



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 15 maja 2007 r.

Nr 38

TREŚĆ:

Poz.:

ROZPORZĄDZENIE WOJEWODY PODKARPACKIEGO

989 — Nr 21/07 z dnia 9 maja 2007 r. w sprawie zwalczania wścieklizny zwierząt na terenie Gmin Bircza i Tyrawa Wołoska..... 3804

UCHWAŁY RAD POWIATÓW:

990 — w Brzozowie Nr VII/39/07 z dnia 11 kwietnia 2007 r. w sprawie ustalenia kryteriów i trybu przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach, dla których Powiat Brzozowski jest organem prowadzącym..... 3804

991 — w Krośnie Nr III/24/06 z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Krośnieński..... 3808

992 — w Przemyślu V/47/07 z dnia 30 marca 2007 r. w sprawie uchwalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowych warunków obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród..... 3812

UCHWAŁY RAD MIEJSKICH:

993 — w Kolbuszowej Nr IX/68/07 z dnia 26 kwietnia 2007 r. w sprawie zmiany uchwały Rady Miejskiej w Kolbuszowej Nr XXXI/259/05 z dnia 4.02.2005 r. w sprawie sprawowania pogrzebu przez Gminę Kolbuszowa..... 3816

994 — w Łańcucie Nr VII/42/07 z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie trybu przyznawania, wstrzymywania, pozbawiania i wysokości stypendiów sportowych udzielanych z budżetu Miasta Łańcuta zawodnikom, osiągającym wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym lub krajowym współzawodnictwie sportowym..... 3817

995 — w Łańcucie Nr VII/43/07 z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie zasad przyznawania, wstrzymywania, cofania i wysokości stypendiów sportowych, udzielanych z budżetu Miasta Łańcuta dla sportowców-amatorów, będących członkami klubów sportowych, za wysokie wyniki osiągnięte we współzawodnictwie sportowym..... 3818

996 — w Nisku Nr VII/65/07 z dnia 27 kwietnia 2007 r. w sprawie zasad usytuowania na terenie Gminy i Miasta Nisko miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych..... 3819

997 — w Przemyślu Nr 76/07 z dnia 26 kwietnia 2007 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Cegielnia”..... 3820

998 — w Rymanowie Nr IV/24/07 z dnia 23 lutego 2007 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli, zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Rymanów..... 3831

999 — w Sędziszowie Małopolskim Nr V/40/07 z dnia 20 marca 2007 r. w sprawie zmian w uchwale Nr XXI/200/05 Rady Miejskiej Sędziszowie Młp. z dnia 29 marca 2005 r. w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Sędziszów Młp..... 3834

UCHWAŁY RAD GMIN:

1000 — w Baligrodzie Nr IV/18/07 z dnia 12 marca 2007 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania

przestrzennego „BALIGRÓD XII” obejmującego działki nr 372/1, 372/2, 372/3 i 376 w Baligrodzie zgodnie z rysunkiem planu, stanowiącym załącznik do uchwały.....

3838

1001 —	w Dębowcu Nr VI/39/07 z dnia 25 kwietnia 2007 r. w sprawie uznania za pomnik przyrody.....	3843
1002 —	w Gaci Nr 30/VII/07 z dnia 13 kwietnia 2007 r. w sprawie ustalenia dla terenu Gminy Gać liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych, zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży.....	3843
1003 —	w Grodzisku Dolnym Nr VIII/51/07 z dnia 24 kwietnia 2007 r. w sprawie programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Grodzisko Dolne na lata 2007 – 2012.....	3844
1004 —	w Haczowie Nr V/36/07 z dnia 19 marca 2007 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość nagród ze specjalnego funduszu nagród za osiągnięcia dydaktyczno wychowawcze nauczycieli.....	3846
1005 —	w Haczowie Nr VI/43/07 z dnia 23 kwietnia 2007 r. w sprawie ustanowienia herbu, flagi, banneru i pieczęci Gminy Haczów oraz zasad i warunków używania herbu, barw i pieczęci Gminy Haczów.....	3849
1006 —	w Jasienicy Rosielnej Nr IV/31/07 z dnia 27 marca 2007 r. w sprawie uchwalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego w 2007 r.....	3855
1007 —	w Kołaczycach Nr IX/22/07 z dnia 30 marca 2007 r. w sprawie ustalenia regulaminu dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny zastępstw doraźnych, dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Kołaczyce na 2007 rok.....	3859
1008 —	w Kołaczycach Nr X/30/07 z dnia 27 kwietnia 2007 r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu z wyjątkiem piwa, przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży.....	3863
1009 —	w Krasiczynie Nr 42/V/07 z dnia 23 marca 2007 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowo i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.....	3864
1010 —	w Krzywczy Nr 38/VI/07 z dnia 29 marca 2007 r. w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu nagród za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze nauczycieli, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.....	3867
1011 —	w Lutowiskach Nr V/26/07 z dnia 23 kwietnia 2007 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania ze specjalnego funduszu na nagrody za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze nauczycieli oraz zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego.....	3873
1012 —	w Mielecu Nr VI/35/07 z dnia 25 kwietnia 2007 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mielec.....	3874
1013 —	w Niebylcu Nr VI/35/07 z dnia 12 kwietnia 2007 r. w sprawie określenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu z wyjątkiem piwa.....	3879
1014 —	w Niebylcu Nr VI/36/07 z dnia 12 kwietnia 2007 r. w sprawie określenia zasad usytuowania punktów sprzedaży napojów alkoholowych w Gminie Niebylec.....	3879
1015 —	w Przeworsku Nr V/19/07 z dnia 19 marca 2007 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Przeworsk na rok 2007.....	3880
1016 —	w Tarnowcu Nr VI/37/07 z dnia 21 marca 2007 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu na nagrody za osiągnięcia dydaktyczno - wychowawcze nauczycieli, a także szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Tarnowiec.....	3889

POROZUMIENIE

- 1017 — zawarte w dniu 25 kwietnia 2007 r. w **Sanoku** pomiędzy **Powiatem Sanockim a Gminą Zarszyn** w sprawie przyjęcia do prowadzenia zadania publicznego jakim jest planowanie, budowa modernizacja, utrzymanie i odnowa dróg w stosunku do dróg wymienionych w § 1..... 3894

ZARZĄDZENIE WOJEWODY PODKARPACKIEGO

- 1018 — Nr 79/07 z dnia 9 maja 2007 r. w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Rady Gminy Orły..... 3895

OBWIESZCZENIA KOMISARZA WYBORCZEGO W RZESZOWIE:

- 1019 — z dnia 7 maja 2007 r. o wygaśnięciu i obsadzeniu mandatu w Radzie Powiatu Dębickiego..... 3896
- 1020 — z dnia 7 maja 2007 r. o wygaśnięciu i obsadzeniu mandatu w Radzie Powiatu Łańcuckiego..... 3897
- 1021 — z dnia 7 maja 2007 r. o wygaśnięciu i obsadzeniu mandatu w Radzie Powiatu w Strzyżowie..... 3897
- 1022 — z dnia 7 maja 2007 r. o wygaśnięciu i obsadzeniu mandatu w Radzie Miejskiej w Nowej Sarzynie..... 3898
- 1023 — z dnia 7 maja 2007 r. o wygaśnięciu i obsadzeniu mandatu w Radzie Miejskiej w Sędziszowie Małopolskim..... 3898

OGŁOSZENIA:

- 1024 — **Marszałka Województwa Podkarpackiego** w związku z upływem kadencji Wojewódzkiej Społecznej Rady do Spraw Osób Niepełnosprawnych..... 3899
- 1025 — **Starosty Przemyskiego** z dnia 8 maja 2007 r. o możliwości zgłaszania kandydatów do Powiatowej Społecznej Rady do spraw Osób Niepełnosprawnych przy Staroście Przemyskim..... 3899
- 1026 — **Starosty Powiatu Stalowowskiego** w sprawie przyjęcia zgłoszenia kandydatów do powiatowej społecznej rady do spraw osób niepełnosprawnych..... 3899
-
-

989

**ROZPORZĄDZENIE Nr 21/07
WOJEWODY PODKARPACKIEGO**
z dnia 9 maja 2007 r.

w sprawie zwalczania wścieklizny zwierząt na terenie Gmin Bircza i Tyrawa Wołoska

Na podstawie art. 46 ust. 3 pkt 1, 3b, 4, 8a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U. Nr 69, poz. 625, z 2005 r. Nr 23, poz. 188, Nr 33, poz. 289, z 2006 r. Nr 17 poz. 127, Nr 144 poz. 1045, Nr 249 poz. 1830) - po stwierdzeniu wystąpienia wścieklizny u lisa na terenie miejscowości Kuźmina zarządzam co następuje:

§ 1. Uznaje się tereny miejscowości: Kuźmina, Roztoka, Leszczawka w Gminie Bircza, Rozpucie w Gminie Tyrawa Wołoska za obszary zagrożone wścieklizną zwierząt i oznacza się je tablicami ostrzegawczymi o treści „UWAGA! Obszar zagrożony wścieklizną zwierząt”.

§ 2. Na obszarze zagrożonym wścieklizną, o którym mowa w § 1 nakazuje się:

- 1) umieszczenie tablic z napisem ostrzegawczym,
- 2) trzymanie psów na uwięzi, a kotów w zamknięciu.

§ 3. Na obszarze zagrożonym wścieklizną, o którym mowa w § 1 zakazuje się:

1) przeprowadzania polowań i odłowów za wyjątkiem odstrzału sanitarnego,

2) wywożenia psów i kotów bez pozwolenia Powiatowego Lekarza Weterynarii,

3) otwierania zwłok i zdejmowania skór zwierząt padłych i pochodzących z odstrzałów sanitarnych.

§ 4. Wykonanie nakazu zawartego w § 2 pkt 1 powierza się Wójtom Gmin Bircza Tyrawa Wołoska.

§ 5. Rozporządzenie podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

§ 6. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem podania do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty.

WOJEWODA PODKARPACKI

Ewa Draus

990

**UCHWAŁA Nr VII/39/07
RADY POWIATU W BRZOSZOWIE**
z dnia 11 kwietnia 2007 r.

w sprawie ustalenia kryteriów i trybu przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach, dla których Powiat Brzozowski jest organem prowadzącym

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. 142, poz. 1592 z późn. zm.) w związku z art. 30 ust. 6 i art. 49 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi: NSZZ Solidarność Komisja Międzyzakładowa Pracowników Oświaty i Wychowania w Krośnie i Oddziałem Związku Nauczycielstwa Polskiego w Brzozowie, Rada Powiatu uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała określa kryteria i tryb zgłaszania kandydatów oraz przyznawania nagród za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze i opiekuńcze ze specjalnego funduszu nagród wyodrębnionego w budżecie Powiatu Brzozowskiego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach, dla których Powiat Brzozowski jest organem prowadzącym.

§ 2. Środki specjalnego funduszu nagród, tworzonego w wysokości co najmniej 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli:

1) w części stanowiącej 70% funduszu przekazuje się bezpośrednio do szkół i placówek na nagrody przyznawane nauczycielom przez dyrektorów,

2) w części stanowiącej 30% funduszu przeznacza się na nagrody Starosty Brzozowskiego.

§ 3. 1. Nagrody ze Specjalnego funduszu nagród przyznawane są dla nauczycieli corocznie – z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie.

§ 4. 1. Nagrody przyznaje się w formie pieniężnej.

2. Kwotę nagrody Starosty Brzozowskiego ustala się do wysokości dwukrotnego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z wykształceniem wyższym magisterskim i przygotowaniem pedagogicznym.

3. Kwotę nagrody dyrektora szkoły lub placówki ustala się do wysokości jednokrotnego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z wykształceniem wyższym magisterskim i przygotowaniem pedagogicznym.

§ 5. 1. Nagroda Starosty Brzozowskiego może być przyznana nauczycielowi, który:

- 1) jest zatrudniony w wymiarze co najmniej 0,5 etatu,
- 2) posiada co najmniej 5-letni staż pracy pedagogicznej,
- 3) przepracował w danej szkole lub placówce co najmniej 1 rok,
- 4) posiada wyróżniającą ocenę pracy,
- 5) ma znaczące osiągnięcia w pracy dydaktyczno-wychowawczej, pracy opiekuńczo-wychowawczej, realizacji innych zadań statutowych szkoły lub placówki.

2. Dodatkowymi kryteriami dotyczącymi dyrektorów szkół i placówek proponowanych do nagrody Starosty Brzozowskiego są:

- 1) dbałość o wysoki poziom dydaktyczno-wychowawczy szkoły lub placówki,
- 2) bardzo dobra organizacja pracy szkoły lub placówki,
- 3) pozyskiwanie na rzecz szkoły lub placówki środków ze źródeł pozabudżetowych oraz umiejętne gospodarowanie finansami szkoły lub placówki,
- 4) współpraca szkoły lub placówki ze środowiskiem.

3. Nagroda dyrektora szkoły lub placówki może być przyznana nauczycielowi, który:

- 1) jest zatrudniony w wymiarze co najmniej 0,5 etatu,
- 2) przepracował w danej szkole lub placówce co najmniej 1 rok,
- 3) posiada co najmniej dobrą ocenę pracy,
- 4) ma znaczące osiągnięcia w pracy dydaktyczno-wychowawczej, pracy opiekuńczo-wychowawczej oraz realizacji innych zadań statutowych szkoły lub placówki.

§ 6. Jako znaczące osiągnięcia nauczyciela w pracy uznaje się:

- 1) w zakresie dydaktyczno-wychowawczym:
 - a) osiąganie dobrych wyników w nauczaniu, potwierdzonych kwalifikacją uczniów do udziału w ogólnopolskich olimpiadach przedmiotowych, zajęciem przez uczniów wysokich lokat w konkursach, zawodach, przeglądach okręgowych, wojewódzkich lub centralnych, osiąganie przez uczniów dobrych ocen z egzaminów przeprowadzanych przez okręgową komisję egzaminacyjną,

- b) podejmowanie działalności innowacyjnej w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywanie autorskich programów i publikacji,
- c) osiąganie dobrych wyników w pracy resocjalizacyjnej z uczniami i wychowankami.

2) w zakresie opiekuńczo-wychowawczym:

- a) zapewnienie pomocy i opieki uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,
- b) organizowanie i prowadzenie letniego lub zimowego wypoczynku dla dzieci i młodzieży,
- c) prowadzenie działań zapobiegających i zwalczających przejawy patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
- d) organizowanie współpracy szkoły lub placówki z jednostkami systemu ochrony zdrowia, policją, rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży,
- e) rozwijanie form współdziałania szkoły lub placówki z rodzicami uczniów i wychowanków.

3) w zakresie realizacji innych zadań statutowych szkoły lub placówki:

- a) organizowanie uroczystości szkolnych i środowiskowych, imprez kulturalnych, sportowych we współpracy z lokalnymi jednostkami kultury lub sportu,
- b) udzielanie aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli,
- c) udział w szkoleniach i projektach dotyczących form wzbogacania warsztatu pracy lub wyposażenia bazy dydaktycznej szkoły lub placówki.

§ 7. 1. Wnioski o przyznanie nagród Starosty Brzozowskiego dla nauczycieli składają dyrektorzy szkół lub placówek, po uzyskaniu opinii rady pedagogicznej oraz działających w szkole organizacji związkowych w terminie do 20 września każdego roku w Starostwie Powiatowym.

2. Wnioski o przyznanie nagród dla dyrektorów szkół i placówek składa Naczelnik Wydziału Oświaty i Polityki Społecznej Starostwa Powiatowego w Brzozowie w terminie określonym w ust. 1.

3. Z wnioskiem o przyznanie nagrody Starosty Brzozowskiego dla dyrektora szkoły lub placówki może wystąpić rada pedagogiczna szkoły lub placówki, którą dyrektor, kieruje w terminie określonym w ust. 1 w Starostwie Powiatowym.

4. Wniosek o przyznanie nagrody Starosty powinien być sporządzony wg wzoru będącego załącznikiem do uchwały.

5. Wnioski o przyznanie nagród dyrektora szkoły lub placówki mogą składać:

- a) Rada Pedagogiczna,
- b) Rada Rodziców

w terminie do 20 września każdego roku, do dyrektora szkoły lub placówki.

Nagroda dyrektora może być również przyznana z inicjatywy dyrektora tej szkoły lub placówki.

§ 8. 1. Nagrody dyrektora, ze środków o których mowa w § 2 ust. 1 są przyznawane przez dyrektora szkoły lub placówki po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i działających w szkole lub placówce organizacji związkowych.

2. Nagrody Starosty Brzozowskiego, ze środków o których mowa w § 2 ust. 2 są przyznawane przez Starostę po zasięgnięciu opinii Komisji, w skład której wchodzi:

- a) przedstawiciel Zarządu Powiatu - jako przewodniczący,
- b) Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury i Sportu Rady Powiatu,
- c) Naczelnik Wydziału Oświaty i Polityki Społecznej Starostwa Powiatowego,
- d) po jednym przedstawicielu organizacji związkowych działających w szkołach lub placówkach.

§ 9. Fakt przyznania nagrody Starosty Brzozowskiego oraz dyrektora szkoły lub placówki potwierdza się dyplomem, którego odpis dołącza się doteczki akt osobowych osoby nagrodzonej.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 11. Traci moc uchwała Nr XXXVIII/229/06 Rady Powiatu w Brzozowie z dnia 7 kwietnia 2006r. w sprawie kryteriów i trybu przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Brzozowski.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego z mocą od 1 stycznia 2007 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Henryk Kozik

Załącznik
do uchwały Nr VII/39/07
Rady Powiatu w Brzozowie
z dnia 11 kwietnia 2007 r.

**Wniosek
o przyznanie nagrody Starosty**

Zgłaszam wniosek o przyznanie nagrody Starosty Brzozowskiego

Pani/Panu/

urodzonej/nemu/

wykształcenie, staż pracy

zatrudnionej/nemu/ w

na stanowisku

dotychczas otrzymane nagrody i rok ich otrzymania

ostatnia ocena pracy/ data i stopień/

za następujące osiągnięcia:

/za okres, który upłynął od ostatnio otrzymanej nagrody Starosty/

Opinia Rady Pedagogicznej

Organ sporządzający wniosek

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęć)

.....
(podpis)

991

**UCHWAŁA Nr III/24/06
RADY POWIATU KROŚNIĘŃSKIEGO
z dnia 28 grudnia 2006 r.**

**w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki
przyznawania nauczycielom dodatków, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania
wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli
zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Krośnieński**

Na podstawie art. 30 ust. 6, art. 54 ust. 3 i 7 w związku z art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Dz. U. Nr 170, poz. 1218) po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi Rada Powiatu Krośnieńskiego uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się na 2007 r. regulamin określający szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat, wysokość stawek dodatku: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy i mieszkaniowego oraz szczegółowe warunki ich przyznawania, a także szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Krośnieński.

§ 2. 1. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

3. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§ 3. 1. Nauczycielom może być przyznany dodatek motywacyjny.

2. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 1 rok szkolny.

3. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na wypłatę dodatków motywacyjnych wynosi 1% minimalnych stawek wynagrodzeń zasadniczych ogółu nauczycieli w szkole (placówce), z wyłączeniem dyrektorów dla których środki finansowe na dodatki określone są na szczeblu powiatu w wysokości 5% ich minimalnych stawek wynagrodzeń zasadniczych.

4. Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego jest:

- 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach i olimpiadach,
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
 - a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
 - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - d) dbałość o estetykę powierzonych pomieszczeń i sprawność pomocy dydaktycznych oraz urządzeń szkolnych,
 - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
 - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych i powierzonych obowiązków,
- 3) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego,
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć wynikających z zadań statutowych szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem zajęć opiekuńczych i wychowawczych wynikających z potrzeb i zainteresowań uczniów oraz zajęć i czynności związanych z przygotowaniem się do zajęć, samokształceniem i doskonaleniem zawodowym, a w szczególności:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) praca w państwowej komisji egzaminacyjnej powołanej w celu przeprowadzenia egzaminu dojrzałości lub komisji egzaminacyjnej do przeprowadzenia egzaminu z nauki

zawodu lub egzaminu z przygotowania zawodowego, a także praca w komisjach przedmiotowych,

- c) opieka nad samorządem uczniowskim lub organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
- d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- e) tworzenie pozytywnego wizerunku szkoły w środowisku między innymi poprzez organizowanie imprez pozaszkolnych lub środowiskowych oraz współpracę z instytucjami działającymi na rzecz dzieci i młodzieży,
- f) organizowanie wymiany międzynarodowej uczniów, pisanie i rozliczanie projektów współpracy międzynarodowej,
- g) aktywne uczestnictwo w pracy oświatowych struktur związkowych.

5. Dodatek motywacyjny przyznaje nauczycielom dyrektor szkoły (placówki) w oparciu o kryteria zawarte w ust. 4.

Dla dyrektorów szkół i placówek oświatowych dodatek ten przyznaje Starosta na wniosek naczelnika Wydziału Oświaty, Kultury i Rozwoju, a dla dyrektorów domów dziecka Starosta na wniosek dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie, w oparciu o kryteria zawarte w ust. 7 i 8.

6. Wysokość indywidualnego dodatku dla nauczyciela nie może być wyższa niż 20% a dla dyrektora 30 % minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego, wynikającego z osobistego zaszczerowania.

7. Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół (placówek) w wysokości do 15% minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego, wynikającego z osobistego zaszczerowania, jest:

- 1) posiadanie dobrej oceny pracy,
- 2) rzetelna i terminowa realizacja zadań wynikających z powierzonego stanowiska,
- 3) zapewnianie pomocy nauczycielom w wykonywaniu ich zadań i doskonaleniu zawodowym,
- 4) efektywne gospodarowanie środkami budżetowymi oraz pozyskiwanie środków pozabudżetowych.

8. Dodatek motywacyjny w wysokości do 30% minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego, wynikającego z osobistego zaszczerowania, mogą otrzymać dyrektorzy, którzy spełniają warunki wymienione w ust. 7 pkt 2, 3 i 4, a ponadto:

- 1) posiadają wyróżniającą ocenę pracy,
- 2) podejmują działania wykraczające poza przydział ich obowiązków.

9. Prawa do dodatku motywacyjnego nie posiadają:

- 1) nauczyciele stażysty,
- 2) nauczyciele na urloпах dla poratowania zdrowia,
- 3) nauczyciele przeniesieni w stan nieczynny,
- 4) nauczyciele w pierwszym roku pracy na terenie danej jednostki samorządu terytorialnego.

10. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§ 4. 1. Do uzyskania dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele, którym powierzono:

- 1) stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły (placówki) albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły (placówki),
- 2) wychowawstwo klasy,
- 3) sprawowanie funkcji:
 - a) doradcy metodycznego,
 - b) opiekuna stażu.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1, uzależniona jest od wielkości szkoły, jej struktury organizacyjnej, złożoności zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczby stanowisk kierowniczych w szkole i wyników pracy szkoły.

4. Dodatek funkcyjny dyrektorom szkół i placówek oświatowych przyznaje w granicach stawek określonych tabelą, o której mowa w ust. 13, Starosta na wniosek naczelnika Wydziału Oświaty, Kultury i Rozwoju, a dla dyrektorów domów dziecka Starosta na wniosek dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.

Nauczycielom, którym powierzono inne funkcje kierownicze dodatek przyznaje dyrektor szkoły (placówki) w granicach stawek określonych tabelą, o której mowa w ust. 13, oraz w ramach przyznanego na dany rok budżetu.

5. Dodatek funkcyjny z tytułu sprawowania funkcji opiekuna stażu przyznaje nauczycielom dyrektor szkoły (placówki) w wysokości 2% średniego wynagrodzenia stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.

6. Dodatek funkcyjny z tytułu powierzenia wychowawstwa klasy przyznaje nauczycielom dyrektor szkoły (placówki) w wysokości 3% średniego wynagrodzenia stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.

7. Dodatek funkcyjny dla doradców metodycznych przyznaje Starosta w zależności od sposobu powierzenia zadań i wysokości obowiązkowego wymiaru godzin dydaktycznych.

Gdy zadania doradcy realizowane są w ramach stosunku pracy w szkole lub placówce:

- 1) z obniżonym tygodniowym wymiarem o nie więcej niż 6 godzin - 10 – 20 %
- 2) z obniżonym tygodniowym wymiarem o 7 godz. i więcej - do 15 %

średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.

Gdy zadania doradcy realizowane są w ramach dodatkowej umowy o pracę w publicznej placówce doskonalenia do 15 % średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.

8. Kwoty dodatków funkcyjnych zaokrągla się do pełnych złotych.

9. Nauczycielowi przysługuje tylko jeden dodatek funkcyjny, a w razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych przysługuje dodatek wyższy. Zasada powyższa nie dotyczy dodatków z tytułu sprawowania funkcji doradcy metodycznego, opiekuna stażu oraz powierzenia wychowawstwa klasy.

10. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

11. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze lub sprawowanie funkcji na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania - z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

12. Dodatek funkcyjny nie przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych przyczyn niż określone w ust. 11 obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

13. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Tabela dodatków funkcyjnych

Lp.	Stanowisko kierownicze	% minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego wynikającego z osobistego zaszerzgowania	
		od	do
1.	Szkoły (zespoły szkół) wszystkich typów		
	a) dyrektor szkoły (zespołu szkół) liczący:		
	- do 10 oddziałów	15	35
	- 11 - 24 oddziałów	25	55
	- 25 i więcej oddziałów	30	65
	b) wicedyrektor	10	30
	c) kierownik internatu	10	35
2.	d) kierownik szkolenia praktycznego	5	25
	e) zastępcę kierownika szkolenia praktycznego	5	15
	Inne placówki		
	a) dyrektor domu wczasów dziecięcych	20	40
	b) dyrektor poradni psychologiczno-pedagogicznej	10	30
3.	c) dyrektor domu dziecka, rodzinnego domu dziecka	20	40
	d) kierownik stałego szkolnego schroniska młodzieżowego	10	25
	Inne stanowiska kierownicze przewidziane w statutach szkół i placówek	5	35

§ 5. 1. Dodatek za warunki pracy przysługuje nauczycielom wszystkich szczebli awansu zawodowego, pracującym w trudnych lub uciążliwych warunkach.

2. Za pracę w trudnych i uciążliwych warunkach uznaje się prowadzenie zajęć wymienionych w § 8 i 9 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.).

3. Nauczycielom pracującym w trudnych warunkach określonych w § 8 rozporządzenia, o którym mowa w ust. 2, przysługuje dodatek w wysokości:

1) 5% - za prowadzenie przez nauczycieli praktycznej nauki zawodu szkół rolniczych, zajęć praktycznych w terenie z zakresu produkcji roślinnej, zwierzęcej i mechanizacji rolnictwa,

- 2) 20% - za prowadzenie praktycznej nauki zawodu w szkołach specjalnych,
- 3) 20% - za prowadzenie zajęć dydaktycznych w szkołach specjalnych,
- 4) 15% - za prowadzenie zajęć dydaktycznych w placówkach opiekuńczo-wychowawczych,
- 5) 8% - za prowadzenie zajęć grupowych i indywidualnych, wynikających z realizacji zadań diagnostycznych, terapeutycznych, doradczych i profilaktycznych z młodzieżą i dziećmi niepełnosprawnymi, upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim, z zaburzeniami zachowania, zagrożonymi niedostosowaniem społecznym, uzależnieniem oraz z ich rodzicami lub opiekunami w poradniach psychologiczno-pedagogicznych oraz w innych poradniach specjalistycznych,
- 6) 20% - za prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego,

7) 25% - za prowadzenie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim,

8) 20% - za prowadzenie zajęć wychowawczych z grupami uczniów szkół specjalnych zorganizowanych w internatach oraz w placówkach opiekuńczo-wychowawczych nie będących specjalnymi średniego wynagrodzenia stażysty określonego w art. 30 ust. 3 KN.

4. Dodatek za trudne warunki przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany, oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

5. Dodatek ten wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w trudnych warunkach cały obowiązujący go wymiar zajęć oraz w przypadku, gdy nauczyciel któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w tych warunkach obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w trudnych warunkach tylko część obowiązującego wymiaru lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

6. Z tytułu pracy w warunkach uciążliwych określonych w § 9 rozporządzenia, o którym mowa w ust. 2, przysługuje dodatek w wysokości 10% średniego wynagrodzenia stażysty określonego w art. 30 ust. 3 KN.

7. Dodatek ten przysługuje nauczycielom, którzy w danym miesiącu przepracowali co najmniej 40 godzin w takich warunkach. Dodatek nie ulega podwyższeniu chociażby nauczyciel przepracował w warunkach uciążliwych więcej niż 40 godzin w miesiącu.

8. Dodatek za uciążliwe warunki przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany, oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

9. Wysokość dodatku za warunki pracy, z uwzględnieniem warunków o których mowa w ust. 3, 4, 5, 6, 7 i 8 ustala dla nauczyciela dyrektor, a dla dyrektora Starosta.

10. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

§ 6. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową nauczyciela ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się z zastrzeżeniem ust. 3, w sposób określony w ust. 1.

3. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy wymiar godzin ustalony na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru godzin.

4. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 3 uzyskuje się mnożąc odpowiedni tygodniowy wymiar

godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

5. Wynagrodzenie za godziny, o których mowa w ust. 1 i 2, przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane.

6. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

7. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 ustawy – Karta Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4 gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

8. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

§ 7. 1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w szkołach położonych na terenie wiejskim oraz w mieście liczącym do 5 000 mieszkańców i posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Nauczycielowi pozostającemu w stosunku pracy jednocześnie w kilku szkołach w wymiarze łącznym nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, spełniającemu warunki o których mowa w ust. 1, przysługuje dodatek mieszkaniowy u pracodawcy wskazanego przez nauczyciela.

3. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:

- | | |
|--|------|
| 1) przy jednej osobie w rodzinie | – 2% |
| 2) przy dwóch osobach w rodzinie | – 3% |
| 3) przy trzech osobach w rodzinie | – 4% |
| 4) przy czterech lub więcej osobach w rodzinie | – 5% |

średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.

4. Kwoty przypadającego dodatku zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że kwotę do 0,49 zł pomija się, a kwotę od co najmniej 0,50 zł zaokrągla się do pełnego złotego.

5. Do osób, o których mowa w ust. 1, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci, a także rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.

6. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącego także nauczycielem w szkole (placówce) prowadzonej przez powiat krośnieński stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkaniowego,
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

8. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta,

- 4) korzystania z urlopu wychowawczego.

9. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły) lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami.

10. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły Starosta.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Krośnieńskiego.

§ 9. Traci moc uchwała Nr XXXIV/267/05 Rady Powiatu Krośnieńskiego z dnia 28 grudnia 2005 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Krośnieński.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2007 r.

§ 11. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady

Kazimierz Krężalek

992

UCHWAŁA V/47/07 RADY POWIATU PRZEMYSKIEGO z dnia 30 marca 2007 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowych warunków obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród

Na podstawie art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (j.t. z 2006 r. Dz. U. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600), Rada Powiatu Przemyskiego, uchwała co następuje:

Ustala się regulamin, określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu na nagrody za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze nauczycieli.

Rozdział I

Postanowienia wstępne

§ 1. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć jednostki organizacyjne wymienione w art. 1 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (j.t. z 2006 r. Dz. U. Nr 97,

poz. 674 z późn. zm.), dla których organem prowadzącym jest Powiat Przemyski,

- 2) nauczycielu – należy przez to rozumieć również wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych, o których mowa w pkt 1 niniejszego paragrafu,
- 3) Karcie Nauczyciela – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela (j.t. z 2006 r. Dz. U. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.),
- 4) tygodniowym obowiązkowym wymiarze zajęć lub pensum dydaktycznym - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela oraz ustalony przez organ prowadzący na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela,
- 5) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego

nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005 r. Nr 22 poz. 181 z późn. zm.)

§ 2. 1. Tabelę zaszeregowania oraz minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego dla nauczycieli, a także sposób dokumentowania prawa do określonej stawki wynagrodzenia zasadniczego określa rozporządzenie.

2. Wysokość, warunki oraz zasady wypłacania nauczycielom:

- 1) dodatku za wysługę lat.
- 2) dodatku za trudne warunki pracy,
- 3) dodatkowego wynagrodzenia w porze nocnej,
- 4) nagród jubileuszowych,
- 5) dodatkowego wynagrodzenia rocznego,
- 6) zasiłku na zagospodarowanie,
- 7) odpraw z tytułu rozwiązania stosunku pracy,
- 8) odpraw z tytułu przejścia na emeryturę,

określają odpowiednie przepisy Karty Nauczyciela oraz rozporządzenia.

3. Wysokość, warunki oraz zasady wypłacania nauczycielom dotychczasowych dodatków specjalistycznych reguluje art. 9 ustawy z dnia 18 lutego 2000r. o zmianie ustawy - Karta Nauczyciela oraz o zmianie innych ustaw (Dz. U. Nr 19, poz. 239 z późn. zm.).

Rozdział II

Dodatek za wysługę lat

§ 3. 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat.

2. Wysokość dodatku określa art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela.

3. Okresy zatrudnienia oraz inne okresy uprawniające do dodatku określa rozporządzenie.

4. Dodatek przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca,

5. Dodatek za wysługę lat przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

6. Dodatek wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział III

Dodatek motywacyjny

§ 4. 1. Nauczycielowi może być przyznany dodatek motywacyjny.

2. Do ogólnych warunków przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego należą:

- 1) osiągnięcia w realizowanym procesie dydaktycznym,
- 2) osiągnięcia opiekuńczo-wychowawcze,
- 3) wprowadzanie innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania,
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela,
- 5) szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem,
- 6) realizowanie w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej,

3. Dodatek motywacyjny otrzymują nauczyciele, którzy:

- 1) posiadają co najmniej dobrą ocenę pracy,
- 2) osiągają w pracy dydaktyczno – wychowawczej pełną realizację programu nauczania, przygotowują uczniów do udziału w konkursach, olimpiadach, do egzaminów do szkół wyższych, prowadzą nadobowiązkowe zajęcia pozalekcyjne,
- 3) stosują różnorodne formy i metody pracy z uczniami, z uwzględnieniem ich rozwoju i poziomu intelektualnego,
- 4) uczestniczą w doskonaleniu i doskonaleniu zawodowym,
- 5) stosują nowe rozwiązania metodyczne w zajęciach dydaktyczno – wychowawczych,
- 6) doskonalą warsztat pracy, dbają o estetykę pomieszczeń i sprawność powierzonych pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
- 7) skutecznie rozwiązują problemy wychowawcze uczniów poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowanie własnej przyszłości, pracę nad sobą oraz właściwe postawy moralne i społeczne,
- 8) skutecznie kierują rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego,
- 9) prawidłowo prowadzą dokumentację szkolną i pedagogiczną,
- 10) sprawują opiekę nad uczniami będącymi w trudnej sytuacji, diagnozują ich środowisko domowe, prowadzą działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej,
- 11) są zaangażowani w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty, a w szczególności:
 - a) biorą udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) aktywnie uczestniczą w pracach zespołów

przedmiotowych,

- c) opiekują się samorządem uczniowskim i innymi organizacjami działającymi na terenie szkoły,
- d) prowadzą lekcje koleżeńskie oraz organizują inne formy doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- e) aktywnie uczestniczą w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły,
- f) biorą udział w komisjach egzaminacyjnych, o których mowa w przepisach w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych,

4. Wyższy dodatek motywacyjny otrzymują nauczyciele, którzy:

- 1) opracowują publikacje naukowe wychodzące poza obręb szkoły,
- 2) prezentują swój dorobek pedagogiczny,
- 3) prowadzą lekcje otwarte w ramach prac zespołu przedmiotowego lub z własnej inicjatywy.

5. Przy przyznawaniu dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół bierze się ponadto pod uwagę:

- 1) prawidłowe prowadzenie polityki finansowej szkoły zgodnie z obowiązującym prawem, przestrzeganie dyscypliny finansów publicznych, celowe i oszczędne wydatkowanie środków, racjonalne gospodarowanie majątkiem szkolnym,
- 2) wymierne działania zmierzające do wzbogacenia majątku szkolnego i pozyskiwania pozabudżetowych środków finansowych,
- 3) prowadzenie racjonalnie uzasadnionej polityki kadrowej,
- 4) przestrzeganie prawa oświatowego, przepisów prawa pracy i innych aktów prawnych.

§ 5. 1. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na wypłatę dodatku motywacyjnego na 2007 rok ustala się w wysokości 4,5% planowanej sumy wynagrodzeń zasadniczych nauczycieli w danej szkole.

2. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela i dyrektora może być przyznany do 10% minimalnego wynagrodzenia zasadniczego, wynikającego z osobistego stopnia awansu zawodowego.

3. Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielom przebywającym na urloпах bezpłatnych, wychowawczym, dla poratowania zdrowia, w stanie nieczynnym, oraz nauczycielom, którzy nie posiadają oceny pracy dokonanej w ostatnich pięciu latach.

4. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

5. Dodatek motywacyjny nauczycielowi przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi - Starosta Przemyski.

6. Dyrektor szkoły, a w stosunku do dyrektora szkoły Starosta Przemyski, w uzasadnionych przypadkach, może wypowiedzieć przyznany dodatek lub zmienić jego wysokość

w trakcie roku szkolnego z zachowaniem przepisów art. 42 Kodeksu Pracy.

7. Decyzję o przyznaniu bądź wypowiedzeniu dodatku motywacyjnego przekazuje się nauczycielowi/dyrektorowi w formie pisemnej.

8. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział IV

Dodatek funkcyjny

§ 6. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze, przysługuje dodatek funkcyjny: z tym że:

- 1) dyrektorowi – w wysokości do 50% minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z tytułem zawodowym magistra z przygotowaniem pedagogicznym – określanej w drodze rozporządzenia,
- 2) wicedyrektorowi – w wysokości do 25% minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z tytułem zawodowym magistra z przygotowaniem pedagogicznym – określanej w drodze rozporządzenia,
- 3) kierownikom: szkolenia praktycznego i warsztatów szkolnych w wysokości do 20% minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z tytułem zawodowym magistra z przygotowaniem pedagogicznym – określanej w drodze rozporządzenia.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

3. Nauczycielowi, któremu powierzono sprawowanie funkcji doradcy metodycznego przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości do 10 % jego wynagrodzenia zasadniczego.

4. Nauczycielowi, któremu powierzono sprawowanie funkcji opiekuna stażu przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości do 2% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty z tytułem zawodowym magistra z przygotowaniem pedagogicznym, o którym mowa w rozporządzeniu.

5. Nauczycielowi, któremu powierzono wychowawstwo klasy przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości do 3% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z tytułem zawodowym magistra z przygotowaniem pedagogicznym, o którym mowa w rozporządzeniu.

§ 7. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego, uwzględnia się, w szczególności:

- 1) wielkość szkoły, a w tym:
 - a) liczbę uczniów,
 - b) liczbę oddziałów,
 - c) zatrudnienie (ilość pracowników pedagogicznych i niepedagogicznych),
 - d) ilość budynków i ich lokalizacja,
- 2) warunki organizacyjne i złożoność zadań wynikających z pełnienia funkcji kierowniczej, a w szczególności:
 - a) wieloprofilowość kształcenia,

- b) wyposażenie w pomoce dydaktyczne,
- c) posiadanie internatu (ilość mieszkańców),
- d) prowadzenie w szkole stołówki,
- e) stan bazy dydaktycznej,
- f) liczbę stanowisk kierowniczych,
- 3) wyniki pracy szkoły,
- 4) dodatkowo w przypadku placówki bierze się pod uwagę:
 - a) złożoność zadań wynikających ze specyfiki pracy placówki,
 - b) wielkość placówki,
 - c) stosowane formy i metody pracy oraz ich efekty,
 - d) współpraca ze środowiskiem lokalnym dotycząca uspołecznienia wychowanków.

§ 8. Wysokość dodatku funkcyjnego ustala:

- 1) dla dyrektora – Starosta Przemyski,
- 2) dla pozostałych stanowisk i funkcji - dyrektor szkoły w ramach przyznanych środków.

§ 9. Nauczycielowi przysługuje dodatek funkcyjny a w razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych nauczyciel zachowuje prawo do tych dodatków.

§ 10. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, po którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego lub funkcji, a jeżeli powierzenie stanowiska nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

2. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze lub funkcję na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

3. Dodatki funkcyjne, o których mowa w § 6 i § 7 niniejszego regulaminu, nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

§ 11. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział V

Dodatek za warunki pracy

§ 12. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek z tytułu pracy w trudnych warunkach określonych w przepisach § 8 rozporządzenia.

2. Ustala się dodatek za trudne warunki pracy określone w § 8 pkt 18 i 19 rozporządzenia w wysokości 7,5% w odniesieniu do średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty

z tytułem zawodowym magistra z przygotowaniem pedagogicznym, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.

3. Dodatki za trudne warunki pracy wypłaca się za godziny faktycznie zrealizowane.

4. Dodatek wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych dla zdrowia cały obowiązujący wymiar zajęć. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze, dodatek wypłaca się w całości, jeżeli realizuje w trudnych warunkach obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w odpowiedniej części, jeżeli nauczyciel, w tym również na stanowisku kierowniczym, realizuje w warunkach trudnych tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

5. Dodatek za pracę w warunkach trudnych wypłaca się z dołu na podstawie ewidencji faktycznie zrealizowanych zajęć.

Rozdział VI

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 13. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnych zastępstw odbywa się w warunkach trudnych) przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela.

2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, o których mowa w ust. 1 ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć nauczyciela określony w art. 42 ust. 3 lub określony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin, w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania i kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

4. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia, za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

§ 14. 1. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy traktuje się jak godziny faktycznie odbyte.

2. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i doraźne zastępstwa rozlicza się w okresach miesięcznych.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się dołu.

Rozdział VII

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 15. 1. Ustala się nagrody ze specjalnego funduszu nagród do wysokości:

- 1) nagroda Starosty przemyskiego przyznana w kwocie do 175% minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z tytułem zawodowym magistra z przygotowaniem pedagogicznym – określanej w drodze rozporządzenia,
- 2) nagroda dyrektora w kwocie do 70% minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z tytułem zawodowym magistra
- 3) z przygotowaniem pedagogicznym – określanej w drodze rozporządzenia.

2. Zasady i tryb przyznawania nagród, o których mowa w ust. 1 określa Regulamin określający tryb i kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu

nagród za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze.

§ 16. Zmiany w niniejszym regulaminie mogą być wprowadzane w trybie przewidzianym przy jego uchwalaniu.

§ 17. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Przemyskiego.

§ 18. Nadzór nad wykonaniem uchwały powierza się Komisji Edukacji, Kultury, Sportu i Turystyki.

§ 19. Traci moc uchwała Nr XXXIX/267/2006 Rady Powiatu Przemyskiego z dnia 25 kwietnia 2006 roku w sprawie uchwalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowych warunków obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród

§ 20. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2007 r.

Przewodniczący Rady Powiatu

Antoni Bleharczyk

993

UCHWAŁA Nr IX/68/07 RADY MIEJSKIEJ W KOLBUSZOWEJ z dnia 26 kwietnia 2007 r.

w sprawie zmiany uchwały Rady Miejskiej w Kolbuszowej Nr XXXI/259/05 z dnia 4.02.2005 r. w sprawie sprawowania pogrzebu przez Gminę Kolbuszowa

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz w związku z art. 44 i art. 17 ust. 1 pkt 15 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64 poz. 593 z późn. zm.) Rada Miejska w Kolbuszowej uchwala co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXXI/259/05 Rady Miejskiej w Kolbuszowej z dnia 4 lutego 2005 r. wprowadza się następujące zmiany:

W § 2 ust.2 po punkcie 4 dodaje się punkt 5 w brzmieniu:

„5. Zakup miejsca pod grób sypany.”

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Kolbuszowej**

Krzysztof Aleksander Wilk

994

**UCHWAŁA Nr VII/42/07
RADY MIEJSKIEJ W ŁAŃCUCIE
z dnia 30 kwietnia 2007 r.**

w sprawie trybu przyznawania, wstrzymywania, pozbawiania i wysokości stypendiów sportowych udzielanych z budżetu Miasta Łąncuta zawodnikom, osiągającym wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym lub krajowym współzawodnictwie sportowym

Na podstawie art. 7, ust. 1, pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 35 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o sporcie kwalifikowanym (Dz. U. Nr 155 poz. 1298 z późn. zm.) Rada Miejska w Łąncucie uchwala co następuje:

§ 1. 1. Ustala się tryb przyznawania, wstrzymywania, pozbawiania i wysokość stypendiów sportowych, udzielanych z budżetu Miasta Łąncuta dla zawodników osiągających wysokie wyniki we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym, organizowanym lub prowadzonym w określonej dyscyplinie sportu przez polski związek sportowy lub podmioty działające z jego upoważnienia.

2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na stypendia sportowe, o których mowa w ust. 1, określona będzie corocznie w uchwałach budżetowych.

3. Stypendium sportowe z budżetu Miasta Łąncuta może otrzymać zawodnik reprezentujący barwy klubu sportowego mającego siedzibę na terenie Miasta Łąncuta lub zawodnik z terenu Miasta Łąncuta nie zrzeszony w klubie sportowym, który:

- 1) w ostatnich 2 latach od daty złożenia wniosku o stypendium sportowe:
 - a) uczestniczył lub reprezentował klub sportowy w rozgrywkach i turniejach o randze międzynarodowej,
 - b) uczestniczył w rozgrywkach ligowych na szczeblu krajowym,
 - c) zajął miejsce od I do III w zawodach, turniejach krajowych,
- 2) aktywnie uczestniczy w szkoleniu sportowym,
- 3) wykazuje się nienaganną postawą sportową, a zwłaszcza przestrzega zasad fair play we współzawodnictwie sportowym, propaguje zdrowy styl życia.

§ 2. 1. Stypendium sportowe nie przysługuje zawodnikowi pobierającemu stypendium sportowe ufundowane przez administrację rządową, organy administracji samorządowej lub związek sportowy.

2. Burmistrz Miasta Łąncuta przyznaje stypendium sportowe, o którym mowa w § 1, w formie Zarządzenia, na uzasadniony wniosek zawodnika lub klubu sportowego, którego zawodnik jest członkiem.

§ 3. 1. Wnioski o przyznanie stypendium sportowego dla zawodnika wraz z uzasadnieniem, składa się do 30 września roku poprzedzającego okres przyznania stypendium sportowego.

2. Termin, o którym mowa w ust. 1 nie dotyczy roku 2007, w którym to roku wnioski o stypendia, obejmujące okres od 1 stycznia 2007 r. z uwzględnieniem zapisów ujętych w § 6 ust. 1, należy składać do 30 czerwca 2007 roku.

§ 4. 1. Wnioski o przyznanie stypendium sportowego, o których mowa w § 3 ust. 1, są rozpatrywane przez Burmistrza Miasta Łąncuta w terminie 30 dni od daty podjęcia przez Radę Miejską w Łąncucie uchwały budżetowej, określającej wysokość środków finansowych na stypendia w danym roku.

2. Wniosek powinien zawierać:

- 1) nazwę klubu sportowego wnioskującego o przyznanie stypendium (w przypadku gdy zawodnik jest zrzeszony),
- 2) imię i nazwisko zawodnika,
- 3) określenie uprawianej dyscypliny sportu,
- 4) datę i miejsce urodzenia zawodnika oraz jego adres zamieszkania,
- 5) nazwę i adres zakładu pracy zatrudniającego – lub w przypadku, gdy zawodnik jest uczniem czy studentem – nazwę i adres szkoły lub szkoły wyższej,
- 6) wyszczególnienie osiągnięć zawodnika z ostatnich 2 lat,
- 7) opinię klubu sportowego o spełnianiu przez zawodnika kryteriów określonych w § 1.

§ 5. Wysokość stypendium sportowego ustala się w kwocie nie niższej niż 300 PLN miesięcznie i nie wyższej niż 600 PLN miesięcznie, biorąc pod uwagę wielkość środków finansowych przeznaczonych na stypendium sportowe w danym roku budżetowym.

§ 6. 1. Stypendium sportowe dla zawodnika przyznawane jest od stycznia danego roku, na okres nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż do końca roku kalendarzowego.

2. Przyznanie stypendium sportowego może być związane z możliwością wykorzystania wizerunku i osiągnięć sportowych zawodnika do celów związanych z promocją Miasta Łąncuta.

§ 7. Burmistrz Miasta Łąncuta podejmuje decyzję w formie Zarządzenia o cofnięciu stypendium sportowego, jeżeli zachodzi jedna z wymienionych przesłanek:

- 1) zawodnik przestał być członkiem klubu sportowego, który złożył wniosek o stypendium,
- 2) zawodnik przestał spełniać kryteria wymienione w § 1,

- 3) zawodnik utracił zdolność do uprawiania sportu stwierdzoną orzeczeniem wydanym przez lekarza Poradni Medycyny Sportowej,
- 4) zawodnik odmówił udziału w zawodach, o których mowa w § 1,
- 5) zawodnikowi zostało przyznane stypendium sportowe ze środków budżetu państwa, samorządu lub związku sportowego.

§ 8.1. Zawodnik lub klub sportowy, który złożył wniosek o przyznanie stypendium sportowego ma obowiązek niezwłocznie poinformować Burmistrza Miasta Łańcuta, o każdej z okoliczności wymienionych w § 7.

2. Obowiązek niezwłocznego informowania o okolicznościach, o których mowa w § 7 niniejszej uchwały,

ciąży na wnioskodawcy pod karą pieniężną równą sumie stypendium pobranego od miesiąca następującego po miesiącu w którym zaistniała przyczyna cofnięcia stypendium.

3. Zaprzestanie wypłaty stypendium sportowego następuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym Burmistrz Miasta Łańcuta został powiadomiony o okolicznościach określonych w § 7.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej**

Krzysztof Szczepaniak

995

**UCHWAŁA Nr VII/43/07
RADY MIEJSKIEJ W ŁAŃCUCIE
z dnia 30 kwietnia 2007 r.**

w sprawie zasad przyznawania, wstrzymywania, cofania i wysokości stypendiów sportowych, udzielanych z budżetu Miasta Łańcuta dla sportowców-amatorów, będących członkami klubów sportowych, za wysokie wyniki osiągnięte we współzawodnictwie sportowym

Na podstawie art. 7, ust. 1, pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 22 ustawy z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 81 poz. 889 z późn. zm.) Rada Miejska w Łańcucie uchwala co następuje:

§ 1. 1. Ustala się zasady przyznawania, wstrzymywania, cofania i wysokość stypendiów sportowych, udzielanych ze środków budżetu Miasta Łańcuta dla sportowców –amatorów będących członkami klubów sportowych oraz osiągających wysokie wyniki we współzawodnictwie krajowym i międzynarodowym.

2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na stypendia sportowe, o których mowa w ust. 1, określona będzie corocznie w uchwałach budżetowych.

3. Stypendium sportowe z budżetu miasta Łańcuta może otrzymać sportowiec – amator reprezentujący barwy klubu sportowego mającego siedzibę na terenie Miasta Łańcuta, który:

- 1) w ostatnich 2 latach od daty złożenia wniosku o stypendium sportowe:
 - a) reprezentował klub sportowy w rozgrywkach i turniejach międzynarodowych lub krajowych,
 - b) zajął miejsce od pierwszego do trzeciego w rozgrywkach o zasięgu wojewódzkim lub międzywojewódzkim, organizowanych w ramach współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży,
- 2) aktywnie uczestniczy w szkoleniu sportowym,

- 3) wykazuje się nienaganną postawą sportową, a zwłaszcza przestrzega zasad fair play we współzawodnictwie sportowym, propaguje kulturę fizyczną i zdrowych styl życia.

§ 2. 1. Stypendium sportowe nie przysługuje sportowcowi – amatorowi pobierającemu stypendium sportowe ufundowane przez administrację rządową, organy administracji samorządowej lub związek sportowy.

2. Burmistrz Miasta Łańcuta przyznaje stypendium sportowe, o którym mowa w § 1, w formie Zarządzenia, na uzasadniony wniosek klubu sportowego, którego członkiem jest sportowiec.

§ 3. 1. Z wnioskiem o przyznanie stypendium sportowego dla sportowca – amatora może zwrócić się klub sportowy w terminie do 30 września roku poprzedzającego okres przyznania stypendium sportowego.

2. Termin o którym mowa w ust. 1, nie dotyczy roku 2007, w którym to roku wnioski o stypendia, obejmujące okres od 1 stycznia 2007 r. z uwzględnieniem zapisów ujętych w § 6 ust. 1, należy składać do dnia 30 czerwca 2007 roku.

§ 4. 1. Wnioski o przyznanie stypendium sportowego, o których mowa w § 3 ust.1, rozpatrywane przez Burmistrza Miasta Łańcuta w terminie 30 dni od daty podjęcia przez Radę Miejską w Łańcucie uchwały budżetowej określającej wysokość środków finansowych na stypendia w danym roku.

2. Wniosek powinien zawierać:

- 1) nazwę klubu sportowego wnioskującego o przyznanie stypendium,
- 2) imię i nazwisko sportowca – amatora,
- 3) określenie uprawianej przez sportowca – amatora dyscypliny sportu,
- 4) datę i miejsce urodzenia sportowca oraz jego adres zamieszkania,
- 5) nazwę i adres zakładu pracy zatrudniającego sportowca – lub w przypadku, gdy sportowiec – amator jest uczniem – nazwę i adres szkoły,
- 6) wyszczególnienie osiągnięć sportowca – amatora z ostatnich 2 lat,
- 7) opinię klubu sportowego o spełnianiu przez sportowca – amatora kryteriów określonych w § 1 ust. 3.

§ 5. Wysokość stypendium sportowego ustala się w kwocie nie niższej niż 100 zł miesięcznie i nie wyższej niż 300 zł miesięcznie, biorąc pod uwagę stopień spełniania przez sportowca – amatora kryteriów określonych w § 1 ust. 3 oraz wielkość środków finansowych przeznaczonych na stypendium sportowe w danym roku budżetowym.

§ 6. 1. Stypendium sportowe dla sportowca – amatora przyznawane jest od stycznia danego roku, na okres nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż do końca roku kalendarzowego.

2. Przyznanie stypendium sportowego może być związane z możliwością wykorzystania wizerunku i osiągnięć sportowych zawodnika do celów związanych z promocją Miasta Łańcuta.

§ 7. Burmistrz Miasta Łańcuta podejmuje decyzję w formie Zarządzenia o cofnięciu stypendium sportowego, jeżeli zachodzi jedna z wymienionych przesłanek:

1) sportowiec przestał być członkiem klubu sportowego, który złożył wniosek o stypendium,

2) sportowiec przestał spełniać kryteria wymienione w § 1 ust. 3,

3) sportowiec utracił zdolność do uprawiania sportu stwierdzoną orzeczeniem wydanym przez lekarza Poradni Medycyny Sportowej,

4) sportowiec odmówił udziału w zawodach o których mowa w § 1, ust. 3,

5) zostało mu przyznane stypendium sportowe ze środków budżetu państwa, innego samorządu lub związku sportowego.

§ 8.1. Klub sportowy, który złożył wniosek o przyznanie stypendium sportowego ma obowiązek niezwłocznie poinformować Burmistrza Miasta Łańcuta o okolicznościach określonych w § 7.

2. Obowiązek niezwłocznego informowania o okolicznościach, o których mowa w § 7 niniejszej uchwały, ciąży na wnioskodawcy pod karą pieniężną równą sumie stypendium pobranego od miesiąca następującego po miesiącu w którym zaistniała przyczyna cofnięcia stypendium.

3. Zaprzestanie wypłaty stypendium sportowego następuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym Burmistrz Miasta Łańcuta został powiadomiony o okolicznościach określonych w § 7.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej**

Krzysztof Szczepaniak

996

**UCHWAŁA Nr VII/65/07
RADY MIEJSKIEJ W NISKU
z dnia 27 kwietnia 2007 r.**

**w sprawie zasad usytuowania na terenie Gminy i Miasta Nisko
miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych**

Na podstawie art. 18 pkt 2 ust 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z 2001 r. z późn. zm.) oraz art. 12 ust. 2, 3 i 4 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jedno Dz. U. Nr 147 poz. 1231 z 2002 r. z późno zm.) Rada Miejska w Nisku, po zasięgnięciu opinii dowódcy garnizonu uchwała co następuje:

§ 1. Ustala się następujące zasady usytuowania na terenie Gminy i Miasta Nisko miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych:

1. Miejsca sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży nie mogą być usytuowane w odległości mniejszej niż 100 metrów od następujących obiektów:

- a) placówki oświatowo-wychowawcze (szkoły podstawowe, gimnazja, zasadnicze szkoły zawodowe, trzyletnie licea profilowane, trzyletnie licea ogólnokształcące, czteroletnie technika, przedszkola, żłobki);
- b) obiekty kultu religijnego (kościół, kaplice).

2. Miejsca sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży nie mogą być usytuowane w odległości mniejszej niż 20 metrów od obiektów wymienionych w ust. 1 a) i b).

3. Odległość, o której mowa w 1 i 2 mierzona będzie najkrótszą drogą dojścia od najbliższego wejścia na teren posesji, o których mowa w ust. 1 a) i b), do wejścia do punktu sprzedaży napojów alkoholowych. W przypadku posesji nie ogrodzonych, najkrótszą drogę dojścia liczy się od wejścia do obiektu określonego w ust. 1.

4. Sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych do 4,5% w tym piwa, może być prowadzona w sezonowym miejscu sprzedaży funkcjonującym na świeżym powietrzu w okresie od 15 kwietnia do 15 października tzw. ogródka letnim, który:

- a) usytuowany jest w odległości nie większej niż 20m od lokalu, dla którego wydano zezwolenie na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych do 4,5% w tym piwa - pod warunkiem uzyskania zgody właściciela lub zarządcy terenu na zajęcie powierzchni pod taki ogródek;
- b) jest wyraźnie oddzielony od pozostałego terenu za pomocą lekkiej (nie związanej z gruntem) konstrukcji;
- c) posiada zapewnione warunki sanitarne.

5. Sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych do 4,5% zawartości alkoholu oraz piwa dopuszcza się podczas imprez organizowanych na świeżym powietrzu po uzyskaniu jednorazowego zezwolenia.

§ 2. 1. Zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży lub w miejscu sprzedaży wydane na podstawie dotychczasowych przepisów pozostają w mocy, do upływu terminu na jaki zostały wydane.

2. Przepisy uchwały mają zastosowanie do wszczętych i nie zakończonych przed jej wejściem w życie postępowań o wydanie zezwoleń.

§ 3. Traci moc uchwała Nr V/28/2007 Rady Miejskiej w Nisku z dnia 23 lutego 2007 r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży oraz ustalenia zasad usytuowania na terenie Gminy i Miasta Nisko miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Nisko.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej**

Waldemar Ślusarczyk

997

UCHWAŁA Nr 76/07 RADY MIEJSKIEJ W PRZEMYŚLU z dnia 26 kwietnia 2007 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Cegielnia”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 oraz z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181 poz.1337) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, zm. z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087 oraz z 2006 r. Nr 45, poz. 319) Rada Miejska w Przemyśle uchwala, co następuje:

Rozdział I

Przepisy ogólne

§ 1. 1. Stwierdzając zgodność z ustaleniami Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Miasta Przemyśla uchwalonego uchwałą Nr 26/2006 Rady Miejskiej w Przemyśle z dnia 23 lutego 2006 r. uchwała się

miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego „Cegielnia” zwany w dalszej części uchwały planem.

2. Plan obejmuje granicami obszar o powierzchni około 33,52 ha położony w Przemyśle zawierający się pomiędzy granicą miasta, terenem obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Herbertów”, ulicą Dojazdową i projektowaną południowo-wschodnią obwodnicą miasta oraz terenem Zakładów Elementów Automatyki Przemysłowej „Polna”.

3. Załącznikami do uchwały są:

- 1) załącznik Nr 1 - rysunek planu w skali 1:2000, który obowiązuje w zakresie stanowiących oznaczeń graficznych zawartych w legendzie,
- 2) załącznik Nr 2 - rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania,*

- 3) załącznik Nr 3 - rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu.*

§ 2. 1. Tereny o różnym przeznaczeniu wyodrębnione w obszarze planu liniami rozgraniczającymi oznaczone są w rysunku planu symbolami literowymi odpowiadającymi ich funkcji ustanowionej przepisami szczegółowymi uchwały.

2. Ustala się przeznaczenie:

- 1) terenów oznaczonych w rysunku planu symbolami 1UC i 2UC o powierzchni łącznej około 13,28 ha pod obiekty handlowe o powierzchni sprzedaży powyżej 2000 m²,
- 2) terenów oznaczonych w rysunku planu symbolami 1U i 2U o powierzchni łącznej około 2,00 ha pod zabudowę usługową,
- 3) terenów oznaczonych w rysunku planu symbolami 1MW, 2MW i 3MW o powierzchni łącznej około 2,59 ha pod zabudowę mieszkaniową wielorodzinną,
- 4) terenów oznaczonych w rysunku planu symbolami 1MN, 2MN, 3MN, 4MN, 5MN i 6MN o powierzchni łącznej około 4,54 ha pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną z dopuszczeniem usług,
- 5) terenu oznaczonego w rysunku planu symbolem K o powierzchni około 0,05 ha pod urządzenia kanalizacji,
- 6) terenu oznaczonego w rysunku planu symbolem KP o powierzchni około 1,20 ha pod parking publiczny,
- 7) terenów oznaczonych w rysunku planu symbolami 1ZP, 2ZP, 3ZP, 4ZP, 5ZP i 6ZP o powierzchni łącznej około 4,34 ha pod zielenią urządzoną,
- 8) terenów oznaczonych w rysunku planu symbolami 1ZN i 2ZN o powierzchni łącznej około 0,38 ha pod zielenią nieurządzoną,
- 9) terenów oznaczonych w rysunku planu symbolami: KDG, 1KDZ i 2KDZ, 1KDD, 2KDD i 3KDD, 1KDW i 2KDW, 1KS i 2KS, 1KX i 2KX o powierzchni łącznej około 5,09 ha pod drogę główną, drogi zbiorcze, drogi dojazdowe, drogi wewnętrzne, drogi pieszo-jezdne i pod wydzielone ciągi piesze.

§ 3. W obszarze planu należy uwzględnić warunki zagospodarowania i zabudowy terenów wynikające z przepisów ustawy Prawo geologiczne i górnicze oraz przepisów szczególnych w związku z położeniem w obszarze górniczym gazu ziemnego „Przemysł” utworzonym decyzją Ministra Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 26 sierpnia 1997 r. Nr GK/wk/MN/2923/97.

§ 4. 1. Ustanawia się archeologiczne strefy ochrony konserwatorskiej w granicach zewidencjonowanych w obszarze AZP nr 109-84 stanowisk archeologicznych oznaczonych w rysunku planu numerami:

- 1) A -144 w terenach oznaczonych w rysunku planu symbolami 2UC, 1ZP i 2KDD - stanowisko nr 180 w obszarze AZP, nr 144 w obszarze miasta Przemyśla,
- 2) A -145 w terenie oznaczonym w rysunku planu symbolem 1ZP - stanowisko nr 181 w obszarze AZP, nr 145 w obszarze miasta Przemyśla,

- 3) A -146 w terenie oznaczonym w rysunku planu symbolem 1UC - stanowisko nr 182 w obszarze AZP, nr 146 w obszarze miasta Przemyśla,
- 4) A -147 w terenach znaczonych w rysunku planu symbolami KP, 2U i 3KDD – stanowisko nr 183 w obszarze AZP, nr 147 w obszarze miasta Przemyśla,
- 5) A -148 w terenach oznaczonych w rysunku planu symbolami 2MW, 4MN i 2KDW – stanowisko nr 184 w obszarze AZP, nr 148 w obszarze miasta Przemyśla.

2. W archeologicznych strefach ochrony konserwatorskiej obowiązuje respektowanie przepisów ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

Rozdział II

Przepisy szczegółowe Przeznaczenie, zasady zagospodarowania i zabudowy oraz obsługi komunikacyjnej terenów

§ 5. 1. Ustanawia się tereny rozmieszczenia obiektów handlowych o powierzchni sprzedaży powyżej 2000 m² oznaczone w rysunku planu symbolami:

1UC o powierzchni ok. 10,73 ha,

2UC o powierzchni ok. 2,55 ha.

2. Tereny przeznacza się pod lokalizację wielkopowierzchniowych obiektów handlowych oraz obiektów i urządzeń zaplecza komunikacji zaliczanych do przedsięwzięć, dla których sporządzenie raportu o oddziaływaniu na środowisko może być wymagane zgodnie z przepisami odrębnymi.

3. Dopuszcza się lokalizowanie w terenach:

- 1) funkcji użyteczności publicznej przeznaczonych na potrzeby kultury religijnej, obsługi bankowej, gastronomii, usług, świadczenia usług pocztowych i telekomunikacyjnych w formie lokali użytkowych w wielkopowierzchniowych obiektach handlowych,
- 2) obiektów użyteczności publicznej przeznaczonych na potrzeby kultury,
- 3) stacji paliw płynnych i gazowych,
- 4) obiektów małej architektury,
- 5) wolnostojących trwale związanych z gruntem urządzeń reklamowych,
- 6) konstrukcji oporowych,
- 7) dróg wewnętrznych i wydzielonych lub powiązanych z tymi drogami ciągów pieszych i ścieżek rowerowych,
- 8) sieci uzbrojenia,
- 9) urządzeń budowlanych związanych z obiektami budowlanymi z wyłączeniem urządzeń oczyszczania i gromadzenia ścieków sanitarnych.

4. Ustala się następujące warunki zagospodarowania i zabudowy terenów:

- 1) wyznacza się nieprzekraczalne linie zabudowy terenów w odległości 10 m od linii rozgraniczających teren drogi zbiorczej oznaczonej w rysunku planu symbolem 2KDZ

- i tereny dróg dojazdowych oznaczonych w rysunku planu symbolami 2KDD i 3KDD,
- 2) ustala się obowiązek budowy - odtworzenia w terenie oznaczonym w rysunku planu symbolem 1UC w obrębie skarpy o ekspozycji południowej miejsca lęgowego ptaka objętego ścisłą ochroną gatunkową - żołą - z lokalizacją w strefie oznaczonej w rysunku planu literą „Z”,
 - 3) obiekty kubaturowe nie mogą być lokalizowane w terenie 1UC w odległości mniejszej, niż 30 m od odtworzonego miejsca lęgowego, o którym mowa w punkcie 3,
 - 4) w pasach terenów zawierających się pomiędzy nieprzekraczalnymi liniami zabudowy i liniami rozgraniczającymi dróg obowiązuje urządzenie zieleni izolacyjnej,
 - 5) powierzchnie biologicznie czynne nie mogą zajmować mniej niż 5 % powierzchni terenu każdej z działek,
 - 6) wielkopowierzchniowe obiekty handlowe oraz obiekty użyteczności publicznej przeznaczone na potrzeby kultury lokalizowane w formie obiektów wolnostojących z dopuszczeniem zintegrowanych zespołów obiektów, elewacje frontowe wejściowe obiektów lub ich zespołów od strony północnej i zachodniej, zaplecza dostawcze i techniczne od strony południowej i wschodniej,
 - 7) obiekty, o których mowa w punkcie 7 od jednej do czterech kondygnacji nadziemnych, wysokość obiektów maksymalnie $16\text{ m} \pm 20\%$ z dopuszczeniem dominant w formie akcentów plastycznych o wysokości nie większej, niż 20 m,
 - 8) wysokość wolnostojących urządzeń reklamowych, o których mowa w ust. 3 pkt 5 nie może przekraczać 10 m,
 - 10) ogrodzenie terenów od strony dróg publicznych nie może przekraczać linii rozgraniczających tych dróg,
 - 11) tereny biologicznie czynne trawiaste z obsadzeniem komponowaną zielenią niską i wysoką z uwzględnieniem wymogu określonego w punkcie 5,
 - 12) dopuszcza się niwelację terenów i ich ukształtowanie z wykorzystaniem mas ziemnych do nasypów w niższych partiach terenów bez wywozu poza tereny,
 - a) zmiany w ukształtowaniu terenów nie mogą powodować zmian stosunków wodnych i spływu wód opadowych na tereny sąsiednie,
 - 13) dopuszcza się podział terenów na działki przy zachowaniu następujących warunków:
 - a) powierzchnia działki nie mniejsza, niż 1,0 ha,
 - b) każda działka musi mieć zapewniony dostęp komunikacyjny od dróg dojazdowych oznaczonych symbolami 2KDD i 3KDD bezpośrednio lub poprzez system dróg wewnętrznych powiązanych z tymi drogami,
 - c) kształt działki i jej wyposażenie w infrastrukturę techniczną spełniać będą warunki zagospodarowania terenów określone w niniejszej uchwale i w przepisach odrębnych,

5. Ustala się następujące zasady obsługi komunikacyjnej terenów :

- 1) terenu oznaczonego symbolem 1UC zjazdami publicznymi:
 - a) od drogi dojazdowej oznaczonej w rysunku planu symbolem 3KDD - obsługa komunikacyjna główna,
 - b) od drogi zbiorczej oznaczonej w rysunku planu symbolem 2KDZ - obsługa komunikacyjna dostawcza towarowa,
 - c) dopuszcza się obsługę komunikacyjną główną od strony północnej od projektowanej drogi głównej klasy G (droga z przebiegiem stycznym do granic obszaru planu - poza obszarem planu) z przejazdem drogą wewnętrzną przez teren oznaczony w rysunku planu symbolem 1ZP,
- 2) terenu oznaczonego symbolem 2UC zjazdami publicznymi od drogi dojazdowej oznaczonej w rysunku planu symbolem 2KDD - obsługa komunikacyjna główna i dostawcza towarowa,
- 3) zjazdy publiczne zaprojektowane i wykonane zgodnie z przepisami odrębnymi,
- 4) dostępność piesza terenów od ciągów chodnikowych dróg oznaczonych w rysunku planu symbolami 2KDD i 3KDD oraz od ciągów chodnikowych projektowanej drogi głównej klasy G (poza obszarem planu) z urządzeniem ciągów pieszych i wydzielonych od ruchu pieszego ścieżek rowerowych w terenie oznaczonym symbolem 1ZP,
- 5) w granicach terenów obowiązuje urządzenie miejsc postojowych dla samochodów klientów obiektów handlowych oraz obiektów i funkcji użyteczności publicznej w formie parkingów jednopoziomowych terenowych z dopuszczeniem obiektów parkingowo-garażowych do dwóch kondygnacji nadziemnych przy wskaźniku 1 miejsce postojowe na każde 25 m² łącznej powierzchni sprzedaży i usług w obiektach zlokalizowanych na danym terenie.

§ 6. 1. Ustanawia się tereny usług oznaczone w rysunku planu symbolami:

1U o powierzchni ok. 0,90 ha,

2U o powierzchni ok. 1,10 ha.

2. Tereny przeznacza się pod lokalizację funkcji i usług niezaliczanych do przedsięwzięć mogących pogorszyć stan środowiska, dla których sporządzenie raportu o oddziaływaniu na środowisko jest obowiązkowe lub może być wymagane zgodnie z przepisami odrębnymi.

3. Dopuszcza się lokalizowanie w terenach:

- 1) funkcji użyteczności publicznej na potrzeby administracji publicznej, handlu, gastronomii, kultury, obsługi bankowej, turystyki i innych o podobnych funkcjach,
- 2) usług hotelarskich,
- 3) obiektów małej architektury,
- 4) wolnostojących trwale związanych z gruntem urządzeń reklamowych,
- 5) konstrukcji oporowych,
- 6) sieci uzbrojenia,

- 7) urządzeń budowlanych związanych z obiektami budowlanymi z wyłączeniem urządzeń oczyszczania i gromadzenia ścieków sanitarnych.

4. Ustala się następujące warunki zagospodarowania i zabudowy terenów:

- 1) nieprzekraczalne linie zabudowy terenu oznaczonego symbolem 1U w odległości:
 - a) 15 m od linii rozgraniczającej teren drogi głównej oznaczonej w rysunku planu symbolem KDG,
 - b) 15 m od linii rozgraniczającej teren drogi zbiorczej oznaczonej w rysunku symbolem 2KDZ,
 - c) 8 m od linii rozgraniczającej teren drogi dojazdowej oznaczonej symbolem 3KDD,
- 2) nieprzekraczalne linie zabudowy terenu oznaczonego symbolem 2U w odległości:
 - a) 15 m od linii rozgraniczającej teren drogi głównej oznaczonej symbolem KDG,
 - b) 8 m od linii rozgraniczającej teren drogi dojazdowej oznaczonej symbolem 3KDD,
- 3) dopuszcza się zmniejszenie odległości ustalonych w punktach 1 i 2 przy zachowaniu warunków określonych w przepisach odrębnych,
- 4) ustala się obowiązek budowy - odtworzenia w terenie oznaczonym w rysunku planu symbolem 2U w obrębie skarpy o ekspozycji południowo-wschodniej miejsca lęgowego ptaka objętego ścisłą ochroną gatunkową – żołą – z lokalizacją w strefie oznaczonej w rysunku planu literą „Z”,
- 5) obiekty kubaturowe nie mogą być lokalizowane w terenie 2U w odległości mniejszej, niż 30 m od odtworzonego miejsca lęgowego, o którym mowa w punkcie 4,
- 6) w pasach terenów zawierających się pomiędzy nieprzekraczalnymi liniami zabudowy i liniami rozgraniczającymi dróg obowiązuje urządzenie zieleni,
- 7) zakazuje się dokonywania zmian w ukształtowaniu terenów powodujących spływ wód opadowych na tereny sąsiednie,
- 8) ustala się maksymalny wskaźnik powierzchni zabudowy do powierzchni terenów 0,40,
- 9) powierzchnie biologicznie czynne nie mniejsze, niż 8% powierzchni terenów w liniach rozgraniczających zagospodarowane komponowaną zielenią niską i wysoką,
- 10) funkcje, o których mowa w ust. 3 pkt 1 i 2 lokalizowane w formie lokali użytkowych w wielofunkcyjnych obiektach lub w odrębnych obiektach,
- 11) obiekty od 1 do 3 kondygnacji nadziemnych, wysokość obiektów do 14 m $\pm$ 20% z dopuszczeniem dominat w formie akcentów plastycznych o wysokości nieprzekraczającej 16 m,
- 12) kolorystyka elewacji lokalizowanych obiektów neutralna w krajobrazie, elewacje kształtowane z zastosowaniem szlachetnych materiałów wykończeniowych (ceramika,

szkło, kamień, stal itp), zakazuje się stosowania do elewacji obiektów blach trapezowych,

- 13) wysokość wolnostojących urządzeń reklamowych, o których mowa w ust. 3 pkt 4 nie może przekraczać 6 m,
- 14) dopuszcza się podział terenów na działki przy zachowaniu następujących warunków:
 - a) powierzchnia działki nie może być mniejsza, niż 0,30 ha,
 - b) każda działka musi mieć zapewniony dostęp komunikacyjny od drogi dojazdowej oznaczonej w rysunku planu symbolem 3KDD bezpośrednio lub poprzez system dróg wewnętrznych powiązanych z tą drogą,
 - c) kształt działki i jej wyposażenie w infrastrukturę techniczną spełniać będą warunki zagospodarowania terenów określone w niniejszej uchwale i w przepisach odrębnych,

5. Ustala się następujące zasady obsługi komunikacyjnej terenów:

1) obsługa komunikacyjna terenów wyłącznie od drogi dojazdowej oznaczonej w rysunku planu symbolem 3KDD,

2) w granicach terenów obowiązuje urządzenie miejsc postojowych dla samochodów osobowych klientów w formie parkingów otwartych jednopoziomowych terenowych z dopuszczeniem obiektów parkingowo-garażowych do jednej kondygnacji nadziemnej przy wskaźniku 1 miejsce na każde 25 m² łącznej powierzchni funkcji użyteczności publicznej i usług lokalizowanych w obiektach na danym terenie.

§ 7. 1. Ustanawia się tereny zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej oznaczone w rysunku planu symbolami:

- 1 MW o pow. ok. 0,32 ha,
- 2 MW o pow. ok. 1,70 ha,
- 3 MW o pow. ok. 0,57 ha.

2. Ustala się następujące zasady i warunki zagospodarowania i zabudowy terenów oznaczonych symbolami 2MW i 3MW:

- 1) wyznacza się nieprzekraczalne linie zabudowy:
 - a) terenu oznaczonego symbolem 2MW w odległościach:

10 m od linii rozgraniczającej teren zieleni urządzonej oznaczony w rysunku planu symbolem 5ZP,

8 m od linii rozgraniczających teren drogi dojazdowej oznaczony symbolem 1KDD,

8 m od linii rozgraniczającej tereny dróg wewnętrznych oznaczone symbolami 1KDW i 2KDW,
 - b) terenu oznaczonego symbolem 3MW w odległościach:

8 m od linii rozgraniczającej teren drogi dojazdowej oznaczonej symbolem 1KDD,

8 m od linii rozgraniczającej teren drogi pieszo-jezdnej oznaczony symbolem 1KS zieleni urządzonej oznaczony symbolem 5ZP,

8 m od granicy obszaru planu od strony północnej,

- 2) dopuszcza się lokalizowanie w terenach:
 - a) miejsc postojowych otwartych (parkingów) i garaży jednopoziomowych wielobokowych, zakazuje się lokalizowania garaży wolnostojących jednobokowych i garaży blaszanych,
 - b) wydzielonych i powiązanych z drogami wewnętrznymi ciągów pieszych i ścieżek rowerowych,
 - c) obiektów małej architektury służących rekreacji i utrzymaniu porządku,
 - d) sieci uzbrojenia,
 - e) urządzeń budowlanych związanych z obiektami budowlanymi w wyłączeniu urządzeń oczyszczania i gromadzenia ścieków sanitarnych,
- 3) maksymalny wskaźnik powierzchni zabudowy do powierzchni terenów w liniach rozgraniczających 0,30,
- 4) powierzchnia terenów biologicznie czynnych nie mniejsza, niż 20% powierzchni terenów w liniach rozgraniczających,
- 5) zabudowa mieszkaniowa realizowana w formie jednorodnych w wyrazie architektonicznym zespołów budynków wielorodzinnych, kolorystyka elewacji neutralna w krajobrazie z zastosowaniem ceramiki elewacyjnej nieszkliwionej, dachy pokryte dachówką ceramiczną lub blachą dachówkopodobną w barwach ceramiki naturalnej, brązu lub grafitu,
- 6) wysokość zabudowy od 2 do 4 kondygnacji nadziemnych, najwyższa kondygnacja w poddaszu,
- 7) budynki przykryte dachami dwu- lub wielospadowymi, połacie wzajemnie symetryczne o nachyleniu w granicach 25-35°, kierunki kalenic równoległe do osi podłużnych budynków,
- 8) tereny biologicznie czynne trawiaste z obsadzeniem komponowaną zielenią nisko- i wysokopienną.
- 9) dopuszcza się podział terenów oznaczonych w rysunku planu symbolami 2MW i 3MW na działki przy zachowaniu następujących warunków:
 - a) maksymalny wskaźnik powierzchni zabudowy do powierzchni działki 0,40,
 - b) powierzchnia terenów biologicznie czynnych w granicach działki nie mniejsza, niż 20% jej powierzchni,
 - c) każda działka musi mieć zapewniony dostęp od drogi dojazdowej oznaczonej w rysunku planu symbolem 1KDD lub (i) od dróg wewnętrznych oznaczonych w rysunku planu symbolami 1KDW i 2KDW,
 - d) w terenie działki dojścia i podjazdy do wejść głównych do budynków,
 - e) kształt działki i jej wyposażenie działki w infrastrukturę techniczną spełniać będą warunki zagospodarowania terenów określone w niniejszej uchwale i w przepisach odrębnych,

3. Ustala się następujące zasady i warunki zagospodarowania terenu oznaczonego symbolem 1MW:

- 1) wyznacza się nieprzekraczalną linię zabudowy terenu w odległości 4 m od linii rozgraniczającej teren drogi wewnętrznej oznaczonej symbolem 1KDW,
- 2) zakazuje się lokalizowania nowej zabudowy mieszkalnej i niemieszkalnej za wyjątkiem garaży nadziemnych jednopoziomowych wielobokowych,
- 3) zakazuje się rozbudowy istniejącej zabudowy mieszkalnej,
- 4) dopuszcza się nadbudowę istniejącej zabudowy mieszkalnej o poddasze mieszkalne bez zmiany jej obrysu zewnętrznego,
- 5) dopuszcza się zmianę sposobu użytkowania części lub całości powierzchni parteru w istniejącej zabudowie mieszkalnej z przeznaczeniem na usługi handlu, gastronomii, rzemiosła nieprodukcyjnego i inne niezaliczane do przedsięwzięć, dla których sporządzenie raportu o oddziaływaniu na środowisko jest obowiązujące lub może być wymagane zgodnie z przepisami odrębnymi,
- 6) powierzchnia biologicznie czynna nie mniejsza, niż 10% powierzchni terenu w liniach rozgraniczających,

4. Ustala się następujące zasady obsługi komunikacyjnej terenów:

- 1) dostępność komunikacyjna terenu oznaczonego symbolem 1MW od drogi wewnętrznej oznaczonej symbolem 1KDW,
- 2) dostępność komunikacyjna terenu oznaczonego symbolem 2MW od drogi dojazdowej oznaczonej w rysunku planu symbolem 1KDD oraz od dróg wewnętrznych oznaczonych symbolami 1KDW i 2KDW,
- 3) dostępność komunikacyjna terenu oznaczonego symbolem 3MW od drogi dojazdowej oznaczonej w rysunku planu symbolem 1KDD,
- 4) miejsca postojowe na otwartych parkingach jednopoziomowych terenowych oraz w garażach w kondygnacjach podziemnych budynków lub (i) w jednopoziomowych nadziemnych zespołach garaży wielobokowych, ilość miejsc postojowych przy wskaźniku 1 miejsce na 1 mieszkanie,

5. Przy zagospodarowaniu terenów oznaczonych symbolami 2MW i 3MW należy uwzględnić uwarunkowania określone w przepisach odrębnych i Polskich Normach wynikające z przebiegu przez tereny linii elektroenergetycznej napowietrznej średniego napięcia.

§ 8. 1. Ustanawia się tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczone w rysunku planu symbolami:

1MN o pow. ok. 0,12 ha,

2MN o pow. ok. 0,18 ha,

3MN o pow. ok. 1,31 ha,

4MN o pow. ok. 1,57 ha,

5MN o pow. ok. 1,31 ha,

6MN o pow. ok. 0,05 ha.

2. Ustala się następujące zasady i warunki zagospodarowania i zabudowy terenów oznaczonych symbolami 1MN, 2MN, 3MN, 4MN i 5MN:

- 1) wyznacza się nieprzekraczalne linie zabudowy:
 - a) terenu oznaczonego symbolem 1MN w odległościach; 4 m od linii rozgraniczającej teren drogi wewnętrznej oznaczony symbolem 1KDW oraz 6 m od linii rozgraniczającej teren zieleni urządzonej oznaczony symbolem 3ZP,
 - b) terenu oznaczonego symbolem 2MN w odległościach; 4 m od linii rozgraniczającej teren drogi wewnętrznej oznaczony symbolem 1KDW, 10 m od linii rozgraniczającej teren zieleni urządzonej oznaczony symbolem 6ZP oraz 6 m od linii rozgraniczającej teren ciągu pieszego oznaczony symbolem 1KX,
 - c) terenu oznaczonego symbolem 3MN w odległościach; 8 m od granicy obszaru planu od strony zachodniej oraz 6 m od linii rozgraniczającej teren drogi wewnętrznej oznaczony symbolem 1KDW,
 - d) terenu oznaczonego symbolem 4MN w odległościach; 8 m od linii rozgraniczających teren drogi dojazdowej oznaczony symbolem 1KDD i teren zieleni urządzonej oznaczony symbolem 4ZP, 6 m od linii rozgraniczających teren drogi wewnętrznej oznaczony symbolem 2KDW i teren ciągu pieszego oznaczony symbolem 2KX oraz 18 m od granicy obszaru planu od strony północnej,
 - e) terenu oznaczonego symbolem 5MN w odległościach; 15 m od linii rozgraniczającej teren drogi zbiorczej oznaczony symbolem 2KDD oraz 6 m od linii rozgraniczających teren drogi dojazdowej oznaczony symbolem 3KDD i teren drogi pieszo-jezdnej oznaczony symbolem 2KS,
- 2) podział terenów na działki budowlane - zgodnie z rysunkiem planu,
- 3) dopuszcza się inny podział terenów na działki budowlane przy zachowaniu następujących zasad i warunków:
 - a) powierzchnia działki nie może być mniejsza, niż 0,06 ha,
 - b) szerokość frontu działki nie może być mniejsza, niż 20 m,
 - c) każda działka musi mieć zapewniony dostęp od drogi publicznej,
 - d) kształt działki i jej wyposażenie w infrastrukturę techniczną spełniać będą warunki zagospodarowania terenów określone w niniejszej uchwale i w przepisach odrębnych,
- 4) maksymalny wskaźnik powierzchni zabudowy do powierzchni działki budowlanej 0,25,
- 5) powierzchnia terenów biologicznie czynnych nie mniejsza, niż 40% powierzchni działki budowlanej,
- 6) zabudowa mieszkaniowa realizowana w formie zabudowy wolnostojącej,
- 7) dopuszcza się lokalizowanie garaży wolnostojących oraz wolnostojących budynków gospodarczych z ograniczeniem ich powierzchni zabudowy do 35 m²,

- 8) dopuszcza się lokalizowanie funkcji usługowych w formie lokali użytkowych w budynkach mieszkalnych. Powierzchnia lokalu użytkowego nie może zajmować więcej, niż 35% powierzchni wewnętrznej budynku,
- 9) dopuszcza się lokalizowanie wolnostojących budynków służących prowadzeniu działalności usługowej,
- 10) zakazuje się lokalizowania funkcji i obiektów służących działalności usługowej:
 - a) zaliczanej do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, dla których sporządzenie raportu o oddziaływaniu na środowisko jest obowiązkowe lub może być wymagane zgodnie z przepisami odrębnymi,
 - b) powodującej przekroczenie poziomu hałasu dopuszczalnego na terenach zabudowy mieszkaniowej oraz będącej źródłem wibracji i zakłóceń elektrycznych,
- 11) budynki mieszkalne nie wyższe, niż 2 kondygnacje nadziemne, druga kondygnacja w poddaszu, budynki garażowe, budynki gospodarcze i budynki służące działalności usługowej nie wyższe, niż 1 kondygnacja nadziemna,
- 12) dachy budynków, niezależnie do przeznaczenia, dwu- lub wielospadowe, połacie o nachyleniu 30-45° (budynki mieszkalne) i 25-30° (budynki pozostałe), wysokość budynków mieszkalnych do 9 m, wysokość budynków pozostałych do 6 m, kalenice dachów na budynkach mieszkalnych równoległe lub prostopadłe do elewacji od dróg,
- 13) elewacje budynków jasne w barwach neutralnych w krajobrazie z zastosowaniem ceramiki elewacyjnej, kamienia naturalnego i drewna, dachy w barwie ceramiki naturalnej, brązu, ciemnej zieleni lub grafitu,
- 14) tereny biologicznie czynne zagospodarowane zielenią rekreacyjną, wzdłuż granic z drogami zielenią izolacyjną,
- 15) ogrodzenia działek od strony dróg sytuowane w liniach rozgraniczających tereny dróg ażurowe z zachowaniem stałej wysokości w ciągu ogrodzeń działek sąsiednich.

3. Ustala się następujące zasady i warunki zagospodarowania terenu oznaczonego w rysunku planu symbolem 6MN:

- 1) zakazuje się lokalizowania nowej zabudowy mieszkalnej i niemieszkalnej,
 - 2) zakazuje się rozbudowy istniejącej zabudowy mieszkalnej,
 - 3) dopuszcza się nadbudowę istniejącej zabudowy mieszkalnej o poddasze mieszkalne bez zmiany jej obrysu,
 - 4) dopuszcza się zmianę sposobu użytkowania części powierzchni wewnętrznej w istniejącej zabudowie mieszkalnej z przeznaczeniem na działalność usługową.
- Powierzchnia lokalu użytkowego nie może przekraczać 35% powierzchni wewnętrznej budynku mieszkalnego,
- 5) zakazuje się lokalizowania funkcji usługowych:
 - a) zaliczanych do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, dla których sporządzenie raportu o oddziaływaniu na środowisko jest obowiązkowe lub może być wymagane zgodnie z przepisami odrębnymi,

- b) powodujących przekroczenie dopuszczalnego poziomu hałasu w terenach zabudowy mieszkaniowej oraz będących źródłem wibracji i zakłóceń elektrycznych,
- 6) powierzchnia biologicznie czynna nie mniejsza, niż 10% powierzchni terenu w liniach rozgraniczających.

4. Ustala się następujące zasady obsługi komunikacyjnej terenów:

- 1) dostępność komunikacyjna:
 - a) terenów oznaczonych symbolami 1MN i 2MN od drogi wewnętrznej oznaczonej symbolem 1KDW,
 - b) terenu oznaczonego symbolem 3MN od projektowanej drogi dojazdowej przebiegającej stycznie do obszaru planu od strony zachodniej (poza obszarem planu) oraz od drogi wewnętrznej oznaczonej symbolem 1KDW,
 - c) terenu oznaczonego symbolem 4MN od drogi dojazdowej oznaczonej w rysunku planu symbolem 1KDD oraz od drogi wewnętrznej oznaczonej symbolem 2KDW,
 - d) terenu oznaczonego symbolem 5MN od drogi zbiorczej oznaczonej symbolem 2KDW, od drogi dojazdowej oznaczonej symbolem 3KDD oraz od drogi pieszo-jezdnej oznaczonej symbolem 2KS,
 - e) terenu oznaczonego symbolem 6MN - od drogi zbiorczej oznaczonej symbolem 1KDW,
- 2) w granicach każdej działki obowiązuje urządzenie co najmniej jednego miejsca postojowego otwartego (parkingu) dla samochodów osobowych, w przypadku lokalizacji na działce funkcji usługowej obowiązuje urządzenie w jej granicach dodatkowo od 2 do 4 miejsc postojowych dla klientów.

5. Przy zagospodarowaniu i zabudowie terenu oznaczonego w rysunku planu symbolem 4MN należy uwzględnić uwarunkowania określone w przepisach szczególnych i Polskich Normach wynikające z przebiegu przez teren linii elektroenergetycznej napowietrznej średniego napięcia.

6. Przy zagospodarowaniu i zabudowie terenu oznaczonego w rysunku planu symbolem 5MN należy uwzględnić uwarunkowania określone w przepisach odrębnych i Polskich Normach wynikające z przebiegu przez teren magistralnych przewodów infrastruktury technicznej.

§ 9. 1. Ustanawia się teren parkingu publicznego oznaczony w rysunku planu symbolem KP o pow. ok. 1,20 ha.

2. Parking jednopiętrowy naziemny otwarty przeznaczony dla postoju samochodów osobowych, samochodów ciężarowych i autobusów przy udziale procentowym w ogólnej liczbie miejsc postojowych:

- 1) 80% miejsc dla parkowania samochodów osobowych z uwzględnieniem stanowisk postojowych samochodów osób niepełnosprawnych,
- 2) 10% miejsc dla parkowania autobusów,
- 3) 10% miejsc dla parkowania samochodów ciężarowych.

3. Udział powierzchni biologicznie czynnej minimum 10% powierzchni terenu w liniach rozgraniczających, tereny biologicznie czynne trawiaste z obsadzeniem komponowaną zielenią niska i wysoką, zieleń izolacyjna szpalerowa wzdłuż

granic terenu z terenem drogi dojazdowej oznaczonej symbolem 3KDD.

4. Dostępność komunikacyjna parkingu (wjazdu i zjazdu) od drogi dojazdowej oznaczonej w rysunku planu symbolem 3KDD, jezdnie manewrowe i stanowiska postojowe o nawierzchniach utwardzonych ulepszonych, teren parkingu oświetlony, odwodnienie powierzchniowe.

5. W granicach terenu dopuszcza się:

- 1) zlokalizowanie obiektu mieszczącego urządzenia higieniczno-sanitarne przeznaczone dla osób korzystających z parkingu,
- 2) lokalizowanie sieci uzbrojenia,
- 3) lokalizowanie urządzeń służących wypoczynkowi,
- 4) umieszczanie reklam i tablic informacyjnych niezwiązanych z organizacją ruchu pojazdów zgodnie z przepisami odrębnymi.

6. Obiekt, o którym mowa w ust. 5 pkt 1 o jednej kondygnacji nadziemnej przykryty dachem wielospadowym o nachyleniu połaci w granicach 20-30°, wysokość obiektu do 6 m, powierzchnia zabudowy do 200 m², kolorystyka elewacji neutralna w krajobrazie, elewacje kształtowane z zastosowaniem ceramiki nieszkliwionej.

§ 10. 1. Ustanawia się teren urządzeń kanalizacji oznaczony w rysunku planu symbolem K o pow. ok. 0,05 ha,

2. Dopuszcza się przebudowę, rozbudowę i remont istniejących obiektów i urządzeń oraz budowę nowych obiektów i urządzeń technologicznych służących gospodarce ściekami.

3. Wzdłuż granic terenu po obwodzie obowiązuje urządzenie szpalerowej zieleni izolacyjnej niskiej i wysokiej zimozielonej.

4. Dostępność komunikacyjna terenu od drogi dojazdowej oznaczonej w rysunku planu symbolem 3KDD.

§ 11. 1. Ustanawia się tereny zieleni urządzonej oznaczone w rysunku planu symbolami:

1ZP o pow. ok. 3,13 ha,

2ZP o pow. ok. 0,24 ha,

3ZP o pow. ok. 0,54 ha,

4ZP o pow. ok. 0,23 ha,

5ZP o pow. ok. 0,17 ha,

6ZP o pow. ok. 0,03 ha.

2. Tereny przeznacza się do zagospodarowania komponowaną zielenią o funkcji izolacyjnej.

3. Ustala się następujące zasady i warunki zagospodarowania terenów :

- 1) w granicach terenów dopuszcza się:
 - a) ich niwelację i ukształtowanie,
 - b) lokalizowanie sieci uzbrojenia i urządzeń infrastruktury technicznej, sieci uzbrojenia prowadzone systemem doziemnym,

- c) lokalizowanie konstrukcji oporowych,
 - d) urządzenie ciągów pieszych i ścieżek rowerowych,
 - e) lokalizowanie w terenie oznaczonym symbolem 1ZP urządzeń reklamowych o wysokości do 8 m, w pozostałych terenach o wysokości do 4 m,
- 2) w terenie oznaczonym symbolem 1ZP dopuszcza się urządzenie drogi wewnętrznej do terenu oznaczonego symbolem 1UC powiązanej ze zjazdem publicznym z projektowanej drogi głównej klasy G przebiegającej stycznie do północnej granicy obszaru planu (poza obszarem planu) oraz z bezkolizyjnym nadziemnym lub podziemnym przekroczeniem pieszym jezdni tej drogi,
- 3) udział powierzchni biologicznie czynnej nie może być mniejszy, niż 70% powierzchni danego terenu,
- 4) przy zagospodarowaniu terenu oznaczonego symbolem 1ZP należy uwzględnić uwarunkowania określone w przepisach odrębnych i Polskich Normach wynikające z przebiegu kablowych linii elektroenergetycznych średniego napięcia.

4. Dostępność komunikacyjna terenów:

- 1) terenu oznaczonego symbolem 1ZP od drogi wewnętrznej, o której mowa w ust. 3 pkt 2, od drogi dojazdowej oznaczonej w rysunku planu symbolem 2KDD, od drogi głównej oznaczonej symbolem KDG oraz od projektowanej drogi głównej od strony północnej (poza obszarem planu),
- 2) terenu oznaczonego symbolem 2ZP od dróg wewnętrznych w terenie oznaczonym symbolem 1UC, od drogi dojazdowej oznaczonej symbolem 3KDD oraz od drogi zbiorczej oznaczonej symbolem 2KDZ,
- 3) terenów oznaczonych symbolem 3ZP od drogi zbiorczej oznaczonej symbolem 1KDZ i od drogi głównej oznaczonej symbolem KDG,
- 4) terenów oznaczonych symbolami 4ZP, 5ZP i 6ZP od drogi głównej oznaczonej symbolem KDG.

§ 12. 1. Ustanawia się tereny zieleni nieurządzonej oznaczone w rysunku planu symbolami:

1ZN o pow. ok. 0,25 ha,

2ZN o pow. ok. 0,13 ha.

2. Zakazuje się lokalizowania w terenach jakichkolwiek obiektów, urządzeń i budowli z wyjątkiem budowli służących ochronie przeciwpowodziowej oraz konstrukcji przeprawy mostowej nad potokiem Jawor.

3. Dopuszcza się ukształtowanie terenów nadbrzeżnych koryta potoku Jawor.

4. Dopuszcza się lokalizowanie sieci uzbrojenia i urządzeń infrastruktury technicznej.

5. Dostępność komunikacyjna terenów od dróg zbiorczych oznaczonych symbolami 1KDZ i 2KDZ.

§ 13. 1. Ustanawia się teren drogi głównej oznaczony w rysunku planu symbolem KDG o pow. ok. 1,81 ha.

2. Ustala się następujące parametry przestrzenno-techniczne drogi:

- 1) szerokość terenu drogi w liniach rozgraniczających 35 m,
- 2) pas drogowy dwujezdniowy z czterema pasami ruchu o szerokości po 3,5 m,
- 3) chodniki obustronne o szerokości minimum 1,5 m odsunięte od krawędzi jezdni na odległość 3,5 m,
- 4) wydzielone ścieżki rowerowe o szerokości 2,0 m lub ścieżki pieszo-rowerowe o szerokości co najmniej 2,5 m wzdłuż każdej jezdni,
- 5) pas zieleni lub pasy postojowe o szerokości co najmniej 3,5 równoległe do jezdni oddzielające chodniki,
- 6) zatoki autobusowe o szerokości minimum 3,0 m,
- 7) oświetlenie obustronne,
- 8) odwodnienie terenu drogi skanalizowane.

3. Należy uwzględnić uwarunkowania wynikające z występowania w terenie drogi uzbrojenia nadziemnego i podziemnego.

4. Obowiązuje zastosowanie urządzenia ochrony przed hałasem od ruchu na drodze (ekranu akustycznego) terenu zabudowy wielorodzinnej oznaczonego w rysunku planu symbolem 1MW jeśli pomierzone poziomy hałasu przekraczają wartości dopuszczalne określone w przepisach odrębnych.

5. Zakazuje się lokalizowania w terenie drogi obiektów i urządzeń niezwiązanych z gospodarką drogową za wyjątkiem sieci uzbrojenia.

6. Ustala się połączenie obustronnych ciągów chodnikowych drogi bezkolizyjnym (podziemnym lub nadziemnym) przekroczeniem pieszym jezdni drogi zlokalizowanym w powiązaniu z przystankami autobusowej komunikacji miejskiej.

7. Powiązanie drogi głównej z drogami zbiorczymi oznaczonymi symbolami 1KDZ i 2KDZ skrzyżowaniem skanalizowanym jednopoziomowym.

§ 14. 1. Ustanawia się tereny dróg zbiorczych oznaczone w rysunku planu symbolami:

1KDZ o pow. ok. 0,38 ha,

2KDZ o pow. ok. 1,02 ha.

2. Ustala się następujące podstawowe parametry przestrzenno-techniczne dróg:

- 1) szerokości dróg w liniach rozgraniczających 20 m z dopuszczeniem zawężenia terenu drogi oznaczonej symbolem 2KDZ do szerokości 16 m uwzględniającego warunki terenowe i istniejące zagospodarowanie,
- 2) pasy drogowe jednojezdniowe z dwoma pasami ruchu po 3,5 m,
- 3) chodniki obustronne po 1,5 m,
- 4) oświetlenie obustronne,
- 5) dostępność dróg zjazdami publicznymi i indywidualnymi zgodnie z przepisami odrębnymi,

6) odwodnienie dróg skanalizowane.

3. Należy uwzględnić uwarunkowania wynikające z występowania w terenach dróg uzbrojenia nadziemnego i podziemnego.

4. Powiązanie dróg z drogą główną oznaczoną symbolem KDG skrzyżowaniem skanalizowanym jednopoziomym.

5. Zakazuje się lokalizowania w terenach dróg obiektów i urządzeń niezwiązanych z gospodarką drogową za wyjątkiem sieci uzbrojenia nadziemnego i podziemnego.

§ 15. 1. Ustanawia się tereny dróg dojazdowych oznaczone w rysunku planu symbolami:

1KDD o pow. ok. 0,26 ha,

2KDD o pow. ok. 0,54 ha,

3KDD o pow. ok. 0,53 ha.

2. Ustala się następujące podstawowe parametry przestrzenno-techniczne dróg:

- 1) szerokości terenów dróg w liniach rozgraniczających 10 -12 m,
- 2) pas drogowy jednojezdniowy z dwoma pasami ruchu po 3,5 m,
- 3) dostępność dróg nieograniczona,
- 4) chodniki obustronne,
- 5) odwodnienie powierzchniowe lub skanalizowane,
- 6) oświetlenie jedno- lub dwustronne.

3. Dopuszcza się zlokalizowanie w terenie drogi oznaczonej symbolem 1KDD:

- 1) ścieżki rowerowej,
- 2) miejsc postojowych.

4. Zakazuje się lokalizowania w terenach dróg obiektów i urządzeń niezwiązanych z gospodarką drogową za wyjątkiem sieci uzbrojenia.

5. Powiązanie dróg oznaczonych symbolami 1KDD, 2KDD i 3KDD z drogami zbiorczymi 1KDZ i 2KDZ skrzyżowaniami zwykłymi, od strony północnej droga 1KDD powiązana z drogą istniejącą przebiegającą stycznie do obszaru planu (poza obszarem planu) z kontynuacją w obszarze sąsiednim.

6. Powiązanie drogi oznaczonej symbolem 3KDD z drogą główną KDG skrzyżowaniem tylko na prawe skrzyż.

7. Należy uwzględnić uwarunkowania wynikające z występowania w terenach dróg o-znaczonych symbolami 2KDD i 3KDD uzbrojenia podziemnego. W przypadku wystąpienia kolizji z istniejącym uzbrojeniem ustala się jego przebudowę i przystosowanie do nowych warunków.

§ 16. 1. Ustanawia się tereny dróg wewnętrznych oznaczone w rysunku planu symbolami:

1KDW o pow. ok. 0,30 ha,

2KDW o pow. ok. 0,15 ha.

2. Ustala się następujące podstawowe parametry przestrzenno-techniczne dróg:

- 1) szerokość terenów dróg w liniach rozgraniczających 8 m,
- 2) pas drogowy jednojezdniowy z dwoma pasami ruchu po 2,5 m,
- 3) chodniki obustronne,
- 4) odwodnienie terenów dróg powierzchniowe lub skanalizowane,
- 5) oświetlenie jednostronne.

3. Droga oznaczona symbolem bez przejazdu zakończona placem nawrotowym o wymiarach 20x24 m.

4. Należy uwzględnić uwarunkowania wynikające z występowania w terenie drogi oznaczonej symbolem 1KDW uzbrojenia podziemnego. W przypadku wystąpienia kolizji z istniejącym uzbrojeniem ustala się jego przebudowę i przystosowanie do nowych warunków pracy.

5. Zakazuje się lokalizowania w terenach dróg obiektów i urządzeń niezwiązanych z gospodarką drogową za wyjątkiem sieci uzbrojenia.

§ 17.1. Ustanawia się tereny dróg pieszo-jezdnych oznaczone w rysunku planu symbolami:

1KS o pow. ok. 0,02 ha,

2KS o pow. ok. 0,08 ha.

2. Ustala się następujące podstawowe parametry przestrzenno-techniczne dróg:

- 1) szerokość terenów dróg w liniach rozgraniczających 8 m, droga oznaczona symbolem 2KS bez przejazdu zakończona placem nawrotowym o wymiarach 15x15 m,
- 2) szerokości pasów ruchu co najmniej 4,5 m, pobocza utwardzone przystosowane do ruchu pieszego,
- 3) oświetlenie uliczne jednostronne,
- 4) odwodnienie terenów dróg skanalizowane lub powierzchniowe,

3. Zakazuje się lokalizowania w terenach dróg pieszo-jezdnych obiektów i urządzeń niezwiązanych z gospodarką drogową za wyjątkiem sieci uzbrojenia.

§ 18. 1. Ustanawia się tereny wydzielonych ciągów pieszych oznaczone w rysunku planu symbolami:

1KX o pow. ok. 0,02 ha,

2KX o pow. ok. 0,03 ha.

2. Ustala się następujące parametry przestrzenno-techniczne ciągów:

- 1) szerokość terenów ciągów w liniach rozgraniczających 4 m,
- 2) nawierzchnie typu chodnikowego z wydzielonym pasem dla ruchu rowerowego,
- 3) odwodnienie powierzchniowe,
- 4) oświetlenie uliczne jednostronne.

3. Zakazuje się lokalizowania w terenach ciągów pieszych jakichkolwiek obiektów i urządzeń za wyjątkiem sieci uzbrojenia.

Rozdział III

Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej

§ 19. 1. Zaopatrzenie w wodę - siecią rozdzielczą zasilaną z magistrali wodociągowej Ø200 przebiegającej w terenach oznaczonych symbolami 1UC, 2UC, 5MN, 1U i w terenie drogi zbiorczej oznaczonej symbolem 1KDZ oraz z magistrali wodociągowej Ø400 w terenie drogi głównej oznaczonej symbolem KDG.

2. Odprowadzenie ścieków sanitarnych do ulicznych miejskich kanałów sanitarnych Ø 315 i Ø1000 przebiegających w terenach położonych wzdłuż dróg zbiorczych oznaczonych symbolami 1KDZ i 2KDZ oraz w terenach tych dróg.

- 1) zakazuje się stosowania indywidualnych rozwiązań w zakresie gospodarki ściekami sanitarnymi,
- 2) ścieki technologiczne powstające w wyniku prowadzonej działalności usługowej na terenach oznaczonych symbolami 1UC, 2UC, 1U i 2U zawierające substancje o wskaźnikach przekraczających wartości dopuszczalne odprowadzane do kanalizacji komunalnej po wstępnym oczyszczeniu zgodnie z przepisami odrębnymi.

3. Gospodarka wodami opadowymi:

- 1) wody opadowe z powierzchni narażonych na zanieczyszczenie (drogi, place postojowe, parkingi) poprzez urządzenia oczyszczające odprowadzane do potoku Jawor po spełnieniu wymagań określonych w przepisach odrębnych.
- 2) wody opadowe z dachów i zadaszeń budynków i obiektów zlokalizowanych na terenach posiadających udział powierzchni biologicznie czynnej powyżej 30% odprowadzane do gruntu przez rozsączanie na terenie własnym oraz zagospodarowane na potrzeby utrzymania zieleni,
- 3) wody opadowe z dachów i zadaszeń obiektów zlokalizowanych na terenach oznaczonych symbolami 1UC, 2UC, 1U i 2U odprowadzane do potoku Jawor po spełnieniu warunków określonych w przepisach odrębnych.

4. Zaopatrzenie w gaz - siecią rozdzielczą średnioprężną zasilaną z sieci istniejącej średnioprężnej przebiegającej w terenach oznaczonych symbolami 3ZP i 1MW, w terenie drogi zbiorczej 1KDZ oraz w terenach sąsiednich do obszaru planu. Należy zachować odległości bezpieczne od gazociągów do obiektów budowlanych i terenowych określone w przepisach szczególnych.

5. Zaopatrzenie w ciepło w systemie indywidualnych źródeł ciepła opartych o paliwa ekologiczne nie pogarszające stanu środowiska.

§ 20. 1. Gromadzenie i usuwanie odpadów komunalnych zgodnie z obowiązującym systemem miejskim.

2. Gromadzenie i usuwanie odpadów powstających w wyniku prowadzonej działalności usługowej oraz odpadów zaliczanych do niebezpiecznych - zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami odrębnymi.

§ 21. 1. Zasilanie w energię elektryczną:

- 1) obiektów zlokalizowanych na terenach oznaczonych symbolami 1UC i 2UC wiązką linii kablowych 15kV ze

stacji 110/15kV Przemysł-Bakończyce z kierunku północnego,

- 2) obiektów i budynków zlokalizowanych na pozostałych terenach w obszarze planu z systemu istniejących na obszarze planu linii napowietrznych 15 kV oraz istniejących linii napowietrznych i kablowych niskiego napięcia po jego rozbudowie o sieć rozdzielczą kablową.

2. Szczegółowe warunki przyłączenia podmiotów do sieci elektroenergetycznej określają przepisy odrębne.

§ 22. Świadczenie usług telekomunikacyjnych siecią przewodową w systemie kablowym podziemnym.

§ 23. 1. Ustala się następujące zasady i warunki budowy sieci infrastruktury technicznej:

- 1) przewody główne sieci infrastruktury technicznej lokalizowane w terenach dróg z zachowaniem wymagań określonych w Polskich Normach i przepisach odrębnych dotyczących dróg i sieci oraz w terenach zieleni urządzonej zgodnie z ustaleniem § 11 ust. 3 pkt 1 lit. b uchwały,
- 2) dopuszcza się lokalizowanie przewodów głównych sieci infrastruktury technicznej poza terenami dróg pod warunkiem, że nie spowoduje to istotnych ograniczeń w zagospodarowaniu i użytkowaniu terenów zgodnie z ich przeznaczeniem ustanowionym planem.

2. W przypadku wystąpienia kolizji projektowanych obiektów z istniejącymi sieciami uzbrojenia należy sieci te przystosować do nowych warunków.

Rozdział IV

Przepisy końcowe

§ 24. Do czasu realizacji planu tereny w obszarze planu pozostają w dotychczasowym użytkowaniu bez możliwości zabudowy obiektami tymczasowymi niezwiązanymi z realizacją zagospodarowania i zabudowy zgodnie z ustaleniami planu.

§ 25. 1. Ustala się zero procentową stawkę służącą naliczeniu jednorazowych opłat z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem planu dla terenów oznaczonych w rysunku planu symbolami; KDG, 1KDZ, 2KDZ, 1KDD, 2KDD, 3KDD, 1KDW, 2KDW, 1KS, 2KS, KP, 1KX, 2KX, 2U, 1UC, K, 1MW, 1ZP, 2ZP, 3ZP, 4ZP, 5ZP, 6ZP, 1ZN i 2ZN.

2. Ustala się 15-to procentową stawkę służącą naliczeniu jednorazowych opłat z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem planu dla terenów oznaczonych w rysunku planu symbolami; 2MW, 3MW, 1MN, 2MN, 3MN, 4MN, 5MN, 6MN, 1U i 2UC.

§ 26. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Przemysła

§ 27. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia.

* Załączników nie ogłasza się

**Przewodniczący
Rady Miejskiej**

Adam Łoziński

998

**UCHWAŁA Nr IV/24/07
RADY MIEJSKIEJ W RYMANOWIE
z dnia 23 lutego 2007 r.**

w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli, zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Rymanów

Na podstawie art. 30 ust. 6 pkt 1 – 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. 142, poz. 1591 z późn. zm.) – po uzgodnieniu z Zarządem Oddziału ZNP w Rymanowie i Komisją Międzyzakładową Pracowników Oświaty i Wychowania NSZZ „Solidarność” w Krośnie – Rada Miejska w Rymanowie uchwala:

Regulamin określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu nagród za osiągnięcia dydaktyczno- wychowawcze nauczycieli

Rozdział I

Postanowienia wstępne

§ 1. 1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole – należy rozumieć przez to jednostki organizacyjne wymienione w art. 1 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela, dla których organem prowadzącym jest Gmina Rymanów,
- 2) nauczycielu- należy rozumieć przez to również wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych, o których mowa w ust. 1 pkt 1),
- 3) obowiązkowym wymiarze godzin zajęć nauczycieli – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć, o którym mowa w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela i ustalony przez organ prowadzący na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 1) i 3) - Karty Nauczyciela w uchwale Rady Miejskiej w Rymanowie Nr XXIV/248/05 z dnia 29 kwietnia 2005 roku,
- 4) Karcie Nauczyciela – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.),
- 5) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 roku w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22 poz. 181 z późn. zm.),
- 6) średnim wynagrodzeniu nauczyciela stażysty – należy przez to rozumieć średnie wynagrodzenie nauczyciela

stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.

§ 2. 1. Tabelę zaszeregowania oraz minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego dla nauczycieli, a także sposób dokumentowania prawa do określonej stawki wynagrodzenia zasadniczego określa rozporządzenie.

2. Wysokość, warunki oraz zasady wypłacania nauczycielom:

- 1) dodatku za wysługę lat,
- 2) dodatku za uciążliwość pracy,
- 3) nagród jubileuszowych,
- 4) dodatkowego wynagrodzenia rocznego,
- 5) zasiłku na zagospodarowanie,
- 6) odpraw z tytułu rozwiązania stosunku pracy,
- 7) odpraw z tytułu przejścia na emeryturę,

określają odpowiednie przepisy Karty Nauczyciela oraz przepisy rozporządzenia.

3. Wysokość, warunki oraz zasady wypłacania nauczycielom dotychczasowych dodatków specjalistycznych reguluje art. 9 ustawy z dnia 18 lutego 2000 roku o zmianie ustawy – Karta Nauczyciela oraz o zmianie innych ustaw (Dz. Nr 19 poz. 239z późn. zm.).

Rozdział II

Dodatek motywacyjny

§ 3. 1. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela i dyrektora nie może być wyższy niż 20% jego wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielom przebywającym na urloпах bezpłatnych, wychowawczym, dla poratowania zdrowia, w stanie nieczynnym oraz nauczycielom stażystom.

3. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

4. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania uwzględniając poziom spełniania warunków, o których mowa w § 4, ustala dyrektor, w stosunku do dyrektora Burmistrz Gminy Rymanów, w ramach posiadanych środków finansowych określonych w planie finansowym szkoły.

5. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

6. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na wypłatę dodatków motywacyjnych wynosi 3% sumy minimalnych stawek wynagrodzeń zasadniczych ogółu nauczycieli zatrudnionych w szkole, z wyłączeniem dyrektorów dla których środki finansowe na dodatki określone są na szczeblu gminy w wysokości 5% sumy ich minimalnych stawek wynagrodzeń zasadniczych.

7. *.

§ 4. 1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) udokumentowane osiągnięcia edukacyjne uczniów,
- 2) osiągnięcia uczniów, potwierdzone w konkursach, turniejach i olimpiadach oraz w innych obszarach działań związanych z procesem dydaktycznym,
- 3) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowania własnej przyszłości, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych,
- 4) skuteczne przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom,
- 5) aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb, w szczególności w stałej współpracy z rodzicami, właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc socjalną,
- 6) inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości szkolnych, w tym zawodów sportowych i wycieczek szkolnych,
- 7) udział w komisjach egzaminacyjnych, o których mowa w przepisach w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych,
- 8) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi w szkole,
- 9) inicjowanie i stałe prowadzenie nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych,
- 10) skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego,
- 11) adaptacja i praktyczne oraz skuteczne stosowanie nowoczesnych metod nauczania i wychowania we współpracy z organem sprawującym nadzór pedagogiczny oraz innymi instytucjami wspomagającymi,
- 12) aktywna praca w związkach zawodowych i innych organizacjach działających na rzecz środowisk pozaszkolnych dotyczących edukacji i pomocy społecznej.

2. Dodatkowymi warunkami przyznania dodatku motywacyjnego dla dyrektorów są:

- 1) prowadzenie polityki finansowej szkoły zgodnie z obowiązującym prawem, przestrzeganie dyscypliny finansów publicznych, celowe i oszczędne wydatkowanie środków, racjonalne gospodarowanie majątkiem szkolnym,

- 2) wymierne działania zmierzające do wzbogacenia majątku szkolnego i pozyskiwania pozabudżetowych środków finansowych,
- 3) skuteczne i oszczędne prowadzenia polityki kadrowej,
- 4) poprawne pod względem prawnym podejmowanie decyzji.

Rozdział III

Dodatek funkcyjny

§ 5. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, przysługuje dodatek funkcyjny ustalony zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Stanowisko kierownicze	% minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego wynikającej z osobistego zaszerzegowania
1.	Dyrektor szkoły liczącej: do 12 oddziałów powyżej 12 oddziałów	20 – 40 30 – 50
2.	Wicedyrektor	10 – 30
3.	Kierownik szkoły filialnej	5 – 20
4.	Kierownik świetlicy szkolnej	5 – 15
5.	Inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły	5 – 10

2. Dodatek funkcyjny w wysokości ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje również wicedyrektorowi szkoły od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach nieobecności dyrektora szkoły z przyczyn innych niż urlop wypoczynkowy.

3. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego lub sprawowanie funkcji, a jeżeli powierzenie stanowiska lub sprawowanie funkcji nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

4. Dodatek funkcyjny nie przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem kierowniczym lub sprawowaniem funkcji, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

5. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły ustala organ prowadzący szkołę, a dla nauczyciela, w tym dla wicedyrektora lub nauczyciela zajmującego inne stanowisko kierownicze - dyrektor szkoły.

6. W stosunku do dyrektorów szkół przyznając dodatek funkcyjny należy uwzględnić wielkość szkoły, jej strukturę organizacyjną, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły oraz warunki geograficzne, w jakich szkoła funkcjonuje.

7. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§ 6. 1. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że nauczycielowi któremu powierzono:

- 1) wychowawstwo klasy w wysokości:
 - ♦ do 18 uczniów - 2,75 % za jedną klasę
 - ♦ od 19 – 25 uczniów - 3,45 % za jedną klasę
 - ♦ powyżej 25 uczniów - 4,15 % za jedną klasę
- 2) funkcję doradcy metodycznego w wysokości 30,0%
- 3) funkcję opiekuna stażu w wysokości 2,75% za jednego stażystę

średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1, uwzględniając zakres i złożoność zadań oraz warunki ich realizacji, ustala dyrektor w ramach posiadanych środków finansowych.

§ 7. Dodatek funkcyjny przysługuje odrębnie za każdą sprawowaną funkcję oraz pełnione stanowisko.

Rozdział IV

Dodatek za warunki pracy

§ 8. 1. Nauczycielom poszczególnych stopni awansu zawodowego przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych warunkach, określonych w rozporządzeniu, za każdą godzinę dydaktyczną zrealizowaną w warunkach trudnych w następującej wysokości:

- 1) za prowadzenie zajęć dydaktycznych w szkołach (oddziałach) przysposabiających do pracy – 5%,
- 2) za prowadzenie zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych - 20%,
- 3) za prowadzenie zajęć rewalidacyjno – wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim – 2 %,
- 4) za prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego – 20 %

średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty.

§ 9. 1. Za pracę w warunkach uciążliwych, za które uznaje się warunki określone w rozporządzeniu przysługuje dodatek, jak za trudne warunki pracy, podwyższony o 10 % średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty.

§ 10. 1. Dodatek za warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

2. Dodatek za warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia cały obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

3. Wysokość dodatku za warunki pracy dla nauczyciela ustala dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły - organ prowadzący

szkołę, biorąc pod uwagę stopień trudności, uciążliwości lub szkodliwości dla zdrowia realizowanych zadań lub wykonywanych prac.

4. W razie zbiegu prawa do dodatku za trudne warunki pracy i dodatku za uciążliwe warunki pracy wypłaca się łącznie te dodatki.

5. Dodatki za warunki pracy wypłaca się z dołu na podstawie ewidencji faktycznie zrealizowanych zajęć w warunkach trudnych i uciążliwych.

Rozdział V

Dodatek za wysługę lat

§ 11. 1. Dodatek za wysługę lat przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

2. Okresy pracy uprawniające do dodatku za wysługę lat określa rozporządzenie.

3. Dodatek za wysługę lat przysługuje od pierwszego dnia miesiąca po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku.

4. Dodatek wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział VI

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 12. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego, łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach nadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela.

2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, o którym mowa w ust. 1 ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć nauczyciela określony w art. 42 ust. 3 lub określony na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 1) i pkt 3) Karty Nauczyciela przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin, w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

3. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa realizowaną w innym wymiarze czasu pracy niż wymiar podstawowy, oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego, łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach nadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 3 Karty Nauczyciela.

4. Warunki zachowania lub utraty prawa do wynagrodzenia za niezrealizowane godziny nadwymiarowe lub doraźnych zastępstw, określają odpowiednio przepisy ustaw:

Karta Nauczyciela i Kodeks Pracy oraz rozporządzenia wydane na podstawie tych ustaw.

§ 13. 1. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i doraźne zastępstwa rozlicza się w okresach miesięcznych.

2. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i doraźne zastępstwa wypłaca się z dołu na podstawie ewidencji zrealizowanych godzin nadwymiarowych i doraźnych zastępstw, prowadzonej przez dyrektora szkoły lub placówki.

Rozdział VII

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 14. 1. Ustala się nagrody ze specjalnego funduszu nagród w wysokości:

nagroda organu prowadzącego w kwocie 100 % średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, nagroda dyrektora w kwocie 50 % średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty.

2. Środki na nagrody organu prowadzącego planowane są w rocznym planie finansowym gminy, a środki na nagrody dyrektora w rocznym planie finansowym szkoły.

3. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród wypłaca się niezwłocznie po jej przyznaniu, jednak nie później niż do końca miesiąca, w którym nagroda została przyznana.

§ 15. Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Gminy.

§ 16. Traci moc uchwała Nr XXXIV/333/2006 Rady Miejskiej w Rymanowie z dnia 30 marca 2006 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli, zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez gminę Rymanów.

§ 17. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2007 roku.

* Rozstrzygnięcie nadzorcze Wojewody Podkarpackiego z dnia 06.04.2007 r. znak: NK II 0911/53/07 stwierdziło nieważność § 3 ust. 7.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Rymanowie

Henryk Smolik

999

UCHWAŁA Nr V/40/07 **RADY MIEJSKIEJ W SĘDZISZOWIE MAŁOPOLSKIM** z dnia 20 marca 2007 r.

w sprawie zmian w uchwale Nr XXI/200/05 Rady Miejskiej Sędziszowie Młp. z dnia 29 marca 2005 r. w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Sędziszów Młp.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. 256, poz. 2572 z późn. zm.), Rada Miejska w Sędziszowie Młp. uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXI/200/05 Rady Miejskiej w Sędziszowie Młp. z dnia 29 marca 2005 r. w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Sędziszów Młp. zmienia się treść wniosku o przyznanie stypendium szkolnego/zasiłku szkolnego stanowiącego załącznik nr 1 do w/w uchwały.

2. Nowe brzmienie wniosku, o którym mowa ust. 1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Sędziszowa Młp. i Dyrektorowi Zespołu Obsługi Szkół i Przedszkoli w Sędziszowie Młp.

§ 3. Nadzór nad realizacją uchwały powierza się Komisji Oświaty i Kultury.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
W SĘDZISZOWIE MŁP.

Bogusław Kmiec

Załącznik nr 1
do uchwały Nr V/40/07
Rady Miejskiej w Sędziszowie Młp.
z dnia 20 marca 2007 r.

WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO / ZASIŁKU SZKOLNEGO¹

1. Imię i nazwisko ucznia:.....
Data urodzenia ucznia:.....PESEL.....
Imię i nazwisko rodziców (opiekunów) ucznia:.....
2. Miejsce zamieszkania ucznia:.....
.....TELEFON:.....
3. Nazwa i adres szkoły (kolegium, ośrodka) do której uczeń
uczęszcza:.....
.....
4. Pożądana forma świadczenia pomocy materialnej²:

Lp.	Rodzaj formy stypendium	Opis
1.	Pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych organizowanych w szkole i poza szkołą np. odpłatne kursy językowe, wycieczki edukacyjne, basen itp. <i>(opisać rodzaj zajęć oraz wskazać szkołę, lub organizatora która je realizuje)</i>	
2.	Pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym Np. podręczniki, lektury szkolne, słowniki, encyklopedie, obuwie sportowe, strój sportowy, dres, przybory szkolne, tornister itp. ale o charakterze edukacyjnym <i>(wskazać nazwę rzeczy będących przedmiotem pomocy)</i>	
3.	Pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania^{3,4} Np. przejazdy do szkoły, internat <i>(wskazać rodzaj kosztów oraz miejsce ich ponoszenia)</i>	

5. Informacja o sytuacji rodziny ucznia. W rodzinie ucznia występuje⁵:
 - a) bezrobocie
 - b) niepełnosprawność
 - c) ciężka lub długotrwała choroba
 - d) wielodzietność
 - e) brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych
 - f) alkoholizm
 - g) narkomania
 - h) niepełna rodzina
6. Informacja o pobieraniu innego stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych

.....
.....

¹ Niepotrzebne skreślić

² Należy zakreślić jedną lub kilka poświadczonych formy pomocy materialnej

³ Dotyczy uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów

⁴ Nie dotyczy zasiłku szkolnego

⁵ Należy podkreślić właściwe

⁶ Należy określić rodzaj stypendium, jego wysokość oraz okres pobierania

[illegible][illegible]

Lp.	Członek rodziny (imię i nazwisko)	DOCHODY			OGÓŁEM
		Z podjętej pracy, renty, emerytury	Z posiadanych gruntów z ha przelicz xzł	Inne (stypendia, zasiłki rodzinne)	
	RAZEM:				

10. Oświadczam, że dane podane we wniosku są zgodne z prawdą.
11. Oświadczam, że wyrażam zgodę na umieszczenie i przetwarzanie moich danych osobowych, w bazie danych gminy Sędziszów Młp. dla celów pomocy materialnej uczniom zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 101, poz. 926)

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Do wniosku załączam^{7 8}:

1. Zaświadczenia o wysokości dochodów netto z miesiąca poprzedzającego składanie wniosku w ilości..... sztuk.
2. Zaświadczenie z urzędu gminy o wielkości gospodarstwa rolnego w ha fizycznych i przeliczeniowych.
3. Zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

OPINIA DYREKTORA SZKOŁY:

.....
miejscowość, data

.....
pieczętka szkoły

.....
pieczętka i podpis dyrektora

⁷ Należy wskazać odpowiednie załączniki przez zakreślenie.

⁸ Nie dotyczy w przypadku biegania się o zasiłek szkolny.

1000

**UCHWAŁA Nr IV/18/07
RADY GMINY W BALIGRODZIE
z dnia 12 marca 2007 r.**

**w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego
„BALIGRÓD XII” obejmującego działki nr 372/1, 372/2, 372/3 i 376 w Baligrodzie
zgodnie z rysunkiem planu, stanowiącym załącznik do uchwały**

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 214 poz. 1806, Nr 153 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717, z 2003 r. Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 z 2003 r., poz. 717, zm. z 2004 r. Nr 6 poz. 41, Nr 141 poz. 1492) Rada Gminy uchwala, co następuje

Rozdział I

PRZEPISY OGÓLNE

§ 1. 1. Po stwierdzeniu zgodności z ustaleniami Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Baligród uchwalonego uchwałą Rady Gminy Baligród Nr XXXIII/223/2002 z dnia 07 października 2002 r., uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, zwany dalej planem, dla obszaru części wsi Baligród w granicach określonych na rysunku planu.

2. Plan obejmuje obszar wsi Baligród obejmującego działki nr 372/1, 372/2, 372/3, 376 i 373, o powierzchni ok. 2,02 ha.

3. Załącznikami do niniejszej uchwały są:

- 1) załącznik Nr 1 stanowiący rysunek planu, wykonany na mapie w skali 1:1 000, zawierający integralną część ustaleń planu w zakresie zastosowanych oznaczeń określonych na rysunku planu jako obowiązujące.

§ 2. 1. W granicach planu wyznacza się następujące tereny o różnym przeznaczeniu, oznaczone na rysunku planu symbolami:

- 7) **UT - tereny zorganizowanej działalności turystyczno - usługowej** o podstawowym przeznaczeniu pod zabudowę związaną z usługami turystyki z dopuszczeniem zabudowy mieszkaniowej i rekreacji indywidualnej,
- 8) **RZ - tereny użytków zielonych**, które stanowią istniejące łąki i pastwiska, pozostawia się w stanie dotychczasowym z dopuszczeniem zmiany użytkowania na uprawy polowe i ogrodnictwo.
- 9) **WS - tereny wód otwartych**, staw do chowu ryb,
- 10) **KDW - teren dróg wewnętrznych**, biegnących częściowo po śladzie dróg istniejących, a częściowo nowoprojektowanych.

2. Tereny o przeznaczeniu i funkcjach wyznaczonych w planie są wyodrębnione liniami rozgraniczającymi.

3. Linie rozgraniczające tereny, o których mowa w ust. 1 są ściśle określone i mogą być przesuwane wyłącznie w odniesieniu do terenów skrzyżowania dróg, w zakresie niezbędnym do prawidłowego prowadzenia ciągów komunikacji.

Rozdział II

**USTALENIA DLA CAŁEGO TERENU
OBJĘTEGO PLANEM**

§ 3. 1. Ustala się obowiązującą strukturę funkcjonalno-przestrzenną terenu objętego planem, określoną na rysunku planu, którą tworzyć będą:

- 1) układ komunikacyjny:
- a) przebieg drogi wewnętrznej **KDW** podwiązanej do drogi publicznej powiatowej znajdującej się poza planem obsługujących bezpośrednio tereny zabudowy oraz tereny rolnicze,
- 2) tereny **rolnicze użytków zielonych RZ** stanowiące łąki i zadrzewienia nadbrzeżne usytuowane pomiędzy terenami zabudowy usługowej i potokiem, dla których ustala się obowiązek wzmocnienia i zabezpieczenia skarp przed postępowaniem erozji,

2. Nakazy, zakazy oraz dopuszczenia w zagospodarowaniu poszczególnych terenów wchodzących w skład struktury funkcjonalno-przestrzenną terenu, o której mowa w ust. 1, ustalone dla zapewnienia właściwych walorów krajobrazowych ochrony i kształtowania ładu przestrzennego oraz właściwych proporcji pozwalających na zachowanie równowagi przyrodniczej, ustala się w rozdziale III uchwały.

3. Podziały terenu w ramach jednego terenu zabudowy należy dokonać zgodnie z zasadami określonymi w przepisach szczegółowych niniejszej uchwały,

§ 4. 1. Do czasu realizacji ustaleń planu, tereny należy użytkować w sposób dotychczasowy.

§ 5. 1. Zasady obsługi terenu w zakresie infrastruktury technicznej:

- 2) zaopatrzenie w wodę, energię elektryczną oraz odprowadzenie ścieków i wód opadowych odbywać się będzie na zasadach określonych przez dysponentów sieci, zgodnie z przepisami odrębnymi,
- 3) zaopatrzenie w energię elektryczną odbywać się będzie z istniejącej sieci elektroenergetycznej SN i NN, biegnącej poza obszarem planu, poprzez niezbędne w miarę potrzeb, uzupełnienia i przyłącza energetyczne doziemne z wykluczeniem stosowania przyłączy napowietrznych,

- 4) lokalizację nowych stacji transformatorowych ustala się generalnie na terenach użytków zielonych **RZ**, poza istniejącymi skarpami nadrzecznymi, z dopuszczeniem ich lokalizacji na innych terenach zgodnie z przepisami odrębnymi,
- 5) uzbrojenie terenu w sieć telekomunikacyjną należy realizować jako przedłużenie istniejącej sieci,
- 6) w zakresie zasilania w gaz dla terenów objętych planem, dopuszcza się stosowanie zasilania gazem propan – butan z butli,
- 7) ustala się obowiązek przyłączenia wszystkich obiektów na obszarze planu do wodociągu wiejskiego. Dla projektowanej nowej zabudowy przewiduje się lokalizację nowych odcinków sieci wodociągowej wraz z ewentualną przebudową i modernizacją sieci istniejącej,
- 8) dopuszcza się zaopatrzenie w wodę z ujęć lokalnych (studni),
- 9) docelowo ścieki bytowe odprowadzać poprzez system kanalizacji sanitarnej do wiejskiej oczyszczalni ścieków,
- 10) do czasu wybudowania zbiorczego systemu kanalizacji wiejskiej, dopuszcza się rozwiązania indywidualne w zakresie odprowadzania i oczyszczania ścieków, w sposób niepowodujący zanieczyszczenia wód powierzchniowych, podziemnych oraz gruntu zgodnie z przepisami odrębnymi w tym zakresie,
- 11) d. ramach prowadzonej działalności usługowej nie dopuszcza się powstawania ścieków przemysłowych,
- 12) odprowadzenie wód opadowych:
 - a) wody opadowe odprowadzać po terenie własnym i w granicach dysponowania nieruchomością,
 - b) sposób odprowadzenia wód opadowych musi zapewniać ochronę przed zanieczyszczeniem wód powierzchniowych i podziemnych oraz gruntu w stopniu wymaganym przepisami odrębnymi.
- 13) gromadzenie i usuwanie odpadów komunalnych powinno odbywać się na zasadach obowiązujących w gminie, natomiast gromadzenie i usuwanie odpadów powstających w wyniku prowadzonej działalności usługowej powinno odbywać się na zasadach wynikających z przepisów odrębnych,
- 14) ogrzewanie budynków indywidualne nie pogarszające stanu środowiska, w rozumieniu przepisów odrębnych.

2. Na terenach objętych planem dopuszcza się prowadzenie sieci infrastruktury technicznej nie związanych z obsługą terenów objętych planem w przypadku, gdy nie ograniczy to możliwości zagospodarowania terenów zgodnie z ustaleniami planu; przecięcia z pasem drogowym na zasadach określonych przez zarządcę drogi.

§ 6. Przy planowaniu i realizacji inwestycji na terenach objętych planem należy uwzględnić przebiegi istniejących sieci i urządzeń infrastruktury technicznej, poprzez zachowanie wymaganych przepisami odległości lokalizowanych obiektów od tych sieci i urządzeń, a w przypadku występujących kolizji, zachowanie warunków realizacji inwestycji określonych przepisami odrębnymi lub przełożenie sieci w dostosowaniu do

planowanego zagospodarowania terenu objętego planem, na zasadach określonych przez dysponenta sieci.

§ 7. Dla obszaru objętego planem obowiązują dopuszczalne normy hałasu jak dla terenów przeznaczonych pod zabudowę usługowo – mieszkaniową.

Rozdział III

USTALENIA DLA POSZCZEGÓLNYCH TERENÓW OBJĘTYCH PLANEM

§ 8. 1. Ustala się **tereny zorganizowanej działalności turystyczno - usługowej UT** o podstawowym przeznaczeniu pod zabudowę związaną z usługami turystyki o pow. ok. 1,38 ha.

2. Na terenach, o których mowa w ust. 1 dopuszcza się lokalizację:

- 1) budynków, obiektów i urządzeń związanych z turystyką i rekreacją,
- 2) budynków i obiektów usługowych związanych z działalnością handlową, gastronomiczną i podobną, pod warunkiem, że nie będą to przedsięwzięcia wymagające sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko oraz takie, dla których obowiązek sporządzenia raportu może być wymagany,
- 3) budynków mieszkalnych,
- 4) budynków pensjonatowych i letniskowych,
- 5) budynków gospodarczych i garaży,
- 6) wbudowanych w budynki mieszkalne funkcji usługowych pod warunkiem, że nie będą to przedsięwzięcia wymagające sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko oraz takie, dla których obowiązek sporządzenia raportu może być wymagany.
- 7) urządzeń inżynierskich związanych z infrastrukturą techniczną,
- 8) sieci uzbrojenia inżynierskiego.

3. Teren **UT** może podlegać podziałowi na mniejsze działki z tym, że szerokość działki nowo projektowanej nie może być mniejsza niż 18,0 m, a powierzchnia mniejsza od 0,08 ha.

4. Ustala się obowiązek pozostawienia na każdej działce 70% powierzchni biologicznie czynnej terenu.

5. Dostępność komunikacyjna do działek z drogi publicznej poprzez drogę wewnętrzną **KDW**.

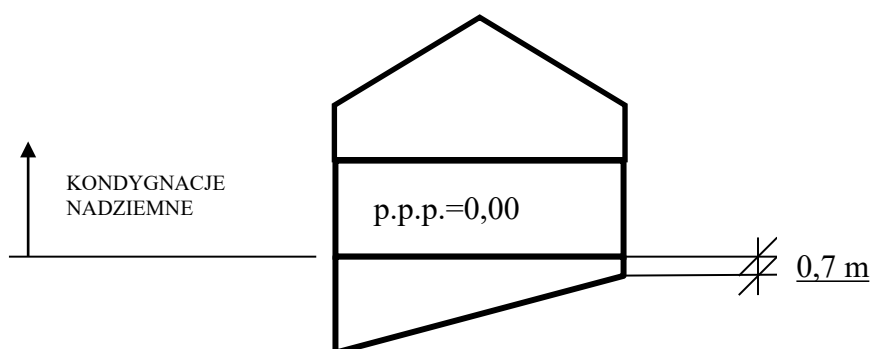
6. Dla terenów **UT** należy zabezpieczyć miejsca parkingowe w ilości:

- 1) 1 miejsce na 25 m² powierzchni usług,
- 2) 1 miejsce na 1 mieszkanie.

7. Ustala się następujące warunki zabudowy i zagospodarowania terenu **UT**:

- 6) ogranicza się wysokość budynków usługowych i mieszkalnych, do 2 kondygnacji nadziemnych.

- 7) ogranicza się wysokość budynków gospodarczych do 1 kondygnacji nadziemnej.
- 8) dopuszcza się lokalizację budynków w granicy działki, pod warunkiem lokalizacji na sąsiedniej działce drugiego budynku bliźniaczego,
- 9) na pokrycia dachu należy zastosować materiały w kolorach ceglanych,
- 10) dla budynków usługowych, mieszkalnych i gospodarczych wprowadza się obowiązek stosowania dachów stromych o podobnym kącie nachylenia połaci nie mniejszym niż 20° i nie większym niż 45°.
- 11) poziom 0,0 kondygnacji naziemnych mieszkalnych nie może być wyższy niż 0,7 m powyżej poziomu terenu otaczającego, mierzony przy ścianie w najwyższym położonym punkcie terenu.



8. Zakazuje się sytuowania budynków mieszkalnych w odległościach mniejszych od krawędzi jezdni aniżeli określają to linie zabudowy wyznaczone w rysunku planu:

- 1) ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy w odległości 10,0 m od zewnętrznej krawędzi linii rozgraniczających drogi wewnętrznej KDW.
- 2) ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy od linii brzegowej cieków i zbiorników wodnych w odległości 10,0 m wzdłuż linii brzegowej stanowiącej granicę planu,

§ 9. 1. Ustala się **teren drogi wewnętrznej KDW**, o pow. ok. 0,1 ha biegnącej po śladzie drogi istniejącej,

2. Ustala się następujące podstawowe parametry przestrzenno-techniczne dla drogi **KDW**:

- 1) szerokość pasa drogowego w liniach rozgraniczających nie mniejsza niż 5,0 m,
- 2) jezdnia drogi o szerokości nie mniejszej niż 4,5 m,
- 3) oś drogi usytuowana w równych odległościach - centralnie pomiędzy liniami rozgraniczającymi,
- 4) odwodnienie oraz odprowadzenie wód opadowych i roztopowych z dróg zgodnie z przepisami odrębnymi,
- 5) dostępność drogi w uzgodnieniu z zarządcą drogi.
- 6) w terenie drogi można umieszczać sieci uzbrojenia inżynierskiego za zgodą zarządcy drogi.

§ 10. 1. Ustala się **tereny użytków zielonych RZ**, o pow. ok. 0,52 ha, które stanowią istniejące pastwiska, zadrzewienia i zakrzewienia nadbrzeżne, pozostawia się w stanie dotychczasowym z dopuszczeniem zmiany użytkowania na uprawy polowe i ogrodnicze.

2. Na terenie **RZ** ustala się obowiązek wzmocnienia i zabezpieczenia skarp przed postępowaniem erozji.

3. Na terenach użytków zielonych **RZ** dopuszcza się:

- 1) lokalizację urządzeń inżynierskich związanych z infrastrukturą techniczną,
- 2) lokalizowanie sieci uzbrojenia technicznego,

4. Na terenach **RZ** zakazuje się lokalizacji wszelkich obiektów kubaturowych.

5. Pozostawia się dotychczasowy podział terenu,

§ 11. 1. Ustala się tereny wód otwartych oznaczone symbolem **WS** o pow. ok. 0,07 ha, o podstawowym przeznaczeniu – wody otwarte – projektowany staw do chowu ryb,

2. Na obszarze **WS** obowiązuje zakaz lokalizacji wszelkich budynków,

3. Na obszarze **WS** dopuszcza się lokalizację urządzeń i budowli hydrotechnicznych,

4. Ustala się pasy ochronne dla cieków i zbiorników wodnych w odległości 10,0 m wzdłuż linii brzegowej,

5. Dopuszcza się przejście przez tereny WS dla urządzeń i sieci uzbrojenia technicznego.

Rozdział IV

PRZEPISY KOŃCOWE

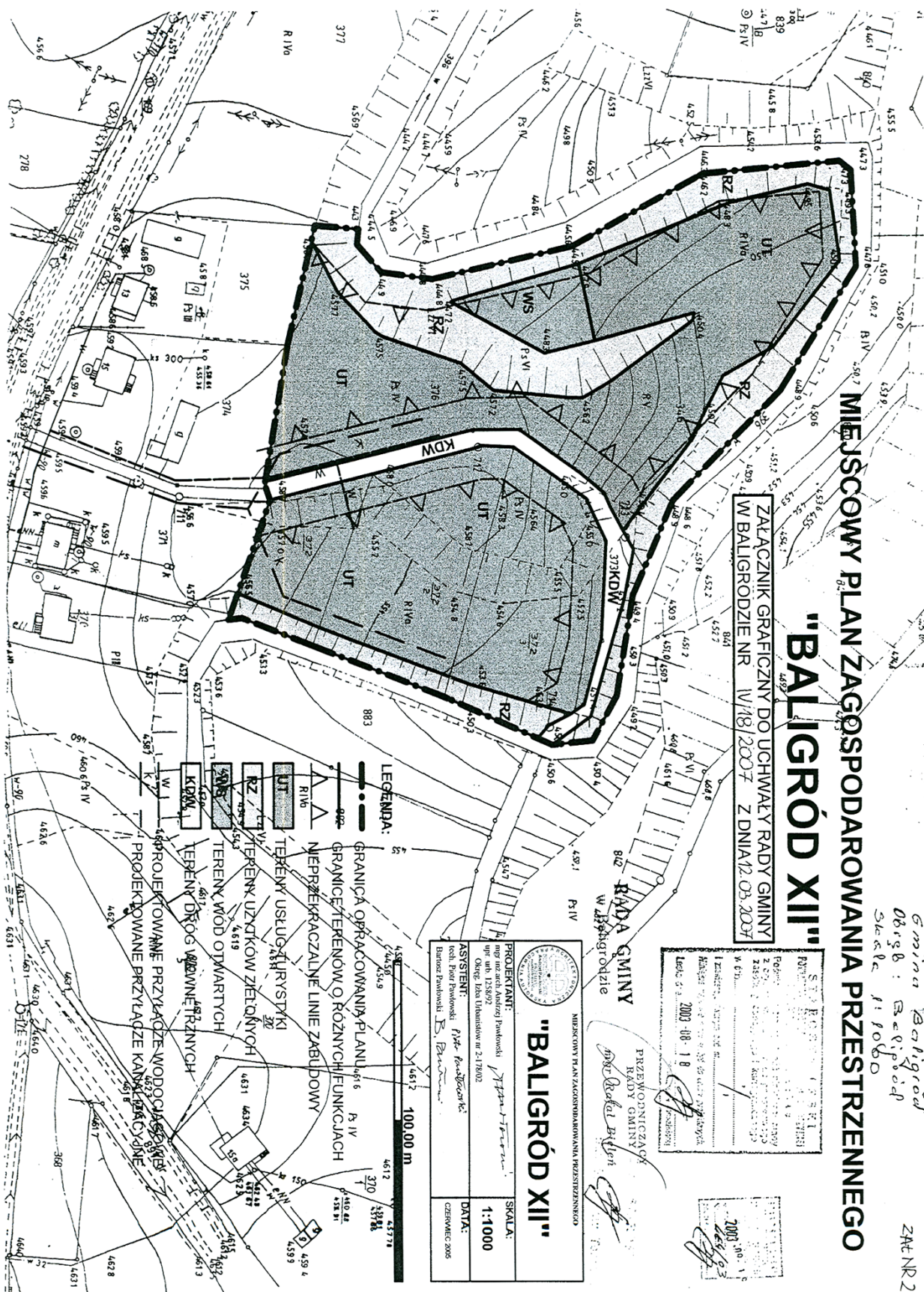
§ 12. W stosunku do nieruchomości zawierających się w granicach ustanowionych terenów zabudowy, ustala się pobór jednorazowej opłaty w wysokości 30% wzrostu wartości nieruchomości w przypadku zbycia jej przez właściciela lub użytkownika wieczystego.

§ 13. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy w Baligrodzie.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Rafał Bieleń



1001

**UCHWAŁA Nr VI/39/07
RADY GMINY DĘBOWIEC
z dnia 25 kwietnia 2007 r.**

w sprawie uznania za pomnik przyrody

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 44 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880 z późn. zm.) Rada Gminy Dębowiec uchwala, co następuje

§ 1. Uznaje się za pomnik przyrody drzewo gat. dąb szypułkowy pn. „Bartek” rosnące na obszarze stanowiącym działkę nr 1059 w Dębowcu (na placu Sanktuarium pw. Matki Boskiej Saletyńskiej.

§ 2. W ramach ochrony prawnej wprowadza się następujące zakazy:

1) niszczenie, uszkodzanie lub przekształcanie obiektu;

2) wykonywanie prac ziemnych trwale zniekształcających rzeźbę terenu, z wyjątkiem prac związanych z zabezpieczeniem przeciwpowodziowym albo budową, odbudową, utrzymywaniem, remontem lub naprawą urządzeń wodnych;

3) uszkodzanie i zanieczyszczanie gleby;

4) dokonywania zmian stosunków wodnych, jeżeli zmiany te nie służą ochronie przyrody albo racjonalnej gospodarce rolnej, leśnej, wodnej lub rybackiej;

5) wylewania gnojowicy, z wyjątkiem nawożenia użytkowanych gruntów rolnych;

6) umieszczanie tablic reklamowych na obiekcie.

§ 3. Nie przestrzeganie postanowień uchwały podlega odpowiedzialności karnej określonej w przepisach ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 roku o ochronie przyrody.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dębowiec.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Janusz Budziak

1002

**UCHWAŁA Nr 30/VII/07
RADY GMINY W GACI
z dnia 13 kwietnia 2007 r.**

w sprawie ustalenia dla terenu Gminy Gać liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych, zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży

Na podstawie art. 12 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2002 r. Nr 147, poz. 1231 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z 2001 r. z późn. zm.) Rada Gminy w Gaci uchwala co następuje:

§ 1 Ustala się liczbę punktów sprzedaży napojów alkoholowych powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży na 2.

§ 2 Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gać.

§ 3 Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Emil Pacuła

1003

**UCHWAŁA Nr VIII/51/07
RADY GMINY GRODZISKO DOLNE
z dnia 24 kwietnia 2007 r.**

**w sprawie programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem
Gminy Grodzisko Dolne na lata 2007 - 2012**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142 poz. 1591) oraz art. 21 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego (Dz. U. Nr 31 poz. 266 z 2005 roku z późniejszymi zmianami) Rada Gminy w Grodzisku Dolnym uchwala co następuje :

§ 1. Ustala się program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Grodzisko Dolne na lata 2007 – 2012.

I. Założenia wstępne

Zakres uchwały obejmuje:

I. Założenia wstępne

II. Prognoza wielkości oraz stanu technicznego mieszkaniowego zasobu gminy.

III. Analiza potrzeb oraz plan remontów i modernizacji.

IV. Planowana sprzedaż lokali.

V. Polityka czynszowa.

VI. Sposób i zasady zarządzania lokalami i budynkami zasobu gminnego.

VII. Źródła finansowania.

VIII. Wydatki.

IX. Inne działania związane z gospodarowaniem mieszkaniowym zasobem gminy

Celem programu jest określenie ogólnych założeń i priorytetów lokalnej polityki mieszkaniowej oraz propozycji rozwiązań problemów gospodarowania zasobem mieszkaniowym.

II. Prognoza wielkości oraz stanu technicznego mieszkaniowego zasobu gminy

Obecny zasób mieszkaniowy będący własnością Gminy Grodzisko Dolne to:

- 4 lokale mieszkalne o łącznej powierzchni użytkowej 206m² w budynku domu nauczyciela w Grodzisku Górnym, mieszkania wyposażone są w centralne ogrzewanie gazowe, kanalizację, energię elektryczną,

w każdym mieszkaniu jest łazienka i ubikacja z bieżącą wodą

- 1 mieszkanie o pow. 47m² w budynku szkoły podstawowej Chodaczowie mieszkanie wyposażone jest w centralne ogrzewanie olejowe, energię elektryczną, w mieszkaniu jest łazienka i ubikacja z bieżącą wodą

Wyżej wymienione budynki zostały wybudowane w latach siedemdziesiątych.

W wyniku długoletniego użytkowania budynki ulegają normalnemu zużyciu technicznemu. Zużycie to powiększa się w sytuacji braku środków na usuwanie stwierdzonych wad i usterek.

III. Analiza potrzeb oraz plan remontów i modernizacji

Budynki liczą po 30 lat i więcej dlatego ich stan techniczny wymaga ponoszenia znacznych kosztów remontowych.

Do zasadniczych prac remontowo-modernizacyjnych zasobów mieszkaniowych gminy należy zaliczyć:

- 1) w budynku domu nauczyciela w Grodzisku Górnym
 - remont pokrycia dachowego i przebudowa kominów,
 - ocieplenia i wykonanie tynku cienkowarstwowego wraz z wymianą drzwi wejściowych,
 - remont instalacji elektrycznej,
 - malowanie klatki schodowej,
 - remonty bieżące (nieprzewidziane sytuacje wymagające natychmiastowej naprawy w wyniku zdarzeń losowych).
- 2) w budynku szkoły podstawowej w Chodaczowie
 - malowanie klatki schodowej,
 - remonty bieżące (nieprzewidziane sytuacje wymagające natychmiastowej naprawy w wyniku zdarzeń losowych).

Wykaz potrzeb remontowych i modernizacyjnych oraz nakładów finansowych na utrzymanie zasobu mieszkaniowego Gminy Grodzisko Dolne w latach 2007 - 2012 przedstawia tabela poniżej

Lp.	Nazwa budynku Rodzaj remontu	2007 kwota	2008 kwota	2009 kwota	2010 kwota	2011 kwota	2012 kwota
1.	Budynek wielorodzinny w Grodzisku Górnym remont pokrycia dachowego i budowa nowych kominów remont elewacji wraz z wymianą drzwi wejściowych malowanie klatki schodowej remont instalacji elektrycznej remonty bieżące	500	600	30 000 600	5 000 700	50 000 5 000 2 000	3 000
2	Budynek szkoły w Chodaczowie - malowanie klatki schodowej - remonty bieżące	200	300	400	3 000 1 000	1 000	1000
	Razem	700	900	31 000	9 700	58 000	4 000

IV. Planowana sprzedaż lokali

W latach 2007 – 2012 przewiduje się sprzedaż 4 lokali mieszkalnych położonych w budynku domu nauczyciela w Grodzisku Górnym.

Sprzedaż lokali mieszkalnych dokonywana będzie na wniosek najemcy lub w trybie przetargu publicznego zgodnie z ustawą o gospodarce nieruchomościami.

V. Polityka czynszowa

Przychody z czynszów za wynajem lokali mieszkalnych nie pokrywają w całości kosztów utrzymania zasobu mieszkaniowego.

Czynsze powinny pokrywać nie tylko koszty utrzymania bieżącego ale zapewnić środki na remonty.

Do końca 2007 roku nie będą zmieniane stawki czynszu natomiast w następnych latach, konieczne będzie przyjęcie zasady podwyższania stawek bazowych.

Ustalanie stawek czynszu za 1 m lub innych opłat za używanie lokalu z wyjątkiem opłat niezależnych od właściciela (prąd, woda, gaz, wywóz nieczystości stałych i ciekłych) będzie dokonywane przez Radę Gminy w zależności od potrzeb odrębną uchwałą.

Wpływy z czynszów przeznaczone zostaną na pokrycie kosztów eksploatacyjnych oraz bieżących remontów mieszkaniowego zasobu gminy.

VI. Sposób i zasady zarządzania lokalami i budynkami tworzącymi mieszkaniowy zasób gminy

Zarząd lokalami i budynkami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu gminy sprawuje Wójt Gminy Grodzisku Dolne.

VII. Źródła finansowania

Źródłem finansowania gospodarki mieszkaniowej gminy w kolejnych latach objętych programem będą przychody z czynszów lokali mieszkalnych a w przypadku gdyby zabrakło z czynszów lokali użytkowych w części niezbędnej do uzupełnienia brakujących środków na pokrycie przewidywanych kosztów.

VIII. Wydatki

Nie przewiduje się wydatków z budżetu gminy na nowe zadania inwestycyjne związane z powiększeniem zasobu mieszkaniowego.

IX. Inne działania związane z gospodarowaniem mieszkaniowym zasobem gminy

Przy istniejących zasobach mieszkaniowych brak jest możliwości zamiany lokali (tj. zapewnienia lokalu zastępczego) na czas przeprowadzenia remontu czy modernizacji.

Konieczne prace prowadzone są poprzez okresowe wyłączanie części remontowanego lokalu z użytkowania.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy zaś nadzór nad jej wykonaniem powierza się Komisji Budżetu i Finansów.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1.01.2007 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Jerzy Gdański

1004

**UCHWAŁA Nr V/36/07
RADY GMINY HACZÓW
z dnia 19 marca 2007 r.**

w sprawie uchwalenia Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość nagród ze specjalnego funduszu nagród za osiągnięcia dydaktyczno wychowawcze nauczycieli

Działając na podstawie art. 30 ust. 6 i ust. 6a, oraz art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zm.) w związku art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591, ze zm.) po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli Rada Gminy uchwala, co następuje:

Rozdział I

Postanowienia wstępne

§ 1. 1. Ilekróć w regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole – należy rozumieć przez to przedszkola, szkoły i placówki oraz inne jednostki organizacyjne wymienione w art. 1 ust. 1 i 1a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela, dla których organem prowadzącym jest Gmina Haczów,
- 2) nauczycielu- rozumie się przez to nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w przedszkolach, szkołach i placówkach wymienionych w art. 1 ust. 1 pkt 1 i ust. 1a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela,
- 3) uczniu - należy rozumieć przez to również wychowanka,
- 4) klasie – należy przez to rozumieć również oddział lub grupę przedszkolną,
- 5) organie prowadzącym - należy rozumieć przez to Gminę Haczów,
- 6) obowiązkowym wymiarze zajęć lub pensum dydaktycznym – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela lub ustalony przez organ prowadzący na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela.
- 7) Karcie Nauczyciela – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 roku nr 97 poz. 674 ze zm.),
- 8) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozporządzenie ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania wydanego na podstawie art. 30 ust. 5, art. 33 ust. 3 oraz art. 34 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. nr 97, poz. 674 ze zm.),

- 9) regulaminie - należy rozumieć przez to regulamin określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość nagród ze specjalnego funduszu nagród za osiągnięcia dydaktyczno wychowawcze nauczycieli.

§ 2. 1. Tabelę zaszeregowania oraz minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego dla nauczycieli, a także sposób dokumentowania prawa do określonej stawki wynagrodzenia zasadniczego określa rozporządzenie.

2. Wysokość, warunki oraz zasady wypłacania nauczycielom:

- 1) dodatku za wysługę lat,
- 2) dodatku za uciążliwość pracy,
- 3) dodatkowego wynagrodzenia za pracę w porze nocnej,
- 4) nagród jubileuszowych,
- 5) dodatkowego wynagrodzenia rocznego,
- 6) zasiłku na zagospodarowanie,
- 7) odpraw z tytułu rozwiązania stosunku pracy,
- 8) odpraw z tytułu przejścia na emeryturę,

określają odpowiednie przepisy Karty Nauczyciela oraz przepisy rozporządzenia.

3. Wysokość, warunki oraz zasady wypłacania nauczycielom dotychczasowych dodatków specjalistycznych reguluje art. 9 ustawy z dnia 18 lutego 2000 roku o zmianie ustawy – Karta Nauczyciela oraz o zmianie innych ustaw (Dz. U. Nr 19 poz. 239).

Rozdział II

Dodatek motywacyjny

§ 3. 1. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela nie może być wyższy niż 20% jego wynagrodzenia zasadniczego, a dla dyrektora niż 30% jego wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielom:

- 1) przebywającym na urlopach bezpłatnych, wychowawczych, dla poratowania zdrowia,
- 2) w stanie nieczynnym,
- 3) którzy otrzymali kary przewidziane przepisami Kodeksu pracy i Karty Nauczyciela- przez okres 12 miesięcy od daty otrzymania kary,

3. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

4. Decyzję o przyznaniu dodatku motywacyjnego przekazuje się nauczycielowi lub dyrektorowi w formie pisemnej.

5. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.

6. Nauczycielom przeniesionym do pracy w innej szkole, zgodnie z art. 18 Karty Nauczyciela dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony, po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej.

7. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania uwzględniając poziom spełniania warunków, o których mowa w § 4 ustala dyrektor, w stosunku do dyrektora Wójt Gminy, w ramach posiadanych środków finansowych określonych w planie finansowym szkoły.

8. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

9. Na wypłatę dodatków motywacyjnych przeznaczają się maksymalnie 2% planowanych rocznych środków na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli.

§ 4. 1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest spełnienie, co najmniej siedmiu z niżej wymienionych punktów:

- 1) udokumentowane osiągnięcia edukacyjne uczniów,
- 2) osiągnięcia uczniów, potwierdzone w konkursach, turniejach i olimpiadach oraz w innych obszarach działań związanych z procesem dydaktycznym,
- 3) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowania własnej przyszłości, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych,
- 4) skuteczne przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom,
- 5) aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb, w szczególności w stałej współpracy z rodzicami, właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc społeczną,
- 6) inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości szkolnych, w tym zawodów sportowych i wycieczek szkolnych,

- 7) udział w komisjach egzaminacyjnych, o których mowa w przepisach w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych,
- 8) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi w szkole,
- 9) inicjowanie i stałe prowadzenie nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych,
- 10) skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego,
- 11) adaptacja i praktyczne oraz skuteczne stosowanie nowoczesnych metod nauczania i wychowania we współpracy z organem sprawującym nadzór pedagogiczny oraz innymi instytucjami wspomagającymi.

2. Dodatkowymi warunkami przyznania dodatku motywacyjnego dla dyrektorów są:

- 1) prowadzenie polityki finansowej szkoły zgodnie z obowiązującym prawem, przestrzeganie dyscypliny finansów publicznych, celowe i oszczędne wydatkowanie środków, racjonalne gospodarowanie majątkiem szkolnym,
- 2) wymierne działania zmierzające do wzbogacenia majątku szkolnego i pozyskiwania pozabudżetowych środków finansowych,
- 3) skuteczne i oszczędne prowadzenie polityki kadrowej.

Rozdział III

Dodatek funkcyjny

§ 5. 1. Nauczycielom poszczególnych stopni awansu zawodowego, którym powierzono stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że:

- 1) dyrektorowi - w wysokości od 15 do 65 %,
- 2) wicedyrektorowi – w wysokości od 10 do 30 %,
- 3) inne stanowiska kierownicze wymienione w statucie szkoły w wysokości od 5 do 15%.

Podstawą obliczenia dodatku funkcyjnego jest średnie wynagrodzenie nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie w wysokości określonej w ust. 1.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły oraz nauczyciela któremu powierzono obowiązki dyrektora w zastępstwie ustala Wójt Gminy, a dla nauczyciela zajmującego inne stanowisko kierownicze - dyrektor szkoły, uwzględniając wielkość szkoły, jej strukturę organizacyjną, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły oraz warunki demograficzne i geograficzne, w jakich szkoła funkcjonuje.

4. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze lub sprawowanie funkcji na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem okresu powierzenia, lub sprawowania funkcji a w razie wcześniejszego odwołania – z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

§ 6. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że nauczycielowi któremu powierzono:

- 1) wychowawstwo klasy I-VI w szkole podstawowej i gimnazjum do 15 uczniów w klasie - w wysokości 2% za jedną klasę, powyżej 15 uczniów w klasie – w wysokości 3% za jedną klasę,
- 2) wychowawstwo oddziału lub grupy przedszkolnej do 15 wychowanków w oddziale lub grupie przedszkolnej – w wysokości 2% za jeden oddział, grupę, powyżej 15 wychowanków w oddziale lub grupie przedszkolnej – w wysokości 3% za jeden oddział, grupę,
- 3) funkcję doradcy metodycznego - w wysokości 10%,
- 4) funkcję nauczyciela konsultanta - w wysokości od 10%,
- 5) funkcję opiekuna stażu - w wysokości od 2% za jednego stażystę.

Podstawą obliczenia dodatku funkcyjnego jest średnie wynagrodzenie nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.

§ 7. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie funkcji nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Dodatki funkcyjne, o których mowa w § 5 i 6 nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie spełnienia obowiązków nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

3. Otrzymywanie dodatku, którym mowa w § 5 ust. 1 i 2 nie wyłącza prawa do otrzymywania dodatku, o którym mowa w § 6.

4. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział IV

Dodatek za warunki pracy

§ 8. 1. Nauczycielom poszczególnych stopni awansu zawodowego przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych warunkach, określonych w rozporządzeniu, za każdą godzinę dydaktyczną zrealizowaną w warunkach trudnych, w następującej wysokości:

- 1) za prowadzenie zajęć dydaktycznych w klasach łączonych - 15%,

- 2) za prowadzenie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim – 15%,

- 3) za prowadzenie zajęć dydaktycznych i wychowawczych w specjalnych przedszkolach (oddziałach), szkołach (klasach) specjalnych, oraz prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego - 15% stawki godzinowej otrzymywanego wynagrodzenia zasadniczego.

§ 9. Nauczycielom poszczególnych stopni awansu zawodowego przysługuje dodatek za uciążliwe warunki pracy z tytułu pracy w warunkach uciążliwych. Wykaz prac wykonywanych w warunkach uciążliwych określa stosowne rozporządzenie. Dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje za każdą godzinę dydaktyczną zrealizowaną w warunkach uciążliwych w wysokości 10% stawki godzinowej otrzymywanego wynagrodzenia zasadniczego.

§ 10. 1. Dodatki za trudne i uciążliwe warunki pracy wypłaca się za godziny faktycznie zrealizowane w warunkach trudnych lub uciążliwych.

2. W razie zbiegu prawa do dodatku za trudne warunki pracy i dodatku za uciążliwe warunki pracy wypłaca się obydwa te dodatki.

3. Dodatki za warunki pracy wypłaca się z dołu na podstawie ewidencji faktycznie zrealizowanych zajęć w warunkach trudnych i uciążliwych.

Rozdział V

Dodatek za wysługę lat

§ 11. 1. Dodatek za wysługę lat przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

2. Okresy pracy uprawniające do dodatku za wysługę lat określa rozporządzenie.

3. Dodatek za wysługę lat przysługuje od pierwszego dnia miesiąca po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku.

4. Dodatek wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział VI

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 12. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego, łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach nadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela.

2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, o którym mowa w ust. 1 ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć nauczyciela określony w art. 42 ust. 3 lub określony na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 3 Karty Nauczyciela przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

§ 13. 1. Nauczycielom pełniącym funkcje kierownicze przysługuje wynagrodzenie z tytułu doraźnych zastępstw tylko wtedy, jeżeli ich liczba w danym tygodniu przekracza liczbę godzin zniżki z tytułu sprawowania funkcji kierowniczej.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 przysługuje za liczbę godzin stanowiącą różnicę pomiędzy liczbą godzin doraźnych zastępstw faktycznie zrealizowanych w danym tygodniu i liczby godzin zniżki danego nauczyciela.

§ 14. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane chyba że, przepisy szczególne stanowią inaczej.

§ 15. Wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i doraźne zastępstwa wypłaca się z dołu.

Rozdział VII

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 16. 1. Ustala się nagrody ze specjalnego funduszu nagród w wysokości:

- a) nagroda organu prowadzącego wynosi 100% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela,
- b) Nagroda dyrektora wynosi do 50% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.

2. Środki na nagrody organu prowadzącego planowane są w rocznym planie finansowym gminy, a środki na nagrody dyrektora w rocznym planie finansowym szkoły.

3. Szczegółowe zasady wypłaty i kryteria przyznania nagród reguluje uchwała Rady Gminy Haczów Nr XIX/150/2004 z dnia 3 grudnia 2004r.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 17. Regulamin obowiązuje od 1 stycznia 2007 r. do 31 grudnia 2007 r.

§ 18. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Haczów.

§ 19. Traci moc uchwała Nr XXXII/238/2006 Rady Gminy Haczów z dnia 10 marca 2006 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość nagród ze specjalnego funduszu nagród za osiągnięcia dydaktyczno wychowawcze nauczycieli, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.

§ 20. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2007 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY GMINY HACZÓW

Tadeusz Kędra

1005

UCHWAŁA Nr VI/43/07 RADY GMINY HACZÓW z dnia 23 kwietnia 2007 r.

w sprawie ustanowienia herbu, flagi, banneru i pieczęci Gminy Haczów oraz zasad i warunków używania herbu, barw i pieczęci Gminy Haczów

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13, art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) i art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 21 grudnia 1978 r. o odznakach i mundurach (Dz. U. Nr 31, poz. 130 z późn. zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Ustanawia się herb, flagę, banner i pieczęć Gminy Haczów, których wzór stanowią załączniki Nr 1, Nr 2, Nr 3, Nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 2. **Herb Gminy Haczów** – w polu błękitnym drewniany haczowski kościół srebrny, a pod nim także gałązka cisu w rostrój o siedmiu owocach.

§ 3. **Flaga Gminy Haczów** – flagą jest prostokątny błękitny (niebieski) płat tkaniny o proporcjach 5:8 z białym trójkątem od drzewca, a na nim herb Gminy Haczów.

§ 4. **Banner Gminy Haczów** – bannerem jest błękitny (niebieski) prostokąt o proporcjach 1:4, z pionowym białym trójkątem z herbem Gminy Haczów u góry.

§ 5. **Pieczęć Gminy Haczów** – pieczęcią Gminy Haczów jest koło o średnicy 36 mm. W otoku napis „GMINA HACZÓW”, między napisem „GMINA” i „HACZÓW” dwie sześciopromienne gwiazdki. W środku koła godło z herbu Gminy Haczów.

§ 6. 1. Herb, flaga, banner i pieczęć gminy określone w § 2, 3, 4, 5 niniejszej uchwały są znakami prawnie chronionymi.

2. Rozpowszechnianie z wyłączeniem publikacji naukowych, popularnonaukowych i służących celom promocji Gminy oraz używanie herbu, flagi, banneru i pieczęci Gminy Haczów wymaga zgody Wójta Gminy Haczów.

3. Zasady i okoliczności używania herbu, flagi, baneneru i pieczęci Gminy Haczów stanowi załącznik nr 5 do niniejszej uchwały.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Haczów.

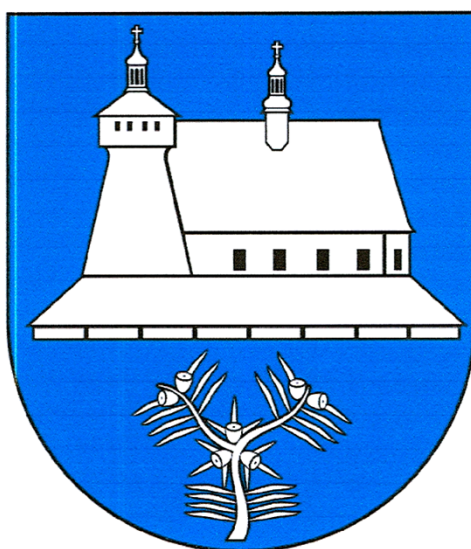
§ 8. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY HACZÓW**

Tadeusz Kędra

Załącznik nr 1
do uchwały Nr VI / 43 / 2007
Rady Gminy Haczów
z dnia 23 kwietnia 2007r.

HERB GMINY HACZÓW

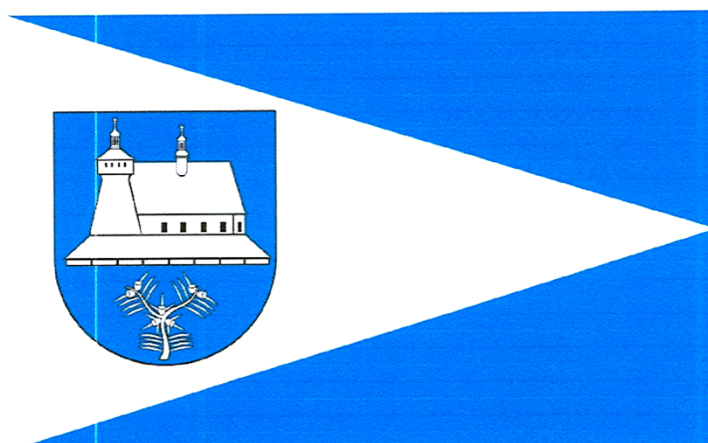


 C 100% M 30%  K 100%



Załącznik nr 2
do uchwały Nr VI / 43 / 2007
Rady Gminy Haczów
z dnia 23 kwietnia 2007r.

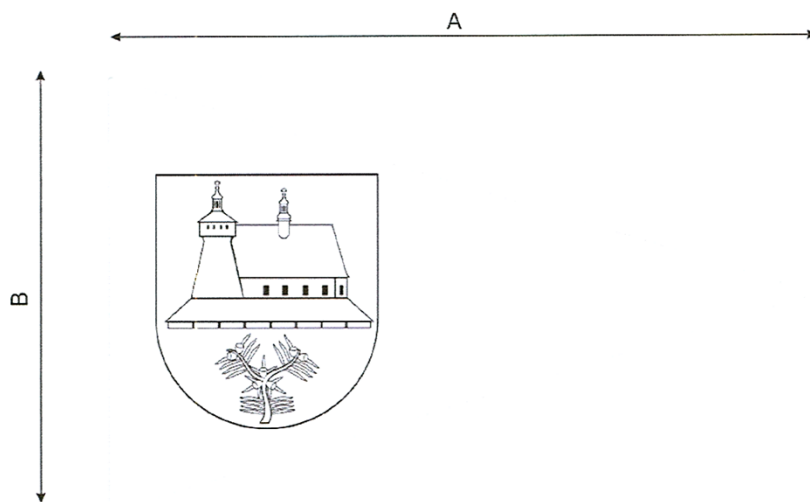
FLAGA GMINY HACZÓW



C 100% M 30%



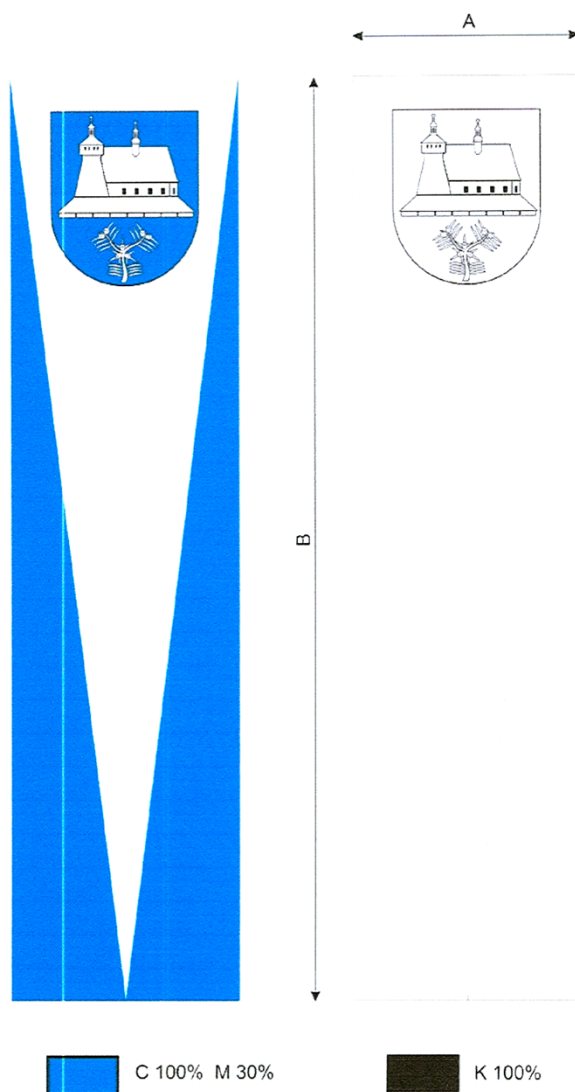
K 100%



$A/B = 8/5$

Załącznik nr 3
do uchwały Nr VI / 43 / 2007
Rady Gminy Haczów
z dnia 23 kwietnia 2007r.

BANNER GMINY HACZÓW



Załącznik nr 4
do uchwały Nr VI / 43 / 2007
Rady Gminy Haczów
z dnia 23 kwietnia 2007r.

PIECZĘĆ GMINY HACZÓW



Załącznik Nr 5
do uchwały Nr VI/ 43/07
Rady Gminy Haczów
z dnia 23 kwietnia 2007 r.

Zasady i okoliczności używania herbu, flagi, banneru i pieczęci Gminy Haczów

§ 1. Herb jest głównym elementem pieczęci oraz pozostałych symboli samorządowych: flagi i banneru.

§ 2. Herb i pozostałe symbole samorządowe Gminy Haczów mogą być używane wyłącznie w sposób zapewniający im należyta cześć i szacunek oraz prestiż i powagę przewidziana prawem dla insygniów władzy.

§ 3. 1. Herbu Gminy Haczów używają:

- a) Rada Gminy,
- b) Wójt Gminy,
- c) Urząd Gminy,
- d) jednostki organizacyjne Gminy oraz gminne służby, inspekcje i straże do celów związanych z realizacją zadań ustawowych.

2. Na budynkach administracyjnych będących siedzibą władz gminy umieszcza się tablicę z wizerunkiem herbu.

3. Na budynkach, będących siedzibami jednostek, o których mowa w ust. 1 lit. „d” wizerunek herbu gminy może być umieszczony na tablicach informacyjnych z nazwą jednostki.

§ 4. W czasie świąt narodowych flagę podnosi się obok flagi państwowej, wojewódzkiej, powiatowej zgodnie z zasadami określonymi w stosownych przepisach. Dotyczy to budynku będącego siedzibą władz gminnych, jednostek organizacyjnych, służb, inspekcji i straży w gminie.

§ 5. Flaga może być używana podczas uroczystości gminnych, powiatowych i wojewódzkich.

§ 6. Wizerunek herbu gminy oraz flagi mogą być używane przez inne podmioty do celów nie komercyjnych lub komercyjnych pod warunkiem uzyskania zgody Wójta Gminy Haczów.

1006

UCHWAŁA Nr IV/31/07 RADY GMINY W JASIENICY ROSIELNEJ z dnia 27 marca 2007 r.

**w sprawie uchwalenia regulaminu określającego wysokość stawek
i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe
warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych
zastępstw, wysokość nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli, a także wysokość oraz
szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego w 2007 r.**

Na podstawie art. 30 ust. 6, art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) i art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi Rada Gminy w Jasienicy Rosielnej uchwala co następuje:

§ 1. 1. Uchwala się regulamin określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego w 2007 r.

Rozdział I

§ 2. 1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole – należy rozumieć przez to jednostki organizacyjne wymienione w art. 1 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r.- Karta Nauczyciela, dla której organem prowadzącym jest Gmina Jasienica Rosielna,
- 2) nauczycielu – należy rozumieć przez to również wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych, o których mowa w ust. 1 pkt 1,
- 3) obowiązkowym wymiarze zajęć lub pensum dydaktycznym – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela lub ustalony przez organ

prowadzący na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela,

- 4) Karcie Nauczyciela – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.),
- 5) rozporządzeniu- należy przez to rozumieć Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę e w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.).

§ 3. 1. Tabelę zaszeregowania oraz minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego dla nauczycieli, a także sposób dokumentowania prawa do określonej stawki wynagrodzenia zasadniczego określa rozporządzenie.

2. Wysokość, warunki oraz zasady wypłacania nauczycielom:

- 1) dodatku za wysługę lat,
 - 2) dodatku za uciążliwość pracy,
 - 3) dodatkowego wynagrodzenia za pracę w porze nocnej,
 - 4) nagród jubileuszowych,
 - 5) dodatkowego wynagrodzenia rocznego,
 - 6) zasiłku na zagospodarowanie,
 - 7) odpraw z tytułu rozwiązania stosunku pracy,
 - 8) odpraw z tytułu przejścia na emeryturę
 - 9) dodatek wiejski
- określają odpowiednie przepisy Karty Nauczyciela oraz przepisy rozporządzenia.

Rozdział II

Dodatek motywacyjny

§ 4. 1. Dodatek motywacyjny dla nauczycieli nie może być wyższy niż 10% jego wynagrodzenia zasadniczego, a dla dyrektora niż 30% jego wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielom przebywającym na urlopach bezpłatnych, wychowawczych, dla poratowania zdrowia oraz w stanie nieczynnym.

3. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

4. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania uwzględniając poziom spełniania warunków, o których mowa w §4, ustala dyrektor, a w stosunku do dyrektora organ prowadzący, w ramach posiadanych środków finansowych określonych w planie finansowym szkoły.

5. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

6. Na wypłatę dodatków motywacyjnych przeznacza się maksymalnie do 10% kwoty na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli i dyrektorów

§ 5. 1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego są:

- 1) udokumentowane osiągnięcia edukacyjne uczniów,
- 2) osiągnięcia uczniów, potwierdzone w konkursach, turniejach i olimpiadach oraz w innych obszarach działań związanych z procesem dydaktycznym,
- 3) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowania własnej przyszłości, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych,
- 4) skuteczne przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom,
- 5) aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb, w szczególności w stałej współpracy z rodzicami, właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc socjalną,
- 6) inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości szkolnych, w tym zawodów sportowych i wycieczek szkolnych,
- 7) udział w komisjach egzaminacyjnych, o których mowa w przepisach w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych,
- 8) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi w szkole,
- 9) inicjowanie i stałe prowadzenie nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych,
- 10) skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego,
- 11) adaptacja i praktyczne oraz skuteczne stosowanie nowoczesnych metod nauczania i wychowania we współpracy z organem sprawującym nadzór pedagogiczny oraz innymi instytucjami wspomagającymi.

2. Dodatkowymi warunkami przyznania dodatku motywacyjnego dla dyrektorów są:

- 1) prowadzenie polityki finansowej szkoły zgodnie z obowiązującym prawem, przestrzeganie dyscypliny finansów publicznych, celowe i oszczędne wydatkowanie środków, racjonalne gospodarowanie majątkiem szkolnym,
- 2) wymierne działania zmierzające do wzbogacenia majątku szkolnego i pozyskiwania pozabudżetowych środków finansowych,
- 3) skuteczne i oszczędne prowadzenie polityki kadrowej.

Rozdział III

Dodatek funkcyjny

§ 6. 1. Nauczycielom poszczególnych stopni awansu zawodowego, którym powierzono stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że:

- 1) dyrektorowi – w wysokości od 10 do 50%,
- 2) wicedyrektorowi- w wysokości od 10 do 30%,
- 3) inne stanowiska kierownicze wymienione w statucie szkoły w wysokości od 5 do 10% otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły ustala organ prowadzący a dla nauczyciela zajmującego inne stanowisko kierownicze – dyrektor szkoły, uwzględniając wielkość szkoły, jej strukturę organizacyjną, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły oraz warunki demograficzne w jakich szkoła funkcjonuje.

4. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem okresu powierzenia, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

§ 7. 1. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że nauczycielowi któremu powierzono:

- 1) wychowawstwo klasy i oddziału w wysokości od 3 do 5% za jedną klasę lub oddział
- 2) funkcję doradcy metodycznego w wysokości od 3 do 5%
- 3) funkcję nauczyciela konsultanta w wysokości od 3 do 5%
- 4) funkcję opiekuna stażu w wysokości od 3 do 5% za jednego stażystę średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela

2. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 uwzględniając zakres i złożoność zadań oraz warunki ich realizacji, ustala dyrektor w ramach posiadanych środków finansowych.

§ 8. 1. Prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie funkcji, a jeżeli powierzenie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Dodatki funkcyjne o których mowa w § 7 ust. 1 nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, urlopu dla poratowania zdrowia w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

3. Otrzymywanie dodatku, o którym mowa w § 6 ust. 1 i 2 nie wyłącza prawa do otrzymywania dodatku, o którym mowa w § 7 ust. 1.

4. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział IV

Dodatek za warunki pracy

§ 9. 1. Nauczycielom poszczególnych stopni awansu zawodowego przysługuje dodatek z tytułu pracy w trudnych warunkach, określonych w przepisach § 8 rozporządzenia, za każdą godzinę dydaktyczną zrealizowaną w warunkach trudnych w wysokości do 10% stawki godzinowej otrzymywanego wynagrodzenia zasadniczego.

§ 10. Nauczycielom poszczególnych stopni awansu zawodowego przysługuje dodatek z tytułu pracy w uciążliwych warunkach, określonych w przepisach § 9 rozporządzenia, za każdą godzinę dydaktyczną zrealizowaną w warunkach uciążliwych w wysokości do 10% stawki godzinowej otrzymywanego wynagrodzenia zasadniczego.

§ 11. 1. Dodatki za trudne i uciążliwe warunki pracy wypłaca się za godziny faktycznie zrealizowane w warunkach trudnych lub uciążliwych.

2. Wysokość dodatków za warunki pracy, ustala dla nauczycieli dyrektor, a dla dyrektora organ prowadzący

3. Dodatki za warunki pracy wypłaca się z dołu na podstawie ewidencji faktycznie zrealizowanych zajęć w warunkach trudnych i uciążliwych.

Rozdział V

Dodatek za wysługę lat

§ 12. 1. Dodatek za wysługę lat przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

2. Okresy pracy uprawniające do dodatku za wysługę lat określa rozporządzenie.

3. Dodatek za wysługę lat przysługuje od pierwszego dnia miesiąca po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku.

4. Dodatek wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział VI

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 13. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego, łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach nadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych

dla zdrowia przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela.

2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, o których mowa w ust. 1 ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć nauczyciela określony w art. 42 ust. 3 lub określony na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 1 i pkt 3 Karty Nauczyciela przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin, w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

4. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą się w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 art. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru, za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

5. Dla nauczycieli realizujących zajęcia o różnym obowiązkowym wymiarze czasu pracy ustala się uśrednione pensum z łączonych etatów, a wartość jednej godziny ponadwymiarowej liczy się według uśrednionego pensum.

§ 14. 1. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy traktuje się jak godziny faktycznie odbyte.

2. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i doraźne zastępstwa rozlicza się w okresach miesięcznych.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i doraźne zastępstwa wypłaca się z dołu.

Rozdział VII

Zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego

§ 15. 1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w szkołach i przedszkolach i posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela w rodzinie, wynosi miesięcznie:

- 1) przy jednej osobie w rodzinie 6%
- 2) przy dwóch osobach w rodzinie 8%
- 3) przy trzech osobach w rodzinie 10%

4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie 12% najniższego wynagrodzenia za pracę pracowników.

3. Do członków rodziny o których mowa w ust. 2, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci do ukończenia nauki w szkole, jednak nie dłużej niż do ukończenia 21 roku życia i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie ustalają pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.

§ 16. 1. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w § 15 ust. 4, na ich wspólny wniosek. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi organ prowadzący.

2. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

3. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku społecznego,
- 3) korzystania z urlopu wychowawczego

§ 17. 1. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy wypłaca się w okresach miesięcznych.

2. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy wypłaca się z dołu w terminie wypłaty składników wynagrodzenia płatnych z dołu.

Rozdział VIII

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 18. 1. Nagrodę przyznaje się w formie pieniężnej.

2. Ustala się wysokość nagród z specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli:

- 1) nagroda dyrektora wynosi do 60% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z wykształceniem wyższym magisterskim z przygotowaniem pedagogicznym,
- 2) nagroda wójta wynosi do 80% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z wykształceniem wyższym magisterskim z przygotowaniem pedagogicznym.

3. Nagroda ma charakter uznaniowy.

§ 19. Traci moc uchwała Nr XXXI/209/2006 Rady Gminy w Jasienicy Rosielnej z dnia 14 marca 2006 r. w sprawie uchwalenia regulaminu określającego wysokość stawek

i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego w 2006r.

§ 20. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy.

§ 21. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego, wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia i ma zastosowanie do wynagrodzeń należnych od dnia 1 stycznia 2007 r.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Adam Milek

1007

**UCHWAŁA Nr IX/22/07
RADY GMINY KOŁACZYCE
z dnia 30 marca 2007 r.**

w sprawie ustalenia regulaminu dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny zastępstw doraźnych, dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Kołaczyce na 2007 rok

Na podstawie art. 30 ust. 6, art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.), zwanej dalej „Kartą Nauczyciela”, w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz przepisami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.) Rada Gminy Kołaczyce uchwala, co następuje:

§ 1. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) **szkole** – należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę lub placówkę, dla której organem prowadzącym jest Gmina Kołaczyce,
- 2) **dyrektora lub wicedyrektora** – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,
- 3) **roku szkolnym** – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 4) **klasie** – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 5) **uczniu** – należy przez to rozumieć także wychowanka,
- 6) **tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin** – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3, art. 42 ust. 7 pkt 2 i 3 ustawy Karta Nauczyciela,
- 7) **Karta Nauczyciela** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26.01.1982 r. Karta Nauczyciela, tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.,
- 8) **związkach zawodowych** – należy przez to rozumieć Związek Nauczycielstwa Polskiego oraz

Międzyzakładową Komisję NSZZ „Solidarność” Pracowników Oświaty i Wychowania w Jaśle.

- 9) **rozporządzeniu** – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania wydawane na podstawie art. 30 ust 5 oraz art. 34 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela.

§ 2. 1. Tabelę zaszeregowania oraz minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego dla nauczycieli, a także zasady ustalania wysokości wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela, w tym nauczyciela któremu powierzono stanowisko dyrektora, określa rozporządzenie.

2. Wysokość, warunki oraz zasady wypłacania nauczycielom:

- a) dodatku za wysługę lat,
- b) dodatkowego wynagrodzenia za pracę w porze nocnej,
- c) dodatku za uciążliwość pracy,
- d) dodatkowego wynagrodzenia rocznego,
- e) nagród jubileuszowych,
- f) odpraw z tytułu rozwiązania stosunku pracy,
- g) odpraw z tytułu przejścia na emeryturę lub rentę,
- h) zasiłku na zagospodarowanie,

określają odpowiednie przepisy Karty Nauczyciela oraz przepisy rozporządzenia.

Dodatek motywacyjny

§ 3. Wysokość środków na dodatki motywacyjne wynosi 4% odpisu od średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, określonego w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela na każdy etat przeliczeniowy.

§ 4. 1. Warunkiem przyznania nauczycielowi, z zastrzeżeniem ust. 2 dodatku motywacyjnego jest:

- 1) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego,
- 2) rzetelne i terminowe wykonywanie obowiązków, przestrzeganie dyscypliny pracy a w szczególności:
 - a) rzetelne pełnienie dyżurów,
 - b) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej,
 - c) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych i urządzeń szkolnych,
 - d) obecność i aktywny udział w posiedzeniach rady pedagogicznej,
- 3) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a zwłaszcza:
 - a) sukcesy uczniów w olimpiadach, turniejach, zawodach, konkursach na szczeblu co najmniej międzyszkolnym,
 - b) wysokie osiągnięcia uczniów w nauce, potwierdzone wynikami klasyfikacji i promocji, egzaminami, badaniami efektywności kształcenia,
 - c) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowania własnej przyszłości, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych,
 - d) skuteczne przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom,
 - e) aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb, w szczególności w stałej współpracy z rodzicami, właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc społeczną,
- 4) zaangażowanie na rzecz doskonalenia pracy rady pedagogicznej i własnego rozwoju, a w szczególności:
 - a) prowadzenie zajęć otwartych lub przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - b) podnoszenie umiejętności zawodowych poprzez doszkąłcanie i doskonalenie oraz wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - c) adaptacja i praktyczne stosowanie nowoczesnych metod nauczania i wychowania,
- 5) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć wynikających z zadań statutowych szkoły, a w szczególności:
 - a) inicjowanie i organizowanie imprez, uroczystości szkolnych, konkursów, zawodów sportowych, wycieczek itp.
 - b) udział w komisjach egzaminacyjnych, o których mowa w przepisach w sprawie warunków i sposobie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych,
 - c) opieka nad organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły.

2. Dla dyrektora ustala się dodatkowe kryteria przyznawania dodatku motywacyjnego:

- 1) umiejętność racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi, a w szczególności:
 - a) prawidłowość opracowywania planu finansowego jednostki i jego przestrzeganie,
 - b) prowadzenie polityki finansowej szkoły zgodnie z obowiązującym prawem, przestrzeganie dyscypliny finansów publicznych, celowe i oszczędne wydatkowanie środków,
 - c) operatywność w pozyskiwaniu środków pozabudżetowych,
 - d) udział w projektach pozwalających na poszerzenie oferty edukacyjnej, w tym międzynarodowej wymiany doświadczeń,
- 2) właściwe gospodarowanie majątkiem szkolnym, a w szczególności:
 - a) utrzymywanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań statutowych,
 - b) wymierne działania zmierzające do wzbogacenia majątku szkolnego,
 - c) dbałość o estetykę szkoły, jej otoczenia i urządzeń szkolnych,
- 3) jakość prowadzonej polityki kadrowej, a w szczególności:
 - a) prawidłowe, zgodne z potrzebami jednostki zatrudnianie nauczycieli i innych pracowników,
 - b) podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
 - c) zaangażowanie na rzecz doskonalenia pracy rady pedagogicznej, organizacja szkoleń, upowszechnianie materiałów metodycznych dla nauczycieli,
 - d) podejmowanie działań na rzecz własnego rozwoju poprzez doszkąłcanie i doskonalenie, udział w konferencjach szkoleniowych oraz wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
- 4) sprawność organizacyjna w zakresie realizacji zadań szkoły oraz przestrzeganie dyscypliny pracy, a w szczególności:
 - a) poprawność pod względem formalno – prawnym podejmowanych decyzji,
 - b) terminowość i rzetelność wykonywania zadań własnych i zleconych przez organ prowadzący,
 - c) prowadzenie dokumentacji szkolnej i kadrowej zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - d) planowanie organizacji pracy szkoły, dbałość o przygotowanie arkusza organizacyjnego i jego zgodność z prawem,
 - e) przestrzeganie ustalonego czasu i porządku pracy,
 - f) kreowanie właściwej atmosfery pracy.

§ 5. 1. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela nie może być niższy niż 4% i nie wyższy niż 10% jego wynagrodzenia zasadniczego.

2. Wysokość dodatku motywacyjnego dla dyrektora może wynosić do 20% jego wynagrodzenia zasadniczego.

3. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczycieli ustala dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły - Wójt Gminy w ramach posiadanych środków finansowych kierując się kryteriami określonymi w § 4.

4. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy.

5. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

6. Informację o przyznaniu dodatku motywacyjnego dyrektor winien przedstawić Radzie Pedagogicznej.

7. Przyznanie dodatku motywacyjnego powinno mieć formę pisemną i zawierać uzasadnienie.

8. Dodatek motywacyjny przysługuje nauczycielom zwolnionym z obowiązku świadczenia pracy na podstawie art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 23.05.1991 r. o związkach zawodowych (Dz. U z 2001 r. Nr 79, poz. 854 z późn. zm.). Dodatek ten przyznaje dyrektor szkoły, w której nauczyciel jest zatrudniony.

9. Dodatek motywacyjny nie przysługuje:

- a) nauczycielom stażystom,
- b) nauczycielom ukaranym karami porządkowymi i dyscyplinarnymi - do czasu zatarcia kary,
- c) nauczycielom przebywającym na urloпах bezpłatnych, wychowawczych, dla poratowania zdrowia oraz w stanie nieczynnym,
- d) nauczycielom nie świadczącym pracy powyżej 33 dni z tytułu niezdolności do pracy.

Dodatek funkcyjny

§ 6. 1. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze w szkole lub placówce prowadzonej przez Gminę Kołaczyce przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości:

- 1) dyrektorowi szkoły liczącej:
 - a) od 5 - 7 oddziałów - w wysokości do 30%,
 - b) od 8 do 10 oddziałów - w wysokości do 40%,
 - c) od 11 i więcej oddziałów - w wysokości do 50%,
- 2) wicedyrektorowi szkoły - w wysokości do 25%,
- 3) dyrektorowi przedszkola - w wysokości do 25%

średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, określonego w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego w granicach stawek określonych w ust. 1 dla dyrektora ustala Wójt Gminy, a dla wicedyrektorów - dyrektor szkoły uwzględniając w szczególności:

- a) wielkość szkoły,
- b) warunki organizacyjne szkoły,

- c) złożoność zadań wynikających z funkcji kierowniczej,
- d) wyniki pracy szkoły.

§ 7. 1. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielom z tytułu wykonywania zadań:

- a) opiekuna stażu - w wysokości 2% za każdą osobę,
- b) wychowawstwa klasy (grupy w przedszkolu) - w wysokości 4%,
- c) doradcy metodycznego - w wysokości do 30% (proporcjonalnie do zniżki godzin),

średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, określonego w art. 30 ust. 3 KN.

2. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 1 dla nauczycieli przyznaje dyrektor szkoły.

§ 8. 1. Dodatki funkcyjne, o których mowa w § 6 ust. 1 oraz w § 7 ust. 1 nie przysługują:

- a) w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy,
- b) w okresie urlopu dla poratowania zdrowia,
- c) w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.

2. Otrzymanie dodatku z tytułu powierzenia funkcji kierowniczej nie wyłącza prawa do otrzymania dodatków, o których mowa w § 7 ust. 1.

3. Prawo do dodatku przysługuje w okresie zajmowania stanowiska kierowniczego lub wykonywania zadań, za które przysługuje dodatek. Jeżeli stanowisko kierownicze lub funkcję powierzono nauczycielom na okres nie obejmujący pełnych miesięcy - dodatek funkcyjny wypłaca się w wysokości proporcjonalnej do czasu pełnienia związanych z nim obowiązków.

4. Dodatek funkcyjny związany z powierzeniem stanowiska kierowniczego lub zadań dodatkowych, o których mowa w § 7 ust. 1 przysługuje również osobie, której powierzono obowiązki kierownika lub zadania dodatkowe w zastępstwie innej osoby, jeżeli jej nieobecność w pracy przekracza 1 miesiąc.

5. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Dodatek za warunki pracy

§ 9. Nauczycielom poszczególnych stopni awansu zawodowego przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych warunkach, określonych w rozporządzeniu, za każdą godzinę dydaktyczną zrealizowaną w warunkach trudnych, w następującej wysokości:

- a) za prowadzenie zajęć dydaktycznych i wychowawczych w specjalnych przedszkolach (oddziałach), szkołach (klasach) specjalnych oraz prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego w wysokości 20% wynagrodzenia za jedną godzinę ponadwymiarową nauczyciela.

§ 10. 1. Za pracę w warunkach uciążliwych uznaje się prowadzenie zajęć wymienionych w § 9 rozporządzenia.

2. Z tytułu prac w warunkach uciążliwych przysługuje dodatek w wysokości ustalonej jak za trudne warunki pracy.

§ 11. 1. Dodatek za warunki pracy przyznaje dla nauczyciela dyrektor szkoły, a dla dyrektora – Wójt Gminy Kołaczyce.

2. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu na podstawie ewidencji faktycznie zrealizowanych zajęć w warunkach trudnych i uciążliwych.

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 12. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową nauczyciela, ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się – z zastrzeżeniem ust. 3, w sposób określony w ust. 1.

3. Dla nauczycieli, realizujących tygodniowy wymiar godzin ustalony na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa realizowanego na zasadach określonych w ust. 2 ustala się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru godzin.

4. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela o której mowa w ust. 1 i 3 uzyskuje się, mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy, tygodniowy wymiar zajęć określony w Karcie Nauczyciela oraz w uchwale nr XXI/116/2000 Rady Gminy Kołaczyce z dnia 30 marca 2000 r. pomniejszony o 1/5 (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu nie może być większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

6. Godziny nadwymiarowe przypadające w dniach, których nauczyciel nie mógł zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy w związku z:

- a) zawieszeniem zajęć,
- b) z powodu epidemii lub mrozów,
- c) wyjazdem dzieci na wycieczki lub imprezy, umieszczone w planie pracy szkoły,
- d) chorobą dziecka nauczanego indywidualnie, trwającą nie dłużej niż tydzień – traktuje się jako godziny faktycznie odbyte.

7. Godziny nadwymiarowe przypadające w Dniu Edukacji Narodowej i w czasie trwania rekolekcji traktuje się również jako godziny faktycznie odbyte.

8. Godziny nadwymiarowe przypadające w dniach, których nauczyciel nie mógł zrealizować z przyczyn:

- a) udziału w konferencji metodycznej,
- b) wykonywaniu doraźnej czynności związanej z pełnioną funkcją związkową,
- c) z tytułu sprawowania opieki nad zdrowym dzieckiem w wieku do lat 14 – traktuje się jak godziny faktycznie odbyte.

§ 13. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe oraz za godziny zastępstw doraźnych przysługuje wyłącznie za godziny faktycznie zrealizowane, z wyjątkiem godzin, o których mowa w § 12 pkt 6, 7, 8.

§ 14. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny zastępstw doraźnych wypłaca się z dołu.

Dodatek mieszkaniowy

§ 15. Do dodatku mieszkaniowego uprawnieni są nauczyciele posiadający kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnieni w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązkowego tygodniowego wymiaru zajęć.

§ 16. 1. Dodatek mieszkaniowy przysługuje również nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach, jeżeli w żadnej nie jest zatrudniony w wymiarze co najmniej połowy obowiązkowego wymiaru zajęć, łącznie jednak wymiar jego zajęć stanowi nie mniej niż połowę obowiązkowego wymiaru zajęć dla danego stanowiska.

2. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 1 składa wniosek w wybranej przez siebie placówce.

§ 17. Nauczycielowi, o którym mowa w § 15 i § 16 przysługuje dodatek mieszkaniowy w wysokości uzależnionej od liczby członków rodziny, wypłacany co miesiąc w wysokości odniesionej do kwoty najniższego wynagrodzenia, ustalonego przez Ministra Pracy i Polityki Socjalnej w drodze rozporządzenia, zwanego dalej „najniższym wynagrodzeniem” – według zasady:

- 1) dla 1 osoby – 6% najniższego wynagrodzenia,
- 2) dla 2 osób – 8% najniższego wynagrodzenia,
- 3) dla 3 osób – 10% najniższego wynagrodzenia,
- 4) dla 4 i więcej osób – 12% najniższego wynagrodzenia,

§ 18. Kwoty przysługujących dodatków mieszkaniowych zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że kwotę do 0,49 zł pomija się, kwotę od co najmniej 0,50 zł zaokrągla się w górę do pełnego złotego.

§ 19. Do osób, o których mowa w § 17 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących i pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu:

- 1) współmałżonka,
- 2) dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia,

- 3) niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia,
- 4) rodziców nauczyciela.

§ 20. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy w wysokości ustalonej w § 17. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

§ 21. Dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek jego przyznanie.

§ 22. Dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej. W przypadku, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa została zawarta.
- 4) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.

§ 23. Dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły) lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami, z uwzględnieniem § 20.

§ 24. Nauczycielowi dodatek mieszkaniowy przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi wójt.

§ 25. Do wniosku, o którym mowa w § 23 nauczyciel dołącza oświadczenie dotyczące jego stanu rodzinnego, określonego zgodnie z zasadami wskazanymi w § 19.

§ 26. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, o której mowa w § 19, nauczyciel powiadamia dyrektora, a nauczyciel pełniący funkcję dyrektora – wójta. Powiadomienia nauczyciel dokonuje na piśmie. W przypadku niepowiadomienia o zmianie liczby członków rodziny, nienależnie pobrane świadczenie podlega zwrotowi.

§ 27. 1. Regulamin dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny zastępstw doraźnych oraz nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Kołaczyce obowiązujący w roku 2007 na podstawie art. 30 ust. 6a ustawy Karta Nauczyciela uzgadnia się ze związkami zawodowymi.

2. Postanowienia niniejszego regulaminu mogą być zmieniane w trybie przewidzianym dla jego zawarcia.

§ 28. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kołaczyce.

§ 29. Traci moc uchwała z dnia 3 marca 2006 r. Nr XLI/201/2006 Rady Gminy Kołaczyce w sprawie ustalenia regulaminu dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny zastępstw doraźnych, nagród, dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Kołaczyce na 2006 rok.

§ 30. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2007 r.

**Z-ca Przewodniczącego
Rady Gminy Kołaczyce**

Antoni Ząbkowicz

1008

**UCHWAŁA Nr X/30/07
RADY GMINY KOŁACZYCE
z dnia 27 kwietnia 2007 r.**

**w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych
zawierających powyżej 4,5% alkoholu z wyjątkiem piwa, przeznaczonych do spożycia
poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust.1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) art. 12 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2002 r. Nr 147 poz. 1231 z późn. zm.) Rada Gminy Kołaczyce uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się liczbę punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu z wyjątkiem piwa w ilości 40 w tym:

- l) zawierających powyżej 4,5% do 18% alkoholu przeznaczonych do spożycia:
- a) poza miejscem sprzedaży 20 punktów,

- b) w miejscu sprzedaży 20 punktów,
- 2) zawierających powyżej 18% alkoholu przeznaczonych do spożycia:
- a) poza miejscem sprzedaży 20 punktów,
- b) w miejscu sprzedaży 20 punktów.

§ 2. Traci moc uchwała Nr VV33/03 z dnia 20 lutego 2003 r. oraz uchwała Nr X/55/03 z dnia 5 maja 2003 r. Rady Gminy Kołaczyce w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających od 4,5% do 18% i powyżej

18% alkoholu z wyjątkiem piwa przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży i poza miejscem sprzedaży.

§ 3. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Kołaczyce

Stanisław Dunaj

1009

UCHWAŁA Nr 42/V/07
RADY GMINY W KRASICZYNIE
z dnia 23 marca 2007 r.

w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowo i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania

Działając na podstawie art. 30 ust. 6 i ust. 6a i art. 54 ust. 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zm.) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, ze zm.) oraz przepisów Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22 poz. 181 ze zm.) w uzgodnieniu ze związkami zawodowymi, Rada Gminy w Krasiczynie uchwala co następuje:

§ 1. 1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole – należy rozumieć przez to jednostki organizacyjne wymienione w art. 1 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela, dla których organem prowadzącym jest Gmina Krasiczyn.
- 2) nauczycielu- należy rozumieć przez to również wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych, o których mowa w ust. 1 pkt 1),
- 3) obowiązkowym wymiarze zajęć lub pensum dydaktycznym – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela lub ustalony przez organ prowadzący na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 2) i 3) Karty Nauczyciela.

4) Karcie Nauczyciela – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 roku Nr 97 poz. 674 ze zm.),

5) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31.01.2005 w sprawie minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli (Dz. U. Nr 22 poz. 181 ze zm.)

6) zakładowej organizacji związkowej – rozumie się przez to Zarząd Oddziału ZNP w Krasiczynie, działającej na terenie gminy.

§ 2. 1. Tabelę zaszeregowania oraz minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego dla nauczycieli, a także sposób dokumentowania prawa do określonej stawki wynagrodzenia zasadniczego określa rozporządzenie.

2. Wysokość, warunki oraz zasady wypłacania nauczycielom:

- 1) dodatku za wysługę lat,
- 2) dodatku za uciążliwość pracy,
- 3) dodatkowego wynagrodzenia za pracę w porze nocnej,
- 4) nagród jubileuszowych,
- 5) dodatkowego wynagrodzenia rocznego,
- 6) zasiłku za zagospodarowanie,
- 7) odpraw z tytułu rozwiązania stosunku pracy,

8) odpraw z tytułu przejścia na emeryturę, określają odpowiednie przepisy Karty Nauczyciela oraz przepisy rozporządzenia.

3. Wysokość, warunki oraz zasady wypłacania nauczycielom dotychczasowych dodatków specjalistycznych reguluje art. 9 ustawy z dnia 18 lutego 2000 roku o zmianie ustawy – Karta Nauczyciela oraz o zmianie innych ustaw (Dz. U. Nr 19 poz. 239).

§ 3. 1. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela nie może być wyższy niż 8 % jego wynagrodzenia zasadniczego, a dla dyrektora niż 15 % jego wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielom przebywającym na urloпах bezpłatnych, wychowawczym, dla poratowania zdrowia oraz w stanie nieczynnym.

3. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, **nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.**

4. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania uwzględniając poziom spełniania warunków, o których mowa w § 4, ustala dyrektor, w stosunku do dyrektora Wójt Gminy, w ramach posiadanych środków finansowych określonych w planie finansowym szkoły.

5. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

6. Na wypłatę dodatków motywacyjnych przeznaczają się maksymalnie 5 % planowanych rocznych środków na wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli.

§ 4. 1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) udokumentowane osiągnięcia edukacyjne uczniów,
- 2) osiągnięcia uczniów, potwierdzone w konkursach, turniejach i olimpiadach oraz w innych obszarach działań związanych z procesem dydaktycznym,
- 3) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowania własnej przyszłości, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych,
- 4) skuteczne przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom,
- 5) aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb, w szczególności w stałej współpracy z rodzicami, właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc społeczną,
- 6) inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości szkolnych, w tym zawodów sportowych i wycieczek szkolnych,
- 7) udział w komisjach egzaminacyjnych, o których mowa w przepisach w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych,
- 8) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi w szkole,

9) inicjowanie i stałe prowadzenie nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych,

10) skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego,

11) adaptacja i praktyczne oraz skuteczne stosowanie nowoczesnych metod nauczania i wychowania we współpracy z organem sprawującym nadzór pedagogiczny oraz innymi instytucjami wspomagającymi.

2. Dodatkowymi warunkami przyznania dodatku motywacyjnego dla dyrektorów są:

- 1) prowadzenie polityki finansowej szkoły zgodnie z obowiązującym prawem, przestrzeganie dyscypliny finansów publicznych, celowe i oszczędne wydatkowanie środków, racjonalne gospodarowanie majątkiem szkolnym,
- 2) wymierne działania zmierzające do wzbogacenia majątku szkolnego i pozyskiwania pozabudżetowych środków finansowych
- 3) skuteczne i oszczędne prowadzenia polityki kadrowej.

§ 5. 1. Nauczycielom poszczególnych stopni awansu zawodowego, którym powierzono stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że:

- 1) dyrektorowi - w wysokości od 400,00 do 800,00 zł,
- 2) wicedyrektorowi – w wysokości od 150,00 do 400,00 zł.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły ustala Wójt Gminy a dla nauczyciela zajmującego inne stanowisko kierownicze - dyrektor szkoły, **uwzględniając wielkość szkoły, jej strukturę organizacyjną, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły oraz warunki demograficzne i geograficzne, w jakich szkoła funkcjonuje.**

4. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem okresu powierzenia, a w razie wcześniejszego odwołania - z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

§ 6. 1. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że nauczycielowi któremu powierzono:

- 1) wychowawstwo klasy w wysokości 3 zł za 1 ucznia,
- 2) funkcję doradcy metodycznego w wysokości od 5 do 20% **średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.**
- 3) funkcję opiekuna stażu w wysokości za jednego stażystę 40,00 zł,

2. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1, uwzględniając zakres i złożoność zadań oraz warunki ich realizacji, ustala dyrektor w ramach posiadanych środków finansowych.

§ 7. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie funkcji, a jeżeli powierzenie funkcji nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Dodatki funkcyjne, o których mowa w § 6 ust. 1 nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

3. Otrzymywanie dodatku, którym mowa w § 5 ust. 1 i 2 nie wyłącza prawa do otrzymywania dodatku, o którym mowa w § 6 ust. 1.

4. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§ 8. 1. Nauczycielom poszczególnych stopni awansu zawodowego przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych warunkach, określonych w rozporządzeniu, za każdą godzinę dydaktyczną zrealizowaną w warunkach trudnych w następującej wysokości:

- 1) za prowadzenie zajęć w klasach łączonych - 10%
- 2) za prowadzenie zajęć dydaktycznych i wychowawczych w specjalnych przedszkolach (oddziałach), szkołach (klasach) specjalnych, oraz prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego - 10%,

stawki godzinowej otrzymywanego wynagrodzenia zasadniczego.

§ 9. 1. Dodatki za trudne warunki pracy wypłaca się za godziny faktycznie zrealizowane w warunkach trudnych.

2. Wysokość dodatków za warunki pracy, ustala dla nauczycieli dyrektor, a dla dyrektora Wójt Gminy.

3. Dodatki za warunki pracy wypłaca się z dołu na podstawie ewidencji faktycznie zrealizowanych zajęć w warunkach trudnych i uciążliwych.

§ 10. 1. Dodatek za wysługę lat przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

2. Okresy pracy uprawniające do dodatku za wysługę lat określa rozporządzenie.

3. Dodatek za wysługę lat przysługuje od pierwszego dnia miesiąca po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku.

4. Dodatek wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§ 11. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego, łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych

dla zdrowia przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela.

2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, o którym mowa w ust. 1 ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć nauczyciela określony w art. 42 ust. 3 lub określony na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 1) i pkt 3) Karty Nauczyciela przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin, w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się z pełną godzinę.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

4. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia- za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

§ 12. 1. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy traktuje się jak godziny faktycznie odbyte.

2. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i doraźne zastępstwa rozlicza się w okresach miesięcznych.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i doraźne zastępstwa wypłaca się z dołu.

§ 13. 1. Ustala się nagrody ze specjalnego funduszu nagród w wysokości :

- a) nagroda organu prowadzącego do 100% średniego wynagrodzenia stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 ustawy Karta Nauczyciela,
- b) nagroda dyrektora do 100 % średniego wynagrodzenia stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 ustawy Karta Nauczyciela.

§ 14. 1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w szkołach podstawowych i gimnazjum i posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:

- 1) przy jednej osobie w rodzinie 30 zł.
- 2) przy dwóch osobach w rodzinie 40 zł.

3) przy trzech osobach w rodzinie 50 zł.

4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie 60 zł.

3. Do członków rodziny, o której mowa w ust. 2, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu i uczące się w wieku do 25 lat.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącego także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.

§ 15. 1. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w § 1 ust. 4, na ich wspólny wniosek

2. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi Wójt Gminy.

3. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

4. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku społecznego,
- 3) korzystania z urlopu wychowawczego

§ 16. 1. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy wypłaca się w okresach miesięcznych.

2. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy wypłaca się z dołu w terminie wypłaty składników wynagrodzenia płatnych z dołu.

§ 17. Regulamin obowiązuje od 1 stycznia 2007 r. do 31 grudnia 2007 r.

§ 18. Wykonanie uchwały powierza się wójtowi Gminy Krasieczyn.

§ 19. Nadzór nad wykonaniem uchwały powierza się Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki.

§ 20. Traci moc uchwała Nr 203/XXXIV/06 Rady Gminy w Krasieczynie z dnia 21 kwietnia 2006 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat. Motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.

§ 21. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy w Krasieczynie

Mieczysław Wojciechowski

1010

UCHWAŁA Nr 38/VI/07
RADY GMINY KRZYWCZA
z dnia 29 marca 2007 r.

w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu nagród za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze nauczycieli, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania

Działając na podstawie art. 30 ust. 6 i ust. 6a, art. 54 ust. 3, art. 7 oraz art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.), w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz przepisów Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, sposobu obliczania wysokości stawki

wynagrodzenia zasadniczego za jedną godzinę przeliczeniową, wykazu stanowisk oraz dodatkowych zadań i zajęć uprawniających do dodatku funkcyjnego, ogólnych warunków pracy stanowiących podstawę do przyznania dodatku za warunki pracy oraz szczegółowych okresów zatrudnienia i innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.) Rada Gminy Krzywcza uchwała, co następuje:

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA WSTĘPNE

§ 1. Niniejszym ustala się regulamin określający wysokość i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu na nagrody za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole - należy rozumieć przez to jednostki organizacyjne wymienione w art. 1 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela, dla których organem prowadzącym jest Gmina,
- 2) nauczyciela - należy rozumieć przez to również wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych, o których mowa w ust. 1 pkt 1),
- 3) obowiązkowym wymiarze zajęć lub pensum dydaktycznym - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela lub ustalony przez organ prowadzący na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 1 i 3 Karty Nauczyciela w Uchwale Nr 38/VI/2007 Rady Gminy, z dnia 29 marca 2007 r.,
- 4) Karcie Nauczyciela - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 roku Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.),
- 5) klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 6) rozporządzeniu - należy przez to rozumieć Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 122, poz. 181, ze zm.)

§ 3. 1. Tabelę zaszeregowania oraz minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego dla nauczycieli, a także sposób dokumentowania prawa do określonej stawki wynagrodzenia zasadniczego określa rozporządzenie.

2. Wysokość, warunki oraz zasady wypłacania nauczycielom:

- 1) dodatku za wysługę lat,
- 2) dodatku za uciążliwość pracy
- 3) dodatkowego wynagrodzenia za pracę w porze nocnej,
- 4) nagród jubileuszowych,
- 5) dodatkowego wynagrodzenia rocznego,
- 6) zasiłku na zagospodarowanie,
- 7) odpraw z tytułu rozwiązania stosunku pracy,

- 8) odpraw z tytułu przejścia na emeryturę,

określają odpowiednie przepisy Karty Nauczyciela oraz przepisy rozporządzenia.

3. Wysokość, warunki oraz zasady wypłacania nauczycielom dotychczasowych dodatków specjalistycznych reguluje art. 9 ustawy z dnia 18 lutego 2000 roku o zmianie ustawy - Karta Nauczyciela oraz o zmianie innych ustaw (Dz. U. Nr 19, poz. 239).

§ 4. 1. Dla nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy w szkole obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin, tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin ustala się według wzoru:

$$W = (x_1 + x_2) : [(x_1 : y_2) + (x_2 : y_2)]$$

gdzie:

x_1 x_2 -oznacza ilość godzin poszczególnych stanowisk przydzieloną nauczycielowi w arkuszu organizacji szkoły,

y_1 y_2 - oznacza tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, opiekuńczych, wychowawczych określoną dla danych stanowisk w art. 42 ust. 3 ustawy Karty Nauczyciela.

2. Wymiar, o którym mowa w pkt 1 przyjmuje się w pełnych godzinach tak, że godzinę do 0,5 pomija się, a godzinę co najmniej 0,5 przyjmuje się za pełną.

ROZDZIAŁ II

DODATEK ZA WYSŁUGĘ LAT

§ 5. 1. Wysokość oraz warunki nabywania przez nauczyciela prawa do dodatku za wysługę lat określają przepisy art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.)

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 5) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki tego dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca.
- 6) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

3. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi w pełnej wysokości także w okresie przebywania nauczyciela na urlopie dla poratowania zdrowia.

4. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymał wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

5. Dodatek wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

ROZDZIAŁ III

DODATEK MOTYWACYJNY

§ 6. 1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 8) udokumentowane osiągnięcia edukacyjne uczniów,
- 9) osiągnięcia uczniów, potwierdzone w konkursach, turniejach i olimpiadach oraz w innych obszarach działań związanych z procesem dydaktycznym,
- 10) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowania własnej przyszłości, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych,
- 11) skuteczne przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom,
- 12) aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb, w szczególności w stałej współpracy z rodzicami, właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc socjalną,
- 13) inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości szkolnych, w tym zawodów sportowych i wycieczek szkolnych,
- 14) udział w komisjach egzaminacyjnych, o których mowa w przepisach w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych,
- 15) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi w szkole,
- 16) inicjowanie i stałe prowadzenie nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych,
- 17) skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego,
- 18) adaptacja i praktyczne oraz skuteczne stosowanie nowoczesnych metod nauczania i wychowania we współpracy z organem sprawującym nadzór pedagogiczny oraz innymi instytucjami wspomagającymi.

2. Dodatkowymi warunkami przyznania dodatku motywacyjnego dla dyrektorów są:

- 1) prowadzenie polityki finansowej szkoły zgodnie z obowiązującym prawem, przestrzeganie dyscypliny finansów publicznych, celowe i oszczędne wydatkowanie środków, racjonalne gospodarowanie majątkiem szkolnym,
- 2) wymierne działania zmierzające do wzbogacenia majątku szkolnego i pozyskiwania pozabudżetowych środków finansowych.
- 3) skuteczne i oszczędne prowadzenie polityki kadrowej.

§ 7. 1. Ustala się środki finansowe, z przeznaczeniem na dodatek motywacyjny dla nauczycieli - w wysokości: co najmniej 3% kwoty planowanej na wynagrodzenia zasadnicze ogółu nauczycieli zatrudnionych w danej szkole.

2. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela stanowi wskaźnik procentowy jego wynagrodzenia zasadniczego, którego wartość zawiera się od 1 % (minimalna) do 30% (maksymalna).

3. Środki, o których mowa w ust. 1 zostają zwiększone o 5% z przeznaczeniem na dodatek motywacyjny dla dyrektorów szkół.

§ 8. 1. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczycieli oraz okres jego przyznania uwzględniając poziom spełnienia warunków, o których mowa w § 6, ustala dyrektor, w stosunku do dyrektora Wójt,

2. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony na okresy: wrzesień- styczeń, i luty - czerwiec. Za lipiec i sierpień wynagrodzenia są wypłacane wg średniej urlopowej.

§ 9. 1. Prawo do dodatku motywacyjnego posiada nauczyciel zatrudniony w danej szkole w wymiarze co najmniej 0,5 etatu.

2. Dodatek motywacyjny nie przysługuje:

- 1) nauczycielom przebywającym na urlopach bezpłatnych,
- 2) nauczycielom przebywającym na urlopach wychowawczych
- 3) nauczycielom w stosunku do których orzeczono kary, o których mowa w art. 75 i 76 z zastrzeżeniem art. 82 ustawy Karty Nauczyciela,
- 4) nauczycielom nie realizującym godzin dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych z powodu przebywania na:
 - urlopie dla poratowania zdrowia,
 - zwolnieniu lekarskim dłuższym niż dwa miesiące,
 - przeniesionym w stan nieczynny.

§ 10. 1. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.

2. Nauczyciel przeniesiony na podstawie art. 18 i 19 Karty Nauczyciela dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej.

3. Decyzję o przyznaniu dodatku motywacyjnego dla nauczycieli i dyrektorów szkoły przekazuje się w formie pisemnej.

4. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

ROZDZIAŁ IV

DODATEK FUNKCYJNY

§ 11. 1. Nauczycielom poszczególnych stopni awansu zawodowego, któremu powierzono stanowisko kierownicze przewidziane w statusie szkoły, przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Dodatek funkcyjny dla dyrektorów szkoły przyznaje się za:

- 1) warunki organizacyjne, m.in.:
 - a) liczbę oddziałów,
 - b) liczbę uczniów,

- c) zmianowość,
- d) liczbę budynków, w których funkcjonuje szkoła;
- 2) efektywność funkcjonowania szkoły, m. in.:
 - a) racjonalne i efektywne gospodarowanie środkami finansowymi,
 - b) prawidłowo prowadzoną politykę kadrową,
 - c) umiejętne pozyskiwanie środków w ramach działalności gospodarczej szkoły,
 - d) prowadzenie dokumentacji szkolnej (arkusze ocen, protokoły egzaminów, dzienniki lekcyjne) i kadrowej zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - e) przestrzeganie przepisów bhp na terenie szkoły;
- 3) wyniki w nauczaniu i wychowaniu, m.in.:
 - a) wyniki klasyfikacji rocznej,
 - b) wyniki egzaminów,
 - c) osiągnięcia w olimpiadach, konkursach, zawodach.

§ 12. 1. Wysokość dodatku funkcyjnego wynosi dla stanowiska:

- 1) Przedszkola,
 - a) dyrektor:
 - liczącej do 2 oddziałów od 10% do 20% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty.
 - 2) Szkoły wszystkich typów:
 - a) dyrektor szkoły:
 - liczącej do 8 oddziałów od 20% do 40%
 - liczącej od 9 do 16 oddziałów od 25% do 45%
 - liczącej powyżej 16 oddziałów od 30% do 5%
- średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, którym czasowo powierzono pełnienie obowiązków dyrektora szkoły (placówki) lub powierzono te obowiązki w zastępstwie.

§ 13. 1. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny z tytułu:

- 1) sprawowania funkcji opiekuna stażu, w wysokości 3 % za jednego stażystę średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.
- 2) powierzenia wychowawstwa klasy w wysokości:
 - a) w szkołach podstawowych:
 - do 15 uczniów - 3 % za jedną klasę,
 - powyżej 15 uczniów - 5 % za jedną klasę,
 - b) w gimnazjum
 - do 20 uczniów - 3 % za jedną klasę

- powyżej 20 uczniów - 5 % za jedną klasę
średniego wynagrodzenia stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.
- 3) powierzenie funkcji doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta, wysokości 20% średniego wynagrodzenia stażysty, o którym mowa a art. 30 ust. 3 ustawy Karty Nauczyciela.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 ustala dyrektor szkoły z Wójtem Gminy.

§ 14. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego, powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa klasy lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Dodatki funkcyjne, o których mowa w §12 ust. 1 nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły ustala organ prowadzący szkołę, a dla nauczycieli, w tym dla wicedyrektora lub nauczyciela zajmującego inne stanowisko kierownicze – dyrektor szkoły.

4. Dodatek funkcyjny przysługuje odrębnie za każdą zajmowaną funkcję oraz pełnione stanowisko.

5. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagradzania.

ROZDZIAŁ V

DODATEK ZA WARUNKI PRACY

§ 15. 1. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje nauczycielom poszczególnych stopni awansu zawodowego na zasadach określonych w rozporządzeniu, za każdą godzinę dydaktyczną zrealizowaną w warunkach trudnych w następującej wysokości:

- 1) za zajęcia dydaktyczno-wychowawczych w klasach łączonych:
 - 15% stawki godzinowej za każdą przepracowaną w tych klasach godzinę nauczania,
- 2) za zajęcia dydaktyczno - wychowawcze w szkołach nie będących specjalnymi – w klasie lub grupie, w której przynajmniej jedno dziecko posiada orzeczenie do kształcenia specjalnego przysługuje dodatek:
 - w wysokości 20% stawki godzinowej nauczyciela.
- 3) za prowadzenie indywidualnego nauczanie dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego przysługuje dodatek
 - w wysokości 20% stawki godzinowej nauczyciela.

2. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

3. Dodatek za trudne warunki pracy, określony w ust. 1 wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w takich warunkach cały obowiązuje go wymiar zajęć oraz w przypadku, gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w tych warunkach obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w proporcjonalnej części, jeżeli nauczyciel realizuje w trudnych warunkach tylko część obowiązującego wymiaru lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

§ 16. 1. Dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielom za prowadzenie:

- 1) zajęć wymienionych w § 16 ust. 1 pkt 2 - 9, prowadzonych z dziećmi i młodzieżą, których rodzaj i stopień niepełnosprawności został określony w § 2 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 lutego 2002 r. w sprawie kryteriów oceny niepełnosprawności u osób w wieku do 16 roku życia (Dz. U. Nr 17, poz. 162), uzasadnia konieczność sprawowania stałej opieki lub udzielania pomocy oraz prowadzonych z dziećmi i młodzieżą powyżej 16 roku życia, u których wystąpiło naruszenie sprawności organizmu z przyczyn, o których mowa w § 32 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 lipca 2003 r. w sprawie orzeczenia o niesprawności (Dz. U. Nr 139, poz. 1328).
- 2) zajęć w szkołach (klasach) specjalnych w klasie lub grupie wychowawczej z upośledzeniem umysłowo w stopniu lekkim, w których znajduje się co najmniej jedno dziecko z niepełnosprawnością, o której mowa w pkt 1, a w przypadku gdy w takiej klasie lub grupie wychowawczej znajduje się dziecko upośledzone umysłowo w stopniu umiarkowanym lub znacznym, pod warunkiem, że zajęcia dydaktyczne prowadzone są według odrębnego programu nauczania obowiązującego w tego typu szkole specjalnej, natomiast zajęcia wychowawcze według odrębnego programu wychowawczego opracowanego przez wychowawcę, - w wysokości 10 % stawki godzinowej za każdą efektywnie przepracowaną godzinę zajęć.

2. Dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielom.

3. Dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje również w okresie niewykonywania pracy za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

4. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze w szkołach (placówkach), przysługuje dodatek za uciążliwe warunki pracy na zasadach określonych w ust. 1.

§ 17. 1. Dodatki za trudne i uciążliwe warunki pracy wypłaca się za godziny faktycznie zrealizowane w warunkach trudnych lub uciążliwych.

2. Wysokość dodatku za warunki pracy dla nauczycieli ustala dyrektor szkoły, a dla dyrektora - organ prowadzący: Wójt.

3. W razie zbiegu prawa do dodatku za trudne warunki i dodatku za uciążliwe warunki pracy wypłaca się obydwa te dodatki.

4. Dodatki za warunki pracy wypłaca się z dołu na podstawie ewidencji faktycznie zrealizowanych zajęć w warunkach trudnych i uciążliwych.

ROZDZIAŁ VI

WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

§ 18. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego, łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela.

2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, o którym mowa w ustępie pierwszym ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć nauczyciela określony w art. 42 ust. 3 lub określony na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 1 i pkt 3 Karty Nauczyciela przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin, w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

3. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa realizowaną w innym wymiarze czasu pracy niż wymiar podstawowy, oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego, łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia przez miesięczną liczbę uśrednionego obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela.

§ 19. 1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy za wyjątkiem:

- 1) opieki nad zdrowym dzieckiem,
- 2) urlopu wypoczynkowego,
- 3) urlopu szkoleniowego udzielonego przez zakład pracy w celu kształcenia zawodowego,
- 4) zwolnienia z pracy w celu wykonywania doraźnych czynności wynikających ze sprawowania funkcji związkowych.

2. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, a w szczególności w związku z:

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub klęsk żywiołowych,
- 2) chorobę dziecka, nauczanego indywidualnie, trwającą dłużej niż tydzień,
- 3) wyjazdem uczniów na wycieczki,
- 4) rekolekcjami,
- 5) konferencjami metodycznymi i w Dniu Edukacji Narodowej traktuje się jak godziny faktycznie odbyte.

3. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przy padają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

4. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dyrektorów szkół oblicza się w oparciu o pensum dydaktyczne określone w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela.

5. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i doraźne zastępstwa rozlicza się w okresach miesięcznych.

6. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i doraźne zastępstwa wypłaca się z dołu na podstawie ewidencji zrealizowanych godzin nadwymiarowych i doraźnych zastępstw, prowadzonej przez dyrektora szkoły lub placówki.

ROZDZIAŁ VII

NAGRODY ZE SPECJALNEGO FUNDUSZU NAGRÓD

§ 20. 1. W budżecie Gminy Krzywca tworzy się specjalny fundusz nagród w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych tj. kwota 20 260,- zł, z przeznaczeniem na wypłaty nagród organu prowadzącego i dyrektorów szkół, z tego:

- a) 20% przeznacza się dla organu prowadzącego tj. w kwocie: 4 052,- zł,
- b) 80% przeznacza się dla dyrektorów tj. w kwocie: 16 208,- zł,

2. Tryb i kryteria przyznania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród, o którym mowa w ust. 1 zgodnie z art. 49 ust. 2 Karty Nauczyciela reguluje odrębny regulamin.

3. Regulamin, o którym mowa w ust. 2 stanowi uchwała Nr196/XXV/2005 Rady Gminy w Krzywcy z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie regulaminu przyznawania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze.

ROZDZIAŁ VIII

DODATEK MIESZKANIOWY

§ 21. 1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Krzywca i posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie wynosi miesięcznie:

- 1) przy jednej osobie w rodzinie - 40 zł
- 2) przy dwóch osobach w rodzinie - 50 zł

- 3) przy trzech osobach w rodzinie - 60 zł
- 4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie - 70 zł.

3. Do członków rodziny, o której mowa w ust. 2, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących:

współmałżonka oraz dzieci i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu. Przez dzieci pozostające na utrzymaniu nauczyciela rozumie się dzieci uczące się i studiujące - do ukończenia nauki, nie dłużej jednak niż do ukończenia 25 roku życia oraz dzieci niepracujące do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez niego szkoły ponadpodstawowej albo ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia.

4. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, o której mowa ust. 3 nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, dyrektor otrzymujący dodatek - Wójta Gminy.

5. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącego także nauczycielem, stale z nim za mieszkającemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.

§ 22. 1. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysądza się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w § 21 ust. 5, na ich wspólny wniosek.

2. Nauczycielowi dodatek mieszkaniowy przysądza dyrektor, a dyrektorowi organ prowadzący.

3. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu złożył wniosek o jego przyznanie.
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

34. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 6) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 7) pobierania zasiłku społecznego
- 8) korzystania z urlopu wychowawczego
- 9) pozostania w stanie nieczynnym
- 10) korzystania z urlopu na poratowanie zdrowia.

§ 23. 1. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy wypłaca się w okresach miesięcznych.

2. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy wypłaca się z dołu w terminie wypłaty składników wynagrodzenia płatnych z dołu.

ROZDZIAŁ IX

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 24. 1. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze zajęć poszczególne składniki wynagrodzenia przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć, z wyjątkiem dodatku funkcyjnego za wychowawstwo klasy

w szkole, który przysługuje w pełnej wysokości bez względu na wymiar zajęć.

2. Za miesiące wakacyjne (lipiec, sierpień) wynagrodzenie wypłaca się według średniej urlopowej, ustalonej na podstawie przepisów Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 czerwca 2001 r. w sprawie szczegółowych zasad ustalania wynagrodzenia oraz ekwiwalentu pieniężnego za urlop wypoczynkowy nauczycieli (Dz. U. Nr 71, poz. 737).

§ 25. 1. Nauczycielom nie przysługuje wynagrodzenie za czas nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy a także za inne okresy, za które na podstawie odrębnych przepisów nie przysługuje wynagrodzenie.

2. Stawkę za 1 dzień nie wykonywania pracy z przyczyn określonych w ust. 1 ustala się dzieląc wszystkie składniki wynagrodzenia wypłacane z góry przez 30.

3. Wysokość utraconego wynagrodzenia za okresy, o których mowa w ust. 1, oblicza się mnożąc liczbę dni nie wykonywania pracy przez stawkę określoną w ust. 2.

§ 26. W przypadku rozwiązania z nauczycielem stosunku pracy przed upływem roku szkolnego, na który został ustalony

plan zajęć, rozliczenie z przydzielonych godzin zajęć następuje z datą ustania stosunku pracy z tym, że wszystkie przepracowane miesiące, bez względu na wymiar zrealizowanych zajęć, przysługuje nauczycielowi prawo do wynagrodzenia zasadniczego za obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin zajęć określonych w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela.

§ 27. Regulamin niniejszy został uzgodniony z Zarządem Oddziału ZNP Krzywca.

§ 28. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2007 r.

§ 29. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krzywca.

§ 30. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Franciszek Stadnik

1011

UCHWAŁA Nr V/26/07 RADY GMINY LUTOWISKA z dnia 23 kwietnia 2007 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania ze specjalnego funduszu na nagrody za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze nauczycieli oraz zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego

Działając na podstawie art. 30 ust. 1 i 6, ust. 6a, i art. 54 ust. 3 i 7 oraz art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późno zm.), w związku art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) - Rada Gminy Lutowiska, uchwała, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr IV /17/07 Rady Gminy Lutowiska z dnia 26 lutego 2007 r. w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,

wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu na nagrody za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze nauczycieli oraz zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego w § 5 skreśla się pkt 5 i 6.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY GMINY

Marek Bajda

1012

**UCHWAŁA Nr VI/35/07
RADY GMINY MIELEC
z dnia 25 kwietnia 2007 r.**

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mielec

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity z 2005 r. Dz. U. Nr 236 poz. 2008 z późn. zm.), w związku z art. 10 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o zmianie ustawy o odpadach oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2005 r. Nr 175, poz. 1458 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Rada Gminy Mielec uchwala Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mielec, zwany dalej regulaminem, w następującej treści:

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mielec, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mielec

§ 2. Regulamin obowiązuje właścicieli nieruchomości, mieszkańców oraz osoby przebywające czasowo na terenie Gminy Mielec.

§ 3. Ilekróć w Regulaminie jest mowa o:

1. Gminnym Planie Gospodarki Odpadami (dalej: GPGO) - należy przez to rozumieć, Gminny Plan Gospodarowania Odpadami wprowadzony uchwałą Nr XIX/153/2005 z dnia 28 października 2005r. Rady Gminy sprawie przyjęcia „Programu ochrony środowiska dla Gminy Mielec” wraz z „Planem gospodarki odpadami dla Gminy Mielec”.

2. Właścicielach nieruchomości – należy przez to rozumieć współwłaściciela, użytkownika, zarządcę, oraz podmiot władający nieruchomościami.

3. Odpady komunalne - należy przez to rozumieć odpady powstające w gospodarstwach domowych, a także odpady nie zawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających gospodarstwach domowych.

4. Zbiornikach bezodpływowych - należy przez to rozumieć instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstawania.

5. Surowcach wtórnych – należy przez to rozumieć wyselekcjonowane z odpadów komunalnych części nadające się do gospodarczego wykorzystania. Należą do nich papier, szkło, tworzywa sztuczne, metale itp.

6. Odpadach wielkogabarytowych – rozumie się przez to odpady, które ze względu na swoje duże rozmiary nie mieszczą się w typowych pojemnikach, np. stare meble, sprzęt gospodarstwa domowego, itp.

7. Odpadach ulegających biodegradacji – rozumie się przez to odpady, które ulegają rozkładowi tlenowemu i beztlenowemu przy udziale mikroorganizmów.

8. Odpadach zielonych – należy przez to rozumieć frakcję odpadów ulegających biodegradacji, powstających w wyniku pielęgnacji i uprawy ogrodów i terenów zielonych.

9. Podmiotach uprawnionych - należy przez to rozumieć podmioty które posiadają wydane przez wójta ważne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie:

- a) odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
- b) opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,
- d) ochrony przed bezdomnymi zwierzętami.

ROZDZIAŁ II

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 4. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie na ich terenie czystości i porządku oraz należytego stanu sanitarno – higienicznego, poprzez:

1. Wyposażenie nieruchomości w dostateczną ilość pojemników służących do gromadzenia odpadów.

2. Utrzymanie w należyłym stanie sanitarnym pomieszczeń, mieszczących urządzenia na odpady.

3. Przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej, a w przypadkach określonych w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku na terenie gminy (tekst jednolity z 2005 r. Dz. U. Nr 236 poz. 2008 z późn. zm.) wyposażenie nieruchomości w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych.

4. Powstające na terenie nieruchomości odpady komunalne, w tym powstające w gospodarstwach domowych, przed ich zgromadzeniem w pojemnikach na odpady na terenie nieruchomości należy poddać segregacji mającej na celu oddzielne gromadzenie odpadów niebezpiecznych, odpadów wielkogabarytowych, odpadów ulegających biodegradacji, odpadów z remontów i odpadów opakowaniowych.

5. Wskazane jest, aby wyselekcjonowane frakcje odpadów komunalnych, nadające się do odzysku i dalszego wykorzystania (makulatura, odpady plastikowe, szkło) były umieszczane odrębnie w przeznaczonych do tego celu i oznakowanych specjalnie pojemnikach lub workach do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

6. Odpady niebezpieczne powstające w odpadach komunalnych gospodarstw domowych np. baterie i akumulatory, świetłówki, lakiery, farby, rozpuszczalniki, opakowania po środkach ochrony roślin, przeterminowane leki, należy wydzielać z powstających odpadów komunalnych. Odpady te należy zwracać do punktów ich zbiórki lub przekazać podmiotom posiadającym stosowne zezwolenie.

7. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny pochodzący z gospodarstw domowych należy przekazać firmie posiadającej zezwolenie w zakresie zbierania zużytego sprzętu AGD i RTV.

8. Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części udostępnionych do użytku publicznego oraz z chodników przylegających bezpośrednio do nieruchomości.

Usuwanie błota, śniegu i lodu powinno odbywać się niezwłocznie, natomiast innych zanieczyszczeń w miarę potrzeby.

9. Usuwanie nawisów (sopli) z okapów, rynien i innych części nieruchomości.

10. Mycie i naprawa pojazdów samochodowych na terenach publicznych, poza myjniami i warsztatami naprawczymi, jest dozwolone wyłącznie w miejscach do tego wyznaczonych.

11. Zezwala się na mycie pojazdów samochodowych na terenie nieruchomości nie służących do użytku publicznego, pod warunkiem odprowadzenia powstałych ścieków do kanalizacji lub zbiorników bezodpływowych, po uprzednim ich przejściu przez łapacz olejów i odstożnik.

12. Naprawa pojazdów samochodowych związana z ich bieżącą eksploatacją jest dozwolona na terenie nieruchomości, pod warunkiem, że nie spowoduje to zanieczyszczeń wód lub gleby oraz uciążliwości dla sąsiadów. Powstałe odpady powinny być gromadzone i usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

13. Osoby wyjeżdżające środkami transportu, maszynami budowlanymi i rolniczymi włączające się do ruchu drogowego mają obowiązek wcześniejszego oczyszczenia kół tych pojazdów z zanieczyszczeń.

§ 5. Na terenie gminy, mając na uwadze zasady utrzymania czystości i porządku, zabrania się:

1. Spalania odpadów niebezpiecznych na powierzchni ziemi oraz w instalacjach grzewczych budynków.

2. Wylewania nieczystości ciekłych poza wyznaczonymi do tego celu stacjami zlewnymi.

3. Odprowadzania ścieków bezpośrednio do gleby i wód powierzchniowych.

4. Wykorzystania nieczynnych studni kopanych do gromadzenia odpadów, nieczystości ciekłych i wód opadowych wpływających z powierzchni dachów, podjazdów itp.

5. Wyprowadzania psów na tereny przeznaczone dla zabaw dzieci i uprawiania sportu.

Rozdział III

Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych i gromadzenia nieczystości ciekłych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych

§ 6. 1. Urządzenia przewidziane do zbierania odpadów na terenie gminy to:

- pojemniki na odpady o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l, 6000 l, przystosowane do mechanicznego wyładunku zawartości pojemnika przez firmę wywozową
- worki do selektywnej zbiórki uzgodnione z podmiotem posiadającym zezwolenie w zakresie usuwania i wykorzystania odpadów
- worki na odpady komunalne w przypadku posesji z trudnym lub niemożliwym dojazdem
- docelowo pojemniki przeznaczone do selektywnej zbiórki opakowań ze szkła, tworzyw sztucznych, papieru i tektury.
- na przystankach autobusowych - kosze uliczne.

2. Odpady komunalne, które nie są zbierane w sposób selektywny, należy gromadzić w pojemnikach lub kontenerach o minimalnej pojemności, uwzględniając wskaźniki określone w GPGO.

Przyjęto, że mieszkaniec gminy (wsi) rocznie zbiera do kubła odpady o masie ok. 116 kg i objętości ok. 0,77 m³, przy dwutygodniowym cyklu wywozu, potrzebuje on 30 l pojemności kubła na odpady.

- rodzina licząca cztery osoby, zobowiązana jest wyposażyć nieruchomość w 1 kubeł o pojemności 120 l,
- rodzina licząca od pięciu do ośmiu osób, zobowiązana jest wyposażyć nieruchomość w dwa kubły o pojemności 120 l lub jeden o pojemności 240 l,
- rodziny liczniejsze mają obowiązek wyposażyć nieruchomość w kubły o pojemności zapewniającej pokrycie zapotrzebowania wg norm zapisanych w pkt 2,
- zarządcy nieruchomości wielolokalowych zobowiązani są dostosować ilości pojemników do liczby mieszkańców i cyklu wywozu, biorąc pod uwagę normatywy zapisane w pkt 2,
- prowadzący działalność gospodarczą, kierujący instytucjami oświaty, zdrowia, zarządzający ogródkami działkowymi, zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do swoich indywidualnych potrzeb uwzględniając następujące normatywy dostosowane do dwutygodniowego cyklu odbioru,
 - dla szkół i przedszkoli - 3 l na każdego ucznia (dziecko),
 - dla lokali handlowych – 50 litrów na każde 10m² pow. całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l,
 - dla lokali gastronomicznych – 20 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc w tzw. ogrodach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu,
 - dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych

i socjalnych – pojemnik o pojemności 120 l na każdych 10 pracowników,

- dla ogródków działkowych 20 l na każdą działkę w okresie sezonu tj. od 1 marca do 31 października każdego roku i 5 l poza tym okresem,

3. W wyjątkowych sytuacjach dopuszcza się możliwość wspólnego korzystania z jednego pojemnika na śmieci dwóch rodzin zamieszkających w jednym budynku mieszkalnym lub na terenie jednej nieruchomości albo w sąsiedztwie, ale liczba obu rodzin nie może przekroczyć norm zapisanych w pkt 2.

4. Odpady komunalne zbierane w sposób selektywny, należy gromadzić w następujący sposób:

- a) odpady organiczne, zielone, kuchenne ulegające biodegradacji właściciel nieruchomości może składać w przydomowym kompostowniku,
- b) odpady opakowaniowe (papier i tektura, tworzywa sztuczne, szkło), tekstylia, należy składować w odrębnych workach lub pojemnikach przeznaczonych do tego celu dostarczonych przez gminę lub podmiot uprawniony do zbierania odpadów i przekazywanie mu zgodnie z ustalonym harmonogramem,
- c) odpady niebezpieczne powinny być zbierane w workach dostarczonych przez gminę lub podmiot uprawniony do zbierania odpadów i przekazywanie mu zgodnie z ustalonym harmonogramem,
- d) mieszkańcy posiadający przeterminowane leki mogą zwrócić je bezpłatnie do aptek, a zużyte baterie do sklepów które dysponują odpowiednimi pojemnikami,
- e) odpady wielkogabarytowe oraz inny sprzęt gospodarstwa domowego, nie wymagają specjalnych urządzeń do zbierania, należy je wystawić na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości. Wywóz odbywał się będzie wg odrębnie ustalonego harmonogramu,
- f) odpady z przeprowadzonych remontów należy gromadzić w kontenerach dostarczonych przez podmiot uprawniony.

Wskazane jest, aby odpady budowlane składować posegregowane na placu budowy w oddzielnych miejscach (pojemnikach), a zbiórką i transportem zajmowały się firmy budowlane, rozbiorowe, lub osoby prywatne prowadzące prace remontowe przekazując

je do dalszego zagospodarowania – odzysku, unieszkodliwienia lub składowania.

5. Właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej, a na terenach w których nie ma sieci kanalizacyjnej lub nie ma technicznych możliwości wykonania przyłącza, budowy szczelnego i o odpowiedniej pojemności zbiornika bezodpływowego do gromadzenia nieczystości ciekłych oraz utrzymanie ich we właściwym stanie technicznym i sanitarnym lub budowa przydomowych urządzeń do biologicznego oczyszczania ścieków bytowych.

Bezodpływowe zbiorniki do gromadzenia nieczystości ciekłych winny być budowane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami budowlanymi.

6. Właściciele nieruchomości posiadający bezodpływowe zbiorniki do gromadzenia nieczystości ciekłych zobowiązani są do nie dopuszczenia do ich przepełnienia i wylewania się nieczystości na powierzchnię terenu lub do gruntu.

§ 7. Prowadzący handlową działalność gospodarczą, są zobowiązani ustawić w miejscach publicznych, przed sklepami itp. pojemniki przeznaczone na selektywną zbiórkę, która niezależnie od indywidualnego, selektywnego zbierania odpadów opakowaniowych, papieru, tektury, tekstyliów i metali, uzupełniają gminny system selektywnej zbiórki odpadów.

§ 8. 1. Na terenie nieruchomości pojemniki na odpady oraz worki z wyselekcjonowanymi odpadami należy ustawić w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla pracowników podmiotu uprawnionego bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub, gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawić je w dniu odbioru, zgodnie z harmonogramem, na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości.

2. Szczelny zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub oczyszczalnia przydomowa muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego podmiotu uprawnionego w celu ich opróżnienia.

3. Pojemniki na odpady powinny być ustawione, na terenie nieruchomości w miejscu widocznym, na wyrównanej, w miarę potrzeby utwardzonej powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się na niej wody i błota.

4. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymania pojemników na odpady w stanie czystości, dobrym stanie technicznym.

§ 9. 1. Zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gruzu, gorącego popiołu, żużla, szlamów, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych oraz odpadów z działalności gospodarczej.

2. Odpady komunalne winny być składowane czasowo w wyłącznie do tego celu przeznaczonych pojemnikach i kontenerach, a w przypadku ich nadmiaru w workach odpowiednio oznaczonych i zabezpieczonych przed wysypywaniem się z nich odpadów w miejscu gromadzenia.

3. Zabrania się spalania w pojemnikach na odpady, jakichkolwiek odpadów.

4. Zabrania się odprowadzania do zbiorników bezodpływowych, w których gromadzone są ścieki bytowe płynnych odchodów zwierzęcych oraz ośliaków z obornika, kompostowni, silosów, olejów silnikowych itp.

Rozdział IV

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 10. 1. Odbieraniem odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżnianiem zbiorników bezodpływowych i ich transportem mogą się zajmować wyłącznie podmioty posiadające wymagane zezwolenie.

2. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest zapewnić taką częstotliwość opróżniania pojemników, aby w gromadzonych odpadach nie wystąpił rozkład substancji w nich składowanych:

- a) stałe odpady komunalne - wywóz winien odbywać się z częstotliwością co dwa tygodnie,
- b) nieczystości ciekłe gromadzone w bezodpływowych zbiornikach – opróżniane z częstotliwością wynikającą z pojemności tych urządzeń.

3. Dopuszcza się możliwość opróżniania pojemników na odpady dla nieruchomości zamieszkałych przez nie więcej niż trzy osoby, jednak nie rzadziej niż raz na cztery tygodnie.

W tym wypadku wymagana jest zgoda Wójta Gminy.

4 Dopuszcza się możliwość opróżniania odpadów dla nieruchomości oddalonych od drogi głównej i z utrudnionym dojazdem nie rzadziej niż jeden raz na 4 tygodnie.

5 Zbiorniki bezodpływowe powinny być opróżniane z częstotliwością zapobiegającą ich przepełnieniu i za pośrednictwem firmy wywozowej dostarczone do oczyszczalni ścieków.

6. Właściciel nieruchomości usuwający odpady komunalne bez pośrednictwa firmy wywozowej zobowiązany jest zapewnić taki ich transport, aby nie powodowało to zanieczyszczenia ziemi, powietrza, wody, a także nie stanowiło uciążliwości dla osób trzecich.

7. Surowce wtórne mieszkańcy mogą samodzielnie dostarczać do punktów skupu zorganizowanych przez różne podmioty gospodarcze.

8. W celu zagospodarowania możliwie największej ilości surowców wtórnych, podmioty prowadzące wywóz odpadów w porozumieniu z użytkownikiem posesji i z gminą mogą ustawić specjalne pojemniki w odpowiednim kolorze z napisem, przeznaczone do selektywnej zbiórki surowców wtórnych wg rodzaju.

Częstotliwość wywozu surowców wtórnych uzależniona będzie od napełnienia tych pojemników.

9. Gospodarstwa domowe mogą zostać bezpłatnie wyposażone w kolorowe worki foliowe, w których mieszkańcy są zobowiązani segregować odpady wg rodzaju.

Odbiór worków odbywał się będzie wg ustalonego harmonogramu lub po uprzednim powiadomieniu mieszkańców o odbiorze.

10. Wywóz odpadów wielkogabarytowych oraz innego sprzętu domowego użytku, który ze względu na swoje wymiary nie mieści się w pojemniku będzie odbywał się według odrębnie ustalonego harmonogramu.

11. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany do udokumentowania w formie umowy korzystania z usług podmiotu uprawnionego w zakresie odbioru odpadów komunalnych lub opróżniania zbiorników bezodpływowych. Dowody uiszczania opłat za odbiór odpadów i opróżniania zbiorników bezodpływowych, właściciel nieruchomości jest obowiązany przechowywać przez okres pięć lat.

§ 11. 1. Pracownicy podmiotu uprawnionego są zobowiązani do natychmiastowego usunięcia zanieczyszczeń powstałych w wyniku załadunku i transportu odpadów oraz nieczystości ciekłych.

2. Podmiot uprawniony ma obowiązek tak zorganizować odbiór i transport odpadów oraz opróżnianie zbiorników

bezodpływowych, aby nie zagrażały one bezpieczeństwu ruchu drogowego.

Rozdział V

Maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów

§ 12. 1. System gospodarowania odpadami komunalnymi zapewnia ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania:

- 1) do 31 grudnia 2010 roku do nie więcej niż 75% wagowo całkowitej masy odpadów ulegających biodegradacji,
- 2) do 31 grudnia 2013 roku do nie więcej niż 50% w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych na terenie gminy Mielec w 2000 roku wynoszących 624 Mg.

Rozdział VI

Inne wymagania wynikające z gminnego planu gospodarki odpadami

§ 13. Jednostki prowadzące wywóz odpadów komunalnych zobowiązane są do odbierania wszystkich odpadów zbieranych selektywnie w tym powstających w gospodarstwach domowych, odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, odpadów budowlanych z remontów, odpadów niebezpiecznych.

§ 14. Jednostki prowadzące działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych zobowiązane są do sporządzenia i przekazania Wójtowi Gminy Mielec wykazów i informacji zgodnie z art. 9 a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2005 r. Nr 236 poz. 2008 z późn. zm.).

§ 15. Na terenie gminy dopuszcza się:

- 1) kompostowanie odpadów roślinnych powstających na terenie nieruchomości we własnym zakresie i na własne potrzeby, lub,
- 2) spalanie pozostałości roślinnych na terenie nieruchomości poza urządzeniami i instalacjami do tego przewidzianymi o ile nie narusza to odrębnych przepisów.

Rozdział VII

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§16. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę zdrowia i życia ludzi oraz zwierząt, a także dolażenia starań, aby zwierzęta te nie były uciążliwe dla otoczenia.

2. Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do sprawowania nad nimi właściwej opieki, a w szczególności nie pozostawiania ich bez dozoru.

§ 17. Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:

- 1) w odniesieniu do psów:
 - opłacanie podatku od posiadania psów, którego wysokość ustala corocznie rada gminy,
 - systematyczne szczepienie przeciwko wściekliznie zgodnie z art. 56 ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U. Nr 69, poz. 625 z późn. zm.),
 - w miejscach publicznych psa należy prowadzić na smyczy, a psa rasy uznanej za agresywną w nałożonym kagańcu,
 - uzyskanie zezwolenia wójta na utrzymanie psa rasy uznanej za agresywną zgodnie z treścią rozporządzenia ministra spraw wewnętrznych i administracji z 28 kwietnia 2003 roku w sprawie wykazu ras psów uznawanych za agresywne (Dz. U. Nr 77 poz. 687),
- 2) w odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych:
 - stały i skuteczny dozór,
 - nie wyprowadzanie zwierząt do obiektów użyteczności publicznej, z wyłączeniem obiektów przeznaczonych dla zwierząt, takich jak lecznice, wystawy itp. postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z pomocy psów –przewodników,
 - nie prowadzenie zwierząt domowych na tereny placów gier i zabaw, piaskownic dla dzieci,
 - zwolnienie przez właściciela nieruchomości psa z uwięzi na terenie nieruchomości może mieć miejsce w sytuacji, gdy nieruchomość jest ogrodzona w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający dostęp osób trzecich, odpowiednio oznakowanej tabliczką ze stosownym ostrzeżeniem,

Rozdział VIII

Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 18. Na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami;

1) przestrzegania obowiązujących przepisów sanitarno – epidemiologicznych,

2) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt spełniających wymogi ustawy z 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2003 r. Nr 207, poz. 216 z zm.),

3) wytwarzane podczas prowadzenia hodowli odpady i nieczystości będą gromadzone i usuwane zgodnie

z obowiązującymi przepisami i nie będą powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości, jak również wód powierzchniowych i podziemnych,

4) Wywożenie obornika, gnojówki i gnojownicy powinno odbywać się w sposób nie powodujący zanieczyszczenia dróg, ulic, i placów publicznych.

Rozdział IX

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzenia

§ 19. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzenia, w miarę potrzeby deratyzacji na terenie nieruchomości.

§ 20. Termin przeprowadzenia obowiązkowej deratyzacji podaje wójt w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w gminie tj. poprzez ogłoszenie na tablicy ogłoszeń w gminie i w poszczególnych miejscowościach.

§ 21. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, stanowiącej zagrożenie sanitarne, wójt w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, określi obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz określi, poprzez zarządzenie, termin jej przeprowadzenia.

§ 22. Koszty przeprowadzenia deratyzacji obciążają właścicieli nieruchomości.

Rozdział X

Postanowienia końcowe

§ 23. 1. Naruszenie przepisów regulaminu podlega karze grzywny przewidzianej w ustawie z 20 maja 197 1r. Kodeksu Wykroczeń (Dz. U. Nr 12 poz. 114 ze zm.).

2. Postępowanie w sprawach, o których mowa w ust. 1 toczy się według przepisów ustawy z dnia 24 sierpnia 2001 r. Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia (Dz. U. Nr 106 poz. 1148 ze zm.).

§ 24. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 25. Traci moc uchwała Nr XIX/95/2004 Rady Gminy Mielec z dnia 6 października 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mielec.

§ 26. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY GMINY MIELEC

Jan Kołodziej

1013

**UCHWAŁA Nr VI/35/07
RADY GMINY W NIEBYLCU
z dnia 12 kwietnia 2007 r.**

**w sprawie określenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych
zawierających powyżej 4,5% alkoholu z wyjątkiem piwa**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), oraz art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2002 r. Nr 147 poz. 1231z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Niebylec: uchwala co następuje:

§ 1. Ustala się w Gminie Niebylec liczbę 31 punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu z wyjątkiem piwa, w tym:

1) 18 przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży,

2) 13 przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży.

§ 2. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy Niebylec, a nadzór nad jej realizacją Komisji Kultury, Oświaty i Spraw Społecznych Rady Gminy.

§ 3. Traci moc:

1) uchwała Nr XXIV/120/93 Rady Gminy w Niebylcu z dnia 16 lipca 1993 r. w sprawie określenia liczby punktów

sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu, oraz określenia zasad ich usytuowania,

2) uchwała Nr XXXII/163/01 Rady Gminy w Niebylcu z dnia 29 sierpnia 2001r zmieniająca uchwałę w sprawie określenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu, oraz określenia zasad ich usytuowania,

3) uchwała Nr V/28/07 Rady Gminy Niebylec z dnia 15 marca 2007 r. zmieniająca uchwałę w sprawie określenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu oraz określenia zasad ich usytuowania.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY**

Danuta Łęcznar

1014

**UCHWAŁA Nr VI/36/07
RADY GMINY W NIEBYLCU
z dnia 12 kwietnia 2007 r.**

**w sprawie określenia zasad usytuowania punktów sprzedaży
napojów alkoholowych w Gminie Niebylec**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), oraz art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2002 r. Nr 147 poz. 1231z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Niebylec: uchwala co następuje:

§ 1. Ustala się następujące zasady usytuowania punktów sprzedaży napojów alkoholowych:

1) wszystkie placówki prowadzące sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży powinny być usytuowane w odległości nie bliższej niż 50 metrów od:

- a) szkół i innych placówek oświatowo- wychowawczych,
- b) obiektów kultu religijnego,
- c) zakładów opieki zdrowotnej,
- d) dworców autobusowych,
- e) obiektów zajmowanych przez organy ścigania.

2) odległości, o których mowa w ust. 1 mierzy się najkrótszą drogą lub trasą komunikacyjną pomiędzy wejściem do obiektu, a wejściem do placówki prowadzącej sprzedaż napojów alkoholowych.

§ 2. Sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu oraz poza miejscem sprzedaży może być prowadzona na terenie Gminy tylko na podstawie zezwoleń wydawanych przez Wójta Gminy Niebylec, po zasięgnięciu opinii Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§ 3. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy Niebylec, a nadzór nad jej realizacją Komisji Kultury, Oświaty i Spraw Społecznych Rady Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY**

Danuta Łęcznar

1015

**UCHWAŁA Nr V/19/07
RADY GMINY PRZEWORSK
z dnia 19 marca 2007 r.**

w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Przeworsk na rok 2007

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. „d” oraz lit „i” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz, art. 165, art. 184, art. 188 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104 ze zm.) Rada Gminy Przeworsk uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się dochody budżetu Gminy Przeworsk na 2007 r. zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały w wysokości **23.521.542 zł**

w tym:

- a) dochody związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zleconych gminie ustawami zgodnie z załącznikiem Nr 3 do niniejszej uchwały w wysokości **5.370.755 zł**

§ 2. 1. Ustala się wydatki budżetu Gminy Przeworsk na 2007 r. zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały w wysokości **22.071.542 zł**

w tym:

- a) wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zleconych gminie ustawami zgodnie z załącznikiem Nr 3 do niniejszej uchwały w wysokości **5.370.755 zł**

2. Ustala się wydatki na 2007 rok związane z wieloletnim planem inwestycyjnym w wysokości **1.025.550 zł**, w tym:

- budowa sali gimnastycznej w Nowosielcach **650.000 zł**,
- budowa kanalizacji sanitarnej wieś Chałupki Gmina Przeworsk **375.550 zł**

§ 3. 1. Ustala się nadwyżkę budżetu gminy w wysokości **1.450.000 zł**

2. Ustala się następujące kierunki wydatkowania nadwyżki budżetowej:

- a) spłata rat kredytu w wysokości **1.450.000 zł** zgodnie z załącznikiem Nr 6

§ 4. Tworzy się rezerwę ogólną w wysokości **10.000 zł**

§ 5. Ustala się plan przychodów i wydatków Zakładu Gospodarki Komunalnej przy Gminie Przeworsk w wysokości:

1) przychody - **1.800.000 zł**

2) wydatki - **1.800.000 zł**

zgodnie z załącznikiem Nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 6. Ustala się plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w wysokości:

1) przychody - **20.000,00 zł**

2) wydatki - **20.399,34 zł**

zgodnie z załącznikiem Nr 5 do niniejszej uchwały.

§ 7. 1. Ustala się dochody w kwocie **70.000 zł** z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz wydatki w kwocie **60.000 zł** na realizację zadań określonych w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

2. Ustala się wydatki w kwocie 10.000 zł na realizację zadań określonych w Gminnym Programie Przeciwdziałania Narkomanii.

§ 8. 1. Ustala się dotacje przedmiotowe dla zakładów budżetowych w wysokości: **549.100 zł** w tym:

Zakład Gospodarki Komunalnej przy Gminie Przeworsk w wysokości:

1) **135.700 zł** na pokrycie różnicy ceny wody dla odbiorców indywidualnych, (produkcja wody 230 000 m³ x 0,59 zł

2) **413.400 zł** na pokrycie różnicy ceny zrzutu ścieków dla odbiorców indywidualnych, (zrzut ścieków 130 000 m³ x 3,18 zł).

2. Ustala się dotacje podmiotowe dla:

1) instytucji kultury na łączną kwotę **155.300 zł** w tym: biblioteki **155.300 zł**,

2) działającego na terenie gminy Przedszkola Niepublicznego w Nowosielcach w wysokości **133.420 zł**

3. Ustala się dotacje celowe z budżetu gminy na realizację zadań własnych gminy przez inne podmioty w wysokości **10.000 zł** w tym:

1) na organizację dowozu uczniów niepełnosprawnych, specjalistycznymi środkami lokomocji, do szkół dla jednostek niezaliczanych do sektora finansów publicznych **10.000 zł**,

4 Ustala się dotacje celowe, z budżetu gminy na realizację zadań własnych gminy przez inne podmioty na podstawie porozumień, w wysokości **17.395 zł** w tym:

1) dla Miasta Przeworska na dofinansowanie zadań związanych z pobytem dzieci z terenu Gminy Przeworsk w Przedszkolu Niepublicznym znajdującym się na terenie Miasta Przeworska **14.448 zł**,

2) dla Miasta Jarosławia na dofinansowanie zadań związanych z pobytem dzieci z terenu Gminy Przeworsk w Przedszkolu Niepublicznym znajdującym się na terenie Miasta Jarosławia **1.947 zł**

3) dotacja dla Gminy Miejskiej Rzeszów do Izby Wyrzeźwień zgodnie z gminnym Programem Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych celem obsługi mieszkańców Gminy Przeworsk **1.000 zł**

§ 9. Wyodrębnia się środki na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli w roku 2007 w kwocie **38.880 zł**

§ 10. Upoważnia się Wójta Gminy do:

1) zaciągania zobowiązań:

a) na finansowanie w 2008 roku wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne, do wysokości **1.300.000 zł**,

b) z tytułu umów, których realizacja w roku następnym (2008) jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania gminy i termin zapłaty upływa w 2008 roku na łączną kwotę **500.000 zł**,

2) dokonywania przeniesień planowanych wydatków w ramach działów klasyfikacji budżetowej z wyjątkiem dokonywania zmian wysokości wydatków majątkowych.

3) przekazywania upoważnień do dokonywania przeniesień planowanych wydatków w ramach działów klasyfikacji budżetowej jednostkom budżetowym Gminy za wyjątkiem dokonywania zwiększeń wydatków na wynagrodzenia.

§ 11. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy Przeworsk.

§ 12. Nadzór nad wykonaniem uchwały powierza się Komisji Finansowo-Gospodarczej i Rolnictwa przy Radzie Gminy Przeworsk.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2007 r. i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Mieczysław Bocheński

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr V/19/07
Rady Gminy Przeworsk
z dnia 19 marca 2007 r.

Dochody budżetu gminy Przeworsk na rok 2007

Dział	Nazwa	kwota w zł
700	Gospodarka mieszkaniowa	51.092
	- wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	800
	- dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych SP lub j.s.t. oraz innych o podobnym charakterze	50.292
750	Administracja publiczna	103.078
	- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	100.828
	- dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	2.250
751	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	1.840
	- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	1.840

756	Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	4.720.640
	- podatek od nieruchomości	1.550.000
	- podatek rolny	826.000
	- podatek leśny	1.900
	- podatek od środków transportowych	56.000
	- podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych opłacany w formie karty podatkowej	5.000
	- podatek od spadków i darowizn	7.000
	- wpływ z opłaty skarbowej	7.000
	- udział w podatku dochodowym od osób fizycznych	2.139.200
	- podatek dochodowy od osób prawnych	2.500
	- podatek od czynności cywilnoprawnych	40.000
	- odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	10.040
	- wpływy z opłaty eksploatacyjnej alkoholu	6.000
	- wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż	70.000
758	Różne rozliczenia	12.684.805
	- część oświatowa subwencji ogólnej dla j.s.t.	8.123.442
	- część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	4.504.717
	- część równoważąca subwencji ogólnej dla gmin	56.646
852	Pomoc społeczna	5.960.087
	- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	5.268.087
	- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	692.000
	Razem dochody	23.521.542

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr V/19/07
Rady Gminy Przeworsk
z dnia 19 marca 2007 r.

Wydatki budżetu Gminy Przeworsk na 2007 rok

Dział	Rozdział	Wyszczególnienie	kwota w zł
010		Rolnictwo i leśnictwo	63.820
	01008	Melioracje wodne	46.300
		a) wydatki bieżące	46.300
		- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	39.000
		- zakup materiałów i konserwacja urządzeń melioracji szczegółowej	7.300
	01030	Izby rolnicze	16.520
		a) wydatki bieżące	16.520
		- środki na rzecz izb rolniczych (2% dochodu z podatku rolnego)	16.520
	01095	Pozostała działalność	1.000
		a) wydatki bieżące	1.000
		- zakup karmy dla zwierzyny łownej	1.000
400		Wytwarzanie i zaopatrzenie w energię elektryczną, gaz i wodę	135.700
	40002	Dostarczanie wody	135.700
		a) wydatki bieżące	135.700
		- dotacje dla ZGK przy Gminie Przeworsk, dopłata do ceny wody dla odbiorców indywidualnych	135.700

600	Transport i łączność	50.000
60016	Drogi publiczne gminne	
	a) wydatki bieżące	50.000
	- utrzymanie dróg gminnych	50.000
700	Gospodarka mieszkaniowa	124.608
70005	Gospodarka gruntami i nieruchomościami	124.608
	a) wydatki bieżące	22.608
	podziały geodez, wyceny, opłaty za akty notarialne, księgi wieczyste,	22.608
	b) wydatki majątkowe	102.000
	- budowa Wiejskiego Domu Kultury „Podgrodzie” w miejscowości Gwizdaj	102.000
710	Działalność usługowa	22.000
71004	Plany zagospodarowania przestrzennego	22.000
	a) wydatki bieżące	22.000
	- opracowanie miejscowych planów	
	zagospodarowania przestrzennego Gminy Przeworsk	22.000
750	Administracja publiczna	2.791.045
75011	Urzędy wojewódzkie	100.828
	a) wydatki bieżące	100.828
	- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	100.828
75022	Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	62.771
	a) wydatki bieżące	62.771
	- wypłaty diet radnym, utrzymanie Rady Gminy	62.771
75023	Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	2.627.446
	a) wydatki bieżące	2.619.446
	- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	2.221.146
	- wydatki rzeczowe na utrzymanie urzędu	398.300
	b) wydatki majątkowe	8.000
	- zakup sprzętu komputerowego	8.000
751	Urzędy naczelných organów władzy państwowej kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	1.840
75101	Urzędy naczelných organów władzy państwowej kontroli i ochrony prawa	1.840
	a) wydatki bieżące	1.840
	- prowadzenie rejestru wyborców	1.840
754	Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	171.040
75412	Ochotnicze Straże Pożarne	171.040
	a) wydatki bieżące	171.040
	- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	35.600
	- wydatki rzeczowe (zakup sprzętu p. poż. paliwa, energii, części zamiennych do samochodów i motopomp, ubezpieczenia samochodów i drużyn strażackich)	135.440
756	Dochody od osób prawnych od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	61.040
75647	Pobór podatków, opłat i nie podatkowych należności budżetowych	61.040
	a) wydatki bieżące	61.040
	- wynagrodzenia agencyjno-prowizyjne (prowizja za inkaso)	58.000
	- opłata kosztów egzekucyjnych	3.040
757	Obsługa długu publicznego	92.000
75702	Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek j.s.t.	92.000
	a) wydatki bieżące	92.000

	- wydatki na obsługę długu publicznego (kredytów)	92.000
758	Różne rozliczenia	10.000
75818	Rezerwy ogólne i celowe	10.000
	a) wydatki bieżące	10.000
	- rezerwa na wydatki bieżące	10.000
801	Oświata i wychowanie	10.188.612
80101	Szkoły podstawowe	5.606.437
	a) wydatki bieżące	4.956.437
	- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	4.460.300
	- wydatki rzeczowe na utrzymanie szkół	487.000
	- środki na zwrot dotacji pobranej w nadmiernej wysokości	9.137
	b) wydatki majątkowe	650.000
	- budowa sali gimnastycznej w Nowosielcach	650.000
80103	Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	569.860
	a) wydatki bieżące	569.860
	- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	522.700
	- wydatki rzeczowe na utrzymanie oddziałów przedszkolnych	47.160
80104	Przedszkola	149.815
	a) wydatki bieżące	149.815
	- dotacja podmiotowa z budżetu dla Przedszkola Niepublicznego w Nowosielcach	133.420
	- dotacja dla Miasta Przeworska na dofinansowanie zadań związanych z pobytem dzieci z terenu Gminy Przeworsk w Przedszkolu Niepublicznym znajdującym się na terenie Miasta Przeworska	14.448
	- dotacja dla Miasta Jarosławia na dofinansowanie zadań związanych z pobytem dziecka z terenu Gminy Przeworsk w Przedszkolu Niepublicznym znajdującym się na terenie miasta Jarosławia	1.947
80110	Gimnazja	3.147.600
	a) wydatki bieżące	2.947.600
	- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	2.639.400
	- wydatki rzeczowe na utrzymanie gimnazjów	308.200
	b) wydatki majątkowe	200.000
	- budowa Gimnazjum w Gorliczynie	200.000
80113	Dowożenie uczniów do szkół	39.000
	a) wydatki bieżące	39.000
	- dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	10.000
	- dowóz uczniów do szkół	29.000
80114	Zespoły obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół	602.300
	a) wydatki bieżące	602.300
	- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	574.800
	- wydatki rzeczowe na utrzymanie ZEAS	27.500
80146	Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	48.600
	a) wydatki bieżące	48.600
	- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	9.720
	- środki na dokształcanie nauczycieli	38.880
80195	Pozostała działalność	25.000
	a) wydatki bieżące	25.000
	- środki na odpisy na ZFŚS dla nauczycieli, emerytów i rencistów	25.000
851	Ochrona zdrowia	70.000
85153	Zwalczanie narkomanii	10.000
	a) wydatki bieżące	10.000
	- wydatki rzeczowe na realizację zadań programu przeciwdziałania narkomanii	10.000

85154	Przeciwdziałanie alkoholizmowi	60.000
	a) wydatki bieżące	60.000
	- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	26.000
	- wydatki rzeczowe na realizację zadań programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych	33.000
	- dotacja dla Gminy Miejskiej Rzeszów do Izby Wyrzeźwień zgodnie z Gminnym Programem Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych celem obsługi mieszkańców Gminy Przeworsk	1.000
852	Pomoc społeczna (zadania zlecone)	5.268.087
85212	Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	5.120.000
	a) wydatki bieżące	5.120.000
	- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	122.833
	- wydatki rzeczowe	30.767
	- środki na wypłatę świadczeń rodzinnych 4.880.000	
	- środki na opłatę składek na ubezpieczenia społeczne od świadczeń rodzinnych	86.400
85213	Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej	14.000
	a) wydatki bieżące	14.000
	- środki na opłatę składek	14.000
85214	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	69.300
	a) wydatki bieżące	69.300
	- środki na zasiłki dla podopiecznych	69.300
85228	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	7.040
	a) wydatki bieżące	7.040
	- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	7.040
85278	Usuwanie skutków klęsk żywiołowych	57.747
	a) wydatki bieżące	57.747
	- środki na wypłatę zasiłków celowych dla rodzin poszkodowanych w wyniku huraganu	57.747
852	Pomoc społeczna (zadania własne)	1.522.000
85214	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	450.000
	a) wydatki bieżące	450.000
	- środki na zasiłki	450.000
85215	Dodatki mieszkaniowe	30.000
	a) wydatki bieżące	30.000
	- środki na wypłatę dodatków mieszk.	30.000
85219	Ośrodki pomocy społecznej	564.500
	a) wydatki bieżące	558.500
	- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	497.300
	- wydatki rzeczowe na utrzymanie ośrodka	61.200
	b) wydatki majątkowe	6.000
	- zakup zespołów komputerowych	6.000
85228	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	84.600
	a) wydatki bieżące	84.600
	- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	53.800
	- wydatki rzeczowe	30.800
85295	Pozostała działalność	392.900
	a) wydatki bieżące	392.900
	- środki na dożywianie uczniów w szkołach i realizacja programu „Posiłek dla potrzebujących”	392.900

854	Edukacyjna opieka wychowawcza	20.000
85415	Pomoc materialna dla uczniów	20.000
	a) wydatki bieżące	20.000
	- środki na udzielenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów	20.000
900	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	1.151.950
90001	Gospodarka ściekowa i ochrona wód	788.950
	a) wydatki bieżące	413.400
	- dotacja dla ZGK przy gminie Przeworsk dopłata do ceny zrzutu ścieków dla odbiorców indywidualnych	413.400
	b) wydatki majątkowe	375.550
	- budowa kanalizacji sanitarnej wieś Chałupki Gmina Przeworsk	375.550
90003	Oczyszczanie miast i wsi	60.000
	a) wydatki bieżące	60.000
	- wywóz odpadów komunalnych z kontenerów	45.000
	- wywóz nieczystości z budynków wiejskich	5.000
	- zakup kontenerów do segregacji odpadów	5.000
	- transport i unieszkodliwianie zwłok zwierzęcych bezdomnych	5.000
90004	Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	3.000
	a) wydatki bieżące	3.000
	- utrzymanie terenów zielonych na terenie gminy	3.000
90015	Oświetlenie ulic, placów i dróg	215.000
	a) wydatki bieżące	215.000
	- opłaty za energię i konserwację urządzeń	215.000
90095	Pozostała działalność	85.000
	a) wydatki bieżące	85.000
	- środki na opłatę energii i ścieki za budynki wiejskie	85.000
921	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	181.300
92116	Biblioteki	155.300
	a) wydatki bieżące	155.300
	- dotacja podmiotowa z budżetu dla instytucji kultury	155.300
92195	Pozostała działalność	26.000
	a) wydatki bieżące	26.000
	- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	3.000
	- zakup materiałów i usług transportowych do realizacji zadań z zakresu kultury, organizowanie konkursów zespołów śpiewaczych, obrzędów regionalnych	23.000
926	Kultura fizyczna i sport	146.500
92605	Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	146.500
	a) wydatki bieżące	146.500
	- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	6.000
	- środki na zakup sprzętu i usługi oraz organizację gminnych imprez sportowych, zawody i zajęcia sportowe, mecze piłki nożnej, rozgrywki tenisa stołowego i upowszechnianie kultury fizycznej	140.500
Razem wydatki:		22.071.542

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr V/19/07
Rady Gminy Przeworsk
z dnia 19 marca 2007 r.

Dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej zleconych gminom

Dochody

Dział	Wyszczególnienie	kwota w zł
750	Administracja publiczna	100.828
	- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	100.828
751	Urzędy naczelných organów władzy państwowej kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	1.840
	- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami na zadania z zakresu prowadzenia rejestru wyborców	1.840
852	Pomoc społeczna	5.268.087
	- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami na wypłatę świadczeń rodzinnych oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe ubezpieczenia społecznego	5.120.000
	- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami na składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej	14.000
	- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami na wypłatę zasiłków oraz składki na ubezpieczenia społeczne	69.300
	- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami na realizację usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych	7.040
	- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami na wypłatę zasiłków celowych dla rodzin poszkodowanych w wyniku huraganu	57.747
	Razem dochody	5.370.755

Wydatki

Dział	Rozdział	Wyszczególnienie	kwota w zł
750		Administracja publiczna	100.828
	75011	Urzędy wojewódzkie	100.828
		a) wydatki bieżące 100.828	
		- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	100.828
	751	Urzędy naczelných organów władzy państwowej kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	1.840
	75101	Urzędy naczelných organów władzy państwowej kontroli i ochrony prawa	1.840
		a) wydatki bieżące	1.840
		- prowadzenie rejestru wyborców	1.840

852	Pomoc społeczna	5.268.087
85212	Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	5.120.000
	a) wydatki bieżące	5.120.000
	- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	122.833
	- wydatki rzeczowe	30.767
	- środki na wypłatę świadczeń rodzinnych	4.880.000
	- środki na opłatę składek na ubezpieczenia społeczne	86.400
85213	Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej	14.000
	a) wydatki bieżące	14.000
	- środki na opłatę składek	14.000
85214	Zasiłki i pomoce w naturze oraz składki na ubezpieczenia	69.300
	a) wydatki bieżące	69.300
	- środki na zasiłki dla podopiecznych	69.300
85228	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	7.040
	a) wydatki bieżące	7.040
	- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	7.040
85278	Usuwanie skutków klęsk żywiołowych	57.747
	a) wydatki bieżące	57.747
	- środki na wypłatę zasiłków celowych dla rodzin poszkodowanych w wyniku huraganu	57.747
Razem wydatki		5.370.755

Załącznik Nr 4
do uchwały Nr V/19/07
Rady Gminy Przeworsk
z dnia 19 marca 2007 r.

Przychody i wydatki Zakładu Gospodarki Komunalnej przy Gminie Przeworsk na rok 2007 r.

Dział	Rozdział	Wyszczególnienie	kwota w zł
900		Gospodarka Komunalna i ochrona środowiska	1.840.000
	90017	Zakłady Gospodarki Komunalnej	1.840.000
		- stan funduszu obrotowego na początek roku	40.000
		- przychody	1.800.000
		w tym dotacje	549.100
	Razem przychody:		1.840.000
		- wydatki	1.800.000
		stan funduszu obrotowego na koniec roku	40.000
	Razem wydatki:		1.840.000

Załącznik Nr 5
do uchwały Nr V/19/07
Rady Gminy Przeworsk
z dnia 19 marca 2007 r.

Przychody i wydatki Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na 2007 rok

Stan funduszu obrotowego na początek roku	399,34
Przychody	20.000,00
Razem:	20.399,34
Wydatki	20.399,34
Razem:	20.399,34

Załącznik Nr 6
do uchwały Nr V/19/07
Rady Gminy Przeworsk
z dnia 19 marca 2007 r.

Rozchody związane ze splatą kredytu

Dział	Rozdział	§	Wyszczególnienie	Kwota w zł
Rozchody				
	992		Splaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów	1.450.000

1016

UCHWAŁA Nr VI/37/07 RADY GMINY W TARNOWCU z dnia 21 marca 2007 r.

w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu na nagrody za osiągnięcia dydaktyczno - wychowawcze nauczycieli, a także szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Tarnowiec

Działając na podstawie art. 30 ust. 6 i 6 a, art. 54 ust. 3 i 7 i art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.), w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), § 5-6 i § 7-8 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005. r. Nr 22 poz. 181), po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli Rada Gminy w Tarnowcu postanawia, co następuje:

Uchwala się regulamin określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu na nagrody za osiągnięcia dydaktyczno - wychowawcze oraz tryb określający wysokość i zasady przyznawania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Tarnowiec w następującym brzmieniu:

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

1) szkole – należy rozumieć przez to jednostki organizacyjne wymienione w art. 1 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela, dla których organem prowadzącym jest Gmina Tarnowiec,

2) dyrektorze lub wicedyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,

3) nauczycielu - należy rozumieć przez to również wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych, o których mowa w ust. 1 pkt 1),

4) uczniu - należy przez to rozumieć także wychowanka,

5) oddziale - należy przez to rozumieć także klasę lub grupę,

6) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września do 31 sierpnia roku następnego,

7) obowiązkowym wymiarze zajęć lub pensum dydaktycznym – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela lub ustalony przez organ prowadzący na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 2) i 3) Karty Nauczyciela.

8) Karcie Nauczyciela – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 roku (Dz. U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674 z późn. zm.),

9) średnim wynagrodzeniu nauczyciela stażysty – należy przez to rozumieć wynagrodzenie, o którym mowa w art. 30 ust. 3 ustawy Karta Nauczyciela.

10) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy.

§ 2. 1. Tabelę zaszeregowania oraz minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego dla nauczycieli, a także sposób dokumentowania prawa do określonej stawki wynagrodzenia zasadniczego określa rozporządzenie.

2. Wysokość, warunki oraz zasady wypłacania nauczycielom:

- 1) dodatku za wysługę lat,
- 3) dodatku za uciążliwość pracy,
- 4) dodatkowego wynagrodzenia za pracę w porze nocnej,
- 5) nagród jubileuszowych,
- 6) dodatkowego wynagrodzenia rocznego,
- 7) zasiłku na zagospodarowanie,
- 8) odpraw z tytułu rozwiązania stosunku pracy,
- 9) odpraw z tytułu przejścia na emeryturę,

określają odpowiednie przepisy Karty Nauczyciela oraz przepisy rozporządzenia.

3. Wysokość, warunki oraz zasady wypłacania nauczycielom dotychczasowych dodatków specjalistycznych reguluje art. 9 ustawy z dnia 18 lutego 2000 roku o zmianie ustawy – Karta Nauczyciela oraz o zmianie innych ustaw (Dz. U. z 2000 r. Nr 19 poz. 239).

Rozdział II

Dodatek motywacyjny

§ 3. 1. Nauczycielom przyznawany jest dodatek motywacyjny.

2. Wysokość środków na dodatki motywacyjne dla nauczycieli nie będących dyrektorami szkół, zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Tarnowiec określona jest w planach finansowych tych szkół na rok budżetowy 2006 wskaźnikiem procentowym od średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty przemnożonym przez liczbę nauczycielskich etatów przeliczeniowych wykazanych w jednostkowych sprawozdaniach EN 3 (Dział I i III) wg stanu na dzień 10 września 2006 roku, przy czym wskaźnik ten nie może być niższy niż 3%.

3. Wysokość środków na dodatki motywacyjne dla dyrektorów szkół prowadzonych przez Gminę Tarnowiec określana jest w uchwale budżetowej wskaźnikiem procentowym od średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty przemnożony przez liczbę osób zajmujących stanowisko dyrektora w szkołach prowadzonych przez Gminę Tarnowiec wg stanu na dzień 10 września 2006 roku, przy czym wskaźnik ten nie może być niższy niż 5%.

§ 4. 1. Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego nauczycielowi zatrudnionemu w szkole prowadzonej przez Gminę Tarnowiec jest:

- 1) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy
- 2) udokumentowane osiągnięcia edukacyjne uczniów,
- 3) osiągnięcia uczniów, potwierdzone w konkursach, turniejach i olimpiadach oraz w innych obszarach działań związanych z procesem dydaktycznym,
- 4) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowania własnej przyszłości, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych,
- 5) skuteczne przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom,
- 6) aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb, przejawiające się w szczególności w stałej współpracy z rodzicami, właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc socjalną,
- 7) inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości szkolnych, w tym zawodów sportowych i wycieczek szkolnych,
- 8) udział w komisjach egzaminacyjnych, o których mowa w przepisach w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz

przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych,

- 9) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi w szkole,
- 10) inicjowanie i stałe prowadzenie nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych,
- 11) skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego,
- 12) adaptacja i praktyczne oraz skuteczne stosowanie nowoczesnych metod nauczania i wychowania we współpracy z organem sprawującym nadzór pedagogiczny oraz innymi instytucjami wspomagającymi.

2. Ponadto warunkami przyznania dodatku motywacyjnego dla dyrektorów są:

- 1) prowadzenie polityki finansowej szkoły zgodnie z obowiązującym prawem, przestrzeganie dyscypliny finansów publicznych, celowe i oszczędne wydatkowanie środków, racjonalne gospodarowanie majątkiem szkolnym,
- 2) wymierne działania zmierzające do wzbogacenia majątku szkolnego i pozyskiwania pozabudżetowych środków finansowych
- 3) skuteczne i oszczędne prowadzenia polityki kadrowej.

§ 5. 1. Dodatek motywacyjny dla dyrektorów szkół i nauczycieli zatrudnionych w pełnym obowiązkowym wymiarze zajęć nie może być niższy niż 4% i wyższy niż 10% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty.

2. W przypadku nauczycieli zatrudnionych w niepełnym obowiązkowym wymiarze zajęć, dodatek motywacyjny może być

przyznany w granicach stawek, o których mowa w ust. 1 w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zatrudnienia.

3. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczycieli ustala dyrektor szkoły, uwzględniając zasady określone w § 4, w ramach posiadanych środków finansowych określonych w planie finansowym szkoły zgodnie z § 3 ust. 2 niniejszego regulaminu.

4. Wysokość dodatku motywacyjnego dla dyrektora szkoły ustala Wójt Gminy Tarnowiec uwzględniając zasady określone w § 4 w ramach środków, o których mowa w §3 ust. 3 niniejszego regulaminu.

5. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż dwa miesiące i nie dłuższy niż sześć miesięcy.

6. Przyznanie dodatku motywacyjnego przez dyrektora i Wójta Gminy Tarnowiec musi być potwierdzone na piśmie.

7. Dyrektor szkoły przedstawia Radzie Pedagogicznej imienny wykaz osób, które otrzymały dodatek motywacyjny.

8. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

9. Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielom przebywającym na urloпах bezpłatnych, wychowawczych, dla poratowania zdrowia oraz w stanie nieczynnym.

Rozdział III

Dodatek funkcyjny

§ 6. 1. Nauczycielom poszczególnych stopni awansu zawodowego, którym powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w poniższej tabeli:

Szkoły Podstawowe, Gimnazja		
Stanowisko	Miesięczna wysokość dodatku funkcyjnego wyrażona jako procent średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty	
	od	do
Dyrektor Szkoły Podstawowej liczącej wraz z oddziałem zerowym funkcjonującym przy tej szkole oraz dyrektor Gimnazjum:		
do 4 oddziałów	9%	15%
od 5 do 8 oddziałów	13%	31%
9 i więcej oddziałów	27%	54%
Wicedyrektor szkoły	13%	31%
Gminne Przedszkole		
Dyrektor Przedszkola		
czynnego ponad 5 godzin dziennie	13%	27%

2. Wysokość dodatku funkcyjnego w granicach stawek określonych w tabeli, o której mowa w pkt 1, dla dyrektora szkoły ustala Wójt Gminy Tarnowiec a dla nauczyciela zajmującego inne stanowisko kierownicze - dyrektor szkoły, uwzględniając wielkość szkoły, jej strukturę organizacyjną, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk

kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły oraz warunki demograficzne i geograficzne, w jakich szkoła funkcjonuje.

3. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, a jeżeli powierzenie stanowiska nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

4. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem okresu powierzenia, a w razie wcześniejszego odwołania - z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

5. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych przyczyn obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

6. Dodatek funkcyjny związany z powierzaniem stanowiska kierowniczego lub zadań dodatkowych, o których mowa w § 7 ust. 1 przysługuje również osobie, której powierzono obowiązki kierownicze lub zadania dodatkowe w zastępstwie innej osoby, jeżeli jej nieobecność w pracy przekracza jeden miesiąc.

§ 7. 1. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom z tytułu wykonywania zadań:

- a) opiekuna stażu - w wysokości 1,5 %,
 - b) wychowawcy klasy - w wysokości:
 - 2,5 % w przypadku oddziałów o liczebności do 15 uczniów
 - 3,5 % w przypadku oddziałów o liczebności od 16 do 24 uczniów
 - 4 % w przypadku oddziałów o liczebności 25 i więcej uczniów
 - c) doradcy metodycznego - w wysokości 20 %,
 - d) nauczyciela konsultanta - w wysokości 30 %,
- średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty.

2. W przypadku realizacji zadań wychowawcy klasy w oddziałach łączonych, za podstawę ustalenia dodatku, o którym mowa w ust. 1 lit. b) przyjmuje się łączną liczbę uczniów w tych klasach.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 7 dla nauczyciela ustala dyrektor szkoły a dla dyrektora Wójta Gminy Tarnowiec. Przepisy § 6 ust. 3-5 stosuje się odpowiednio.

4. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§ 8. Otrzymywanie dodatku z tytułu powierzenia funkcji kierowniczej nie wyłącza prawa do otrzymywania dodatków, o których mowa w § 7 ust. 1.

Rozdział IV

Dodatek za warunki pracy

§ 9. 1. Nauczycielom poszczególnych stopni awansu zawodowego przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunkach określonych w rozporządzeniu, a w szczególności:

- a) za prowadzenie zajęć nauczania indywidualnego dziecka zakwalifikowanego do kształcenia programem szkoły specjalnej,
- b) za prowadzenie zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych.

2. Wysokość dodatku o którym mowa w ust. 1 uzależniona jest od wymiaru czasu pracy realizowanego w warunkach, o których mowa w ust. 1 pkt a i b oraz od stopnia trudności, uciążliwości oraz szkodliwości dla zdrowia realizowanych prac i zajęć.

§ 10. 1. Wynagrodzenie dodatkowe za jedną godzinę zajęć, o których mowa w § 9 ust. 1 lit. a wynosi:

- a) 20% stawki za jedną godzinę ponadwymiarową danego nauczyciela w przypadku prowadzenia zajęć z dziećmi upośledzonymi w stopniu lekkim,
- b) 25% stawki za jedną godzinę ponadwymiarową danego nauczyciela w przypadku pracy z dziećmi upośledzonymi w stopniu umiarkowanym
- c) 30% stawki za jedną godzinę ponadwymiarową danego nauczyciela w przypadku prowadzenia zajęć z dziećmi upośledzonymi w stopniu głębokim,

2. Dodatek za prowadzenie zajęć, o których mowa w § 9 ust. 1 lit. b wynosi 10% stawki wynagrodzenia za jedną godzinę ponadwymiarową wyliczanej zgodnie z zasadami zawartymi w § 13 ust. 1, przy czym jako podstawę wyliczenia tej stawki przyjmuje się średnie wynagrodzenie nauczyciela stażysty oraz obowiązujący tygodniowy wymiar zajęć równy 18 godzin.

§ 11. 1. Wysokość dodatku za warunki pracy, z uwzględnieniem warunków, o których mowa w § 10, ustala dla nauczyciela dyrektor szkoły, a dla dyrektora Wójta Gminy Tarnowiec na podstawie ewidencji faktycznie zrealizowanych zajęć w warunkach trudnych i uciążliwych.

2. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

Rozdział V

Dodatek za wysługę lat

§ 12. 1. Dodatek za wysługę lat przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

2. Okresy pracy uprawniające do dodatku za wysługę lat określa rozporządzenie.

3. Dodatek za wysługę lat przysługuje od pierwszego dnia miesiąca po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku.

4. Dodatek wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział VI

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 13. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową oblicza się, dzieląc przyznaną nauczycielowi

stawkę wynagrodzenia zasadniczego wraz z dodatkiem motywacyjnym przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się, z zastrzeżeniem ust. 3 w sposób określony w ust. 1.

3. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy wymiar godzin ustalony na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela, wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową lub godzinę doraźnego zastępstwa realizowanego na zasadach, o których mowa w ust. 2, ustala się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.

4. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 3, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

5. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

6. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

7. Godziny ponadwymiarowe przypadające w Dniu Komisji Edukacji Narodowej oraz w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy a w szczególności w przypadku:

- zawieszenia zajęć,
 - sprawowania opieki nad młodzieżą w czasie wycieczki,
 - rekolekcji szkolnych,
 - udziału nauczyciela w konferencji metodycznej
- traktuje się jak godziny faktycznie odbyte.

8. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i doraźne zastępstwa rozlicza się w okresach miesięcznych.

9. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

Rozdział VII

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 14. 1. Ustala się nagrody ze specjalnego funduszu nagród w wysokości:

- a) nagroda organu prowadzącego w wysokości powyżej 60% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty,
- b) nagroda dyrektora szkoły w wysokości powyżej 3% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty,

2. W przypadku nauczycieli zatrudnionych w niepełnym obowiązkowym wymiarze zajęć, nagroda dyrektora szkoły, o której mowa w ust. 1 pkt b) może być przyznany w wysokości, proporcjonalnej do wymiaru zatrudnienia nauczyciela.

3. Środki na nagrody organu prowadzącego planowane są w rocznym planie finansowym Gminy Tarnowiec, a środki na nagrody dyrektora w rocznym planie finansowym szkoły.

4. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród wypłaca się niezwłocznie po ich przyznaniu, jednak nie później niż do końca miesiąca, w którym nagroda została przyznana.

Rozdział VIII

Tryb określający wysokość i zasady przyznawania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego

§ 15. 1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w szkołach i placówkach na terenie Gminy Tarnowiec i posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Dodatek mieszkaniowy przysługuje również nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach prowadzonych przez Gminę Tarnowiec, jeśli w żadnej nie jest zatrudniony w wymiarze połowy obowiązkowego wymiaru zajęć, łącznie jednak wymiar jego zajęć stanowi nie mniej niż połowę obowiązkowego wymiaru zajęć dla danego stanowiska.

§ 16. 1. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, uzależniona od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:

- | | | |
|----|---|----------|
| a) | przy jednej osobie w rodzinie | - 20 PLN |
| b) | przy dwóch osobach w rodzinie | - 30 PLN |
| c) | przy trzech osobach w rodzinie | - 40 PLN |
| d) | przy czterech i więcej osobach w rodzinie | - 50 PLN |

2. Do członków rodziny, o której mowa w ust. 1, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.

3. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującym, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w § 2 ust. 1. Małżonkowie wspólnym pisemnym oświadczeniem określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

4. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.

5. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.

§ 17. 1. Dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły) lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami, z uwzględnieniem § 2 ust. 3.

2. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły – Wójt Gminy Tarnowiec.

§ 18. 1. Dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,

- 3) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach

Rozdział IX

Postanowienia końcowe

§19. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Tarnowiec.

§ 20. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia do 31 grudnia 2007 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Tadeusz Śmietana

1017

POROZUMIENIE

Zawarte w dniu 25 kwietnia 2007 r. w **Sanoku** pomiędzy:

Powiatem Sanockim

adres: 38-500 Sanok, Rynek 1

który reprezentują:

1. Wacław Krawczyk – Starosta Sanockiego
 2. Andrzej Radwański – Wicestarosta Powiatu Sanockiego
- a porozumienie kontrasygnują:

- Marian Futyma – Skarbnik Sanockiego

a

Gminą Zarszyn

adres 38-530 Zarszyn 53

którą reprezentują:

1. Andrzej Zetlej – Wójt Gminy Zarszyn

a porozumienie kontrasygnują:

- Teresa Pawłowska - Skarbnik Gminy Zarszyn

w sprawie przyjęcia do prowadzenia zadania publicznego jakim jest planowanie, budowa modernizacja, utrzymanie i odnowa dróg w stosunku do dróg wymienionych w § 1.

Na podstawie art. 5 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym oraz uchwały Rady Powiatu w Sanoku Nr VI/40/2007 z dnia 19 marca 2007 roku, strony zawierają porozumienie o następującej treści:

§ 1. Powiat Sanocki powierza a Gmina Zarszyn przyjmuje do prowadzenia zadanie publiczne, jakim jest planowanie, budowa, modernizacja, utrzymanie i odnowa drogi nr 2206R Długie - Pielnia na odcinku od km 0+000 do km 2+63.

§ 2. Porozumienie zostaje zawarte na okres od 2 maja 2007 r. do 31 grudnia 2007 r.

§ 3. Przekazanie i zwrot drogi nastąpi protokolarnie.

§ 4. 1. Gmina Zarszyn w ramach sprawowanego zarządu przyjmuje na siebie obowiązki wynikające z przepisów ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 204 poz. 2086 z późn. zm.).

2. Gmina Zarszyn przyjmuje na siebie skutki wszystkich zobowiązań powstałych w okresie obowiązywania porozumienia.

§ 5. W związku z powierzeniem zadania, o którym mowa w § 1 niniejszego porozumienia Powiat Sanocki udzieli Gminie Zarszyn dotacji celowej w wysokości: **400000,00 PLN** (słownie: czterysta tysięcy złotych 0/100) ze środków budżetu powiatu w roku 2007 w dziale 600 - Transport i łączność, rozdziale 60014 - Drogi publiczne powiatowe i § 6610 - dotacje celowe przekazane gminie na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego.

§ 6. 1. Przekazanie środków, o których mowa w § 5 nastąpi przelewem na konto w Podkarpackim Banku Spółdzielczym w Sanoku O/Zarszyn nr 62 8642 1038 2004 3800 0332 0001 po przedstawieniu przez Gminę Zarszyn kopii faktur i protokołów odbiorów robót dotyczących przebudowy wyżej wymienionej drogi na kwotę nie niższą niż kwota wymieniona w § 5 niniejszego porozumienia.

2. Realizacja zadania, o którym mowa w § 1 powinno być zakończone do dnia 30 listopada 2007 r.

3. Po zakończeniu zadania Gmina Zarszyn przedstawi Powiatowi Sanockiemu informacje na temat rozliczenia kwoty udzielonej pomocy finansowej wraz z kserokopiami faktur i protokołów odbioru robót oraz kserokopiami przelewów na rzecz wykonawców usług.

§ 7. W sprawach nie uregulowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tj. Dz. U. z 2004 r. Nr 204 poz. 2086 z późn. zm.) oraz przepisy kodeksu cywilnego.

§ 8. Gmina Zarszyn oświadcza, że po otrzymaniu dotacji niezwłocznie wdroży procedurę zmierzającą do nadania drodze wymienionej w § 1 niniejszego porozumienia kategorii drogi gminnej oraz przejęcia jej w stały zarząd.

§ 9. Przepisy końcowe

1. Zmiany postanowień niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Porozumienie zostało sporządzone w czterech egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

3. Niniejsze porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

STAROSTA

Wacław Krawczyk

WICESTAROSTA

Andrzej Radwański

SKARBNIK POWIATU

Marian Futyma

WÓJT

Andrzej Betlej

SKARBNIK GMINY

Teresa Pawłowska

1018

ZARZĄDZENIE Nr 79/07 WOJEWODY PODKARPACKIEGO z dnia 9 maja 2007 r.

w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Rady Gminy Orły

Na podstawie art. 192 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547, z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055, Nr 167, poz. 1760, z 2005 r. Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 34, poz. 242, Nr 146, poz. 1055, Nr 159, poz. 1127, Nr 218, poz. 1592 oraz z 2007 r. Nr 25, poz. 162 i Nr 48, poz. 327) - w porozumieniu z Komisarzem Wyborczym w Przemyślu - zarządza się co następuje:

§ 1. Zarządza się wybory uzupełniające w okręgu wyborczym nr 8 utworzonym dla wyboru Rady Gminy Orły, w związku z wygaśnięciem mandatu radnego w tym okręgu, stwierdzonym uchwałą Nr V/51107 Rady Gminy Orły z dnia 30 kwietnia 2007 r.

§ 2. W wyborach, o których mowa w § 1, wybiera się jednego radnego.

§ 3. Datę wyborów, o których mowa w § 1, wyznacza się na niedzielę przypadającą w dniu 29 lipca 2007 r.

§ 4. Dla wykonania czynności przewidzianych w Ordynacji wyborczej do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw określa się kalendarz wyborczy, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

WOJEWODA PODKARPACKI

Ewa Draus

Załącznik
do zarządzenia Nr 79/07
Wojewody Podkarpackiego
z dnia 9 maja 2007 r.

KALENDARZ WYBORCZY

Termin wykonania czynności wyborczej	Treść czynności
do dnia 30 maja 2007 r.	– podanie do publicznej wiadomości wyborców w formie obwieszczenia zarządzenia Wojewody Podkarpackiego o przeprowadzeniu wyborów uzupełniających
do dnia 9 czerwca 2007 r.	– składanie Komisarzowi Wyborczemu w Przemyślu zawiadomień o utworzeniu komitetów wyborczych - podanie do publicznej wiadomości wyborców w formie obwieszczenia informacji o okręgu wyborczym, jego granicach i numerze oraz liczbie wybieranych radnych
do dnia 11 czerwca 2007 r.	– zgłaszanie Komisarzowi Wyborczemu w Przemyślu kandydatów do Gminnej Komisji Wyborczej w Orlach
do dnia 14 czerwca 2007 r.	– powołanie przez Komisarza Wyborczego w Przemyślu Gminnej Komisji Wyborczej w Orlach
do dnia 29 czerwca 2007 r.	– zgłaszanie Gminnej Komisji Wyborczej kandydatów do Obwodowej Komisji Wyborczej
do dnia 29 czerwca 2007 r., do godz. 24 ⁰⁰	– zgłaszanie Gminnej Komisji Wyborczej list kandydatów na radnego
do dnia 6 lipca 2007 r.	– przyznanie przez Gminną Komisję Wyborczą numerów dla zarejestrowanych list kandydatów
do dnia 8 lipca 2007 r.	– powołanie przez Gminną Komisję Wyborczą Obwodowej Komisji Wyborczej, - podanie do publicznej wiadomości w formie obwieszczenia informacji o numerze i granicach obwodu głosowania oraz o wyznaczonej siedzibie Obwodowej Komisji Wyborczej
do dnia 14 lipca 2007 r.	– rozplakatowanie obwieszczeń Gminnej Komisji Wyborczej o zarejestrowanych listach kandydatów na radnego zawierających numery list, dane o kandydatach umieszczone w zgłoszeniach list wraz z ewentualnymi oznaczeniami list i kandydatów
do dnia 15 lipca 2007 r.	– sporządzenie spisu wyborców w Urzędzie Gminy
do dnia 28 lipca 2007 r.	– przekazanie przewodniczącemu Obwodowej Komisji Wyborczej spisu wyborców
29 lipca 2007 r., godz. 6⁰⁰ - 20⁰⁰	– przeprowadzenie głosowania

1019

OBWIESZCZENIE KOMISARZA WYBORCZEGO W RZESZOWIE z dnia 7 maja 2007 r.

o wygaśnięciu i obsadzeniu mandatu w Radzie Powiatu Dębickiego

Na podstawie art. 182 i 183 w związku z art. 194 ust. 1 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 ze zm.) podaje się do publicznej wiadomości zmiany w składzie Rady Powiatu Dębickiego.

1. Rada Powiatu Dębickiego stwierdziła wygaśnięcie mandatów radnych:

- uchwałą Nr II/6/06 z dnia 7 grudnia 2006 r. mandatu radnego Edwarda Brzostowskiego wybranego w okręgu wyborczym Nr 1 z Listy Nr 15 Komitetu Wyborczego Wyborców „ROZWÓJ DĘBICY”,
- uchwałą Nr III/21/06 z dnia 28 grudnia 2006 r. mandatu radnego Bogusława Majki wybranego w okręgu wyborczym Nr 3 z Listy Nr 1 Komitetu Wyborczego PSL.

2. Rada Powiatu Dębickiego podjęła uchwały o wstąpieniu w ich miejsce, odpowiednio następujących radnych:

Nr IV/29/07 z dnia 9 lutego 2007 r. Stanisława Chmury który w wyborach kandydował z tej samej listy, uzyskał kolejno największą liczbę głosów i nie utracił prawa wybieralności.

Nr IV/30/07 z dnia 9 lutego 2007 r. Wiesława Lady który w wyborach kandydował z tej samej listy, uzyskał kolejno największą liczbę głosów i nie utracił prawa wybieralności.

3. Obwieszczenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego oraz rozplakatowaniu na terenie powiatu dębickiego.

Komisarz Wyborczy w Rzeszowie

Tomasz Smoleń

1020

**OBWIESZCZENIE
KOMISARZA WYBORCZEGO W RZESZOWIE
z dnia 7 maja 2007 r.**

o wygaśnięciu i obsadzeniu mandatu w Radzie Powiatu Łańcuckiego

Na podstawie art. 182 i 183 w związku z art. 194 ust. 1 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 ze zm.) podaje się do publicznej wiadomości zmiany w składzie Rady Powiatu Łańcuckiego.

1. Rada Powiatu Łańcuckiego uchwałą z dnia 21 grudnia 2006r. Nr II/14/06 stwierdziła wygaśnięcie mandatu radnego Henryka Pazdana wybranego w okręgu wyborczym Nr 1 z Listy Nr 15 Komitetu Wyborczego Wyborców SZANSA DLA ŁAŃCUTA I POWIATU.

2. Rada Powiatu Łańcuckiego podjęła w dniu 29 grudnia 2006 r. uchwałę Nr III/22/06 o wstąpieniu na jego miejsce

Mariusza Antoniego Duliban, który w wyborach kandydował z tej samej listy, uzyskał kolejno największą liczbę głosów i nie utracił prawa wybieralności.

3. Obwieszczenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego oraz rozplakatowaniu na terenie powiatu łańcuckiego.

Komisarz Wyborczy w Rzeszowie

Tomasz Smoleń

1021

**OBWIESZCZENIE
KOMISARZA WYBORCZEGO W RZESZOWIE
z dnia 7 maja 2007 r.**

o wygaśnięciu i obsadzeniu mandatu w Radzie Powiatu w Strzyżowie

Na podstawie art. 182 i 183 w związku z art. 194 ust. 1 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 ze zm.) podaje się do publicznej wiadomości zmiany w składzie Rady Powiatu w Strzyżowie.

1. Rada Powiatu w Strzyżowie stwierdziła wygaśnięcie mandatów radnych:

- uchwałą Nr I/4/2006 z dnia 25 listopada 2006r. mandatu radnego Zdzisława Władysława Samy wybranego w okręgu wyborczym Nr 2 z Listy Nr 13 Komitetu Wyborczego Wyborców „Jedność”,
- uchwałą Nr II/7 /06 z dnia 14 grudnia 2006 r. mandatu radnego Tadeusza Przywary wybranego w okręgu wyborczym Nr 5 z Listy Nr 2 Komitetu Wyborczego Liga Polskich Rodzin,
- uchwałą Nr III/18/06 z dnia 27 grudnia 2006 r. mandatu radnego Mariusza Kawy wybranego w okręgu wyborczym Nr 4 z Listy Nr 1 Komitetu Wyborczego PSL.

2. Rada Powiatu w Strzyżowie podjęła uchwały o wstąpieniu w ich miejsce, odpowiednio następujących radnych:

- Nr II/8/06 z dnia 14 grudnia 2006 r. Janusza Józefa Kućmy który w wyborach kandydował z tej samej listy, uzyskał kolejno największą liczbę głosów i nie utracił prawa wybieralności,
- Nr III/19/06 z dnia 27 grudnia 2006 r. Małgorzaty Książek która w wyborach kandydowała z tej samej listy, uzyskała kolejno największą liczbę głosów i nie utraciła prawa wybieralności,
- Nr IV/29/07 z dnia 31 stycznia 2007 r. Stanisława Stasiowskiego który w wyborach kandydował z tej samej listy, uzyskał kolejno największą liczbę głosów i nie utracił prawa wybieralności.

3. Obwieszczenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego oraz rozplakatowaniu na terenie powiatu strzyżowskiego.

Komisarz Wyborczy w Rzeszowie

Tomasz Smoleń

1022

**OBWIESZCZENIE
KOMISARZA WYBORCZEGO W RZESZOWIE
z dnia 7 maja 2007 r.**

o wygaśnięciu i obsadzeniu mandatu w Radzie Miejskiej w Nowej Sarzynie

Na podstawie art. 182 i 183 w związku z art. 194 ust. 1 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (tekst jednolity Dz. U. z 2003r. Nr 159, poz.1547 ze zm.) podaje się do publicznej wiadomości zmiany w składzie Rady Miejskiej w Nowej Sarzynie.

1. Rada Miejska w Nowej Sarzynie stwierdziła wygaśnięcie mandatów radnych:

- uchwałą Nr II/3/06 z dnia 4 grudnia 2006 r. mandatu radnego Adama Stanaszka wybranego w okręgu wyborczym Nr 1 z Listy Nr 21 Komitetu Wyborczego Wyborców Przymierze Społeczne,
- uchwałą Nr II/2/06 z dnia 4 grudnia 2006 r. mandatu radnego Piotra Sulikowskiego wybranego w okręgu wyborczym Nr 3 z Listy Nr 18 Komitetu Wyborczego Wyborców Forum Samorządowe Prawicy,
- uchwałą Nr IV/31/06 z dnia 27 grudnia 2006 r. mandatu radnego Stanisława Paszka wybranego w okręgu wyborczym Nr 2 z Listy Nr 22 Komitetu Wyborczego Wyborców Sarzyna 2006.

2. Rada Miejska w Nowej Sarzynie podjęła uchwały o wstąpieniu w ich miejsce, odpowiednio następujących radnych:

- Nr III/9/06 z dnia 4 grudnia 2006 r. Franciszki Michalec która w wyborach kandydowała z tej samej listy, uzyskała kolejno największą liczbę głosów i nie utraciła prawa wybieralności,
- Nr III/8/06 z dnia 4 grudnia 2006 r. Franciszka Wilka który w wyborach kandydował z tej samej listy, uzyskał kolejno największą liczbę głosów i nie utracił prawa wybieralności,
- Nr VI/36/07 z dnia 29 stycznia 2007 r. Stanisława Kulec który w wyborach kandydował z tej samej listy, uzyskał kolejno największą liczbę głosów i nie utracił prawa wybieralności.

3. Obwieszczenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego oraz rozplakatowaniu na terenie Miasta i Gminy Nowa Sarzyna.

Komisarz Wyborczy w Rzeszowie

Tomasz Smoleń

1023

**OBWIESZCZENIE
KOMISARZA WYBORCZEGO W RZESZOWIE
z dnia 7 maja 2007 r.**

o wygaśnięciu i obsadzeniu mandatu w Radzie Miejskiej w Sędziszowie Małopolskim

Na podstawie art. 182 i 183 w związku z art. 194 ust. 1 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 ze zm.) podaje się do publicznej wiadomości zmiany w składzie Rady Gminy Łańcut.

1. Rada Miejska w Sędziszowie Małopolskim uchwałą z dnia 27 listopada 2006 r. Nr 1/4/06 stwierdziła wygaśnięcie mandatu radnej Elżbiety Świniuch wybranej w okręgu wyborczym Nr 1 z Listy Nr 22 Komitetu Wyborczego ZIEMIA SĘDZISZOWSKA.

2. Rada Miejska w Sędziszowie Małopolskim podjęła w dniu 5 grudnia 2006 r. uchwałę Nr 11/5/06 o wstąpieniu na jej

miejsce Tadeusza Zacha, który w wyborach kandydował z tej samej listy, uzyskał kolejno największą liczbę głosów i nie utracił prawa wybieralności.

3. Obwieszczenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego oraz rozplakatowaniu na terenie miasta i gminy Sędziszów Małopolski.

Komisarz Wyborczy w Rzeszowie

Tomasz Smoleń

1024

**OGŁOSZENIE
MARSZAŁKA WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO**

W związku z upływem kadencji Wojewódzkiej Społecznej Rady do Spraw Osób Niepełnosprawnych, działając na podstawie § 9 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2003 r. w sprawie organizacji oraz trybu działania wojewódzkich i powiatowych społecznych rad do spraw osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 62 poz. 560), Marszałek Województwa Podkarpackiego informuje, że organizacje i organy, o których mowa w art. 44c ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 123 poz. 776, z późn. zm.) mogą zgłaszać po jednym kandydacie na członka Wojewódzkiej Społecznej Rady do Spraw Osób Niepełnosprawnych w terminie do 21 dni od daty ogłoszenia niniejszej informacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Zgłoszenie kandydata powinno zawierać następujące dane:

Imię i nazwisko

Adres do korespondencji

Opis przebiegu pracy zawodowej ze szczególnym uwzględnieniem działań na rzecz osób niepełnosprawnych.

Zgłoszenia należy dokonać na adres:

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej ul. Hetmańska 120

35-078 Rzeszów

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

Zygmunt Cholewiński

1025

**OGŁOSZENIE
STAROSTY PRZEMYSKIEGO
z dnia 8 maja 2007 r.**

**o możliwości zgłaszania kandydatów do Powiatowej Społecznej Rady
do spraw Osób Niepełnosprawnych przy Staroście Przemyskim**

Na podstawie art. 44b i 44c ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 1997 r. Nr 123, poz. 776 z późn. zm.) oraz § 9 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2003 r. w sprawie organizacji oraz trybu działania wojewódzkich i powiatowych społecznych rad do spraw osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2003 r. Nr 62, poz. 560) informuję, że w terminie 14 dni od ukazania się niniejszego ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego organizacje pozarządowe, fundacje, jednostki samorządu terytorialnego działające na terenie Powiatu Przemyskiego mają prawo zgłaszać po jednym kandydacie na członka Powiatowej Społecznej Rady do spraw Osób Niepełnosprawnych przy Staroście Przemyskim.

Zgłoszenie kandydatów powinno być przekazane w formie pisemnej na adres: Starostwo Powiatowe w Przemyśle, Plac Dominikański 3, o zachowaniu wyżej określonego terminu decyduje data stempla pocztowego.

Powołanie przez Starostę Przemyskiego członków Powiatowej Społecznej Rady do spraw Osób Niepełnosprawnych w liczbie 5 osób, nastąpi w formie pisemnej w terminie 30 dni, licząc od dnia, w którym upłynie termin zgłaszania kandydatów.

STAROSTA

Jan Pączek

1026

**OGŁOSZENIE
STAROSTY POWIATU STAŁOWOWOLSKIEGO**

Na podstawie art. 44c ustawy z 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 123, poz. 776 ze zmianami)

Starosta Stalowowolski przyjmuje zgłoszenia kandydatów do powiatowej społecznej rady do spraw osób niepełnosprawnych.

Kandydatów mogą zgłaszać przedstawiciele:

- organizacji pozarządowych,
- fundacji,
- jednostek samorządu terytorialnego (powiatu i gmin)

działających na rzecz osób niepełnosprawnych na terenie
Powiatu Stalowowolskiego w formie pisemnej w terminie od dnia
30.04.2007 r. do dnia 31.05.2007 r.

STAROSTA

Antoni Błądek

Wydawca: Wojewoda Podkarpacki

Redakcja: Podkarpacki Urząd Wojewódzki w Rzeszowie, Wydział Nadzoru i Kontroli
Rzeszów, ul. Grunwaldzka 15, pok. 245 i 257, tel. (017) 867 1245 lub (017) 867 1257
e-mail: redakcja@rzeszow.uw.gov.pl

Skład komputerowy: Zakład Usług Informatycznych Wojewódzkiego Ośrodka Informatyki – TBD w Rzeszowie
ul. Grunwaldzka 15, tel. (017) 785 0296 lub (017) 867 1706, pok. 706
e-mail: dziennik@uw.rzeszow.pl

Druk: Zakład Obsługi Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie
Rzeszów, ul. Grunwaldzka 15, tel. (017) 867 1020, pok. 20

- **Prenumerata i rozpowszechnianie** Dzienników Urzędowych Województwa Podkarpackiego: Dział Kadr i Organizacji Zakładu Obsługi PUW w Rzeszowie,
tel.: (017) 867 1363, pok. 363
- Zbiory Dzienników Urzędowych wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w Wydziale Nadzoru i Kontroli, w pokoju 245 w godzinach pracy Urzędu.

Tłoczono z polecenia Wojewody Podkarpackiego z dnia maja 2007 r.
