DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 22 maja 2009 r. **Nr 34**

TREŚĆ:
Poz.:

UCHWAŁY RAD POWIATÓW:

925 – **Dębickiego** Nr XXVII/220/09 z dnia 27 kwietnia 2009 r. w sprawie zaliczenia do kategorii drogi gminnej drogi powiatowej Nr 1291 Czarna - Jawornik - gr. pow... 3108

926 – **Leskiego** Nr XXV/160/09 z dnia 16 kwietnia 2009 r. w sprawie określenia warunków częściowego lub całkowitego zwalniania rodziców oraz innych opiekunów prawnych z opłat za pobyt dziecka lub osoby pełnoletniej w całodobowej placówce opiekuńczo –wychowawczej..... 3110

927 – **Lubaczowskiego** Nr XX/169/08 z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za zajęcie pasa drogowego na cele nie związane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg..... 3111

UCHWAŁY RAD MIEJSKICH:

928 – **w Dukli** Nr XXXIII/205/09 z dnia 22 kwietnia 2009 r. w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć logopedów, psychologów i pedagogów szkolnych..... 3112

929 – **w Dukli** Nr XXXIII/206/09 z dnia 22 kwietnia 2009 r. w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, prowadzonych bezpośrednio z uczniami lub wychowankami albo na ich rzecz, przez dyrektorów szkół i innych placówek oświatowych 3112

930 – **w Głogowie Małopolskim** Nr XXXVI/337/09 z dnia 19 marca 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz warunki przyznawania nauczycielom dodatków do wynagrodzenia, sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania niektórych innych składników wynagrodzenia oraz nagród.. 3113

931 – **w Głogowie Małopolskim** Nr XXXVII/348/09 z dnia 23 kwietnia 2009 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXXVI/337/2009 z dnia 19 marca 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz warunki przyznawania nauczycielom dodatków do wynagrodzenia, sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania niektórych innych składników wynagrodzenia oraz nagród..... 3120

932 – **w Głogowie Małopolskim** Nr XXXVII/349/09 z dnia 23 kwietnia 2009 r. w sprawie zaliczenia drogi Rudna Mała - Szeligówki do kategorii dróg gminnych.. 3120

933 – **w Nisku** Nr XXX/309/09 z dnia 29 kwietnia 2009 r. w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Nisko..... 3122

934 – **w Oleszycach** Nr XXXV/277/09 z dnia 30 kwietnia 2009 r. w sprawie uchylenia uchwały Nr XXXIV/261/09 Rady Miejskiej w Oleszycach z dnia 26 marca 2009 r. w sprawie wprowadzenia zwolnień od podatku od nieruchomości 3129

935 – w Oleszycach Nr XXXV/278/09 z dnia 30 kwietnia 2009 r. w sprawie wprowadzenia zwolnień od podatku od nieruchomości..... 3129

936 – w Rymanowie Nr XXVII/269/09 z dnia 30 marca 2009 r. w sprawie utworzenia obwodów do głosowania w Szpitalach Uzdrowiskowych „Eskulap" i „Zimowit" w Rymanowie Zdroju dla przeprowadzenia wyborów posłów do Parlamentu Europejskiego..... 3130

937 – w Stalowej Woli Nr XLII/784/09 z dnia 24 kwietnia 2009 r. zmieniająca uchwałę w sprawie zasad sprzedaży lokali mieszkalnych stanowiących mieszkaniowy zasób Miasta Stalowa Wola..... 3130

UCHWAŁY RAD GMIN:

938 – w Białobrzegach Nr XXI/161/09 z dnia 20 stycznia 2009 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Białobrzegi na rok 2009..... 3131

939 – w Czerminie Nr XXVIII/155/09 z dnia 29 kwietnia 2009 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXIV/129/2008 Rady Gminy w Czerminie z dnia 18 listopada 2008 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości..... 3140

940 – w Gaci Nr 148/XXV/09 z dnia 30 marca 2009 r. w sprawie ustalenia kryteriów i trybu przyznawania nagród, sposobu podziału środków kandydatów do nagród na nagrody organów prowadzących i nagrody dyrektorów szkół, tryb zgłaszania.. 3141

941 – w Gaci Nr 149/XXV/09 z dnia 30 marca 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowych warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu na nagrody za osiągnięcia dydaktyczno- wychowawcze nauczycieli oraz regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego..... 3142

942 – w Jaśle Nr XXXVI/262/09 z dnia 13 marca 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego..... 3147

943 – w Kamieniu Nr XXIII/142/09 z dnia 23 kwietnia 2009 r. w sprawie ustanowienia pomników przyrody..... 3152

944 – w Łańcucie Nr XXVII/262/09 z dnia 16 kwietnia 2009 r. w sprawie przebiegu i zaliczenia drogi „Zagumnia Północne" w Kraczkowej do kategorii dróg gminnych.. 3153

945 – w Nozdrzcu Nr XIX/191/09 z dnia 19 marca 2009 r. w sprawie określenia wysokości stawek i szczegółowych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu na nagrody za osiągnięcia dydaktyczno - wychowawcze nauczycieli..... 3159

946 – w Solinie Nr XXVII/271/09 z dnia 19 lutego 2009 r. w sprawie budżetu Gminy Solina na 2009 rok..... 3162

947 – w Świlczy Nr XXIX/273/09 z dnia 29 kwietnia 2009 r. w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin oraz pedagogów, psychologów, logopedów i doradców zawodowych..... 3177

948 – w Wojaszówce Nr XXVI/150/09 z dnia 29 kwietnia 2009 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XV/128/04 Rady Gminy Wojaszówka z dnia 27 września 2004 r. w sprawie określenia zasad usytuowania na terenie Gminy Wojaszówka miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych..... 3178

949 – **w Zarszynie** Nr XXVII/200/09 z dnia 29 kwietnia 2009 r. w sprawie zmiany uchwały własnej Nr XX/137/2008 z dnia 9 października 2008 r. w sprawie przyjęcia „Programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Zarszyn w latach 2008 – 2012”..... 3178

POROZUMIENIE

950 – zawarte w dniu 17 kwietnia 2009 r. pomiędzy **Powiatem Krośnieńskim** a **Gminą Chorkówka** w sprawie powierzenia do prowadzenia zadań publicznych polegających na przebudowie drogi powiatowej nr 1955R Niżna Łąka – Bóbrka wraz z budową chodnika w miejscowości Bóbrka..... 3179

ANEKSY:

951 – Nr 1 do porozumienia zawartego w dniu 5 stycznia 2009 r. w sprawie powierzenia do prowadzenia niektórych spraw z zakresu nadzoru nad gospodarką leśną w lasach niestanowiących własności Skarbu Państwa sporządzony w dniu 27 lutego 2009 r. w Brzozowie pomiędzy **Starostą Brzozowskim** a **Nadleśniczym Nadleśnictwa Brzozów** 3180

952 – Nr 1 do porozumienia zawartego w dniu 5 stycznia 2009 r. w sprawie powierzenia do prowadzenia niektórych spraw z zakresu nadzoru nad gospodarką leśną w lasach niestanowiących własności Skarbu Państwa sporządzony w dniu 27 lutego 2009 r. w Brzozowie pomiędzy **Starostą Brzozowskim** a **Nadleśniczym Nadleśnictwa Dynów**..... 3181

953 – Nr 1 do porozumienia zawartego w dniu 5 stycznia 2009 r. w sprawie powierzenia do prowadzenia niektórych spraw z zakresu nadzoru nad gospodarką leśną w lasach niestanowiących własności Skarbu Państwa sporządzony w dniu 27 lutego 2009 r. w Brzozowie pomiędzy **Starostą Brzozowskim** a **Nadleśniczym Nadleśnictwa Kołaczyce** 3182

OBWIESZCZENIE KOMISARZA WYBORCZEGO

954 – **w Rzeszowie** z dnia 18 maja 2009 r. o wynikach wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej w Leżajsku przeprowadzonych w dniu 17 maja 2009 r..... 3183

OGŁOSZENIE

955 – **Prezydenta Miasta Rzeszowa** w sprawie zestawienia danych dotyczących czynszów najmu lokali mieszkalnych nienależących do publicznego zasobu mieszkaniowego za 2008 rok położonych na obszarze Gminy Miasto Rzeszów.... 3184

INFORMACJE O DECYZJACH:

956 – **Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki** przedłużającej ważność koncesji na obrót ciepła Zakładu Gospodarki Komunalnej Nowa Sarzyna Spółka z o. o. z siedzibą w Nowej Sarzynie..... 3185

957 – **Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki** przedłużającej ważność koncesji na przesyłanie i dystrybucję ciepła Zakładu Gospodarki Komunalnej Nowa Sarzyna Spółka z o. o. z siedzibą w Nowej Sarzynie..... 3186

925

UCHWAŁA Nr XXVII/220/09
RADY POWIATU DĘBICKIEGO
z dnia 27 kwietnia 2009 r.

w sprawie zaliczenia do kategorii drogi gminnej drogi powiatowej Nr 1291 Czarna - Jawornik - gr. pow.

Na podstawie art. 12 pkt 11 Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 6a w zw. z art. 10 ust. 1, 2 i 3 Ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 z późn. zm.). w porozumieniu z Zarządem Województwa po zasięgnięciu opinii: Zarządu Powiatu Ropczycko - Sędziszowskiego, Zarządu Powiatu Jasielskiego, Zarządu Powiatu Mieleckiego Zarządu Powiatu Tarnowskiego Wójta Gminy Czarna Rada Powiatu Dębickiego uchwala, co następuje:

§ 1. Pozbawia się kategorii drogi powiatowej drogę nr 1291 Czarna - Jawornik - gr. pow. przebiegającą na terenie Gminy Czarna w lokalizacji 0+000 - 6+020.

§ 2. Położenie i przebieg drogi, o której mowa w § 1, oznaczone są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Pozbawienie drogi, o których mowa w § 1, kategorii dróg powiatowych następuje z mocą od 1 stycznia 2010 r., pod warunkiem zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa.

PRZEWODNICZĄCY
RADY POWIATU

Tadeusz Kamiński


Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXVI/220/09
Rady Powiatu Dębickiego
z dnia 27 kwietnia 2009r.
6+020
0+000
1291
Str. Jastrzębka
Nw. Jastrzębka
Str. Jawornik
Czarna
Gołemki
Głowaczowa
Straszęcin
Grabiny
Przybnów
Chotowa
Żdżary
Machowa
Lipiny
Podlesie
Parkosz
Łęki Dolne
Łęki Górne
PILZNO
Gołęczyna
Mokrzec
Strzegocice
Słotowa
Bielowy
Zwiernik
Zalasowa
Zagórze
Lubcza
Dzwonowa
Jaworze Górne
Kamienica
Borowa
Jaźwiny
Wola Wlk.
Żukowice
Stare
Nowe
Różą
GMINA CZARNA
GMINA PILZNO
POWIAT DĘBICKI
POWIAT TARNOWSKI
Skala 1:80000

926

UCHWAŁA Nr XXV/160/09
RADY POWIATU W LESKU
z dnia 16 kwietnia 2009 r.

w sprawie określenia warunków częściowego lub całkowitego zwalniania rodziców oraz innych opiekunów prawnych z opłat za pobyt dziecka lub osoby pełnoletniej w całodobowej placówce opiekuńczo –wychowawczej

Działając na podstawie art. 12 pkt 11, art. 40, art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) i art. 81 ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2008 r. Nr 115 poz. 728 z późn. zm.) Rada Powiatu uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat:

1) rodziców za pobyt dziecka w całodobowej placówce opiekuńczo – wychowawczej,

2) osoby pełnoletniej lub jej rodziców za pobyt w całodobowej placówce opiekuńczo-wychowawczej.

§ 2. 1. Zwalnia się całkowicie osoby, o których mowa w § 1 z opłat za pobyt dziecka lub osoby pełnoletniej w całodobowej placówce opiekuńczo - wychowawczej jeżeli:

1) dochód na osoby samotnie gospodarującej lub dochód rodziny bez uwzględnienia osób, za których ustala się odpłatność - nie przekracza kryterium dochodowego, o którym mowa w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, zwanym dalej „kryterium dochodowym".

2) rodzice, którzy nie posiadają własnego źródła dochodu, mimo że pozostające z nimi we wspólnym gospodarstwie domowym osoby taki dochód posiadają (z wyłączeniem małżonków mających wspólność majątkową).

2. W sytuacji gdy osoby, o których mowa w § 1 osiągają dochód nie przekraczający 200% kryterium dochodowego z art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, mogą być one całkowicie zwolnione z opłat w sytuacjach określonych art. 7 ustawy o pomocy społecznej.

§ 3. 1. Zwalnia się częściowo z opłat osoby, o których mowa w §1, jeżeli osiągany dochód rodziny bez uwzględnienia osób, za pobyt których ustala się odpłatność - przekracza kryterium dochodowe dla rodziny i jest niższy od kryterium dochodowego powiększonego o należną opłatę.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 częściową odpłatność ustala się w wysokości kwoty stanowiącej 50% różnicy pomiędzy osiąganym dochodem rodziny a kryterium dochodowym.

§ 4. W przypadku kiedy rodzic (rodzice) posiada (posiadają) więcej niż jedno dziecko, w placówkach opiekuńczo- wychowawczych a odpłatność za pobyt dziecka (dzieci) przekracza dochód rodzica (rodziców) ustala się odpłatność w wysokości 50% dochodu rodzica (rodziców).

§ 5. Opłatę ustaloną przy uwzględnianiu częściowego zwolnienia zaokrągla się do pełnych złotych w górę.

§ 6. 1. Podstawą do całkowitego lub częściowego zwolnienia jest rodzinny wywiad środowiskowy przeprowadzony u osób, o których mowa w § 3 ust. 1 przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie lub Ośrodki Pomocy Społecznej.

2. Zwolnienia z opłat następuje na wniosek osoby zobowiązanej, wniosek ośrodka pomocy społecznej, względnie z urzędu, jeśli uzasadnia to słuszny interes społeczny.

3. Zwolnienie z opłat następuje w formie decyzji administracyjnej do ustania przyczyny uzasadniającej zwolnienie, nie dłużej niż na okres jednego roku.

§ 7. 1. Niezależnie od zwolnień określonych w § 3 można zwolnić z opłat w całości lub w części osobę zobowiązaną bez względu na jej dochód w uzasadnionych przypadkach, a w szczególności:

1) straty materialne powstałe w wyniku klęski żywiołowej,

2) nagłej choroby wymagającej długotrwałego leczenia,

3) innych zdarzeń losowych.

2. Opiekunowie prawni i kuratorzy dziecka jeżeli dysponują jego dochodami oraz osoba pełnoletnia, o której mowa w art. 80 ust. 8 ustawy z dnia 12 marca o pomocy społecznej (Dz. U. z 2008 r. Nr 115 poz. 728 z późn. zm.) pozostająca w placówce ponoszą opłatę nie wyższą niż 50% dochodu dziecka lub osoby pełnoletniej.

§ 8. Traci moc uchwała Nr XVIII/127/04 Rady Powiatu Leskiego z dnia 30 grudnia 2004 r. w sprawie częściowego lub całkowitego zwalniania

rodziców oraz innych opiekunów prawnych z opłat za pobyt dzieci w placówkach opiekuńczo-wychowawczych.

§ 9. Wykonanie uchwały zleca się Zarządowi Powiatu.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Wiesław Matuszewski

927

UCHWALA Nr XX/169/08
RADY POWIATU W LUBACZOWIE
z dnia 30 grudnia 2008 r.

w sprawie ustalenia wysokości opłat za zajęcie pasa drogowego na cele nie związane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 6, art. 12 pkt 11, art. 40 ust. 1 i ust. 2 pkt 4, art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity z 200 l r. Dz. U. Nr 142 poz. 1592 z późniejszymi zmianami) oraz art. 40 ust. 3 i 8 ustawy o drogach publicznych z dnia 21 marca 1985 r. (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. -Nr 19 poz. 115 z późniejszymi zmianami) Rada Powiatu w Lubaczowie uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się wysokość opłat za zajęcie pasa drogowego na cele nie związane z budową. przebudową, remontem. utrzymaniem i ochroną dróg wg poniższych stawek:

1. Opłata za zajęcie 1 m^2 przez 1 dobę na czas prowadzenia robót:

a) jezdnia do 50% szerokości 4.00 zł

b) jezdnia powyżej 50% szerokości 8.00 zł

c) chodnik dla pieszych 2.00 zł

d) pozostałe elementy pasa drogowego 1.00 zł

2. Oplata roczna za umieszczenie urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego za 1 m^2 rzutu poziomego urządzenia:

a) teren zabudowy - 40,00 zł

b) poza terenem zabudowy - 40,00 zł

c) obiekty mostowe - 200.00 zł

3. Opłata za umieszczenie obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam za 1 m^2 rzutu poziomego obiektu lub powierzchni reklamy za 1 dzień:

a) obiekty 0.20 zł

b) reklamy 2,00 zł

4. Oplata za zajęcie pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż wyżej wymienionych za 1 m^2 przez 1 dzień:

a) jezdnia 2.00 zł

b) pozostałe elementy pasa drogowego 1.50 zł

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Lubaczowie.

§ 3. Traci moc uchwala Nr XII/101/04 Rady Powiatu w Lubaczowie z dnia 25 marca 2004 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za zajęcie pasa drogowego na cele niezwiązane z budową, przebudową. remontem. utrzymaniem i ochroną dróg.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Zbigniew Wróbel

928

UCHWAŁA Nr XXXIII/205/09
RADY MIEJSKIEJ W DUKLI
z dnia 22 kwietnia 2009 r.

w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć logopedów, psychologów i pedagogów szkolnych

Na podstawie oraz art. 42 ust. 7 pkt 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) Rada Miejska w Dukli uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć: logopedów w wymiarze 18 godzin, psychologów i pedagogów szkolnych w wymiarze 20 godzin.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Dukla.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

Zbigniew Uliasz

929

UCHWAŁA Nr XXXIII/206/09
RADY MIEJSKIEJ W DUKLI
z dnia 22 kwietnia 2009 r.

w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, prowadzonych bezpośrednio z uczniami lub wychowankami albo na ich rzecz, przez dyrektorów szkół i innych placówek oświatowych

Na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 1997 r. Nr 56, poz. 357 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miejska w Dukli uchwala co następuje:

§ 1. Ustala się następujący tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin dydaktycznych, prowadzonych bezpośrednio z uczniami lub wychowankami albo na ich rzecz przez dyrektorów szkół i placówek oświatowych na terenie Gminy Dukla:

Lp.	Stanowisko – typ szkoły lub placówki oświatowej	Tygodniowa liczba godzin obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych
1	Dyrektor szkoły liczącej do 16 oddziałów	5
2	Dyrektor szkoły liczącej 17 oddziałów i więcej	3
3	Dyrektor przedszkola	10
4	Wicedyrektor szkoły liczącej do 16 oddziałów	9
5	Wicedyrektor szkoły liczącej 17 oddziałów i więcej	7
6	Kierownik świetlicy szkolnej	12

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Dukla.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

Zbigniew Uliasz

930

UCHWAŁA Nr XXXVI/337/09
RADY MIEJSKIEJ W GŁOGOWIE MAŁOPOLSKIM
z dnia 19 marca 2009 r.

w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz warunki przyznawania nauczycielom dodatków do wynagrodzenia, sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania niektórych innych składników wynagrodzenia oraz nagród

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. z 2001 r. nr 142 poz. 1591 z późn. zmianami) oraz art. 30 ust. 6, ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (j.t. Dz. U. z 2006 r., nr 97, poz. 674 z późn. zmianami) po uzgodnieniach ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin określający wysokość oraz warunki przyznawania nauczycielom dodatków do wynagrodzenia, sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania niektórych innych składników wynagrodzenia oraz nagród

§ 2. Postanowienia wstępne

1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1) nauczycielach - rozumie się przez to nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w szkołach i placówkach wymienionych w art. 1 ust. 1 i 1a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (j.t. Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zmianami),

2) szkołach– rozumie się przez to przedszkola, szkoły, zespoły szkół oraz inne placówki określone w art. 1 ust. 1 ustawy Karta Nauczyciela, dla których organem prowadzącym jest Gmina Głogów Małopolski,

3) rozporządzeniu – rozumie się przez to rozporządzenie ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania wydane na podstawie art. 30 ust. 5 ustawy Karta Nauczyciela,

4) dyrektorze – rozumie się przez to dyrektora jednostki, o której mowa w pkt 2,

5) wicedyrektorze - rozumie się przez to wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 2,

6) uczniu - rozumie się przez to także wychowanka,

7) klasie – należy przez to rozumieć także oddział,

8) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - rozumie się przez to tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3, 4a, 7 – ustawy Karta Nauczyciela

2. Potwierdzenie przyznania dodatków oraz innych składników wynagrodzenia wymienionych w regulaminie następuje w formie pisemnej.

3. O ile przepisy regulaminu nie stanowią inaczej, stawki dodatków określone w regulaminie dotyczą miesięcznej wysokości danego dodatku.

§ 3. Dodatek za wysługę lat

1. Wysokość dodatku za wysługę lat oraz zasady jego przyznawania określa art. 33 ustawy – Karta Nauczyciela.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,

2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

3. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby i macierzyństwa, bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

4. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§ 4. Dodatek motywacyjny

1. Dodatek motywacyjny stanowi wskaźnik procentowy wynagrodzenia zasadniczego, a jego wysokość dla nauczycieli wynosi od 0% do 15%.

2. Wysokość dodatku motywacyjnego dla dyrektorów i wicedyrektorów wynosi od 0% do 45% wynagrodzenia zasadniczego.

3. Wysokość środków finansowych w szkole na dodatki motywacyjne wynosi 8% planowanych

minimalnych stawek wynagrodzeń zasadniczych ogółu nauczycieli w danej szkole, z wyłączeniem wynagrodzeń nauczycieli przebywających w stanie nieczynnym, na urlopie dla poratowania zdrowia oraz dyrektorów i wicedyrektorów szkół.

4. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż 12 miesięcy.

5. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania ustala dyrektor w granicach przyznanych szkole środków.

6. Wysokość dodatku motywacyjnego dla dyrektora oraz okres jego przyznania ustala Burmistrz Głogowa Małopolskiego.

7. Przy ustalaniu dodatku motywacyjnego dla nauczyciela należy brać pod uwagę w szczególności:

1) uzyskiwanie przez uczniów znaczących osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych potwierdzonych wynikami w konkursach przedmiotowych i artystycznych, zawodach sportowych, olimpiadach itp.

2) stosowanie nowych rozwiązań metodycznych w zajęciach dydaktyczno – wychowawczych,

3) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych we współpracy z ich rodzicami i opiekunami,

4) prowadzenie działalności mającej na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej,

5) aktywny udział w realizacji zadań statutowych szkoły, zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy - Karta Nauczyciela,

6) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych oraz innych działań na rzecz oświaty,

7) efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem.

8. Przy ustalaniu dodatku motywacyjnego dla dyrektora i wicedyrektora szkoły należy brać pod uwagę w szczególności:

1) efektywne gospodarowanie środkami budżetowymi i pozabudżetowymi, mieniem oraz przestrzeganie dyscypliny budżetowej,

2) zaangażowanie i przejawianie inicjatywy w podnoszeniu poziomu kierowanej przez siebie szkoły,

3) szczególną troskę o bezpieczeństwo, higienę i zdrowie w szkole,

4) pozyskiwanie środków pozabudżetowych,

5) współpracę z organem prowadzącym, terminowe wykonywanie zadań i umiejętności organizacyjne,

6) przestrzeganie przepisów prawnych i dyscypliny pracy.

9. Dodatek może być przyznany nauczycielowi po przepracowaniu w danej szkole co najmniej 3 miesięcy.

10. Dodatek motywacyjny nie przysługuje :

a) nauczycielom, którzy otrzymali kary dyscyplinarne określone w ustawie Karta Nauczyciela lub kary porządkowe określone w ustawie Kodeks Pracy – przez okres co najmniej 12 miesięcy od daty udzielenia kary,

b) nauczycielom przebywającym na urlopach bezpłatnych, wychowawczych i urlopach dla poratowania zdrowia,

c) nauczycielom przebywającym w stanie nieczynnym.

11. Dodatek motywacyjny wypłacany jest z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

12. Dodatek motywacyjny wchodzi do podstawy wymiaru zasiłku chorobowego, opiekuńczego i macierzyńskiego.

13. Dodatku motywacyjnego nie wypłaca się w okresie pobierania zasiłku macierzyńskiego, za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie za czas choroby lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

14. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela uzupełniającego etat w kilku szkołach jest ustalany wspólnie przez dyrektorów tych placówek i wypłacany w szkole, w której nauczyciel ma większą liczbę godzin.

§ 5. Dodatek funkcyjny

1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w poniższej tabeli:

Lp.	Stanowisko kierownicze	Miesięcznie w złotych
1.	Przedszkola: dyrektor przedszkola powyżej 5 oddziałów	200 - 800
2.	Szkoły – zespoły szkół wszystkich typów: dyrektor szkoły zespołu szkół, liczącej:	
	- do 8 oddziałów	300 – 800
	- 9 - 16 oddziałów	400 – 900
	- 17 – 24 oddziałów	500 – 1200
	- 25 i więcej oddziałów	600 - 2000
	- wicedyrektora	250 - 800
3.	Inne stanowiska kierownicze przewidziane w statutach szkół i placówek: - kierownik świetlicy	150 - 400

2. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi z tytułu:

1) sprawowania funkcji opiekuna stażu - 40 zł,

2) sprawowania wychowawstwa w przedszkolu i oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej – 60 zł,

3) sprawowania wychowawstwa w szkole podstawowej – 80 zł,

4) sprawowania wychowawstwa w gimnazjum, szkole ponadgimnazjalnej – 100 zł,

5) powierzenia funkcji nauczyciela – konsultanta lub doradcy metodycznego od 100 do 350 zł .

3. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie. Prawo do dodatku powstaje od 1. dnia miesiąca po upływie jednomiesięcznego okresu pełnienia obowiązków i wygasa z 1. dniem miesiąca następującego po zaprzestaniu pełnienia tych obowiązków.

4. Wysokość dodatku funkcyjnego w granicach określonych tabelą dla dyrektorów ustala Burmistrz Głogowa Małopolskiego, a dla wicedyrektorów oraz innych nauczycieli uprawnionych dyrektor placówki. Wysokość dodatku dla nauczycieli, o których mowa w ust. 2 pkt 5 ustalana jest przez dyrektora w uzgodnieniu z organem prowadzącym.

5. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego dla dyrektorów, wicedyrektorów i osób zajmujących inne stanowiska kierownicze przewidziane w statutach szkół bierze się pod uwagę w szczególności:

- prawidłową organizację pracy szkoły,
- jakość sprawowanego nadzoru pedagogicznego,
- liczbę uczniów, oddziałów,
- liczbę pracowników pedagogicznych i obsługi,
- warunki organizacyjne szkoły,
- prawidłowość realizacji budżetu szkoły i przestrzeganie dyscypliny budżetowej,
- działalność na rzecz poprawy bazy materialnej, rozwoju oraz osiągnięć szkoły.

6. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych nauczycielowi przysługują wszystkie,

7. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od 1. dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, a jeżeli powierzenie nastąpiło od 1. dnia miesiąca, to od tego dnia.

8. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie:

a) nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy,

b) urlopu dla poratowania zdrowia,

c) zaprzestania pełnienia obowiązków z innych powodów,

d) w okresach pobierania wynagrodzenia za czas choroby i w okresach pobierania zasiłku,

e) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, z którym związany jest dodatek, a jeśli zaprzestanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

9. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§ 6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw

1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw przysługuje za godziny faktycznie przepracowane.

2. W szczególnych przypadkach, podyktowanych wyłącznie koniecznością realizacji programu nauczania w szkołach lub zapewnieniem opieki w placówkach opiekuńczo-wychowawczych, nauczyciel może być zobowiązany do odpłatnej pracy w godzinach ponadwymiarowych, zgodnie z posiadaną specjalnością, których liczba nie może przekroczyć 1/4 tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć. Przydzielenie nauczycielowi większej liczby godzin ponadwymiarowych może nastąpić wyłącznie za jego zgodą, jednak w wymiarze nieprzekraczającym 1/2 tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć. Przydzielenie godzin ponadwymiarowych dyrektorom wymaga zgody Burmistrza Głogowa Małopolskiego.

3. Przez godzinę ponadwymiarową rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć.

4. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

5. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkami za warunki pracy) przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć realizowanych przez nauczyciela .

6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

7. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których

przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy wymiar zajęć określony w Karcie Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru lub 1/4 (gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które nie przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

8. Wykaz przepracowanych godzin ponadwymiarowych i zastępstw doraźnych sporządza indywidualnie każdy nauczyciel i przekazuje dyrektorowi szkoły. Listę, zbiorówkę stanowiącą dokument do naliczenia i wypłaty wynagrodzenia, sporządza i zatwierdza dyrektor szkoły zgodnie z powyższym regulaminem oraz art.35 pkt1 Karty Nauczyciela.

9. W przypadku zgody Burmistrza Głogowa Małopolskiego na realizowanie godzin ponadwymiarowych przez dyrektora szkoły wykaz tych godzin zatwierdza Burmistrz Głogowa Małopolskiego lub Z-ca Burmistrza Głogowa Małopolskiego.

10. Godziny ponadwymiarowe przydzielone w projekcie organizacyjnym przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:

- zawieszeniem zajęć w szkole z powodu epidemii i mrozów,
- choroby dziecka nauczanego indywidualnie, trwającej nie dłużej niż tydzień,
- konieczności sprawowania przez nauczyciela opieki nad uczniami podczas wycieczki klasowej, wycieczki przedmiotowej, wyjazdu na zawody sportowe,
- rekolekcjami,
- udziału nauczyciela skierowanego przez dyrektora szkoły w konferencjach metodycznych,
- udziału nauczyciela w pracach przedmiotowego zespołu egzaminacyjnego lub zespołu nadzorującego przebieg części pisemnej podczas egzaminu maturalnego, w innej szkole prowadzonej przez Gminę Głogów Małopolski, o ile za tę pracę nauczyciel nie otrzymał wynagrodzenia w okręgowej komisji egzaminacyjnej lub szkoły, w której uczestniczył w pracach powyższych zespołów,
- Dniem Edukacji Narodowej

traktuje się jak godziny faktycznie odbyte.

11. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz doraźnych zastępstw wypłaca się według stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatków za warunki pracy

12. Wynagrodzenie za godziny doraźnych zastępstw przysługuje w wysokości jak za godziny ponadwymiarowe.

13. Przydzielenie godzin doraźnych zastępstw powinno zapewnić realizację programu nauczania.

14. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i doraźne zastępstwa wypłaca się z dołu.

§ 7. Dodatki za warunki pracy

1. Dodatek za warunki pracy przysługuje nauczycielom z tytułu pracy w warunkach trudnych i uciążliwych.

2. Dodatek za warunki pracy przyznawany jest:

1) dla nauczycieli – przez dyrektora

2) dla dyrektora szkoły – przez Burmistrza Głogowa Małopolskiego

3. Za pracę w trudnych warunkach uznaje się prowadzenie przez nauczycieli:

1) zajęć rewalidacyjno – wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzoną w stopniu głębokim,

2) zajęć dydaktyczno – wychowawczych w klasach specjalnych oraz prowadzenia indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego,

3) zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych,

4. Wysokość dodatku za trudne warunki pracy wymienione w ust. 3 pkt1) i 2) wynosi 20 % stawki godzinowej, obliczanej jak za godziny ponadwymiarowe, za każdą faktycznie przepracowaną godzinę.

5. Wysokość dodatku za trudne warunki pracy wymienione w ust. 3 pkt3) wynosi 10 % stawki godzinowej, obliczanej jak za godziny ponadwymiarowe, za każdą faktycznie przepracowaną godzinę.

6. Za pracę w warunkach uciążliwych uznaje się prowadzenie przez nauczycieli zajęć w trudnych warunkach:

1) wymienionych w § 8 pkt 4 – 16 rozporządzenia i prowadzonych z dziećmi i młodzieżą, których stan zdrowia z powodu stanów chorobowych wymienionych w § 2 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 lutego 2002 r. w sprawie kryteriów oceny niepełnosprawności u osób w wieku do 16 roku życia (Dz.U. Nr 17, poz. 162) uzasadnia konieczność sprawowania stałej opieki lub udzielania pomocy oraz z dziećmi i młodzieżą powyżej 16 roku życia, u których wystąpiło naruszenie sprawności organizmu z przyczyn, o których mowa w § 32 ust. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej

z dnia 15 lipca 2003 roku w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności (Dz. U. Nr 139, poz. 1328).

2) w szkole (oddziale) specjalnym w klasie lub grupie wychowawczej z upośledzonymi umysłowo w stopniu lekkim, w których znajduje się co najmniej jedno dziecko ze stanem chorobowym wymienionym w § 2 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 lutego 2002 r. w sprawie kryteriów oceny niepełnosprawności u osób w wieku do 16 roku życia oraz w § 32 ust. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej w dnia 15 lipca 2003 r. w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności, zaś w przypadku gdy w takim oddziale lub grupie wychowawczej znajduje się dziecko upośledzone umysłowo w stopniu umiarkowanym lub znacznym, pod warunkiem, że zajęcia dydaktyczne prowadzone są według odrębnego programu nauczania obowiązującego w tego typu szkole specjalnej, a zajęcia wychowawcze według odrębnego programu wychowawczego opracowanego przez wychowawcę .

7. Wysokość dodatku za uciążliwe warunki pracy wymienione w ust. 6 wynosi 10 % stawki godzinowej, obliczanej jak za godziny ponadwymiarowe, za każdą faktycznie przepracowaną godzinę.

8. Szkoły i placówki zatrudniające nauczycieli prowadzą wykaz stanowisk pracy, oraz ewidencję czasu pracy, tych nauczycieli, którym przyznane zostały dodatki za warunki pracy.

9. Dodatki za trudne i uciążliwe warunki pracy wypłaca się z okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany miesięcznie z dołu.

§ 8. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

1. Nauczycielowi, który przepracował w szkole co najmniej dwa lata , za jego osiągnięcia dydaktyczno- wychowawcze może być przyznana nagroda dyrektora szkoły.

2. Nauczycielowi, który przepracował w szkole co najmniej trzy lata, za jego wybitne osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze może być przyznana nagroda Burmistrza Głogowa Małopolskiego.

3. Nagrody przyznawane są z funduszu nagród, który stanowi 1% planowanego rocznego funduszu wynagrodzeń osobowych nauczycieli, z czego do dyspozycji Burmistrza Głogowa Małopolskiego pozostaje 0,3%, zaś 0,7% do dyspozycji dyrektora szkoły.

4. Nagrody z funduszu nagród nie wchodzą do podstawy wymiaru zasiłku chorobowego, opiekuńczego i macierzyńskiego.

5. Nagrody Burmistrza Głogowa Małopolskiego przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej lub innej ważnej okazji.

6. Wysokość nagrody dyrektora szkoły za osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze nauczyciela wynosi do 1500 zł (słownie złotych : jeden tysiąc pięćset)

7. Wysokość nagrody Burmistrza Głogowa Małopolskiego za osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze nauczyciela wynosi do 3000 zł (słownie złotych: trzy tysiące)

8. Nagrodę Burmistrza Głogowa Małopolskiego mogą otrzymać nauczyciele i dyrektorzy szkół z zastrzeżeniem ust.9, za szczególne osiągnięcia w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz realizacji zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę takich jak:

a) dbanie o wysoką jakość zajęć dydaktycznych poprzez stałe podnoszenie poziomu wiedzy merytorycznej i metodycznej,

b) osiąganie wysokich efektów w pracy dydaktycznej potwierdzone udziałem uczniów w konkursach, turniejach i olimpiadach oraz innych obszarach działań, związanych z realizowanym procesem dydaktycznym,

c) wykazywanie się inicjatywą w stosowaniu różnych form, metod i środków celem aktywizowania uczniów w procesie nauczania,

d) rozwijanie indywidualnych cech uczniów i wspomaganie ich wszechstronnego rozwoju,

e) prowadzenie działalności mającej na celu zwalczanie wśród dzieci i młodzieży przejawów patologii społecznej, agresji i uzależnień,

f) opieka nad organizacjami uczniowskimi działającymi w szkole,

g) podejmowanie działań innowacyjnych i nowatorskich,

h) inicjowanie i stałe prowadzenie nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych,

i) posiadanie osiągnięć w pracy z uczniami szczególnie uzdolnionymi lub uczniami mającymi trudności w nauce,

j) podejmowanie działań na rzecz zapewnienia bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę,

k) podejmowanie współpracy z instytucjami i organizacjami celem wspomagania działalności statutowej szkoły.

9. Nagrodę Burmistrza Głogowa Małopolskiego mogą otrzymać dyrektorzy szkół, uzyskujący wymierne efekty w zakresie:

a) zapewnienia optymalnych warunków do realizacji zadań statutowych szkoły,

b) dbania o wysoki poziom pracy szkoły,

c) osiągania przez szkołę wysokich wyników dydaktyczno-wychowawczych,

d) inicjowania działań rady pedagogicznej służących podnoszeniu jakości pracy szkoły,

e) umiejętnego gospodarowania środkami finansowymi i działaniami na rzecz pozyskiwania środków pozabudżetowych,

f) dbania o bazę szkoły,

g) prawidłowego prowadzenie nadzoru pedagogicznego,

h) wszechstronnej współpracy ze środowiskiem szkoły.

10. Z wnioskiem o przyznanie Nagrody Burmistrza Głogowa Małopolskiego może wystąpić:

a) dla nauczyciela:

- dyrektor szkoły
- rada pedagogiczna
- rada rodziców
- zakładowe organizacje związkowe zrzeszające nauczycieli
- rada szkoły jeżeli została powołana

b) dla dyrektorów:

- rada pedagogiczna
- rada rodziców
- zakładowe organizacje związkowe zrzeszające nauczycieli
- rada szkoły jeżeli została powołana
- Zastępca Burmistrza Głogowa Małopolskiego.

11. Z wnioskiem o przyznanie nagrody dyrektora szkoły może wystąpić:

- rada pedagogiczna
- rada rodziców
- zakładowe organizacje związkowe zrzeszające nauczycieli

12. W uzasadnieniu wniosku o nagrodę należy podać konkretne i wymierne efekty osiągane przez nauczyciela, dyrektora..

13. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 10 określa załącznik nr 1 do regulaminu.

14. Wnioski, o których mowa w ust. 10 i 11 należy składać do 15 września każdego roku odpowiednio:

- o nagrodę Burmistrza Głogowa Małopolskiego do Urzędu Miejskiego w Głogowie Młp.

- o nagrodę dyrektora do sekretariatu szkoły

15. Wnioski o przyznanie nagrody Burmistrza Głogowa Małopolskiego składane przez dyrektora szkoły, radę rodziców, zakładowe organizacje związkowe zrzeszające nauczycieli lub radę szkoły wymagają wcześniejszego ich zaopiniowania przez radę pedagogiczną

16. Wnioski o przyznanie nagrody dyrektora szkoły podlegają zaopiniowaniu przez radę pedagogiczną.

§ 9. Przepisy końcowe

1. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze godzin przysługuje wynagrodzenie w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć określonego w umowie o pracę.

2. Nauczycielowi nie przysługuje wynagrodzenie za czas nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, a także za inne okresy, za które na podstawie odrębnych przepisów nie przysługuje wynagrodzenie.

3. Stawkę wynagrodzenia za jeden dzień niewykonywania pracy z przyczyn wymienionych w ust. 2 ustala się dzieląc wszystkie składniki wynagrodzenia wypłacane z góry przez 30.

4. Wysokość wynagrodzenia za okresy, o których mowa w ust. 2, oblicza się mnożąc liczbę dni niewykonywania pracy przez stawkę określoną w ust. 3.

5. Nauczycielom, którzy w dniu wolnym od pracy realizują zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub opiekuńcze, a nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie za każdą godzinę pracy obliczane jak za godzinę ponadwymiarową.

§ 10. Traci moc uchwała Nr XXV/270/2004 Rady Miejskiej w Głogowie Małopolskim z dnia 9 grudnia 2004 roku w sprawie ustalenia kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród za ich osiągnięcia w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej, pracy opiekuńczo-wychowawczej oraz realizacji innych zadań statutowych szkoły.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Głogowa Małopolskiego.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i ma zastosowanie do wynagrodzeń należnych od dnia 1 stycznia 2009 roku.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Karol Kamler

Załącznik Nr 1
Do uchwały Nr XXXVI/337/09
Rady Miejskiej w Głogowie Małopolskim
z dnia 19 marca 2009 roku

WNIOSEK

o przyznanie nagrody Burmistrza Głogowa Małopolskiego

za wybitne osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze

Pan/Pani

.....

Dane osobowe:

1. Data i miejsce urodzenia .....
2. Staż pracy pedagogicznej.....
3. Zajmowane stanowisko.....
4. Nazwa szkoły (placówki) .....
5. Wykształcenie.....
6. Ostatnia ocena pracy nauczyciela (data i stopień) .....
6. Dodatkowo uzyskane kwalifikacje.....

.....

7. Posiadane nagrody – rok otrzymania: .....
   a) Ministra Edukacji Narodowej .....
   b) Kuratora Oświaty .....
   c) Burmistrza Głogowa Małopolskiego .....
   d) Dyrektora Szkoły .....

8. Uzasadnienie wniosku

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

9. Opinia Rady Pedagogicznej

.....
.....
.....
.....

....., dnia ....

(podpis wnioskodawcy)

931

UCHWAŁA Nr XXXVII/348/09
RADY MIEJSKIEJ W GŁOGOWIE MAŁOPOLSKIM
z dnia 23 kwietnia 2009 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XXXVI/337/2009 z dnia 19 marca 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz warunki przyznawania nauczycielom dodatków do wynagrodzenia, sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania niektórych innych składników wynagrodzenia oraz nagród

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. z 2001 r., Nr 142 poz. 1591 z późn. zmianami) oraz art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (j.t. Dz.U. z 2006 r., Nr 97, poz. 674 z późn. zmianami) po uzgodnieniach ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli Rada Miejska uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXXVI/337/2009 z dnia 19 marca 2009 roku w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz warunki przyznawania nauczycielom dodatków do wynagrodzenia, sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania niektórych innych składników wynagrodzenia oraz nagród wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 4 uchyla się ust. 14;

2) uchyla się § 9.

§ 2. Pozostałe zapisy uchwały Nr XXXVI/337/2009 z dnia 19 marca 2009 r. pozostają bez zmian.

§ 3.Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Głogowa Małopolskiego.

§ 4.Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i ma zastosowanie do wynagrodzeń należnych od dnia 1 stycznia 2009 roku.

Przewodniczący Rady Miejskiej:

Karol Kamler

932

UCHWAŁA Nr XXXVII/349/09
RADY MIEJSKIEJ W GŁOGOWIE MAŁOPOLSKIM
z dnia 23 kwietnia 2009 r.

w sprawie zaliczenia drogi Rudna Mała - Szeligówki do kategorii dróg gminnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j Dz. U z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz.U. z 2007 r. Nr 19 poz. 115 z późn. zm.), po uzyskaniu pozytywnej opinii Zarządu Powiatu, Rada Miejska w Głogowie Małopolskim uchwala co następuje:

§ 1. 1.Zalicza się do kategorii dróg gminnych drogę Rudna Mała – tzw. Szeligówki w Rudnej Małej (przebieg po działkach o nr ewd. 237/1, 2133/2, 2133/3, 232/4, 233/5, 237/2, 475/2, 475/4, 234/8, 224/15).

2.Oznaczenie przebiegu drogi określa mapa stanowiąca załącznik do uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXXVI/331/2009 z dnia 19 marca 2009 r. w sprawie zaliczenia drogi Rudna Mała- Szeligówki do kategorii dróg gminnych.

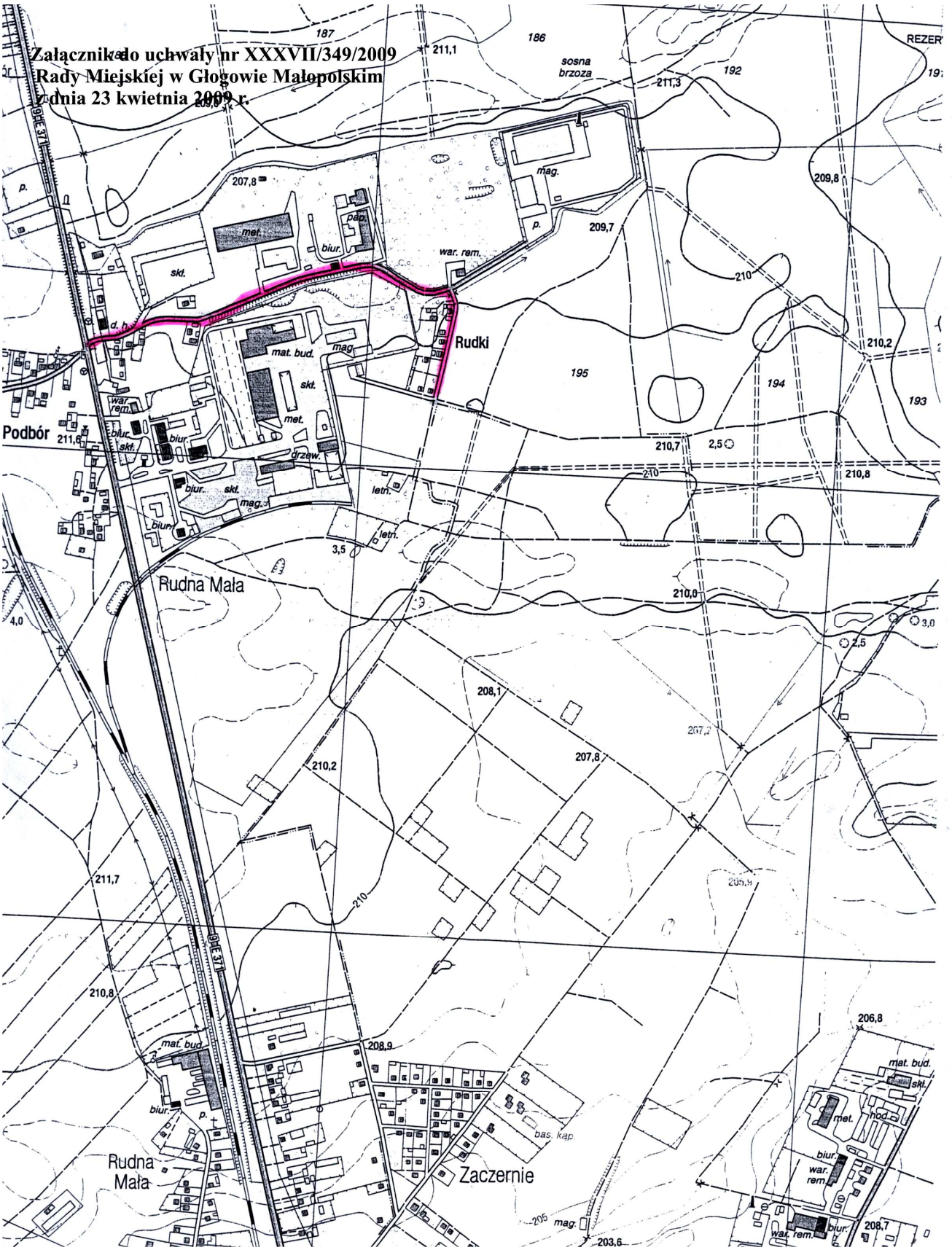
§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Głogowa Małopolskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Karol Kamler

Załącznik do uchwały nr XXXVII/349/2009
Rady Miejskiej w Głogowie Małopolskim
z dnia 23 kwietnia 2009 r.



933

UCHWAŁA Nr XXX/309/09
RADY MIEJSKIEJ W NISKU
z dnia 29 kwietnia 2009 r.

w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Nisko

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn.zm.) oraz art. 21 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2005, Nr 31, poz. 266 z późn.zm.), Rada Miejska w Nisku uchwala co następuje

§ 1. Uchwala się wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Nisko, na lata 2009 – 2013, którego postanowienia zawierają:

1. Postanowienia ogólne - załącznik Nr 1

2. Prognoza wielkości oraz stanu technicznego zasobu mieszkaniowego gminy w latach 2009 – 2013, z podziałem na lokale socjalne i pozostałe lokale mieszkalne – załącznik Nr 2

3. Planowana sprzedaż lokali mieszkalnych w latach 2009 – 2013 - załącznik Nr 3

4. Analiza potrzeb oraz plan remontów i modernizacji wynikających ze stanu technicznego budynków i lokali na lata 2009 – 2013 – załącznik Nr 3

5. Zasady polityki czynszowej - załącznik Nr 4

6. Sposób i zasady zarządzania lokalami i budynkami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu gminy oraz przewidywanych zmian w zakresie zarządzania mieszkaniowym zasobem gminy w latach 2009 - 2013– załącznik Nr 5

7. Źródła finansowania gospodarki mieszkaniowej w latach 2009- 2013 – załącznik Nr 6

8. Wysokość wydatków w latach 2009 – 2013, z podziałem na koszty bieżącej eksploatacji, koszty remontów oraz koszty modernizacji lokali i budynków wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy, koszty zarządu nieruchomościami wspólnymi, których gmina jest jednym ze współwłaścicieli, a także wydatki inwestycyjne oraz wpływy z gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy – załącznik Nr 6

9. Zasady poprawy wykorzystania i racjonalizacji gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy – załącznik Nr 7

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Nisko oraz Kierownikowi Miejskiego Zakładu Administracji Mieszkaniowej w Nisku.

§ 3. Uchwała niniejsza podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Waldemar Ślusarczyk

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXX/309/09
Rady Miejskiej w Nisku
z 29 kwietnia 2009 r.

I. „POSTANOWIENIA OGÓLNE"

§ 1. 1. Gmina Nisko nie jest zobowiązana do zwiększania ilości urządzeń technicznych w lokalach mieszkalnych.

2. Mając na uwadze zasady prawidłowej eksploatacji w budynkach mieszkaniowego zasobu gminy, należy w pierwszej kolejności dokonywać, usunięcia wad technologicznych zagrażających dekapitalizacją budynku, jak również dokonywać wymiany elementów budynku technologicznie zużytych.

§ 2. Ze względu na wielkość i stan techniczny zasobu mieszkaniowego gminy przewiduje się finansowanie jego utrzymania ze źródeł własnych w ramach budżetu gminy.

§ 3. W przypadkach koniecznych, uzasadnionych okolicznościami, gmina Nisko może zaspokajać potrzeby mieszkaniowe wspólnoty samorządowej poza gminnym zasobem mieszkaniowym.

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXX/309/09
Rady Miejskiej w Nisku
z 19 kwietnia 2009 roku

II. „PROGNOZA WIELKOŚCI ORAZ STANU TECHNICZNEGO MIESZKANIOWEGO ZASOBU GMINY"

1. 1.Prognoza wielkości mieszkaniowego zasobu gminy Zasób mieszkaniowy Gminy Nisko stanowi 234 lokali mieszkalnych o łącznej powierzchni użytkowej 10.073,64 m², zlokalizowanych w 24 budynkach. Z tego 126 lokali mieszkalnych znajduje się w 9 budynkach, w całości stanowiących własność Gminy Nisko. Są to budynki przy ulicy:,

1. Szklarniowa 2a – 31 lokali mieszkalnych,
2. Sandomierska 7 – **6** lokali mieszkalnych – **socjalne**,
3. Sandomierska 47 – **5** lokali mieszkalnych – **socjalne**,
4. Sandomierska 18 – 47 lokali mieszkalnych,
5. Wolności 1 – 28 lokali mieszkalnych,
6. Wolności 12 – **3** lokale mieszkalne – socjalne,
7. Wyszyńskiego 19 – **3** lokale mieszkalne – **socjalne**,
8. Wyszyńskiego 19a – **2** lokale mieszkalne – **socjalne**,
9. Wyszńskiego 19b – **1** lokal mieszkalny – **socjalny**,

przeznaczone na wykonywanie ustawowych zadań własnych gminy. W 6 budynkach znajduje się obecnie 20 lokali socjalnych.

Prognozuje się powiększanie ilości lokali socjalnych poprzez sukcesywny zakup i montaż socjalnych lokali w zestawie modułowym (1-2 osobowe, 3-4 osobowe).

Pozostałe 108 lokali mieszkalnych znajduje się **w 15 budynkach** będących nieruchomością wspólną, którą stanowią właściciele lokali, w tym gmina - właściciel lokali niewykupionych. W planowanej sprzedaży mieszkań (**15 rocznie**), przedmiotem sprzedaży w pierwszej kolejności będą mieszkania w budynkach, w których Gmina Nisko, jako właściciel posiada najmniejszą ilość udziałów.

1. 2. Prognozę wielkości zasobu mieszkaniowego w latach 2009 – 2013, z podziałem na lokale socjalne i pozostałe lokale mieszkalne przedstawia się w tabeli Nr 1.

PROGNOZA WIELKOŚCI ZASOBU MIESZKANIOWEGO - Tabela Nr 1

2. Prognoza stanu technicznego mieszkaniowego zasobu gminy

Prognozę stanu technicznego gminnego zasobu mieszkaniowego w latach 2009 – 2013

przedstawia się w tabeli nr 2.

PROGNOZA STANU TECHNICZNEGO ZASOBU - Tabela Nr 2

Użyte w zestawieniu określenia oznaczają:

- **stan dobry** – budynki nie wymagają remontu w ciągu co najmniej trzech lat
- **stan średni** – budynki wymagają remontów lub napraw niektórych elementów w ciągu najbliższych trzech lat
- **stan niezadowalający** – budynki wymagające szybkiego remontu podstawowych elementów.

Tabela Nr 1

PROGNOZA WIELKOŚCI ZASOBU MIESZKANIOWEGO

ROK	WIELKOŚĆ ZASOBÓW		
	Ilość mieszkań ogółem	Ilość mieszkań	Ilość mieszkań socjalnych
2008	**234**	**214**	**20**
2009	222	199	23
2010	207	184	23
2011	192	169	23
2012	177	154	23
2013	162	139	23

Tabela Nr 2

ADRES	POW. UŻYT. M^2	ILOŚĆ MIESZ. ŁĄCZ.	STAN TECHNICZNY					
			ROK					
			2008	2009	2010	2011	2012	2013
I. Nieruchomość wspólna								
KOŚCIUSZKI 15	150,30	5	Dobry	Dobry	Dobry	Dobry	-	-
KWIATKOWSKIEGO 2	82,03	2	Średni	Średni	Dobry	-	-	-
OSIEDLE 19	306,51	6	Średni	Średni	Dobry	Dobry	Dobry	Dobry
OSIEDLE 19a	327,98	7	Średni	Średni	Dobry	Dobry	Dobry	Dobry
OSIEDLE 19b	307,17	6	Średni	Średni	Dobry	Dobry	Dobry	-
OSIEDLE 21	268,88	4	Średni	Średni	Dobry	-	-	-
OSIEDLE 21a	672,20	10	Średni	Średni	Dobry	Dobry	Dobry	Dobry
OSIEDLE 21B	260,26	5						
RZESZOWSKA 4	567,04	16	Dobry	Dobry	Dobry	Dobry	Dobry	Dobry
RZESZOWSKA 4A	211,27	5	Dobry	Dobry	Dobry	Dobry	Dobry	-
RZESZOWSKA 4B	448,11	11						
RZESZOWSKA 4C	442,18	12	Średni	Średni	Dobry	Dobry	Dobry	Dobry
SŁOWACKIEGO 4A	628,62	11	Średni	Średni	Dobry	Dobry	Dobry	Dobry
WAŃKOWICZA 14	188,99	4	Średni	Średni	Średni	Dobry	-	-
WAŃKOWICZA16	239,35	4	Średni	Średni	Średni	Dobry	-	-
Razem	**5.100,89**	**108**	X	X	X	X	X	X
II. Własność gminy								
SZKLARNIOWA 2a	1.352,22	31	Średni	Średni	Średni	Średni	Średni	Średni
SANDOMIERSKA 7	216,73	6	Średni	Średni	Średni	Średni	Średni	Średni
WOLNOŚCI 1	1.101,60	28	Średni	Średni	Dobry	Dobry	Dobry	Dobry
WOLNOŚCI 12	121,20	3	Niezadowal.					
WYSZYŃSKIEGO 19	91,88	3	Średni	Średni	Średni	Średni	Średni	Średni
WYSZYŃSKIEGO 19a	72,31	2	Średni	Średni	Średni	Średni	Średni	Średni
WYSZYŃSKIEGO 19b	19,92	1	Średni	Średni	Średni	Średni	Średni	Średni
SANDOMIERSKA 18	1.799,34	47	Średni	Średni	Średni	Średni	Dobry	Dobry
SANDOMIERSKA 47	197,55	5	Średni	Średni	Średni	Średni	Średni	Średni
Razem	**4.972,75**	**126**	X	X	X	X	X	X
OGÓŁEM	**10.073,64**	**234**						

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XXX/309/09
Rady Miejskiej w Nisku
z 29 kwietnia 2009 r.

III. "PLANOWA SPRZEDAŻ LOKALI MIESZKALNYCH W LATACH 2009 - 2013"

Sprzedaż lokali mieszkalnych dokonywana jest na wniosek ich najemców. Na podstawie dotychczasowej wielkości sprzedaży lokali mieszkalnych prognozuje się zmniejszanie corocznego zasobu mieszkaniowego średnio o 15 lokali mieszkalnych. Planowany proces zmniejszania zasobów mieszkaniowych uwidoczniony jest w **tabeli Nr 1**, dot. prognozy wielkości zasobu mieszkaniowego.

W latach 2009 – 2013 planuje się sprzedaż 75 mieszkań, i tak:

2009 rok - 15 mieszkań

2010 rok - 15 mieszkań

2011 rok - 15 mieszkań

2012 rok - 15 mieszkań

2013 rok - 15 mieszkań

IV.„ANALIZA POTRZEB ORAZ PLAN REMONTÓW I MODERNIZACJI WYNIKAJĄCYCH ZE STANU TECHNICZNEGO BUDYNKÓW I LOKALI NA LATA 2009 – 2013".

W czasie użytkowania, budynki ulegają naturalnemu zużyciu technicznemu. Zużycie to powiększa się w zależności od zastosowanych materiałów do ich wykonawstwa i w sytuacji braku środków finansowych na bieżące sukcesywne usuwanie stwierdzonych wad i usterek.

1. Analizę potrzeb remontowych przedstawia się w tabeli nr 3.

ANALIZA POTRZEB REMONTOWYCH W LATACH 2009 – 2013 - Tabela nr 3

2. Plan remontów i modernizacji wynikających ze stanu technicznego budynków i lokali mieszkalnych na lata 2009 – 2013 przestawia się w tabeli nr 4.

PLAN REMONTÓW W LATACH 2009 -2013 - Tabela nr 4.

Tabela Nr 3

ANALIZA POTRZEB REMONTOWYCH W LATACH 2009 – 2013 R.

Adres	Pow. użytkowa w m^2	Ilość miesz. łącznie	Remont kapitalny	Roboty remontowe ogólnobudowlane				Wymiana okien	Docieplenie		Roboty malarskie		Remont (wymiana) instalacji		
				balkony	dach	elewacja	pozostałe		ściany	stropy	elewacja	wnętrza	Wod-kan.	Elekt. i odgrom	c.o.
I. Nieruchomość wspólna															
KOŚCIUSZKI 15	150,30	5							+				+		
KWIATKOWSKIEGO 2	82,03	2		+	+			+							
OSIEDLE 19	306,51	6			+				+					+	
OSIEDLE 19a	327,98	7		+	+		+							+	
OSIEDLE 19b	307,17	6		+	+									+	
OSIEDLE 21	268,88	4			+							+		+	
OSIEDLE 21a	672,20	10		+										+	
OSIEDLE 21b	260,26	5													
RZESZOWSKA 4	567,04	16					+							+	
RZESZOWSKA 4A	211,27	5		+			+	+							
RZESZOWSKA 4B	448,11	11													
RZESZOWSKA 4C	442,18	12							+					+	
SŁOWACKIEGO 4A	628,62	11			+				+						
WAŃKOWICZA 14	188,99	4			+		+	+							
WAŃKOWICZA16	239,35	4		+				+					+		
Razem	**5.100,89**	**108**													
II. Własność gminy															
SZKLARNIOWA 2a	1.352,22	31		+			+	+	+						
SANDOMIERSKA 7	216,73	6					+					+			
WOLNOŚCI 1	1.101,60	28		+									+		
WYSZYŃSKIEGO 19,a,b	184,11	6			+		+								
SANDOMIERSKA 18	1.799,34	47					+	+	+	+		+			
SANDOMIERSKA 47	197,55	5					+					+			
Razem	**4.972,75**	**126**													
OGÓŁEM	**10.073,64**	**234**													

Tabela Nr 4

Adres	Pow. użytkowa w m²	Ilość miesz. łącznie	Remont kapitalny zł/rok	Roboty remontowe ogólnobudowlane					Docieplenie		Roboty malarskie		Remont (wymiana) instalacji		
				balkony zł/rok	dach zł/rok	elewacja zł/rok	pozostałe zł/rok		ściany zł/rok	stropy zł/rok	elewacja zł/rok	wnętrza zł/rok	wod-kan zł/rok	elekt. i odgrom zł/rok	c.o. zł/rok
I. Nieruchomość wspólna															
KOŚCIUSZKI 15	150,30	5							5500/10				2000/10		
KWIATKOWSKIEGO 2	82,03	2		1500/10	2500/10			500/10							
OSIEDLE 19	306,51	6			10000/10				1000/10					1500/10	
OSIEDLE 19a	327,98	7		2000/09	11000/10		5500/10							1600/10	
OSIEDLE 19b	307,17	6		4000/09	10000/10									1700/10	
OSIEDLE 21	268,88	4			900/10							1400/09		1400/10	
OSIEDLE 21a	672,20	10		3500/09										3500/10	
OSIEDLE 21B	260,26	5													
RZESZOWSKA 4	567,04	16						3500/09						2000/10	
RZESZOWSKA 4A	211,27	5		850/10			850/09	1500/09							
RZESZOWSKA 4B	448,11	11													
RZESZOWSKA 4C	442,18	12							1300/10					1500/09 1500/10	
SŁOWACKIEGO 4A	628,62	11			13000/10				7700/09						
WAŃKOWICZA 14	188,99	4			6200/10		1600/09	800/10							
WAŃKOWICZA 16	239,35	4		4600/09				1100/10					980/10		
Razem	**5.100,89**	**108**													
II. Własność gminy															
SZKLARNIOWA 2a	1.352,22	31		40000/09			5000/10	4000/12	60000/12	10000/12					
SANDOMIERSKA 7	216,73	6						3000/09				3500/11			
WOLNOŚCI 1	1.101,60	28		8000/09									10000/10		
WYSZYŃSKIEGO 19, a,b	184,11	6			4000/10		1000/09								
SANDOMIERSKA 18	1.799,34	47					15000/09	80000/12	100000/10	10000/11		6000/09			
SANDOMIERSKA 47	197,55	5					1000/09					1500/10			
Razem	**4.972,75**	**126**													
Ogółem	**10.073,64**	**234**													

Załącznik Nr 4
do uchwały Nr XXX/309/09
Rady Miejskiej w Nisku
z 29 kwietnia 2009 r.

V. „ZASADY POLITYKI CZYNSZOWEJ"

§ 1. Burmistrz Gminy i Miasta Nisko ustala stawkę czynszu za 1m2 powierzchni użytkowej lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy Nisko nie częściej niż co 6 m-cy.

§ 2. Lokale mieszkalne o powierzchni użytkowej przekraczającej 80 m2 mogą być oddane w najem za zapłatą czynszu ustalonego w drodze przetargu nieograniczonego.

§ 3. Stawka czynszu za lokal socjalny wynosić będzie połowę stawki najniższego czynszu obowiązującego w gminnym zasobie mieszkaniowym Gminy Nisko.

§ 4. Upoważnia się Burmistrza Gminy i Miasta Nisko do podwyższania czynszu lokali mieszkalnych do maksymalnych granic określonych ustawowo.

§ 5. Czynsz najmu lokalu mieszkalnego może zostać podwyższony w drodze wypowiedzenia dotychczasowej wysokości czynszu najpóźniej na 3 miesiące naprzód, na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 6. Burmistrz określając stawkę czynszu za 1 m^2 powierzchni użytkowej lokali mieszkalnych jest zobowiązany do uwzględnienia czynników podwyższających lub obniżających wartość użytkową lokali.

1. Wykaz czynników podwyższających lub obniżających wartość użytkową lokali przedstawia się w tabeli Nr 5

Tabela nr 5

CZYNNIKI WPŁYWAJĄCE NA WARTOŚĆ UŻYTKOWĄ LOKALI -

Stan wyposażenia mieszkań w instalację	**Baza %**	**Parter niski**	**Parter wysoki**	**I Piętro**	**II Piętro**	**III Piętro**	**IV Piętro**
1. Wod – kan, elektr, c.o. i c.c.w	100	95	99	110	105	100	97
2. Wod – kan, elektr, c.o. i gaz	100	95	99	110	105	100	97
3. Wod – kan, elektr, c.o.	98	93	97	108	103	98	95
4. Wod – kan, wc i łazienką, elektr,	98	93	97	108	103	98	95
5. Wod – kan, bez wc i łazienki, elektr.,	95	95	99	110	105	100	97

W budynkach (byłe hotele) przy ul. Szklarniowej 2a i ul. Sandomierskiej 18, mieszkania nie posiadające typowych pomieszczeń kuchennych, stawkę należnego czynszu obniża się o 1%.

Załącznik Nr 5
do uchwały Nr XXX/309/09
Rady Miejskiej w Nisku
z 29 kwietnia 2009 r.

VI. „SPOSÓB I ZASADY ZARZĄDZANIA LOKALAMI I BUDYNKAMI WCHODZĄCYMI W SKŁAD MIESZKANIOWEGO ZASOBU GMINY ORAZ PRZEWIDYWANE ZMIANY W ZAKRESIE ZARZĄDZANIA MIESZKANIOWYM ZASOWEM GMINY W LATACH 2009 – 2013".

§ 1. Ustala się następujące podstawowe, strategiczne zasady zarządzania lokalami i budynkami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu gminy:

1. Należy utrzymać, a tam gdzie zachodzi konieczność, poprawić stan techniczny lokali mieszkalnych i budynków wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy.

2. Dla realizacji ustaleń zawartych w załączniku nr 3 należy podejmować działania w kierunku zamiany dotychczas zajmowanego lokalu mieszkalnego przy zachowaniu zasad postępowania określonych przepisami ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego.

§ 2. Gmina zarządza mieszkaniowym zasobem poprzez zakład budżetowy - Miejski Zakład Administracji Mieszkaniowej w Nisku.

§ 3. Nie przewiduje się zmian organizacyjno – prawnych w zakresie zarządzania mieszkaniowym zasobem gminy, przy dopuszczeniu zmian strukturalnych związanych z prywatyzacją usług.

Załącznik Nr 6
do uchwały Nr XXX/309/09
Rady Miejskiej w Nisku
z 29 kwietnia 2009 r.

VII. „ŹRÓDŁA FINANSOWANIA GOSPODARKI MIESZKANIOWEJ W LATACH 2009 – 2013".

Wobec ustalonego w **§ 2 załącznika Nr 1** zapisu oraz stosownie do postanowień określonych w **§ 2 załącznika Nr 5** przyjmuje się zasadę, że źródłem finansowania gospodarki mieszkaniowej w latach 2009 – 2013 będą dochody własne gminy Nisko.

VIII. „WYSOKOŚĆ WYDATKÓW W KOLEJNYCH LATACH, Z PODZIAŁEM NA KOSZTY BIEŻĄCEJ EKSPLOATACJI, KOSZTY REMONTÓW ORAZ KOSZTY MODERNIZACJI LOKALI I BUDYNKÓW WCHODZĄCYCH W SKŁAD MIESZKANIOWEGO ZASOBU GMINY, KOSZTY ZARZĄDU NIERUCHOMOŚCIAMI WSPÓLNYMI, KTÓRYCH GMINA JEST JEDNYM ZE WSPÓŁWŁAŚCICIELI, A TAKŻE WYDATKI INWESTYCYJNE ORAZ WPŁYWY Z GOSPODAROWANIA MIESZKANIOWYM ZASOBEM GMINY".

1. Wysokość wydatków w latach 2009 - 2013 z podziałem na koszty bieżące eksploatacji, koszty remontów oraz koszty modernizacji lokali i budynków wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy, koszty zarządu nieruchomościami wspólnymi, a także wydatki inwestycyjne oraz wpływy z gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy przedstawia **tabela nr 6.**

ZESTAWIENIE WPŁYWÓW I WYDATKÓW W LATACH 2009 – 2013 - Tabela Nr 6

2. Wysokość wpływów oszacowano w oparciu o następujące założenia:

– Wskaźnik wzrostu cen towarów i usług przyjęto średnio 4% (rocznie),

– Wpływy ze sprzedaży mieszkań przyjęto średnio każdego roku na 40 tys. zł,

– Koszty remontów i koszty eksploatacji przyjęto na poziomie cen roku 2008r.

– Docieplenie ścian i renowacja balkonów ujęte zostały w pozycji nakłady inwestycyjne.

Tabela Nr 6

ZESTAWIENIE WPŁYWÓW I WYDATKÓW W LATACH 2009 – 2013

PLANOWANE WPŁYWY I WYDATKI	ROK					
	2009	**2010**	**2011**	**2012**	**2013**	**ŁĄCZNIE ZŁ**
I Wpływ z gospodarki mieszkaniowej w zł	365.000	343.000	351.000	346.000	340.000	1.745.000
Wpływ ze sprzedaży mieszkań w zł	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000	200.000
II Koszty eksploatacyjne w zł	265.000	262.000	253.000	255.000	257.000	1.292.000
Koszt planowanych remontów w zł	76.350	98.180	3.500	8.400	-	186.430
Nakłady inwestycyjne	69.800	110.150	10.000	70.000	-	259.950
Koszt utrzymania w części wspólnej	110.000	98.000	95.000	86.000	75.000	464.000
Nadwyżka – niedobór w zł (I-II)	-116.150	-185.330	+29.500	-33.400	+48.000	-257.380

Załącznik Nr 7
do uchwały Nr XXX/309/09
Rady Miejskiej w Nisku
z 29 kwietnia 2009 r.

IX. „ZASADY POPRAWY WYKORZYSTANIA I RACJONALIZACJI GOSPODAROWANIA MIESZKANIOWYM ZASOBEM GMINY "

1. Ustalone realne potrzeby remontowe i plan remontów przedstawione w **załączniku nr 3** do niniejszej uchwały wskazują, że nie jest konieczne wyłączenie lokali z eksploatacji w celu wykonania remontu. Mając powyższe na względzie nie przewiduje się zamian lokali mieszkalnych, w związku z remontami budynków i lokali.

2. Stan zasobu mieszkaniowego gminy Nisko wymusza planowania sprzedaży lokali w celu racjonalizacji gospodarowania zasobem mieszkaniowym: plan sprzedaży określony w załączniku nr 3 do niniejszej uchwały.

3. Należy w dalszym ciągu podejmować wszelkie przewidziane prawem działania w celu umożliwienia najemcom zawarcia bezpośrednich umów na dostawę do lokalu mediów i usług, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie kodeksu cywilnego (Dz.U. z 2005r., Nr 31, poz. 266 z późn. zm.).

4. W przypadkach szczególnych, uzasadnionych okolicznościami Burmistrz Gminy może podjąć decyzję o zasiedleniu lokali komunalnych na warunkach określonych dla lokali socjalnych, do czasu podjęcia prze Radę Gminy uchwały o wyodrębnieniu tych lokali jako lokali socjalnych.

934

UCHWAŁA Nr XXXV/277/09
RADY MIEJSKIEJ W OLESZYCACH
z dnia 30 kwietnia 2009 r.

w sprawie uchylenia uchwały Nr XXXIV/261/09 Rady Miejskiej w Oleszycach z dnia 26 marca 2009 r. w sprawie wprowadzenia zwolnień od podatku od nieruchomości

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 7, ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r., Nr 121, poz. 844) Rada Miejska w Oleszycach uchwala co następuje:

§ 1. Uchyla się w całości Uchwałę XXXIV/261/09 Rady Miejskiej w Oleszycach z dnia 26 marca 2009 r. w sprawie wprowadzenia zwolnień od podatku od nieruchomości.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Oleszyce.

§ 3. Uchwała zostanie podana do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicach informacyjnych w Urzędzie Miasta i Gminy Oleszyce.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Waldemar Cisek

935

UCHWAŁA Nr XXXV/278/09
RADY MIEJSKIEJ W OLESZYCACH
z dnia 30 kwietnia 2009 r.

w sprawie wprowadzenia zwolnień od podatku od nieruchomości

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 7, ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r., Nr 121, poz. 844) Rada Miejska w Oleszycach uchwala co następuje:

§ 1. Zwalnia się od podatku od nieruchomości nie objęte zwolnieniami ustawowymi:

1) grunty, budynki i ich części wykorzystywane do świadczenia usług w zakresie: dostarczania wody, odprowadzania ścieków, wywozu odpadów stałych oraz usług cmentarnych,

2) grunty, budynki i ich części zajęte na potrzeby opieki społecznej

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Oleszyce.

§ 3. Uchwała zostanie podana do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicach informacyjnych w Urzędzie Miasta i Gminy Oleszyce.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Waldemar Cisek

936

UCHWAŁA Nr XXVII/269/09
RADY MIEJSKIEJ W RYMANOWIE
z dnia 30 marca 2009 r.

w sprawie utworzenia obwodów do głosowania w Szpitalach Uzdrowiskowych „Eskulap" i „Zimowit" w Rymanowie Zdroju dla przeprowadzenia wyborów posłów do Parlamentu Europejskiego

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 12 kwietnia 2001 r. Ordynacja wyborcza do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2007 r. Nr 190, poz. 1360 z późn.zm.), w związku z postanowieniem Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 9 marca 2009 roku w sprawie zarządzenia wyborów posłów do Parlamentu Europejskiego (Dz. U. Nr 37, poz. 287) po rozpatrzeniu wniosku Burmistrza Gminy Rymanów z dnia 26 marca 2009 roku Rada Miejska w Rymanowie uchwala ,co następuje:

§ 1. Dla przeprowadzenia wyborów posłów do Parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 7 czerwca 2009 roku tworzy się obwody głosowania w Szpitalu Uzdrowiskowym „ Eskulap" w Rymanowie Zdroju i w Szpitalu Uzdrowiskowym „Zimowit" w Rymanowie Zdroju.

§ 2. Ustala się granice obwodów , o których mowa w § 1 , ich numery i siedziby obwodowych komisji wyborczych:

Nr obwodu głosowania	Granice obwodu głosowania	Siedziba Obwodowej Komisji Wyborczej nr telefonu
14	Szpital Uzdrowiskowy „Eskulap" w Rymanowie Zdroju	Szpital Uzdrowiskowy „ Eskulap" Rymanów Zdrój ul. Parkowa 5 tel.013 43 57-466
15	Szpital Uzdrowiskowy „Zimowit" w Rymanowie Zdroju	Szpital Uzdrowiskowy „Zimowit" Rymanów Zdrój ul. Leśna 4 tel.013 43 57-231

§ 3. Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Gminy Rymanów.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Rymanowie

Henryk Smolik

937

UCHWAŁA Nr XLII/784/09
RADY MIEJSKIEJ W STALOWEJ WOLI
z dnia 24 kwietnia 2009 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie zasad sprzedaży lokali mieszkalnych stanowiących mieszkaniowy zasób Miasta Stalowa Wola

Na podstawie 18 ust. 2 pkt 9 lit. „a", art. 40 ust. 1 – ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 13 ust.1, art. 67 ust. 1a, art. 68 ust. 1 pkt 7, art. 70 ust. 2, 3 ustawy z dnia 21 sierpnia czerwca 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 z późn. zm.), art. 2, art. 3 i art. 7 ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (Dz. U. z 2000 r. Nr 80, poz. 903 z późn. zm.) Rada Miejska w Stalowej Woli uchwala co następuje

§ 1. W uchwale Nr XX/331/00 Rady Miejskiej w Stalowej Woli z dnia 30 czerwca 2000 r. w sprawie zasad sprzedaży lokali mieszkalnych stanowiących mieszkaniowy zasób Miasta Stalowa Wola, zmienionej uchwałą Nr XXXIV/674/01 z dnia 7 grudnia 2001 r., uchwałą Nr XIV/190/03 z dnia 3 października 2003 r.,

uchwałą Nr XXVIII/452/08 z dnia 27 czerwca 2008 r., uchwałą Nr XXXV/653/08 z dnia 12 grudnia 2008 r. oraz uchwałą Nr XXXVII/701/09 z dnia 29 stycznia 2009 r. - skreśla się § 2.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Stanisław Cisek

938

UCHWAŁA Nr XXI/161/09
RADY GMINY BIAŁOBRZEGI
z dnia 20 stycznia 2009 r.

w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Białobrzegi na rok 2009

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. d oraz lit. i ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 165, art. 184, art. 188 ust. 2 i art. 195 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Białobrzegi uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Dochody budżetu gminy na 2009 rok zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały w wysokości 17 160 098 zł, w tym:

- dochody bieżące 16 910 098 zł
- dochody majątkowe 250 000 zł

2. Dochody związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami zgodnie z załącznikiem Nr 3 do niniejszej uchwały w wysokości 3 105 307 zł.

3. Wydatki na programy i projekty realizowane ze środków pochodzących z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności w wysokości 305 627,00 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 4.

§ 2. 1. Wydatki budżetu gminy na 2009 rok zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały w wysokości 17 610 098 złotych, w tym:

a) wydatki bieżące – 13 583 098 zł w tym:

- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń 6 515 865 zł
- wydatki na obsługę długu 50 000 zł
- dotacje 671 000 zł

b) wydatki majątkowe – 4 027 000 w tym:

- dotacje - 1 000 000 zł

2. Wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami zgodnie z załącznikiem Nr 3 do niniejszej uchwały w wysokości 3 105 307 zł.

§ 3. 1. Deficyt budżetu gminy w wysokości 450 000 zł, który zostanie pokryty przychodami pochodzącymi z kredytu w kwocie 450 000 zł.

2. Przychody budżetu w wysokości 920 000 zł, rozchody budżetu w wysokości 470 000 zł, zgodnie z załącznikiem nr 5

§ 4. 1. W ramach Wieloletniego Programu Inwestycyjnego:

1) w związku z wnioskiem o dofinansowanie z Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach działania Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej, w programie „Budowa kanalizacji sanitarnej w lewobrzeżnej części gminy Białobrzegi" dzieli się zadanie pn.: „Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowościach Białobrzegi (L), Korniaktów Płn., Budy Łańcuckie (L) na dwa etapy i ustala się dla nich następujące nazwy i limity wydatków:

- Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w lewobrzeżnej części gminy – I etap - miejscowości Białobrzegi i Korniaktów Płn. – łączny limit 5 714 286 zł, w tym w latach:

  2009 – 300 000 zł

  2010 – 5 414 286 zł

- Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w lewobrzeżnej części gminy – II etap - Budy Łańcuckie (L) i ustala się limit na to zadanie w roku 2011 na kwotę 4 128 596 zł

2) wprowadza się do realizacji w 2009 roku nowe zadanie „Budowa placów zabaw i rekreacji dziecięcej na terenie Gminy Białobrzegi w miejscowościach Wola Dalsza, Dębina, Białobrzegi (prawa), Białobrzegi (lewa), Korniaktów Płd., Korniaktów Płn., Budy Łańcuckie (prawa), Budy Łańcuckie (lewa), w związku z planowanym wnioskiem o dofinansowanie z Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich, działanie: Odnowa i rozwój wsi i ustala się limit wydatków na to zadanie w roku 2009 na kwotę 1 030 000 zł

2. Ustala się limity wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne w latach 2009 – 2011 zgodnie z załącznikiem nr 6.

§ 5. 1. Ustala się limit zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek, na:

1) pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu gminy Białobrzegi– 200 000 zł,

2) spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu pożyczek i kredytów – 470 000 zł,

3) pokrycie planowanego deficytu 450 000 zł.

§ 6. W budżecie tworzy się rezerwy:

1) ogólną w wysokości 160 000 zł,

2) celową zgodnie z ustawą o zarządzaniu kryzysowym 2 000 zł.

§ 7. Ustala się dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na kwotę 40 000 zł i wydatki na zadania wynikające z Gminnego Programu Profilaktyki i Przeciwdziałania Alkoholizmowi oraz Zwalczanie Narkomanii na 2009 rok na kwotę 40 000 zł.

§ 8 .Ustala się plan przychodów zakładu budżetowego w wysokości 1 121 266 zł i wydatków w wysokości 1 158 266 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 7 do niniejszej uchwały.

§ 9. Ustala się plan przychodów Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w wysokości 30 000 zł i wydatków w wysokości 33 000 zł zgodnie z załącznikiem Nr 7 do niniejszej uchwały.

§ 10. Ustala się dotacje podmiotowe dla instytucji kultury w wysokości 289 000 zł, w tym:

- Biblioteki - 108 000 zł

- Gminny Ośrodek Kultury - 181 000 zł

§ 11. Ustala się dotację przedmiotową dla zakładu budżetowego w wysokości 240 000 zł, w tym: Zakład Gospodarki Komunalnej w Białobrzegach w wysokości 240 000 zł na pokrycie różnicy cen ścieków wprowadzanych do urządzeń kanalizacyjnych dla wszystkich taryfowych odbiorców usług w kwocie 2,00 zł do 1 m^3 do ilości – 120 000 m^3.

§ 12. 1. Ustala się dotacje celowe z budżetu gminy dla podmiotów zaliczanych i niezaliczonych do sektora finansów publicznych wyłonionych w trybie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz.873 z późn. zm.) na zadania wynikające z zakresu kultury fizycznej polegające na organizowaniu i prowadzeniu imprez sportowych w zakresie piłki nożnej oraz piłki siatkowej, uczestnictwie rozgrywkach i organizacji turniejów sportowych, w tym o „Puchar Wójta Gminy Białobrzegi" w wysokości – 86 500 zł (Dz. 926, Rozdz. 92605).

2. Ustala się dotację celową z budżetu Gminy dla podmiotów zaliczanych i niezaliczonych do sektora finansów publicznych wyłonionych w trybie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz.873 z późn. zm.) w wysokości 28 000 zł na stypendia dla szczególnie uzdolnionej młodzieży gimnazjalnej, uczniów szkół średnich i studentów z terenu Gminy Białobrzegi (Dz. 854, Rozdz. 85415).

3. Ustala się dotację celową z budżetu Gminy dla podmiotów zaliczanych i niezaliczonych do sektora finansów publicznych wyłonionych w trybie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) w wysokości 25 000 zł na dowóz dzieci niepełnosprawnych z terenu Gminy na zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze (Dz.. 801, Rozdz. 80113).

4. Ustala się dotację celową dla Gminy Miasto Rzeszów z przeznaczeniem dla Izby Wytrzeźwień w Rzeszowie na sfinansowanie kosztów pobytu osób nietrzeźwych zatrzymanych na terenie Gminy Białobrzegi w wysokości 2 500 zł (Dz. 851, Rozdz. 85158)

§ 13. 1. Ustala się w dziale 600 „Transport i łączność" rozdział 60078 „Usuwanie skutków klęsk żywiołowych" wydatki w kwocie 1 000 000 zł na pomoc finansową dla Powiatu Łańcuckiego na „Budowę mostu przez rzekę Wisłok w miejscowości Budy Łańcuckie, w ciągu drogi powiatowej nr 1 516 R Korniaktów Płn. – Budy Łańcuckie wraz z dojazdami".

§ 14. Upoważnia się Wójta Gminy do:

1. Zaciągania kredytów i pożyczek na pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu do wysokości 200 000 zł

2. Zaciągania zobowiązań na finansowanie wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne, na programy i projekty realizowane ze środków Unii Europejskiej lub bezzwrotnych środków zagranicznych w latach 2010 - 2011 do kwoty 9 848 509 zł.

3. Dokonywania zmian w planie wydatków między paragrafami i rozdziałami z wyłączeniem przeniesienia wydatków między działami.

4. Przekazywanie uprawnień kierownikom jednostek budżetowych i zakładu budżetowego do dokonywania przeniesień planowanych wydatków między paragrafami w ramach rozdziału.

5. Lokowania wolnych środków na rachunkach bankowych w innych bankach niż bank prowadzący obsługę.

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 16. Nadzór nad jej wykonaniem powierza się Komisji Rewizyjnej Rady Gminy.

§ 17. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady

Bogdan Prajs

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXI/161/09
Rady Gminy Białobrzegi
z dnia 20 stycznia 2009 r.

Dział	Wyszczególnienie	Plan
700	**GOSPODARKA MIESZKANIOWA**	**412 500**
	a) dochody bieżące, w tym:	**162 500**
	wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	1 700
	dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	160 000
	poostałe odsetki od rat za sprzedane mieszkania	800
	b) dochody majątkowe, w tym:	**250 000**
	wpływy ze sprzedaży mienia	250 000
750	**ADMINISTRACJA PUBLICZNA**	**65 758**
	a) dochody bieżące, w tym:	**65 758**
	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	64 258
	5% dochodów uzyskiwanych na rzecz budżetu państwa w związku z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej	500
	wpływy z usług (odsprzedaż wody, energii i gazu)	1 000
751	**URZĘDY NACZELNYCH ORGANÓW WŁADZY PAŃSTWOWEJ, KONTROLI I OCHRONY PRAWA ORAZ SĄDOWNICTWA**	**1 289**
	a) dochody bieżące, w tym:	**1 289**
	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	1 289
756	**DOCHODY OD OSÓB PRAWNYCH, OD OSÓB FIZYCZNYCH I OD INNYCH JEDNOSTEK NIEPOSIADAJĄCYCH OSOBOWOŚCI PRAWNEJ ORAZ WYDATKI ZWIĄZANE Z ICH POBOREM**	**4 135 079**
	a) dochody bieżące, w tym:	**4 135 079**
	podatek od nieruchomości od osób prawnych	1 260 000
	podatek od nieruchomości od osób fizycznych	236 000
	podatek rolny	510 300
	podatek leśny	8 300
	podatek od środków transportowych	132 000
	podatek od spadków i darowizn	5 000
	wpływy z opłaty targowej	1 000
	podatek od czynności cywilnoprawnych	41 000
	odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	1 800
	wpływy z opłaty skarbowej	10 000
	wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	40 000
	udziały we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych	1 879 679
	udziały we wpływach z podatku dochodowego od osób prawnych	10 000
758	**RÓŻNE ROZLICZENIA**	**8 807 585**
	a) dochody bieżące, w tym:	**8 807 585**
	część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu trytorialnego	5 560 357
	część wyrównawcza subwencji ogólnej	3 070 306
	część równoważąca subwencji ogólnej	146 922
	odsetki od środków na rachunku bankowym	30 000
801	**OŚWIATA I WYCHOWANIE**	55 000
	a) dochody bieżące, w tym:	**55 000**
	wpływy z opłat dziecka w przedszkolu	40 000
	dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	15 000
852	**POMOC SPOŁECZNA**	**3 362 260**
	a) dochody bieżące, w tym:	**3 362 260**
	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	3 039 760
	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	322 000
	wpływy z odpłatności za usługi opiekuńcze	500

854	**EDUKACYJNA OPIEKA WYCHOWAWCZA**	**305 627**
	a) dochody bieżące, w tym:	**305 627**
	dotacje rozwojowe	305 627
900	**GOSPODARKA KOMUNALNA I OCHRONA ŚRODOWISKA**	**8 000**
	a) dochody bieżące, w tym:	**8 000**
	wpływy z usług (odsprzedaż wody, energii i gazu)	8 000
921	**KULTURA I OCHRONA DZIEDZICTWA NARODOWEGO**	**7 000**
	a) dochody bieżące, w tym:	**7 000**
	dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	6 000
	wpływy z usług (odsprzedaż wody, energii i gazu)	1 000
	OGÓŁEM	**17 160 098**

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XXI/161/09
Rady Gminy Białobrzegi
z dnia 20 stycznia 2009 r.

WYDATKI BUDŻETOWE NA 2009 R		
Klasyfikacja	Wyszczególnienie	Kwota zł
010	ROLNICTWO I ŁOWIECTWO	11 000
01030	**Izby rolnicze**	**11 000**
	a) wydatki bieżące	11 000
400	WYTWARZNIE I ZAOPATRYWANIE W ENERGIĘ ELEKTRYCZNĄ, GAZ I WODĘ	240 000
40002	**Dostarczanie wody**	**240 000**
	a) wydatki bieżące	240 000
	dotacje	240 000
600	TRANSPORT I ŁĄCZNOŚĆ	2 285 000
60016	**Drogi publiczne gminne**	**1 284 000**
	a) wydatki bieżące	174 000
	b) wydatki majątkowe, w tym	1 110 000
	Budowa drogi wewnętrznej KDW 021 w Białobrzegach /prawa/	120 000
	Przebudowa drogi gminnej Nr 1-0-9772-R Białobrzegi Górne w Białobrzegach" - w ramach WPI	990 000
60078	**Usuwanie skutków klęsk żywiołowych**	**1 000 000**
	a) wydatki majątkowe, w tym:	1 000 000
	dotacje	1 000 000
60095	**Pozostała działalność**	**1 000**
	a) wydatki bieżące	1 000
700	GOSPODARKA MIESZKANIOWA	12 265
70005	**Gospodarka gruntami i nieruchomościami**	**12 265**
	a) wydatki bieżące	12 265
710	DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA	102 000
71004	**Plany zagospodarowania przestrzennego**	**51 000**
	a) wydatki bieżące, w tym:	51 000
	- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	20 000
71014	**Opracowania geodezyjne i kartograficzne**	**51 000**
	a) wydatki bieżące, w tym:	51 000
	- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	10 000
750	ADMINISTRACJA PUBLICZNA	1 146 500
75011	**Urzędy wojewódzkie**	**109 400**
	a) wydatki bieżące, w tym:	103 400
	- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	97 400
	b) wydatki majątkowe	6 000
75022	**Rady gmin**	**41 400**
	a) wydatki bieżące, w tym:	41 400
	świadczenia na rzecz osób fizycznych	39 900
75023	**Urzędy gmin**	**989 700**

	a) wydatki bieżące, w tym:	989 700
	- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	774 000
	- świadczenia na rzecz osób fizycznych	500
75075	**Promocja jednostek samorządu terytorialnego**	**6 000**
	a) wydatki bieżące	6 000
751	URZĘDY NACZELNYCH ORGANÓW WŁADZY PAŃSTWOWEJ, KONTROLI I OCHRONY PRAWA ORAZ SĄDOWNICTWA	1 289
75101	**Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa**	**1 289**
	a) wydatki bieżące, w tym:	1 289
	- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	823
754	BEZPIECZEŃSTWO PUBLICZNE I OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA	76 600
75403	**Jednostki terenowe policji**	**3 000**
	a) wydatki bieżące, w tym:	3 000
	dotacje	3 000
75412	**Ochotnicze straże pożarne**	**71 800**
	a) wydatki bieżące, w tym:	71 800
	- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	2 400
75414	**Obrona cywilna**	**1 800**
	a) wydatki bieżące	1 800
756	DOCHODY OD OSÓB PRAWNYCH, OD OSÓB FIZYCZNYCH I OD INNYCH JEDNOSTEK NIEPOSIADAJĄCYCH OSOBOWOŚCI PRAWNEJ ORAZ WYDATKI ZWIĄZANE Z ICH POBOREM	83 000
75647	**Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych**	**83 000**
	a) wydatki bieżące, w tym:	83 000
	- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	66 200
757	OBSŁUGA DŁUGU PUBLICZNEGO	50 000
75702	**Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego**	**50 000**
	a) wydatki bieżące, w tym:	50 000
	- obsługa długu jednostek samorządu terytorialnego	50 000
758	RÓŻNE ROZLICZENIA	162 000
75818	**Rezerwy ogólne i celowe**	**162 000**
	Rezerwy	162 000
	a) rezerwa ogólna	160 000
	b) rezerwa celowa na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego	2 000
801	OŚWIATA I WYCHOWANIE	6 643 100
80101	**Szkoły podstawowe**	**3 900 900**
	a) wydatki bieżące, w tym:	3 900 900
	- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	3 089 900
	- świadczenia na rzecz osób fizycznych	169 300
80103	**Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych**	**176 600**
	a) wydatki bieżące, w tym:	176 600
	- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	152 000
	- świadczenia na rzecz osób fizycznych	10 100
80104	**Przedszkola**	**526 800**
	a) wydatki bieżące, w tym:	526 800
	- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	423 100
	- świadczenia na rzecz osób fizycznych	20 500
80110	**Gimnazja**	**1 668 100**
	a) wydatki bieżące, w tym:	1 668 100
	- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	1 190 900
	- świadczenia na rzecz osób fizycznych	63 600
80113	**Dowożenie uczniów do szkół**	**150 000**
	a) wydatki bieżące, w tym:	150 000
	- dotacje	25 000
80114	**Zespoły obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół**	**182 800**
	a) wydatki bieżące, w tym:	182 800
	- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	162 100
80146	**Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli**	**37 900**
	a) wydatki bieżące	37 900
851	OCHRONA ZDROWIA	42 500
85153	**Zwalczanie narkomanii**	**2 000**
	a) wydatki bieżące	2 000

85154	**Przeciwdziałanie alkoholizmowi**	**38 000**
	a) wydatki bieżące, w tym:	38 000
	- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	3 500
85158	**Izby wytrzeźwień**	**2 500**
	a) wydatki bieżące, w tym:	2 500
	- dotacje	2 500
852	POMOC SPOŁECZNA	3 512 860
85202	**Domy pomocy społecznej**	**50 000**
	a) wydatki bieżące	50 000
85212	**Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego**	**2 958 900**
	a) wydatki bieżące	2 958 900
	- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	97 300
85213	**Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne**	**7 060**
	a) wydatki bieżące	7 060
85214	**Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe**	**297 800**
	a) wydatki bieżące	297 800
85219	**Ośrodki pomocy społecznej**	**126 000**
	a) wydatki bieżące, w tym:	126 000
	- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	112 500
85228	**Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze**	**36 700**
	a) wydatki bieżące, w tym:	36 700
	- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	34 550
	- świadczenia na rzecz osób fizycznych	200
85295	**Pozostała działalność**	**36 400**
	a) wydatki bieżące	36 400
854	EDUKACYJNA OPIEKA WYCHOWAWCZA	372 984
85415	**Pomoc materialna dla uczniów**	**67 357**
	a) wydatki bieżące, w tym:	67 357
	dotacja	28 000
85495	**Pozostała działalność**	**305 627**
	a) wydatki bieżące, w tym:	**305 627**
	- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	213 592
900	GOSPODARKA KOMUNALNA I OCHRONA ŚRODOWISKA	2 159 300
90001	**Gospodarka ściekowa i ochrona wód**	**658 000**
	a) wydatki majątkowe, w tym:	658 000
	Opracowanie dokumentacji projektowej z uzyskaniem pozwolenia na budowę w ramach programu „Budowa kanalizacji sanitarnej w lewobrzeżnej części gminy- w ramach WPI	88 000
	Rozbudowę sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowościach Korniaktów Płd., Budy Łańcuckie /prawa/	270 000
	Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowościach Białobrzegi (I), Korniaktów Płn.- w ramach WPI	300 000
90002	**Gospodarka odpadami**	**3 000**
	a) wydatki bieżące	3 000
90004	**Utrzymanie zieleni w miastach i gminach**	**22 000**
	a) wydatki bieżące	22 000
90013	**Schroniska dla zwierząt**	**10 300**
	a) wydatki bieżące	10 300
90015	**Oświetlenie ulic, placów i dróg**	**322 000**
	a) wydatki bieżące	109 000
	b) wydatki majątkowe, w tym:	213 000
	„Budowa linii napowietrznej oświetlenia ulicznego w Białobrzegach – lewa strona”	153 000
	Projekt oświetlenia ulicznego w miejscowościach Białobrzegi, Korniaktów Płn. Korniaktów Płd., Budy Łańcuckie	60 000
90095	**Pozostała działalność**	**1 144 000**
	a) wydatki bieżące, w tym:	104 000
	- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	57 300
	- świadczenia na rzecz osób fizycznych	100
	b) wydatki majątkowe, w tym:	1 040 000
	Budowa placów zabaw i rekreacji dziecięcej na terenie Gminy	1 030 000
	Wykonanie ogrodzenia budynku OZ w B-gach	10 000

921	KULTURA I OCHRONA DZIEDZICTWA NARODOWEGO	623 200
92109	**Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby**	**515 200**
	a) wydatki bieżące, w tym:	515 200
	- dotacje	181 000
	- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	8 300
92116	**Biblioteki**	**108 000**
	a) wydatki bieżące, w tym:	108 000
	- dotacje	108 000
926	KULTURA FIZYCZNA I SPORT	86 500
92605	**Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu**	**86 500**
	a) wydatki bieżące, w tym:	86 500
	- dotacje	86 500
	OGÓŁEM WYDATKI	**17 610 098**

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XXI/161/09
Rady Gminy Białobrzegi
z dnia 20 stycznia 2009 r.

DOCHODY I WYDATKI ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZADAŃ Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ ZLECONYCH GMINIE W 2009 R		
Dział	Wyszczególnienie	Kwota zł
	DOCHODY	
750	ADMINISTRACJA PUBLICZNA	64 258
	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	64 258
751	URZĘDY NACZELNYCH ORGANÓW WŁADZY PAŃSTWOWEJ, KONTROLI I OCHRONY PRAWA ORAZ SĄDOWNICTWA	1 289
	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	1 289
852	POMOC SPOŁECZNA	3 039 760
	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	3 039 760
	OGÓŁEM	**3 105 307**
	WYDATKI	
750	ADMINISTRACJA PUBLICZNA	64 258
75011	**Urzędy wojewódzkie**	**64 258**
	a) wydatki bieżące, w tym:	64 258
	- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	64 258
751	URZĘDY NACZELNYCH ORGANÓW WŁADZY PAŃSTWOWEJ, KONTROLI I OCHRONY PRAWA ORAZ SĄDOWNICTWA	1 289
75101	**Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa**	**1 289**
	a) wydatki bieżące, w tym:	**1 289**
	- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	823
852	POMOC SPOŁECZNA	3 039 760
85212	**Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego**	**2 948 900**
	a) wydatki bieżące, w tym:	2 948 900
	- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	97 300
85213	**Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne**	**7 060**
	a) wydatki bieżące	7 060
85214	**Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne**	**83 800**
	a) wydatki bieżące	83 800
	OGÓŁEM	**3 105 307**

Załącznik Nr 4
do uchwały Nr XXI/161/09
Rady Gminy Białobrzegi
z dnia 20 stycznia 2009 r.

Wydatki na programy i projekty realizowane ze środków pochodzących z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności

Lp.	Projekt	Jednostka realizująca	Klasyf. (Dział, Rozdział)	Wydatki w okresie realizacji projektu (całkowita wartość projektu)	w tym		Źródła finansowania	
					środki z budżetu krajowego*	środki z budżetu UE	środki z programu	środki własne
1.	Program PO KL Priorytet: 9 Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach Działanie: 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty Nazwa projektu: Cały świat w zasięgu ręki - kształcenie językowe, matematyczne i informatyczne szansą na równy start ku dorosłości"							
	Razem wydatki bieżące	Gmina Białobrzegi	854 85495	229 760,00	34 464,00	195 296,00	229 760,00	0,00
	Rok 2008			49 990,00	7 498,50	42 491,50	49 990,00	0,00
	Rok 2009			104 460,00	15 669,00	88 791,00	104 460,00	0,00
	Rok 2010			75 310,00	11 296,50	64 013,50	75 310,00	0,00
2.	Program PO KL Priorytet: 9 Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach Działanie: 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty Nazwa projektu: "I Ty możesz wiedzieć więcej"							
	Razem wydatki bieżące	Publiczne Gimnazjum w Białobrzegach	854 85495	215 917,00	32 387,55	183 529,45	215 917,00	0,00
	Rok 2008			14 750,00	2 212,50	12 537,50	14 750,00	0,00
	Rok 2009			201 167,00	30 175,05	170 991,95	201 167,00	0,00
OGÓŁEM				**445 677,00**	**66 851,55**	**378 825,45**	**445 677,00**	**0,00**
Rok 2008				64 740,00	9 711,00	55 029,00	64 740,00	0,00
1)	wydatki bieżące			64 740,00	9 711,00	55 029,00	64 740,00	0,00
2)	wydatki majątkowe			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rok 2009				305 627,00	45 844,05	259 782,95	305 627,00	0,00
1)	wydatki bieżące			305 627,00	45 844,05	259 782,95	305 627,00	0,00
2)	wydatki majątkowe			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rok 2010				75 310,00	11 296,50	64 013,50	75 310,00	0,00
1)	wydatki bieżące			75 310,00	11 296,50	64 013,50	75 310,00	0,00
2)	wydatki majątkowe			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	* środki budżetu państwa, środki jst							

Załącznik Nr 5
do uchwały Nr XXI/161/09
Rady Gminy Białobrzegi
z dnia 20 stycznia 2009 r.

PRZYCHODY

Klasyfikacja	Wyszczególnienie	Kwota zł
952	Przychody z zaciągniętych kredytów i pożyczek na rynku krajowym	920 000

ROZCHODY

Klasyfikacja	Wyszczególnienie	Kwota zł
992	Spłaty otrzymanych kredytów i pożyczek	470 000

Załącznik Nr 6
do uchwały Nr XXI/161/09
Rady Gminy Białobrzegi
z dnia 20 stycznia 2009 r.

WIELOLETNI PROGRAM INWESTYCYJNY

Lp	Nazwa i cel zadania inwestycyjnego	Jednostka organizacyjna realizująca program	Okres realizacji programu	Łączne nakłady finansowe (zł)	Wydatki od początku realizacji zadania do 2008-12-31 (zł)	Wydatki 2009 w tym : budżet gminy (zł)	Wydatki 2010 w tym : budżet gminy (zł)	Wydatki 2011 w tym : budżet gminy (zł)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	**Budowa kanalizacji sanitarnej w lewobrzeżnej części gminy Białobrzegi w tym:**	Gmina Białobrzegi	03.2007 12.2012	12 737 882	207 000	388 000 178 000	5 414 286 1 624 286	4 128 596 4 128 596
	2.1 Opracowanie dokumentacji projektowej z uzyskaniem pozwolenia na budowę.	Gmina Białobrzegi	03.2007 05.2009	295 000	207 000	88 000 88 000	-	-
	2.2.Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w lewobrzeżnej części gminy – I etap - miejscowości Białobrzegi i Korniaktów Płn.	Gmina Białobrzegi	10.2009 12.2010	5 714 286	-	300 000* 90 000	5 414 286* 1 624 286	-
	2.3. Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w lewobrzeżnej części gminy – II etap - Budy Łańcuckie (L)	Gmina Białobrzegi	01.2011 12.2012	6 728 596	-	-	-	4 128 596 4 128 596
2.	**Przebudowa drogi gminnej Nr 1-0-9772-R Białobrzegi Górne w Białobrzegach"**	Gmina Białobrzegi	01.2009 06.2009	990 000	-	990 000** 495 000	-	-
3.	**Budowa placów zabaw i rekreacji dziecięcej na terenie Gminy Białobrzegi w miejscowościach Wola Dalsza, Dębina, Białobrzegi (prawa), Białobrzegi (lewa), Korniaktów Płd., Korniaktów Płn., Budy Łańcuckie (prawa), Budy Łańcuckie (lewa)**	Gmina Białobrzegi	06.2009 10.2009	1 030 000	-	1 030 000*** 530 000	-	-
OGÓŁEM		**x**	**x**	**14 757 882**	**207 000**	**2 408 000 1 203 000**	**5 414 286 1 624 286**	**4 128 596 4 128 596**

Wyjaśnienia :

* - Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w lewobrzeżnej części gminy – I etap - miejscowości Białobrzegi i Korniaktów Płn.,

- dotacja z programu PROW– 2009r. 210 000,00 zł , 2010 – 3 790 000,00 zł,

** - Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Białobrzegi (prawa)-„Białobrzegi Górne" **- dotacja z NPPDL – 2009 r. – 495 000,00 zł**

*** - Budowa placów zabaw i rekreacji dziecięcej na terenie Gminy Białobrzegi – **dotacja z programu PROW - 2009 r. – 500 000,00 zł**

Załącznik Nr 7
do uchwały Nr XXI/161/09
Rady Gminy Białobrzegi
z dnia 20 stycznia 2009 r.

Przychody i wydatki zakładu budżetowego (w zł)

Stan funduszu obrotowego na początek roku	Przychody	w tym Dotacja	Wydatki	Stan funduszu obrotowego na koniec roku
Zakład Gospodarki Komunalnej w Białobrzegach				
40 000,00	1 121 266,00	240 000,00	1 158 266,00	3 000,00

Przychody i wydatki funduszy celowych (w zł)

Stan funduszu obrotowego na początek roku	Przychody	Wydatki	Stan funduszu obrotowego na koniec roku
Gminny Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej			
5 000,00	§ 0690- Wpływy z różnych opłat - 30 000	§ 4210 - Zakup materiałów i wyposażenia - 2000	2 000,00
		§ 4300 - Zakup usług pozostałych - 31 000	
5 000,00	30 000,00	33 000,00	2 000,00

939

UCHWAŁA Nr XXVIII/155/09
RADY GMINY CZERMIN
z dnia 29 kwietnia 2009 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XXIV/129/2008 Rady Gminy w Czerminie z dnia 18 listopada 2008 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 28 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 5 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (jednolity tekst Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.), art. 4 ust. 1 w zw. z art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca r. o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (jednolity tekst Dz. U. z 2007 r. Nr 68, poz. 449) oraz obwieszczenia Ministra finansów z dnia 29 lipca 2008 r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych w 2009 r. (M. P. Nr 59, poz. 531 z 2008 r.) Rada Gminy w Czerminie uchwala co następuje:

§ 1.W § 1 pkt 1 lit. c) uchwały Nr XXIV/129/08 Rady Gminy w Czerminie z dnia 18 listopada 2008 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości, na końcu zapisu po ostatnim przecinku dopisuje się wyrazy: „za wyjątkiem gruntów pod wodami powierzchniowymi stojącymi oznaczone w ewidencji gruntów i budynków symbolem „Ws", dla których ustala się stawkę w wysokości 0,03 zł od m^2 powierzchni"

§ 2.Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i ma zastosowanie począwszy od 1 lipca 2009 r.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

Stanisław Leś

940

UCHWAŁA Nr 148/XXV/09
RADY GMINY GAĆ
z dnia 30 marca 2009 r.

w sprawie ustalenia kryteriów i trybu przyznawania nagród, sposobu podziału środków na nagrody organów prowadzących i nagrody dyrektorów szkół, tryb zgłaszania kandydatów do nagród

Działając na podstawie art. 49 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn.zm.) zwanej dalej Kartą Nauczyciela, w związku z art. 18, ust. 2, pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn.zm.), Rada Gminy uchwala co następuje:

§ 1. Kryteria i tryb przyznawania nagród, sposób podziału środków na nagrody organów prowadzących i nagrody dyrektorów szkół, tryb zgłaszania kandydatów do nagród.

§ 2. 1. Ustala się nagrody ze specjalnego funduszu nagród w wysokości 1% środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli:

a) 20% środków funduszu przeznacza się na nagrody organu prowadzącego

b) 80% środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora

2. Środki na nagrody organu prowadzącego oraz na nagrody dyrektora planowane są w rocznym planie finansowym szkoły.

3. Wysokość nagrody Wójta Gminy powinna wynosić nie mniej niż 85% średniego wynagrodzenia stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.

4. Wysokość nagrody dyrektora nie może być niższa niż 50% średniego wynagrodzenia stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.

5. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród wypłaca się niezwłocznie po jej przyznaniu, jednak nie później niż do końca miesiąca, w którym nagroda została przyznana.

§ 3. 1. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy. Przyznanie nagrody uzależnione jest w szczególności od:

1) posiadania co najmniej dobrej oceny pracy,

2) legitymowania się udokumentowanymi osiągnięciami w pracy dydaktycznej, wychowawczej lub opiekuńczej.

3) osiągnięcia przez uczniów co najmniej wyniku na poziomie: „średni" ze sprawdzianu (egzaminu) zewnętrznego w roku szkolnym poprzedzającym nagrodę (dotyczy kadry kierowniczej).

2. Nagrody dyrektorom przyznaje:

1) ze środków, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt a) - Wójt Gminy po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej,

2) ze środków o których mowa w § 2 ust. 1 pkt b) - dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej.

3. Z funduszu do dyspozycji organu prowadzącego jako nagrody Wójta mogą być przyznawane nagrody dla dyrektorów szkół (placówek).

§ 4. 1. Nagroda Wójta przyznawana jest za:

1) za szczególne osiągnięcia w pracy dydaktyczno-wychowawczej i (obecnie) opiekuńczej w tym realizacji zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę,

2) wdrażania innowacji pedagogicznych,

3) dbałość o mienie szkoły (placówki), polepszanie bazy dydaktycznej,

4) zaangażowanie w remonty i inwestycje,

5) zdobywanie dodatkowych środków finansowych dla placówki,

6) dobrą współpracę z organem prowadzącym, radą pedagogiczną, rodzicami oraz środowiskiem lokalnym,

7) wysokie miejsca uczniów w organizowanych konkursach i zawodach (II etap konkursów przedmiotowych, medaliści zawodów sportowych - poziom powiatowy i wyższy, inne konkursy międzyszkolne),

8) inne osiągnięcia promujące szkołę (placówkę) np. przygotowywanie imprez środowiskowych,

9) racjonalne wydawanie środków budżetowych,

10) osiągnięcie przez szkołę wysokich wyników z egzaminów zewnętrznych

2. Dyrektor szkoły (placówki) przyznaje nagrody dla nauczycieli w szczególności za:

1) osiągnięcia w pracy dydaktyczno-wychowawczej i (obecnie) opiekuńczej w tym

realizacji zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę,

2) opracowanie i wdrażanie indywidualnych programów i form nauczania,

3) wyniki uczniów biorących udział w olimpiadach, konkursach i zawodach sportowych,

4) udział w różnych formach doskonalenia i dokształcania,

5) za osiągnięcia w pracy pozalekcyjnej oraz opiekę nad organizacjami uczniowskimi,

6) za inne osiągnięcia w pracy wychowawczej i dydaktycznej, które wpływają na dobre imię szkoły (placówki).

§ 5. 1. W uzasadnieniu wniosku na nagrodę Wójta i Dyrektora należy podać konkretne i wymierne efekty osiągane przez dyrektora, nauczyciela w okresie od ostatniej nagrody Wójta, Dyrektora, Kuratora lub Ministra.

2. Dyrektorzy, nauczyciele szkół typowani do nagrody Wójta, Dyrektora powinni posiadać aktualną, co najmniej dobrą ocenę pracy.

3. Nagroda Wójta, Dyrektora może być przyznana po przepracowaniu w szkole co najmniej roku.

4. Nagrody dla kadry kierowniczej mogą być przyznane na wniosek:

1) Rady pedagogicznej danej szkoły

5. Wnioski o których mowa w ust. 4 winny odnosić się jednoznacznie do kryteriów określonych w § 4 ust. 1 regulaminu.

6. Nauczyciel szkoły niezależnie od przyznanej mu w ciągu danego roku szkolnego nagrody dyrektora może otrzymać nagrodę, Kuratora Oświaty lub Ministra Edukacji Narodowej.

7. Dyrektor, nauczyciel, któremu przyznana została nagroda, otrzymuje pismo o jej przyznaniu, którego odpis zamieszcza się w jego aktach osobowych.

8. Wnioski o przyznanie nagród Wójta dla kadry kierowniczej należy składać w terminie do 30 września każdego roku w sekretariacie Urzędu Gminy w Gaci.

§ 6. 1. Nagrody, o których mowa w § 5, są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

2. W uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym czasie.

§ 7. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gać.

§ 8. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2009 r.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

Emil Pacuła

941

UCHWAŁA Nr 149/XXV/09
RADY GMINY GAĆ
z dnia 30 marca 2009 r.

w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowych warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu na nagrody za osiągnięcia dydaktyczno- wychowawcze nauczycieli oraz regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego

Na podstawie:- art. 30 ust. 6 i art. 54 ust. 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. 2006 z Nr 97 poz.674 z późn.zm.) zwanej dalej Kartą Nauczyciela w związku z - art.18, ust. 2, pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn.zm.) - oraz przepisami Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz

wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181 z późn.zm.), zwanym dalej rozporządzeniem, uchwala się:

§ 1. Tabelę zaszeregowania oraz minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego dla nauczycieli, a także sposób dokumentowania prawa do określonej stawki wynagrodzenia zasadniczego określa rozporządzenie.

§ 2. Wysokość, warunki oraz zasady wypłacania nauczycielom:

1) dodatku za wysługę lat,

2) dodatku za uciążliwość pracy,

3) dodatkowego wynagrodzenia za pracę w porze nocnej,

4) nagród jubileuszowych,

5) dodatkowego wynagrodzenia rocznego,

6) zasiłku na zagospodarowanie,

7) odpraw z tytułu rozwiązania stosunku pracy,

8) odpraw z tytułu przejścia na emeryturę - określają odpowiednie przepisy Karty Nauczyciela oraz przepisy rozporządzenia.

§ 3. Wysokość, warunki oraz zasady wypłacania nauczycielom dotychczasowych dodatków specjalistycznych reguluje art. 9 ustawy z dnia 18 lutego 2000 r. o zmianie ustawy – Karta Nauczyciela oraz o zmianie innych ustaw (Dz.U. Nr 19, poz. 239).

§ 4. Ustala się regulamin określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu na nagrody za osiągnięcia dydaktyczno- wychowawcze nauczycieli oraz regulamin określający wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego.

Rozdział I
POSTANOWIENIA WSTĘPNE

§ 5. 1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1) szkole – należy rozumieć przez to jednostki organizacyjne wymienione w art.1 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela, dla których organem prowadzącym jest Gmina.

2) nauczycielu - należy rozumieć przez to również wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych, o których mowa w ust. 1 pkt 1),

3) obowiązkowym wymiarze godzin zajęć nauczycieli – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć, o którym mowa w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela lub ustalony przez organ prowadzący na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 2) i 3) – Karty Nauczyciela.

4) Karcie Nauczyciela – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674 ze zm.),

5) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 roku w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 122 poz. 181).

§ 6. 1. Tabelę zaszeregowania oraz minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego dla nauczycieli, a także sposób dokumentowania prawa do określonej stawki wynagrodzenia zasadniczego określa rozporządzenie.

2. Wysokość, warunki oraz zasady wypłacania nauczycielom:

1) dodatku za wysługę lat,

2) dodatku za uciążliwość pracy,

3) dodatkowego wynagrodzenia za pracę w porze nocnej,

4) nagród jubileuszowych,

5) dodatkowego wynagrodzenia rocznego,

6) zasiłku na zagospodarowanie,

7) odpraw z tytułu rozwiązania stosunku pracy,

8) odpraw z tytułu przejścia na emeryturę, określają odpowiednie przepisy Karty Nauczyciela oraz przepisy rozporządzenia.

3. Wysokość, warunki oraz zasady wypłacania nauczycielom dotychczasowych dodatków specjalistycznych reguluje art. 9 ustawy z dnia 18 lutego 2000 r. o zmianie ustawy – Karta Nauczyciela oraz o zmianie innych ustaw (Dz.U. Nr 19 poz. 239).

Rozdział II
DODATEK MOTYWACYJNY

§ 7. 1. Dodatek motywacyjny dla dyrektora i nauczyciela nie może być wyższy niż 30% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty.

2. Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielom przebywającym na urlopach bezpłatnych, wychowawczych, dla poratowania zdrowia oraz w stanie nieczynnym.

3. Dodatek motywacyjny przyznaje się trzy razy w roku tj. marzec, czerwiec, grudzień.

4. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania uwzględniając poziom spełniania warunków, o których mowa w § 8, ustala dyrektor, w stosunku do dyrektora Wójt Gminy Gać, w ramach posiadanych środków finansowych określonych w planie finansowym szkoły.

5. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

6. Na wypłatę dodatków motywacyjnych przeznacza się 1% planowanych rocznych środków na wynagrodzenia.

§ 8. 1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

1) udokumentowane osiągnięcia edukacyjne uczniów,

2) osiągnięcia uczniów, potwierdzone w konkursach, turniejach i olimpiadach oraz w innych obszarach działań związanych z procesem dydaktycznym,

3) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowania własnej przyszłości, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych,

4) skuteczne przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom,

5) aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb, w szczególności w stałej współpracy z rodzicami, właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc socjalną,

6) inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości szkolnych, w tym zawodów sportowych i wycieczek szkolnych,

7) udział w komisjach egzaminacyjnych, o których mowa w przepisach w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych,

8) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi w szkole,

9) inicjowanie i stałe prowadzenie nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych,

10) skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego,

11) adaptacja i praktyczne oraz skuteczne stosowanie nowoczesnych metod nauczania i wychowania we współpracy z organem sprawującym nadzór pedagogiczny oraz innymi instytucjami wspomagającymi.

2. Dla nauczycieli rozpoczynających pracę w szkole przyznanie dodatku motywacyjnego może nastąpić po upływie okresu umożliwiającego ocenę osiąganych wyników w pracy.

3. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której uzupełnia etat.

4. Nauczycielom przeniesionym do pracy w innej szkole, zgodnie z art. 18 Karty Nauczyciela dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej.

5. Dodatkowymi warunkami przyznania dodatku motywacyjnego dla dyrektorów są:

1) prowadzenie polityki finansowej szkoły zgodnie z obowiązującym prawem, przestrzeganie dyscypliny finansów publicznych, celowe i oszczędne wydatkowanie środków, racjonalne gospodarowanie majątkiem szkolnym,

2) wymierne działania zmierzające do wzbogacenia majątku szkolnego i pozyskiwania pozabudżetowych środków finansowych.

3) skuteczne i oszczędne prowadzenia polityki kadrowej.

Rozdział III
DODATEK FUNKCYJNY

§ 9. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w tabeli:

Tabela dodatków funkcyjnych

L.p	Stanowisko	Miesięcznie w zł
1	2	3
	Szkoły wszystkich typów:	
	a)dyrektor szkoły liczącej od 26 do 50 uczniów	350
	b)dyrektor szkoły liczącej od 51 do 100 uczniów	400
	c)dyrektor szkoły liczącej od 101 do 150 uczniów	450
	d)dyrektor szkoły liczącej powyżej 150 uczniów	550

2. Dodatek funkcyjny w wysokości ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje również nauczycielowi, któremu powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach nieobecności dyrektora szkoły z przyczyn innych niż urlop wypoczynkowy.

3. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego lub sprawowanie funkcji, a jeżeli powierzenie stanowiska lub sprawowanie funkcji nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

4. Dodatek funkcyjny nie przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem kierowniczym lub sprawowaniem funkcji, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

5. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły ustala organ prowadzący szkołę, a dla nauczyciela zajmującego inne stanowisko kierownicze - dyrektor szkoły.

6. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§ 10. 1. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że nauczycielowi któremu powierzono:

1) wychowawstwo klasy w wysokości 4% za jedną klasę

2) funkcję doradcy metodycznego w wysokości 20%

3) funkcję opiekuna stażu w wysokości od 2% za jednego stażystę średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1, uwzględniając zakres i złożoność zadań oraz warunki ich realizacji, ustala dyrektor w ramach posiadanych środków finansowych.

§ 11. 1. Dodatek funkcyjny przysługuje odrębnie za każdą sprawowaną funkcję oraz pełnione stanowisko

Rozdział IV
DODATEK ZA WARUNKI PRACY

§ 12. 1. Nauczycielom poszczególnych stopni awansu zawodowego przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych i uciążliwych warunkach określonych w rozporządzeniu.

2. Za pracę w warunkach trudnych uznaje się prowadzenie zajęć, o których mowa w § 8 rozporządzenia

1) za prowadzenie zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych – 10%

2) za prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego – 8 % stawki godzinowej otrzymywanego wynagrodzenia zasadniczego za każdą przepracowaną godzinę.

3. Za pracę w warunkach uciążliwych uznaje się prowadzenie zajęć o których mowa w § 9 rozporządzenia.

1) dodatek przysługuje w wysokości – 10% stawki godzinowej otrzymywanego wynagrodzenia zasadniczego za każdą przepracowaną godzinę.

§ 13. 1. Dodatek za warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

2. Dodatek za warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia cały obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

3. Wysokość dodatku za warunki pracy dla nauczyciela ustala dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły - organ prowadzący szkołę, biorąc pod uwagę stopień trudności, uciążliwości lub szkodliwości dla zdrowia realizowanych zadań lub wykonywanych prac.

4. W razie zbiegu prawa do dodatku za trudne warunki pracy i dodatku za uciążliwe warunki pracy wypłaca się obydwa te dodatki.

5. Dodatki za warunki pracy wypłaca się z dołu na podstawie ewidencji faktycznie zrealizowanych zajęć w warunkach trudnych i uciążliwych.

Rozdział V
DODATEK ZA WYSŁUGĘ LAT

§ 14. 1. Dodatek za wysługę lat przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

2. Okresy pracy uprawniające do dodatku za wysługę lat określa rozporządzenie.

3. Dodatek za wysługę lat przysługuje od pierwszego dnia miesiąca po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku.

4. Dodatek wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział VI
WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŹNYCH ZASTĘPSTW

§ 15. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego, łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela.

2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, o którym mowa w ust. 1 ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć nauczyciela określony w art. 42 ust. 3 lub określony na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 1) i pkt 3) Karty Nauczyciela przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin, w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się z pełną godzinę.

3. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa realizowaną w innym wymiarze czasu pracy niż wymiar podstawowy, oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego, łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

4. Warunki zachowania lub utraty prawa do wynagrodzenia za niezrealizowane godziny ponadwymiarowo lub doraźnych zastępstw, określają odpowiednio przepisy ustaw: Karta Nauczyciela i Kodeks Pracy oraz rozporządzenia wydane na podstawie tych ustaw.

§ 16. 1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i doraźne zastępstwa rozlicza się w okresach miesięcznych.

2. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i doraźne zastępstwa wypłaca się z dołu na podstawie ewidencji zrealizowanych godzin ponadwymiarowych i doraźnych zastępstw, prowadzonej przez dyrektora szkoły.

Rozdział VII
NAGRODY ZE SPECJALNEGO FUNDUSZU NAGRÓD

§ 17. 1. Ustala się nagrody ze specjalnego funduszu nagród w wysokości 1% środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli:

a) 20% dotychczas środków funduszu przeznacza się na nagrody dla organu prowadzącego,

b) 80% środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora,

2. Środki na nagrody organu prowadzącego oraz na nagrody dyrektora planowane są w rocznym planie finansowym szkoły.

3. Wysokość nagrody Wójta Gminy powinna wynosić nie mniej niż 85% średniego wynagrodzenia stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.

4. Wysokość nagrody dyrektora nie może być niższa niż 50% średniego wynagrodzenia stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.

5. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród wypłaca się niezwłocznie po jej przyznaniu, jednak nie później niż do końca miesiąca, w którym nagroda została przyznana.

6. Kryteria i tryb przyznawania nagród reguluje Uchwała Nr 148/XXV/2009 z dnia 30 marca 2009 r.

Rozdział VIII
WYSOKOŚĆ ORAZ SZCZEGÓŁOWE ZASADY PRZYZNAWANIA I WYPŁACANIA NAUCZYCIELSKIEGO DADATKU MIESZKANIOWEGO

§ 18. 1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w szkole (placówce) i posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:

1) przy jednej do dwóch osób w rodzinie 11 zł,

2) przy trzech do czterech osób w rodzinie 16 zł,

3) przy pięciu i więcej osobach w rodzinie 22 zł.

3. Do członków rodziny, o której mowa w ust. 2, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącego także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.

§ 19. 1. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w § 18 ust. 4, na ich wspólny wniosek.

2. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi Wójt Gminy w Gaci.

3. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,

2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

4. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,

2) pobierania zasiłku społecznego,

3) korzystania z urlopu wychowawczego

§ 20. 1. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy wypłaca się w okresach miesięcznych.

2. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy wypłaca się w terminie wypłaty.

§ 21. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gać.

§ 22. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

§ 23. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2009 r.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

Emil Pacuła

942

UCHWAŁA Nr XXXVI/262/09
RADY GMINY JASŁO
z dnia 13 marca 2009 r.

w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego

Na podstawie art. 30 ust. 6 i 6a, art. 49 ust. 2 i art. 54 ust. 7 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zm.) zwanej dalej „Kartą Nauczyciela", w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), oraz § 5 i 6 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 ze zm.). Rada Gminy Jasło po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego w następującym brzmieniu.

§ 2. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa o:

1) szkole – należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę lub zespół, dla której organem prowadzącym jest Gmina Jasło,

2) dyrektorze lub wicedyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1, 3) roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,

4) klasie – należy przez to rozumieć oddział lub grupę,

5) uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka,

6) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o których mowa w art. 42 ust. 3, 4a i 7 ustawy Karta Nauczyciela,

7) związkach zawodowych – należy przez to rozumieć Związek Nauczycielstwa Polskiego oraz Międzyzakładową Komisję NSZZ „Solidarność" Pracowników Oświaty i Wychowania w Jaśle,

8) średnim wynagrodzeniu – należy przez to rozumieć średnie wynagrodzenie nauczyciela stażysty, stanowiące 100 % kwoty bazowej określonej dla nauczycieli w ustawie budżetowej na 2009 r.,

9) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 ze zmianami).

Dodatek motywacyjny

§ 3. W roku 2009 wysokość środków na dodatki motywacyjne dla nauczycieli wynosi 2,5 % odpisu od średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty na każdy etat przeliczeniowy.

§ 4. Dodatek motywacyjny przyznaje się na okres 4 lub 6 miesięcy.

§ 5. Nauczycielowi dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor z uwzględnieniem następujących warunków:

1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:

a) sukcesy uczniów w olimpiadach, turniejach, zawodach, konkursach na szczeblu co najmniej międzyszkolnym,

b) wysokie osiągnięcia uczniów w nauce, potwierdzone wynikami klasyfikacji i promocji, egzaminami, badaniami efektywności kształcenia,

c) dobre wyniki w pracy wychowawczej i opiekuńczej, efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących indywidualnej opieki,

d) znaczące efekty w organizowaniu życia społeczności szkolnej: przygotowanie imprez, uroczystości, wycieczek, rozgrywek sportowych, konferencji, festynów itp.

e) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub urządzeń szkolnych,

f) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej.

2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:

a) podnoszenie umiejętności zawodowych,

b) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,

c) przestrzeganie dyscypliny pracy, rzetelne i terminowe wykonywanie obowiązków służbowych.

3) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego,

4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 KN, a w szczególności:

a) znaczące efekty w organizowaniu życia społeczności szkolnej: przygotowanie imprez, uroczystości, wycieczek, rozgrywek sportowych, konferencji, festynów itp.,

b) wyróżnianie się w pracy komisji (zespołów przedmiotowych),

c) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami działającymi na terenie szkoły,

d) aktywność w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli, prowadzenia lekcji koleżeńskich i innych form wymiany doświadczeń zawodowych,

e) aktywny udział w realizacji innych zadań statutowych szkoły.

§ 6. Dyrektorowi szkoły dodatek motywacyjny przyznaje Wójt Gminy, uwzględniając zapisy § 5 oraz następujące kryteria:

1) celowe i oszczędne wydatkowanie środków finansowych szkoły,

2) racjonalne zarządzanie nieruchomością i majątkiem szkoły,

3) dbałość o stan techniczny i estetykę obiektów szkolnych,

4) racjonalne i zgodne z potrzebami szkoły prowadzenie polityki kadrowej,

5) właściwe i zgodne z potrzebami szkoły kierowanie doskonaleniem i dokształcaniem nauczycieli,

6) prawidłowe kierowanie obsługą finansową placówek,

7) aktywność pozalekcyjna szkoły,

8) współpraca z organami szkoły oraz związkami zawodowymi.

§ 7. 1. Dodatek motywacyjny przyznany nauczycielowi na zasadach określonych w niniejszym regulaminie nie może być niższy niż 3% i nie wyższy niż 6% jego wynagrodzenia zasadniczego, a przyznawany dyrektorom nie może być niższy niż 5% i nie wyższy niż 8% jego wynagrodzenia zasadniczego.

2. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela, o którym mowa w ust. 1, ustala dyrektor szkoły, a dla dyrektora – Wójt.

3. Informację o przyznaniu dodatku motywacyjnego przedstawia dyrektor na posiedzeniu rady pedagogicznej.

4. Przyznanie dodatku motywacyjnego powinno mieć formę pisemną i zawierać uzasadnienie.

§ 8. Dodatek motywacyjny nie przysługuje:

1) nauczycielom ukaranym karami porządkowymi i dyscyplinarnymi – do czasu zatarcia kary,

2) nauczycielom przebywającym na urlopach bezpłatnych, wychowawczych, do poratowania zdrowia oraz w stanie nieczynnym.

§ 9. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Dodatek funkcyjny

§ 10. Dodatek funkcyjny wypłaca się nauczycielom, którym powierzono:

1) stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły,

2) funkcję wychowawcy klasy,

3) obowiązki opiekuna stażu,

4) funkcję doradcy metodycznego.

§ 11. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi, któremu powierzono obowiązki,

określone w § 10, za nieobecnego powyżej 1 miesiąca nauczyciela, który dotąd je pełnił.

§ 12. Prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

§ 13. Wysokość dodatków funkcyjnych nalicza się corocznie w odniesieniu do średniego wynagrodzenia - według zasady:

1) dyrektor szkoły lub zespołu liczącego:

a) do 7 oddziałów - 30 %

b) 8 – 10 oddziałów - 40 %

c) 11 i więcej - 50 %

2) wicedyrektor - połowa dodatku funkcyjnego dyrektora

3) wychowawca klasy - 4,5 %

4) opiekun stażu - 1,5 %

5) doradca metodyczny do 20 % (proporcjonalnie do zniżki godzin)

§ 14. Kwoty dodatku funkcyjnego zaokrągla się do pełnych złotych, w ten sposób, że kwotę do 0,49 zł pomija się, a kwotę od co najmniej 0,50 zł zaokrągla się w górę do pełnego złotego.

§ 15. 1. Dodatek funkcyjny nie przysługuje:

1) w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy,

2) w okresie urlopu dla poratowania zdrowia,

3) w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.

2. Otrzymanie dodatku z tytułu powierzenia funkcji kierowniczej nie wyłącza prawa do otrzymania dodatków o których mowa w § 10 pkt 2 i 3.

3. Dodatek funkcyjny związany z powierzeniem stanowiska kierowniczego lub zadań dodatkowych, o których mowa w § 10 pkt 2, 3 i 4, przysługuje również osobie, której powierzono obowiązki dyrektora lub zadania dodatkowe w zastępstwie innej osoby, jeżeli jej nieobecność w pracy przekracza 1 miesiąc.

4. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Dodatek za warunki pracy

§ 16. Nauczycielowi przysługuje dodatek za każdą godzinę przepracowaną w trudnych lub uciążliwych warunkach.

§ 17. Wysokość dodatku zależy od ilości godzin przeprowadzonych, w warunkach określonych w § 16 zajęć.

§ 18. 1. Wynagrodzenie dodatkowe za jedną godzinę zajęć, o których mowa w § 16, stanowi – 15 % wynagrodzenia za jedną godzinę ponadwymiarową nauczyciela w przypadku prowadzenia zajęć z dziećmi upośledzonymi w stopni lekkim i w łączonych klasach, 20% - w przypadku pracy z dziećmi upośledzonymi w stopniu umiarkowanym i 25% - za pracę z dziećmi upośledzonymi w stopniu głębokim. W innych przypadkach dodatek za pracę w warunkach trudnych lub uciążliwych wynosi 15% wynagrodzenia za jedną godzinę ponadwymiarową nauczyciela.

2. Dodatek za warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie nie wykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

§ 19. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 20. Nauczycielom przysługuje wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz godziny zrealizowanych zastępstw doraźnych zgodnie z art. 30 ust. 6 pkt 2 Karty Nauczyciela.

§ 21. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową oraz godzinę doraźnego zastępstwa nauczyciela, ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowo obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych.

2. Dla nauczycieli, realizujących tygodniowy wymiar godzin ustalony na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela, wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa realizowanego na zasadach określonych w ust. 1 ustala się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru godzin.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2 uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

§ 22. 1. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w Karcie Nauczyciela pomniejszony o 1/5

(lub ¼ tego wymiaru, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy.

2. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które nie przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu nie może być większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

4. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy w związku z:

1) zawieszeniem zajęć,

2) z powodu epidemii lub mrozów,

3) wyjazdem dzieci na wycieczki lub imprezy, umieszczone w planie pracy szkoły,

4) konferencjami metodycznymi prowadzonymi przez kuratorium oświaty,

5) wykonywaniem doraźnych czynności związanych z pełnioną funkcją związkową traktuje się jako faktycznie odbyte.

5. Godziny ponadwymiarowe przypadające w Dzień Edukacji Narodowej i w czasie trwania rekolekcji traktuje się również jako godziny faktycznie odbyte.

§ 23. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i doraźne zastępstwa przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane.

§ 24. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny zastępstw doraźnych wypłaca się z dołu.

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 25. 1. Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród w wysokości 1 % planowanych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli planuje dyrektor szkoły w rocznym planie finansowym szkoły, z tym że:

1) 80 % środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora szkoły,

2) 20 % środków funduszu przeznacza się na nagrody Wójta Gminy Jasło.

2. Nagrody z funduszu, o których mowa w ust. 1 pkt 1, przyznaje dyrektor szkoły, zaś z funduszu określonego w ust. 1 pkt 2 Wójt Gminy Jasło.

3. W uzasadnionych przypadkach Wójt Gminy Jasło może zwiększyć fundusz nagród określony w ust. 1 pkt 2 w ramach posiadanych środków finansowych.

4. Nagrody, o których mowa w ust. 2, przyznaje się w terminie do14 października każdego roku z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie.

§ 26. 1. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy i przyznawane są nauczycielom za szczególne oraz wybitne osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze i opiekuńcze w pracy zawodowej. Nagroda może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu w szkole co najmniej 1 roku.

2. Wysokość nagrody Wójta wynosi od 40 % do 120% średniego wynagrodzenia.

3. Wysokość nagrody Dyrektora wynosi 30 % do 60% średniego wynagrodzenia.

§ 27. Nagrody ze środków pozostających w dyspozycji dyrektora przyznaje i wypłaca dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej.

§ 28. Ustala się następujące kryteria przyznawania nauczycielowi nagrody:

1) w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej:

a) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, a w szczególności potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów, przeprowadzanych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,

b) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowania autorskich programów i publikacji,

c) przygotowuje i wzorowo realizuje uroczystości szkolne i środowiskowe,

d) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowych,

e) posiada osiągnięcia w pracy pozalekcyjnej,

f) sprawuje opiekę nad organizacjami społecznymi działającymi w szkole,

g) umiejętnie dzieli się swoją wiedzą i doświadczeniami z pracy dydaktyczno–wychowawczej z innymi nauczycielami.

2) w zakresie pracy opiekuńczej:

a) zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzących z rodzin ubogich lub patologicznych,

b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii wśród młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,

c) organizuje współpracę szkoły z jednostkami systemu ochrony zdrowia, policji, poradnią psychologiczno - pedagogiczną, organizacjami

i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania dzieci i młodzieży,

d) organizuje udział rodziców w życiu szkoły lub placówki, rozwija formy współdziałania szkoły lub placówki z rodzicami,

e) zapewni bezpieczeństwo uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę.

3) w zakresie innej działalności statutowej szkoły:

a) troszczy się o mienie szkoły, polepszenie bazy dydaktycznej,

b) dobrze współpracuje z samorządem terytorialnym i lokalnym oraz radą pedagogiczną i radą rodziców,

c) prawidłowo prowadzi nadzór pedagogiczny.

4) w zakresie działalności pozaszkolnej, polegającej na:

a) udziale w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,

b) udzielaniu aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela,

c) promowaniu szkoły poprzez udział w pracach różnych organizacji społecznych i stowarzyszeniach oraz instytucjach.

§ 29. 1. Ustala się następujący tryb przyznawania nagród Wójta Gminy Jasło:

1) do składania wniosków o przyznanie nagrody Wójta Gminy Jasło są upoważnieni:

a) w stosunku do dyrektorów szkół:

- organ nadzoru pedagogicznego,
- rada pedagogiczna szkoły,
- zakładowe organizacje związkowe zrzeszające nauczycieli
- kierownik komórki organizacyjnej Urzędu Gminy prowadzący sprawy oświatowe.

b) stosunku do pozostałych nauczycieli:

- dyrektor szkoły,
- rada pedagogiczna szkoły,
- rada rodziców,
- zakładowe organizacje związkowe zrzeszające nauczycieli.

2) wnioski o przyznanie nagrody z okazji Dnia Edukacji Narodowej składane są corocznie w terminie do 15 września w Urzędzie Gminy w Jaśle.

3) w ciągu 14 dni od upłynięcia terminu do składania wniosków, wnioski opiniuje komisja nagród.

4) w skład komisji o której mowa w pkt 3 wchodzą przedstawiciele Wójta Gminy Jasło, przedstawiciele związków zawodowych zrzeszających pracowników oświaty z wyłączeniem organizacji wnioskującej, przedstawiciel Komisji Oświaty Kultury i Zdrowia Rady Gminy Jasło. Komisji przewodniczy przedstawiciel Wójta Gminy Jasło.

5) decyzję o przyznaniu nagród podejmuje Wójt Gminy Jasło po zapoznaniu się z opinią wyrażoną w protokole z posiedzenia komisji, o której mowa w pkt 3. Od tej decyzji nie przysługuje odwołanie.

2.Ustala się następujący tryb przyznawania nagród dyrektora:

1) z wnioskiem o przyznanie nagrody dyrektora mogą wystąpić:

a) rada pedagogiczna,

b) rada szkoły,

c) zakładowe organizacje związkowe,

2) wnioski o przyznanie nagrody dyrektora składa się w terminie kreślonym w pkt 2,

3) dyrektor szkoły przyznaje nagrodę po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i zakładowych organizacji związkowych,

4) dyrektor może z własnej inicjatywy przyznać nagrodę o której mowa w ust. 2

§ 30. Fakt przyznania nagrody stwierdza się odpowiednim pismem a jego kopie umieszcza się w teczce akt osobowych nauczyciela lub dyrektora. Natomiast Dyrektor informuję Radę Pedagogiczną o fakcie przyznania nagrody Wójta i Dyrektora.

Dodatek mieszkaniowy

§ 31.1.Dodatek mieszkaniowy przysługuje także nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach, jeżeli w żadnej nie jest zatrudniony w wymiarze co najmniej połowy obowiązkowego wymiaru zajęć, łącznie jednak wymiar jego zajęć stanowi nie mniej niż połowę obowiązkowego wymiaru zajęć dla danego stanowiska.

2.Nauczyciel, o którym mowa w ust.1, składa wniosek w wybranej przez siebie placówce.

§ 32. Nauczycielowi, o którym mowa w § 31, przysługuje dodatek mieszkaniowy w zależności od liczby osób w rodzinie pozostających na utrzymaniu uprawnionego nauczyciela i wynosi:

1) dla 1 osoby 15,00 zł

2) dla 2 osób 25,00 zł

3) dla 3 osób i więcej 35,00 zł

§ 33. Do członków rodziny, o których mowa w § 32, zalicza się uprawnionego nauczyciela i pozostających na jego utrzymaniu: współmałżonka, dzieci i rodziców.

§ 34. Kwoty przysługujących dodatków mieszkaniowych zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że kwotę do 0,49 pomija się, a kwotę od co najmniej 0,50 zaokrągla się w górę do pełnego złotego.

§ 35. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi będącemu także nauczycielem stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy w wysokości ustalonej w § 32. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który im będzie wypłacał ten dodatek.

§ 36. Dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowania przez niego lokalu mieszkalnego.

§ 37. Dodatek mieszkaniowy przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.

§ 38. Dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,

2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,

3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej. W przypadku gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej, niż do końca okresu, na który umowa została zawarta.

4) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.

§ 39. Dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły) lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami z uwzględnieniem § 35.

§ 40. Nauczycielowi dodatek mieszkaniowy przyznaje dyrektor szkoły a dyrektorowi organ prowadzący.

§ 41. *

§ 42. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasło.

§ 43. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 roku.

* uchylono rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Podkarpackiego - znak NK.II 0911-46/09 z dnia 20. 04. 2009 r.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Jasło

Wojciech Piękoś

943

UCHWAŁA Nr XXIII/142/09
RADY GMINY KAMIEŃ
z dnia 23 kwietnia 2009 r.

w sprawie ustanowienia pomników przyrody

Na podstawie art. 44 ust. 1 i 2 w związku z art. 40 ust. 1 i art. 45 ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880 z późniejszymi zmianami) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy stanowi, co następuje:

§ 1. W celu zachowania dziedzictwa przyrodniczego, ochrony walorów krajobrazowych oraz kształtowania właściwych postaw człowieka wobec przyrody ustanawia się pomnikami przyrody twory przyrody żywej o szczególnej wartości przyrodniczej położone na obszarze Gminy Kamień, a mianowicie:

1) pomnik przyrody obejmujący grupę pięciu drzew z gatunku Dąb szypułkowy (Quercus robur L.) zlokalizowaną na działce ewidencyjnej Nr 5229, w skład której wchodzą:

a) Dąb szypułkowy o obwodzie pnia (mierzonym na wysokości 130 cm) 360 cm, wysokości 21,5 m, w wieku ok. 150 lat,

b) Dąb szypułkowy o obwodzie pnia (mierzonym na wysokości 130 cm) 310 cm, wysokości 24,5 m, w wieku ok. 150 lat,

c) Dąb szypułkowy o obwodzie pnia (mierzonym na wysokości 130 cm) 240 cm, wysokości 22 m, w wieku ok. 150 lat,

d) Dąb szypułkowy o obwodzie pnia (mierzonym na wysokości 130 cm) 310 cm, wysokości 22,5 m, w wieku ok. 150 lat,

e) Dąb szypułkowy o obwodzie pnia (mierzonym na wysokości 130 cm) 290 cm, wysokości 21 m, w wieku ok. 150 lat;

2) pomnik przyrody obejmujący grupę sześciu drzew z gatunku Dąb szypułkowy (Quercus robur L.) oraz Grab zwyczajny (Carpinus betulus L)

zlokalizowaną na działce ewidencyjnej Nr 5229, w skład której wchodzą:

a) Dąb szypułkowy o obwodzie pnia (mierzonym na wysokości 130 cm) 280 cm, wysokości 22,5 m, w wieku ok. 150 lat,

b) Dąb szypułkowy o obwodzie pnia (mierzonym na wysokości 130 cm) 370 cm, wysokości 24 m, w wieku ok. 150 lat,

c) Dąb szypułkowy o obwodzie pnia (mierzonym na wysokości 130 cm) 260 cm, wysokości 22 m, w wieku ok. 150 lat,

d) Grab zwyczajny o obwodzie pnia (mierzonym na wysokości 130 cm) 178 cm, wysokości 25 m, w wieku ok. 90 lat,

e) Grab zwyczajny o obwodzie pnia (mierzonym na wysokości 130 cm) 160 cm, wysokości 25 m, w wieku ok. 90 lat,

f) Grab zwyczajny o obwodzie pnia (mierzonym na wysokości 130 cm) 175 cm, wysokości 25 m, w wieku ok. 90 lat;

3) pomnik przyrody obejmujący grupę trzech drzew z gatunku Dąb szypułkowy (Quercus robur L.) zlokalizowaną ewidencyjnej Nr 5228, w skład której wchodzą:

a) Dąb szypułkowy o obwodzie pnia (mierzonym na wysokości 130 cm) 360 cm, wysokości 22,5 m, w wieku ok. 150 lat,

b) Dąb szypułkowy o obwodzie pnia (mierzonym na wysokości 130 cm) 390 cm, wysokości 24 m, w wieku ok. 150 lat,

c) Dąb szypułkowy o obwodzie pnia (mierzonym na wysokości 130 cm) 400 cm, wysokości 22,5 m, w wieku ok. 150 lat.

§ 2. W stosunku do pomników przyrody, o których mowa w § 1, wprowadza się następujące zakazy:

1) niszczenia, uszkadzania lub przekształcania obiektu lub obszaru;

2) wykonywania prac ziemnych trwale zniekształcających rzeźbę terenu;

3) uszkadzania i zanieczyszczania gleby;

4) dokonywania zmian stosunków wodnych, jeżeli zmiany te nie służą ochronie przyrody albo racjonalnej gospodarce leśnej;

5) umieszczania tablic reklamowych.

§ 3. Nadzór na pomnikami przyrody wymienionymi w § 1 sprawuje Nadleśnictwo Kolbuszowa - jednostka organizacyjna Lasów Państwowych zarządzająca lasami Skarbu Państwa na obszarze, których pomniki te są zlokalizowane.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Stanisław Bednarz

944

UCHWAŁA Nr XXVII/262/09
RADY GMINY ŁAŃCUT
z dnia 16 kwietnia 2009 r.

w sprawie przebiegu i zaliczenia drogi „Zagumnia Północne” w Kraczkowej do kategorii dróg gminnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 7 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 z późn.zm.), po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu Łańcuckiego, Rada Gminy Łańcut uchwala, co następuje:

§ 1. Zalicza się do kategorii dróg gminnych drogę położoną na terenie Gminy Łańcut w miejscowości Kraczkowa – „Zagumnia Północne”, dz. nr ewid. 1114, 1189 i 1531 w km 0+000-2+326.

§ 2. Przebieg drogi, o której mowa w § 1 stanowi załącznik graficzny do niniejszej uchwały.

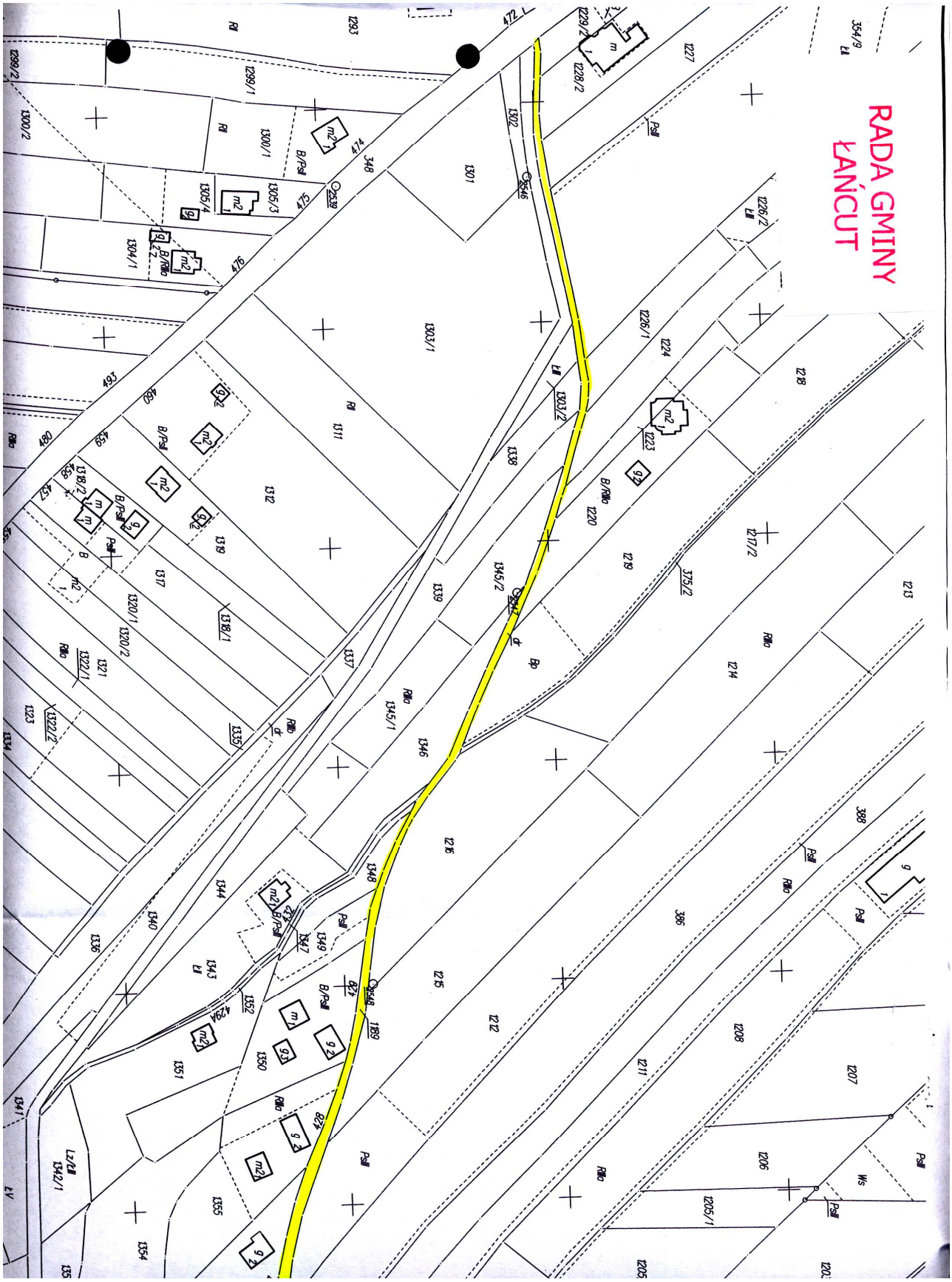
§ 3. 1. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy.

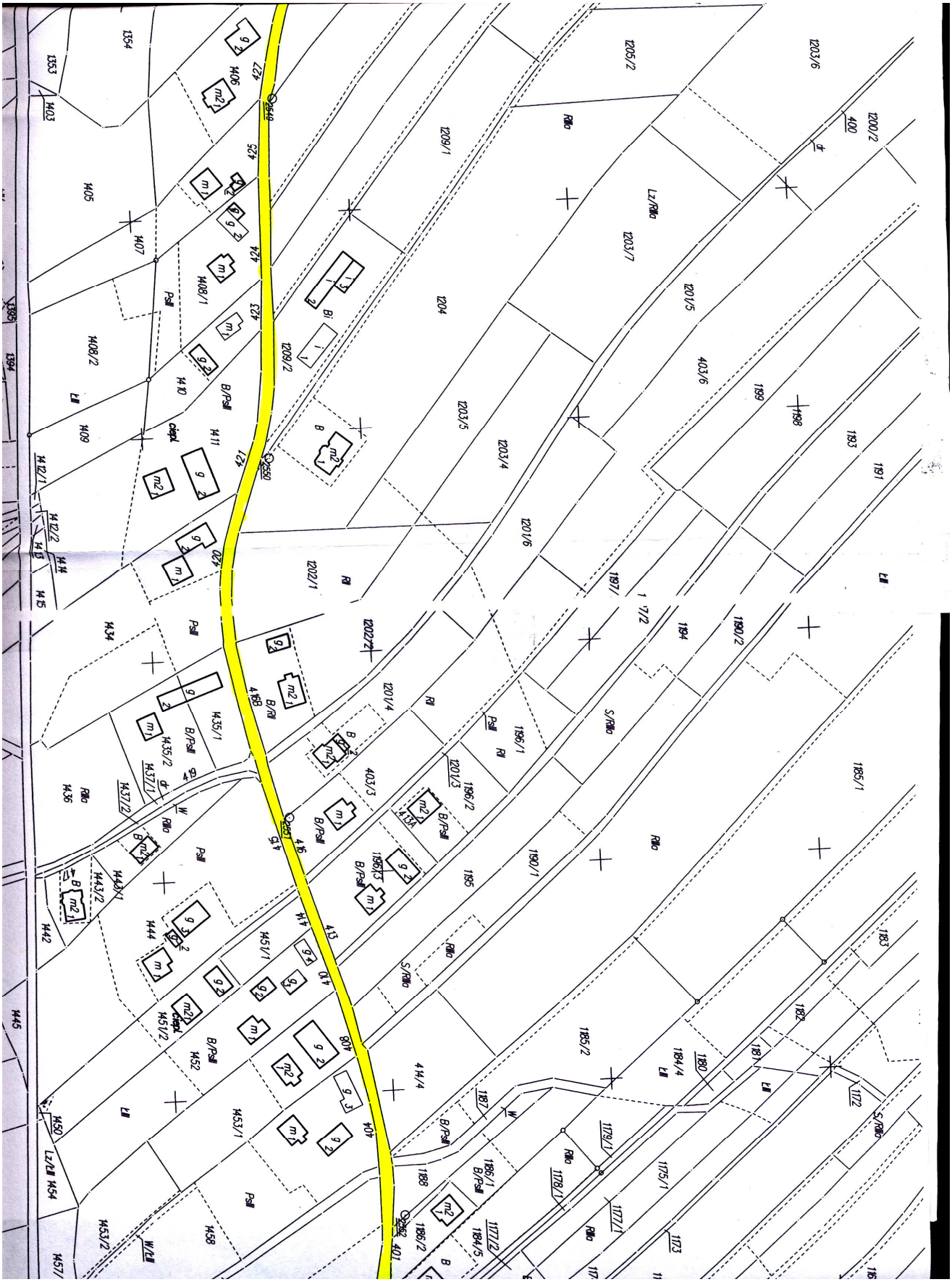
2. Nadzór nad wykonaniem uchwały powierza się Komisji do Spraw Społecznych Rady Gminy Łańcut.

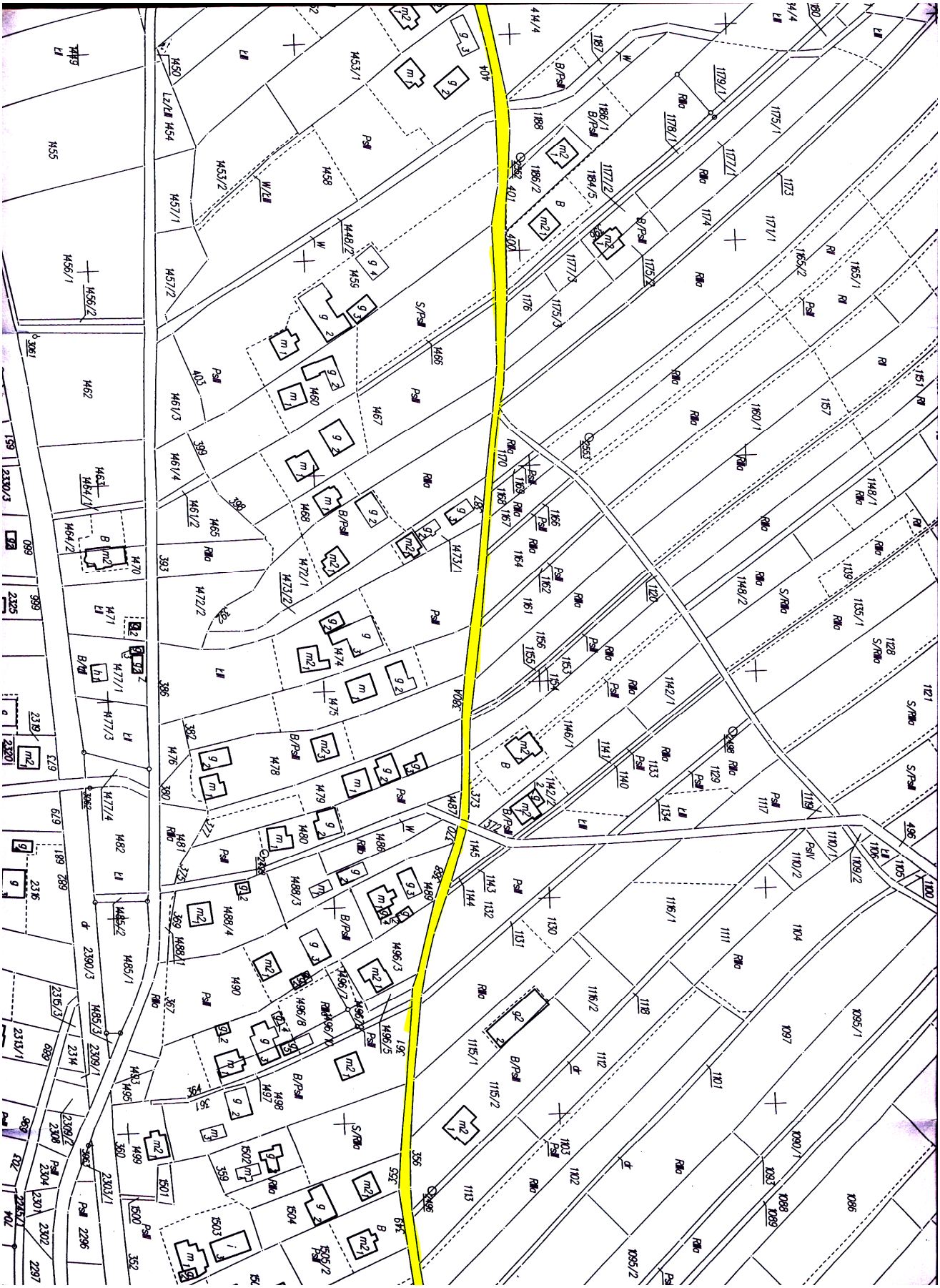
§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

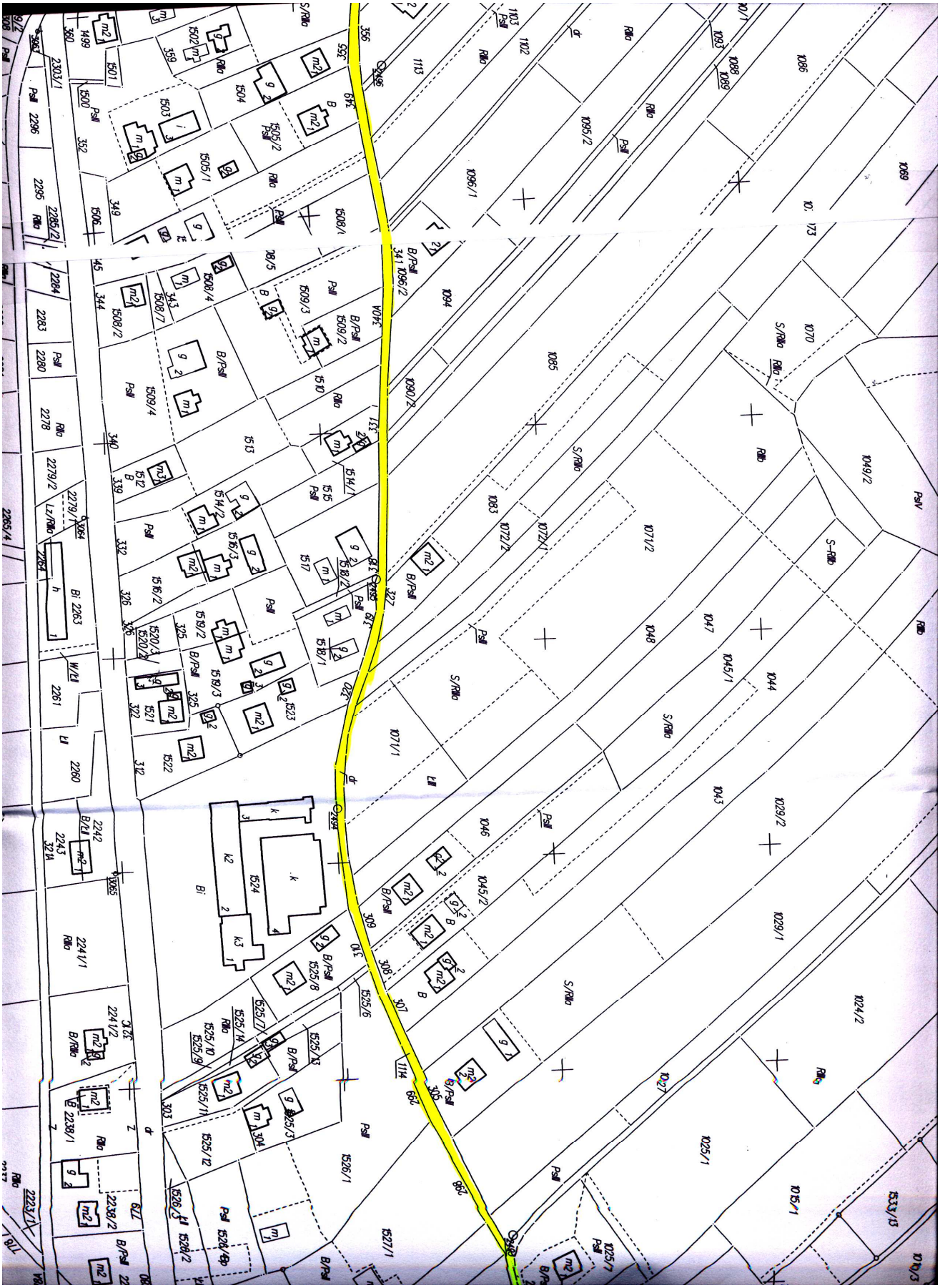
PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Łańcut

Roman Skomra


RADA GMINY
ŁAŃCUT







Załącznik
do uchwały Nr XXVII/262/09
Rady Gminy Łańcut
z dnia 16 kwietnia 2009 r.
PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Łańcut
mgr inż. Roman Skomra

945

UCHWAŁA Nr XIX/191/09
RADY GMINY W NOZDRZCU
z dnia 19 marca 2009 r.

w sprawie określenia wysokości stawek i szczegółowych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu na nagrody za osiągnięcia dydaktyczno - wychowawcze nauczycieli

Na podstawie art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112, Nr 137, poz. 1304; Nr 203, poz. 1966, Nr 213, poz. 2081; Dz. U. Z 2004 r. Nr 96, poz. 955, Nr 179, poz. 1845), art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806) Rada Gminy w Nozdrzcu uchwala, co następuje:

Rozdział I
Postanowienia wstępne

§ 1. 1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1) szkole – należy rozumieć przez to jednostki organizacyjne wymienione w art. 1 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela, dla których organem prowadzącym jest Gmina Nozdrzec

2) nauczycielu- należy rozumieć przez to również wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych, o których mowa w ust. 1 pkt 1),

3) klasie – należy przez to rozumieć oddział lub grupę.

4) obowiązkowym wymiarze zajęć lub pensum dydaktycznym – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela lub ustalony przez organ prowadzący na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 2) i 3) Karty Nauczyciela.

5) Karcie Nauczyciela – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2003 roku Nr 118 poz. 1112 ze zm.),

6) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dnu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181).

§ 2. 1. Tabelę zaszeregowania oraz minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego dla nauczycieli, a także sposób dokumentowania prawa do określonej stawki wynagrodzenia zasadniczego określa rozporządzenie.

2. Wysokość, warunki oraz zasady wypłacania nauczycielom:

1) dodatku za wysługę lat,

2) dodatku za uciążliwość pracy,

3) dodatkowego wynagrodzenia za pracę w porze nocnej,

4) nagród jubileuszowych,

5) dodatkowego wynagrodzenia rocznego,

6) zasiłku na zagospodarowanie,

7) odpraw z tytułu rozwiązania stosunku pracy,

8) odpraw z tytułu przejścia na emeryturę, określają odpowiednie przepisy Karty Nauczyciela oraz przepisy rozporządzenia.

3. Wysokość, warunki oraz zasady wypłacania nauczycielom dotychczasowych dodatków specjalistycznych reguluje art. 9 ustawy z dnia 18 lutego 2000 roku o zmianie ustawy – Karta Nauczyciela oraz o zmianie innych ustaw (Dz.U. Nr 19 poz. 239).

Rozdział II
Dodatek motywacyjny

§ 3. 1. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela nie może być wyższy niż 20 % jego wynagrodzenia zasadniczego, a dla dyrektora niż 30 % jego wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielom przebywającym na urlopach bezpłatnych, wychowawczych, dla poratowania zdrowia oraz w stanie nieczynnym.

3. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

4. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania uwzględniając poziom spełniania warunków, o których mowa w § 4, ustala dyrektor, w stosunku do dyrektora Wójt Gminy

Nozdrzec, w ramach posiadanych środków finansowych określonych w planie finansowym szkoły.

5. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

6. Na wypłatę dodatków motywacyjnych przeznacza się maksymalnie 5 % ogólnej kwoty wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli i dyrektorów.

§ 4. 1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest spełnianie co najmniej trzech niżej wymienionych punktów:

1) udokumentowane osiągnięcia edukacyjne uczniów,

2) osiągnięcia uczniów, potwierdzone w konkursach, turniejach i olimpiadach oraz w innych obszarach działań związanych z procesem dydaktycznym,

3) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowania własnej przyszłości, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych,

4) skuteczne przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom,

5) aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb, w szczególności w stałej współpracy z rodzicami, właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc socjalną,

6) inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości szkolnych, w tym zawodów sportowych i wycieczek szkolnych,

7) udział w komisjach egzaminacyjnych, o których mowa w przepisach w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych,

8) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi w szkole,

9) inicjowanie i stałe prowadzenie nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych,

10) skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego,

11) adaptacja i praktyczne oraz skuteczne stosowanie nowoczesnych metod nauczania i wychowania we współpracy z organem sprawującym nadzór pedagogiczny oraz innymi instytucjami wspomagającymi.

2. Dodatkowymi warunkami przyznania dodatku motywacyjnego dla dyrektorów są:

1) prowadzenie polityki finansowej szkoły zgodnie z obowiązującym prawem, przestrzeganie dyscypliny finansów publicznych, celowe i oszczędne wydatkowanie środków, racjonalne gospodarowanie majątkiem szkolnym,

2) wymierne działania zmierzające do wzbogacenia majątku szkolnego i pozyskiwania pozabudżetowych środków finansowych

3) skuteczne i oszczędne prowadzenia polityki kadrowej.

Rozdział III
Dodatek funkcyjny

§ 5. 1. Nauczycielom poszczególnych stopni awansu zawodowego, którym powierzono stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że:

1) dyrektorowi - w wysokości od 1000 zł do 2000 zł

2) wicedyrektorowi – w wysokości od 500 zł do 1000 zł

3) kierownikowi szkoły filialnej w wysokości od 400 zł do 1000 zł

2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły ustala Wójt Gminy Nozdrzec, a dla nauczyciela zajmującego inne stanowisko kierownicze - dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii Wójta, uwzględniając wielkość szkoły, jej strukturę organizacyjną, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły, warunki demograficzne i geograficzne, w jakich szkoła funkcjonuje, budżet szkoły.

4. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem okresu powierzenia, a w razie wcześniejszego odwołania - z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

§ 6. 1. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny, z tym, że nauczycielowi któremu powierzono:

1) wychowawstwo klasy w wysokości 30 zł gdy klasa liczy 10 i mniej uczniów, 35 zł gdy klasa liczy od 11 do 20 uczniów i 40 zł w pozostałych przypadkach za jedną klasę

2) funkcję opiekuna stażu w wysokości 30 zł za jednego stażystę

§ 7. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie funkcji, a jeżeli powierzenie funkcji nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Dodatki funkcyjne, o których mowa w § 6 ust. 1 nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

3. Otrzymywanie dodatku, którym mowa w § 5 ust. 1 i 2 nie wyłącza prawa do otrzymywania dodatku, o którym mowa w § 6 ust. 1.

4. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział IV
Dodatek za warunki pracy

§ 8. 1. Nauczycielom poszczególnych stopni awansu zawodowego przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych warunkach, określonych w rozporządzeniu, za każdą godzinę dydaktyczną zrealizowaną w warunkach trudnych w następującej wysokości:

1) za prowadzenie zajęć w klasach łączonych – 30 %

2) za prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego - 25 %,

stawki godzinowej otrzymywanego wynagrodzenia zasadniczego.

Rozdział V
Dodatek za wysługę lat

§ 9. 1. Dodatek za wysługę lat przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

2. Okresy pracy uprawniające do dodatku za wysługę lat określa rozporządzenie.

3. Dodatek za wysługę lat przysługuje od pierwszego dnia miesiąca po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku.

4. Dodatek wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział VI
Wynagrodzenie z godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 10. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego, łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela.

2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, o którym mowa w ust. 1 ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć nauczyciela określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin, w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się z pełną godzinę.

3.Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

4. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia- za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub ¼, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

5. Wynagrodzenie za godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa dla dyrektorów, wicedyrektorów i kierowników filialnych szkół oblicz się na podstawie stawki wynagrodzenia zasadniczego, zgodnie z art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela.

§ 11. 1. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy traktuje się jak godziny faktycznie odbyte.

2. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i doraźne zastępstwa rozlicza się w okresach miesięcznych.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i doraźne zastępstwa wypłaca się z dołu.

Rozdział VII
Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 12. 1. Ustala się nagrody ze specjalnego funduszu nagród w wysokości:

a) nagroda organu prowadzącego w kwocie do 2.000 zł.

b) nagroda dyrektora w kwocie do 1.000 zł.

2. Środki na nagrody organu prowadzącego planowane są w rocznym planie finansowym gminy, a środki na nagrody dyrektora w rocznym planie finansowym szkoły.

3. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród wypłaca się niezwłocznie po jej przyznaniu, jednak nie później niż do końca miesiąca, w którym nagroda została przyznana.

§ 13. Traci moc uchwała X/70/07 Rady Gminy w Nozdrzcu z dnia 27 grudnia 2007 roku.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nozdrzec.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni o dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 roku.

PRYEWODNICYCZ
Rady Gminy w Nozdrzcu

Roman Wojtarowicz

946

UCHWAŁA Nr XXVII/271/09
RADY GMINY SOLINA
z dnia 19 lutego 2009 r.

w sprawie budżetu Gminy Solina na 2009 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit."d", lit. "i", pkt 10, art. 51 ust. 2 i art. 58 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z pózn.zmian.) oraz art. 165, art 166, art. 168, art. 174 ust. 2-4, art. 184, art. 188 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249 poz. 2104 z pózn.zmian.), Rada Gminy Solina uchwala:

§ 1. 1. Ustala się dochody budżetu gminy na 2009 rok, w wysokości 16.953.544 zł, w tym:

1) wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu w kwocie 200.000 zł.

Podział dochodów według działów i ważniejszych źródeł ich pochodzenia określa załącznik Nr 1 do uchwały.

2. Ustala się wydatki budżetu gminy na łączną kwotę 19.674.434 zł, w tym:

1) wydatki na zadania wynikające z Gminnego Programu Profilaktyki i Przeciwdziałania Alkoholizmowi oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii w kwocie 200.000 zł.

Podział wydatków według działów i rozdziałów określa załącznik Nr 2 do uchwały.

§ 2. 1. Ustala się planowany deficyt budżetu gminy w wysokości 2.720.890 zł. który zostanie sfinansowany przychodami pochodzącymi z zaciągniętych pożyczek.

2. Ustala się spłaty rat pożyczek zaciągniętych w latach ubiegłych w wysokości 675.000 zł, które zostaną sfinansowane z zaciągniętych pożyczek.

3. Określa się przychody budżetu w łącznej kwocie 3.395.890 zł, rozchody budżetu w kwocie 675.000 zł, oraz prognozę spłaty długu zgodnie z załącznikiem Nr 3 do uchwały.

§ 3. 1. Tworzy się rezerwę ogólną i celową w łącznej kwocie 240.000 zł, w tym:

1) rezerwa ogólna na wydatki bieżące w kwocie 50.000 zł,

2) rezerwa celowa na inwestycje i zakupy inwestycyjne w kwocie 190.000 zł.

§ 4. 1. Ustala się plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w kwotach:

1) przychody – 20.000 zł,

2) wydatki – 24.000 zł.

Przychody i wydatki Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej określa załącznik Nr 4 do uchwały.

§ 5. 1. Ustala się dochody i wydatki związane z realizacją zadań zleconych z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych gminie ustawami w kwotach:

1) dochody – 1.658.589 zł,

2) wydatki – 1.658.589 zł.

Podział dochodów i wydatków na finansowanie zadań zleconych określa załącznik Nr 5 do uchwały.

§ 6. 1. Ustala się wydatki z budżetu gminy w formie dotacji podmiotowej dla Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Turystyki na działalność bieżącą w łącznej wysokości 680.000 zł, w tym na:

1) realizację zadań z zakresu upowszechniania kultury oraz bieżącą działalność świetlic w kwocie 360.000 zł,

2) finansowanie działalności bieżącej bibliotek w kwocie – 130.000 zł,

3) finansowanie zadań bieżących z zakresu upowszechniania kultury fizycznej wśród społeczeństwa gminy w kwocie 80.000 zł,

4) realizację zadań bieżących z zakresu promocji walorów turystycznych gminy oraz prowadzenie informacji turystycznej w kwocie 60.000 zł.

5) realizację zadań określonych w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w zakresie organizacji imprez kulturalnych i sportowych w kwocie 50.000 zł.

2. Ustala się wydatki z budżetu w formie dotacji celowych na pomoc finansową innym jednostkom samorządu terytorialnego w łącznej kwocie 425.000 zł, w tym:

1) dla Samorządu Województwa Podkarpackiego w kwocie 100.000 zł, z przeznaczeniem na:

- budowę chodnika przy drodze wojewódzkiej w Solinie – 100.000 zł,

2) dla Starostwa Powiatowego w Lesku w kwocie 325.000 zł, z przeznaczeniem na:

- modernizację drogi powiatowej na odcinku Berezka-Bereżnica – 300.000 zł,

- zakup sprzętu p/poż. dla Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Lesku – 25.000 zł,

3. Inne wydatki realizowane w formie dotacji w łącznej kwocie 241.024 zł,

w tym:

1) wpłaty na rzecz Podkarpackiej Izby Rolniczej w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego w kwocie 2.504 zł.

2) wpłata do budżetu państwa w wysokości 216.520 zł.

3) wpłata na Fundusz Wsparcia Policji w kwocie 22.000 zł, w tym:

- na realizację zadań określonych w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych – 15.000 zł,

- na zorganizowanie sezonowego posterunku w Solinie – 7.000 zł,

§ 7. 1. Ustala się wydatki na wieloletni program inwestycyjny na 2009 r. w łącznej kwocie 4.886.000 zł, w tym na następujące programy:

1) zaopatrzenie w wodę w kwocie 450.000 zł,

2) ochrona zbiornika Solińskiego i Myczkowieckiego przed eutrofizacją w kwocie 2.722.000 zł,

3) przebudowy i modernizacje dróg gminnych w kwocie 978.000 zł,

4) budowa i modernizacja obiektów komunalnych w kwocie 336.000 zł,

5) rozwój turystyki w gminie w kwocie 400.000 zł,

Zestawienie wydatków na wieloletni program inwestycyjny określa załącznik Nr 6 do uchwały.

§ 8. 1. Upoważnia się Wójta Gminy do:

1) dokonywania przeniesień planowanych wydatków w ramach działów klasyfikacji budżetowej,

2) zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania jednostki i termin zapłaty upływa w roku następnym, do łącznej wysokości 200.000 zł.

3) zaciągania zobowiązań na finansowanie wydatków objętych wieloletnim programem inwestycyjnym na lata 2010-2011 w tym:

rok – 2010 – 8.768.760 zł,

rok – 2011 – 5.050.317 zł.

4) zaciągania kredytów i pożyczek na pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu do kwoty 300.000 zł,

5) udzielania poręczeń i gwarancji w roku budżetowym do kwoty 232.000 zł.

2. Ustala się limity zobowiązań z tytułu zaciąganych kredytów i pożyczek przeznaczonych na :

1) pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu do łącznej kwoty 300.000 zł,

2) finansowanie planowanego deficytu budżetu do kwoty 2.720.890 zł,

3) spłaty zaciągniętych pożyczek w latach poprzednich do kwoty 675.000 zł.

3. Łączna kwota udzielonych poręczeń i gwarancji nie może przekroczyć 232.000 zł, w latach 2009 – 2019.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 10. Nadzór nad wykonaniem uchwały powierza się Komisjom: Rewizyjnej oraz Rozwoju Społeczno-Gospodarczego, Budżetu i Zagospodarowania Przestrzennego.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

Sylwester Starzyk

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXVII/271/09
Rady Gminy Solina
z dnia 19 lutego 2009 r.

Prognozowane dochody budżetu Gminy Solina na 2009 rok

L.p.	Dział	Wyszczególnienie	Kwota w zł
1.	400	WYTWARZANIE I ZAOPATRYWANIE W ENERGIĘ ELEKTRYCZNĄ ,GAZ I WODĘ	80.000
		w tym:	
		a/ dochody bieżące , w tym:	80.000
		- opłaty za zużycie wody	80.000
2.	700	GOSPODARKA MIESZKANIOWA 550.000	
		w tym:	
		a/ dochody bieżące , w tym:	450.000
		- wpływy z usług/opłaty za energ.elektr.c.o./	45.000
		- wpływy z dzierżaw i najmu składników majątkowych	270.000
		- wpływy z opłat za użytkowanie wieczyste	35.000
		- sprzedaż drzewa z lasów gminnych	100.000
		b/ dochody majątkowe , w tym:	100.000
		- wpływy ze sprzedaży gruntów	100.000
3.	710	DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA	36.000
		w tym:	
		a/ dochody bieżące, w tym:	36.000
		- wpływy z opłat /oprac.planów zagosp.przestrz./	36.000
4.	750	ADMINISTRACJA PUBLICZNA	64.659
		w tym:	
		a/ dochody bieżące , w tym:	64.659
		- dotacje celowe z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji i rządowej	64.259
		- 5% dochodów uzyskiwanych na rzecz budżetu państwa w związku z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej	400
5.	751	URZĘDY NACZELNYCH ORGANÓW WŁADZY PAŃSTWOWEJ,KONTROLI I OCHRONY PRAWA ORAZ SĄDOWNICTWA	870
		w tym:	
		a) dochody bieżące :	870
		- dotacja celowa z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej	870
6.	756	DOCHODY OD OSÓB PRAWNYCH, OD OSÓB FIZYCZNYCH I OD INNYCH JEDNOSTEK NIE POSIADAJĄCYCH OSOBOWOŚCI PRAWNEJ ORAZ WYDATKI ZWIĄZANE Z ICH POBOREM	10.277.362
		w tym:	
		a)dochody bieżące , w tym:	10.277.362
		- wpływy z podatku doch. od dział. gosp. osób fizyczn.	10.000
		- podatek od nieruchomości od osób prawnych	7.000.000
		- podatek od nieruchomości od osób fizycznych	850.000

		- podatek rolny od osób prawnych	3.200
		- podatek rolny od osób fizycznych	122.000
		- podatek leśny od osób prawnych	147.000
		- podatek leśny od osób fizycznych	14.000
		- podatek od środków transportowych	11.700
		- podatek od spadków i darowizn	5.000
		- podatek od czynności cywilnoprawnych	150.000
		- odsetki za zwłokę	10.000
		- wpływy z opłaty uzdrowiskowej	370.000
		- wpływy z opłaty targowej	1.200
		- wpływy z opłaty miejscowej	60.000
		- wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	200.000
		- wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez j.s.t.na podstawie odrębnych ustaw (opł. adiacenc. wpisu do ewidencji działaln.gospodarczej)	67.600
		- wpływy z opłaty skarbowej	30.000
		- udziały w podatku dochod.od osób fizycznych	1.180.662
		- udziały w podatku dochod.od osób prawnych	45.000
7.	758	RÓŻNE ROZLICZENIA	3.944.993
		w tym:	
		a) dochody bieżące, w tym:	3.944.993
		- część oświatowa subwencji ogólnej dla gmin	3.698.398
		- część równoważąca subwencji ogólnej dla gmin	186.595
		- odsetki od środków na rachunkach bankowych	60.000
8.	801	OŚWIATA I WYCHOWANIE	21.000
		w tym:	
		a) dochody bieżące, w tym:	21.000
		- wpływy z najmu i dzierżaw lokali	15.000
		- wpływy z usług/dowożenie uczniów)	6.000
9.	852	POMOC SPOŁECZNA	1.777.660
		w tym:	
		a) dochody bieżące, w tym:	1.777.660
		- dotacje celowe z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej	1.593.460
		- dotacje celowe z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących	182.200
		-wpływy z usług opiekuńczych	2.000
10.	854	EDUKACYJNA OPIEKA WYCHOWAWCZA	50.000
		w tym:	
		a) dochody bieżące, w tym:	50.000
		- wpływy z usług szkolnych schronisk młodzieżowych	50.000

11.	900	GOSPODARKA KOMUNALNA I OCHRONA ŚRODOWISKA w tym:	151.000
		a) dochody bieżące, w tym:	151.000
		- wpływy z usług (wywóz odpadów komunalnych)	150.000
		- wpływy z opłaty produktowej	1.000
		Ogółem dochody:	16.953.544

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XXVII/271/09
Rady Gminy Solina
z dnia 19 lutego 2009 r.

Wydatki budżetu Gminy Solina na 2009 rok

L.p.	Dział Rozdział	Wyszczególnienie	Kwota w zł.
1.	010	ROLNICTWO I ŁOWIECTWO	2.504
	01030	Izby rolnicze	2.504
		w tym:	
		a) wydatki bieżące, w tym:	2.504
		-dotacje	2.504
2.	020	LEŚNICTWO	60.000
	02001	Gospodarka leśna	60.000
		w tym:	
		a) wydatki bieżące	60.000
3.	400	WYTWARZANIE I ZAOPATRYWANIE W ENERGIĘ ELEKTRYCZNĄ,GAZ I WODĘ	610.000
	40002	Dostarczanie wody	610.000
		w tym:	
		a) wydatki bieżące	70.000
		b) wydatki majątkowe	540.000
4.	600	TRANSPORT I ŁĄCZNOŚĆ	2.244.000
	60014	Drogi publiczne powiatowe	300.000
		w tym:	
		a) wydatki majątkowe, w tym: - pomoc finansowa dla Starostwa Powiatowego w modernizacji drogi powiat.na odcinku Berezka – Bereżnica	300.000
	60016	Drogi publiczne gminne	1.068.000
		w tym:	
		a) wydatki bieżące	90.000
		b) wydatki majątkowe	978.000
	60017	Drogi wewnętrzne	645.000
		w tym:	

		a) wydatki bieżące	20.000
		b) wydatki majątkowe	625.000
	60078	Usuwanie skutków klęsk żywiołowych	100.000
		w tym:	
		a) wydatki majątkowe	100.000
	60095	Pozostała działalność	131.000
		w tym:	
		a) wydatki bieżące	6.000
		b) wydatki majątkowe , w tym:	125.000
		- pomoc finansowa dla Samorządu Województwa przy budowie chodnika w Solinie	100.000
5.	630	TURYSTYKA	460.000
	63003	Zadania w zakresie upowszechniania turystyki	460.000
		w tym:	
		a) wydatki bieżące, w tym:	60.000
	-	dotacje	60.000
		b) wydatki majątkowe	400.000
6.	700	GOSPODARKA MIESZKANIOWA	120.000
	70005	Gospodarka gruntami i nieruchomościami	120.000
		w tym:	
		a) wydatki bieżące	120.000
7.	710	DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA	98.000
	71004	Plany zagospodarowania przestrzennego	50.000
		w tym:	
		a) wydatki bieżące	50.000
	71014	Opracowania geodezyjne i kartograficzne	30.000
		w tym:	
		a/wydatki bieżące	30.000
	71035	Cmentarze	18.000
		w tym:	
		a) wydatki bieżące	8.000
		b) wydatki majątkowe	10.000
8.	750	ADMINISTRACJA PUBLICZNA	2.387.140
	75011	Urzędy wojewódzkie	127.140
		w tym:	
		a) wydatki bieżące, w tym:	127.140
		-wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	127.140
	75022	Rady gmin	98.000
		w tym:	
		a/wydatki bieżące	98.000
	75023	Urzędy gmin	1.832.000
		w tym:	
		a) wydatki bieżące,w tym:	1.730.000
	-	wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	1.360.890
		b) wydatki majątkowe	102.000
	75075	Promocja jednostek samorządu terytorialnego	30.000
		w tym:	
		a/wydatki bieżące	30.000
	75095	Pozostała działalność	300.000
		w tym:	
		a) wydatki bieżące, w tym:	300.000
		- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	270.500

9.	751	URZĘDY NACZELNYCH ORGANÓW WŁADZY PAŃSTWOWEJ, KONTROLI I OCHRONY PRAWA ORAZ SĄDOWNICTWA	870
	75101	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	870
		w tym:	
		a/wydatki bieżące, w tym:	870
		- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	870
10.	754	BEZPIECZEŃSTWO PUBLICZNE I OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA	232.000
	75403	Jednostki terenowe policji	7.000
		w tym:	
		a) wydatki bieżące, w tym:	7.000
		- dotacje	7.000
	75411	Komendy powiatowe Państwowej Straży Pożarnej	25.000
		w tym:	
		a) wydatki majątkowe, w tym:	25.000
		- pomoc finansowa dla Starostwa Powiat. w zakupie sprzętu p/poż.dla Kom.Powiat. PSP w Lesku	25.000
	75412	Ochotnicze straże pożarne	190.000
		w tym:	
		a) wydatki bieżące, w tym:	90.000
		- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	31.570
		b) wydatki majątkowe	100.000
	75414	Obrona cywilna	5.000
		w tym:	
		a/wydatki bieżące	5.000
	75421	Zarządzanie kryzysowe	5.000
		w tym:	
		a) wydatki bieżące	5.000
11.	756	DOCHODY OD OSÓB PRAWNYCH, OD OSÓB FIZYCZNYCH I OD INNYCH JEDNOSTEK NIEPOSIADAJĄCYCH OSOBOWOŚCI PRAWNEJ ORAZ WYDATKI ZWIĄZANE Z ICH POBOREM	90.000
	75647	Pobór podatków ,opłat i niepodatkowych należności budżetowych	90.000
		w tym:	
		a) wydatki bieżące, w tym:	90.000
		-wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	70.400
12.	757	OBSŁUGA DŁUGU PUBLICZNEGO	109.900
	75702	Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	71.300
		w tym:	
		a) wydatki bieżące , w tym:	71.300
		-wydatki na obsługę długu jednostek samorządu terytorialnego	71.300
	75704	Rozliczenia z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego, w tym:	38.600
		a) wydatki bieżące, w tym:	38.600
		- wydatki na obsługę długu jednostek samorządu terytorialnego	38.600
13.	758	RÓŻNE ROZLICZENIA	456.520
	75818	Rezerwy ogólne i celowe	240.000
		w tym:	
		a) wydatki bieżące, w tym:	50.000

		-rezerwa ogólna	50.000
		b) wydatki majątkowe , w tym:	190.000
		-rezerwa na inwestycje i zakupy inwestycyjne	190.000
	75831	Część równoważąca subwencji ogólnej dla gmin	216.520
		w tym:	
		a) wydatki bieżące, w tym:	216.520
		- dotacje /wpłata do budżetu państwa)	216.520
14.	801	OŚWIATA I WYCHOWANIE	5.490.080
	80101	Szkoły podstawowe	3.396.280
		w tym:	
		a) wydatki bieżące, w tym:	3.286.280
		-wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	2.595.700
		b) wydatki majątkowe	110.000
	80103	Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	595.700
		w tym:	
		a) wydatki bieżące, w tym:	595.700
	-	wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	526.000
		80110 Gimnazja	1.049.800
		w tym:	
		a) wydatki bieżące, w tym:	1.049.800
-		wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	971.800
	80113	Dowożenie uczniów do szkół	226.300
		w tym:	
		a) wydatki bieżące , w tym:	226.300
		-wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	53.850
	80114	zespoły obsługi ekonomiczno- admin.szkół	180.000
		w tym:	
		a) wydatki bieżące, w tym:	180.000
		-wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	171.700
	80146	Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	10.000
		w tym:	
		a) wydatki bieżące	10.000
	80195	Pozostała działalność	32.000
		w tym:	
		a) wydatki bieżące	32.000
15.	851	OCHRONA ZDROWIA	200.000
	85153	Zwalczanie narkomanii	10.000
		w tym:	
		a) wydatki bieżące	10.000
	85154	Przeciwdziałanie alkoholizmowi	190.000
		w tym:	
		a) wydatki bieżące , w tym:	140.000
		-dotacje/GOKSiT – 50.000 ,policja – 15.000)	65.000
		- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	22.342
		b) wydatki majątkowe	50.000
16.	852	POMOC SPOŁECZNA	2.138.420
	85202	Domy pomocy społecznej	18.000
		w tym:	
		a) wydatki bieżące	18.000
	85212	Świadczenia rodzinne,zaliczka alimentacyjna	
		oraz składki na ubezpieczenia emerytalne	
		i rentowe z ubezpieczenia społecznego	1.504.900
		w tym:	
		a) wydatki bieżące , w tym:	1.504.900

		-wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	31.340
	85213	Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	11.560
		w tym:	
		a) wydatki bieżące, w tym:	11.560
		-wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	11.560
	85214	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	153.400
		w tym:	
		a/wydatki bieżące	153.400
	85215	Dodatki mieszkaniowe	67.000
		w tym:	
		a) wydatki bieżące	67.000
	85219	Ośrodki pomocy społecznej	235.560
		w tym:	
		a) wydatki bieżące, w tym:	235.560
		-wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	193.800
	85228	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	15.000
		a) wydatki bieżące	15.000
	85295	Pozostała działalność	133.000
		w tym:	
		a) wydatki bieżące , w tym:	133.000
		- dożywianie uczniów w szkołach –	133.000
17.	854	EDUKACYJNA OPIEKA WYCHOWAWCZA	161.000
	85415	Pomoc materialna dla uczniów	50.000
		w tym:	
		a) wydatki bieżące	50.000
	85417	Szkolne schroniska młodzieżowe	96.000
		w tym:	
		a) wydatki bieżące, w tym:	96.000
		-wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	65.700
	85446	Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	15.000
		w tym:	
		a) wydatki bieżące	15.000
18.	900	GOSPODARKA KOMUNALNA I OCHRONA ŚRODOWISKA	3.863.000
	90001	Gospodarka ściekowa i ochrona wód	2.917.000
		w tym:	
		a) wydatki bieżące	35.000
		b) wydatki majątkowe	2.882.000
	90003	Oczyszczanie miast i wsi	300.000
		w tym:	
		a) wydatki bieżące , w tym:	300.000
		- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	22.950
	90004	Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	25.000
		w tym:	
		a) wydatki bieżące	25.000
	90015	Oświetlenie ulic,placów i dróg	380.000
		w tym:	
		a) wydatki bieżące	220.000
		b) wydatki majątkowe	160.000

	90020	Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat produktowych	1.000
		w tym:	
		a) wydatki bieżące	1.000
	90095	Pozostała działalność	240.000
		w tym:	
		a/wydatki bieżące , w tym:	10.000
		b) wydatki majątkowe	230.000
19.	921	KULTURA I OCHRONA DZIEDZICTWA NARODOWEGO	856.000
	92109	Domy i ośrodki kultury ,świetlice i kluby	640.000
		w tym:	
		a) wydatki bieżące, w tym:	360.000
		-dotacja dla GOKSiT	360.000
		b) wydatki majątkowe	280.000
	92116	Biblioteki	130.000
		w tym:	
		a) wydatki bieżące, w tym:	130.000
		-dotacja dla GOKSiT	130.000
	92118	Muzea	86.000
		w tym:	
		a) wydatki majątkowe	86.000
20.	926	KULTURA FIZYCZNA I SPORT	95.000
	92605	Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	95.000
		w tym:	
		a) wydatki bieżące, w tym:	80.000
-		dotacja dla GOKSiT	80.000
		b) wydatki majątkowe	15.000
		Ogółem wydatki:	19.674.434

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XXVII/271/09
Rady Gminy Solina
z dnia 19 lutego 2009 r.

PRZYCHODY I ROZCHODY ORAZ PROGNOZA DŁUGU

I. Przychody i rozchody na 2009 rok

L.p.	Paragraf	Wyszczególnienie	Przychody Kwota w zł.	Rozchody Kwota w zł.
1.		Przychody ogółem:	3.395.890	675.000
		w tym:		
	952	przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym	3.395.890	
2.		Rozchody ogółem:		675.000
		w tym:		
	992	spłaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów		675.000
		w tym:		

- spłata pożyczki zaciągniętej w 2006 r. w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na budowę oczyszczalni ścieków w Myczkowcach		400.000
- spłata pożyczki zaciągniętej w 2007 r. w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na budowę sieci kanalizacji sanitarnej w Myczkowcach		175.000
- spłata pożyczki zaciągniętej w 2007 r. w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środow.i Gospod.Wodnej na budowę wodociągu w Wołkowyi		100.000
Razem:	3.395.890	675.000

II. Prognoza spłaty długu Gminy Solina

1. Kwota zadłużenia na dzień 31.12.2008 r.	2.965.000
w tym:	
a/ pożyczki długoterminowe zaciągnięte w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Rzeszowie	2.965.000
2. Pożyczki do otrzymania w 2009 r.	3.395.890
w tym:	
a/ pożyczki długoterminowe	3.395.890
3. Udzielone poręczenia	232.000
w tym:	
a/ długoterminowe na lata 2009-2019	232.000
4. Spłaty pożyczek w 2009 r.	675.000
5. Spłaty odsetek od pożyczek w 2009 r.	71.300
Razem:	746.300
6. Spłata poręczenia w 2009 r.	21.090
7. Spłata odsetek od poręczenia w 2009 r.	17.510
Razem:	38.600
Ogółem 2009 r.	784.900
8. Spłaty pożyczek w 2010 r.	1.354.178
9. Spłaty odsetek od pożyczek w 2010 r.	150.489
Razem:	1.504.667
10. Spłata poręczenia w 2010 r.	21.091
11. Spłata odsetek od poręczenia w 2010 r.	21.001
Razem:	42.092
Ogółem 2010 r.	1.546.759
12. Spłaty pożyczek w 2011 r.	1.354.178
13. Spłaty odsetek od pożyczek w 2011 r.	112.665
Razem:	1.466.843
14. Spłata poręczenia w 2011 r.	21.091
15. Spłata odsetek od poręczenia 2011 r.	18.932
Razem:	40.023
Ogółem 2011 r.	1.506.866
16. Spłaty pożyczek w 2012 r.	1.454.178
17. Spłat odsetek od pożyczek w 2012 r.	73.591
Razem:	1.527.769
18. Spłata poręczenia w 2012 r.	21.091
19. Spłata odsetek od poręczenia w 2012	16.828
Razem:	37.919
Ogółem 2012 r.	1.565.688

20. Spłaty pożyczek w 2013 r.	844.178
21. Spłaty odsetek od pożyczek w 2013 r.	38.085
Razem:	882.263
22. Spłata poręczenia w 2013 r.	21.091
23. Spłata odsetek od poręczenia w 2013 r.	14.724
Razem:	35.815
Ogółem 2013 r.	918.078
25. Spłaty pożyczek w 2014 r.	679.178
26. Spłaty odsetek od pożyczek w 2014 r.	15.238
Razem:	694.416
27. Spłata poręczenia w 2014 r.	21.091
28. Spłata odsetek od poręczenia w 2014 r.	12.620
Razem:	33.711
Ogółem 2014 r.	728.127
29. Spłata poręczenia w 2015 r.	21.091
30. Spłata odsetek od poręczenia w 2015 r.	10.516
Razem :	31.607
Ogółem 2015 r.	31.607
31. Spłata poręczenia w 2016 r.	21.091
32. Spłata odsetek od poręczenia w 2016 r.	8.412
Razem:	29.503
Ogółem 2016 r.	29.503
33. Spłata poręczenia w 2017 r.	21.091
34. Spłata odsetek od poręczenia w 2017 r.	6.312
Razem:	27.403
Ogółem 2017 r.	27.403
35. Spłata poręczenia w 2018 r.	21.091
36. Spłata odsetek od poręczenia w 2018 r.	4.208
Razem:	25.299
Ogółem 2018 r.	25.299
37. Spłata poręczenia w 2019 r.	21.091
38. Spłata odsetek od poręczenia w 2019 r.	2.104
Razem:	23.195
Ogółem 2019 r.	23.195

Prognozowane dochody na lata 2009-2019

1. Prognozowane dochody Gminy Solina w 2009 r.	16.953.544
2. Prognozowane dochody Gminy Solina w 2010 r.	16.944.700
3. Prognozowane dochody Gminy Solina w 2011 r.	17.029.500
4. Prognozowane dochody Gminy Solina w 2012 r.	17.114.600
5. Prognozowane dochody Gminy Solina w 2013 r.	17.201.000
6. Prognozowane dochody Gminy Solina w 2014 r.	17.287.000
7. Prognozowane dochody Gminy Solina na 2015 r.	17.373.400
8. Prognozowane dochody Gminy Solina na 2016 r.	17.460.000
9. Prognozowane dochody Gminy Solina na 2017 r.	17.550.000
10. Prognozowane dochody Gminy Solina na 2018 r.	17.635.000
11. Prognozowane dochody Gminy Solina na 2019 r.	17.723.00

Załącznik Nr 4
do uchwały Nr XXVII/271/09
Rady Gminy Solina
z dnia 19 lutego 2009 r.

Przychody i wydatki Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na 2009 rok

L.p.	Wyszczególnienie	Kwota w zł.
1.	Przewidywany stan środków obrotowych na początek roku	5.000
	w tym:	
	- środki pieniężne	5.000
2.	Przychody ogółem	20.000
	w tym:	
	- wpływy z Urzędu Marszałkowskiego	20.000
3.	Razem/1 + 2/	25.000
4.	Wydatki ogółem:	24.000
	w tym:	
	1/ zakup koszy ulicznych i ławek parkowych	7.700
	2/ edukacja ekologiczna oraz propagowanie działań	
	proekologicznych , w tym:	16.300
	- akcja „Sprzątanie Świata"	4.000
	- akcja „Czysta Gmina"	2.000
	- regaty ekologiczne	3.500
	- konkursy wiedzy ekologicznej dla uczniów	3.000
	- badania gleby i powietrza w Uzdrowisku	3.800
5.	Przewidywany stan środków obrotowych na koniec roku	1.000
6.	Razem/4 + 5/	25.000

Załącznik Nr 5
do uchwały Nr XXVII/271/09
Rady Gminy Solina
z dnia 19 lutego 2009 r.

Dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej zleconych gminie na 2009 rok

I. DOCHODY

L.p.	Dział Rozdział Paragraf	Wyszczególnienie	Kwota w zł.
1.	750	ADMINISTRACJA PUBLICZNA	64.259
	75011	Urzędy wojewódzkie	64.259
	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa	
		Na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej	
		oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	64.259
2.	751	URZĘDY NACZELNYCH ORGANÓW WŁADZY PAŃSTWOWEJ, KONTROLI I OCHRONY PRAWA ORAZ SĄDOWNICTWA	870
	75101	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	870
	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	870
3.	852	POMOC SPOŁECZNA	1.593.460
	85212	Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu aliment. oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	

		z ubezpieczenia społecznego	1.504.900
	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	1.504.900
	85213	Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	11.560
	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	11.560
	85214	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	77.000
	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	77.000
		Ogółem dochody:	1.658.589

II. WYDATKI

L.p.	Dział Rozdział	Wyszczególnienie	Kwota w zł.
1.	750	ADMINISTRACJA PUBLICZNA	64.259
	75011	Urzędy wojewódzkie	64.259
		w tym:	
		a/ wydatki bieżące, w tym:	64.259
		- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	64.259
2.	751	URZĘDY NACZELNYCH ORGANÓW WŁADZY PAŃSTWOWEJ, KONTROLI I OCHRONY PRAWA ORAZ SĄDOWNICTWA	870
	75101	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej kontroli i ochrony prawa	870
		w tym:	
		a/ wydatki bieżące, w tym:	870
		- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	870
3.	852	POMOC SPOŁECZNA	1.593.460
	85212	Świadczenia rodzinne,świadczenie z funduszu aliment. oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	1.504.900
		w tym:	
		a/ wydatki bieżące, w tym:	1.504.900
		-wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	31.340
	85213	Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	11.560
		w tym:	
		a/ wydatki bieżące, w tym:	11.560
		-wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	11.560
	85214	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	77.000
		w tym:	
		a/ wydatki bieżące	77.000
Ogółem wydatki:			1.658.589

Załącznik Nr 6
do uchwały Nr XXVII/271/09
Rady Gminy Solina
z dnia 19 lutego 2009 r.

L.p.	Nazwa programu Nazwa zadania	Cel programu	Klasyfikacja Budżetowa	Jednostka organizacyjna odpowiedzialna za realizację	Okres realizacji	Łączne nakłady finansowe	Wydatki niewygasające z 2008 r.	Wysokość wydatków w latach		
								2009	2010	2011
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Zaopatrzenie w wodę tym zadania:	Zaopatrzenie gospodarstw domowych w wodę poprzez budowy sieci wodociągowych.				2.338.188	235.000	450.000	1.449.118	
	1 a – budowa ujęcia i stacji uzdatniania wody w Terce		400-40002-6050	Urząd Gminy Solina z/s w Polańczyku	2008-2009	538.188	185.000	250.000		
	1 b - budowa ujęcia wody, stacji uzdatniania oraz sieci wodociągowej w m-ci Zawóz		400-40002-6050	Urząd Gminy Solina z/s w Polańczyku	2006-2010	1.800.000	50.000	200.000	1.449.118	
2.	Ochrona zbiornika Solińskiego i Myczkowieckiego przed eutrofizacją w tym zadania:	Ochrona wód rzeki San , zbiornika Solińskiego i Myczkowieckiego przed eutrofizacją poprzez zmniejszenie zrzutu nieoczyszczonych ścieków bytowych				10.640.298	193.000	2.722.000	3.400.000	4.050.317
	2 a – budowa oczyszczalni ścieków i kanalizacji sanitarnej w Wołkowyi		900-90001-6050	Urząd Gminy Solina z/s w Polańczyku	2006-2011	5.198.102	193.000	500.000	2.000.000	2.367.395
	2 b – budowa oczyszczalni ścieków w Solinie i kanalizacji sanitarnej w Solinie i Bóbrce		900-90001-6050	Urząd Gminy Solina z/s w Polańczyku	2006-2011	5.442.196		2.222.000	1.400.000	1.682.922
3.	Przebudowy i modernizacje dróg gminnych w tym zadanie:	Poprawa infrastruktury drogowej				2.796.658		978.000	1.784.898	
	3 a – przebudowa drogi gminnej w Solinie		600-60016-6050	Urząd Gminy Solina z/s w Polańczyku	2009-2010	700.000		350.000	350.000	
	3 b – przebudowa drogi przez Uzdrowisko w Polańczyku		600-60016-6050	Urząd Gminy Solina z/s w Polańczyku	2008-2010	2.096.658		628.000	1.434.898	
4.	Budowa i modernizacja obiektów komunalnych w tym zadani:	Poprawa stanu obiektów komunalnych na terenie gminy				1.609.788	100.000	336.000	1.134.744	
	4 a – przebudowa świetlicy wiejskiej w Bóbrce		921-92109-6050	Urząd Gminy Solina z/s w Polańczyku	2009-2010	316.836		100.000	200.000	
	4 b – rozbudowa z przebudową świetlicy wiejskiej w Górzance		921-92109-6050	Urząd Gminy Solina z/s w Polańczyku	2007-2010	722.000	100.000	150.000	457.604	
	4 c – adaptacja pomieszczeń w budynku komunalnym w Myczkowie na Muzeum Kultury „Bojków”	Utworzenie Muzeum Kultury Duchowej i Materialnej „Bojków” w Myczkowie	921-92118-6050	Urząd Gminy Solina z/s w Polańczyku	2008-2010	570.952		86.000	477.140	

5.	Rozwój turystyki w gminie, w tym zadania:	Poprawa infrastruktury turystycznej i uzdrowiskowej		Urząd Gminy Solina z/s w Polańczyku		18.000.000	52.000	400.000	1.000.000	1.000.000
	5 a – Budowa Centrum Uzdrowiskowo-Turystycznego w Polańczyku		630-63003-6050		2009-2012	18.000.000	52.000	400.000	1.000.000	1.000.000
	Razem:					35.384.932	580.000	4.886.000	8.768.760	5.050.317

Poniesione nakłady do końca 2008 r. – 893.725 zł, w tym zadania:

1 a - 103.188

1 b - 100.882

2 a - 137.707

2 b - 137.274

3 b - 33.760

4 a - 16.836

4 b - 14.396

4 c - 7.812

5 a - 341.870

947

UCHWAŁA Nr XXIX/273/09
RADY GMINY ŚWILCZA
z dnia 29 kwietnia 2009 r.

w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin oraz pedagogów, psychologów, logopedów i doradców zawodowych.

Na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 3 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późniejszymi zmianami), zwanej dalej „ustawą", oraz art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy stanowi, co następuje:

§ 1. 1. Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć nauczycieli (pensum) realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin, ustala się w proporcji do łącznej liczby, realizowanych przez nich, zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, według wzoru:

W = (a + b) : [(a : p) + (b : q)], gdzie:

a, b - oznacza ilość godzin poszczególnych zajęć przydzieloną nauczycielowi w arkuszu organizacji szkoły,

p, q - oznacza tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych określony, dla danego stanowiska, w art. 42 ust. 3 ustawy.

2. Liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć ustaloną według wzoru, o którym mowa w ust. 1, zaokrągla się do pełnej godziny w ten sposób, że końcówki wynoszące mniej niż pół godziny pomija się a końcówki wynoszące pół i więcej godziny podwyższa się do pełnej godziny.

§ 2. Godziny zajęć przypadające powyżej tygodniowego, obowiązkowego ich wymiaru ustalonego według zasad określonych w § 1, są godzinami ponadwymiarowymi w rozumieniu art. 35 ust. 2 ustawy.

§ 3. Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć:

1) pedagogów;

2) psychologów;

3) logopedów;

4) doradców zawodowych prowadzących zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu w celu wspomagania uczniów w podejmowaniu decyzji edukacyjnych i zawodowych,

o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 11 ustawy o systemie oświaty, wynosi 25 godzin.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Krzysztof Ciszewski

948

UCHWAŁA Nr XXVI/150/09
RADY GMINY WOJASZÓWKA
z dnia 29 kwietnia 2009 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XV/128/04 Rady Gminy Wojaszówka z dnia 27 września 2004 r. w sprawie określenia zasad usytuowania na terenie Gminy Wojaszówka miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. nr 142 poz. 1591 ze zm.) oraz art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2007 r. nr 70, poz. 473 ze zm.) Rada Gminy Wojaszówka mając na uwadze potrzebę ograniczenia dostępności alkoholu, określa następujące zasady usytuowania na terenie Gminy Wojaszówka miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych uchwala co następuje:

§ 1 W uchwale Nr XV/128/04 Rady Gminy Wojaszówka z dnia 27 września 2004 r. w sprawie określenia zasad usytuowania na terenie Gminy Wojaszówka miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych § 1 ust. 5. otrzymuje brzmienie:

1) § 1 ust. 5 Punkty prowadzące sprzedaż napojów alkoholowych zawierające powyżej 4,5% alkoholu za wyjątkiem piwa przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży mogą być położone w następujących miejscowościach:

- Bajdy, Bratkówka, Łęki Strzyżowskie, Odrzykoń, Pietrusza Wola, Przybówka, Rzepnik, Ustrobna, Wojaszówka, Wojkówka

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwala wchodzi w życie w terminie 14 dni od ogłoszenia jej treści w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy

Tadeusz Wójcik

949

UCHWAŁA Nr XXVII/200/09
RADY GMINY ZARSZYN
z dnia 29 kwietnia 2009 r.

w sprawie zmiany uchwały własnej Nr XX/137/2008 z dnia 9 października 2008 r. w sprawie przyjęcia „Programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Zarszyn w latach 2008 – 2012”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z póź.zm.) oraz art. 21 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego (Dz.U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266 z póź.zm.) Rada Gminy Zarszyn uchwala, co następuje :

§ 1. W „Programie gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Zarszyn w latach 2008-2012” stanowiącym załącznik do Uchwały Nr XX/137/2008 Rady Gminy Zarszyn z dnia 9 października 2008 roku w sprawie przyjęcia „Programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Zarszyn w latach 2008–2012”, w § 1 ust. 1, rozdział I „Lokale mieszkalne” skreśla się pkt 4.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zarszyn.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Zarszyn

Janusz Konieczny

950

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 17 kwietnia 2009 r. pomiędzy **Powiatem Krośnieńskim** reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego występują:

1. Jan Juszczak - Starosta Krośnieński

2. Jan Pelczar - Dyrektor, Etatowy Członek Zarządu Powiatu przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu - p. Krystyna Kasza

zwanym dalej „Powierzającym"

a **Gminą Chorkówka** reprezentowaną przez:

Andrzej Koniecki - Wójt Gminy,

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - p. Stanisławy Bator

zwaną dalej „Przyjmującym"

w sprawie powierzenia do prowadzenia zadań publicznych.

§ 1. Na podstawie art. 5 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.). art. 20 pkt 11 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz.115 ze zm.) oraz uchwały Nr XXVII/183/09 Rady Gminy Chorkówka z dnia 26 marca 2009 r., uchwały Nr XXVIII/219/09 Rady Powiatu Krośnieńskiego z dnia 25 marca 2009 r., Powierzający powierza Przyjmującemu zadanie należące do Powierzającego, a wynikające z art. 20 ustawy o drogach publicznych w stosunku do drogi powiatowej Nr 1955R Niżna Łąka – Bóbrka polegające na:

„Przebudowie drogi powiatowej nr 1955R Niżna Łąka – Bóbrka wraz z budową chodnika w miejscowości Bóbrka", na podstawie opracowanej przez „Przyjmującego" dokumentacji technicznej.

§ 2. Powierzający zastrzega sobie prawo do:

1) żądania informacji o przebiegu wykonania powierzonych zadań,

2) kontrolowania realizacji powierzonych zadań,

3) udziału przedstawiciela Powiatowego Zarządu Dróg w Krośnie w odbiorze technicznym robót.

§ 3. 1. Realizację zadań określonych w § 1, Powierzający dofinansuje w formie dotacji celowej w kwocie 2.000,00 zł (słownie: dwa tysięcy złotych).

2. Dotacja przekazana zostanie w terminie 7 dni od dnia otrzymania podpisanego protokołu odbioru robót.

3. Przyjmujący zobowiązuje się zrealizować zadania, o którym mowa w § 1 z własnych środków, w terminie do dnia 30 listopada 2009 r.

4. Przyjmujący przedstawi szczegółowe rozliczenie dotacji, o której mowa w § 3 ust. 1, w terminie 15 dni od dnia przekazania dotacji.

5. Rozliczenie zawierać będzie kopię faktury, potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Skarbnika Gminy.

6. Niewykorzystane, wykorzystane na inny cel niż określony w § 3 ust. 1 lub nierozliczone zgodnie z porozumieniem środki finansowe, podlegają zwrotowi na konto Powierzającego w Banku Spółdzielczym w Rymanowie nr 72 863600052001 000486660008, w ciągu 15 dni od dnia przekazania dotacji.

§ 4. Przyjmujący, po zakończeniu budowy przekaże zrealizowaną inwestycję na stan majątku Powiatu zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 5. Wszelkie zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6. W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.

§ 7. Porozumienie zostało sporządzone w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron oraz dwa egzemplarze celem ogłoszenia.

§ 8. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

STAROSTA

Jan Juszczak

Z up. STAROSTY

Jan Pelczar
Dyrektor
Etatowy Członek Zarządu

SKARBNIK POWIATU

Krystyna Kasza

WÓJT GMINY

Andrzej Koniecki

Skarbnik Gminy

Stanisława Bator

951

ANEKS Nr 1

do porozumienia zawartego w dniu 5 stycznia 2009 r. w sprawie powierzenia do prowadzenia niektórych spraw z zakresu nadzoru nad gospodarką leśną w lasach niestanowiących własności Skarbu Państwa

sporządzony w dniu 27 lutego 2009 r. w Brzozowie pomiędzy Starostą Brzozowskim Panem Zygmuntem Błażem, a Nadleśniczym Nadleśnictwa Brzozów Panem Andrzejem Dąbrowskim.

§ 1. Załącznik do porozumienia zawartego w dniu 5 stycznia 2009 r. w sprawie powierzenia do prowadzenia niektórych spraw z zakresu nadzoru nad gospodarką leśną w lasach niestanowiących własności Skarbu Państwa otrzymuje brzmienie jak załącznik do niniejszego aneksu.

§ 2. Pozostałe warunki porozumienia nie ulegają zmianie.

§ 3. Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą od dnia 1 stycznia 2009 r.

STAROSTA

Zygmunt Błaż

NADLEŚNICZY

Andrzej Dąbrowski

Załącznik do porozumienia
z dnia 5 stycznia 2009 roku
Starosty Brzozowskiego
i Nadleśniczego Nadleśnictwa Brzozów

G M I N A / obręb/	Powierzchnia lasów niestanowiących własności Skarbu Państwa w ha
B R Z O Z Ó W	
m. Brzozów	40,78
Górki	58,82
Grabownica	20,35
Humniska	299,96
Przysietnica	147,24
Stara Wieś	72,65
Turze Pole	6,30
Zmiennica	40,43
Razem :	**686,53**
D Y D N I A	
Dydnia	86,37
Grabówka	68,69
Jabłonka	29,24
Końskie	146,43
Krzemienna	16,66
Krzywe	62,42
Niebocko	27,85
Niewistka	13,04
Obarzym	88,39
Temeszów	33,43
Witryłów	134,82
Wydrna	93,42
Razem :	**800,76**
H A C Z Ó W	
Buków	4,57
Jasionów	0,81
Trześniów	12,99
Wzdów	10,20
Razem:	**28,57**
N O Z D R Z E C	
Hłudno	158,61
Izdebki	289,57
Nozdrzec	124,94
Wesoła	329,84
Wara 73,40	
Razem :	**976,36**
J A S I E N I C A R O S I E L N A	
Blizne	**164,69**
D O M A R A D Z	
Barycz	85,92
Domaradz	317,80
Golcowa	288,25
Razem :	**691,97**
O G Ó Ł E M	**3348,88**

952

ANEKS Nr 1

do porozumienia zawartego w dniu 5 stycznia 2009 r. w sprawie powierzenia do prowadzenia niektórych spraw z zakresu nadzoru nad gospodarką leśną w lasach niestanowiących własności Skarbu Państwa

sporządzony w dniu 27 lutego 2009 r. w Brzozowie pomiędzy Starostą Brzozowskim Panem Zygmuntem Błażem, a Nadleśniczym Nadleśnictwa Dynów Panem Adamem Pilchem.

§ 1. Załącznik do porozumienia zawartego w dniu 5 stycznia 2009 r. w sprawie powierzenia do prowadzenia niektórych spraw z zakresu nadzoru nad gospodarką leśną w lasach niestanowiących własności Skarbu Państwa otrzymuje brzmienie jak załącznik do niniejszego aneksu.

§ 2. Pozostałe warunki porozumienia nie ulegają zmianie.

§ 3. Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą od dnia 1 stycznia 2009 r.

Starosta

Zygmunt Błaż

Nadleśniczy

Adam Pilch

Załącznik
do porozumienia z dnia
5 stycznia 2009 roku Starosty
Brzozowskiego i Nadleśniczego
Nadleśnictwa Dynów

G M I N A / obręb/	Powierzchnia lasów niestanowiących własności Skarbu Państwa w ha
D Y D N I A	
Hroszówka	1,08
Jabłonica Ruska	6,12
Ulucz	18,37
Razem :	**25,57**
N O Z D R Z E C	
Huta Poręby	76,51
Siedliska	47,11
Wołodź	4,17
Razem :	**127,79**
O G Ó Ł E M	**153,36**

953

ANEKS Nr 1

do porozumienia zawartego w dniu 5 stycznia 2009 r. w sprawie powierzenia do prowadzenia niektórych spraw z zakresu nadzoru nad gospodarką leśną w lasach niestanowiących własności Skarbu Państwa

sporządzony w dniu 27 lutego 2009 r. w Brzozowie pomiędzy Starostą Brzozowskim Panem Zygmuntem Błażem, a Nadleśniczym Nadleśnictwa Kołaczyce Panem Andrzejem Kochmańskim.

§ 1. Załącznik do porozumienia zawartego w dniu 5 stycznia 2009 r. w sprawie powierzenia do prowadzenia niektórych spraw z zakresu nadzoru nad gospodarką leśną w lasach niestanowiących własności Skarbu Państwa otrzymuje brzmienie jak załącznik do niniejszego aneksu.

§ 2. Pozostałe warunki porozumienia nie ulegają zmianie.

§ 3. Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą od dnia 1 stycznia 2009 r.

Starosta

Zygmunt Błaż

Nadleśniczy

Andrzej Kochmański

Załącznik do porozumienia
z dnia 5 stycznia 2009 r.
Starosty Brzozowskiego
i Nadleśniczego Nadleśnictwa Kołaczyce

G M I N A / obręb/	Powierzchnia lasów niestanowiących własności Skarbu Państwa w ha
H A C Z Ó W	
Haczów	218,26
Jabłonica Polska	60,59
Malinówka	167,55
Razem:	446,40
J A S I E N I C A R O S I E L N A	
Jasienica Rosielna	205,77
Orzechówka	162,39
Wola Jasienicka	229,80
Razem:	597,96
O G Ó Ł E M	1044,36

954

OBWIESZCZENIE
KOMISARZA WYBORCZEGO W RZESZOWIE
z dnia 18 maja 2009 r.

o wynikach wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej w Leżajsku przeprowadzonych w dniu 17 maja 2009 r.

Na podstawie art. 182 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547, z późn. zm.[1]) Komisarz Wyborczy w Rzeszowie podaje do publicznej wiadomości wyniki wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej w Leżajsku przeprowadzonych w dniu 17 maja 2009 r.

I

A. Wybory przeprowadzono w 1 okręgu wyborczym.

B. Wybierano 1 radnego spośród 2 kandydatów zgłoszonych na 2 listach kandydatów.

C. Wybrano 1 radnego.

D. Uprawnionych do głosowania było 1 611 osób.

E. Wydano kart do głosowania 366 wyborcom.

F. W wyborach wzięło udział (liczba kart ważnych wyjętych z urny) 366, to jest 22,72% uprawnionych do głosowania.

G. Głosów ważnych oddano 360, to jest 98,36% ogólnej liczby głosów oddanych.

H. Głosów nieważnych oddano 6, to jest 1,64% ogólnej liczby głosów oddanych.

II

Wyniki wyborów:

Okręg wyborczy nr 5, w którym wybierano 1 radnego.

A. Wybory odbyły się.

B. Głosowanie przeprowadzono.

C. W wyborach wzięło udział (liczba kart ważnych) 366.

D. Głosów ważnych oddano 360.

E. **Radnym został wybrany:**

z listy nr 1

KWW „NASZE MIASTO LEŻAJSK"

1) KULPA Bogusław

F. W okręgu wszystkie mandaty zostały obsadzone.

[1] Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1760, z 2005 r. Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 34, poz. 242, Nr 146, poz. 1055, Nr 159, poz. 1127 i Nr 218, poz. 1592 oraz z 2007 r. Nr 25, poz. 162, Nr 48, poz. 327 i Nr 112, poz. 766 oraz z 2008 r. Nr 96, poz. 607 i Nr 180, poz. 1111.

Komisarz Wyborczy w Rzeszowie

Tomasz Smoleń

955

OGŁOSZENIE

Zestawienie danych dotyczących czynszów najmu lokali mieszkalnych nienależących do publicznego zasobu mieszkaniowego za 2008 rok położonych na obszarze Gminy Miasto Rzeszów

I i II półrocze

Stawki czynszu za 1m² powierzchni użytkowej lokalu											
Powierzchnia lokalu	Standard Lokalu	Budynek wybudowany w latach, przy uwzględnieniu jego stanu technicznego									
		do 1918 r.		1919-45		1946-1970		1971-2002		po 2002 r.	
		zły*	dobry	zły	dobry	zły	dobry	zły	dobry	zły	dobry
poniżej 40 m²	A	1) **...6,70 2)...9,76									
	B	1) 5,50 2) 6,50	7,00	1) 5,50 2) 6,50	1) 5,50 2) 7,00						
	C				5,00						
40 m² do 60 m²	A	6,29	1) 10,27 2) 11,24								
	B	5. 5,70 6. 7,00	1) 7,00 2) 9,09	1) 5,35 2) 6,50	1) 5,50 2) 6,33						
	C				5,00						
powyżej 60 m² do 80 m²	A										
	B	1) 5,25 2) 6,05	8,37	1) 5,20 2) 6,00	1) 5,20 2) 6,50						
	C										
powyżej 80 m²	A										
	B	5,70		6,00	1) 5,80 2) 6,30						
	C										

A- standard wysoki (wyposażenie w instalację centralnego ogrzewania oraz korzystna lokalizacja budynku)

B- Standard średni (wyposażenie w instalację centralnego ogrzewania ale niekorzystna lokalizacja budynku lub brak centralnego ogrzewania)

C- standard niski (brak instalacji wodociągowo – kanalizacyjnej)

* - budynek wymaga remontu

1) ** stawka czynszu niższa; średnia z najniższych stawek w przypadku większej liczby stawek

2) stawka czynszu najwyższa; średnia z najwyższych stawek w przypadku większej liczby stawek

Z up. PREZYDENTA MIASTA RZESZOWA

Henryk Wolicki
ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA

956

INFORMACJA
O DECYZJI PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

przedłużającej ważność koncesji na obrót ciepła Zakładu Gospodarki Komunalnej Nowa Sarzyna Spółka z o. o. z siedzibą w Nowej Sarzynie

W dniu 14 maja 2009 r. decyzją Nr OCC/275-ZTO/2027/W/OKR/2009/RW Prezes Urzędu Regulacji Energetyki, na podstawie art. 155 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.) oraz w związku z art. 30 ust. 1, art. 36 art. 39 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 z późn. zm.), zmienił swoją decyzję z dnia 23 listopada 2000 r. Nr OCC/275/2027/ W/3/2000/RW(z późn. zm.) w sprawie udzielenia Przedsiębiorstwu Zakład Gospodarki Komunalnej Nowa Sarzyna Spółka z o.o. z siedzibą w Nowej Sarzynie koncesji na obrót ciepła.

Uzasadnienie

Decyzją z dnia 23 listopada 2000 r. Nr OCC/275/2027/W/3/2000/RW(z późn. zm.) Prezes Urzędu Regulacji Energetyki (zwany dalej „Prezesem URE") udzielił Przedsiębiorstwu Zakład Gospodarki Komunalnej Nowa Sarzyna Spółka z o.o. z siedzibą w Nowej Sarzynie (zwanemu dalej „Koncesjonariuszem") koncesji na przesyłanie i dystrybucję ciepła, na okres do 30 listopada 2010 r.

Pismem z dnia 26 lutego 2009 r. znak ZGK/Ldz 1033/TE/26/09 Koncesjonariusz wniósł o przedłużenie okresu ważności koncesji na przesyłanie i dystrybucję ciepła o 10 lat.

Pismo Koncesjonariusza jw. (uzupełnione pismami z dnia: 16 marca 2009 r. znak: 1428/2009, 14 kwietnia 2009 r. znak: ZGK/L.dz 1989/TE/49/09, 29 kwietnia 2009 r. znak: ZGK/LDz 2207/TE/51/09, oraz 8 maja 2009 r. znak: ZGK/L.dz 2413/TE/52/09), zostało uznane za wniosek o zmianę decyzji Prezesa URE z dnia 23 listopada 2000 r. Nr OCC/275/2027/W/3/2000/RW (z późn. zm.), o którym mowa w art. 155 ustawy – Kodeks postępowania administracyjnego. Zgodnie z tym przepisem decyzja ostateczna, na mocy której strona nabyła prawo, może być w każdym czasie za zgodą strony uchylona lub zmieniona przez organ administracji publicznej, który ją wydał lub przez organ wyższego stopnia, jeżeli przepisy szczególne nie sprzeciwiają się uchyleniu lub zmianie takiej decyzji
i przemawia za tym interes społeczny lub słuszny interes strony. W myśl art. 39 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne może złożyć wniosek o przedłużenie ważności koncesji, nie później niż na 18 miesięcy przed jej wygaśnięciem.

W trakcie prowadzonego postępowania administracyjnego Koncesjonariusz został wezwany do przedstawienia informacji niezbędnych do dokonania powyższych zmian, co uczynił.

Mając na względzie, iż spełnione zostały przesłanki z art. 155 ustawy – Kodeks postępowania administracyjnego oraz z art. 39 ustawy – Prawo energetyczne, Prezes URE przychylił się do wniosku Koncesjonariusza i zmienił decyzję z dnia 23 listopada 2000 r. OCC/275/2027/W/3/2000/RW(z późn. zm.). Okres ważności koncesji został przedłużony do dnia 30 listopada 2020 roku, zgodnie z wnioskiem Koncesjonariusza i art. 36 – ustawy Prawo energetyczne.

Przedmiotowa decyzja została doręczona stronie.

z upoważnienia
Prezesa
Urzędu Regulacji Energetyki

DYREKTOR
Południowo-Wschodniego Oddziału Terenowego
URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI
z siedzibą w Krakowie

Małgorzata Nowaczek-Zaremba

957

INFORMACJA
O DECYZJI PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

przedłużającej ważność koncesji na przesyłanie i dystrybucję ciepła Zakładu Gospodarki Komunalnej Nowa Sarzyna Spółka z o. o. z siedzibą w Nowej Sarzynie

W dniu 14 maja 2009 r. decyzją Nr PCC/947-ZTO/2027/W/OKR/2009/RW Prezes Urzędu Regulacji Energetyki, na podstawie art. 155 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.) oraz w związku z art. 30 ust. 1, art. 36 art. 39 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 z późn. zm.), zmienił swoją decyzję z dnia 23 listopada 2000 r. Nr PCC/947/2027/W /3/2000/RW(z późn. zm.) w sprawie udzielenia Przedsiębiorstwu Zakład Gospodarki Komunalnej Nowa Sarzyna Spółka z o.o. z siedzibą w Nowej Sarzynie koncesji na przesyłanie i dystrybucję ciepła.

Uzasadnienie

Decyzją z dnia 23 listopada 2000 r. Nr PCC/947/2027/W/3/2000/RW(z późn. zm.) Prezes Urzędu Regulacji Energetyki (zwany dalej „Prezesem URE") udzielił Przedsiębiorstwu Zakład Gospodarki Komunalnej Nowa Sarzyna Spółka z o.o. z siedzibą w Nowej Sarzynie (zwanemu dalej „Koncesjonariuszem") koncesji na przesyłanie i dystrybucję ciepła, na okres do 30 listopada 2010 r.

Pismem z dnia 26 lutego 2009 r. znak ZGK/Ldz 1033/TE/26/09 Koncesjonariusz wniósł o przedłużenie okresu ważności koncesji na przesyłanie i dystrybucję ciepła o 10 lat.

Pismo Koncesjonariusza jw. (uzupełnione pismami z dnia: 16 marca 2009 r. znak: 1428/2009, 14 kwietnia 2009 r. znak: ZGK/L.dz 1989/TE/49/09, 29 kwietnia 2009 r. znak: ZGK/LDz 2207/TE/51/09, oraz 8 maja 2009 r. znak: ZGK/L.dz 2413/TE/52/09), zostało uznane za wniosek o zmianę decyzji Prezesa URE z dnia 23 listopada 2000 r. Nr PCC/947/2027/W/3/2000/RW(z późn. zm.), o którym mowa w art. 155 ustawy – Kodeks postępowania administracyjnego. Zgodnie z tym przepisem decyzja ostateczna, na mocy której strona nabyła prawo, może być w każdym czasie za zgodą strony uchylona lub zmieniona przez organ administracji publicznej, który ją wydał lub przez organ wyższego stopnia, jeżeli przepisy szczególne nie sprzeciwiają się uchyleniu lub zmianie takiej decyzji
i przemawia za tym interes społeczny lub słuszny interes strony. W myśl art. 39 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne może złożyć wniosek o przedłużenie ważności koncesji, nie później niż na 18 miesięcy przed jej wygaśnięciem.

W trakcie prowadzonego postępowania administracyjnego Koncesjonariusz został wezwany do przedstawienia informacji niezbędnych do dokonania powyższych zmian, co uczynił.

Mając na względzie, iż spełnione zostały przesłanki z art. 155 ustawy – Kodeks postępowania administracyjnego oraz z art. 39 ustawy – Prawo energetyczne, Prezes URE przychylił się do wniosku Koncesjonariusza i zmienił decyzję z dnia 23 listopada 2000 r. Nr PCC/947/2027/W/3/2000/RW (z późn. zm.). Okres ważności koncesji został przedłużony do dnia 30 listopada 2020 roku, zgodnie z wnioskiem Koncesjonariusza i art. 36 – ustawy Prawo energetyczne.

Przedmiotowa decyzja została doręczona stronie.

z upoważnienia
Prezesa
Urzędu Regulacji Energetyki

DYREKTOR
Południowo-Wschodniego Oddziału Terenowego
URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI
z siedzibą w Krakowie

Małgorzata Nowaczek-Zaremba

- **Prenumerata i rozpowszechnianie** Dzienników Urzędowych Województwa Podkarpackiego: Dział Kadr i Organizacji Zakładu Obsługi PUW w Rzeszowie,
tel.: (017) 867 1363, pok. 363
- Zbiory Dzienników Urzędowych wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w Wydziale Nadzoru i Kontroli, w pokoju 245 w godzinach pracy Urzędu.

Wydawca: Wojewoda Podkarpacki
Redakcja: Podkarpacki Urząd Wojewódzki w Rzeszowie, Wydział Nadzoru i Kontroli
Rzeszów, ul. Grunwaldzka 15, pok. 245 i 257, tel. (017) 867 1245 lub (017) 867 1257
e-mail: redakcja@rzeszow.uw.gov.pl

Skład komputerowy: Zakład Usług Informatycznych Wojewódzkiego Ośrodka Informatyki – TBD w Rzeszowie
ul. Grunwaldzka 15, tel. (017) 785 0296 lub (017) 867 1706, pok. 706
e-mail: dziennik@uw.rzeszow.pl

Druk: Zakład Obsługi Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie
Rzeszów, ul. Grunwaldzka 15, tel. (017) 867 1020, pok. 20

Tłoczono z polecenia Wojewody Podkarpackiego w Zakładzie Obsługi Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie
Rzeszów, ul. Grunwaldzka 15

ISSN 1508 - 4760 **Cena 74,70 zł** (w tym 7% VAT)