



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 29 marca 2006 r.

Nr 26

TREŚĆ:

Poz.:

ROZPORZĄDZENIA WOJEWODY PODKARPACKIEGO:

- 399 — Nr 23/06 z dnia 29 marca 2006 r. w sprawie wyznaczenia aglomeracji Narol..... 1403
- 400 — Nr 24/06 z dnia 29 marca 2006 r. w sprawie wyznaczenia aglomeracji Ruda Różaniecka..... 1413

UCHWAŁY RAD MIEJSKICH:

- 401 — w Kańczudze Nr II/14/06 z dnia 24 marca 2006 r. w sprawie ustalenia stawek opłat za zajęcie pasa drogowego na drogach gminnych..... 1423
- 402 — w Narolu Nr 208/XXVII/06 z dnia 9 marca 2006 r. w sprawie zarządzenia poboru podatków rolnego, leśnego, od nieruchomości w drodze inkasa, określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso..... 1423
- 403 — w Przemyślu Nr 25/06 z dnia 23 lutego 2006 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Osiedle Chrobrego I/04”..... 1424
- 404 — w Tarnobrzegu Nr XLIX/559/06 z dnia 23 lutego 2003 r. zmieniająca uchwałę Nr VIII/70/99 Rady Miasta Tarnobrzega z dnia 24 marca 1999 r. w sprawie założenia Gimnazjum Nr 1 przy ul. Jachowicza 4 w Tarnobrzegu..... 1435
- 405 — w Tarnobrzegu Nr XLIX/560/06 z dnia 23 lutego 2003 r. zmieniająca uchwałę Nr VIII/71/99 Rady Miasta Tarnobrzega z dnia 24 marca 1999 r. w sprawie założenia Gimnazjum Nr 2 przy ul. Kopernika 18 w Tarnobrzegu..... 1435
- 406 — w Tarnobrzegu Nr XLIX/561/06 z dnia 23 lutego 2003 r. zmieniająca uchwałę Nr VIII/72/99 Rady Miasta Tarnobrzega z dnia 24 marca 1999 r. w sprawie założenia Gimnazjum Nr 3 przy ul. Dekutowskiego 17 w Tarnobrzegu..... 1436
- 407 — w Tarnobrzegu Nr XLIX/562/06 z dnia 23 lutego 2003 r. zmieniająca uchwałę Nr VIII/77/99 Rady Miasta Tarnobrzega z dnia 24 marca 1999 r. w sprawie przekształcenia Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Alfreda Freyera w Tarnobrzegu..... 1436
- 408 — w Tarnobrzegu Nr XLIX/563/06 z dnia 23 lutego 2003 r. zmieniająca uchwałę Nr VIII/79/99 Rady Miasta Tarnobrzega z dnia 24 marca 1999 r. w sprawie przekształcenia Szkoły Podstawowej Nr 6 w Tarnobrzegu..... 1437
- 409 — w Tarnobrzegu Nr XLIX/564/06 z dnia 23 lutego 2003 r. zmieniająca uchwałę Nr VIII/80/99 Rady Miasta Tarnobrzega z dnia 24 marca 1999 r. w sprawie przekształcenia Szkoły Podstawowej Nr 7 im. Gen. Leopolda Okulickiego w Tarnobrzegu..... 1437
- 410 — w Tarnobrzegu Nr XLIX/565/06 z dnia 23 lutego 2003 r. zmieniająca uchwałę Nr VIII/81/99 Rady Miasta Tarnobrzega z dnia 24 marca 1999 r. w sprawie przekształcenia Szkoły Podstawowej Nr 8 im. Stanisława Piętaka w Tarnobrzegu..... 1438
- 411 — w Tarnobrzegu Nr XLIX/566/06 z dnia 23 lutego 2003 r. zmieniająca uchwałę Nr VIII/82/99 Rady Miasta Tarnobrzega z dnia 24 marca 1999 r. w sprawie przekształcenia Szkoły Podstawowej Nr 9 im. Jana Pawła II w Tarnobrzegu..... 1438

UCHWAŁY RAD GMIN:

- 412 — w Dębowcu Nr XXXI/223/06 z dnia 23 marca 2006 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za zajęcie pasa drogowego gminnych dróg publicznych na terenie Gminy Dębowiec..... 1439
- 413 — w Grodzisku Dolnym Nr XLI/235/06 z dnia 28 lutego 2006 r. w sprawie zmiany uchwały Nr VII/45/94 Rady Gminy w Grodzisku Dolnym z dnia 18 listopada 1994 r. w sprawie uchwalenia statutów sołectw na terenie Gminy Grodzisko Dolne..... 1440
- 414 — w Grodzisku Dolnym Nr XLI/236/06 z dnia 28 lutego 2006 r. w sprawie sposobu sprawienia pogrzebów przez Gminę Grodzisko Dolne..... 1440

- 415 – w **Nozdrzu** Nr XXIV/246/06 z dnia 28 grudnia 2005 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Nozdrzec..... 1441
- 416 – w **Rakaszewie – Komisarza Rządowego** Nr LIII/190/06 z dnia 24 marca 2006 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXVIII/212/2001 Rady Gminy w Rakaszewie z dnia 3 grudnia 2001 r. w sprawie opłaty targowej oraz sposobu jej poboru..... 1452
- 417 – w **Stubnie** Nr XXXI/183/06 z dnia 14 lutego 2006 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego..... 1452

POROZUMIENIA:

- 418 – zawarte w dniu 16 marca 2006 r. w **Przemysłu** pomiędzy **Zarządem Powiatu Przemyskiego a Gminą Krzywcza** w sprawie, którego Zarząd Powiatu Przemyskiego powierza Wójtowi Gminy Krzywcza „Organizację imprez powiatowych i regionalnych” w roku 2006..... 1456
- 419 – zawarte w dniu 24 marca 2006 r. w **Przemysłu** pomiędzy **Zarządem Powiatu Przemyskiego a Gminą Bircza** w sprawie, którego Zarząd Powiatu Przemyskiego powierza Wójtowi Gminy Bircza organizację imprez ponadgminnych w roku 2006..... 1457

ZARZĄDZENIA:

- 420 – **Starosty Powiatu Dębickiego** Nr 10/06 z dnia 23 marca 2006 r. w sprawie ustalenia miesięcznego kosztu utrzymania wychowanka w Domu Dziecka „Hanka” w Dębicy, ul. Gawrzyłowska 33; 39-200 Dębica w roku 2006..... 1458
- 421 – **Starosty Niżańskiego** Nr 10/06 z dnia 23 marca 2006 r. w sprawie określenia wysokości średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w placówce opiekuńczo-wychowawczej w 2006 roku..... 1459
- 422 – **Starosty Kolbuszowskiego** Nr 17/06 z dnia 27 marca 2006 r. w sprawie ustalenia na 2006 r. średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej Caritas Diecezji Rzeszowskiej im. Ks. Wojciecha Borowiusza w Cmolasie, 36-105 Cmolas 274..... 1459
- 423 – **Starosty Kolbuszowskiego** Nr 18/06 z dnia 27 marca 2006 r. sprawie ustalenia na 2006 r. średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w Katolickiej Placówce Wychowawczej „NASZ DOM” Zgromadzenia Sióstr Św. Michała Archanioła w Widelce, 36 – 145 Widelka 153..... 1459
- 424 – **Starosty Brzozowskiego** Nr 22/06 z dnia 28 marca 2006 r. w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej w Brzozowie..... 1460
- 425 – **Starosty Brzozowskiego** Nr 23/06 z dnia 28 marca 2006 r. w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej dla Dzieci Niepełnosprawnych Intelktualnie w Starej Wsi..... 1460

OBWIESZCZENIA KOMISARZA WYBORCZEGO:

- 426 – w **Przemysłu** z dnia 27 marca 2006 r. o wynikach wyborów uzupełniających do Rady Gminy Jarosław w województwie podkarpackim, przeprowadzonych w dniu 26 marca 2006 r..... 1460
- 427 – w **Rzeszowie** z dnia 27 marca 2006 r. o wynikach wyborów uzupełniających do Rady Gminy we Frysztaku przeprowadzonych w dniu 26 marca 2006 r..... 1461

INFORMACJA

- 428 – **Starosty Brzozowskiego** z dnia 27 marca 2006 r. w sprawie operatu opisowo-kartograficznego modernizacji gruntów i budynków obrębu Stara Wieś, Gmina Brzozów..... 1462

399

**ROZPORZĄDZENIE Nr 23/06
WOJEWODY PODKARPACKIEGO
z dnia 29 marca 2006 r.**

w sprawie wyznaczenia aglomeracji Narol

Na podstawie art. 43 ust. 2a ustawy z dnia 18 lipca 2001 r.
- Prawo wodne (Dz. U. z 2005 r. Nr 239, poz. 2019 i Nr 267,
poz. 2255) zarządza się, co następuje:

§ 1. Wyznacza się na obszarze Miasta i Gminy Narol
aglomerację Narol o równoważnej liczbie mieszkańców 7422,
zlokalizowaną na terenie miejscowości: Narol, Narol Wieś,
Lipisko, Lipie, Kadłubiska. Jędrzejówka, Dębiny, Huta Złomy,
Łukawica, Chlewiska i Wola Wielka, z oczyszczalnią ścieków
w Lipsku.

§ 2. Obszar i granice aglomeracji, o której mowa w § 1 są
oznaczone na mapie w skali 1:25000, stanowiącej załącznik do
rozporządzenia.

§ 3. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni
od dnia ogłoszenia.

WOJEWODA PODKARPACKI

Ewa Draus

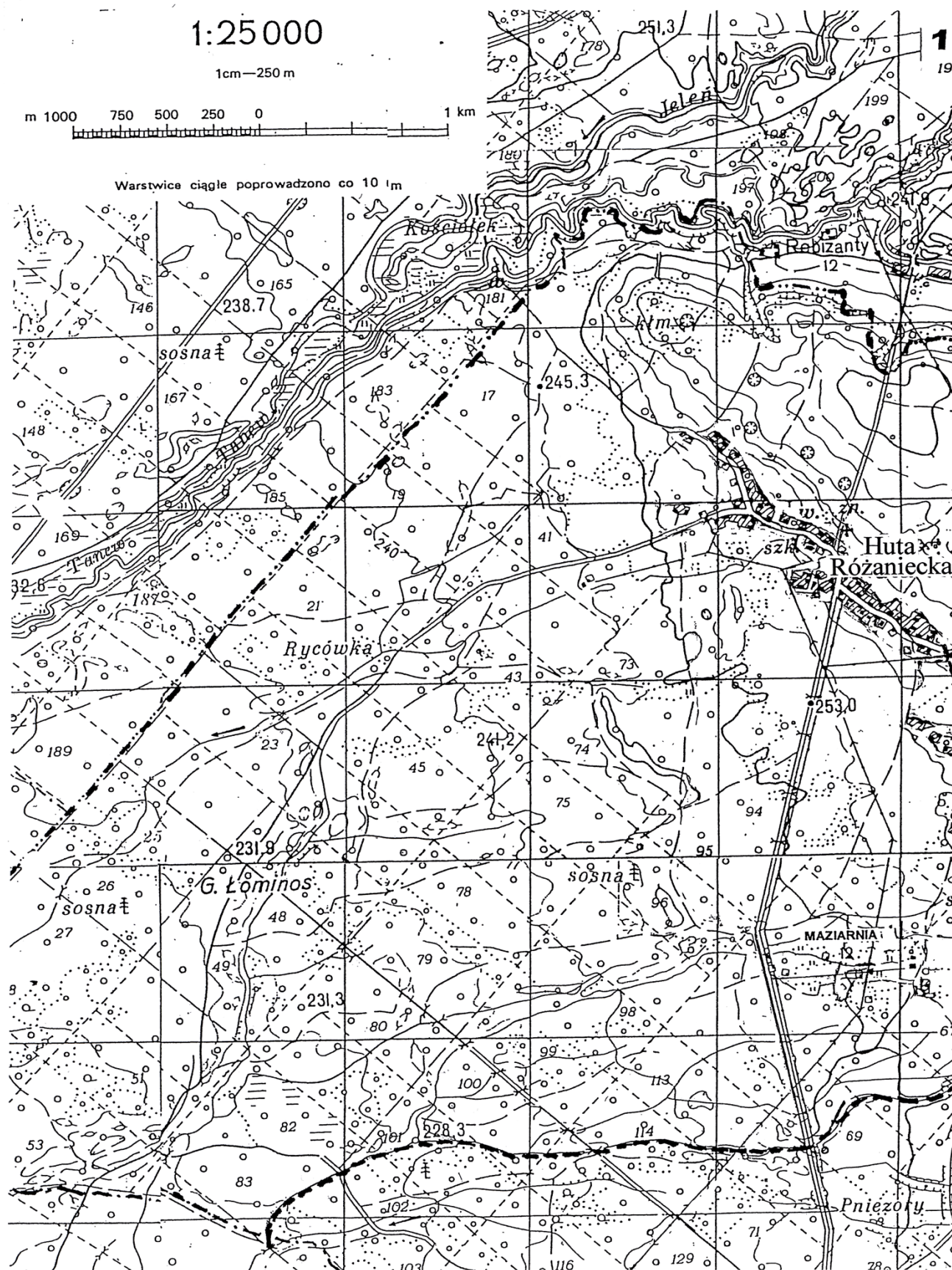
Załącznik do rozporządzenia Nr 23/2006
Wojewody Podkarpackiego z dnia 25 marca 2006 r.

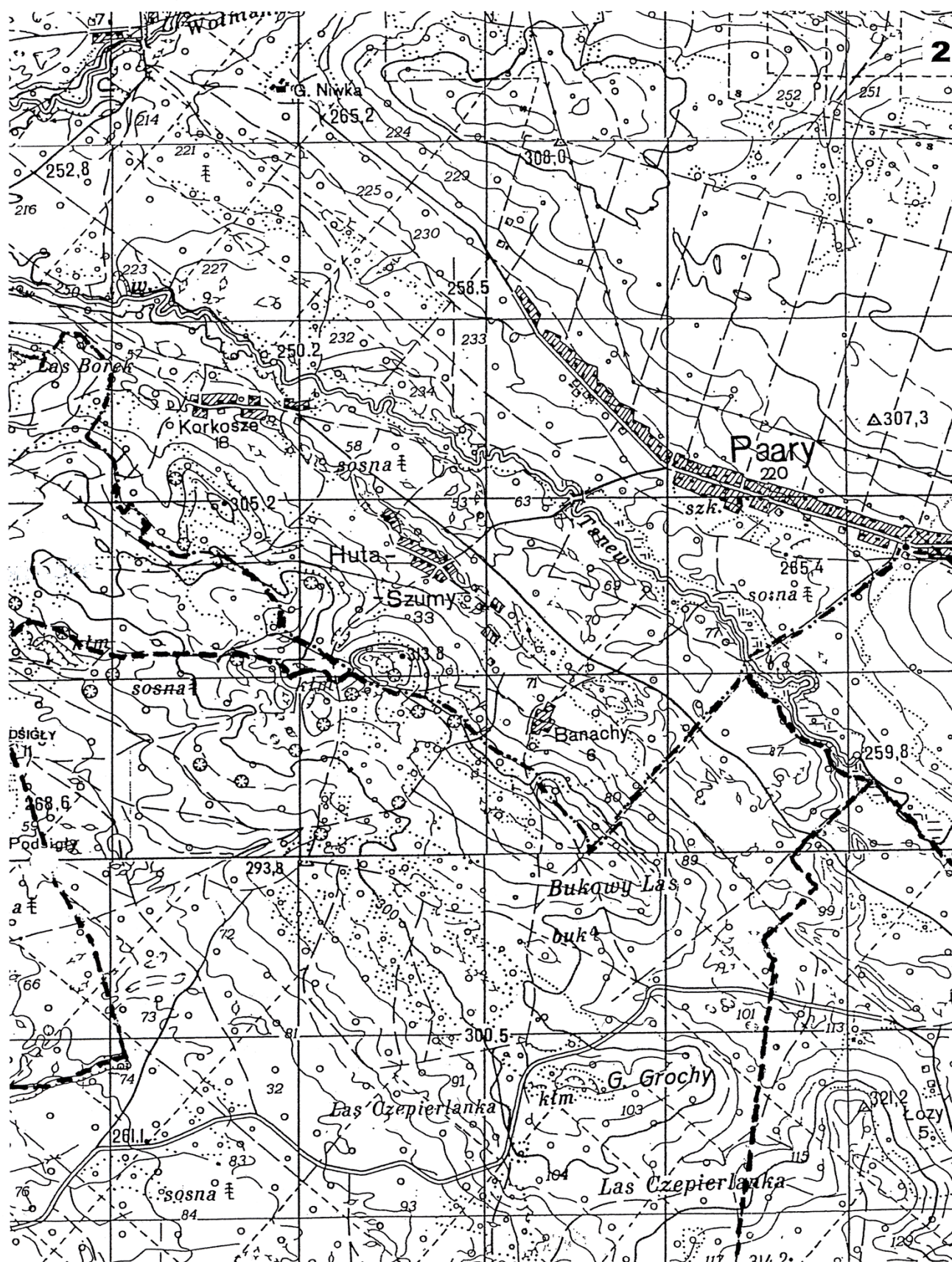
**UKŁAD ARKUSZY MAP
DLA AGLOMERACJI
NAROL**

1	2	3	4
5	6	7	8

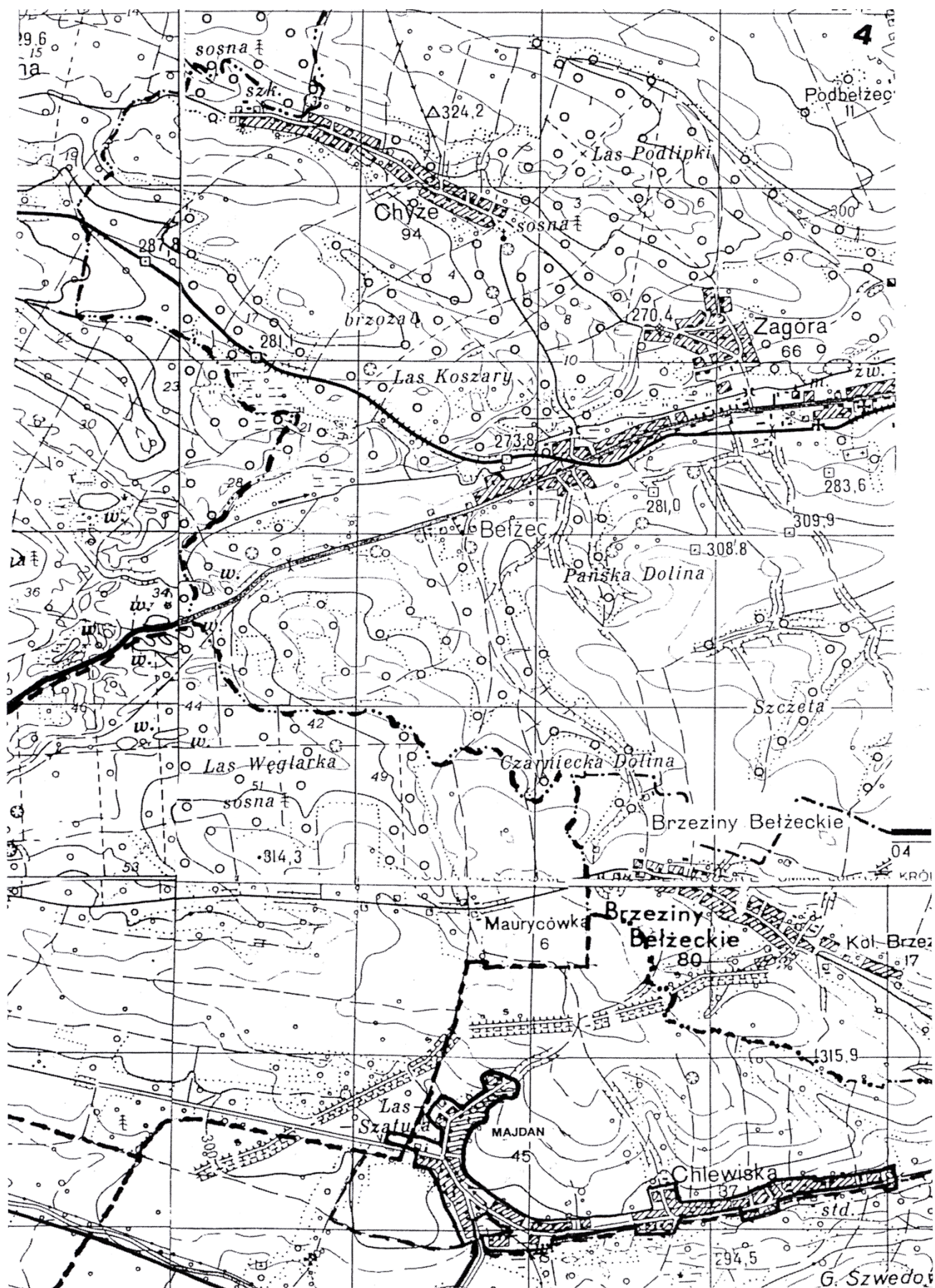
LEGENDA

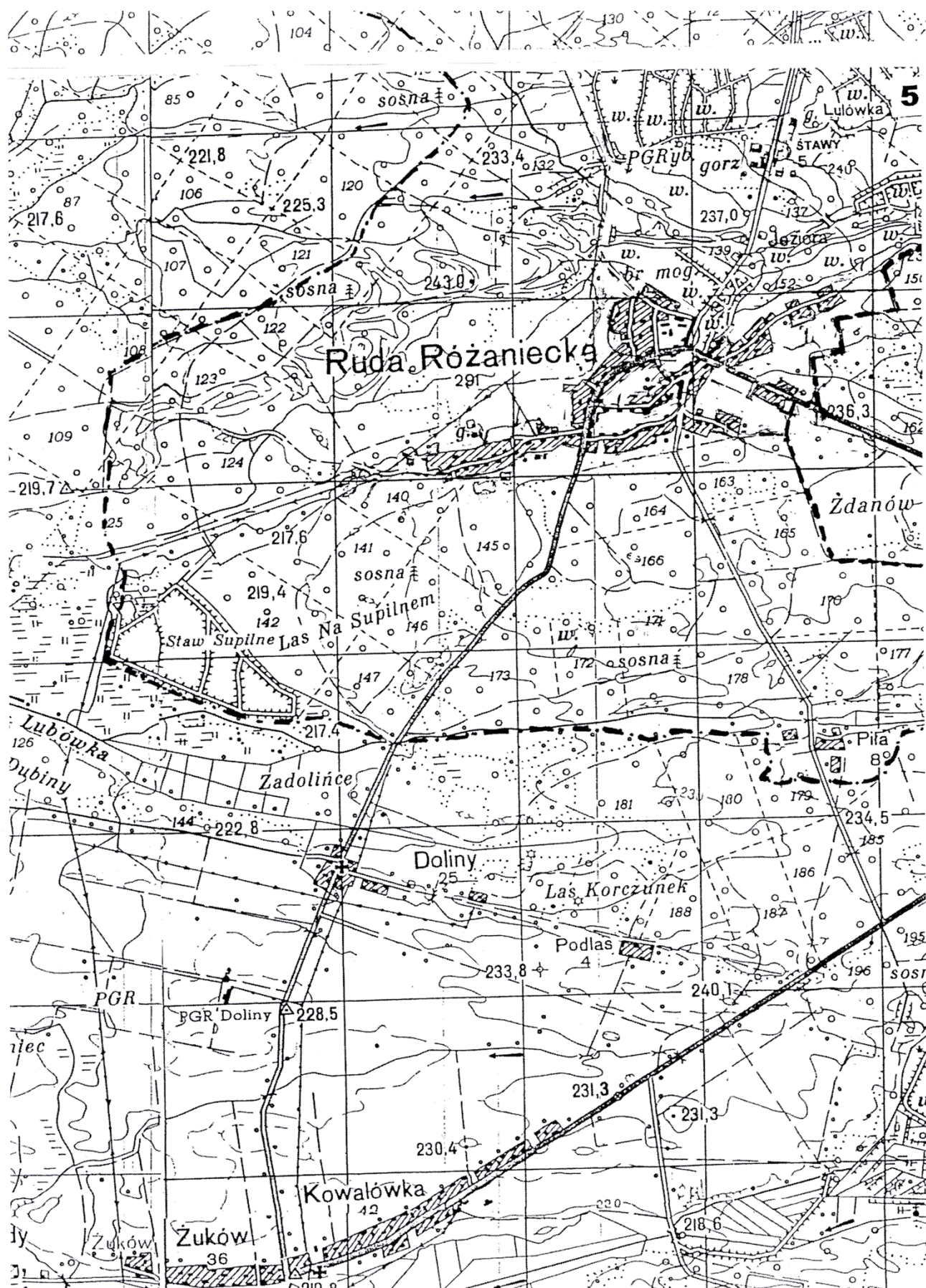
	Granice aglomeracji
	Lokalizacja oczyszczalni ścieków
	Granice gminy
	Granice miejscowości

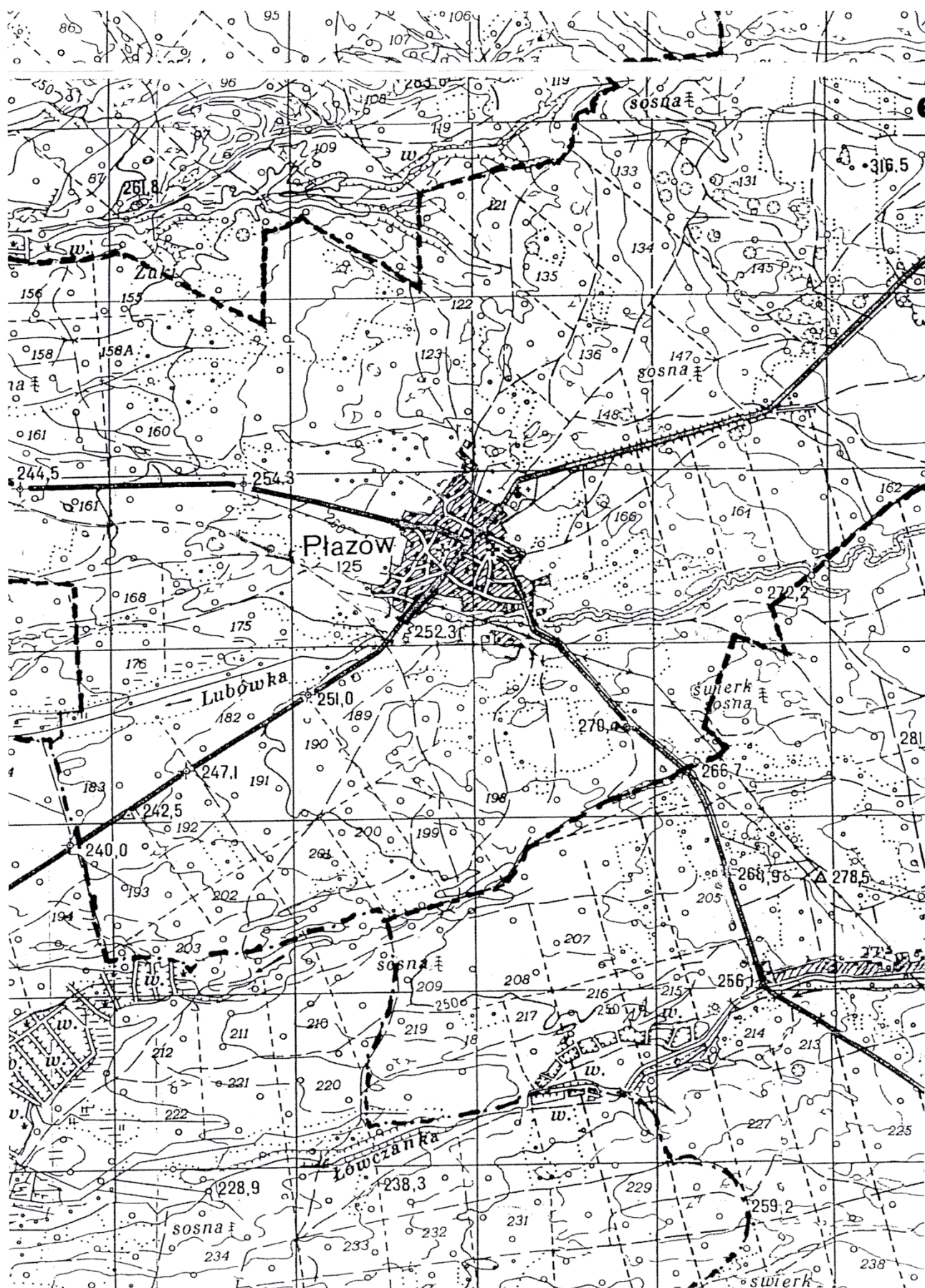
















400

**ROZPORZĄDZENIE Nr 24/06
WOJEWODY PODKARPACKIEGO
z dnia 29 marca 2006 r.**

w sprawie wyznaczenia aglomeracji Ruda Różaniecka

Na podstawie art. 43 ust. 2a ustawy z dnia 18 lipca 2001 r.
- Prawo wodne (Dz. U. z 2005 r. Nr 239, poz. 2019 i Nr 267,
poz. 2255) zarządza się, co następuje:

§ 1. Wyznacza się na obszarze Gminy Narol aglomerację
Ruda Różaniecka o równoważnej liczbie mieszkańców 3540,
zlokalizowaną na terenie miejscowości: Ruda Różaniecka, Huta
Różaniecka, Płazów i Łówcza, z oczyszczalnią ścieków w Rudzie
Różanieckiej.

§ 2. Obszar i granice aglomeracji, o której mowa w § 1 są
oznaczone na mapie w skali 1:25000, stanowiącej załącznik do
rozporządzenia.

§ 3. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni
od dnia ogłoszenia.

WOJEWODA PODKARPACKI

Ewa Draus

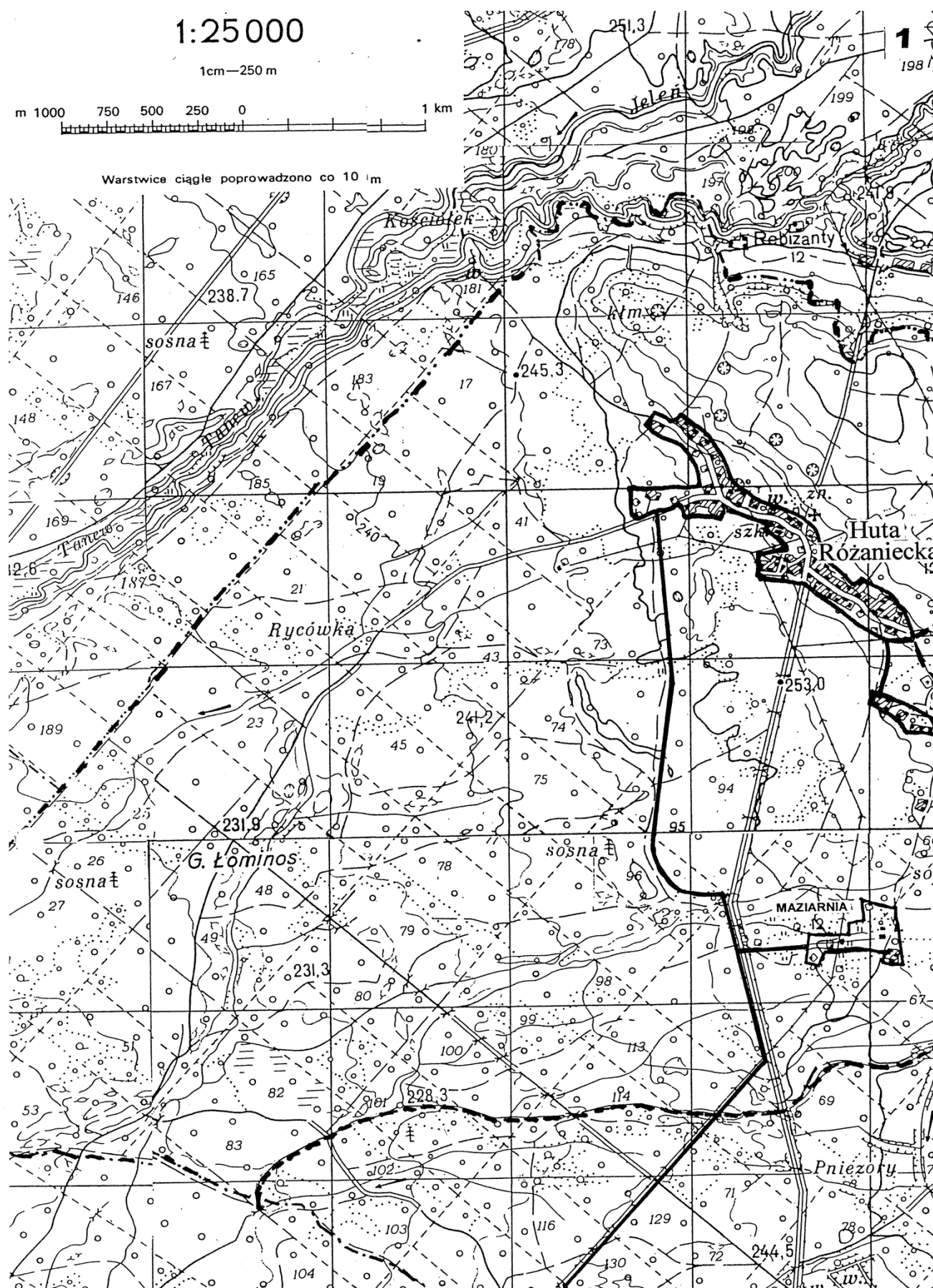
Załącznik do rozporządzenia Nr 24/2006
Wojewody Podkarpackiego z dnia 28 marca 2006 r.

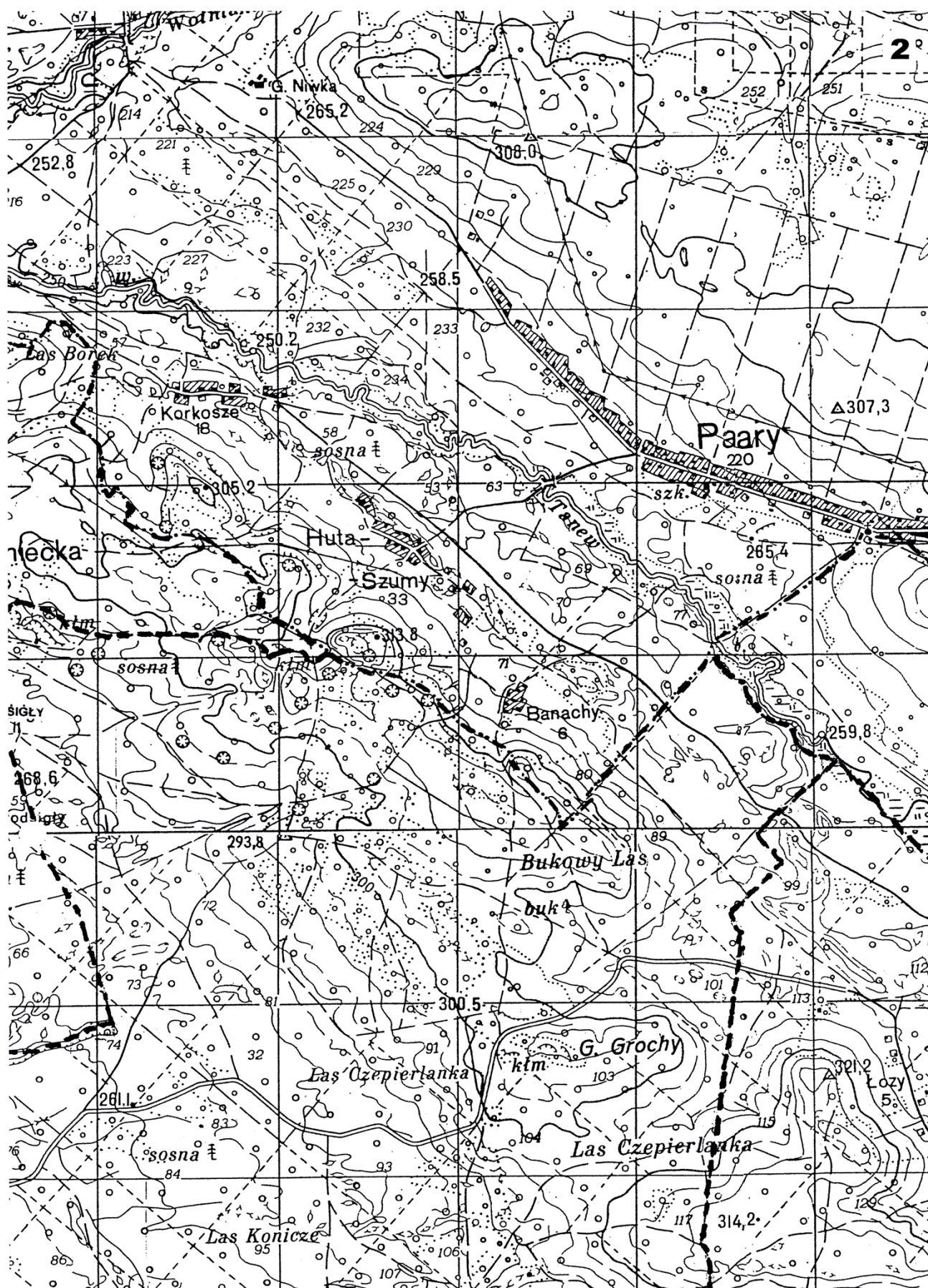
**UKŁAD ARKUSZY MAP
DLA AGLOMERACJI
RUDA RÓŻANIECKA**

1	2	3	4
5	6	7	8

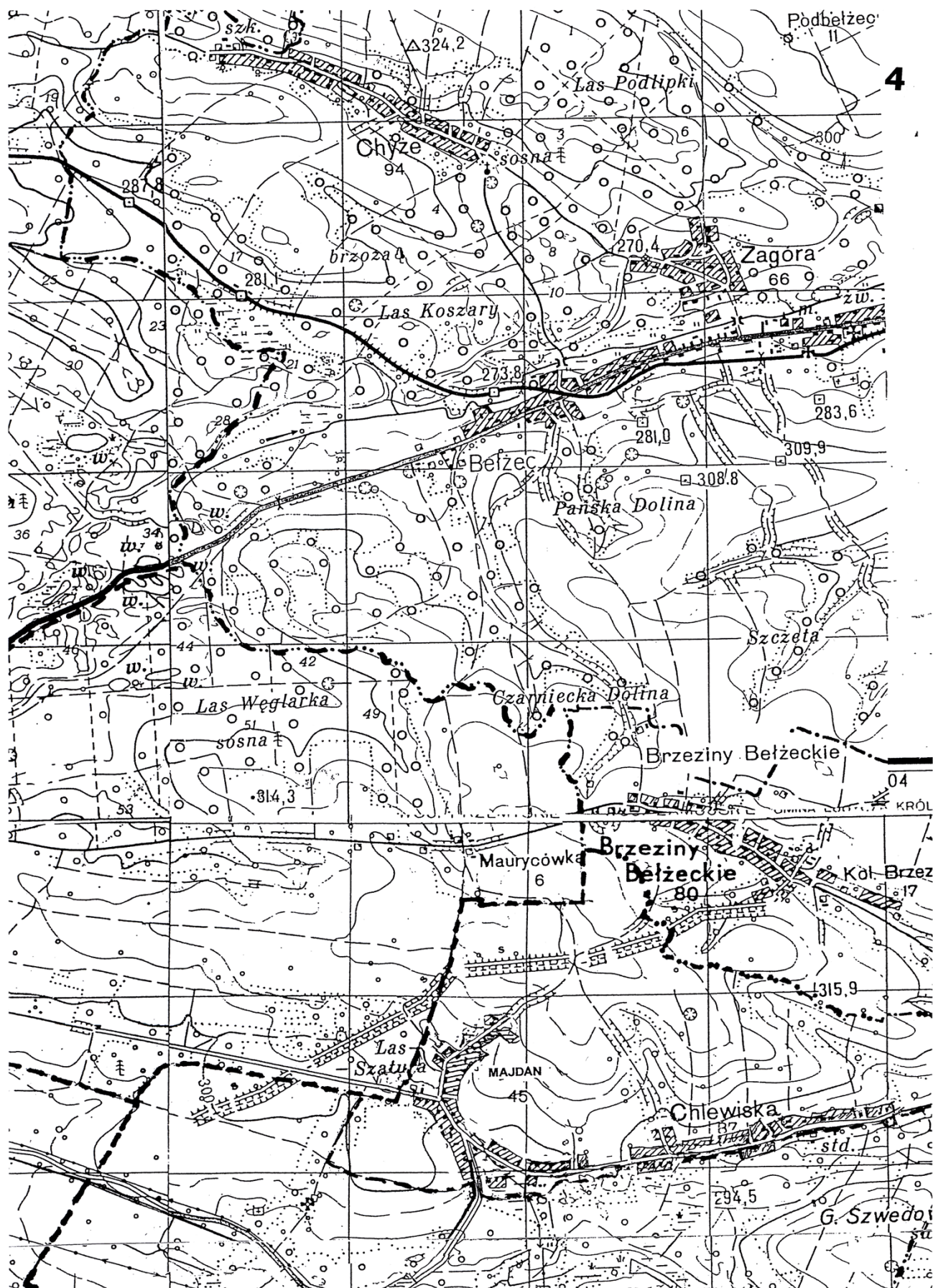
LEGENDA

	Granice aglomeracji
	Lokalizacja oczyszczalni ścieków
	Granice gminy
	Granice miejscowości

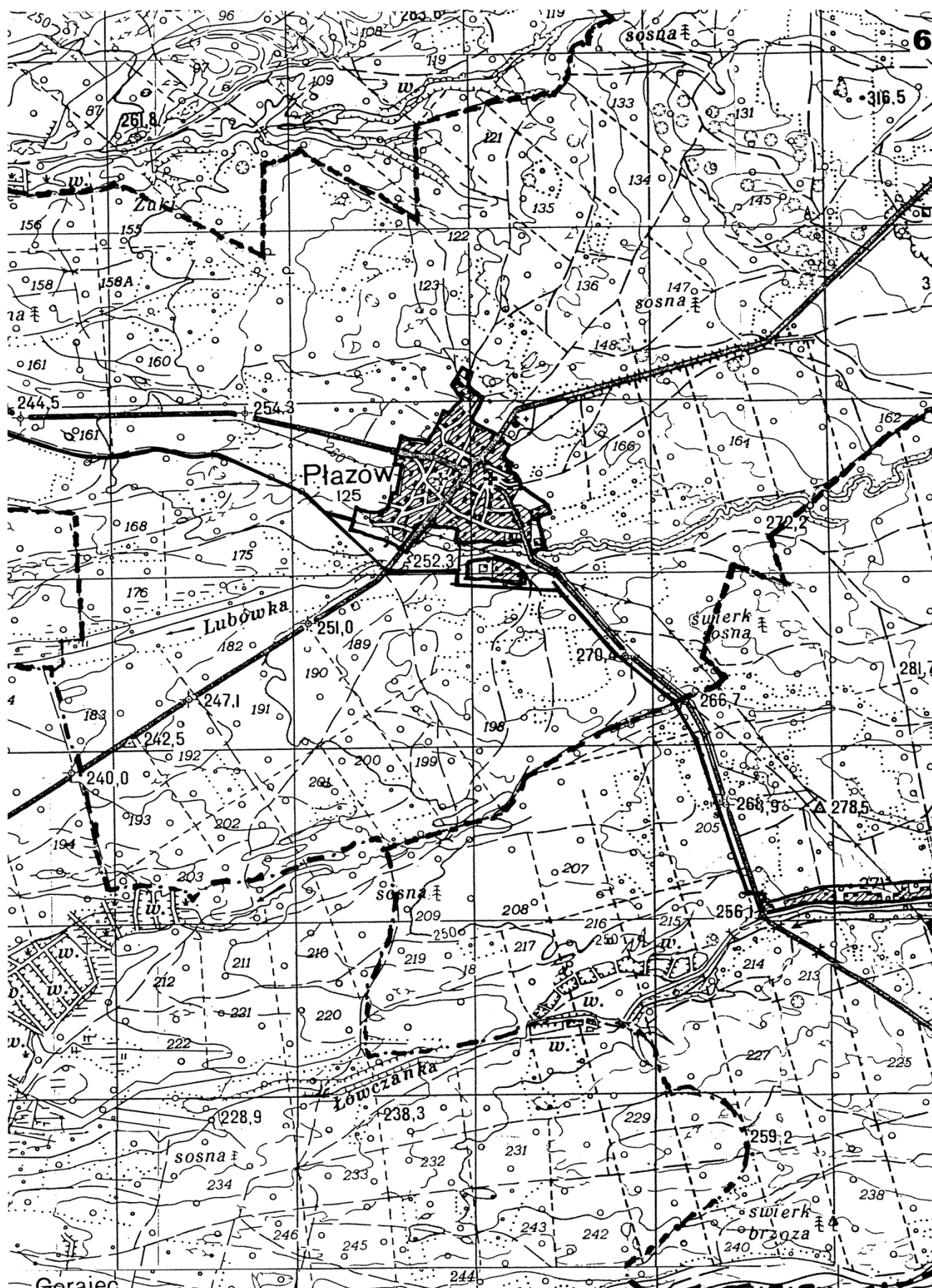


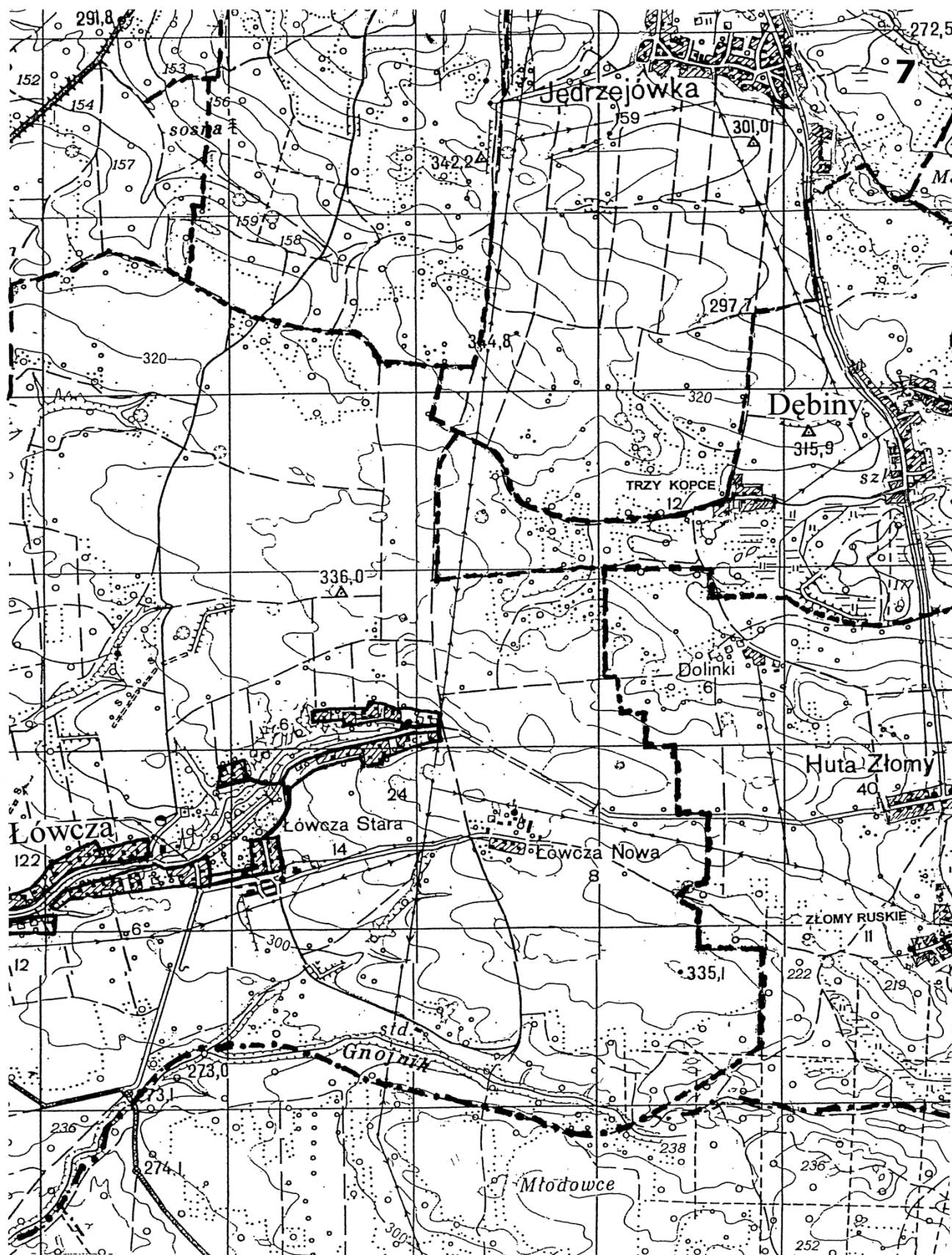














401

**UCHWAŁA Nr II/14/06
RADY MIEJSKIEJ W KAŃCZUDZE
z dnia 24 marca 2006 r.**

w sprawie ustalenia stawek opłat za zajęcie pasa drogowego na drogach gminnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 204 poz. 2086 ze zmianami) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się wysokość stawek opłat za zajęcie 1m² pasa drogowego dróg gminnych na cele nie związane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg.

§ 2. Za zajęcie 1m² powierzchni pasa drogowego w celu prowadzenia robót w pasie drogowym, stawka opłaty za każdy dzień zajęcia pasa drogowego wynosi:

- 1) przy zajęciu do 20% jezdni - **1,00 zł**
- 2) przy zajęciu powyżej 20% do 50% jezdni - **5,00 zł**
- 3) przy zajęciu powyżej 50% jezdni - **10,00 zł**
- 4) przy zajęciu chodników, placów, zatok postojowych i autobusowych, ścieżek rowerowych i ciągów pieszych - **1,00 zł**
- 5) przy zajęciu innych elementów pasa drogowego - **0,50 zł**

§ 3. 1. Za umieszczenie w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego, stawka opłaty rocznej za 1m² powierzchni pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy urządzenia wynosi:

- 1) na drogowym obiekcie inżynierskim - **150,00 zł**
- 2) na pozostałych obszarach - **10,00 zł**

2. Przy umieszczeniu przyłączy do budynków o funkcji wyłącznie mieszkaniowej stosuje się stawki w wysokości 50% stawek określonych w ust. 1.

§ 4. Za umieszczenie w pasie drogowym obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego, stawka opłaty za 1m² powierzchni pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy obiektu za każdy dzień zajęcia pasa drogowego wynosi:

- 1) dla obiektu handlowego lub usługowego - **0,20 zł**
- 2) dla pozostałych obiektów - **0,20 zł**

§ 5. Za umieszczenie w pasie drogowym reklam, stawka opłaty za 1m² powierzchni reklamy wynosi za każdy dzień zajęcia pasa drogowego - **1,20 zł**

§ 6. Za zajęcie 1m² powierzchni pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w §§ 1-4, stawka opłaty za każdy dzień zajęcia pasa drogowego wynosi:

- 1) pod ogródki gastronomiczne - **0,40 zł**
- 2) pod parkingi (poza strefą płatnego parkowania) - **0,20 zł**
- 3) pod tymczasowe stoiska handlowe i ekspozycyjne - **0,70 zł**
- 4) pod inne cele - **0,40 zł**

§ 7. Zajęcie pasa drogowego przez czas krótszy niż 24 godziny jest traktowane jak zajęcie pasa drogowego przez 1 dzień.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Kańczuga.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY MIEJSKIEJ

Emil Drag

402

**UCHWAŁA Nr 208/XXVII/06
RADY MIEJSKIEJ W NAROLU
z dnia 9 marca 2006 r.**

w sprawie zarządzenia poboru podatków rolnego, leśnego, od nieruchomości w drodze inkasa, określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 6 b ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity: Dz.

U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431, z późn. zm.), art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200 poz. 1682 z późn. zm.) art. 6 ust. 12, art. 14 pkt 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.

U. z 2002 r. Nr 9 poz. 84, z późn. zm.) oraz art. 28 §4 i art. 47 § 4a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. -Ordynacja podatkowa (tekst jednolity: Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.) Rada Miejska w Narolu uchwala, co następuje:

§ 1. Zarządza się na terenie Gminy Narol pobór podatków: rolnego, leśnego, od nieruchomości od osób fizycznych w drodze inkasa.

§ 2. Do inkasowania podatków wymienionych w § 1 wyznacza się:

- 1) sołtysów w sołectwach: Chlewiska, Huta Złomy, Jędrzejówka, Kadłubiska, Łowcza, Łukawica (z wyłączeniem przysiółka Bieniaszówka), Narol (z wyłączeniem ul. Armii Krajowej i Pałacowej), Narol Wieś, Płazów, Podlesina, Ruda Różaniecka, Wola Wielka,"
- 2) Panią Zdzisławę Kossak zam. Dębiny 42 w sołectwie Dębiny,
- 3) Panią Annę Herda zam. Huta Różaniecka 31 w sołectwie Huta Różaniecka,
- 4) Pana Roberta Steczkiewicza zam. Lipsko, ul. Wesoła 15 w sołectwie Lipsko,
- 5) Pana Józefa Żukowicza zam. Narol ul. Armii Krajowej 57 w sołectwie Narol na ul. Armii Krajowej i ul. Pałacowej.

6) Panią Lucynę Wilczyńską w przysiółku Bieniaszówka.

7) Panią Annę Przednowek zam. Lipie nr 77 w sołectwie Lipie.

§ 3. Ustala się wynagrodzenie prowizyjne dla inkasentów w wysokości 7 % brutto od pobranych należności podatkowych.

§ 4. Ustala się termin płatności dla inkasentów do dnia 28 marca, 28 maja, 28 września, 28 listopada.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Narol.

§ 6. Traci moc uchwała Nr 130/XVIN/2005 Rady Miejskiej w Narolu z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie zarządzenia poboru podatków: rolnego, leśnego, od nieruchomości w drodze inkasa, określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso.

§ 7. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej w Narolu**

Janusz Cząstkiewicz

403

UCHWAŁA Nr 25/06 RADY MIEJSKIEJ W PRZEMYŚLU z dnia 23 lutego 2006 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Osiedle Chrobrego I/04”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 oraz z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759 oraz z 2005r. Nr 172, poz.1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Nr 17, poz.128) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 Nr 6, poz. 41 i Nr 141, poz. 1492 oraz z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087) - Rada Miejska w Przemyśle uchwala, co następuje:

Rozdział I

Przepisy ogólne

§ 1. 1. Stwierdzając zgodność z ustaleniami Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Miasta Przemyśla uchwalonego Uchwałą Nr 82/2000 Rady Miejskiej w Przemyśle z dnia 28 czerwca 2000 r. uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego „Osiedle Chrobrego I/04” zwany w dalszej części uchwały planem.

2. Plan obejmuje granicami obszar o powierzchni około 43ha położony w Przemyśle, zawarty pomiędzy ulicami: Monte Cassino, Bolesława Chrobrego i obejmujący teren stoku południowo-zachodniego w kierunku ulicy Stanisława Augusta w Przemyśle.

3. Załącznikami do niniejszej uchwały są:

- 1) Załącznik Nr 1 rysunek planu w skali 1:1000, który obowiązuje w zakresie zastosowanych tam oznaczeń stanowiących,
- 2) Załącznik Nr 2 zawierający wykaz uwag nieuwzględnionych,*
- 3) Załącznik Nr 3 określający sposób realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania.*

§ 2. 1. Przy zagospodarowaniu terenów objętych planem należy uwzględnić warunki wynikające z przepisów szczególnych w związku z położeniem tych terenów w Obszarze Górniczym Gazu Ziarnego „Przemyśl”, w tym wyklucza się zabudowę obiektami kubaturowymi w odległości:

- 1) 20m od gazociągów z odwiertów J-19a, J-19,
- 2) 15m od gazociągów z odwiertów P-60, P-35, P-184, P-58.

2. Przy zagospodarowaniu terenów objętych planem należy uwzględnić warunki wynikające z przepisów szczególnych w związku z położeniem w granicach planu rezerwatu przyrody „Winna Góra” utworzonego Zarządzeniem Ministra Leśnictwa z dnia 20 listopada 1954r. Nr 263 w sprawie uznania za rezerwat przyrody (MP Nr 119, poz.1684).

3. Przy lokalizacji zabudowy na terenie objętym planem należy uwzględnić geotechniczne warunki posadowienia obiektów budowlanych.

4. W obszarze planu nie dopuszcza się:

- 1) lokalizacji obiektów handlowych o powierzchni sprzedaży większej niż 2000m²,
- 2) lokalizacji nowych garaży blaszanych i obiektów gospodarczych blaszanych,
- 3) ogrodzeń z elementów prefabrykowanych, betonowych o wysokości większej niż 0,80m.

5. W obszarze planu w liniach rozgraniczających teren komunikacji i infrastruktury ustala się umieszczenie terenu projektowanego pasa drogowego i pasa terenu na utworzenie korytarza przebiegu sieci infrastruktury technicznej.

6. W obszarze planu w pasach terenów pomiędzy liniami rozgraniczającymi teren komunikacji i infrastruktury a liniami zabudowy dopuszcza się zagospodarowanie terenów wraz z lokalizacją:

- 1) murów oporowych,
- 2) skarp i nasypów,
- 3) zieleni izolacyjnej i ozdobnej,
- 4) reklam, tablic informacyjnych,
- 5) urządzeń budowlanych i sieci związanych z infrastrukturą techniczną, w tym:
parkingów i miejsc postojowych i stojaków dla rowerów,
- 6) ogrodzeń i obudowanych miejsc na pojemniki do czasowego gromadzenia odpadów stałych.

7. Przy realizacji budynków mieszkalnych i usługowych w terenie objętym planem dopuszcza się realizację budynków niskich, z ograniczeniem maksymalnego, pionowego wymiaru budynku do 12m, licząc od najniższej położonego poziomu terenu przy ścianie zewnętrznej budynku do najwyższej położonego punktu w zbiegu połaci dachowych i przy uwzględnieniu przepisów szczegółowych, zawartych w ustaleniach planu.

8. Przy realizacji zabudowy mieszkaniowej, jednorodzinnej realizować zabudowę wolnostojącą, z dopuszczeniem zabudowy bliźniaczej na działkach sąsiadujących.

9. Przy rozbudowie i nadbudowie istniejących budynków oraz przy lokalizacji nowej zabudowy mieszkalnej i usługowej, na terenach oznaczonych w planie symbolami: U/MN3, MN5, MN7, MN8, MN11, MN12, MN13, MN14, MN17, MN18, MN19,

MN20, MN21 i MN22 wymagane szczegółowe badania geologiczne i zastosowanie właściwych rozwiązań technicznych.

10. Kolorystyka elewacji: stonowana jasna, zakaz stosowania agresywnych kolorów tynków oraz okładzin plastikowych.

11. W obszarze planu wyznacza się tereny oznaczone symbolami:

- 1) **MN** - przeznaczone pod zabudowę mieszkaniową, jednorodzinną,
- 2) **U** - przeznaczone pod zabudowę usługową,
- 3) **U/MN** - przeznaczone pod usługi i zabudowę mieszkaniową, jednorodzinną,
- 4) **LM** - przeznaczone pod zabudowę lotniskową,
- 5) **U/R** - przeznaczone pod usługi i rekreację,
- 6) **ZD** - przeznaczone pod ogrody działkowe,
- 7) **R** - przeznaczone pod tereny rolnicze wyłączone z zabudowy,
- 8) **ZNN** - przeznaczone pod zieleni nieurządzoną,
- 9) **ZN** - przeznaczony pod rezerwat przyrody,
- 10) **ZNN/WS** - przeznaczony pod zieleni nieurządzoną, ze zbiornikiem wodny,
- 11) **PW** - przeznaczone pod punkty widokowe,
- 12) **ZP/R** - przeznaczone pod zieleni urządzoną wraz z rekreacją,
- 13) **KDG** - przeznaczone pod drogi publiczne główne i korytarze przebiegu sieci infrastruktury technicznej,
- 14) **KDD** - przeznaczone pod drogi publiczne dojazdowe i korytarze przebiegu sieci infrastruktury technicznej,
- 15) **KDZ** - przeznaczony pod drogę zbiorczą,
- 16) **KDL** - przeznaczone pod drogę lokalną,
- 17) **KDW** - przeznaczone pod drogi wewnętrzne i korytarze przebiegu sieci infrastruktury technicznej,
- 18) **KX** - przeznaczone pod ciągi pieszo-jezdne,
- 19) **KRX** - przeznaczone pod ciągi pieszo-rowerowe,
- 20) **KP** - przeznaczone pod parkingi,
- 21) **WZ** - przeznaczone pod urządzenia zaopatrzenia w wodę,
- 22) **Tr** - przeznaczone pod obiekty i urządzenia infrastruktury technicznej,
- 23) **AP** - przeznaczone pod przepompownie.

12. Dopuszcza się przekształcenie dróg wewnętrznych na drogi publiczne i dróg publicznych na drogi wewnętrzne.

13. Przy tworzeniu nowych działek budowlanych dopuszcza się podział i łączenie działek przy zachowaniu warunków określonych niniejszą uchwałą, w następujący sposób:

- 1) zgodny z oznaczeniami wprowadzonymi w rysunku planu, z dopuszczeniem przesunięcia granicy podziału do 6m,
- 2) nie powodujący ograniczeń w zagospodarowaniu terenu zgodnie z ustaleniami planu i obowiązującymi przepisami szczególnymi,
- 3) umożliwiający dostęp do dróg publicznych, dostęp do funkcjonujących obiektów i urządzeń,
- 4) umożliwiający zachowanie kątów położenia granic działek w stosunku do przebiegu dróg nie mniejszy niż w rysunku planu w odniesieniu do poszczególnych terenów.

Rozdział II

Przepisy szczegółowe

§ 3. 1. Tereny oznaczone symbolami:

- 1) **MN 1** o powierzchni 0,72 ha,
 - 2) **MN 2** o powierzchni 0,42 ha,
 - 3) **MN 3** o powierzchni 0,72 ha,
 - 4) **MN 4** o powierzchni 0,89 ha,
 - 5) **MN 5** o powierzchni 1,26 ha,
 - 6) **MN 6** o powierzchni 0,21 ha,
 - 7) **MN 7** o powierzchni 0,85 ha,
 - 8) **MN 8** o powierzchni 0,47 ha,
 - 9) **MN 9** o powierzchni 0,16 ha,
 - 10) **MN 10** o powierzchni 0,30 ha,
 - 11) **MN 11** o powierzchni 0,63 ha,
 - 12) **MN 12** o powierzchni 0,79 ha,
 - 13) **MN 13** o powierzchni 0,81 ha,
 - 14) **MN 14** o powierzchni 0,32 ha,
 - 15) **MN 15** o powierzchni 0,99 ha,
 - 16) **MN 16** o powierzchni 1,32 ha,
 - 17) **MN 17** o powierzchni 0,59 ha,
 - 18) **MN 18** o powierzchni 0,44 ha,
 - 19) **MN 19** o powierzchni 1,02 ha,
 - 20) **MN 20** o powierzchni 0,39 ha,
 - 21) **MN 21** o powierzchni 0,05 ha,
 - 22) **MN 22** o powierzchni 0,20 ha,
 - 23) **MN 23** o powierzchni 0,19 ha,
- zagospodarować pod zabudowę mieszkaniową, jednorodzinną.

2. Określa się zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:

- 1) nieprzekraczalne linie zabudowy w odległości:
 - a) 20m od krawędzi jezdni drogi publicznej oznaczonej w rysunku planu symbolem KDG1,
 - b) 10m od krawędzi jezdni drogi oznaczonej w rysunku planu symbolem KDZ,
 - c) 8m od krawędzi jezdni drogi oznaczonej w rysunku planu symbolem KDL,
 - d) 6m od linii rozgraniczającej teren dróg i korytarza infrastruktury technicznej, oznaczonych w rysunku planu symbolem KDD i KDW,
- 2) obowiązujące linie zabudowy w odległości 10m od linii rozgraniczającej teren dróg i korytarza infrastruktury technicznej, oznaczonych w rysunku planu symbolem KDW, jak oznaczono w rysunku planu,
- 3) udział terenów zabudowanych nie więcej niż 30% powierzchni ogólnej nowoprojektowanej działki,
- 4) powierzchnia biologicznie czynna - minimum 30% powierzchni ogólnej nowoprojektowanej działki,
- 5) wysokość zabudowy:
 - a) budynki mieszkalne – do 3 kondygnacji, w tym dwie kondygnacje nadziemne stanowiące parter i użytkowe poddasze, przy zachowaniu nieprzekraczalnej wysokości 7,5m licząc od poziomu terenu do okapu budynku oraz zachowaniu warunku określonego w § 2 pkt 7 niniejszej uchwały,
 - b) dla zabudowy realizowanej w terenie oznaczonym MN 20 i MN 21 ograniczyć wysokość zabudowy do 1 kondygnacji nadziemnej plus poddasze użytkowe, przy zachowaniu warunku nieprzekraczalnej wysokości 7,5m licząc od poziomu terenu do okapu budynku,
 - c) garaże i budynki gospodarcze - 1 kondygnacja, z możliwością wykorzystania poddasza,
- 6) dachy:
 - a) strome, dwu lub wielospadowe, o jednakowym kącie nachylenia połaci dachowych, nie mniej niż 35° i nie więcej niż 45°,
 - b) pokrycie dachów dachówką ceramiczną lub innymi materiałami imitującymi dachówkę ceramiczną, o barwie czerwonej.
- 7) osie główne kalenic równoległe lub prostopadłe do elewacji frontowej, w tym:
 - a) zabudowa mieszkaniowa realizowana w terenach oznaczonych w planie symbolem MN1, MN2, MN3, MN4, MN5, MN7, MN15, MN17, MN19 przy ukształtowaniu głównych osi kalenicy dachu równoległe do elewacji frontowej, od strony wjazdu na teren działki,
- 8) elewacje budynków mieszkalnych i garażowych wolnostojących w obrębie tej samej nowoprojektowanej działki, projektować jako harmonijną całość,
- 9) na terenie nowoprojektowanej działki przeznaczonej do zabudowy wykonać minimum 1 miejsce postojowe dla samochodu osobowego,

- 10) przy zagospodarowaniu terenu działek położonych w obszarach oznaczonych symbolem MN 1, MN 2 uwzględnić projektowany przebieg sieci kanalizacji zbiorczej.

3. Zasady podziału nowoprojektowanych działek w terenach zabudowy mieszkaniowej, jednorodzinnej, przy zachowaniu warunków określonych w § 2 pkt 13 oraz:

- 1) minimalnej powierzchni nowoprojektowanej działki 0,06ha,
- 2) szerokości frontu nowoprojektowanej działki - minimum 16,0m.

§ 4. 1. Teren oznaczony symbolem U o powierzchni 0,07 ha, zagospodarować pod zabudowę usługową, w tym usługi komercyjne, handlu i użyteczności publicznej.

2. W terenach projektowanych usług:

- 1) dopuszcza się realizację zabudowy mieszkaniowej, jako uzupełniającej funkcję usługową, przy jej wbudowaniu w kubaturę budynku usługowego,
- 2) zasięg ewentualnego oddziaływania realizowanych usług ograniczyć do terenu działki przeznaczonej do zabudowy.

3. Określa się zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:

- 1) nieprzekraczalna linia zabudowy w odległości 6m od linii rozgraniczających teren drogi oznaczonej w rysunku planu symbolem KDL,
- 2) dojazd drogą wewnętrzną, włączoną do drogi publicznej,
- 3) obsługa terenu z drogi wewnętrznej i ciągu pieszo – rowerowego,
- 4) udział terenów zabudowanych nie więcej niż 40% powierzchni działki ogółem,
- 5) powierzchnia biologicznie czynna - minimum 25% powierzchni ogólnej działki,
- 6) wysokość zabudowy : nie więcej niż 10,0m, przy zachowaniu warunku określonego w § 2 pkt 7 niniejszej uchwały,
- 7) dachy:
 - a) strome dwu lub wielospadowe o jednakowym kącie nachylenia połaci dachowych, nie mniej niż 35° i nie więcej niż 45°,
 - b) pokrycie dachów dachówką ceramiczną lub innymi materiałami imitującymi dachówkę ceramiczną, o barwie czerwonej,
 - c) oś główna kalenicy równoległa do elewacji frontowej budynku,
- 8) minimalna ilość miejsc postojowych w liczbie 1 miejsce postojowe na każde 40m² powierzchni użytkowej funkcji usługowej,
- 9) w programie inwestycji zapewnić wykonanie ogólnodostępnego zaplecza sanitarnego, w tym dla osób niepełnosprawnych.

4. Zasady podziału terenów zabudowy usługowej, przy zachowaniu warunków określonych w § 2 pkt 3 oraz przy zachowaniu minimalnej powierzchni działki jako 0,05ha.

§ 5. 1. Tereny oznaczone symbolami:

- 1) **U/MN 1** o powierzchni 0,32 ha,
- 2) **U/MN 2** o powierzchni 0,21 ha,
- 3) **U/MN 3** o powierzchni 0,28 ha,
- 4) **U/MN 4** o powierzchni 0,38 ha,
- 5) **U/MN 5** o powierzchni 0,21 ha,
- 6) **U/MN 6** o powierzchni 0,27 ha,
- 7) **U/MN 7** o powierzchni 0,19 ha,
- 8) **U/MN 8** o powierzchni 0,30 ha,
- 9) **U/MN 9** o powierzchni 0,23 ha,

zagospodarować pod usługi i zabudowę mieszkaniową, jednorodziną.

2. W terenach usług i zabudowy mieszkaniowej, jednorodzinnej zachować warunki:

- 1) realizacja zabudowy usługowej i mieszkaniowej, jednorodzinnej we wspólnej kubaturze projektowanego obiektu, z wyjątkiem terenów U/MN2, U/MN/6 i U/MN9.
- 2) zasięg ewentualnego oddziaływania realizowanych usług ograniczyć do terenu działki przeznaczonej do zabudowy.

3. Określa się zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:

- 1) obowiązująca linia zabudowy:
 - a) dla zabudowy realizowanej na terenie U/MN 1 i U/MN 8 wyznaczona w odległości 6m od linii rozgraniczających teren drogi i korytarza infrastruktury technicznej, jak oznaczono w rysunku planu symbolem KDD 1,
- 2) nieprzekraczalna linia zabudowy:
 - a) dla zabudowy realizowanej na terenie U/MN 2, U/MN 6, U/MN 3, U/MN 9 wyznaczona w odległości 20m od krawędzi jezdni drogi oznaczonej na rysunku planu symbolem KDG 2,
 - b) dla zabudowy realizowanej na terenie U/MN 7 wyznaczona w odległości 6m od linii rozgraniczających teren drogi i korytarza infrastruktury technicznej, jak oznaczono w rysunku planu symbolem KDD 1,
 - c) dla zabudowy realizowanej na terenie U/MN 4 i U/MN 5 wyznaczona w odległości 6m od linii rozgraniczających teren drogi oznaczonej w rysunku planu symbolem KDL,
 - d) dla zabudowy realizowanej na terenie U/MN 9 wyznaczona w odległości 6m od linii rozgraniczającej teren drogi i korytarza infrastruktury technicznej, jak oznaczono na rysunku planu symbolem KDW 5.

- 3) obsługa i dojazd do terenów oznaczonych symbolem U/MN4 i U/MN5 z drogi oznaczonej na rysunku planu symbolem KDW 3 i KDW 4.
- 4) udział terenów zabudowanych nie więcej niż 30% powierzchni ogólnej działki,
- 5) powierzchnia biologicznie czynna - minimum 30% powierzchni ogólnej działki,
- 6) wysokość zabudowy:
 - a) maksymalnie 2 kondygnacje nadziemne, w tym parter plus użytkowe poddasze, przy zachowaniu nieprzekraczalnej wysokości 7,5m licząc od poziomu terenu do okapu budynku oraz warunku określonego w § 2 pkt 7 niniejszej uchwały,
 - b) garaże i budynki gospodarcze - 1 kondygnacja z możliwością wykorzystania poddasza,
- 7) dachy:
 - a) strome dwu lub wielospadowe o jednakowym kącie nachylenia połaci dachowych, nie mniej niż 35° i nie więcej niż 45°,
 - b) pokrycie dachów dachówką ceramiczną lub innymi materiałami imitującymi dachówkę ceramiczną, o barwie czerwonej,
 - c) osie główne kalenic równoległe do elewacji frontowej,
- 8) elewacje budynków w obrębie tej samej działki projektować jako harmonijną całość,
- 9) na terenie działki wykonać minimum:
 - a) 1 miejsce postojowe na każde 25m² powierzchni użytkowej funkcji usługowej,
 - b) 1 miejsce postojowe dla każdego mieszkania,

4. Zasady podziału terenów zabudowy usługowej i mieszkaniowej, jednorodzinnej, przy zachowaniu warunków określonych w § 2 pkt 13 oraz przy zachowaniu:

- 1) minimalnej powierzchni nowoprojektowanej działki jako 0,08ha,
- 2) szerokości frontu działki jako minimum 15m.

§ 6. 1. Tereny oznaczone symbolami:

- 1) **LM 1** o powierzchni 1,01ha,
- 2) **LM 2** o powierzchni 0,96ha,
- 3) **LM 3** o powierzchni 0,87ha,

zagospodarować pod zabudowę letniskową.

2. Określa się zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:

- 1) dostępność terenu z dróg dojazdowych oraz ciągów pieszo – rowerowych,

- 2) udział terenów zabudowanych nie więcej niż 20% powierzchni ogólnej działki,
- 3) powierzchnia biologicznie czynna - minimum 60% powierzchni ogólnej działki,
- 4) maksymalna powierzchnia użytkowa:
 - a) budynków rekreacyjnych - do 36m²,
 - b) budynków gospodarczych - do 10m²,
- 5) łączna ilość wznoszonych obiektów nie może przekraczać 3 obiektów na jednej działce,
- 6) wysokość zabudowy:
 - a) budynki parterowe, z wykorzystaniem poddasza,
 - b) maksymalny, pionowy wymiar budynku do 7m, licząc od najniższego położonego poziomu terenu przy ścianie zewnętrznej budynku do najwyższego położonego punktu w zbiegu połaci dachowych,
- 7) dachy:
 - a) strome dwu lub wielospadowe o jednakowym kącie nachylenia połaci dachowych, nie mniej niż 35° i nie więcej niż 45°,
 - b) pokrycie dachów materiałami imitującymi dachówkę ceramiczną, o barwach ceramiki budowlanej,
 - c) osie główne kalenic równoległe lub prostopadłe do granic nieruchomości,
- 8) w elewacjach obiektów eksponować użycie drewna i ceramiki budowlanej,
- 9) zagospodarowanie terenu uzupełnić obiektami małej architektury.

3. Zasady podziału terenów zabudowy letniskowej, przy zachowaniu warunków określonych w § 2 pkt 13 oraz przy zachowaniu:

- 1) minimalnej powierzchni nowoprojektowanej działki 0,03ha,
- 2) szerokość frontu działki minimum 10m.

§ 7. 1. Teren oznaczony symbolem:

- 1) **U/R** o powierzchni 0,76 ha, zagospodarować jako teren pod zabudowę usługowo – rekreacyjną, w tym dla realizacji usług użyteczności publicznej.

2. Dopuszcza się:

- 1) lokalizację obiektów usługowych, jako obiektów tymczasowych, nie związanych trwale z gruntem,
- 2) zagospodarowanie terenu urządzeniami i obiektami związanymi ze sportem, rekreacją i wypoczynkiem, w tym sytuowanie boisk, placów zabaw oraz obiektów małej architektury.

3. Określa się zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:

- 1) dostępność terenu z dróg dojazdowych, ciągu pieszo – rowerowego,
- 2) udział terenów zabudowanych nie więcej niż 20% powierzchni ogólnej działki,
- 3) powierzchnia biologicznie czynna - minimum 60% powierzchni ogólnej działki,
- 4) wysokość zabudowy do jednej kondygnacji naziemnej, maksymalnie 7 m,
- 5) dachy:
 - a) strome dwu lub wielospadowe, namiotowe, kopuły,
 - b) przy pokryciu dachów wyklucza się stosowanie blachy lub eternitu,
- 6) elewacje:
 - a) przy wykończeniu elewacji stosować elementy drewniane,
 - b) wyklucza się stosowanie agresywnych kolorów ścian zewnętrznych, osłonowych oraz okładzin plastikowych,
- 7) minimalna ilość miejsc postojowych przy zachowaniu warunku: 1 miejsce postojowe na każde 25m² powierzchni użytkowej usług,

4. Zasady podziału terenów rekreacji i usług użyteczności publicznej, przy zachowaniu warunków określonych w § 2 pkt 13 oraz przy zachowaniu:

- 1) minimalnej powierzchni nowoprojektowanej działki 0,15ha,
- 2) szerokość frontu działki minimum 20m,
- 3) wprowadzeniu dróg wewnętrznych, łączących drogi dojazdowe.

§ 8. 1. Tereny oznaczone symbolami:

- 1) **ZD 1** o powierzchni 0,58 ha,
- 2) **ZD 2** o powierzchni 4,04 ha,

zagospodarować pod ogrody działkowe wraz z komunikacją wewnętrzną, w tym ciągami pieszymi.

2. Na terenach ogrodów działkowych dopuszcza się:

- 1) lokalizację:
 - a) altanek i domków działkowych,
 - b) obiektów małej architektury,
 - c) ścieżek rowerowych,
 - d) sieci, urządzeń i obiektów infrastruktury technicznej,
 - e) miejsc postojowych i parkingów,
- 2) zagospodarowanie terenów przy uwzględnieniu ograniczeń wynikających z sąsiedztwa sieci i urządzeń związanych z eksploatacją gazu ziemnego oraz rezerwatu przyrody.

3. Określa się zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:

- 1) powierzchnia zabudowy altanek i domków działkowych - maksymalnie 25 m²,
- 2) wysokość zabudowy - jedna kondygnacja nadziemna, nie więcej niż 5,0m.

§ 9. 1. Teren oznaczony symbolem **R** o powierzchni 2,36 ha, zagospodarować jako teren rolniczy.

2. Określa się zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:

- 1) wyklucza się zabudowę kubaturową,
- 2) nie dopuszcza się zagospodarowania zieleni wysoką i sadzonkami wiśni,
- 3) dopuszcza się przeprowadzenie sieci infrastruktury technicznej oraz wykonanie obiektów małej architektury.

§ 10. 1. Tereny oznaczone symbolami:

- 1) **ZNN 1** o powierzchni 0,74 ha,
- 2) **ZNN 2** o powierzchni 0,13 ha,
- 3) **ZNN 3** o powierzchni 0,16 ha,
- 4) **ZNN 4** o powierzchni 3,39 ha,

zagospodarować jako zieleni nieurządzoną.

2. Teren oznaczony symbolem **ZNN/WS** o powierzchni 1,25 ha, zagospodarować jako zieleni nieurządzoną ze zbiornikiem wodnym.

3. W terenach zieleni nieurządzonej i zieleni nieurządzonej ze zbiornikiem wodnym dopuszcza się lokalizację:

- 1) obiektów małej architektury, placów zabaw i gier,
- 2) ścieżek pieszych i rowerowych, dróg wewnętrznych i mostów,
- 3) sieci i urządzeń infrastruktury technicznej,
- 4) reklam, tablic informacyjnych.

4. Określa się zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:

- 1) na terenach zieleni nieurządzonej oraz zieleni nieurządzonej i zbiornika wodnego nie dopuszcza się lokalizacji budynków,
- 2) część terenu zieleni nieurządzonej i zbiornika wodnego zagospodarować na zbiornik wodny, z możliwością gromadzenia wód opadowych, w tym wykorzystania go na zbiornik retencyjno – rekreacyjny,
- 3) przy zagospodarowaniu terenu zieleni nieurządzonej i zbiornika wodnego utrzymać istniejący mostek, oznaczony w rysunku planu.

§ 11. 1. Teren oznaczony symbolem **ZN** o powierzchni 0,11 ha, utrzymuje się jako rezerwat przyrody.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, nie dopuszcza się lokalizacji obiektów kubaturowych.

3. Zasady zagospodarowania terenu w zgodności z § 2 ust. 2.

§ 12. 1. Teren oznaczony symbolami:

- 1) **PW 1** o powierzchni 0,07 ha,
- 2) **PW 2** o powierzchni 0,01 ha,

zagospodarować jako punkty widokowe na panoramę miasta Przemyśla.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, dopuszcza się:

- 1) lokalizowanie balustrad, ławek, rzeźby, pomnika i innych obiektów i urządzeń małej architektury
- 2) murów oporowych,
- 3) tablic informacyjnych,
- 4) wykonanie poziomych odcinków przebiegu sieci infrastruktury technicznej.

3. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, wyklucza się stosowanie zieleni wysokiej oraz sadzonek wiśni.

4. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, wyklucza się realizację obiektów kubaturowych.

§ 13. 1. Tereny oznaczone symbolami:

- 1) **ZP/R 1** o powierzchni 0,33 ha,
- 2) **ZP/R 2** o powierzchni 0,40 ha,
- 3) **ZP/R 3** o powierzchni 0,37 ha,
- 4) **ZP/R 4** o powierzchni 0,25 ha,
- 5) **ZP/R 5** o powierzchni 0,03 ha,

zagospodarować pod zieleń urządzoną z rekreacją.

2. Na terenach, o którym mowa w ust. 1, dopuszcza się:

- 1) lokalizację pomników i obiektów małej architektury, placów gier i zabaw,
- 2) lokalizację ciągów pieszych,
- 3) lokalizację zieleni urządzonej,
- 4) lokalizację podziemnych sieci i urządzeń infrastruktury technicznej.

3. Na terenach, o którym mowa w ust. 1, nie dopuszcza się lokalizacji budynków.

§ 14. 1. Tereny oznaczone symbolami:

- 1) **KDG 1** o powierzchni w granicach planu 1,09 ha,
- 2) **KDG 2** o powierzchni w granicach planu 0,53 ha,

zagospodarować pod drogę publiczną.

2. W liniach rozgraniczających teren komunikacji i teren przebiegu sieci infrastruktury technicznej, o którym mowa w ust. 1, dopuszcza się:

- 1) lokalizację pasów postojowych, zatok parkingowych, autobusowych i obiektów z nimi związanych,
- 2) lokalizację ścieżek rowerowych,
- 3) lokalizację sieci, urządzeń i obiektów infrastruktury technicznej.

3. W stosunku do terenów, o którym mowa w ust. 1, ustala się szerokość w liniach rozgraniczających nie mniejszą niż 25m.

§ 15. 1. Tereny oznaczone symbolami:

- 1) **KDD 1** o powierzchni w granicach planu 1,60 ha,
- 2) **KDD 2** o powierzchni w granicach planu 0,52 ha,
- 3) **KDD 3** o powierzchni w granicach planu 0,22 ha,
- 4) **KDD 4** o powierzchni w granicach planu 0,20 ha,
- 5) **KDD 5** o powierzchni w granicach planu 0,17 ha,
- 6) **KDD 6** o powierzchni w granicach planu 0,22 ha,
- 7) **KDD 7** o powierzchni w granicach planu 0,77 ha,
- 8) **KDD 8** o powierzchni w granicach planu 0,39 ha,

zagospodarować pod drogi publiczne dojazdowe i przebieg sieci infrastruktury technicznej.

2. W liniach rozgraniczających teren komunikacji i teren przebiegu sieci infrastruktury technicznej, stanowiących pas drogowy i prowadzony równolegle korytarz przebiegu projektowanych sieci infrastruktury technicznej, o którym mowa w ust. 1, dopuszcza się:

- 1) lokalizację miejsc postojowych i obiektów z nimi związanych,
- 2) lokalizację ścieżek rowerowych,
- 3) lokalizację sieci, urządzeń i obiektów infrastruktury technicznej.

3. W stosunku do terenów, o którym mowa w ust. 1, ustala się następujące wymagania:

- 1) dla KDD 1 szerokość w liniach rozgraniczających 20m,
- 2) dla KDD 2 szerokość w liniach rozgraniczających minimum 12m,
- 3) dla KDD 3 szerokość w liniach rozgraniczających 15m,
- 4) dla KDD 4 szerokość w liniach rozgraniczających minimum 12m,
- 5) dla KDD 5 szerokość w liniach rozgraniczających 10m,
- 6) dla KDD 6 szerokość w liniach rozgraniczających 12m,
- 7) dla KDD 7 szerokość w liniach rozgraniczających minimum 12m,
- 8) dla KDD 8 szerokość w liniach rozgraniczających w granicach planu 15m.

§ 16. 1. Teren oznaczony symbolem **KDZ** o powierzchni 0,44 ha, zagospodarować pod drogę zbiorczą i przebieg sieci infrastruktury technicznej.

W liniach rozgraniczających teren komunikacji i teren przebiegu sieci infrastruktury technicznej, stanowiących pas drogowy i prowadzony równolegle korytarz przebiegu projektowanych sieci infrastruktury technicznej, o którym mowa w ust. 1, dopuszcza się:

- 1) lokalizację ścieżek rowerowych,
- 2) lokalizację miejsc postojowych,
- 3) lokalizację podziemnych sieci i urządzeń infrastruktury technicznej.

2. W stosunku do terenów, o którym mowa w ust. 1, ustala się następujące wymagania:

- 1) szerokość w liniach rozgraniczających nie mniej niż 20m,
- 2) szerokość jezdni nie mniejsza niż 7 m.

§ 17. 1. Teren oznaczony symbolem **KDL** o powierzchni 0,90 ha, zagospodarować pod drogę lokalną i przebieg sieci infrastruktury technicznej.

W2. liniach rozgraniczających teren komunikacji, stanowiących pas drogowy, o którym mowa w ust. 1, dopuszcza się:

- 1) lokalizację ścieżek rowerowych,
- 2) lokalizację miejsc postojowych,
- 3) lokalizację podziemnych sieci i urządzeń infrastruktury technicznej.

3. W stosunku do terenów, o którym mowa w ust. 1, ustala się następujące wymagania:

- 1) szerokość w liniach rozgraniczających nie mniej niż 12m,
- 2) szerokość jezdni nie mniejsza niż 7m.

§ 18. 1. Tereny oznaczone symbolami:

- 1) **KDW 1** o powierzchni 0,12 ha,
- 2) **KDW 2** o powierzchni 0,12 ha,
- 3) **KDW 3** o powierzchni 0,20 ha,
- 4) **KDW 4** o powierzchni 0,29 ha,
- 5) **KDW 5** o powierzchni 0,16 ha,

zagospodarować pod drogi dojazdowe wewnętrzne o funkcji pieszo-jezdnej i przebieg sieci infrastruktury technicznej.

2. W liniach rozgraniczających teren komunikacji i teren przebiegu sieci infrastruktury technicznej, stanowiących pas drogowy i prowadzony równolegle korytarz przebiegu projektowanych sieci infrastruktury technicznej, o którym mowa w ust. 1, dopuszcza się:

- 1) lokalizację ścieżek rowerowych,

- 2) lokalizację podziemnych sieci i urządzeń infrastruktury technicznej,
- 3) miejsc postojowych.

3. W stosunku do terenów, o którym mowa w ust. 1, ustala się następujące wymagania:

- 1) szerokość w liniach rozgraniczających nie mniej niż 10m, odpowiednio do korytarza przebiegu sieci infrastruktury technicznej,
- 2) szerokość jezdni nie mniejsza niż 6,0m,
- 3) dopuszcza się chodniki jednostronne o szerokości co najmniej 1,5m.

§ 19. 1. Tereny oznaczone symbolami:

- 1) **KX 1** o powierzchni 0,10 ha,
- 2) **KX 2** o powierzchni 0,07 ha,
- 3) **KX 3** o powierzchni 0,03 ha,
- 4) **KX 4** o powierzchni 0,02 ha,
- 5) **KX 5** o powierzchni 0,02 ha,
- 6) **KX 6** o powierzchni 0,02 ha,
- 7) **KX 7** o powierzchni 0,06 ha,

zagospodarować pod ciągi pieszo-jezdne i przebieg sieci infrastruktury technicznej.

2. W liniach rozgraniczających teren komunikacji i teren przebiegu sieci infrastruktury technicznej, stanowiący ciąg pieszo – jezdny i prowadzony równolegle korytarz przebiegu projektowanych sieci infrastruktury technicznej, o którym mowa w ust. 1, dopuszcza się:

- 1) lokalizację ścieżek rowerowych,
- 2) lokalizację sieci, urządzeń i obiektów infrastruktury technicznej.

3. W stosunku do terenów, o którym mowa w ust. 1, ustala się następujące wymagania:

szerokość ciągów pieszo-jezdnych w liniach rozgraniczających min 6,0m.

§ 20. 1. Tereny oznaczone symbolami:

- 1) **KRX 1** o powierzchni 0,04 ha,
- 2) **KRX 2** o powierzchni 0,06 ha,
- 3) **KRX 3** o powierzchni 0,04 ha,
- 4) **KRX 4** o powierzchni 0,02 ha,
- 5) **KRX 5** o powierzchni 0,03 ha,
- 6) **KRX 6** o powierzchni 0,11 ha,
- 7) **KRX 7** o powierzchni 0,02 ha,
- 8) **KRX 8** o powierzchni 0,09 ha,

- 9) **KRX 9** o powierzchni 0,02 ha,
- 10) **KRX 10** o powierzchni 0,14 ha,
- zagospodarować pod ciągi pieszo-rowerowe i miejsca postojowe dla rowerów oraz przebieg sieci infrastruktury technicznej.

2. W terenach, o którym mowa w ust. 1, dopuszcza się lokalizację sieci, urządzeń i obiektów infrastruktury technicznej.

3. Na terenie oznaczonym symbolem **KRX 9** nie dopuszcza się nawierzchni utwardzonej.

4. W stosunku do terenów, o którym mowa w ust. 1, ustala się minimalną szerokość w liniach rozgraniczających min 5,0m.

§ 21. 1. Tereny oznaczone symbolami:

- 1) **KP 1** o powierzchni 0,07 ha,
- 2) **KP 2** o powierzchni 0,05 ha,
- 3) **KP 3** o powierzchni 0,02 ha,
- zagospodarować pod miejsca postojowe dla samochodów osobowych i rowerów oraz przebieg sieci infrastruktury technicznej.

2. W terenach, o którym mowa w ust. 1, dopuszcza się:

- 1) lokalizację ścieżek rowerowych,
- 2) lokalizację sieci, urządzeń i obiektów infrastruktury technicznej,
- 3) lokalizację sezonowych obiektów usługowych z zapleczem obsługi sanitarnej.

§ 22. 1. Tereny oznaczone symbolami:

- 1) **WZ 1** o powierzchni 0,03 ha,
- 2) **WZ 2** o powierzchni 0,05 ha,
- 3) **WZ 3** o powierzchni 0,05 ha,
- zagospodarować jako tereny pod urządzenia zaopatrzenia w wodę.

2. W terenach, o których mowa w ust. 1, dopuszcza się: lokalizację sieci, urządzeń i obiektów infrastruktury technicznej, w szczególności dotyczących zaopatrzenia w wodę.

§ 23. 1. Tereny oznaczone symbolami:

- 1) **Tr 1** o powierzchni 0,01 ha,
- 2) **Tr 2** o powierzchni 0,02 ha,
- 3) **Tr 3** o powierzchni 0,02 ha,
- przeznacza się pod obiekty i urządzenia infrastruktury technicznej.

2. W terenach, o których mowa w ust. 1, dopuszcza się: lokalizację sieci, urządzeń i obiektów infrastruktury technicznej, w szczególności dotyczących zaopatrzenia w energię elektryczną.

§ 24. 1. Tereny oznaczone symbolami:

- 1) **AP1** o powierzchni 0,04 ha,
- 2) **AP2** o powierzchni 0,03 ha,
- 3) **AP3** o powierzchni 0,03 ha,
- 4) **AP4** o powierzchni 0,02 ha,
- zagospodarować pod przepompownie oraz obiekty i inne urządzenia infrastruktury technicznej zaopatrzenia w wodę.

2. W terenach, o których mowa w ust. 1, dopuszcza się: lokalizację sieci, urządzeń i obiektów infrastruktury technicznej oraz ciągów pieszych, pieszo - jezdnych i ścieżek rowerowych.

§ 25. 1. Ustala się następujące zasady obsługi terenu objętego granicami planu systemem komunikacji i infrastruktury technicznej:

- 1) w zakresie komunikacji:
- a) dostępność obszaru - z dróg publicznych oznaczonych na rysunku planu symbolami KDG 1, KD, KDZ i KDL,
- b) dostępność poszczególnych terenów poprzez sieć dróg publicznych, dróg wewnętrznych KDW i ciągów pieszo - jezdnych, pieszo - rowerowych,
- 2) w zakresie zaopatrzenia w wodę:
- a) zasilanie z sieci miejskiej i poprzez budowę sieci rozdzielczej, realizowanej w korytarzu sieci infrastruktury technicznej prowadzącym w szczególności wzdłuż dróg oznaczonych na rysunku planu symbolami KD, KDW, ciągów pieszo - rowerowych, pieszo - jezdnych i wzdłuż granic działek,
- b) dopuszcza się zaopatrzenie w wodę dla potrzeb prowadzenia upraw w tym w ogrodach działkowych, ze zbiornika wodnego,
- 3) w zakresie gospodarki ściekowej, w ramach zbiorczej sieci kanalizacyjnej, z odprowadzeniem do kanalizacji miejskiej, w tym z możliwością wykonania przepompowni ścieków, z realizacją sieci i przyłączy, w szczególności:
- a) w korytarzu sieci infrastruktury technicznej prowadzącym w szczególności wzdłuż dróg oznaczonych na rysunku planu symbolami KD, KDW, ciągów pieszo - rowerowych, pieszo - jezdnych i wzdłuż granic działek,
- b) dopuszcza się indywidualne rozwiązania odprowadzania ścieków, zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi w tym zakresie, do czasu zrealizowania w tym terenie kanalizacji sanitarnej,
- c) dopuszcza się realizację oczyszczalni indywidualnych i grupowych, w terenach budownictwa letniskowego (LM) oraz usług i rekreacji (U/R),
- 4) odprowadzenie wód opadowych:
- a) dopuszcza się odprowadzenie powierzchniowe na teren własnej działki,

- b) zakazuje się odprowadzenia wód opadowych do powierzchniowych cieków wodnych, bez wstępnego oczyszczenia, zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi,
- c) umożliwić odpływ wód gruntowych do zbiornika wodnego, położonego na obszarze oznaczonym na rysunku planu symbolem ZNN/WS,
- d) gromadzenie wód opadowych w zbiorniku wodnym z ich sukcesywnym wyprowadzaniem do zbiorczej sieci kanalizacyjnej,
- 5) w zakresie gospodarki odpadami:
 - a) gospodarowanie odpadami komunalnymi na zasadach obowiązujących w gminie miejskiej Przemyśl,
 - b) gospodarowanie odpadami powstającymi w wyniku prowadzonej działalności usługowej należy prowadzić w oparciu o przepisy szczególnie w tym zakresie,
 - c) dopuszcza się usytuowanie pojemników na selektywną zbiórkę odpadów w liniach rozgraniczających tereny komunikacji i infrastruktury oraz w terenach usług i rekreacji,
- 6) w zakresie ciepłownictwa:
 - a) dopuszcza się stosowanie indywidualnych źródeł ciepła na bazie rozwiązań, nie wpływających na pogorszenie stanu środowiska,
 - b) dopuszcza się stosowanie grupowych źródeł ciepła, pod warunkiem prowadzenia sieci ciepłowniczej systemem podziemnym i w sposób nie ograniczający możliwości użytkowania terenu zgodnie z ich przeznaczeniem ustalonym w planie,
- 7) w zakresie elektroenergetyki i telekomunikacji:
 - a) zasilanie z urządzeń i sieci, na warunkach określonych przez dysponenta sieci,
 - b) zakazuje się prowadzenia przewodów systemem napowietrznym,
- 8) w zakresie zaopatrzenia w gaz:
 - a) na bazie rozwiązań indywidualnych - z istniejących i projektowanych sieci przebiegających w korytarzu infrastruktury technicznej, wzdłuż dróg, ciągów pieszo - jezdnych i ścieżek rowerowych lub granic nieruchomości na warunkach określonych przez dysponenta sieci,

- b) dopuszcza się możliwość przebudowy, rozbudowy, budowy, remontu i rozbiórki istniejących i nowych urządzeń w ramach zachowania zasięgu odległości bezpiecznych od sieci i obiektów budowlanych oraz innych urządzeń infrastruktury technicznej związanych z eksploatacją gazu ziemnego,
- 9) w zakresie telekomunikacji: zapewnienie łączności telefonicznej z istniejących i projektowanych sieci, na warunkach określonych przez dysponenta sieci.

2. Istniejące urządzenia infrastruktury i napowietrzne sieci, kolidujące z projektowaną zabudową należy przebudować, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wytycznymi operatora sieci.

3. Dopuszcza się możliwość przebudowy, rozbudowy, budowy, remontu i rozbiórki istniejących i nowych urządzeń infrastruktury technicznej.

Rozdział III

Przepisy końcowe

§ 26. Do czasu realizacji ustaleń planu dopuszcza się dotychczasowy sposób zagospodarowania, urządzenia i użytkowania terenów w granicach planu.

§ 27. W związku z uchwaleniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Osiedle Chrobrego I/04” ustala się zerową stawkę procentową służącą naliczeniu opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości.

§ 28. Uchyla się Uchwałę Rady Miejskiej w Przemyślu Nr 34/2004 z dnia 7 kwietnia 2004 r. w sprawie odstąpienia od sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu górniczego w granicach obszaru objętego planem.

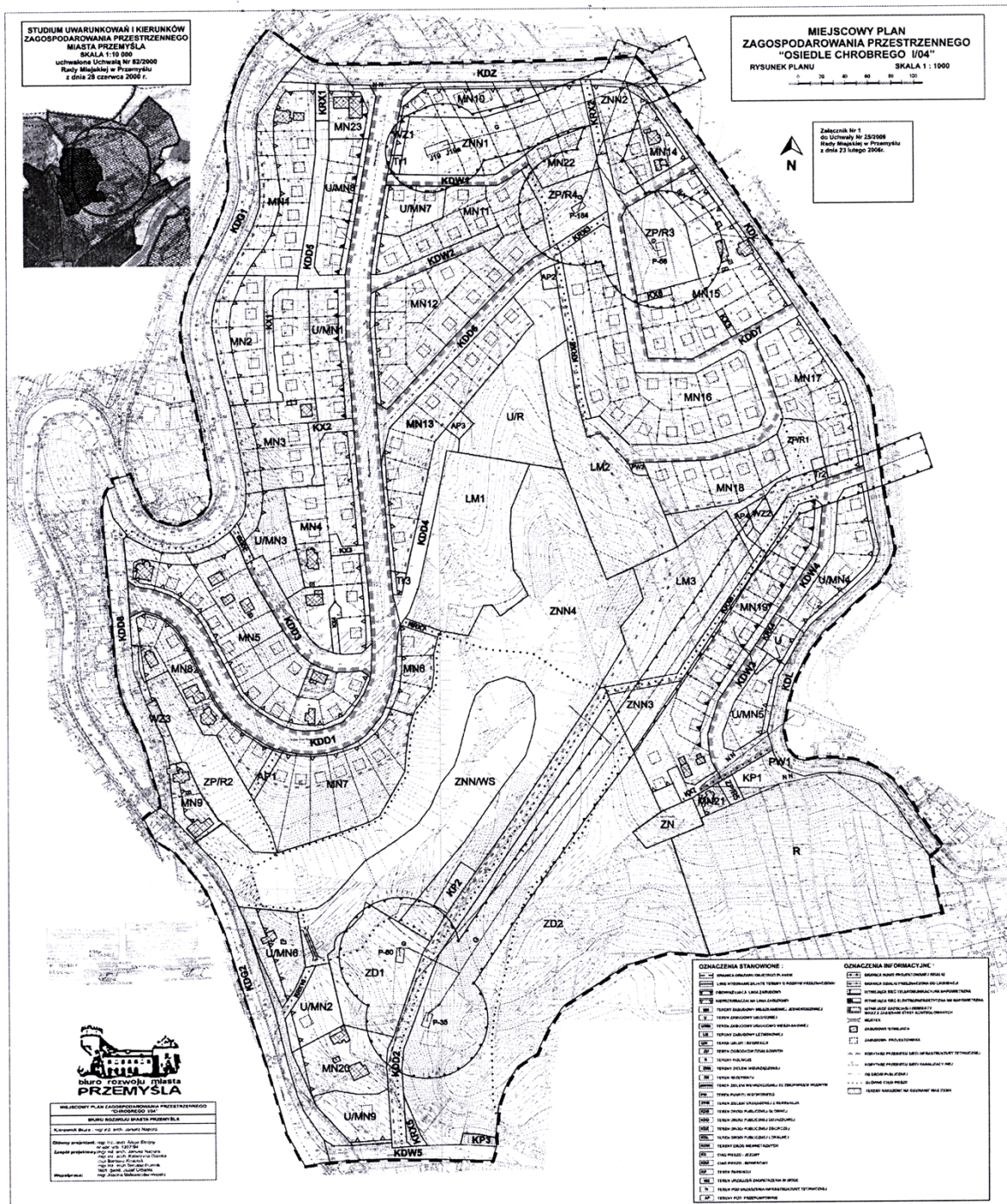
§ 29. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Przemyśla.

§ 30. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

* Załączników nie ogłasza się

**Przewodniczący
Rady Miejskiej**

Stanisław Radyk



404

**UCHWAŁA Nr XLIX/559/06
RADY MIASTA TARNOBRZEG
z dnia 23 lutego 2006 r.**

**zmieniającą uchwałę Nr VIII/70/99 Rady Miasta Tarnobrzega z dnia 24 marca 1999 r.
w sprawie założenia Gimnazjum Nr 1 przy ul. Jachowicza 4 w Tarnobrzegu**

Na podstawie art. 5 ust. 2 pkt 1, art. 17 ust. 4,6, art. 58 ust. 1, 2 i 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 8 stycznia 1999 r. przepisy wprowadzające reformę ustroju szkolnego (Dz. U. Nr 12 poz. 96 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miasta Tarnobrzeg uchwala co następuje:

§ 1. W uchwale Nr VIII/70/99 Rady Miasta Tarnobrzega z dnia 24 marca 1999 r. w sprawie założenia Gimnazjum Nr 1 przy ul. Jachowicza 4 w Tarnobrzegu wprowadza się następujące zmiany:

1) § 2 otrzymuje nowe brzmienie:

„Obwód Szkoły obejmuje ulice:

Sokoła, pl. Bartosza Głowackiego, Sandomierska (numery nieparzyste od 1-23, numery parzyste od 2-28), Dominikańska (numery nieparzyste od 1-5, numery parzyste od 2-6), Jasińskiego, Jachowicza, Kochanowskiego, Kosmonautów, Kościuszki, Moniuszki, Al.Niepodległości, Armii Krajowej, 1 Maja, Skalna Góra, Słowackiego, Wiślna, Narutowicza, Pl. Tysiąclecia, Waryńskiego, Wianek, Szkolna, Żeromskiego, Mickiewicza (numery parzyste od 4-34”a-o”) (do skrzyżowania), Dr Olgi Lilien, Przy Zalewie, Budowlanych, Graniczna, Jana Długosza, Pl. Akademii Miechocińskiej, Kamionka, Miodowa, Mickiewicza (od skrzyżowania) (numery nieparzyste od 33-105, numery parzyste od 44-124 nowa numeracja), 12-go Października, Robotnicza, Rolna, Siarkowa, Wesola, Żniwna, St. Orła, Czerwonego Krzyża, Piaskowa, Gruntowa, Przyjaźni, Krzywa,

Blonie, Ocicka, Orląt Lwowskich (dawna Azotowa), Nadwiślańska, Partyzantów, Różana, Św. Józefa, Szewska, Zielona, Wisłostrada, Zakładowa, Sienkiewicza (od torów PKP) numery nieparzyste do nr-u 235, numery parzyste do nr-u 236), Ks. Tadeusza Chrobaka, Ludowa, Wrzosa, Piekarska, Siewna, Zaulek, Chłopska, Strażacka, Miła, Sportowa, Grzybowa, Leśna, Wiśniowa, Wodna, Zamkowa, Ustronie, Zakrzowska, Żelazna, Cicha, Górki, Grobla, Hutnicza, Kolejowa, Kopanina, Krańcowa, Ogrodowa, Nowa, Nizinna, Matki Kolumby Białeckiej, Odwet Jędrusie, Sobowska, Stanisława Piętaka, Szklana, Wiosenna, Zacisza, Zagórze, Długa, Al. Warszawska (numery parzyste od 170 i numery nieparzyste od 229 do końca Al. Warszawskiej), Kąpielowa, Mała, Nowowiejska, Przechodnia, Sielecka, Sowa, Spółdzielcza, Dąbrowa, Szlachecka, Przytorze, Chwałki, Zajęcza, Olszowa, Kalinowa, Kościelna, Handlowa, Zarowie, Edukacji, Kawalerska, Zatorze, Gen. J. Bema, Dąbie, Starowiejska, Młynarska, Przyrzeczna, Podkamień, Pochyła, Poziomkowa, Machowska, Zakole, Ładowisko Jana Pawła II, Jasień”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Tarnobrzeg i Dyrektorowi Gimnazjum Nr 1 w Tarnobrzegu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady

Tadeusz Zych

405

**UCHWAŁA Nr XLIX/560/06
RADY MIASTA TARNOBRZEG
z dnia 23 lutego 2006 r.**

**zmieniającą uchwałę Nr VIII/71/99 Rady Miasta Tarnobrzega z dnia 24 marca 1999 r.
w sprawie założenia Gimnazjum Nr 2 przy ul. Kopernika 18 w Tarnobrzegu**

Na podstawie art. 5 ust. 2 pkt 1, art. 17 ust. 4,6, art. 58 ust. 1, 2 i 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 8 stycznia 1999 r. przepisy wprowadzające reformę ustroju szkolnego (Dz. U. Nr 12 poz. 96 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miasta Tarnobrzeg uchwala co następuje:

§ 1. W uchwale Nr VIII/71/99 Rady Miasta Tarnobrzega z dnia 24 marca 1999 r. w sprawie założenia Gimnazjum Nr 2

przy ul. Kopernika 18 w Tarnobrzegu wprowadza się następujące zmiany:

§ 2 otrzymuje nowe brzmienie:

“Obwód Szkoły obejmuje ulice:

Kopernika, Św. Barbary, Broniewskiego, Chopina, Słoneczna, Konopnickiej, 11-go Listopada, Dworcowa,

Sienkiewicza (od skrzyżowania do torów PKP) numery nieparzyste od 59-155, numery parzyste od 20-102), Kurasia, Zwierzyniecka, Konstytucji 3-go Maja, Kossaka, Kwiatkowskiego, Jędrusiów, Dąbrowskiej, Matejki, Orzeszkowej, Prusa, Skłodowskiej, Garażowa (dawna Dominikańska numery 80-90)".

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Tarnobrzeg i Dyrektorowi Gimnazjum Nr 2 w Tarnobrzegu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady

Tadeusz Zych

406

UCHWAŁA Nr XLIX/561/06 RADY MIASTA TARNOBRZEG z dnia 23 lutego 2006 r.

zmieniająca uchwałę Nr VIII/72/99 Rady Miasta Tarnobrzega z dnia 24 marca 1999 r. w sprawie założenia Gimnazjum Nr 3 przy ul. Dekutowskiego 17 w Tarnobrzegu

Na podstawie art. 5 ust. 2 pkt 1, art. 17 ust. 4,6, art. 58 ust. 1, 2 i 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 8 stycznia 1999 r. przepisy wprowadzające reformę ustroju szkolnego (Dz. U. Nr 12 poz. 96 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miasta Tarnobrzeg uchwala co następuje:

§ 1. W uchwale Nr VIII/72/99 Rady Miasta Tarnobrzega z dnia 24 marca 1999 r. w sprawie założenia Gimnazjum Nr 3 przy ul. Dekutowskiego 17 w Tarnobrzegu wprowadza się następujące zmiany:

§ 2 otrzymuje nowe brzmienie:

“Obwód Szkoły obejmuje ulice:

Piłsudskiego, Szeroka, Dekutowskiego, Kardynała Wyszyńskiego, Dominikańska (numery nieparzyste od 7-29, numery parzyste od 8-70) Sienkiewicza (numery nieparzyste od 1-53, numery parzyste od 4-18), Sikorskiego (numery nieparzyste), Wyspiańskiego, Targowa, Szpitalna, Pl. Rusinowskiego, Sosnowa, Borek, Por. Sarny, Por. Jana Tracza, Mickiewicza (numery nieparzyste od 1-31) (do skrzyżowania), Dzikowska, Czereśniowa, Freyera, Strzelecka, Jabłoniowa, Kanadyjska, Konfederacji Dzikowskiej, Kwiatowa, Nadole, Marczaka, Paderewskiego, Pawłowskiego, Polna, Al. Lipowa,

Sadowa, Słomki, Skrajna, Szewery, Śliska, Tarnowskiego, Senatora Wojciecha Wiącka, Wałowa, Wiejska, Żabia, Akacyjowa, Borów, Brzozowa, Bukowa, Bolesława Chrobrego, Dąbrówki, Dębowa, Fabryczna, Grabowa, Jaworowa, Kasztanowa, Kazimierza Wielkiego, Klonowa, Królowej Jadwigi, Łokietka, Modrzewiowa, Mieszka I, Leszka Białego, Sandomierska nr 27, Sikorskiego (numery parzyste 10-84), B. Śmiałego, Topolowa, Gwarków, Skarbka, Sztygarów, Św. Kingi, Wędkarska, Ceglana, Elektryczna, Batalionów Chłopskich,, Niska, Parkowa, Pl. Ludowy, Łąkowa, Przemysłowa, Podwale, Spokojna, Truskawkowa, Wspólna, Zgodna, Aleja Warszawska (numery nieparzyste od 1-227, numery parzyste od 2-166), Gen. Bema (od Al. Warszawskiej do torów kolejowych), Św. Onufrego, Rejtana, Walentego Jędrala, Ojca Damiana Węgla”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Tarnobrzeg i Dyrektorowi Gimnazjum Nr 3 w Tarnobrzegu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady

Tadeusz Zych

407

UCHWAŁA Nr XLIX/562/06 RADY MIASTA TARNOBRZEG z dnia 23 lutego 2006 r.

zmieniająca uchwałę Nr VIII/77/99 Rady Miasta Tarnobrzega z dnia 24 marca 1999 r. w sprawie przekształcenia Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Alfreda Freyera w Tarnobrzegu

Na podstawie art. 5 ust. 2 pkt 1, art. 17 ust. 4,6, art. 58 ust. 1, 2 i 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 8 stycznia 1999 r. przepisy wprowadzające reformę

ustroju szkolnego (Dz. U. Nr 12 poz. 96 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie

gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miasta Tarnobrzeg uchwala co następuje:

§ 1. W uchwale Nr VIII/77/99 Rady Miasta Tarnobrzega z dnia 24 marca 1999 r. w sprawie przekształcenia Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Alfreda Freyera w Tarnobrzegu wprowadza się następujące zmiany:

§ 2 otrzymuje nowe brzmienie:

“Obwód szkoły obejmuje ulice:

Sokoła, pl. Bartosza Głowackiego, Sandomierska (numery nieparzyste od 1-23, numery parzyste od 2-28), Dominikańska (numery nieparzyste od 1-5, numery parzyste od 2-6), Jasińskiego, Jachowicza, Kochanowskiego, Kosmonautów, Kościuszki, Moniuszki, Al. Niepodległości, Armii Krajowej, 1-go Maja, Skalna Góra, Słowackiego, Wiślna, Pl. Narutowicza,

Pl. Tysiąclecia, Waryńskiego, Wianek, Szkolna, Żeromskiego, Mickiewicza (numery parzyste od 4-34”a-o”) (do skrzyżowania), Dr Olgi Lilien, Przy Zalewie,”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Tarnobrzeg i Dyrektorowi Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Alfreda Freyera w Tarnobrzegu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady

Tadeusz Zych

408

**UCHWAŁA Nr XLIX/563/06
RADY MIASTA TARNOBRZEG
z dnia 23 lutego 2006 r.**

**zmieniającą uchwałę Nr VIII/79/99 Rady Miasta Tarnobrzega z dnia 24 marca 1999 r.
w sprawie przekształcenia Szkoły Podstawowej Nr 6 w Tarnobrzegu**

Na podstawie art. 5 ust. 2 pkt 1, art. 17 ust. 4,6, art. 58 ust. 1, 2 i 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 8 stycznia 1999 r. przepisy wprowadzające reformę ustroju szkolnego (Dz. U. Nr 12 poz. 96 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miasta Tarnobrzeg uchwala co następuje:

§ 1. W uchwale Nr VIII/79/99 Rady Miasta Tarnobrzega z dnia 24 marca 1999 r. w sprawie przekształcenia Szkoły Podstawowej Nr 6 w Tarnobrzegu wprowadza się następujące zmiany:

§ 2 otrzymuje nowe brzmienie:

“Obwód szkoły obejmuje ulice:

Budowlanych, Graniczna, Jana Długosza, Pl. Akademii Miechocińskiej, Kamionka, Machowska, Miodowa, Mickiewicza (numery nieparzyste od 33-105, numery parzyste od 44-124 nowa

numeracja (od skrzyżowania), 12-go Października, Robotnicza, Rolna, Siarkowa, Wesoła, Żniwna, St. Orła, Czerwonego Krzyża, Pochyła, Poziomkowa, Piaskowa, Gruntowa, Przyjaźni, Krzywa, Błonie, Ocicka, Orląt Lwowskich (dawna Azotowa), Nadwiślańska, Partyzantów, Różana, Św. Józefa, Szewska, Zielona, Wisłostrada, Zakładowa”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Tarnobrzeg Dyrektorowi Szkoły Podstawowej Nr 6 im. Akademii Miechocińskiej w Tarnobrzegu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady

Tadeusz Zych

409

**UCHWAŁA Nr XLIX/564/06
RADY MIASTA TARNOBRZEG
z dnia 23 lutego 2006 r.**

**zmieniającą uchwałę Nr VIII/80/99 Rady Miasta Tarnobrzega z dnia 24 marca 1999 r.
w sprawie przekształcenia Szkoły Podstawowej Nr 7 im. Gen. Leopolda Okulickiego w Tarnobrzegu**

Na podstawie art. 5 ust. 2 pkt 1, art. 17 ust. 4,6, art. 58 ust. 1, 2 i 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 8 stycznia 1999 r. przepisy wprowadzające reformę ustroju szkolnego (Dz. U. Nr 12 poz. 96 z późn. zm.) oraz art. 18

ust. 2 pkt. 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miasta Tarnobrzeg uchwala co następuje:

§ 1. W uchwale Nr VIII/80/99 Rady Miasta Tarnobrzega z dnia 24 marca 1999 r. w sprawie przekształcenia Szkoły Podstawowej Nr 7 im. Gen. Leopolda Okulickiego w Tarnobrzegu wprowadza się następujące zmiany:

§ 2 otrzymuje nowe brzmienie:

“Obwód szkoły obejmuje ulice:

Sienkiewicza (od torów PKP) numery nieparzyste do nr-u 235, numery parzyste do nr-u 236), Ks. Tadeusza Chrobaka, Ludowa, Wrzosowa, Piekarska, Siewna, Zaulek, Chłopska, Strażacka, Miła, Sportowa, Grzybowa, Leśna, Wiśniowa, Wodna, Zamkowa, Ustronie, Zakrzowska, Zakole, Żelazna”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Tarnobrzeg i Dyrektorowi Szkoły Podstawowej Nr 7 im. Gen. Leopolda Okulickiego w Tarnobrzegu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady

Tadeusz Zych

410

UCHWAŁA Nr XLIX/565/06 RADY MIASTA TARNOBRZEG z dnia 23 lutego 2006 r.

zmieniającą uchwałę Nr VIII/81/99 Rady Miasta Tarnobrzega z dnia 24 marca 1999 r. w sprawie przekształcenia Szkoły Podstawowej Nr 8 im. Stanisława Piętaka w Tarnobrzegu

Na podstawie art. 5 ust. 2 pkt 1, art. 17 ust. 4,6, art. 58 ust. 1, 2 i 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 8 stycznia 1999 r. przepisy wprowadzające reformę ustroju szkolnego (Dz. U. Nr 12 poz. 96 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miasta Tarnobrzeg uchwala co następuje:

§ 1. W uchwale Nr VIII/81/99 Rady Miasta Tarnobrzega z dnia 24 marca 1999 r. w sprawie przekształcenia Szkoły Podstawowej Nr 8 im. Stanisława Piętaka w Tarnobrzegu wprowadza się następujące zmiany:

§ 2 otrzymuje nowe brzmienie:

“Obwód szkoły obejmuje ulice:

Cicha, Górki, Grobla, Hutnicza, Kolejowa, Kopanina, Krańcowa, Ogrodowa, Nowa, Nizinna, Matki Kolumby

Bialeckiej, Odwet Jędrusie, Sobowska, Stanisława Piętaka, Szklana, Wiosenna, Zaciszna, Zagórze, Długa, Al. Warszawska (numery parzyste od 170 i numery nieparzyste od 229 do końca Al. Warszawskiej), Kąpielowa, Mała, Nowowiejska, Przechodnia, Sielecka, Sowia, Spółdzielcza, Dąbrowa, Ładowisko Jana Pawła II, Jasień”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Tarnobrzeg i Dyrektorowi Szkoły Podstawowej Nr 8 im. Stanisława Piętaka w Tarnobrzegu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady

Tadeusz Zych

411

UCHWAŁA Nr XLIX/566/06 RADY MIASTA TARNOBRZEG z dnia 23 lutego 2006 r.

zmieniającą uchwałę Nr VIII/82/99 Rady Miasta Tarnobrzega z dnia 24 marca 1999 r. w sprawie przekształcenia Szkoły Podstawowej Nr 9 im. Jana Pawła II w Tarnobrzegu

Na podstawie art. 5 ust. 2 pkt 1, art. 17 ust. 4,6, art. 58 ust. 1, 2 i 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 8 stycznia 1999 r. przepisy wprowadzające reformę ustroju szkolnego (Dz. U. Nr 12 poz. 96 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miasta Tarnobrzeg uchwala co następuje:

§ 1. W uchwale Nr VIII/82/99 Rady Miasta Tarnobrzega z dnia 24 marca 1999 r. w sprawie przekształcenia Szkoły Podstawowej Nr 9 im. Jana Pawła II w Tarnobrzegu wprowadza się następujące zmiany:

§ 2 otrzymuje nowe brzmienie:

“Obwód szkoły obejmuje ulice:

Dzikowska, Czereśniowa, Freyera, Strzelecka, Jabłoniowa, Kanadyjska, Konfederacji Dzikowskiej, Kwiatowa,

Nadole, Marczaka, Paderewskiego, Pawłowskiego, Polna, Al. Lipowa, Sadowa, Słomki, Skrajna, Szewery, Śliska, Tarnowskiego, Senatora Wojciecha Wiącka, Wałowa, Wiejska, Żabia, Akacyjowa, Borów, Brzozowa, Bukowa, Bolesława Chrobrego, Dąbrówki, Dębowa, Fabryczna, Grabowa, Jaworowa, Kasztanowa, Kazimierza Wielkiego, Klonowa, Królowej Jadwigi, Łokietka, Modrzewiowa, Mieszka I, Leszka Białego, Sandomierska nr 27, Sikorskiego (numery parzyste 10-84), Bolesława Śmiałego, Topolowa, Gwarków, Skarbka, Szytygarów, Św. Kingi, Wędkarska, Ceglana, Elektryczna, Batalionów Chłopskich, Niska, Parkowa, Pl. Ludowy, Łakowa, Przemysłowa, Podwale, Spokojna, Truskawkowa, Wspólna, Zgodna, Aleja Warszawska (numery nieparzyste od 1-227, numery parzyste od

2-166), Św. Onufrego, Rejtana, Walentego Jędrala, Ojca Damiana Węgla”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Tarnobrzeg i Dyrektorowi Szkoły Podstawowej Nr 9 im. Jana Pawła II w Tarnobrzegu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady

Tadeusz Zych

412

**UCHWAŁA Nr XXXI/223/06
RADY GMINY DĘBOWIEC
z dnia 23 marca 2006 r.**

**w sprawie ustalenia wysokości opłat za zajęcie pasa drogowego
gminnych dróg publicznych na terenie Gminy Dębowiec**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, oraz art. 40 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) art. 40 ust. 8 i ust. 9 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2000 r. Nr 71, poz. 838 z późn. zm.) Rada Gminy Dębowiec uchwala co następuje:

§ 1. Ustala się wysokość stawek opłaty za zajęcie pasa drogowego gminnych dróg publicznych na terenie Gminy Dębowiec, w następującej wysokości:

2. Za zajęcie pasa drogowego na czas prowadzenia robót, wysokość dziennej stawki wynosi:

Rodzaj zajęcia pasa drogowego	Stawka opłaty
1. Jezdnia przy zajęciu do 50% szerokości	3,00 zł/m ²
2. Jezdnia przy zajęciu powyżej 50% szerokości	6,00 zł/m ²
3. Chodnik oraz pozostałe elementy pasa drogowego (pobocza, rowy, pasy zieleni)	1,00 zł/m ²

2. Za umieszczenie w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej nie związanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego - wysokość rocznej stawki opłaty wynosi:

Rodzaj zajęcia pasa drogowego	Stawka opłaty	
	W terenie zabudowanym	Poza terenem zabudowanym
1. W pasie drogowym	20,00 zł/m ²	20,00 zł/m ²
2. Na obiekcie mostowym	80,00 zł/m ²	80,00 zł/m ²

3. Za umieszczenie w pasie drogowym obiektów budowlanych nie związanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam - wysokość dziennej stawki opłaty wynosi:

Rodzaj zajęcia pasa drogowego	Stawka opłaty
1. Obiekty budowlane	0,40 zł/m ²
2. Reklamy	1,20 zł/m ²

4. Za zajęcie pasa drogowego na prawach wyłączności, w celach innych niż wymienione w pkt 1 - 3 - wysokość dziennej stawki opłaty wynosi:

Rodzaj zajęcia pasa drogowego	Stawka opłaty	
	W terenie zabudowanym	Poza terenem zabudowanym
1. Jezdnia	1,00 zł/m ²	1,00 zł/m ²
2. Pozostała część pasa drogowego	0,50 zł/m ²	0,50 zł/m ²

5. Zajęcie pasa drogowego przez okres krótszy niż 24 godziny traktowany jest jak zajęcie pasa drogowego przez 1 dzień.

5. Roczna stawka opłat obejmuje pełny rok kalendarzowy. Za niepełny rok kalendarzowy wysokość opłaty obliczana jest proporcjonalnie do liczby dni umieszczenia urządzenia w pasie drogowym lub na drogowym obiekcie inżynierskim.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dębowiec.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Przewodniczący
Rady Gminy**

Anatol Chochołek

413

**UCHWAŁA Nr XLI/235/06
RADY GMINY GRODZISKO DOLNE
z dnia 28 lutego 2006 r.**

**w sprawie zmiany uchwały Nr VII/45/94 Rady Gminy w Grodzisku Dolnym z dnia
18 listopada 1994 r. w sprawie uchwalenia statutów sołectw na terenie Gminy Grodzisko Dolne**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35 ust. 1, art. 40 ust. 1, ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy uchwała co następuje:

§ 1. W statutach sołectw: Chodaczów, Grodzisko, Grodzisko Dolne, Grodzisko Górne, Grodzisko Nowe, Laszczyny, Opaleniska, Grodzisko-Podlesie, Wólka Grodziska, Zmysłówka stanowiących załączniki do uchwały Nr VII/45/94 Rady Gminy w Grodzisku Dolnym z dnia 18 listopada 1994 r. w sprawie uchwalenia statutów sołectw na terenie Gminy Grodzisko Dolne wprowadza się następującą zmianę:

1) w § 21 dodaje się ustęp 13 o treści:

„13. Sołtys jest uprawniony do dokonywania doręczeń pism podatkowych.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od dnia jej publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Teresa Galusza

414

**UCHWAŁA Nr XLI/236/06
RADY GMINY GRODZISKO DOLNE
z dnia 28 lutego 2006 r.**

w sprawie sposobu sprawienia pogrzebów przez Gminę Grodzisko Dolne

Na podstawie art. 18 ust. 2 art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 17 ust. 1 pkt 15, art. 44, art. 96 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 64 poz. 593 z późn. zm.) Rada Gminy uchwała co następuje:

§ 1. Ustala się, że gmina pokrywa następujące wydatki związane ze sprawieniem pogrzebu:

- 1) zakup trumny,
- 2) zakup niezbędnej odzieży w razie jej braku,
- 3) zakup wieńca,
- 4) pokrycie kosztów obsługi pogrzebowej i przewozu zwłok,
- 5) pokrycie kosztów czynności wykonanych przez grabarza.

§ 2. Obrządek pogrzebowy odbywa się zgodnie z wyznaniem zmarłego.

§ 3. Wydatki poniesione na pokrycie kosztów pogrzebu przez gminę podlegają zwrotowi w całości z masy spadkowej, jeżeli po osobie zmarłej nie przysługuje zasiłek pogrzebowy.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy, zaś nadzór nad jej realizacją Komisji Spraw Społecznych.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Teresa Galusza

415

**UCHWAŁA Nr XXIV/246/05
RADY GMINY W NOZDRZCU
z dnia 28 grudnia 2005 r.**

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Nozdrzec

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. Nr 132 poz. 622 z późn. zm.) i po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Brzozowie Rada Gminy w Nozdrzcu uchwala, co następuje:

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1. Określa się szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Nozdrzec, a w szczególności:

- 1) wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości;
- 2) rodzaje i minimalną pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych;
- 3) częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów;
- 5) inne wymagania wynikające z gminnego planu gospodarki odpadami;
- 6) obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe;
- 7) wymagania w zakresie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej;
- 8) wyznaczenie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 1996 r. Nr 132, poz. 622 z późn. zm.);
- 2) nieruchomości – należy przez to rozumieć, zgodnie z art. 46 § 1 kodeksu cywilnego, część powierzchni ziemi stanowiącą odrębny przedmiot własności, jak również budynki trwale z gruntem związane lub część takich budynków;
- 3) właścicielach nieruchomości – należy przez to rozumieć także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające

nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomościami mające obowiązek realizować obowiązki w zakresie utrzymania czystości i porządku, przy czym:

- na terenie budowy wykonywanie obowiązków właściciela nieruchomości należy do wykonawcy robót budowlanych;
 - na terenie wydzielonych krawężnikiem lub oznakowaniem poziomym oraz przystanków komunikacyjnych obowiązki uprzątnięcia i pozbycia się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń, należą do przedsiębiorców użytkujących tereny służące komunikacji publicznej;
 - na drogach publicznych obowiązki utrzymania czystości i porządku, a także zbieranie i pozbywanie się odpadów zgromadzonych w urządzeniach do tego przeznaczonych oraz utrzymanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, pozbywanie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń uprzątniętych z chodników przez właścicieli nieruchomości przyległych do drogi publicznej, uprzątnięcie i pozbycie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników, jeżeli zarząd drogi pobiera opłaty z tytułu postoju lub parkowania pojazdów na takim chodniku, należą do zarządu drogi;
 - na terenach pozostałych obowiązki utrzymania czystości i porządku należą do gminy, do obowiązków gminy należy także uprzątnięcie i pozbycie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników, jeżeli gmina pobiera opłaty z tytułu postoju lub parkowania pojazdów samochodowych na takim chodniku oraz zbieranie i pozbycie się odpadów zgromadzonych w urządzeniach do tego przeznaczonych umieszczonych na tym chodniku i utrzymanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 4) najemcach/właścicielach lokalu – należy przez to rozumieć najemców lub właścicieli lokali mieszkalnych i użytkowych, którzy w celu posiadania możliwości uzyskania indywidualnych zniżek w opłatach za selektywny odbiór odpadów, podpisali z podmiotem uprawnionym indywidualne umowy na odbiór odpadów;
 - 5) umowach – należy przez to rozumieć umowy, rozumiane zgodnie z treścią art. 6. ust. 1 ustawy, podpisane z podmiotem uprawnionym przez właścicieli nieruchomości oraz najemców/właścicieli lokali;
 - 6) indywidualnych kontaktach – należy przez to rozumieć prowadzony przez podmiot uprawniony rejestr umów z właścicielami nieruchomości lub najemcami/właścicielami lokali, w którym na bieżąco odnotowywana jest masa wyselekcjonowanych i przekazanych podmiotowi uprawnionemu przez właścicieli nieruchomości lub najemców/właścicieli lokali,

- odpadów; indywidualne konta nie są prowadzone dla właścicieli nieruchomości prowadzących na nich działalność gospodarczą; jeżeli na terenie nieruchomości właściciel zamieszkuje i prowadzi działalność gospodarczą, jest zobowiązany podpisać z podmiotem uprawnionym dwie odrębne umowy i do odrębnych urządzeń składać odpady komunalne;
- 7) górnych stawek opłat – należy przez to rozumieć zgodne z treścią art. 6 ust. 2. ustawy górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości lub najemców/właścicieli lokali za usługi, podmiotów uprawnionych, w zakresie pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych;
- 8) Krajowym Planie Gospodarki Odpadami (dalej: KPGO) – należy rozumieć przez to dokument przyjęty przez Radę Ministrów zgodnie z treścią art. 14 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2001 r. Nr 62, poz. 628) i ogłoszony w Monitorze Polskim z 2003 r. Nr 11, poz. 159 z dnia 28 lutego 2003,
- 9) Gminnym Planie Gospodarki Odpadami (dalej: GPGO) – należy przez to rozumieć Plan Gospodarki Odpadami dla Gminy Nozdrzec uchwalony uchwałą Rady Gminy Nozdrzec Nr XX/202/05 z dnia 29 kwietnia 2005 roku.
- 10) stawkach opłat – należy rozumieć przez to wysokość opłat uiszczanych przez właściciela nieruchomości lub najemcę/właściciela lokalu, podmiotowi uprawnionemu za odbiór odpadów komunalnych, przeliczonych na jedną zamieszkałą osobę w skali roku i miesiąca, których wysokość skalkulowana jest z uwzględnieniem: ilości wytwarzanych przez jedną osobę odpadów, kosztów ich odbioru, transportu, selekcji, odzysku, recyklingu, kompostowania, składowania, spalania i innych form unieszkodliwiania odpadów, nie wyłączając kosztów budowy instalacji, urządzeń i obiektów, kosztów ich eksploatacji, zamknięcia, likwidacji, rekultywacji, monitoringu, dozoru oraz ewentualnych odszkodowań wynikłych z faktu realizacji obiektu lub kosztów zabezpieczenia roszczeń; podmiot uprawniony zobowiązany jest do pomniejszania stawek opłat o wpływy uzyskiwane z opłat produktowych z wojewódzkiego funduszu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, wpływy uzyskane na mocy umów podpisanych z organizacjami odzysku, wpływy uzyskane ze sprzedaży niektórych surowców wtórnych oraz wpływy uzyskane od samorządu z tytułu dopłat do selektywnej zbiórki i odbioru; ilość odpadów wytwarzanych w przeciągu roku przez jedną osobę, oszacowana jest dla obszaru Gminy Nozdrzec przy czym pierwsze oszacowanie dokonane zostało w oparciu o dane zawarte w GPGO i KPGO; stawka opłaty jest naliczana na każdą z osób faktycznie zamieszkujących nieruchomość; ustalenie faktu zamieszkania dokonywane jest w oparciu o ewidencję ludności, a gdy stan faktyczny lub deklarowany odbiega od jej zapisów, w oparciu o oświadczenia właścicieli weryfikowane wywiadem środowiskowym; nieruchomości o charakterze letniskowym, służące pobytowi czasowemu, są traktowane jako zamieszkałe sezonowo, a ich właściciele mają obowiązek uiszczać opłatę za cały czas trwania sezonu jaki w danym regionie obowiązuje, odniesioną do ilości osób, dla której pobytu nieruchomość jest przystosowana;
- 11) stawkach opłat za m³ – należy przez to rozumieć stawki opłat odniesione do jednostki objętości odpadów; w oparciu o nie oraz o objętość koniecznych do ich zebrania urządzeń, a więc pojemników, worków i kubłów na odpady, naliczane będą opłaty za odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości nie będących mieszkalnymi, których właścicielami są podmioty prowadzące działalność gospodarczą oraz inne podmioty nie prowadzące działalności gospodarczej, instytucje, niebędące mieszkańcami;
- 12) zniżkach w opłatach – należy przez to rozumieć, zgodnie z treścią art. 6 ust. 4 ustawy, zniżki, w stosunku do górnych stawek opłat, udzielane w roku następnym, właścicielom nieruchomości oraz najemcom/właścicielom lokali, w zamian za zarejestrowaną na indywidualnych kontach masę odpadów zebranych i odebranych w sposób selektywny w roku poprzednim; wysokość zniżek uzależniona jest od osiągniętego, w sposób indywidualny, poziomu selekcji; maksymalna wysokość zniżek udzielana jest właścicielom nieruchomości oraz najemcom/właścicielom lokali, w zamian za uzyskanie maksymalnego, przewidzianego w danym okresie w GPGO, poziomu selektywnej zbiórki i odbioru; zniżki w opłatach są udzielane za uzyskanie następujących średnich poziomów selekcji:
- od 50% do 75% maksymalnego, przewidzianego w danym okresie w gminnym planie gospodarki odpadami, poziomu selektywnej zbiórki i odbioru - zniżka w wysokości 20% od pełnej opłaty za odbiór odpadów nieselekcyjonowanych,
od 76% do 99% poziomu jw. - zniżka w wysokości 30%,
od 100% poziomu jw. - zniżka w wysokości 40%;
zniżki nie przysługują podmiotom gospodarczym przekazującym podmiotowi uprawnionemu do odbioru odpady komunalne;
- 13) poziomach selekcji - należy przez to rozumieć, zgodnie z docelowymi zapisami w GPGO i KPGO, ilość odpadów jaką w kolejnych latach Gmina Nozdrzec powinna od jednej osoby odbierać selektywnie
- 14) średnim poziomie selekcji – należy przez to rozumieć średnią arytmetyczną uzyskanych przez właściciela nieruchomości lub najemcę/właściciela lokalu poziomów selekcji, dla wymienionych w ust. 12 poszczególnych strumieni odpadów podlegających selekcji; obliczana jest ona jako suma procentowych wartości uzyskanych w poszczególnych strumieniach wyników selekcji zaplanowanych na dany rok, podzielona przez ilość strumieni czyli pięć, i podzielona przez ilość zamieszkałych na terenie nieruchomości osób, a więc:
- wzór**
- $$\frac{(A + B + C + D + E) * 100}{5 * F}$$
- A- ilość kg wyselekcjonowanych odpadów kuchennych dzielona przez zaplanowany do osiągnięcia w danym roku poziom odbioru selektywnego,
- B- ilość kg wyselekcjonowanych odpadów opakowaniowych dzielona przez zaplanowany do osiągnięcia w danym roku poziom odbioru selektywnego,

C- ilość kg wyselekcjonowanych odpadów wielkogabarytowych dzielona przez zaplanowany do osiągnięcia w danym roku poziom odbioru selektywnego,

D- ilość kg wyselekcjonowanych odpadów budowlanych dzielona przez zaplanowany do osiągnięcia w danym roku poziom odbioru selektywnego,

E- ilość kg wyselekcjonowanych odpadów niebezpiecznych dzielona przez zaplanowany do osiągnięcia w danym roku poziom odbioru selektywnego,

F- ilość osób zamieszkających na terenie nieruchomości;

- 15) odpadach komunalnych – należy przez to rozumieć odpady powstające w gospodarstwach domowych, a także odpady nie zawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych;
- 16) odpadach wielkogabarytowych – należy przez to rozumieć jeden ze strumieni odpadów komunalnych, charakteryzujący się tym, że jego składniki, ze względu na swoje rozmiary i masę, nie mogą być umieszczone w typowych pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych;
- 17) odpadach ulegających biodegradacji – należy przez to rozumieć odpady kuchenne, odpady zielone, papier i makulaturę nieopakowaniowe, opakowania z papieru i tektury, tekstylia, oraz część z drewna, odpadów wielkogabarytowych i budowlanych, wymienione w KPGO pośród 18 strumieni składających się na odpady komunalne;
- 18) odpadach zielonych – należy przez to rozumieć frakcję odpadów ulegających biodegradacji, powstających w wyniku pielęgnacji i uprawy ogrodów i terenów zielonych;
- 19) odpadach opakowaniowych – należy przez to rozumieć opakowania z papieru i tektury, opakowania wielomateriałowe, opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania ze szkła, opakowania z blachy stalowej i opakowania z aluminium, wymienione w KPGO pośród 18 strumieni składających się na odpady komunalne;
- 20) odpadach budowlanych – rozumie się przez to frakcję odpadów pochodzących z remontów i budów wymienioną w KPGO pośród 18 strumieni składających się na odpady komunalne;
- 21) odpadach niebezpiecznych – rozumie się przez to frakcję odpadów niebezpiecznych w rozumieniu ustawy o odpadach, wymienioną w KPGO pośród 18 strumieni składających się na odpady komunalne, a więc np.: baterie, akumulatory, świetlówki, resztki farb, lakierów, rozpuszczalników, środków do impregnacji drewna, olejów mineralnych i syntetycznych, benzyn, leków, opakowania po środkach ochrony roślin i nawozach, opakowania po aerozolah, zużyte opatrunki.
- 22) nieczystościach ciekłych - należy przez to rozumieć ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych;
- 23) zbiornikach bezodpływowych – należy przez to rozumieć instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstania;

- 24) stacjach zlewnych – należy przez to rozumieć instalacje i urządzenia zlokalizowane przy kolektorach sieci kanalizacyjnej lub przy oczyszczalniach ścieków służące do przyjmowania nieczystości ciekłych dowożonych pojazdami asenizacyjnymi z miejsc gromadzenia;
- 25) podmiotach uprawnionych - należy przez to rozumieć przedsiębiorstwa będące gminnymi jednostkami organizacyjnymi lub podmiotami posiadającymi wydane przez wójta gminy, organ wykonawczy jednostki pomocniczej lub organ jednostki albo podmiotu, o którym mowa w art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, ważne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie:
 - a) odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
 - b) opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,
 - c) ochrony przed bezdomnymi zwierzętami,
 - d) prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części;
- 26) zabudowie wielorodzinnej – należy przez to rozumieć zabudowę budynkami wielomieszkaniowymi i wielolokalowymi, o wielu wejściach, liczącymi więcej niż trzy kondygnacje mieszkalne (parter, pierwsze i drugie piętro), które mogą być połączone ze sobą i w ten sposób tworzyć zabudowę z wieloma wejściami;
- 27) zabudowie jednorodzinnej – należy przez to rozumieć budynki wolnostojące z jednym wejściem, mieszczące co najwyżej kilka lokali mieszkalnych, budynki w zabudowie szeregowej, budynki wolnostojące z dwoma wejściami, mieszczące co najwyżej kilkanaście lokali mieszkalnych, liczące do trzech kondygnacji mieszkalnych (parter, pierwsze i drugie piętro) plus poddasze użytkowe;
- 28) zabudowie zagrodowej – należy przez to rozumieć zabudowę budynkiem wolnostojącym mieszkalnym oraz co najmniej jednym budynkiem gospodarczym, w którym przebywają zwierzęta gospodarskie;
- 29) chowie zwierząt – rozumie się przez to wszelkie formy posiadania zwierząt gospodarskich bez względu na tytuł prawny oraz sposób ich utrzymywania i użytkowania;
- 30) zwierzętach domowych - należy przez to rozumieć zwierzęta tradycyjnie przebywające wraz z człowiekiem w jego domu lub innym odpowiednim pomieszczeniu, utrzymywane przez człowieka w charakterze jego towarzysza, a w szczególności: psy, koty, ptaki egzotyczne, chomiki, świnki morskie, ryby i żółwie hodowane w akwarium oraz inne zwierzęta uznane za nadające się do trzymania w mieszkaniach w celach nie hodowlanych;
- 31) zwierzętach gospodarskich – należy przez to rozumieć zwierzęta utrzymywane w celach hodowlanych i produkcyjnych, a w szczególności: konie, bydło, świny, owce, kozy, kury, kaczki, gęsi, gołębie, indyki, perliczki, strusie, króliki, nutrie, norki, lisy, tchórzofretki, ryby hodowlane, pszczoły oraz inne zwierzęta w rozumieniu przepisów o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich;

- 32) zwierzętach bezdomnych - należy przez to rozumieć zwierzęta domowe lub gospodarskie, które uciekły, zabłąkały się lub zostały porzucone przez człowieka, a nie ma możliwości ustalenia ich właściciela lub innej osoby, pod której opieką trwale pozostawały.

ROZDZIAŁ II

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 3. Właściciele nieruchomości oraz najemcy/właściciele lokali zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w opisane w Rozdziale III w urządzenia, służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 2) przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej lub, w przypadku gdy budowa sieci jest technicznie lub ekonomicznie nieuzasadniona, a fakt ten ma swoje odzwierciedlenie w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy oraz w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, o ile taki został opracowany oraz w wieloletnim planie rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, wyposażenie nieruchomości w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, spełniające wymagania określone w przepisach odrębnych;
- 3) przyłączenie nieruchomości do nowej sieci kanalizacyjnej w terminie 9 miesięcy od dnia przekazania jej do eksploatacji;
- 4) gromadzenie nieczystości ciekłych w zbiornikach bezodpływowych;
- 5) oddzielne gromadzenie ścieków bytowych i gnojówki oraz gnojowicy;
- 6) prowadzenie w opisanym niżej zakresie selektywnego zbierania i przekazywania do odbioru następujących strumieni odpadów komunalnych:
 - a) odpady kuchenne mogą być, po zgłoszeniu tego faktu odbiorcy lub zarządzającemu systemem, kompostowane w przydomowych kompostownikach, w pozostałych przypadkach odbierane są w cyklu miesięcznym;
 - b) odpady opakowaniowe (łącznie) wraz z papierem, tekturą, tekstyliami i metalami odbierane są w cyklu miesięcznym;
 - c) odpady niebezpieczne odbierane są w cyklu miesięcznym;
 - d) odpady wielkogabarytowe odbierane są w cyklu półrocznym;
 - e) odpady budowlane i zielone z pielęgnacji ogrodów będą odbierane na indywidualne zgłoszenie;
 - f) odpady nieselekcjonowane odbierane są w cyklu dwutygodniowym; zbieranie w pojemnikach o wielkości uzależnionej od liczby mieszkańców nieruchomości odpadów nie podlegających selekcji, a więc:
 - tworzyw sztucznych nieopakowaniowych,
 - szkła nieopakowaniowego,
 - odpadów mineralnych,
 - drobnej frakcji popiołowej, oraz innych strumieni odpadów zmieszanych;
- 7) przekazywanie odpadów zebranych selektywnie i pozostałych zmieszanych podmiotowi uprawnionemu do odbioru, w terminach wyznaczonych harmonogramem;
- 8) uprzątnięcie z powierzchni nieruchomości i z wnętrza budynków każdej substancji lub przedmiotu należących do jednej z kategorii określonych w załączniku nr 1 do ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2001 r. Nr 62, poz. 628 z późn. zm.), których posiadacz pozbywa się, zamierza się pozbyć lub do ich pozbycia się jest obowiązany i przekazywanie ich podmiotowi uprawnionemu;
- 9) usuwanie z terenu nieruchomości wraków pojazdów mechanicznych;
- 10) usuwanie, poprzez zamiatanie, zbieranie, grabienie, zmywanie, itp., zanieczyszczeń z powierzchni nieruchomości i utrzymanie ich należytego stanu sanitarno-higienicznego;
- 11) usuwanie poprzez: zamiatanie, zbieranie, zmywanie, malowanie, itp., zanieczyszczeń z powierzchni posadzek, podłóg, ścian i stropów przeznaczonych do wspólnego użytkowania pomieszczeń budynków wielolokalowych, np. sieni, korytarzy, piwnic, klatek schodowych, wind, studzienek okien piwnicznych, zsypów na odpady, rur spustowych rynien z kratkami do czyszczenia, a tym samym utrzymywanie ich należytego stanu sanitarno-higienicznego;
- 12) pielęgnację i utrzymywanie estetycznego wyglądu terenów zielonych, ogrodów, kwietników, klombów, zarówno komunalnych jak będących własnością osób fizycznych i prawnych;
- 13) utrzymywanie w należyтым stanie sanitarnym altan oraz innych pomieszczeń, mieszczących urządzenia na odpady;
- 14) uprzątnięcie przez właścicieli nieruchomości położonych wzdłuż ulicy niezwłocznie po opadach błota, śniegu, lodu z powierzchni nieruchomości, w tym z podwórzy, przejść, bram, itp. (przy czym należy to realizować w sposób niezakłócający ruchu pieszych i pojazdów), oraz posypanie piaskiem chodnika; uprzątnięte błoto, śnieg, lód należy złożyć na skraju chodnika, tak by mogły je sprzątnąć służby utrzymujące w stanie czystości jezdnię;
- 15) uprzątnięcie piasku z chodnika w sposób jak wyżej;
- 16) usuwanie nawisów (sopli) z okapów, rynien i innych części nieruchomości;
- 17) likwidowanie śliskości na drogach publicznych, ulicach, placach w okresie mrozów i opadów śnieżnych przy użyciu piasku zmieszanego ze środkami chemicznymi nie działającymi szkodliwie na tereny zieleni oraz drzewa;
- 18) usuwanie ze ścian budynków, ogrodzeń i innych obiektów, ogłoszeń, plakatów, napisów, rysunków itp.,

- umieszczonych tam bez zachowania trybu przewidzianego przepisami prawa;
- 19) oznaczenie nieruchomości przez umieszczenie w widocznym z ulicy miejscu tablic informacyjnych z numerem porządkowym nieruchomości oraz nazwą ulicy, oraz zadbanie o ich estetyczny i czytelny wygląd;
- 20) umieszczenie w budynkach wielolokalowych, w pobliżu wejścia, tablic zawierających następujące informacje:
- a) imię i nazwisko lub nazwę i siedzibę właściciela lub zarządcy nieruchomości,
- b) imię i nazwisko i adres osoby bądź adres podmiotu wykonującego czynności w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości,
- c) regulamin porządkowy,
- d) spis adresów i telefonów alarmowych, w szczególności: straży pożarnej, pogotowia ratunkowego, policji, straży gminnej, pogotowia wodociągowo – kanalizacyjnego, pogotowia gazowego;
- 21) utrzymywanie nieruchomości niezabudowanych w stanie wolnym od zachwaszczenia;
- 22) utrzymywanie odłogowanych nieruchomości rolnych w stanie tzw. czarnego ugoru;
- 23) utrzymywanie lasów w stanie zgodnym z ich planami urządzania;
- 24) utrzymywanie rowów odwadniających przy drogach w stanie drożności i wykoszenia;
- 25) utrzymywanie nasypów i wykopów, poprowadzonych wzdłuż ciągów komunikacyjnych w stanie wykoszonym;
- 26) utrzymywanie rowów melioracyjnych w stanie drożności;
- 27) utrzymywanie czystości na przystankach, w przepustach, przejściach, pod mostami i wiaduktami, itp.;
- 28) utrzymywanie w stanie wolnym od zaśmiecenia wód powierzchniowych i ich najbliższego otoczenia;
- 29) niezwłoczne usuwanie z terenu nieruchomości materiału rozbiórkowego i resztek materiałów budowlanych, powstałych w wyniku remontu i modernizacji lokali i budynków;
- 30) mycie pojazdów samochodowych poza myjniami wyłącznie w miejscach dozwolonych, a więc:
- a) na terenie nieruchomości nie służącej do użytku publicznego tylko pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej poprzez odpowiednie urządzenia filtrujące (separatory oleju) lub gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi,
- b) na terenach służących do użytku publicznego tylko w miejscach do tego przygotowanych i specjalnie oznaczonych;
- 31) naprawy, drobne, a więc wymiana kół, świec zapłonowych, żarówek, uzupełnianie płynów, regulacje, pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi, na terenie nieruchomości tylko za zgodą właściciela nieruchomości i tylko wtedy, gdy nie są one uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości, a powstające odpady są gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
- 32) gromadzenie obornika i płynnych odchodów zwierzęcych na terenie gospodarstwa rolnego w miejscach spełniających wymogi przepisów ustawy z dnia 26 lipca 2000 r. o nawozach i nawożeniu (Dz. U. z 2000 r. Nr 81, poz. 991), czyli na podłożu utwardzonym i uszczelnionym odpowiednimi płytami i w zbiornikach na odchody o pojemności umożliwiającej przechowywanie ich przez wymagany przepisami okres;
- 33) stosowanie obornika i płynnych odchodów zwierzęcych zgodnie z przepisami wymienionymi w punkcie 32;
- 34) coroczną wymianę piasku w piaskownicach zlokalizowanych na terenach publicznie dostępnych;
- 35) umieszczanie plakatów, reklam, ogłoszeń, nekrologów na urządzeniach do tego celu przeznaczonych;
- 36) umieszczanie na terenach publicznie dostępnych, a więc w parkach, na targowiskach, placach zabaw, itp., regulaminów korzystania z nich;
- 37) selektywne zbieranie odpadów innych niż komunalne, powstających na terenie nieruchomości w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej, np. medycznych, weterynaryjnych, i postępowanie z nimi zgodnie z zasadami przewidzianymi w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2001 r. Nr 62, poz. 628 z późn. zm.);
- 38) stosowanie się właścicieli zwierząt domowych i gospodarskich do przepisów rozdziałów VII i VIII niniejszego Regulaminu;
- 39) zgłaszanie niezwłocznie faktu zauważenia bezdomnego psa lub zwierzęcia podejrzanego o wściekliznę do Urzędu Gminy skąd zostaną powiadomione służby weterynaryjne lub bezpośrednio do Powiatowego Lekarza Weterynarii w Krośnie;
- 40) spalanie, w przypadku podejrzenia wystąpienia organizmów kwarantannowych, roślin, produktów roślinnych lub przedmiotów, w wyniku decyzji podjętej przez wojewódzkiego inspektora ochrony roślin na podstawie art. 8 ust. 1 pkt b, ustawy z dnia 18 grudnia 2003 roku o ochronie roślin (Dz. U. z 2004 r. Nr 11, poz. 94).
- § 4. Na terenie gminy, mając na uwadze zasady utrzymania czystości i porządku, zabrania się:
- 1) postoju pojazdów mechanicznych na drogach publicznych i placach, poza miejscami dozwolonymi z tym, że postój samochodów ciężarowych o masie całkowitej powyżej 3,5 t, ciągników siodłowych, ciągników balastowych, autobusów, traktorów, przyczep i naczep możliwy jest wyłącznie w miejscach do tego wyznaczonych;

- 2) spalania odpadów na powierzchni ziemi oraz w instalacjach grzewczych budynków; dopuszcza się spalanie odpadów z drewna nie zawierającego substancji niebezpiecznych;
- 3) stosowania środków chemicznych szkodliwych dla środowiska dla usunięcia śniegu i lodu;
- 4) niszczenia lub uszkodzenia obiektów małej architektury, urządzeń wyposażenia placów zabaw, urządzeń do zbierania odpadów, obiektów przeznaczonych do umieszczania reklam i ogłoszeń, urządzeń stanowiących elementy infrastruktury komunalnej, np. hydrantów, transformatorów, rozdzielni, linii energetycznych, telekomunikacyjnych, wiat przystanków, roślinności, deptania trawników oraz zieleńców;
- 5) umieszczania na pniach drzew afiszy, reklam, nekrologów, ogłoszeń itp.;
- 6) malowania, np. graffiti poza wyznaczonymi do tego celu ścianami;
- 7) wyprowadzania psów na tereny przeznaczone dla zabaw dzieci i uprawiania sportu;
- 8) zakopywania odpadów;
- 9) indywidualnego wywożenia i wysypywania odpadów stałych;
- 10) wylewania nieczystości ciekłych poza wyznaczoną do tego celu stacją zlewną przy oczyszczalni ścieków w Nozdrzu;
- 11) indywidualnego opróżniania zbiorników bezodpływowych przez właścicieli nieruchomości; sposób pozbywania się w/w nieczystości został opisany w § 11 pkt 5 niniejszego Regulaminu;
- 12) wykorzystywania nieczynnych studni kopanych do gromadzenia odpadów, nieczystości ciekłych i wód opadowych spływających z powierzchni dachów, podjazdów, itp.;
- 13) zajmowania pasa drogowego (chodniki, pobocza, jezdnie, rowy przydrożne) celem składowania odpadów lub materiałów budowlanych;
- 14) zakopywania padłych zwierząt; fakt padnięcia zwierząt należy zgłosić do Urzędu Gminy skąd po zawiadomieniu, zostaną one wywiezione i utylizowane przez zakład utylizacyjny w Leżachowie.

ROZDZIAŁ III

Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych i gromadzenia nieczystości ciekłych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych

§ 5. Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych i gromadzenia nieczystości ciekłych na terenie nieruchomości:

- 1) właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez wyposażenie nieruchomości w pojemniki, kontenery i worki o pojemności uwzględniającej częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów z nieruchomości, z uwzględnieniem

wymienionych poniżej zasad. Pojemniki na odpady niesegregowane oraz na odpady kuchenne ulegające biodegradacji dostarczane są właścicielowi nieruchomości odpłatnie przez podmiot uprawniony. Worki na odpady opakowaniowe wraz z workami na papier, tekturę, tekstylia i metale oraz odpady niebezpieczne są właścicielom nieruchomości oraz najemcom/właścicielom lokali dostarczane przez podmiot uprawniony, odpłatnie. Worki/wiaderka na odpady kuchenne ulegające biodegradacji są najemcom/właścicielom lokali dostarczane odpłatnie przez podmiot uprawniony;

- 2) właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie, w taki sposób by opróżnianie było konieczne nie częściej niż raz w tygodniu bez dopuszczenia do przepełnienia; podobnie przepustowość przydomowej oczyszczalni ścieków musi zostać dostosowana do ilości mieszkańców w sposób zapewniający uzyskanie stopnia ich oczyszczania określonego w przepisach odrębnych; określając wielkość i przepustowość tych urządzeń należy przyjąć następujące wskaźniki wytwarzania ścieków:
 - a) mieszkańcy - 3,0 m³/osobę/miesiąc,
 - b) pralnie usługowe – 17,0 dm³/kg bielizny/dobę,
 - c) bary, restauracje, jadalnie – 3 m³/miejsce/miesiąc,
 - d) kawiarnie – 0,8 m³/miejsce/miesiąc,
 - e) sklepy spożywcze – 2,0 m³/zatrudnionego/miesiąc,
 - f) pozostałe sklepy – 0,9 m³/zatrudnionego/miesiąc,
 - g) apteki – 3,0 m³/zatrudnionego/miesiąc,
 - h) przychodnie lekarskie – 0,5 m³/zatrudnionego/miesiąc,
 - i) zakłady fryzjerskie i kosmetyczne - 4,5m³/zatrudnionego/miesiąc,
 - j) pozostałe zakłady usługowe - 0,45m³/zatrudnionego/miesiąc,
 - k) zakłady produkcyjne:
 - bez natrysków - 0,45 m³/zatrudnionego/miesiąc,
 - z natryskami – 1,5 m³/zatrudnionego/miesiąc;
- 3) urządzenia przewidziane do zbierania odpadów na terenie gminy to:
 - a) kosze uliczne o pojemności od 10 do 50 l;
 - b) pojemniki na odpady o pojemności 120 l, 240 l, 2200 l;
 - c) worki;
 - d) pojemniki przeznaczone do selektywnej zbiórki opakowań ze szkła, tworzyw sztucznych, papieru i tektury o pojemności od 120 l do 1500 l;
 - e) kontenery przeznaczone na odpady budowlane;
- 4) odpady komunalne, które nie są zbierane w sposób selektywny, należy gromadzić w pojemnikach, workach,

lub kontenerach o minimalnej pojemności, uwzględniającej następujące normy:

- a) mieszkańiec gminy zbiera rocznie odpady o masie 100 kg i objętości 0,5m³, na które potrzebuje kubła o pojemności 10 l, przy jednodziennym cyklu wywozu;
 - b) jedno-, dwuosobowa i trzynosobowa rodzina mieszkająca w zabudowie jednorodzinnej zobowiązana jest wyposażyć nieruchomość w jeden kubeł o pojemności 120 l;
 - c) cztero – pięcio, sześciuosobowa, rodzina mieszkająca w zabudowie jednorodzinnej zobowiązana jest wyposażyć nieruchomość w dwa kubły o pojemności 120 l każdy lub jeden kubeł o pojemności 240 l;
 - d) rodziny liczniejsze mają obowiązek wyposażyć nieruchomości w kubły o pojemności zapewniającej pokrycie zapotrzebowania według norm zapisanych w punkcie a;
 - e) zarządcy nieruchomości wielolokalowych zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do liczby mieszkańców i cyklu wywozu, biorąc pod uwagę normatywy zapisane w punkcie a;
 - f) prowadzący działalność gospodarczą, kierujący instytucjami publicznymi, zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do swych indywidualnych potrzeb uwzględniając następujące normatywy rocznego wskaźnika nagromadzenia odpadów
 - dla szkół wszelkiego typu – 30-50 kg rocznie na każdego ucznia, i pracownika,
 - dla przedszkoli – 70-100 kg rocznie na każde dziecko i pracownika,
 - dla lokali handlowych – 400-600 kg rocznie na każdego pracownika
 - dla lokali gastronomicznych - 700 – 1000 kg rocznie na każdego pracownika
 - dla biur – 50 -100 kg rocznie na każdego pracownika
 - dla hoteli – 50 – 80 kg rocznie na każdego gościa
 - dla instytucji publicznych i prywatnych 30-50 kg rocznie na każdego klienta
 - dla placów targowych – 100-200 kg rocznie na każdy m² powierzchni placu
 - w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika na odpady o pojemności 120 l;
 - g) do zbierania wyjątkowo zwiększonych ilości odpadów komunalnych, oprócz typowych pojemników, mogą w uzasadnionych przypadkach być używane odpowiednio oznaczone worki, odpłatnie udostępnione przez podmiot uprawniony, z którym właściciel nieruchomości zawarł umowę na odbiór odpadów komunalnych;
- 5) Odpady komunalne, zbierane w sposób selektywny, należy gromadzić w następujący sposób:

- a) odpady kuchenne ulegające biodegradacji:
 - po zgłoszeniu podmiotowi uprawnionemu i zapisaniu tego faktu w umowie właściciel nieruchomości może składać je w przydomowym kompostowniku, w innym wypadku zobowiązany jest wyposażyć ją w odrębny, przeznaczony do tego celu, kubeł odpowiednio oznaczony i tam składać;
- b) odpady opakowaniowe (łącznie) wraz z papierem, tekturą, tekstyliami i metalami oraz odpady niebezpieczne składane są do worków, odrębnych na opakowania i odrębnych na odpady niebezpieczne, dostarczonych przez podmiot uprawniony i przekazywane jemu zgodnie z harmonogramem;
- mieszkańcy posiadający przeterminowane leki, mogą także zwrócić je bezpłatnie do aptek, a zużyte baterie do sklepów, które dysponują odpowiednimi pojemnikami;
- c) odpady wielkogabarytowe nie wymagają specjalnych urządzeń do zbierania, należy wystawiać je na chodnik przed wejściem do nieruchomości lub na miejsce wyznaczone do tego celu przez zarządcę nieruchomości, z którego odbierane są przez podmiot uprawniony;
- d) odpady budowlane i zielone są składane do kontenera dostarczonego przez podmiot uprawniony i w nim odbierane.

§ 6. Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych w miejscach i na drogach publicznych:

- 1) gmina i prowadzący handlową działalność gospodarczą, są zobowiązani ustawić w miejscach publicznych, przed sklepami itp., pojemniki przeznaczone na selektywną zbiórkę, które niezależnie od indywidualnego, selektywnego zbierania odpadów opakowaniowych, papieru, tektury, tekstyliów i metali, uzupełniają gminny system selektywnej zbiórki odpadów; pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów, zlokalizowane w miejscach publicznych, mają pojemność do 1,5 m³ i kolory przypisane do rodzaju odpadów, na jakie są przeznaczone, a więc:
 - zielony: przeznaczony na opakowania szklane kolorowe;
 - biały: przeznaczony na opakowania szklane bezbarwne;
 - niebieski: przeznaczony na papier i tekturę opakowaniowe i nieopakowaniowe;
 - żółty: przeznaczony na opakowania z tworzyw sztucznych;
- 2) miejsca publiczne takie jak: drogi publiczne, ciągi handlowo - usługowe, przystanki komunikacji, parki są przez właścicieli nieruchomości lub przedsiębiorców użytkujących tereny komunikacji publicznej obowiązkowo wyposażone w zamocowane na stałe kosze uliczne, zgodnie z następującymi zasadami:
 - odległość pomiędzy koszami rozstawionymi na drogach publicznych i w parkach nie może przekraczać 150m;
 - na przystankach komunikacji kosze należy lokalizować pod wiatą, a jeśli jej nie ma - to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku;

- wielkość koszy ulicznych została określona w § 5 pkt 3;
- 3) organizatorzy imprezy masowej są zobowiązani do wyposażenia miejsca, na którym ona się odbywa, w pojemniki do zbierania śmieci oraz w szalety przenośne; organizatorzy imprezy są zobowiązani zawrzeć umowy z podmiotami uprawnionymi na dostarczenie pojemników i szaleatów oraz ich opróżnienie i uprzątnięcie;

§ 7. Zasady rozmieszczania urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów i gromadzenia nieczystości płynnych:

- 1) na terenie nieruchomości pojemniki na odpady oraz worki z wyselekcjonowanymi odpadami należy ustawiać w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla pracowników podmiotu uprawnionego bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub, gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawiać je w dniu odbioru, zgodnie z harmonogramem, na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości;
- 2) szczelny zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub oczyszczalnia przydomowa muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego podmiotu uprawnionego w celu ich opróżnienia;
- 3) pojemniki na odpady powinny być ustawione, na terenie nieruchomości, w miejscu widocznym, trwale oznaczonym, na wyrównanej, w miarę potrzeb utwardzonej powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się na niej wody i błota;
- 4) właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywania pojemników na odpady w stanie czystości, dobrym stanie technicznym oraz ich okresowego dezynfekowania; usługi w tej mierze może wykonywać podmiot uprawniony;
- 5) wyselekcjonowane odpady wielkogabarytowe i niebezpieczne muszą być wystawione w terminie przewidzianym harmonogramem na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej lub na miejsce wyznaczone przez zarządcę do tego celu w zabudowie wielorodzinnej;
- 6) wyselekcjonowane odpady budowlane i zielone muszą być złożone w udostępnionych przez podmiot uprawniony kontenerach, w miejscu umożliwiającym dojazd pojazdu podmiotu uprawnionego, na miejscu nie utrudniającym korzystania z nieruchomości lub wyznaczonym do tego celu przez zarządcę w zabudowie wielorodzinnej;
- 7) zasady rozmieszczania koszy ulicznych określa § 6 pkt 2 niniejszego Regulaminu.

§ 8. Ograniczenia wynikające z konieczności zachowania zasad bezpieczeństwa i właściwej eksploatacji urządzeń do gromadzenia odpadów komunalnych i zbiorników bezodpływowych:

- 1) zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gruzu, gorącego popiołu, żużla, szlamów, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych oraz odpadów z działalności gospodarczej;

- 2) zabrania się spalania w pojemnikach i koszach na odpady, jakichkolwiek odpadów;
- 3) do pojemników na papier, tekturę opakowaniową i nieopakowaniową zabrania się wrzucać:
 - opakowania z zawartością, np. żywnością, wapnem, cementem,
 - kalkę techniczną,
 - prospekty, foliowane i lakierowane katalogi;
- 4) do pojemników na opakowania szklane zabrania się wrzucać:
 - ceramikę (porcelana, naczynia typu arco, talerze, doniczki),
 - lustra,
 - szklane opakowania farmaceutyczne i chemiczne z pozostałościami zawartości,
 - szkło budowlane (szyby okienne, szkło zbrojone),
 - szyby samochodowe;
- 5) do pojemników na opakowania z tworzyw sztucznych zabrania się wrzucać:
 - tworzywa sztuczne pochodzenia medycznego, mokre folie,
 - opakowania i butelki po olejach i smarach, puszki i pojemniki po farbach i lakierach,
 - opakowania po środkach chwasto- i owadobójczych; zabrania się odprowadzania płynnych odchodów zwierzęcych oraz odsiawków z obornika do zbiorników bezodpływowych, w których gromadzone są ścieki bytowe.

ROZDZIAŁ IV

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 9. Właściciele nieruchomości, przy wykonywaniu obowiązku pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych w sposób określony niniejszym Regulaminem oraz przepisami ustawy, obowiązani są do udokumentowania, w formie umowy korzystania z usług wykonywanych przez Zakład Gospodarki Komunalnej w Nozdrzu lub przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, przez okazanie na żądanie takiej umowy i dowodu płacenia za takie usługi upoważnionym przez wójta gminy pracownikom urzędu lub innych jednostek organizacyjnych gminy.

§ 10. Częstotliwość pozbywania się odpadów i opróżniania zbiorników bezodpływowych:

- 1) ustala się częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z terenu nieruchomości, zgodnie z § 3 pkt 6 niniejszego Regulaminu;
- 2) ustala się częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego w całej Gminie Nozdrzec raz na dwa tygodnie:
 - a) niezależnie od częstotliwości opróżniania koszy ulicznych określonej wyżej, zarządzający obszarem mają obowiązek nie dopuścić do przepełnienia koszy ulicznych i wysypywania odpadów na ziemię;
 - b) usuwanie odpadów komunalnych z cmentarzy odbywa się co dwa tygodnie;
 - c) właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe są zobowiązani opróżniać je z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia bądź wylewania na powierzchnię terenu; przyjmuje się, że pojemność zbiorników powinna wystarczyć na opróżnianie ich nie częściej niż raz w tygodniu;
 - d) właściciele punktów handlowych i usługowych zlokalizowanych poza budynkami są zobowiązani usuwać odpady codziennie;
 - e) organizatorzy imprez masowych zobowiązani są usuwać odpady i opróżniać przenośne toalety oraz usuwać je niezwłocznie po zakończeniu imprezy.

§ 11. Sposób pozbywania się odpadów i opróżniania zbiorników bezodpływowych:

- 1) odpady komunalne, selekcjonowane i nieselekcjonowane, są odbierane od właścicieli nieruchomości zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów stanowiącym załącznik do umowy na odbieranie odpadów komunalnych
- 2) właściciel nieruchomości jest zobowiązany umieścić urządzenia wypełnione odpadami w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla pracowników podmiotu uprawnionego bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub, gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawiać je w dniu odbioru, zgodnie z harmonogramem, na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości; dopuszcza się także wjazd na teren nieruchomości pojazdów podmiotu uprawnionego w celu odbioru odpadów zgromadzonych w pojemnikach;
- 3) odpady wielkogabarytowe i niebezpieczne muszą być wystawione w terminie przewidzianym harmonogramem na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości lub na miejsce wyznaczone przez zarządcę do tego celu w zabudowie wielorodzinnej;
- 4) odpady budowlane i zielone muszą być złożone w udostępnionych przez podmiot uprawniony kontenerach, w miejscu umożliwiającym dojazd pojazdu podmiotu uprawnionego oraz nie utrudniającym korzystania z nieruchomości, lub wyznaczonym do tego celu przez zarządcę w zabudowie wielorodzinnej;
- 5) opróżnianie zbiorników bezodpływowych i oczyszczalni przydomowych odbywa się wozem asenizacyjnym na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego, z którym podpisał

umowę; zamówienie musi być zrealizowane w okresie 36 godzin od złożenia;

- 6) częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji;
- 7) do odbierania odpadów komunalnych niesegregowanych i ulegających biodegradacji należy używać samochodów specjalistycznych, a do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych – pojazdów asenizacyjnych; pojazdy, o których mowa wyżej, winny być myte codziennie;
- 8) do odbierania odpadów budowlanych i zielonych można używać samochodów przystosowanych do przewozu kontenerów lub skrzyniowych; powinny one być przykryte, aby podczas transportu nie powodowały zanieczyszczenia i zaśmiecenia terenu;
- 9) do odbierania odpadów opakowaniowych (łącznie) wraz z papierem, tekturą, tekstyliami, wielkogabarytowych oraz niebezpiecznych należy używać samochodów specjalnie w tym celu przystosowanych i wyposażonych, tak aby ich transport nie powodował zanieczyszczenia i zaśmiecenia terenu;
- 10) zanieczyszczenia powstające w wyniku załadunku i transportu odpadów oraz nieczystości płynnych pracownicy podmiotu uprawnionego mają obowiązek natychmiast usunąć;
- 11) podmiot uprawniony ma obowiązek tak zorganizować odbiór i transport odpadów oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych, aby nie zagrażały one bezpieczeństwu ruchu drogowego i odbywały się według tras i w terminach wyznaczonych harmonogramem;
- 12) podmiot uprawniony ma obowiązek umieścić na pojazdach znaki identyfikacyjne.

ROZDZIAŁ V

Maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów oraz ilości odpadów wyselekcjonowanych, do których osiągnięcia zobowiązane są podmioty uprawnione

§ 12. System gospodarowania odpadami komunalnymi zapewnia ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania:

- 1) do dnia 31 grudnia 2010 roku do nie więcej niż 75% wagowo całkowitej masy odpadów ulegających biodegradacji wytworzonej w roku 1995,
- 2) do dnia 31 grudnia 2013 roku do nie więcej niż 50%, wagowo całkowitej masy odpadów ulegających biodegradacji wytworzonej w roku 1995,
- 3) do dnia 31 grudnia 2020 roku do nie więcej niż 35%, wagowo całkowitej masy odpadów ulegających biodegradacji wytworzonej w roku 1995,

Obowiązek ten zrealizują przedsiębiorcy, którzy uzyskają zezwolenie na odbiór odpadów od mieszkańców nieruchomości.

§ 13. Zgodnie z zapisami KPGO i GPGO, podmioty uprawnione są obowiązane w kolejnych latach wyselekcjonować i poddać odzyskowi oraz recyklingowi spośród odpadów komunalnych przekazywanych przez jedną osobę ilości odpadów podane w powyższych dokumentach.

ROZDZIAŁ VI

Inne wymagania wynikające z gminnego planu gospodarki odpadami

§ 14. Odpady komunalne odbierane od właścicieli nieruchomości przez podmioty uprawnione podlegają unieszkodliwianiu na składowisku odpadów komunalnych w Dynowie.

§ 15. 1. Masa odpadów komunalnych, zbieranych w sposób selektywny przez właścicieli nieruchomości lub najemców/właścicieli lokali, jest rejestrowana przez podmiot uprawniony, z którym mają oni podpisane umowy, na ich indywidualnych kontaktach.

2. Górne stawki opłat są skalkulowane dla sytuacji, w której właściciele nieruchomości nie dokonują selekcji odpadów, zaś obowiązek uzyskania obowiązujących poziomów odzysku ma wyłącznie podmiot uprawniony, który ma obowiązek selekcjonować odpady zmieszane. Gmina, podejmując uchwałę w sprawie górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości, dokonuje wstępnego ich oszacowania na podstawie wskaźników zawartych w KPGO, skorygowanych o wzrost cen towarów i usług w okresie od jego przyjęcia lub na podstawie własnych kalkulacji stawek opłat rozumianych jak w § 2 pkt 10 i 11, albo na podstawie wyników przetargów.

3. Stawki opłat mogą być zróżnicowane w zależności od miejsca zamieszkania z uwzględnieniem podziału na obszary gminy.

4. Stawki opłat zawarte w umowach podpisanych z właścicielami nieruchomości przez podmiot uprawniony nie mogą być wyższe niż górne stawki opłat.

5. Stawki opłat zawarte w umowach ulegają obniżce, której wysokość jest uzależniona od uzyskanych przez właściciela nieruchomości w roku poprzednim wyników w zakresie zbiórki selektywnej określonej przez średni poziom selekcji, który obliczany jest w oparciu o średnią arytmetyczną uzyskanych w skali roku wskaźników poziomów selekcji poszczególnych strumieni odpadów. Właściciel nieruchomości lub najemca/właściciel lokalu uzyskują zniżkę w wysokości opłat w zamian za uzyskanie części lub całości przewidzianego na dany rok średniego poziomu selekcji. Zniżka ta jest uwzględniana w rachunkach wystawianych właścicielowi nieruchomości lub najemcy/właścicielowi lokalu w roku następnym.

6. Gmina zapewnia objęcie wszystkich mieszkańców zorganizowanym systemem odbierania wszystkich rodzajów odpadów komunalnych, a więc:

- kuchennych ulegających biodegradacji,
- zielonych, np. z pielęgnacji ogrodów, zieleni komunalnej,
- papieru i tektury nieopakowaniowych,
- opakowań z papieru i tektury,
- opakowań wielomateriałowych,
- tworzyw sztucznych nieopakowaniowych,
- opakowań z tworzyw sztucznych,

- tekstyliów,
- szkła nieopakowaniowego,
- opakowań ze szkła,
- metali,
- opakowań z blachy stalowej,
- opakowań z aluminium,
- odpadów mineralnych,
- drobnej frakcji popiołowej,
- wielkogabarytowych, np. mebli, sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- budowlanych z remontów mieszkań i budynków,
- niebezpiecznych, np. baterii, akumulatorów, resztek farb i lakierów, opakowań po środkach ochrony roślin i nawozach.

7. Gmina, poprzez podmioty prowadzące działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych, które są obowiązane do selektywnego ich odbierania oraz do ograniczania ilości odpadów ulegających biodegradacji, kierowanych do składowania, zapewnia warunki funkcjonowania systemu selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, aby było możliwe ograniczanie składowania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji.

8. Gmina podaje do publicznej wiadomości wymagania, jakie muszą spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwoleń na odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości; w wymaganiach tych szczegółowo określa, w oparciu o niniejszy Regulamin, zasady selekcji odpadów przez właścicieli, zasady ich odbioru oraz dalszego postępowania z nimi przez przedsiębiorców.

9. Gmina, wydając zezwolenie na odbiór odpadów od właścicieli nieruchomości, poprzez określenie szczegółowych zasad odbioru i postępowania, zobowiązuje przedsiębiorców do odbierania wszystkich odpadów zebranych selektywnie, w tym powstających w gospodarstwach domowych, odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, odpadów budowlanych z remontów i odpadów niebezpiecznych.

10. Wydzielanie odpadów niebezpiecznych z odpadów komunalnych oraz osiągnięcie poziomów odzysku i recyklingu odpadów opakowaniowych, realizowane jest poprzez selektywne zbieranie ich przez właścicieli nieruchomości i selektywny ich odbiór przez przedsiębiorców, a w dalszej kolejności przez właściwe postępowanie z nimi.

ROZDZIAŁ VII

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 16. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego, ponoszą też pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.

§ 17. Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:

- stały i skuteczny dozór,
 - nie wprowadzanie zwierząt do obiektów użyteczności publicznej, z wyjątkiem osób niewidomych, korzystających z pomocy psów-przewodników,
 - nie wprowadzanie zwierząt domowych na tereny placów gier i zabaw, piaskownic dla dzieci, plaż, kąpielisk oraz terenów inne,
 - zwolnienie zwierząt domowych z uwięzi dopuszczalne jest wyłącznie na terenach do tego przeznaczonych w sytuacji, gdy właściciel ma możliwość sprawowania kontroli nad ich zachowaniem, w przypadku ras uznanych za agresywne w nałożonym kagańcu,
 - zwolnienie przez właściciela nieruchomości psów ze smyczy na terenie nieruchomości może mieć miejsce w sytuacji, gdy nieruchomość jest ogrodzona w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający dostęp osób trzecich, odpowiednio oznakowanej tabliczką ze stosownym ostrzeżeniem;
 - natychmiastowe usuwanie, przez właścicieli, zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych, itp.; nieczystości te, umieszczone w szczelnych, nie ulegających szybkiemu rozkładowi torbach, z wyjątkiem osób niewidomych, korzystających z psów jako przewodników,
- 1) hodowcy zwierząt domowych zobowiązani są spełniać wymogi ustanowione dla hodujących zwierzęta gospodarskie na obszarach wyłączonych spod zabudowy.

ROZDZIAŁ VIII

Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej

§ 18. 1. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest zabronione na terenach wyłączonych z produkcji rolnej.

2. Zakazuje się utrzymywania zwierząt na obszarach zwartych terenów, zajętych przez budownictwo wielorodzinne, jednorodzinne, instytucje użyteczności publicznej, centra handlowe, hotele, strefy przemysłowe, ogrody działkowe.

3. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolnej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:

- 1) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt spełniających wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2003 r. Nr 207, poz. 2016 z późn. zm.),
- 2) wszelka uciążliwość hodowli dla środowiska w tym emisje będące jej skutkiem zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona.

4. Odstępstwa od zakazów wymienionych w ust. 1–3 dopuszczalne są tylko w wypadku, gdy utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest podstawowym źródłem utrzymania rodziny, a na chów wyrażą zgodę sąsiedzi będący stronami postępowania w rozumieniu kodeksu postępowania administracyjnego oraz wójt gminy.

5. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, zobowiązani są przestrzegać zapisów § 3 niniejszego Regulaminu, a ponadto:

- 1) przestrzegać przepisów sanitarno-epidemiologicznych,
- 2) gromadzić i usuwać nieczystości, które nie są obornikiem i gnojówką, w sposób przewidziany dla ścieków;
- 3) składować obornik w odległości co najmniej 10m od linii rozgraniczającej drogi publicznej, na terenie płaskim, tak by odcieki nie mogły przedostawać się na teren sąsiednich nieruchomości z uwzględnieniem ust. 3 pkt 1;
- 4) przeprowadzać deratyzację pomieszczeń, w których prowadzona jest hodowla zwierząt, dwa razy do roku wiosną i jesienią, realizowaną przez podmiot uprawniony;
- 5) pszczoły trzymać w ulach, ustawionych w odległości, co najmniej 10m od granicy nieruchomości w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli nieruchomości sąsiednich.

ROZDZIAŁ IX

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§ 19. Właściele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzania, co najmniej raz w roku, deratyzacji na terenie nieruchomości. Obowiązek ten, w odniesieniu do właścicieli budynków jednorodzinnych, może być realizowany w miarę potrzeby.

§ 20. Termin przeprowadzenia obowiązkowej deratyzacji podaje wójt gminy w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, do publicznej wiadomości.

§ 21. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, stwarzającej zagrożenie sanitarne, wójt gminy w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, określi obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz określi, termin jej przeprowadzenia.

§ 22. Koszty przeprowadzenia deratyzacji obciążają właścicieli nieruchomości.

ROZDZIAŁ X

Postanowienia końcowe

§ 23. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu, sprawuje Komisja Samorządu i Spraw Społecznych Rady Gminy w Nozdrzcu.

§ 24. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nozdrzec.

§ 25. Tracą moc uchwała Nr VII/46/99 Rady Gminy w Nozdrzcu z dnia 2 marca 1999 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Nozdrzec.

§ 26. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy w Nozdrzcu

Roman Wojtarowicz

416

**UCHWAŁA Nr LIII/190/06
RADY GMINY - KOMISARZA RZĄDOWEGO
DLA GMINY RAKSZAWA
z dnia 24 marca 2006 r.**

**w sprawie zmiany uchwały Nr XXVIII/212/2001 Rady Gminy w Rakszawie
z dnia 3 grudnia 2001 r. w sprawie opłaty targowej oraz sposobu jej poboru**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 15 i art. 19 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 z późn. zm), art. 47 § 4a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.) oraz Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 27 października 2005 r. w sprawie wysokości górnych stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych (M.P. Nr 68, poz. 956) Rada Gminy - Komisarz Rządowy dla Gminy Rakszawa uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXVIII/212/2001 Rady Gminy w Rakszawie z dnia 3 grudnia 2001 r. w sprawie opłaty targowej oraz sposobu jej poboru § 3 otrzymuje brzmienie:

1. Za pobór opłaty targowej Zakład Usług Rolniczo - Gospodarczych Sp. z o.o. w Rakszawie otrzyma wynagrodzenie

miesięczne równe 70% kwoty opłaty targowej pobranej w danym miesiącu.

2. Szczegółowe warunki poboru opłaty targowej określi zawarta umowa.

§ 2. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**RADA GMINY
KOMISARZ RZĄDOWY**

Maria Kula

417

**UCHWAŁA Nr XXXI/183/06
RADY GMINY W STUBNIE
z dnia 14 lutego 2006 r.**

**w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek oraz szczegółowe warunki
przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki
pracy, nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, szczegółowe warunki obliczania
i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz
wysokość i szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego**

Na podstawie art. 30 ust. 6 i 6a i art. 54 ust. 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118 poz. 1112, Nr 137 poz. 1304, Nr 203 poz. 1966, Nr 213 poz. 2081, Nr 228 poz. 2258 z 2004 r. Nr 96 poz. 959, Nr 179 poz. 1845, oraz z 2005 r. Nr 10 poz. 71, Nr 167 poz. 1397, Nr 179 poz. 1487) w związku z przepisami Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22 poz. 181) w uzgodnieniu ze związkami zawodowymi Rada Gminy w Stubnie uchwala, co następuje:

§ 1. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć szkołę podstawową, oddział przedszkolny gimnazjum lub placówkę, dla której organem prowadzącym jest Gmina Stubno,
- 2) dyrektora lub wicedyrektora – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,
- 3) roku szkolny – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 4) klasie – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 5) uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka,
- 6) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar

godzin, o którym mowa w § 1 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22 poz. 181).

- 7) Minimalnym wynagrodzeniu – należy przez to rozumieć minimalne wynagrodzenie za pracę, o którym mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 13 września 2005 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę w 2006 r. (Dz. U. Nr 177, poz. 1469).

§ 2. 1. Dodatek motywacyjny dla nauczycieli planowany jest w ogólnej kwocie na wynagrodzenia osobowe pracowników szkół, w wysokości 2% kwoty planowanej na wynagrodzenia osobowe nauczycieli.

2. Dodatek motywacyjny jest przyznawany na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy.

3. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczycieli ustala dyrektor szkoły, a dla dyrektora Wójta Gminy.

4. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§ 3. 1. Kryteria przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego:

- 1) ocena pracy nauczyciela (co najmniej dobra);
- 2) uzyskiwanie dobrych wyników nauczania (ustalonych na podstawie badań standartowymi narzędziami pomiaru dydaktycznego);
- 3) osiągnięcia uczniów potwierdzone w konkursach, turniejach i olimpiadach oraz w innych obszarach działań, związanych z realizowanym procesem dydaktycznym;
- 4) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowania własnej przyszłości, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych;
- 5) skuteczne przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom;
- 6) aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb, w szczególności w stałej współpracy z rodzicami, właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc socjalną;
- 7) inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości szkolnych;
- 8) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi w szkole;
- 9) inicjowanie i prowadzenie nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych;
- 10) skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego;

- 11) realizacja zadań i podejmowanie inicjatyw istotnie zwiększających udział i rolę szkoły w środowisku lokalnym.

2. Dodatkowe kryteria dla dyrektorów:

- 1) celowe i oszczędne wydatkowanie środków finansowych szkoły (przestrzeganie dyscypliny finansów publicznych, właściwe wykonywanie planu, realizacja polityki finansowej organu prowadzącego);
- 2) racjonalne zarządzanie nieruchomością i majątkiem szkolnym (prawidłowość zawieranych umów, ewidencja majątku, inwentaryzacje), efektywność działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego i pozyskiwania pozabudżetowych środków finansowych;
- 3) dbałość o stan techniczny i estetykę obiektów szkolnych (przeglądy stanu technicznego, dbałość o obejście);
- 4) racjonalne i zgodne z potrzebami szkoły prowadzenie polityki kadrowej oraz zgodne z potrzebami szkoły kierowaniem kształceniem nauczycieli.

3. Nauczyciele mogą otrzymać dodatek motywacyjny łącznie w wysokości do 6% minimalnego wynagrodzenia. Dyrektorzy mogą otrzymać dodatek motywacyjny łącznie w wysokości do 10% minimalnego wynagrodzenia.

§ 4. Dodatek motywacyjny nie przysługuje:

- 1) nauczycielom stażystom w okresie odbywania stażu (w wyjątkowych sytuacjach związanych z zapewnieniem niezbędnej deficytowej kadry, dyrektor, za zgodą Wójta Gminy, może przyznać nauczycielowi stażysty dodatek motywacyjny);
- 2) nauczycielom, którzy otrzymali kary dyscyplinarne przez okres 12 miesięcy od daty udzielenia kary;
- 3) nauczycielom przebywającym w stanie nieczynnym;
- 4) nauczycielom przebywającym na urloпах dla poratowania zdrowia.

§ 5. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora, wicedyrektora lub inne stanowisko kierownicze w szkole (placówce) przewidziane w statucie szkoły (placówki) przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Dodatek funkcyjny dyrektorowi szkoły (placówki) ustala Wójt Gminy, wicedyrektorowi i osobom zajmującym inne stanowiska w szkole (placówce) ustala Dyrektor szkoły.

§ 6. Prawo do dodatku funkcyjnego przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

§ 7. Dodatek funkcyjny ustala się w wysokości:

1) dyrektor szkoły lub placówki każdego typu liczącej:

- | | |
|-------------------------|------------|
| – do 6 oddziałów | 45% - 70% |
| – 7 do 8 oddziałów | 50% - 80% |
| – 9 do 16 oddziałów | 70% - 90% |
| – 17 i więcej oddziałów | 80% - 100% |

2) wicedyrektor szkoły:

- 12 do 16 oddziałów 35% - 45%
- 17 i więcej oddziałów 45% - 50%

3) kierownik szkoły filialnej:

- do 2 oddziałów 10% - 20%
- 3 - 4 oddziałów 20% - 40% minimalnego wynagrodzenia.

§ 8. Przy ustalaniu wielkości dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 5 ust. 1, bierze się pod uwagę:

- 1) prawidłową organizację pracy, poprawność pod względem formalno-prawnym podejmowanych decyzji oraz ich zasadność,
- 2) podnoszenie kwalifikacji związanych z prowadzeniem szkoły (placówki),
- 3) jakość sprawowanego nadzoru pedagogicznego i kontroli wewnętrznej,
- 4) liczbę uczniów,
- 5) ilość oddziałów i liczbę stanowisk kierowniczych w szkole lub placówce,
- 6) liczbę pracowników pedagogicznych i obsługi,
- 7) ilość świetlic, warsztatów szkolnych, kuchni, stołówek, bibliotek,
- 8) ilość i jakość administrowanych budynków i posiadanych środków transportowych, ilość obiektów sportowych,
- 9) prawidłowość realizacji budżetu szkoły (placówki) i przestrzeganie dyscypliny finansowej,
- 10) działalność na rzecz poprawy bazy materialnej, rozwoju oraz osiągnięć szkoły (placówki),
- 11) współpracę z organem prowadzącym, Radą Pedagogiczną, Radą Szkoły i Samorządem Uczniowskim,
- 12) współpracę z różnymi organizacjami i instytucjami mającą na celu wspomaganie działalności zadań statutowych szkoły (placówki),
- 13) terminowość i rzetelność wykonywania zadań,
- 14) współpracę ze związkami zawodowymi.

§ 9. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania przysługuje dodatek funkcyjny za:

- 1) wychowawstwo klasy – w wysokości do 4%
- 2) funkcję doradcy metodycznego – w wysokości do 30%
- 3) funkcję opiekuna stażu – w wysokości do 5%
- 4) funkcję nauczyciela konsultanta – w wysokości do 20% minimalnego wynagrodzenia.

§ 10. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym

nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

2. Dodatki funkcyjne nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

3. Dodatek funkcyjny z tytułu pełnienia obowiązków opiekuna stażu przysługuje za każdą osobę odbywającą staż i powierzoną danemu nauczycielowi.

4. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§ 11. 1. Dodatek za wysługę lat przysługuje począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki tego dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

3. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które otrzymuje się wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

4. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§ 12. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunkach określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 34 ust. 2 i 3 Karty Nauczyciela.

§ 13. 1. Za pracę w trudnych warunkach przysługuje dodatek w wysokości 10% stawki godzinowej, wyliczonej jak za godzinę ponadwymiarową.

2. Za pracę w warunkach uciążliwych przysługuje dodatek w wysokości 15% stawki godzinowej wyliczonej jak za godzinę ponadwymiarową.

3. Za pracę w warunkach szkodliwych przysługuje dodatek w wysokości 15% stawki godzinowej wyliczonej jak za godzinę ponadwymiarową.

§ 14. Dodatek za warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany.

§ 15. W razie zbiegu tytułów do dodatku za trudne warunki pracy i uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielowi prawo do jednego, wyższego dodatku.

§ 16. Dodatek za warunki pracy dla nauczyciela przysługują dyrektor, a dla dyrektora Wójt Gminy Stubno.

§ 17. Dodatek za trudne, uciążliwe i szkodliwe warunki pracy wypłaca się z dołu.

§ 18. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową nauczyciela ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowo obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się w sposób określony w ust. 1.

3. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy wymiar godzin ustalony na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa, ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru godzin.

4. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 3, uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

§ 19. 1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

2. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4 gdy dla nauczyciela ustalono czterotygodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

§ 20. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

§ 21. Nauczycielowi, który przepracował w szkole (placówce), co najmniej dwa lata, za jego osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze może być przyznana nagroda Dyrektora Szkoły lub nagroda organu prowadzącego.

§ 22. Nagrody przyznawane są z funduszu nagród utworzonego na podstawie art. 49 Karty Nauczyciela będącego w dyspozycji organu prowadzącego i dyrektora szkoły (placówki).

Fundusz nagród stanowi 1% planowanego corocznie osobowego funduszu wynagrodzeń szkół i placówek prowadzonych przez gminę, z czego do dyspozycji organu prowadzącego pozostaje 20% funduszu, a 80% do dyspozycji dyrektora szkoły, placówki.

§ 23. Nagrody, o których mowa w § 22, są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W uzasadnionych przypadkach, dyrektor za zgodą organu prowadzącego może przyznać nauczycielowi nagrodę w innym czasie.

§ 24. Nauczycielowi nagrodę przyznaje dyrektor, dyrektorowi przyznaje Wójt.

§ 25. Kryteria i tryb przyznawania nagród, o których mowa w § 21 określa odrębna uchwała.

§ 26. 1. Nauczycielowi posiadającemu kwalifikacje do zajmowanego stanowiska, zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązkowego wymiaru zajęć w szkołach położonych na terenie gminy przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Nauczycielowi, o którym mowa w ust. 1 przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy uzależniony od stanu rodzinnego zwany dalej „dodatkiem”, wypłacany co miesiąc w wysokości:

- | | | |
|----|---------------------|------------|
| 1) | dla 1 osoby | - 20,00 zł |
| 2) | dla 2 osób | - 30,00 zł |
| 3) | dla 3 osób | - 40,00 zł |
| 4) | dla 4 i więcej osób | - 50,00 zł |

3. Do członków rodziny, o których mowa w ust. 2 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci pozostające na jego wyłącznym utrzymaniu i uczące się, w wieku do 25 lat.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.

5. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.

6. Nauczycielowi dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 4, na ich wspólny wniosek. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi – Wójt.

7. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.

8. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,

- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej, w przypadku jednak gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta została zawarta,
- 4) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.

§ 27. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stubno.

§ 28. Traci moc uchwała Nr XXI/134/05 Rady Gminy w Stubnie z dnia 14 marca 2005 roku w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat,

motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego.

§ 29. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2006 r.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Barbara Grodecka

418

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 16 marca 2006 r. w **Przemysłu** pomiędzy **Zarządem Powiatu Przemyskiego**, reprezentowanym przez:

1. Pana Stanisława Bajdę - Przewodniczącego Zarządu,
2. Pana Witolda Kowalskiego - Członka Zarządu

przy kontrasygnacie Pani Czesławy Tłuścik - Skarbnika Powiatu

a

Gminą Krzywca zwaną dalej „Organizatorem” reprezentowaną prze:

Panią Zofię Lekką - Wójta Gminy Krzywca

§ 1. Działając na podstawie przepisów art.4 ust. 1 pkt 7 i 21 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (j.t. z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), uchwały Nr 267/XXXIV/2006 Rady Gminy Krzywca z dnia 16 lutego 2006 r. w sprawie zawarcia porozumienia i przyjęcia do realizacji zadań ponadgminnych oraz uchwały Nr XXXVII/250/2006 Rady Powiatu Przemyskiego z dnia 17 lutego 2006 r. w sprawie zawarcia porozumienia i powierzenia zadań ponadgminnych Gminie Krzywca, strony zawierają niniejsze porozumienie, na podstawie którego Zarząd Powiatu Przemyskiego powierza Wójtowi Gminy Krzywca „Organizację imprez powiatowych i regionalnych” w roku 2006 tj.:

- Powiatowego Sejmiku Folklorystycznego Obrzędów Wielkanocnych,
- Podkarpackich Spotkań Rodzin Muzykujących „Folkowa Nuta”,
- Powiatowego Przeglądu Zespołów i Grup Kolędniczych.

§ 2. 1. Na organizację imprez powiatowych i regionalnych w roku 2006 przyznaje się łącznie dotację w wysokości 2.500 zł (słownie: dwa tysiące pięćset zł) tj.:

- do dnia 31 marca 2006 r., - kwota 700,- zł,
- do dnia 3 lipca 2006 r. - kwota 1.300,- zł,
- do dnia 3 listopada 2006 r. - kwota 500,- zł.

2. Środki finansowe zostaną przekazane na rachunek w Banku Spółdzielczym w Krzywcu Nr 29 9093 1046 2003 0300 0071 0002.

§ 3. Porozumienie zostaje zawarte do dnia 31 grudnia 2006 r.

§ 4. Organizator imprez zobowiązuje się do zamieszczenia w materiałach reklamowych (zaproszeniach, programach, plakatach) zapisu: „Zrealizowano przy udziale środków finansowych Powiatu Przemyskiego”.

§ 5. 1. Organizator zobowiązuje się przedłożyć Zarządowi Powiatu Przemyskiego rozliczenie prawidłowości wykorzystania dotacji zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego porozumienia pod względem rzeczowym i finansowym w terminie do dnia 15 stycznia 2007 r. wraz z kserokopiami dowodów księgowych świadczących o wydatkowaniu środków finansowych, potwierdzonych za zgodność z oryginałem.

2. Zarząd Powiatu Przemyskiego zastrzega sobie prawo dokonywania kontroli finansowej i merytorycznej zadań będących przedmiotem porozumienia przez osobę upoważnioną, natomiast Organizator umożliwi kontrolę dokumentów, będących podstawą sporządzenia rozliczenia zadania, w siedzibie Organizatora.

§ 6. Organizator zobowiązuje się do realizacji zadań wymienionych w § 1 z należytą dbałością o jego wartości merytoryczne oraz w sposób zgodny z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. z 2004 r. Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249 poz. 2104) w zakresie wydatkowania środków finansowych przyznanych z budżetu Powiatu Przemyskiego.

§ 7. 1. Organizator zobowiązuje się do wykorzystania przyznanych środków finansowych wyłącznie na cele określone w § 1.

2. W przypadku nienależytego wykonania zadania lub wykorzystania przyznanej dotacji na cele inne niż określone w porozumieniu oraz nie rozliczenia się w terminie określonym w § 5 ust. 1, Organizator zobowiązuje się do zwrotu otrzymanych środków finansowych do budżetu powiatu przemyskiego wraz z ustawowymi odsetkami liczonymi odpowiednio od dnia przekazania Organizatorowi środków finansowych lub upływu terminu rozliczenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 na rachunek bankowy w PBS O/Przemysł nr 91 8642 1155 2015 1500 4824 0001,

W przypadku niewykorzystania na realizację porozumienia udzielonej dotacji w całości lub części Organizator zobowiązuje się do zwrotu kwoty niewykorzystanej dotacji do budżetu Powiatu Przemyskiego w terminie określonym w § 5 ust. 1 porozumienia wraz z ustawowymi odsetkami liczonymi odpowiednio od dnia przekazania środków finansowych lub upływu terminu rozliczenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 na rachunek bankowy, o którym mowa w § 7 ust. 2.

§ 8. Wszelkie dodatkowe, uzasadnione zmiany zakresu rzeczowego oraz warunków realizacji zadania będącego przedmiotem umowy, w tym zakresu finansowego, wymagają formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności.

§ 9. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszego porozumienia mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego. Spory pomiędzy stronami powstałe z tytułu porozumienia rozstrzygać będzie sąd powszechny.

§ 10. Porozumienie spisano w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron oraz 1 egzemplarz celem publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Zarządu

Stanisław Bajda

Członek Zarządu

Witold Kowalski

SKARBNIK

Czesława Tłuścik

WÓJT

Zofia Lekka

419

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 24 marca 2006 r. w **Przemysłu** pomiędzy **Zarządem Powiatu Przemyskiego**, reprezentowanym przez:

1. Pana Stanisława Bajdę - Przewodniczącą Zarządu,

2. Pana Witolda Kowalskiego - Członka Zarządu

przy kontrasygnacie Pani Czesławy Tłuścik - Skarbnika Powiatu

a

Gminą Bircza zwaną dalej „Organizatorem” reprezentowaną prze:

Pana Jerzego Góralewicza – Wójta Gminy Bircza

§ 1. Działając na podstawie przepisów art.4 ust. 1 pkt 7 i 21 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (j.t. z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), uchwały Nr XXXVIII/9/2006 Rady Gminy Bircza z dnia 22 marca 2006 r. w sprawie zawarcia porozumienia i przyjęcia do realizacji zadań ponadgminnych oraz uchwały Nr XXXVII/247/2006 Rady Powiatu Przemyskiego z dnia 17 lutego 2006 r. w sprawie zawarcia porozumienia i powierzenia zadań ponadgminnych Gminie Bircza, strony zawierają niniejsze porozumienie, na podstawie którego Zarząd Powiatu Przemyskiego powierza Wójtowi Gminy Bircza organizację imprez ponadgminnych w roku 2006 tj.:

- organizację powiatowego konkursu wielkanocnego wypieku pieczywa w tym konkursu „Pisanki, kraszanki, malowane jajka”,
- organizację festiwalu teatrów dziecięcych pn. „Tropem Jasia i Małgosi”.

§ 2. 1. Na organizację imprez powiatowych i regionalnych w roku 2006 przyznaje się łącznie dotację w wysokości 3.500 (słownie: dwa tysiące pięćset zł) tj.:

- do dnia 31 marca 2006 r. - kwota 500,- zł,
- do dnia 28 kwietnia 2006 r. - kwota 3.000 zł

2. Środki finansowe zostaną przekazane na rachunek w Banku Spółdzielczym w Żurawicy O/Bircza nr 08 9113 1014 2003 5000 0228 0001

§ 3. Porozumienie zostaje zawarte do dnia 31 lipca 2006 r.

§ 4. Organizator imprez zobowiązuje się do zamieszczenia w materiałach reklamowych (zaproszeniach, programach, plakatach) zapisu: „Zrealizowano przy udziale środków finansowych Powiatu Przemyskiego”.

§ 5. 1. Organizator zobowiązuje się przedłożyć Zarządowi Powiatu Przemyskiego rozliczenie prawidłowości wykorzystania dotacji zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego porozumienia

pod względem rzeczowym i finansowym w terminie do dnia 15 stycznia 2007 r. wraz z kserokopiami dowodów księgowych świadczących o wydatkowaniu środków finansowych, potwierdzonych za zgodność z oryginałem.

2. Zarząd Powiatu Przemyskiego zastrzega sobie prawo dokonywania kontroli finansowej i merytorycznej zadań będących przedmiotem porozumienia przez osobę upoważnioną, natomiast Organizator umożliwi kontrolę dokumentów, będących podstawą sporządzenia rozliczenia zadania, w siedzibie Organizatora.

§ 6. Organizator zobowiązuje się do realizacji zadań wymienionych w § 1 z należytą dbałością o jego wartości merytoryczne oraz w sposób zgodny z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. z 2004 r. Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249 poz. 2104) w zakresie wydatkowania środków finansowych przyznanych z budżetu Powiatu Przemyskiego.

§ 7. 1. Organizator zobowiązuje się do wykorzystania przyznanych środków finansowych wyłącznie na cele określone w § 1.

2. W przypadku nienależytego wykonania zadania lub wykorzystania przyznanej dotacji na cele inne niż określone w porozumieniu oraz nie rozliczenia się w terminie określonym w § 5 ust. 1, Organizator zobowiązuje się do zwrotu otrzymanych środków finansowych do budżetu powiatu przemyskiego wraz z ustawowymi odsetkami liczonymi odpowiednio od dnia przekazania Organizatorowi środków finansowych lub upływu terminu rozliczenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 na rachunek bankowy w PBS O/Przemysł nr 91 8642 1155 2015 1500 4824 0001.

3. W przypadku niewykorzystania na realizację porozumienia udzielonej dotacji w całości lub części Organizator zobowiązuje się do zwrotu kwoty niewykorzystanej dotacji do budżetu Powiatu Przemyskiego w terminie określonym w § 5 ust. 1 porozumienia wraz z ustawowymi odsetkami liczonymi

odpowiednio od dnia przekazania środków finansowych lub upływu terminu rozliczenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 na rachunek bankowy, o którym mowa w § 7 ust. 2.

§ 8. Wszelkie dodatkowe, uzasadnione zmiany zakresu rzeczowego oraz warunków realizacji zadania będącego przedmiotem umowy, w tym zakresu finansowego, wymagają formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności.

§ 9. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszego porozumienia mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego. Spory pomiędzy stronami powstałe z tytułu porozumienia rozstrzygać będzie sąd powszechny.

§ 10. Porozumienie spisano w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron oraz 1 egzemplarz celem publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Zarządu

Stanisław Bajda

Członek Zarządu

Witold Kowalski

SKARBNIK

Czesława Tłuścik

**WÓJT
GMINY BIRCZA**

Jerzy Góralewicz

420

**ZARZĄDZENIE Nr 10/06
STAROSTY POWIATU DĘBICKIEGO
z dnia 23 marca 2006 r.**

**w sprawie ustalenia miesięcznego kosztu utrzymania wychowanka w Domu Dziecka
„Hanka” w Dębicy, ul. Gawrzyłowska 33; 39-200 Dębica w roku 2006**

Działając na podstawie art. 86 ust 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.)

§ 1. Ustalam średni miesięczny koszt utrzymania wychowanka w Domu Dziecka „Hanka” Dębicy ul. Gawrzyłowska 33; 39-200 Dębica w roku 2006 w wysokości **1.906,65 zł.**

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2006 r.

§ 3. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

WICESTAROSTA

Stanisław Skawiński

421

**ZARZĄDZENIE Nr 10/06
STAROSTY NIŻAŃSKIEGO
z dnia 23 marca 2006 r.**

**w sprawie określenia wysokości średniego miesięcznego kosztu
utrzymania dziecka w placówce opiekuńczo-wychowawczej w 2006 roku**

Na podstawie art. 6 pkt 15 i art. 86 ust. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r., Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

§ 1. Średni miesięczny koszt utrzymania dziecka w Domu Dziecka „Nasz Dom Dzieciątka Jezus” w Rudniku nad Sanem w 2006 r. wynosi **1 600,00 zł**.

§ 2. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego. 3.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2006 r.

STAROSTA

Janusz Nawrocki

422

**ZARZĄDZENIE Nr 17/06
STAROSTY KOLBUSZOWSKIEGO
z dnia 27 marca 2006 r.**

**w sprawie ustalenia na 2006 r. średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca
w Domu Pomocy Społecznej Caritas Diecezji Rzeszowskiej im. Ks. Wojciecha Borowiusza
w Cmolasie, 36-105 Cmolas 274**

Na podstawie art. 60 ust. 2, pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.), zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustalam średni miesięczny koszt utrzymania mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej Caritas Diecezji Rzeszowskiej im. Ks. Wojciecha Borowiusza w Cmolasie, 36 - 105 Cmolas 274, na rok 2006 w wysokości **1 499,52 zł** (słownie złotych: jeden tysiąc czterysta dziewięćdziesiąt dziewięć 52/100).

§ 2. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

STAROSTA

Bogdan Romaniuk

423

**ZARZĄDZENIE Nr 18/06
STAROSTY KOLBUSZOWSKIEGO
z dnia 27 marca 2006 r.**

**w sprawie ustalenia na 2006 r. średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka
w Katolickiej Placówce Wychowawczej „NASZ DOM” Zgromadzenia Sióstr
Św. Michała Archaniola w Widelce, 36 – 145 Widelka 153**

Na podstawie art. 86 ust. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.), zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustalam średni miesięczny koszt utrzymania dziecka w Katolickiej Placówce Wychowawczej „NASZ DOM” Zgromadzenia Sióstr Św. Michała Archaniola w Widelce, 36 - 145 Widelka 153, na rok 2006 w wysokości **1 508,05 zł** (słownie złotych: jeden tysiąc pięćset osiem 05/100).

§ 2. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

STAROSTA

Bogdan Romaniuk

424

**ZARZĄDZENIE Nr 22/06
STAROSTY BRZOSOWSKIEGO
z dnia 28 marca 2006 r.**

**w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca
w Domu Pomocy Społecznej w Brzozowie**

Na podstawie art. 60 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się średni miesięczny koszt utrzymania mieszkańca w 2006 r.:

- 1) w Domu Pomocy Społecznej w Brzozowie - dla osób przewlekłe somatycznie chorych - w wysokości 1 790,00 zł,
- 2) w Filii Domu Pomocy Społecznej w Orzechówce - dla osób niepełnosprawnych intelektualnie - w wysokości 1 860,00 zł,

- 3) dla osób przebywających krótkoterminowo w związku z uwarunkowaniami społecznymi, rodzinnymi lub z powodu klęsk żywiołowych - 20 zł za dobę koszty wyżywienia według aktualnych kosztów w domu pomocy społecznej.

§ 2. 1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

2. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

STAROSTA

Zygmunt Błaż

425

**ZARZĄDZENIE Nr 23/06
STAROSTY BRZOSOWSKIEGO
z dnia 28 marca 2006 r.**

**w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca
w Domu Pomocy Społecznej dla Dzieci Niepełnosprawnych Intelektualnie w Starej Wsi**

Na podstawie art. 60 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się średni miesięczny koszt utrzymania mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej dla Dzieci Niepełnosprawnych Intelektualnie w Starej Wsi w 2006 r. w wysokości 1 666,00 zł.

§ 2. 1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

2. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

STAROSTA

Zygmunt Błaż

426

**OBWIESZCZENIE
KOMISARZA WYBORCZEGO W PRZEMYŚLU
z dnia 27 marca 2006 r.**

**o wynikach wyborów uzupełniających do Rady Gminy Jarosław w województwie podkarpackim,
przeprowadzonych w dniu 26 marca 2006 r.**

Na podstawie art. 182 i 183 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547, z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055, Nr 167, poz. 1760, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 34, poz. 242) podaje się do publicznej wiadomości:

I. Wyniki wyborów uzupełniających do Rady Gminy Jarosław w okręgu wyborczym nr 6.

1. W wyborach uzupełniających wybierano jednego radnego.

2. Na podstawie protokołu głosowania otrzymanego od Obwodowej Komisji Wyborczej, Gminna Komisja Wyborcza w Jarosławiu sporządziła zestawienie wyników głosowania w okręgu wyborczym i ustaliła następujące wyniki wyborów:

- 1) liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła
– 1 279,
- 2) w głosowaniu wzięło udział (oddalo karty ważne) 159 wyborców, co stanowi 12,43% uprawnionych do głosowania,
- 3) głosów ważnych oddano – 152,
- 4) głosów nieważnych oddano – 7,
- 5) na poszczególne listy kandydatów i kandydatów z tych list oddano następującą liczbę głosów ważnych:

Lista Nr 1 - Komitet Wyborczy Wyborców Pokój
– 48

- 1) Stopyra Leszek Piotr – 48

Lista Nr 2 - Komitet Wyborczy Wyborców Koło Gospodyń Wiejskich w Tuczebach
– 50

- 1) Smoleń Jacek Wojciech – 50

Lista Nr 3 - Komitet Wyborczy Wyborców Gospodarna Wieś
– 54

- 1) Kardaszewski Henryk – 54

3. Najwięcej ważnie oddanych głosów otrzymał i został wybrany radnym **Kardaszewski Henryk**.

II. Obwieszczenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i podaniu do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Gminy Jarosław.

KOMISARZ WYBORCZY
w PRZEMYŚLU

Stanisław Śliwa

427

OBWIESZCZENIE
KOMISARZA WYBORCZEGO w RZESZOWIE
z dnia 27 marca 2006 r.

o wynikach wyborów uzupełniających do Rady Gminy we Frysztaku
przeprowadzonych w dniu 26 marca 2006 r.

Na podstawie art. 182 i art. 183 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (tekst jednolity Dz. U. z 2003r. Nr 159, poz. 1547 z późn. zm.) podaje się do publicznej wiadomości wyniki wyborów uzupełniających do Rady Gminy we Frysztaku w okręgu wyborczym Nr 11.

1. W wyborach uzupełniających wybierano jednego radnego.

2. Na podstawie protokołu głosowania otrzymanego od Obwodowej Komisji Wyborczej w Lubli, Gminna Komisja Wyborcza we Frysztaku sporządziła zestawienie wyników głosowania w okręgu wyborczym i ustaliła następujące wyniki wyborów:

- 1) Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła - 1095
- 2) W głosowaniu wzięło udział (oddalo karty ważne) 129 wyborców, co stanowi 11,7% uprawnionych do głosowania.
- 3) Głosów ważnych oddano - 128

- 4) Głosów nieważnych oddano - 1
- 5) Na poszczególne listy kandydatów i kandydatów z tych list oddano następującą liczbę głosów ważnych:

Lista Nr 1 - KWW „BĄDŹMY RAZEM” - 45

- 1) Kurek Zbigniew - 45

Lista Nr 2 - KWW „JEDNOŚĆ-LUBLA” - 83

- 1) Jędrusik Kazimierz - 83

3. Najwięcej ważnie oddanych głosów otrzymał i został wybrany radnym - **Jędrusik Kazimierz**.

4. Obwieszczenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i podaniu do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Gminy Frysztak.

Komisarz Wyborczy

Jan Jaskółka

428

**INFORMACJA
STAROSTY BRZozOWSKIEGO
z dnia 27 marca 2006 r.**

§ 1. Na podstawie art. 13 pkt 10 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (jedn. tekst Dz. U. z 2005 r. Nr 190, poz. 1606) oraz art. 24 a ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (jedn. tekst Dz. U. z 2005 r. Nr 240 poz. 2027) Starosta Brzozowski informuje, że projekt operatu opisowo - kartograficznego modernizacji ewidencji gruntów i budynków obrębu Stara Wieś, Gmina Brzozów od dnia 1 lutego 2006 r. stał się operatem ewidencji gruntów i budynków.

§ 2. Każdy, czyjego interesu prawnego dotyczą dane zawarte w ewidencji gruntów i budynków ujawnione w operacie opisowo - kartograficznym, może w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego informacji, o której mowa w § 1, zgłaszać zarzuty do tych danych.

Starosta

Zygmunt Błaż

Wydawca: Wojewoda Podkarpacki

Redakcja: Podkarpacki Urząd Wojewódzki w Rzeszowie, Wydział Prawny i Nadzoru
Rzeszów, ul. Grunwaldzka 15, pok. 234 i 245, tel. (017) 862 75 11 lub (017) 867 10 00 wew. 1234 i 1245,
e-mail: redakcja@rzeszow.uw.gov.pl

Skład komputerowy: Zakład Usług Informatycznych Wojewódzkiego Ośrodka Informatyki – TBD w Rzeszowie
ul. Grunwaldzka 15, tel. (017) 862 75 11 lub (017) 867 10 00 wew. 1226, pok. 226
e-mail: dziennik@uw.rzeszow.pl

Druk: Zakład Obsługi Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie
Rzeszów, ul. Grunwaldzka 15, tel. (017) 862 75 11 lub (017) 867 10 00 wew. 1020, pok. 20

- **Prenumerata i rozpowszechnianie** Dzienników Urzędowych Województwa Podkarpackiego: Dział Kadr i Organizacji Zakładu Obsługi PUW w Rzeszowie,
tel.: (017) 862 75 11 lub (017) 867 10 00 wew. 1066, pok. 26a
- Zbiory Dzienników Urzędowych wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w Wydziale Prawnym i Nadzoru, w pokoju 245 w godzinach pracy Urzędu.

Tłoczono z polecenia Wojewody Podkarpackiego z dnia 28 marca 2006 r.
