



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 27 listopada 2006

r.

Nr 139

TREŚĆ:

Poz.:

ROZPORZĄDZENIE WOJEWODY PODKARPACKIEGO

1989 — Nr 82/06 z dnia 16 listopada 2006 r. w sprawie zniesienia ochrony pomnika przyrody..... 9999

UCHWAŁY RAD POWIATÓW

1990 — **Przeworskiego** Nr XLI/286/06 z dnia 27 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół ponadgimnazjalnych..... 9999

1991 — **Ropczycko - Sędziszowskiego** Nr XXXII/203/06 z dnia 29 czerwca 2006 r. w sprawie uchylenia uchwały własnej dotyczącej organizacji oraz szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w Środowiskowym Domu Samopomocy w Sędziszowie Młp..... 10001

1992 — **w Strzyżowie** Nr XLIX/276/06 z dnia 27 września 2006 r. w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w Ośrodku Interwencji Kryzysowej w Strzyżowie..... 10001

UCHWAŁY RAD MIEJSKICH:

1993 — **w Iwoniczu - Zdroju** Nr XXXVIII/354/06 z dnia 30 marca 2006 r. w sprawie uchwalenia Tymczasowego Statutu Uzdrowiska Iwonicz - Zdrój..... 10003

1994 — **w Lubaczowie** Nr 423/XLVIII/06 z dnia 26 października 2006 r. w sprawie ustalenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miejskiej Lubaczów..... 10011

1995 — **w Nowej Dębie** Nr LX/410/06 z dnia 26 października 2006 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2007 rok..... 10019

1996 — **w Nowej Sarzynie** Nr XLIV/438/06 z dnia 26 lipca 2006 r. w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Nowa Sarzyna..... 10019

1997 — **w Przemyślu** Nr 191/06 z dnia 20 października 2006 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Słowackiego I/05”..... 10030

1998 — **w Ustrzykach Dolnych** Nr XLVIII/345/06 z dnia 19 października 2006 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Jamna Górna - Arłamów”..... 10041

UCHWAŁY RAD GMIN:

1999 — **w Birczy** Nr XLVI/51/06 z dnia 24 października 2006 r. w sprawie zarządzenia poboru podatków: rolnego, leśnego i od nieruchomości w drodze inkasa, określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso..... 10051

2000 — **w Bukowsku** Nr XXXVII/201/06 z dnia 25 października 2006 r. w sprawie zmiany uchwały, w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów szkół podstawowych, gimnazjum, szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczom kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych, zamieszkałych na terenie Gminy Bukowsko..... 10051

2001 — **w Czarnej (pow. bieszczadzki)** Nr XXVIII/264/06 z dnia 27 października 2006 r. w sprawie uznania drzew za pomnik przyrody..... 10052

2002 — **w Hyżnem** Nr XXXIX/311/06 z dnia 27 października 2006 r. w sprawie stawek podatku od nieruchomości na rok 2007... 10054

- 2003** — w **Hyżnem** Nr XXXIX/312/06 z dnia 27 października 2006 r. w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta za III kwartały 2006 r. przyjmowanej jak podstawa obliczenia podatku rolnego na obszarze Gminy Hyżne..... 10054
- 2004** — w **Jeżowie** Nr XLII/226/06 z dnia 26 października 2006 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy..... 10055
- 2005** — w **Skolyszynie** Nr XXXIII/273/06 z dnia 25 października 2006 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości, terminów płatności i sposobu jego poboru..... 10061
- 2006** — w **Skolyszynie** Nr XXXIII/274/06 z dnia 25 października 2006 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych oraz zwolnień w tym podatku..... 10062
- 2007** — w **Skolyszynie** Nr XXXIII/275/06 z dnia 25 października 2006 r. w sprawie określenia wzorów formularzy deklaracji na podatek rolny, leśny i od nieruchomości, dla Agencji Nieruchomości Rolnych Oddział Terenowy w Rzeszowie..... 10065

POROZUMIENIA:

- 2008** — zawarte w dniu 7 września 2006 roku pomiędzy **Gminą Miejską Dynów a Gminą Dynów** w sprawie przejęcia przez Gminę Miejską Dynów zadania własnego gminy w postaci prowadzenia publicznego przedszkola..... 10076
- 2009** — zawarte w dniu 28 września 2006 roku pomiędzy **Gminą Miejską Dynów a Gminą Hyżne** w sprawie przejęcia przez Gminę Miejską Dynów zadania własnego gminy w postaci prowadzenia publicznego przedszkola..... 10077
- 2010** — zawarte w dniu 23 października 2006 r. **pomiędzy Powiatem Krośnieńskim a Gminą Korczyna** w sprawie powierzenia do prowadzenia niektórych zadań publicznych..... 10078
- 2011** — Nr 56/06 zawarte w dniu 20 listopada 2006 roku pomiędzy **Gminą Miejską Przemyśl a Gminą Krzywczę** w sprawie przejęcia przez Gminę Miejską Przemyśl zadania własnego w postaci prowadzenia publicznego przedszkola z oddziałami integracyjnymi..... 10079
- 2012** — Nr 57/06 zawarte w dniu 26 października 2006 roku pomiędzy **Gminą Miejską Przemyśl a Gminą Orły** w sprawie przejęcia przez Gminę Miejską Przemyśl zadania własnego w postaci prowadzenia publicznego przedszkola..... 10080
- 2013** — zawarte w dniu 3 listopada **pomiędzy Podkarpackim Zarządem Melioracji i Urządzeń Wodnych w Rzeszowie a Miastem Jasłem** w sprawie realizacji zadania związanego z ochroną przed powodzią terenów zabudowanych położonych w Mieście Jasło w zlewni rzek Wisłoki, Ropy, Jasiołki i potoku Warzyckiego wraz z ich dopływami..... 10081

ZARZĄDZENIE

- 2014** — **Wójta Gminy Radymno** z dnia 7 listopada 2006 r. w sprawie wymagań, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych..... 10083

OBWIESZCZENIE

- 2015** — **Komisarza Wyborczego w Rzeszowie** z dnia 27 listopada 2006 r. w sprawie wyników wyborów wójtów, burmistrzów i prezydentów miast na obszarze województwa podkarpackiego przeprowadzonych w dniu 12 listopada 2006 r., oraz w dniu 26 listopada 2006 r..... 10084

OGŁOSZENIE

- 2016** — **Prezesa Sądu Okręgowego w Rzeszowie** w sprawie wpisu dodatkowej osoby na listę biegłych w przedmiocie uzależnienia od alkoholu..... 10097

DECYZJA PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

- 2017** — Nr OCC/195A/841/U/OKR/2006/TK z dnia 21 listopada 2006 r. (Wytwórnia Sprzętu Komunikacyjnego „PZL - RZESZÓW” Spółka Akcyjna z siedzibą w Rzeszowie)..... 10097

INFORMACJA

- 2018** — o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki Nr OCC/195A/841/U/OKR/2006/TK cofającej koncesję na obrót ciepłem udzieloną Wytwórni Sprzętu Komunikacyjnego „PZL - RZESZÓW” Spółka Akcyjna z siedzibą w Rzeszowie..... 10098

1989

**ROZPORZĄDZENIE Nr 82/06
WOJEWODY PODKARPACKIEGO
z dnia 16 listopada 2006 r.**

w sprawie zniesienia ochrony pomnika przyrody

Na podstawie art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2004 r. Nr 92, poz. 880; z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087) zarządza się, co następuje:

§ 1. Znosi się ochronę pomnika przyrody ustanowionego na podstawie rozporządzenia Nr 16 Wojewody Przemyskiego z dnia 27 czerwca 1997 r. w sprawie uznania obiektów przyrodniczych za pomniki przyrody (Dz. Urz. Województwa Przemyskiego Nr 8, poz. 100 z dnia 11 lipca 1997 r.) oraz obwieszczenia Wojewody Podkarpackiego z dnia 25 marca 1999 r. w sprawie wykazu aktów prawa miejscowego (Dz. Urz.

Woj. Podkarpackiego Nr 5, poz. 100), to jest drzewa gatunku dąb szypułkowy *Quercus robur* o obwodzie 620 cm.

§ 2. Wykonanie rozporządzenia powierza się Wojewódzkiemu Konserwatorowi Przyrody w Rzeszowie.

§ 3. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

WOJEWODA PODKARPACKI

Ewa Draus

1990

**UCHWAŁA Nr XLI/286/06
RADY POWIATU PRZEWORSKIEGO
z dnia 27 października 2006 r.**

**w sprawie szczegółowych zasad udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół
ponadgimnazjalnych**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późn. zm.) Rada Powiatu Przeworskiego uchwała:

§ 1. Uchwała określa zasady udzielania dotacji dla niepublicznych szkół ponadgimnazjalnych o uprawnieniach szkół publicznych wpisanych do ewidencji prowadzonej przez Starostę Przeworskiego.

§ 2. Dotacja przeznaczona jest na częściowe pokrycie wydatków związanych z działalnością bieżącą szkoły.

§ 3. Dotacja dla niepublicznych szkół ponadgimnazjalnych o uprawnieniach szkół publicznych przysługuje na każdego ucznia w wysokości nie niższej niż 50% ustalonych w budżecie powiatu wydatków bieżących ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju w przeliczeniu na jednego ucznia. W przypadku braku na terenie powiatu szkoły publicznej danego typu i rodzaju podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższy powiat na prowadzenie szkoły publicznej danego typu lub rodzaju.

§ 4. Dotację udziela się na wniosek osoby prawnej lub fizycznej prowadzącej szkołę wymienioną w § 1 przedstawiony

organowi właściwemu do udzielenia dotacji, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok przyznania dotacji.

§ 5. Wniosek, o którym mowa w § 4 powinien zawierać:

1) nazwę i adres szkoły,

2) nazwę i adres organu prowadzącego;

3) informację o planowanej liczbie uczniów lub wychowanków w roku, w którym ma być przyznana dotacja;

4) zobowiązanie do informowania Starosty Przeworskiego o zmianach zachodzących w liczbie uczniów (wychowanków) do dnia 10-go każdego miesiąca;

5) numer rachunku bankowego, na który ma być przekazana dotacja.

§ 6. Za podstawę naliczenia dotacji na rok budżetowy przyjmuje się liczbę uczniów wykazanych w sprawozdaniu GUS sporządzonym wg stanu w dniu 30 września w danym roku szkolnym. Zobowiązuje się osobę prowadzącą placówkę niepubliczną do przedstawienia w terminie do dnia 15 października roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji poświadczoną kopii sporządzonego dla GUS sprawozdania.

§ 7. Dotacja przekazywana jest w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca. W ciągu roku budżetowego nie zwiększa się dotacji w przypadku zwiększenia się liczby uczniów.

§ 8. Osoba prawna lub fizyczna, o której mowa w § 4 zobowiązana jest do:

1. Złożenia w terminie do dnia 10 każdego miesiąca informacji o liczbie uczniów lub wychowanków wg stanu na pierwszy dzień danego miesiąca;

2. Przedstawienia, nie później niż w ciągu 10 dni po upływie każdego miesiąca, rozliczenia otrzymanej dotacji za okres od początku roku kalendarzowego do końca minionego miesiąca sprawozdawczego, z uwzględnieniem aktualnej liczby uczniów lub wychowanków. Rozliczenie powinno być dokonane według rodzajów poniesionych wydatków, w poszczególnych typach szkół. Wzór rozliczenia stanowi załącznik do niniejszej uchwały;

3. Roczne rozliczenia otrzymanej dotacji, dokonane według rodzajów poniesionych wydatków i zwrotu niewykorzystanej dotacji na rachunek Starostwa Powiatowego w Przeworsku w nieprzekraczalnym terminie do dnia 10 stycznia następnego roku budżetowego;

4. Udostępnienia na każde żądanie Starosty Przeworskiego dowodów potwierdzających celowość wykorzystania przyznanej dotacji.

§ 9. Uchybienie obowiązkom określonym w § 8 spowoduje wstrzymanie dotacji.

§ 10. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem niezwłocznie podlega zwrotowi wraz z należnymi odsetkami.

§ 11. Traci moc uchwała Nr X/31/99 Rady Powiatu Przeworskiego z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji dla niepublicznych szkół.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Przeworskiego.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2007 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Piotr Wiesław Łuksik

Załącznik
do uchwały Nr XLI/286/06
Rady Powiatu Przeworskiego
z dnia 27 października 2006 r.

(miejscowość, data)

(nazwa i adres otrzymującego dotację)

rozliczenie z otrzymanej dotacji za okres od.....do.....na częściowe pokrycie wydatków bieżących placówki niepublicznej

1. Liczba uczniów na dzień:.....

2. Kwota otrzymanej dotacji za okres rozliczeniowy.....

3. Wydatki bieżące ogółem w okresie rozliczeniowym.....z tego:

- wynagrodzenie osobowe
- pozostałe wydatki osobowe (umowy zlecenia)
- pochodne od wynagrodzeń
- zakup pomocy naukowych
- pozostałe wydatki bieżące.....

1991

**UCHWAŁA Nr XXXII/203/06
RADY POWIATU ROPCZYCKO - SĘDZISZOWSKIEGO
z dnia 29 czerwca 2006 r.**

**w sprawie uchylenia uchwały własnej dotyczącej organizacji oraz szczegółowych zasad ponoszenia
odpłatności za pobyt w Środowiskowym Domu Samopomocy w Sędziszowie Młp.**

Działając na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (j. t. Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 22 pkt 1 w związku z art. 18 i art. 20 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 ze zm.) i art. 24 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (j. t. Dz. U z 2001 r. Nr 80, poz. 872 ze zm.) Rada Powiatu Ropczycko - Sędziszowskiego uchwala, co następuje:

§ 1. Uchyla się uchwałę Nr XXI/123/05 Rady Powiatu Ropczycko - Sędziszowskiego z dnia 28 kwietnia 2005 r. w sprawie organizacji oraz szczegółowych zasad ponoszenia

odpłatności za pobyt w Środowiskowym Domu Samopomocy w Sędziszowie Młp.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Ropczycko - Sędziszowskiego w Ropczycach.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego z mocą obowiązującą od dnia 10 marca 2006 r.

Przewodniczący Rady

Andrzej Michalski

1992

**UCHWAŁA Nr XLIX/276/06
RADY POWIATU W STRYŻÓWIE
z dnia 27 września 2006 r.**

**w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt
w Ośrodku Interwencji Kryzysowej w Stryżowie**

Na podstawie art. 97 ust. 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.), w zw. z art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Korzystanie z miejsc w Ośrodku Interwencji Kryzysowej jest odpłatne.

2. Za pobyt jednej osoby w Ośrodku ustala się w 2006 r. zryczałtowaną stawkę w wysokości 5 złotych za dobę.

3. Przy ustalaniu zryczałtowanej stawki za całodobowy pobyt w Ośrodku uwzględnia się w szczególności następujące koszty: zużycie wody zimnej i ciepłej, zużycie energii elektrycznej, wywóz nieczystości stałych i płynnych, dostawę energii cieplnej, niezbędne medykamenty, środki czystości i środki higieny osobistej oraz inne opłaty stałe ponoszone z tytułu użytkowania zajmowanych pomieszczeń.

4. W terminie do 31 marca każdego roku Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Stryżowie ustali i przedstawi do zatwierdzenia Staroście Strzyżowskiemu średni

dzienny koszt utrzymania 1 osoby w Ośrodku Interwencji Kryzysowej.

§ 2. 1. Umieszczenie osób na pobyt okresowy w Ośrodku i ustalenie odpłatności za świadczone usługi następuje na podstawie decyzji administracyjnej wydanej przez Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Stryżowie.

2. Różnica pomiędzy ustaloną w decyzji opłatą, a miesięcznym kosztem utrzymania osoby skierowanej, pokrywana jest przez ośrodek pomocy społecznej właściwy ze względu na miejsce zamieszkania osoby umieszczonej w Ośrodku.

§ 3. 1. Zasady ponoszenia odpłatności za pobyt w Ośrodku Interwencji Kryzysowej określone zostały w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Ustalone niniejszą uchwałą zasady odpłatności za pobyt w Ośrodku Interwencji Kryzysowej dotyczą wyłącznie mieszkańców Powiatu Strzyżowskiego.

3. Koszt pobytu w Ośrodku Interwencji Kryzysowej osób pochodzących z terenu innych powiatów jest w całości pokrywany przez te osoby.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Strzyżowie.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty opublikowania jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Marek Banaś

Załącznik
do uchwały Nr XLIX/276/06
Rady Powiatu w Strzyżowie
z dnia 27 września 2006 r.

Zasady ponoszenia odpłatności za korzystanie z usług hotelowych Ośrodka Interwencji Kryzysowej w Strzyżowie

§ 1. 1. Ilekroć w postanowieniach niniejszych zasad jest mowa o:

- 1) dochodzie rodziny - oznacza to dochód określony w art. 6 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
- 2) dochodzie na osobę w rodzinie - oznacza to dochód określony w art. 6 pkt 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
- 3) kryterium dochodowym - oznacza to kwoty kryterium dochodowego dla osoby samotnie gospodarującej lub osoby w rodzinie określone w art. 8 ust 1 pkt 1-2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

§ 2. 1. Korzystanie z usług hotelowych Ośrodka Interwencji Kryzysowej jest odpłatne, a wysokość opłat uzależniona jest od dochodu osób korzystających z tych usług, który ustala się na podstawie wywiadu środowiskowego.

2. Koszt dziennego pobytu dla jednej osoby na każdy rok określa Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Strzyżowie i przedstawia do zatwierdzenia Staroście Strzyżowskiemu na podstawie zryczałtowanej stawki przyjętej przez Radę Powiatu na rok 2006, powiększonej o prognozowany, średnioroczny wzrost cen towarów i usług konsumpcyjnych.

3. Koszt pobytu ustala się jako zryczałtowaną stawkę na osobę, która uwzględnia następujące koszty: zużycie wody zimnej i ciepłej, zużycie energii elektrycznej, wywóz nieczystości stałych i płynnych, dostawę energii cieplnej, niezbędne medykamenty,

środki czystości i środki higieny osobistej oraz inne opłaty stałe ponoszone z tytułu użytkowania zajmowanych pomieszczeń.

4. Osoby kierowane nie ponoszą opłat, jeżeli dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty kryterium dochodowego, określonego dla tej osoby lub rodziny.

5. Z obowiązku ponoszenia opłat zwalnia się częściowo osoby, których dochód rodziny lub osoby samotnie gospodarującej przekracza kwotę kryterium dochodowego dla danej rodziny lub osoby, ale nie osiągają 250% tego kryterium, w następujący sposób:

Wysokość dochodu	Odpłatność
101% - 120% kryterium dochodowego	20% kosztu utrzymania
121% - 150% kryterium dochodowego	30% kosztu utrzymania
151% - 180% kryterium dochodowego	40% kosztu utrzymania
181% - 200% kryterium dochodowego	60% kosztu utrzymania
201% - 250% kryterium dochodowego	80% kosztu utrzymania

6. Osoby, których dochód jest wyższy niż 250% kryterium dochodowego ustalonego dla rodziny lub osoby samotnie gospodarującej, ponoszą pełną opłatę za korzystanie z usług hotelowych Ośrodka Interwencji i Kryzysowej.

§ 3. 1. Ustalenie odpłatności za korzystanie z usług hotelowych następuje w drodze decyzji administracyjnej wydanej przez Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Strzyżowie.

2. Opłatę osoba skierowana uiszcza w terminie 14 dni od dnia wystawienia rachunku na konto wskazane w tym rachunku.

1993

UCHWAŁA Nr XXXVIII/354/06
RADY MIEJSKIEJ W IWONICZU - ZDRÓJU
z dnia 30 marca 2006 r.

w sprawie uchwalenia Tymczasowego Statutu Uzdrowiska Iwonicz - Zdrój

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późniejszymi zmianami) oraz art. 59 ust. 3 ustawy z dnia 28 lipca 2005 r. o lecznictwie uzdrowiskowym, uzdrowiskach i obszarach ochrony uzdrowiskowej oraz o gminach uzdrowiskowych (Dz. U. Nr 167, poz. 1399) Rada Miejska w Iwoniczu - Zdroju uchwala

Tymczasowy Statut Uzdrowiska Iwonicz - Zdrój, obowiązujący w obszarze granic Gminy Iwonicz - Zdrój, zwany dalej „Statutem Uzdrowiska”.

§ 1. Na obszarze Uzdrowiska Iwonicz - Zdrój wydziela się następujące strefy ochronne:

1) **Strefę „A”** - o powierzchni 155 ha, w granicach: punkt wyjściowy: Al. Leśna w Iwoniczu-Zdroju na wysokości południowej granicy ujęcia wody na potoku Iwonka. Od Al. Leśnej w kierunku północno-zachodnim w linii prostej na odcinku 70 m na teren parku leśnego ZL 1 - działka nr 1329/1, następnie zmienia kierunek na północno-wschodni przechodząc od strony północno-zachodniej terenów US 1 granicą parku leśnego ZL 1 do granicy północno-zachodniej basenu kąpielowego. Z tego miejsca zmienia kierunek na północny-zachód przechodząc przez teren działki nr 1339 - urządzeń wodnych (zbiorniki) u podnóża Góry Przedziwnej do ciągu pieszego KP na wysokości Excelsioru od strony zachodniej w odległości 500 m. Dalej zmienia kierunek na północny przebiegając wzdłuż ciągu pieszego KP prowadzącego do Bełkotki na odcinku 100 m, gdzie następuje przejście przez ten ciąg i dalej dochodzi do ciągu pieszego - jezdniowego KP-J, łączącego miejscowość Iwonicz - Zdrój z miejscowością Lubartowa - Nawsie, w odległości 200 m w kierunku północno-zachodnim od źródła Bełkotki. W punkcie tym zmienia kierunek na północno - wschodni przebiegając na odcinku 400 m wzdłuż ciągu pieszego KP, stanowiącego granicę parku leśnego ZL1, dochodząc do punktu odległego od Sanatorium „Ziemowit” od strony północno - zachodniej 300 m. Dalej zmienia kierunek na północny, biegnąc w linii prostej na odcinku 250 m do północnej granicy działki nr 558, odległej od strony zachodniej Sanatorium „Wisła” 250 m. Dalej zmienia kierunek na północno-zachodni, biegnąc w kierunku na drogę gminną nr 570 i dalej wzdłuż tej drogi do skrzyżowania z drogą gminną nr 596/2. Od skrzyżowania zmienia kierunek na wschodni, biegnąc wzdłuż drogi nr 596/2, 596/1 do granicy działki nr 594 od strony zachodniej, wzdłuż której projektowana jest tzw. „Obwodnica” dla Iwonicza - Zdroju KDL powyżej terenów zabudowy mieszkaniowej, zlokalizowanej 1100 m na zachód od ulicy Zdrojowej, dochodząc do granic działki 830 od strony północno - wschodniej UZT, na wysokości zabudowy wielorodzinnej MW4. Od tego miejsca zmienia kierunek na południowo - wschodni, krzyżując się z ulicą Ks. Jana Rąba na wysokości granicy wschodniej ogródków działkowych. Dalej przebiega wzdłuż ulicy Ks. Jana Rąba od strony zachodniej działką nr 1306 do punktu odległego o 80 m. od Al. Słonecznej. W punkcie tym zmienia kierunek na południowo - wschodni krzyżując się ponownie z ulicą Ks. Jana Rąba i przebiega północno - wschodnią częścią działki nr 839, krzyżując się z Al. Słoneczną pomiędzy działkami nr 1296 i 1297 („Iwonicznka”

stara - „Iwonicznka” nowa) do skrzyżowania się z Al. Parkową. Z punktu tego zmienia kierunek na wschodni i biegnie granicą północną parku leśnego ZL1 do wysokości miejsca rozebranej leśniczówki. Dalej zmienia kierunek na południowy, biegnąc wschodnią granicą parku leśnego ZL1 do punktu odległego o 60 m od granicy miejscowości Klimkówka. Z tego punktu zmienia kierunek na południowo - zachodni, przebiegając na odcinku 250 m równoległe do granicy z miejscowością Klimkówka, od strony zachodniej Góry Głoriet, dalej granicą wschodnią parku leśnego ZL1 do punktu u podnóża Góry Głoriet od strony południowo-zachodniej, gdzie zmienia kierunek na południowo - zachodni, krzyżując się z Doliną Stefanową i łączy się z granicą południową strefy w punkcie wyjścia przy Al. Leśnej.

2) **Strefę „B”** - o powierzchni 602 ha, w granicach administracyjnych miasta Iwonicz - Zdrój,

3) **Strefę „C”** - o powierzchni 3127 ha, w granicach: obszar „C” ochrony uzdrowiskowej rozpoczyna się od strony wschodniej w punkcie szczytu Góry Przemiarki i przebiega wzdłuż linii działu wodnego potoku Iwonka i Wolanka dochodząc do drogi krajowej Nr 28 Krosno-Przemyśl. Następnie przebiega wzdłuż tej drogi w kierunku północno - zachodnim do skrzyżowania z drogą powiatową Iwonicz - Iwonicz - Zdrój. Dalej zmienia kierunek na zachodni przebiegając wzdłuż drogi powiatowej 2002R Iwonicz - Iwonicz - Zdrój do skrzyżowania z drogą powiatową Nr 1976R Iwonicz - Rogi. Z tego miejsca biegnie wzdłuż tej drogi do miejscowości Rogi do skrzyżowania z drogą powiatową Nr 2001R Rogi - Lubatówka - Lubatowa. Dalej zmienia kierunek na południowy i biegnie wzdłuż tej drogi do granic miejscowości Lubatówka. Następnie wzdłuż granicy zachodniej miejscowości Lubatówka w kierunku miejscowości Lubatowa, przechodząc pomiędzy szczytami Gór Pachanowa i Kasprzykowa wzdłuż ciekłu Moczarka do źródła ciekłu Stawiska. Dalej zmienia kierunek na południowo - wschodni dochodząc do Góry Zygmuntołka. Następnie zmienia kierunek na zachodni przechodząc przez drogę powiatową Nr 2001R Rogi - Lubatowa na wysokości przysiółka Krzysiółka w miejscowości Lubatowa. Z tego miejsca zmienia kierunek na południowo - wschodni dochodząc do granic Iwonicza - Zdroju na wysokości obiektu „Leśniczówka”. Dalej biegnie w pobliżu granicy południowo-zachodniej miasta Iwonicz - Zdrój do granicy z miejscowością Bałucianka, a następnie w kierunku północno wschodnim do punktu wyjścia przez szczyt Góry Sroków Dział.

§ 2. W celu zapewnienia prawidłowej działalności lecznictwa uzdrowiskowego określa się szczegółowe czynności zabronione w strefie ochronnej „A” w zakresie:

1) wymagań sanitarnych:

- a) trzymania zwierząt gospodarskich;
- b) prowadzenia działalności rolniczej;

c) lokalizacji stacji paliw, produktów dystrybucji produktów naftowych, nawozów sztucznych, składowisk odpadów stałych i płynnych, składu opału;

d) lokalizacji obiektów mogących znacząco oddziaływać na środowisko, zgodnie z odrębnymi przepisami, w szczególności takich jak:

- warsztaty samochodowe,
- wędzarnie ryb,
- garbarnie,
- wypalanie węgla drzewnego,

2) ochrony przed hałasem:

a) uruchamianie pól biwakowych campingowych, lokalizacji domków turystycznych i campingowych;

b) organizacji rajdów samochodowych i motorowych;

c) lokalizacji trwałych i tymczasowych obiektów i urządzeń, które mogą utrudniać lub zakłócać przebywanie pacjentów na tym terenie, a w szczególności :

- stacji bazowych telefonii komórkowej,
- stacji nadawczych radiowych i telewizyjnych,
- stacji radiolokacyjnych,
- innych stacji emitujących fale elektromagnetyczne,

d) organizowania imprez masowych, z wyjątkiem imprez masowych znajdujących się w harmonogramie imprez gminnych.

3) estetyki budynków, sklepów i zakładów usługowych oraz placówek kulturalnych,

a) działań powodujących zakłócenie estetyki tych obiektów i ich otoczenia,

4) zakazu handlu:

a) obnośnego i obwoźnego;

b) prowadzenia targowisk, z wyjątkiem punktów sprzedaży pamiątek, obrazów, rzeźb, wyrobów ludowych, produktów regionalnych lub towarów o podobnym charakterze, w formach i miejscach wyznaczonych przez gminę;

5) ochrony jakości i naturalnych surowców leczniczych:

a) lokalizacji zakładów przemysłowych,

b) lokalizacji budownictwa wielorodzinnego i jednorodzinnego, z wyjątkiem modernizacji obiektów istniejących, bez możliwości zwiększenia powierzchni ich zabudowy,

6) innych:

a) lokalizacji parkingów w liczbie miejsc postojowych większej niż 10% miejsc sanatoryjnych w obiekcie.

7) pozostałych czynności zabronionych ujętych w wykazie dla strefy ochronnej B i C.

§ 3. W celu utrzymania odpowiedniego otoczenia strefy ochronnej „A” określa się szczegółowe czynności zabronione w strefie „B” w zakresie:

1) lokalizacji nowych oraz rozbudowy istniejących zakładów przemysłowych, punktów skupu złomu i punktów skupu produktów rolnych,

2) lokalizacji obiektów handlowych o powierzchni większej niż 400 m² z obiektami towarzyszącymi,

3) lokalizacji i uruchamiania stacji paliw lub urządzeń emitujących fale elektromagnetyczne mogących znacząco oddziaływać na środowisko, nie bliżej niż 500 m od granicy obszaru strefy ochronnej „A”, uruchamiania punktów dystrybucji i składowania środków chemicznych, produktów naftowych i innych artykułów uciążliwych dla środowiska,

4) wyrębu drzew leśnych i parkowych, z wyjątkiem cięć sanitarnych,

5) pozyskiwania surowców mineralnych innych niż naturalne surowce lecznicze,

6) prowadzenia robót melioracyjnych mających na celu niekorzystną zmianę stosunków gruntowo - wodnych,

7) lokalizacji parkingów o wielkości powyżej 50 miejsc postojowych dla samochodów osobowych, dostawczych i autobusów,

8) pozostałych czynności zabronionych ujętych w wykazie dla strefy ochronnej „C”.

§ 4. W celu zachowania walorów krajobrazowych, klimatycznych oraz ochrony złóż naturalnych surowców leczniczych w strefie ochronnej „C” zabrania się:

1) nieplanowanego wyrębu drzew,

2) prowadzenia działań powodujących niekorzystną zmianę stosunków wodnych,

3) lokalizacji nowych uciążliwych obiektów budowlanych i innych uciążliwych obiektów, w tym zakładów przemysłowych,

4) prowadzenia działań mających wpływ na fizjografię uzdrowiska i jego założenia przestrzenne lub właściwości lecznicze klimatu.

§ 5. W poszczególnych strefach ochrony uzdrowiskowej przyjmuje się następujące wskaźniki terenów zielonych oraz powierzchnię nowo wydzielanych działek:

1) w strefie „A”, gdzie odbywa się lecznictwo uzdrowiskowe, wskaźnik powierzchni terenów zielonych powinien wynosić nie mniej, niż 75% powierzchni strefy, a minimalna powierzchnia nowo wydzielonych działek powinna się kształtować w granicach 0,15 ha,

2) w strefie „B” stanowiącej otulinę strefy „A” wskaźnik powierzchni terenów zielonych powinien wynosić nie mniej, niż 55% powierzchni obszaru, a minimalna powierzchnia nowo

wydzielanych działek budowlanych powinna wynosić w granicach 0,05 - 0,10 ha,

3) w strefie „C” wskaźnik powierzchni terenów zielonych powinien wynosić nie mniej niż 50% dla wszystkich rodzajów zabudowy przy wielkościach minimalnych działek:

- a) siedliskowych 0,05 ha,
- b) rekreacyjnych 0,05 - 0,10 ha,
- c) pensjonatowych 0,15 ha.

§ 6. Na terenie Uzdrowiska Iwonicz - Zdrój, w miejscowościach Iwonicz-Zdrój i Lubatówka znajdują się udokumentowane złoża wód leczniczych, spełniające warunki określone w odrębnych przepisach.

§ 7. W Uzdrowisku Iwonicz - Zdrój prowadzone jest leczenie uzdrowskie w następujących kierunkach leczniczych:

- 1) choroby ortopedyczno - urazowe,
- 2) choroby układu nerwowego,
- 3) choroby reumatologiczne,
- 4) choroby układu trawienia,
- 5) choroby górnych dróg oddechowych,
- 6) choroby kobiece,
- 7) otyłość,
- 8) osteoporoza.

§ 8. Załącznikami tekstowymi do Statutu Uzdrowiska są:

1) wykaz zakładów lecznictwa uzdrowskiego z określeniem funkcjonowania w nich zakładów przyrodoleczniczych i urządzeń lecznictwa uzdrowskiego, stanowiący załącznik Nr 1,

2) wykaz pomników przyrody na obszarze Uzdrowiska, stanowiący załącznik Nr 2,

3) wykaz samodzielnych urządzeń lecznictwa uzdrowskiego, stanowiący załącznik Nr 7.

§ 9. Załącznikami graficznymi do Statutu Uzdrowiska są:

1) mapa strefy „A” z naniesieniem istniejących i projektowanych zakładów lecznictwa uzdrowskiego i urządzeń lecznictwa uzdrowskiego i oznaczonymi ulicami w skali 1:10.000, stanowiąca załącznik Nr 3,

2) mapa strefy „B” w skali 1:25000, stanowiąca załącznik Nr 4,

3) mapa strefy „C” wraz z granicami obszaru „A” i „B” w skali 1:25000, stanowiąca załącznik Nr 5,

4) mapa obszaru i terenu górniczego w skali 1:25000, stanowiąca załącznik Nr 6.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady

Kazimierz Kuziemka

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXXVIII/354/06
Rady Miejskiej w Iwoniczu - Zdroju
z dnia 30 marca 2006 r.

Wykaz zakładów lecznictwa uzdrowskiego w Uzdrowisku Iwonicz - Zdrój z określeniem funkcjonowania w nich zakładów przyrodoleczniczych i urządzeń lecznictwa uzdrowskiego

1. Szpital Uzdrowski „Excelsior” w Iwoniczu - Zdroju z zakładem przyrodolecznym, gdzie funkcjonuje pijalnia wód mineralnych,

2. Sanatorium Uzdrowskie w Iwoniczu - Zdroju z zakładem przyrodolecznym obejmujące:

- 1) oddział sanatoryjny „Biały Orzeł”,
- 2) oddział sanatoryjny „Pod Jodłą”,
- 3) oddział sanatoryjny „Ustronie”,
- 4) oddział sanatoryjny „Stare Łazienki”,

5) oddział sanatoryjny „Mały Orzeł”,
gdzie funkcjonuje pijalnia wód mineralnych.

3. Sanatorium Uzdrowskie „Stomil - Ziemowit” w Iwoniczu - Zdroju, gdzie funkcjonuje:

- 1) leczniczy i rehabilitacyjny basen uzdrowski,
- 2) pijalnia wody mineralnej,
- 3) zakład przyrodolecznicy.

4. Sanatorium Uzdrowskie „Wisła” w Iwoniczu - Zdroju.

5. Sanatorium Uzdrawiskowe „Centrum Promocji Zdrowia Sanvit” w Iwoniczu - Zdroju, gdzie funkcjonuje leczniczy i rehabilitacyjny basen uzdrawiskowy.

6. Sanatorium Uzdrawiskowe „Centrum Rehabilitacji Rolników Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego” w Iwoniczu - Zdroju, gdzie funkcjonuje leczniczy i rehabilitacyjny basen uzdrawiskowy.

7. Górnicze Sanatorium Związkowe „Górnik” w Iwoniczu - Zdroju, gdzie funkcjonuje zakład przyrodolecznicy.

8. Sanatorium Uzdrawiskowe „Piast” w Iwoniczu - Zdroju.

9. Przychodnia Uzdrawiskowa w Iwoniczu - Zdroju.

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XXXVIII/354/06
Rady Miejskiej w Iwoniczu - Zdroju
z dnia 30 marca 2006 r.

Wykaz pomników przyrody na obszarze Uzdrawiska:

I. Pomniki przyrody żywej:

1. Dąb o obwodzie pnia 370 cm, wiek ok. 400 lat, wysokość 22 m. Rośnie na działce nr 5312/1 w miejscowości Lubatowa obok budynku „Stara Szkoła”. Wpisany do wykazu pomników przyrody w 1953 roku.
2. Dąb szypułkowy o obwodzie pnia 330 cm, wiek ok. 250 lat, wysokość 20 m. Rośnie na działce nr 1304 w miejscowości Iwonicz-Zdrój przy Placu Oczki. Wpisany do wykazu pomników przyrody w 1970 roku.
3. Dąb szypułkowy o obwodzie pnia 630 cm, wiek ok. 300 lat, wysokość 26 m. Rośnie na działce nr 96 w miejscowości Iwonicz nad potokiem Iwonka obok Murowanego Mostu. Wpisany do wykazu pomników przyrody w 1978 roku.
4. Lipa trzypniowa o obwodach pni 385, 330, 225 cm, wiek ok. 250 lat, wysokość 24 m. Rośnie na działce nr 1870 w miejscowości Lubatówka koło stadionu w parku

podworskim. Wpisana do wykazu pomników przyrody w 1980 roku.

5. Miłorząb dwuklapowy o obwodzie pnia 150 cm, wiek ok. 100 lat, wysokość 18 m. Rośnie na działce nr 1306 w miejscowości Iwonicz - Zdrój przy Al. Naftowej. Wpisany do wykazu pomników przyrody w 1983 roku.
6. Jodły - szt. 11 o obwodach pni od 212 do 277 cm, wiek od 130 do 160 lat, wysokości od 28 do 38 m. Wszystkie drzewa rosną w miejscowości Iwonicz - Zdrój w kompleksie leśnym należącym do Lasów Państwowych w oddziałach leśnych 179a 1 szt., 180b 1 szt., 180d 1 szt., 182f 4 szt., 183b 2 szt., 184a 2 szt. Wpisane do wykazu pomników przyrody w 1971 roku.

II. Pomnik przyrody nieożywionej:

Źródło pn. „Bełkotka” w Iwoniczu-Zdroju przy Al. Wincentego Pola - teren Lasów państwowych, oddział 182. Wpisany do wykazu pomników przyrody w 1966 r.

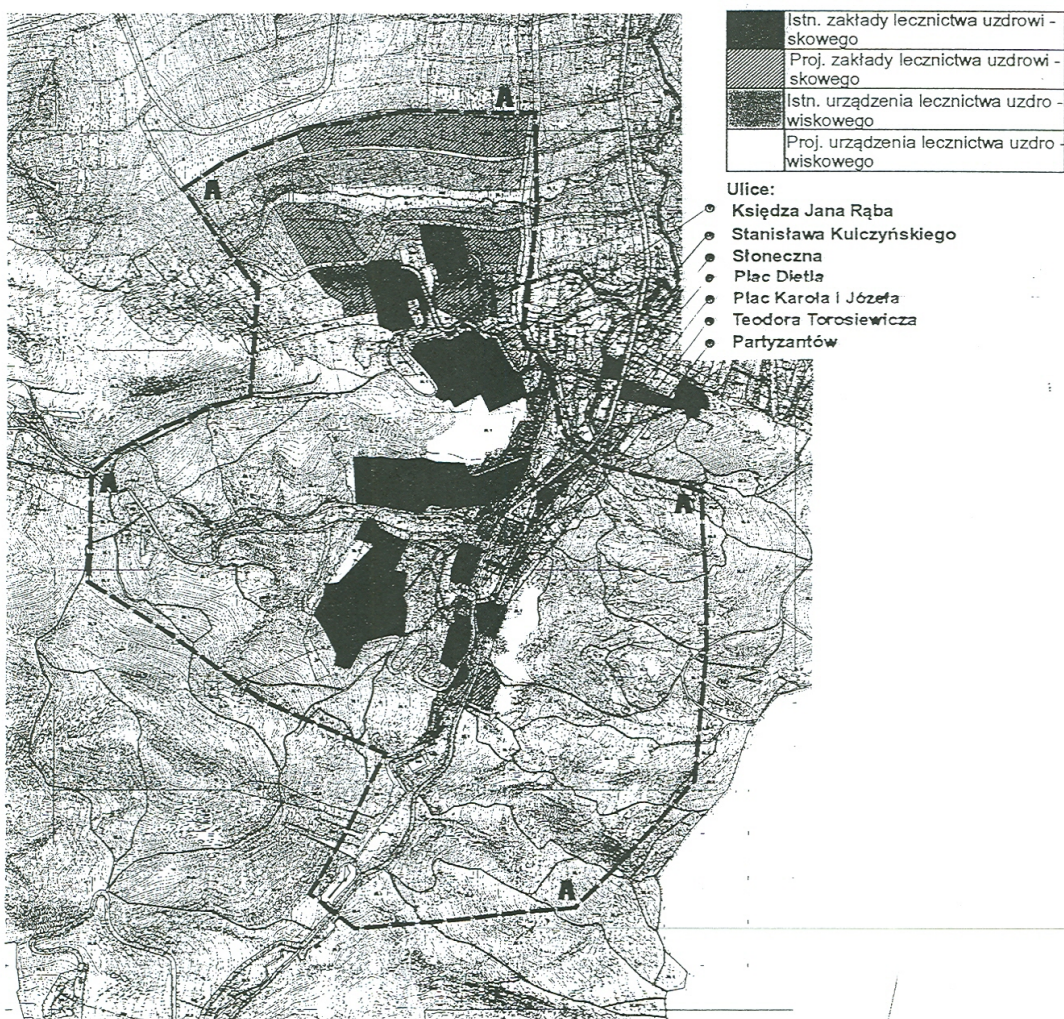
Rada Miejska
w Iwoniczu-Zdroju

ZAŁĄCZNIK NR 3

do Uchwały Nr XXXVIII/354/06
Rady Miejskiej w Iwoniczu-Zdroju
z dnia 30 marca 2006 r.

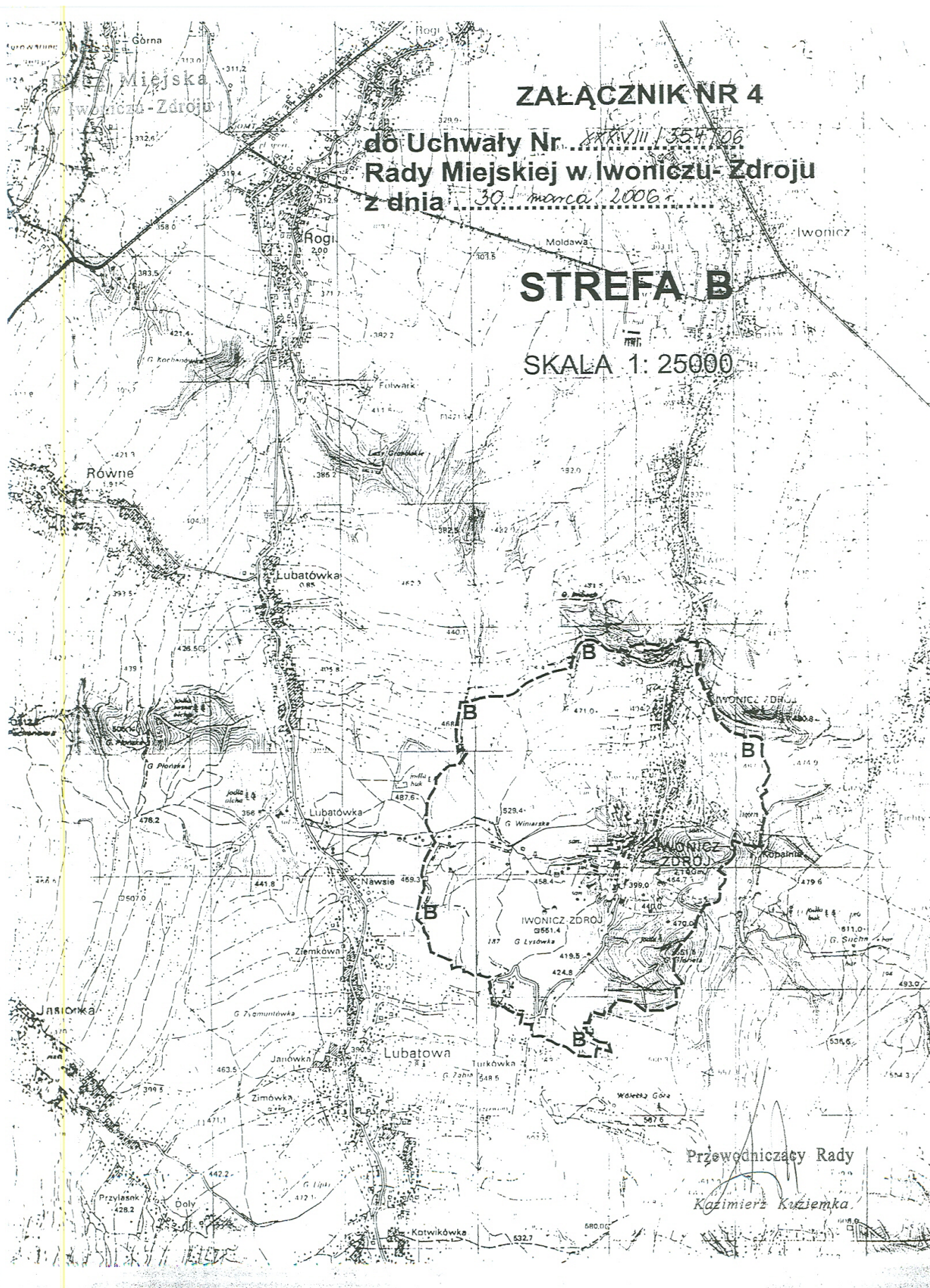
SKALA 1: 10 000

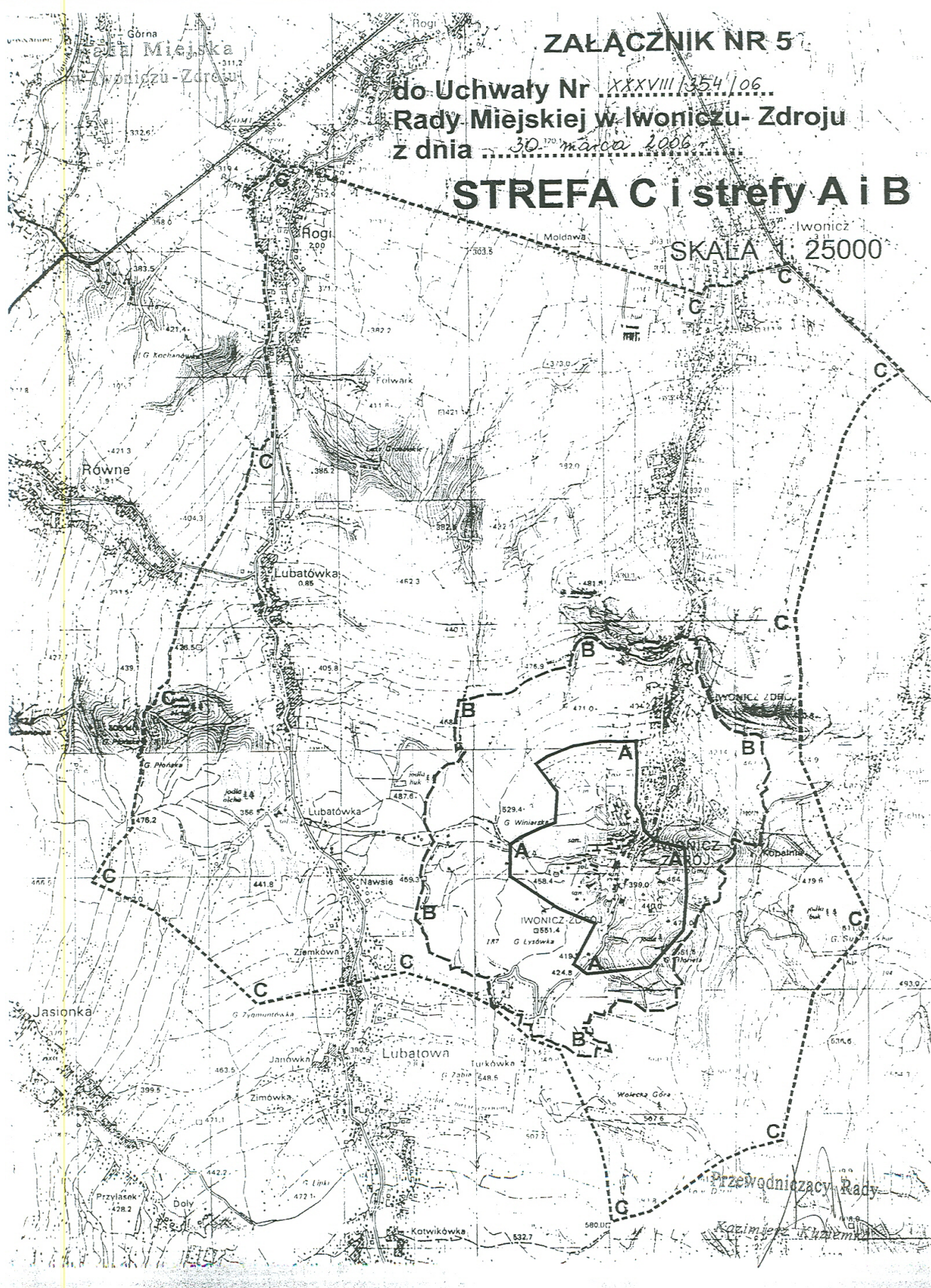
MAPA STREFY A z naniesieniem istniejących i projektowanych zakładów lecznictwa uzdrowiskowego i urządzeń lecznictwa uzdrowiskowego

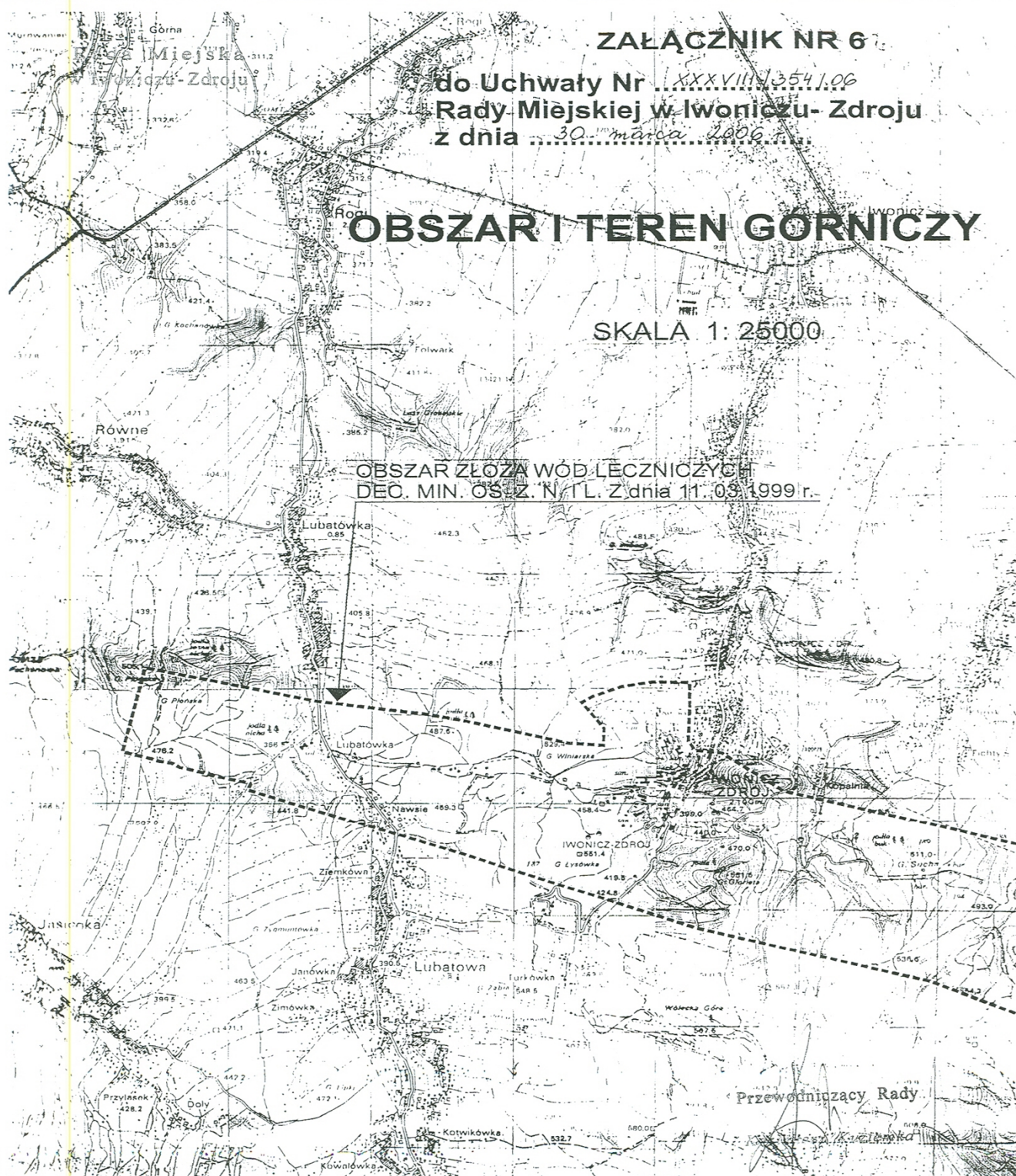


Przewodniczący Rady

Kazimierz Kuziemka







Załącznik Nr 7
do uchwały Nr XXXVIII/354/06
Rady Miejskiej w Iwoniczu - Zdroju
z dnia 30 marca 2006 r.

Wykaz samodzielnych urządzeń lecznictwa uzdrowiskowego:

1. Park Zdrojowy,
2. Ścieżki ruchowe.

1994

**UCHWAŁA Nr 423/XLVIII/06
RADY MIEJSKIEJ W LUBACZOWIE
z dnia 26 października 2006 r.**

**w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym
dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miejskiej Lubaczów**

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14 a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 90f ustawy z dnia 16 grudnia 2004 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. Nr 281, poz. 2781) Rada Miejska w Lubaczowie uchwala co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miejskiej Lubaczów.

**Rozdział I
POSTANOWIENIA WSTĘPNE**

1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie należy rozumieć przez to ustawę z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 roku Nr 256 poz. 256 ost. zm. Dz. U. z 2004 roku Nr 281 poz. 2781),
- 2) szkole - należy rozumieć przez to szkoły publiczne i niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dorosłych oraz szkoły niepubliczne nie posiadające uprawnień szkół publicznych,
- 3) kolegiach - należy rozumieć przez to publiczne kolegia nauczycielskie, nauczycielskie kolegia języków obcych i kolegia pracowników służb społecznych,
- 4) ośrodkach - należy rozumieć przez to publiczne i niepubliczne ośrodki umożliwiające dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7 ustawy, a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację obowiązku szkolnego lub nauki,
- 5) uczniu - należy rozumieć przez to także słuchaczy kolegiów i wychowanków ośrodków zamieszkałych na terenie Gminy Miejskiej Lubaczów,
- 6) dyrektorze - należy rozumieć przez to dyrektora szkoły a także dyrektora kolegium, ośrodka i zespołu,
- 7) podmiocie uprawnionym do składania wniosków o przyznanie pomocy materialnej - należy rozumieć przez to odpowiednio rodziców ucznia, pełnoletniego ucznia lub dyrektora,
- 8) maksymalnym miesięcznym stypendium szkolnym - należy rozumieć przez to 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228 poz. 2255 ze zm.),

- 9) minimalnym miesięcznym stypendium szkolnym - należy rozumieć przez to 80% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych, (Dz. U. Nr 228 poz. 2255 ze zm.),
- 10) dochodzie uprawniającym do przyznania stypendium szkolnego - należy rozumieć przez to kwotę, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64 poz. 593 ze zm. oraz ost. zm. Rozp. RM z 24 lipca 2006 r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych.... Dz. U. Nr 135 poz. 950 obowiązuje od 1 października 2006 r.,
- 11) innych okolicznościach - należy rozumieć przez to występujące w rodzinie bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekunco - wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, niepełność rodziny,
- 12) wnioskodawcy - należy rozumieć przez to podmiot uprawniony do składania wniosku o przyznanie pomocy materialnej, który złożył wniosek,
- 13) zdarzeniu losowym - należy rozumieć przez to nagłe wystąpienie innych okoliczności lub klęski żywiołowej,
- 14) pełna kwota zasiłku szkolnego - należy rozumieć przez to pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych, (Dz. U. Nr 228 poz. 2255 ze zm.),/
- 15) stypendyście - należy rozumieć przez to ucznia, któremu przyznano stypendium szkolne lub zasiłek szkolny.

**Rozdział II
SPOSÓB USTALANIA WYSOKOŚCI STYPENDIUM
SZKOLNEGO W ZALEŻNOŚCI OD SYTUACJI
MATERIALNEJ UCZNIÓW I ICH RODZIN
ORAZ INNYCH OKOLICZNOŚCI**

2. Wysokość stypendium szkolnego ustala się w następujący sposób;

1) Dochód na osobę w rodzinie (w zł)	2) Miesięczna wysokość stypendium szkolnego (w zł)
0 - 105	72,00
106,00 - 210,00	62,00
211,00 - 351,00	52,00

3. Jeżeli w rodzinie występuje jedna lub kilka innych okoliczności, miesięczną wysokość stypendium można podwyższyć o 18 zł.

4. W przypadku, kiedy uczeń pobiera inne stypendia o charakterze socjalnym ze środków publicznych wysokość przyznanego stypendium szkolnego stanowi różnicę pomiędzy miesięczną wysokością wynikającą z tabeli, a sumą miesięcznych wysokości innych pobieranych stypendiów o charakterze socjalnym.

5. Pkt 2 w tabeli - dochód na osobę w rodzinie w/w wskaźniki obowiązują od 1 października 2006 r. zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z 24 lipca 2006 r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej (Dz. U. z 2006 r. Nr 135 poz. 950).

Rozdział III

FORMY W JAKICH UDZIELA SIĘ STYPENDIUM SZKOLNE W ZALEŻNOŚCI OD POTRZEB UCZNIÓW ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY MIEJSKIEJ LUBACZÓW

5. Stypendium szkolne przyznawane jest w formie lub w formach pożądanых przez wnioskodawcę, po uwzględnieniu opinii dyrektora, o której mowa w art. 90 n ust. 2 pkt. 1 ustawy.

6. Stypendium szkolne przyznane w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, może dotyczyć zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych, w tym wyrównawczych o charakterze informatycznym, technicznym, przedmiotowym, artystycznym, sportowym lub turystycznym - krajoznawczym organizowanych przez szkoły i placówki oświatowe oraz inne placówki, które prowadzą statutową działalność w tym zakresie.

7. Stypendium szkolne przyznane w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym może dotyczyć w szczególności zakupu podręczników, stroju sportowego oraz innych przedmiotów ściśle związanych z procesem edukacyjnym w szkole do której uczęszcza uczeń.

8. Stypendium szkolne przyznane w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania może dotyczyć kosztów zakwaterowania w internacie, bursie lub stancji, kosztów zakupu posiłków, kosztów dojazdów do szkół środkami komunikacji zbiorowej¹.

9. Stypendium szkolne w formie świadczenia pieniężnego może być przyznane wyłącznie w sytuacji, kiedy przyznanie stypendium szkolnego w formach określonych w pkt 6 - 8 nie jest możliwe lub nie jest celowe.

10. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach równocześnie.

Rozdział IV

TRYB I SPOSÓB UDZIELANIA STYPENDIUM SZKOLNEGO

11. Stypendium szkolne przyznaje się na wniosek złożony przez:

- a) rodziców ucznia
- b) pełnoletniego ucznia

- c) dyrektora
- lub z urzędu.

12. Jeżeli wnioskodawcami są rodzice ucznia lub pełnoletni uczeń, do wniosku należy załączać opinię dyrektora.

13. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 składa się w Miejskim Zespole Obsługi Oświaty, Kultury i Sportu w Lubaczowie w terminie do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegów - do dnia 15 października danego roku szkolnego.

14. Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1 do uchwały

15. W uzasadnionych przypadkach(np. utraty dochodu) wniosek może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w pkt 13.

16. Wniosek o udzielenie pomocy materialnej i załączniki do wniosku nie podlegają opłacie skarbowej.

17. W przypadku przyznawania pomocy materialnej z urzędu, wniosek składa Burmistrz Miasta lub upoważniony Dyrektor Miejskiego Zespołu Obsługi Oświaty, Kultury i Sportu w Lubaczowie. W tym przypadku nie jest wymagana opinia dyrektora szkoły.

18. Faktury stwierdzające wydatkowanie środków na cele edukacyjne należy składać w Miejskim Zespole Obsługi Oświaty, Kultury i Sportu w Lubaczowie w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji o przyznaniu stypendium szkolnego lub zasiłku szkolnego.

19. Stypendium szkolne przyznaje Burmistrz Miasta, w formie decyzji administracyjnej.

20. W decyzji administracyjnej określa się wysokość stypendium szkolnego (miesięcznie oraz za cały rok szkolny), jego formy oraz okres, na który stypendium jest przyznane, a także pouczenie o obowiązku poinformowania Burmistrza Miasta, o ustaniu przyczyn stanowiących podstawę przyznania stypendium szkolnego.

21. Burmistrz Miasta Lubaczowa może upoważnić Dyrektora Miejskiego Zespołu Obsługi Oświaty, Kultury i Sportu w Lubaczowie do przyznawania świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

22. Burmistrz Miasta wydaje odmowną decyzję administracyjną o przyznaniu stypendium szkolnego w przypadku, gdy dochód uprawniający do przyznania został przekroczony.

23. Do opiniowania wniosków o udzielenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym Burmistrz Miasta Lubaczowa powołuje komisję stypendialną.

24. Skład komisji stypendialnej oraz tryb jej pracy ustala Burmistrz Miasta Lubaczowa w odrębnym zarządzeniu.

25. Pracownik odpowiedzialny za prowadzenie spraw stypendialnych, przygotowuje dla komisji - spełnienie kryteriów dochodowych wg załącznika Nr 2 do uchwały.

26. Stypendium szkolne przyznaje się na okres od września do czerwca w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów na okres od października do czerwca w danym roku szkolnym.

27. Burmistrz Miasta uwzględniając wysokość dotacji z budżetu państwa oraz ilość złożonych wniosków o udzielenie stypendium na dany rok, może określić okresy krótsze niż wymienione w pkt 26 i wówczas przyznaje stypendium szkolne w wysokości minimalnej.

28. Stypendium szkolne przyznane w formach, o których mowa w Rozdziale III pkt 6 - 8 regulaminu, udziela się poprzez refundację poniesionych kosztów

29. Refundacji dokonuje się w dwóch ratach, na podstawie przedłożonych faktur VAT, rachunków lub innych dowodów poniesienia kosztów:

- 1) I - w terminie do końca maja za okres od stycznia do czerwca
- 2) II - w terminie do końca listopada za okres od września do grudnia każdego roku.

30. Refundacja może być dokonana w sposób uzgodniony z wnioskodawcą gotówką w kasie, przelewem na wskazane konto bankowe lub przelewem pocztowym.

31. Refundacja kosztów wyszczególnionych w dokumentach, o których mowa w pkt. 29 zostanie dokonana, jeżeli spełniają one następujące warunki:

- 1) dotyczą okresu na jaki przyznane jest stypendium,
- 2) są zgodne z formami określonymi w decyzji, o której mowa w pkt 19,
- 3) ceny przyjęte w dokumentach, o których mowa w pkt. 29 są racjonalne.

32. Refundacji, o której mowa w pkt. 28 dokonuje się do wysokości stypendium szkolnego określonego w decyzji, o której mowa w pkt 19.

33. W uzasadnionych przypadkach (brak środków pieniężnych) rodzic lub pełnoletni uczeń może na pisemny wniosek zwrócić się do Burmistrza Miasta Lubaczowa o udzielenie jednorazowej zaliczki (do wysokości przyznanego stypendium) na zrealizowanie zakupu na cele edukacyjne. Osoba otrzymująca zaliczkę ma obowiązek niezwłocznie od dnia wypłaty przyznanego świadczenia przedstawić faktury potwierdzające wykorzystanie przyznaných środków. W razie stwierdzenia, że przyznana zaliczka nie została przeznaczona na cele edukacyjne bądź nie nastąpiło rozliczenie się z pobranej zaliczki, wstrzymuje się wypłatę stypendium i wszczyna się postępowanie egzekucyjne w administracji w celu wyegzekwowania niesłusznie pobranego świadczenia.

34. Stypendium szkolne przyznane w formie świadczenia pieniężnego wypłaca się w dwóch transzach, pierwsza - do końca maja, za okres od stycznia do czerwca, a druga - do końca listopada, za okres od września do grudnia w sposób uzgodniony z wnioskodawcą poprzez wypłatę w kasie, przelew bankowy lub pocztowy.

35. Stypendium szkolne wstrzymuje się lub cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

36. Rodzice ucznia, pełnoletni uczeń lub dyrektor są obowiązani niezwłocznie powiadomić Burmistrza Miasta o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

Rozdział V

TRYB I SPOSÓB UDZIELANIA ZASIŁKU SZKOLNEGO W ZALEŻNOŚCI OD ZDARZENIA LOSOWEGO.

37. Zasiłek szkolny przyznaje się na wniosek złożony przez uprawnionych do składania wniosków w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego powodującego trudną sytuację materialną.

38. Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1 do uchwały, z tym, że w przypadku ubiegania się o zasiłek szkolny nie należy załączać do niego zaświadczeń o wysokości dochodów, ani zaświadczeń o korzystaniu ze świadczeń pomocy społecznej.

39. Zasiłek szkolny przyznaje Burmistrz Miasta w formie decyzji administracyjnej.

40. W decyzji administracyjnej określa się wysokość zasiłku szkolnego i jego formy.

41. Zasiłek szkolny może być przyznany w zależności od sytuacji losowej w pełnej lub częściowej kwocie.

42. Zasiłek szkolny w częściowej kwocie stanowi od 40 do 80% zasiłku szkolnego w pełnej wysokości.

43. Zasiłek szkolny może być przyznany raz lub kilka razy w roku niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

44. Zasiłek szkolny przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej, wypłaca się jednorazowo do końca kwietnia, jeżeli decyzja, o której mowa w pkt 19 wydana została do tego dnia lub do końca października, jeżeli decyzja, o której mowa w pkt 19 wydana została do tego dnia.

45. Zasiłek szkolny realizuje się poprzez refundację poniesionych kosztów.

46. Warunkiem realizacji zasiłku szkolnego, jest przedłożenie w terminach, o których mowa w pkt 44 faktur VAT, rachunków lub innych dokumentów potwierdzających dokonanie wydatku.

47. Zapisy Rozdziału IV pkt 30 i 31 stosuje się odpowiednio.

48. Refundacji dokonuje się do wysokości zasiłku szkolnego określonego w decyzji administracyjnej, o której mowa w pkt 19.

§ 2. Traci moc uchwała Nr 233/XXIX/05 Rady Miejskiej w Lubaczowie z dnia 30 marca 2005 r. w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miejskiej Lubaczów oraz uchwała Nr 240/XXXI/05 Rady Miejskiej w Lubaczowie z dnia 27 maja 2005 r. w sprawie zmiany uchwały Nr 233/XXIX/05 Rady Miejskiej w Lubaczowie z dnia 30 marca 2005 r. w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy

materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Lubaczowa.

§ 4. Nadzór nad realizacją uchwały powierza się Komisji Oświaty i Kultury Społecznej Rady Miejskiej w Lubaczowie.

§ 5. Uchwała obowiązuje od dnia 1 września 2006 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

¹ Dotyczy wyłącznie uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

Zdzisław Cioch

Wniosek

o przyznanie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym: stypendium szkolnego - zasiłku szkolnego*

Burmistrz Miasta Lubaczowa

I. DANE OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O STYPENDIUM

1. Imię			
2. Nazwisko			
3. Imię ojca			
4. PESEL		5. Nr dowodu osobistego ucznia lub opiekuna	
6. Adres	Kod pocztowy	Pocztą	
	Miejscowość	Ulica	Nr domu/mieszkania

Składam wniosek o przyznanie w roku szkolnym

1. Stypendium szkolnego
2. Zasiłku szkolnego dla

II. DANE UCZNIA/ÓW

Lp.	Imię i nazwisko ucznia	Adres zamieszkania	Typ szkoły	Adres szkoły
1.				
2.				
3.				
4.				

III. FORMA STYPENDIUM**:

☐ całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
Zajęcia dydaktyczne, które będą opłacane ze stypendium:
(rodzaj zajęć)

Prowadzone przez
(nazwa i adres podmiotu prowadzącego zajęcia)

☐ pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników, stroju sportowego oraz innych przedmiotów ściśle związanych z procesem edukacyjnym w szkole, do której uczeń uczęszcza;

☐ całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania

(Dotyczy uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych)

IV. DANE O CZŁONKACH RODZINY POZOSTAJĄCYCH WE WSPÓLNYM GOSPODARSTWIE DOMOWYM

Lp.	Nazwisko i imię	Stopień pokrewieństwa	Data urodzenia
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

V. INFORMACJA O SYTUACJI RODZINNEJ UCZNIA

1) Złożenie wniosku uzasadniam trudną sytuacją materialną, wynikającą w szczególności z powodu:**

- ☐ bezrobocia
☐ niepełnosprawności
☐ ciężkiej lub długotrwałej choroby
☐ wielodzietności
☐ braku umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo -wychowawczych
☐ uzależnienia (alkoholizm, narkomania)
☐ niepełnej rodziny
☐ innych (jakie)

2) Informacja o dochodach rodziny:**

- ☐ z tytułu pracy, renty /emerytury/ itp.
☐ prowadzona działalność gospodarcza
☐ zasiłek rodzinny wraz z dodatkami, świadczenia opiekuńcze
☐ gospodarstwo rolne
☐ inne

3) Informacja o pobieraniu innego stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych (należy określić rodzaj stypendium, jego wysokość oraz okres pobierania)

.....

4) Uzasadnienie wniosku:

.....
.....
.....

5) Opinia Dyrektora szkoły:.....

.....
.....

VI. OŚWIADCZENIA

1. Oświadczam, że podane we wniosku dane są zgodne z prawdą.
2. Oświadczam, że zobowiązuję się powiadomić organ, który przyznał stypendium, o ustaniu przyczyn, stanowiących podstawę przyznania stypendium szkolnego.
3. Jestem świadomy (a), że należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
4. Oświadczam, że wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie oraz udostępnianie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku, dla potrzeb realizacji programu stypendialnego.

.....
(data)

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że znana jest mi treść art.233 § 1 Kodeksu karnego o odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych lub zatajenie prawdy.

Własnoręcznym podpisem potwierdzam prawdziwość danych zawartych we wniosku stypendialnym.

.....
(miejscowość i data)

.....
podpis rodzica lub pełnoletniego ucznia)

Art. 233. § 1. Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

§ 2. Warunkiem odpowiedzialności jest, aby przyjmujący zeznanie, działając w zakresie swoich uprawnień uprzedził zeznającego o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania lub odebrał od niego przyrzeczenie.

Do wniosku załączam:*

1. Zaświadczenie o wysokości dochodów w ilości sztuk,
2. Zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej,
3. Opinię dyrektora w rozdz. V pkt 5
4. Zaświadczenie z Urzędu Gminy o posiadaniu bądź nie gospodarstwa rolnego (ilość ha przeliczeniowych)
5. Ksero decyzji o przyznaniu dodatku mieszkaniowego
6. Inne dokumenty w ilości sztuk,
(wymienić jakie)

*/ niepotrzebne skreślić

**/zakreślić odpowiedni kwadrat

I. Dla Komisji Stypendialnej- spełnienie kryteriów dochodowych *¹

Lp.	Członkowie rodziny (nazwisko i imię)	Dochody (w zł) netto za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku						Ogółem
		Opodatkowane na zasadach ogólnych	Opodatkowane zryczałtowanym podatkiem dochodowym	Inne nie podlegające opodatkowaniu				
				gospodarstwo rolne / działka	świadczenia rodzinne	stypendia	Inne-świadc. z opieki, dod. mieszk..	
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
	Razem							

- 1) Ogółem w miesiącu rodzina uzyskała dochód zł.
2) Dochód rodziny w przeliczeniu na osobę wyniósł zł.

.....
(miejscowość, data)

.....
((podpis)

*¹ wypełnia pracownik odpowiedzialny za sprawy stypendialne

1995

**UCHWAŁA Nr LX/410/06
RADY MIEJSKIEJ W NOWEJ DĘBIE
z dnia 26 października 2006 r.**

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2007 rok

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1. ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759 z 2005 r. Nr 172 poz. 1441 oraz z 2006 r. Dz. U. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337) art. 5 ust. 1, ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121 poz. 844) Rada Miejska w Nowej Dębie uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się wysokość stawek podatku od nieruchomości na 2007 rok:

1. Od gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków 0,68 zł od 1 m² powierzchni,
- b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych 3,65 zł od 1 ha powierzchni,
- c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego 0,20 zł od 1 m² powierzchni.

2. Od budynków lub ich części:

- a) mieszkalnych 0,56 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na

prowadzenie działalności gospodarczej 17,70 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,

- c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym 8,66 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych 3,75 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- e) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego 4,30 zł od 1 m² powierzchni użytkowej.

3. Od budowli 2% ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3 - 7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych.

§ 2. 1. Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Miasta i Gminy Nowa Dęba.

2. Nadzór nad wykonaniem powierza Komisji Budżetowej.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i ma zastosowanie do podatku należnego w 2007 roku.

PPRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej Chejzdrał

1996

**UCHWAŁA Nr XLIV/438/06
RADY MIEJSKIEJ W NOWEJ SARZYNIE
z dnia 26 lipca 2006 r.**

**w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku
na terenie Miasta i Gminy Nowa Sarzyna**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008), po zasięgnięciu opinii

Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Leżajsku Rada Miejska uchwala:

**Regulamin utrzymania czystości i porządku
na terenie Miasta i Gminy Nowa Sarzyna**

Rozdział I

Zasady ogólne i zakres obowiązywania

§ 1. Ustala się szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku w miejscach publicznych na terenie Miasta i Gminy Nowa Sarzyna, zwane dalej Regulaminem.

§ 2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

1) właścicieli nieruchomości - należy przez to rozumieć także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne, osoby posiadające nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością oraz właścicieli lokali w budynku wielorodzinnym, w którym ustanowiono odrębną własność lokali lub osoby sprawujące zarząd nieruchomością wspólną w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (Dz. U. z 2000 r. Nr 80, poz. 903 z późn. zm.),

2) przedsiębiorcy - rozumie się przez to przedsiębiorcę posiadającego wydane przez wójta, burmistrza lub prezydenta miasta zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów od właścicieli nieruchomości lub opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych oraz zakład będący gminną jednostką organizacyjną,

3) odpadach:

- a) bez bliższego określenia lub z określeniem „komunalne” - rozumie się przez to odpady powstające w gospodarstwach domowych, a także odpady nie zawierające odpadów niebezpiecznych, pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych,
- b) wielkogabarytowych - rozumie się przez to takie odpady, o których mowa w pkt 3 lit. a, które ze względu na swoje rozmiary lub masę nie mogą być umieszczone w typowych pojemnikach, np. zużyte meble, urządzenie domowe, materace itp.,
- c) roślinnych - rozumie się przez to odpady powstające na prywatnych lub publicznych terenach zielonych wskutek ich pielęgnacji oraz uprawiania, a także odpady pochodzenia roślinnego z targowisk oraz kłody drzew i gałęzie zalegające na drogach publicznych,
- d) biodegradowalnych - rozumie się przez to organiczne składniki odpadów, które ulegają rozkładowi tlenowemu lub beztlenowemu przy udziale mikroorganizmów,
- e) niebezpiecznych w odpadach komunalnych - rozumie się przez to odpady powstające w gospodarstwach domowych, jak np. świetlówki i inne lampy rtęciowe, baterie i akumulatory, przeterminowane leki, przeterminowane środki ochrony roślin, farby, lakiery i opakowania po nich, rozpuszczalniki i inne ropopochodne, zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne, wyroby azbestowe i tym podobne odpady zawierające niebezpieczne dla środowiska i człowieka składniki lub elementy.

4) nieczystościach ciekłych - rozumie się przez to ścieki powstające w domowych urządzeniach sanitarnych, gromadzone przejściowo w bezodpływowych zbiornikach,

5) selektywnym zbieraniu odpadów - rozumie się przez to zbieranie określonych rodzajów odpadów do przeznaczonych na nie pojemników lub worków,

6) zwierzętach domowych - rozumie się przez to zwierzęta tradycyjnie przebywające wraz z człowiekiem w jego domu lub innym odpowiednim pomieszczeniu, utrzymywane przez człowieka w charakterze jego towarzysza,

7) zwierzętach gospodarskich - rozumie się przez to koniowate, bydło, jeleniowate, drób, świnie, owce, kozy, pszczoły, zwierzęta futerkowe,

8) zabudowie zwartej - rozumie się przez to tereny wyposażone w budynki i budowle o różnych rodzajach użytkowania na działkach tworzących zgrupowania nieruchomości (budynki jednorodzinne szeregowe, budynki wielokondygnacyjne i wielorodzinne, zabudowa przemysłowa, magazynowo-składowa),

9) zabudowie rozproszonej - rozumie się przez to tereny pozostałe, w tym rolne z zabudową zagrodową oraz budynki jednorodzinne wolnostojące i letniskowe o zabudowie luźnej.

§ 3. Regulamin obowiązuje:

1) właścicieli nieruchomości, w tym władających nieruchomościami:

- a) kierowników budów,
- b) jednostki użytkujące tereny służące komunikacji publicznej,
- c) zarządców ogrodów działkowych,
- d) organizatorów imprez o charakterze publicznym,

2) osoby utrzymujące zwierzęta domowe i gospodarskie.

Rozdział II

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 4. 1. Właściciele nieruchomości są obowiązani do utrzymywania porządku i czystości poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w urządzenia służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,
- 2) zbieranie powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych oraz gromadzenie w zbiornikach bezodpływowych nieczystości ciekłych. Przekazywanie tych odpadów do wywozu, odzysku lub unieszkodliwiania, i pozbywanie się nieczystości ciekłych powinno przebiegać zgodnie z obowiązującymi przepisami i na zasadach określonych w niniejszym regulaminie. Na terenie nieruchomości oddzielnie gromadzić się:
 - a) śnieg, lód i inne zanieczyszczenia,
 - b) gorący popiół, żużel, gałęzie, gruz, meble i inne odpady wielkogabarytowe,

- c) odpady nie wymienione w pkt 2, a w tym odpady niebezpieczne (np. świetlówki, baterie, lekarstwa, lakiery, środki ochrony roślin itp.) gromadzone selektywnie w pojemnikach i opakowaniach zabezpieczone przed zanieczyszczeniem środowiska oraz odpady biodegradowalne przeznaczone do kompostowania,
- 3) przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej, lub w przypadku gdy budowa sieci kanalizacyjnej jest technicznie lub ekonomicznie nieuzasadniona, wyposażenie nieruchomości w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych (szambo) lub w przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, spełniające wymagania określone w odrębnych przepisach,
- 4) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącą dla ruchu pieszego, położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości,
- 5) utrzymywanie w należytym stanie terenów zielonych wchodzących w skład nieruchomości przez koszenie trawników, usuwanie chwastów, zeschłej i skoszonej trawy, opadłych liści i złamanych gałęzi oraz usuwanie innych nieczystości,
- 6) dbanie o czystość i estetykę budynków i ogrodzeń oraz usuwanie z terenu nieruchomości wraków pojazdów oraz innych odpadów wielkogabarytowych,
- 7) realizację innych obowiązków określonych w niniejszym regulaminie.

2. Wykonywanie obowiązków, o których mowa w ust. 1, na terenie budowy należy do kierownika budowy.

3. Uprzątnięcie i pozbycie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z przystanków komunikacyjnych należy do obowiązków przedsiębiorców użytkujących tereny służące komunikacji publicznej.

4. Utrzymanie czystości i porządku na drogach publicznych należy do zarządcy drogi. Do jego obowiązków należy także:

- 1) zbieranie i pozbywanie się odpadów zgromadzonych w urządzeniach do tego przeznaczonych i utrzymywanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,
- 2) pozbywanie się uprzątniętych z chodników błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń przez właścicieli nieruchomości przyległych do drogi publicznej,
- 3) uprzątnięcie i pozbywanie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z tych chodników, na których zarząd drogi pobiera opłaty z tytułu postoju lub parkowania pojazdów samochodowych.

5. Obowiązki utrzymania czystości i porządku na terenach innych niż wymienione w ust. 1 - 4 należą do gminy. Do obowiązków gminy należy także pozbycie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników, jeżeli gmina pobiera opłaty z tytułu postoju lub parkowania pojazdów samochodowych na takim chodniku oraz zbieranie i pozbywanie się odpadów zgromadzonych w urządzeniach do tego przeznaczonych,

umieszczonych na tym chodniku i utrzymywanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 5. 1. Wprowadza się obowiązek prowadzenia selektywnej zbiórki:

- 1) odpadów organicznych,
- 2) szkła z zachowaniem podziału na szkło białe i kolorowe,
- 3) papieru i makulatury,
- 4) opakowań z tworzyw sztucznych,
- 5) złomu żelaza i metali kolorowych i gromadzenia tych odpadów w pojemnikach lub specjalnie oznakowanych workach, oddzielnie każdy rodzaj odpadów.

2. Wprowadza się obowiązek kompostowania odpadów biodegradowalnych we własnym zakresie w rejonie zabudowy jednorodzinnej rozproszonej w mieście i na wsi oraz przekazywania do kompostowni takich odpadów w rejonach zabudowy jednorodzinnej szeregowej lub wielorodzinnej.

3. Powstające na terenie nieruchomości odpady roślinne powinny być kompostowane we własnym zakresie lub przekazywane do kompostowni odpadów.

§ 6. 1. Błoto, śnieg, lód i inne zanieczyszczenia z chodników i części nieruchomości przeznaczonych do użytku publicznego powinny być gromadzone w miejscach nie powodujących zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów w sposób umożliwiający ich odbiór przez przedsiębiorcę.

2. Błoto, śnieg, lód lub inne zanieczyszczenia należy gromadzić przy krawężnikach jezdni tak, by nie znajdowały się wokół drzew.

3. Piasek użyty celem zapobiegania śliskości chodników należy usunąć niezwłocznie po ustaniu przyczyny jego zastosowania.

4. Usuwanie śniegu i lodu z części nieruchomości służących do użytku publicznego poprzez użycie środków chemicznych, tj. soli, solanki i innych, dopuszcza się jedynie na drogach publicznych.

§ 7. Dopuszcza się w okresie od 1 października do 30 kwietnia - na terenach rozproszonej zabudowy jednorodzinnej, ogrodów działkowych i na terenach rolniczych - spalanie poza instalacjami i urządzeniami powstałych na terenie nieruchomości pozostałości roślinnych pochodzących z zabiegów pielęgnacyjnych i upraw, jedynie na tych terenach gminy/miasta gdzie nie jest prowadzone selektywne zbieranie lub odbieranie odpadów biodegradowalnych, pod warunkiem nie zadymiania miejsc służących do wspólnego użytku i nieruchomości sąsiednich.

§ 8. 1. Nieruchomości zabudowane budynkami mieszkalnymi lub wykorzystywane na cele działalności gospodarczej i nie przyłączone do sieci kanalizacyjnej muszą być wyposażone w szczelne bezodpływowe zbiorniki (szamba) przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych lub w lokalną (przydomową) oczyszczalnię ścieków.

2. Lokalizację, wymagania techniczne, warunki budowy i eksploatacji zbiorników i przydomowej oczyszczalni ścieków, o których mowa w ust. 1, określają odrębne przepisy.

§ 9. 1. Mycie pojazdów mechanicznych i innych środków transportowych powinno się odbywać w miejscach na to wyznaczonych - myjniach. Zabrania się mycia pojazdów mechanicznych i innych środków transportowych na terenie nieruchomości przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, poboczach dróg, placach, skwerach i zieleńcach, terenach leśnych i parkowych oraz w pobliżu zbiorników wodnych oraz innych wód powierzchniowych otwartych (cieków wodnych).

2. Mycie pojazdów mechanicznych i innych środków transportowych za pomocą detergentów na terenie nieruchomości będących we władaniu osób fizycznych jest dozwolone pod warunkiem uzyskania zgody właściciela oraz przy zbieraniu i doprowadzaniu powstających ścieków do kanalizacji sanitarnej lub gromadzeniu ich w szczelnym zbiorniku w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z wymaganiami dotyczącymi usuwania nieczystości ciekłych. W szczególności ścieki te nie mogą być bezpośrednio odprowadzane do wód powierzchniowych (cieków, zbiorników wodnych) lub do ziemi.

3. Dopuszcza się mycie karoserii samochodów osobowych lub ich części wodą nie zawierającą detergentów lub wodą zawierającą substancje biodegradowalne, o ile nie będzie ono powodowało zanieczyszczenia gleby lub wód powierzchniowych substancjami chemicznymi, a zwłaszcza ropopochodnymi, pod następującymi warunkami:

- 1) powyższa czynność może być wykonywana w odległości nie mniejszej niż 100 m od wszelkich wód powierzchniowych, takich jak zbiorniki wodne i cieki powierzchniowe (rzeki, kanały, rowy),
- 2) powstające ścieki nie są odprowadzane do kanalizacji deszczowej (kanałów burzowych).

4. Dokonywanie doraźnych napraw i regulacji pojazdów mechanicznych, maszyn i urządzeń rolniczych dopuszczalne jest w miejscach wyłącznie do tego celu zorganizowanych i o powierzchni utwardzonej (np. garaże, parkingi z „kanałami” do przeglądu), na które uzyskano pozwolenie na użytkowanie w tym zakresie od właściwego organu budowlanego, pod następującymi warunkami:

- 1) powyższe czynności nie będą powodowały uciążliwości dla ludzi zamieszkających w sąsiednich nieruchomościach i dla środowiska,
- 2) powstające odpady będą gromadzone w pojemnikach do tego przeznaczonych.

5. Dopuszcza się wykonywanie prostych napraw i regulacji pojazdów mechanicznych poza warsztatami naprawczymi (np. wymiana żarówek, wymiana świec zapłonowych, wymiana kół, uzupełnienie płynów itp.), pod warunkami:

- 1) zapewnienia bezpieczeństwa osób przebywających w pobliżu miejsca naprawy,
- 2) zapewnienia porządku i czystości w miejscu naprawy oraz nie powstawania ścieków zawierających oleje, smary i zanieczyszczenia ropopochodne,
- 3) nie powodowania uciążliwości dla środowiska (hałasu, emisji spalin).

6. Naprawy, przeglądy i konserwacje pojazdów mechanicznych, w wyniku których powstają odpady niebezpieczne, muszą być prowadzone w warsztatach specjalistycznych posiadających stosowne zezwolenia. Dotyczy to w szczególności: napraw blacharsko - lakierniczych, konserwacji pojazdów, wymiany płynów i olejów eksploatacyjnych, naprawy i mycia silnika.

Rozdział III

Urządzenia przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych - rodzaje, rozmieszczanie i utrzymanie

§ 10. 1. Odpady komunalne mogą być zbierane jedynie w zamkniętych i szczelnych pojemnikach (kontenerach), wyłącznie do tego celu przeznaczonych i przystosowanych do mechanicznego wyładunku.

2. Właściciel nieruchomości wyposaża ją w pojemniki (kontenery) o odpowiedniej liczbie i pojemności, gwarantującej ciągłość gromadzenia odpadów powstających na terenie nieruchomości.

3. Właściciel nieruchomości zapewnia jej wyposażenie w odpowiednie pojemniki poprzez zakup takich urządzeń, wydzierżawienie od przedsiębiorstwa wywozowego lub w inny sposób ustalony w drodze umowy z firmą wywozową lub innym uprawnionym podmiotem.

4. Minimalną liczbę i wielkość niezbędnych pojemników określa się w oparciu o obowiązującą w Regulaminie częstotliwość wywozu i liczbę osób przebywających w nieruchomości, rozumianą jako: zamieszkałych, zatrudnionych lub obsługiwanych (w obiekcie):

- 1) dla gospodarstw domowych wynosi ona 1 pojemnik SM-110 dm³/nieruchomość w zabudowie mieszkalnej jednorodzinnej lub gospodarstwach rolniczych,
- 2) dla gospodarstw domowych w budynkach wielorodzinnych szeregowych i wielokondygnacyjnych wynosi ona 1 pojemnik SM-110 dm³/rodzinę,

5. Ustala się następujące minimalne wskaźniki nagromadzenia odpadów komunalnych wytwarzanych w obiektach struktury społeczno - gospodarczej:

- 1) sklepy i punkty usługowe - na każde 10 m² powierzchni całkowitej 0,2 m³/miesiąc,
- 2) punkty handlowe poza lokalem - na każdego zatrudnionego 0,2 m³/miesiąc,
- 3) lokale gastronomiczne - na jedno miejsce konsumpcyjne 0,08 m³/miesiąc,
- 4) pomieszczenia socjalne i biurowe zakładów rzemieślniczych, przemysłowych i usługowych, kluby, wypożyczalnie - na każdego zatrudnionego 0,04 m³/miesiąc,
- 5) szkoły, przedszkola - na jedną osobę (dziecko, uczeń, personel) 0,012 m³/miesiąc,
- 6) przychodnie lekarskie i zakłady opieki zdrowotnej - na jednego pacjenta 0,012 m³/miesiąc,

7) hotele - na jedno miejsce noclegowe 0,08 m³/miesiąc.

6. Podane minimalne wielkości pojemników lub wskaźniki nagromadzenia odpadów właściciel nieruchomości przelicza, uwzględniając częstotliwość obsługi na standardowe wielkości pojemników (kontenerów) nadających się do opróżniania przy pomocy taboru asenizacyjnego jakim dysponuje przedsiębiorca, z którym podpisuje umowę na wywóz odpadów komunalnych.

7. Do gromadzenia zwiększonej przejściowo ilości odpadów lub do gromadzenia odpadów powstających sezonowo, np. roślinnych przeznaczonych do kompostowania lub spalarni, oprócz pojemników (kontenerów) można używać worków plastikowych o właściwie dobranej pojemności i wytrzymałości, zapewniającej bezpieczny z punktu widzenia technicznego i sanitarnego transport odpadów.

§ 11. 1. Pojemniki służące do gromadzenia odpadów powinny mieć pojemność od 0,05 do 5 m³, a kontenery - od 3,5 do 40 m³.

2. Liczba pojemników (kontenerów) na odpady na terenie nieruchomości powinna być wystarczająca do umieszczenia w nich wszystkich powstających odpadów, usuwanych zgodnie z Regulaminem oraz dla zachowania czystości i porządku w miejscu gromadzenia odpadów, a ich rodzaj uzgodniony z przedsiębiorcą.

3. Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów zaleca się stosowanie pojemników odpowiadających ogólnym warunkom określonym w Regulaminie, utrzymanych w następującej kolorystyce:

- 1) niebieski - z przeznaczeniem na papier i makulaturę,
- 2) biały - z przeznaczeniem na szkło białe,
- 3) zielony - z przeznaczeniem na szkło kolorowe,
- 4) czerwony - z przeznaczeniem na złom żelaza i metali kolorowych,
- 5) żółty - z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne,
- 6) brązowy - z przeznaczeniem na odpady organiczne.

4. Pojemniki powinny być oznaczone napisami określającymi rodzaj odpadów, na jaki są przeznaczone. Na pojemniku winna być umieszczona informacja zawierająca logo, adres i telefon przedsiębiorcy obsługującego pojemnik.

5. Przeterminowane leki od ludności zbierane są w specjalistycznych pojemnikach ustawionych w aptekach na terenie gminy/miasta z zachowaniem odrębnych przepisów ich przyjmowania i unieszkodliwiania.

6. Dopuszcza się stosowanie worków plastikowych do selektywnej zbiórki odpadów przy zachowaniu wynikającej z ust. 3 kolorystyki i oznaczeń.

§ 12. 1. Zabrania się zbierania w urządzeniach na odpady komunalne śniegu, lodu, gorącego popiołu i żużla, szlamu, substancji toksycznych, żrących i wybuchowych, odpadów niebezpiecznych, odpadów z działalności gospodarczej, gałęzi, guzu, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych.

2. Odpady medyczne lub weterynaryjne, powstające w związku z prowadzeniem na terenie nieruchomości działalności w zakresie usług medycznych lub weterynaryjnych, nie mogą być gromadzone w pojemnikach służących do zbierania odpadów komunalnych. Zasady postępowania z tymi odpadami określają przepisy odrębne.

3. Zabrania się spalania w pojemnikach jakichkolwiek odpadów komunalnych, a w tym roślinnych.

4. Obowiązki określone w ust. 1 - 2 stosuje się odpowiednio do urządzeń na odpady (koszy) ustawionych na drogach publicznych, przystankach komunikacyjnych oraz innych terenach użytku publicznego.

5. Odpady wielkogabarytowe winny być zbierane w dostosowanych do tego kontenerach o pojemności nie mniejszej niż 7 m³ lub gromadzone w wyznaczonych miejscach na nieruchomości w sposób nie utrudniający korzystania z nieruchomości przez osoby trzecie, nie naruszający estetyki otoczenia i umożliwiający swobodny dostęp dla przedsiębiorcy upoważnionego do zbierania tych odpadów.

§ 13. Odpady ulegające biodegradacji mogą być kompostowane na terenie właściciela nieruchomości we własnym zakresie jedynie w obszarze osiedli domów jednorodzinnych (działki przydomowe), gospodarstw rolniczych oraz ogrodów działkowych, w sposób nie powodujący uciążliwości dla nieruchomości sąsiednich, w kompostowniku lub specjalistycznych pojemnikach.

§ 14. 1. Pojemniki (kontenery) muszą mieć konstrukcję zapewniającą możliwość utrzymania ich we właściwym stanie sanitarnym oraz uniemożliwiającą zwierzętom dostęp do odpadów.

2. Rodzaj pojemników właściciel nieruchomości uzgadnia z przedsiębiorcą, któremu zlecił odbiór odpadów komunalnych, albo powierza temu podmiotowi wyposażenie nieruchomości w odpowiednie pojemniki zgodnie z zawartą umową.

3. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywać pojemniki (kontenery) na odpady, altany lub inne miejsca ich ustawienia oraz komory i szyby zsypowe w budynkach w takim stanie sanitarnym i technicznym, aby korzystanie z nich mogło odbywać się bez przeszkód i powodowania zagrożeń dla zdrowia użytkowników, a w szczególności ma obowiązek utrzymywania ich w czystości i okresowego dezynfekowania. Zabiegi mycia i dezynfekcji powinny być prowadzone przy użyciu sprzętu specjalistycznego w sposób wykluczający zanieczyszczenie środowiska.

4. Pojemniki (kontenery) powinny być usytuowane w wydzielonym miejscu nieruchomości trwale oznaczonym, bądź na terenie przyległym (nieruchomość sąsiednia lub teren zarządcy drogi), do którego właściciel nieruchomości uzyskał, wraz z terenem niezbędnym do obsługi komunikacyjnej, tytuł prawny. Teren pod pojemniki powinien być utwardzony, o równej powierzchni, zabezpieczony przed zbieraniem się wody, błota i innych zanieczyszczeń, łatwo dostępny tak dla użytkowników i pracowników firmy wywozowej - przy lokalizacji należy uwzględnić wymagania rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz. 690 z późn. zm.).

5. Zaleca się, aby pojemniki (kontenery) były usytuowane przed frontem budynku w ciągach komunikacyjnych, takich jak jezdnie, zatoki parkingowe oraz w obrębie trawników. Miejsce ustawienia pojemników, drogi dojazdu i miejsce wystawienia pojemników do wywozu oraz warunki techniczne tych miejsc podlegają uzgodnieniu z przedsiębiorcą - firmą wywozową.

§ 15. 1. Właściciel nieruchomości zapewnia przedsiębiorcy, w uzgodnionym terminie, swobodny dostęp do pojemników, umożliwiając opróżnienie pojemników (kontenerów) bez narażania na szkodę ludzi, budynków bądź pojazdów.

2. Odstąpienie od wymagań określonych w ust. 1 może nastąpić w drodze porozumienia z przedsiębiorcą.

§ 16. 1. Gromadzenie odpadów powstałych w wyniku prowadzenia prac budowlanych może odbywać się wyłącznie w specjalnie przygotowanych przez prowadzącego prace w odrębnych pojemnikach (kontenerach), których ustawienie nie może powodować utrudnienia w korzystaniu z nieruchomości przez innych użytkowników.

2. Zajęcie pasa drogowego (chodniki, pobocza, jezdnie, rowy przydrożne) wymaga pisemnej zgody zarządcy drogi i uiszczenia opłaty wymaganej odrębnymi przepisami.

§ 17. 1. Odpady nadające się do odzysku, których zbieranie może przynieść zysk posiadaczowi - takie jak odpady złomu metali, pojazdy mechaniczne wycofane z eksploatacji, zużyty sprzęt elektryczny, elektroniczny i informatyczny, makulatura, tworzywa sztuczne itp. - właściciele mogą dostarczać samodzielnie i na własny koszt do punktów skupu zorganizowanych przez podmioty gospodarcze.

2. Przy przyjmowaniu odpadów metali od osób fizycznych nie będących przedsiębiorcami, prowadzący punkt zbierania odpadów obowiązany jest sprawdzić tożsamość osoby przekazującej odpady i wypełnić formularz zawierający:

- 1) określenie rodzaju odpadów, rodzaju produktu, z którego powstał odpad, oraz źródło pochodzenia,
- 2) imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz numer dowodu osobistego lub innego dokumentu stwierdzającego tożsamość osoby przekazującej odpady.

§ 18. 1. Na drogach publicznych (ulicach) posiadających jezdnię utwardzoną i chodniki zarządca drogi jest zobowiązany do ustawienia ulicznych pojemników na odpady (koszy ulicznych) o pojemności od 0,020 do 0,050 m³.

2. Kosze, o których mowa w ust. 1, rozmieszcza się przy oznakowanych przejściach dla pieszych, przystankach komunikacyjnych oraz w miejscach o dużym natężeniu ruchu pieszego.

3. Kosze uliczne powinny być utrzymywane w stanie technicznym uniemożliwiającym wydostawanie się odpadów pod wpływem wiatru, deszczu i innych czynników zewnętrznych.

§ 19. Organizator imprezy lub zgromadzenia o charakterze publicznym zobowiązany jest do:

- 1) wyposażenia terenu nieruchomości, na którym się ono odbywa, w odpowiednią liczbę pojemników na odpady stałe oraz

zapewnienia odpowiedniej liczby toalet, jeżeli zgromadzenie trwa dłużej niż trzy godziny,

2) oczyszczenia terenu i usunięcia odpadów bezpośrednio po zakończeniu imprezy, jednak nie później niż w ciągu 8 godzin,

3) oczyszczenia terenów przyległych, jeżeli występuje taka potrzeba, a zanieczyszczenie terenu spowodowane zostało imprezą lub zgromadzeniem.

Rozdział IV

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 20. 1. Odpady oraz nieczystości ciekłe odbierane są z terenu nieruchomości przez przedsiębiorcę na podstawie umowy zawartej z właścicielem nieruchomości. Właściciel nieruchomości ma obowiązek udokumentowania korzystania z usług firm wywozowych poprzez okazanie na żądanie osoby upoważnionej przez wójta, burmistrza lub prezydenta miasta stosownych umów oraz dowodu zapłaty za wykonanie ww. usług.

2. Dowody opłat za usługi związane z odbiorem odpadów oraz nieczystości ciekłych przez przedsiębiorcę należy przechowywać przez okres dwóch lat.

§ 21. 1. Odpady komunalne, a także nieczystości ciekłe z nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe powinny być usuwane z częstotliwością:

- 1) odpady - nie rzadziej niż:
 - a) raz na dwa tygodnie z budynków jednorodzinnych z terenu miasta,
 - b) raz na miesiąc z budynków jednorodzinnych z terenów wiejskich,
 - c) raz na tydzień z budynków wielorodzinnych,
 - d) raz na kwartał -worki kolorowe do selektywnej zbiórki odpadów,
- 2) nieczystości ciekłe - z taką częstotliwością, by nie powodować przepełnienia zbiorników bezodpływowych (szamb).

2. Odpady komunalne w obiektach produkcyjno - usługowych i celu publicznego powinny być usuwane nie rzadziej niż raz na tydzień.

3. Odpady z pojemników do segregacji odpadów powinny być usuwane z częstotliwością dostosowaną do pojemności pojemników na te odpady. Niedopuszczalne jest by pojemniki te ulegały przepełnieniu.

4. Odpady biodegradowalne powinny być usuwane z częstotliwością dostosowaną do technologii ich magazynowania w pojemnikach. W przypadku zastosowania do ich zbierania prostych pojemników bez hermetyzacji i oddzielania odcieku - nie rzadziej niż dwa razy na tydzień w okresie między 1 kwietnia i 30 września, a w pozostałym okresie nie rzadziej niż raz na tydzień.

5. Odpady wielkogabarytowe należy usuwać z nieruchomości w terminach uzgodnionych z przedsiębiorcą.

§ 22. 1. Pojemniki lub kosze ustawione na terenach przeznaczonych do użytku publicznego powinny być opróżniane z częstotliwością nie mniejszą niż raz na tydzień w sezonie jesienno-zimowym i dwa razy na tydzień w sezonie wiosenno - letnim lub częściej, w miarę potrzeb wynikających z konieczności zachowania porządku i czystości na tych terenach.

2. Opróżnianie pojemników lub koszy z terenów określonych w ust. 1 powinno być zorganizowane tak, by czynność ta nie była uciążliwa dla korzystających z tych terenów (rano, wieczorem, nocą).

§ 23. Przenośne toalety uliczne powinny być opróżniane i dezynfekowane zgodnie z zaleceniami producentów tych kabin.

Rozdział V

Wymagania ilościowe związane ze zbieraniem odpadów komunalnych ulegających biodegradacji i realizacją innych wymagań wynikających z gminnego planu gospodarki odpadami

§ 24. 1. Miasto i gmina realizując plan gospodarki odpadami uchwalony przez Radę Miejską dążyć będzie do zmniejszenia ilości odpadów komunalnych kierowanych na składowiska odpadów przede wszystkim poprzez działania wspierające segregację odpadów prowadzoną w gospodarstwach domowych, obejmującą selektywne zbieranie odpadów nadających się do odzysku (surowców wtórnych), organicznych odpadów biodegradowalnych oraz odpadów niebezpiecznych, które w perspektywie realizacji Planu (2011 r.) powinny znacznie zmniejszyć swój udział w odpadach komunalnych.

2. Do prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów, o których mowa w ust. 1, zobowiązuje się przedsiębiorców prowadzących firmy wywozowe, którzy uzyskali zezwolenie wójta, burmistrza lub prezydenta miasta na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości. Przedsiębiorcy ci powinni, o ile nie zostało to określone dodatkowo w zezwoleniu, uzyskać zatwierdzenie:

- 1) rodzajów odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości,
- 2) sposobów postępowania z poszczególnymi rodzajami odpadów komunalnych,
- 3) dopuszczalnego do składowania poziomu odpadów komunalnych ulegających biodegradacji,
- 4) sposobu realizacji obowiązku ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji,
- 5) miejsc odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych, zgodnych z przepisami ustawy o odpadach i wojewódzkim planem gospodarki odpadami.

W tym celu zobowiązuje się przedsiębiorców posiadających zezwolenia do złożenia wniosków z opisami realizacji wymagań określonych w pkt 1 - 4 i wykazu miejsc, o których mowa w pkt 5 oraz udokumentowania gotowości przyjęcia odpadów, w ilościach wynikających z niniejszego Regulaminu, przez przedsiębiorców uprawnionych do prowadzenia działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów - w ciągu trzech miesięcy od daty wejścia w życie Regulaminu.

3. Ustala się na podstawie planu gospodarki odpadami dla Miasta i Gminy następujące minimalne wymagania dotyczące dopuszczalnego do składowania poziomu odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, odniesione do ilości bazowej odpadów ulegających biodegradacji (wytworzonych w 1995 r.) ustalonej jako 100%, dla roku:

- 1) 2007 - 90%,
- 2) 2008 - 79%,
- 3) 2009 - 74%,
- 4) 2010 - 68%,
- 5) 2011 - 63%.

§ 25. 1. Właściciele nieruchomości, którzy udokumentują pojemnością posiadanych urządzeń stosowanych do kompostowania lub zapewnionych przez przedsiębiorcę pojemników na odpady biodegradowalne usunięcie z oddawanych przedsiębiorcy odpadów komunalnych:

- 1) do końca 2006 r. co najmniej 10% odpadów biodegradowalnych wytwarzanych na terenie nieruchomości rocznie - co odpowiada wskaźnikowi nie mniejszemu niż 10 kg na mieszkańca posesji na rok - mają prawo do weryfikacji umów z przedsiębiorcami na rok 2007, obniżając ilość oddawanych odpadów o tę wskaźnikową ilość. Dopuszcza się w tym wypadku również odpowiednią redukcję obowiązujących ilości minimalnych pojemników. Umowa może dotyczyć zmniejszenia częstotliwości opróżniania pojemników, jednak takiej żeby zapewnić ciągłość obsługi odbierania odpadów komunalnych,
- 2) do końca 2007 r. co najmniej 25% odpadów biodegradowalnych wytwarzanych na terenie nieruchomości rocznie - co odpowiada wskaźnikowi nie mniejszemu niż 25 kg na mieszkańca posesji na rok - mają prawo do weryfikacji umów z przedsiębiorcami na rok 2008 i lata następne, obniżając ilość oddawanych odpadów o tę wskaźnikową ilość. Dopuszcza się w tym wypadku również odpowiednią redukcję obowiązujących ilości minimalnych pojemników. Umowa może dotyczyć zmniejszenia częstotliwości opróżniania pojemników, jednak takiej żeby zapewnić ciągłość obsługi odbierania odpadów komunalnych,
- 3) do końca 2010 r. co najmniej 50% odpadów biodegradowalnych wytwarzanych na terenie nieruchomości rocznie - co odpowiada wskaźnikowi nie mniejszemu niż 50 kg na mieszkańca posesji na rok - mają prawo do weryfikacji umów z przedsiębiorcami na rok 2011 i lata następne, obniżając ilość oddawanych odpadów o tę wskaźnikową ilość. Dopuszcza się w tym wypadku również odpowiednią redukcję obowiązujących ilości minimalnych pojemników. Umowa może dotyczyć zmniejszenia częstotliwości opróżniania pojemników, jednak takiej żeby zapewnić ciągłość obsługi odbierania odpadów komunalnych.

2. Przedsiębiorcy zbierający odpady komunalne i dostarczający je na składowiska są obowiązani zapewnić w obsługiwanych nieruchomościach pojemniki na odpady biodegradowalne o pojemności pozwalającej na dobrowolną i nieodpłatną selekcję tych odpadów prowadzoną przez

mieszkańców nieruchomości zamieszkałych w budynkach jednorodzinnych szeregowych i wielokondygnacyjnych wielorodzinnych w ilości wskaźnikowej:

- 1) do dnia 31 grudnia 2007 r. - nie mniej niż 10 kg na mieszkańca na rok,
- 2) do dnia 31 grudnia 2009 r. - nie mniej niż 25 kg na mieszkańca na rok,
- 3) do dnia 31 grudnia 2011 r. - nie mniej niż 50 kg na mieszkańca na rok,

oraz prowadzić obsługę tych pojemników i przekazywać zebrane odpady do instalacji i zakładów specjalistycznych wskazanych przez miasto i gminę.

3. Obowiązek określony w ust. 2 nie dotyczy przedsiębiorstw obsługujących tereny miasta i gminy, określone w planie gospodarki odpadami, z których odpady komunalne są odbierane jako zmieszane i kierowane bezpośrednio do kompostowni odpadów komunalnych lub pośrednio do sortowni odpadów komunalnych współpracującej z zakładem unieszkodliwiania odpadów komunalnych, wyposażonym w kompostownię i instalację do spalania odpadów.

§ 26. 1. Zobowiązuje się właściciele nieruchomości do sortowania odpadów opakowaniowych i zbierania odpadów papieru i tektury nadających się do odzysku i recyklingu. Odpady papieru i tektury nie nadające się do recyklingu powinny być kierowane do odzysku materiałowego lub energetycznego, a w tym łączone z odpadami biodegradowalnymi o ile ich stopień rozdrobnienia, skład i zanieczyszczenia na to pozwalają.

2. Ustala się na podstawie planu gospodarki odpadami dla miasta i gminy następujące minimalne wymagania dotyczące odpadów opakowaniowych w postaci osiągnięcia wzrastającego poziomu selektywnej zbiórki w poszczególnych latach, a w szczególności do końca roku 2007:

- 1) odzysku w wysokości 50%,
- 2) recyklingu w wysokości 25%.

§ 27. 1. Zobowiązuje się właściciele nieruchomości oraz zarządców nieruchomości o zabudowie wielokondygnacyjnej i wielorodzinnej do wyznaczenia wydzielonych miejsc na terenie nieruchomości na gromadzenie odpadów komunalnych wielkogabarytowych, w sposób nie utrudniający korzystania z nieruchomości i do określenia terminów na ich usuwanie uzgodnionych z uprawnionym przedsiębiorcą.

2. Zobowiązuje się właściciele pozbywających się nie nadających się do użytku chłodziarek, lodówek, klimatyzatorów i innych urządzeń chłodniczych wyposażonych w agregaty chłodnicze (zawierające CFC i HCFC), do przekazywania ich bezpośrednio firmom uprawnionym do prowadzenia odzysku tego typu odpadów lub do najbliższego gminnego punktu zbiórki odpadów niebezpiecznych.

3. Ustala się na podstawie planu gospodarki odpadami dla miasta i gminy następujące minimalne wymagania dotyczące odpadów wymienionych w ust. 1 w postaci osiągnięcia wzrastającego poziomu selektywnej zbiórki w poszczególnych latach, a w szczególności do końca roku:

- 1) 2007 nie mniej niż 20%,
- 2) 2011 nie mniej niż 55%.

§ 28. 1. Zobowiązuje się właściciele odpadów niebezpiecznych, takich jak: baterie i akumulatory, oleje odpadowe i smary, rtęciowe źródła światła, farby, lakiery i rozpuszczalniki, ropopochodne, środki ochrony roślin, wyroby zawierające azbest, odpady weterynaryjne i medyczne i in., do przekazywania ich do odpowiednich punktów zbiórki tego typu odpadów w gminie - w tym do gminnych punktów zbiórki odpadów niebezpiecznych. Łączenie tych odpadów z odpadami komunalnymi jest zabronione.

2. Zobowiązuje się właściciele pojazdów mechanicznych nie nadających się do eksploatacji, do przekazywania ich bezpośrednio firmom uprawnionym do prowadzenia odzysku i recyklingu części i płynów eksploatacyjnych odzyskiwanych z tego typu odpadu.

3. Ustala się na podstawie planu gospodarki odpadami dla miasta i gminy następujące minimalne wymagania dotyczące odpadów niebezpiecznych w postaci osiągnięcia wzrastającego poziomu selektywnej zbiórki odpadów niebezpiecznych wydzielonych ze strumienia odpadów komunalnych w poszczególnych latach, a w szczególności do końca roku:

- 1) 2007 nie mniej niż 15%,
- 2) 2011 nie mniej niż 57%.

§ 29. 1. Zobowiązuje się właściciele nieruchomości oraz zarządców nieruchomości o zabudowie jednorodzinnej, jak i wielokondygnacyjnej i wielorodzinnej, przeprowadzających prace budowlane i remontowe, do wyznaczania każdorazowo wydzielonego miejsca na terenie nieruchomości na gromadzenie odpadów budowlanych, w sposób nie utrudniający korzystania z nieruchomości i do określenia terminu na ich usunięcie w uzgodnieniu z uprawnionym przedsiębiorcą budowlanym i transportowym.

2. Ustala się na podstawie planu gospodarki odpadami dla gminy/miasta następujące minimalne wymagania dotyczące odpadów budowlanych zbieranych selektywnie w postaci osiągnięcia wzrastającego poziomu zbiórki tych odpadów, nie łączonych ze strumieniem odpadów komunalnych, w poszczególnych latach, a w szczególności do końca roku:

- 1) 2007 nie mniej niż 15%,
- 2) 2011 nie mniej niż 45%.

Rozdział VI

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe

§ 30. 1. Utrzymujący zwierzęta domowe są zobowiązani do zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę zdrowia i życia ludzi oraz zwierząt, a także dołożenia starań, by zwierzęta te były jak najmniej uciążliwe dla otoczenia.

2. Utrzymujący psy i inne zwierzęta domowe są zobowiązani do sprawowania właściwej opieki nad tymi zwierzętami, a w szczególności nie pozostawiania ich bez dozoru, jeżeli zwierzę nie jest należycie uwiązane lub nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym, bądź na terenie ogrodzonym w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się z niego.

3. Utrzymujący gady, płazy, ptaki i owady w lokalach mieszkalnych lub użytkowych są zobowiązani zabezpieczyć je przed wydostaniem się z pomieszczenia.

4. Zwierzęta egzotyczne mogą być wyprowadzane poza lokal jedynie na uwięzi (lub w klatce).

§ 31. 1. Na tereny użyteczności publicznej psy muszą być wyprowadzane tylko na smyczy, a agresywne nadto w kagańcach.

2. Zwolnienie psa ze smyczy dozwolone jest tylko w miejscach mało uczęszczanych i pod warunkiem, że pies ma kaganiec, a właściciel (opiekun) ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem.

3. Zakazuje się wprowadzania psów i innych zwierząt domowych:

- 1) do placówek handlowych, gastronomicznych i innych obiektów wspólnego lub publicznego użytku, jeżeli wynika to z wyraźnego oznakowania,
- 2) na tereny placów gier i zabaw dla dzieci.

4. Przepisu ust. 3 nie stosuje się do psów - przewodników osób niewidomych.

5. Osoby utrzymujące psy i inne zwierzęta domowe mają obowiązek nie dopuszczać do zakłócania spokoju innym użytkownikom nieruchomości oraz nieruchomości sąsiednich.

§ 32. 1. Do obowiązków właścicieli psów należy bez wezwania:

- 1) zarejestrowanie psa i opłacenie w każdy roku podatku od posiadanych psów,
- 2) zaopatrzenie psa w znaczek rejestracyjny lub inny identyfikator pozwalający na ustalenie osoby utrzymującej zwierzę,
- 3) poddanie obowiązkowemu szczepieniu (po ukończeniu dwóch miesięcy życia)- co roku,
- 4) bezzwłoczne zgłoszenie do lekarza weterynarii przypadków pogryzienia człowieka przez psa i zastosowanie się do zaleceń służb weterynaryjnych.

2. Utrzymujący psy, koty i inne zwierzęta domowe zobowiązani są do posiadania dowodu szczepień ochronnych wymaganych bądź zarządzanych przez odpowiednie służby weterynaryjne.

§ 33. Przewożenie zwierząt środkami komunikacji publicznej jest możliwe tylko na zasadach ustalonych przez przewoźnika.

§ 34. Do obowiązków utrzymujących zwierzęta domowe należy sprzątanie i usuwanie odchodów pozostawionych przez te zwierzęta:

1) na klatkach schodowych, w windach i innych pomieszczeniach wspólnego użytku w obrębie budynku, a także w miejscach publicznych,

2) na chodnikach, alejkach spacerowych i innych miejscach przeznaczonych do wspólnego użytku, a także w miejscach publicznych.

Zebrane odchody należy usuwać do pojemników przeznaczonych specjalnie na odchody zwierzęce.

§ 35. Przy przewożeniu i przenoszeniu zwierząt domowych utrzymujący je zobowiązani są stosować środki ochrony niezbędne dla bezpieczeństwa innych osób i zwierząt oraz dla utrzymania czystości w miejscach przeznaczonych do wspólnego lub publicznego użytku.

§ 36. Zwierzęta pozostawione bez opieki będą przewożone do schronisk dla bezdomnych zwierząt, a egzotyczne oddawane do ogrodów zoologicznych lub schronisk.

§ 37. 1. Gołębi nie utrzymuje się w rejonach, w których występuje zabudowa mieszkaniowa wielokondygnacyjna i wielorodzinna.

2. Dopuszcza się utrzymywanie gołębi w nieruchomościach o zabudowie jednorodzinnej rozproszonej, jeżeli nie jest to uciążliwe dla ludzi, a nadto nie powoduje zanieczyszczenia terenów przeznaczonych do wspólnego użytku oraz nieruchomości sąsiednich.

§ 38. Zwierzęta padłe powinny zostać zgłoszone przez właściciela do zakładu utylizacji lub do Urzędu Miasta i Gminy jeżeli nie można ustalić tożsamości osoby utrzymującej padłe zwierzę.

Rozdział VII

Wymagania dotyczące utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§ 39. 1. Zabrania się utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach zabudowy wielorodzinnej oraz w zwartej zabudowie jednorodzinnej i szeregowej mającej charakter zabudowy osiedlowej oraz na terenie zabudowy jednorodzinnej rozproszonej o powierzchni poniżej 1000 m² oraz w tej zabudowie.

2. Zabrania się utrzymywania i hodowli zwierząt gospodarskich:

- 1) wewnątrz mieszkań,
- 2) w pomieszczeniach nie zaprojektowanych i nie przeznaczonych do tego celu, jak: strychy, piwnice domów mieszkalnych, garaże wbudowane w domy mieszkalne, balkony, werandy itp.,
- 3) na parcelach obiektów uznanych przez właściwe organy za obiekty o charakterze zabytkowym lub reprezentacyjnym,
- 4) na terenach ujęć wodnych oraz w strefach ochronnych wokół tych ujęć, określonych odrębnymi przepisami prawa wodnego,
- 5) na terenach rekreacyjnych.

3. Wprowadza się całkowity zakaz chowu i utrzymywania zwierząt gospodarskich na następujących obszarach Miasta wyłączonych z produkcji rolnej:

- 1) Osiedle Niwa,

2) ul. J. Pawła II (na odcinku od skrzyżowania z ulicą 1 Maja do skrzyżowania z ulicą Towarową), Korczaka, Jordana, Parkowa, Mickiewicza, Matejki, Kopernika, Sienkiewicza 1 Maja, KEN, Konopnickiej, Prusa, Prof. Tołpy, Sikorskiego, Dyr. Piłata, Leśna, Chemików, Braci Śniadeckich, Rejtana, Piłsudskiego, Azalii Pontyjskiej (na odcinku od skrzyżowania z ulicą 1 Maja do skrzyżowania z ulicą Ogrodową), plac 11 Listopada.

4. Zabrania się utrzymywania zwierząt gospodarskich, oprócz określonych niżej limitów drobiu, gołębi i zwierząt futerkowych, w zabudowie jednorodzinnej rozproszonej, nie mającej charakteru osiedlowego.

§ 40. 1. Na obszarze miasta i gminy, na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej i nie wymienionych w § 39, mogą być hodowane zwierzęta gospodarskie pod warunkiem przestrzegania zasad określonych w niniejszym Regulaminie oraz pod warunkiem, że działalność ta nie będzie powodowała uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości i będzie prowadzona zgodnie z wymogami zawartymi w przepisach prawa budowlanego, ochrony środowiska, ochrony zwierząt oraz z zachowaniem warunków higieniczno-sanitarnych.

2. Dopuszcza się utrzymywanie i hodowlę, za uprzednią zgodą właścicieli sąsiadujących nieruchomości - wyrażoną na piśmie, niżej wymienionych zwierząt gospodarskich w obrębie nieruchomości, wyposażonej w odpowiednie pomieszczenia inwentarskie, w ilości nie przekraczającej:

- 1) 1 szt. koni,
- 2) 1 szt. bydła,
- 3) 2 szt. trzody chlewnej: świń, owiec lub kóz,
- 4) 20 szt. drobiu,
- 5) 20 szt. królików,
- 6) 30 szt. gołębi.

3. Pod pojęciem utrzymania i hodowli zwierząt gospodarskich należy rozumieć wszelkie formy posiadania zwierząt gospodarskich na terenie miasta i gminy. Utrzymujący zwierzęta gospodarskie jest obowiązany do zapewnienia im opieki i właściwych warunków bytowania. Warunki chowu i hodowli zwierząt nie mogą powodować u nich urazów i uszkodzeń ciała lub innych cierpień.

4. Utrzymywanie i hodowla zwierząt powinna być usytuowana i prowadzona w taki sposób, aby nie pogarszała warunków zdrowotnych, sanitarnych i porządkowych otoczenia, nie powodowała uciążliwych zanieczyszczeń powietrza (odorów), gleby i wody oraz innych uciążliwości dla ludzi przebywających w obiektach przeznaczonych na stały pobyt ludzi lub w ich bezpośredniej bliskości.

5. Zabronione jest znęcanie się lub niehumanitarne zabijanie zwierząt.

6. Zabronione jest bicie zwierząt, używanie uprzęży, pęt, więzów lub innych urządzeń powodujących cierpienie zwierząt, ból, uszkodzenie ciała albo nawet śmierć.

7. Rażąco zaniedbywane lub okrutnie traktowane zwierzę może być odebrane, czasowo lub na stałe, właścicielowi lub innej

utrzymującej je osobie na podstawie decyzji Burmistrza wydanej na wniosek: Policji, lekarza weterynarii lub inspektora Towarzystwa Opieki nad Zwierzętami w Polsce. Koszty transportu, utrzymania i koniecznego leczenia zwierzęcia obciążają właściciela lub opiekuna.

8. Warunki techniczne, jakim powinny odpowiadać obiekty inwentarskie przeznaczone do utrzymywania i hodowli zwierząt gospodarskich, określają odrębne przepisy budowlane. Wybiegi dla zwierząt gospodarskich winny być ogrodzone siatką drucianą lub innym odpowiednim ogrodzeniem, w sposób uniemożliwiający przedostanie się zwierząt poza obręb wybiegu.

9. Od budynków mieszkalnych lub innych obiektów użyteczności publicznej obiekty inwentarskie powinny być odizolowane pasem strefy ochronnej, mierzonej od najbardziej wysuniętego w ich stronę pomieszczenia, klatki lub wybiegu dla chowu przydomowych zwierząt gospodarskich. Strefa ta powinna wynosić co najmniej:

- 1) 25 m od domów jednorodzinnych o luźnej zabudowie,
- 2) 50 m od jednokondygnacyjnych domów wielorodzinnych lub domów jednorodzinnych o zwartej zabudowie szeregowej,
- 3) 100 m od wielokondygnacyjnych, wielorodzinnych domów oraz obiektów użyteczności publicznej, takich jak: szkoły, przedszkola i żłobki, ośrodki zdrowia i szpitale, obiekty kultu religijnego, obiekty rekreacyjne i kulturalno - oświatowe oraz inne przeznaczone na stały pobyt ludzi.

10. Pomieszczenie dla zwierząt gospodarskich, teren ich utrzymania i hodowli oraz otoczenie obiektów inwentarskich winny być utrzymane w należytej czystości oraz odkażane zgodnie z wymaganiami przewidzianymi w przepisach sanitarnych. W przypadku, gdy z pomieszczeń gospodarczych gnojówka nie może być usuwana przy wykorzystaniu odpowiednich urządzeń kanalizacyjnych, winna być ona odprowadzana krytymi rowkami ściekowymi do studzienek i dołów kloacznych, urządzonych w ten sposób, aby odprowadzona i gromadzona gnojowica nie zanieczyszczała wód gruntowych i gleby.

11. Odchody zwierząt, obornik, odpady i inne nieczystości pochodzące z utrzymania i hodowli, gromadzone poza pomieszczeniami dla zwierząt, winny być magazynowane w miejscach o utwardzonym i nieprzepuszczalnym podłożu, oddalonych co najmniej 30 m od miejsc publicznych oraz budynków lub innych obiektów przeznaczonych na stały pobyt ludzi i co najmniej co 10 dni odkażane (wapnowane).

12. Właściciele lub opiekunowie zwierząt są obowiązani do usuwania pozostawionych przez nie odchodów, karmy, ściółki oraz innych nieczystości pochodzących z utrzymania i hodowli zwierząt. Obowiązek ten dotyczy również wszystkich miejsc użyteczności publicznej (ulice, chodniki, trawniki itp.) zanieczyszczonych podczas przepędzania zwierząt gospodarskich.

13. Przepędzanie zwierząt gospodarskich w ilości większej niż 2 szt. poza terenem hodowli (np. na pastwisko) może mieć miejsce tylko po uprzednim uzgodnieniu z Urzędem Miasta i Gminy terminów, tras i podjętych środków gwarantujących właściwą opiekę i dozór nad zwierzętami oraz zapewniających bezpieczeństwo i nie powodujących uciążliwości dla mieszkańców.

14. Pszczoły winny być trzymane w pniach (ulach) ustawionych w odległości co najmniej 5 m od granicy nieruchomości, w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie zakłócały korzystania z nieruchomości sąsiadujących z terenem hodowli. Dopuszcza się hodowlę pszczół w ilości do 10 szt. pni w obrębie jednej nieruchomości.

15. Zasady wymienione wyżej nie dotyczą ilości oraz utrzymywania i hodowli:

- 1) gołębi hodowanych przez członków Polskiego Związku Hodowców Gołębi Poczтовых oraz innych zarejestrowanych stowarzyszeń hodowców gołębi,
- 2) koni, utrzymywanych w celach rekreacyjnych, rehabilitacyjnych i sportowych.

16. Zasady wymienione wyżej nie dotyczą zwierząt przebywających w zakładach weterynaryjnych, zwierzyńcach, stanowiących własność cyrków lub klubów sportowo - rekreacyjnych.

17. Wprowadza się obowiązek zgłaszania padłych zwierząt gospodarskich do zakładów utylizacyjnych.

§ 41. 1. Osoby utrzymujące i hodujące zwierzęta gospodarskie z naruszeniem ustaleń zawartych w niniejszym Regulaminie obowiązane są w terminie 6 miesięcy od daty wejścia w życie Regulaminu do dostosowania utrzymania i hodowli zwierząt gospodarskich do tych zasad lub do jej likwidacji.

2. Zasady wymienione w § 39 nie naruszają uprawnień Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego do wydawania decyzji o likwidacji, utrzymywaniu i hodowli zwierząt w przypadkach przewidzianych przepisami o zwalczaniu chorób zakaźnych.

Rozdział VIII

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 42. 1. W celu zapobiegania powstawaniu chorób zakaźnych przenoszonych na ludzi i zwierzęta przez szczury i myszy w przypadku ich występowania na posesjach zobowiązuje się właściciele nieruchomości do przeprowadzania deratyzacji na terenie posesji.

2. Właściciele nieruchomości przeprowadzają deratyzację miejsc oraz pomieszczeń nieruchomości, w szczególności takich, jak: węzły ciepłownicze i przyłącza, korytarze, pomieszczenia piwniczne, zsypy i komory zsypane, wiaty śmietnikowe, pomieszczenia produkcyjne i magazyny.

3. Do zwalczania szczurów i myszy należy używać preparatów (trutek) ogólnodostępnych, zatwierdzonych przez Ministerstwo Zdrowia, o wysokiej skuteczności i relatywnie małej toksyczności dla środowiska naturalnego.

4. Trutkę należy wyklądać dwukrotnie w ciągu roku: w pierwszym terminie w miesiącach marzec-kwiecień, w drugim terminie w miesiącach listopad-grudzień, w ilości i według instrukcji stosowania danego preparatu.

5. Szczegółowe terminy przeprowadzenia obowiązkowej akcji deratyzacji obejmującej zasięgiem określone tereny miasta i gminy określa, Burmistrz Miasta i Gminy w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym w Leżajsku i podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział IX

Obowiązki Odbiorcy odpadów

§ 43. Odbiorcy odpadów zobowiązani są do:

1. Dokonywania odbioru i transportu odpadów samochodami specjalistycznymi przystosowanymi do przewożenia odpadów w sposób zabezpieczający przed rozsypywaniem, wylewaniem, pyleniem itp. oraz czytelnie oznakowanymi poprzez umieszczenie na nich nazwy firmy.

2. Utrzymywanie pojazdów w należytym stanie technicznym i sanitarno - higienicznym.

3. Usunięcia zanieczyszczeń powstałych w trakcie dokonywania odbioru lub transportu odpadów.

4. Zawierania indywidualnych umów na odbiór odpadów. Umowa winna zawierać w szczególności: zakres wykonywanej usługi, określenie ilości i częstotliwości odbioru odpadów.

5. Wystawiania dokumentu poświadczającego wykonania usługi-dowodu.

6. Prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów.

Rozdział X

Postanowienia końcowe

§ 44. 1. Osoby, które nie wykonują obowiązków określonych niniejszą uchwałą podlegają odpowiedzialności karnej określonej w ustawie.

2. Postępowanie w sprawach, o których mowa w ust. 1 prowadzone jest według przepisów Kodeksu Postępowania w sprawach o wykroczenia.

§ 45. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Nowa Sarzyna.

§ 46. Traci moc uchwała Nr XII/122/99 Rady Miejskiej w Nowej Sarzynie z dnia 30 czerwca 1999 r. w sprawie szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Nowa Sarzyna.

§ 47. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY MIEJSKIEJ

Jan Krauz

1997

UCHWAŁA Nr 191/06
RADY MIEJSKIEJ W PRZEMYŚLU
z dnia 20 października 2006 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Słowackiego I/05”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41 i Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087 oraz z 2006 r. Nr 45, poz. 319) Rada Miejska w Przemyśle uchwala, co następuje:

Rozdział I
Przepisy ogólne

§ 1. 1. Stwierdzając zgodność z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Przemyśla uchwalonego uchwałą Nr 26/06 Rady Miejskiej w Przemyśle z dnia 23 lutego 2006 r. uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego „Słowackiego I/05” zwany w dalszej części uchwały planem.

2. Plan obejmuje granicami obszar o powierzchni 113,90 ha położony w Przemyśle, zawarty pomiędzy ulicami: Słowackiego, Ułańską, terenami kolejowymi, projektowaną południowo - wschodnią obwodnicą Miasta Przemyśla.

3. Ustala się cele planu:

- 1) podstawowym celem regulacji zawartych w planie jest wyznaczenie terenów dla inwestycji w ramach Parku Technologicznego, Specjalnej Strefy Ekonomicznej lub innej, podobnej formuły organizacyjnej,
- 2) pozostałymi celami są: ochrona obiektu zabytkowego i pomników przyrody oraz przestrzenne uporządkowanie obszaru objętego planem.

4. Załącznikami do niniejszej uchwały są:

- 1) załącznik Nr 1 rysunek planu w skali 1:2000, który obowiązuje w zakresie zastosowanych tam oznaczeń stanowiących,
 - a) granic obszaru objętego planem,
 - b) linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu,
 - c) linii zabudowy,
 - d) oznaczeń literowych identyfikujących tereny.
- 2) załącznik Nr 2 określający sposób realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania*.

§ 2. 1. Przy zagospodarowaniu terenów objętych planem należy uwzględnić warunki wynikające z przepisów szczególnych związanych z prawem geologicznym i górnictwem, w związku z położeniem tych terenów w Obszarze Górniczym Gazu Ziennego „Przemysł” oraz zakazy i ograniczenia w zagospodarowaniu w odległości bezpiecznej od sieci i urządzeń kopalni gazu, wynikające z przepisów odrębnych w tym zakresie.

2. Przy zagospodarowaniu terenów objętych planem należy uwzględnić warunki związane z oddziaływaniem linii elektroenergetycznych wysokiego i średniego napięcia oraz zakazy i ograniczenia w zagospodarowaniu wynikające z przepisów odrębnych w tym zakresie.

3. Przy zagospodarowaniu terenów objętych planem należy uwzględnić warunki wynikające z przepisów szczególnych związanych z prawem ochrony przyrody w związku z położeniem w granicach planu pomników przyrody nr 28 i 29 utworzonych Zarządzeniem Wojewody Przemyskiego Nr 36/89 z dnia 30.10.1989 r.

4. Przy zagospodarowaniu terenów objętych planem należy uwzględnić warunki wynikające z przepisów szczególnych związanych z ochroną zabytków i opieką nad zabytkami, w związku z położeniem w granicach planu: zespołu dworskiego w Sielcu wpisanego do Rejestru Zabytków pod numerem A-107 oraz stanowisk archeologicznych.

5. W obszarze planu nie dopuszcza się lokalizacji obiektów handlowych o powierzchni sprzedaży większej niż 2000 m².

6. W obszarze planu w liniach rozgraniczających tereny komunikacji ustala się umieszczenie projektowanych pasów drogowych oraz sieci infrastruktury technicznej.

7. W obszarze planu w pasach terenów pomiędzy liniami rozgraniczającymi tereny komunikacji a liniami zabudowy, dopuszcza się zagospodarowanie terenów wraz z lokalizacją:

- 4) murów oporowych,
- 5) skarp i nasypów,
- 6) zieleni izolacyjnej i ozdobnej,
- 7) reklam, tablic informacyjnych,
- 8) urządzeń budowlanych i sieci związanych z infrastrukturą techniczną,
- 9) parkingów, miejsc postojowych i stojaków dla rowerów,
- 10) ogrodzeń i obudowanych miejsc na pojemniki do czasowego gromadzenia odpadów stałych.

8. Ile razy w uchwale mówi się o:

- 1) Parku Technologicznego - należy przez to rozumieć tereny przeznaczone dla zabudowy związanej z prowadzeniem działalności gospodarczej w zakresie przemysłu, usług, handlu wraz z obsługą komunikacyjną i infrastrukturą techniczną,
- 2) Specjalnej Strefy Ekonomicznej - należy przez to rozumieć obszar o statusie specjalnym, nadawanym na podstawie przepisów odrębnych o strefach ekonomicznych,
- 3) dominancie architektonicznej - należy przez to rozumieć obiekt budowlany, który koncentruje uwagę obserwatorów,
- 4) garażu podziemnym - należy przez to rozumieć miejsca parkingowe urządzone pod poziomem terenu,
- 5) uciążliwości - należy przez to rozumieć zjawisko lub stan dokuczliwy dla otoczenia lub utrudniający życie, a polegający na emitowaniu hałasu, drgań, zanieczyszczeń, nieprzyjemnych zapachów i podobnych,
- 6) małym budynkiem mieszkalnym lub mieszkalno - usługowym - należy przez to rozumieć budynek o liczbie mieszkań od 3 do 6,
- 7) odległości bezpiecznej od sieci i urządzeń kopalni gazu - należy przez to rozumieć pasy terenu wokół odwiertów gazowych, wzdłuż sieci gazowych, dla których obowiązują zakazy lub ograniczenia w budowie budynków i budowli oraz w zagospodarowaniu, wynikające z przepisów odrębnych w tym zakresie, a szczególnie w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy, prowadzenia ruchu oraz specjalistycznego zabezpieczenia przeciwpożarowego w zakładach górniczych wydobywających kopaliny otworami wiertniczymi, w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać sieci gazowe oraz w sprawie skrzyżowań sieci z przeszkodami terenowymi.

9. W obszarze planu wyznacza się następujące strefy ze względu na ich przeznaczenie:

- 1) strefę Parku Technologicznego lub Specjalnej Strefy Ekonomicznej lub innej, podobnej formuły organizacyjnej, w której ustala się następujące przeznaczenie terenów według przyjętych oznaczeń:
 - a) P - tereny przemysłowo - usługowe Parku Technologicznego lub Specjalnej Strefy Ekonomicznej lub innej, podobnej formuły organizacyjnej,
 - b) P/U - tereny zabudowy przemysłowo-usługowej Parku Technologicznego lub Specjalnej Strefy Ekonomicznej lub innej, podobnej formuły organizacyjnej,
 - c) U/M - tereny zabudowy usługowo - mieszkaniowej w ramach Parku Technologicznego lub innej, podobnej formuły organizacyjnej,
 - d) KDW - tereny dróg wewnętrznych z infrastrukturą techniczną,

- 2) strefę przestrzeni publicznej, w której ustala się następujące przeznaczenie terenów według przyjętych oznaczeń:

- a) KG - teren drogi publicznej głównej z infrastrukturą techniczną,
 - b) KDZ - teren dróg publicznych zbiorczych z infrastrukturą techniczną,
 - c) KP - teren parkingów,
 - d) KX - teren ciągu pieszo-jezdnoego,
 - e) ZP - tereny zieleni urządzonej,
 - f) U, U/K - tereny zabudowy usługowej,
- 3) pozostałe tereny o innym przeznaczeniu, według przyjętych oznaczeń:
 - a) MN/U - tereny zabudowy mieszkaniowo-usługowej,

10. Na obszarze objętym planem dopuszcza się podziały nieruchomości na zasadach określonych w przepisach szczegółowych.

11. W obszarze planu dopuszcza się przekształcenie dróg wewnętrznych na drogi publiczne i dróg publicznych na drogi wewnętrzne na warunkach określonych w przepisach szczegółowych oraz realizację innych dróg wewnętrznych wynikających z zagospodarowania terenów.

Rozdział II **Przepisy szczegółowe**

§ 3. 1. Wyznacza się **tereny zabudowy przemysłowo usługowej** - oznaczone symbolami:

- 1) 1 P o powierzchni 26,00 ha,
- 2) 2 P o powierzchni 45,54 ha,

2. Określa się przeznaczenie terenów: pod zabudowę w ramach Parku Technologicznego lub Specjalnej Strefy Ekonomicznej lub innej, podobnej formuły organizacyjnej na działkach o minimalnej powierzchni 1 ha.

3. Na terenie, o którym mowa w ust. 1. pkt 2. ustala się ochronę bunkra z czasów II Wojny Światowej wraz z pasem terenu o szerokości 10.00 m wokół obiektu, polegającą na:

- a) zakazie wyburzenia obiektu,
- b) zakazie zmiany bryły architektonicznej obiektu,
- c) dopuszczeniu adaptacji obiektu na cele rekreacji i usług,
- d) zakazie nasadzeń zieleni wysokiej.

4. Na terenach, o których mowa w ust. 1. dopuszcza się, z zastrzeżeniem ustaleń § 2 ust. 1, 2, 4, lokalizację:

- 1) obiektów o funkcji przemysłowej produkcyjnej, przetwórczej i usługowej, produkcji energii, produkcji rolno - ogrodniczej, składowej, usługowej, handlowej i podobnych,

- 2) zespołów garaży wielokondygnacyjnych, podziemnych lub wbudowanych w kubatury obiektów,
- 3) dróg wewnętrznych i parkingów, niezbędnych do obsługi terenu,
- 4) bocznic kolejowych,
- 5) zieleni urządzonej,
- 6) obiektów małej architektury,
- 7) ścieżek rowerowych,
- 8) sieci, urządzeń i obiektów infrastruktury technicznej, w tym zbiorników wodnych, rowów odwadniających i systemów melioracyjnych.

5. W stosunku do zabudowy realizowanej na terenach, o których mowa w ust. 1, ustala się następujące wymagania:

- 1) nieprzekraczalne linie zabudowy w odległości:
 - a) 10,00 m od linii rozgraniczającej tereny dróg oznaczonych na rysunku planu symbolami 1KDZ, 2 KDZ,
 - b) 8,00 m od linii rozgraniczających teren drogi oznaczonej na rysunku planu symbolem KDD,
 - c) 8,00 m od linii rozgraniczającej teren zieleni urządzonej oznaczonej na rysunku planu symbolem ZP,
 - d) 6,00 m od linii rozgraniczającej tereny dróg oznaczonych na rysunku planu symbolami KDW,
- 2) udział terenów zabudowanych na każdej działce - nie więcej niż 60% powierzchni działki,
- 3) powierzchnia biologicznie czynna - minimum 30% powierzchni działki,
- 4) maksymalna wysokość zabudowy - nie więcej niż 20,00 m,
- 5) kształt dachu dowolny,
- 6) przy obiektach usługowych i handlowych dostępnych dla użytku publicznego należy zapewnić:
 - a) parkingi dla samochodów osobowych w ilości 1 miejsce postojowe na każde 25 m² powierzchni użytkowej funkcji usługowej i handlowej,
 - b) dojazdy i miejsca dla parkowania rowerów,
- 7) dojazdy dla obsługi terenów od dróg 1KDZ, 2 KDZ, KDD.

6. Oddziaływanie na środowisko przedsięwzięć realizowanych na terenach, o których mowa w ust. 1, nie może wykraczać poza granice określone liniami rozgraniczającymi z terenami U/M, U, MN/U.

§ 4. 1. Wyznacza się **tereny zabudowy przemysłowo - usługowej** - oznaczone symbolami:

- 1) 1 P/U o powierzchni 5,50 ha,

- 2) 2 P/U o powierzchni 5,95 ha.

2. Określa się przeznaczenie terenów: pod zabudowę związaną z usługami i handlem z dopuszczeniem wbudowanej funkcji mieszkaniowej, w ramach Parku Technologicznego lub Specjalnej Strefy Ekonomicznej lub innej, podobnej formuły organizacyjnej.

3. Na terenach, o których mowa w ust. 1. dopuszcza się, z zastrzeżeniem ustaleń § 2 ust. 1, 2, lokalizację:

- 1) obiektów kubaturowych usługowych i usługowo - mieszkalnych z ograniczoną funkcją mieszkaniową lub zamieszkania zbiorowego i z zakresem usług: przemysłowych, rzemieślniczych, handlowych, biurowych, laboratoryjnych, wystawienniczych, finansowych i podobnych,
- 2) zespołów garaży podziemnych lub wbudowanych w kubatury obiektów,
- 3) dróg wewnętrznych i parkingów, niezbędnych do obsługi terenu,
- 4) zieleni urządzonej i izolacyjnej,
- 5) obiektów małej architektury,
- 6) ogrodzeń ażurowych,
- 7) ścieżek rowerowych,
- 8) sieci, urządzeń i obiektów infrastruktury technicznej, w tym zbiorników wodnych, rowów odwadniających i systemów melioracyjnych.

4. W stosunku do terenów, o których mowa w ust. 1 ustala się następujące wymagania:

- 1) dopuszcza się, z zastrzeżeniem ustaleń § 16 ust. 1 pkt 7 c, podziały terenów na działki o powierzchni minimalnej 0,60 ha,

5. W stosunku do zabudowy realizowanej na terenach, o których mowa w ust. 1, ustala się następujące wymagania:

- 1) nieprzekraczalne linie zabudowy w odległości:
 - a) 10,00 m od linii rozgraniczającej tereny dróg oznaczonych na rysunku planu symbolami 2 KDZ,
 - b) 8,00 m od linii rozgraniczających teren drogi oznaczonej na rysunku planu symbolem KDD,
 - c) 6,00 m od linii rozgraniczającej tereny dróg oznaczonych na rysunku planu symbolami KDW,
 - d) 20,00 m od południowej granicy opracowania planu,
- 2) udział terenów zabudowanych na każdej działce - nie więcej niż 60% powierzchni działki,
- 3) powierzchnia biologicznie czynna - minimum 30% powierzchni działki,
- 4) maksymalna wysokość zabudowy na terenie 1P/U - nie więcej niż 20,00 m,

- 5) udział powierzchni użytkowej mieszkań w obiektach: maksymalnie 25 % powierzchni użytkowej całego budynku, lokalizacja od 3 kondygnacji nadziemnej liczonej od terenu,
- 6) uciążliwość wynikająca z charakteru prowadzonej działalności nie może przekraczać 80% dopuszczalnej wielkości normowej na granicy części nieruchomości zajmowanej przez ten rodzaj działalności i funkcji mieszkaniowej,
- 7) kształt dachu bez ograniczeń,
- 8) dojazd dla obsługi terenów od drogi KDD i KDW,
- 9) przy obiektach usługowych i handlowych dostępnych dla użytku publicznego należy zapewnić:
 - a) parkingi dla samochodów osobowych w ilości 1 miejsce postojowe na każde 25 m² powierzchni użytkowej funkcji usługowej i handlowej,
 - b) dojazdy i miejsca dla parkowania rowerów.
- 10) oddziaływanie na środowisko przedsięwzięć realizowanych na terenach, o których mowa w ust. 1, nie może wykroczyć poza granice określone liniami rozgraniczającymi z terenem U/M,

6. W stosunku do zabudowy na terenie, o którym mowa w ust 1. pkt 2 ustala się dodatkowo:

- 1) budynek lub zespół budynków powinien mieć charakter dominanty architektonicznej,
- 2) wysokość zabudowy:
 - a) minimalna - 20.00 m od poziomu rzędnej terenu 229.00 m n.p.m.
 - b) maksymalna - 35.00 m od poziomu rzędnej terenu 229.00 m n.p.m.
 - c) dopuszczalne fragmenty zabudowy stopniowanej o wysokości od 10.00 m do 20.00 m - do 30% powierzchni zabudowy
- 3) kształt i pokrycie dachu dowolne, wynikające z charakteru dominanty architektonicznej,

§ 5. 1. Wyznacza się **teren zabudowy usługowo - mieszkaniowej** - oznaczony na rysunku planu symbolem U/M o powierzchni 8,07 ha.

2. Określa się przeznaczenie terenu: pod zabudowę związaną z usługami i mieszkalnictwem w ramach Parku Technologicznego lub innej, podobnej formuły organizacyjnej.

3. Na terenie, o którym mowa w ust. 1. dopuszcza się, z zastrzeżeniem ustaleń § 2 ust. 1 i 2, lokalizację:

- 1) budynków mieszkalno - usługowych o zakresie usług: obsługi przemysłu, rzemieślniczych, handlowych, gastronomicznych, medycznych, wystawienniczych, biurowych oraz mieszkalnych i zamieszkania zbiorowego i podobnych,

- 2) garaży wielokondygnacyjnych wolnostojących, podziemnych i wbudowanych w kubatury obiektów,
- 3) zieleni urządzonej,
- 4) zieleni izolacyjnej lub ogrodów działkowych w pasie odległości bezpiecznej od sieci i urządzeń kopalni gazu wzdłuż drogi KG,
- 5) obiektów małej architektury,
- 6) ciągów pieszych,
- 7) ścieżek rowerowych,
- 8) parkingów naziemnych dla samochodów dostawczych i osobowych.

4. Udział powierzchni użytkowej mieszkań lub zamieszkania zbiorowego w obiektach, w powierzchni użytkowej całego budynku - co najmniej 50%.

5. W stosunku do terenu, o którym mowa w ust. 1 ustala się następujące wymagania:

- 1) dopuszcza się, z zastrzeżeniem ustaleń § 16 ust. 1 pkt 7 c, podziały terenów na działki o minimalnej powierzchni: 0,25 ha.

6. Na terenie, o którym mowa w ust. 1. nie dopuszcza się ogrodzeń poszczególnych działek, za wyjątkiem ogrodów działkowych.

7. W stosunku do zabudowy realizowanej na terenie, o którym mowa w ust. 1. ustala się następujące wymagania:

- 1) nieprzekraczalne linie zabudowy:
 - a) 20.00 m od linii rozgraniczającej teren drogi głównej oznaczonej na rysunku planu symbolem KG,
 - b) 10,00 m od linii rozgraniczającej tereny dróg oznaczonych na rysunku planu symbolami KDZ,
 - c) 8,00 m od linii rozgraniczającej teren drogi oznaczonej na rysunku planu symbolem KDD,
 - d) 6,00 m od linii rozgraniczających tereny dróg oznaczonych na rysunku planu symbolami KDW,
- 2) udział terenów zabudowanych nie więcej niż 50% powierzchni działki,
- 3) powierzchnia biologicznie czynna - minimum 30% powierzchni działki,
- 4) w budynkach usługowo - mieszkalnych uciążliwość wynikająca z charakteru prowadzonej działalności nie może przekraczać 80% dopuszczalnej wielkości normowej na granicy pomiędzy częścią nieruchomości zajmowaną przez ten rodzaj działalności i funkcją mieszkaniową,
- 5) wysokość zabudowy:
 - a) minimalna - 2 kondygnacje nadziemne, nie mniej niż 7,50 m nad terenem,

- b) maksymalna - 5 kondygnacji, nie więcej niż 20.00 m nad terenem,
- 6) dachy - płaskie lub wielospadowe o kącie nachylenia połaci dachowych do 40⁰,
- 7) dla obiektów usługowych, usługowo-mieszkalnych i mieszkalnych należy zapewnić:
 - a) dojazdy i miejsca postojowe dla samochodów zaopatrzeniowych i osobowych,
 - b) minimalną ilość miejsc postojowych dla samochodów osobowych w ilości 1 miejsce postojowe na każde 25 m² powierzchni użytkowej funkcji usługowej oraz 1 miejsce postojowe dla każdego mieszkania,
 - c) dojazdy i miejsca dla parkowania rowerów,
- 8) dojazdy dla obsługi terenu od dróg KDD i KDW.

§ 6. 1. Wyznacza się **teren zabudowy mieszkaniowo - usługowej** - oznaczony na rysunku planu symbolem MN/U o powierzchni 2,11 ha.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1. dopuszcza się, z zastrzeżeniem ustaleń § 2 ust. 1, lokalizację:

- a) małych budynków mieszkalnych i mieszkalno - usługowych,
- b) budynków mieszkalnych jednorodzinnych i wolnostojących obiektów usługowych i handlowych,
- c) garaży wbudowanych w kubatury obiektów,
- d) zieleni urządzonej,
- e) obiektów małej architektury.

3. W stosunku do terenu, o którym mowa w ust. 1 ustala się następujące wymagania:

- 1) dopuszcza się, z zastrzeżeniem ustaleń § 16 ust. 1 pkt 7 c, podziały terenów na działki:
 - a) minimalna powierzchnia działki: 0,20 ha,
 - b) minimalna szerokość frontu działki: 20,0 m,
 - c) kąt położenia granic działek w stosunku do dróg: 1KDZ lub ciągu pieszo - jezdni KX: 80-90⁰,

4. W stosunku do istniejącej i nowej zabudowy na terenie, o którym mowa w ust. 1. ustala się następujące wymagania:

- 1) zabudowa na działkach w formie obiektów wolnostojących,
- 2) udział powierzchni usług w budynkach mieszkalno - usługowych: maksymalnie 50%,
- 3) dopuszcza się przebudowę, rozbudowę, nadbudowę istniejącej zabudowy i budowę nowych obiektów pod warunkiem uwzględnienia nieprzekraczalnych linii zabudowy:

- a) 10,00 m od linii rozgraniczającej teren drogi oznaczonej na rysunku planu symbolem KDZ,
- b) 6,00 m od linii rozgraniczającej teren ciągu pieszo - jezdni oznaczonego na rysunku planu symbolem KX,
- c) 6,00 m od linii rozgraniczającej teren zieleni urządzonej oznaczonej na rysunku planu symbolem ZP,
- 4) udział terenów zabudowanych na każdej działce - nie więcej niż 50% powierzchni działki,
- 5) powierzchnia biologicznie czynna - minimum 40% powierzchni działki,
- 6) maksymalna wysokość obiektów - 3 kondygnacje nadziemne, nie więcej niż 12.00 m,
- 7) kształt dachu - dwuspadowy lub wielospadowy o jednakowym kącie nachylenia połaci dachowych 30 - 40⁰,
- 8) pokrycie dachu z dachówki ceramicznej lub innych materiałów imitujących dachówkę,
- 9) przy obiektach usługowych, usługowo-mieszkalnych i mieszkalnych należy zapewnić:
 - a) parkingi dla samochodów osobowych w ilości: 1 miejsce postojowe na każde 25 m² powierzchni użytkowej funkcji usługowej oraz 1 miejsce postojowe dla każdego mieszkania,
 - b) dojazdy i miejsca dla parkowania rowerów,
- 10) dojazd do działek z drogi KDZ i ciągu pieszo - jezdni KX,
- 11) uciążliwość wynikająca z charakteru prowadzonej działalności nie może przekraczać dopuszczalnej wielkości normowej na granicy pomiędzy częścią budynku zajmowaną przez ten rodzaj działalności i częścią mieszkalną, a dla obiektów wolnostojących nie może wykroczyć poza granice działki.

§ 7. 1. Wyznacza się **teren zabudowy usługowej** - oznaczony na rysunku planu symbolem U/K o powierzchni 0,37 ha,

2. Określa się przeznaczenie terenu: pod zabudowę związaną z usługami w zakresie obsługi komunikacji publicznej szynowej.

3. Na terenie, o którym mowa w ust. 1. dopuszcza się, z zastrzeżeniem ustaleń § 2 ust. 2, lokalizację:

- 1) obiektów kubaturowych związanych z funkcją przystanku kolejowego, usług handlowych, gastronomicznych i podobnych,
- 2) zieleni urządzonej,
- 3) obiektów małej architektury,
- 4) ciągów pieszo - rowerowych,

- 5) parkingów naziemnych dla samochodów osobowych i dostawczych związanych z funkcją obiektów,
- 6) sieci, urządzeń i obiektów infrastruktury technicznej.

4. W stosunku do zabudowy na terenie, o którym mowa w ust. 1 ustala się następujące wymagania:

- 1) nieprzekraczalne linie zabudowy w odległości:
 - a) 10,00 m od linii rozgraniczającej teren drogi oznaczonej na rysunku planu symbolem 1 KDZ,
 - b) 6,00 m od linii rozgraniczającej teren zieleni urządzonej oznaczony na rysunku planu symbolem ZP,
 - c) 6,00 m linii rozgraniczającej teren ciągu pieszo-jezdnego oznaczonego na rysunku planu symbolem KX,
- 2) udział terenu zabudowanego - nie więcej niż 60% powierzchni działki,
- 3) powierzchnia biologicznie czynna - minimum 30% powierzchni działki,
- 4) wysokość zabudowy:
 - a) minimalna - 2 kondygnacje nadziemne - nie mniej niż 7,50 m,
 - b) maksymalna - 3 kondygnacje nadziemne - nie więcej niż 12,00 m,
- 5) dachy:
 - a) dwuspadowe lub wielospadowe o kącie nachylenia połaci 30 - 45°,
 - b) osie główne kalenicy równoległe lub prostopadłe do osi drogi KDZ,
- 6) pokrycie dachu - z dachówki ceramicznej lub innych materiałów imitujących dachówkę.
- 7) obowiązkowe urządzenia dla obsługi osób niepełnosprawnych zgodnie z przepisami szczególnymi w tym zakresie,

§ 8. 1. Wyznacza się **teren zabudowy usługowej** - oznaczony na rysunku planu symbolem U o powierzchni 4,23 ha,

2. Określa się przeznaczenie terenu: pod zabudowę związaną z usługami w zakresie szkolnictwa wyższego.

3. Na terenie, o którym mowa w ust. 1. dopuszcza się, z zastrzeżeniem ustaleń § 2 ust. 1 i 4, lokalizację:

- 1) obiektów kubaturowych związanych z funkcją szkoły wyższej i funkcjami pomocniczymi,
- 2) obiektów i urządzeń sportowo - rekreacyjnych,
- 3) garaży wbudowanych w kubatury obiektów,
- 4) zieleni urządzonej,
- 5) obiektów małej architektury,

- 6) ciągów pieszo - rowerowych,
- 7) parkingów podziemnych i naziemnych dla samochodów osobowych i dostawczych związanych z funkcją obiektów,
- 8) sieci, urządzeń i obiektów infrastruktury technicznej.

4. Nie dopuszcza się, z zastrzeżeniem ustaleń § 16 ust. 1 pkt 7c oraz realizacji inwestycji z zakresu uzbrojenia i komunikacji, podziału terenu na odrębne działki.

5. W stosunku do istniejącej i nowej zabudowy na terenie, o którym mowa w ust. 1 ustala się następujące wymagania:

- 1) dopuszcza się adaptację istniejących obiektów na cele związane z funkcją szkolnictwa wyższego i funkcjami pomocniczymi oraz budowę nowych obiektów, z zastrzeżeniem ustaleń § 2.ust. 3 i 4,
- 2) nieprzekraczalne linie zabudowy w odległości:
 - a) 10,00 m od linii rozgraniczającej teren dróg oznaczonych na rysunku planu symbolami KDZ,
 - b) 6,00 m od linii rozgraniczającej teren zieleni urządzonej oznaczony na rysunku planu symbolem ZP,
- c) 20,00 m od południowej granicy opracowania planu,
- 3) udział terenów zabudowanych - nie więcej niż 40% powierzchni działki,
- 4) powierzchnia biologicznie czynna - minimum 60% powierzchni działki,
- 5) wysokość zabudowy:
 - a) minimalna - 2 kondygnacje nadziemne - nie mniej niż 12,00 m,
 - b) maksymalna - 4 kondygnacje nadziemne - nie więcej niż 20,00 m,
- 6) dachy:
 - a) dwuspadowe lub wielospadowe o kącie nachylenia połaci 30 - 45°,
 - b) osie główne kalenicy równoległe lub prostopadłe do osi drogi KDZ,
- 7) pokrycie dachu - jak w istniejących obiektach,
- 8) obowiązkowe urządzenia dla obsługi osób niepełnosprawnych zgodnie z przepisami szczególnymi w tym zakresie,

§ 9. 1. Wyznacza się **teren zieleni urządzonej** oznaczony na rysunku planu symbolem ZP o powierzchni 1,28 ha,

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1. dopuszcza się, z zastrzeżeniem ustaleń § 2 ust. 1, lokalizację:

- 1) ciągów pieszych,
- 2) ścieżek rowerowych,

- 3) bocznicę kolejowej dla terenów określonych w § 3 na odcinku oznaczonym na rysunku planu literami AB,
- 4) obiektów małej architektury,
- 5) innych urządzeń terenowych służących funkcji rekreacji,
- 6) zieleni urządzonej,
- 7) podziemnych sieci i urządzeń infrastruktury technicznej.

3. W stosunku do terenu, o którym mowa w ust. 1, ustala się następujące wymagania:

- 1) dla terenu ZP mają zastosowanie przepisy odrębne związane z warunkami zagospodarowania terenu w sąsiedztwie terenów kolejowych,
- 2) szerokość terenu w liniach rozgraniczających na całej długości: minimum 10,00 m,
- 3) szerokość ciągu pieszego lub pieszo - rowerowego minimum 2,50 m, o nawierzchni utwardzonej lub brukowanej,
- 4) pozostała powierzchnia trawiasta z zielenią niską i wysoką.

4. Na terenie, o którym mowa w ust.1 zakazuje się budowy stałych i tymczasowych obiektów kubaturowych.

§ 10. 1. Wyznacza się **teren drogi publicznej głównej**, oznaczony na rysunku planu symbolem KG o powierzchni w granicach planu 3,15 ha.

2. W liniach rozgraniczających teren komunikacji, dopuszcza się lokalizację:

- 1) pasów zieleni,
- 2) ścieżek rowerowych,

3. W stosunku do terenu, o którym mowa w ust. 1, ustala się następujące wymagania:

- 1) szerokość w liniach rozgraniczających 35,00 m,
- 2) pas drogowy dwujezdniowy z czterema pasami ruchu o szerokości po 3,50 m,
- 3) chodniki obustronne po 1,50 m odsunięte od krawędzi jezdni na odległość 3,50 m oraz wydzielone ścieżki rowerowe po 2,00 m lub ścieżki pieszo - rowerowe o szerokości co najmniej 2,5 m wzdłuż każdej jezdni,
- 4) pas zieleni lub pasy postojowe równoległe do jezdni oddzielające chodniki, o szerokości minimum 3,50 m,
- 5) zatoki autobusowe szerokości minimum 3,00 m,
- 6) oświetlenie obustronne,
- 7) odprowadzenie ścieków deszczowych i wód roztopowych do kanalizacji deszczowej związanej z systemem cieków wodnych powierzchniowych spływających do potoku Jawor.

4. Dopuszcza się tymczasowy sposób użytkowania drogi do czasu uruchomienia przejścia granicznego w Malhowicach, jako drogi jednojezdniowej o dwóch pasach ruchu szerokości minimum 3.50 m każdy, spełniającej wymagania określone w ust.3 pkt 1, 3, 4, 5, 6,7.

§ 11. 1. Wyznacza się **tereny dróg publicznych zbiorczych**, oznaczonych na rysunku planu symbolami:

- 4) 1 KDZ o powierzchni 3,10 ha,
- 5) 2 KDZ o powierzchni 3,92 ha.

2. W liniach rozgraniczających tereny komunikacji, dopuszcza się lokalizację:

- 1) pasów zieleni,
- 2) pasów postojowych,
- 3) ścieżek rowerowych,
- 4) sieci, urządzeń i obiektów infrastruktury technicznej, w tym cieków wodnych służących odwodnieniu terenów sąsiednich.

3. Dodatkowo dopuszcza się przecięcie dróg bocznicą kolejową dla terenów określonych w § 3:

- 1) w terenie drogi 1 KDZ - na odcinku oznaczonym na rysunku planu literami AB,
- 2) w terenie drogi 2 KDZ - na całej długości,

4. Dopuszcza się przekształcenie drogi 2 KDZ w drogę wewnętrzną w terenie Specjalnej Strefy Ekonomicznej, po realizacji dróg: 1 KDZ, KDD oraz miejskiej obwodnicy południowo - wschodniej.

5. W stosunku do terenów, o których mowa w ust. 1, ustala się następujące wymagania:

- 1) szerokość w liniach rozgraniczających 25,00 m,
- 2) pas drogowy jednojezdniowy z czterema pasami ruchu o szerokości po 3,50 m,
- 3) chodniki obustronne po 2,00 m bezpośrednio przy krawędzi jezdni lub pasie postojowym,
- 4) chodniki obustronne po 1,50 m oraz wydzielone ścieżki rowerowe po 2,00 m lub obustronne ścieżki pieszo - rowerowe o szerokości co najmniej 2,5 m,
- 5) dopuszcza się wykorzystanie zewnętrznych pasów jezdni jako pasy postojowe,
- 6) zatoki autobusowe szerokości minimum 3,00 m,
- 7) oświetlenie obustronne,
- 8) odprowadzenie ścieków deszczowych i wód roztopowych do kanalizacji deszczowej związanej z systemem cieków wodnych powierzchniowych spływających do rzeki Wiar.

§ 12. 1. Wyznacza się **teren drogi publicznej dojazdowej**, oznaczony na rysunku planu symbolem KDD o powierzchni w granicach planu 1,61 ha.

2. W liniach rozgraniczających teren komunikacji dopuszcza się lokalizację:

- 1) pasów postojowych,
- 2) pasów zieleni,
- 3) ścieżek rowerowych,
- 4) sieci, urządzeń i obiektów infrastruktury technicznej.

3. W stosunku do terenu, o którym mowa w ust. 1, ustala się następujące wymagania:

- 1) szerokość w liniach rozgraniczających 12,00 m,
- 2) pas drogowy jednojezdniowy z dwoma pasami ruchu o szerokości po 3,50 m,
- 3) chodniki obustronne po 2,00 m bezpośrednio przy krawędzi jezdni lub przy pasie postojowym, ścieżki rowerowe po 2,00 m lub obustronne ścieżki pieszo-rowerowe o szerokości co najmniej 2,5 m,
- 4) pasy postojowe równoległe do jezdni o szerokości 3,50 m,
- 5) oświetlenie obustronne,
- 6) odprowadzenie ścieków deszczowych i wód roztopowych do kanalizacji deszczowej związanej z systemem cieków wodnych powierzchniowych spływających do rzeki Wiar.

§ 13. 1. Wyznacza się **teren drogi wewnętrznej** - oznaczony na rysunku planu symbolem KDW o powierzchni 0,80 ha,

2. Określa się przeznaczenie terenu: pod drogę wewnętrzną o funkcji pieszo-jezdnej.

3. W terenie, o którym mowa w ust. 1. dopuszcza się lokalizację:

- 1) ścieżki rowerowej lub ciągu pieszo - rowerowego,
- 2) rowów odwadniających i urządzeń melioracyjnych.

4. W stosunku do terenu, o którym mowa w ust. 1, ustala się następujące wymagania:

- 1) szerokość w liniach rozgraniczających nie mniej niż 10,00 m,
- 2) szerokość pasa ruchu nie mniejsza niż 3,50 m.

§ 14. 1. Wyznacza się **teren ciągu pieszo - jezdnego**, oznaczony na rysunku planu symbolem KX o powierzchni w granicach planu 0,08 ha.

2. W liniach rozgraniczających ciągu pieszo-jezdnego dopuszcza się z zastrzeżeniem ustaleń § 2. ust. 2, lokalizację:

- 1) zieleni izolacyjnej,

- 2) reklam i form przestrzennych służących reklamie,
- 3) obiektów małej architektury,
- 4) sieci, urządzeń i obiektów infrastruktury technicznej.

3. W stosunku do terenu, o którym mowa w ust. 1, ustala się następujące wymagania:

- 1) szerokość terenu: 6,00 m,
- 2) szerokość ciągu pieszo-jezdnego: minimum 3,50 m,
- 3) nawierzchnie: z kostki brukowej lub innego trwałego materiału dla nawierzchni dróg.

§ 15. 1. Wyznacza się **tereny parkingów** - oznaczone na rysunku planu symbolami:

- 1) 1 KP o powierzchni 0,84 ha,
- 2) 2 KP o powierzchni 1,35 ha.

2. Określa się przeznaczenie terenów: pod miejsca postojowe dla samochodów osobowych.

3. Na terenach, o których mowa w ust. 1, dopuszcza się z zastrzeżeniem ustaleń § 2 ust. 1, 2, lokalizację:

- 1) obiektów kubaturowych dla obsługi parkingów,
- 2) ogrodzeń ażurowych,
- 3) zieleni izolacyjnej,
- 4) ścieżek rowerowych,
- 5) miejsc do parkowania rowerów,
- 6) sieci, urządzeń i obiektów infrastruktury technicznej,
- 7) ciągów pieszych i przejść podziemnych.

4. W stosunku do terenów, o których mowa w ust. 1, ustala się następujące wymagania:

- 1) dopuszcza się podział terenu na działki o minimalnej powierzchni 0,5 ha,
- 2) dojazdy do płyt parkingowych od dróg 1 KDZ i KDD,
- 3) lokalizacja płyt parkingowych z zastrzeżeniem ustaleń § 2 ust. 1.

5. W stosunku do zabudowy na terenach, o których mowa w ust. 1 ustala się następujące wymagania:

- 1) nieprzekraczalne linie zabudowy w odległości:
 - a) 10,00 m od linii rozgraniczającej teren drogi oznaczonej na rysunku planu symbolem 1 KDZ,
 - b) 8,00 m od linii rozgraniczającej teren drogi oznaczonej na rysunku planu symbolem KDD,
 - c) 20,00 m od południowej granicy opracowania planu,

- 2) liczba obiektów - maksymalnie 2 na jednej działce,
- 3) powierzchnia zabudowy obiektów, o których mowa w ust. 3 pkt. 1 - maksymalnie 10 m²,
- 4) wysokość zabudowy: 1 kondygnacja naziemna użytkowa, o wysokości nie większej niż 4,0 m,
- 5) dachy płaskie lub jednospadowe o spadku połaci dachu do 15°.

§ 16. 1. Ustala się następujące zasady obsługi terenu objętego granicami planu systemem komunikacji i infrastruktury technicznej:

- 1) w zakresie komunikacji: dostępność obszaru i poszczególnych terenów - z dróg publicznych i wewnętrznych oznaczonych na rysunku planu symbolami KG, KDZ i KDW,
- 2) w zakresie zaopatrzenia w wodę:
 - a) zasilanie z sieci miejskiej i poprzez budowę sieci rozdzielczej,
 - b) dopuszcza się sytuowanie sieci wodociągowej na terenach wszystkich ulic, placów i ciągów pieszych w obszarze objętym planem oraz na terenach, dla których takie dopuszczenie zostało określone w przepisach szczególnych,
- 3) w zakresie gospodarki ściekowej:
 - a) odprowadzenie ścieków komunalnych do miejskiej sieci kanalizacyjnej,
 - b) dopuszcza się sytuowanie sieci kanalizacyjnej na terenach ulic i ciągów pieszych w obszarze objętym planem oraz na terenach, dla których takie dopuszczenie zostało określone w przepisach szczególnych,
- 4) odprowadzenie wód opadowych i powierzchniowych: do istniejącej sieci cieków wodnych odwadniających obszar, zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi lub na teren własnej działki,
- 5) w zakresie gospodarki odpadami:
 - a) komunalnymi: gromadzenie i usuwanie prowadzone na zasadach obowiązujących na terenie Miasta Przemyśla,
 - b) technologicznymi, powstającymi w wyniku prowadzonej działalności: gromadzenie i usuwanie zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi w tym zakresie oraz prawem miejscowym,
- 6) w zakresie ciepłownictwa:
 - a) dopuszcza się stosowanie indywidualnych źródeł ciepła z ograniczeniem jednego źródła ciepła dla jednego zakładu na terenach oznaczonych na rysunku planu symbolami: P, P/U,

- b) dla terenu U/M dopuszcza się stosowanie grupowych źródeł ciepła,
- c) prowadzenie sieci ciepłowniczych systemem podziemnym i w sposób nie ograniczający możliwości użytkowania terenu zgodnie z ich przeznaczeniem ustalonym w planie,
- 7) w zakresie elektroenergetyki:
 - a) zasilanie z istniejących i projektowanych urządzeń i sieci elektroenergetycznych za pomocą sieci rozdzielczej kablowej,
 - b) projektowane stacje transformatorowe wolnostojące lub wbudowane w projektowane lub istniejące budynki,
 - c) w terenach: P, P/U, U/M, U, dopuszcza się wydzielenie działek o powierzchniach mniejszych niż określone w przepisach szczegółowych dla tych terenów i przeznaczonych dla stacji transformatorowych wraz z drogami wewnętrznymi służącymi do dojazdu do nich,
 - d) dopuszcza się sytuowanie kablowych sieci elektroenergetycznych na terenach ulic i ciągów pieszych w obszarze objętym planem oraz na terenach, dla których takie dopuszczenie zostało określone w przepisach szczególnych,
- 8) w zakresie zaopatrzenia w gaz:
 - a) na bazie rozwiązań indywidualnych - z istniejących sieci gazowniczych,
 - b) dopuszcza się sytuowanie sieci gazowniczych na terenach ulic i ciągów pieszych w obszarze objętym planem oraz na terenach, dla których takie dopuszczenie zostało określone w przepisach szczególnych,
 - c) dopuszcza się możliwość przebudowy, rozbudowy, remontu i rozbiórki istniejących i budowy nowych urządzeń związanych z eksploatacją gazu ziemnego w ramach zasięgu odległości bezpiecznych od sieci i obiektów kopalnianych.
- 9) w zakresie telekomunikacji:
 - a) zapewnienie łączności telefonicznej z istniejących i projektowanych sieci,
 - b) dopuszcza się sytuowanie podziemnej sieci telekomunikacyjnej na terenach ulic i ciągów pieszych w obszarze objętym planem oraz na terenach, dla których takie dopuszczenie zostało określone w przepisach szczególnych.

2. Istniejące urządzenia infrastruktury i napowietrzne sieci, kolidujące z projektowaną zabudową należy przebudować, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział III

Przepisy końcowe

§ 17. Do czasu realizacji ustaleń planu dopuszcza się dotychczasowy sposób zagospodarowania, urządzenia i użytkowania terenów w granicach planu.

§ 18. Ustala się 0% stawkę procentową służącą naliczeniu opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości dla całego obszaru opracowania planu w związku z uchwaleniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Słowackiego I/05”.

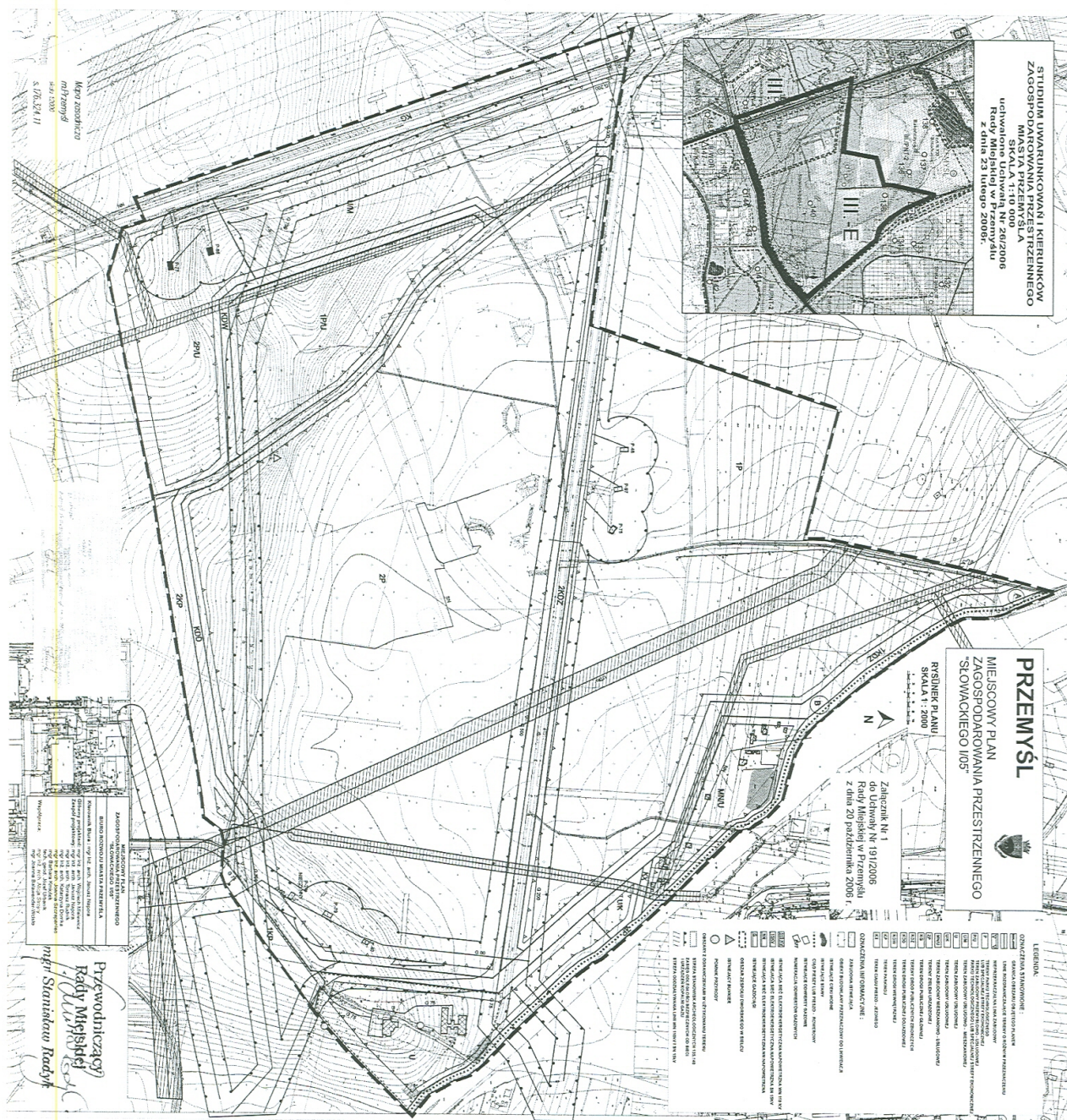
§ 19. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Przemysła.

§ 20. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

* załącznika Nr 2 nie ogłasza się

**Przewodniczący
Rady Miejskiej**

Stanisław Radyk



1998

UCHWAŁA Nr XLVIII/345/06
RADY MIEJSKIEJ W USTRZYKACH DOLNYCH
z dnia 19 października 2006 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego
„Jamna Górna - Arłamów”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zmianami) oraz art. 20 ust. 1 i art. 29 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 poz. 717 z późn. zm.) Rada Miejska w Ustrzykach Dolnych uchwala, co następuje:

Rozdział I
Ustalenia ogólne

§ 1. 1. Po stwierdzeniu zgodności ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta i Gminy Ustrzyki Dolne, uchwalonym uchwałą Nr XXVII/204/00 Rady Miejskiej w Ustrzykach Dolnych z dnia 27 czerwca 2000 r., uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego „Jamna Górna - Arłamów” - w Gminie Ustrzyki Dolne, zwany dalej planem.

2. Plan obejmuje obszary wyodrębnione z miejscowości Jamna Górna wyznaczone granicami na rysunku planu.

3. Integralną częścią planu jest załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały - rysunek planu w skali 1:2000.

4. Tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania oznaczone są na rysunku planu symbolami literowymi odpowiadającymi ich funkcji ustanowionej przepisami uchwały.

5. Oznaczenia graficzne na rysunku planu w postaci granicy obszaru objętego planem, linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania oraz symboli literowych są obowiązującymi ustaleniami planu.

6. Przedmiotem ustaleń planu są następujące przeznaczenia podstawowe terenów:

- 1) tereny zabudowy usługowej - oznaczone na rysunku planu symbolem U1, U2, U3, U4, U5, U6;
- 2) tereny sportu i rekreacji - oznaczone na rysunku planu symbolami US1, US2, US3;
- 3) tereny zieleni urządzonej - oznaczone na rysunku planu symbolem ZP1, ZP2, ZP3;
- 4) tereny lasów - oznaczone na rysunku planu symbolem ZL;
- 5) tereny użytków zielonych - oznaczone na rysunku planu symbolem RZ;
- 6) tereny wód – oznaczone na rysunku planu symbolem WS;
- 7) tereny komunikacji - oznaczone na rysunku planu symbolami KDL, KDW1, KDW2, KDW3, KP-J;

- 8) tereny obsługi komunikacji samochodowej (parkingi) - oznaczone na rysunku planu symbolem KP;
- 9) tereny infrastruktury technicznej - oznaczone na rysunku planu symbolami: W, K, C, E, EN.

Rozdział II
Zasady zagospodarowania terenu na obszarze całego planu

§ 2. 1. Utrzymuje się istniejący sposób zagospodarowania terenów i użytkowania budynków z możliwością rozbudowy, przebudowy i budowy nowych budynków, a także zmiany zagospodarowania i użytkowania terenów, pod warunkiem, że nie naruszają:

- 1) praw użytkowników, właścicieli i administratorów terenów sąsiednich;
- 2) norm technicznych, sanitarnych i przeciwpożarowych;
- 3) innych wymagań określonych w niniejszej uchwale oraz obowiązujących przepisach odrębnych.

2. W granicach całego terenu objętego planem dopuszcza się:

- 1) lokalizację garaży i miejsc postojowych jako towarzyszących obiektom usługowym;
- 2) lokalizację obiektów przy granicy lasu zgodnie z przepisami odrębnymi;
- 3) sytuowanie ścian nowych budynków gospodarczych i garaży bezpośrednio przy granicy działki zgodnie z przepisami odrębnymi;
- 4) łączenie działek budowlanych w ramach jednej nieruchomości, celem uzyskania korzystniejszych warunków zagospodarowania;
- 5) zmianę konfiguracji działek (scalenia i podziały) w dostosowaniu do ich przeznaczenia i zasad ustalonych planem;
- 6) w granicach całego terenu objętego planem dopuszcza się lokalizację ciągów sieci i urządzeń infrastruktury technicznej o znaczeniu lokalnym niezbędnych do obsługi istniejącej i projektowanej zabudowy oraz do świadczenia usług telekomunikacyjnych;
- 7) dopuszcza się prowadzenie sieci infrastruktury technicznej o znaczeniu ponadlokalnym, wyłącznie w przypadku gdy nie ograniczy to możliwości zagospodarowania terenów zgodnie z ustaleniami planu.

3. W granicach całego terenu objętego planem zabrania się:

- 1) realizacji nowych obiektów zaliczanych do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko w rozumieniu obowiązujących przepisów z zakresu ochrony środowiska. Zakaz, o którym mowa nie dotyczy realizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, dla których sporządzenie raportu o oddziaływaniu na środowisko nie jest obowiązkowe i przeprowadzona procedura oddziaływania na środowisko wykazała brak niekorzystnego wpływu na przyrodę na obszarze objętym planem;
- 2) likwidowania i niszczenia zadrzewień śródpolnych, przydrożnych i nadwodnych, jeżeli nie wynikają z potrzeby zapewnienia bezpieczeństwa ruchu drogowego oraz budowy, odbudowy, utrzymania, remontów lub naprawy urządzeń wodnych;
- 3) wykonywania prac ziemnych trwale zniekształcających rzeźbę terenu, z wyjątkiem prac związanych z zabezpieczeniem przeciwosuwiskowym lub budową, odbudową, utrzymaniem, remontem lub naprawą urządzeń wodnych;
- 4) dokonywania zmian stosunków wodnych, jeżeli zmiany te nie służą ochronie przyrody lub racjonalnej gospodarce rolnej, leśnej, wodnej lub rybackiej;
- 5) likwidowania, zasypywania i przekształcania zbiorników wodnych, starorzeczy oraz obszarów wodno-błotnych;
- 6) lokalizowania obiektów tymczasowych, za wyjątkiem przeznaczonych do czasowego użytkowania w trakcie realizacji robót budowlanych na terenie budowy;
- 7) prowadzenia linii elektroenergetycznych innych niż kablowe;
- 8) zakazy, o których mowa w ust. 3 nie dotyczą:
 - a) wykonywania zadań na rzecz obronności kraju i bezpieczeństwa państwa;
 - b) prowadzenia akcji ratowniczej oraz działań związanych z bezpieczeństwem powszechnym;
 - c) realizacji inwestycji celu publicznego w rozumieniu przepisów odrębnych.

4. W zagospodarowaniu przestrzennym na terenie planu należy uwzględnić uwarunkowania:

- 1) wynikające z położenia z położenia miejscowości Arłamów i Jamna Górna w Parku Krajobrazowym Gór Słonnych, zgodnie z Rozporządzeniem Nr 4/05 Wojewody Podkarpackiego z dnia 4 marca 2005 r. w sprawie Parku Krajobrazowego Gór Słonnych (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego Nr 32, poz. 331) i obowiązującego, ustanowionego Rozporządzeniem Nr 59/05 Wojewody Podkarpackiego (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego Nr 82 poz. 1384 z dnia 17 czerwca 2005 r.) planu ochrony oraz inne dotyczące ochrony środowiska w rozumieniu przepisów odrębnych, które zostały uwzględnione w ustaleniach niniejszej uchwały,

- 2) wynikające z przebiegu ciągów sieci infrastruktury technicznej, zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami odrębnymi;
- 3) związane z lokalnym występowaniem terenów zagrożonych usuwaniem się mas ziemnych, w tym w sąsiedztwie koryta cieków wodnych, skarpy, rowu m. in. poprzez:
 - a) zakaz nowej zabudowy w pasie 15 m od granicy skarpy brzegowej;
 - b) umacnianie w obszarach zainwestowania istniejących skarp materiałami naturalnymi lub roślinnością.

5. Dla nowej zabudowy ustala się następujące wymogi ogólne:

- 1) dla działek przeznaczonych na cele budownictwa usługowego związanego z turystyką i rekreacją, należy pozostawić min. 75% powierzchni tych działek w postaci biologicznie czynnej;
- 2) dla działek przeznaczonych pod pozostałe usługi, należy pozostawić min. 60% powierzchni tych działek w postaci biologicznie czynnej;
- 3) zakaz lokalizowania garaży blaszanych;
- 4) na stokach o nachyleniu 8% - 12% lokalnie do ok. 20%, budynki sytuować tak, aby dłuższy bok budynku i główna kalenica były równoległe do warstw, ponadto ustala się obowiązek uwzględnienia w projekcie budowlanym wyników badań geologiczno-inżynierskich oraz geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych;
- 5) przy lokalizacji nowej zabudowy na stokach o nachyleniu 8% - 12% i ekspozycji wschodniej i zachodniej należy budynki sytuować tak, aby nie powodować wzajemnego zacięcia budynków.

6. Ustala się zasady kształtowania nowych działek budowlanych przeznaczonych dla realizacji usług takie, aby każda wydzielona działka posiadała dostęp do drogi publicznej bezpośredni lub poprzez drogi wewnętrzne a wielkość każdorazowo ustalana indywidualnie w zależności od programu inwestycji.

§ 3. Dla terenów zainwestowania oznaczonych poszczególnymi symbolami obszaru objętego planem, ustala się następujące zasady obsługi komunikacyjnej:

1. Dostępność komunikacyjna terenów objętych planem z istniejących dróg lokalnych i wewnętrznych, powiązanych z projektowanym układem komunikacji wewnętrznej.

2. Dopuszcza się lokalizację dróg wewnętrznych, ciągów pieszo-jezdnym oraz dojazdów nie wyznaczonych na rysunku planu o szerokości zgodnej z przepisami odrębnymi.

3. Ciągi piesze ogólnodostępne oraz ścieżki rowerowe mogą być realizowane w liniach rozgraniczających drogi wewnętrznych, na terenach usług oraz zieleni i użytków zielonych.

4. Obsługa w zakresie miejsc parkingowych:

- 1) miejsca parkingowe ogólnodostępne lokalizować na terenach KP,
- 2) dla terenów usługowych zgodnie z ustaleniami dla tych terenów,
- 3) dopuszcza się tymczasowe użytkowanie terenu na parkingi dla samochodów osobowych w ilości do 10 stanowisk, pod warunkiem, że ich lokalizacja nie będzie powodowała uciążliwości dla terenów sąsiednich i spełniała będzie warunki określone w przepisach odrębnych,
- 4) na terenach przeznaczonych i użytkowanych pod parkingi wyznaczyć minimum 1 miejsce dla osób niepełnosprawnych.

§ 4. Dla terenów zainwestowania oznaczonych poszczególnymi symbolami obszaru objętego planem, ustala się następujące zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej:

1. W zakresie zaopatrzenia w wodę:

- 1) zapewnić obsługę terenu z istniejącej sieci wodociągowej i istniejących ujęć poprzez ich rozbudowę,
- 2) lokalizację projektowanych sieci wodociągowych w liniach rozgraniczających dróg, dopuszcza się przebiegi wodociągów poza liniami rozgraniczającymi dróg, pod warunkiem zapewnienia zarządcy sieci dostępu do nich w celach eksploatacyjnych,
- 3) konieczność wyposażenia projektowanej sieci wodociągowej w hydranty ppoż. dla zabezpieczenia ppoż. obiektów budowlanych,
- 4) włączenie do istniejącej sieci poprzez projektowaną.

2. W zakresie odprowadzania ścieków:

- 1) lokalizację głównych sieci kanalizacyjnych w liniach rozgraniczających dróg, przy czym dopuszcza się przebiegi kanalizacji poza liniami rozgraniczającymi dróg, pod warunkiem zapewnienia zarządcy sieci dostępu do nich w celach eksploatacyjnych,
- 2) odprowadzenie ścieków bytowych i powstałych w wyniku prowadzenia działalności usługowej do istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej, zbiorczej, zakończonej oczyszczalnią ścieków.

3. W zakresie odprowadzania wód opadowych:

- 1) odprowadzenie wód opadowych do gruntu poprzez infiltrację powierzchniową,
- 2) ujmowanie wód opadowych z powierzchni terenów, z których spływ stanowić może zagrożenie dla środowiska przyrodniczego (parkingi, tereny usługowe) w system kanalizacji deszczowej i oczyszczanie ich przed wprowadzeniem do odbiornika w zakresie stopniu wymaganym przepisami odrębnymi w tym zakresie.

4. W zakresie elektroenergetyki:

- 1) zaopatrzenie w energię elektryczną poprzez rozbudowę sieci elektroenergetycznej niskiego napięcia oraz z własnego źródła,
- 2) dopuszcza się lokalizowanie stacji transformatorowo - rozdzielczych 15/04 kV w liniach rozgraniczających ulic - stacje słupowe,
- 3) włączenie do istniejącej sieci poprzez projektowaną sieć,
- 4) linie elektroenergetyczne prowadzić wyłącznie jako kablowe.

5. W zakresie zaopatrzenia w ciepło:

- 1) zaopatrzenie z lokalnych źródeł ciepła bezpiecznych ekologicznie,
- 2) dopuszcza się budowę studni termalnych.

6. W zakresie telekomunikacji:

- 1) zapewnić obsługę terenu poprzez rozbudowę istniejącej sieci teletechnicznej,
- 2) włączenie do istniejącej sieci poprzez projektowaną sieć.

7. Gospodarka odpadami; gromadzenie odpadów komunalnych oraz związanych z prowadzoną działalnością usługową, w szczelnych pojemnikach i usuwanie zgodnie z zasadami przyjętymi na terenie Gminy Ustrzyki Dolne, zgodnie z przepisami odrębnymi.

8. W granicach całego terenu objętego planem dopuszcza się lokalizację ciągów sieci i urządzeń infrastruktury technicznej, niezbędnych do obsługi istniejącej i projektowanej zabudowy. W przypadku wystąpienia kolizji istniejących sieci z projektowanymi obiektami, należy sieci te przystosować do nowych warunków pracy określonych przez dysponenta sieci.

Rozdział III

Przeznaczenie terenów, lokalne warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy i urządzania terenu

§ 5. 1. Wyznacza się tereny zabudowy usługowej oznaczone na rysunku planu symbolem U1 - z podstawowym przeznaczeniem pod usługi towarzyszące urządzeniom do kąpieli i sportów plywackich.

2. Ustala się następujące warunki zagospodarowania i obsługi komunikacyjnej terenów.

- 1) obsługa komunikacyjna terenów z drogi lokalnej KDL z istniejącymi lub projektowanymi wjazdami,
- 2) dla terenów, które nie przylegają bezpośrednio do dróg publicznych ustala się zasadę obsługi komunikacyjnej dla każdej działki poprzez dostęp do drogi publicznej przez dojścia i dojazdy oraz drogi wewnętrzne.

3. Dopuszcza się przebudowę i remonty budynków istniejących, nie dopuszcza się ich nadbudowy i rozbudowy.

4. Dopuszcza się przebudowę, remonty i rozbudowę urządzeń infrastruktury technicznej towarzyszących zabudowie usługowej.

5. Dopuszcza się inny podział na działki budowlane niż istniejący podział geodezyjny pod warunkiem, że każda wydzielona działka będzie posiadać dostęp do drogi publicznej bezpośredni lub poprzez drogi wewnętrzne. Wielkość działek każdorazowo ustalana indywidualnie w zależności od programu inwestycji.

§ 6. 1. Wyznacza się tereny zabudowy usługowej oznaczone na rysunku planu symbolem U2 - z podstawowym przeznaczeniem pod usługi związane z gospodarką leśną.

2. Ustala się następujące warunki zagospodarowania i obsługi komunikacyjnej terenów.

- 1) obsługa komunikacyjna terenu z sieci dróg i poprzez ciąg pieszo-jezdny KPJ, z istniejącym wjazdem,
- 2) nieprzekraczalna linia zabudowy dla budynków usługowych zgodna z przepisami odrębnymi,
- 3) nakazuje się zapewnić 1 stanowisko postojowe na 5 zatrudnionych w usługach oraz 1 na 10 użytkowników,
- 4) teren projektowanej zabudowy należy zabezpieczyć przed niekorzystnym oddziaływaniem planowanego przedsięwzięcia na wody, gleby i powietrze,
- 5) utrzymuje się istniejący podział geodezyjny jako podział na działki budowlane,
- 6) należy pozostawić minimum 60% powierzchni terenu w postaci biologicznie czynnej,
- 7) wielkość powierzchni zabudowy do powierzchni działki nie może przekroczyć 30%.

3. Ustala się następujące wymagania do zabudowy terenu:

- 1) budynki o rzucie opartym na prostokącie lub złożonym z prostokątów, nie wyższe niż dwie kondygnacje nadziemne do 8,0 m;
- 2) dachy spadziste, o jednakowym, nachyleniu połąci od 15° do 50°, i kalenicą równoległą do dłuższego boku budynku, z doświetleniem poddasza przez szczyty, lukarny, lub okna dachowe, bez wieżyczek z zakazem przesuwania w pionie połąci dachowych o wspólnej kalenicy;
- 3) pokrycia dachowe z materiałów nawiązujących do regionalnych tradycji lub z materiałów imitujących formę i kolor tych materiałów;
- 4) zakaz stosowania błyszczących pokryć dachowych;
- 5) elewacje wykonane naturalnymi materiałami (drewno, kamień) w kolorze naturalnym lub materiałami nawiązującymi do nich, albo elementami tych materiałów w sposób nadający budynkom charakter lokalny, zakaz stosowania okładzin elewacyjnych z tworzyw sztucznych;
- 6) kolorystyka elewacji pastelowa neutralna.

§ 7. 1. Wyznacza się teren zabudowy usługowej oznaczony na rysunku planu symbolem U3 - usługi turystyki (z podstawowym przeznaczeniem pod usługi turystyczne typu

hotel, zajazd, ośrodek wypoczynkowy, gastronomia i inne towarzyszące funkcji podstawowej).

2. Ustala się następujące warunki zagospodarowania i obsługi komunikacyjnej terenu.

- 1) obsługa komunikacyjna terenu z sieci dróg i poprzez drogi wewnętrzne (KDW2) i (KDW3) z istniejącymi wjazdami,
- 2) dla terenów, które nie przylegają bezpośrednio do dróg publicznych ustala się zasadę obsługi komunikacyjnej dla każdej działki poprzez dostęp do drogi publicznej przez dojścia i dojazdy oraz drogi wewnętrzne,
- 3) nakazuje się zapewnić 1 miejsce postojowe na 2 miejsca hotelowe, 1 miejsce na 4 miejsca konsumpcyjne w gastronomii a w przypadku lokalizacji innej funkcji usługowej dodatkowo minimum 1 miejsce na 20 m² powierzchni ogólnej usług, lecz nie mniej niż jedno.

3. Dopuszcza się przebudowę i remonty budynków istniejących, nie dopuszcza się ich nadbudowy i rozbudowy.

4. Dopuszcza się przebudowę, remonty i rozbudowę urządzeń infrastruktury technicznej towarzyszących zabudowie usługowej.

5. Dopuszcza się inny podział na działki budowlane niż istniejący podział geodezyjny pod warunkiem, że każda wydzielona działka będzie posiadać dostęp do drogi publicznej bezpośredni lub poprzez drogi wewnętrzne. Wielkość działek każdorazowo ustalana indywidualnie w zależności od programu inwestycji.

§ 8. 1. Wyznacza się tereny zabudowy usługowej oznaczone na rysunku planu symbolem U4 - z podstawowym przeznaczeniem pod usługi turystyki, wypoczynku i zdrowia (usługi turystyczne typu ośrodek wypoczynkowy, odnowa biologiczna, gastronomia, rekreacja, usługi turystyczne związane ze stadniną i hodowlą koni, w liczbie nie większej niż 50 dużych jednostek przeliczeniowych inwentarza (DPJ), oraz inne towarzyszące funkcji podstawowej).

2. Ustala się następujące warunki zagospodarowania i obsługi komunikacyjnej terenów.

- 11) obsługa komunikacyjna terenu z sieci dróg i poprzez drogę wewnętrzną (KDW 3) i ciąg pieszo-jezdny KPJ, z istniejącym wjazdem,
- 12) nieprzekraczalna linia zabudowy dla budynków usługowych zgodna z przepisami odrębnymi,
- 13) nakazuje się zapewnić 1 miejsce postojowe na 2 miejsca w ośrodku wypoczynkowym, 1 miejsce na 4 miejsca konsumpcyjne w gastronomii a w przypadku innych funkcji usługowych dodatkowo minimum 1 miejsce na 20 m² powierzchni ogólnej usług, lecz nie mniej niż jedno,
- 14) teren projektowanej zabudowy należy zabezpieczyć przed niekorzystnym oddziaływaniem planowanego przedsięwzięcia na wody, gleby i powietrze,
- 15) dopuszcza się inny podział na działki budowlane niż istniejący podział geodezyjny pod warunkiem, że każda wydzielona działka będzie posiadać dostęp do drogi publicznej bezpośredni lub poprzez drogi wewnętrzne.

Wielkość działek każdorazowo ustalana indywidualnie w zależności od programu inwestycji,

16) Należy pozostawić minimum 60% powierzchni terenu w postaci biologicznie czynnej,

17) wielkość powierzchni zabudowy do powierzchni działki nie może przekroczyć 30%.

3. Ustala się następujące wymagania do zabudowy terenu:

1) wysokości oraz dachy budynków: stadniny, ujeżdżalni oraz innych związanych z hodowlą koni, wynikające z ich funkcji;

2) nieprzekraczalna wysokość budynku usługowego hotelowego - 20,0m, mierzona od najniższej położonego terenu przy ścianie budynku do kalenicy górnej;

3) nieprzekraczalna wysokość budynków usługowych towarzyszących - 12,0 m, mierzona od najniższej położonego terenu przy ścianie budynku do kalenicy górnej;

4) dachy spadziste, o jednakowym, nachyleniu połaci od 15° do 50°, i kalenicą równoległą do dłuższego boku budynku, z doświetleniem poddasza przez szczyty, lukarny, lub okna dachowe, bez wieżyczek z zakazem przesuwania w pionie połaci dachowych o wspólnej kalenicy;

5) pokrycia dachowe z materiałów nawiązujących do regionalnych tradycji lub z materiałów imitujących formę i kolor tych materiałów;

6) zakaz stosowania błyszczących pokryć dachowych;

7) elewacje wykonane naturalnymi materiałami (drewno, kamień) w kolorze naturalnym lub materiałami nawiązującymi do nich, albo elementami tych materiałów w sposób nadający budynkom charakter lokalny, zakaz stosowania okładzin elewacyjnych z tworzyw sztucznych;

8) kolorystyka elewacji pastelowa neutralna.

§ 9. 1. Wyznacza się tereny zabudowy usługowej oznaczone na rysunku planu symbolem U5 - z podstawowym przeznaczeniem pod usługi rekreacji, wypoczynku i sportu (usługi typu hala widowiskowo-sportowa i inne towarzyszące funkcji podstawowej). Dopuszcza się lokalizację kotłowni.

2. Ustala się następujące warunki zagospodarowania i obsługi komunikacyjnej terenów.

1) obsługa komunikacyjna terenu z sieci dróg i poprzez drogę wewnętrzną (KDW1) i ciąg pieszo-jezdny KPJ, z istniejącym wjazdem,

2) nieprzekraczalna linia zabudowy dla budynków usługowych zgodna z przepisami odrębnymi,

3) nakazuje się zapewnić 1 stanowisko postojowe na 5 zatrudnionych w usługach oraz 3 miejsca postojowe na 10 użytkowników obiektów sportowych i rekreacyjnych,

4) teren projektowanej zabudowy należy zabezpieczyć przed niekorzystnym oddziaływaniem planowanego przedsięwzięcia na wody, gleby i powietrze,

5) dopuszcza się inny podział na działki budowlane niż istniejący podział geodezyjny pod warunkiem, że każda wydzielona działka będzie posiadać dostęp do drogi publicznej bezpośredni lub poprzez drogi wewnętrzne. Wielkość działek każdorazowo ustalana indywidualnie w zależności od programu inwestycji,

6) należy pozostawić minimum 60% powierzchni terenu w postaci biologicznie czynnej,

7) wielkość powierzchni zabudowy do powierzchni działki nie może przekroczyć 30%.

3. Ustala się następujące wymagania do zabudowy terenu:

1) wysokość oraz dach budynku hali sportowej wynikające z jej funkcji;

2) nieprzekraczalna wysokość budynków usługowych towarzyszących - 8,0 m, mierzona od najniższej położonego terenu przy ścianie budynku do kalenicy górnej;

3) dachy spadziste, o jednakowym, nachyleniu połaci od 15° do 50°, i kalenicą równoległą do dłuższego boku budynku, z doświetleniem poddasza przez szczyty, lukarny, lub okna dachowe, bez wieżyczek z zakazem przesuwania w pionie połaci dachowych o wspólnej kalenicy;

4) pokrycia dachowe z materiałów nawiązujących do regionalnych tradycji lub z materiałów imitujących formę i kolor tych materiałów;

5) zakaz stosowania błyszczących pokryć dachowych;

6) elewacje wykonane naturalnymi materiałami (drewno, kamień) w kolorze naturalnym lub materiałami nawiązującymi do nich, albo elementami tych materiałów w sposób nadający budynkom charakter lokalny, zakaz stosowania okładzin elewacyjnych z tworzyw sztucznych;

7) kolorystyka elewacji pastelowa neutralna.

§ 10. 1. Wyznacza się tereny zabudowy usługowej oznaczone na rysunku planu symbolem U6 - z podstawowym przeznaczeniem pod zaplecze do obsługi obiektów usługowych (magazyny sprzętu, garaże, warsztaty oraz inne towarzyszące funkcji podstawowej). Dopuszcza się lokalizację kotłowni.

2. Ustala się następujące warunki zagospodarowania i obsługi komunikacyjnej terenów.

1) obsługa komunikacyjna terenu z sieci dróg, poprzez drogi wewnętrzne (KDW1) i poprzez ciąg pieszo-jezdny KPJ z istniejącymi wjazdami.

2) nieprzekraczalna linia zabudowy dla budynków usługowych zgodna z przepisami odrębnymi,

3) nakazuje się zapewnić 1 stanowisko postojowe na 5 zatrudnionych w usługach oraz 1 na 10 użytkowników,

- 4) teren projektowanej zabudowy należy zabezpieczyć przed niekorzystnym oddziaływaniem planowanego przedsięwzięcia na wody, gleby i powietrze,
- 5) dopuszcza się inny podział na działki budowlane niż istniejący podział geodezyjny pod warunkiem, że każda wydzielona działka będzie posiadać dostęp do drogi publicznej bezpośredni lub poprzez drogi wewnętrzne. Wielkość działek każdorazowo ustalana indywidualnie w zależności od programu inwestycji,
- 6) należy pozostawić minimum 30% powierzchni terenu w postaci biologicznie czynnej,
- 7) wielkość powierzchni zabudowy do powierzchni działki nie może przekroczyć 50%,

3. Ustala się następujące wymagania do zabudowy terenu:

- 1) budynki o rzucie opartym na prostokącie lub złożonym z prostokątów,
- 2) nieprzekraczalna wysokość budynku usługowego 8,0 m, mierzona od najniższej położonego terenu przy ścianie budynku do kalenicy górnej;
- 3) dachy spadziste, o jednakowym, nachyleniu połaci od 15° do 50°, i kalenicą równoległą do dłuższego boku budynku, z doświetleniem poddasza przez szczyty, lukarny, lub okna dachowe, bez wieżyczek z zakazem przesuwania w pionie połaci dachowych o wspólnej kalenicy;
- 4) pokrycia dachowe z materiałów nawiązujących do regionalnych tradycji lub z materiałów imitujących formę i kolor tych materiałów; zakaz stosowania błyszczących pokryć dachowych;
- 5) elewacje wykonane naturalnymi materiałami (drewno, kamień) w kolorze naturalnym lub materiałami nawiązującymi do nich, albo elementami tych materiałów w sposób nadający budynkom charakter lokalny, zakaz stosowania okładzin elewacyjnych z tworzyw sztucznych;
- 6) kolorystyka elewacji pastelowa neutralna.

§ 11. 1. Wyznacza się teren zabudowy usługowej oznaczony na rysunku planu symbolem US1 - z przeznaczeniem pod usługi sportu i rekreacji (urządzenia sportów zimowych wraz z obiektami towarzyszącymi).

2. Ustala się następujące warunki zagospodarowania i obsługi komunikacyjnej terenu:

- 1) obsługa komunikacyjna terenu z sieci dróg: wewnętrznych (KDW1), (KDW3) z istniejącymi wjazdami lub projektowanymi,
- 2) dla terenów, które nie przylegają bezpośrednio do dróg publicznych ustala się zasadę obsługi komunikacyjnej dla każdej działki poprzez dostęp do drogi publicznej przez drogi wewnętrzne oraz dojścia i dojazdy,
- 3) nakazuje się zapewnić 1 stanowisko postojowe na 5 zatrudnionych w usługach oraz 3 miejsca postojowe na 10 użytkowników obiektów sportowych i rekreacyjnych,

- 4) nieprzekraczalna linia zabudowy dla budynków usługowych od istniejących i projektowanych dróg zgodna z przepisami odrębnymi,

- 5) teren projektowanej zabudowy należy zabezpieczyć przed niekorzystnym oddziaływaniem planowanego przedsięwzięcia na wody, gleby i powietrze,
- 6) dopuszcza się inny podział na działki budowlane niż istniejący podział geodezyjny pod warunkiem, że każda wydzielona działka będzie posiadać dostęp do drogi publicznej bezpośredni lub poprzez drogi wewnętrzne. Wielkość działek każdorazowo ustalana indywidualnie w zależności od programu inwestycji,

- 7) należy pozostawić minimum 75% powierzchni terenu w postaci biologicznie czynnej,

- 8) wielkość powierzchni zabudowy do powierzchni działki nie może przekroczyć 20%.

3. Ustala się następujące wymagania do zabudowy terenu:

- 1) budynki o rzucie opartym na prostokącie lub złożonym z prostokątów, nie wyższe niż dwie kondygnacje nadziemne w tym jedna kondygnacja w dachu;
- 2) nieprzekraczalna wysokość budynku 8,0 m mierzona od najniższej położonego terenu przy ścianie budynku do kalenicy górnej;
- 3) dachy spadziste, o jednakowym, nachyleniu połaci od 15° do 50°, i kalenicą równoległą do dłuższego boku budynku, z doświetleniem poddasza przez szczyty, lukarny, lub okna dachowe, bez wieżyczek z zakazem przesuwania w pionie połaci dachowych o wspólnej kalenicy;
- 4) pokrycia dachowe z materiałów nawiązujących do regionalnych tradycji lub z materiałów imitujących formę i kolor tych materiałów;
- 5) zakaz stosowania błyszczących pokryć dachowych;
- 6) elewacje wykonane naturalnymi materiałami (drewno, kamień) w kolorze naturalnym lub materiałami nawiązującymi do nich, albo elementami tych materiałów w sposób nadający budynkom charakter lokalny, zakaz stosowania okładzin elewacyjnych z tworzyw sztucznych;
- 7) kolorystyka elewacji pastelowa neutralna;
- 8) bryła budynku co najmniej o 50% dłuższa od całkowitej wysokości budynku;

§ 12. 1. Wyznacza się teren projektowanej zabudowy usługowej oznaczony na rysunku planu symbolem US2 - z przeznaczeniem pod usługi sportu i rekreacji (urządzenia sportu i rekreacji całorocznej, wraz z obiektami towarzyszącymi, w tym tory zjazdowe i urządzenia ślizgowe).

2. Ustala się następujące warunki zagospodarowania i obsługi komunikacyjnej terenu:

- 1) obsługa komunikacyjna terenu z drogi wewnętrznej (KDW1) poprzez projektowane wjazdy,

- 2) dla terenów, które nie przylegają bezpośrednio do dróg publicznych ustala się zasadę obsługi komunikacyjnej dla każdej działki, poprzez dostęp do drogi publicznej przez drogi wewnętrzne oraz dojścia i dojazdy,
- 3) nakazuje się zapewnić 1 stanowisko postojowe na 5 zatrudnionych w usługach oraz 3 miejsca postojowe na 10 użytkowników obiektów sportowych i rekreacyjnych,
- 4) nieprzekraczalna linia zabudowy dla budynków usługowych zgodna z przepisami odrębnymi,
- 5) teren projektowanej zabudowy należy zabezpieczyć przed niekorzystnym oddziaływaniem planowanego przedsięwzięcia na wody, gleby i powietrze,
- 6) dopuszcza się inny podział na działki budowlane niż istniejący podział geodezyjny pod warunkiem, że każda wydzielona działka będzie posiadać dostęp do drogi publicznej bezpośredni lub poprzez drogi wewnętrzne. Wielkość działek każdorazowo ustalana indywidualnie w zależności od programu inwestycji,
- 7) należy pozostawić minimum 75% powierzchni terenu w postaci biologicznie czynnej,
- 8) wielkość powierzchni zabudowy do powierzchni działki nie może przekroczyć 20%.

3. Ustala się następujące wymagania do zabudowy terenu:

- 1) budynki o rzucie opartym na prostokącie lub złożonym z prostokątów, nie wyższe niż dwie kondygnacje nadziemne w tym jedna w dachu;
- 2) nieprzekraczalna wysokość budynku 8,0 m mierzona od najniższej położonego terenu przy ścianie budynku do kalenicy górnej;
- 3) dachy spadziste, o jednakowym, nachyleniu połaci od 15° do 50° i kalenicą równoległą do dłuższego boku budynku, z doświetleniem poddasza przez szczyty, lukarny, lub okna dachowe, bez wieżyczek z zakazem przesuwania w pionie połaci dachowych o wspólnej kalenicy;
- 4) pokrycia dachowe z materiałów nawiązujących do regionalnych tradycji lub z materiałów imitujących formę i kolor tych materiałów;
- 5) zakaz stosowania błyszczących pokryć dachowych;
- 6) elewacje wykonane naturalnymi materiałami (drewno, kamień) w kolorze naturalnym lub materiałami nawiązującymi do nich, albo elementami tych materiałów w sposób nadający budynkom charakter lokalny, zakaz stosowania okładzin elewacyjnych z tworzyw sztucznych;
- 7) kolorystyka elewacji pastelowa neutralna;
- 8) bryła budynku co najmniej o 50% dłuższa od całkowitej wysokości budynku;

§ 13. 1. Wyznacza się teren projektowanej zabudowy usługowej oznaczony na rysunku planu symbolem US3 - z przeznaczeniem pod usługi sportu i rekreacji (urządzenia sportu

i rekreacji wraz z obiektami towarzyszącymi, w tym korty i boiska do gier małych).

2. Ustala się następujące warunki zagospodarowania i obsługi komunikacyjnej terenu:

- 1) obsługa komunikacyjna terenu z dróg wewnętrznych: (KDW1), (KDW2) poprzez istniejące i projektowane wjazdy,
- 2) dla terenów, które nie przylegają bezpośrednio do dróg publicznych ustala się zasadę obsługi komunikacyjnej dla każdej działki, poprzez dostęp do drogi publicznej przez drogi wewnętrzne oraz dojścia i dojazdy,
- 3) nakazuje się zapewnić 1 stanowisko postojowe na 5 zatrudnionych w usługach oraz 3 miejsca postojowe na 10 użytkowników obiektów sportowych i rekreacyjnych,
- 4) nieprzekraczalna linia zabudowy dla budynków usługowych zgodna z przepisami odrębnymi,
- 5) teren projektowanej zabudowy należy zabezpieczyć przed niekorzystnym oddziaływaniem planowanego przedsięwzięcia na wody, gleby i powietrze,
- 6) dopuszcza się inny podział na działki budowlane, niż istniejący podział geodezyjny, pod warunkiem, że każda wydzielona działka będzie posiadać dostęp do drogi publicznej bezpośredni lub poprzez drogi wewnętrzne. Wielkość działek każdorazowo ustalana indywidualnie w zależności od programu inwestycji,
- 7) należy pozostawić minimum 75% powierzchni terenu w postaci biologicznie czynnej,
- 8) wielkość powierzchni zabudowy do powierzchni działki nie może przekroczyć 20%.

3. Ustala się następujące wymagania do zabudowy terenu:

- 1) budynki o rzucie opartym na prostokącie lub złożonym z prostokątów, nie wyższe niż dwie kondygnacje nadziemne w tym jedna w dachu;
- 2) nieprzekraczalna wysokość budynku 8,0 m mierzona od najniższej położonego terenu przy ścianie budynku do kalenicy górnej;
- 3) dachy spadziste, o jednakowym, nachyleniu połaci od 15° do 50° i kalenicą równoległą do dłuższego boku budynku, z doświetleniem poddasza przez szczyty, lukarny, lub okna dachowe, bez wieżyczek z zakazem przesuwania w pionie połaci dachowych o wspólnej kalenicy;
- 4) pokrycia dachowe z materiałów nawiązujących do regionalnych tradycji lub z materiałów imitujących formę i kolor tych materiałów;
- 5) zakaz stosowania błyszczących pokryć dachowych;
- 6) elewacje wykonane naturalnymi materiałami (drewno, kamień) w kolorze naturalnym lub materiałami nawiązującymi do nich, albo elementami tych materiałów w sposób nadający budynkom charakter lokalny, zakaz stosowania okładzin elewacyjnych z tworzyw sztucznych;

- 7) kolorystyka elewacji pastelowa neutralna;
- 8) bryła budynku co najmniej o 50% dłuższa od całkowitej wysokości budynku;

§ 14. 1. Wyznacza się teren urządzeń infrastruktury - istniejąca oczyszczalnia ścieków, oznaczony na rysunku planu symbolem K.

2. Ustala się następujące warunki zagospodarowania i obsługi komunikacyjnej terenu:

- 1) obsługa komunikacyjna terenu z drogi dojazdowej wewnętrznej (KDW1) z istniejącym wjazdem,
- 2) dopuszcza się rozbudowę i przebudowę obiektów oczyszczalni,
- 3) zakazuje się lokalizacji budynków nie związanych z funkcją oczyszczalni ścieków,
- 4) na terenie utrzymuje się istniejący podział geodezyjny jako podział na działki budowlane.

§ 15. 1. Wyznacza się teren urządzeń infrastruktury - istniejące ujęcie wody, oznaczony na rysunku planu symbolem W.

2. Ustala się następujące warunki zagospodarowania i obsługi komunikacyjnej terenu:

- 1) obsługa komunikacyjna terenu z dróg wewnętrznych,
- 2) dopuszcza się rozbudowę i przebudowę obiektów ujęcia,
- 3) zakazuje się lokalizacji budynków nie związanych z funkcją,
- 4) na terenie utrzymuje się istniejący podział geodezyjny jako podział na działki budowlane.

§ 16. 1. Wyznacza się teren urządzeń infrastruktury - istniejące zbiorniki na olej opałowy, oznaczony na rysunku planu symbolem C.

2. Ustala się następujące warunki zagospodarowania i obsługi komunikacyjnej terenu:

- 1) obsługa komunikacyjna terenu z dróg wewnętrznych,
- 2) dopuszcza się rozbudowę i przebudowę obiektów,
- 3) zakazuje się lokalizacji budowli nie związanych z funkcją,
- 4) na terenie utrzymuje się istniejący podział geodezyjny jako podział na działki budowlane.

§ 17. 1. Wyznacza się teren urządzeń infrastruktury - istniejąca stacja elektroenergetyczna, oznaczony na rysunku planu symbolem E.

2. Ustala się następujące warunki zagospodarowania i obsługi komunikacyjnej terenu:

- 1) obsługa komunikacyjna terenu z dróg wewnętrznych,
- 2) dopuszcza się rozbudowę i przebudowę obiektów,

- 3) zakazuje się lokalizacji budowli nie związanych z funkcją,
- 4) na terenie utrzymuje się istniejący podział geodezyjny jako podział na działki budowlane.

§ 18. 1. Wyznacza się teren komunikacji: istniejąca droga lokalna, oznaczona na rysunku planu symbolem KDL, o parametrach: szerokość w liniach rozgraniczających 15,0 m.

2. Zakazuje się lokalizowania na terenie drogi obiektów i urządzeń nie związanych z gospodarką drogową oraz obsługą ruchu, za wyjątkiem sieci infrastruktury technicznej prowadzonych poza pasem jezdni.

3. Dopuszcza się realizację zjazdów do terenów zainwestowania zgodnie z przepisami odrębnymi.

§ 19. 1. Wyznacza się teren komunikacji: drogi wewnętrzne oznaczone na rysunku planu symbolem KDW1, o parametrach: szerokość w liniach rozgraniczających 8,0 m.

2. Zakazuje się lokalizowania na terenie drogi obiektów i urządzeń nie związanych z gospodarką drogową oraz obsługą ruchu, za wyjątkiem sieci infrastruktury technicznej prowadzonych poza pasem jezdni.

3. Dopuszcza się realizację zjazdów do terenów zainwestowania zgodnie z przepisami odrębnymi.

§ 20. 1. Wyznacza się teren komunikacji: drogi wewnętrzne oznaczone na rysunku planu symbolem KDW2, o parametrach: szerokość w liniach rozgraniczających 6,0 m.

2. Zakazuje się lokalizowania na terenie drogi obiektów i urządzeń nie związanych z gospodarką drogową oraz obsługą ruchu, za wyjątkiem sieci infrastruktury technicznej prowadzonych poza pasem jezdni.

3. Dopuszcza się realizację zjazdów do terenów zainwestowania, zgodnie z przepisami odrębnymi.

§ 21. 1. Wyznacza się teren komunikacji: drogi wewnętrzne oznaczone na rysunku planu symbolem KDW3, o parametrach: szerokość w liniach rozgraniczających 6,0 m - 8,0 m.

2. Zakazuje się lokalizowania na terenie drogi obiektów i urządzeń nie związanych z gospodarką drogową oraz obsługą ruchu, za wyjątkiem sieci infrastruktury technicznej prowadzonych poza pasem jezdni.

3. Dopuszcza się realizację zjazdów do terenów zainwestowania zgodnie z przepisami odrębnymi.

§ 22. 1. Wyznacza się teren komunikacji: ciągi pieszo - jezdne oznaczone na rysunku planu symbolem KP-J, o parametrach: szerokość w liniach rozgraniczających minimum 5,0 m.

2. Zakazuje się lokalizowania na terenie drogi obiektów i urządzeń nie związanych z gospodarką drogową oraz obsługą ruchu, za wyjątkiem sieci infrastruktury technicznej prowadzonych poza pasem jezdni.

3. Dopuszcza się realizację zjazdów do terenów zainwestowania zgodnie z przepisami odrębnymi.

§ 23. 1. Wyznacza się tereny obsługi komunikacji: parkingi (czasowe miejsca postojowe) oznaczone na rysunku planu symbolem KP.

2. Zakazuje się lokalizowania na terenie parkingów, obiektów i urządzeń nie związanych z obsługą ruchu i podróży, za wyjątkiem sieci infrastruktury technicznej.

§ 24. 1. Wyznacza się tereny zieleni niskiej, oznaczone na rysunku planu symbolem ZP1.

2. Podstawowym przeznaczeniem jest zieleń niska, urządzona, z elementami małej architektury, służąca jako tereny sportu, rekreacji i wypoczynku.

3. Na terenie dopuszcza się lokalizację urządzeń infrastruktury turystycznej w postaci: ścieżek szlaków pieszych i tras rowerowych.

4. Zakazuje się lokalizowania innych obiektów i urządzeń za wyjątkiem sieci infrastruktury technicznej.

5. Zakazuje się wszelkich działań niszczących i degradujących teren.

§ 25. 1. Wyznacza się tereny zieleni niskiej, oznaczone na rysunku planu symbolem ZP2.

2. Podstawowym przeznaczeniem jest zieleń niska, służąca jako potencjalne tereny ładowiska dla śmigłowców.

3. Zakazuje się lokalizowania obiektów budowlanych i urządzeń za wyjątkiem sieci infrastruktury technicznej podziemnej.

4. Zakazuje się wszelkich działań niszczących i degradujących teren.

§ 26. 1. Wyznacza się tereny zieleni niskiej, oznaczone na rysunku planu symbolem ZP3.

2. Podstawowym przeznaczeniem jest zieleń niska, urządzona, z elementami małej architektury, służąca jako tereny sportu, rekreacji i wypoczynku.

3. Na terenie dopuszcza się lokalizację powierzchniowego zbiornika wody, służącego gospodarce rolnej i rybackiej oraz urządzeń towarzyszących, zgodnie z przepisami odrębnymi w tym zakresie.

4. Zakazuje się lokalizowania innych obiektów i urządzeń za wyjątkiem sieci infrastruktury technicznej.

5. Zakazuje się likwidowania zakrzaczeń i zadrzewień oraz roślinności leśnej z wyłączeniem zakrzaczeń i zadrzewień zagrażających stabilności skarp brzegowych oraz tych zakrzaczeń i zadrzewień, które powinny być usunięte w ramach robót związanych z użytkowaniem cieków.

§ 27. 1. Wyznacza się tereny gruntów rolnych wykorzystywane jako użytki zielone, oznaczone na rysunku planu symbolem RZ.

2. Podstawowym przeznaczeniem jest zieleń niska wykorzystywana jako łąki i pastwiska.

3. Na terenie dopuszcza się lokalizację niezbędnych dróg i dojazdów do pól i lasów oraz do urządzeń infrastruktury technicznej, lokalizację urządzeń infrastruktury turystycznej w postaci: ścieżek szlaków pieszych, rowerowych, konnych, deszczochronów, ambon widokowych, tras narciarstwa biegowego, oraz innych służących tej funkcji.

4. Zakazuje się wszelkich działań niszczących i degradujących teren.

§ 28. 1. Wyznacza się tereny lasów i gruntów leśnych w rozumieniu przepisów ustawy o lasach oznaczone na rysunku planu symbolem ZL, bez prawa zabudowy.

2. W przypadku braku innych możliwości przestrzennych i spełnieniu warunków określonych w przepisach szczególnych dopuszczalne jest ułożenie liniowej sieci infrastruktury technicznej oraz urządzeń i obiektów gospodarki wodno - ściekowej.

3. Dopuszczalne jest wydzielanie i urządzenie dróg dojazdowych i przeciwpożarowych oraz ścieżek pieszych, rowerowych i tras do turystyki konnej - za zgodą właścicieli lasów.

4. Zakazuje się lokalizowania na terenie leśnym budynków i budowli za wyjątkiem służących gospodarce leśnej.

5. Zakazuje się wszelkich działań niszczących i degradujących teren.

§ 29. 1. Wyznacza się teren wód powierzchniowych śródlądowych, istniejący, oznaczony na rysunku planu symbolem WS.

2. Zakazuje się wszelkich działań niszczących i degradujących teren.

§ 30. Do czasu podjęcia inwestycji projektowanych planem, tereny poszczególne pozostają w dotychczasowym użytkowaniu.

Rozdział IV Przepisy końcowe

§ 31. Ustala się jednorazową opłatę od wzrostu wartości nieruchomości w wysokości 10%.

§ 32. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ustrzyk Dolnych.

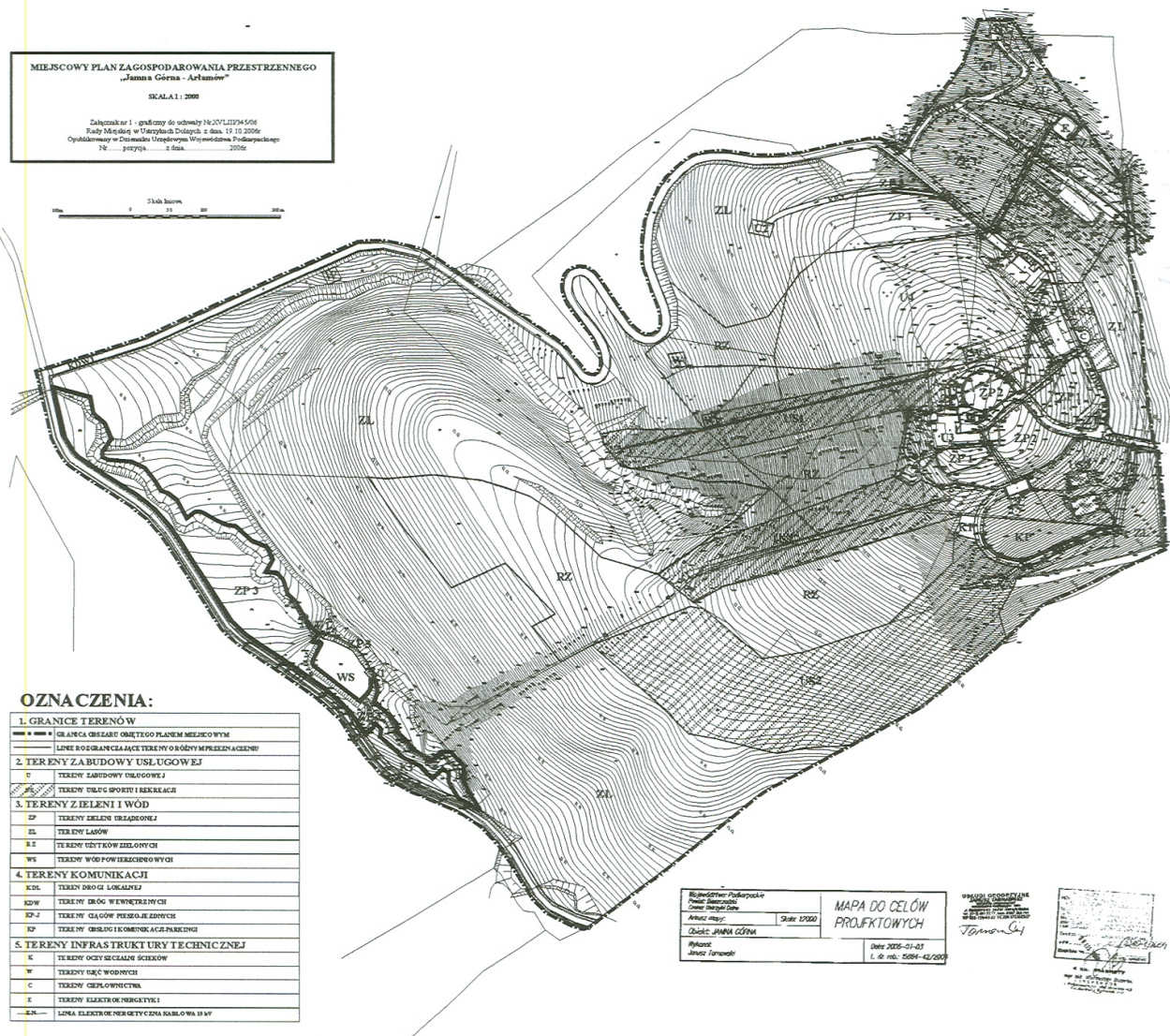
§ 33. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Halina Nosal

MIEJSKOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
„Janna Górna - Arłamów”
SKALA 1 : 2000
Załącznik nr 1 - graficzny do uchwały Nr XXV/1127/04/06
Rady Miejskiej w Ustronie Dolegach z dnia 19.10.2006r.
Opublikowany w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego
Nr pozycja z dnia 2006r.

Skala licowa
0 50 100 200m



OZNACZENIA:

1. GRANICE TERENÓW	
GRANICA OBSZARU OBIĘTEGO PLANEM MIEJSKOWYM	
LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYM PRZEZNACZENIU	
2. TERENY ZABUDOWY USŁUGOWEJ	
TERENY ZABUDOWY USŁUGOWEJ	
TERENY WIELKOSPÓRTH I REKREACJI	
3. TERENY ZIELENI I WÓD	
TERENY ZIELENI URBANOWEJ	
TERENY LASÓW	
TERENY CIEŹKOWIELONYCH	
TERENY WÓD POWIERZCHNIOWYCH	
4. TERENY KOMUNIKACJI	
TERENY DRÓG LOKALNYCH	
TERENY DRÓG W KONTAKTYCH	
TERENY CIĄGÓW PRZEDZIAŁOWYCH	
TERENY OBSŁUGI KOMUNIKACJI PARKINGI	
5. TERENY INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ	
TERENY OCZYSZCZANIA ŚCIEKÓW	
TERENY CIEC WODNYCH	
TERENY GOSPODARSTWA	
TERENY ELEKTROENERGETYKI	
—S— LINIA ELEKTROENERGETYCZNA NAPIĘCIEM 10 kV	

Województwo Podkarpackie
Powiat Sanocki
Gmina Arłamów
Arłamów, mapy Skala 1:2000
Obiekt: MAPA GŁÓWNA
Miejscowość: Arłamów
Data: 2005-01-01
L. do rob. 5084-42/2005

MAPA DO CELÓW
PROJEKTYWNYCH

WYKONANIE
T. Jankowski

WYKONANIE
T. Jankowski

1999

**UCHWAŁA Nr XLVI/51/06
RADY GMINY W BIRCZY
z dnia 24 października 2006 r.**

**w sprawie zarządzenia poboru podatków: rolnego, leśnego i od nieruchomości w drodze inkasa,
określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 6 b ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tj. Dz. U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431 z późn. zm.), art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002 roku o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200, poz. 1682 z późn. zm.), art. 6 ust. 12, ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 z późn. zm.) oraz art. 28 § 4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. Nr 137, poz. 926 z późn. zm.) Rada Gminy w Birczy uchwala, co następuje:

§ 1. Zarządza się na terenie Gminy Bircza pobór podatków: rolnego, leśnego i od nieruchomości od osób fizycznych w drodze inkasa.

§ 2. Do inkasowania podatków wymienionych w § 1 wyznacza się:

1) sołtysów w sołectwach: Bircza, Stara Bircza, Boguszówka, Borownica, Brzuska, Brzeżawa, Kotów, Rudawka, Nowa Wieś, Sufczyzna, Jasienica Sufczyńska, Huta Brzuska, Łódzinka, Wola Korzeniecka, Korzeniec, Leszczawa Dolna, Leszczawa Górna, Leszczawka, Kuźmina, Roztoka, Maława-Dobrzanka, Jawornik Ruski, Żohatyn, Lipa.

§ 3. Ustala się wynagrodzenie prowizyjne dla inkasentów w wysokości 12% brutto od pobranych należności podatkowych.

§ 4. Ustala się termin rozliczenia inkasentów w Urzędzie Gminy w terminie nie później niż 28-go dnia każdego miesiąca, w którym przypada termin płatności raty.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bircza.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14-tu dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

§ 7. Tracą moc uchwały: Nr V/50/03 Rady Gminy w Birczy z dnia 18 marca 2003 roku, Nr XV/7/04 Rady Gminy w Birczy z dnia 24 marca 2004 roku oraz Nr XVI/15/04 Rady Gminy w Birczy z dnia 28 kwietnia 2004 roku.

**Przewodniczący
Rady Gminy w Birczy**

Andrzej Pankiewicz

2000

**UCHWAŁA Nr XXXVII/201/06
RADY GMINY W BUKOWSKU
z dnia 25 października 2006 r.**

**w sprawie zmiany uchwały, w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze
socjalnym dla uczniów szkół podstawowych, gimnazjum, szkół ponadgimnazjalnych oraz
słuchaczom kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów
pracowników służb społecznych, zamieszkałych na terenie Gminy Bukowsko**

Na podstawie art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późn. zm.) w związku z art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy w Bukowsku uchwala co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXII/130/05 Rady Gminy w Bukowsku z dnia 31 marca 2005 roku w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla

uczniów szkół podstawowych, gimnazjów, szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczom kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych, zamieszkałych na terenie Gminy Bukowsko wprowadza się następujące zmiany:

1) § 3 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

Wysokość stypendium szkolnego ustala się w następujący sposób:

Dochód na osobę w rodzinie (w zł)	Miesięczna wysokość najniższego stypendium szkolnego (w zł) wynosi
0 - 200,00	65
201,00 - 351,00	51

§ 2. Wykonanie obowiązków w zakresie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym zgodnie z postanowieniem regulaminu, powierza się Wójtowi Gminy Bukowsko.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia z mocą obowiązującą od 1 października 2006 roku.

**PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy w Bukowsku**

Tadeusz Silarski

2001

UCHWAŁA Nr XXVIII/264/06 RADY GMINY W CZARNEJ (pow. bieszczadzki) z dnia 27 października 2006 r.

w sprawie uznania drzew za pomnik przyrody

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. 15) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) art. 44 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880) Rada Gminy w Czarnej uchwała co następuje:

§ 1. Uznaje się za pomnik przyrody drzewo - klon jawor (*Acer pseudoplatanus* - obwód pnia 376 cm, wysokość - 50 m, rosnący na granicy działek: nr 9/7, nr 9/8 i nr 7 położonych w miejscowości Rabe. Drzewo rośnie w sąsiedztwie zabytkowej cerkwi - obecnie kościoła rzymsko-katolickiego.

§ 2. Nadzór nad pomnikiem sprawuje Wójt Gminy Czarna.

§ 3. W stosunku do drzewa, o którym mowa w § 1 zakazuje się w strefie 10 m

1) niszczenia, uszkodzenia lub przekształcania obszaru;

2) uszkodzanie i zanieczyszczanie gleby;

3) umieszczanie tablic reklamowych

§ 4. Lokalizacja drzewa, o której mowa w § 1 została przedstawiona na mapie stanowiącej załącznik graficzny do niniejszej uchwały.

§ 5. Skutki prawne objęcia ochroną obiektów określonych niniejszą uchwałą określa ustawa.

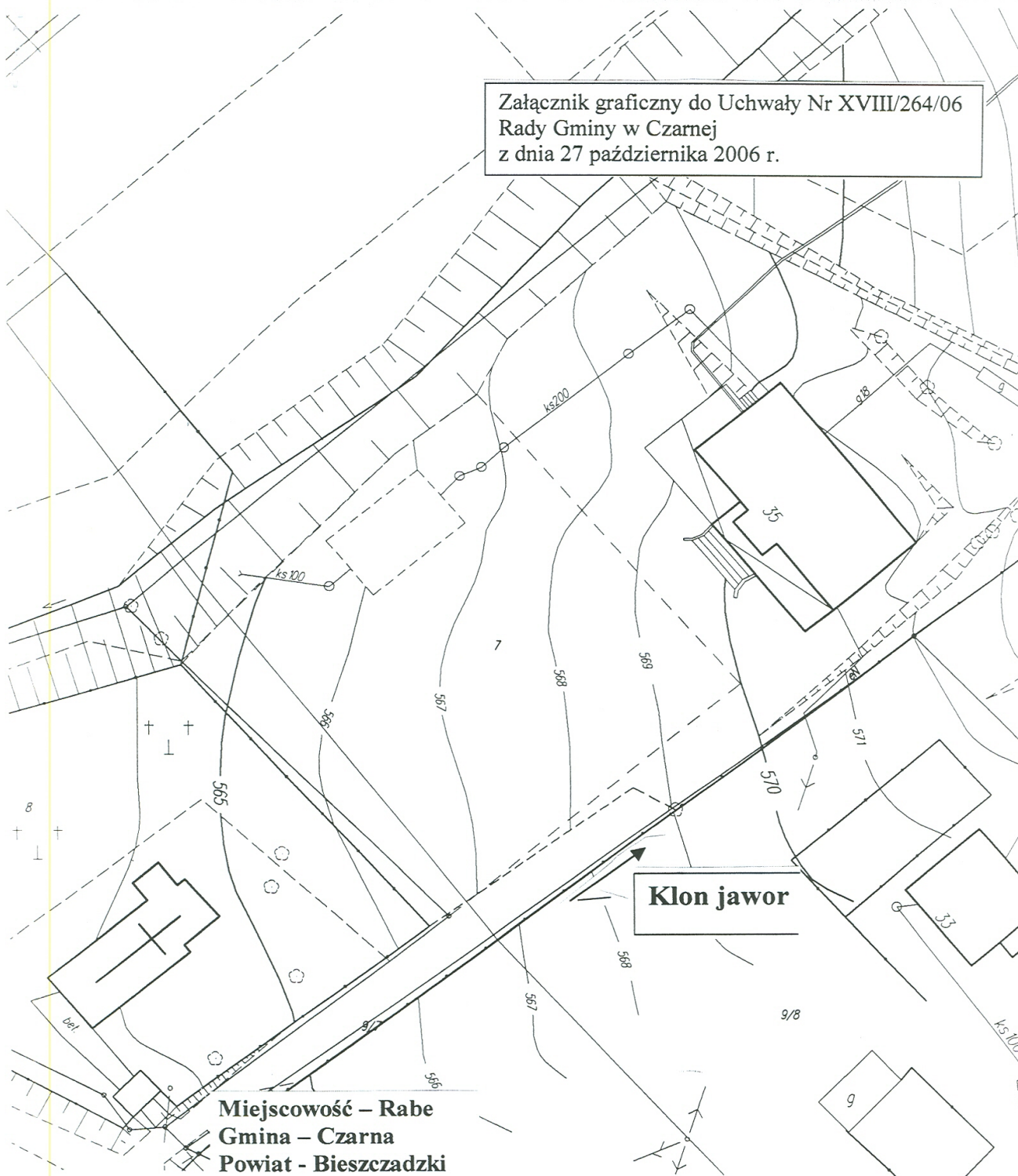
§ 6. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy w Czarnej.

§ 7. Uchwała podlega ogłoszeniu w dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty publikacji.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Mieczysław Kaźmierczyk

Załącznik graficzny do Uchwały Nr XVIII/264/06
Rady Gminy w Czarnej
z dnia 27 października 2006 r.



Miejscowość – Rabe
Gmina – Czarna
Powiat – Bieszczadzki

RADA GMINY
W CZARNEJ
38-710 CZARNA

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Mieczysław Ruzmierzcyk

2002

**UCHWAŁA Nr XXXIX/311/06
RADY GMINY HYŻNE
z dnia 27 października 2006 r.**

w sprawie stawek podatku od nieruchomości na rok 2007

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 5 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych¹ (Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 8 z późn. zm.) Rada Gminy postanawia, co następuje :

§ 1. Określa się stawki podatku od nieruchomości na rok 2007:

1. Od gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków - 0,53 zł od 1 m² powierzchni,
- b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych - 3,41 zł od 1 ha powierzchni,
- c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - 0,05 zł od 1 m² powierzchni.

2. Od budynków lub ich części:

- a) mieszkalnych - 0,30 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej - 10,00 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym - 8,11 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,

- d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych - 3, 49 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- e) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - 3,50 zł od 1 m² powierzchni użytkowej.

3. Od budowli 2% ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3 - 7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych.

§ 2. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy.

§ 3. Nadzór nad wykonaniem uchwały powierza się komisji rewizyjnej.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2007 r.

¹ Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:

- 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992),
- 2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999).

**PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy w Hyżnem**

Jan Majchrowski

2003

**UCHWAŁA Nr XXXIX/312/06
RADY GMINY HYŻNE
z dnia 27 października 2006 r.**

w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta za III kwartały 2006 r. przyjmowanej jak podstawa obliczenia podatku rolnego na obszarze Gminy Hyżne

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431 z późn. zm.) oraz komunikatu

Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 17 października 2006 r. w sprawie średniej ceny skupu żyta za okres pierwszych trzech kwartałów 2006 r. (M.P. Nr 74, poz. 745) Po zasięgnięciu opinii Podkarpackiej Izby Rolniczej w Boguchwale

(postanowienie nr 1/2006/Ż z dnia 26.10.2006 r.) Rada Gminy postanawia:

§ 1. Obniżyć średnią cenę żyta w za okres pierwszych trzech kwartałów 2006 r. stanowiącą podstawę do naliczania podatku rolnego w 2006 r. z 5,52 zł do ceny 30,00 zł za 1 q.

§ 2. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2007 r.

**PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy w Hyżnem**

Jan Majchrowski

2004

**UCHWAŁA Nr XLII/226/06
RADY GMINY JEŻOWE
z dnia 26 października 2006 r.**

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 1996 r. Nr 132, poz. 622 z późn. zm.), w związku z art. 10 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o zmianie ustawy o odpadach oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2005 r. Nr 175, poz. 1458), po zasięgnięciu opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Rada Gminy Jeżowe uchwała co następuje:

§ 1. Szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jeżowe określone są w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jeżowe (załącznik).

§ 2. Bieżące prowadzenie kontroli w zakresie realizacji postanowień powyższego Regulaminu utrzymania czystości

i porządku na terenie Gminy Jeżowe powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

§ 4. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc obowiązująca uchwała Nr XXX/166/98 z dnia 24 kwietnia 1998 r. Rady Gminy Jeżowe.

Przewodniczący Rady Gminy

Józef Kolano

Załącznik
do uchwały Nr XLII/226/06
Rady Gminy Jeżowe
z dnia 26 października 2006 r.

**ROZDZIAŁ I
Postanowienia ogólne**

§ 1. Niniejszy regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jeżowe, a w szczególności:

1) wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości,

2) rodzaje i minimalną pojemność urządzeń przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych (w tym selektywnej zbiórki odpadów) i nieczystości ciekłych na terenie nieruchomości oraz ich utrzymanie,

3) częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenów nieruchomości oraz innych terenów przeznaczonych do użytku publicznego,

4) obowiązki związane z trzymaniem zwierząt domowych i gospodarskich,

5) wymagania dotyczące trzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej,

6) wyznaczenie obszarów podlegających obowiązkowi deratyzacji i terminów jej przeprowadzenia.

§ 2. Regulamin obowiązuje:

1) mieszkańców gminy Jeżowe oraz inne osoby przebywające na terenie gminy,

2) właścicieli nieruchomości,

3) właścicieli punktów handlowych,

4) wykonawców robót budowlanych,

5) przedsiębiorców świadczących usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,

6) jednostki użytkujące tereny służące komunikacji publicznej,

7) organizatorów imprez o charakterze publicznym,

8) zarządców dróg.

§ 3. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1) **nieruchomości** - należy przez to rozumieć, zgodnie z art. 46 § 1 kodeksu cywilnego, część powierzchni ziemi stanowiącą odrębny przedmiot własności, jak również budynki trwale z gruntem związane lub część takich budynków,

2) **właścicielach nieruchomości** - należy przez to rozumieć właścicieli nieruchomości oraz osoby władające nieruchomością na podstawie innego tytułu prawnego zobowiązane do realizowania obowiązków w zakresie utrzymania czystości i porządku,

3) **odpadach komunalnych** - należy przez to rozumieć odpady w rozumieniu przepisów ustawy o odpadach z 27 kwietnia 2001 r. (Dz. U. Nr 62, poz. 628 z późn. zm.),

4) **odpadach wielkogabarytowych** - należy przez to rozumieć odpady komunalne, które z uwagi na swą wielkość, rozmiar lub masę nie mogą być swobodnie umieszczane w typowych pojemnikach przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych,

5) **selektywnej zbiórce odpadów** - należy rozumieć oddzielne gromadzenie szkła, papieru, tworzyw sztucznych, aluminium i innych odpadów, które mogą być poddawane procesowi segregacji,

6) **nieczystościach ciekłych** - należy przez to rozumieć ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych,

7) **zbiornikach bezodpływowych** - należy przez to rozumieć instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstania,

8) **odbiorcy odpadów** - należy przez to rozumieć przedsiębiorcę w rozumieniu odpowiednich przepisów, posiadającego wydane przez Wójta Gminy zezwolenie na wykonywanie usług związanych z postępowaniem z odpadami komunalnymi lub nieczystościami ciekłymi,

9) **chowcie zwierząt** - rozumie się przez to wszelkie formy posiadania zwierząt gospodarskich bez względu na tytuł prawny oraz sposób ich utrzymywania i użytkowania,

10) **zwierzętach domowych** - należy przez to rozumieć zwierzęta tradycyjnie przebywające wraz z człowiekiem w jego domu lub innym odpowiednim pomieszczeniu, utrzymywane przez człowieka w charakterze jego towarzysza, a w szczególności: psy, koty, ptaki egzotyczne, chomiki, świnki morskie, ryby i żółwie hodowane w akwarium oraz inne zwierzęta uznane za nadające się do trzymania w mieszkaniach w celach nie hodowlanych,

11) **zwierzętach gospodarskich** - należy przez to rozumieć zwierzęta utrzymywane w celach hodowlanych i produkcyjnych, a w szczególności: konie, bydło, świnie, owce, kozy, kury, kaczki, gęsi, gołębie, indyki, perliczki, strusie, króliki, nutrie, norki, lisy, tchórzofretki, ryby hodowlane, pszczoły oraz inne zwierzęta w rozumieniu przepisów o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich,

12) **zwierzętach bezdomnych** - należy przez to rozumieć zwierzęta domowe lub gospodarskie, które uciekły, zabłąkały się lub zostały porzucone przez człowieka, a nie ma możliwości ustalenia ich właściciela lub innej osoby, pod której opieką trwale pozostawały,

13) **obiektach użyteczności publicznej** - należy przez to rozumieć obiekty, w których wykonuje się zadania o charakterze użyteczności publicznej, w szczególności urzędy organów administracji publicznej, zakłady opieki zdrowotnej i opieki społecznej, szkoły i placówki w rozumieniu przepisów o systemie oświaty, placówki kulturalno - oświatowe.

§ 4. 1. Gmina Jeżowe tworzy odpowiednie warunki do utrzymania czystości i porządku, w szczególności poprzez:

- 1) zapewnienie odbioru odpadów komunalnych lub nieczystości ciekłych z terenu gminy, przynajmniej przez 1 podmiot posiadający stosowne zezwolenia na wykonywanie tego rodzaju działalności ,
- 2) zapewnienie warunków funkcjonowania systemu selektywnej zbiórki odpadów,
- 3) wprowadzenie zakazu wywozu odpadów komunalnych w miejsca inne niż składowiska odpadów,
- 4) wprowadzenie zakazu wypalania traw, suchych roślin i innych odpadów,
- 5) kierowanie wniosków o ukaranie w stosunku do osób winnych zaniedbań lub też uchylających się od obowiązków w zakresie utrzymania porządku i czystości określonych w ustawie i niniejszym regulaminie,
- 6) zapewnienie zbierania, transportu i unieszkodliwiania zwłok padłych bezdomnych zwierząt oraz współdziałanie z przedsiębiorstwem zbiórki i utylizacji padłych zwierząt.

ROZDZIAŁ II

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 5. 1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie na ich terenie czystości i porządku oraz należytego stanu sanitarno - higienicznego poprzez:

- 1) zawarcie umowy na odbieranie odpadów komunalnych z zakładem będącym gminną jednostką organizacyjną lub przedsiębiorcą posiadającym zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,
- 2) wyposażenie nieruchomości w urządzenia służące do gromadzenia odpadów komunalnych oraz do utrzymania tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,

- 3) gromadzenie powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych w urządzeniach o których mowa w § 12 ust. 2,
- 4) prowadzenie selektywnego zbierania następujących rodzajów odpadów: szkło, tworzywa sztuczne, metale, makulatura, odpady niebezpieczne,
- 5) usuwanie i unieszkodliwianie odpadów komunalnych wyłącznie za pośrednictwem podmiotów uprawnionych, o których mowa § 3 ust 8 niniejszego regulaminu, na podstawie umowy zawartej z takim podmiotem zgodnie z pkt. 1,
- 6) przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej, a jeśli takiej nie ma, wyposażenie nieruchomości w szczelny zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub przydomową oczyszczalnię ścieków,
- 7) uprzątnięcie śniegu, błota i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości i wywóz na wydzielone miejsce na mieniu gminnym - oddzielnie dla każdej miejscowości w Gminie Jeżowe
- 8) usuwanie nawisów (sopli) z okapów, rynien i innych części nieruchomości,
- 9) usuwanie ze ścian budynków, ogrodzeń i innych obiektów, ogłoszeń, plakatów, napisów, rysunków itp., umieszczonych tam bez zachowania trybu przewidzianego przepisami prawa.

2. Gmina jest zobowiązana zorganizować odbieranie odpadów komunalnych oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych w przypadku właścicieli nieruchomości, którzy nie zawarli umów, o których mowa w ust. 1 pkt 1.

3. Rada Gminy określa w drodze uchwały górne stawki opłat ponoszone przez właścicieli nieruchomości za usługi, o których mowa w ust. 1 pkt 1

4. Jeżeli na terenie nieruchomości prowadzone są roboty budowlane, utrzymanie czystości i porządku należy do wykonawcy robót budowlanych,

5. Na żądanie Wójta Gminy lub osoby przez niego upoważnionej, właściciel nieruchomości lub osoba, o której mowa w ust. 4 zobowiązany jest okazać umowę zawartą z podmiotem uprawnionym do usuwania i unieszkodliwiania odpadów komunalnych, o których mowa w § 3 pkt 8, oraz dowód opłaty za te usługi.

§ 6. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do oddzielnego gromadzenia pozostałości roślinnych, w szczególności gałęzi, liści, trawy i chwastów.

2. Z obowiązku określonego w ust. 1 zwolnieni są właściciele nieruchomości:

- a) dokonujący kompostowania pozostałości roślinnych we własnym zakresie w sposób nie powodujący uciążliwości dla środowiska i otoczenia,
- b) spalający suche pozostałości roślinne w sposób nie powodujący zagrożeń pożarowego i uciążliwości dla otoczenia.

§ 7. Organizatorów imprez masowych zobowiązuje się do:

a) bieżącego utrzymania porządku i czystości,

b) ustawienia odpowiedniej ilości pojemników na odpady i udokumentowanie ich wywozu w sposób określony w § 5 ust. 1 pkt 1,

c) uprzątnięcia terenu po zakończeniu imprezy,

d) zapewnienia podczas imprez pomocy medycznej oraz zaplecza higieniczno-sanitarnego (punkty czerpalne wody, ogólnodostępne toalety),

e) usunięcia szkód spowodowanych przez uczestników imprez.

§ 8. 1. Właściciele nieruchomości, na których znajdują się tereny lub obiekty służące do użytku publicznego w tym drogi publiczne i inne ciągi pieszo - jezdne, mają obowiązek ustawienia na tych terenach lub obiektach koszy ulicznych na śmieci i opróżniania ich z częstotliwością zapobiegającą przepełnianiu.

2. Obowiązkiem właścicieli lub użytkowników placówek handlowych (spożywczych) i gastronomicznych jest ustawienie w bezpośrednim sąsiedztwie placówki kosza ulicznego i ponoszenie kosztów systematycznego opróżniania.

3. Stosowane kosze uliczne winny być podobne do siebie pod względem pojemności i funkcjonalności w celu zapewnienia estetyki otoczenia oraz powinny posiadać odpowiednie zabezpieczenia przed wywiewaniem luźnych odpadów.

§ 9. Osoby wyjeżdżające samochodem, ciągnikiem rolniczym, maszynami, zaprzęgami konnymi z dróg polnych, placów budowy, itp. na drogi publiczne, mają obowiązek wcześniejszego oczyszczenia kół tych pojazdów z zanieczyszczeń oraz zabezpieczenia przewożonych ładunków przed wypadaniem na drogę i zanieczyszczaniem jej.

§ 10. Na terenie gminy, mając na uwadze zasady utrzymania czystości i porządku, zabrania się:

1) spalania odpadów na powierzchni ziemi oraz w instalacjach grzewczych budynków,

2) stosowania środków chemicznych szkodliwych dla środowiska dla usunięcia śniegu i lodu,

3) umieszczania afiszy, reklam, nekrologów ogłoszeń, itp. w miejscach do tego nie wyznaczonych,

4) zakopywania odpadów oraz padłych zwierząt,

5) indywidualnego wywożenia i wysypywania odpadów stałych,

6) wylewania nieczystości ciekłych poza wyznaczoną do tego celu stacją zlewną,

7) wykorzystywania nieczynnych studni kopanych do gromadzenia odpadów, nieczystości ciekłych i wód opadowych spływających z powierzchni dachów, itp.,

8) przegonu zwierząt gospodarskich chodnikami, jak również wypasanie zwierząt na poboczach dróg publicznych.

§ 11. 1. Mycie i naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi dozwolone są z zachowaniem następujących warunków:

- 1) może się odbywać wyłącznie w obrębie nieruchomości i za zgodą właściciela nieruchomości,
- 2) powstające ścieki odprowadzane będą do szczelnych zbiorników bezodpływowych,
- 3) dopuszczalne jest przeprowadzenie jedynie drobnych, doraźnych napraw i regulacji pojazdów samochodowych np. wymianę kół, świece zapłonowych, żarówek, uzupełnianie płynów itp. Pod warunkiem, że nie będą powodować powstawania ponadnormatywnych hałasów, emisji spalin oraz powstawania ścieków zawierających oleje lub smary.

2. Zabronione jest mycie pojazdów samochodowych na ulicach, chodnikach, w lasach, parkach i w pobliżu zbiorników wodnych.

ROZDZIAŁ III

Rodzaje urządzeń przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, a także zasady ich rozmieszczania

§ 12. 1. Właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie, poprzez wyposażenie nieruchomości w urządzenia do gromadzenia odpadów komunalnych, o pojemności uwzględniającej częstotliwość i sposób pozbywania się tych odpadów z terenu nieruchomości.

2. Urządzenia przewidziane do zbierania odpadów na terenie gminy to:

- 1) pojemniki na odpady o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l, 1200 l
- 2) worki,
- 3) pojemniki przeznaczone do selektywnej zbiórki opakowań ze szkła, tworzyw sztucznych, aluminium i makulatury,
- 4) pojemniki przeznaczone do zbiórki odpadów niebezpiecznych.

2. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest posiadać, co najmniej jeden pojemnik do gromadzenia odpadów na każdą nieruchomość.

3. W przypadku stwierdzenia, że ustalona częstotliwość lub ilość pojemników nie zapewnia utrzymania czystości na posesji, właściciel nieruchomości zobowiązany jest do zwiększenia ilości pojemników, uwzględniając następujące normy określone odrębnymi przepisami:

- a) jedno i dwuosobowa rodzina zobowiązana jest wyposażyć nieruchomość w jeden kubel o pojemności 120 l,
- b) trzy-, cztero- i pięciosobowa rodzina zobowiązana jest wyposażyć nieruchomość w dwa kubły o pojemności 120 l każdy lub jeden o pojemności 240 l,
- c) sześciu-, siedmio- i ośmiosobowa rodzina zobowiązana jest wyposażyć nieruchomość w trzy kubły o pojemności 120 l każdy,

- d) rodzina licząca od dziewięciu do jedenastu osób, zobowiązana jest wyposażyć nieruchomość w cztery kubły o pojemności 120 l każdy.

4. Urządzenia do gromadzenia odpadów komunalnych w obrębie nieruchomości należy ustawić w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla pracowników podmiotu uprawnionego bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub, gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawić je w dniu odbioru, zgodnie z harmonogramem, na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości.

5. Jeżeli na terenie nieruchomości powstają także odpady inne niż komunalne, muszą być one gromadzone w sposób wyodrębniony od odpadów komunalnych.

6. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymania urządzeń do gromadzenia odpadów w należytym stanie technicznym i sanitarnym, umożliwiającym korzystanie z nich bez przeszkód, nie powodujących zagrożeń dla zdrowia użytkowników oraz lokalizacji urządzeń do gromadzenia odpadów komunalnych tak, aby nie stanowiły uciążliwości dla mieszkańców sąsiednich posesji / zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz. 690 z późn. zm.).

§ 13. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do prowadzenia w miarę możliwości selektywnej zbiórki następujących odpadów: szkła, butelek plastikowych, aluminium i makulatury do pojemników względnie worków z zachowaniem następującej kolorystyki:

- a) tworzywa sztuczne - worki żółte,
- b) szkło - worki zielone,
- c) makulatura - worki niebieskie,
- d) aluminium - worki niebieskie.

2. Właściciele nieruchomości nie prowadzący selektywnej zbiórki odpadów w swoich gospodarstwach, zobowiązani są gromadzenia tych odpadów w worki.

§ 14. 1. Odpady komunalne wielkogabarytowe powinny być gromadzone w miejscu wydzielonym na terenie nieruchomości i usuwane możliwie jak najszybciej, w terminach uzgodnionych z odbiorcą.

2. Niedozwolone jest składowanie przedmiotów wielkogabarytowych przy pojemnikach na odpady komunalne.

3. W razie stwierdzenia takiego przypadku wytwórca odpadów na własny koszt dokona wywozu tych odpadów na składowisko.

§ 15. Posiadacze i wytwórcy odpadów niebezpiecznych powstających w gospodarstwach domowych, sferze produkcyjnej i usługowej mają obowiązek ich selektywnego gromadzenia i indywidualnego przekazania do punktu zbiórki odpadów niebezpiecznych, zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 16. 1. Do zbierania odpadów na terenach budów mogą być wykorzystywane: kontenery, worki i inne pojemniki nie normatywne zapewniające zachowanie porządku i czystości.

2. Dopuszcza się krótkotrwałe i uzasadnione procesem budowlanym gromadzenie zmieszanego gruzu budowlanego luzem.

3. Wykonanie robót, o których mowa w ust. 1 należy do wykonawcy robót budowlanych.

§ 17. 1. Właściciele nieruchomości mogą dokonywać kompostowania odpadów biodegradowalnych oraz pozostałości roślinnych (tj. trawy, liście, chwasty) na terenie nieruchomości.

2. Kompostowanie odpadów nie może stanowić uciążliwości zapachowych dla innych osób ani powodować zanieczyszczenia sąsiednich działek.

§ 18. 1. Zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gruzu, gorącego popiołu, żużla, szlamów, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych oraz odpadów z działalności gospodarczej.

2. Zabrania się spalania w pojemnikach i koszach na odpady, jakichkolwiek odpadów

3. Do pojemników na papier, tekturę opakowaniową i nie opakowaniową zabrania się wrzucać:

- a) opakowania z zawartością np. żywnością, wapnem, cementem,
- b) kalkę techniczną,
- c) prospekty, foliowanie i lakierowane katalogi.

4. Do pojemników na opakowania szklane zabrania się wrzucać:

- a) ceramikę (porcelana, naczynia typu arco, talerze, doniczki),
- b) lustra,
- c) szklane opakowania farmaceutyczne i chemiczne z pozostałościami zawartości,
- d) szkło budowlane (szyby okienne, szkło zbrojone),
- e) szyby samochodowe.

5. Do pojemników na opakowania z tworzyw sztucznych zabrania się wrzucać:

- a) tworzywa sztuczne pochodzenia medycznego, mokre folie,
- b) opakowania i butelki po olejach i smarach, puszki i pojemniki po farbach i lakierach,
- c) opakowania po środkach chwasto- i owadobójczych i inne materiały niebezpieczne.

§ 19. 1. Nieruchomość winna być podłączona do wodociągu i kanalizacji sanitarnej
Z powodu braku możliwości przyłączenia do w/w mediów, właściciel nieruchomości zobowiązany jest do wybudowania szczelnego zbiornika bezodpływowego (szamba) i opróżnianie go

w miarę potrzeb lub jeżeli pozwalają na to warunki gruntowo - wodne, do wybudowania przydomowej oczyszczalni ścieków.

2. Pojemność szamba winna uwzględniać normatywne ilości odpadów ciekłych na jednego mieszkańca zgodnie z odrębnymi obowiązującymi przepisami.

3. W razie podejrzenia o nie szczelność szamba lub podłączenia nieruchomości do rowu melioracyjnego czy innego nielegalnego zrzutu ścieków, upoważnione przez Wójta służby mogą dokonać kontroli w celu stwierdzenia stanu technicznego szamba, czy też ustalenia sposobu nielegalnego zrzutu ścieków. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest umożliwić wstęp na teren nieruchomości upoważnionym służbom w celu kontroli.

4. Lokalizację zbiorników bezodpływowych lub przydomowych oczyszczalni ścieków winny być ustalone w taki sposób aby nie stanowiły uciążliwości dla mieszkańców sąsiednich posesji zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dn. 12.04.2002 r. w spr. warunków technicznych jakimi powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie. (Dz. U. Nr 75, poz. 690 z późn. zm.).

§ 20. 1. Na drogach publicznych, chodnikach, placach, skwerkach i zieleńcach odpady komunalne gromadzone są w koszach ulicznych, ustawionych w miejscach i ilości pozwalającej na swobodne korzystanie z nich przez przechodniów.

2. Organizatorzy imprez, spotkań o charakterze publicznym są zobowiązani do utrzymania porządku i czystości na obszarze, gdzie się one odbywają, poprzez:

- a) wyposażenie miejsca organizacji imprez w odpowiednią liczbę pojemników na odpady,
- b) uprzątnięcie terenu bezpośrednio po zakończeniu imprezy, spotkania, itp.,
- c) zagospodarowanie odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

ROZDZIAŁ IV

Częstotliwość i sposób usuwania odpadów komunalnych z terenu nieruchomości oraz innych terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 21. 1. Komunalne odpady stałe (nie selekcjonowane i selekcjonowane) z nieruchomości, obiektów szkolnych i koszy ulicznych, przy zachowaniu podstawowych przepisów higieniczno - sanitarnych, powinny być wywożone nie rzadziej niż raz na miesiąc, a na bieżąco według potrzeb celem uniknięcia przepełnienia pojemników.

2. Odpady wielkogabarytowe należy wystawiać w terminie określonym harmonogramem na chodnik lub ulice przed wejściem na teren nieruchomości

3. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych (szamb) następować winno z wyprzedzeniem wykluczającym ich przepełnienie i wylewanie się ich zawartości na powierzchnię terenu.

§ 22. 1. Odpady komunalne stałe należy usuwać wyłącznie na składowiska, a odpady komunalne ciekłe wyłącznie do oczyszczalni ścieków.

2. Do wywozu odpadów komunalnych stałych należy używać sprzętu specjalistycznego, a do wywozu odpadów komunalnych ciekłych wozów asenizacyjnych (samochodowych, ciągnikowych).

3. Do wywozu odpadów komunalnych i nieczystości płynnych upoważnione są tylko podmioty, o których mowa w § 3 ust. 8 Regulaminu.

4. Zabrania się używania zawartości zbiorników bezodpływowych na potrzeby użyźniania gleby oraz wylewania ich zawartości na teren nieruchomości, cieków wodnych, urządzeń melioracyjnych i odwadniających drogi, itp.

ROZDZIAŁ V

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe

§ 23. 1. Osoby utrzymujące psy lub inne zwierzęta domowe są zobowiązane do sprawowania opieki nad tymi zwierzętami, w taki sposób, aby zwierzęta te nie zakłócały spokoju i nie stanowiły zagrożenia oraz uciążliwości dla otoczenia.

2. Właściciele zwierząt domowych zobowiązani są zabezpieczyć miejsca ich przebywania przed samodzielnym opuszczeniem tych miejsc oraz zapewnić należyty dozór, szczególnie w sytuacji gdy zwierzę nie jest uwiązane lub znajduje się na terenie nie posiadającym ogrodzenia.

3. Właściciele zwierząt domowych są zobowiązani do usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez te zwierzęta w obiektach i innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych.

4. Osoby posiadające psy zobowiązane są do prowadzenia ich w miejscu publicznym na smyczy. Zwolnienie psa ze smyczy może nastąpić jedynie, gdy pies ma założony kaganiec i w przypadku, gdy posiadacz ma możliwość sprawowania bezpośredniej nad nim kontroli.

5. Zakazuje się wprowadzania psów lub innych zwierząt do obiektów użyteczności publicznej, piaskownic i innych urządzeń służących do zabawy dla dzieci oraz innych miejsc oznakowanych stosownym zakazem przez właściciela nieruchomości (placówki czy obiektu).

6. Zwierzęta pozostawione bez nadzoru w miejscach publicznych traktowane będą jako zwierzęta bezdomne i na interwencję osób czujących się zagrożonymi, będą wychwytywane przez upoważnione osoby.

7. W przypadku ustalenia właściciela zwierzęcia, które zostało wychwycone w trakcie wyłapywania bezdomnych zwierząt, koszty poniesione przez gminę związane ze schwytem, sprawowaniem opieki ponosi właściciel, niezależnie od sankcji przewidzianych prawem z tytułu pozostawienia zwierzęcia bez właściwego dozoru. Zwierzęta bezdomne bez ustalonego właściciela będą wychwytywane i odfoszone do najbliższego schroniska dla psów.

§ 24. Prowadzenie hodowli lub utrzymywanie psów rasy uznawanej za agresywną wymaga zezwolenia Wójta Gminy Jeżowe, wydanego na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

§ 25. Właściciel psa zobowiązany jest na żądanie osoby posiadającej upoważnienie Wójta oraz funkcjonariusza policji okazać dowód szczepienia psa przeciw wściekliznie, dowód opłacenia podatku oraz zezwolenia na trzymanie psa rasy uważanej za agresywną.

§ 26. Właściciel padłego zwierzęcia domowego oraz osoby znajdujące padłe zwierzęta bezdomne lub dzikie winny zgłosić takie przypadki do lekarza WETERYNARII w celu zabezpieczenia sanitarnego oraz utylizacji we wskazanym przez niego zakładzie.

ROZDZIAŁ VI

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta gospodarskie

§ 27. 1. Pod pojęciem utrzymania i hodowli zwierząt gospodarskich należy rozumieć wszelkie formy posiadania zwierząt gospodarskich na terenie Gminy Jeżowe.

2. Utrzymanie i hodowla zwierząt powinna być usytuowana i prowadzona w taki sposób, aby nie:

- a) pogorszyła warunków zdrowotnych, sanitarnych i porządkowych otoczenia,
- b) powodowała zanieczyszczeń powietrza, gleby i wody,
- c) stanowiła uciążliwości dla ludzi przebywających w obiektach przeznaczonych na stały pobyt lub w bezpośredniej bliskości tych pomieszczeń, a ponadto odpowiadała warunkom szczególnie określonym w niniejszym Regulaminie.

§ 28. 1. Zabrania się zanieczyszczania podwórzy, domów mieszkalnych, ulic i innych miejsc publicznych wydalninami zwierząt, karmą dla nich przeznaczoną, ściółką lub innymi nieczystościami pochodzącymi z utrzymania i hodowli zwierząt.

2. Pomieszczenia dla zwierząt gospodarskich, teren ich utrzymania i hodowli oraz bezpośrednie otoczenie winno być utrzymywane w należytej czystości i porządku. Pomieszczenia powinny być co najmniej 1 raz w roku bielone, a gnojówka odprowadzana kanalizacją do szczelnych zbiorników zaopatrzonych we wlot i wentylację.

3. Wydaliny zwierząt, obornik, odpady i inne nieczystości pochodzące z utrzymania i hodowli, gromadzone poza pomieszczeniami dla zwierząt, winny być składowane zgodnie z obowiązującymi przepisami, co najmniej 10m. od linii rozgraniczającej drogi publiczne, na terenie płaskim, tak aby odcieki nie mogły przedostać się na teren sąsiednich nieruchomości.

4. Wybiegi dla zwierząt gospodarskich winny być ogrodzone odpowiednim ogrodzeniem, w sposób uniemożliwiający przedostanie się zwierząt poza obręb wybiegu.

5. Warunki techniczne, jakim powinny odpowiadać obiekty budowlane, przeznaczone dla utrzymania i hodowli zwierząt gospodarskich określają odrębne przepisy budowlane.

6. Wszelka uciążliwość hodowli dla środowiska w tym emisje będące jej skutkiem zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona.

§ 29. 1. Zabrania się trzymania i hodowli zwierząt gospodarskich:

- a) wewnątrz mieszkań,
- b) mieszkalnych, garaży wbudowanych w domy mieszkalne, itp.,
- c) na terenach ujęć wodnych oraz terenach bezpośrednich stref ochronnych wokół tych ujęć, określonych właściwymi przepisami,
- d) na terenach rekreacyjnych

2. Zwłoki padłego zwierzęcia w żadnym wypadku nie mogą być zakopane ani przeznaczone na inne cele np. karma dla lisów.

§ 30. Właściciel padłego zwierzęcia gospodarskiego winien zgłosić ten fakt do najbliższego lekarza weterynarii celem zabezpieczenia sanitarnego oraz przeznaczenia do zakładu utylizacyjnego wskazanego przez lekarza WETERYNARIĘ.

ROZDZIAŁ VII

Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 31. 1. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest zabronione na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, oznaczonych w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego jako takie.

2. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolnej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:

- 1) przestrzegania obowiązujących przepisów sanitarno - epidemiologicznych,
- 2) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt spełniających wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2003 r. Nr 207, poz. 2016 z późn. zm.),
- 3) wytwarzane podczas prowadzenia hodowli odpady i nieczystości będą gromadzone i usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami i nie będą powodować

zanieczyszczenia terenu nieruchomości, jak również wód powierzchniowych i podziemnych,

- 4) przetrzymywanie i prowadzenie hodowli nie będzie powodowało uciążliwości, w szczególności zapachowych, hałasu dla współużytkowników oraz użytkowników nieruchomości sąsiednich,
- 5) trzymania pszczoł w ulach, ustawionych w odległości co najmniej 10 m od granicy nieruchomości w taki sposób, aby wylatujące i przelatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli nieruchomości sąsiednich.

ROZDZIAŁ VIII

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§ 32. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzania, co najmniej raz w roku, deratyzacji na terenie nieruchomości. Obowiązek ten, w odniesieniu do właścicieli budynków jednorodzinnych, może być realizowany tylko w miarę potrzeby.

2. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, stwarzającej zagrożenie sanitarne, Wójt Gminy, w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, określi obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz określi, poprzez zarządzenie, termin jej przeprowadzenia.

3. Koszty przeprowadzenia deratyzacji obciążają właścicieli nieruchomości

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§ 33. 1. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu, sprawuje Wójt Gminy Jeżowe.

2. Osoby, które nie wykonują obowiązków określonych w niniejszym Regulaminie, podlegają karze grzywny.

3. Postępowanie w sprawach, o których mowa w ust. 2, toczy się według przepisów Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia.

2005

UCHWAŁA Nr XXXIII/273/06 RADY GMINY W SKOŁYSZYNIE z dnia 25 października 2006 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości, terminów płatności i sposobu jego poboru

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) oraz art. 5 i 6 ustawy z dnia 12 stycznia

1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844) Rada Gminy w Skołyszynie uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się wysokość stawek podatku od nieruchomości jak niżej:

1) od budynków mieszkalnych lub ich części 0,50 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,

2) od budynków lub ich części związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej 16,00 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,

3) od budynków lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym 8,58 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,

4) od budynków lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej, w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych 3,71 zł od 1 m² powierzchni,

5) od pozostałych budynków lub ich części, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego 5,00 zł od 1 m² powierzchni,

6) od budowli 2% ich wartości,

7) od gruntów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków 0,60 zł od 1 m² powierzchni,

8) od gruntów:

- a) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych 3,61 zł od 1 ha powierzchni,
- b) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego 0,17 zł od 1 m² powierzchni.

§ 2. Podatek od nieruchomości od osób fizycznych pobierany będzie w drodze inkasa przez sołtysów poszczególnych wsi. Inkasentów i wysokość wynagrodzenia za inkaso określa odrębna uchwała. Wpłat podatku można dokonać także za pośrednictwem Urzędu Pocztowego, Banku Spółdzielczego na konto Urzędu Gminy Nr 76 8627 1037 2003 5000 0459 0001 w BS Biecz O/Skołyszyn i w kasie Urzędu Gminy.

§ 3. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy w Skołyszynie.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2007 r.

**PRZEWODNICZĄCY RADY GMINY
W SKOŁYSZYNIE**

Wiesław Hasiak

2006

**UCHWAŁA Nr XXXIII/274/06
RADY GMINY W SKOŁYSZYNIE
z dnia 25 października 2006 r.**

**w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych
oraz zwolnień w tym podatku**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 8, 9, 10 i 12 ust. 4 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844), Rada Gminy w Skołyszynie uchwala co następuje:

§ 1. Ustala się stawki podatku od środków transportowych na terenie Gminy Skołyszyn:

1. Od samochodu ciężarowego:

Od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu (w tonach)	Wyprodukowany po 1996 r.		Wyprodukowany do 1996 roku włącznie	
	Wyposażony w katalizator spalin	Nie wyposażony w katalizator spalin	Wyposażony w katalizator spalin	Nie wyposażony w katalizator spalin
a) od 3,5 do 5,5 włącznie	470 zł	500 zł	520 zł	550 zł
b) powyżej 5,5 do 9 włącznie	670 zł	700 zł	720 zł	800 zł
c) powyżej 9 i poniżej 12	720 zł	750 zł	770 zł	850 zł

2. Od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne.	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
nie mniej niż	mniej niż		
1.	2.	3.	4.
DWIE OSIE			
12	13	700,00 zł	800,00 zł
13	14	800,00 zł	900,00 zł
14	15	800,00 zł	1000,00 zł
15		900,00 zł	1300,00 zł
1.	2.	3.	4.
TRZY OSIE			
12	17	950,00 zł	1000,00 zł
17	19	1000,00 zł	1050,00 zł
19	21	1100,00 zł	1200,00 zł
21	23	1200,00 zł	1400,00 zł
23	25	1300,00 zł	1600,00 zł
25		1400,00 zł	1800,00 zł
CZTERY OSIE I WIĘCEJ			
12	25	1590,00 zł	1690,00 zł
25	27	1620,00 zł	1720,00 zł
27	29	1760,00 zł	1860,00 zł
29	31	1790,00 zł	2450,00 zł
31		1820,00 zł	2460,00 zł

3. Od ciągnika siodłowego i balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:

Dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów (w tonach)	Wyprodukowany po 1996 r.		Wyprodukowany do 1996 roku włącznie	
	Wyposażony w katalizator spalin	Nie wyposażony w katalizator spalin	Wyposażony w katalizator spalin	Nie wyposażony w katalizator spalin
a) od 3,5 do 8 włącznie	1280 zł	1330 zł	1330 zł	1380 zł
b) powyżej 8 i poniżej 12	1310 zł	1360 zł	1360 zł	1400 zł

4. Od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy + naczepa ciągnik balastowy + przyczepa (w tonach)		Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne.	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
nie mniej niż	mniej niż		
1.	2.	3.	4.
DWIE OSIE			
12	18	1730,00 zł	1740,00 zł
18	25	1740,00 zł	1750,00 zł
25	31	1750,00 zł	1760,00 zł
31		1760,00 zł	1930,00 zł
TRZY OSIE			
12	40	1710,00 zł	1750,00 zł
40		2280,00 zł	2500,00 zł

5. Od przyczepy i naczepy, która łącznie z pojazdem silnikowym posiada dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego.

Dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów (w tonach)	Wyprodukowane po 1996 r.	Wyprodukowane do 1996 r. włącznie.
a) od 7 do 10 włącznie	240 zł	250 zł
b) powyżej 10 i poniżej 12	250 zł	260 zł

6. Od przyczepy i naczepy, która łącznie z pojazdem silnikowym posiada dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: Naczepa / przyczepa + pojazd silnikowy (w tonach)		Oś jezdną (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne.	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
nie mniej niż	mniej niż		
1.	2.	3.	4.
JEDNA OŚ			
12	18	280,00 zł	300,00 zł
18	25	410,00 zł	430,00 zł
25		450,00 zł	600,00 zł
DWIE OSIE			
12	28	500,00 zł	550,00 zł
28	33	700,00 zł	850,00 zł
33	38	900,00 zł	1300,00 zł
38		1150,00 zł	1700,00 zł
TRZY OSIE			
12	38	1000,00 zł	1100,00 zł
38		1100,00 zł	1300,00 zł

7. Od autobusu, o liczbie miejsc do siedzenia:

Od autobusu o liczbie miejsc do siedzenia	Wyprodukowany po 1996 r.		Wyprodukowany do 1996 roku włącznie	
	Wyposażony w katalizator spalin	Nie wyposażony w katalizator spalin	Wyposażony w katalizator spalin	Nie wyposażony w katalizator spalin
a) mniejszej niż 30 miejsc	1260 zł	1380 zł	1380 zł	1400 zł
b) równej lub wyższej niż 30 miejsc	1420 zł	1500 zł	1500 zł	1550 zł

§ 2. Zwalnia się od podatku od środków transportowych autobusy służące do dowożenia uczniów do szkół na terenie Gminy Skołyszyn.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Skołyszyn, a nadzór nad jej wykonaniem powierza się Komisji Rozwoju Gospodarczego Budżetu i Finansów.

§ 4. Traci moc uchwała Rady Gminy w Skołyszynie Nr XI/80/03 z dnia 15 grudnia 2003 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych i zwolnień w tym podatku. (Dz. Urz. Woj. Podk. Nr 176 poz. 2648).

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2007 roku po uprzednim ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

§ 6. Uchwała podlega publikacji przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Skołyszynie i w sołectwach.

**PRZEWODNICZĄCY RADY GMINY
W SKOŁYSZYNIE**

Wiesław Hasiak

2007

**UCHWAŁA Nr XXXIII/275/06
RADY GMINY W SKOŁYSZYNIE
z dnia 25 października 2006 r.**

**w sprawie określenia wzorów formularzy deklaracji na podatek rolny, leśny i od nieruchomości,
dla Agencji Nieruchomości Rolnych Oddział Terenowy w Rzeszowie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.), oraz art. 6 ust. 13 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. r. Nr 121, poz. 844) Rada Gminy w Skołyszynie uchwala co następuje:

§ 1. Dla Agencji Nieruchomości Rolnych Oddział Terenowy w Rzeszowie określa się wzory formularzy:

1. Deklaracji na podatek rolny (DR-2), stanowiący załącznik Nr 1 do uchwały.

2. Deklaracji na podatek leśny (DL-2), stanowiący załącznik Nr 2 do uchwały.

3. Deklaracji na podatek od nieruchomości (DN-2), stanowiący załącznik Nr 3 do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Skołyszyn.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i ma zastosowanie od roku podatkowego 2007.

**PRZEWODNICZĄCY RADY GMINY
W SKOŁYSZYNIE**

Wiesław Hasiak

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXXIII/275/06
Rady Gminy w Skołyszynie
z dnia 25 października 2006 r.

2. na Rok

2. korekta deklaracji rocznej

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU OPODATKOWANIA (włącznie ze zwolnieniami)						
Przedmiot opodatkowania Klasy użytków rolnych	Powierzchnia gruntów w hektarach fizycznych			Liczba hektarów przeliczeniowych	Stawka podatku	Kwota podatku w zł,
	Ogółem	Nie podlegające przeliczeniu na ha przeliczeniowe	Podlegające przeliczeniu na ha przeliczeniowe			
Grunty orne						
I						
II						
IIIa						
IIIb						
IVa						
IVb						
V						
VI						
Viz						
Sady						
I						
II						
IIIa						
IIIb						
IVa						
IVb						
V						
VI						
VIz						
Łąki i pastwiska trwałe						
I						
II						
III						
IV						
V						
VI						
VIz						
Grunty rolne zabudowane						
I						
II						
III						
IIIa						
IIIb						
IV						
IVa						
IVb						
V						
VI						
VIz						
Grunty pod stawami						
a) zarybione, łososiem, trocią, głowacica, palią i pstrągiem						
b) zarybione innymi gatunkami ryb niż w poz. A)						
c) grunty pod stawami nie zarybionymi						
Rowy melioracyjne						
Grunty zadrzewione i zakrzewione położone na UR						

I						
II						
III						
IIIa						
IIIb						
IV						
IVa						
IVb						
V						
VI						
VIz						
Razem						

E. ZWOLNIENIA Z PODATKU ROLNEGO

(Na podstawie art. 12 ust. 1)

Przedmiot zwolnienia	Powierzchnia w ha fizycznych	Kwota zwolnienia
Użytki rolne kl.V, VI, Viz oraz grunty zadrzewione i zakrzewione ustanowione na użytkach rolnych		
Grunty położone w pasie drogi granicznej		
Grunty orne, łąki i pastwiska objęte melioracją - w roku w którym uprawy zostały zniszczone w skutek robót drenarskich		
Grunty przeznaczone na utworzenie nowego gospodarstwa rolnego, powiększenie już istniejącego do powierzchni nie przekraczającej 100 ha a) będące przedmiotem prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego, nabyte w drodze umowy sprzedaży b) będące przedmiotem umowy o oddanie gruntów w użytkowanie wieczyste c) wchodzące w skład Zasobu Własności Rolnej Skarbu Państwa, objęte w trwale zagospodarowanie		
Grunty gospodarstw rolnych powstałe z zagospodarowania nieużytków na okres 5 lat, licząc od roku następnego po zakończeniu zagospodarowania		
Grunty gospodarstw rolnych otrzymane w drodze wymiany lub scalenia na 1 rok następujący po roku w którym dokonano wymiany lub scalenia gruntów		
Grunty gospodarstw rolnych na których zaprzestano produkcji rolnej		
Użytki ekologiczne		
Grunty zajęte przez zbiorniki wody służące do zaopatrzenia ludności w wodę		
Grunty pod wałami przeciwpowodziowymi i grunty położone w międzywałach		
Grunty wpisane do rejestru zabytków, pod warunkiem ich zagospodarowania i utrzymania zgodnie z przepisami o ochronie zabytków		
Grunty stanowiące działki przyzagrodowe członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych: a)którzy osiągnęli wiek emerytalny b) są inwalidami zaliczanymi do I albo II grupy c) są niepełnosprawnymi o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności d) są osobami całkowicie niezdolnymi do pracy w gospodarstwie rolnym albo niezdolnymi do samodzielnej egzystencji		

Zwolnienia od podatku rolnego na podstawie art.. 13e ustawy (uchwała rady gminy)		
Razem		

F. ULGI W PODATKU ROLNYM OD GRUNTÓW

Rodzaj ulgi	Powierzchnia w ha fizycznych	Kwota ulgi
1. Z tytułu nabycia lub objęcia w zagospodarowanie gruntów		
2. Inwestycyjne		
3. Górskie:		
a) dla gruntów klasy I, II, III, IIIa, IIIb - 30%		
b) dla gruntów klasy IV, IVa, IVb - 60%		
4. Inne		
Razem		

G. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU

Kwota podatku (Różnica kwoty D-E-F)	
Kwota podatku do końca roku (12/12 kwoty G)	

H. OŚWIADCZENIE I PODPIS OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

28. Imię	29. Nazwisko
30. Data wypełnienia	31. Podpis (pieczęć) osoby reprezentującej składającego
32. Uwagi Za sprawy związane ze stanem gruntów odpowiedzialna jest Sekcja Ewidencji i Analiz tel. (0...17)8537830 Za sprawy związane z rozliczeniem finansowym odpowiedzialna jest Sekcja Finansowo - Księgowa tel (0...17)8537853	

I. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

33. Uwagi organu podatkowego	
34. Uwagi organu podatkowego	35. Data i podpis przyjmującego formularz

Pouczenie

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2002, Nr 110, poz. 968).

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XXXIII/275/06
Rady Gminy w Skołyszynie
z dnia 25 października 2006 r.

DL - 2

DEKLARACJA NA PODATEK LEŚNY

2. na Rok

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 30 listopada 2002 r. o podatku leśnym (tekst jedn. Dz. U. z 2002r. Nr 200, poz. 1682)
Składający:	Formularz przeznaczony dla Agencji Nieruchomości Rolnych
Termin składania:	Do 15 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności uzasadniających powstanie albo wygaśnięcie obowiązków podatku leśnym, lub zaistnienie zmian.
Miejsce składania:	Organ podatkowy (siedziba) organu podatkowego - urzędu miasta/gminy) właściwego według miejsca położenia gospodarstwa rolnego.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. Urząd Miasta / Gminy

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

- dotyczy składającego deklarację nie będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

- | |
|--|
| 4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę) |
| 1. osoba fizyczna 2. osoba prawna 3. jednostka organizacyjna |
| 4. spółka nie mająca osobowości prawnej |
- | |
|--|
| 5. Rodzaj własności, posiadania |
| 1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samoistny 4. współwłaściciel samoistny 5. użytkownik wieczysty |
| 6. współużytkownik wieczysty 7. posiadacz 8. współposiadacz |
6. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/y działek
7. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów
8. Nazwa pełna
9. Nazwa skrócona
10. Numer identyfikacji REGON

B.2 ADRES SIEDZIBY

- | | | |
|-----------------|------------------|-------------------------------|
| 11. Kraj | 12. Województwo | 13. Powiat |
| 14. Gmina | 15. Ulica | 16. Numer domu / Numer lokalu |
| 17. Miejscowość | 18. Kod pocztowy | 19. Poczta |

B.3 ORGAN REJESTROWY

20. Nazwa organu rejestrowego
21. Nazwa rejestru
-
- | | |
|---------------------------|-----------------------------|
| 22. Data rejestracji
- | 23. Numer w rejestrze.
- |
|---------------------------|-----------------------------|
24. Klasa rodzaju działalności (PKD) zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 7 października 1997r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) - (Dz. U. Nr 128, poz. 829 z późn. zm.)
25. Forma prawna przedsiębiorstwa
26. Wielkość przedsiębiorcy - podać wg. ustawy z dnia 19 listopada 1999r. Prawo działalności gospodarczej (Dz. U. Nr 101, poz. 1178 z późn. zm)

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

27. Okoliczności
- | | |
|----------------------|-------------------------------|
| 1. deklaracja roczna | 2. korekta deklaracji rocznej |
|----------------------|-------------------------------|

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU OPODATKOWANIA			
Przedmiot opodatkowania	Powierzchnia lasów w hektarach fizycznych	Stawka podatku	Kwota podatku w zł,
Grunty sklasyfikowane w ewidencji gruntów jako las			
Grunty leśne			
Inne lasy			
Razem			

E. ULGI W PODATKU LEŚNYM			
Przedmiot opodatkowania	Powierzchnia lasów w hektarach fizycznych	Stawka podatku	Kwota podatku w zł,
Lasy ochronne			
Rezerваты przyrody			
Parki narodowe			
Razem			

F. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU	
Kwota podatku (Do pozycji D należy dodać pozycję E)	

G. ZWOLNIENIA Z PODATKU LEŚNEGO			
Przedmiot opodatkowania	Powierzchnia lasów w hektarach fizycznych	Stawka podatku	Kwota podatku w zł,
Lasy z drzewostanem w wieku do 40 lat			
Lasy wpisane indywidualnie do rejestru zabytków			
Użytki ekologiczne			
Zwolnienia na podstawie art.7 ust.2 ustawy			
Razem			

H. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU PO ODLICZENIU ZWOLNIEŃ	
Kwota podatku (Od pozycji F należy odjąć pozycję G)	
Kwota podatku do końca roku (12/12 kwoty H)	

I. OŚWIADCZENIE I PODPIS OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO	
Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.	
28. Imię	29. Nazwisko
30. Data wypełnienia	31. Podpis (pieczęć) osoby reprezentującej składającego
32. Uwagi Za sprawy związane ze stanem gruntów odpowiedzialna jest Sekcja Ewidencji i Analiz tel. (0...17)8537830 Za sprawy związane z rozliczeniem finansowym odpowiedzialna jest Sekcja Finansowo – Księgowa tel. (0...17)8537853-	

J. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
33. Uwagi organu podatkowego	
34. Uwagi organu podatkowego	35. Data i podpis przyjmującego formularz

Pouczenie

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2002, Nr 110, poz. 968).

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XXXIII/275/06
Rady Gminy w Skołyszynie
z dnia 25 października 2006 r.

DN - 2 DEKLARACJA NA PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI (grunty)

2. na Rok

Podstawa prawna:	Art. 6 ust.13 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. O podatkach i opłatach lokalnych (tekst jedn. Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 z późn. zm)
Składający:	Formularz przeznaczony dla Agencji Nieruchomości Rolnych
Termin składania:	Do 15 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności uzasadniających powstanie albo wygaśnięcie obowiązku podatkowego, lub zaistnienie zmian.
Miejsce składania:	Organ podatkowy (siedziba) organu podatkowego - urzędu miasta/gminy) właściwego według miejsca położenia gospodarstwa rolnego.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. Urząd Miasta / Gminy

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

- dotyczy składającego deklarację nie będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

- | | | | | |
|---|--------------------|----------------------------|------------------------------|-------------------------|
| 4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę) | | | | |
| 1. osoba fizyczna | 2. osoba prawna | 3. jednostka organizacyjna | | |
| 4. spółka nie mająca osobowości prawnej | | | | |
| 5. Rodzaj własności, posiadania | | | | |
| 1. właściciel | 2. współwłaściciel | 3. posiadacz samoistny | 4. współwłaściciel samoistny | 5. użytkownik wieczysty |
| 6. współużytkownik wieczysty | 7. posiadacz | 8. współposiadacz | | |
| 6. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/y działek | | | | |
| 7. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów | | | | |
| 8. Nazwa pełna | | | | |
| 9. Nazwa skrócona | | | | |
| 10. Numer identyfikacji REGON | | | | |

B.2 ADRES SIEDZIBY

- | | | |
|-----------------|------------------|-------------------------------|
| 11. Kraj | 12. Województwo | 13. Powiat |
| 14. Gmina | 15. Ulica | 16. Numer domu / Numer lokalu |
| 17. Miejscowość | 18. Kod pocztowy | 19. Poczta |

B.3 ORGAN REJESTROWY

- | | |
|---|------------------------|
| 20. Nazwa organu rejestrowego | |
| 21. Nazwa rejestru | |
| 22. Data rejestracji | 23. Numer w rejestrze. |
| 24. Klasa rodzaju działalności (PKD) zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 7 października 1997r. W sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) - (Dz. U. Nr 128, poz. 829 z późn. zm.) | |
| 25. Forma prawna przedsiębiorstwa | |
| 26. Wielkość przedsiębiorcy - podać wg. Ustawy z dnia 19 listopada 1999r. Prawo działalności gospodarczej (Dz. U. Nr 101, poz. 1178 z późn. zm) | |

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

- | | |
|----------------------|-------------------------------|
| 27. Okoliczności | |
| 1. deklaracja roczna | 2. korekta deklaracji rocznej |

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU OPODATKOWANIA			
Wyszczególnienie	Podstawa opodatkowania	Stawka podatku	Kwota podatku w zł,
D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW			
1. Związane z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków w [m ²]			
2. Pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych w [ha]			
3. Pozostałe grunty w [m ²], (w tym: nieużytki, drogi, grunty zakrzewione i zadrzewione, tereny budowlane i różne)			
D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)			
1. Mieszkalnych w [m ²]			
2. Związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w [m ²]			
3. Zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym w [m ²]			
4. Zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych w [m ²]			
5. Pozostałe budynki w [m ²]			
D.3 BUDOWLE			
1. Budowle (wartość, o której mowa w przepisach o podatkach dochodowych)			
D.4 KWOTA PODATKU razem bez zwolnień			
Kwota podatku bez zwolnień			
Suma kwoty D.1, D.2, D.3			

E. GRUNTY NIE PODLEGAJĄCE OPODATKOWANIU PODATKIEM OD NIERUCHOMOŚCI			
Grunty pod wodami płynącymi w [ha]			
Budowle dróg publicznych wraz z pasami drogowymi oraz zajęte pod nie grunty w [ha]			
Razem			

F. DANE DOTYCZĄCE ZWOLNIEŃ Z PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI			
Art.. 7 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002r. Nr 9 poz. 84 z późn. zm)			
Wyszczególnienie	Podstawa opodatkowania	Stawka podatku	Kwota podatku w zł,
F.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW			
1. Związane z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków w [m ²]			
2. Pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych w [ha]			
3. Pozostałe grunty w [m ²]			
F.2 POWIERZCHNIA UŻYTKÓW BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI			
1. Mieszkalnych w [m ²]			
2. Związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w [m ²]			
3. Zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym w [m ²]			
4. Zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych w [m ²]			
5. Pozostałe budynki w [m ²]			

F.3 BUDOWLE			
1. Budowle (wartość, o której mowa w przepisach o podatkach dochodowych)			
F.4 KWOTA PODATKU razem - zwolnienia			
Kwota podatku - zwolnienia			
Suma kwoty F.1, F.2, F.3			

G. OBLICZENIE DEKLAROWANEGO PODATKU	
Kwota podatku ogółem	
Różnica kwot D.4 - F.4	

Kwota podatku do końca roku (12/12 kwoty G)

H. OŚWIADCZENIE I PODPIS OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO	
Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.	
28. Imię	29. Nazwisko
30. Data wypełnienia	31. Podpis (pieczęć) osoby reprezentującej składającego
32. Uwagi Za sprawy związane ze stanem gruntów odpowiedzialna jest Sekcja Ewidencji i Analiz tel (0...17)8537830 Za sprawy związane z rozliczeniem finansowym odpowiedzialna jest Sekcja Finansowo –Księgowa tel (0...17)8537853	

I. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
33. Uwagi organu podatkowego	
34. Uwagi organu podatkowego	35. Data i podpis przyjmującego formularz

Pouczenie

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2002 r., Nr 110, poz. 968).

2008

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 7 września 2006 roku w sprawie przejęcia przez Gminę Miejską Dynów zadania własnego gminy w postaci prowadzenia publicznego przedszkola

Na podstawie uchwał:

1. Rady Miasta Dynowa Nr LII/280/06 z dnia 1 września 2006 roku
2. Rady Gminy w Dynowie Nr XXXIII/204/06 z dnia 30 czerwca 2006 roku

Ustala się treść porozumienia pomiędzy:

Gminą Miejską Dynów reprezentowaną przez:

Panią Annę Kowalską - Burmistrza Miasta Dynów,

a Gminą Dynów reprezentowaną przez:

Pana Adama Chrobaka - Wójta Gminy Dynów

§ 1. 1. Przedmiotem porozumienia jest refundowanie przez Gminę Dynów wydatków związanych z uczęszczaniem dzieci w wieku 3-5 lat z terenu Gminy Dynów (wykaz dzieci stanowi załącznik do porozumienia) do Przedszkola Miejskiego w Dynowie, w wysokości rzeczywistych kosztów ponoszonych na 1 dziecko z budżetu Miasta Dynowa.

2. Od dnia 1 września 2006r. wysokość dopłaty na jedno dziecko z terenu Gminy Dynów wynosi 394 zł miesięcznie.

3. Koszty, o których mowa w § 1 pkt 1 i 2 obejmują płace wraz z pochodnymi nauczycieli, pracowników administracji i obsługi wyliczone w oparciu o arkusz organizacyjny na rok szkolny 2006/2007 oraz wydatki rzeczowe.

§ 2. 1. Gmina Miejska Dynów zobowiązuje się w przypadku wolnych miejsc, przyjąć dzieci w wieku 3-5 lat z terenu Gminy Dynów do Przedszkola Miejskiego w Dynowie.

2. Przyjęcie dziecka do Przedszkola Miejskiego w Dynowie następuje za zgodą Wójta Gminy Dynów.

§ 3. 1. Gmina Dynów zobowiązuje się przekazywać Gminie Miejskiej Dynów na rachunek bankowy Gminy Miejskiej Dynów: PKO BP O/Dynów 67 1020 4287 0000 2202 0024 0051 środki finansowe na realizację zadania określonego w § 1 porozumienia, w miesięcznych transzach do 10-go każdego

miesiąca w wysokości odpowiadającej iloczynowi ilości dzieci z terenu Gminy Dynów w miesiącu poprzednim, począwszy od 1 września 2006 roku.

2. Wysokość środków określona w § 1 ust. 2 może ulec zmianie w razie zmiany liczby dzieci uczęszczających do Przedszkola Miejskiego w Dynowie.

§ 4. W przypadku braku obustronnej adaptacji, co do wysokości środków, niniejsze porozumienie może ulec rozwiązaniu z zachowaniem miesięcznego terminu jego wypowiedzenia.

§ 5. Gmina Miejska Dynów dokona rozliczenia kosztów realizacji zadania określonego w § 1 w terminie do dnia 31 sierpnia 2007 r. wraz z podaniem imiennego wykazu dzieci uczęszczających do Przedszkola Miejskiego.

§ 6. 1. Porozumienie zawarto na okres od 1 września 2006 r. do 31 lipca 2007 r.

2. Wszelkie zmiany, jak również wypowiedzenie niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. W sprawach nie uregulowanych niniejszym porozumieniem mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 7. Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§ 8. Porozumienie podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

BURMISTRZ MIASTA

Anna Kowalska

WÓJT

Adam Chrobak

Załącznik

WYKAZ DZIECI Z TERENU GMINY DYNÓW

Lp.	Imię i nazwisko dziecka	Data urodzenia	Adres zameldowania
1.	Dominik Kośmider	13.03.2003 r.	Harta 196
2.	Joanna Duch	31.12.2002 r.	Harta 8
3.	Kamil Radzik	27.03.2002 r.	Harta 394
4.	Karol Krupa	14.08.2002 r.	Harta 89
5.	Karolina Skubisz	19.07.2002 r.	Harta 518
6.	Klaudia Gładysz	02.01.2002 r.	Harta 304
7.	Łukasz Bielec	24.06.2002 r.	Harta 72/2
8.	Monika Paściak	24.07.2002 r.	Bachórz 111a
9.	Szymon Pałac	23.10.2002 r.	Harta 108
10.	Wiktoria Spólnik	24.06.2002 r.	Harta 225/2

2009

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 28 września 2006 roku w sprawie przejścia przez Gminę Miejską Dynów zadania własnego gminy w postaci prowadzenia publicznego przedszkola

Na podstawie uchwał:

1. Rady Miasta Dynowa Nr LII/280/06 z dnia 1 września 2006 roku
2. Rady Gminy Hyżne Nr XXXVIII/305/06

Ustala się treść porozumienia pomiędzy:

Gminą Miejską Dynów reprezentowaną przez:
Panią Annę Kowalską - Burmistrza Miasta Dynów,
a Gminą Hyżne reprezentowaną przez:
Pana Bogusława Kotarbę - Wójta Gminy Hyżne

§ 1. 1. Przedmiotem porozumienia jest refundowanie przez Gminę Hyżne wydatków związanych z uczęszczaniem dzieci z terenu Gminy Hyżne (wykaz dzieci stanowi załącznik do porozumienia) do Przedszkola Miejskiego w Dynowie, w wysokości rzeczywistych kosztów ponoszonych na 1 dziecko z budżetu Miasta Dynowa.

2. Od dnia 1 września 2006 r. wysokość dopłaty na jedno dziecko z terenu Gminy Hyżne wynosi 394 zł miesięcznie.

3. Koszty, o których mowa w § 1 pkt 1 i 2 obejmują płace wraz z pochodnymi nauczycieli, pracowników administracji i obsługi wyliczone w oparciu o arkusz organizacyjny na rok szkolny 2006/2007 oraz wydatki rzeczowe.

§ 2. 1. Gmina Miejska Dynów zobowiązuje się w przypadku wolnych miejsc, przyjąć dzieci z terenu Gminy Hyżne do Przedszkola Miejskiego w Dynowie.

2. Przyjęcie dziecka do Przedszkola Miejskiego w Dynowie następuje za zgodą Wójta Gminy Hyżne.

§ 3. 1. Gmina Hyżne zobowiązuje się przekazywać Gminie Miejskiej Dynów na rachunek bankowy: PKO BP O/Dynów 67 1020 4287 0000 2202 0024 0051 środki finansowe na realizację zadania określonego w § 1 porozumienia, w miesięcznych transzach do 10-go każdego miesiąca

w wysokości odpowiadającej iloczynowi ilości dzieci z terenu Gminy Hyżne w miesiącu poprzednim, począwszy od 1 września 2006 roku.

2. Wysokość środków określona w § 1 ust. 2 może ulec zmianie w razie zmiany liczby dzieci uczęszczających do Przedszkola Miejskiego w Dynowie.

§ 4. W przypadku braku obustronnej adaptacji, co do wysokości środków, niniejsze porozumienie może ulec rozwiązaniu z zachowaniem miesięcznego terminu jego wypowiedzenia.

§ 5. Gmina Miejska Dynów dokona rozliczenia kosztów realizacji zadania określonego w § 1 w terminie do dnia 31 sierpnia 2007 r. wraz z podaniem imiennego wykazu dzieci uczęszczających do Przedszkola Miejskiego.

§ 6. 1. Porozumienie zawarto na okres od 1 września 2006 r. do 31 lipca 2007 r.

2. Wszelkie zmiany, jak również wypowiedzenie niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. W sprawach nie uregulowanych niniejszym porozumieniem mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 7. Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§ 8. Porozumienie podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

BURMISTRZ MIASTA

Anna Kowalska

WÓJT GMINY

Bogusław Kotarba

Załącznik

WYKAZ DZIECI Z TERENU GMINY HYŻNE

Lp.	Imię i nazwisko dziecka	Data urodzenia	Adres zameldowania
1.	Adam Trzeźniowski	03.12.2002 r.	Szklary 68

2010

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 23 października 2006 r. pomiędzy
Powiatem Krośnieńskim reprezentowanym przez Zarząd
Powiatu, w imieniu którego występują:

1. Zbigniew Braja - Starosta Powiatu
2. Jerzy Szubra - Dyrektor - Etatowy Członek Zarządu
zwanym dalej „Przekazującym”

a Gminą Korczyną, w imieniu której działa

1. Jan Zych - Wójt Gminy
zwanym dalej „Przejmującym”

w sprawie powierzenia do prowadzenia niektórych zadań
publicznych.

§ 1. Na podstawie art. 5 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 5 czerwca
1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142,
poz. 1592 ze zm.), art. 8 ust. 2a ustawy z dnia 8 marca 1990 r.
o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591
ze zm.), art. 20 pkt 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach
publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 204, poz. 2086 ze zm.), art. 46
ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek
samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 203, poz. 1966 ze zm.) oraz
uchwały Nr XXXIX/284/06 Rady Gminy w Korczynie z dnia
20 października 2006 r. i uchwały Nr XLII/360/06 Rady Powiatu
z dnia 17 października 2006 r. „Przekazujący” powierza
„Przejmującemu” część zadań należących do Powiatu
Krośnieńskiego, a realizowanych przez Powiatowy Zarząd Dróg
w Krośnie - zarządcy dróg powiatowych, wynikających z art. 20
ustawy o drogach publicznych w stosunku do następujących dróg
powiatowych:

1962R Krosno - Głębokie – Czamorzeki	
- Jasienica Ros.	6,08 km
1927R Węglówka - Wysoka Strzyżowska	5,056 km
2027R Wola Jasienicka - Budy Komborskie	3,431 km
1963R Korczyna - Sporne	3,113 km
1964R Korczyna - Korczyna Zawisze	2,5 km
1965R Korczyna - Kombornia - Budy Komborskie	7,295 km
1969R Kombornia (Dół) - Kombornia	0,858 km
2062R Olszyny - Jabłonica Polska	3,022 km
1966R Korczyna - Jabłonica	6,14 km
1967R Korczyna - Krościenko - Wyżne	1,81 km
1972R Iskrzynia - Haszów - Wrześniów	1,69 km
RAZEM [km]	41,0 km

polegających na zimowym utrzymaniu wymienionych dróg.

§ 2. Przekazujący zastrzega sobie prawo kontrolowania
jakości realizacji zadania określonego w § 1 przez Przejmującego.

§ 3. 1. Na realizację zadań wynikających z niniejszego
porozumienia Przejmujący otrzyma dotację celową w kwocie
1.400,00 zł (słownie: jeden tysiąc czterysta złotych) na 1 km drogi
objętej niniejszym porozumieniem.

2. Przekazanie dotacji nastąpi w trzech ratach w terminie
do końca miesiąca stycznia, lutego i marca 2007 r.

3. Wydatkowanie środków przez Przejmującego nastąpi
zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo
zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 ze zm.).

4. Przejmujący przedstawi w terminie do 30 kwietnia
2007 r. rozliczenie otrzymanej dotacji celowej.

§ 4. 1. Porozumienie niniejsze zawiera się na okres od
dnia 23.10.2006 r. do 15 kwietnia 2006 r.

2. Każda ze stron może rozwiązać porozumienie po
uprzednim pisemnym wypowiedzeniu złożonym w terminie co
najmniej 14 dni przed terminem rozwiązania porozumienia.

§ 5. Powierzający zastrzega sobie możliwość rozwiązania
porozumienia ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

1) stwierdzenia wykorzystywania przekazanych środków
w sposób niezgodny z zasadami i celem porozumienia,

2) niewykonania lub rażąco niedbałego wykonywania
powierzonych zadań.

§ 6. W przypadku niewykorzystania środków bądź
wykorzystanych w sposób niezgodny z przeznaczeniem,
Przejmujący zwróci Powierzającemu środki w terminie 14 dni od
daty doręczenia wezwania o ich zwrot wraz z odsetkami
w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych,
naliczonymi od dnia przekazania dotacji.

§ 7. Wszelkie zmiany porozumienia wymagają pod
rygorem ich nieważności pisemnej zgody obu stron.

§ 8. W sprawach nieuregulowanych niniejszym
porozumieniem stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9. Porozumienie sporządzono w czterech
jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron,
oraz dwa egzemplarze celem ogłoszenia.

§ 10. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku
Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

STAROSTA

Zbigniew Braja

DYREKTOR

Etatowy Członek Zarządu Powiatu

Jerzy Szubra

WÓJT GMINY

Korczyna

Jan Zych

2011

POROZUMIENIE Nr 56/06

zawarte w dniu 20 listopada 2006 roku w sprawie przejścia przez Gminę Miejską Przemyśl zadania własnego w postaci prowadzenia publicznego przedszkola z oddziałami integracyjnymi:

Na podstawie uchwał:

1. Rady Miejskiej w Przemyślu Nr 185/04 z dnia 16 września 2004 roku,
2. Rady Gminy Krzywca Nr 169/XXI/04 z dnia 10 listopada 2004 roku.

Ustala się treść porozumienia pomiędzy:

Gminą Miejską Przemyśl reprezentowaną przez mgr inż. Wiesława Jurkiewicza - Zastępcę Prezydenta Miasta Przemyśla,
a Gminą Krzywca reprezentowaną przez inż. Zofię Lekką - Wójta Gminy.

§ 1. 1. Miasto Przemyśl zapewnia dzieciom - z terenu Gminy Krzywca - posiadającym orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, miejsca w oddziale integracyjnym w Przedszkolu Miejskim Nr 11 w Przemyślu (wykaz dzieci objętych porozumieniem stanowi załącznik Nr 1 do porozumienia).

2. Gmina Krzywca zobowiązuje się do refundacji wydatków ponoszonych z budżetu Miasta Przemyśla na dziecko, o których mowa w pkt 1.

§ 2. 1. Refundacji podlegają wydatki stanowiące różnicę pomiędzy wysokością subwencji oświatowej na 1 dziecko otrzymywanej z budżetu państwa na dany rok budżetowy

a rzeczywistymi wydatkami na 1 dziecko z budżetu miasta (informacja o rzeczywistych kosztach utrzymania 1 dziecka stanowi załącznik Nr 2 do porozumienia).

2. Wysokość refundacji będzie ustalana corocznie.

§ 3. Środki, o których mowa w § 2 Gmina Krzywca będzie przekazywać w ratach miesięcznych w terminie do 10 - tego dnia każdego miesiąca, na konto Urzędu Miejskiego w Przemyślu: Kredyt Bank S.A. Oddział w Przemyślu 75 1500 1634 1216 3004 6340 0000.

§ 4. Porozumienie zawarto na czas trwania roku szkolnego 2006/2007.

§ 5. Zmiana treści porozumienia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6. Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Z up. Prezydenta Miasta

Wiesław Jurkiewicz
Z-ca Prezydenta

WÓJT

Zofia Lekka

Załącznik Nr 1

Wykaz dzieci z terenu Gminy Krzywca					
Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Miejsce zamieszkania	Przedszkole lub oddział przedszkolny przy SP	Miesięczny koszt całkowity
1	Gabriela Huk	30 maja 1999 r.	Babice 67/1	Nr 11	301 zł
Razem					301 zł

Załącznik Nr 2

Kalkulacja miesięcznych kosztów ponoszonych na 1 dziecko w roku szkolnym 2006/2007

Przedszkole Miejskie Nr 11

1. Wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń nauczycieli (12,49 etatu):

- a) Wynagrodzenie osobowe brutto - 25 097 zł,
- b) Dodatkowe wynagrodzenie roczne (tzw. „13”) 2 133 zł,
- c) ZUS i Fundusz Pracy - 5 566 zł,
- d) Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych - 2 082 zł.

RAZEM (a+b+c+d) 34 878 zł

Miesięczny koszt utrzymania nauczycieli przypadający na 1 dziecko wynosi 303 zł (34 878 zł: 115 dzieci = 303 zł).

2. Wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń specjalistów dodatkowo zatrudnianych (2 etaty)

- a) Wynagrodzenie osobowe brutto - 4 049 zł,
- b) Dodatkowe wynagrodzenie roczne (tzw. „13”) 344 zł,
- c) ZUS i Fundusz Pracy - 897 zł,
- d) Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych - 121 zł.

RAZEM (a+b+c+d) 5 411 zł

Miesięczny koszt utrzymania specjalistów przypadający na 1 dziecko posiadające orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wynosi 361 zł (5 411 zł: 15 dzieci = 361 zł).

3. Pracownicy administracji i obsługi (5,5 etatu) (przy wyliczaniu kosztów zatrudnienia pracowników obsługi nie są brane pod uwagę koszty utrzymania 5,5 etatu pracowników kuchni, ponieważ koszty te pokrywają rodzice oraz 4 etaty pomocy nauczyciela).

- f) Wynagrodzenie osobowe brutto - 9 076 zł,
- g) Dodatkowe wynagrodzenie roczne - 771 zł,
- h) ZUS i Fundusz Pracy - 2 013 zł,
- i) Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych - 335 zł.

RAZEM (a+b+c+d) 12 195 zł

Miesięczny koszt utrzymania pracownika administracji i obsługi przypadający na 1 dziecko wynosi 106 złotych miesięcznie (12 195 zł: 115 dzieci = 106 zł).

4. Koszt zatrudnienia pomocy nauczyciela (4 etaty).

- a) Wynagrodzenie osobowe brutto - 5 380 zł,
- b) Dodatkowe wynagrodzenie roczne - 457 zł,
- c) ZUS i Fundusz Pracy - 1 193 zł,

d) Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych - 244 zł.

RAZEM (a+b+c+d) 7 274 zł

Miesięczny koszt utrzymania pomocy nauczyciela przypadający na 1 dziecko posiadające orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wynosi 485 złotych miesięcznie (7 274 zł: 15 dzieci = 485 zł).

5. Wydatki pozapłacowe na 1 ucznia miesięcznie wynoszą 51 zł. Wydatki pozapłacowe obejmują między innymi: opłatę za wodę, wywóz śmieci, telefon, ogrzewanie, gaz, energię elektryczną, usługi pocztowe oraz usługi bankowe.

Koszt utrzymania 1 dziecka niepełnosprawnego, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego w Przedszkolu Miejskim Nr 11 wynosi 1306 złotych (1+2+3+4+5). Na powyższą kwotę składają się koszty utrzymania 1 ucznia w przedszkolu (409 złotych na jedno dziecko - 1+3) oraz koszt zatrudnienia dodatkowych specjalistów i pomocy dla nauczyciela (846 złotych na 1 dziecko, przy obecnym stanie 15 dzieci w trzech oddziałach integracyjnych - 2+4), a także wydatki rzeczowe (51 złotych).

Miasto Przemyśl otrzymało subwencję oświatową na 1 dziecko w oddziale integracyjnym w wysokości 1 005 zł miesięcznie w 2006 r.

Różnica między rzeczywistymi kosztami utrzymania 1 dziecka z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego w oddziale integracyjnym a wysokością subwencji oświatowej na dziecko, o którym mowa wyżej wynosi 301 złotych miesięcznie (1306 zł - 1 005 zł. = 301 zł).

2012

POROZUMIENIE Nr 57/06

zawarte w dniu 26 października 2006 roku w sprawie przejścia przez Gminę Miejską Przemyśl zadania własnego w postaci prowadzenia publicznego przedszkola

Na podstawie uchwał:

- 1. Rady Miejskiej w Przemyślu Nr 186/04 z dnia 16 września 2004 roku,
- 2. Rady Gminy Orły Nr XXII/200/05 z dnia 28 kwietnia 2005 roku.

Ustala się treść porozumienia pomiędzy:

Gminą Miejską Przemyśl reprezentowaną przez mgr inż. Wiesława Jurkiewicza - Zastępcę Prezydenta Miasta Przemyśla,
a Gminą Orły reprezentowaną przez mgr inż. Ryszarda Cząstkę - Wójta Gminy.

§ 1. 1. Miasto Przemyśl zapewnia dziecku - z terenu Gminy Orły - miejsce w oddziale ogólnodostępnym w Przedszkolu Miejskim Nr 11 w Przemyślu (dane dziecka objętego porozumieniem stanowi załącznik Nr 1 do porozumienia).

2. Gmina Orły zobowiązuje się do refundacji wydatków ponoszonych z budżetu Miasta Przemyśla na dziecko, o których mowa w pkt 1.

§ 2. Refundacji podlegają wydatki stanowiące rzeczywisty koszt utrzymania 1 dziecka w przedszkolu, o którym mowa w § 1

pkt 1 (informacja o rzeczywistych kosztach utrzymania dziecka stanowi załącznik Nr 2 do porozumienia).

§ 3. Środki, o których mowa w § 2 Gmina Orły będzie przekazywać w ratach miesięcznych w terminie do 10 - tego dnia każdego miesiąca, na konto Urzędu Miejskiego w Przemyślu: Kredyt Bank S.A. Oddział w Przemyślu 75 1500 1634 1216 3004 6340 0000.

§ 4. Porozumienie zawarto na czas trwania roku szkolnego 2006/2007.

§ 5. Zmiana treści porozumienia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6. Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Z up. Prezydenta Miasta

Wiesław Jurkiewicz
Z-ca Prezydenta

WÓJT

Ryszard Cząstka

Załącznik Nr 1

Wykaz dzieci z terenu Gminy Orły					
Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Miejsce zamieszkania	Przedszkole	Miesięczny koszt całkowity
1	Marlena Utzig	4 czerwca 1999r.	Drohojów 63	Nr 11	460 zł
Razem					460 zł

Załącznik Nr 2

Kalkulacja miesięcznych kosztów ponoszonych na 1 dziecko w roku szkolnym 2006/2007

Przedszkole Miejskie Nr 11

1. Wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń nauczycieli (12,49 etatu):

- a) Wynagrodzenie osobowe brutto - 25 097 zł,
- b) Dodatkowe wynagrodzenie roczne (tzw. „13”) 2 133 zł,
- c) ZUS i Fundusz Pracy - 5 566 zł,
- d) Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych - 2 082 zł.

RAZEM (a+b+c+d) 34 878 zł

Miesięczny koszt utrzymania nauczycieli przypadający na 1 dziecko wynosi 303 zł (34 878 zł: 115 dzieci = 303 zł).

2. Pracownicy administracji i obsługi (5,5 etatu) (przy wyliczaniu kosztów zatrudnienia pracowników obsługi nie są brane pod uwagę koszty utrzymania 5,5 etatu pracowników kuchni, ponieważ koszty te pokrywają rodzice oraz 4 etaty pomocy nauczyciela).

- a) Wynagrodzenie osobowe brutto - 9 076 zł,
- b) Dodatkowe wynagrodzenie roczne - 771 zł,
- c) ZUS i Fundusz Pracy - 2 013 zł,
- d) Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych - 335 zł.

RAZEM (a+b+c+d) 12 195 zł

Miesięczny koszt utrzymania pracownika administracji i obsługi przypadający na 1 dziecko wynosi 106 złotych miesięcznie (12 195 zł: 115 dzieci = 106 zł).

3. Wydatki pozapłacowe na 1 ucznia miesięcznie wynoszą 51 zł. Wydatki pozapłacowe obejmują między innymi: opłatę za wodę, wywóz śmieci, telefon, ogrzewanie, gaz, energię elektryczną, usługi pocztowe oraz usługi bankowe.

Koszt utrzymania 1 dziecka w przedszkolu wynosi 460 złotych miesięcznie.

2013

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 3 listopada 2006 r. pomiędzy:

Podkarpackim Zarządem Melioracji i Urządzeń Wodnych w Rzeszowie ul. Hetmańska 9 reprezentowanym przez:

Dyrektora PZMiUW w Rzeszowie - mgr inż. Stanisława Stachurę

a

Miastem Jasłem z siedzibą ul. Rynek 12, 38-200 Jasło, reprezentowanym przez: Burmistrza Miasta Jasła - Andrzeja Czerneckiego

§ 1. Podstawa prawna i przedmiot „Porozumienia”.

Stosownie do postanowień art. 80, 80a, 81 ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo Wodne (Dz. U. Nr 239 poz. 2019 z 2005 r. z późn. zmianami), mając na uwadze potrzebę ochrony przed powodzią rozumianą jako zadanie organów administracji rządowej i samorządowej, strony Porozumienia postanawiają przystąpić do realizacji zadania związanego z ochroną przed powodzią terenów zabudowanych położonych w Mieście Jasło w zlewni rzek Wisłoki, Ropy, Jasiołki i potoku Warzyckiego wraz z ich dopływami.

§ 2. 1. Miasto Jasło zobowiązuje się do:

- a) zlecenia opracowania dokumentacji przedprojektowej pod nazwą: „Koncepcja programowo - przestrzenna, ochrony przed powodzią terenów położonych na terenie Miasta Jasła w zlewni rzek Wisłoki, Ropy Jasiołki oraz potoku Warzyckiego wraz z ich dopływami” zwanej dalej „Koncepcją ...”.
- b) „Koncepcja ...” zostanie sporządzona w terminie do 31.12.2007 r. w formie oddzielnych opracowań umożliwiających późniejsze uzyskanie dla każdego z zadań:
 - decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego,
 - decyzji o środowiskowych, uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia,
 - analizę (wskaźnikową w %) zlewni każdej z rzek wymienionych w § 2 ust. 1, lit. a z punktu widzenia ich charakteru rolniczego stosownie do postanowień art. 71 ustawy Prawo wodne,

- c) pokrycia w całości kosztów sporządzenia „Koncepcji...”, Szacunkowy koszt sporządzenia koncepcji wynosi 80.000 zł,
- d) współpracy z jednostką projektową w sprawie ustalenia kolejności realizacji zadań,
- e) wydania decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia.

2. „Koncepcja ...” powinna uwzględniać:

- wyliczenia hydrologiczne dla obszaru zlewni rzeki Wisłoki, Ropy, Jasiołki oraz potoku Warzyckiego wraz z ich dopływami (sporządzone przez hydrologa posiadającego kwalifikacje do wykonywania dokumentacji hydrologicznych z listy Ministra Środowiska)”

- wskazanie kierunków skutecznego przeciwdziałania zjawiskom powodziowym poprzez:

1) odcinkowe zabezpieczenie obwałowaniami zabudowanych dolin rzecznych,

2) modernizację istniejących wałów.

3. „Koncepcja ...” określać będzie:

- 1) granice terenów objętych zamierzeniami inwestycyjnymi,
- 2) charakterystykę, funkcje i sposób zagospodarowania terenu pod planowane inwestycje.

4. „Koncepcja ...” zawierać będzie informacje umożliwiające ustalenie priorytetów i kolejność przedsięwzięcia z punktu widzenia ich znaczenia w ochronie przeciwpowodziowej miasta Jasła z podziałem na zadania.

5. „Koncepcja ...” powinna zawierać także:

- rozmieszczenie poszczególnych obiektów (budowli), związanych z zabezpieczeniem przed powodzią,
- wstępną ocenę oddziaływania tych obiektów na środowisko,
- wstępny harmonogram przygotowania i realizacji inwestycji,
- określony wskaźnikowo koszt realizacji poszczególnych zadań inwestycyjnych,
- określenie celów, zasad i form ochrony przyrody żywej i nieożywionej oraz krajobrazu,
- wstępne określenie warunków prowadzenia robót na terenach zabudowanych,
- efekty rzeczowe po zrealizowaniu inwestycji,
- określenie efektów ograniczenia zagrożenia powodziowego w Jasle w wyniku zrealizowania inwestycji (tj. zmniejszenie wysokości fali powodziowej).

6. „Koncepcja ...” winna zawierać wstępne uzgodnienia rozwiązań projektowych z RZGW oraz organizacjami przyrodniczymi (ekologicznymi).

7. „Koncepcja ...”, jako pierwsza faza dokumentacji projektowej będzie stanowić podstawę do zlecenia w przyszłości:

- projektu budowlanego,
- pozyskania środków zewnętrznych.

§ 3. Po opracowaniu „Koncepcji ...” strony niniejszego Porozumienia przy udziale przedstawicieli Wojewody Podkarpackiego uzgodnią kolejność i harmonogram realizacji poszczególnych zadań, o których mowa w § 2 ust. 4.

§ 4. Podkarpacki Zarząd Melioracji i Urządzeń Wodnych w Rzeszowie zobowiązuje się do:

1. Udzielenia pomocy w przygotowaniu opisu przedmiotu zamówienia do specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla „Koncepcji...”.

2. Zlecenia projektu budowlanego i wykonawczego, po przedstawieniu przez Miasto Jasło prawomocnej decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia dla zadania uzgodnionego przez strony.

3. Uzyskania pozostałych decyzji administracyjnych niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę dla (uzgodnionego zadania pierwszego z listy).

4. Wprowadzenia do planu inwestycyjnego i zabezpieczenia środków finansowych w latach 2008 - 2009 na pokrycie kosztów: opracowania projektów budowlanych i wykonawczych dla poszczególnych zadań wynikających z „Koncepcji...” oraz późniejszych robót budowlano - montażowych.

5. Realizacja - postanowień zawartych w §4 ust. 2 i 4 będzie uzależniona od dostępności środków budżetowych na inwestycje w dziedzinie melioracji wodnych podstawowych.

§ 5. Terminy realizacji pozostałych zadań wchodzących w skład „Koncepcji ...” uzależnione będzie od dostępności środków z budżetu państwa (dokumentacja projektowa) oraz z funduszy strukturalnych (roboty budowlane), nie dłużej jednak niż do roku 2018.

§ 6. W sprawach nie uregulowanych niniejszym porozumieniem, mają zastosowanie odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 7. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszego porozumienia mogą być dokonane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 8. Ewentualne spory powstałe na tle niniejszego porozumienia, strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla siedziby PZMiUW.

§ 9. Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

DYREKTOR

Stanisław Stachura

BURMISTRZ

Andrzej Czernecki

2014

ZARZĄDZENIE Nr 83/06
WÓJTA GMINY RADYMNO
z dnia 7 listopada 2006 r.

w sprawie wymagań, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych

Na podstawie art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 23 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zmianami) oraz § 2, § 3 i § 4 rozporządzenia ministra środowiska z dnia 30 grudnia 2005 r. w sprawie szczegółowego sposobu określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia (Dz. U. z 2006r. Nr 5, poz. 33) zarządzam co następuje:

§ 1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości powinien spełniać następujące wymagania:

1) posiadać zaplecze techniczno - biurowe dostosowane do poziomu i rozmiaru świadczonych usług,

2) posiadać bazę sprzętowo - magazynową w postaci wydzielonego terenu, niezbędnych zabudowań i urządzeń, spełniającą wszelkie wymagania określone przepisami prawa budowlanego,

3) utrzymywać bazę sprzętowo-magazynową w należytym stanie sanitarno - porządkowym oraz w stanie zapewniającym zabezpieczenie środowiska i otoczenia przed jej negatywnym oddziaływaniem,

4) posiadać sprzęt informatyczny wraz z oprogramowaniem umożliwiającym ewidencjonowanie ilości zebranych selektywnie odpadów oraz sporządzanie przewidzianych prawem informacji dla Urzędu Gminy,

5) posiadać potencjał finansowy, kadrowy i techniczny pozwalający wdrożyć na obsługiwanym terenie system gospodarowania odpadami w kształcie zapisanym w gminnym planie gospodarki odpadami oraz w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Radymno,

6) posiadać specjalistyczne środki transportu przystosowane do bezpiecznego i bezpyłowego oraz uniemożliwiającego rozwiewanie, odbioru odpadów komunalnych, w tym także gromadzonych selektywnie,

7) w sytuacji, gdy instalacje, urządzenia i obiekty będące w posiadaniu Gminy Radymno nie zapewniają możliwości odbioru i przetworzenia lub unieszkodliwienia wszystkich wyselekcjonowanych strumieni odpadów, przedsiębiorca powinien sam posiadać takie możliwości lub mieć podpisane umowy z zarządzającymi obiektami, instalacjami lub urządzeniami posiadającymi takie możliwości - dotyczy to zwłaszcza unieszkodliwiania odpadów niebezpiecznych, sprzętu elektrycznego i elektronicznego, kruszenia odpadów

budowlanych, rozdrabniania i kompostowania odpadów zielonych, demontażu odpadów wielkogabarytowych, dokładnego sortowania opakowań, papieru, tektury, tekstyliów i metali, odzysku i recyklingu szkła oraz opakowań wielomateriałowych,

8) odpady komunalne zebrane nie selektywnie oraz nie podlegające selekcji dostarczać na gminne składowisko odpadów w Młynach, Gmina Radymno.

§ 2. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych powinien spełniać następujące wymagania:

1) posiadać bazę sprzętowo - magazynową w postaci wydzielonego terenu, niezbędnych zabudowań i urządzeń, spełniającą wszelkie wymagania określone przepisami prawa budowlanego,

2) utrzymywać bazę sprzętowo - magazynową w należytym stanie sanitarno - porządkowym oraz w stanie zapewniającym zabezpieczenie środowiska i otoczenia przed jej negatywnym oddziaływaniem,

3) posiadać niezbędny potencjał techniczny w postaci specjalistycznego taboru, umożliwiającego opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych, spełniającego wymagania rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz. U. z 2005 r. Nr 193, poz. 1617),

4) posiadać umowę na odbieranie nieczystości ciekłych przez stację zlewną,

5) znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonywanie działalności.

§ 3. Zarządzenie podaje się do publicznej wiadomości, w szczególności poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Radymno oraz poprzez umieszczenie w formie elektronicznej na stronie internetowej Urzędu Gminy.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jego ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

WÓJT

Stanisław Ślęzak

2015

**OBWIESZCZENIE
KOMISARZA WYBORCZEGO W RZESZOWIE
z dnia 27 listopada 2006 r.**

Na podstawie art. 182 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547, z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1760, z 2005 r. Nr 175, poz. 1457 oraz z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 34, poz. 242, Nr 146, poz. 1055 i Nr 159, poz. 1127) i art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 20 czerwca 2002 r. o bezpośrednim wyborze wójta, burmistrza i prezydenta miasta (Dz. U. Nr 113, poz. 984, Nr 127, poz. 1089, Nr 214, poz. 1806, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2005 r. Nr 175, poz. 1457.) Komisarz Wyborczy w Rzeszowie podaje do publicznej wiadomości wyniki wyborów wójtów, burmistrzów i prezydentów miast na obszarze województwa podkarpackiego przeprowadzonych w dniu 12 listopada 2006 r., oraz w dniu 26 listopada 2006 r.

Część I

I. Dane ogólne dotyczące wyborów wójtów, burmistrzów i prezydentów miast na obszarze województwa podkarpackiego

I. Głosowanie w dniu 12 listopada 2006 r.

1. Wybierano łącznie 159 wójtów, burmistrzów i prezydentów miast spośród 484 zgłoszonych kandydatów, w tym w 11 gminach i miastach, w których zarejestrowano tylko jednego kandydata.

2. Uprawnionych do głosowania było 1 644 193 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania), 798 462 wyborców, to jest 48,56% uprawnionych do głosowania.

4. Ogółem głosów oddano (liczba kart ważnych) 797 748.

5. Głosów ważnych oddano 783 982, to jest 98,27% ogólnej liczby głosów oddanych.

6. Głosów nieważnych oddano 13 766, to jest 1,73% ogólnej liczby głosów oddanych.

II. Ponowne głosowanie w dniu 26 listopada 2006 r.

1. Wybierano łącznie 46 wójtów, burmistrzów i prezydentów miast spośród 92 zgłoszonych kandydatów, w tym w 0 gminach i miastach był tylko jeden kandydat.

2. Uprawnionych do głosowania było 586 946 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania), 249 720 wyborców, to jest 42,55% uprawnionych do głosowania.

4. Ogółem głosów oddano (liczba kart ważnych) 249 620.

5. Głosów ważnych oddano 246 635, to jest 98,80% ogólnej liczby głosów oddanych.

6. Głosów nieważnych oddano 2 985, to jest 1,20% ogólnej liczby głosów oddanych.

7. Z powodów określonych w art. 4 ust. 4 ustawy o bezpośrednim wyborze wójta, burmistrza i prezydenta miasta, termin ponownego głosowania odroczone do dnia 10 grudnia 2006 r. w 1 następującej gminie:

- 1) Tyrawa Wołoska, sanocki

III. Wyniki wyborów wójtów, burmistrzów i prezydentów miast

1. Wybierano łącznie 159 wójtów, burmistrzów i prezydentów miast, z czego:

- a) w głosowaniu w dniu 12 listopada 2006 r. 159 wójtów, burmistrzów i prezydentów miast,
b) w ponownym głosowaniu w dniu 26 listopada 2006 r. 46 wójtów, burmistrzów i prezydentów miast.

2. Wybrano łącznie 158 wójtów, burmistrzów i prezydentów miast, w tym:

- 1) 138 wójtów i burmistrzów w gminach liczących do 20 tys. mieszkańców, z czego:
a) w głosowaniu w dniu 12 listopada 2006 r. 101 wójtów i burmistrzów,
b) w ponownym głosowaniu w dniu 26 listopada 2006 r. 37 wójtów i burmistrzów,
2) 16 wójtów, burmistrzów, prezydentów miast w gminach liczących powyżej 20 tys. mieszkańców, z czego:
a) w głosowaniu w dniu 12 listopada 2006 r. 8 wójtów, burmistrzów,
b) w ponownym głosowaniu w dniu 26 listopada 2006 r. 8 burmistrzów, prezydentów miast,
3) 4 burmistrzów i prezydentów miast w miastach na prawach powiatu, z czego:
a) w głosowaniu w dniu 12 listopada 2006 r. 3 prezydentów miast,
b) w ponownym głosowaniu w dniu 26 listopada 2006 r. 1 prezydenta miasta.

3. W głosowaniu w dniu 12 listopada 2006 r. nie wybrano wójtów, burmistrzów i prezydentów miast w 47 gminach i miastach, w tym z następujących powodów:

4. W 46 gminach i miastach, w tym:

- a) 37 w gminach liczących do 20 tys. mieszkańców,
b) 8 w gminach liczących powyżej 20 tys. mieszkańców,
c) 1 w mieście na prawach powiatu,
przeprowadzono ponowne głosowanie w dniu 26 listopada 2006 r., z uwagi na nie uzyskanie przez kandydata na wójta, burmistrza lub prezydenta miasta, wymaganej większości ważnie oddanych głosów za wyborem w głosowaniu przeprowadzonym w dniu 12 listopada 2006 r.

5. W 1 gminie odroczone ponowne głosowanie do dnia 10 grudnia 2006 r. (art. 4 ust. 4 ustawy o bezpośrednim wyborze wójta, burmistrza i prezydenta miasta).

Część II
Szczegółowe wyniki wyborów wójtów, burmistrzów
i prezydentów miast na obszarze województwa
podkarpackiego

WYBORY WÓJTA GMINY CZARNA

1. Wyboru dokonano, ponieważ:

- w wyborach spośród 3 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał ROGACKI Marcin Marek zgłoszony przez KWW RAZEM.
- 2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 1 893 osób.
- 3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 1 032 wyborców, co stanowi 54,52% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY LUTOWISKA

1. Wyboru dokonano, ponieważ:

- w wyborach spośród 4 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał PODYMA Włodzimierz Mieczysław zgłoszony przez KWW STRAŻACY OCHOTNICZY.
- 2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 1 710 osób.
- 3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 885 wyborców, co stanowi 51,75% uprawnionych do głosowania.

WYBORY BURMISTRZA USTRZYK DOLNYCH

1. Wyboru dokonano, ponieważ:

- w wyborach spośród 3 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał SUŁUJA Henryk Ignacy zgłoszony przez KW BIESZCZADZKIEGO STOW. SAMORZĄDOWEGO.
- 2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 14 171 osób.
- 3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 6 211 wyborców, co stanowi 43,83% uprawnionych do głosowania.

WYBORY BURMISTRZA BRZozowa

1. Wyboru dokonano, ponieważ:

- w wyborach, **w głosowaniu ponownym**, wymaganą liczbę głosów uzyskał RZEPKA Józef zgłoszony przez KWW „BPS”.
- 2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 20 343 osób.
- 3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 8 779 wyborców, co stanowi 43,15% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY DOMARADZ

1. Wyboru dokonano, ponieważ:

- w wyborach, **w głosowaniu ponownym**, wymaganą liczbę głosów uzyskał PILCH Jan Alfons zgłoszony przez KWW DLA GMINY DOMARADZ.
- 2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 4 687 osób.
- 3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 2 795 wyborców, co stanowi 59,63% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY DYDNIA

1. Wyboru dokonano, ponieważ:

- w wyborach spośród 2 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał ADAMSKI Jerzy Ferdynand zgłoszony przez KWW POROZUMIENIE DLA ROZWOJU GM. DYDNIA.
- 2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 6 350 osób.
- 3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 3 032 wyborców, co stanowi 47,75% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY HACZÓW

1. Wyboru dokonano, ponieważ:

- w wyborach spośród 3 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał JAKIEL Stanisław zgłoszony przez KOMITET WYBORCZY WYBORCÓW „SAMORZĄDNI”.
- 2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 7 199 osób.
- 3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 3 146 wyborców, co stanowi 43,70% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY JASIEINICA ROSIELNA

1. Wyboru dokonano, ponieważ:

- w wyborach spośród 3 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał CWIĄKAŁA Marek Michał zgłoszony przez KWW „BRS”.
- 2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 5 522 osób.
- 3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 3 240 wyborców, co stanowi 58,67% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY NOZDRZEC

1. Wyboru dokonano, ponieważ:

- w wyborach jedyny kandydat GROMAŁA Antoni Stanisław zgłoszony przez KWW POROZUMIENIE DLA ROZW. GM. NOZDRZEC uzyskał wymaganą liczbę głosów.
- 2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 6 827 osób.
- 3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 2 758 wyborców, co stanowi 40,40% uprawnionych do głosowania.

WYBORY BURMISTRZA MIASTA DĘBICY

1. Wyboru dokonano, ponieważ:

- w wyborach, **w głosowaniu ponownym**, wymaganą liczbę głosów uzyskał WOLICKI Paweł Grzegorz zgłoszony przez KOMITET WYBORCZY PRAWO I SPRAWIEDLIWOŚĆ.
- 2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 37 849 osób.
- 3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 17 735 wyborców, co stanowi 46,86% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY BRZOSTEK

1. Wyboru dokonano, ponieważ:

- w wyborach spośród 2 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał BIENIEK Leszek Jan zgłoszony przez KWW WSPÓLNOTA ZIEMI DĘBICKIEJ.
- 2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 9 861 osób.
- 3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 4 601 wyborców, co stanowi 46,66% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY CZARNA

1. Wyboru dokonano, ponieważ:

- w wyborach spośród 2 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał CHUDY Józef zgłoszony przez KWW „SAMORZĄD GMINNY”.
- 2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 9 505 osób.
- 3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 4 866 wyborców, co stanowi 51,19% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY DĘBICA

1. Wyboru dokonano, ponieważ:

- w wyborach spośród 2 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał ROKOSZ Stanisław zgłoszony przez KWW „NASZA GMINA DĘBICA”.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 18 256 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 8 403 wyborców, co stanowi 46,03% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY JODŁOWA

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 2 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał MUCHA Robert zgłoszony przez KOMITET WYBORCZY WYBORCÓW JODŁOWA.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 4 218 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 2 381 wyborców, co stanowi 56,45% uprawnionych do głosowania.

WYBORY BURMISTRZA PILZNA

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 2 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał CHMURA Józef zgłoszony przez KWW „NASZ DOM”.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 13 138 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 6 454 wyborców, co stanowi 49,12% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY ŻYRAKÓW

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 4 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał MOSKAŁ Krzysztof zgłoszony przez KWW SAMORZĄDNA GMINA.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 9 941 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 5 365 wyborców, co stanowi 53,97% uprawnionych do głosowania.

WYBORY BURMISTRZA MIASTA JAROSŁAWIA

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach, w głosowaniu ponownym, wymaganą liczbę głosów uzyskał WYCZAWSKI Andrzej zgłoszony przez KW PRAWO I SPRAWIEDLIWOŚĆ.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 32 527 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 10 811 wyborców, co stanowi 33,24% uprawnionych do głosowania.

WYBORY BURMISTRZA MIASTA RADYMNO

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach, w głosowaniu ponownym, wymaganą liczbę głosów uzyskał PIROŻEK Wiesław zgłoszony przez KWW WYBIERZMY DOBRO RADYMNA.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 4 355 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 2 004 wyborców, co stanowi 46,02% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY CHŁOPICE

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 2 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał KONIECZNY Stanisław Józef zgłoszony przez KOMITET WYBORCZY PSL.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 4 394 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 2 404 wyborców, co stanowi 54,71% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY JAROSŁAW

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 2 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał KAŁAMARZ Roman zgłoszony przez KOMITET WYBORCZY PSL.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 9 882 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 4 802 wyborców, co stanowi 48,59% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY LASZKI

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 2 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał GRENDĄ Adam zgłoszony przez KOMITET WYBORCZY PSL.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 5 393 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 3 276 wyborców, co stanowi 60,75% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY PAWŁOSIÓW

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 2 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał WĘGRZYŃSKA Halina zgłoszony przez KWW „SAMORZĄDOWY”.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 6 297 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 3 335 wyborców, co stanowi 52,96% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY PRUCHNIK

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 2 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał GÓRSKI Stanisław zgłoszony przez KWW BĄDŹMY RAZEM.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 7 226 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 4 171 wyborców, co stanowi 57,72% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY RADYMNO

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 4 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał ŚLĘZAK Stanisław Andrzej zgłoszony przez KWW DOŚWIADCZENIE I ODPOWIEDZIALNOŚĆ.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 8 734 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 5 245 wyborców, co stanowi 60,05% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY ROKIETNICA

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 2 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał GMYREK Bożena Zofia zgłoszony przez KOMITET WYBORCZY PSL.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 3 395 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 1 938 wyborców, co stanowi 57,08% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY ROŻWIENICA

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach jedyny kandydat KOTLIŃSKI Tomasz zgłoszony przez KWW SAMORZĄDNA GMINA ROŻWIENICA uzyskał wymaganą liczbę głosów.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 4 839 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do

głosowania) 2 369 wyborców, co stanowi 48,96% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY WIĄZOWNICA

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach, w **głosowaniu ponownym**, wymaganą liczbę głosów uzyskał RYZNAR Marian Jerzy zgłoszony przez KWW M. RYZNARA.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 8 445 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 5 214 wyborców, co stanowi 61,74% uprawnionych do głosowania.

WYBORY BURMISTRZA MIASTA JASŁA

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach, w **głosowaniu ponownym**, wymaganą liczbę głosów uzyskał KUROWSKA Maria Stanisława zgłoszony przez KW PRAWO I SPRAWIEDLIWOŚĆ.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 30 651 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 10 582 wyborców, co stanowi 34,52% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY BRZYSKA

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach, w **głosowaniu ponownym**, wymaganą liczbę głosów uzyskał PAPCIAK Ryszard zgłoszony przez KWW ROZWÓJ BRZYSK.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 4 776 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 2 540 wyborców, co stanowi 53,18% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY DĘBOWIEC

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 2 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał STANISZEWSKI Zbigniew zgłoszony przez KWW „PRAWORZĄDNOŚĆ”.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 6 465 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 3 602 wyborców, co stanowi 55,72% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY JASŁO

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 2 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał PANKIEWICZ Stanisław Leon zgłoszony przez KW PRAWO I SPRAWIEDLIWOŚĆ.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 12 476 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 5 841 wyborców, co stanowi 46,82% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY KOŁACZYCE

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 2 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał SALACHA Małgorzata zgłoszony przez KW PRAWO I SPRAWIEDLIWOŚĆ.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 6 736 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 3 175 wyborców, co stanowi 47,13% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY KREMPNA

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 3 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał MIŚKOWICZ Kazimierz Jan zgłoszony przez KOMITET WYBORCZY PSL.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 1 594 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 899 wyborców, co stanowi 56,40% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY NOWY ŻMIGRÓD

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 3 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał AUGUSTYN Krzysztof zgłoszony przez KWW UCZCIWOŚĆ - ROZSADEK - ROZWÓJ.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 7 337 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 4 005 wyborców, co stanowi 54,59% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY OSIEK JASIELSKI

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 3 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał PYKOSZ Mariusz Feliks zgłoszony przez KW PRAWO I SPRAWIEDLIWOŚĆ.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 4 070 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 2 168 wyborców, co stanowi 53,27% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY SKOŁYSZYN

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 4 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał SZURA Zenon zgłoszony przez KWW SPW „RAZEM”.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 9 647 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 5 142 wyborców, co stanowi 53,30% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY TARNOWIEC

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 5 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał SZAJNICKI Krzysztof zgłoszony przez KWW KRZYSZTOFA SZAJNICKIEGO.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 7 192 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 3 302 wyborców, co stanowi 45,91% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY CMOLAS

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 2 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał GALEK Eugeniusz Jan zgłoszony przez KWW POROZUMIENIE DLA ROZWOJU.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 5 936 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 2 801 wyborców, co stanowi 47,19% uprawnionych do głosowania.

WYBORY BURMISTRZA KOLBUSZOWEJ

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 3 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał ZUBA Jan zgłoszony przez KOMITET WYBORCZY PRAWO I SPRAWIEDLIWOŚĆ.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 19 114 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 9 587 wyborców, co stanowi 50,16% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY MAJDAN KRÓLEWSKI

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 2 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał WILK Jerzy zgłoszony przez KWW NASZA GMINA MAJDAN KRÓLEWSKI.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 7 465 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 3 210 wyborców, co stanowi 43,00% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY NIWISKA

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 3 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał WRÓBEL Elżbieta, Stanisława zgłoszony przez KWW POWIATOWE FORUM SAMORZĄDOWE.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 4 389 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 2 301 wyborców, co stanowi 52,43% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY RANIŻÓW

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach, w **głosowaniu ponownym**, wymaganą liczbę głosów uzyskał NIEMCZYK Jan zgłoszony przez KWW WiRG.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 5 438 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 2 620 wyborców, co stanowi 48,18% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY DZIKOWIEC

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 2 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał KLECHA Krzysztof zgłoszony przez KWW „W TROSCE O PRZYSZŁOŚĆ”.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 4 963 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 2 228 wyborców, co stanowi 44,89% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY CHORKÓWKA

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 3 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał KONIECKI Andrzej zgłoszony przez KWW NASZA GMINA CHORKÓWKA.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 10 102 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 5 021 wyborców, co stanowi 49,70% uprawnionych do głosowania.

WYBORY BURMISTRZA GMINY DUKLA

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 6 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał GÓRAK Marek Wacław zgłoszony przez KWW DUKLA NASZA GMINA.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 12 986 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 5 783 wyborców, co stanowi 44,53% uprawnionych do głosowania.

WYBORY BURMISTRZA GMINY IWONICZ-ZDRÓJ

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 4 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał PERNAL Paweł zgłoszony przez KW PRAWO I SPRAWIEDLIWOŚĆ.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 8 171 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 4 457 wyborców, co stanowi 54,55% uprawnionych do głosowania.

WYBORY BURMISTRZA GMINY JEDLICZE

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach, w **głosowaniu ponownym**, wymaganą liczbę głosów uzyskał SANOCKI Zbigniew Józef zgłoszony przez KWW NASZA GMINA - NASZ DOM.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 12 071 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 6 031 wyborców, co stanowi 49,96% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY KORCZYNA

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 2 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał ZYCH Jan zgłoszony przez KWW „W TROSCE O DOBRO WSPÓLNE”.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 8 396 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 3 310 wyborców, co stanowi 39,42% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY KROŚCIENKO WYŻNE

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 2 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał KUŻNAR Jan Stanisław zgłoszony przez KWW „KRG”.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 3 945 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 2 098 wyborców, co stanowi 53,18% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY MIEJSCE PIASTOWE

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach, w **głosowaniu ponownym**, wymaganą liczbę głosów uzyskał KLARA Marek zgłoszony przez KWW „WSPÓLNA GMINA 2010”.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 10 368 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 4 906 wyborców, co stanowi 47,32% uprawnionych do głosowania.

WYBORY BURMISTRZA GMINY RYMANÓW

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 3 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał RAJCHEL JAN PAWEŁ zgłoszony przez KWW SAMORZĄDOWCY RAZEM - RYMANÓW.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 12 304 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 6 165 wyborców, co stanowi 50,11% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY WOJASZÓWKA

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 3 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał Blicharczyk Stanisław Józef zgłoszony przez KWW MAŁA OJCZYŻNA.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 7 149 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 2 711 wyborców, co stanowi 37,92% uprawnionych do głosowania.

WYBORY BURMISTRZA LEŻAJSKA

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach, w **głosowaniu ponownym**, wymaganą liczbę głosów uzyskał TRĘBACZ Tadeusz Aleksander zgłoszony przez KWW NASZE MIASTO LEŻAJSK.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 11 721 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 4 809 wyborców, co stanowi 41,03% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY GRODZISKO DOLNE

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 2 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał CHMURA Jacek zgłoszony przez KWW RAZEM DLA GMINY GRODZISKO DOLNE.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 6 425 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 3 700 wyborców, co stanowi 57,59% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY KURYLÓWKA

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 2 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał HALESIK Tadeusz zgłoszony przez KOMITET WYBORCZY PSL.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 4 427 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 2 632 wyborców, co stanowi 59,45% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY LEŻAJSK

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 2 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał TOŁPA Mieczysław zgłoszony przez KWW „ROZWÓJ I PRAWORZĄDNOŚĆ”.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 14 838 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 7 087 wyborców, co stanowi 47,76% uprawnionych do głosowania.

WYBORY BURMISTRZA MIASTA I GMINY NOWA SARZYNA

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach, w **głosowaniu ponownym**, wymaganą liczbę głosów uzyskał GNATEK Robert Andrzej zgłoszony przez KOMITET WYBORCZY WYBORCÓW NASZ GŁOS.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 16 640 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 7 967 wyborców, co stanowi 47,88% uprawnionych do głosowania.

WYBORY BURMISTRZA MIASTA LUBACZOWA

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach, w **głosowaniu ponownym**, wymaganą liczbę głosów uzyskał ZAJĄC Jerzy Andrzej zgłoszony przez KWW POROZUMIENIE-WSPÓLNOTA LUBACZOWSKA.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 10 118 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 4 112 wyborców, co stanowi 40,64% uprawnionych do głosowania.

WYBORY BURMISTRZA MIASTA I GMINY CIESZANÓW

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 2 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał ZADWORNY Zdzisław zgłoszony przez KWW GMINA CIESZANÓW.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 6 016 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 3 517 wyborców, co stanowi 58,46% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY HORYNIEC - ZDRÓJ

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 2 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał URBAN Ryszard zgłoszony przez KWW „NASZA GMINA - NASZA PRZYSZŁOŚĆ”.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 4 003 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 2 063 wyborców, co stanowi 51,54% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY LUBACZÓW

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 3 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał KAPEL Wiesław zgłoszony przez KWW „POROZUMIENIE DLA GMINY LUBACZÓW”.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 7 112 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 4 241 wyborców, co stanowi 59,63% uprawnionych do głosowania.

WYBORY BURMISTRZA MIASTA I GMINY NAROL

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 2 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał WOŚ Stanisław Andrzej zgłoszony przez KOMITET WYBORCZY PSL.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 6 781 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 3 368 wyborców, co stanowi 49,67% uprawnionych do głosowania.

WYBORY BURMISTRZA MIASTA I GMINY OLESZYCE

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach, w **głosowaniu ponownym**, wymaganą liczbę głosów uzyskał JANOWSKA - PLACEK Maria zgłoszony przez KWW WSPÓLNOTA SAMORZĄDOWA „ZGODA”.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 5 226 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 2 737 wyborców, co stanowi 52,37% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY STARY DZIKÓW

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach, w **głosowaniu ponownym**, wymaganą liczbę głosów uzyskał HULAK Aniela zgłoszony przez KOMITET WYBORCZY PSL.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 3 641 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 2 173 wyborców, co stanowi 59,68% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY WIELKIE OCZY

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 2 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał STROJNY Władysław zgłoszony przez KOMITET WYBORCZY PSL.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 3 046 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 1 830 wyborców, co stanowi 60,08% uprawnionych do głosowania.

WYBORY BURMISTRZA MIASTA ŁAŃCUTA

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach, w **głosowaniu ponownym**, wymaganą liczbę głosów uzyskał GWIZDAK Stanisław Jan zgłoszony przez KWW SZANSA DLA ŁAŃCUTA I POWIATU.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 14 336 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 6 487 wyborców, co stanowi 45,25% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY BIAŁOBRZEGI

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach jedyny kandydat MASŁOŃ Franciszek zgłoszony przez KWW „ROZWÓJ GMINY” uzyskał wymaganą liczbę głosów.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 6 125 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 2 654 wyborców, co stanowi 43,33% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY CZARNA

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 2 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał DOBRZAŃSKI Edward zgłoszony przez KWW NASZA GMINA CZARNA.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 8 225 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 4 260 wyborców, co stanowi 51,79% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY ŁAŃCUT

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 3 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał ŁOŻA Zbigniew zgłoszony przez KWW SAMORZĄD GMINY ŁAŃCUT.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 15 634 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 7 525 wyborców, co stanowi 48,13% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY MARKOWA

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach jedyny kandydat KUŹNIAR Zbigniew Czesław zgłoszony przez KWW SAMORZĄD GMINY MARKOWA uzyskał wymaganą liczbę głosów.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 5 038 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 1 842 wyborców, co stanowi 36,56% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY RAKSZAWA

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach, w **głosowaniu ponownym**, wymaganą liczbę głosów uzyskał KULA Maria zgłoszony przez KWW „RAKSZAWA 2006”.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 5 434 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 3 061 wyborców, co stanowi 56,33% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY ŻOŁYNIA

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 2 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał BENEDYK Andrzej zgłoszony przez KOMITET WYBORCZY WYBORCÓW ŻOŁYNIA 2006.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 5 195 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 2 591 wyborców, co stanowi 49,87% uprawnionych do głosowania.

WYBORY PREZYDENTA MIASTA MIELCA

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach, w **głosowaniu ponownym**, wymaganą liczbę głosów uzyskał CHODOROWSKI Janusz zgłoszony przez KWW NASZ MIELEC-NASZ POWIAT.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 50 056 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 16 283 wyborców, co stanowi 32,53% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY BOROWA

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach, w **głosowaniu ponownym**, wymaganą liczbę głosów uzyskał BŁĄŻEJOWSKI Władysław Edward zgłoszony przez KWW BOROWA WSPÓLNA SPRAWA.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 4 283 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 2 260 wyborców, co stanowi 52,77% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY CZERMIN

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 3 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał GETINGER Leon zgłoszony przez KWW SOŁTYSÓW GMINY CZERMIN.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 5 056 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 2 425 wyborców, co stanowi 47,96% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY GAWŁUSZOWICE

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach, w **głosowaniu ponownym**, wymaganą liczbę głosów uzyskał NOWAK Jan zgłoszony przez KOMITET WYBORCZY WYBORCÓW JANA NOWAKA.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 2 205 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 1 336 wyborców, co stanowi 60,59% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY MIELEC

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 2 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał OCHALIK WŁADYSŁAW zgłoszony przez KWW „SAMORZĄDOWY”.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 9 288 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 3 889 wyborców, co stanowi 41,87% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY PADEW NARODOWA

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 2 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał POPIOŁEK Kazimierz zgłoszony przez KOMITET WYBORCZY PSŁ.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 4 247 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 2 401 wyborców, co stanowi 56,53% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY PRZECŁAW

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach jedyny kandydat WOLANIN Ryszard zgłoszony przez KWW RAZEM DLA GMINY uzyskał wymaganą liczbę głosów.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 8 266 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 3 446 wyborców, co stanowi 41,69% uprawnionych do głosowania.

WYBORY BURMISTRZA MIASTA I GMINY RADOMYŚLA WIELKIEGO

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 2 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał RYBIŃSKI Józef zgłoszony przez KWW POROZUMIENIE DLA ROZWOJU GMINY.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 10 126 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 4 149 wyborców, co stanowi 40,97% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY TUSZÓW NARODOWY

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 3 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał KAŁUŻA Andrzej Tadeusz zgłoszony przez KWW NASZA GMINA TUSZÓW NARODOWY.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 5 781 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 3 278 wyborców, co stanowi 56,70% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY WADOWICE GÓRNE

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 3 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał RYSAK Stefan zgłoszony przez KWW POROZUMIENIE SAMORZĄDOWO-GOSPODARCZE.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 5 324 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 2 692 wyborców, co stanowi 50,56% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY HARASIUKI

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 2 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał BŹDZIUCH Henryk zgłoszony przez KWW POROZUMIENIE SPOŁECZNO-GOSPODARCZE.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 4 843 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 2 620 wyborców, co stanowi 54,10% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY JAROCIN

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach, w **głosowaniu ponownym**, wymaganą liczbę głosów uzyskał WALCZAK Zbigniew Jan zgłoszony przez KWW WYBORY SAMORZĄDOWE - 2006.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 4 273 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 2 075 wyborców, co stanowi 48,56% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY JEŻOWE

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 2 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał LESICZKA Gabriel zgłoszony przez KWW POROZUMIENIE SPOŁECZNO-GOSPODARCZE.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 7 318 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 4 023 wyborców, co stanowi 54,97% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY KRZESZÓW

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 2 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał NOWAKOWSKI Stanisław zgłoszony przez KWW POROZUMIENIE SPOŁECZNO-GOSPODARCZE.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 3 388 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 1 740 wyborców, co stanowi 51,36% uprawnionych do głosowania.

WYBORY BURMISTRZA GMINY I MIASTA NISKO

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach, w **głosowaniu ponownym**, wymaganą liczbę głosów uzyskał OZIMEK Julian zgłoszony przez KWW NBW.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 17 520 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 5 757 wyborców, co stanowi 32,86% uprawnionych do głosowania.

WYBORY BURMISTRZA GMINY I MIASTA RUDNIK NAD SANEM

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 4 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał GROCHOWSKI Waldemar zgłoszony przez KWW TWÓJ SAMORZĄD.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 8 075 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 3 603 wyborców, co stanowi 44,62% uprawnionych do głosowania.

WYBORY BURMISTRZA GMINY I MIASTA ULANÓW

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 3 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał BĄK Andrzej Franciszek zgłoszony przez KW PRAWO I SPRAWIEDLIWOŚĆ.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 6 908 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 3 253 wyborców, co stanowi 47,09% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY BIRCZA

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach, w **głosowaniu ponownym**, wymaganą liczbę głosów uzyskał ŻYDOWNIK Józef Zbigniew zgłoszony przez KWW „PRZYJAZNA GMINA BIRCZA”.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 5 237 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 3 218 wyborców, co stanowi 61,45% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY DUBIECKO

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach, w **głosowaniu ponownym**, wymaganą liczbę głosów uzyskał BLECHARCZYK Zbigniew zgłoszony przez KOMITET WYBORCZY PSL.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 7 559 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 3 348 wyborców, co stanowi 44,29% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY FREDROPOL

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 4 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał ŻAK Zbigniew zgłoszony przez KOMITET WYBORCZY WYBORCÓW "ŻAK".

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 4 216 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 2 471 wyborców, co stanowi 58,61% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY KRASICZYN

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach jedyny kandydat KOWALSKI Jerzy zgłoszony przez KWW GOSPODARNA GMINA uzyskał wymaganą liczbę głosów.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 3 734 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 1 811 wyborców, co stanowi 48,50% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY KRZYWCZA

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 2 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał LEKKA Zofia zgłoszony przez KW ZIEMIA KRZYWIECKA.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 3 825 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 1 816 wyborców, co stanowi 47,48% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY MEDYKA

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 2 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał IWASIECZKO Marek zgłoszony przez KWW MARKA IWASIECZKO.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 4 753 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 2 715 wyborców, co stanowi 57,12% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY ORŁY

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach jedyny kandydat CZĄSTKA Ryszard zgłoszony przez KOMITET WYBORCZY PSL uzyskał wymaganą liczbę głosów.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 6 427 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 3 019 wyborców, co stanowi 46,97% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY PRZEMYŚL

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach, w głosowaniu ponownym, wymaganą liczbę głosów uzyskał KOWALSKI Witold zgłoszony przez KWW WITOLD KOWALSKI.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 7 267 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 3 014 wyborców, co stanowi 41,48% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY STUBNO

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 2 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał SŁABICKI Janusz zgłoszony przez KW OSP STUBNO.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 3 152 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 1 573 wyborców, co stanowi 49,90% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY ŻURAWICA

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 2 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał TOMAŃSKI Piotr zgłoszony przez KWW "SAMORZĄDNA GMINA ŻURAWICA".

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 9 488 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 5 214 wyborców, co stanowi 54,95% uprawnionych do głosowania.

WYBORY BURMISTRZA MIASTA PRZEWORSKA

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach, w głosowaniu ponownym, wymaganą liczbę głosów uzyskał MAGOŃ Janusz zgłoszony przez KOMITET WYBORCZY PRAWO I SPRAWIEDLIWOŚĆ.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 12 910 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 5 072 wyborców, co stanowi 39,29% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY ADAMÓWKA

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 2 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał JARMUZIEWICZ Edward zgłoszony przez KW PRAWO I SPRAWIEDLIWOŚĆ.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 3 232 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 1 858 wyborców, co stanowi 57,49% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY GAĆ

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 2 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał ZUBEK Tadeusz Stefan zgłoszony przez KOMITET WYBORCZY PSL.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 3 555 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 1 831 wyborców, co stanowi 51,50% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY JAWORNIK POLSKI

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 3 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał GWIZDAŁA Edward zgłoszony przez KWW „EDWARDA GWIZDAŁY”.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 3 854 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 2 509 wyborców, co stanowi 65,10% uprawnionych do głosowania.

WYBORY BURMISTRZA MIASTA I GMINY KAŃCZUGA

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 2 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał SOŁEK Jacek zgłoszony przez KWW POROZUMIENIE SAMORZĄDOWE KAŃCZUGA.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 9 970 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 5 228 wyborców, co stanowi 52,44% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY PRZEWORSK

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach, w głosowaniu ponownym, wymaganą liczbę głosów uzyskał PĄCZKA Edward zgłoszony przez KWW NIEZALEŻNI SAMORZĄDNI.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 11 240 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 5 350 wyborców, co stanowi 47,60% uprawnionych do głosowania.

WYBORY BURMISTRZA MIASTA I GMINY SIENIAWA

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach, w **głosowaniu ponownym**, wymaganą liczbę głosów uzyskał WOŚ Adam zgłoszony przez KWW „ROZWÓJ ZIEMI SIENIAWSKIEJ”.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 5 240 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 3 236 wyborców, co stanowi 61,76% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY TRYŃCZA

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 2 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał JĘDRUCH Ryszard zgłoszony przez KWW PRAWICA ZIEMI TRYNIECKIEJ.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 6 174 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 3 638 wyborców, co stanowi 58,92% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY ZARZECZE

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach jedyny kandydat KUBICKI Wiesław zgłoszony przez KOMITET WYBORCZY PSL uzyskał wymaganą liczbę głosów.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 5 471 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 2 644 wyborców, co stanowi 48,33% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY IWIERZYCE

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 3 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał JAKUBIEC Jerzy Jan zgłoszony przez KWW POROZUMIENIE GOSPODARCZO-SAMORZĄDOWE.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 5 596 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 3 057 wyborców, co stanowi 54,63% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY OSTRÓW

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach, w **głosowaniu ponownym**, wymaganą liczbę głosów uzyskał CIELEC Piotr zgłoszony przez KWW FORUM SAMORZĄDOWO-STRAŻACKIE.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 5 189 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 2 979 wyborców, co stanowi 57,41% uprawnionych do głosowania.

WYBORY BURMISTRZA ROPCZYC

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 5 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał BUJAK Bolesław zgłoszony przez KOMITET WYBORCZY PSL.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 20 059 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 10 304 wyborców, co stanowi 51,37% uprawnionych do głosowania.

WYBORY BURMISTRZA SĘDZISZOWA MAŁOPOLSKIEGO

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 3 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał KIEŁB Kazimierz zgłoszony przez KOMITET WYBORCZY ZIEMIA SĘDZISZOWSKA.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 17 502 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 9 032 wyborców, co stanowi 51,61% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY WIELOPOLE SKRZYŃSKIE

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 3 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał LEJA Czesław zgłoszony przez KOMITET WYBORCZY PS.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 6 345 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 3 453 wyborców, co stanowi 54,42% uprawnionych do głosowania.

WYBORY BURMISTRZA MIASTA DYNÓW

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 3 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał FRAŃCZAK Zygmunt zgłoszony przez KWW NASZE MIEJSCE - DYNÓW.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 4 833 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 2 590 wyborców, co stanowi 53,59% uprawnionych do głosowania.

WYBORY BURMISTRZA GMINY BŁĄŻOWA

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach, w **głosowaniu ponownym**, wymaganą liczbę głosów uzyskał NAJDA Stanisław zgłoszony przez KWW WSPÓLNOTA 2006.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 8 295 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 3 804 wyborców, co stanowi 45,86% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY BOGUCHWAŁA

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 3 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał DRONKA Wiesław Henryk zgłoszony przez KWW „NASZA GMINA”.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 16 477 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 8 433 wyborców, co stanowi 51,18% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY CHMIELNIK

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 2 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał GRAD Krzysztof Paweł zgłoszony przez KWW KRZYSZTOFA GRADA.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 4 844 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 2 809 wyborców, co stanowi 57,99% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY DYNÓW

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 2 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał CHROBAK Adam zgłoszony przez KWW SOŁTYSI GMINY DYNÓW.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 5 577 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do

głosowania) 2 328 wyborców, co stanowi 41,74% uprawnionych do głosowania.

WYBORY BURMISTRZA GŁOGOWA MAŁOPOLSKIEGO

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 2 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał ROKITA Kazimierz Andrzej zgłoszony przez KWW FORUM SAMORZĄDOWE GMINY GŁOGÓW MŁP..

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 13 760 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 6 966 wyborców, co stanowi 50,62% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY HYŻNE

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach jedyny kandydat KOTARBA Bogusław Stanisław zgłoszony przez KWW „WSPÓLNA PRZYSZŁOŚĆ” uzyskał wymaganą liczbę głosów.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 5 175 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 2 497 wyborców, co stanowi 48,25% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY KAMIEŃ

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach jedyny kandydat BUGIEL Ryszard Kazimierz zgłoszony przez KWW NASZA GMINA RAZEM uzyskał wymaganą liczbę głosów.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 5 165 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 2 758 wyborców, co stanowi 53,40% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY KRASNE

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 2 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał MATERNIA Alfred zgłoszony przez KWW „BLOK WYBORCZY NIEZALEŻNI”.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 7 459 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 3 634 wyborców, co stanowi 48,72% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY LUBENIA

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 4 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał WARZYBOK Adam zgłoszony przez KWW TWOJA GMINA LUBENIA.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 5 107 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 2 696 wyborców, co stanowi 52,79% uprawnionych do głosowania.

WYBORY BURMISTRZA GMINY I MIASTA W SOKOŁOWIE MŁP.

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach, w **głosowaniu ponownym**, wymaganą liczbę głosów uzyskał OŻÓG Andrzej zgłoszony przez KWW SOKOŁÓW RAZEM.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 12 480 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 6 837 wyborców, co stanowi 54,78% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY ŚWILCZA

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach, w **głosowaniu ponownym**, wymaganą liczbę głosów uzyskał WDOWIK Wojciech zgłoszony przez KWW GMINNA WSPÓLNOTA SAMORZĄDOWA.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 14 409 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 7 008 wyborców, co stanowi 48,64% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY TRZEBOWNISKO

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 2 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał FEDAN Józef zgłoszony przez KWW SAMORZĄDOWE POROZUMIENIE WYBORCZE.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 14 110 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 6 578 wyborców, co stanowi 46,62% uprawnionych do głosowania.

WYBORY BURMISTRZA GMINY TYCZYN

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach, w **głosowaniu ponownym**, wymaganą liczbę głosów uzyskał SZCZEPAŃSKI Kazimierz zgłoszony przez KWW TYCZYŃSKIE FORUM SAMORZĄDOWE.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 12 115 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 5 537 wyborców, co stanowi 45,70% uprawnionych do głosowania.

WYBORY BURMISTRZA MIASTA SANOKA

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 4 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał BLECHARCZYK Wojciech Aleksander zgłoszony przez KWW WOJCIECHA BLECHARCZYKA - DLA SANOKA.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 32 433 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 15 061 wyborców, co stanowi 46,44% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY BESKO

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach, w **głosowaniu ponownym**, wymaganą liczbę głosów uzyskał BAŁABAN Mariusz Józef zgłoszony przez KWW RAZEM DLA BESKA.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 3 307 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 1 376 wyborców, co stanowi 41,61% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY BUKOWSKO

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 2 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał BŁĄŻEJOWSKI Piotr zgłoszony przez KWW "BUKOWSKO RAZEM".

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 4 002 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 2 267 wyborców, co stanowi 56,65% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY KOMAŃCZA

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 3 kandydatów, wymaganą liczbę głosów

uzyskał BIELAWKA Stanisław zgłoszony przez KWW „WSPÓLNA SPRAWA”.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 4 221 osób.
3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 1 990 wyborców, co stanowi 47,15% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY SANOK

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach, w **głosowaniu ponownym**, wymaganą liczbę głosów uzyskał SZMYD Mariusz Józef zgłoszony przez KWW „NASZA GMINA SANOK”.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 13 007 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 5 837 wyborców, co stanowi 44,88% uprawnionych do głosowania.

WYBORY BURMISTRZA MIASTA I GMINY W ZAGÓRZU

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach, w **głosowaniu ponownym**, wymaganą liczbę głosów uzyskał JAWORSKI Bogusław zgłoszony przez KOMITET WYBORCZY WYBORCÓW PRACA, ROZWÓJ.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 10 051 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 5 413 wyborców, co stanowi 53,86% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY ZARSZYN

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 2 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał BETLEJ Andrzej zgłoszony przez KWW WSZYSCY RAZEM.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 7 133 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 3 019 wyborców, co stanowi 42,32% uprawnionych do głosowania.

WYBORY PREZYDENTA MIASTA STAŁOWEJ WOLI

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach, w **głosowaniu ponownym**, wymaganą liczbę głosów uzyskał SZŁĘZAK Andrzej Kazimierz zgłoszony przez KWW "SiP".

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 54 648 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 17 856 wyborców, co stanowi 32,67% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY BOJANÓW

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 2 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał SERAFIN Sławomir zgłoszony przez KW PRAWO I SPRAWIEDLIWOŚĆ.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 5 356 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 2 687 wyborców, co stanowi 50,17% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY PYSZNICA

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 2 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał BĄK Tadeusz Zygmunt zgłoszony przez KW PRAWO I SPRAWIEDLIWOŚĆ.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 7 355 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do

głosowania) 3 102 wyborców, co stanowi 42,18% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY RADOMYŚL NAD SANEM

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 2 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał PYRKOSZ Jan zgłoszony przez KOMITET WYBORCZY PRAWO I SPRAWIEDLIWOŚĆ.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 5 839 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 2 666 wyborców, co stanowi 45,66% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY ZAKLIKÓW

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach, w **głosowaniu ponownym**, wymaganą liczbę głosów uzyskał POLAŃSKI Ryszard Antoni zgłoszony przez KWW „RYSZARD POLAŃSKI”.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 6 780 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 3 148 wyborców, co stanowi 46,43% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY ZALESZANY

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach, w **głosowaniu ponownym**, wymaganą liczbę głosów uzyskał GUŻLA Stanisław zgłoszony przez KW PRAWO I SPRAWIEDLIWOŚĆ.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 8 379 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 3 910 wyborców, co stanowi 46,66% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY CZUDEK

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach jedyny kandydat GIERLAK Stanisław Józef zgłoszony przez KWW STANISŁAWA GIERLAKA uzyskał wymaganą liczbę głosów.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 8 927 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 4 279 wyborców, co stanowi 47,93% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY FRYSZTAK

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 2 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał ZIARNIK Jan zgłoszony przez KWW „GOSPODARNI I SAMORZĄDNI”.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 8 066 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 3 744 wyborców, co stanowi 46,42% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY NIEBYLEC

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach, w **głosowaniu ponownym**, wymaganą liczbę głosów uzyskał KORAB Zbigniew zgłoszony przez KWW „JEDNOŚĆ”.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 8 163 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 4 258 wyborców, co stanowi 52,16% uprawnionych do głosowania.

WYBORY BURMISTRZA STRZYŻOWA

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 3 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał ŚLIWIŃSKI Marek zgłoszony przez KOMITET WYBORCZY PSL.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 16 388 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 6 601 wyborców, co stanowi 40,28% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY WIŚNIOWA

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach, w **głosowaniu ponownym**, wymaganą liczbę głosów uzyskał PRZYWARA Tadeusz zgłoszony przez KWW POROZUMIENIE SAMORZĄDOWE NASZA GMINA.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 6 536 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 2 576 wyborców, co stanowi 39,41% uprawnionych do głosowania.

WYBORY BURMISTRZA MIASTA I GMINY BARANÓW SANDOMIERSKI

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 2 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał PLUTA Mirosław Stanisław zgłoszony przez KWW WSPÓLNA DROGA PRAWICY.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 9 427 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 4 852 wyborców, co stanowi 51,47% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY GORZYCE

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach, w **głosowaniu ponownym**, wymaganą liczbę głosów uzyskał GRZEGORZEK Marian zgłoszony przez KWW WSPÓLNOTA PRAWICY.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 10 877 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 4 317 wyborców, co stanowi 39,69% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY GRĘBÓW

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 2 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał PADUCH Zuzanna zgłoszony przez KWW NASZA GMINA GRĘBÓW.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 7 471 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 4 051 wyborców, co stanowi 54,22% uprawnionych do głosowania.

WYBORY BURMISTRZA MIASTA I GMINY NOWA DĘBA

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 3 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał ORDON Wiesław Kazimierz zgłoszony przez KWW „NASZ SAMORZĄD”.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 15 238 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 7 315 wyborców, co stanowi 48,00% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY BALIGRÓD

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach, w **głosowaniu ponownym**, wymaganą liczbę głosów uzyskał STĘPIEŃ Robert zgłoszony przez KWW „ROZWOJU GMINY BALIGRÓD”.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 2 560 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 1 482 wyborców, co stanowi 57,89% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY CISNA

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 2 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał SZCZEPAŃSKA Renata Marta zgłoszony przez KWW RAZEM DLA GMINY.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 1 353 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 684 wyborców, co stanowi 50,55% uprawnionych do głosowania.

WYBORY BURMISTRZA MIASTA I GMINY LESKO

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 3 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał JANKIEWICZ Barbara Ewa zgłoszony przez KWW MIASTO I GMINA-NASZ WSPÓLNY DOM.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 9 298 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 4 411 wyborców, co stanowi 47,44% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY W OLSZANICY

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach, w **głosowaniu ponownym**, wymaganą liczbę głosów uzyskał ZAPAŁA Krzysztof zgłoszony przez KWW „RAZEM KU PRZYSZŁOŚCI”.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 3 940 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 1 925 wyborców, co stanowi 48,86% uprawnionych do głosowania.

WYBORY WÓJTA GMINY SOLINA

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 2 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał SAWIŃSKI Zbigniew Kazimierz zgłoszony przez KWW POROZUMIENIE SPOŁECZNE SOLINA.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 4 139 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 2 401 wyborców, co stanowi 58,01% uprawnionych do głosowania.

WYBORY PREZYDENTA MIASTA KROSNA

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 6 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał PRZYTOCKI Piotr zgłoszony przez KWW SAMORZĄDNE KROSNO 2006.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 39 126 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 17 614 wyborców, co stanowi 45,02% uprawnionych do głosowania.

WYBORY PREZYDENTA MIASTA PRZEMYŚLA

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 6 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał CHOMA Robert, Jan zgłoszony przez KOMITET WYBORCZY PRAWO I SPRAWIEDLIWOŚĆ.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 53 612 osób.

3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 22 383 wyborców, co stanowi 41,75% uprawnionych do głosowania.

WYBORY PREZYDENTA MIASTA RZESZOWA

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:

- w wyborach spośród 4 kandydatów, wymaganą liczbę głosów uzyskał FERENC Tadeusz zgłoszony przez KWW TADEUSZA FERENCA „ROZWÓJ RZESZOWA”.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 126 006 osób.
3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 63 367 wyborców, co stanowi 50,29% uprawnionych do głosowania.

WYBORY PREZYDENTA MIASTA TARNOBRZEG

1. **Wyboru dokonano**, ponieważ:
- w wyborach, w **głosowaniu ponownym**, wymaganą liczbę głosów uzyskał DZIUBIŃSKI Jan zgłoszony przez KOMITET WYBORCZY PRAWO I SPRAWIEDLIWOŚĆ.

2. Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła 39 794 osób.
3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 15 145 wyborców, co stanowi 38,06% uprawnionych do głosowania.

Komisarz Wyborczy w Rzeszowie

Jan Jaskółka

2016

OGŁOSZENIE PREZESA SĄDU OKRĘGOWEGO W RZESZOWIE z dnia 3 listopada 2006 r.

W ogłoszeniu Prezesa Sądu Okręgowego w Rzeszowie dotyczącym wpisu dodatkowej osoby na listę biegłych w przedmiocie uzależnienia od alkoholu opublikowanym w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego

z 2005 r. Nr 167, poz. 3100 podaje się aktualny numer telefonu Pani Teresy Adamczyk: (016) 677 15 45.

**Prezes
Sądu Okręgowego w Rzeszowie**

Ewa Preneta - Ambicka

2017

DECYZJA PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI Nr OCC/195A/841/U/OKR/2006/TK z dnia 21 listopada 2006 r.

Na podstawie art. 41 ust. 2 pkt 1w związku z art. 30 ust. 1 i art. 32 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708, Nr 158, poz. 1123 i Nr 170 poz. 1217) oraz na podstawie art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181, poz. 1524),

postanawiam cofnąć z urzędu

koncesję na obrót ciepłem, udzieloną decyzją
z dnia 28 listopada 1998 r.

Nr OCC/195/841/U/3/98/RW, przedsiębiorstwu:

**Wytwórnia Sprzętu Komunikacyjnego
„PZL - RZESZÓW” Spółka Akcyjna z siedzibą w Rzeszowie**

UZASADNIENIE

Decyzją z dnia 28 listopada 1998 r. Nr OCC/195/841/U/3/98/RW, Prezes Urzędu Regulacji Energetyki (zwany dalej „Prezesem URE”) udzielił koncesji na obrót ciepłem przedsiębiorstwu Wytwórnia Sprzętu Komunikacyjnego „PZL - RZESZÓW” Spółka Akcyjna

z siedzibą w Rzeszowie (zwanej dalej „Koncesjonariuszem”) na okres do 15 grudnia 2008 r.

Dnia 4 października 2006 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie cofnięcia z urzędu (zawiadomienie z dnia 4 października 2006 r. znak: OKR-4110 - 47(1)/2006/841/TK) koncesji na obrót ciepłem udzielonej Koncesjonariuszowi decyzją z dnia 28 listopada 1998 r. Nr OCC/195/841/U/3/98/RW.

W trakcie ww. postępowania ustalono, że dnia 18 lipca 2005 r. wszczęto postępowanie o udzielenie koncesji na przesyłanie i dystrybucję ciepła „EC-WSK” Sp. z o.o. z siedzibą w Rzeszowie. W trakcie postępowania zostało przedłożone m.in. „POROZUMIENIE w sprawie zawarcia umowy outsourcingu działalności energetyczno-ekologicznej” zawarte w dniu 4 lipca 2005 r. pomiędzy Koncesjonariuszem a „EC-WSK” Sp. z o.o. z siedzibą w Rzeszowie i Fenice Poland Sp. z o.o. z siedzibą w Bielsku Białej (obecnym właścicielem „EC-WSK” Sp. z o.o.) dotyczące przekazania „EC-WSK” Sp. z o.o. działalności energetyczno-ekologicznej prowadzonej przez Koncesjonariusza, m.in. w zakresie energii cieplnej. Następnie strony te zawarły umowę najmu, której przedmiotem jest wynajęcie będących własnością Koncesjonariusza m.in. sieci ciepłowniczych wraz z całą infrastrukturą potrzebną do prowadzenia koncesjonowanej działalności gospodarczej.

Zatem jak wynika z powyższego Koncesjonariusz trwale zaprzestał działalności gospodarczej polegającej na obrocie ciepłem.

Dodatkowo Koncesjonariusz pismem z dnia 2 października 2006 r. znak: TE-62/52/2006 (data wpływu do Oddziału Terenowego URE w Krakowie - 10 października 2006 r.) poinformował, że „wystąpiły (...) przesłanki do cofnięcia przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki „Koncesji na obrót ciepłem dla Wytwórni Sprzętu Komunikacyjnego „PZL - Rzeszów S.A. i niniejszym przedmiotowy wniosek składamy”. Ze względu na wszczęcie w dniu 4 października 2006 r. postępowania administracyjnego w sprawie cofnięcia z urzędu koncesji na obrót ciepłem udzielonej Koncesjonariuszowi decyzją z dnia 28 listopada 1998 r. Nr OCC/195/841/U/3/98/RW, pismo to zostało potraktowane jako potwierdzenie trwałego zaprzestania działalności gospodarczej polegającej na obrocie ciepłem.

Zgodnie z art. 41 ust. 2 pkt 1 ustawy - Prawo energetyczne, Prezes URE cofa koncesję w przypadkach określonych w art. 58 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2004 r. Nr 173, poz. 1807 z późn. zm.), tj. m.in. w przypadku trwałego zaprzestania wykonywania działalności gospodarczej objętej koncesją.

Mając powyższe na uwadze, orzeczono jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu ochrony konkurencji

i konsumentów, za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).

2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wnioski o uchylenie albo o zmianę decyzji w całości lub w części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego). Odwołanie należy przesłać na adres **Południowo - Wschodniego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki z siedzibą w Krakowie, ul. Juliusza Lea 114, 30 - 133 Kraków.**

3. Stosownie do art. 31 ust. 3 pkt 2 i art. 31 ust. 4 ustawy - Prawo energetyczne informacja o decyzji zostanie skierowana do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

z upoważnienia

Prezesa

Urzędu Regulacji Energetyki

Dyrektor

Południowo - Wschodniego Oddziału Terenowego

Urzędu Regulacji Energetyki

z siedzibą w Krakowie

Zbigniew Bejma

2018

II INFORMACJA

o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki Nr OCC/195A/841/U/OKR/2006/TK

cofającej koncesję na obrót ciepłem udzieloną Wytwórni Sprzętu Komunikacyjnego „PZL - RZESZÓW” Spółka Akcyjna z siedzibą w Rzeszowie

W dniu 21 listopada 2006 r., Prezes Urzędu Regulacji Energetyki (zwany dalej „Prezesem URE”) postanowił cofnąć koncesję z dnia 28 listopada 1998 r. na obrót ciepłem Nr OCC/195/841/U/3/98/RW udzieloną przedsiębiorstwu energetycznemu: Wytwórnia Sprzętu Komunikacyjnego „PZL - RZESZÓW” Spółka Akcyjna z siedzibą w Rzeszowie (zwanej dalej „Koncesjonariuszem”), ul. Hetmańska 120, 35 - 078 Rzeszów.

Uzasadnienie:

Decyzją z dnia 28 listopada 1998 r. Nr OCC/195/841/U/3/98/RW, Prezes URE udzielił koncesji na obrót ciepłem przedsiębiorstwu Wytwórnia Sprzętu Komunikacyjnego „PZL - RZESZÓW” Spółka Akcyjna z siedzibą w Rzeszowie na okres do 15 grudnia 2008 r.

Dnia 4 października 2006 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie cofnięcia z urzędu (zawiadomienie

z dnia 4 października 2006 r. znak: OKR-4110 - 47(1)/2006/841/TK) koncesji na obrót ciepłem udzielonej Koncesjonariuszowi decyzją z dnia 28 listopada 1998 r. Nr OCC/195/841/U/3/98/RW.

W trakcie ww. postępowania ustalono, że dnia 18 lipca 2005 r. wszczęto postępowanie o udzielenie koncesji na przesyłanie i dystrybucję ciepła „EC-WSK” Sp. z o.o. z siedzibą w Rzeszowie. W trakcie postępowania zostało przedłożone m.in. „POROZUMIENIE w sprawie zawarcia umowy outsourcingu działalności energetyczno-ekologicznej” zawarte w dniu 4 lipca 2005 r. pomiędzy Koncesjonariuszem a „EC-WSK” Sp. z o.o. z siedzibą w Rzeszowie i Fenice Poland Sp. z o.o. z siedzibą w Bielsku Białej (obecnym właścicielem „EC-WSK” Sp. z o.o.) dotyczące przekazania „EC-WSK” Sp. z o.o. działalności energetyczno - ekologicznej prowadzonej przez Koncesjonariusza, m.in. w zakresie energii cieplnej. Następnie strony te zawarły umowę najmu, której przedmiotem jest wynajęcie będących własnością Koncesjonariusza m.in. sieci

ciepłowniczych wraz z całą infrastrukturą potrzebną do prowadzenia koncesjonowanej działalności gospodarczej.

Zatem jak wynika z powyższego Koncesjonariusz trwale zaprzestał działalności gospodarczej polegającej na obrocie ciepłem.

Dodatkowo Koncesjonariusz pismem z dnia 2 października 2006 r. znak: TE-62/52/2006 (data wpływu do Oddziału Terenowego URE w Krakowie - 10 października 2006 r.) poinformował, że „wystąpiły (...) przesłanki do cofnięcia przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki „Koncesji na obrót ciepłem dla Wytwórni Sprzętu Komunikacyjnego „PZL - Rzeszów S.A. i niniejszym przedmiotowy wniosek składamy”. Ze względu na wszczęcie w dniu 4 października 2006 r. postępowania administracyjnego w sprawie cofnięcia z urzędu koncesji na obrót ciepłem udzielonej Koncesjonariuszowi decyzją z dnia 28 listopada 1998 r. Nr OCC/195/841/U/3/98/RW, pismo to zostało potraktowane jako potwierdzenie trwałego zaprzestania działalności gospodarczej polegającej na obrocie ciepłem.

Zgodnie z art. 41 ust. 2 pkt 1 ustawy - Prawo energetyczne, Prezes URE cofa koncesję w przypadkach określonych w art. 58 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r.

o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2004 r. Nr 173, poz. 1807 z późn. zm.), tj. m.in. w przypadku trwałego zaprzestania wykonywania działalności gospodarczej objętej koncesją.

W wyniku analizy stanu faktycznego, dokonanej w trakcie postępowania administracyjnego w sprawie cofnięcia koncesji postanowiono jak na wstępie.

Przedmiotowa decyzja została dostarczona stronie.

**z upoważnienia
Prezesa
Urzędu Regulacji Energetyki**

**Dyrektor
Południowo - Wschodniego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Krakowie**

Zbigniew Bejma

Wydawca: Wojewoda Podkarpacki

Redakcja: Podkarpacki Urząd Wojewódzki w Rzeszowie, Wydział Prawny i Nadzoru
Rzeszów, ul. Grunwaldzka 15, pok. 234 i 245, tel. (017) 867 1245 lub (017) 867 1234
e-mail: redakcja@rzeszow.uw.gov.pl

Skład komputerowy: Zakład Usług Informatycznych Wojewódzkiego Ośrodka Informatyki - TBD w Rzeszowie
ul. Grunwaldzka 15, tel. (017) 867 1706, pok. 706
e-mail: dziennik@uw.rzeszow.pl

Druk: Zakład Obsługi Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie
Rzeszów, ul. Grunwaldzka 15, tel. (017) 867 1020, pok. 20

- **Prenumerata i rozpowszechnianie** Dzienników Urzędowych Województwa Podkarpackiego: Dział Kadr i Organizacji Zakładu Obsługi PUW w Rzeszowie, tel.: (017) 867 1363, pok. 363
- Zbiory Dzienników Urzędowych wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w Wydziale Prawnym i Nadzoru, w pokoju 245 w godzinach pracy Urzędu.

Tłoczono z polecenia Wojewody Podkarpackiego z dnia 24 listopada 2006 r.
