Odbioru Odpadów znajdujący się przy ul. Białobrzeskiej w Krośnie, do którego mieszkańcy Gminy Miasto Krosno mogą nieodpłatnie oddawać niektóre frakcje odpadów;
- 3) **odbierającym odpady** – rozumie się przez to przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, który uzyskał wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych w gminie, na terenie której prowadzi działalność w przedmiotowym zakresie;
- 4) **Zespole Staromiejskim** – rozumie się przez to obszar miasta Krosna o charakterze zabudowy jednorodzinnej i wielorodzinnej, obejmujący ulice: Plac Konstytucji 3-go Maja, Wisłocza (lewa strona), Forteczna, Sienkiewicza, Szczepanika, Kazimierza Wielkiego, Ordynacka, Franciszkańska, Spółdzielcza, Rynek, Portiusa, Zjazdowa, Piłsudskiego (od Rynku do Ronda), Pawła z Krosna, Słowackiego, Blich;
- 5) **odpadach budowlanych i rozbiórkowych** – należy przez to rozumieć frakcję odpadów pochodzących z remontów, budowy i rozbiórek;
- 6) **odpadach wielkogabarytowych** - należy przez to rozumieć odpady powstające w gospodarstwach domowych, które nawet po rozdrobnieniu ze względu na swoje rozmiary, masę lub obowiązujące w tym zakresie przepisy, nie mogą być swobodnie umieszczane w typowych pojemnikach na odpady komunalne np. stare meble, wózki dziecięce, sprzęt gospodarstwa domowego, materace itp.;
- 7) **RIPOK** – należy przez to rozumieć Regionalną Instalację Przetwarzania Odpadów Komunalnych przy ul. Białobrzeskiej w Krośnie.

Rozdział II.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości i w miejscach publicznych

§ 3. 1. Każda nieruchomość, w tym nieruchomość niezamieszkała, na której wytwarzane są odpady komunalne jest miejscem prowadzenia selektywnego zbierania odpadów w zakresie określonym w niniejszym Regulaminie.

2. Właściciele nieruchomości zamieszkałych zobowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania, a odbierający odpady do selektywnego odbierania następujących frakcji odpadów:

- 1) papier i tektura,
- 2) tworzywa sztuczne,
- 3) szkło,
- 4) metale,
- 5) opakowania wielomateriałowe.

3. Dodatkowo właściciele nieruchomości, w tym nieruchomości niezamieszkałych obowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania następujących odpadów komunalnych powstających na terenie danej nieruchomości:

- 1) przeterminowane leki,
- 2) chemikalia (farby, rozpuszczalniki, itp.),
- 3) oleje przepracowane,
- 4) zużyte baterie i akumulatory przenośne,
- 5) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 6) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne,
- 7) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 8) styropian,
- 9) przedmioty wykonane z tworzyw sztucznych, które ze względu na swoje właściwości nie nadają się do zbierania w systemie pojemnikowo – workowym, w szczególności: meble ogrodowe, miski, pudełka, koszyki itd.,
- 10) zużyte opony,
- 11) odpady zielone,
- 12) popiół.

4. Zaleca się kompostowanie i wykorzystywanie odpadów zielonych we własnym zakresie, pod warunkiem nie stwarzania uciążliwości dla nieruchomości sąsiednich.

5. Odpadów wymienionych w ust. 3 właściciel nieruchomości zamieszkałej winien pozbywać się poprzez samodzielne dostarczenie ich nieodpłatnie do GPOO, bądź za pomocą innych dostępnych możliwości, jakimi w szczególności są:

- 1) dla przeterminowanych leków – oddawanie do specjalnych pojemników (punktów zbiórki) ustawionych w aptekach na terenie Miasta Krosna, których lista dostępna jest na stronie internetowej: www.naszesmieci.krosno.pl;
- 2) dla zużytych baterii i akumulatorów przenośnych - oddawanie do specjalnych pojemników (punktów zbiórki) ustawionych w placówkach oświatowych i instytucjach publicznych, których lista dostępna jest na stronie internetowej: www.naszesmieci.krosno.pl;
- 3) dla zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego - oddawanie do punktów sprzedaży detalicznej na zasadach określonych w odrębnych przepisach, bądź oddawanie do punktów zbiórki w wyznaczonych wcześniej miejscach zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego w ramach zbiórki akcyjnej;

4) dla odpadów zielonych – oddawanie w ramach zbiórki akcyjnej;

5) dla odpadów wielkogabarytowych – oddawanie w ramach zbiórki akcyjnej.

6. O miejscach oraz terminach zbiórek odpadów prowadzonych akcyjnie wymienionych w ust. 5 pkt 3-5, właściciele nieruchomości zostaną powiadomieni poprzez podanie informacji do publicznej wiadomości.

7. W przypadku samodzielnego dostarczania odpadów komunalnych do GPOO, jeżeli występują wątpliwości co do źródła ich pochodzenia, właściciel nieruchomości zamieszkałej, na pisemne wezwanie, zobowiązany jest do udzielenia niezbędnych wyjaśnień.

8. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służącej do użytku publicznego oraz z chodników położonych wzdłuż należącej do niego nieruchomości, na zasadach określonych w ustawie.

9. Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń powinno odbywać się niezwłocznie, tak, aby nie następowało utrudnienie dla ruchu pieszych.

10. Właściciel nieruchomości ma obowiązek uprzątać zanieczyszczenia wskazane w ust. 8 w sposób niezanieczyszczający jezdni i dróg dla rowerów, a w przypadku usuwania śniegu lub lodu z użyciem środków chemicznych prawnie dopuszczonych do tego celu, w sposób uniemożliwiający przedostanie się tych środków do układu korzeniowego roślin.

11. Przy drogach publicznych oraz terenach nieruchomości udostępnionych do użytku publicznego umieszcza się kosze na odpady o pojemności od 30 do 60 litrów, w ilości odpowiedniej do natężenia ruchu pieszych.

12. Zabrania się wrzucania do koszy ulicznych odpadów pochodzących z gospodarstw domowych oraz będących wynikiem prowadzenia działalności handlowej, produkcyjnej lub usługowej.

13. Ustala się, że odpady powstałe w wyniku zdarzeń losowych tj. pożaru, zalania lub zniszczeń wywołanych zjawiskami atmosferycznymi, na pisemny wniosek właściciela nieruchomości, będą przyjmowane do RIPOK-a, po okazaniu stosownego protokołu Straży Pożarnej lub Policji w ramach uiszczanej na rzecz Gminy Miasto Krosno opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Koszty transportu będzie ponosił w własnym zakresie właściciel nieruchomości.

14. W uzasadnionych przypadkach, na pisemny wniosek właściciela nieruchomości, koszty transportu odpadów, o których mowa w ust. 13 będzie ponosiła Gmina Miasto Krosno.

§ 4. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się pod warunkiem, że powstające ścieki będą odprowadzane wyłącznie do kanalizacji sanitarnej przez odstojnik lub gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie, zgodnie z przepisami o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Zabrania się odprowadzania tego rodzaju ścieków do zbiorników wodnych, kanalizacji deszczowej lub bezpośrednio do ziemi.

2. Zezwala się na dokonywanie napraw samochodów wyłącznie w miejscach wyznaczonych do tego celu przez właściciela nieruchomości, pod warunkiem, że naprawy te nie są uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości, a powstające odpady gromadzone będą w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami ustawy.

Rozdział III.

Rodzaje urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości i warunki ich rozmieszczenia

§ 5. 1. W celu realizacji obowiązku utrzymania czystości i porządku na nieruchomościach zlokalizowanych na terenie Miasta Krosna, stosować należy pojemniki zapewniające możliwość ich opróżniania przy użyciu specjalistycznego sprzętu wykorzystywanego do zbiórki odpadów, a w szczególności:

- 1) worki o minimalnej pojemności 80 litrów wykonane z folii o grubości dostosowanej do ilości i rodzaju odpadów, uniemożliwiającej rozerwanie worka,
- 2) worki typu „big – bag” o minimalnej pojemności 390 litrów,
- 3) pojemniki o minimalnej pojemności 60 litrów.

2. W zabudowie jednorodzinnej i zabudowie Zespołu Staromiejskiego zbieranie zmieszanych odpadów komunalnych następuje w pojemnikach, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 3 zaś zbieranie odpadów o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 1-5 w workach wymienionych w ust. 1 pkt 1.

3. Zbieranie zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 1-5 w zabudowie wielorodzinnej następuje w pojemnikach wyszczególnionych w ust. 1 pkt 3. W przypadku, gdy w rejonie zabudowy wielorodzinnej brak jest możliwości ustawienia pojemników, zbieranie odpadów komunalnych, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 1-5 w następuje w workach wymienionych w ust. 1 pkt 1.

4. Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów stosuje się następujące oznakowania kolorystyczne:

1) worków w zabudowie jednorodzinnej:

- a) kolor zielony – przeznaczonych do zbierania szkła,
- b) kolor żółty – przeznaczonych do zbierania łącznie: tworzyw sztucznych, papieru i tektury, metalu i opakowań wielomateriałowych,

2) pojemników w zabudowie wielorodzinnej:

- a) kolor zielony – przeznaczonych do zbierania szkła,
- b) kolor żółty - przeznaczonych do zbierania tworzyw sztucznych, papieru i tektury, metalu i opakowań wielomateriałowych.

5. Dopuszcza się gromadzenie odpadów w pojemnikach o których mowa w ust. 4 pkt 2 lit. b w innej kolorystyce, pod warunkiem spełnienia wymagania o którym mowa w ust. 7.

6. Właściciele nieruchomości zamieszkałych mają obowiązek oznakowania pojemników oraz worków, poprzez umieszczenie na nich w widocznym miejscu kodu kreskowego wydane przez Urząd Miasta Krosna.

7. Pojemniki oraz worki o których mowa w ust. 4 powinny być oznaczone nadrukiem z nazwą gminy oraz określeniem rodzaju zbieranych odpadów komunalnych.

§ 6.1. Pojemność pojemników do zbierania odpadów komunalnych uzależniona jest od liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość i powinna być dostosowana do ilości wytwarzanych odpadów oraz do określonej w odrębnej uchwale częstotliwości odbioru odpadów komunalnych przy zastosowaniu następujących norm:

1) w zabudowie jednorodzinnej zbieranie zmieszanych odpadów komunalnych następuje w zależności od liczby osób zamieszkujących nieruchomość w następujących pojemnikach:

- a) od 1 do 2 osób – w rozmiarze 60 l lub 110 l lub 120 l,
- b) od 3 do 4 osób – w rozmiarze 110 l lub 120 l,
- c) od 5 do 6 osób – w rozmiarze 180 l,
- d) 7 osób lub więcej – w rozmiarze 240 l i wielokrotności pojemników odpowiednio 60 l, 110 l lub 120 l i 180 l,
- e) w przypadku wytworzenia większej ilości zmieszanych odpadów komunalnych dopuszcza się zbieranie ich w workach w kolorze czarnym, które właściciel nieruchomości zamieszkałej może pobrać bezpłatnie w wskazanych miejscach na terenie miasta Krosna lub w siedzibie przedsiębiorcy, z którym Gmina Miasto Krosno zawarła umowę w drodze postępowania przetargowego na odbiór odpadów komunalnych, po okazaniu dowodu tożsamości lub kodów kreskowych, pod warunkiem że worki te będą służyły właścicielowi nieruchomości do okazjonalnego gromadzenia odpadów w przypadku przepełnienia się pojemników, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 1;

2) w zabudowie wielorodzinnej zbieranie zmieszanych odpadów komunalnych następuje w pojemnikach o minimalnej pojemności 240 l;

3) na terenie Zespołu Staromiejskiego zbieranie zmieszanych odpadów komunalnych następuje w pojemnikach o pojemności do 360 l;

4) na uzasadniony wniosek właściciela nieruchomości, Prezydent Miasta Krosna może wyrazić zgodę na używanie innego pojemnika niż wymieniony w pkt 1 lit. a-d.

§ 7. 1. Na terenie Gminy Miasto Krosno w zabudowie jednorodzinnej w ramach uiszczanej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właścicielowi nieruchomości przysługuje na jedną osobę zamieszkujejącą nieruchomość, następująca ilość worków do selektywnej zbiórki odpadów:

- 1) jeden worek o pojemności 80 l przeznaczony do zbierania szkła (kolor zielony) – raz na dwa miesiące,
- 2) dwa worki o pojemności 120 l przeznaczone do zbierania łącznie: tworzyw sztucznych, papieru i tektury, metalu i opakowań wielomateriałowych (kolor żółty) – raz na dwa miesiące.

2. W przypadku wytworzenia większej ilości odpadów komunalnych zbieranych selektywnie w zabudowie jednorodzinnej, właściciel nieruchomości zamieszkałej może pobrać dodatkowe worki bezpłatnie w wskazanych miejscach na terenie miasta Krosna lub w siedzibie przedsiębiorcy, z którym Gmina Miasto Krosno zawarła umowę w drodze postępowania przetargowego na odbiór odpadów komunalnych, po okazaniu dowodu tożsamości lub kodów kreskowych.

Rozdział IV. Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości

§ 8. 1. Odbiór zmieszanych odpadów komunalnych odbywa się według ustalonego harmonogramu przez odbierającego odpady, wyłonionego przez Gminę Miasto Krosno w drodze przetargu, z częstotliwością określoną w odrębnej uchwale.

2. Wskazane jest, aby odbieranie odpadów z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie wielorodzinnej odbywało się w obecności właściciela nieruchomości lub upoważnionego przez niego pracownika.

3. Odbiór selektywnie zbieranych odpadów, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 1-5 odbywa się według ustalonego harmonogramu. Częstotliwość odbioru odpadów powinna być dobrana w sposób zapobiegający przepełnianiu się pojemników i uzależniona jest od rodzaju frakcji.

4. Częstotliwość odbioru odpadów zbieranych selektywnie określa odrębna uchwała.

§ 9. 1. Wyposażenie nieruchomości w pojemniki inne niż worki służące do zbierania odpadów komunalnych przejmuje Gmina Miasto Krosno jako część usługi świadczonej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zamian za uiszczoną przez właściciela opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

2. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do utrzymania pojemników o których mowa w ust. 1 w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym oraz do ich okresowej dezynfekcji, w celu zapobiegania powstawaniu zagrożeń dla zdrowia ich użytkowników, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Gmina Miasto Krosno w zamian za uiszczoną przez właściciela opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi zobowiązana jest do czyszczenia i dezynfekcji pojemników, o których mowa w ust. 2, co najmniej dwa razy w roku.

4. Pojemniki służące do gromadzenia odpadów powinny znajdować się w miejscach na terenie nieruchomości, wyodrębnionych zgodnie z warunkami zawartymi w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2015 r. poz. 1422).

5. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do wystawiania odpadów w pojemnikach lub workach w wyznaczonym terminie ich odbioru oraz do zapewnienia pracownikom podmiotu odbierającego odpady swobodnego ich odbioru (odległość pomiędzy wystawionymi odpadami, a miejscem postoju pojazdu odbierającego odpady nie może być większa niż 15 m).

6. Właściciele nieruchomości zobowiązani są zapewnić łatwy i bezpośredni dostęp do pojemników na odpady komunalne, umożliwiając ich opróżnienie bez narażenia na szkodę ludzi, budynków, bądź pojazdów, w terminach zgodnych z harmonogramem odbioru odpadów określonym przez przedsiębiorcę uprawnionego do wykonywania usługi ich odbioru.

7. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymywania miejsc wyodrębnionych na pojemniki, w tym również wiat śmietnikowych w odpowiedniej czystości, w szczególności w sposób zapewniający niezaleganie odpadów wokół pojemników. Pojemniki powinny być odpowiednio zabezpieczone przed zbieraniem się w ich wnętrzu wody i błota oraz przed dostępem zwierząt.

§ 10. 1. Nieczystości ciekłe zgromadzone w zbiornikach bezodpływowych lub w zbiornikach przydomowych oczyszczalni ścieków bytowych usuwa się z częstotliwością i w sposób taki, aby nie nastąpiło przepełnienie tych zbiorników, a także zanieczyszczenie powierzchni ziemi i wód podziemnych.

2. Częstotliwość opróżniania zbiorników bezodpływowych ustalana jest w oparciu o obowiązujące przeciętne normy zużycia wody, określone w odrębnych przepisach lub według stanu wodomierza, z uwzględnieniem m.in. ilości osób korzystających ze zbiornika oraz pojemności zbiornika.

3. Częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników przydomowych oczyszczalni ścieków wynika z ich instrukcji eksploatacji i powinna być do nich dostosowana.

4. Urządzenia, o których mowa w ust. 1 muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego podmiotu uprawnionego do ich opróżnienia.

§ 11. 1. Podmioty prowadzące działalność gospodarczą oraz podmioty prowadzące działalność użyteczności publicznej zobowiązane są do wyposażenia nieruchomości w pojemniki na odpady komunalne, dostosowując ich pojemność do swoich indywidualnych potrzeb oraz uwzględniając następujące normy:

- 1) 3 l - na każde dziecko, ucznia lub pracownika w żłobku, przedszkolu lub szkole;
- 2) 5 l - na każdą osobę zatrudnioną poza handlem i usługami;
- 3) 10 l - na każdą osobę zatrudnioną w handlu i usługach;
- 4) 20 l - na jedno łóżko (lub miejsce) w szpitalach, internatach, domach opieki;
- 5) 5 l - na każdą działkę na terenie ogrodów działkowych w okresie od 1 marca do 31 października każdego roku oraz 2 l poza tym okresem.

Dopuszcza się jeden pojemnik dla większej liczby działek, o pojemności stanowiącej iloczyn normatywnej pojemności i liczby działek.

2. Podmioty prowadzące działalność gospodarczą lub działalność użyteczności publicznej, które ze względów technicznych nie mogą posiadać własnego pojemnika do zbierania odpadów, mogą korzystać z pojemnika właściciela sąsiedniej nieruchomości za jego zgodą, przy czym dostosowując jego pojemność, należy uwzględnić normy o których mowa w ust. 1.

3. Podmioty wymienione w ust. 2 zobowiązane są do ponoszenia opłat za odebranie, transport i unieszkodliwianie odpadów komunalnych.

4. W przypadku prowadzenia przez podmiot działalności handlowej branży spożywczej lub gastronomicznej, zobowiązany jest on do ustawienia w bezpośrednim sąsiedztwie lokalu dodatkowych koszy na odpady komunalne.

5. Zarządcy ogrodów działkowych zobowiązani są do wyposażenia ogrodów działkowych w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych, utrzymania czystości wokół nich oraz zapewnienia systematycznego ich opróżniania.

Rozdział V.

Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami

§ 12. Zgodnie z wymaganiami wynikającymi z Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Podkarpackiego przyjmuje się następujące cele główne:

- 1) objęcie zorganizowanym systemem odbierania odpadów komunalnych, w tym selektywnego zbierania odpadów, wszystkich mieszkańców;
- 2) zwiększanie udziału odzysku, w szczególności recyklingu szkła, metali, tworzyw sztucznych oraz papieru i tektury, a także odzysku energii z odpadów;
- 3) eliminowanie praktyk nielegalnego pozbywania się odpadów, a w szczególności spalania odpadów komunalnych w kotłowniach i tworzenia dzikich wysypisk odpadów komunalnych;
- 4) zmniejszanie masy składowanych odpadów komunalnych, w szczególności poprzez propagowanie użytkowania opakowań wielokrotnego użytku czy kompostowanie odpadów biodegradowalnych.

§ 13. Zakazuje się:

- 1) zagęszczania odpadów komunalnych zbieranych w pojemnikach w sposób uniemożliwiający ich usunięcie z pojemnika;
- 2) wrzucania do pojemnika substancji palnych, żrących, toksycznych, popiołu, żużla, lodu, śniegu, odpadów niebezpiecznych, odpadów rozbiórkowych i budowlanych oraz wlewania substancji ciekłych.

Rozdział VI.**Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe**

§ 14. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe mają obowiązek sprawować nad nimi nadzór w miejscach publicznych w taki sposób, aby nie powodowały one zagrożenia dla bezpieczeństwa ludzi oraz zwierząt.

2. Osoba utrzymująca psa, wyprowadzając go poza teren własnej posesji,

a w przypadku nieruchomości w której znajduje się więcej niż jeden lokal, także na nieruchomość wspólną, ma obowiązek prowadzenia psa na smyczy, a psa należącego do ras uznanych za agresywne lub mieszańca tych ras, prowadzenia także w kagańcu.

3. Zwolnienie ze smyczy psa rasy innej niż uznanej za agresywną lub jej mieszańca jest dopuszczone pod warunkiem, że pies ma założony kagańiec.

4. Obowiązki określone w ust. 2 i 3 nie dotyczą oznakowanych psów przewodników i psów asystujących osobom niepełnosprawnym, a także szczeniąt w wieku do szóstego miesiąca życia, jeżeli opiekun psa posiada dokument potwierdzający wiek tego psa.

5. Opiekun psa i innych zwierząt domowych jest zobowiązany do posiadania przy sobie zestawu sanitarnego do usuwania odchodów oraz bezzwłocznego usuwania nieczystości pozostawionych przez zwierzęta na terenach ogólnie dostępnych, w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, terenach zieleni itp. Obowiązek nie dotyczy osób niewidomych korzystających z psów - przewodników.

6. Zabrania się wprowadzania psów do obiektów użyteczności publicznej, a w szczególności: na teren placów gier i zabaw, piaskownic, szkół i przedszkoli, cmentarzy, jeżeli jest to wyraźnie oznakowane, za wyjątkiem psów przewodników dla osób niewidomych.

7. Przewożenie psów środkami komunikacji publicznej odbywa się na zasadach określonych przez przewoźnika.

8. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do opieki i dozoru nad nimi, aby wykluczyć zagrożenie lub uciążliwość dla ludzi, lub zanieczyszczenie przez nie pomieszczeń i miejsc przeznaczonych do wspólnego użytku.

9. Osoby utrzymujące psy mają obowiązek przechowywania zaświadczenia potwierdzającego realizację obowiązku wykonywania szczepień przeciwko wściekliznie.

10. Nieruchomości, na których są utrzymywane psy powinny posiadać odpowiednie oznakowanie, informujące o ich przebywaniu. Stały wybieg dla psa (lub pies na uwięzi) powinien być ulokowany w sposób nie stanowiący zagrożenia dla osób trzecich.

11. Nieruchomości, na których są utrzymywane psy powinny być ogrodzone oraz zabezpieczone przed nieuprawnionym wejściem osób trzecich na ich teren.

12. Osoby utrzymujące gady, płazy, ptaki i owady w lokalach mieszkalnych lub użytkowych są zobowiązane do zabezpieczenia ich przed wydostaniem się z pomieszczenia.

13. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się z terenów nieruchomości zwłok padłych zwierząt poprzez przekazanie ich przedsiębiorcy prowadzącemu działalność gospodarczą w zakresie odbioru odpadów lub posiadającemu pozwolenie na transport tego typu odpadów albo zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie prowadzenia grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych, na podstawie indywidualnej umowy zawartej pomiędzy właścicielem nieruchomości, a tym przedsiębiorcą.

§ 15. 1. Zabrania się chowu i utrzymania zwierząt gospodarskich, futerkowych, drobiu i gołębi na terenie osiedli o zabudowie wielorodzinnej, a także na obszarze zamykającym się ulicami: od skrzyżowania ul. Krakowskiej z ul. Podkarpacką, ul. Podkarpacka oraz odcinek ul. Bieszczadzkiej do wylotu bocznej ul. Lwowskiej od strony Starostwa Powiatowego oraz ul. Krakowskiej do ul. Piłsudskiego, odcinek ul. Piłsudskiego do ul. Okrzei, odcinek od ul. Okrzei do ul. Żółkiewskiego, ul. Żółkiewskiego, odcinek ul. Niepodległości do skrzyżowania z ul. Bursaki, odcinek ul. Chopina do skrzyżowania z ul. Bursaki, ul. Wieniawskiego, odcinek ul. Sikorskiego do ul. Bohaterów Westerplatte, odcinek ul. Bohaterów Westerplatte do zakrętu - przy torach kolejowych, odcinek wzdłuż torów kolejowych i dalej w kierunku ZUS, PZU i Starostwa Powiatowego mający swój wylot na ulicy Bieszczadzkiej oraz pierwszy rząd zabudowy drugiej strony ww. ulic granicznych, zgodnie z załącznikiem graficznym, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

2. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane jedynie pod warunkiem spełnienia wymogów sanitarnych, budowlanych, ochrony środowiska i ochrony zwierząt określonych odrębnymi przepisami.

3. Prowadzący hodowlę i chów zwierząt gospodarskich są zobowiązani zapewnić odpowiednią częstotliwość czynności porządkowych w sposób zapobiegający zaleganiu nieczystości stałych i ciekłych oraz nie stanowiący uciążliwości dla nieruchomości sąsiadujących.

4. Zwierzęta gospodarskie powinny być utrzymywane w sposób niepowodujący uciążliwości dla osób zamieszkujących nieruchomości sąsiednie.

5. W przypadku utrzymywania pszczół, zaleca się ustawienie uli w odległości co najmniej 10 m od granic nieruchomości, na której się znajdują lub oddzielenie ich stałą przeszkodą (mur, krzewy) o minimalnej wysokości 3 m, tak aby nie stanowiły uciążliwości dla nieruchomości sąsiednich i dróg publicznych.

Rozdział VII.

Wyznaczenie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzenia

§ 16. 1. Właściciele nieruchomości wielomieszkaniowych, usługowych i użytkowych są zobowiązani do przeprowadzania akcji deratyzacji, z zachowaniem należytych środków ostrożności.

2. Deratyzacja powinna być przeprowadzona co najmniej raz w roku oraz każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni na terenie nieruchomości.

3. Obowiązek deratyzacji spoczywa również na zarządcach sieci kanalizacyjnej sanitarnej i ciepłowniczej, w przypadku stwierdzenia wystąpienia populacji gryzoni lub przypuszczenia, że może ona wystąpić.

Rozdział VIII.

Postanowienia końcowe

§ 17. 1. Do sprawowania kontroli z realizacji zadań i obowiązków z zakresu utrzymania i porządku na terenie Gminy Miasto Krosno upoważnieni są funkcjonariusze Straży Miejskiej oraz osoby upoważnione przez Prezydenta Miasta Krosna, które poza kontrolami bieżącymi będą również przeprowadzać kontrole akcyjne.

2. Odpowiedzialność za niewykonanie obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu określają przepisy odrębne.

§ 18. Do dnia 31 grudnia 2016 r. na terenie Gminy Miasto Krosno zbieranie i odbieranie odpadów komunalnych w sposób selektywny następuje

w zabudowie wielorodzinnej w:

- 1) pojemnikach przeznaczonych do zbierania szkła – w kolorze zielonym,
- 2) pojemnikach przeznaczonych do zbierania tworzyw sztucznych - w kolorze żółtym,
- 3) pojemnikach przeznaczonych do zbierania papieru i tektury, metalu i opakowań wielomateriałowych - w kolorze niebieskim.

§ 19. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Krosna.

§ 20. Traci moc uchwała Nr LII/1162/14 Rady Miasta Krosna z dnia 30 stycznia 2014 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Krosno.

§ 21. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia

w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego, z wyjątkiem § 5 ust. 4 pkt 2 i ust. 5, które wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017 r.

**Przewodniczący
Rady Miasta Krosna**

Zbigniew Kubit

