DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 5 lipca 2010 r. **Nr 56**

TREŚĆ:
Poz.:

UCHWAŁA SEJMIKU WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

1160 — Nr XLVIII/914/10 z dnia 31 maja 2010 r. w sprawie zmian w budżecie Województwa Podkarpackiego na 2010 r. 4748

UCHWAŁY RAD MIEJSKICH:

1161 — **w Baranowie Sandomierskim** Nr XLV/346/10 z dnia 13 kwietnia 2010 r. w sprawie ustalenia lokalizacji i regulaminu targowisk na terenie Miasta i Gminy Baranów Sandomierski 4756

1162 — **w Baranowie Sandomierskim** Nr XLVIII/363/10 z dnia 22 czerwca 2010 r. w sprawie wymagań, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Miasta i Gminy Baranów Sandomierki 4759

UCHWAŁY RAD GMIN:

1163 — **w Birczy** Nr LX/11/2010 z dnia 31 marca 2010 r. w sprawie wysokości środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej i określenia rodzajów świadczeń w ramach tej pomocy oraz warunków i sposobów ich przyznawania 4761

1164 — **w Chorkówce** Nr XLII/254/10 z dnia 31 maja 2010 r. w sprawie górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych 4762

1165 — **w Cisnej** Nr XXXII/179/2009 Uchwała Budżetowa z dnia 29 grudnia 2010 r... 4763

1166 — **w Czudcu** Nr XXXIX/318/2010 z dnia 30 kwietnia 2010 r. w sprawie zmian w podziale gminy Czudec na okręgi wyborcze 4773

1167 — **w Krasnem** Nr XLVIII/337/10 z dnia 22 czerwca 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilny przypadających gminie lub jej jednostkom organizacyjnym oraz wskazania organów do tego uprawnionych 4774

1168 — **w Medyce** Nr XXXVIII/282/10 z dnia 30 marca 2010 r. w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych 4776

1169 — **w Niwiskach** Nr XL/262/10 z dnia 27 maja 2010 r. w sprawie: zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych w Gminie Niwiska 4778

1170 — **w Pysznicy** Nr XXXV/260/2010 z dnia 19 maja 2010 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Pysznica dla przedszkoli niepublicznych oraz niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego, a także w sprawie trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji..... 4780

1171 — **w Rokietnicy** Nr XLI/181/2010 z dnia 30 marca 2010 r. w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych 4786

1172 — **w Rokietnicy** Nr XLI/182/2010 z dnia 30 marca 2010 r. w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części 4787

1173 — **w Rokietnicy** Nr XLII/189/2010 z dnia 29 kwietnia 2010 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Rokietnica..... 4789

1174 — **w Żyrakowie** Nr XXXIII/339/10 z dnia 24 czerwca 2010 r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży 4801

UCHWAŁA KOLEGIUM REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ W RZESZOWIE

1175 — Nr XVI/2883/2010 z dnia 29 czerwca 2010 r. w sprawie stwierdzenia nieważności § 1 ust. 2 uchwały nr XXXV/260/2010 Rady Gminy w Pysznicy z dnia 19 maja 2010 roku w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Pysznica dla przedszkoli niepublicznych oraz niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego, a także w sprawie trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji..... 4802

POROZUMIENIE

1176 — zawarte pomiędzy **Powiatem Strzyżowskim** a **Gminą Frysztak** w sprawie przekazania przez Gminę Frysztak Powiatowi Strzyżowskiemu uprawnień do założenia i prowadzenia przedszkola specjalnego..... 4803

ANEKSY:

1177 — z dnia 21 czerwca 2010 r. do porozumienia zawartego w dniu 11.01.2010 r. pomiędzy **Wojewodą Podkarpackim** a **Miastem Krosnem** w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z kwalifikacją wojskową w 2010 r..... 4805

1178 — z dnia 23 czerwca 2010 r. do porozumienia zawartego w dniu 11.01.2010 r. pomiędzy **Wojewodą Podkarpackim** a **Powiatem Mieleckim** w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z kwalifikacją wojskową w 2010 r. 4806

1179 — z dnia 23 czerwca 2010 r. do porozumienia zawartego w dniu 08.01.2010 r. pomiędzy **Wojewodą Podkarpackim** a **Powiatem Przeworskim** w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z kwalifikacją wojskową w 2010 r. 4807

1180 — z dnia 23 czerwca 2010 r. do porozumienia zawartego w dniu 11.01.2010 r. pomiędzy **Wojewodą Podkarpackim** a **Ropczycko – Sędziszowskim** w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z kwalifikacją wojskową w 2010 r. 4808

1181 — z dnia 24 czerwca 2010 r. do porozumienia zawartego w dniu 11.01.2010 r. pomiędzy **Wojewodą Podkarpackim** a **Powiatem Jasielskim** w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z kwalifikacją wojskową w 2010 r. 4809

1182 — z dnia 24 czerwca 2010 r. do porozumienia zawartego w dniu 15.01.2010 r. pomiędzy **Wojewodą Podkarpackim** a **Powiatem Leżajskim** w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z kwalifikacją wojskową w 2010 r. 4810

1183 — z dnia 215czerwca 2010 r. do porozumienia zawartego w dniu 14.01.2010 r. pomiędzy **Wojewodą Podkarpackim** a **Miastem Przemyślem** w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z kwalifikacją wojskową w 2010 r. 4811

1184 — z dnia 30 czerwca 2010 r. do porozumienia zawartego w dniu 29.01.2010 r. pomiędzy **Wojewodą Podkarpackim** a **Powiatem Kolbuszowskim** w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z kwalifikacją wojskową w 2010 r. 4812

PROGRAM OCHRONY ŚRODOWISKA DLA GMINY GORZYCE

1185 — na lata 2009-2012 z perspektywą na lata 2013-2016 4813

1160

UCHWAŁA NR XLVIII/914/10
SEJMIKU WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO
z dnia 31 maja 2010 r.

w sprawie zmian w budżecie Województwa Podkarpackiego na 2010 r.

Na podstawie art. 18 pkt 6 i art. 61 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa /Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz.1590 z późn.zm./, art. 211 i art. 212 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych /Dz.U. nr 157 poz. 1240 z późn. zm/ oraz Uchwały Nr XLI/764/09 Sejmiku Województwa Podkarpackiego z dnia 28 grudnia 2009 r. w sprawie budżetu Województwa Podkarpackiego na 2010 r. Sejmik Województwa Podkarpackiego uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Zmniejsza się plan dochodów budżetu Województwa Podkarpackiego na 2010 r. o kwotę 20.611.897,- zł, w tym:

1) bieżących o kwotę 26.008,-zł,

2) majątkowych o kwotę 20.585.889,-zł.

2. W ramach zmniejszenia, o którym mowa w ust. 1 zmniejsza się plan dochodów:

1) w dziale 600 – Transport i łączność w rozdziale 60013 – Drogi publiczne wojewódzkie z tytułu środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej na realizację projektów w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej o kwotę 20.528.302,-zł (dochody majątkowe),

2) w dziale 758 – Różne rozliczenia w rozdziale 75862 – Program Operacyjny Kapitał Ludzki o kwotę 70.337,-zł, w tym z tytułu: - środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej na realizację projektów własnych w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki o kwotę 12.750,-zł (dochody bieżące), - dotacji celowej z budżetu państwa na współfinansowanie projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki o kwotę 57.587,-zł (dochody majątkowe),

3) w dziale 921 – Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego o kwotę 13.258,-zł (dochody bieżące), w tym:

a) w rozdziale 92108 – Filharmonie, orkiestry, chóry i kapele z tytułu wpływów ze zwrotów dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub pobranych w nadmiernej wysokości o kwotę 7.848,-zł,

b) w rozdziale 92118 – Muzea z tytułu wpływów ze zwrotów dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub pobranych w nadmiernej wysokości o kwotę 5.410,-zł.

3. Zwiększa się plan dochodów budżetu Województwa Podkarpackiego na 2010 r. o kwotę 27.314.842,- zł, w tym:

1) bieżących o kwotę 158.132,-zł,

2) majątkowych o kwotę 27.156.710,-zł.

4. W ramach zwiększenia, o którym mowa w ust. 3 zwiększa się plan dochodów:

1) w dziale 010 – Rolnictwo i łowiectwo w rozdziale 01006 – Zarządy melioracji i rządzeń wodnych z tytułu wpływów z wynajmu pomieszczeń biurowych o kwotę 20.000,- zł (dochody bieżące),

2) w dziale 150 – Przetwórstwo przemysłowe o kwotę 52.901,-zł (dochody bieżące), z tego:

a) w rozdziale 15011 – Rozwój przedsiębiorczości o kwotę 48.432,-zł, w tym z tytułu:

– zwrotów dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem, pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości przez beneficjentów projektów realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki o kwotę 48.215,- zł,

– zwrotów dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem, pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości przez beneficjenta Działania 2.5 ZPORR o kwotę 72,- zł,

– odsetek od dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem, pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości przez beneficjentów projektów realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki o kwotę 122,- zł,

– odsetek od dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem, pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości przez beneficjenta Działania 2.5 ZPORR o kwotę 23,- zł,

b) w rozdziale 15013 – Rozwój kadr nowoczesnej gospodarki i przedsiębiorczości o kwotę 4.469,-zł, w tym z tytułu:

– zwrotów dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem, pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości przez beneficjentów projektów realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki o kwotę 4.233,-zł,

– odsetek od dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem, pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości przez beneficjentów

projektów realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki o kwotę 236,-zł,

3) w dziale 600 – Transport i łączność o kwotę 23.328.302,-zł(dochody majątkowe), z tego:

a) w rozdziale 60013 – Drogi publiczne wojewódzkie z tytułu środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej na realizację projektów w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej o kwotę 20.528.302,-zł,

b) w rozdziale 60078 – Usuwanie skutków klęsk żywiołowych z tytułu dotacji celowych otrzymanych z budżetu państwa na realizację inwestycji i zakupów inwestycyjnych własnych samorządu województwa o kwotę 2.800.000,-zł,

4) w dziale 758 – Różne rozliczenia o kwotę 3.782.737,-zł, z tego:

a) w rozdziale 75802 – Uzupełnienie subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego z tytułu środków na inwestycje na drogach publicznych powiatowych i wojewódzkich oraz na drogach powiatowych, wojewódzkich i krajowych w granicach miast na prawach powiatu o kwotę 3.712.400,-zł (dochody majątkowe),

b) w rozdziale 75862 – Program Operacyjny Kapitał Ludzki o kwotę 70.337,-zł, w tym z tytułu:

– dotacji celowej z budżetu państwa na współfinansowanie projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki o kwotę 57.587,-zł (dochody bieżące),

– środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej na realizację projektów własnych w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki o kwotę 12.750,-zł (dochody majątkowe),

5) w dziale 801 – Oświata i wychowanie w rozdziale 80195 – Pozostała działalność o kwotę 20.990,-zł (dochody bieżące), w tym z tytułu:

– zwrotów dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem, pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości przez beneficjentów projektów realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki o kwotę 17.350,- zł,

– odsetek od dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem, pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości przez beneficjentów projektów realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki o kwotę 3.640,-zł,

6) w dziale 852 – Pomoc społeczna o kwotę 5.625,-zł (dochody bieżące), z tego:

a) w rozdziale 85219 – Ośrodki pomocy społecznej z tytułu zwrotów dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem, pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości przez beneficjentów projektów realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki o kwotę 108,- zł,

b) w rozdziale 85295 – Pozostała działalność o kwotę 5.517,-zł, w tym z tytułu:

– zwrotów dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem, pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości przez beneficjentów projektów realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki o kwotę 5.174,- zł,

– odsetek od dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem, pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości przez beneficjentów projektów realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki o kwotę 343,-zł,

7) w dziale 853 - Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej w rozdziale 85333 – Powiatowe urzędy pracy o kwotę 513,-zł (dochody bieżące), w tym z tytułu:

– zwrotów dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem, pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości przez beneficjentów projektów realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki o kwotę 504,-zł,

– odsetek od dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem, pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości przez beneficjentów projektów realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki o kwotę 9,-zł,

8) w dziale 854 – Edukacyjna opieka wychowawcza w rozdziale 85495 – Pozostała działalność o kwotę 516,-zł (dochody bieżące), w tym z tytułu:

– zwrotów dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem, pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości przez beneficjentów projektów realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki o kwotę 439,- zł,

– odsetek od dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem, pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości przez beneficjentów projektów realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki o kwotę 77,- zł,

9) w dziale 921 – Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego kwotę 103.258,-zł (dochody majątkowe), z tego:

a) w rozdziale 92108 – Filharmonie, orkiestry, chóry i kapele z tytułu wpływów ze zwrotów dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem, pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości dotyczące dochodów majątkowych o kwotę 7.848,-zł,

b) w rozdziale 92114 – Pozostałe instytucje kultury z tytułu wpływów ze zwrotów dotacji

wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem, pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości dotyczące dochodów majątkowych o kwotę 20.000,- zł,

c) w rozdziale 92118 - Muzea z tytułu wpływów ze zwrotów dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem, pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości dotyczące dochodów majątkowych o kwotę 75.410,- zł.

5. Zmniejsza się plan wydatków budżetu Województwa Podkarpackiego na 2010 r. o kwotę 31.707.485,- zł, z tego:

1) w dziale 150 - Przetwórstwo przemysłowe w rozdziale 15011 – Rozwój przedsiębiorczości o kwotę 1.097.410,-zł, z tego:

a) wydatki bieżące 1.097.410,- zł w tym wydatki na programy finansowane z udziałem środków UE i źródeł zagranicznych 1.097.410,- zł

b) wydatki majątkowe -

2) w dziale 600 – Transport i łączność w rozdziale 60013 – Drogi publiczne wojewódzkie o kwotę 27.051.264,-zł, z tego:

a) wydatki bieżące -

b) wydatki majątkowe 27.051.264,- zł w tym inwestycje i zakupy inwestycyjne 27.051.264,- zł z tego na programy finansowane z udziałem środków UE i źródeł zagranicznych 20.528.302,-zł

3) w dziale 750 – Administracja publiczna o kwotę 621.000,-zł, z tego:

a) w rozdziale 75018 – Urzędy marszałkowskie o kwotę 300.000,- zł, w tym:

aa) wydatki bieżące -

ab) wydatki majątkowe 300.000,- zł, w tym inwestycje i zakupy inwestycyjne 300.000,- zł, z tego na programy finansowane z udziałem środków UE i źródeł zagranicznych -

b) w rozdziale 75075 – Promocja jednostek samorządu terytorialnego o kwotę 321.000,-zł, w tym:

ba) wydatki bieżące 321.000,- zł, w tym wydatki jednostek budżetowych 321.000,- zł, z tego na:

– wynagrodzenia i składki od nich naliczane -

– wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań 321.000,- zł,

bb) wydatki majątkowe -

4) w dziale 757 – Obsługa długu publicznego w rozdziale 75704 – Rozliczenia z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego o kwotę 1.084.042,-zł, z tego:

a) wydatki bieżące 1.084.042,- zł w tym wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji 1.084.042,- zł

b) wydatki majątkowe -

5) w dziale 801 – Oświata i wychowanie w rozdziale 80195 – Pozostała działalność o kwotę 600.045,- zł, w tym:

a) wydatki bieżące 600.045,- zł w tym wydatki na programy finansowane z udziałem środków UE i źródeł zagranicznych 600.045,- zł

b) wydatki majątkowe -

6) w dziale 852 – Pomoc społeczna o kwotę 289.670,-zł, z tego:

a) w rozdziale 85217 – Regionalne ośrodki polityki społecznej w kwocie 210.000,-zł, w tym:

aa) wydatki bieżące 210.000,- zł w tym dotacje na zadania bieżące 210.000,- zł

ab) wydatki majątkowe -

b) w rozdziale 85295 – Pozostała działalność o kwotę 79.670,-zł, w tym:

ba) wydatki bieżące 14.637,- zł w tym wydatki na programy finansowane z udziałem środków UE i źródeł zagranicznych 14.637,- zł

bb) wydatki majątkowe 65.033,- zł w tym inwestycje i zakupy inwestycyjne 65.033,- zł z tego na programy finansowane z udziałem środków UE i źródeł zagranicznych 65.033,- zł

7) w dziale 853 – Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej w rozdziale 85395 – Pozostała działalność o kwotę 66.775,-zł, w tym:

a) wydatki bieżące 53.725,- zł, w tym wydatki na programy finansowane z udziałem środków UE i źródeł zagranicznych 53.725,- zł,

b) wydatki majątkowe 13.050,- zł w tym inwestycje i zakupy inwestycyjne 13.050,- zł z tego na programy finansowane z udziałem środków UE i źródeł zagranicznych 13.050,- zł

8) w dziale 921 – Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego o kwotę 897.279,-zł, z tego:

a) w rozdziale 92108 – Filharmonie, orkiestry, chóry i kapele o kwotę 7.848,-zł, w tym:

aa) wydatki bieżące 7.848,- zł w tym dotacje na zadania bieżące 7.848,- zł

ab) wydatki majątkowe -

b) w rozdziale 92118 – Muzea o kwotę 5.410,-zł, w tym:

ba) wydatki bieżące 5.410,- zł w tym dotacje na zadania bieżące 5.410,- zł

bb) wydatki majątkowe -

c) w rozdziale 92195 – Pozostała działalność o kwotę 884.021,-zł, w tym:

ca) wydatki bieżące 50.000,- zł w tym wydatki jednostek budżetowych 50.000,- zł z tego na:

– wynagrodzenia i składki od nich naliczane -

– wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań 50.000,- zł

cb) wydatki majątkowe 834.021,- zł w tym inwestycje i zakupy inwestycyjne 834.021,- zł z tego na programy finansowane z udziałem środków UE i źródeł zagranicznych 834.021,- zł

6. Zwiększa się plan wydatków budżetu Województwa Podkarpackiego na 2010 r. o kwotę 38.410.430,- zł, z tego:

1) w dziale 010 – Rolnictwo i łowiectwo o kwotę 170.000,-zł, z tego:

a) w rozdziale 01006 – Zarządy melioracji i urządzeń wodnych o kwotę 20.000,-zł, w tym:

aa) wydatki bieżące 20.000,- zł w tym wydatki jednostek budżetowych 20.000,- zł z tego na:

– wynagrodzenia i składki od nich naliczane -

– wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań 20.000,- zł

ab) wydatki majątkowe -

b) w rozdziale 01078 – Usuwanie skutków klęsk żywiołowych wsi o kwotę 150.000,-zł, w tym:

ba) wydatki bieżące 150.000,- zł w tym dotacje na zadania bieżące 150.000,- zł

bb) wydatki majątkowe -

2) w dziale 150 – Przetwórstwo przemysłowe o kwotę 886.922,-zł, z tego:

a) w rozdziale 15011 – Rozwój przedsiębiorczości o kwotę 882.453,-zł, w tym:

aa) wydatki bieżące 48.432,- zł w tym wydatki na programy finansowane z udziałem środków UE i źródeł zagranicznych 48.432,- zł

ab) wydatki majątkowe 834.021,-zł w tym inwestycje i zakupy inwestycyjne 834.021,- zł z tego na programy finansowane z udziałem środków UE i źródeł zagranicznych 834.021,- zł

b) w rozdziale 15013 – Rozwój kadr nowoczesnej gospodarki i przedsiębiorczości o kwotę 4.469,-zł, w tym:

ba) wydatki bieżące 4.469,- zł w tym wydatki na programy finansowane z udziałem środków UE i źródeł zagranicznych 4.469,- zł

bb) wydatki majątkowe -

3) w dziale 600 – Transport i łączność o kwotę 32.293.664,-zł, z tego:

a) w rozdziale 60013 – Drogi publiczne wojewódzkie o kwotę 28.453.102,-zł, w tym:

aa) wydatki bieżące 4.212.400,- zł w tym wydatki jednostek budżetowych 4.212.400,- zł z tego na:

– wynagrodzenia i składki od nich naliczane -

– wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań 4.212.400,- zł

ab) wydatki majątkowe 24.240.702,- zł w tym inwestycje i zakupy inwestycyjne 24.240.702,- zł z tego na programy finansowane z udziałem środków UE i źródeł zagranicznych 20.528.302,- zł

b) w rozdziale 60078 - Usuwanie skutków klęsk żywiołowych o kwotę 3.840.562,-zł, w tym:

ba) wydatki bieżące 730.000,- zł w tym dotacje na zadania bieżące 730.000,- zł

bb) wydatki majątkowe 3.110.562,- zł w tym inwestycje i zakupy inwestycyjne 3.110.562,- zł z tego na programy finansowane z udziałem środków UE i źródeł zagranicznych -

4) w dziale 801 – Oświata i wychowanie o kwotę 976.599,-zł, z tego:

a) w rozdziale 80178 – Usuwanie skutków klęsk żywiołowych o kwotę 950.000,-zł, w tym:

aa) wydatki bieżące 950.000,- zł w tym dotacje na zadania bieżące 950.000,- zł

ab) wydatki majątkowe -

b) w rozdziale 80195 – Pozostała działalność o kwotę 26.599,-zł, z tego:

ba) wydatki bieżące 20.990,- zł w tym wydatki na programy finansowane z udziałem środków UE i źródeł zagranicznych 20.990,- zł

bb) wydatki majątkowe 5.609,- zł w tym inwestycje i zakupy inwestycyjne 5.609,- zł z tego na programy finansowane z udziałem środków UE i źródeł zagranicznych 5.609,- zł

5) w dziale 851 – Ochrona zdrowia o kwotę 705.042,- zł, z tego:

a) w rozdziale 85111 – Szpitale ogólne o kwotę 635.042,- zł, w tym:

aa) wydatki bieżące 635.042,- zł w tym dotacje na zadania bieżące 635.042,- zł

ab) wydatki majątkowe -

b) w rozdziale 85121 – Lecznictwo ambulatoryjne o kwotę 70.000,-zł, w tym:

ba) wydatki bieżące 70.000,- zł w tym dotacje na zadania bieżące 70.000,- zł

bb) wydatki majątkowe -

6) w dziale 852 – Pomoc społeczna o kwotę 1.324.350,-zł, z tego:

a) w rozdziale 85214 - Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe o kwotę 1.280.000,-zł, w tym:

aa) wydatki bieżące 1.280.000,- zł w tym dotacje na zadania bieżące 1.280.000,- zł

ab) wydatki majątkowe -

b) w rozdziale 85219 – Ośrodki pomocy rodzinie o kwotę 108,-zł, w tym:

ba) wydatki bieżące 108,- zł w tym wydatki na programy finansowane z udziałem środków UE i źródeł zagranicznych 108,- zł

bb) wydatki majątkowe -

c) w rozdziale 85295 – Pozostała działalność o kwotę 44.242,-zł, w tym:

ca) wydatki bieżące 44.242,- zł w tym wydatki na programy finansowane z udziałem środków UE i źródeł zagranicznych 44.242,- zł

cb) wydatki majątkowe -

7) w dziale 853 – Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej o kwotę 271.740,-zł, z tego:

a) w rozdziale 85333 – Powiatowe urzędy pracy o kwotę 513,-zł, w tym:

aa) wydatki bieżące 513,- zł w tym wydatki na programy finansowane z udziałem środków UE i źródeł zagranicznych 513,- zł

ab) wydatki majątkowe -

b) w rozdziale 85395 – Pozostała działalność o kwotę 271.227,-zł, w tym:

ba) wydatki bieżące 256.227,- zł w tym wydatki na programy finansowane z udziałem środków UE i źródeł zagranicznych 256.227,- zł

bb) wydatki majątkowe 15.000,- zł w tym inwestycje i zakupy inwestycyjne 15.000,- zł z tego na programy finansowane z udziałem środków UE i źródeł zagranicznych 15.000,- zł

8) w dziale 854 – Edukacyjna opieka wychowawcza w rozdziale 85495 – Pozostała działalność o kwotę 1.528.855,-zł, w tym:

a) wydatki bieżące 1.516.218,- zł w tym wydatki na programy finansowane z udziałem środków UE i źródeł zagranicznych 1.516.218,- zł

b) wydatki majątkowe 12.637,- zł w tym inwestycje i zakupy inwestycyjne 12.637,- zł z tego na programy finansowane z udziałem środków UE i źródeł zagranicznych 12.637,- zł

9) w dziale 921 – Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego 253.258,-zł, z tego:

a) w rozdziale 92108 – Filharmonie, orkiestry, chóry i kapele o kwotę 7.848,-zł, w tym:

aa) wydatki bieżące -

ab) wydatki majątkowe 7.848,- zł w tym inwestycje i zakupy inwestycyjne 7.848,- zł z tego na programy finansowane z udziałem środków UE i źródeł zagranicznych -

b) w rozdziale 92109 – Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby o kwotę 20.000,-zł, w tym:

ba) wydatki bieżące 15.000,- zł w tym dotacje na zadania bieżące 15.000,- zł

bb) wydatki majątkowe 5.000,- zł w tym inwestycje i zakupy inwestycyjne 5.000,- zł z tego na programy finansowane z udziałem środków UE i źródeł zagranicznych -

c) w rozdziale 92116 – Biblioteki o kwotę 70.000,-zł, w tym:

ca) wydatki bieżące 70.000,- zł w tym dotacje na zadania bieżące 70.000,- zł

cb) wydatki majątkowe -

d) w rozdziale 92118 – Muzea o kwotę 5.410,- zł, w tym:

da) wydatki bieżące -

db) wydatki majątkowe 5.410,- zł w tym inwestycje i zakupy inwestycyjne 5.410,- zł z tego na programy finansowane z udziałem środków UE i źródeł zagranicznych -

e) w rozdziale 92178 – Usuwanie skutków klęsk żywiołowych o kwotę 100.000,-zł, w tym:

ea) wydatki bieżące 100.000,- zł w tym dotacje na zadania bieżące 100.000,- zł

eb) wydatki majątkowe -

f) w rozdziale 92195 – Pozostała działalność o kwotę 50.000,-zł, w tym:

fa) wydatki bieżące 50.000,- zł w tym wydatki jednostek budżetowych 50.000,- zł z tego na:

– wynagrodzenia i składki od nich naliczane 50.000,- zł

– wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań -

fb) wydatki majątkowe -

§ 2. 1. Dotacje określone w:

1) § 1 ust. 5 pkt 6 lit. a stanowią dotacje celowe na realizację zadań wynikających z ustawy o pomocy społecznej w kwocie 210.000,- zł,

2) § 1 ust. 5 pkt 8 lit a stanowią zwrot do Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego części dotacji celowej pobranej w nadmiernej wysokości na realizację zadania pn. „Język Muzyki – uniwersalnym językiem Europy. Cykl przedsięwzięć koncertowych na terenie Podkarpacia, umożliwiony zakupem instrumentów i akcesoriów muzycznych oraz materiałów nutowych" przez Filharmonię im. A. Malawskiego w Rzeszowie w kwocie 7.848,- zł,

3) § 1 ust. 5 pkt 8 lit. b stanowią zwrot do Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego części dotacji celowej pobranej w nadmiernej wysokości na realizację zadania pn. „ Instalacja odgromowa Parku Etnograficznego Muzeum Kultury Ludowej w Kolbuszowej" przez Muzeum Kultury Ludowej w Kolbuszowej w kwocie 5.410,- zł,

4) § 1 ust. 6 pkt 1 lit. b, pkt 3 lit. b, pkt 4 lit. a, pkt 6 lit. a, pkt 9 lit. e stanowią pomoc finansową dla jednostek samorządu terytorialnego na usuwanie skutków powodzi w kwocie 3.210.000, -zł,

5) § 1 ust. 6 pkt 5 lit. a stanowią dotację podmiotową dla jednostki sektora finansów publicznych – Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Fryderyka Chopina w Rzeszowie w kwocie 635.042,- zł,

6) § 1 ust. 6 pkt 5 lit. b stanowią dotację podmiotową dla jednostki sektora finansów publicznych – Wojewódzkiego Zespołu Specjalistycznego w Rzeszowie w kwocie 70.000,- zł,

7) § 1 ust. 6 pkt 9 lit b stanowią dotację podmiotową dla jednostki sektora finansów publicznych – Wojewódzkiego Domu Kultury w Rzeszowie w kwocie 15.000,-zł,

8) § 1 ust. 6 pkt 9 lit c stanowią dotację podmiotową dla jednostki sektora finansów publicznych – Wojewódzkiej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Rzeszowie w kwocie 70.000,-zł.

2. Wydatki bieżące na programy finansowane z udziałem środków UE i źródeł zagranicznych określone w:

1) § 1 ust. 5 pkt 7 stanowią wydatki na realizację projektu pt. „Szkolenia i specjalistyczne doradztwo dla kadr instytucji pomocy społecznej działających na terenie województwa podkarpackiego powiązane z potrzebami oraz specyfikacją realizowanych zadań" przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie, w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki w kwocie 53.725,-zł,

2) § 1 ust. 5 pkt 1, pkt 5, pkt 6 lit. b i ust. 6 pkt 6 lit. c (kwota 38.725,-zł), pkt 7 lit. b, pkt 8 (kwota 1.515.702,-zł) stanowią wydatki na realizację projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki,

3) § 1 ust. 6 pkt 2 lit. a stanowią zwrot do Wojewody Podkarpackiego części dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem lub pobranej w nadmiernej wysokości wraz z odsetkami na realizację Działania 2.5 ZPORR w kwocie 95,- zł,

4) § 1 ust. 6 pkt 2 lit a (kwota 48.337,-zł) i b, pkt 4 lit. b, pkt 6 lit.b i c (kwota 5.517,-zł), pkt 7 lit. a, pkt 8 (kwota 516,-zł) stanowią zwrot do Ministerstwa Rozwoju Regionalnego części dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem, pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości wraz z odsetkami na realizację działań w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

3. Wydatki majątkowe na inwestycje i zakupy inwestycyjne określone w:

1) § 1 ust. 6 pkt 9 lit a stanowią zwrot do Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego części dotacji celowej pobranej w nadmiernej wysokości na realizację zadania pn. „Język Muzyki – uniwersalnym językiem Europy. Cykl przedsięwzięć koncertowych na terenie Podkarpacia, umożliwiony zakupem instrumentów i akcesoriów muzycznych oraz materiałów nutowych" przez Filharmonię im. A. Malawskiego w Rzeszowie w kwocie 7.848,- zł,

2) § 1 ust. 6 pkt 9 lit. b stanowią dotację celową dla Wojewódzkiego Domu Kultury w Rzeszowie na zakup kamery filmowej w kwocie 5.000,-zł,

3) § 1 ust. 6 pkt 9 lit. d stanowią zwrot do Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego części dotacji celowej pobranej w nadmiernej wysokości na realizację zadania pn. „ Instalacja odgromowa Parku Etnograficznego Muzeum Kultury Ludowej w Kolbuszowej" przez Muzeum Kultury Ludowej w Kolbuszowej w kwocie 5.410,- zł.

4. Wydatki majątkowe na programy finansowane z udziałem środków UE i źródeł zagranicznych określone w:

1) § 1 ust. 5 pkt 2 i ust. 6 pkt 3 lit. a stanowią wydatki na realizację zadań inwestycyjnych przez Podkarpacki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Rzeszowie w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej w kwocie 20.528.302,-zł,

2) § 1 ust. 5 pkt 8 lit c i ust.6 pkt 2 lit a stanowią wydatki na realizację projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego w kwocie 834.021,-zł,

5) § 1 ust. 6 pkt 7 lit. b stanowią wydatki na realizację projektu pt. „Szkolenia i specjalistyczne doradztwo dla kadr instytucji pomocy społecznej działających na terenie

województwa podkarpackiego powiązane z potrzebami oraz specyfikacją realizowanych zadań" przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie, w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki w kwocie 15.000,-zł,

3) § 1 ust. 5 pkt 6 lit. b, pkt 7 i ust. 6 pkt 4 lit. b, pkt 8 stanowią wydatki na realizację projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

§ 3. Z uwzględnieniem postanowień § 1 dokonuje się zmian:1. W planie wydatków bieżących w dziale 921 w rozdziale 92118 w planie dotacji podmiotowej dla Muzeum Narodowego Ziemi Przemyskiej w Przemyślu w kwocie 42.000,-zł - zadanie pn. „zabezpieczenie foliami okien III kondygnacji oraz zamontowanie 3 silników do podnoszenia bram w budynku przy ul. Berka Joselewicza 1" otrzymuje nazwę „Zabezpieczenie okien III kondygnacji oraz zamontowanie 3 silników do podnoszenia bram w budynku przy pl. Berka Joselewicza 1",

2. W planie wydatków majątkowych dziale 010 – Rolnictwo i łowiectwo:

1) w rozdziale 01008 – Melioracje wodne na kwotę 7.842.631,- zł, w tym:

a) zmniejsza się plan wydatków o kwotę 7.842.631,- zł na realizację następujących zadań:

aa) Trzybnik pn. "Potok Trzybnik – regulacja potoku w km 0+590-1+433, 3+755-4+070, 4+935-5+145, 5+805-6+115 oraz 7+354-8+200 w miejscowościach Wólka Niedźwiedzka, Wólka Sokołowska, Górno, gm. Sokołów Małopolski, pow. Rzeszów, woj. podkarpackie" o kwotę 42.900,- zł – zadanie otrzymuje nazwę: „Trzybnik – potok Trzybnik – regulacja potoku w km 0+590-1+433, 3+755-4+070, 4+935-5+145, 5+805-6+115 oraz 7+354-7+960 w miejscowościach: Wólka Niedźwiedzka, Wólka Sokołowska, Górno, gm. Sokołów Małopolski, pow. Rzeszów, woj. podkarpackie",

ab) Wisłoka II pn. „Budowa prawostronnego obwałowania rzeki Wisłoki w km 16+074-19+900 wraz z budową ciągów komunikacyjnych na koronie wału, technicznie powiązanych z budową wałów na terenie miasta Mielca, woj. podkarpackie", realizowane w ramach projektu pn. "Poprawa ochrony przeciwpowodziowej miasta i gminy Mielec poprzez budowę i przebudowę wałów Wisłoki" Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko o kwotę 3.633.500,- zł,

ac) Wisłoka III pn. „Przeciwfiltracyjne zabezpieczenie lewostronnego obwałowania rzeki Wisłoki w km 15+200-16+050 oraz budowa lewostronnego obwałowania rzeki Wisłoki w km wału 16+050-17+900 w miejscowości Rzędzianowice, Wola Mielecka, pow. Mielec", realizowane w ramach projektu pn. "Poprawa ochrony przeciwpowodziowej miasta i gminy Mielec poprzez budowę i przebudowę wałów Wisłoki" Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko o kwotę 3.755.000,- zł – zadanie otrzymuje nazwę: "Wisłoka III – przeciwfiltracyjne zabezpieczenie lewostronnego obwałowania rzeki Wisłoki w km 15+200-16+050 oraz budowa lewostronnego obwałowania rzeki Wisłoki w km 16+050-17+900 na terenie m. Rzędzianowice, Wola Mielecka, gm. Mielec woj. podkarpackie",

ad) Majdan Łętowski pn. „Wykonanie urządzeń melioracji wodnych szczegółowych w miejscowości Majdan Łętowski, gm. Nowa Sarzyna, woj. podkarpackie" o kwotę 204.292,- zł,

ae) „Głuchów – rozbudowa zbiornika retencyjnego w Głuchowie na potoku Graniczny, gm. Łańcut" o kwotę 206.939,- zł,

b) zwiększa się plan wydatków o kwotę 7.793.360,- zł na realizację następujących zadań:

ba) Wisłoka I pn. „Przeciwfiltracyjne zabezpieczenie prawego obwałowania rzeki Wisłoki w km 8+800-16+074 wraz z budową dróg przywałowych w miejscowości Chrząstów, Złotniki gm. Mielec i w m. Brzyście gm. Gawłuszowice", realizowane w ramach projektu pn. "Poprawa ochrony przeciwpowodziowej miasta i gminy Mielec poprzez budowę i przebudowę wałów Wisłoki" Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko w kwocie 7.218.600,- zł – zadanie otrzymuje nazwę: "Wisłoka I – modernizacja, przeciwfiltracyjne zabezpieczenie prawego obwałowania rzeki Wisłoki w km 8+800-16+074 wraz z budową dróg przywałowych w miejscowości Chrząstów – Złotniki gm. Mielec i w m. Brzyście gm. Gawłuszowice woj. podkarpackie"

bb) „Strug – etap I – odcinkowa przebudowa – kształtowanie przekroju podłużnego i poprzecznego koryta rzeki Strug na długości 8,62 km oraz obustronna odcinkowa budowa obwałowania rzeki w km 0+000-8+620 na terenie miejscowości: Rzeszów, gm. Rzeszów, Biała, Tyczyn, Budziwój, gm. Tyczyn, woj. podkarpackie" o kwotę 52.000,- zł, realizowane w ramach projektu pn. "Zabezpieczenie przed powodzią miasta Rzeszowa i gm. Tyczyn poprzez kształtowanie koryta rzeki Strug" Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko,

bc) „Stary Breń II Etap 1 – przeciwfiltracyjne zabezpieczenie prawego wału rzeki Stary Breń w km 0+000-3+500 oraz lewego wału rzeki Wisłoki w km 0+000-0+280 w miejscowości Gawłuszowice, gm. Gawłuszowice i w miejscowościach Sadkowa Góra, Gliny Małe, gm. Borowa, powiat mielecki" o kwotę

88.500,- zł, realizowane w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2007-2013,

bd) "Stary Breń II Etap 2 – przeciwfiltracyjne zabezpieczenie prawego wału rzeki Stary Breń w km 3+500-7+000 w miejscowości Gliny Małe i Sadkowa Góra, gm. Borowa, powiat mielecki" o kwotę 49.000,- zł, realizowane w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2007-2013,

be) „Nowy Breń I etap 1 – przeciwfiltracyjne zabezpieczenie lewego wału rzeki Nowy Breń na dł. 2,483 km lewego wału rzeki Nowy Breń w km 0+000-0+653 i 2+170-4+000 w m. Otałęż, Ziempniów, gm. Czermin, w części zlokalizowanej na terenie woj. podkarpackiego" o kwotę 8.500,- zł,

bf) "Przygotowanie dokumentacji i terenu pod inwestycje –- teren województwa podkarpackiego" o kwotę 376.760,- zł.

c) ustala się plan wydatków w kwocie 49.271,- zł na realizację następujących zadań:

ca) „Lubatówka pn. – Lubatówka Etap I – regulacja potoku Lubatówka w km 0+000-1+578 Etap I o łącznej długości 1,578 km na terenie miasta Krosna, pow. Krosno, woj. podkarpackie" w kwocie 19.071,- zł,

cb) „Szuwarka – Ochrona przed powodzią terenów położonych w zlewni potoku Szuwarka – Gołębiówka i Świerkowiec, gm. Trzebownisko, woj. podkarpackie" w kwocie 500,- zł,

cc) „Lubatówka etap 2 i 3 – remont wyerodowanych brzegów potoku Lubatówka w km 1+935-3+826 na dł. 1,891 km na terenie miasta Krosna, pow. Krosno, woj. podkarpackie" o kwotę 200,- zł, realizowane w ramach projektu pn. "Poprawa bezpieczeństwa przeciwpowodziowego Miasta Krosna poprzez remont potoku Lubatówka oraz odbudowę bulwaru na jego prawym brzegu" Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2007-2013,

cd) "Babulówka – przeciwfiltracyjne zabezpieczenie lewego wału rzeki Babulówki na dł. 2,13 km oraz prawego wału na dł. 2,00 km w m. Suchorzów i Baranów Sandomierski, gm. Baranów Sandomierski" o kwotę 500,- zł, realizowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2007-2013,

ce) „Stary Breń III – przeciwfiltracyjne zabezpieczenie lewego wału rzeki Stary Breń na dł. 3,50 km w miejscowości Gliny Małe, gm. Borowa" o kwotę 500,- zł, realizowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2007-2013,

cf) "Nowy Breń I, etap 2 – przeciwfiltracyjne zabezpieczenie lewego wału rzeki Nowy Breń na dł. 4,00 km w m. Ziempniów, Breń Osuchowski, Zabrnie, gm. Czermin i Wadowice Górne" o kwotę 500,- zł, realizowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2007-2013,

cg) "Zgórsko I – obustronne przeciwfiltracyjne zabezpieczenie wału potoku Zgórsko na dł. 3,200 km oraz regulacja potoku na dł. 3,208 km w m. Wierzchowiny, Wadowice Dolne, gm. Wadowice Górne" o kwotę 500,- zł, realizowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2007-2013 – zadanie otrzymuje nazwę: "Zgórsko I – obustronne przeciwfiltracyjne zabezpieczenie wałów potoku Zgórsko na dł. 3,200 km oraz regulacja potoku na dł. 3,208 km w m. Wierzchowiny, Wadowice Dolne, gm. Wadowice Górne",

ch) "Trześniówka I – przeciwfiltracyjne zabezpieczenie prawego wału rzeki Trześniówki na dł. 6,359 km w m. Trześń, gm. Gorzyce oraz na terenie os. Sobów i Wielowieś, miasto Tarnobrzeg" o kwotę 500,- zł, realizowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2007-2013,

ci) "Trześniówka II – przeciwfiltracyjne zabezpieczenie lewego wału rzeki Trześniówki na dł. 3,95 km w m. Trześń, gm. Gorzyce oraz na terenie os. Sobów i Wielowieś, miasto Tarnobrzeg" o kwotę 500,- zł, realizowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2007-2013,

cj) "Zgórsko II – regulacja i odbudowa potoku Zgórsko na dł. 6,245 km w m. Ruda, Dąbrówka Wisłocka, gm. Radomyśl Wielki" o kwotę 26.500,- zł, realizowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2007-2013.

2) w rozdziale 01078 – Usuwanie skutków klęsk żywiołowych na kwotę 282.000,- zł w planie wydatków na zadania realizowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2007-2013, w tym:

a) zmniejsza się plan wydatków na realizację zadania "Zgórsko II – regulacja i odbudowa potoku Zgórsko na dł. 6.245 km w m. Ruda, Dąbrówka Wisłocka, gm. Radomyśl Wielki" o kwotę 282.000,- zł,

b) zwiększa się plan wydatków o kwotę 282.000,- zł na realizację następujących zadań:

ba) „Babulówka – przeciwfiltracyjne zabezpieczenie lewego wału rzeki Babulówki na dł. 2,13 km oraz prawego wału na dł. 2,00 km w m. Suchorzów i Baranów Sandomierski, gm. Baranów Sandomierski" o kwotę 47.000,- zł,

bb) „Stary Breń III – przeciwfiltracyjne zabezpieczenie lewego wału rzeki Stary Breń na dł. 3,50 km w miejscowości Gliny Małe, gm. Borowa" o kwotę 47.000,- zł,

bc) „Nowy Breń I, etap 2 – przeciwfiltracyjne zabezpieczenie lewego wału rzeki Nowy Breń na dł. 4,00 km w m. Ziempniów, Breń Osuchowski, Zabrnie, gm. Czermin i Wadowice Górne" o kwotę 47.000,- zł,

bd) „Zgórsko I – obustronne przeciwfiltracyjne zabezpieczenie wału potoku Zgórsko na dł. 3,200 km oraz regulacja potoku na dł. 3,208 km w m. Wierzchowiny, Wadowice Dolne, gm. Wadowice Górne" o kwotę 47.000,- zł – zadanie otrzymuje nazwę: "Zgórsko I – obustronne przeciwfiltracyjne zabezpieczenie wałów potoku Zgórsko na dł. 3,200 km oraz regulacja potoku na dł. 3,208 km w m. Wierzchowiny, Wadowice Dolne, gm. Wadowice Górne",

be) „Trześniówka I – przeciwfiltracyjne zabezpieczenie prawego wału rzeki Trześniówki na dł. 6,359 km w m. Trześń, gm. Gorzyce oraz na terenie os. Sobów i Wielowieś, miasto Tarnobrzeg" o kwotę 47.000,- zł,

bf) „Trześniówka II – przeciwfiltracyjne zabezpieczenie lewego wału rzeki Trześniówki na dł. 3,95 km w m. Trześń, gm. Gorzyce oraz na terenie os. Sobów i Wielowieś, miasto Tarnobrzeg" o kwotę 47.000,- zł.

3. w planie wydatków majątkowych w dziale 921 w rozdziale 92118 w planie dotacji celowej dla Muzeum Narodowego Ziemi Przemyskiej w Przemyślu w kwocie 90.000,-zł - zadanie pn. „zakup regałów, gablot i innego wyposażenia do przechowywania i ekspozycji zbiorów" otrzymuje nazwę „zakup regałów, gablot, sprzętu komputerowego wraz z programowaniem oraz innego wyposażenia związanego z przechowywaniem i ekspozycją zbiorów".

§ 4. W § 23 Uchwały Sejmiku Województwa Podkarpackiego Nr XLI/764/09 z dnia 28 grudnia 2009 r. w sprawie budżetu Województwa Podkarpackiego na 2010 rok kwotę „20.000.000,-zł" zastępuje się kwotą „40.000.000,-zł".

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Sejmiku
Województwa Podkarpackiego

Andrzej Matusiewicz

1161

UCHWAŁA NR XLV/346/10
RADY MIEJSKIEJ W BARANOWIE SANDOMIERSKIM
z dnia 13 kwietnia 2010 r.

w sprawie ustalenia lokalizacji i regulaminu targowisk na terenie Miasta i Gminy Baranów Sandomierski

Na podstawie art. 18 ust. 1 w związku z art. 7 ust. 1 pkt 11 i art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142,poz. 1591 z późn. zm.), art. 14 ust. 6 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2007 r. Nr 70, poz. 473 z późn. zm.), przepisów Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 4 stycznia 2008 roku w sprawie szczegółowych wymagań weterynaryjnych dla prowadzenia działalności w zakresie organizowania targów, wystaw lub konkursów zwierząt (Dz. U Nr 11 poz. 67), Rada Miejska w Baranowie Sandomierskim uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Regulamin targowisk Miasta i Gminy Baranów Sandomierski", o następującej treści:

Regulamin Targowisk Miasta
i Gminy Baranów Sandomierski

DZIAŁ I

Postanowienia ogólne

1. Na terenie Gminy Baranów Sandomierski zlokalizowane są następujące place Targowe:

a) Plac Targowy w Baranowie Sandomierskim obejmujący obszar pomiędzy wałami przeciwpowodziowymi rzeki Babulówki i zbiornikami małej retencji przy ulicy Mickiewicza na działkach nr ew. 1550/17, 1550/19, 1550/21, 1549/9, oraz część działek nr ew. 1549/8, 1552 i 1551 w Baranowie Sandomierskim, w granicach oznaczonych tablicami z napisem „ Plac Targowy".

b) Plac Targowy w Dąbrowicy obejmuje obszar naprzeciw stadionu na działkach nr ew. 1578/3 oraz 1578/4 w Dąbrowicy w granicach oznaczonych tablicami z napisem „Plac Targowy".

2. Placami Targowymi zarządza Gminny Zakład Użyteczności Publicznej w Baranowie Sandomierskim zwany **Administratorem.**

3. Ustala się czas prowadzenia działalności handlowej na terenie placów targowych od godz. 6^{00} do 14^{00} w dni targowe (piątki każdego tygodnia w Baranowie Sandomierskim i czwartki każdego tygodnia w Dąbrowicy)

4. Osoby handlujące na placach targowych wyrobami innymi niż płody rolne i zwierzęta z własnego gospodarstwa rolnego, są zobowiązane do posiadania i udokumentowania uprawnień do prowadzenia działalności gospodarczej.

5. Od dokonujących sprzedaży na placach targowych na terenie gminy Baranów Sandomierski pobierana jest **dzienna opłata targowa** w wysokości ustalonej uchwałą Rady Miejskiej w Baranowie Sandomierskim.

6. Zabrania się osobom które uiściły dzienną opłatę targową odstępowania innym osobom stanowisk handlowych.

7. * (uchylony)

8. * (uchylony)

9. Administrator targowiska zobowiązany jest utrzymywać część placu targowego wyznaczonego do handlu zwierzętami w sposób zgodny z przepisami prawa, w szczególności z Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 4 stycznia 2008 roku w sprawie szczegółowych wymagań weterynaryjnych dla prowadzenia działalności w zakresie organizowania targów, wystaw lub konkursów zwierząt (Dz. U Nr 11 poz. 67 z późn. zm.).

DZIAŁ II

postanowienia porządkowe

1. Sprzedający zobowiązani są dbać o czystość i porządek swoich stanowisk i terenu obok nich. Wszelkie zbędne odpady np.: kartony, torby, worki i skrzynki należy wrzucać do stojących na targowiskach pojemników przeznaczonych na odpady.

2. W przypadku pozostawienia przez sprzedającego stanowiska zanieczyszczonego, administrator ma prawo pobierać opłatę za sprzątnięcie stanowiska.

3. Targowisko w Baranowie Sandomierskim podzielone jest na 3 sektory z ponumerowanymi i wyznaczonymi stanowiskami:

SEKTOR A – stanowiska na wyasfaltowanym placu dla samochodów i pojazdów o długości nieprzekraczającej 7 m –sprzedaż warzyw, owoców, sadzonek oraz art. spożywczych i przemysłowych.

SEKTOR B - stanowiska dla pojazdów o długości przekraczającej 7m – sprzedaż materiałów opałowych, mebli, nawozów, pasz, płodów rolnych i innych towarów wymagających powierzchni ekspozycyjnej powyżej 28 m^2, lub przeładowywania zakupionego towaru na pojazd kupującego.

SEKTOR C - wiata i plac do handlu zwierzętami- stanowiska przeznaczone i przystosowane do handlu zwierzętami . Wyznaczenie stanowisk i ich oznaczenie należy do administratorów placów targowych.

4. Zakazuje się prowadzenia handlu na ciągach komunikacyjnych placu targowego i poza wyznaczonymi stanowiskami. Osoby sprzedające towar z ręki, toreb, koszów, wózków i stolików stojących oraz przejezdnych o powierzchni nie przekraczającej $3m^2$ zobowiązane są do zajmowania miejsca uzgodnionego z inkasentem na terenie poza oznakowanymi i ponumerowanymi stanowiskami.

5. Inkasenci będący pracownikami administratora placów targowych zbierający opłatę targową i opłaty za dodatkowe usługi będą ubrani w kamizelki o jaskrawym pomarańczowym kolorze z napisem „INKASENT" w kolorze czarnym . Ponadto muszą posiadać legitymacje służbowe.

6. Osoby przebywające na placach targowych zobowiązane są do stosowania się do:

a) zapisów niniejszego regulaminu;

b) poleceń inkasentów wynikających z treści tego regulaminu;

c) zarządzeń administratorów placów targowych ogłaszanych na tablicach ogłoszeń;

d) poleceń i zakazów umieszczanych na żółtych tablicach informacyjnych na terenie targowisk.

7. Na targowisku mogą być sprzedawane towary z wyjątkiem:

a) napojów alkoholowych

b) nafty

c) benzyny

d) spirytusu skażonego, denaturatu

e) trucizn

f) środków leczniczych

g) kamieni i metali szlachetnych oraz wykonanych z nich przedmiotów

h) walut obcych

i) papierów wartościowych

j) broni, amunicji, materiałów wybuchowych

k) mleka niepasteryzowanego, dziczyzny, pieczywa i wyrobów ciastkarskich niepakowanych.

l) innych artykułów, których sprzedaż jest zabroniona na podstawie odrębnych przepisów lub których wykaz umieszczony jest na tablicy ogłoszeń.

8. Zabrania się prowadzenia na targowisku gier hazardowych, sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań lub przetargów.

9. Sprzedaż na placach targowych może być prowadzona wyłącznie za pomocą specjalistycznych środków transportu, zaopiniowanych przez właściwego Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego:

a) mięsa i przetworów mięsnych,

b) drobiu bitego i przetworów drobiowych,

c) ryb i przetworów rybnych,

d) tłuszczów zwierzęcych i roślinnych,

e) mleka i przetworów mlecznych,

f) innych środków spożywczych wymagających odpowiedniego zabezpieczenia przed czynnikami zewnętrznymi,

10. Grzyby surowe dziko rosnące, i suszone oraz ich przetwory mogą być sprzedawane po spełnieniu wymogów Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 13 listopada 2008 r. (Dz. U. z 2008 r. nr 218 poz.1399) „w sprawie grzybów dopuszczonych do obrotu lub produkcji przetworów grzybowych, oraz środków spożywczych zawierających grzyby oraz uprawnień klasyfikatora grzybów i grzyboznawcy".

11. Sprzedaż towaru, co do którego zachodzi uzasadnione podejrzenie, że jest on szkodliwy dla zdrowia, pochodzi z kradzieży lub nielegalnego źródła – będzie wstrzymana przez administratora targowiska, który jest jednocześnie zobowiązany jest powiadomić : Policję, Państwową Inspekcję Sanitarną, Państwową Inspekcję Weterynaryjną.

12. Stanowisko handlowe i każdy punkt sprzedaży winien być oznaczony nazwą przedsiębiorstwa, imieniem i nazwiskiem oraz adresem sprzedawcy.

13. Osoba prowadząca handel na targowisku jest obowiązana uwidaczniać na towarach wystawianych do sprzedaży ich ceny.

14. Do mierzenia lub ważenia towarów mogą być używane wyłącznie jednostki miar obowiązujących w obrocie towarowym tj. metr, kilogram, litr i ich pochodne.

15. Narzędzia pomiarowe używane na targowisku powinny mieć ważną cechę legalizacyjną oraz powinny być ustawione i użytkowane w ten sposób aby kupujący mieli możliwość stwierdzenia prawidłowości i rzetelności ważenia i mierzenia.

16. Sprzedający artykuły spożywcze powinni ponadto spełniać wymogi Ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2006 r. nr 171 poz. 1225).

17. Zabrania się kupującym parkowania pojazdów poza miejscami do tego celu przeznaczonymi.

18. Administratorzy placów targowych upoważnieni są do wydawania i ogłaszania na terenie placów targowych zarządzeń mających na celu uporządkowanie organizacji i funkcjonowania placów targowych.

19. Miejsce sprzedaży (z uwzględnieniem branży) oraz powierzchnię miejsca sprzedaży w miejscach gdzie nie oznaczono ich znakami, wyznacza inkasent administratora targowiska.

DZIAŁ III

*** (uchylony)**

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXXIX/340/98 Rady Miejskiej w Baranowie Sandomierskim z dnia 25 marca 1998 r. w sprawie zatwierdzenia regulaminu targowiska w miejscowości Baranów Sandomierski.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Baranów Sandomierski.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

* - stwierdzono nieważność Rozstrzygnięciem Nadzorczym Wojewody podkarpackiego znak P.II.0911-63/10 - z dnia 18.05.2010 roku.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Kazimierz Idzik

1162

UCHWAŁA NR XLVIII/363/10
RADY MIEJSKIEJ W BARANOWIE SANDOMIERSKIM
z dnia 22 czerwca 2010 r.

w sprawie wymagań, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Miasta i Gminy Baranów Sandomierki

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.) w związku z art. 7 ust. 3 i 3a ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2005r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.), Rada Miejska w Baranowie Sandomierskim uchwala co następuje:

§ 1. 1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Miasta i Gminy Baranów Sandomierski powinien spełniać następujące wymagania:

1) posiadać wszelkie wymagane prawem pozwolenia niezbędne do świadczenia usług z zakresu zbierania, transportu, odzysku i unieszkodliwiania odpadów komunalnych;

2) posiadać zaplecze techniczno biurowe,

3) dysponować sprawnymi technicznie urządzeniami następującego rodzaju:

a) pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych,

b) pojemniki lub worki foliowe do selektywnej zbiórki odpadów dla poszczególnych rodzajów odpadów,

c) kontenery do gromadzenia odpadów komunalnych.

4) posiadać specjalistyczne środki transportu, przystosowane do bezpyłowego odbierania oraz transportu odpadów komunalnych, zawierające co najmniej:

a) instalację umożliwiającą odbieranie odpadów komunalnych z urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych, o których mowa w uchwale Rady Miejskiej w Baranowie Sandomierskim Nr XXXIII / 239 /2005 z dnia 18 sierpnia 2006r. w sprawie szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Baranów Sandomierski.

b) instalację umożliwiającą prasowanie odebranych odpadów komunalnych,

5) posiadać środki transportu przystosowane do odbioru odpadów zebranych selektywnie, opisane szczegółowo w Planie Gospodarki Odpadami Miasta i Gminy Baranów Sandomierski stanowiącym załącznik do uchwały Rady Miejskiej w Baranowie Sandomierskim Nr XXXI/231/2005 z dnia 29 czerwca 2005 roku (GPGO),

6) posiadać środki transportu przystosowane do odbioru odpadów zebranych selektywnie, opisane szczegółowo w Planie Gospodarki Odpadami Miasta i Gminy Baranów Sandomierski stanowiącym załącznik do uchwały Rady Miejskiej w Baranowie Sandomierskim Nr XXXI/231/2005 z dnia 29 czerwca 2005 roku (GPGO),

7) w przypadku ubiegania się o zezwolenie na wywóz nieczystości ciekłych, należy przedstawić umowę dotyczącą odbioru nieczystości ciekłych ze stacją zlewną.

8) posiadać środki techniczne umożliwiające zorganizowanie selektywnego, zindywidualizowanego odbioru odpadów zebranych selektywnie, zarówno w zabudowie jednorodzinnej jak wielorodzinnej, zgodnie z zapisami GPGO,

9) posiadać środki techniczne umożliwiające ewidencjonowanie ilości odpadów zebranych selektywnie,

10) posiadać środki techniczne umożliwiające przekazywanie organowi gminy, drogą elektroniczną lub pocztową danych wymaganych przepisami.

2. Powyższe wymagania powinny zostać uwierzytelnione odpowiednimi dokumentami.

3. Dokumentami, o których mowa, są w szczególności:

1) tytuł prawny do nieruchomości, na której znajduje się zaplecze techniczno-biurowe,

2) umowa kupna-sprzedaży, najmu, faktura lub oświadczenie potwierdzające posiadanie środków, o których mowa w ust. 1 pkt 4, wraz z ich opisem technicznym.

§ 2. Opłaty za odbieranie odpadów komunalnych pobierane przez przedsiębiorcę nie mogą być wyższe niż ustalone przez Radę Miasta w Baranowie Sandomierskim w drodze uchwały.

§ 3. 1. Przedsiębiorca, o którym mowa w § 1, obowiązany jest – uwzględniając zapisy wojewódzkiego planu gospodarki odpadami oraz gminnego planu gospodarki odpadami, do unieszkodliwiania odpadów komunalnych poprzez:

1) przekazywanie do istniejących kompostowni zebranych odpadów kuchennych ulegających biodegradacji oraz odpadów zielonych,

2) przekazywanie do odzysku zebranych selektywnie opakowań z papieru i tektury oraz makulatury, opakowań wielomateriałowych, opakowań z tworzyw sztucznych, tekstyliów, opakowań ze szkła, opakowań z blachy stalowej i z aluminium oraz metali,

3) przekazywanie do uprawnionych zakładów zebranych selektywnie odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,

4) przekazywanie do uprawnionych zakładów zebranej selektywnie frakcji odpadów niebezpiecznych zawartych w odpadach komunalnych.

5) przekazywanie do uprawnionych zakładów zebranych selektywnie odpadów budowlanych z remontów,

2. Przedsiębiorca, o którym mowa w § 1, obowiązany jest uwzględniając zapisy wojewódzkiego planu gospodarki odpadami do odzysku odpadów komunalnych poprzez:

1) poddanie ich recyklingowi organicznemu (kompostowaniu) na kompostowniku,

2) przekazanie ich innemu podmiotowi prowadzącemu działalność w zakresie odzysku odpadów komunalnych.

§ 4. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych powinien spełniać następujące wymagania:

1) posiadać zaplecze techniczno-biurowe w postaci bazy transportowej, wraz z garażami lub miejscami postojowymi,

2) posiadać sprzęt samochodowy (pojazdy asenizacyjne, posiadające możliwość opróżnienia zbiornika bezodpływowego), zgodnie z technicznymi oraz sanitarno porządkowymi wymaganiami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 193, poz.1617),

§ 5. 1. Pojazdy których przedsiębiorca używa do wywozu odpadów oraz nieczystości ciekłych powinny być utrzymane w czystości.

2. Ewentualne zanieczyszczenia powstające w wyniku załadunku i transportu odpadów oraz nieczystości ciekłych pracownicy podmiotu uprawnionego mają obowiązek natychmiast usunąć.

3. Podmiot uprawniony ma obowiązek umieścić na pojazdach znaki identyfikacyjne oraz tak zorganizować odbiór i transport odpadów, aby nie zagrażały one bezpieczeństwu ruchu drogowego.

4. Po uzyskaniu zezwolenia w gestii przedsiębiorcy będzie dotrzymanie odpowiednich poziomów odzysku odpadów komunalnych i odpowiedniego poziomu ograniczania składowania odpadów biodegradowalnych.

5. Przedsiębiorca musi zapewnić ciągłość świadczonych przez siebie usług w przypadku unieruchomienia (awaria, wypadek, inne) własnego sprzętu specjalistycznego

§ 6. Przedsiębiorcy zobowiązani są do okazywania na żądanie umów oraz dowodów opłat za świadczone usługi związane z odbiorem odpadów stałych i nieczystości ciekłych upoważnionym pracownikom Urzędu Miasta i Gminy Baranów Sandomierski.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Baranów Sandomierski.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Kazimierz Idzik

1163

UCHWAŁA NR LX/11/2010
RADY GMINY BIRCZA
z dnia 31 marca 2010 r.

w sprawie wysokości środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej i określenia rodzajów świadczeń w ramach tej pomocy oraz warunków i sposobów ich przyznawania

Na podstawie art. 18 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 72 ust.1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.), Rada Gminy w Birczy uchwala, co następuje:

§ 1. *

§ 2. 1. Do korzystania z Funduszu uprawnieni są:

1) nauczyciele zatrudnieni w szkołach i placówkach w wymiarze co najmniej w ½ obowiązującego wymiaru zajęć,

2) byli nauczyciele danej szkoły lub placówki, którzy przeszli na emeryturę lub rentę ze szkół lub placówek, dla których Gmina /Miasto/ jest organem prowadzącym – emeryci i renciści.

§ 3. 1. Pomoc zdrowotna może być przyznana nauczycielowi, o którym mowa w §1 w formie świadczenia pieniężnego na częściowe pokrycie wydatków poniesionych w związku z:

1) przewlekłą chorobą nauczyciela,

2) długotrwałym leczeniem szpitalnym z koniecznością dalszego przebywania w domu,

3) długotrwałym leczeniem specjalistycznym,

4) zakupem leków i poniesionych wydatków związanych z leczeniem,

5) odpłatnością za leczenie uzdrowiskowe przysługujące na podstawie skierowania wystawionego przez lekarza ubezpieczenia zdrowotnego

6) zakupem wyrobów medycznych, środków pomocniczych, sprzętu i urządzeń rehabilitacyjnych umożliwiających lub ułatwiających proces rehabilitacji leczniczej – przysługujących na podstawie skierowania wystawionego przez lekarza ubezpieczenia zdrowotnego.

2. Częściowe pokrycie wydatków, o których mowa w ust. 1 pkt 6 nie obejmuje refundacji kosztów pokrytych w ramach powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego.

§ 4. 1. Wysokość świadczenia pieniężnego ustala dyrektor szkoły, w ramach posiadanych środków finansowych.

2. Wysokość przyznawanego świadczenia zdrowotnego uzależnia się od:

1) przebiegu choroby oraz od okoliczności z tym związanych biorąc pod uwagę sytuację materialną nauczyciela (konieczność stosowania specjalistycznych leków, zapewnienia dodatkowej opieki chorego, dojazdu do lekarza, itp.),

2) wysokość udokumentowanych poniesionych przez nauczyciela kosztów leczenia,

3) sytuacji losowej wywołanej chorobą,

4) poziomu dochodu na jednego członka rodziny

§ 5. 1. Warunkiem przyznania świadczenia zdrowotnego jest złożenie przez chorego nauczyciela wniosku, który powinien zawierać: imię i nazwisko nauczyciela adres zamieszkania, nazwę szkoły zatrudniającej nauczyciela, zajmowane stanowisko, określenie formy świadczenia w ramach pomocy zdrowotnej wraz z uzasadnieniem.

2. Wnioski o przyznanie zapomogi zainteresowani nauczyciele składają do Dyrektora Szkoły , który przedkłada je Komisji Zdrowotnej do rozpatrzenia.

3. Za datę złożenia wniosku przyjmuję się datę złożenia dokumentacji pozbawionej uchybień formalnych.

4. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające:

1) zaświadczenie lekarskie potwierdzające leczenie związane z przewlekłą lub ciężką chorobą, leczenie specjalistyczne, konieczność stosowania protez, sprzętu rehabilitacyjnego, aparatury medycznej,

2) poniesione koszty związane z leczeniem lub zakupem protez, sprzętu rehabilitacyjnego, aparatury medycznej.

3) oświadczenie o dochodach brutto przypadających na jednego członka rodziny, z ostatnich trzech miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku.

5. Wniosek o przyznanie nauczycielowi świadczenia zdrowotnego może złożyć przełożony nauczyciela, przedstawiciel związków zawodowych, rada pedagogiczna szkoły, opiekun, jeżeli nauczyciel nie jest zdolny osobiście do czynności w tym zakresie

§ 6. 1. Środkami, o których mowa w § 1 zarządza Dyrektor szkoły.

2. *

3. *

4. *

5. *

6. *

7. Rozpatrywanie wniosków odbywa się co najmniej raz na kwartał.

§ 7. 1. Świadczenie, o którym mowa w § 5 może być udzielone nie częściej niż raz na rok. W uzasadnionych szczególnych przypadkach świadczenie zdrowotne może być przyznane powtórnie w danym roku

2. Wypłaty świadczenia dokonuje szkoła, w której nauczyciel jest zatrudniony.

§ 8. 1. Decyzję o przyznaniu pomocy finansowej dla nauczycieli podejmuje dyrektor szkoły, a w przypadku dyrektora Wójt Gminy Bircza.

2. O przyznaniu lub odmowie przyznania świadczenia dyrektor szkoły pisemnie zawiadamia nauczyciela w terminie 14 dniu od dnia posiedzenia Komisji opiniującej wnioski o pomoc zdrowotną dla nauczycieli.

3. *

4. *

§ 9. 1. Obsługę finansową Funduszu Zdrowotnego prowadzi Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w Birczy.

2. Środki Funduszu niewykorzystane w danym roku kalendarzowym nie przechodzą na rok następny,.

§ 10. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bircza oraz dyrektorom szkół.

§ 11. Uchwałą wchodzi w życie 14 dni po opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

* stwierdzono nieważność Rozstrzygnięciem Nadzorczym Nr P.II.0911/65/10 z dnia 14.05.2010r.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY W BIRCZY

Zbigniew Urban

1164

UCHWAŁA NR XLII/254/10
RADY GMINY CHORKÓWKA
z dnia 31 maja 2010 r.

w sprawie górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 15 ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 ze zm.) Rada Gminy Chorkówka uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi, w zakresie odbierania odpadów komunalnych:

a) w wysokości 4,40 zł (brutto) miesięcznie od jednej osoby zamieszkującej nieruchomość,

b) w wysokości 0,75 zł (brutto) miesięcznie za 1 m^2zajmowanej powierzchni użytkowej zajętej na prowadzenie działalności gospodarczej od przedsiębiorców,

c) w wysokości 45,00 zł (brutto) za 1 m^3odpadów od jednostek organizacyjnych Gminy Chorkówka.

2. Ustala się górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych:

a) za opróżnienie 1 m^3nieczystości ciekłych 33,00 zł (brutto),

b) za każdy kilometr dojazdu i powrotu pojazdu asenizacyjnego 4,00 zł (brutto)

§ 2. Obowiązek uiszczania stawek opłat, o których mowa w § 1, ciąży na: właścicielach nieruchomości – przez których rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomościami, położonymi na terenie gminy Chorkówka.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Chorkówka.

§ 4. Traci moc uchwała Nr XXVI/163/09 Rady Gminy Chorkówka z dnia 18 lutego 2009 roku w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi odbierania odpadów komunalnych.

§ 5. 1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

2. Uchwała podlega również ogłoszeniu przez rozplakatowanie w miejscach publicznych

Przewodniczący Rady Gminy
Chorkówka

Władysław Kordyś

1165

UCHWAŁA BUDŻETOWA
NR XXXII/179/2009
RADY GMINY CISNA
z dnia 29 grudnia 2010 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. "d", lit. "i" ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 211, 212, 214, 215, 217, 235, 236, 237, 239 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz.1240 z późn. zm.) w związku z art. 121 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku przepisy wprowadzające ustawę o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157 poz. 1241) Rada Gminy w Cisnej uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Uchwala się dochody budżetu gminy na 2010 rok w wysokości **8.520.163 zł,**

w tym:

- dochody bieżące **5.404.779 zł**
- dochody majątkowe **3.115.384 zł**

w następujących działach klasyfikacji budżetowej:

010 Rolnictwo i łowiectwo 888.184 zł

a) dochody bieżące 1.000 zł

– czynsz dzierżawny za obwody łowieckie 1.000 zł

b) dochody majątkowe 887.184 zł

- dofinansowanie przez NFOŚ i GW „rozbudowy oczyszczalni ścieków w Wetlinie ze środków pochodzących z funduszu SIDA 500.000 zł
- środki PROW na budowę sieci wod. Cisna II etap 387.184 zł

020 Leśnictwo 100.000 zł

a) dochody majątkowe 100.000 zł

- wpływy ze sprzedaży drewna 100.000 zł

400 Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną , gaz i wodę 89.400 zł

a) dochody bieżące 89.400 zł

- wpływy ze sprzedaży energii cieplnej 35.000 zł
- odsetki od nieterminowo regulowanych należności 100 zł
- wpływy ze sprzedaży wody 50.000 zł
- odsetki od nieterminowo regulowanych należności 300 zł
- wpływy ze sprzedaży energii elektrycznej 4.000 zł

700 Gospodarka mieszkaniowa 1.601.250 zł

a) dochody bieżące 105.700 zł

- wpływy z dzierżawy gruntów 7.000 zł
- czynsz za lokale socjalne 4.300 zł
- czynsze za lokale użytkowe 22.400 zł
- czynsz za lokal mieszkalny 11.000 zł
- wpływy z tytułu zwrotu za rozmowy telefoniczne w lokalach użytkowych 500 zł

- wpływy z opłat za wieczyste użytkowanie nieruchomości gminy 3.500 zł
- odsetki za zwłokę 2.000 zł
- renta planistyczna 30.000 zł
- opłata parkingowa 25.000 zł

b) dochody majątkowe 1.495.550 zł

- wpływ ze sprzedaży działek 1.495.550 zł

710 Działalność usługowa 2.000 zł

a) dochody bieżące 2.000 zł

- opłata za miejsce na cmentarzu 2.000 zł

750 Administracja publiczna 42.197 zł

a) dochody bieżące 42.197 zł

- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizacje zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami 42.181 zł
- dotacja na dofinansowanie zadań własnych 16 zł

751 Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa 292 zł

a) dochody bieżące 292 zł

- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizacje zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami /prowadzenie i aktualizacje rejestru wyborców/ 292 zł

754 Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa 632.650 zł

a) Dochody majątkowe 632.650 zł

- Wpływy ze sprzedaży składników majątkowych (samochód OSP Wetlina) 30.000 zł
- Środki z PRO na zakup specjalistycznego samochodu dla OSP Wetlina 602.650 zł

756 Dochody od osób prawych, osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem 2.512.324 zł

a) dochody bieżące 2.512.324 zł

- wpływy z podatku od nieruchomości od osób fizycznych 342.000 zł
- wpływy z podatku od nieruchomości od osób prawnych 620.000 zł
- wpływy z podatku rolnego od osób fizycznych 18.000 zł
- wpływy z podatku rolnego od osób prawnych 1.500 zł
- wpływy z podatku leśnego od osób fizycznych 3.000 zł
- wpływy z podatku leśnego od osób prawnych 355.000 zł
- wpływy podatku od środków transportowych 8.500 zł
- wpływy z podatku od działalności gospodarczej osób fizycznych opłaconego w formie karty podatkowej 2.000zł
- wpływy podatku od spadków i darowizn 1.500 zł
- wpływy z opłaty skarbowej 25.000 zł
- wpływy z opłaty targowej 3.300 zł
- wpływy z opłaty miejscowej 70.000 zł
- wpływy z opłat za wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych 95.000 zł
- podatek od czynności cywilnoprawnych 120.000 zł
- odsetki za zwłokę 2.000 zł
- wpływy z różnych opłat (koszt upomnienia) 2.000 zł
- udział w podatku dochodowym od osób fizycznych 549.992 zł
- udział w podatku dochodowym od osób prawnych 10.000 zł
- rekompensata utraconych dochodów w podatkach i opłatach lokalnych w związku z utratą dochodów z tytułu zwolnienia z podatku od nieruchomości w parkach narodowych oraz rezerwatach przyrody za 2009 rok 283.532 zł

758 Różne rozliczenia 1.627.549 zł

a) dochody bieżące 1.627.549 zł

- część oświatowa subwencji ogólnej 1.272.202 zł
- część wyrównawcza subwencji ogólnej 333.436 zł
- część równoważąca subwencji ogólnej 11.911. zł
- odsetki od środków gminy, gromadzonych na rachunkach bankowych 10.000 zł

801 Oświata i wychowanie 199.000 zł

a) dochody bieżące 199.000 zł

- wynajem pomieszczeń szkolnych 30.000 zł
- odpłata za obiady w stołówce szkolnej 169.000 zł

852 Pomoc społeczna 601.830 zł

a) dochody bieżące 601.830 zł

- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami na świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalno-rentowe z ubezpieczenia społecznego 544.400 zł
- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin – składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej 2.430 zł
- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizacje własnych zadań bieżących na zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe 5.000 zł
- dotacje na realizację własnych zadań bieżących gmin na zasiłki stałe 25.600 zł
- dotacje celowe na realizację własnych zadań bieżących gmin na utrzymanie ośrodka pomocy społecznej 21.400 zł
- dochody gminy za realizację zadań zleconych (zaliczki alimentacyjne) 3.000 zł

854 Edukacyjna opieka wychowawcza 45.887 zł

a) dochody bieżące 45.887 zł

- wpływy z usług Szkolnych Schronisk Młodzieżowych 45.887 zł

900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska 177.600 zł

a) dochody bieżące 177.600 zł

- wpływy za zrzut ścieków sanitarnych do oczyszczalni 127.000 zł
- odsetki od nieterminowych wpłat 600 zł
- wpływy za wywóz odpadów komunalnych 50.000 zł

2. Uchwala się wydatki budżetu gminy na 2010 rok w wysokości **8.886.792 zł** ,

w tym:

- wydatki bieżące **6.267.408 zł**
- wydatki majątkowe **2.619.384 zł**

w następujących działach i rozdziałach klasyfikacji budżetowej:

010 Rolnictwo i łowiectwo 1.309.074 zł

01010 Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi 670.000 zł

a) wydatki majątkowe 670.000 zł

- inwestycje i zakupy inwestycyjne 670.000 zł

w tym:

- na programy finansowane z udziałem środków funduszu SIDA 550.000 zł

01030 Izby rolnicze 390 zł

a) wydatki bieżące 390 zł

w tym:

- dotacje na zadania bieżące 390 zł

01041 Program Rozwoju Obszarów Wiejskich 2007-2013 637.184 zł

a) wydatki majątkowe 637.184 zł

- inwestycje i zakupy inwestycyjne 637.184 zł

w tym:

- na programy finansowane z udziałem środków PROW 637.184 zł

01095 Pozostała działalność 1.500 zł

a) wydatki bieżące 1.500 zł

- wydatki jednostek budżetowych 1.500 zł

w tym:

- wydatki związane z realizacją ich zadań statutowych 1.500 zł

020 Leśnictwo 3.180 zł

02001 Gospodarka leśna 3.180 zł

a) wydatki bieżące 3.180 zł

- wydatki jednostek budżetowych 3.180 zł

w tym:

- wynagrodzenia i składki od nich naliczone 1.100 zł
- wydatki związane z realizacją zadań statutowych 2.080 zł

400 Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę 94.600 zł

40002 Dostarczanie wody 94.600 zł

a) wydatki bieżące 94.600 zł

- wydatki jednostek budżetowych 94.600 zł

w tym:

- wynagrodzenia i składki od nich naliczone 19.440 zł
- wydatki związane z realizacją ich zadań statutowych 75.160 zł

600 Transport i łączność 442.000 zł

60016 Drogi publiczne gminne 360.000 zł

a) wydatki bieżące 110.000 zł

• wydatki jednostek budżetowych 110.000 zł

w tym:

- wydatki związane z realizacją ich zadań statutowych 110.000 zł

b) wydatki majątkowe (most) 250.000 zł

• inwestycje i zakupy inwestycyjne 250.000 zł

60017 Drogi wewnętrzne 32.000 zł

a) wydatki bieżące 32.000 zł

• wydatki jednostek budżetowych 32.000 zł

w tym:

- wydatki związane z realizacją zadań statutowych 32.000 zł

60078 Usuwanie skutków klęsk powodziowych 50.000 zł

a) wydatki majątkowe 50.000 zł

- inwestycje i zakupy inwestycyjne 50.000 zł

630 Turystyka 09.000 zł

63001 Ośrodek Informacji Turystycznej 79.000 zł

a) wydatki bieżące 79.000 zł

w tym:

• dotacje na zadania bieżące 79.000 zł

63003 Zadania z zakresu upowszechniania turystyki 10.000 zł

a) wydatki bieżące 10.000 zł

• wydatki jednostek budżetowych 10.000 zł

w tym:

- wydatki związane z realizacją ich zadań statutowych 10.000 zł

63095 Pozostała działalność (wyciąg narciarski) 20.000 zł

a) wydatki bieżące 20.000 zł

• wydatki jednostek budżetowych 20.000 zł

w tym:

- wydatki związane z realizacją ich zadań statutowych 20.000 zł

700 Gospodarka mieszkaniowa 180.300 zł

70005 Gospodarka gruntami i nieruchomościami 159.800 zł

a) wydatki bieżące 109.800 zł

• wydatki jednostek budżetowych 109.800 zł

w tym:

- wynagrodzenia i składki od nich naliczone 30.000 zł
- wydatki związane z realizacją ich zadań statutowych 79.800 zł

b) wydatki majątkowe 50.000 zł

• inwestycje i zakupy inwestycyjne 50.000 zł

70095 Pozostała działalność 20.500 zł

a) wydatki bieżące 20.500 zł

• wydatki jednostek budżetowych 20.500 zł

w tym:

- wydatki związane z realizacją ich zadań statutowych 20.500 zł

710 Działalność usługowa 54.000 zł

71004 Plany zagospodarowania przestrzennego 50.000 zł

a) wydatki bieżące 50.000 zł

• wydatki jednostek budżetowych 50.000 zł

w tym:

- wynagrodzenia i składki od nich naliczone 18.000 zł
- wydatki związane z realizacją zadań statutowych 32.000 zł

71035 Cmentarze 4.000 zł

a) wydatki bieżące 4.000 zł

• wydatki jednostek budżetowych 4.000 zł

w tym:

- wydatki związane z realizacją ich zadań statutowych 4.000 zł

750 Administracja publiczna 1.544.031 zł

75011 Urzędy wojewódzkie 160.160 zł

a) wydatki bieżące 160.160 zł

• wydatki jednostek budżetowych 160.160 zł

w tym:

- wynagrodzenia i składki od nich naliczone 153.660 zł
- wydatki związane z realizacją ich zadań statutowych 6.500 zł

75022 Rady Gmin 95.000 zł

a) wydatki bieżące 95.000 zł

• wydatki jednostek budżetowych 5.000 zł

w tym:

- wydatki związane z realizacją ich zadań statutowych 5.000 zł

• świadczenia na rzecz osób fizycznych 90.000 zł

75023 Urzędy gmin 1.276.371 zł

a) wydatki bieżące 1.256.371 zł

• wydatki jednostek budżetowych 1.256.371 zł

w tym:

- wynagrodzenia i składki od nich naliczone 1.015.271 zł
- wydatki związane z realizacją ich zadań statutowych 241.100 zł

b) wydatki majątkowe (zakupy) 20.000 zł

• inwestycje i zakupy inwestycyjne 20.000 zł

75075 Promocja jednostek samorządu terytorialnego 10.000 zł

a) wydatki bieżące 10.000 zł

• wydatki jednostek budżetowych 10.000 zł

w tym:

- wydatki związane z realizacją ich zadań statutowych 10.000 zł

75095 Pozostała działalność 2.500 zł

a) wydatki bieżące 2.500 zł

• wydatki jednostek budżetowych 2.500 zł

w tym:

- wydatki związane z realizacją ich zadań statutowych 2.500 zł

751 Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa 292 zł

75101 Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa 292 zł

a) wydatki bieżące 292 zł

• wydatki jednostek budżetowych 292 zł

w tym:

- wynagrodzenia i składki od nich naliczone 292 zł

754 Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa 829.700 zł

75412 Ochotnicze straże pożarne 820.000 zł

a) wydatki bieżące 111.000 zł

• wydatki jednostek budżetowych 101.000 zł

w tym:

- wynagrodzenia i składki od nich naliczone 9.000 zł
- wydatki związane z realizacją ich zadań statutowych 92.000 zł

• świadczenia na rzecz osób fizycznych 10.000 zł

b) wydatki majątkowe 09.000 zł

• inwestycje i zakupy inwestycyjne 709.000 zł

w tym:

- na programy finansowane z udziałem środków RPO 709.000 zł

75414 Obrona cywilna 5.200 zł

a) wydatki bieżące 5.200 zł

• wydatki jednostek budżetowych 5.200 zł

w tym:

- wynagrodzenia i składki od nich naliczone 1.500 zł
- wydatki związane z realizacją ich zadań statutowych 3.700 zł

75421 Zarządzanie kryzysowe 4.500 zł

a) wydatki bieżące 4.500 zł

• wydatki jednostek budżetowych 4.500 zł

w tym:

- wynagrodzenia i składki od nich naliczone 1.500 zł
- wydatki związane z realizacją ich zadań statutowych 3.000 zł

756 Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem 27.200 zł

75647 Pobór podatków, opłat i nie podatkowych należności budżetowych 27.200 zł

a) wydatki bieżące 27.200 zł

• wydatki jednostek budżetowych 27.200 zł

w tym:

- wynagrodzenia i składki od nich naliczone 17.000 zł

- wydatki związane z realizacją ich zadań statutowych 10.200 zł

757 Obsługa długu publicznego 210.000 zł

75702 Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek j.s.t 210.000 zł

a) wydatki bieżące 210.000 zł

• obsługa długu publicznego j.s.t 210.100 zł

758 Różne rozliczenia 10.000 zł

75818 Rezerwy ogólne i celowe 10.000 zł

a) wydatki bieżące 10.000 zł

• wydatki jednostek budżetowych 10.000 zł

w tym:

- wydatki związane z realizacją ich zadań statutowych 10.000 zł

801 Oświata i wychowanie 2.090.042 zł

80101 Szkoły Podstawowe 1.026.091 zł

a) wydatki bieżące 1.026.091 zł

• wydatki jednostek budżetowych 816.486 zł

w tym:

- wynagrodzenia i składki od nich naliczone 730.544 zł

- wydatki związane z realizacją ich zadań statutowych 85.942 zł

• świadczenia na rzecz osób fizycznych 36.605 zł

• dotacje na zadania bieżące 173.000 zł

80103 Odziały przedszkolne w szkołach podstawowych 98.160 zł

a) wydatki bieżące 98.160 zł

• wydatki jednostek budżetowych 72.840 zł

w tym:

- wynagrodzenia i składki od nich naliczone 67.387 zł

- wydatki związane z realizacją ich zadań statutowych 5.453 zł

• świadczenia na rzecz osób fizycznych 3.820 zł

• dotacja na zadania bieżące 21.500 zł

80110 Gimnazja 555.694 zł

a) wydatki bieżące 555.694 zł

• wydatki jednostek budżetowych 531.670 zł

w tym:

- wynagrodzenia i składki od nich naliczone 444.370 zł

- wydatki związane z realizacją ich zadań statutowych 87.300 zł

• świadczenia na rzecz osób fizycznych 24.024 zł

80113 Dowożenie uczniów do szkół (w tym niepełnosprawnych) 113.256 zł

a) wydatki bieżące 113.256 zł

• wydatki jednostek budżetowych 113.256 zł

w tym:

- wynagrodzenia i składki od nich naliczone 38.156 zł

- wydatki związane z realizacją ich zadań statutowych 75.100 zł

80114 Zespoły ekonomiczno – administracyjne szkół 119.267 zł

a) wydatki bieżące 119.267 zł

• wydatki jednostek budżetowych 119.267 zł

w tym:

- wynagrodzenia i składki od nich naliczone 109.967 zł

- wydatki związane z realizacją ich zadań statutowych 9.300 zł

80146 Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli 7.934 zł

a) wydatki bieżące 7.934 zł

• wydatki jednostek budżetowych 7.934 zł

w tym:

- wydatki związane z realizacją ich zadań statutowych 7.934 zł

80148 Stołówki szkolne 169.640 zł

a) wydatki bieżące 169.640 zł

• wydatki jednostek budżetowych 169.640 zł

w tym:

- wynagrodzenia i składki od nich naliczone 95.940 zł

- wydatki związane z realizacją ich zadań statutowych 73.700 zł

851 Ochrona zdrowia 95.000 zł

85153 Zwalczanie narkomanii 10.000 zł

a) wydatki bieżące 10.000 zł

• wydatki jednostek budżetowych 10.000 zł

w tym:

- wynagrodzenia i składki od nich naliczone 5.000 zł

- wydatki związane z realizacją ich zadań statutowych 5.000 zł

85154 Przeciwdziałanie alkoholizmowi 85.000 zł

a) wydatki bieżące 85.000 zł

• wydatki jednostek budżetowych 65.000 zł

w tym:

- wynagrodzenia i składki od nich naliczone 27.800 zł

- wydatki związane z realizacją ich zadań statutowych 37.200 zł

• świadczenia na rzecz osób fizycznych 20.000 zł

852 Pomoc społeczna 837.526 zł

85212 Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego 544.400 zł

a) wydatki bieżące 544.400 zł

• wydatki jednostek budżetowych 20.191 zł

w tym:

- wynagrodzenia i składki od nich naliczone 9.303 zł

- wydatki związane z realizacją ich zadań statutowych 10.888 zł

• świadczenia na rzecz osób fizycznych 524.209 zł

85213 Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej 2.430 zł

a) wydatki bieżące 2.430 zł

• wydatki jednostek budżetowych 2.430 zł

w tym:

- wydatki związane z realizacją ich zadań statutowych 2.430 zł

85214 Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe 56.000 zł

a) wydatki bieżące 56.000 zł

w tym:

• świadczenia na rzecz osób fizycznych 56.000 zł

85215 Dodatki mieszkaniowe 35.000 zł

a) wydatki bieżące 35.000 zł

w tym:

• świadczenia na rzecz osób fizycznych 35.000 zł

85216 Zasiłki stałe 25.600 zł

a) wydatki bieżące 25.600 zł

w tym:

• świadczenia na rzecz osób fizycznych 25.600 zł

85219 Ośrodki pomocy społecznej 139.096 zł

a) wydatki bieżące 139.096 zł

• wydatki jednostek budżetowych 139.096 zł

w tym:

- wynagrodzenia i składki od nich naliczone 126.746 zł

- wydatki związane z realizacją ich zadań statutowych 12.350 zł

85228 Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze 2.000 zł

a) wydatki bieżące 2.000 zł

• wydatki jednostek budżetowych 2.000 zł

w tym:

- wydatki związane z realizacją ich zadań statutowych 2.000 zł

85295 Pozostała działalność 33.000 zł

a) wydatki bieżące 33.000 zł

w tym:

• świadczenia na rzecz osób fizycznych 33.000 zł

854 Edukacyjna opieka wychowawcza 112.472 zł

85401 Świetlice szkolne 20.844 zł

a) wydatki bieżące 20.844 zł

w tym:

• wydatki jednostek budżetowych 20.844 zł

w tym:

- wynagrodzenia i składki od nich naliczone 18.589 zł
- wydatki związane z realizacją ich zadań statutowych 2.255 zł

85415 Pomoc materialna dla uczniów 1.000 zł

a) wydatki bieżące 1.000 zł

w tym:

• świadczenia na rzecz osób fizycznych 1.000 zł

85417 Szkolne Schroniska Młodzieżowe 90.480 zł

a) wydatki bieżące 90.480 zł

• wydatki jednostek budżetowych 54.980 zł

w tym:

- wynagrodzenia i składki od nich naliczone 27.080 zł
- wydatki związane z realizacją ich zadań statutowych 27.900 zł

• dotacje na zadania bieżące 35.500 zł

85446 Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli 148 zł

a) wydatki bieżące 148 zł

• wydatki jednostek budżetowych 148 zł

w tym:

- wydatki związane z realizacją ich zadań statutowych 148 zł

900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska 478.175 zł

90001 Gospodarka ściekowa i ochrona wód 220.570 zł

a) wydatki bieżące 220.570 zł

• wydatki jednostek budżetowych 220.570 zł

w tym:

- wynagrodzenia i składki od nich naliczone 134.970 zł
- wydatki związane z realizacją ich zadań statutowych 85.600 zł

90003 Oczyszczanie miast i wsi 110.605 zł

a) wydatki bieżące 110.605 zł

• wydatki jednostek budżetowych 110.605 zł

w tym:

- wynagrodzenia i składki od nich naliczone 24.605 zł
- wydatki związane z realizacją ich zadań statutowych 86.000 zł

90004 Utrzymanie zieleni w miastach i gminach 1.500 zł

a) wydatki bieżące 1.500 zł

• wydatki jednostek budżetowych 1.500 zł

w tym:

- wydatki związane z realizacją ich zadań statutowych 1.500 zł

90011 Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej 10.000 zł

a) wydatki bieżące 10.000 zł

• wydatki jednostek budżetowych 10.000 zł

w tym:

- wydatki związane z realizacją ich zadań statutowych 10.000 zł

90015 Oświetlenie ulic, placów i dróg 57.000 zł

a) wydatki bieżące 43.000 zł

• wydatki jednostek budżetowych 43.000 zł

w tym:

- wydatki związane z realizacją ich zadań statutowych 43.000 zł

b) wydatki majątkowe 14.000 zł

• inwestycje i zakupy inwestycyjne 14.000 zł

90095 Pozostała działalność 78.500 zł

a) wydatki bieżące 62.500 zł

• wydatki jednostek budżetowych 62.500 zł

w tym:

- wynagrodzenia i składki od nich naliczone 42.000 zł
- wydatki związane z realizacją ich zadań statutowych 20.500 zł

• świadczenia na rzecz osób fizycznych 16.000 zł

921 Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego 241.000 zł

92109 Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby 175.000 zł

a) wydatki bieżące 175.000 zł

w tym:

• dotacje na zadania bieżące 175.000 zł

92116 Biblioteki 66.000 zł

a) wydatki bieżące 66.000 zł

w tym:

• dotacje na zadania bieżące 66.000 zł

926 Kultura fizyczna i sport 219.200 zł

92601 Obiekty sportowe 219.200 zł

a) wydatki majątkowe 219.200 zł

• inwestycje i zakupy inwestycyjne 219.200 zł

3. Ustala się planowany deficyt budżetu w wysokości **366.629 zł** , który zostanie pokryty przychodami pochodzącymi z kredytu bankowego.

4. **Ustala się spłatę rat kredytów i pożyczek** zaciągniętych w latach ubiegłych w wysokości **611.272 zł** , która sfinansowana będzie kredytem bankowym.

5. Określa się przychody budżetu w § 952 „przychody z zaciągniętych kredytów i pożyczek na rynku krajowym" w wysokości **977.901 zł i rozchody budżetu** w § 992 „spłaty otrzymanych pożyczek i kredytów w wysokości **611.272 zł.**

§ 2. 1. Wyodrębnia się dochody związane z realizacją zadań zakresu administracji rządowej i innych zleconych gminie ustawami w kwocie **586.873 zł**

tym:

750 Administracja publiczna 42.181 zł

a) dochody bieżące 42.181 zł

- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami z zakresu spraw obywatelskich 42.181 zł

751 Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa 292 zł

a) dochody bieżące 292 zł

- dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowe oraz innych zadań zleconych gminie ustawami na aktualizację rejestrów wyborców 292 zł

852 Pomoc społeczna 544.400 zł

a) dochody bieżące 544.400 zł

- dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizacje zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami na świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalno – rentowe z ubezpieczenia społecznego 544.400 zł

2. Wyodrębnia się wydatki związane realizacją zadań zakresu administracji rządowej i innych zleconych gminie ustawami w kwocie **586.873 zł**

w tym:

750 Administracja publiczna 42.181 zł

75011 Urzędy wojewódzkie 42.181 zł

a) wydatki bieżące 42.181 zł

• wydatki jednostek budżetowych 42.181 zł

w tym:

- wynagrodzenia i składki od nich naliczone 42.181 zł

751 Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa 292 zł

75101 Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa 292 zł

a) wydatki bieżące 292 zł

• wydatki jednostek budżetowych 292 zł

w tym:

- wynagrodzenia i składki od nich naliczone 292 zł

852 Pomoc społeczna 544.400 zł

85212 Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego 544.400 zł

a) wydatki bieżące 544.400 zł

• wydatki jednostek budżetowych 20.191 zł

w tym:

- wynagrodzenia i składki od nich naliczone 9.303 zł

- wydatki związane z realizacją ich zadań statutowych 10.888 zł

- świadczenia na rzecz osób fizycznych 524.209 zł

§ 3. Tworzy się rezerwę ogólną na wydatki bieżące w wysokości **9.000 zł,** oraz rezerwę celową w kwocie **1.000 zł** na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego.

§ 4. Ustala się plan przychodów funduszy celowych – Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki
Wodnej w wysokości **3.000 zł** i wydatków w wysoko ści **3.500 zł**

§ 5. Wyodrębnia się dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na kwotę **95.000 zł** oraz wydatki na zadania wynikające z:

- Gminnego Programu Profilaktyki i Przeciwdziałania Alkoholizmowi na 2010 rok w kwocie **85.000 zł**
- Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na 2010 rok w kwocie **10.000 zł**

§ 6. Ustala się dotacje podmiotowe dla jednostek sektora finansów publicznych zgodnie z załącznikiem Nr 1 w wysokości **320.000 zł**

§ 7. Ustala się dotacje podmiotowe z budżetu gminy dla jednostek spoza sektora finansów publicznych w kwocie ogółem **230.390 zł** zgodnie z załącznikiem Nr 2.

§ 8. Upoważnia się Wójta Gminy do:

1) Dokonywania innych zmian w planie wydatków niż określone w art. 257 z wyłączeniem przeniesień wydatków między działami.

2) Zaciągania kredytów i pożyczek na pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu gminy do wysokości **150.000 zł**

3) Zaciągania zobowiązań do wysokości **100.000 zł** z tytułów umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania jednostki i termin zapłaty upływa w roku następnym.

§ 9. Ustala się limit zobowiązań z tytułu zaciąganych kredytów i pożyczek przeznaczonych na:

- pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu do kwoty 150.000 zł
- finansowanie planowego deficytu budżetu jednostki samorządu terytorialnego do kwoty 366.629 zł
- spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek do kwoty 611.272 zł

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2010 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy w Cisnej

Grzegorz Łukacijewski

Załącznik Nr 1
do Uchwały Budżetowe na rok 2010

Zestawienie planowanych kwot dotacji udzielonych z budżetu gminy w 2010r. dla jednostek sektora finansów publicznych

Dotacja podmiotowa z budżetu dla:

Samorządowej instytucji kultury „Gminnego Centrum Kultury i Ekologii w Cisnej" w kwocie ogółem 320.000 zł

w tym:

- Biblioteka Publiczna 66.000 zł
- Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby 175.000 zł
- Ośrodek Informacji Turystycznej 79.000 zł

Załącznik Nr 2
do Uchwały Budżetowe na rok 2010

Zestawienie planowanych kwot dotacji udzielonych z budżetu gminy z 2010r. dla jednostek spoza sektora finansów publicznych

1. Dotacja podmiotowa z budżetu dla publicznej jednostki systemu oświaty prowadzonej przez osobę prawną inną niż jednostka samorządu terytorialnego lub przez osobę fizyczną – „Stowarzyszenia Na Rzecz Wspierania Szkoły Podstawowej w Wetlinie w kwocie ogółem 230.000 zł

w tym:

- Szkoła Podstawowa 173.000 zł
- Przedszkole przy Szkole Podstawowej 21.500 zł
- Szkolne Schronisko Młodzieżowe 35.500 zł

2. Dotacja dla Podkarpackiej Izby Rolniczej w kwocie 390 zł

1166

UCHWAŁA NR XXXIX/318/2010
RADY GMINY CZUDEC
z dnia 30 kwietnia 2010 r.

w sprawie zmian w podziale gminy Czudec na okręgi wyborcze

Na podstawie art.92 ustawy z dnia 16 lipca 1998r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003r. Nr 159, poz. 1547 z późn. zm.) i art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późń. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. W podziale gminy Czudec na okręgi wyborcze ustalonym uchwałą Rady Gminy Czudec Nr XL/281/2002 z dnia 28 czerwca 2002 r. w sprawie podziału gminy na okręgi wyborcze i liczby radnych wybieranych do Rady Gminy w każdym okręgu wyborczym ze zmianą zawartą w uchwale Rady Gminy Czudec Nr XLVI/329/06 z dnia 27 kwietnia 2006 r. w sprawie wprowadzenia zmian w uchwale Rady Gminy Czudec Nr XL/281/2002 z dnia 28 czerwca 2002 r. w sprawie podziału gminy na okręgi wyborcze i liczby radnych wybieranych do Rady Gminy w każdym okręgu wyborczym wprowadza się następujące zmiany:

1 w okręgu wyborczym nr 3 obejmującym sołectwo babica wybiera się 2 radnych,.

2 w okręgu wyborczym nr 6 obejmującym sołectwo nowa wieś i sołectwo pstrągowa wola wybiera się 1 radnego.

§ 2. Aktualny podział gminy na okręgi wyborcze przedstawia poniższe zestawienie:

Nr okręgu	Granice okręgu	Liczba wybieranych radnych
1	Sołectwo Czudec	**4**
2	Sołectwo Przedmieście Czudeckie	**2**
3	Sołectwo Babica	**2**
4	Sołectwo Wyżne	**2**
5	Sołectwo Zaborów	**1**
6	Sołectwo Nowa Wieś i Sołectwo Pstrągowa Wola	**1**
7	Sołectwo Pstrągowa	**3**

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czudec.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego oraz podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

Stanisław Stec

1167

UCHWAŁA NR XLVIII/337/10
RADY GMINY KRASNE
z dnia 22 czerwca 2010 r.

w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilny przypadających gminie lub jej jednostkom organizacyjnym oraz wskazania organów do tego uprawnionych

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 59 ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157 poz. 1240 ze zm.) Rada Gminy uchwala co następuje

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady i tryb umarzania, odraczania terminu zapłaty oraz rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilny przypadających gminie i jej jednostkom organizacyjnym zwanych dalej wierzytelnościami, przysługujących od osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami" oraz wskazuje organy do tego uprawnione.

§ 2. 1. Wierzytelność może zostać umorzona w całości lub w części, jeżeli:

1) osoba fizyczna - zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000 zł;

2) osoba prawna - została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;

3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;

4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji.

2. Wierzytelność może być umorzona w całości lub części mimo braku okoliczności wymienionych w ust.1, jeśli przeprowadzone postępowanie wyjaśniające wykaże, że za umorzeniem przemawia ważny interes dłużnika lub interes publiczny.

3. Umorzenie wierzytelności z przyczyn, o których mowa w ust. 2 może nastąpić wówczas, gdy odroczenie terminu lub rozłożenie wierzytelności na raty nie zapewnia spłaty tej wierzytelności.

4. Umorzenie wierzytelności, za którą odpowiada więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić gdy okoliczności uzasadniające umorzenie zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych.

5. Umorzenie wierzytelności głównej pociąga za sobą umorzenie należności ubocznych. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej, w odpowiednim stosunku do tej należności podlegają umorzeniu należności uboczne.

6. Umorzenie w przypadkach, o których mowa w § 2 pkt 1-4 oraz w § 2 ust. 2 następuje na wniosek dłużnika, a w przypadkach, o których mowa w § 2 pkt 1, 2 i 4 może nastąpić z urzędu.

§ 3. Do umarzania, odroczenia terminu zapłaty wierzytelności lub rozłożenia ich spłaty na raty upoważnieni są:

– w zakresie należności Gminy – Wójt

– w zakresie należności przysługujących jednostkom organizacyjnym gminy - kierownicy tych jednostek

§ 4. 1. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym wójt lub kierownik gminnej jednostki organizacyjnej, na

wniosek dłużnika może odroczyć termin zapłaty całości lub części wierzytelności lub rozłożyć płatność w całości lub w części na raty, biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika oraz uzasadniony interes gminy Krasne.

2. Umorzenie wierzytelności następuje na podstawie porozumienia, a w przypadku umorzenia z urzędu na podstawie jednostronnego oświadczenia woli osób, o których mowa w § 3 niniejszej uchwały.

3. Udzielanie ulg, o których owa w § 4 ust. 1 niniejszej uchwały następuje na podstawie umowy.

4. Od wierzytelności, której termin zapłaty odroczono lub którą rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od wydania decyzji lub podpisania umowy do upływu terminu zapłaty określonych w decyzji lub umowie.

5. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości rat ustalonych w umowie, pozostała do spłaty wierzytelność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami obliczonymi od pierwotnych terminów płatności.

6. Przed umorzeniem należności, odroczeniem płatności, rozłożeniem na raty, należy przeprowadzić wszechstronne postępowanie wyjaśniające i podjąć próby ściągnięcia należności.

7. Porozumienie o umorzeniu lub umowa o udzieleniu ulg w spłacaniu wierzytelności mogą zostać rozwiązane, jeżeli wyjdzie na jaw, że dowody na podstawie których udzielono ulg, okazały się fałszywe, albo że dłużnik wprowadził w błąd, co do okoliczności, które stanowiły podstawę zastosowania ulgi. W takim przypadku wierzytelność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami obliczonymi od pierwotnych terminów płatności.

§ 5. Kierownicy jednostek organizacyjnych przedstawiają Wójtowi sprawozdanie roczne do 31 stycznia następnego roku za rok poprzedni, dotyczące zakresu umorzonych należności oraz udzielonych ulg w trybie określonym w niniejszej uchwale, według załącznika do niniejszej uchwały.

§ 6. 1. W stosunku do dłużników będących przedsiębiorcami, stosowania umorzeń, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności stanowiących pomoc publiczną, odbywać się będzie w ramach pomocy de minimis z uwzględnieniem warunków określonych w Rozporządzeniu Komisji (WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 roku w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. U WE 379 z 28.12.2006 r.).

2. Ulg, o których mowa w ust. 1 udziela się gdy wartość pomocy brutto łącznie z wartością innej pomocy de minimis dla jednego przedsiębiorcy otrzymanej przez niego w okresie bieżącego roku kalendarzowego oraz dwóch poprzedzających go lat kalendarzowych nie przekracza kwoty stanowiącej 200 tys. euro.

3. Dłużnik prowadzący działalność gospodarczą korzystający z pomocy zobowiązany jest do złożenia wraz z wnioskiem:

1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, bądź oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy,

2) oświadczenia o wielkości i przeznaczeniu pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis lub oświadczenia, że takiej pomocy nie otrzymał,

3) oświadczenia, że nie znajduje się w trudnej sytuacji ekonomicznej w rozumieniu pkt. 9-11 wytycznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw. (Dz. Urz. UE C 244 z 01.10.2004 r.).

4. Dłużnik korzystający z pomocy de minimis w ramach niniejszej uchwały jest zobowiązany do przedłożenia w żądanym terminie - na wniosek organu udzielającego pomocy – dodatkowych dokumentów lub informacji niezbędnych dla jej oceny oraz prawidłowego udzielenia.

5. W przypadku, kiedy udzielenie ulgi stanowiące pomoc de minimis nie jest możliwe z uwagi na przekroczenie pułapu dopuszczonej pomocy de minimis lub z uwagi na niedopełnienie obowiązków określonych w ust. 3 i 4, wniosek dłużnika o ulgi pozostaje bez rozpatrzenia.

§ 7. Wójt przedkłada Radzie i podaje do publicznej wiadomości informacje dotyczące zakresu umorzeń oraz udzielonych ulg, odroczeń, rozłożenia na raty należności pieniężnych Gminy i jej jednostek organizacyjnych poprzez umieszczenie informacji na tablicy ogłoszeń, znajdującej się w Urzędzie za rok budżetowy w terminie do 31 maja roku następnego.

§ 8. Traci moc uchwała Nr XXXIX/375/2006 Rady Gminy Krasne z dnia 13.06.2006 roku w sprawie szczegółowości zasad trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych, na których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja Podatkowa.

§ 9. Wykonywanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krasne oraz kierownikom jednostek organizacyjnych Gminy.

§ 10. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego oraz wywieszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Stanisław Kunysz

Załącznik nr 1
do Uchwały nr XLVIII/337/10
Rady Gminy Krasne
z dnia 22 czerwca 2010 r.

Lp.	Ulga	Nazwa dłużnika	Kwota należności	Kwota podlegająca uldze			Podstawa powstałej wierzytelności
1	2	3	4	5	6	7	8
1.				Umorzenie	Odroczenie terminu	Rozłożenie na raty i liczba rat	
2.	Umorzenia						
3.	Odroczenia						
4.	Rozłożenie na raty						

1168

UCHWAŁA NR XXXVIII/282/10
RADY GMINY MEDYKA
z dnia 30 marca 2010 r.

w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 7 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115), po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu Przemyskiego, Rada Gminy Medyka uchwala, co następuje:

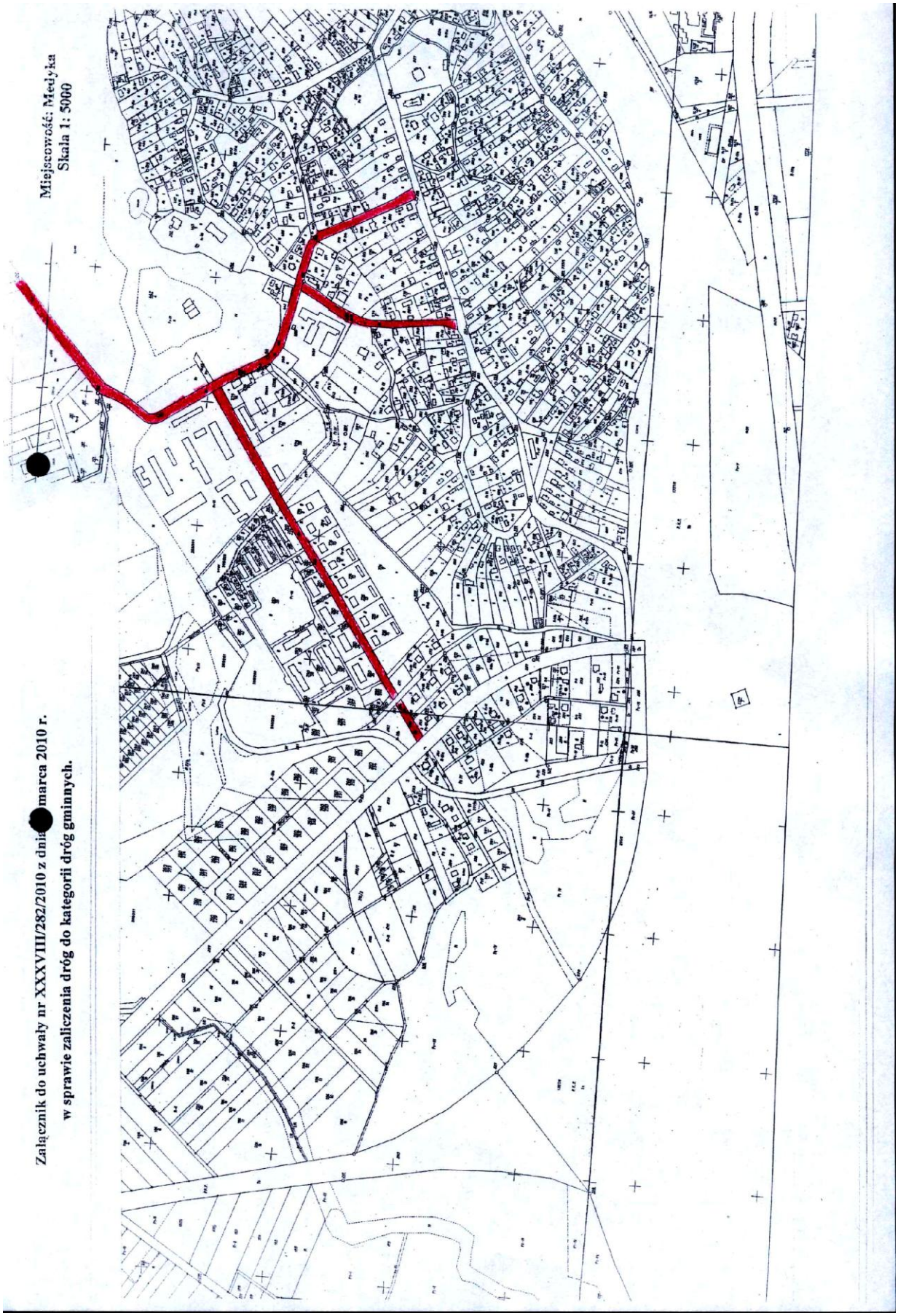
§ 1. Drogi wewnętrzne o łącznej długości 1805 metrów położone na terenie Gminy Medyka w miejscowości Medyka według ewidencji gminnej o numerach: 1. DWM – 5 położoną na działkach 264 i 275, 2. DWM – 12 położoną na działce nr 441 3. DWM – 18 położoną na działce nr 568, zalicza się do kategorii dróg gminnych:

§ 2. Szczegółowe położenie i przebieg dróg wymienionych w § 1 jest oznaczone na mapie stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Andrzej Dziadek


Miejscowość: Medyka
Skala 1: 5000
Załącznik do uchwały nr XXXVIII/282/2010 z dnia marca 2010 r.
w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych.

1169

UCHWAŁA NR XL/262/10
RADY GMINY NIWISKA
z dnia 27 maja 2010 r.

w sprawie: zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych w Gminie Niwiska

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, póz. 1591 z póź .zm./ w związku z art. ust.2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych / t.j. Dz.U. z 2007 r. Nr 19, póz.115 z póź. zm./ po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu Kolbuszowskiego Rada Gminy Niwiska uchwala, co następuje:

§ 1. Do kategorii dróg gminnych w Gminie Niwiska zalicza się drogę na działce ozn. nr ewidencyjnym 874/1 w sołectwie Niwiska.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Niwiska.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Wacław Pogoda

1170

UCHWAŁA NR XXXV/260/2010
RADY GMINY W PYSZNICY
z dnia 19 maja 2010 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Pysznica dla przedszkoli niepublicznych oraz niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego, a także w sprawie trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn.zm.) i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami), Rada Gminy w Pysznicy uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Podstawą obliczania dotacji dla przedszkoli niepublicznych jest kwota stanowiąca 75% ustalonych w budżecie gminy wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Pysznica w przeliczeniu na jednego ucznia, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w kwocie równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Pysznica.

2. Dotacje dla oddziałów pięciogodzinnych prowadzonych w przedszkolach niepublicznych, przysługują na każdego ucznia w wysokości równej 5/9 kwoty, o której mowa w ust. 1, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w kwocie równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Pysznica.

3. Podstawą obliczania dotacji dla niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego jest kwota w wysokości 40% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Pysznica.

§ 2. Wysokość dotacji dla przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego, ustala się jako iloczyn odpowiedniej kwoty, o której mowa w § 1 i liczby uczniów w jednostce.

§ 3. 1. Dotacji udziela się na wniosek osoby prawnej lub fizycznej prowadzącej, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego. Wzór wniosku określa załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Osoba prawna lub fizyczna składa wniosek o udzielenie dotacji, nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

3. Wójt Gminy informuje osobę prawną lub fizyczną prowadzącą przedszkole lub inną formę

wychowania przedszkolnego o przyznaniu dotacji na dany rok budżetowy.

4. Podmioty, o których mowa w § 1 sporządzają i przekazują do Wójta Gminy Pysznica nie później niż do 10 dnia każdego miesiąca, informację o liczbie uczniów w przedszkolu lub innej formie wychowania przedszkolnego, w tym uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71 b ust 3. ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, wg stanu na pierwszy dzień tego miesiąca. Wzór informacji określa załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

5. Wysokość części dotacji na miesiąc lipiec i sierpień ustala się na podstawie informacji o liczbie uczniów z miesiąca czerwca danego roku.

6. Dotacja wypłacana będzie w dwunastu miesięcznych ratach przekazywanych do ostatniego dnia każdego miesiąca na rachunek bankowy wskazany we wniosku o udzielenie dotacji, o którym mowa w ust. 1.

7. Dotacje, o których mowa w ust. 3, są przeznaczone na dofinansowanie realizacji zadań w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej. Dotacje mogą być wykorzystane wyłącznie na pokrycie wydatków bieżących placówki.

§ 4. 1. Kwota dotacji udzielonej w roku kalendarzowym dla placówki, o której mowa w § 1 podlega rozliczeniu poprzez przedstawienie przez osobę prowadzącą placówkę:

1) informacji o faktycznej ilości uczniów w każdym miesiącu roku kalendarzowego wg załącznika nr 2,

2) informacji rocznej o wydatkach bieżących placówki składanej do 20 stycznia następnego roku budżetowego - wg załącznika nr 3.

2. Placówka, o której mowa w § 1 może zostać skontrolowana w zakresie prawidłowości przedstawienia danych o ilości uczniów oraz danych o wykorzystaniu otrzymanej dotacji oraz dokumentów potwierdzających sposób ich ewidencjonowania w prowadzonej dokumentacji przebiegu nauczania.

3. Pracownicy Urzędu Gminy w Pysznicy, upoważnieni przez Wójta Gminy do przeprowadzenia kontroli, o której mowa w ust. 2, mają prawo wstępu do pomieszczeń placówki oraz wglądu do prowadzonej przez nią dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania.

4. Podstawą do przeprowadzania kontroli przez pracownika Urzędu Gminy jest imienne upoważnienie od Wójta Gminy Pysznica określające:

1) imię i nazwisko osoby przeprowadzającej kontrolę;

2) nazwę placówki kontrolowanej;

3) zakres przedmiotowy kontroli z uwzględnieniem ust. 2;

4) czas przeprowadzanej kontroli.

5. O przeprowadzeniu kontroli powiadamia się dyrektora placówki lub zastępcę oraz organ prowadzący placówkę wraz z informacją o zakresie przedmiotowym kontroli i czasie jej przeprowadzania.

6. W ramach dokumentacji okazywanej przez placówkę, osoby kontrolujące mają prawo żądać stosownych kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem oraz żądać udzielania odpowiedzi i wyjaśnień pisemnych.

7. Z przeprowadzonej kontroli sporządzany jest protokół,

8. Na podstawie ustaleń protokołu kontroli do skontrolowanej placówki kierowane jest pisemne wystąpienie pokontrolne, które w szczególności dotyczy stwierdzonych nieprawidłowości w zakresie danych o ilości uczniów lub nieprawidłowości w wykorzystaniu dotacji, wraz z wyliczeniem kwoty dopłaty do dotacji otrzymanej z budżetu gminy Pysznica lub kwoty zwrotu dotacji pobranej w nadmiernej wysokości, albo wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem.

9. Od wystąpienia pokontrolnego z ust. 8, w terminie 14 dni od jego otrzymania, dyrektor kontrolowanej jednostki lub organ prowadzący tą jednostkę, może skierować zastrzeżenia do Wójta Gminy Pysznica.

10. Podstawą zastrzeżeń z ust. 9 może być zakwestionowanie zgodności ustaleń kontroli ze stanem faktycznym lub zakwestionowanie interpretacji prawa zawartej w wystąpieniu pokontrolnym. O wyniku rozpoznania zastrzeżeń Wójt Gminy powiadamia jednostkę kontrolowaną i jej organ prowadzący w terminie do 30 dni od daty otrzymania zastrzeżeń.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pysznica.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Józef Gorczyca

Załącznik nr 1 do uchwały Nr XXXV/260/2010
Rady Gminy w Pysznicy z dnia 19 maja 2010 r.

Pysznica, dnia.....

WNIOSEK O PRZYZNANIE DOTACJI NA ROK .....

1. Dane placówki

Pełna nazwa placówki *:

Adres placówki *:

REGON

2. Dane osoby/organu prowadzącego placówkę:

Nazwa osoby / organu prowadzącego*:

Adres osoby/organu prowadzącego*:

REGON: NIP:

3. Dane osoby reprezentującej, zgodnie z odpowiednią ewidencją lub rejestrem, osobę/organ prowadzący placówkę lub jej pełnomocnika:

Nazwisko i imię:

Tytuł prawny / pełniona funkcja:

4. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji niepublicznych placówek (ostatnie aktualne zaświadczenie)

5. Rachunek bankowy placówki, właściwy do przekazania należnej dotacji:

Nazwa banku

Posiadacz rachunku bankowego placówki (nazwa i adres zgodnie z umową zawartą z bankiem)

Numer rachunku bankowego placówki

7. Planowana miesięczna liczba uczniów w ..... roku:

a) w przedszkolu	styczeń-sierpień	wrzesień-grudzień
w oddziale 5-cio godzinnym		
- w tym dzieci 3-letnich		
- w tym dzieci 4-letnich		
- w tym dzieci 5-letnich		
- w tym dzieci 6-letnich		
- w tym: dzieci powyżej 6 roku życia z odroczeniem obowiązku szkolnego		
- w tym: ogólna liczba dzieci spoza gminy Pysznica		
liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju * *		
w oddziale 9-cio godzinnym		
- w tym dzieci 3-letnich		
- w tym dzieci 4-letnich		
- w tym dzieci 5-letnich		
- w tym dzieci 6-letnich		
- w tym: dzieci powyżej 6 roku życia z odroczeniem obowiązku szkolnego		
- w tym: ogólna liczba dzieci spoza gminy Pysznica		
liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju * *		
b) zespole wychowania przedszkolnego lub punkcie przedszkolnym:		
- w tym dzieci 3-letnich		
- w tym dzieci 4-letnich		
- w tym dzieci 5-letnich		
- w tym: ogólna liczba dzieci spoza gminy Pysznica		

8. Osoba fizyczna lub prawna prowadząca placówkę zobowiązuje się do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie uczniów oraz przeznaczenia dotacji na pokrycie wydatków bieżących wynikających ze statutowej działalności placówki.

.....
czytelny podpis i pieczątka osoby fizycznej lub
prawnej prowadzącej placówkę

Termin składania wniosku do 30 września roku poprzedzającego rok przyznanie dotacji

*zgodnie z ostatnim (aktualnym) wpisem do ewidencji

** dotyczy dzieci posiadających opinię o potrzebie wczesnego rozwoju wydane przez publiczną lub niepubliczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną

Załącznik nr 2 do uchwały Nr XXXV/260/2010
Rady Gminy w Pysznicy z dnia 19 maja 2010 r.

..... Pysznica, dnia .....
pieczątka jednostki

INFORMACJA MIESIĘCZNA
o aktualnej liczbie uczniów
(wg stanu na pierwszy dzień miesiąca)

1. Pełna nazwa placówki:

2. Rachunek bankowy placówki właściwy do przekazania należnej dotacji:

Posiadacz rachunku bankowego placówki (nazwa i adres zgodnie z umową zawartą z bankiem):

Numer rachunku bankowego placówki:

3. Liczba wychowanków w:

a) przedszkolu	ogółem	w tym: uczniowie niepełnosprawni *
w oddziale 5-cio godzinnym		
- w tym dzieci 3-letnich		
- w tym dzieci 4-letnich		
- w tym dzieci 5-letnich		
- w tym dzieci 6-letnich		
- w tym: dzieci powyżej 6 roku życia z odroczeniem obowiązku szkolnego		
- w tym: ogólna liczba dzieci spoza gminy Pysznica		
liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju * *		
w oddziale 9-cio godzinnym		
- w tym dzieci 3-letnich		
- w tym dzieci 4-letnich		
- w tym dzieci 5-letnich		
- w tym dzieci 6-letnich		
- w tym: dzieci powyżej 6 roku życia z odroczeniem obowiązku szkolnego		
- w tym: ogólna liczba dzieci spoza gminy Pysznica		
liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju * *		
b) zespole wychowania przedszkolnego lub punkcie przedszkolnym:		
- w tym dzieci 3-letnich		
- w tym dzieci 4-letnich		
- w tym dzieci 5-letnich		
- w tym: liczba dzieci spoza gminy Pysznica		

4. Liczba wychowanków w podziale na poszczególne niepełnosprawności oraz na wychowanków, którym w subwencji oświatowej przysługują dodatkowe wagi

	Dotyczy wychowanków jednostki posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty															
Rodzaj placówki	upośledzeni umysłowo w stopniu lekkim	niedostosowani społecznie	z zaburzeniami zachowania	zagrożeni uzależnieniem zagrożeni niedostosowaniem społecznym	z chorobami przewlekłymi	niewidomi	słabo widzący	z niepełnosprawnością ruchową	z zaburzeniami psychicznymi	nie słyszący	słabo słyszący	upośledzeni umysłowo w stopniu umiarkowanym lub znacznym	upośledzeni umysłowo w stopniu głębokim	z niepełnosprawnością sprzężoną	z autyzmem	uczniowie niepełnosprawni w oddziałach integracyjnych	dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju
Przedszkole																	
Inna forma																	

5. Czytelny podpis dyrektora placówki lub osoby upoważnionej zgodnie z odpowiednią ewidencją lub rejestrem

.....
czytelny podpis i pieczątka dyrektora

Termin składania informacji do 10 dnia każdego miesiąca

* dotyczy wychowanków jednostki posiadających orzeczenie publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego

** dotyczy wychowanków posiadających opinie o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju wydane przez publiczne lub niepubliczne poradnie psychologiczno – pedagogiczne

Załącznik nr 3 do Uchwały Nr XXXV/260/2010
Rady Gminy w Pysznicy z dnia 19 maja 2010 r.

Rozliczenie wykorzystania dotacji podmiotowych
otrzymanych w okresie od ..... do .....
Termin składania rozliczenia:
do 20 stycznia roku następnego po udzieleniu dotacji - za okres od 1 stycznia do 31 grudnia

1. DANE PLACÓWKI

Nazwa:	Adres:

2. DANE OSOBY PROWADZĄCEJ PLACÓWKĘ:

Nazwa:	Adres:

3. Kwota dotacji otrzymanych łącznie w okresie od ..... do .....

4. Zestawienie wydatków poniesionych na bieżącą działalność statutową placówki, wymienionej w poz. 1, sfinansowanych z dotacji, w okresie objętym rozliczeniem

Lp.	Nazwa wydatku	Kwota wydatku sfinansowana środkami z dotacji podmiotowej
1	wynagrodzenia nauczycieli	
2	wynagrodzenia pozostałych pracowników	
3	pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy)	
4	opłaty za media	
5	zakupy materiałów i wyposażenia	
6	zakupy pomocy naukowych i dydaktycznych	
7	wynajem pomieszczeń	
Inne:*		XXXXXXXXXXXXXXXX
8		
9		
10		
SUMA WYDATKÓW SFINANSOWANYCH Z DOTACJI		

*w przypadku wystąpienia wydatków nie wymienionych w tabeli (pkt 1-7) należy dokładnie określić ich nazwy

5. Kwota dotacji niewykorzystanej (poz. 3 - suma z poz. 4)

6. Wykorzystanie dotacji w okresie od.....do.....

Nazwa placówki	Kwota dotacji otrzymanej w okresie sprawozdzawczym	Kwota dotacji wykorzystanej	Kwota dotacji niewykorzystanej

6. Oświadczenie osoby (osób) fizycznych lub prawnych prowadzących placówkę:

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.

Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów (Dz. U. z 2005 r. Nr 14, poz. 114)

7. Czytelny(e) podpis(y) osoby (osób) fizycznych lub prawnych prowadzących placówkę:

.....
czytelny podpis i pieczątka osoby fizycznej
lub prawnej prowadzącej placówkę

1171

UCHWAŁA NR XLI/181/2010
RADY GMINY ROKIETNICA
z dnia 30 marca 2010 r.

w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych

Na podstawie art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. : Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.) oraz § 2, § 3 i § 4 Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 30 grudnia 2005 r. w sprawie szczegółowego sposobu określania wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia (Dz. U. z 2006 r. Nr 5, poz. 33) Rada Gminy w Rokietnicy postanawia:

§ 1. Uchwalić wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

§ 2. Prowadzenie przez przedsiębiorców działalności wymienionych w § l musi odbywać się na zasadach określonych w „Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rokietnica" przyjętym uchwałą Nr XLI/163/2006 Rady Gminy w Rokietnicy z dnia 29 czerwca 2006 roku.

§ 3. 1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych powinien spełniać następujące wymagania:

1) posiadać zaplecze techniczno-biurowe;

2) posiadać specjalistyczne środki transportu, przystosowane do odbierania i transportu odpadów komunalnych;

3) posiadać sprzęt samochodowy (pojazd asenizacyjny), posiadający możliwość opróżnienia zbiornika bezodpływowego, zgodnie z technicznymi oraz sanitarno-porządkowymi wymaganiami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 193, poz.1617);

4) ilość będących w posiadaniu pojazdów powinna zapewniać terminowe i sprawne wykonywanie usług objętych zezwoleniem;

5) pojazdy powinny być utrzymywane w należytym stanie technicznym i cechować się budową nadwozia uniemożliwiającą zanieczyszczenie powietrza, miejsc ładowania oraz trasy przejazdu;

6) pojazdy muszą być oznakowane w sposób umożliwiający identyfikację podmiotu świadczącego usługi;

7) przedsiębiorca obowiązany jest do zapewnienia usługobiorcom możliwości zakupu lub dzierżawy odpowiednich urządzeń do gromadzenia odpadów komunalnych stałych;

8) oferowane pojemniki i kontenery muszą być w dobrym stanie technicznym, a w szczególności muszą spełniać wymogi bezpieczeństwa i higieny sanitarnej;

9) przedsiębiorca zobligowany jest do posiadania specjalistycznych urządzeń do czyszczenia i dezynfekcji samochodów i pojemników na odpady;

10) posiadać środki transportu przystosowane do odbioru odpadów zebranych selektywnie, w tym ulegających biodegradacji, opisane szczegółowo w Planie Gospodarki Odpadami dla Gminy Rokietnica (GPGO);

11) posiadać środki techniczne umożliwiające zorganizowanie selektywnego, zindywidualizowanego odbioru odpadów zebranych selektywnie, zarówno w zabudowie jednorodzinnej jak wielorodzinnej, zgodnie z zapisami GPGO;

12) posiadać środki techniczne umożliwiające ewidencjonowanie na indywidualnych kontach ilości odpadów zebranych selektywnie zgodnie z zapisami GPGO ;

13) posiadać środki techniczne umożliwiające przekazywanie organowi gminy, drogą elektroniczną, danych wymaganych przepisami, w szczególności tych o których mowa w art. 9a ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. : Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.).

2. Powyższe wymagania powinny zostać uprawdopodobnione odpowiednimi dokumentami.

3. Dokumentami, o których mowa w ust. 2, są w szczególności:

1) tytuł prawny do nieruchomości, na której znajduje się zaplecze techniczno- biurowe;

2) kserokopie dokumentów potwierdzających tytuł prawny do dysponowania środkami, o których mowa w ust. l pkt 2 (dowód rejestracyjny, umowa kupna - sprzedaży, najmu lub faktura) wraz z ich opisem technicznym.

§ 4. 1. Przedsiębiorca, o którym mowa w § 2, obowiązany jest - uwzględniając zapisy wojewódzkiego planu gospodarki odpadami oraz gminnego planu gospodarki odpadami:

1) do unieszkodliwiania zebranych selektywnie odpadów komunalnych poprzez przekazywanie przedsiębiorcom prowadzącym działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania:

a) odpadów kuchennych ulegających biodegradacji oraz odpadów zielonych;

b) opakowań z papieru i tektury oraz papieru i tektury nieopakowaniowej, opakowań wielomateriałowych, opakowań z tworzyw sztucznych, tekstyliów, opakowań ze szkła, opakowań z blachy stalowej i z aluminium oraz metali;

c) odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;

d) frakcji odpadów niebezpiecznych;

e) odpadów budowlanych z remontów;

2) do przekazywania odpadów komunalnych zmieszanych na składowisko posiadające wszystkie wymagane prawem zezwolenia.

2. Przedsiębiorca, o którym mowa w § 2, obowiązany jest do udokumentowania gotowości przejęcia:

1) odpadów o których mowa w § 4 ust. l pkt 1 i 2, przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność, spełniającego wymagania i posiadającego stosowne uprawnienia i koncesje w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów;

2) gotowość odbioru nieczystości ciekłych przez stację zlewną lub oczyszczalnię ścieków.

§ 5. Uchwałę podaje się do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń oraz poprzez umieszczenie w formie elektronicznej na stronie internetowej Urzędu Gminy Rokietnica.

§ 6. Uchwała podlega ogłoszeniu W Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY ROKIETNICA

Stanisław Drzymała

1172

UCHWAŁA NR XLI/182/2010
RADY GMINY ROKIETNICA
z dnia 30 marca 2010 r.

w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części

Na podstawie art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j.: Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.) Rada Gminy w Rokietnicy postanawia:

§ 1. Uchwalić wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części.

§ 2. 1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami powinien spełniać następujące wymagania:

1) posiadać co najmniej 1 roczne doświadczenie w zakresie technicznego oraz technologicznego sposobu ochrony przed bezdomnymi zwierzętami,

2) posiadać tytuł prawny do miejsca (terenu) przetrzymywania wyłapanych zwierząt przed przewiezieniem ich do schroniska.

2. Powyższe wymagania powinny zostać uprawdopodobnione odpowiednimi dokumentami.

3. Dokumentami, o których mowa w ust. 2 są w szczególności:

1) zaświadczenie o wpisie w ewidencji działalności gospodarczej lub odpis Krajowego Rejestru Sądowego,

2) umowa kupna-sprzedaży, najmu lub faktura potwierdzające posiadanie środków, o których mowa w ust. 1 pkt 1,

3) umowa o stałej współpracy z weterynarzem,

4) umowa o świadczenie usług, jeżeli takowe były świadczone przez przedsiębiorcę w innej gminie przed złożeniem wniosku o wydanie zezwolenia w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk,

5) umowa najmu lub dzierżawy nieruchomości, miejsca, o którym mowa w ust. 1 pkt 2.

§ 3. 1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt powinien spełniać następujące wymagania:

1) prowadzić zarejestrowaną działalność gospodarczą w zakresie prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt,

2) posiadać tytuł prawny do terenu, na którym prowadzona ma być działalność, o której mowa w pkt 1,

3) posiadać pozwolenie na użytkowanie lub inny stosowny dokument wymagany przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. : Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.),

4) prowadzić ww. działalność w miejscu ogrodzonym,

5) posiadać zadaszony obiekt, z odpowiednio wydzielonymi boksami, w których bezdomne zwierzęta będą przebywać.

2. Powyższe wymagania powinny zostać uprawdopodobnione odpowiednimi dokumentami.

3. § 2 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 4. 1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie prowadzenia grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części powinien spełniać następujące wymagania:

1) prowadzić zarejestrowaną działalność gospodarczą w zakresie prowadzenia grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części,

2) posiadać tytuł prawny do terenu, na którym prowadzona ma być działalność, o której mowa w pkt 1,

3) posiadać pozwolenie na użytkowanie lub inny stosowny dokument wymagany przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. : Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.),

4) prowadzić ww. działalność w miejscu ogrodzonym,

5) posiadać środki niezbędne do grzebania zwłok zwierzęcych i ich części,

6) posiadać urządzenia i środki techniczne umożliwiające spalanie zwłok zwierzęcych i ich części.

2. Powyższe wymagania powinny zostać uprawdopodobnione odpowiednimi dokumentami.

3. § 2 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 5. Uchwałę podaje się do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń oraz poprzez umieszczenie w formie elektronicznej na stronie internetowej Urzędu Gminy Rokietnica.

§ 6. Uchwała podlega ogłoszeniu W Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY ROKIETNICA

Stanisław Drzymała

1173

UCHWAŁA NR XLII/189/2010
RADY GMINY ROKIETNICA
z dnia 29 kwietnia 2010 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Rokietnica

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j.: Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j.: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.). Rada Gminy w Rokietnicy uchwala co następuje:

Rozdział 1

Postanowienia wstępne

§ 1. 1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1) ustawie – należy rozumieć przez to ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j.: Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późn. zm.);

2) ustawie o pomocy społecznej – należy rozumieć ustawę z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (t. j.: Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.);

3) ustawie o świadczeniach rodzinnych – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t. j.: Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.);

4) uczniu – należy przez to rozumieć dziecko realizujące obowiązek szkolny w szkole podstawowej, gimnazjum, szkole ponadgimnazjalnej, słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - zamieszkałych na terenie gminy Rokietnica;

5) dyrektorze – należy rozumieć przez to dyrektora szkoły a także dyrektora kolegium i ośrodka, do którego uczęszcza uczeń;

6) podmiocie uprawnionym do składania wniosków o przyznanie pomocy materialnej – należy rozumieć przez to odpowiednio rodziców ucznia, pełnoletniego ucznia lub dyrektora;

7) szkole - należy rozumieć szkołę publiczną lub niepubliczną o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dorosłych oraz publiczne kolegium nauczycielskie, nauczycielskie kolegium języków obcych i kolegium pracowników służb społecznych oraz ośrodki umożliwiające dzieciom i młodzieży, o której mowa w art. 16 ust. 7 ustawy realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki;

8) kryterium dochodowym należy przez to rozumieć miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. : Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.);

9) innych okolicznościach należy rozumieć przez to występujące w rodzinie bezrobocie, niepełnosprawność, ciężką lub długotrwałą chorobę, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomanie, niepełną rodzinę, zdarzenie losowe;

10) wnioskodawcy – należy rozumieć przez to podmiot uprawniony do składania wniosku o przyznanie pomocy materialnej, który złożył wniosek;

11) pełna kwota zasiłku szkolnego – należy rozumieć przez to pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych;

12) stypendyście – należy rozumieć przez to ucznia, któremu przyznano stypendium szkolne lub zasiłek szkolny;

13) rodzinie – oznacza to odpowiednio następujących członków rodziny: małżonków, rodziców, opiekuna prawnego dziecka, opiekuna faktycznego dziecka oraz pozostające na utrzymaniu dzieci w wieku do ukończenia 25 roku życia a także dziecko, które ukończyło 25 rok życia legitymujące się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, jeżeli w związku z tą niepełnosprawnością rodzinie przysługuje świadczenie pielęgnacyjne.

Rozdział 2

Sposób ustalania wysokości stupendium szkolnego w zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin oraz innych okoliczności

§ 2. 1. Wysokość stypendium szkolnego ustala się w następujący sposób:

DOCHÓD NA OSOBĘ W RODZINIE	MIESIĘCZNA WYSOKOŚĆ STYPENDIUM SZKOLNEGO
Do 50% miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r., o pomocy społecznej (t.j.: Dz. U. z 2009r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.);	Stypendium nie może być niższe miesięcznie niż 96 % kwoty, o której mowa w art. 6 ust.2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j.: Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.) i nie może przekraczać miesięcznie 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j.: Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.);
Od 51 % do 100 % miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r., o pomocy społecznej (t.j.: Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.);	Stypendium nie może być niższe miesięcznie niż 80 % kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j.: Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.) i nie może przekraczać miesięcznie 95 % kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych. (t.j.: Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.);

2. Stypendium szkolne nie przysługuje uczniowi, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych z zastrzeżeniem ust. 4.

3. Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza w okresie roku szkolnego dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

4. Uczeń może korzystać jednocześnie z pomocy o charakterze socjalnym i motywacyjnym.

Rozdział 3

Formy w jakich udziela się stypendium szkolne w zależności od potrzeb uczniów zamieszkałych na terenie gminy

§ 3. Stypendium szkolne przyznawane jest w formie lub w formach pożądanych przez Wnioskodawcę.

§ 4. Stypendium szkolne przyznane w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, może dotyczyć zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych, w tym wyrównawczych o charakterze informatycznym, technicznym, przedmiotowym, artystycznym, sportowym lub turystyczno-krajoznawczym organizowanych przez szkoły i placówki oświatowe oraz inne placówki, które prowadzą statutową działalność w tym zakresie.

§ 5. Stypendium szkolne przyznane w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym może dotyczyć w szczególności zakupu podręczników, stroju sportowego oraz innych przedmiotów ściśle związanych z procesem edukacyjnym w szkole, do której uczęszcza uczeń.

§ 6. Stypendium szkolne przyznane w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania może dotyczyć kosztów zakwaterowania w internacie, bursie lub stancji, kosztów zakupu posiłków, kosztów dojazdów do szkół środkami komunikacji zbiorowej[1].

§ 7. Stypendium szkolne może być także udzielone w formie świadczenia pieniężnego, jeżeli Wójt uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w § 4 i 5, a w przypadku uczniów szkół ponadgimnazjalnych także w formie, o której mowa w § 6, nie jest możliwe, natomiast w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych, udzielenie stypendium w formach, o których mowa w § 4-6 nie jest celowe.

§ 8. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach równocześnie.

Rozdział 4

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 9. 1. Stypendium szkolne przyznaje się na wniosek złożony przez:

a) rodziców ucznia,

b) pełnoletniego ucznia,

c) dyrektora.

2. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym mogą być również przyznawane z urzędu.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 składa się w Urzędzie Gminy Rokietnica w terminie do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów – do dnia 15 października danego roku szkolnego.

4. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do regulaminu.

5. W uzasadnionych przypadkach wniosek może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w ust. 3.

§ 10. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota, której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

§ 11. 1. Stypendium szkolne przyznaje Wójt gminy, w formie decyzji administracyjnej.

2. W decyzji administracyjnej określa się wysokość stypendium szkolnego (miesięcznie oraz za cały rok szkolny), jego formy oraz okres, na który stypendium jest przyznane, a także pouczenie o obowiązku poinformowania Wójta gminy o ustaniu przyczyn stanowiących podstawę przyznania stypendium szkolnego.

§ 12. Stypendium szkolne przyznaje się na okres nie dłuższy niż od września do czerwca w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów na okres nie dłuższy niż od października do czerwca w danym roku szkolnym.

§ 13. 1. Stypendium szkolne przyznane w formach, o których mowa w Rozdziale III § 4- 6 regulaminu udziela się poprzez refundację poniesionych kosztów.

2. Refundacji dokonuje się w 2 transzach na podstawie przedłożonych faktur VAT, rachunków lub innych dowodów poniesionych kosztów, tj.:

– w semestrze I – po przedłożeniu dowodów poniesionych kosztów nauki ucznia od sierpnia do grudnia,

– w semestrze II – po przedłożeniu dowodów poniesionych kosztów nauki ucznia od stycznia do czerwca.

3. Refundacja zostanie przekazana przelewem na wskazane konto bankowe.

4. Refundacja kosztów wyszczególnionych w dokumentach o których mowa w ust. 2 zostanie dokonana, jeżeli spełniają one następujące warunki:

a) dopuszcza się możliwość przedłożenia rachunków, faktur potwierdzających wydatki określone w §5, dokonane w sierpniu przed rozpoczęciem danego roku szkolnego,

b) są zgodne z formami określonymi w decyzji o której mowa w § 11 ust. 2,

c) ceny przyjęte w dokumentach o których mowa w ust. 2 są racjonalne.

5. Refundacji, o której mowa w ust. 1 dokonuje się do wysokości stypendium szkolnego określonego w decyzji o której mowa w § 11 w terminach:

– do 21 grudnia za okres od września do grudnia,

– do 21 czerwca za okres od stycznia do czerwca.

§ 14. Stypendium szkolne przyznane w formie świadczenia pieniężnego wypłaca się w dwóch transzach, pierwsza – do 21 grudnia, za okres od września do grudnia, a druga – do 21 czerwca, za okres od stycznia do czerwca przelewem na rachunek bankowy Wnioskodawcy.

§ 15. 1. Stypendium szkolne wstrzymuje się lub cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

2. Rodzice ucznia, pełnoletni uczeń lub dyrektor są obowiązani niezwłocznie powiadomić Wójta gminy o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

3. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

4. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala się w drodze decyzji administracyjnej.

5. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza jeżeli zwrot wydatków na udzielone stypendium szkolne w całości lub w części stanowiłby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub też niweczyłby skutki udzielanej pomocy, Wójt może odstąpić od żądania takiego zwrotu.

Rozdział 5

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego

§ 16. 1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi, wychowankowi lub słuchaczowi, który znajduje się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej, z powodu zdarzenia losowego.

2. Zdarzenie losowe, będące podstawą przyznania zasiłku szkolnego, powinno być udokumentowane (np. protokołem lub zaświadczeniem wystawionym przez odpowiednią instytucję).

§ 17. 1. Zasiłek szkolny przyznaje się na wniosek złożony przez uprawnionych do składania wniosków w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego.

2. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do regulaminu, z tym, że w przypadku ubiegania się o zasiłek szkolny nie należy załączać do niego zaświadczeń o wysokości dochodów, ani zaświadczeń o korzystaniu ze świadczeń pomocy społecznej.

§ 18. 1. Zasiłek szkolny przyznaje Wójt w formie decyzji administracyjnej.

2. W decyzji administracyjnej określa się wysokość zasiłku szkolnego i jego formy.

§ 19. 1. Zasiłek szkolny może być przyznany w zależności od sytuacji losowej w pełnej lub częściowej kwocie.

2. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie

wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymanego stypendium szkolnego.

3. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

§ 20. Wnioski rozpatrywane są na bieżąco, a wypłata następuje nie później niż w ciągu 30 dni od dnia złożenia wniosku.

Rozdział 6

Postanowienia końcowe

§ 21. Wypłata stypendiów następuje po otrzymaniu dotacji, o której mowa w art. 90r ust.1 ustawy.

§ 22. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rokietnica.

§ 23. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała Nr XLIV/171/2006 Rady Gminy Rokietnica z dnia 26 października 2006 r. w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy.

§ 24. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

[1] Dotyczy wyłącznie uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY ROKIETNICA

Stanisław Drzymała

Data złożenia wniosku

.....
(pieczątka UG)

WNIOSEK
o przyznanie stypendium szkolnego o charakterze socjalnym dla ucznia zamieszkałego na terenie Gminy Rokietnica

I. WNIOSKODAWCA (właściwe zaznaczyć)

❑ **RODZICE / OPIEKUN PRAWNY (1) UCZNIA** ❑ **PEŁNOLETNI UCZEŃ** ❑ **DYREKTOR SZKOŁY (2)**

(1) dokument potwierdzający przyznanie prawnej opieki nad dzieckiem)

(2) w przypadku gdy wnioskodawcą jest Dyrektor szkoły wpisuje tylko imię i nazwisko

1.	IMIĘ				
2.	NAZWISKO				
3.	DATA URODZENIA				
4.	PESEL				
5.	ADRES ZAMELDOWANIA	ul.			
		Nr domu		kod pocztowy	
		miejscowość			
6.	ADRES KORESPONDENCYJNY	ul.			
		Nr domu		kod pocztowy	
		miejscowość			
7.	NUMER TELEFONU				

II. WNOSZĘ O PRZYZNANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO DLA : UCZNIA/SŁUCHACZA*

1.	IMIĘ											
2.	NAZWISKO											
3.	DATA URODZENIA	R	R	R	R	-	M	M	-	D	D	
4.	PESEL											
5.	ADRES ZAMIESZKANIA	ul.										
		Nr domu					kod pocztowy					
		miejscowość										

III. INFORMACJE O SZKOLE (wypełnia szkoła)

1.	**PEŁNA NAZWA SZKOŁY**					
2.	**ADRES SZKOŁY**	ul.				
		kod pocztowy				
		miejscowość				
3.	**TYP SZKOŁY (zaznaczyć)**	szkoła podstawowa	gimnazjum	szkoła ponadgimnazjalna	szkoła policealna	kolegium
4.	**KLASA**					
5.	**(podpis i pieczątka dyrektora)**		**(pieczątka szkoły)**			

IV. POŻĄDANA FORMA ŚWIADCZENIA POMOCY MATERIALNEJ INNA NIŻ FORMA PIENIĘŻNA (należy zaznaczyć właściwą formę pomocy poprzez zakreślenie odpowiedniego kwadratu)

☐ całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tych wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą;

☐ pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w szczególności zakup podręczników, lektur, słowników, encyklopedii, przyborów szkolnych, stroju sportowego itp.

☐ całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania (dotyczy uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych).

V. OŚWIADCZENIE O SYTUACJI RODZINNEJ UCZNIA/SŁUCHACZA:

Oświadczam, że moja rodzina składa się z ……. osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym.

Lp.	Nazwisko i imię	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa w stosunku do ucznia	Miejsce pracy lub nauki
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

VI. ŹRÓDŁA DOCHODU NETTO W RODZINIE Z M-CA POPRZEDZAJĄCEGO MIESIĄC ZŁOŻENIA WNIOSKU - SIERPIEŃ 20….. r. (udokumentowane odpowiednimi zaświadczeniami) stanowią:

1	wynagrodzenie za pracę	zł
2	emerytury, renty inwalidzkie i rodzinne	zł
3	świadczenia przedemerytalne	zł
4	stałe i inne zasiłki z pomocy społecznej	zł
5	świadczenia rodzinne i opiekuńcze (zasiłek rodzinny, pielęgnacyjny i inne)	zł
6	Alimenty	zł
7	fundusz alimentacyjny	zł
8	zasiłek dla bezrobotnych	zł
9	dochody z gospodarstwa rolnego ..... ha przeliczeniowych [x] …… zł =	zł
10	dochody z prowadzenia działalności gospodarczej	zł
11	inne stypendia o charakterze socjalnym ze środków publicznych	zł
12	umowy o dzieło, umowa zlecenia	zł
13	praca dorywcza	zł
14	inne dochody	zł

Razem dochód netto wynosi ……..... zł

VII. Średni dochód netto na 1 osobę w rodzinie wynosi ..... zł

VIII. UZASADNIENIE WNIOSKU:

.....……...
.....……..…
...……..……..

IX. OŚWIADCZENIA

1. **Uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych we wniosku.**
2. **Oświadczam, że zobowiązuje się powiadomić organ, który przyznał stypendium, o ustaniu przyczyn stanowiących podstawę przyznania stypendium szkolnego.**
3. Oświadczam, że wyrażam zgodę na gromadzenie i przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku w bazie danych Gminy Rokietnica, dla potrzeb realizacji pomocy materialnej dla uczniów zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

…….. (data)

…..……..……..……..……..……. **(czytelny podpis rodziców ucznia albo pełnoletniego ucznia**, względnie podpis i pieczęć dyrektora szkoły w przypadku gdy wniosek składa dyrektor szkoły)

X. Proszę o przekazanie stypendium szkolnego na rachunek bankowy o numerze:

w Banku .....

Oświadczam, że jestem *posiadaczem/współwłaścicielem wyżej wymienionego rachunku.

* niepotrzebne skreślić

.....
(czytelny podpis)

XI. Wykaz dokumentów obowiązkowych do ustalenia miesięcznego dochodu na 1 osobę w rodzinie z m-ca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku tj. za m-c sierpień 20….. r.:

1. zaświadczenie pracodawcy o wysokości wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia, zawierające informacje o wysokości potrąconej zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia zdrowotne, składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe w części finansowanej przez ubezpieczonego oraz składki na ubezpieczenie chorobowe;
2. zaświadczenie o wysokości wynagrodzenia uzyskiwanego na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło albo w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej lub spółdzielni kółek rolniczych (usług rolniczych), zawierające informacje o wysokości potrąconej zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne, składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe w części finansowanej przez ubezpieczonego oraz składki na ubezpieczenie chorobowe;
3. dowód otrzymania renty lub emerytury, zasiłku lub świadczenia przedemerytalnego;
4. dowód otrzymania alimentów;
5. zaświadczenie o otrzymaniu zasiłku stałego, okresowego, mieszkaniowego i innych świadczeń z pomocy społecznej;
6. zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń rodzinnych i opiekuńczych - zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i inne;
7. orzeczenie z gminy o otrzymywaniu dodatku mieszkaniowego;
8. zaświadczenie z Urzędu Gminy o powierzchni gospodarstwa rolnego w ha przeliczeniowych;
9. zaświadczenie z Urzędu Pracy o braku prawa do zasiłku;
10. zaświadczenie z Urzędu Pracy o prawie do posiadania zasiłku dla bezrobotnych i jego wysokości z miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku;
11. decyzja lub zaświadczenie o przyznaniu stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych;
12. zaświadczenie o wysokości dochodu osiąganego z prowadzonej działalności gospodarczej, zawierające informacje o wysokości potrącanej zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne, składek na ubezpieczenie emerytalne, rentowe i chorobowe;
13. Inne dokumenty ……
    ……
    ……

WYPEŁNIA ORGAN PRZYZNAJĄCY STYPENDIUM SZKOLNE

XII. DOCHODY CZŁONKÓW RODZINY OSIĄGNIĘTE W MIESIĄCU SIERPNIU 20….. r.

Ogółem dochód rodziny wyniósł: ……

Liczba osób w rodzinie: ……

Miesięczny dochód rodziny w przeliczeniu na osobę wyniósł: …….

Wniosek spełnia wymagania do ubiegania się o stypendium szkolne ☐

Wniosek nie spełnia wymagań do ubiegania się o stypendium szkolne ☐

……., dnia …….. 20…. r.

……..
(podpis pracownika)

Data złożenia wniosku

.....
(pieczątka UG)

WNIOSEK
o przyznanie zasiłku szkolnego
dla ucznia zamieszkałego na terenie Gminy Rokietnica

I. WNIOSKODAWCA (właściwe zaznaczyć):

❑ **RODZICE / OPIEKUN PRAWNY (1) UCZNIA** ❑ **PEŁNOLETNI UCZEŃ** ❑ **DYREKTOR SZKOŁY (2)**

(1) dokument potwierdzający przyznanie prawnej opieki nad dzieckiem)

(2) w przypadku gdy wnioskodawcą jest Dyrektor szkoły wpisuje tylko imię i nazwisko

1.	IMIĘ				
2.	NAZWISKO				
3.	DATA URODZENIA				
4.	PESEL				
5.	ADRES ZAMELDOWANIA	ul.			
		Nr domu		kod pocztowy	
		miejscowość			
6.	ADRES KORESPONDENCYJNY	ul.			
		Nr domu		kod pocztowy	
		miejscowość			
7.	NUMER TELEFONU				

II. WNOSZĘ O PRZYZNANIE ZASIŁKU SZKOLNEGO DLA: UCZNIA / SŁUCHACZA

1.	IMIĘ										
2.	NAZWISKO										
3.	DATA URODZENIA	R	R	R	R	-	M	M	-	D	D	
4.	PESEL											
5.	ADRES ZAMIESZKANIA	ul.										
		Nr domu					kod pocztowy					
		miejscowość										

III. INFORMACJE O SZKOLE (wypełnia szkoła)

1.	**PEŁNA NAZWA SZKOŁY**					
2.	**ADRES SZKOŁY**	ul.				
		kod pocztowy				
		miejscowość				
3.	**TYP SZKOŁY (zaznaczyć)**	szkoła podstawowa	gimnazjum	szkoła ponadgimnazjalna	szkoła policealna	kolegium
4.	**KLASA**					
5.	**(data i pieczątka szkoły)**		**(podpis i pieczątka dyrektora)**			

IV. POŻĄDANA FORMA ŚWIADCZENIA POMOCY MATERIALNEJ:

☐ pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w szczególności zakup podręczników, lektur, słowników, encyklopedii, przyborów szkolnych, stroju sportowego itp.

☐ świadczenie pieniężne na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym

V. OŚWIADCZENIE O SYTUACJI RODZINNEJ UCZNIA/SŁUCHACZA:

Oświadczam, że moja rodzina składa się z ……. osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym.

Lp.	Nazwisko i imię	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa w stosunku do ucznia	Miejsce pracy lub nauki
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

VI. UZASADNIENIE WNIOSKU:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

VII. OŚWIADCZENIA

1. **Uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych we wniosku.**
2. Oświadczam, że wyrażam zgodę na gromadzenie i przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku w bazie danych Gminy Rokietnica, dla potrzeb realizacji pomocy materialnej dla uczniów zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

…… (data)

…… (podpis Wnioskodawcy)

VIII. Proszę o przekazanie zasiłku szkolnego na rachunek bankowy o numerze:

w Banku .....

Oświadczam, że jestem *posiadaczem/współwłaścicielem wyżej wymienionego rachunku.

* niepotrzebne skreślić

.....
(czytelny podpis)

Pouczenie

Zasiłek szkolny może być przyznawany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych. Zasiłek szkolny może być przyznany niezależnie od otrzymania stypendium szkolnego i nie jest uzależniony od przychodów rodziny.

WYPEŁNIA ORGAN PRZYZNAJĄCY ZASIŁEK SZKOLNY

Wniosek spełnia wymagania do ubiegania się o zasiłek szkolny ☐

Wniosek nie spełnia wymagań do ubiegania się o zasiłek szkolny ☐

……., dnia …….. 20…... r. ……..

(podpis pracownika)

1174

UCHWAŁA NR XXXIII/339/10
RADY GMINY ŻYRAKÓW
z dnia 24 czerwca 2010 r.

w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 maca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 12 ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2007r. Nr 70, poz. 473 z późn. zm.) Rada Gminy w Żyrakowie uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się dla terenu Gminy Żyraków liczbę punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu z (wyjątkiem piwa)

1) w ilości 43 punktów przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży

2) w ilości 11 punktów przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży

§ 2. Wykonanie powierza się Wójtowi Gminy Żyraków.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XXXII/310/05 Rady Gminy w Żyrakowie z dnia 8 lipca 2005r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

WICEPRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy

Zdzisław Rokita

UZASADNIENIE

Podjęcie przedmiotowej uchwały uzasadnione jest koniecznością dostosowania się do potrzeb rynku, tj. wzrastającej liczby sklepów ze sprzedażą napojów alkoholowych w pełnym asortymencie oraz powstających nowych inwestycji gospodarczych. Zwiększenie limitu punktów sprzedaży napojów alkoholowych jest ważnym krokiem w kierunku urzeczywistnienia zasady równości wobec prawa podmiotów wykonujących działalność gospodarczą, która została określona w art. 6 ustawy o swobodzie gospodarczej. Środki pozyskane z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych wykorzystywane są na prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz integracją społeczną osób uzależnionych od alkoholu. Realizacja powyższych zadań prowadzona jest w postaci gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów, uchwalanego corocznie przez Radę Gminy. W dniu 30 kwietnia Komisja Wychowania Oświaty Kultury i Spraw Socjalnych Rady Gminy w Żyrakowie zapoznała się z wnioskiem Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Żyrakowie co do zwiększenia limitu punktów sprzedaży napojów alkoholowych na terenie Gminy Żyraków nie zgłaszając sprzeciwów. W związku z powyższym przyjęcie przedmiotowej uchwały jest zasadne.

1175

UCHWAŁA NR XVI/2883/2010
KOLEGIUM REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ
W RZESZOWIE
z dnia 29 czerwca 2010 r.

w sprawie stwierdzenia nieważności § 1 ust. 2 uchwały nr XXXV/260/2010 Rady Gminy w Pysznicy z dnia 19 maja 2010 roku w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Pysznica dla przedszkoli niepublicznych oraz niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego, a także w sprawie trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji

Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Rzeszowie po przeprowadzeniu postępowania nadzorczego w sprawie uchwały nr XXXV/260/2010**Rady Gminy w Pysznicy**z dnia 19 maja 2010 roku*w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Pysznica dla przedszkoli niepublicznych oraz niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego, a także w sprawie trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji*, działając na podstawie art. 11 ust. 1 pkt 4, art. 12 ust. 3 i art. 18a ust. 3 ustawy z dnia 7 października 1992 roku o regionalnych izbach obrachunkowych (j.t.: DzU z 2001 r. nr 55, poz. 577 z późn. zm.) oraz art. 91 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t.: DzU z 2001 r. nr 142, poz. 1591 z późn. zm.):

– **stwierdza nieważność** § 1 ust. 2 uchwały nr XXXV/260/2010 Rady Gminy w Pysznicy z dnia 19 maja 2010 roku w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Pysznica dla przedszkoli niepublicznych oraz niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego, a także w sprawie trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji.

UZASADNIENIE

W dniu 11 czerwca 2010 r. do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Rzeszowie wpłynęła uchwała nr XXXV/260/2010 Rady Gminy w Pysznicy z dnia 19 maja 2010 roku w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Pysznica dla przedszkoli niepublicznych oraz niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego, a także w sprawie trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji.

W § 1 ust. 1 wskazanej wyżej uchwały Rada Gminy w Pysznicy postanowiła, że „podstawą obliczania dotacji dla przedszkoli niepublicznych jest kwota stanowiąca 75% ustalonych w budżecie gminy wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Pysznica w przeliczeniu na jednego ucznia, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w kwocie równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Pysznica". Zgodnie z § 1 ust. 2 uchwały „dotacje dla oddziałów pięciogodzinnych prowadzonych w przedszkolach niepublicznych, przysługują na każdego ucznia w wysokości równej 5/9 kwoty, o której mowa w ust. 1, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w kwocie równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Pysznica".

Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej zważyło, co następuje:

W myśl przepisu art. 90 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (j.t.: DzU z 2004 r. nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) niepubliczne przedszkola, w tym specjalne, szkoły podstawowe i gimnazja, w tym z oddziałami integracyjnymi, z wyjątkiem szkół podstawowych specjalnych i gimnazjów specjalnych oraz szkół podstawowych artystycznych, otrzymują dotacje z budżetu gminy. Stosownie do art. 90 ust. 2b zd. 1 ustawy o systemie oświaty dotacje dla niepublicznych przedszkoli przysługują na każdego ucznia w wysokości nie niższej niż 75% ustalonych w budżecie danej gminy wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych w przeliczeniu na jednego ucznia, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez jednostkę samorządu terytorialnego – pod warunkiem, że osoba prowadząca niepubliczne przedszkole poda organowi właściwemu do udzielania dotacji planowaną liczbę uczniów nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji. Zgodnie z treścią art. 90 ust. 4 ustawy o systemie oświaty organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji, o których mowa w ust. 1a i 2a-3b, oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich wykorzystywania, uwzględniając w szczególności podstawę obliczania dotacji, zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania oraz termin i sposób rozliczenia dotacji.

Z powyższych przepisów wynika, że wysokość dotacji na każdego ucznia niepublicznego przedszkola nie może – co do zasady – być niższa niż 75% ustalonych w budżecie danej gminy wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych w przeliczeniu na jednego ucznia (wyjątek dotyczy uczniów niepełnosprawnych), przy czym jedynym warunkiem przyznania dotacji jest podanie przez osobę prowadzącą niepubliczne przedszkole organowi właściwemu do udzielenia dotacji planowanej liczby uczniów nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji. Określając minimalną wysokość dotacji ustawa o systemie oświaty nie uzależnia jej od wymiaru czasu opieki nad dzieckiem, jaki zapewnia przedszkole niepubliczne. Oznacza to, że wysokość dotacji na jednego ucznia przedszkola niepublicznego nie może być niższa niż 75% ustalonych w budżecie danej gminy wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych w przeliczeniu na jednego ucznia, niezależnie od tego, czy są to oddziały pięcio- czy dziewięciogodzinne.

Ustawa o systemie oświaty nie daje także organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego uprawnienia do obniżenia wysokości dotacji dla przedszkola niepublicznego, które zapewnia opiekę w niższym wymiarze czasu, poniżej kwoty minimalnej wynikającej z art. 90 ust. 2b.

Powyższe stanowisko potwierdza orzecznictwo sądowe (np. wyrok Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego z dnia 14 stycznia 2010 r., sygn. akt: II SA/Rz 750/09; wyrok Naczelnego Sądu Administracyjnego z dnia 12 maja 2010 r., sygn. akt: I OSK 672/10 – orzeczenia.nsa.gov.pl).

Tak więc postanowienie § 1 ust. 2 badanej uchwały Rady Gminy w Pysznicy, ustalające wysokość dotacji dla oddziałów pięciogodzinnych poniżej wielkości minimalnej określonej w art. 90 ust. 2b ustawy o systemie oświaty, w istotny sposób narusza postanowienia art. 90 ust. 2b i ust. 4 ustawy o systemie oświaty.

Z powyższych względów należało stwierdzić nieważność § 1 ust. 2 uchwały nr XXXV/260/2010 Rady Gminy w Pysznicy z dnia 19 maja 2010 roku w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Pysznica dla przedszkoli niepublicznych oraz niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego, a także w sprawie trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji.

Na niniejszą uchwałę Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Rzeszowie służy skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Rzeszowie w terminie 30 dni od dnia jej doręczenia. Skargę wnosi się za pośrednictwem Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Rzeszowie.

PREZES

Zbigniew K. Wójcik

1176

POROZUMIENIE
z dnia 29 czerwca 2010 r.

zawarte w dniu 29 czerwca 2010 r. pomiędzy: **Powiatem Strzyżowskim** z siedzibą w Strzyżowie przy ul. Przecławczyka 15 reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w imieniu, którego działają: Starosta Strzyżowski - Robert Godek Wicestarosta Strzyżowski - Jan Stodolak zwanym dalej Powiatem, a **Gminą Frysztak** z siedzibą we Frysztaku przy ul. ks. Blajera 20 reprezentowaną przez Wójta Gminy Frysztak - Pana Jana Ziarnika zwaną dalej Gminą Przedmiotem niniejszego Porozumienia jest przekazanie przez Gminę Frysztak Powiatowi Strzyżowskiemu uprawnień do założenia i prowadzenia przedszkola specjalnego tj. przekazanie Powiatowi Strzyżowskiemu uprawnień organu założycielskiego i organu prowadzącego przedszkole w rozumieniu ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)

Na podstawie art. 5 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 5 ust. 2 pkt 1, art.5 ust. 5 i 5b ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) oraz § 25 ust 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 7 marca 2005 r. w sprawie rodzajów i szczegółowych zasad działania placówek publicznych, warunków pobytu dzieci i młodzieży w tych placówkach oraz wysokości i zasad odpłatności wnoszonej przez rodziców za pobyt ich dzieci w tych placówkach (Dz. U. z 2005 r. Nr 52, poz. 467 z późn. zm) strony zgodnie postanawiają, co następuje

§ 1. Mocą niniejszego porozumienia Gmina, działając w oparciu o art. 5 ust. 2 pkt 1, art. 5 ust. 5 i 5b ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) przekazuje Powiatowi uprawnienia do założenia a następnie do prowadzenia przedszkola specjalnego, tym samym Gmina oświadcza, że przekazuje Powiatowi obowiązki i zadania organu założycielskiego i organu prowadzącego wynikające z przepisów wyżej przywołanej ustawy o systemie oświaty.

§ 2. W celu realizacji przyjętych zadań (organu założycielskiego i organu prowadzącego) Powiat zobowiązuje się do:

1) założenia przedszkola specjalnego

2) zapewnienia nowopowstałej placówce w stanowiącym własność Powiatu budynku, powierzchni użytkowej niezbędnej do prowadzenia zajęć w godzinach dydaktycznych, wynikających z arkusza organizacyjnego,

3) zapewnienia warunków działania przedszkola, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki

4) wykonywania remontów obiektu, w którym przedszkole będzie miało siedzibę oraz zadań inwestycyjnych w tym zakresie

5) zapewnienia obsługi administracyjnej i organizacyjnej przedszkola,

6) wyposażenia przedszkola w pomoce dydaktyczne i sprzęt niezbędny do pełnienia realizacji programów nauczania i wychowawczych oraz wykonywania innych zadań statutowych.

§ 3. Brak treści

1) Zadania określone w § 2 Powiat finansuje z przekazywanej przez MEN subwencji oświatowej oraz z innych dochodów Powiatu

2) Tym samym Gmina w żaden sposób nie partycypuje w utrzymaniu przedszkola, o którym mowa w § 1.

§ 4. Brak treści

1) Porozumienie zostaje zawarte na czas nieokreślony.

2) Każda zmiana porozumienia dla swej ważności wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3) W przypadku podjęcia przez Powiat decyzji o likwidacji przedszkola, czynności określone w art. 59 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty należą do obowiązku Powiatu, który też ponosi skutki finansowe likwidacji.

4) Każda ze stron porozumienia może od niego odstąpić za wypowiedzeniem w okresie co najmniej 7 miesięcy przed zakończeniem roku szkolnego.

§ 5. Porozumienie wchodzi w życie w ciągu 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

§ 6. Porozumienie zostało sporządzone w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

Starosta

Robert Godek

WICESTAROSTA

Jan Stodolak

WÓJT

Jan Ziarnik

1177

ANEKS

z dnia 21.06.2010 r. do porozumienia zawartego w dniu 11.01.2010 r. pomiędzy **Wojewodą Podkarpackim Mirosławem Karapytą** a **Miastem Krosnem** reprezentowanym przez **Prezydenta Miasta Krosna Piotra Przytockiego** w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r.

1. Podstawa prawna aneksu

– art. 20 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2009 r. Nr 31, poz. 206),

– art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 , Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223,poz. 1458 z 2009 r. Nr 92, poz. 753 z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146).

§ 1. W porozumieniu z dnia 11.01.2010 r. zawartym pomiędzy Wojewodą Podkarpackim Mirosławem Karapytą, a Miastem Krosnem reprezentowanym przez Prezydenta Miasta Krosna Piotra Przytockiego w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r., wprowadza się następujące zmiany:

1. w rozdziale II – Zakres przedmiotowy porozumienia

§ 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 1 W celu realizacji zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r. na terenie Miasta Krosna**,** Wojewoda Podkarpacki powierza, a Miasto Krosno przyjmuje do realizacji na podstawie art. 30 ust.4 i 4a oraz art. 35 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416 , Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496, z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711, Nr 220, poz.1600, z 2007 r. Nr 107, poz. 732 Nr 176, poz. 1242 , z 2008 r. Nr 171, poz. 1056, Nr 180, poz. 1109, Nr 206, poz. 1288, Nr 208, poz. 1308 Nr 223, poz. 1458 z 2009 r. Nr 22, poz. 120, Nr 97, poz. 801, Nr 161, poz. 1278, Nr 190, poz.1474, Nr 219, poz. 1706) następujące zadania:

1) zawieranie umów z kierownikami zakładów opieki zdrowotnej, a w razie niemożności zawarcia umów z kierownikami tych zakładów, zawieranie umów z lekarzami prowadzącymi indywidualne lub grupowe specjalistyczne praktyki lekarskie oraz z psychologami - w sprawie przeprowadzania specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań psychologicznych osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, zgodnie ze zleceniem powiatowej komisji lekarskiej,

2) pokrycie kosztów specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań psychologicznych.

3) w ramach przyznanej dotacji na zadnia zlecone z zakresu administracji rządowej, pokrycie kosztów związanych z wypłacaniem osobom z terenu Miasta Krosna stawiającym się do kwalifikacji wojskowej w 2010 r., świadczeń na zasadach określonych w art. 52 ust. 2 i 3 cyt. ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej".

§ 2 Niniejszy aneks wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 11 stycznia 2010 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

§ 3 Aneks sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Prezydent Miasta Krosna, a pozostałe Wojewoda Podkarpacki.

Wojewoda Podkarpacki

Mirosław Karapyta

Prezydent Miasta Krosna

Piotr Przytocki

1178

ANEKS

z dnia 23.06.2010 r. do porozumienia zawartego w dniu 11.01.2010 r. pomiędzy **Wojewodą Podkarpackim Mirosławem Karapytą** a **Powiatem Mieleckim** reprezentowanym przez **Zarząd Powiatu w imieniu którego działają:**

1. **Andrzej Chrabąszcz - Starosta**

2. Józef Smaczny –Wicestarosta

3. Jadwiga Mysona – Skarbnik Powiatu

w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r.

1. Podstawa prawna aneksu

– art. 20 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2009 r. Nr 31, poz. 206),

– art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 , Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223,poz. 1458 z 2009 r. Nr 92, poz. 753 z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146).

§ 1. W porozumieniu z dnia 11.01.2010 r. zawartym pomiędzy Wojewodą Podkarpackim Mirosławem Karapytą a Powiatem Mieleckim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego działają:

1. Andrzej Chrabąszcz - Starosta

2. Józef Smaczny –Wicestarosta

3. Jadwiga Mysona – Skarbnik Powiatu

w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r., wprowadza się następujące zmiany:

1. w rozdziale II – Zakres przedmiotowy porozumienia

§ 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 1 W celu realizacji zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej

w 2010 r. na terenie Powiatu Mieleckiego, Wojewoda Podkarpacki powierza a Powiat przyjmuje do realizacji na podstawie art. 30 ust.4 i 4a oraz art. 35 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416 , Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496, z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711, Nr 220, poz.1600, z 2007 r. Nr 107, poz. 732 Nr 176, poz. 1242 , z 2008 r. Nr 171, poz. 1056, Nr 180, poz. 1109, Nr 206, poz. 1288, Nr 208, poz. 1308 Nr 223, poz. 1458 z 2009 r. Nr 22, poz. 120, Nr 97, poz. 801, Nr 161, poz. 1278, Nr 190, poz.1474, Nr 219, poz. 1706) następujące zadania:

1) zawieranie umów z kierownikami zakładów opieki zdrowotnej a w razie niemożności zawarcia umów z kierownikami tych zakładów, zawieranie umów z lekarzami prowadzącymi indywidualne lub grupowe specjalistyczne praktyki lekarskie oraz z psychologami - w sprawie przeprowadzania specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań psychologicznych osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, zgodnie ze zleceniem powiatowej komisji lekarskiej,

2) pokrycie kosztów specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań psychologicznych".

2. w rozdziale III- Warunki realizacji porozumienia

1) w § 2 skreśla się ust. 1 pkt 2 i ust. 3,

2) w § 3 skreśla się ust. 1 pkt 2,

3) w § 4 skreśla się ust. 2.

§ 2 Niniejszy aneks wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 11 stycznia 2010 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

§ 3 Aneks sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Powiat a pozostałe Wojewoda Podkarpacki.

Wojewoda Podkarpacki

Mirosław Karapyta

STAROSTA
Powiatu Mieleckiego

Andrzej Chrabąszcz

WICESTAROSTA
Powiatu Mieleckiego

Józef Smaczny

SKARBNIK
POWIATU MIELECKIEGO

Jadwiga Mysona

1179

ANEKS

z dnia 23.06.2010 r. do porozumienia zawartego w dniu 08.01.2010 r. pomiędzy **Wojewodą Podkarpackim Mirosławem Karapytą** a **Powiatem Przeworskim** reprezentowanym przez **Zarząd Powiatu w imieniu którego działają:**

1. **Zbigniew Kiszka - Starosta**

2. Marek Frączek –Wicestarosta

3. Anna Kowal – Skarbnik Powiatu

w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r.

1. Podstawa prawna aneksu

– art. 20 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2009 r. Nr 31, poz. 206),

– art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 , Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458 z 2009 r. Nr 92, poz. 753 z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146).

§ 1. W porozumieniu z dnia 08.01.2010 r. zawartym pomiędzy Wojewodą Podkarpackim Mirosławem Karapytą a Powiatem Przeworskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego działają:

1. Zbigniew Kiszka - Starosta

2. Marek Frączek –Wicestarosta

3. Anna Kowal – Skarbnik Powiatu

w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r., wprowadza się następujące zmiany:

1. w rozdziale II – Zakres przedmiotowy porozumienia

§ 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 1 W celu realizacji zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r. na terenie Powiatu Przeworskiego, Wojewoda Podkarpacki powierza a Powiat przyjmuje do realizacji na podstawie art. 30 ust.4 i 4a oraz art. 35 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416 , Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496, z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711, Nr 220, poz.1600, z 2007 r. Nr 107, poz. 732 Nr 176, poz. 1242 , z 2008 r. Nr 171, poz. 1056, Nr 180, poz. 1109, Nr 206, poz. 1288, Nr 208, poz. 1308 Nr 223, poz. 1458 z 2009 r. Nr 22, poz. 120, Nr 97, poz. 801, Nr 161, poz. 1278, Nr 190, poz.1474, Nr 219, poz. 1706) następujące zadania:

1) zawieranie umów z kierownikami zakładów opieki zdrowotnej a w razie niemożności zawarcia umów z kierownikami tych zakładów, zawieranie umów z lekarzami prowadzącymi indywidualne lub grupowe specjalistyczne praktyki lekarskie oraz z psychologami - w sprawie przeprowadzania specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań psychologicznych osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, zgodnie ze zleceniem powiatowej komisji lekarskiej,

2) pokrycie kosztów specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań psychologicznych".

2. w rozdziale III- Warunki realizacji porozumienia

1) w § 2 skreśla się ust. 1 pkt 2 i ust. 3,

2) w § 3 skreśla się ust. 1 pkt 2,

3) w § 4 skreśla się ust. 2.

§ 2 Niniejszy aneks wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 08 stycznia 2010 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

§ 3 Aneks sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Powiat a pozostałe Wojewoda Podkarpacki.

Wojewoda Podkarpacki

Mirosław Karapyta

STAROSTA

Zbigniew Kiszka

WICESTAROSTA

Marek Frączek

SKARBNIK

Anna Kowal

1180

ANEKS

z dnia 23.06.2010 r. do porozumienia zawartego w dniu 11.01.2010 r. pomiędzy **Wojewodą Podkarpackim Mirosławem Karapytą** a **Powiatem Ropczycko - Sędziszowskim** reprezentowanym przez **Zarząd Powiatu w imieniu którego działają:**

1. **Józef Rojek - Starosta**

2. Stanisław Ziemiński - Wicestarosta

w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r.

1. Podstawa prawna aneksu

– art. 20 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2009 r. Nr 31, poz. 206),

– art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 , Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458 z 2009 r. Nr 92, poz. 753 z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146).

§ 1. W porozumieniu z dnia 11.01.2010 r. zawartym pomiędzy Wojewodą Podkarpackim Mirosławem Karapytą a Powiatem Ropczycko – Sędziszowskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego działają:

1. Józef Rojek - Starosta

2. Stanisław Ziemiński – Wicestarosta

w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r., wprowadza się następujące zmiany:

1. w rozdziale II – Zakres przedmiotowy porozumienia

§ 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 1 W celu realizacji zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej

w 2010 r. na terenie Powiatu Ropczycko - Sędziszowskim, Wojewoda Podkarpacki powierza a Powiat przyjmuje do realizacji na podstawie art. 30 ust.4 i 4a oraz art. 35 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416 , Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496, z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711, Nr 220, poz.1600, z 2007 r. Nr 107, poz. 732 Nr 176, poz. 1242 , z 2008 r. Nr 171, poz. 1056, Nr 180, poz. 1109, Nr 206, poz. 1288, Nr 208, poz. 1308 Nr 223, poz. 1458 z 2009 r. Nr 22, poz. 120, Nr 97, poz. 801, Nr 161, poz. 1278, Nr 190, poz.1474, Nr 219, poz. 1706) następujące zadania:

1) zawieranie umów z kierownikami zakładów opieki zdrowotnej a w razie niemożności zawarcia umów z kierownikami tych zakładów, zawieranie umów z lekarzami prowadzącymi indywidualne lub grupowe specjalistyczne praktyki lekarskie oraz z psychologami - w sprawie przeprowadzania specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań psychologicznych osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, zgodnie ze zleceniem powiatowej komisji lekarskiej,

2) pokrycie kosztów specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań psychologicznych".

2. w rozdziale III- Warunki realizacji porozumienia

1) w § 2 skreśla się ust. 1 pkt 2 i ust. 3,

2) w § 3 skreśla się ust. 1 pkt 2,

3) w § 4 skreśla się ust. 2.

§ 2 Niniejszy aneks wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 11 stycznia 2010 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

§ 3 Aneks sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Powiat a pozostałe Wojewoda Podkarpacki.

Wojewoda Podkarpacki

Mirosław Karapyta

STAROSTA

Józef Rojek

WICESTAROSTA

Stanisław Ziemiński

1181

ANEKS

z dnia 24.06.2010 r. do porozumienia zawartego w dniu 11.01.2010 r. pomiędzy **Wojewodą Podkarpackim Mirosławem Karapytą** a **Powiatem Jasielskim** reprezentowanym przez **Zarząd Powiatu w imieniu którego działają:**

1. **Adam Kmiecik - Starosta**

2. **Witold Lechowski – Wicestarosta**

w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r.

1. Podstawa prawna aneksu

– art. 20 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2009 r. Nr 31, poz. 206),

– art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 , Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458 z 2009 r. Nr 92, poz. 753 z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146).

§ 1. W porozumieniu z dnia 11.01.2010 r. zawartym pomiędzy Wojewodą Podkarpackim Mirosławem Karapytą a Powiatem Jasielskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego działają:

1. Adam Kmiecik - Starosta

2. Witold Lechowski – Wicestarosta

w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r., wprowadza się następujące zmiany:

1. w rozdziale II – Zakres przedmiotowy porozumienia

§ 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 1 W celu realizacji zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r. na terenie Powiatu Jasielskiego, Wojewoda Podkarpacki powierza a Powiat przyjmuje do realizacji na podstawie art. 30 ust.4 i 4a oraz art. 35 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416 , Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496, z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711, Nr 220, poz.1600, z 2007 r. Nr 107, poz. 732 Nr 176, poz. 1242 , z 2008 r. Nr 171, poz. 1056, Nr 180, poz. 1109, Nr 206, poz. 1288, Nr 208, poz. 1308 Nr 223, poz. 1458 z 2009 r. Nr 22, poz. 120, Nr 97, poz. 801, Nr 161, poz. 1278, Nr 190, poz.1474, Nr 219, poz. 1706) następujące zadania:

1) zawieranie umów z kierownikami zakładów opieki zdrowotnej a w razie niemożności zawarcia umów z kierownikami tych zakładów, zawieranie umów z lekarzami prowadzącymi indywidualne lub grupowe specjalistyczne praktyki lekarskie oraz z psychologami - w sprawie przeprowadzania specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań psychologicznych osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, zgodnie ze zleceniem powiatowej komisji lekarskiej,

2) pokrycie kosztów specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań psychologicznych”.

2. w rozdziale III- Warunki realizacji porozumienia

1) w § 2 skreśla się ust. 1 pkt 2 i ust. 3,

2) w § 3 skreśla się ust. 1 pkt 2,

3) w § 4 skreśla się ust. 2.

§ 2 Niniejszy aneks wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 11 stycznia 2010 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

§ 3 Aneks sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Powiat a pozostałe Wojewoda Podkarpacki.

Wojewoda Podkarpacki

Mirosław Karapyta

STAROSTA

Adam Kmiecik

WICESTAROSTA

Witold Lechowski

1182

ANEKS

z dnia 24.06.2010 r. do porozumienia zawartego w dniu 15.02.2010 r. pomiędzy **Wojewodą Podkarpackim Mirosławem Karapytą** a **Powiatem Leżajskim** reprezentowanym przez **Zarząd Powiatu w imieniu którego działają:**

1. **Robert Żołynia – Przewodniczący Zarządu**

2. **Józef Majkut – Wiceprzewodniczący Zarządu**

w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r.

1. Podstawa prawna aneksu

– art. 20 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2009 r. Nr 31, poz. 206),

– art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 , Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458 z 2009 r. Nr 92, poz. 753 z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146).

§ 1. W porozumieniu z dnia 15.02.2010 r. zawartym pomiędzy Wojewodą Podkarpackim Mirosławem Karapytą a Powiatem Leżajskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego działają:

1. Robert Żołynia – Przewodniczący Zarządu

2. Józef Majkut – Wiceprzewodniczący Zarządu

w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r., wprowadza się następujące zmiany:

1. w rozdziale II – Zakres przedmiotowy porozumienia

§ 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 1 W celu realizacji zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r. na terenie Powiatu Leżajskiego, Wojewoda Podkarpacki powierza a Powiat przyjmuje do realizacji na podstawie art. 30 ust.4 i 4a oraz art. 35 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416 , Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496, z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711, Nr 220, poz.1600, z 2007 r. Nr 107, poz. 732 Nr 176, poz. 1242 , z 2008 r. Nr 171, poz. 1056, Nr 180, poz. 1109, Nr 206, poz. 1288, Nr 208, poz. 1308 Nr 223, poz. 1458 z 2009 r. Nr 22, poz. 120, Nr 97, poz. 801, Nr 161, poz. 1278, Nr 190, poz.1474, Nr 219, poz. 1706) następujące zadania:

1) zawieranie umów z kierownikami zakładów opieki zdrowotnej a w razie niemożności zawarcia umów z kierownikami tych zakładów, zawieranie umów z lekarzami prowadzącymi indywidualne lub grupowe specjalistyczne praktyki lekarskie oraz z psychologami - w sprawie przeprowadzania specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań psychologicznych osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, zgodnie ze zleceniem powiatowej komisji lekarskiej,

2) pokrycie kosztów specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań psychologicznych”.

2. w rozdziale III- Warunki realizacji porozumienia

1) w § 2 skreśla się ust. 1 pkt 2 i ust. 3,

2) w § 3 skreśla się ust. 1 pkt 2,

3) w § 4 skreśla się ust. 2.

§ 2 Niniejszy aneks wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 15 lutego 2010 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

§ 3 Aneks sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Powiat a pozostałe Wojewoda Podkarpacki.

Wojewoda Podkarpacki

Mirosław Karapyta

STAROSTA LEŻAJSKI

Robert Żołynia

WICEPRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU

Józef Majkut

1183

ANEKS

z dnia 25.06.2010 r. do porozumienia zawartego w dniu 14.01.2010 r. pomiędzy **Wojewodą Podkarpackim Mirosławem Karapytą** a **Miastem Przemyślem** reprezentowanym przez **Prezydenta Miasta Przemyśla Roberta Chomę** w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r.

1. Podstawa prawna aneksu

– art. 20 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2009 r. Nr 31, poz. 206),

– art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458 z 2009 r. Nr 92, poz. 753 z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146).

§ 1. W porozumieniu z dnia 14.01.2010 r. zawartym pomiędzy Wojewodą Podkarpackim Mirosławem Karapytą, a Miastem Przemyślem reprezentowanym przez Prezydenta Miasta Przemyśla Roberta Chomę w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r., wprowadza się następujące zmiany:

1. w rozdziale II – Zakres przedmiotowy porozumienia

§ 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 1 W celu realizacji zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r. na terenie Miasta Przemyśla, Wojewoda Podkarpacki powierza , a Miasto Przemyśl przyjmuje do realizacji na podstawie art. 30 ust.4 i 4a oraz art. 35 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416 , Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496, z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711, Nr 220, poz.1600, z 2007 r. Nr 107, poz. 732 Nr 176, poz. 1242 , z 2008 r. Nr 171, poz. 1056, Nr 180, poz. 1109, Nr 206, poz. 1288, Nr 208, poz. 1308 Nr 223, poz. 1458 z 2009 r. Nr 22, poz. 120, Nr 97, poz. 801, Nr 161, poz. 1278, Nr 190, poz.1474, Nr 219, poz. 1706) następujące zadania:

1) zawieranie umów z kierownikami zakładów opieki zdrowotnej, a w razie niemożności zawarcia umów z kierownikami tych zakładów, zawieranie umów z lekarzami prowadzącymi indywidualne lub grupowe specjalistyczne praktyki lekarskie oraz z psychologami - w sprawie przeprowadzania specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań psychologicznych osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, zgodnie ze zleceniem powiatowej komisji lekarskiej,

2) pokrycie kosztów specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań psychologicznych.

3) w ramach przyznanej dotacji na zadnia zlecone z zakresu administracji rządowej, pokrycie kosztów związanych z wypłacaniem osobom z terenu Miasta Przemyśla stawiającym się do kwalifikacji wojskowej w 2010 r., świadczeń na zasadach określonych w art. 52 ust. 2 i 3 cyt. ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej".

§ 2 Niniejszy aneks wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 14 stycznia 2010 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

§ 3 Aneks sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Prezydent Miasta Przemyśla, a pozostałe Wojewoda Podkarpacki.

Wojewoda Podkarpacki

Mirosław Karapyta

Prezydent Miasta Przemyśla

Robert Choma

1184

ANEKS

z dnia 30 czerwca 2010 r. do porozumienia zawartego w dniu 29.01.2010 r. pomiędzy **Wojewodą Podkarpackim Mirosławem Karapytą** a **Powiatem Kolbuszowskim** reprezentowanym przez **Zarząd Powiatu w imieniu którego działają:**

1. **Józef Kardyś- Starosta**

2. **Wojciech Mroczka –Członek Zarządu**

w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r.

1. Podstawa prawna aneksu

– art. 20 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2009 r. Nr 31, poz. 206),

– art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 , Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458 z 2009 r. Nr 92, poz. 753 z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146).

§ 1. W porozumieniu z dnia 29.01.2010 r. zawartym pomiędzy Wojewodą Podkarpackim Mirosławem Karapytą a Powiatem Kolbuszowskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego działają:

1. Józef Kardyś- Starosta

2. Wojciech Mroczka – Członek Zarządu

w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r., wprowadza się następujące zmiany:

1. w rozdziale II – Zakres przedmiotowy porozumienia

§ 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 1 W celu realizacji zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r. na terenie Powiatu Kolbuszowskiego, Wojewoda Podkarpacki powierza a Powiat przyjmuje do realizacji na podstawie art. 30 ust.4 i 4a oraz art. 35 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416 , Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496, z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711, Nr 220, poz.1600, z 2007 r. Nr 107, poz. 732 Nr 176, poz. 1242 , z 2008 r. Nr 171, poz. 1056, Nr 180, poz. 1109, Nr 206, poz. 1288, Nr 208, poz. 1308 Nr 223, poz. 1458 z 2009 r. Nr 22, poz. 120, Nr 97, poz. 801, Nr 161, poz. 1278, Nr 190, poz.1474, Nr 219, poz. 1706) następujące zadania:

1) zawieranie umów z kierownikami zakładów opieki zdrowotnej a w razie niemożności zawarcia umów z kierownikami tych zakładów, zawieranie umów z lekarzami prowadzącymi indywidualne lub grupowe specjalistyczne praktyki lekarskie oraz z psychologami - w sprawie przeprowadzania specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań psychologicznych osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, zgodnie ze zleceniem powiatowej komisji lekarskiej,

2) pokrycie kosztów specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań psychologicznych".

2. w rozdziale III- Warunki realizacji porozumienia

1) w § 2 skreśla się ust. 1 pkt 2 i ust. 3,

2) w § 3 skreśla się ust. 1 pkt 2,

3) w § 4 skreśla się ust. 2.

§ 2 Niniejszy aneks wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 29 stycznia 2010 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

§ 3 Aneks sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Powiat a pozostałe Wojewoda Podkarpacki.

Wojewoda Podkarpacki

Mirosław Karapyta

STAROSTA

Józef Kardyś

CZŁONEK ZARZĄDU

Wojciech Mroczka

1185

Załącznik nr 1
do UCHWAŁY NR XLII/285/09
RADY GMINY GORZYCE
z dnia 17 grudnia 2009r.

GMINA GORZYCE

Program Ochrony Środowiska dla Gminy Gorzyce na lata 2009 – 2012 z perspektywą na lata 2013-2016

Maj, 2009 r.

SPIS TREŚCI

1. WSTĘP

1.1. Podstawa prawna opracowania

1.2. Koncepcja programu o Program ochrony środowiska.

1.3. Cel i zakres opracowania

1.4. Metodyka i tok pracy

1.5. Struktura programu

2. ZAŁOŻENIA WYJŚCIOWE PROGRAMU

2.1. Uwarunkowania prawne wynikające z dyrektyw UE oraz z polityki krajowej

2.1.1. Zasady polityki ekologicznej

2.1.2. Podstawowe założenia polityki ekologicznej

2.1.3. Uwarunkowania wynikające ze Strategii Rozwoju Kraju 2007-2015

2.2. Uwarunkowania wynikające z wojewódzkiego i powiatowego programu ochrony środowiska

2.3. Uwarunkowania wynikające z gminnych programów sektorowych

2.3.1. Uwarunkowania wynikające ze strategii rozwoju Gminy

2.3.2. Uwarunkowania wynikające ze „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Gorzyce"

3. CHARAKTERYSTYKA I OCENA STANU ŚRODOWISKA GMINY

3.1. Ogólna charakterystyka Gminy

3.1.1. Położenie

3.1.2. Powiązania komunikacyjne

3.1.3. Sytuacja demograficzna

3.1.4. Gospodarka i rolnictwo

3.2. Charakterystyka i stan środowiska

3.2.1. Geomorfologia

3.2.2. Geologia

3.2.3. Gleby

3.2.3.1. Charakterystyka gleb

3.2.3.2. Zanieczyszczenie i degradacja gleb

3.2.4. Złoża surowców mineralnych

3.2.4.1. Zasoby kopalin

3.2.4.2. Tereny zdegradowane

3.2.5. Powietrze atmosferyczne

3.2.5.1. Klimat

3.2.5.2.Zanieczyszczenie powietrza

3.2.6. Hałas i niejonizujące promieniowanie elektromagnetyczne

3.2.7. Zasoby wodne

3.2.7.1. Wody podziemne

3.2.7.2. Wody powierzchniowe

3.2.7.3 Zagrożenie powodziowe

3.2.8. Gospodarka wodno-ściekowa

3.2.8.1. Zaopatrzenie w wodę

3.2.8.2. Odprowadzanie i oczyszczanie ścieków komunalnych oraz przemysłowych

3.2.9. Zasoby przyrodnicze

3.2.9.1. System obszarów i obiektów prawnie chronionych

3.2.9.2. Europejskie uwarunkowania systemu ochrony przyrody

3.2.9.3 Lasy

3.2.9.4. Zadrzewienia śródpolne

3.3. Najważniejsze kierunki ochrony środowiska gminie Gorzyce

3.3.1. Zagrożenia środowiska

3.3.2. Priorytety ochrony środowiska

4. STRATEGIA OCHRONY ŚRODOWISKA DO ROKU 2016

4.1. Wprowadzenie

4.2. Cel nadrzędny

4.3. Cele systemowe

4.3.1. Powietrze atmosferyczne

4.3.2. Zasoby wodne

4.3.3. Powierzchnia terenu i środowisko glebowe

4.3.4. Zasoby przyrody

4.3.5. Gospodarka odpadami

4.3.6. Edukacja

5. HARMONOGRAM REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘĆ NA LATA 2009-2012

5.1. Wprowadzenie

5.2. Harmonogram

6. ZARZĄDZANIE PROGRAMEM OCHRONY ŚRODOWISKA

6.1. Wprowadzenie

6.2. Uczestnicy wdrażania Programu

6.3. Instrumenty realizacji Programu

6.3.1. Instrumenty prawne

6.3.2. Instrumenty finansowe

6.3.3. Instrumenty społeczne

6.3.4. Instrumenty strukturalne

6.4. Monitoring środowiska

6.5. Kontrola, monitoring i zarządzanie Programem

6.5.1. Kontrola i monitoring Programu

6.5.2. Wdrażanie i zarządzanie Programem

6.5.3. Harmonogram wdrażania Programu

6.6. Mierniki realizacji Programu

6.7. Ocena i weryfikacja Programu. Sprawozdawczość.

6.8. Upowszechnianie informacji o stanie środowiska i realizacji Programu

7. ASPEKTY EKONOMICZNE WDRAŻANIA PROGRAMU

7.1. Koszty wdrożenia przedsięwzięć przewidzianych do realizacji w latach 2009 – 2012

7.2. Struktura finansowania

7.3. Źródła finansowania inwestycji w ochronie środowiska

7.3.1. Krajowe fundusze ekologiczne

7.3.2. Fundusze Unii Europejskiej

7.3.3. Instytucje i programy pomocowe

7.3.4. Banki

7.3.5. Instytucje leasingowe

7.3.6. Fundusze inwestycyjne

7.4. Adresy jednostek finansujących

LITERATURA

SPIS TABEL I RYSUNKÓW

Tabela.1.2. Wyciąg z podstawowych wskaźników realizacji Strategii Rozwoju Kraju 2007-2015.

Rys.3.1. Położenie Gminy Gorzyce.

Tabela 3.2. Liczba mieszkańców w poszczególnych sołectwach Gminy Gorzyce w latach 2004 i 2008 (źródło: Urząd Gminy Gorzyce, 2008).

Tabela 3.3. Użytkowanie gruntów rolnych przez gospodarstwa indywidualne w gminie Gorzyce w ha (źródło: Urząd Gminy,2008) 4829

Tabela 3.4. Rodzaj działalności gospodarczej na terenie Gminy Gorzyce (źródło: Urząd Gminy, 2008)

Tabela 3.5. Kruszywa naturalne w gminie Gorzyce (źródło: Bilans zasobów kopalin i wód podziemnych w Polsce" 2002 r.).

Tabela 3.6. Aktualne obszary górnicze na terenie Gminy (dane z Urzędu Gminy)

Tabela 3.7. Surowce ilaste ceramiki budowlanej na terenie Gminy Gorzyce (źródło: „Bilans zasobów i kopalin wód podziemnych w Polsce", 2002 r.).

Tabela 3.8. Grunty wymagające rekultywacji na terenie Gminy Gorzyce (źródło: Urząd Gminy 2008).

Tabela 3.9 Ładunek zanieczyszczeń wyemitowanych do atmosfery w gminie Gorzyce w 2007 (wg danych WBZŚ)

Tabela 3.10. Emisja zanieczyszczeń w roku 2007w zakładzie produkcyjnym Federal Mogul Gorzyce S.A. wg rodzaju zanieczyszczeń (źródło: WBZŚ)

Tabela 3.11. Wynikowe klasy strefy tarnobrzesko-leżajskiej dla poszczególnych zanieczyszczeń oraz klasa ogólna, uzyskane w OR dokonanej z uwzględnieniem kryteriów ustanowionych w celu ochrony zdrowia (źródło: WIOŚ Rzeszów 2007 r.).

Tabela 3.12. Wynikowe klasy strefy tarnobrzesko-leżajskiej dla poszczególnych zanieczyszczeń oraz klasa ogólna, uzyskane w OR dokonanej z uwzględnieniem kryteriów ustanowionych w celu ochrony roślin (źródło: WIOŚ Rzeszów 2007)

Tabela 3.13. Ogólna klasyfikacja jakości wód rzek Trześniówka, San i Łęg (źródło: WIOŚ Rzeszów, 2006).

Tabela 3.14. Wały przeciwpowodziowe na terenie Gminy Gorzyce. (źródło: Podkarpacki Zarząd Melioracji i Urządzeń Wodnych, 2008)

Tabela 3.15. Występujące zagrożenie powodziowe dla Gminy Gorzyce (źródło: Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej – Tarnobrzeg 2003).

Tabela 3.16. Sposób zaopatrzenia mieszkańców Gminy w wodę (źródło: GUS, Bank Danych Regionalnych 2007)

Tabela 3.17. Charakterystyka ujęć wody podziemnej (źródło: Urząd Gminy, 2008).

Tabela 3.18. Oczyszczalnia ścieków w Gorzycach (źródło: Urząd Gminy, 2008).

Tabela 3.19. Ładunek zanieczyszczeń odprowadzanych do wód w oczyszczonych ściekach z oczyszczalni w Gorzycach (źródło: WBZŚ, 2008).

Tabela 3.20. Pomniki przyrody w gminie Gorzyce stan na dzień 14.05.2007 (źródło: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska, 2007)

Tabela 3.21. Zasoby leśne na tle powierzchni Gminy (źródło: Urząd Gminy,2008).

Tabela 3.22. Struktura gatunkowa drzew na terenach leśnych w gminie Gorzyce (źródło: Urząd Gminy, 2008)

Tabela 3.23. Struktura wiekowa drzew na terenach leśnych w gminie Gorzyce (źródło Urząd Gminy, 2008)

Tabela 5.1. Harmonogram realizacji przedsięwzięć na lata 2009-2012 w zakresie "Powietrze atmosferyczne"

Tabela 5.2. Harmonogram realizacji przedsięwzięć na lata 2009-2012 w zakresie "Zasoby wodne"

Tabela 5.3. Harmonogram realizacji przedsięwzięć na lata 2009-2012 w zakresie "Powierzchnia terenu i środowisko glebowe"

Tabela 5.4. Harmonogram realizacji przedsięwzięć na lata 2009-2012 w zakresie "Zasoby przyrody" 4856

Tabela 5.5. Harmonogram realizacji przedsięwzięć na lata 2009-2012 w zakresie "Edukacja ekologiczna"

Tabela 6.1. Harmonogram wdrażania „Programu Ochrony środowiska dla Gminy Gorzyce"

Tabela 6.2. Mierniki realizacji Programu Ochrony Środowiska

Tabela 7.1. Prognozowana struktura finansowania wdrażania Programu

Tabela 7.2. Przychody i wydatki Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej Gminy Gorzyce w 2008 r. w zł.(źródło UG Gorzyce, 2008)

1. WSTĘP

1.1. Podstawa prawna opracowania

Zgodnie z ustawa Prawo ochrony środowiska z dnia 27 kwietnia 2001 (Dz. U. 2001 Nr 62 poz. 627 z późn. zm.) na samorządy wszystkich szczebli został nałożony obowiązek sporządzania Programów Ochrony Środowiska w celu realizacji założeń Polityki Ekologicznej Państwa. Wymagają one aktualizacji, co 4 lata. Uchwalane są przez Radę Gminy (art.17).

Przedmiotem opracowania jest aktualizacja Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Gorzyce w celu wypełnienia obowiązku nałożonego przez Prawo Ochrony Środowiska.

1.2. Koncepcja programu o Program ochrony środowiska.

Koncepcja Programu została przygotowana został w oparciu o założenia zawarte w następujących dokumentach:

Ustawa Prawo ochrony środowiska z dnia 27 kwietnia 2001 r.;

- *„Polityka ekologiczna państwa na lata 2003-2006 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2007 – 2010";*
- *„Polityka ekologiczna państwa w latach 2009-2012 z perspektywą do roku 2016*
- *„Wytyczne sporządzania programów ochrony środowiska na szczeblu regionalnym i lokalnym". (Ministerstwo Środowiska, Warszawa, 2002)*

Zgodnie z ustawą Prawo ochrony środowiska niniejszy Program zawiera cele ekologiczne, priorytety ekologiczne, rodzaj i harmonogram działań proekologicznych, środki i mechanizmy niezbędne do osiągnięcia wyznaczonych celów.

Program ochrony środowiska definiuje cele długookresowe (10 lat) i zadania dla najbliższych czterech lat, monitoring realizacji programu oraz nakłady finansowe potrzebne na wdrożenie założeń programu. Zgodnie z dokumentem *„Polityka ekologiczna państwa w latach 2009-2012 z perspektywą do roku 2016"* cele i zadania zostały opracowane w kilku blokach tematycznych:

- *cele i zadania o charakterze systemowym,*
- *ochrona dziedzictwa przyrodniczego i racjonalne użytkowanie zasobów przyrody, jakość środowiska i bezpieczeństwo ekologiczne, zrównoważone wykorzystanie surowców.*

Program Ochrony Środowiska spełnia wymagania zawarte w opracowanym przez Ministerstwo Środowiska dokumencie *„Wytyczne do sporządzania programów ochrony środowiska na szczeblu regionalnym i lokalnym"*. Oznacza to, że w przygotowanym programie uwzględnione zostały:

- *zadania własne Gminy tzn. te przedsięwzięcia, które będą finansowane w całości lub częściowo ze środków będących w dyspozycji Gminy,*
- *zadania koordynowane, tzn. finansowane ze środków przedsiębiorstw oraz ze środków zewnętrznych, będących w dyspozycji organów i instytucji szczebla powiatowego, wojewódzkiego i centralnego, bądź instytucji działających na terenie Gminy, ale podległych bezpośrednio organom powiatowym, wojewódzkim bądź centralnym.*

Ponadto podczas opracowywania programu uwzględniono założenia zawarte w wojewódzkim i powiatowym programie ochrony środowiska, projekcie strategii rozwoju Gminy (Uchwały Rady Gminy Gorzyce Nr XV/86/07 z dnia 14 listopada 2007 r.), studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego (projekt 2008 r)oraz gminnych programach sektorowych i istniejących planach rozwoju.

Cele i kierunki działań w zakresie gospodarki odpadami nie zostały ujęte w Programie, gdyż zawiera je „Plan Gospodarki Odpadami dla Gminy Gorzyce na lata 2009 – 2012 z perspektywą na lata 2013-2016". Dokument ten należy traktować jako integralną część Programu ochrony środowiska.

1.3. Cel i zakres opracowania

Nadrzędnym celem programu ochrony środowiska jest długotrwały, zrównoważony rozwój Gminy, w którym kwestie ochrony środowiska są rozważane na równi z kwestiami rozwoju społecznego i gospodarczego.

Celem opracowania jest aktualizacja Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Gorzyce na lata 2004-2014, który porusza szeroko rozumianą problematykę ochrony środowiska na terenie Gminy.

Opracowanie oraz uchwalenie dokumentu przez Radę Gminy pozwoli na wypełnienie przez Wójta Gminy ustawowego obowiązku oraz przyczyni się do poprawy i uporządkowania zarządzania środowiskiem na terenie Gminy, poprawy jakości życia mieszkańców Gminy, poprawy jakości środowiska naturalnego Gminy oraz jej zrównoważonego rozwoju.

Aby osiągnąć wyznaczony nadrzędny cel w opracowaniu zawarto diagnozę stanu środowiska naturalnego na terenie Gminy Gorzyce, główne problemy ekologiczne oraz sposoby ich rozwiązania łącznie z harmonogramem działań i źródłami ich finansowania.

1.4. Metodyka i tok pracy

Dla osiągnięcia zamierzonego celu przyjęto określony tok pracy, na który składało się kilka zasadniczych etapów:

1. W pierwszej kolejności przeprowadzono prace przygotowawcze polegające na zgromadzeniu materiałów źródłowych oraz danych dotyczących aktualnego stanu środowiska w gminie. Dane

pozyskiwano głównie z dokumentów posiadanych przez gminę oraz z opracowań GUS, a także raportów z nadrzędnych instytucji samorządowych i wyspecjalizowanych jednostek zajmujących się problematyką ochrony środowiska (WIOS, Sanepid, Nadleśnictwo, Stacja Chemiczno-Rolnicza, RZGW itp.).

2. Drugi etap prac wiązał się z opracowaniem charakterystyki aktualnego stanu środowiska Gminy. Następnie na podstawie jego oceny i analizy określono priorytety ekologiczne dla terenu Gminy, które stanowiły punkt wyjściowy dla wyznaczenia celów strategicznych Programu.

3. Kolejny etap to proces planowania i określenie celów strategicznych oraz kierunków działań zmierzających do poprawy stanu środowiska. Zarówno cele, jak i zadania strategiczne zostały określone tak, aby były zgodne z opracowaniami wyższego szczebla, tzn. z wojewódzkim i powiatowym programem ochrony środowiska.

Zgodnie z zaleceniami zawartymi w „Wytycznych sporządzania programów ochrony środowiska na szczeblu regionalnym i lokalnym", podczas tworzenia Programu Ochrony Środowiska duży nacisk położono na proces planowania, który miał charakter jak najbardziej otwarty. W procesie planowania został uwzględniony udział społeczeństwa, który polegał na konsultacjach ze społeczeństwem poprzez zgłaszanie wniosków, uwag i opinii.

Projekt Programu podlega zaopiniowaniu przez Zarząd Powiatu. Końcowym etapem proceduralnym, kończącym prace nad Programem jest przyjęcie Programu przez Radę Gminy w formie uchwały.

1.5. Struktura programu

Struktura Programu Ochrony Środowiska nawiązuje do struktury dokumentu *„Polityka ekologiczna państwa w latach 2009 – 2012 z perspektywą do roku 2016"*, zawiera następujące elementy:

- ochrona zasobów naturalnych,
- poprawa jakości środowiska,
- narzędzia i instrumenty realizacji programu,
- harmonogram realizacji i nakłady na realizacje programu,
- kontrola realizacji programu.

Treść opracowania została podzielona na następujące rozdziały:

Rozdział 1. Wstęp

- Podstawa prawna opracowania. Koncepcja Programu. Cel i zakres opracowania. Metodyka jego opracowania.

Rozdział 2. Założenia wyjściowe programu

- Uwarunkowania prawne programu wynikające z polityki krajowej i wojewódzkiej oraz dyrektyw UE.
- Uwarunkowania wynikające z gminnych i powiatowych programów sektorowych.

Rozdział 3. Charakterystyka i ocena stanu środowiska objętego programem

- Charakterystyka fizyczno-geograficzna Gminy.
- Stan środowiska na obszarze Gminy.
- Zagrożenia środowiska na obszarze Gminy.
- Ocena infrastruktury technicznej służącej ochronie środowiska.
- Obszary priorytetowe z punktu widzenia ochrony środowiska na terenie Gminy.

Rozdział 4. Strategia ochrony środowiska do roku 2016

- Cele i zadania o charakterze systemowym.
- Ochrona dziedzictwa przyrodniczego i racjonalne użytkowanie zasobów przyrody.
- Jakość środowiska i bezpieczeństwo ekologiczne.
- Zrównoważone wykorzystanie surowców.

Rozdział 5. Harmonogram realizacji przedsięwzięć obejmujący okres 4 lat

- Priorytety ekologiczne oraz kryteria ich wyboru.
- Lista przedsięwzięć wraz z określeniem terminów realizacji lub wdrożenia oraz jednostek odpowiedzialnych za ich wprowadzenie.

Rozdział 6. Zarządzanie środowiskiem

- Instrumenty i narzędzia wdrażania, zarządzania oraz ewaluacji programu ochrony środowiska.

Rozdział 7. Aspekty ekonomiczne wdrażania programu

- Ramy finansowe realizacji programu.
- Koszty wdrożenia przedsięwzięć przewidzianych do realizacji w okresie 4 lat.
- Źródła finansowania.

2. ZAŁOŻENIA WYJŚCIOWE PROGRAMU

2.1. Uwarunkowania prawne wynikające z dyrektyw UE oraz z polityki krajowej

Najważniejsze dyrektywy unijne dotyczące ochrony środowiska zostały już transponowane do prawa polskiego głównie w *Ustawie Prawo Ochrony Środowiska* z dnia 27 kwietnia 2001 r. Pozostałe przepisy zawarte są w wielu innych ustawach i rozporządzeniach. Program ochrony środowiska odzwierciedla pewne ogólne zasady, które leżą u podstaw polityki ochrony środowiska w Unii Europejskiej oraz odwołują się do polityki ekologicznej Polski.

Podstawę opracowania niniejszego Programu stanowi dokument "II Polityka Ekologiczna Państwa", „Program wykonawczy do II Polityki Ekologicznej Państwa na lata 2002 - 2010" oraz dostosowana do wymagań ustawy "Prawo ochrony środowiska", nowo opracowana "Polityka ekologiczna państwa na lata 2003-2006 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2007 -2010" oraz „Polityka ekologiczna państwa w latach 2009 – 2012 z perspektywą do roku 2016" stanowiącą aktualizacje wcześniejszych polityk.

2.1.1. Zasady polityki ekologicznej

Nadrzędną zasadą polityki ekologicznej państwa jest *zasada zrównoważonego rozwoju*, której istotą jest równorzędne traktowanie racji społecznych, ekonomicznych i ekologicznych, co oznacza konieczność integrowania zagadnień ochrony środowiska z polityką w poszczególnych dziedzinach gospodarki. Zasada ta uzupełniona jest szeregiem zasad pomocniczych i konkretyzujących, m.in.:

- *Zasadą prewencji*, która zakłada, że przeciwdziałanie negatywnym skutkom dla środowiska powinno być podejmowane na etapie planowania i realizacji przedsięwzięć. Zasada ta oznacza w szczególności:

zapobieganie powstawaniu zanieczyszczeń poprzez stosowanie najlepszych dostępnych technik (BAT),

recykling, czyli zamykanie obiegu materiałów i surowców, odzysk energii, wody i surowców ze ścieków i odpadów oraz gospodarcze wykorzystanie odpadów zamiast ich składowania,

zintegrowane podejście do ograniczania i likwidacji zanieczyszczeń i zagrożeń zgodnie z zaleceniami Dyrektywy Rady 96/61/WE w sprawie zintegrowanego zapobiegania zanieczyszczeniom i kontroli (tzw. dyrektywa IPPC),

wprowadzanie pro-środowiskowych systemów zarządzania procesami produkcji i usługami, zgodnie z ogólnoświatowymi i europejskimi wymogami w tym zakresie, wyrażonymi m.in. w standardach ISO 14000 i EMAS, programach czystszej produkcji i Responsible Care itp.

- *Zasadą integracji* polityki ekologicznej z politykami sektorowymi, oznaczającą uwzględnienie w politykach sektorowych celów ekologicznych na równi z celami gospodarczymi i społecznymi;

- *Zasadą zanieczyszczający płaci* odnoszącą się do odpowiedzialności za skutki zanieczyszczenia i stwarzania innych zagrożeń. Odpowiedzialność tę ponosić powinny wszystkie jednostki użytkujące środowiska a więc także konsumenci, zwłaszcza, gdy mają możliwość wyboru mniej zagrażających środowisku dóbr konsumpcyjnych;

- *Zasadą regionalizacji*, oznaczającą m.in. skoordynowanie polityki regionalnej z regionalnymi ekosystemami w Europie (np. Morze Bałtyckie i strefy przybrzeżne, doliny rzeczne i obszary wodno-błotne, szczególnie w strefach przygranicznych);

- *Zasadą subsydiarności,* wynikającą m.in. z Traktatu o Unii Europejskiej, a oznaczającą przekazywanie części kompetencji i uprawnień decyzyjnych dotyczących ochrony środowiska na właściwy szczebel regionalny lub lokalny tak, aby był on rozwiązywany na najniższym szczeblu, na którym może zostać skutecznie i efektywnie rozwiązany;

- *Zasadą równego dostępu do środowiska przyrodniczego*, która traktowana jest w następujących kategoriach:

sprawiedliwości międzypokoleniowej – tzn. zaspokajania potrzeb materialnych i cywilizacyjnych obecnego pokolenia z równoczesnym tworzeniem i utrzymywaniem warunków do zaspokajania potrzeb przyszłych pokoleń,

sprawiedliwości międzyregionalnej i międzygrupowej – tzn. zaspokajania potrzeb materialnych i cywilizacyjnych społeczeństw, grup społecznych i jednostek ludzkich w ramach sprawiedliwego dostępu do zasobów i walorów środowiska z równoprawnym traktowaniem potrzeb ogólnospołecznych z potrzebami społeczności lokalnych i jednostek,

równoważenia szans pomiędzy człowiekiem a przyrodą poprzez zapewnienie zdrowego i bezpiecznego funkcjonowania jednostek ludzkich przy zachowaniu trwałości podstawowych procesów przyrodniczych wraz ze stałą ochroną różnorodności biologicznej;

- *Zasadą uspołeczniania polityki ekologicznej*, która realizowana jest poprzez stworzenie instytucjonalnych, prawnych i materialnych warunków do społeczeństwa w procesie kształtowania modelu zrównoważonego rozwoju, z równoczesnym rozwojem edukacji ekologicznej;

- *Zasadą skuteczności ekologicznej i efektywności ekonomicznej* odnoszącą się do wyboru planowanych przedsięwzięć inwestycyjnych ochrony środowiska a następnie do oceny osiągniętych wyników. Oznacza to potrzebę minimalizacji nakładów na jednostkę uzyskanego efektu.

2.1.2. Podstawowe założenia polityki ekologicznej

Założenia polityki ekologicznej państwa wynikają z VI Programu działań Wspólnoty Europejskiej w dziedzinie ochrony środowiska na lata 2002 – 2012, gdzie podkreślono, że realizacja zrównoważonego rozwoju ma nastąpić poprzez poprawę środowiska i jakości życia obywateli UE. Komisja Europejska wśród czterech priorytetowych obszarów działań wymienia "środowisko i zdrowie". Strategicznym celem polityki ekologicznej państwa w tym obszarze jest zapobieganie zagrożeniom zdrowia w środowisku i ograniczenie ryzyka dla

zdrowia wynikającego z narażenia na szkodliwe dla zdrowia czynniki środowiskowe.

Cele polityki ekologicznej państwa nakreślają konkretne wyzwania i obszary zainteresowania dla gminnego programu ochrony środowiska.

W sferze racjonalnego użytkowania zasobów naturalnych podstawowe cele to:

- *zachowanie bogatej różnorodności biologicznej przyrody na różnych poziomach organizacji wraz z umożliwieniem zrównoważonego rozwoju kraju, który w sposób niekonfliktowy współistnieje z różnorodnością biologiczną,*

- *racjonalne użytkowanie zasobów leśnych przez kształtowanie ich właściwej struktury gatunkowej i wiekowej z zachowaniem bogactwa biologicznego,*

- *racjonalizacja gospodarowania zasobami wód powierzchniowych i podziemnych, dążenie do maksymalizacji oszczędności zasobów wodnych na cele przemysłowe i konsumpcyjne, zwiększenie retencji wodnej oraz skuteczna ochrona głównych zbiorników wód podziemnych przed zanieczyszczeniem,*

- *ochrona powierzchni ziemi, a w szczególności ochrony gruntów użytkowanych rolniczo poprzez rozpowszechnianie dobrych praktyk rolnych i leśnych, zgodnych z zasadami zrównoważonego rozwoju, przeciwdziałanie degradacji terenów rolnych, łąkowych i wodno – błotnych przez czynniki antropogenie oraz zwiększenie skali rekultywacji gleb zdegradowanych i zdewastowanych poprzez przywracanie im funkcji przyrodniczej, rekreacyjnej lub rolniczej,*

- *racjonalizacja zaopatrzenia ludności oraz sektorów gospodarczych w kopaliny i wodę z zasobów podziemnych oraz ochrona tych zasobów przed ilościową i jakościową degradacją.*

W zakresie poprawy jakości środowiska i bezpieczeństwa ekologicznego główne cele to:

- *dalsza poprawa stanu zdrowotnego mieszkańców w wyniku wspólnych działań sektora ochrony środowiska z sektorem zdrowia oraz skuteczny nadzór nad instalacjami będącymi potencjalnymi źródłami awarii przemysłowych powodujących zanieczyszczenie środowiska,*

- *poprawa jakości powietrza; redukcja emisji SO_2, NO_x i pyłu drobnego,*

- *ochrona zasobów wodnych, utrzymanie lub osiągnięcie dobrego stanu wszystkich wód, zachowanie i przywrócenie ciągłości ekologicznej cieków,*

- *racjonalna gospodarka odpadami,*

- *zmniejszenie narażenia społeczeństwa na ponadnormatywne działanie hałasu i zabezpieczenie przed nadmiernym oddziaływaniem pól elektromagnetycznych,*

- *stworzenie efektywnego nadzoru nad substancjami chemicznymi dopuszczonymi na rynek.*

2.1.3. Uwarunkowania wynikające ze Strategii Rozwoju Kraju 2007-2015

Priorytet 2: Poprawa stanu infrastruktury technicznej i społecznej

W zakresie ochrony środowiska wspierane będą przedsięwzięcia związane z oczyszczaniem ścieków, zapewnieniem wody pitnej wysokiej jakości, zagospodarowaniem odpadów i rekultywacją terenów zdegradowanych, ochroną powietrza, ochroną przed hałasem, drganiami i wibracjami. Wspierana będzie zatem budowa oczyszczalni ścieków i systemów kanalizacyjnych, a także podjęte zostaną działania ograniczające odprowadzanie do wód szkodliwych substancji, w tym z rolnictwa. Wdrażane będą też działania zmniejszające emisje CO_2, SO_2, NO_x i pyłów pochodzących z sektora komunalno–bytowego oraz przemysłu, zwłaszcza energetyki, jak również przedsięwzięcia termomodernizacyjne.

Pożądane jest przygotowanie i wdrożenie wieloletnich programów rozwoju branż, przy zapewnieniu utrzymania lub redukcji emisji CO_2 na poziomie uwzględniającym potrzeby rozwojowe kraju i zobowiązania międzynarodowe.

Przewiduje się także wsparcie tworzenia nowoczesnych systemów utylizacji odpadów. Ze wsparciem publicznym realizowane też będą przedsięwzięcia z dziedziny ochrony przyrody i różnorodności biologicznej, w tym tworzenia europejskiej sieci obszarów chronionych NATURA 2000, ochrony i kształtowania krajobrazu, a ponadto rozwój parków narodowych i krajobrazowych jako wyraz dbałości o zachowanie dziedzictwa przyrody. Promowane będą również działania z zakresu ochrony przed katastrofami naturalnymi (zwłaszcza powodziami i ich skutkami), w tym o charakterze prawnym
i organizacyjnym, oraz zagrożeniami technologicznymi, jak też dotyczące zwiększania zasobów leśnych. Techniczne działania w zakresie ochrony przeciwpowodziowej będą obejmować przede wszystkim inwestycje modernizacyjne i odtworzeniowe, a także rozwój małej, sztucznej retencji oraz budowy polderów. Będą one stanowić niezbędne uzupełnienie działań dotyczących retencji naturalnej.

Wspieranie poszczególnych województw

Polityka regionalna będzie też zmierzać do utrzymania wysokich walorów przyrodniczych i krajobrazowych regionu oraz wykorzystanie ich jako potencjału rozwojowego w tym wspieranie uzdrowisk. Istotną kwestia jest budowa systemu ochrony przeciwpowodziowej, czyli rozwój małej i dużej retencji na terenie województwa oraz regulacja rzek i potoków

Tabela.1.2. *Wyciąg z podstawowych wskaźników realizacji Strategii Rozwoju Kraju 2007-2015.*

Cele i priorytety	Wskaźniki	UE 25	Polska		
		Wartość wskaźnika w roku bazowym (2005)		Zakładana wartość wskaźnika	
				2010	2015
Priorytet II Poprawa stanu infrastruktury technicznej i społecznej	Udział energii elektrycznej ze źródeł odnawialnych w ogólnym jej zużyciu (%)	13,7 (2004)	2,6	7,5	9,0
	Emisje zanieczyszczeń powietrza (kg na mieszkańca) - SO_2 - NO_x	 17 (2003) 24 (2003)	 36 (2003) 21 (2003)	 22 17	 15 15
	Recykling odpadów opakowaniowych (% ogółu wprowadzonych opakowań)	-	28,3 (2003)	min. 38	55-80
	Odsetek mieszkańców obsługiwanych przez oczyszczalnie ścieków	-	60	75	85

2.2. Uwarunkowania wynikające z wojewódzkiego i powiatowego programu ochrony środowiska

Cele polityki ekologicznej województwa podkarpackiego, będące w ścisłym związku pomiędzy celami polityki ekologicznej państwa i specyfiką województwa, nakreślają konkretne wyzwania i obszary zainteresowania dla programu ochrony środowiska powiatu tarnobrzeskiego, a te z kolei dla Gminy Gorzyce.

W *„Programie Ochrony Środowiska dla Województwa Podkarpackiego”* nadano znaczenie priorytetowe działaniom w zakresie: poprawy jakości wód, gospodarki wodnej i gospodarki odpadami. Działania i przedsięwzięcia w zakresie ochrony środowiska zmierzają w dwóch kierunkach: do poprawy stanu środowiska oraz do przyspieszenia rozwoju gospodarczego regionu (wykorzystanie potencjału tkwiącego w zasobach naturalnych i kulturowych województwa). Powyższy dokument zakłada w zakresie:

ochrony i kształtowania stosunków wodnych:

- racjonalne wykorzystanie lokalnych zasobów surowcowych,
- zapewnienie najwyższej jakości wód powierzchniowych i podziemnych,
- zmniejszenie wykorzystania wód podziemnych do celów przemysłowych,
- modernizację, rozbudowę i budowę systemów kanalizacji zbiorczej i oczyszczalni ścieków,
- budowę i modernizację wałów przeciwpowodziowych oraz zbiorników małej retencji,
- wdrażanie programów ochrony wód w zlewniach rzek;

gospodarki odpadami:

- zmniejszenie ilości wytwarzanych odpadów,
- budowę systemu selektywnej zbiórki, recyklingu,
- unieszkodliwianie odpadów (poza składowaniem),
- wydzielenie odpadów wielkogabarytowych, budowlanych oraz niebezpiecznych ze strumienia odpadów komunalnych poprzez ich selektywną zbiórkę;

ochrony przyrody:

- działania mające na celu zwiększenie lesistości,
- rozpoznanie, wyznaczenie i ochrona obszarów cennych przyrodniczo,
- restytucję siedlisk rzadkich oraz zagrożonych wyginięciem gatunków flory i fauny,
- tworzenie warunków dla rozwoju rolnictwa ekologicznego,
- wdrożenie krajowego programu rolnośrodowiskowego;
- ochrony powietrza atmosferycznego i przeciwdziałania zmianom klimatu
- redukcję emisji gazów cieplarnianych,
- ograniczenie emisji zanieczyszczeń do atmosfery,
- zmianę nośników energii na bardziej ekologiczne,

- termorenowacja budynków mieszkalnych i użyteczności publicznej,
- wzrost wykorzystania energii ze źródeł odnawialnych;

ochrony przed hałasem:

- ograniczenie uciążliwości hałasu poprzez obniżenie jego natężenia do poziomu gwarantowanego prawem,
- opracowanie planów zagospodarowania przestrzennego dla terenów szczególnie zagrożonych hałasem;

ochrony przed niejonizującym promieniowaniem elektromagnetycznym:

- zarządzanie emisją pól elektromagnetycznych do środowiska;

ochrony gleb i powierzchni ziemi:

- zapewnienie najlepszej jakości gleb,
- zagospodarowanie terenów poprzemysłowych,
- racjonalne wykorzystanie ziemi;

ochrony zasobów leśnych:

- regulacja lesistości,
- zrównoważony rozwój lasów;

edukacji ekologicznej:

- propagowanie idei ochrony środowiska.

Wskazywane działania w „Programie ochrony środowiska wraz z planem gospodarki odpadami dla powiatu tarnobrzeskiego na lata 2004-2011 z uwzględnieniem niezbędnych działań do 2015 roku" dotyczą jednostek różnego szczebla zarządzania środowiskiem na terenie powiatu oraz przedsiębiorstw i instytucji bezpośrednio podlegającym organom wojewódzkim i centralnym. Wskazane w tym programie działania do realizacji na terenie powiatu zostały podzielone wg kompetencji na: zadania własne powiatu, zadania koordynowane i zadania gmin.

W poszczególnych obszarach strategicznych sprecyzowane cele ekologiczne przedstawiają się następująco poszczególnych obszarach:

Ochrona wód i poprawa ich jakości:

- rozbudowa i modernizacja oczyszczalni ścieków komunalnych do roku 2016 w miejscowości Gorzyce w ramach „Krajowego programu oczyszczania ścieków komunalnych",
- ograniczenie emisji zanieczyszczeń ze źródeł punktowych,
- ochrona wód przed zanieczyszczeniami spowodowanymi przez azotany ze źródeł rolniczych,
- modernizacja, rozbudowa i budowa systemów kanalizacji zbiorczej dla miejscowości Gorzyce;
- kształtowanie stosunków wodnych:
- poprawa infrastruktury przeciwpowodziowej, budowa i modernizacja wałów oraz regulacja cieków wodnych,
- budowa w ramach „Programu Małej Retencji dla Województwa Podkarpackiego" zbiornika „małej retencji" na terenie Gminy Gorzyce - do roku 2010,
- modernizacja, regulacja i remont koryt rzek i potoków (w tym usuwanie skutków powodzi) na terenie Gminy Gorzyce;

Gospodarka odpadami:

- ograniczenie ilości wytwarzanych odpadów oraz wdrożenie nowoczesnego systemu ich wykorzystywania i unieszkodliwiania;

Ochrona przed hałasem:

- zmniejszenie uciążliwości akustycznej w środowisku min. działania w zakresie zmniejszenia hałasu komunikacyjnego wzdłuż drogi krajowej Nr 77 o funkcji międzyregionalnej przebiegającej przez teren Gminy Gorzyce;

Ochrona przed polami elektromagnetycznymi:

- utrzymanie poziomów pól elektromagnetycznych poniżej dopuszczalnych lub co najmniej na tych poziomach,
- zmniejszaniu poziomów pól elektromagnetycznych do co najmniej dopuszczalnych tam gdzie one są niedotrzymane;

Ochrona powietrza atmosferycznego

- ograniczanie zanieczyszczeń powietrza i przeciwdziałanie zmianom klimatu:
- ograniczanie „emisji niskiej" pochodzącej ze źródeł osadniczych,
- likwidacja lub modernizacja starych lokalnych kotłowni na bardziej ekologiczne,
- upowszechnianie wykorzystania niekonwencjonalnych źródeł energii,
- upowszechnianie stosowania paliw ekologicznych w kotłowniach i indywidualnych systemach grzewczych;

Przeciwdziałanie poważnym awariom:

- zapewnienie bezpieczeństwa chemicznego i biologicznego;

Ochrona przyrody, krajobrazu, bioróżnorodności:

- ochrona dolin rzecznych i innych korytarzy ekologicznych, zwłaszcza o znaczeniu ponadlokalnym,
- realizacja programu wprowadzania zadrzewień i zakrzewień śródpolnych,
- bieżąca ochrona walorów przyrodniczych i pomników przyrody.

Racjonalne użytkowanie zasobów środowiska:

- ochrona kopalin i rekultywacja terenów poeksploatacyjnych:,
- kontrola realizacji wypełniania przez przedsiębiorstwa obowiązku rekultywacji;
- rozwój energetyki odnawialnej:
- optymalne wykorzystanie zasobów odnawialnych i upowszechnianie ich stosowania jako źródeł energii;
- ochrona i racjonalne wykorzystanie gleb oraz rozwój rolnictwa ekologicznego:
- ochrona gleb przed degradacją powodowaną przez czynniki antropogeniczne i naturalne,
- rekultywacja gleb zdegradowanych,
- ochrona zasobów gleb najlepszej jakości, nadających się do wykorzystania rolniczego (zgodnie ze standardami krajowymi i Unii Europejskiej),
- optymalne wykorzystanie gleb w zależności od uwarunkowań przyrodniczych;

Ochrona i zrównoważony rozwój lasów oraz regulacja lesistości:

- zachowanie korzystnego wpływu lasów na równowagę przyrodniczą, zachowanie różnorodności biologicznej, krajobrazu i poprawa warunków życia ludności,
- osiągnięcie przestrzennie optymalnej struktury lasów w krajobrazie,
- regeneracja zdewastowanych i zaniedbanych drzewostanów w lasach prywatnych.

2.3. Uwarunkowania wynikające z gminnych programów sektorowych

2.3.1. Uwarunkowania wynikające ze strategii rozwoju Gminy

Istotnym dokumentem w stosunku do Programu ochrony środowiska jest *„Strategia Rozwoju Gminy Gorzyce”*. Jednym z celi nadrzędnych przedstawionych w strategii jest wdrożenie programu działań sprzyjających ochronie środowiska i dziedzictwa kulturowego Gminy.

Ważne ze względu na ochronę środowiska cele operacyjne określone w strategii to:

Dostosowana do potrzeb i uzasadniona ekonomicznie infrastruktura sprzyjająca ochronie wód powierzchniowych

- Modernizacja (lub i rozbudowa) istniejącej oczyszczalni ścieków sanitarnych w Gorzycach lub budowa nowej oczyszczalni ścieków.
- Modernizacja (remonty) sieci kanalizacji sanitarnej na Osiedlu Gorzyce,
- Budowa sieci kanalizacji w miejscowościach: Wrzawy, Zalesie Gorzyckie, Furmany, Orliska Motycze Poduchowne, Gorzyce-Pączek oraz na obszarach objętych MPZP
- Modernizacja stacji uzdatniania wody w Gorzycach.
- Udział Gminy w docelowym (kompleksowym) rozwiązaniu problemu odpadów stałych (współpraca z Gminami: Stalowa Wola, Tarnobrzeg, Nowa Dęba, Nisko).
- Oczyszczenie i zagospodarowanie stawu(bagien) oraz kanałów przy ul. Krętej i Stawowej w Gorzycach.
- Zagospodarowanie stawów-sołectwo Wrzawy.
- Oczyszczenie i zagospodarowanie kanałów na terenie Sokolnik.

Rozwinięty system ochrony przed zanieczyszczeniem powierzchni ziemi.

- Wykonanie nowych altan śmietnikowych z możliwością selektywnej zbiórki odpadów.
- Sukcesywna likwidacja pojawiających się dzikich wysypisk na terenie Gminy Gorzyce.

Skuteczna ochrona czystości powietrza oraz wdrożony program termomodernizacji w gminie.

- Termomodernizacja obiektów komunalnych (szkoły, domy kultury, remizy itp.), budynków mieszkalnych
- Termomodernizacja budynków, w tym wykorzystanie odnawialnych źródeł energii do wytwarzania ciepła w obiektach gminnych (szkoły i inne obiekty komunalne).
- Rozwój upraw roślin energetycznych.

Program gospodarki zielenią z uwzględnieniem bioróżnorodności w gminie.

- Poszerzenie terenów przeznaczonych do zalesienia,
- Urządzanie zieleni wokół budynków użyteczności publicznej,
- Urządzenie parku w Motyczu Poduchownym,
- Zagospodarowanie terenów zielonych na osiedlu w Gorzycach, w tym urządzenie parku obok ul.11 listopada,

- Zagospodarowanie przez zalesienie nieużytków i zniszczonych terenów leśnych-Sokolniki.

2.3.2. Uwarunkowania wynikające ze „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Gorzyce"

Opracowana w 2008 roku aktualizacja studium określa zarys strategii rozwoju Gminy, w której przy formułowaniu generalnych ustaleń dotyczących ochrony środowiska kierowano się zasadą zrównoważonego rozwoju – rozwoju gospodarczego z uwzględnieniem czynników środowiskowych. Określono kierunki takiego przebiegu nieuchronnego i pożądanego rozwoju gospodarczego, który nie naruszałby w sposób istotny i nieodwracalny środowiska, życia człowieka, nie doprowadzałby do degradacji biosfery i który godziłby prawa przyrody, ekonomii i kultury. Element tej strategii stanowią kierunki zagospodarowania przestrzennego Gminy, w których skład wchodzą poniższe ustalenia w zakresie:

Ochrony wód powierzchniowych

- Realizacja sieci kanalizacyjnej obejmującej wszystkie jednostki osadniczce oraz zorganizowanie systemu odbioru i oczyszczania ścieków w oparciu o istniejącą oczyszczalnię ścieków w Gorzycach.

- realizacja systematycznej, selektywnej zbiórki odpadów (zgodnie z opracowanym gminnym planem gospodarki odpadami) z terenu całej Gminy i bieżąca likwidacja „dzikich" wysypisk odpadów.

- zaprzestanie zrzutu wód złożowych (o wysokim zasoleniu) z odwadnianych wyrobisk kopalnianych w Machowie, po zakończeniu procesu likwidacji kopalni i rekultywacji tych terenów.

Ochrony wód podziemnych

- kontynuacji wzmożonej ochrony sanitarnej w obrębie stref ochrony bezpośredniej poszczególnych studni tj. użytkowania terenu wyłącznie do celów związanych z ujmowaniem wody;

- opracowania projektów stref ochrony pośredniej i ich formalnego ustanowienia z określeniem zasad użytkowania terenu, co w szczególności dotyczy eksploatowanego ujęcia w Gorzycach-Przybyłowie;

- do czasu ustanowienia stref pośrednich ujęć wody wraz z określeniem zasad ich zagospodarowania (lub do czasu likwidacji nieczynnego ujęcia we Wrzawach) wstępnie ustala się w obrębie obszarów zasobowych i projektowanych stref pośrednich (ujęcie Wrzawy) zakaz: wprowadzania ścieków do ziemi i wód powierzchniowych, rolniczego wykorzystania ścieków i gnojowicy, prowadzenia eksploatacji odkrywkowej kopalin, zakładania cmentarzy i grzebania zwierząt, lokalizowania wysypisk i wylewisk odpadów komunalnych i przemysłowych, lokalizowania obiektów działalności przemysłowej, terenów rekreacyjnych, campingów.

Ochrony powietrza atmosferycznego

- promowanie stosowania niskoemisyjnych nośników energii cieplnej w indywidualnych systemach grzewczych (gaz, olej opałowy lub odnawialnych źródeł energii), możliwość wykorzystania gazu stwarza 100% dostęp do sieci gazowej na terenie Gminy;

- wykorzystanie wymogu sporządzania raportów oddziaływania na środowisko przedsięwzięć mogących znacząco na nie oddziaływać;

- zapobieganie powstawaniu uciążliwości związanej z emisją zanieczyszczeń motoryzacyjnych poprzez promowanie korzystania z komunikacji zbiorowej, tworzenie warunków do korzystania z ruchu rowerowego - budowa ścieżek rowerowych, wprowadzanie zieleni izolacyjnej.

Ochrony powierzchni ziemi, rekultywacji i wykorzystania surowców

- eliminacja „dzikiej" eksploatacji i wprowadzanie w miarę potrzeb pozyskiwania surowców w obrębie obszarów udokumentowanych złóż na mocy koncesji określającej warunki eksploatacji i rekultywacji.

- przeprowadzenie rekultywacji na terenach byłej i aktualnej (po jej zakończeniu) eksploatacji glin w obrębie terenów górniczych. Dotyczy to znacznych powierzchni w rejonie cegielni w Zalesiu Gorzyckim, Trześni, Gorzycach, Wrzawach.

- Rekultywacja terenów poeksploatacyjnych na terenie Gminy

Ochrony gruntów rolnych i leśnych

- dbałość o stan zdrowotny i sanitarny lasów;

- preferowanie naturalnego odnowienia lasów;

- dbałość o utrzymanie naturalnych stosunków wodnych;

- ograniczenie stosowania zrębów zupełnych.

Obiekty chronione na podstawie ustawy o ochronie przyrody i proponowane do ochrony prawnej

- utworzenie Parku Krajobrazowego Środkowej Wisły obejmującego fragment jednego z najbardziej unikatowych obiektów przyrodniczych Polski – dolinę Wisły o siedliskach charakterystycznych dla dolin nieuregulowanych rzek.

- objęcie ochroną w formie stanowiska dokumentacyjnego przyrody nieożywionej, wychodni utworów geologicznych kambru na „Wzgórzu Pączek", które stanowią przedłużenie

warstw skalnych tego wieku, objętych ochroną rezerwatową w Górach Pieprzowych, na terenie miasta Sandomierz.

Ochrona bioróżnorodności

- ochrona przed zainwestowaniem i negatywnym oddziaływaniem elementów kluczowych dla jej zachowania, występujących na terenie Gminy tj. oczek wodnych, starorzeczy, ekstensywnie użytkowanych łąk, lasów i dolin rzecznych.

W zakresie ochrony przed skutkami powodzi i nagłych wezbrań wód ustala się:

- obowiązek stosowania zakazów, nakazów, ograniczeń i dopuszczeń określonych w obowiązujących przepisach szczególnych, dotyczących ochrony przed powodzią, w odniesieniu do obszarów bezpośredniego zagrożenia powodzią – terenów położonych między linią brzegową a wałami rzek: Wisły, Sanu, Łęgu i Trześniówki;

- konieczność stosowania ograniczeń w zagospodarowaniu na terenach zagrożonych wystąpieniem wód stuletnich (terenów chronionych wałami rzeki Wisły i Sanu w przypadku ich uszkodzenia lub przelania się wody przez wały) poprzez stosowanie rozwiązań konstrukcyjno-technicznych przy realizacji zabudowy, chroniących przed podmakaniem gruntów pod fundamentami i minimalizujących potencjalne straty powodziowe;

- kontynuację działań na rzecz modernizacji i zabezpieczenia przed przesiąkaniem istniejących wałów przeciwpowodziowych Wisły, Sanu, Łęgu i Trześniówki;

- w odniesieniu do występujących w międzywale rzek terenów leśnych i zadrzewień dopuszcza się ich wycinkę w przypadku wystąpienia szczególnych zagrożeń powodziowych i utrudnienia przepływu wód powodziowych natomiast nie dopuszcza się nowych nasadzeń.

Ochrona klimatu akustycznego

- poprawa nawierzchni dróg od jakości której zależy poziom emisji hałasu;

- eliminacja ruchu tranzytowego w szczególności w miejscowości gminnej, poprzez budowę obwodnicy;

- promowanie wykorzystywania transportu zbiorowego oraz tworzenie warunków do upowszechniania ruchu rowerowego poprzez budowę tras rowerowych;

- wprowadzanie zieleni niskiej i wysokiej;

- wykorzystywanie planowania przestrzennego dla właściwej lokalizacji zabudowy mieszkaniowej, z zachowaniem najmniejszych odległości od dróg publicznych w zależności od kategorii drogi.

W zakresie ochrony przed promieniowaniem elektromagnetycznym ustala się zasadę honorowania ograniczeń określonych stosownymi przepisami, wynikającymi z lokalizacji istniejących i projektowanych źródeł promieniowania t.j. w szczególności linii NN i WN, stacji bazowych telefonii komórkowej.

3. CHARAKTERYSTYKA I OCENA STANU ŚRODOWISKA GMINY

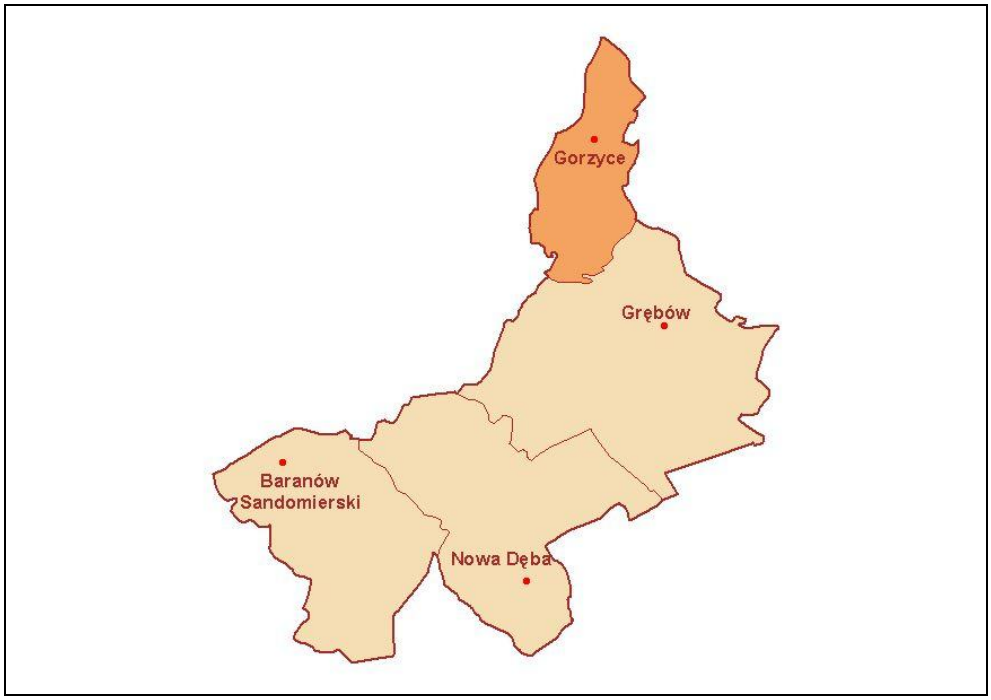
3.1. Ogólna charakterystyka Gminy

3.1.1. Położenie

Gmina Gorzyce położona jest w północno-zachodniej części województwa podkarpackiego w Kotlinie Sandomierskiej. Gmina od wschodu graniczy z gminą Zaleszany, od południa z gminą Grębów, od zachodu z Tarnobrzegiem i Sandomierzem, od północy z Gminami Radomyśl n/Sanem i Dwikozami. Granice Gminy przeważnie mają charakter naturalny. Północno-zachodnią granicę stanowi rzeka Wisła, zachodnią rzeka Trześniówka, północno-wschodnią rzeka San. Od południa granica biegnie wzdłuż linii kolejowej relacji Sandomierz – Kielce. Administracja gminna składa się z Osiedla Gorzyce mającego charakter miejski ze względu na infrastrukturę i zabudowę oraz 8 sołectw różnej wielkości. W skład Gminy wchodzą miejscowości: Gorzyce, Wrzawy, Motycze Poduchowne, Furmany, Sokolniki, Orliska, Trześń i Zalesie Gorzyckie.

Gmina ma charakter wiejski, a jej ogólna powierzchnia wynosi 6 890 ha.

Rys.3.1. *Położenie Gminy Gorzyce.*



3.1.2. Powiązania komunikacyjne

Drogi krajowe

Przez obszar Gminy Gorzyce przebiegają następujące odcinki dróg wojewódzkich:

droga krajowa nr 77 Lipnik – Przemyśl (na terenie Gminy odcinek 7,5 km Trześń - Motycze Poduchowne). Droga ta jest elementem ciągu drogowego do przejścia w Medyce,

droga wojewódzka nr 854 Annopol – Gorzyce (na terenie Gminy odcinek 5,3 km Wrzawy - Gorzyce). Droga stanowi połączenie od drogi krajowej nr 77 w kierunku północnym regionu.

Stan techniczny tych odcinków uznać można za dobry - nawierzchnie są utwardzone i dobrze utrzymane.

Drogi powiatowe

Łącznie w gminie Gorzyce jest ich 24,9 km i wszystkie one posiadają nawierzchnię twardą ulepszoną (Tabela 3.1.). Stan nawierzchni dróg powiatowych jest zróżnicowany od dobrego do zadowalającego. Drogi te obsługują głównie miejscowości: Trześń, Sokolniki, Furmany, Orliska oraz Wrzawy i spełniają funkcję dróg zbiorczych.

Tabela 3.1. *Drogi powiatowe na terenie Gminy Gorzyce (źródło: Starostwo Powiatowe w Tarnobrzegu, Program Ochrony Środowiska dla powiatu Tarnobrzeskiego)*

Numer i odcinek drogi	długość km	powierzchnia tys. m2
Droga nr 1089 R od drogi 854 – Goczałkowice	2,5	12,7
Droga nr 1090 R Trześń – Grębów	7,7	46,3
Droga nr 1092 R Trześń – Furmany	4,5	24
Droga nr 1094 R Furmany – Żupawa	1,2	6,5
Droga nr 1093 R Tarnobrzeg – stacja kolejowa Grębów	2,6	16
Droga nr 1011 R Kawęczyn – Skowierzyn	1,2	5,8
Droga nr 1017 R Zaleszany – Zabrnie	1,8	10,4
Droga nr 1091 R Sokolniki – Orliska	3,4	15,5

Drogi gminne

Uzupełniającą sieć dróg publicznych stanowią drogi gminne. Łączna ich długość wynosi 52,4 km. Stan techniczny nawierzchni dróg jest zróżnicowany od dobrego do niezadowalającego. Zasadniczo najlepiej przedstawia się stan dróg o nawierzchni bitumicznej wykonanych w latach 1990 - 95 i tych, których nawierzchnię odnowiono w latach 1995 - 2001 oraz dróg odbudowanych po powodzi w latach 2001 - 2003.

Linie kolejowe

Przez teren Gminy przebiega linia kolejowa Łódź Kaliska - Dębica na odcinku 3,3 km z mostami kolejowymi w Zalesiu Gorzyckim na rzece Wiśle i Trześni na rzece Trześniówce. Gmina nie posiada stacji i przystanków kolejowych. Obsługa pasażerska odbywa się ze stacji położonych na terenie ościennych jednostek administracyjnych: Sandomierza i Grębowa.

3.1.3. Sytuacja demograficzna

Gminę Gorzyce zamieszkuje 13726 osób (stan na dzień 31.12.2008). Średnia gęstość zaludnienia wynosi 199 osób/km^2. Ludność Gminy w porównaniu do roku 2004 zmniejszyła się o 233 osoby, dotyczy to głównie miejscowości Gorzyce. W pozostałych sołectwach zanotowano niewielki wzrost liczby ludności (Tabela 3.2).

Tabela 3.2. *Liczba mieszkańców* ***w poszczególnych sołectwach Gminy Gorzyce*** *w latach 2004 i 2008 (źródło: Urząd Gminy Gorzyce, 2008).*

Lp.	Nazwa sołectwa	Liczba mieszkańców	
		2004	2008
1.	Furmany	655	682
2.	Gorzyce	7 556	7209
4.	Motycze Poduchowne	298	307
5.	Orliska	242	235
6.	Sokolniki	1 947	1961
7.	Trześń	1 536	1559
8.	Wrzawy	1 536	1575
9.	Zalesie Gorzyckie	189	198
	Razem	**13959**	**13726**

3.1.4. Gospodarka i rolnictwo

Rolnictwo

Gmina Gorzyce jest gminą wiejską, o charakterze przemysłowo-rolniczym, z sektorem rozwijających się usług. W ogólnej powierzchni (6 890 ha), użytki rolne stanowią 4 496 ha, w tym: grunty orne – 2 765 ha, sady – 95 ha, łąki – 1 082 ha, pastwiska – 553 ha (Tabela 3.3). Przewaga terenów równinnych, duża powierzchnia użytków rolnych, znaczne powierzchnie dobrej jakości gleb, stabilny klimat, w którym można uprawiać większość roślin uprawnych, długi okres wegetacyjny 210 - 220 dni przyczyniają się do tego, że na terenie Gminy Gorzyce są korzystne warunki przyrodnicze do rozwoju rolnictwa. W gminie istnieje 1 811 gospodarstw indywidualnych o średniej powierzchni 2,56 ha. Ok 90% gospodarstw nie przekracza 5 ha, co nie sprzyja opłacalności i wielkości produkcji, korzystne jest natomiast dla rozwoju rolnictwa zrównoważonego.

Podstawowym kierunkiem produkcji roślinnej jest uprawa roślin małopracochłonnych tj. zbożowych i roślin okopowych. Dużą powierzchnię w strukturze zasiewów zajmuje uprawa ziemniaków oraz roślin pastewnych: okopowych oraz strączkowych pastewnych, motylkowych drobnonasiennych. W znacznym stopniu zmniejsza się uprawa roślin przemysłowych tj.: buraków cukrowych, rzepaku, tytoniu.

Produkcja rolnicza odbywa się głównie w gospodarstwach indywidualnych - użytki rolne zajmują 65,2% obszaru Gminy. Gmina Gorzyce charakteryzuje się najmniejszym wskaźnikiem lesistości w powiecie wynoszącym 12,7%. Na terenie Gminy przewidywane jest zalesienie łącznie ok. 3,44 ha gruntów.

Tabela 3.3. *Użytkowanie gruntów rolnych przez gospodarstwa indywidualne w gminie Gorzyce w ha (źródło: Urząd Gminy,2008)*

Użytki rolne								Lasy i gr.leśne		Pozostałe grunty	
Grunty orne		Sady		Łąki		Pastwiska					
[ha]	[%]	[ha]	[%]	[ha]	[%]	[ha]	[%]	[ha]	[%]	[ha]	[%]
2765	40,13	95	1,37881	1082	15,7039	553	8,02612	873	12,67	1522	22,09

Gospodarka

W rejestrze ewidencji działalności gospodarczej na terenie Gminy figurują 459 podmiotów gospodarczych. Najwięcej zarejestrowanych podmiotów jest w dziedzinach handlu oraz usług, najmniej w budownictwie (Tabela 3.4).

Tabela 3.4. *Rodzaj działalności gospodarczej na terenie Gminy Gorzyce (źródło: Urząd Gminy, 2008)*

Podmioty gospodarcze na terenie gminy Gorzyce	
Rodzaj	Liczba
Produkcja	36
Handel	189
Usługi	156
Transport	49
Budownidtwo	29
Razem	459

W gminie Gorzyce zlokalizowane są 3 piekarnie, 2 młyny i masarnia. Funkcjonują 2 spółdzielnie: Gminna Spółdzielnia Samopomoc Chłopska oraz Spółdzielnia Mieszkaniowa.

W roku 2002 powstała na terenie Gminy podstrefa Gorzyce w ramach Tarnobrzeskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej, EuroPark Wisłosan o powierzchni około 21,5 ha. Teren ten przeznaczony pod zabudowę i działalność gospodarczą położony ok. 1 km od drogi krajowej Stalowa Wola - Sandomierz i ok. 15 km od Tarnobrzegu. Zakłady zlokalizowane na terenie Strefy należą do branży metalowej (produkcja stopów aluminiowych, odlewy z metali lekkich): Alumetal Gorzyce Sp. z o.o., Press+Sintertechnik Sp. z.o.o oraz Federal Mogul – Gorzyce S.A., produkujący min. tłoki, felgi aluminiowe.

Na terenie Gminy funkcjonuje około 20 cegielni, które produkują ceramikę budowlaną. W Sokolnikach zlokalizowany jest Wytwórnia Mas Bitumicznych - Zakład RPRD S.A

3.2. Charakterystyka i stan środowiska

3.2.1. Geomorfologia

Wg podziału fizyczno-geograficznego Gmina Gorzyce położona jest w obrębie północnej części Podkarpacia reprezentowanego tu przez obszar równin i dolin, a konkretnie w obszarze mezoregionu zwanego „Równiną Tarnobrzeską". Równina Tarnobrzeska jest terenem piaszczystym, płaskim przeciętym wstęgami rzek Łęgu, Trześniówki i Sanu. Jest to teren równinny słabo zróżnicowany pod względem morfologicznym. Mniejsze jednostki geograficzno-morfologiczne to Płaskowyż Tarnobrzeski w południowo-zachodniej części Gminy. Równina urozmaicona jest wałami wydm parabolicznych o wysokości do 25 m ciągnących się na długości 11 km oraz obniżeniami: dolinkami bocznymi płaskimi, najczęściej podmokłymi. Liczne są zagłębienia wypełnione wodą.

Z uwagi na ograniczenie terenu Gminy rzekami Wisłą i Sanem znaczna część terenu znajduje się w obszarze nizin zaliczonych do:

Niziny Nadwiślańskiej, rozciągającej się wzdłuż doliny Wisły. Nizina ta obejmuje starasowane dno doliny Wisły oraz liczne wloty jej dopływów. Dno doliny Wisły osiąga szerokość do 15 km. Występują tu liczne starorzecza i niewielkie wydłużone formy piasków usypanych przez wody powodziowe.

Doliny Dolnego Sanu, dużej i głębokiej rynny wypełnionej osadami piaszczysto – mułkowymi o miąższości do 30 m. W te utwory wcięte jest obecnie koryto rzeki. W dnie koryta Sanu po obu stronach rzeki występuje wyraźna terasa lub szeroki wał powodziowy wyższy od dna równiny.

Obszar Gminy stanowi teren niski, płaski i równinny, obejmujący terasy zalewowe rzeki Wisły i Sanu i terasy nadzalewowe tych rzek. Terasa akumulacyjna nadzalewowa występuje na poziomie od 145 do 148 m n.p.m. i obejmuje całą południowo – wschodnią część Gminy. Jest to monotonna powierzchnia urozmaicona sporadycznymi wałami wydmowymi i holoceńskimi dolinami drobnych cieków powierzchniowych.

Terasa zalewowa wyższa obejmuje znaczny obszar północnej i zachodniej części Gminy. Występuje ona na poziomie 143 do 147 m n.p.mm. Jest to prawie płaska powierzchnia, porozcinana na odosobnione płaty przez odnogi i meandry cieków oraz drobnych strug wodnych, rowów i kanałów.

Terasa zalewowa niższa występuje wąskim pasem wzdłuż Wisły i Sanu oraz fragmentarycznie w obrębie wyższej terasy zalewowej. Jest to teren występujący na poziomie 141 do 145 m n.p.m. Najniżej położony punkt na terenie Gminy występuje na rzędnej około 140 m n.p.m., a najwyższy na około 150 m n.p.m.

3.2.2. Geologia

Pod względem budowy geologicznej teren Gminy położony jest w obrębie Zapadliska Przedkarpackiego.

Starsze paleozoiczne podłoże (kambr i sylur) pokryte zostało osadami trzeciorzędowymi i czwartorzędowymi. Niewielki fragment utworów kambryjskich stanowiących strukturalne przedłużenie Gór Pieprzowych odsłania się na wzgórzu w rejonie Pączka Gorzyckiego. Kambr reprezentowany jest przez łupki ilaste i kwarcyty.

Utwory syluru występują na znacznych głębokościach głównie wzdłuż północnego brzegu utworów kambryjskich w postaci szarogłazów, łupków szarogłazowych oraz łupków ilastych.

Trzeciorzęd reprezentowany jest przez osady miocenu piętra:

baden – piaski i mułki, iły z wkładkami węgla brunatnego oraz warstwami erwiliowymi gipsów i iłów marglistych poziomu nadgipsowego,

sarmat – iły łupkowe z piaskami oraz iły i mułowce frakcji krakowieckiej noszącej nazwę iłów krakowieckich.

Miąższość utworów trzeciorzędowych osiąga maksymalnie do 200 m.

Czwartorzęd reprezentowany jest przez osady plejstoceńskie i holoceńskie zalegające na utworach trzeciorzędowych oraz lokalnie bezpośrednio na utworach kambryjskich. Miąższość utworów czwartorzędowych na terenie Gminy waha się w granicach 0 – 20 m.

Osady plejstoceńskie występują głównie w południowej części Gminy. Reprezentowane są przez piaski z wkładkami mułków oraz żwirami w spągu. Budują one terasę akumulacyjną nadzalewową. Miąższość piasków rzecznych wynosi średnio 15 m.

Piaski eoliczne występują w niewielkich ilościach w południowej części Gminy, w obrębie niewielkich wydm o wysokości dochodzącej do 8 m lub w postaci niewielkich odosobnionych płatów. Budują je piaski drobno i średnioziarniste barwy jasnoszarej.

Osady holoceńskie reprezentowane są przez piaski i mułki poziomu nadzalewowego terasy zalewowej oraz mad, które zajmują około połowy obszaru Gminy. Mady holoceńskie mają charakter ilasty oraz ilasto – piaszczysty. Miejscami mady przechodzą w iły suche, twardoplastyczne. W spągu występują dobrze przemyte piaski.

Współczesne doliny rzeczne zbudowane są z piasków aluwialnych, w stropie przewarstwianych mułkami.

3.2.3. Gleby

3.2.3.1. Charakterystyka gleb

W oparciu o kryteria przyrodniczo-rolnicze na terenie Gminy występują:

gleby terenów równinno-nizinnych,

gleby współczesnych teras rzecznych.

Gleby terenów nizinnych, więc Kotliny Sandomierskiej i Niecki Nidziańskiej, są głównie napiaskowe oraz naglinowe i naiłowe. Są to gleby zaliczane do kompleksu żytniego stałego klasy IV – VI. Gleby kompleksu 6 są mało żyzne, natomiast kompleks 7 jest jałowy, o bardzo niskiej produkcyjności, grunty wskazane do zalesienia. Znaczny odsetek gruntów użytkowanych rolniczo stanowią użytki zielone występujące w obrębie terenów o zwiększonej wilgotności. Lokalnie występują tu gleby mułowo-torfowe i gleby bagienne.

Gleby współczesnych teras rzecznych to głównie mady o niewykształconym profilu, użytkowane rolniczo występujące w obrębie dolin rzecznych. Są to gleby kompleksu pszenno-buraczanego.

3.2.3.2. Zanieczyszczenie i degradacja gleb

Obowiązek prowadzenia monitoringu gleby i ziemi w ramach Państwowego Monitoringu Środowiska wynika z zapisów art. 266 oraz 109 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. Nr 62 poz. 627) i zgodnie z nimi okresowe badania jakości gleby i ziemi należą do zadań własnych starosty. Krajowy monitoring właściwości gleb, przeprowadzony przez Instytut Upraw Nawożenia i Gleboznawstwa w Puławach w latach 1995-2000 na próbkach gleb z poziomu orno-próchniczego, nie obejmował terenów Gminy Gorzyce.

Istotny problem gospodarczy i ekologiczny stwarza zakwaszenie gleb, które zmniejsza wykorzystanie przez rośliny składników pokarmowych i w efekcie znacząco obniża przydatność rolniczą tych gruntów. Na terenie Gminy gleby bardzo kwaśne i kwaśne zajmują 62% (Polska 58%), gleby lekko kwaśne 28%, obojętne 8% i zasadowe 2%.

Na terenie Gminy występuje podwyższona zawartość siarki - jest to spowodowane intensywną w przeszłości eksploatacją złóż siarki i jej przetwórstwem. Głównym źródłem zanieczyszczenia gleb siarką były emitowane do powietrza atmosferycznego przez KiZPS „Siarkopol" w Tarnobrzegu mgły kwasu siarkowego, tlenki siarki i pył siarkowy.

Podwyższona zawartość siarki stanowić może potencjalne zagrożenie, gdyż w glebie ulega ona utlenieniu i w wyniku reakcji oksydacji powstaje kwas siarkowy, który zakwasza glebę. Zawartość metali ciężkich nie przekracza norm jednak kwaśny odczyn może spowodować, że metale te, które dotychczas były w połączeniach nie mobilnych zostaną uruchomione i mogą stanowić zagrożenie dla jakości płodów rolnych. W przypadku migracji metali ciężkich w głąb profilu glebowego mogą stanowić zagrożenie dla wód gruntowych a także powierzchniowych. Dla terenów o podwyższonej zawartości siarki w glebie zaleca się kontrolę odczynu i wapnowanie celem uniknięcia zagrożenia ze strony mobilnych metali ciężkich.

3.2.4. Złoża surowców mineralnych

3.2.4.1. Zasoby kopalin

Na terenie Gminy Gorzyce brak jest udokumentowanych złóż znaczących surowców mineralnych. Występują tu różnorodne surowce kambryjskie trzecio - i czwartorzędowe. Są to głównie iły krakowieckie, gliny, mułki, a także piaski. Surowce te wykorzystywane są do produkcji materiałów budowlanych. Złoża kruszyw naturalnych występujących na terenie Gminy przedstawia Tabela 3.5.

Tabela 3.5. *Kruszywa naturalne w gminie Gorzyce (źródło: Bilans zasobów kopalin i wód podziemnych w Polsce" 2002 r.).*

L.p.	Nazwa złoża	Stan gospodarowania złoża	Zasoby w tys. ton		Wydobycie w tys. ton
			Geologiczno-bilansowe	Przemysłowe	
1	Furmany	Zaniechane	2	-	-
2	Sokolniki (Orliska)	Zagospodarowane, eksploatowane	1631	1606	51
3	Sokolniki (Orliska)	Rozpoznane szczegółowo	35	35	-
4	Poręby Furmańskie	Rozpoznane szczegółowo	62	-	-

Główny kierunek wykorzystania wydobywanych surowców ilastych to produkcja cegły i innych materiałów ceramicznych. Na terenie Gminy funkcjonuje 12 cegielni. Aktualne obszary górnicze na terenie Gminy Gorzyce przedstawia Tabela 3.6.

Tabela 3.6. *Aktualne obszary górnicze na terenie Gminy (dane z Urzędu Gminy)*

L.p.	Miejscowość	Rodzaj kopaliny	Nazwa OG	Powierzchnia OG w [ha]	Data wydania koncesji
1	Trześń	Surowiec gliniasty	Filipek	1,01	22.09.1995r.
2	Trześń	Surowiec gliniasty	Sołtys	1,51	01.12.1995r.
3	Trześń	Surowiec gliniasty	Walczyna	2,05	28.02.1996r.
4	Trześń	Surowiec gliniasty	Sołtys I i II	1,61	21.07.1997r.
5	Trześń	Surowiec gliniasty	Dul V	1,29	28.09.1999r.
6	Gorzyce	Surowiec gliniasty	Grzeponek	0,34	29.11.1995r.
7	Gorzyce	Surowiec gliniasty	Korga	2,04	30.12.1995r.
8	Zalesie Gorzyckie	Surowiec gliniasty	Grzeponek	0,37	26.01.1996r.
9	Zalesie Gorzyckie	Surowiec gliniasty	Dul III	2,05	03.10.1996r.
10	Zalesie Gorzyckie	Surowiec gliniasty	Dul IV	0,53	09.09.1998r.
11	Zalesie Gorzyckie	Surowiec gliniasty	Dul II	0,57	27.08.1996r.
12	Wrzawy	Surowiec gliniasty	Laskowski	1,54	28.02.1996r.
13	Sokolniki (Orliska)	Kruszywo naturalne	Sokolniki	11,65	22.01.1997r.

Tereny występowania złóż z mocy ustawy Prawo geologiczne i górnicze podlegają ochronie przed zmianą użytkowania. Eksploatacja złóż odbywa się na podstawie koncesji. Po zakończeniu eksploatacji istnieje obowiązek rekultywacji o kierunku rolniczym lub wodnym. Stan zagospodarowania złóż surowców ilastych ceramiki budowlanej na terenie Gminy został przedstawiony w Tabeli 3.7.

Tabela 3.7. *Surowce ilaste ceramiki budowlanej na terenie Gminy Gorzyce (źródło: „Bilans zasobów i kopalin wód podziemnych w Polsce", 2002 r.).*

Lp.	Nazwa złoża	Stan zagospodaro-wania złoża	Zasoby w tys. m3		Wydobycie
			geologiczne - bilansowe	przemysłowe	
1	Gorzyce - Cetnarski 1	E	8	8	1
2	Gorzyce działka nr 613	Z	3	-	-
3	Gorzyce działka nr 909	E	7	7	1
4	Gorzyce - Grzegorzek	Z	-	-	-
5	Gorzyce - Jakubik I	Z	1	-	-
6	Gorzyce - Korga	E	14	14	1
7	Trześń III	E	2	2	1
8	Trześń - Filipek	R	29	29	-
9	Trześń - Koper II	E	2	2	1
10	Tzreśń - Kułaga	E	7	7	1
11	Trześń - Kułaga I	Z	6	-	-
12	Trześń - Kułaga II	E	4	-	2
13	Trześń - Łabuda	E	2	-	2
14	Trześń - Łabuda II	R	38	-	-
15	Trześń - Łabuda III	R	32	-	-
16	Trześń - Pociecha	Z	4	-	-
17	Trześń - Pociecha III	R	10	-	-
18	Trześń - Stępień	E	9	9	0
19	Trześń - Turbiarz	E	3	3	8
20	Woźniak I	E	34	34	1
21	Wrzawy	E	31	-	0
22	Wrzawy działka nr 2283	Z	5	-	-
23	Wrzawy działka nr 2320/2	Z	13	-	-
24	Wrzawy działka nr 2337/1	E	35	35	0
25	Wrzawy - Jurek	E	21	21	2
26	Zalesie Gorzyckie Grzegorzek II	E	18	18	1
27	Zalesie Gorzyckie Dul I i II	E	12	12	1
28	Zalesie Gorzyckie Warzycki I	T	9	9	-
29	Zalesie Gorzyckie Dul V	E	13	-	1
30	Zalesie Gorzyckie działka nr 437	Z	2	-	-
31	Zalesie Gorzyckie działka nr 438	Z	4	-	-
32	Zalesie Gorzyckie działka nr 289	Z	7	-	-
33	Zalesie Gorzyckie działka nr 76/1	Z	8	-	-
34	Zalesie Gorzyckie Dul III	E	13	13	0
35	Zalesie Gorzyckie Kułaga I	R	8	-	-
36	Trześń Foltarz I	E	8	8	1
37	Trześń działka nr 178/1, 238, 239	E	27	27	1

E – zagospodarowane, eksploatowane, **Z** – zaniechane, **R** – rozpoznane szczegółowo (kat. A+B+C), **T** – eksploatowane okresowo

3.2.4.2. Tereny zdegradowane

Na terenie Gminy Gorzyce obszar terenów wymagających rekultywacji (zdegradowanych i zdewastowanych) wynosi ponad 5 hektarów (Tabela 3.8). Rekultywacja, jakiej zostanie poddany teren zdegradowany uzależniona jest od budowy litologicznej skał nadkładu. Rekultywacja rolna zalecana jest na glebach średnich i ciężkich, jednak w przypadku iłów czy gliny ciężkiej można rozpatrzyć możliwość przeprowadzenia rekultywacji leśnej, gdyż są to gleby trudne w utrzymaniu – mają one krótki okres wegetacyjny. W przypadku gleb lekkich zalecana jest rekultywacja leśna. W przypadku rekultywacji wodnej, kiedy występuje problem z dopływem wód podziemnych, zaleca się użytkowanie łąkowe i pastwiskowe, inną koncepcją są zbiorniki retencyjne.

Tabela 3.8. *Grunty wymagające rekultywacji na terenie Gminy Gorzyce (źródło: Urząd Gminy 2008).*

Miejscowość	Powierzchnia (ha)	Rodzaj degradacji	Podmiot odpowiedzialny za rekultywację
Trześń, Zalesie Gorzyckie, Wrzawy, Gorzyce	5,02	Eksploatacja surowców ilastych	Właściciel cegielni

Szczególnego znaczenia nabiera właściwa rekultywacja terenów poeksploatacyjnych takich surowców, jak piaski i gliny, a także terenów zdegradowanych inną działalnością. Ze względu na zagrożenie bezpieczeństwa publicznego i ochronę walorów przyrodniczych i krajobrazowych w trakcie prac nad porządkowaniem stanu zasobów kopalin powinny być wskazane tereny wymagające natychmiastowej rekultywacji.

3.2.5. Powietrze atmosferyczne

3.2.5.1. Klimat

Gmina Gorzyce znajduje się w zasięgu cyrkulacji południowej i zachodniej mas powietrza. W okresach chłodnych przeważa cyrkulacja południowo-zachodnia, a w okresach ciepłych zachodnia i północno-zachodnia. Częstość występowania cisz to średnio 21,3 %. Prędkość wiatrów wynosi średnio 2,8 m/s. Największą średnią prędkość wykazują wiatry wiejące w listopadzie 3,4 m/s, najsłabsze wiatry wieją w sierpniu 2,2 m/s. Średnie roczne temperatury powietrza wynoszą 6-8 stopni. Roczny opad deszczu 575 – 725mm. Długość okresu wegetacyjnego wynosi 210 – 220 dni. Warunki klimatyczno - rolnicze ą jednymi z lepszych na terenie kraju.

Wg Narodowego Atlasu Polski obszar Gminy znajduje się w Regionie Sandomierskim w krainie oznaczonej nr 47, dla której charakterystyki klimatyczne przedstawiają się następująco:

temperatura powietrza styczeń -3,5°C, lipiec +18°C,

czas trwania zimy 92 dni,

czas trwania lata 95 dni,

liczba dni pogodnych 70 dni,

liczba dni pochmurnych 110 dni,

liczba dni z szatą śnieżną 80 dni,

ilość opadów średnio rocznie 670 mm,

odparowanie terenowe średnio rocznie 420-450 mm,

wilgotność powietrza względna średnia 70-80%.

Dla obszaru Gminy częstotliwość oraz stopień ryzyka zjawisk sejsmicznych są znikome (obszar asejsmiczny). Nie istnieją tu także strefy czynnych zjawisk geodynamicznych takich, jak: strefy uskokowe współcześnie czynne, zjawiska krasowe. Nie obserwuje się także zagrożeń wywołanych ruchami masowymi: osuwiska (spływy, zsuwy, obrywy), lessy (suffozja, osiadanie zapadowe, zmywy), czy wydmy (deflacja, degradacja).

W obszarze dolinnym Wisły i Sanu występuje zjawisko zalegania warstw zimnego i wilgotnego powietrza w obniżeniach i zagłębieniach terenowych.

3.2.5.2.Zanieczyszczenie powietrza

Emisja przemysłowa

Stan jakości powietrza atmosferycznego na terenie Gminy kształtuje emisja zanieczyszczeń z procesów technologicznych w zakładach przemysłowych.

Istniejące zakłady produkcyjne i usługowe, nie stanowią źródeł emisji istotnie wpływających na stan atmosfery. Zakłady wchodzące w skład Specjalnej Strefy Ekonomicznej (min. Alumetal Gorzyce Sp. z o.o., Press+Sintertechnik Sp. z o. o.), w tym największy nowoczesny zakład branży metalowej Federal Mogul – Gorzyce S.A., zaliczane są do dużych źródeł spalania paliw, eksploatujących instalacje energetycznego spalania paliw o mocy powyżej 50 MW, przez co zobligowany są obowiązującymi przepisami prawa, do stałego ograniczania emisji zanieczyszczeń. Zakłady stosują nowoczesne technologie w produkcji oraz urządzenia ograniczające emisję zanieczyszczeń.

Punktowymi źródłami emisji, mogącymi sezonowo, lokalnie wpływać negatywnie na stan atmosfery są liczne na terenie Gminy cegielnie, wykorzystujące paliwa stałe oraz Wytwórnia Mas Bitumicznych - Zakład RPRD S.A. w Sokolnikach.

Wg danych Wojewódzkiego Banku Zanieczyszczeń Środowiska Urzędu Marszałkowskiego w Rzeszowie całkowity ładunek emisji pyłów i gazów ze źródeł energetycznych i technologicznych z Gminy Gorzyce w 2007 r. wyniósł 8278,45 Mg. Emisję zanieczyszczeń dla Gminy Gorzyce przedstawia Tabela 3.9.

Tabela 3.9 *Ładunek zanieczyszczeń wyemitowanych do atmosfery w gminie Gorzyce w 2007 (wg danych WBZŚ)*

L.P	Emisja zanieczyszczeń	Ładunek całkowity Mg/rok
1	Dwutlenek siarki	55,57
2	Dwutlenek azotu	50,69
3	Tlenek węgla	117,09
4	w.alif.do C12	0,56
5	Węglowodory aromatyczne	0,42
6	Fluor	1,08
7	Chlorowodór	8,27
8	Chlor	0,41
9	Fenol	0,16
10	Formaldehyd	0,07
11	Kwas siarkowy	0,73
12	alk.butylowy	0,33
13	alk.izobutyl.	0,16
14	Dwutlenek węgla	7933,5
15	Pył	72,1
16	Cyna	0
17	Fluorowodór	3,24
18	Ksylen	0,01
19	Pozostałe	34,04
	RAZEM	8278,45

Wg danych Wojewódzkiego Banku Zanieczyszczeń Środowiska w 2007 r. na terenie Gminy najwięcej zanieczyszczeń wyemitował do powietrza zakład produkcyjny Federal Mogul Gorzyce S.A. Łączna wartość emisji wynosi 5920,83 Mg.

Emisja zanieczyszczeń emitowanych do środowiska przez Federal Mogul Gorzyce S.A. została przedstawiona w tabelach nr 3.10.

Tabela 3.10. *Emisja zanieczyszczeń w roku 2007w zakładzie produkcyjnym Federal Mogul Gorzyce S.A. wg rodzaju zanieczyszczeń (źródło: WBZŚ)*

Nazwa zakładu	Rodzaje zanieczyszczeń	Wielkość emisji[kg/rok]
Federal-Mogul Gorzyce S.A.	1. Fluor	55
	2. HCl	131
	3. Benzo(a)piren	0,11
	4. Pył krzemowy	170
	5. Pył grafitowy	19
	6. Formaldehyd	0,12
	7. Alkohol furfurylowy	1,54
	8. Węglowodory aromatyczne	136
	9. Chrom	0,81
	10. Sadza	11
	11. H_2SO_4	34
	12. Glikol	99
	13. Cl_2	17
	14. Węglowodory alifatyczne	318
	15. Freon 22 (HCFC)	270

Zakład posiada certyfikat ISO 14 001 - Certyfikowany System Zarządzania Środowiskiem pomagający m.in. zarządzać zagrożeniami dla środowiska czy zminimalizować niekorzystny wpływ na środowisko.

Na stan czystości powietrza w gminie wpływ mają również źródła emisji przemysłowej (spalanie paliw, procesy technologiczne) położone poza terenem Gminy o wysokich emitorach. Są to: KiZPS „Siarkopol", Elektrownia Połaniec, Piklington Sandoglass, w mniejszym stopniu Elektrociepłownia i Huta w Stalowej Woli ze względu na przeważający zachodni kierunek wiatrów, PEC Sandomierz, PEC Tarnobrzeg. Zakłady te objęte są dosyć dobrze funkcjonującym systemem monitoringu, a odpowiednia polityka w ostatnich latach doprowadziła do znaczącego spadku ich uciążliwości. Ciężar emisji z energetycznego spalania paliw powoli przenosi się na małe i średnie zakłady oraz na niską emisję.

Emisja niska

Źródłem niskiej emisji są lokalne kotłownie i piece węglowe używane w indywidualnych gospodarstwach domowych. Takie lokalne systemy grzewcze i piece domowe nie posiadają urządzeń ochrony powietrza atmosferycznego. Wielkość emisji z tych źródeł jest trudna do oszacowania i wykazuje zmienność sezonową wynikającą z sezonu grzewczego. Spala się w nich różnego rodzaju materiały odpadowe, w tym odpady komunalne, które są źródłem emisji dioksyn, gdyż proces spalania jest niepełny i zachodzi w stosunkowo niskich temperaturach.

Zaopatrzenie w gaz i ciepło

Gmina Gorzyce jest w 100% zgazyfikowana. Dominującym w gospodarstwach domowych materiałem opałowym jest węgiel i miał węglowy, ok. 5 – 10% zabudowy jednorodzinnej posiada instalacje centralnego ogrzewania opalane gazem. Obiekty na terenie Gminy są w głównej mierze zaopatrywane w ciepło na potrzeby centralnego ogrzewania i przygotowania ciepłej wody. Na terenie Gminy działają instytucje wyposażone we własne źródła ciepła. Są to przede wszystkim szkoły, budynki OSP, Domy Ludowe, a także budynek Urzędu Gminy, kotłownie osiedlowe oraz kotłownia Zakładu Federal Mogul S.A., które jako materiał opałowy wykorzystują gaz. W latach 2004 – 2007 Gmina dokonała wymiany kotłów grzewczych węglowych we wszystkich obiektach Gminy oraz użytkowanych przez jednostki gminne. Zastąpienie kotłowni opalanych węglem na kotłownie olejowe lub gazowe daje wymierne korzyści dla środowiska takie jak: zmniejszenie emisji związków siarki do atmosfery oraz likwidacja odpadów powstających podczas spalania węgla.

Opalanie węglem kamiennym stanowi uciążliwość dla środowiska. Zanieczyszczenia z tego rodzaju źródła zawierają znaczne ilości popiołu (około 20 %), siarki (1 – 2 %) oraz azotu (1 %). W znacznej większości domów węgiel spalany jestw przestarzałych konstrukcyjnie piecach bez właściwego nadzoru procesu spalania i bez urządzeń odpylających.

Emisja komunikacyjna

Źródłem tego rodzaju emisji są drogi o dużym natężeniu ruchu kołowego. Zanieczyszczenia komunikacyjne to głównie: tlenek i dwutlenek węgla, tlenki azotu, węglowodory, pyły, metale ciężkie. Wpływają one na pogorszenie jakości powietrza atmosferycznego i powodują wzrost stężenia ozonu w troposferze. Istotne jest również zapylenie powstające na skutek ścierania się opon, okładzin hamulcowych i nawierzchni dróg. Emisja komunikacyjna stanowi szczególne zagrożenie dla terenów przyległych, głównie ma niekorzystny wpływ na uprawy polowe.

Jakość powietrza wg badań WIOŚ

Według obowiązujących przepisów, ocena jakości powietrza dokonywana jest w ramach państwowego monitoringu środowiska. Na potrzeby ustalenia odpowiedniego sposobu oceny jakości powietrza wojewoda dokonuje przynajmniej co pięć lat klasyfikacji stref, odrębnie pod kątem poziomu każdej substancji, wyodrębniając strefy, w których przekroczone są wartości kryterialne (dopuszczalne, progowe) oraz co roku dokonuje oceny poziomu substancji w powietrzu w danej strefie, a następnie dokonuje klasyfikacji stref.

Ocena roczna jakości powietrza

Zgodnie z zapisem art. 89 ustawy - Prawo ochrony środowiska, Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska co roku dokonuje oceny poziomu substancji w powietrzu w danej strefie, a następnie dokonuje klasyfikacji stref.

Ocena i wynikające z niej działania odnoszone są do obszarów nazywanych strefami. Zgodnie z ustawą Prawo ochrony środowiska strefę stanowi:

- aglomeracja o liczbie mieszkańców powyżej 250 tysięcy,
- obszar jednego lub więcej powiatów nie wchodzący w skład aglomeracji.

Ocena pod kątem ochrony zdrowia obejmuje następujące zanieczyszczenia:

- dwutlenek azotu NO2,
- dwutlenek siarki SO2,
- benzen C6H6,
- ołów Pb,
- arsen As,
- nikiel Ni,
- kadm Cd,
- benzo(a)piren B(a)P,
- pył PM10,
- ozon O3,
- tlenek węgla CO.

Zakres oceny za rok 2007 jest poszerzony o arsen, nikiel, kadm i benzo(a)piren, czyli zanieczyszczenia objęte dyrektywą Parlamentu Europejskiego i Rady 2004/107/WE z dnia 15 grudnia 2004 roku w sprawie arsenu, kadmu, rtęci, niklu i wielopierścieniowych węglowodorów aromatycznych w otaczającym powietrzu

W ocenie pod kątem ochrony roślin należy uwzględnić:

- dwutlenek siarki SO2,
- tlenki azotu NOx,
- ozon O3.

Podstawę klasyfikacji stref w oparciu o wyniki rocznej oceny jakości powietrza stanowią:

- dopuszczalny poziom substancji w powietrzu,
- dopuszczalny poziom substancji w powietrzu powiększony o margines tolerancji,
- poziom docelowy,
- poziomy celów długoterminowych.

Wynikiem oceny pod kątem kryteriów dla ochrony zdrowia oraz kryteriów dla ochrony roślin dla wszystkich substancji, które podlegają ocenie jest zaliczenie strefy do jednej z poniższych klas:

– klasa A – gdy stężenia zanieczyszczeń na terenie strefy nie przekraczają odpowiednio poziomów dopuszczalnych, poziomów docelowych, poziomów celów długoterminowych

– klasa B – gdy stężenia zanieczyszczeń na terenie strefy przekraczają poziomy dopuszczalne lecz nie przekraczają poziomów dopuszczalnych powiększonych o margines tolerancji

– klasa C – gdy stężenia zanieczyszczeń na terenie strefy przekraczają poziomy dopuszczalne powiększone o margines tolerancji, w przypadku gdy margines tolerancji nie jest określony – poziomy dopuszczalne, poziomy docelowe, poziomy celów długoterminowych.

Zaliczenie strefy do określonej klasy zależy od stężeń zanieczyszczeń występujących na jej obszarze i wiąże się z wymaganiami dotyczącymi działań na rzecz poprawy jakości powietrza lub na rzecz utrzymania tej jakości.

Gmina Gorzyce została zakwalifikowana do strefy tarnobrzesko-leżajskiej o kodzie: PL.18.09.z.05. W skład strefy wchodzą: powiat tarnobrzeski, stalowowolski, niżański, leżajski oraz miasto Tarnobrzeg. Łączna liczba mieszkańców strefy wynosi 351100 osób, natomiast jej powierzchnia 2808 km^2.

Wyniki badań monitoringowych pod kątem ochrony zdrowia przeprowadzonych w 2007 rok (Tabela 3.11.):

- Dwutlenek siarki. Ustalono klasę A z uwagi na brak przekroczeń wartości kryterialnych ustalonych dla stężeń 1 godz. i 24 godz. Dopuszczalny poziom dwutlenku siarki zachowany jest w odniesieniu do norm obowiązujących na terenie kraju, tj. 1 godz. – 350 $\mu g/m^3$; 24 godz. -150 $\mu g/m^3$.
- Dwutlenek azotu. Uzyskano klasę A z uwagi na brak przekroczeń wartości kryterialnych obowiązujących dla stężeń 1 godz. Dopuszczalny poziom dwutlenku azotu zachowany jest w odniesieniu do norm obowiązujących na terenie kraju, tj. 200 $\mu g/m^3$.
- Pył zawieszony PM10. Uzyskano klasę A z uwagi na brak przekroczeń wartości kryterialnych obowiązujących dla stężeń 24 godz. oraz średniorocznego. Dopuszczalny poziom substancji w powietrzu: 24 godz. - 50 $\mu g/m^3$; roczny - 40 $\mu g/m^3$).
- Ołów. Strefa spełnia wymogi klasy A z uwagi na nie przekraczanie wartości kryterialnych stężeń odnoszących się do rocznego uśredniania wyników pomiarów. Średnie roczne stężenia ustalone zostały na poziomie znacznie niższym od dopuszczalnego (dopuszczalny poziom - 0,5 $\mu g/m^3$).
- Benzen. Strefa spełnia wymogi klasy A z uwagi na nie przekraczanie wartości kryterialnych stężeń odnoszących się do rocznego uśredniania wyników pomiarów. Średnie roczne stężenia ustalone zostały na poziomie znacznie niższym od wynoszącego 5 $\mu g/m^3$ dopuszczalnego poziomu.
- Tlenek węgla. Strefa spełnia wymogi klasy A z uwagi na nie przekraczanie wartości kryterialnej stężeń wyrażanej jako maksymalna średnia ośmiogodzinna, spośród średnich kroczących, obliczanych co godzinę z ośmiu średnich jednogodzinnych w ciągu doby. Poziom dopuszczalny maksymalnej średniej ośmiogodzinnej wynosi 10 000 $\mu g/m^3$
- Kadm. Strefa spełnia wymogi klasy A z uwagi na nie przekraczanie wartości kryterialnych stężeń odnoszących się do rocznego uśrednienia wyników pomiarów. Średnie roczne stężenie zostało ustalone na poziomie niższym niż wynoszącego 5 ng/m^3 poziomu docelowego.
- Nikiel. Strefa spełnia wymogi klasy A z uwagi na nie przekroczenie wartości kryterialnych stężeń odnoszących się do rocznego uśrednienia wyników pomiarów. Poziom docelowego substancji w powietrzu wynosi 20 ng/m^3.
- Arsen. Strefa spełnia wymogi klasy A z uwagi na nie przekroczenie wartości kryterialnych stężeń odnoszących się do rocznego uśrednienia wyników pomiarów. Poziom docelowy substancji w powietrzu wynosi 6 ng/m^3

- Bezno(a)piren. Strefa spełnia wymogi klasy C. Badania monitoringowe wskazały stężenie powyżej wartości docelowej

- Ozon. Strefa spełnia wymogi klasy A z uwagi na dotrzymanie wartości kryterialnej stężenia ośmiogodzinnego przez maksymalną średnią ośmiogodzinną spośród średnich kroczących obliczanych ze średnich stężeń jednogodzinnych w ciągu doby (dopuszczalna norma – 120 $\mu g/m^3$).

Tabela 3.11. *Wynikowe klasy strefy tarnobrzesko-leżajskiej dla poszczególnych zanieczyszczeń oraz klasa ogólna, uzyskane w OR dokonanej z uwzględnieniem kryteriów ustanowionych w celu ochrony zdrowia (źródło: WIOŚ Rzeszów 2007 r.).*

Symbol klasy wynikowej dla poszczególnych zanieczyszczeń dla obszaru całej strefy										
SO2	NO2	PM10	Pb	C6H6	CO	Cd	Ni	As	B(a)P	O3
A	A	A	A	A	A	A	A	A	C	A

Wyniki badań monitoringowych pod kątem ochrony roślin przeprowadzonych w 2007 roku (Tabela 3.12.):

- Dwutlenki siarki. Ustalono klasę A z uwagi na nie przekraczanie wartości kryterialnej ustalonej dla stężenia uśrednionego dla roku. Stężenie średnioroczne SO_2 nie przekracza dopuszczalnego poziomu obowiązującego na terenie kraju (40 $\mu g/m^3$).

- Tlenki azotu. Ustalono klasę A z uwagi na nie przekraczanie wartości kryterialnej ustalonej dla średniorocznego stężenia. Dopuszczalny poziom tlenków azotu zachowany jest w odniesieniu do normy obowiązującej na terenie kraju (40 $\mu g/m^3$).

- Ozon. Ustalono klasę A z uwagi na nie przekraczanie wartości kryterialnej stężeń jednogodzinnych ozonu wyrażanych normowanym parametrem „AOT 40".

Tabela 3.12. *Wynikowe klasy strefy tarnobrzesko-leżajskiej dla poszczególnych zanieczyszczeń oraz klasa ogólna, uzyskane w OR dokonanej z uwzględnieniem kryteriów ustanowionych w celu ochrony roślin (źródło: WIOŚ Rzeszów 2007)*

Symbol klasy wynikowej dla poszczególnych zanieczyszczeń dla obszaru całej strefy			Klasa ogólna strefy
SO_2	NO_x	O_3	
A	A	A	A

Strefa tarnobrzesko-leżajska pod względem kryteriów ustanowionych w celu ochrony roślin została zakwalifikowana do klasy A. Po przeanalizowaniu wyników pomiarów dla zanieczyszczeń powietrza dwutlenkiem siarki, tlenkami azotu, ozonem nie stwierdzono przekroczeń wartości kryterialnych.

W przypadku kryterium ochrony zdrowia strefa uzyskała klasę A pod względem stężeń wszystkich zanieczyszczeń z wyjątkiem benzo(a)piran zawartego w pyle zawieszonym PM10. Benzo(a)piren emitowany jest w znacznych ilościach do powietrza w wyniku spalania paliw stałych na cele grzewcze, w związku z tym stężenia osiągały bardzo wysokie wartości w sezonie grzewczym, wielokrotnie przekraczające wartość 1 ng/m^3 (przekroczenia 10-130 % wartości docelowej). Obowiązek dotrzymania wartości średniorocznej przez stężenia benzo(a)piranu na poziomie 1 ng/m^3 obowiązuje od 1 stycznia 2013 roku. Do tego czasu należy podejmować, tam gdzie jest to możliwe technicznie i technologicznie, działania i inwestycje pozwalające na systematyczne obniżanie notowanych obecnie stężeń benzo(a)piranu w powietrzu.

3.2.6. Hałas i niejonizujące promieniowanie elektromagnetyczne

Hałas instalacyjny obejmuje zarówno dźwięki emitowane przez różnego rodzaju maszyny i urządzenia, a także części procesów technologicznych, jak i instalacje oraz wyposażenie małych zakładów rzemieślniczych i usługowych. Do hałasów instalacyjnych zalicza się także dźwięki emitowane przez urządzenia obiektów handlowych (wentylatory, urządzenia klimatyzacyjne itp.), a także - urządzenia nagłaśniające w lokalach gastronomicznych i rozrywkowych.

Istniejące zakłady produkcyjne, zlokalizowane w obrębie Specjalnej Strefy Ekonomicznej, ze względu na położenie w sąsiedztwie terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, zagrodowej i wielorodzinnej mogą stanowić zagrożenie uciążliwości hałasem, oraz mogą nie dotrzymywać standardów akustycznych.

Zakłady zostały zobligowane do przeprowadzenie pomiarów hałasu w środowisku oraz do przekazywania wyników pomiarów Wojewodzie oraz Podkarpackiemu Wojewódzkiemu Inspektorowi Środowiska.

Czynnikami wpływającymi na poziom hałasu komunikacyjnego są natężenie i płynność ruchu, procentowy udział pojazdów ciężarowych w strumieniu pojazdów, prędkość strumienia pojazdów, położenie drogi oraz rodzaj nawierzchni, ukształtowanie terenu, przez który przebiega trasa komunikacyjna, charakter obudowy trasy i rodzaj sąsiadującej z trasą zabudowy.

Powszechność i intensywność hałasu w miejscu zamieszkania stanowi realne zagrożenie zdrowia, a zwłaszcza obniżenie psychicznego komfortu i jakości życia.

Dla terenu Gminy Gorzyce zjawisko emisji hałasu nie jest rozpoznane.

Niejonizujące promieniowanie elektromagnetyczne

Źródłami niejonizującego promieniowania elektromagnetycznego mającego negatywny wpływ na środowisko są linie przesyłowe energii elektrycznej, stacje elektroenergetyczne, stacje radiowe i telewizyjne, stacje telefonii komórkowej, urządzenia diagnostyczne, niektóre urządzenia przemysłowe.

Przez obszar Gminy Gorzyce przebiegają następujące linie elektroenergetyczne:

15 kV „Trześń – Stalowa Wola”,

15 kV „Trześń – Sokolniki”,

110 kV dwutorowa „Stalowa Wola – Sandomierz”,

110 kV „Stalowa Wola – Gorzyce”,

110 kV „Gorzyce – Trześń”,

110 kV „Trześń – Huta szkła Sandomierz”,

110 kV „Gorzyce – Ożarów”,

110 kV „Huta szkła Sandomierz – Tarnobrzeg”,

110 kV „Olendry – Jeziórko”,

220 kV „Chmielów - Stalowa Wola”.

Ponadto na terenie zakładu produkcyjnego Federal Mogul Gorzyce S.A. znajduje się 9 anten radiowych, 9 sektorowych telefonii cyfrowej należących do ERA GSM, 1 antena sieci SIS Internet oraz 1 antena Energis GTS wykorzystywana do łączności wewnętrznej zakładu.

Stacje bazowe telefonii komórkowej są obecnie najbardziej rozpowszechnionym rodzajem obiektów radiokomunikacyjnych. W otoczeniu typowych stacji bazowych telefonii komórkowych pola elektromagnetyczne o wartościach wyższych od dopuszczalnych występują nie dalej niż kilkadziesiąt metrów od samych anten i na wysokości ich zainstalowania.

Według Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 30 października 2003 roku w sprawie dopuszczalnych poziomów pól elektromagnetycznych w środowisku oraz sposobów sprawdzania dotrzymania tych poziomów (Dz. U. 2003 Nr 192, poz. 1883) pomiary poziomów pól elektromagnetycznych w otoczeniu stacji i linii elektroenergetycznych wykonuje się, jeżeli ich napięcie znamionowe jest równe bądź wyższe niż 110 kV.

Przebiegające przez obszar Gminy linie elektroenergetyczne Najwyższych Napięć 220 kV i 110 kV wymagają strefy ochronnej, w obrębie której nie należy lokalizować obiektów kubaturowych ze względu na ochronę ludzi i środowiska przed oddziaływaniem pola elektromagnetycznego zgodnie z wymogami zarządzenia w strefie ochronnej możliwe jest natomiast prowadzenie gospodarki rolnej (uprawy polowe, wypasy). Szkodliwy wpływ tego rodzaju linii rozciąga się od 12 do 60 m od osi linii w obie strony. Pasy ochronne wynoszą dla poszczególnych linii napowietrznych:

75 m dla linii 220 kV,

40 m dla linii 110 kV .

Na terenie Gminy znajduje się 60 stacji transformatorowych. Ich uciążliwość na ogół zamyka się w granicach obiektu.

Pole elektromagnetyczne niekorzystnie zmienia warunki bytowania człowieka, negatywnie wpływa na przebieg procesów życiowych organizmu. Mogą wystąpić zaburzenia funkcji ośrodkowego układu nerwowego, układów: rozrodczego, hormonalnego i krwionośnego oraz narządów słuchu i wzroku. Obecność pól elektromagnetycznych ma również degenerujący wpływ na rośliny i zwierzęta: u roślin – opóźniony wzrost i zmiany w budowie zewnętrznej, u zwierząt – zaburzenia neurologiczne, zakłócenia wzrostu, żywotności i płodności.

Stacje i linie elektroenergetyczne mogą być także źródłem hałasu uciążliwego dla otoczenia.

3.2.7. Zasoby wodne

3.2.7.1. Wody podziemne

Na terenie Gminy Gorzyce występuje jeden zasadniczy poziom wodonośny w obrębie piaszczystych utworów czwartorzędowych położonych nad stropem nieprzepuszczalnej warstwy iłów krakowieckich. Warstwa wodonośna to piaski różnoziarniste zawierające domieszkę żwiru w części spągowej oraz pyłu w partii stropowej o miąższości od 0 do 22 m średnio 13-15 m. Wody występujące w piaskach tworzą swobodne zwierciadła, lokalnie gdzie nadkład jest duży, występują pod nieznacznym ciśnieniem hydrostatycznym. Zwierciadło wody występuje na głębokości od 0,5 do 4,0 m p.p.t..

Na jakość wód podziemnych wpływ mają:

ścieki surowe lub niedostatecznie oczyszczone wprowadzane do gleby i wody,

„dzikie wysypiska”,

przecieki z nieszczelnych zbiorników bezodpływowych -„szamb” oraz ich niezgodne z prawem opróżnianie,

cmentarze oraz grzebowiska zwłok zwierzęcych,

intensywne nawożenie i stosowanie środków ochrony roślin, rolnicze wykorzystywanie ścieków.

Uwzględniając zasięg występowania, wodonośność, zasobność, jakość wód oraz znaczenie dla gospodarki w kraju wydzielono Główne Zbiorniki Wód Podziemnych.

W obrębie jednego ze zbiorników znalazły się zasoby wód terenu Gminy – jest to zbiornik Nr 425 Dębica – Stalowa Wola – Rzeszów, gdzie wydajność potencjalna otworu studniowego wynosi ok. 70 m^3/h i istnieje możliwość budowy dużych ujęć wody o wydajności powyżej 10 000 m^3/dobę. Zasoby wód tego zbiornika są słabo chronione przed zanieczyszczeniem - czas migracji pionowej zanieczyszczeń wynosi poniżej 5 lat, tym samym niemal cały jego obszar wymaga najwyższej ochrony.

Ustawa z dnia 18 lipca 2001 roku Prawo wodne określa zasady gospodarowania wodami podziemnymi oraz sposób zarządzania zasobami wodnymi na terenie kraju. Zgodnie z zapisami tej ustawy oceny, jakości wód podziemnych dokonuje się w ramach państwowego monitoringu środowiska klasyfikacja dokonywana jest na podstawie Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 23 lipca 2008 r. w sprawie kryteriów i sposobu oceny stanu wód podziemnych (Dz. U. 2008 nr. 143 poz. 896) Klasyfikację wód podziemnych na terenie województwa podkarpackiego na 5 klas jakościowych dokonano na podstawie nieobowiązującego obecnie Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 lutego 2004 w sprawie klasyfikacji dla prezentowania stanu wód powierzchniowych i podziemnych, sposobu prowadzenia monitoringu oraz sposobu interpretacji wyników i prezentacji stanu tych wód (Dz. U. 2004 nr 32 poz. 284).

I klasa – wody o bardzo dobrej jakość – wartości wskaźników jakości wody są kształtowane jedynie w efekcie naturalnych procesów zachodzących w warstwie wodonośnej, żaden ze wskaźników jakości wody nie przekracza wartości dopuszczalnych jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.

II klasa – wody dobrej jakości – wartości wskaźników jakości wody nie wskazują na oddziaływanie antropogeniczne, wskaźniki wody z wyjątkiem żelaza i manganu, nie przekraczają wartości dopuszczalnych jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi

III klasa – wody zadowalającej jakości – wartości wskaźników jakości wody są podwyższone w wyniku naturalnych procesów lub słabego oddziaływania antropogenicznego, mniejsza część wskaźników jakości wody przekracza wartości dopuszczalne jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi

IV klasa – wody niezadowalającej jakości – wartość wskaźników jakości wody są podwyższone w wyniku naturalnych procesów oraz słabego oddziaływania antropogenicznego, większość wskaźników jakości wody przekracza wartości dopuszczalne jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi

V klasa – wody złej jakości – wartość wskaźników jakości wody potwierdzają oddziaływania antropogeniczne, woda nie spełnia wymagań określonych dla wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi

Badania wód podziemnych w ramach monitoringu wód podziemnych przeprowadzono w 8 punktach pomiarowych na obszarze GZWP Nr 425. Wody II klasy występowały w 2 punktach badawczych, III klasy w 2 punktach badawczych, IV klasy w 4 punktach badawczych dane wg WIOŚ w roku 2006. Na obszarze Gminy nie zlokalizowano punktu badawczego. Wyniki badań wskazują na dominację wód niezadowalającej jakości, czyli IV klasy. Stwierdzono w nich przekroczenie stężeń dopuszczalnych wskaźników dla żelaza, wodorowęglanów, odczynu Ph oraz chromu.

Na terenie Gminy funkcjonuje ujęcie wód poziomu czwartorzędowego znajduje się na terenie miejscowości Gorzyce. W ramach tego ujęcia pracuje 7 studni. Wydajność maksymalna studni wynosi 3550 m^3/d natomiast średnia wydajność na dobę wynosi 2700 m^3/d

3.2.7.2. Wody powierzchniowe

Obszar Gminy pod względem hydrograficznym położony jest w zlewni rzeki Wisły. Główne dopływy to rzeki San, Trześniówka oraz Łęg z dopływami lewobrzeżnymi Strug i Orlisko i prawobrzeżnym Sanna II. Wszystkie rzeki na terenie Gminy są uregulowane, a rzeki Wisła, San, Łęg i Trześniówka posiadają obwałowania przeciwpowodziowe. W dolinie rzek Wisły i Sanu, w rejonie wsi Motycze Poduchowne, Gorzyce i Wrzawy występują liczne starorzecza, bagna i podmokłe łąki. Cały obszar pocięty jest siecią niewielkich cieków i rowów melioracyjnych. Ogólnie powierzchnia lustra wody wynosi 230 ha z czego na wody stojące przypada 42 ha i są to głównie starorzecza, stawy i zbiorniki powstałe w wyniku eksploatacji gliny, a pozostałe 188 ha stanowią wody płynące.

Rzeka Łęg jest prawobrzeżnym dopływem Wisły, posiada długość 81,6 km. Źródła Łęgu znajdują się w południowej części Płaskowyżu Kolbuszowskiego, a górny bieg rzeki nazywany jest Zyzogą. W km 51,6 uchodzi do Łęgu lewobrzeżna Przyrwa.

W miejscowości Wilcza Wola, powyżej ujścia Przyrwy, utworzony został zbiornik wodny. W rejonie Lasek rzeka Łęg opuszcza Płaskowyż Kolbuszowski i wypływa do doliny Wisły i Sanu. W zlewni dominują tutaj lasy (Puszcza Sandomierska). Poniżej miejscowości Krawce Łęg wypływa na tereny niższe, podmokłe, o zawikłanej sieci rzecznej. Do Wisły uchodzi w km 274,0. Do rzeki tej uchodzą oczyszczone ścieki z działającej na terenie Gminy oczyszczalni ścieków. Na rzece tej powyżej miejscowości Gorzyc istnieje punkt pomiarowo-kontrolny w ramach monitoringu rzek.

W 2007 roku rozpoczęto realizację ustalonego na lata 2007-2009 programu monitoringu stanu wód. Zgodnie z Ramową Dyrektywą Wodną, do oceny stanu ekologicznego wód niezbędne jest wykonanie badań elementów biologicznych, fizykochemicznych oraz hydromorfologicznych. W 2006-2007 roku, z uwagi na trwające prace przy opracowywaniu i wdrażaniu nowych metod badań biologicznych oraz nowych metod oceny stanu wód, monitoring zrealizowany został w niepełnym zakresie. Nie zostały także zakończone prace legislacyjne w zakresie przepisów dotyczących sposobu oceny stanu wód. W takiej sytuacji, ocenę jakości wód powierzchniowych za 2007 rok wykonano w oparciu o stosowane od 2004 roku zasady, uwzględniające 5 klas jakości wód zdefiniowanych następująco:

I klasa - wody bardzo dobrej jakości,

II klasa - wody dobrej jakości,

III klasa - wody zadowalającej jakości,

IV klasa - wody niezadowalającej jakości,

V klasa - wody złej jakości.

Zakres monitoringu obejmował ponad 50 wskaźników ujętych w 8 grupach wskaźnikowych: wskaźniki fizyczne, tlenowe, biogenne, zasolenia, metale (w tym metale ciężkie), wskaźniki zanieczyszczeń przemysłowych oraz wskaźniki biologiczne i mikrobiologiczne.

W 2006 roku w ramach monitoringu wód powierzchniowych w ocenie ogólnej żadna z kontrolowanych rzek na terenie województwa podkarpackiego nie osiągnęła I klasy czystości wód (Tabela 3.13). Do II klasy zaliczono górne, źródłowe odcinki Sanu. Jako wody III klasy zakwalifikowano odcinki Sanu i jego dopływów a także fragmenty Sanny i Łęgu w zlewni Wisły. Największy odsetek wód pozaklasowych stwierdzono w zlewni Wisły, natomiast najmniejszy odsetek zanieczyszczonych rzek odnotowano w zlewni Sanu. W grupie rzek zanieczyszczonych znalazł się dolny bieg Sanu (WIOS, 2006r.).

Na pogorszenie stanu wód w rzekach w roku 2006 duży wpływ miały warunki hydrometeorologiczne, głównie niskie stany wód panujące w okresie letnim, wysokie temperatury powietrza i duże nasłonecznienie. Spowodowało to zły stan biologiczny

i chemiczny wód głównie w rzekach, które są odbiornikami znacznych ilości ścieków komunalnych.

Tabela 3.13. *Ogólna klasyfikacja jakości wód rzek Trześniówka, San i Łęg (źródło: WIOŚ Rzeszów, 2006).*

Przekroje pomiarowe			Ogólna klasyfikacja wód w rzekach		
Rzeka	Nazwa przekroju	km	2004r.	2005r.	2006r.
Trześniówka	ujście do Wisły	3,3	V	IV	IV
Łęg	powyżej Gorzyc	5,8	IV	IV	III
Łęg	ujście do Wisły	2,0	IV	IV	III
San	ujście do Wisły	4,0	IV	III	IV
Wisła	Sandomierz	268,4	IV	III	IV

Powyższe zestawienie wskazuje na zły stan jakości wód rzecznych. Porównując dane za lata 2004 - 2006 można stwierdzić ze jakość wód na terenie Gminy Gorzyce w 2006 roku w przypadku rzeki Trześniówki, Łęg poprawiła się, natomiast odnotowano pogorszenie stanu wód w rzece San.

Poważnym czynnikiem obniżającym jakość wód są ścieki komunalne odprowadzane siecią kanalizacyjną przez jednostki będące w gestii przedsiębiorstw i zakładów wodno-kanalizacyjnych. Na jakość wód powierzchniowych wpływają również zanieczyszczenia wypłukiwane z atmosfery (wody opadowe) i ze środowiska gruntowego (spływy obszarowe). W ostatnich latach osiągnięto znaczący postęp w ograniczaniu ładunków zanieczyszczeń oraz zmniejszeniu ogólnej ilości ścieków odprowadzanych do wód powierzchniowych ze źródeł punktowych.

Wg analizy stanu wód na obszarze województwa podkarpackiego wykonanej w ramach wdrażania Dyrektywy Azotanowej 91/676/EWG nie stwierdzono wód wrażliwych na zanieczyszczenie związkami azotu ze źródeł rolniczych. Wody powierzchniowe zanieczyszczone związkami azotu wykazuję stężenie azotanów przekraczające 50 mg NO/l. Do wód zagrożonych zanieczyszczeniami zaliczamy wody o stężeniu od 40 do 50 mg NO/l z tendencją wzrostową. Na terenie Gminy Gorzyce stężenia azotanów były niższe od 40 mg NO/l (nie przekraczały poziomu 10 mg NO/l) wg badań WIOŚ 2006.

Zgodnie z ustawą Prawo wodne został sporządzone wykazy wód powierzchniowych przeznaczonych do bytowania ryb w warunkach naturalnych. Wykaz opracowany przez RZGW w Krakowie zakwalifikował wody województwa podkarpackiego zarówno do bytowania ryb łososiowatych oraz karpiowatych, szczegółowe

wymagania przestawia Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 4 października 2002 r. w sprawie wymagań, jakim powinny odpowiadać wody śródlądowe będące środowiskiem życia ryb w warunkach naturalnych.

Wg badań monitoringowych wykonanych przez WIOŚ w Rzeszowie w roku 2006 na terenie Gminy Gorzyce wody powierzchniowe nie spełniały wymagań określonych ani do bytowania ryb łososiowatych ani karpiowatych.

Jednym z zadań, jakie realizuje Europejska Agencja Środowiska (EEA) we współpracy z krajami członkowskimi UE oraz krajami kandydującymi, jest tworzenie europejskiego systemu monitoringu wód śródlądowych EUROWATERNET. Sieć ta jest systemem informacji i monitoringu, zaprojektowanym i przetestowanym w Europejskim Centrum Tematycznym Wód Śródlądowych (ETC/IW) w celu zbierania i dostarczania Europejskiej Agencji Środowiska informacji o stanie zasobów wód śródlądowych (rzek, jezior i wód podziemnych) w Europie, ich jakości, ilości oraz zależności tych parametrów od czynników antropogenicznych. W ramach tej sieci na terenie Gminy Gorzyce funkcjonuje jeden przekrój pomiarowo-kontrolny w miejscowości Wrzawy na rzece San w miejscu ujścia Sanu do Wisły.

3.2.7.3 Zagrożenie powodziowe

Położenie Gminy w widłach Wisły i Sanu sprawia, że obszar ten w całości jest zagrożony występowaniem klęsk żywiołowych, głównie w postaci powodzi będących skutkiem wezbrań na rzekach. Według danych Państwowej Straży Pożarnej na terenie Gminy występuje zagrożenie powodziowe w miejscowościach położonych w zlewniach rzek Wisła, San, Łęg, Trześniówka. Zestawienie miejscowości zagrożonych powodzią obrazuje Tabela 3.15.

Wszystkie rzeki na terenie Gminy są uregulowane, a rzeki Wisła, San, Łęg i Trześniówka posiadają obwałowania przeciwpowodziowe. Długość, klasę oraz stan techniczny wałów przeciwpowodziowych ilustruje Tabela 3.14.

Tabela 3.14. *Wały przeciwpowodziowe na terenie Gminy Gorzyce.(źródło: Podkarpacki Zarząd Melioracji i Urządzeń Wodnych, 2008)*

Obwałowanie L/P	Odcinek Od - do [km]	Długość [m]	Stan Techniczny	Klasa Obwałowania
L	0+000 - 4+438	4338	dobry - po modernizacji	II
P sekcja II	0+000 - 4+880	4880	dobry - po modernizacji	I
P sekcja III	0+000 - 1+900	1900	dobry - po modernizacji	I
P	0+000 - 1+441	1441	dobry - po modernizacji	II
	1+441 - 6+750	5309	do modernizacji wykonano projekt	II
L	4+300 - 7+000	2700	do modernizacji wykonano projekt	II
P	0+000 - 6+000	6000	dobry - po modernizacji	II
	6+000 - 7+375	1375	do modernizacji	II
L	0+000 - 5+000	5000	dobry - po modernizacji	II
	5+000 - 7+250	2250	do modernizacji	II

Tabela 3.15. *Występujące zagrożenie powodziowe dla Gminy Gorzyce (źródło: Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej – Tarnobrzeg 2003).*

Lp.	Powierzchnia zalewowa [km2]	Zagrożone miejscowości	Ilość osób do ewakuacji
WISŁA			
1	10,13	Trześń	1438
2	2,98	Zalesie Gorzyckie	169

3	21,02	Sokolniki	1953
4	4	Furmany	668
5	2,42	Orliska	230
6	9,69	Gorzyce	7701
7	15	Wrzawy	1535
8	3	Motycze Poduchowne	301
Razem zlewnia:	68,24	-	13995
SAN			
1	15	Wrzawy	1535
2	10	Gorzyce	7701
3	3	Motycze Poduchowne	301
Razem zlewnia:	28	-	9537
ŁĘG			
1	2,42	Orliska	230
2	15	Wrzawy	1535
3	9,69	Gorzyce	7701
4	3	Motycze Poduchowne	301
5	21,02	Sokolniki	1953
6	10,13	Trześń	1483
7	0,8	Zalesie Gorzyckie	169
Razem zlewnia:	62,06	-	13372
TRZEŚNIÓWKA			
1	4,13	Furmany	668
2	10,13	Trześń	1483
Razem zlewnia:	14,26	-	2151

3.2.8. Gospodarka wodno-ściekowa

3.2.8.1. Zaopatrzenie w wodę

Teren Gminy Gorzyce jest zwodociągowany w całości. Sieć wodociągowa liczy 119,8 km długości a przyłącza do niej 69,4 km (Tabela 3.16.).

Tabela 3.16. *Sposób zaopatrzenia mieszkańców Gminy w wodę (źródło: GUS, Bank Danych Regionalnych 2007)*

Źródło zaopatrzenia	Długość sieci wodociągowej	Podłącz. budynku do sieci wodociągowej [szt]	[%]udział gosp. korzyst. z wodoc.	Zużycie wody z wodoc. w gospod. domowych
				dam^3
ujęcie Gorzyce	119,8	2205	95,8	336,2

Głównym źródłem zaopatrzenia w wodę ludności Gminy są zasoby wód podziemnych poziomu czwartorzędowego. Na terenie Gminy są dwa ujęcia wód podziemnych: ujęcie Gorzyce i ujęcie Wrzawy (nieczynne). Z ujęcia Gorzyce zaopatrywani są mieszkańcy całej Gminy i zakład Federal Mogul Gorzyce S.A. W ramach ujęć wód podziemnych funkcjonuje w Gorzycach 7 studni a studnie we Wrzawach (4 szt.) nie są eksploatowane. Roczne zapotrzebowanie wody na zaopatrzenie ludności Gminy wynosi 387950 m^3/rok. Pobory wody z poszczególnych ujęć przedstawia Tabela 3.17. Roczny pobór wody w 2007 dla całej Gminy wg Wojewódzkiego Banku Zanieczyszczeń Środowiska w Rzeszowie wynosił 825790 m^3 w 2008 788 460 m

Tabela 3.17. *Charakterystyka ujęć wody podziemnej (źródło: Urząd Gminy, 2008).*

Nazwa ujęcia	Liczba studni	Rzędna terenu	Pobór wody		
			max. dobowy	średni dobowy	max godzinny
		[m n.p.m.]	[m^3/d]	[m^3/d]	[m3/h]
Gorzyce	7	143,5	3550	2700	190

3.2.8.2. Odprowadzanie i oczyszczanie ścieków komunalnych oraz przemysłowych

W roku 2007 z terenu Gminy Gorzyce wprowadzono do środowiska wodnego 717 tys. m^3 ścieków komunalnych wg WBZŚ w Rzeszowie. Ścieki przed wprowadzeniem do środowiska podlegały procesom oczyszczania biologicznego. Około 50% mieszkańców posiada przyłącze do sieci kanalizacyjnej (kanalizacja ciśnieniowa), dotyczy to miejscowości Gorzyce, Trześń i Sokolniki. Pozostałe miejscowości nie są objęte siecią kanalizacji. Długość sieci kanalizacyjnej znacznie wzrosła w stosunku do roku 2003, kiedy to wynosiła 14,2 km, obecnie wynosi 82 km (stan na maj 2009 r.) Ścieki odprowadzane są do oczyszczalni ścieków w Gorzycach.

Na terenie Gminy znajdują się obecnie jedna oczyszczalnia ścieków. Jest to mechaniczno-biologiczna oczyszczalnia w Gorzycach o przepustowości dobowej 2 000 m^3 (docelowo będzie mogła przyjąć 2 610 m^3 ścieków na dobę). Do oczyszczalni odprowadzane są ścieki socjalno-bytowe z gospodarstw domowych oraz zakładów produkcyjnych (Tabela 3.18). Na terenie Gminy funkcjonuje 11 przydomowych oczyszczalni ścieków.

Tabela 3.18. *Oczyszczalnia ścieków w Gorzycach (źródło: Urząd Gminy, 2008).*

Przepustowość [m^3/dobę]	Nazwa odbiornika oczyszczonych ścieków	Lokalizacja wylotu (km cieku, miejscowość)	Średnia ilość ścieków [m^3/dobę]	Średnia ilość ścieków [m^3/rok]	Ilość wytwarzanych osadów ściekowych [Mg/rok]	Sposób zagospodarowania osadów
2000	rzeka Łęg	3+950	1900	700 000	20	rekultywacja terenów

Stężenie zanieczyszczeń odprowadzanych do wód w oczyszczonych ściekach przedstawia Tabela 3.19.

Tabela 3.19. *Ładunek zanieczyszczeń odprowadzanych do wód w oczyszczonych ściekach z oczyszczalni w Gorzycach (źródło: WBZŚ, 2008).*

Ładunek zanieczyszczeń odprowadzanych do wód w oczyszczonych ściekach	
BZT_5	5485,194 kg
ChZT	30410,97 kg
Zawiesina og.	5660,66 kg
Chlorki	208,8 mg/l
Fenole lotne	0,006 mg/l
Suma metali ciężkich	0,02 mg/l

Gmina posiada projekty kanalizacji ciśnieniowej oraz grawitacyjnej dla terenów nieskanalizowanych. Gospodarstwa (nieruchomości) w miejscowościach nieposiadających kanalizacji odprowadzają ścieki do zbiorników bezodpływowych (szamb).

W Gminie Gorzyce prowadzona jest systematycznie inwentaryzacja zbiorników bezodpływowych przeznaczonych na ścieki bytowe.

3.2.9. Zasoby przyrodnicze

3.2.9.1. System obszarów i obiektów prawnie chronionych

Obiekty chronione – pomniki przyrody

Na terenie Gminy nie ma wielkoprzestrzennych form ochrony przyrody. Ochroną prawną na podstawie ustawy o ochronie przyrody objęte są pomniki przyrody, kwalifikowane do grupy pomników przyrody żywej. W miejscowości Trześń występują 3 pomniki przyrody wpisane do rejestru wojewódzkiego (Tabela 3.20).

Tabela 3.20. *Pomniki przyrody w gminie Gorzyce stan na dzień 14.05.2007 (źródło: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska, 2007)*

Pomniki przyrody		Parametry	Lokalizacja	Akt ustanawiający
rodzaj	szt.			
Jesion wyniosły	1	o wym. pnia na wys. 1,3 m -śred. 80 cm obw. 245, wys. 21 m	dział. ewid. nr 279/2 m. Trześń	Rozp. nr 2 Woj. Tarnob. z 4 marca 1997 r. w sprawie uznania za pomnik przyrody
Kasztanowiec biały	1	o wym. pnia na wys. 1,3 m : śred. 90 cm, obw. 285, wys. 20 m	dział. ewid. nr 279/1 m. Trześń	Rozp. nr 2 Woj. Tarnob. z 4 marca 1997 r. w sprawie uznania za pomnik przyrody
Dąb szypułkowy	1	o wym. pnia na wys. 1,3 m : obw. 425 cm, wys. 20 m	dział. ewid. nr 279/1 m. Trześń	Zarz. Nr 34 Woj. Tarnob. z 30 gru 1988 r. w sprawie uznania tworów przyrody za pomniki przyrody

Gmina Gorzyce od południa bezpośrednio graniczy z obszarem Natura 2000 Puszcza Sandomierska o kodzie PLB180005 zaklasyfikowanym, jako obszar specjalnej ochrony ptaków oraz specjalny obszar ochrony siedlisk.

3.2.9.2. Europejskie uwarunkowania systemu ochrony przyrody

EKONET-PL

Koncepcja krajowej sieci ekologicznej EKONET-PL powstała w ramach prac mających na celu utworzenie w Europie spójnego przestrzennie systemu obszarów chronionych (European ECOlogical NETwork

- EECONET) koordynowanego przez Międzynarodową Unię Ochrony Przyrody IUCN i ma się stać integralną częścią sieci europejskiej.

W strukturze krajobrazu ekologicznego głównym wyróżnikiem są ekosystemy, charakteryzujące się największą bioróżnorodnością, zagęszczeniem gatunków i naturalnością. Są to węzły ekologiczne powiązane między sobą korytarzami ekologicznymi umożliwiającymi ich zasilanie poprzez przepływ materii, energii oraz informacji genetycznej. Funkcje takich korytarzy i ciągów pełnią mało przekształcone przez człowieka doliny rzek i cieków, strefy zadrzewień i zakrzewień śródpolnych lub wydłużone kompleksy leśne.

W ramach polskiej sieci wyodrębniono 78 obszarów węzłowych (46 o znaczeniu międzynarodowym i 32 o znaczeniu krajowym) oraz 110 korytarzy ekologicznych (38 o znaczeniu międzynarodowym i 72 o znaczeniu krajowym).

Teren Gminy Gorzyce znajduje się w zasięgu dwóch korytarzy ekologicznych o znaczeniu międzynarodowym:

- 28m Tarnobrzeski Wisły,
- 30m Dolnego Sanu.

Korytarze te łączą się w widłach Wisły i Sanu, gdzie sąsiadują z dwoma międzynarodowymi obszarami węzłowymi: 23M Doliny Środkowej Wisły i 34M Lasów Janowskich.

Znajdujące się na terenie Gminy Gorzyce doliny Wisły i Sanu podlegają ochronie i są objęte programem ochrony środowiska w ramach krajowej sieci Econet-PL jako korytarze ekologiczne o znaczeniu międzynarodowym. Stanowią one część europejskiej sieci ekologicznej EECONET. Walory przyrodnicze tych dolin wynikają ze znaczenia ich dla zachowania specyficznej, często unikatowej fauny, obecności siedlisk charakterystycznych dla dolin nieregulowanych rzek oraz bogatej roślinności i ornitofauny. Stanowią również potencjalnie cenny obszar o znaczeniu rekreacyjnym i turystycznym. Teren międzywala rzeki Wisły jest miejscem gniazdowania chronionych gatunków ptaków: mewy pospolitej, rybitwy zwyczajnej, mewy śmieszki, remiza, stanowi miejsce przelotów wielu innych gatunków ptaków. Nad rzeką Łęg stwierdzono ślady działalności bobrów.

Ciągłość układu węzłowo-pasmowego, decydująca o zachowaniu równowagi przyrodniczej, zakłócana jest często działalnością człowieka. Powstają bariery ekologiczne przegradzające lub rozczłonkowujące naturalne korytarze ekologiczne, które miejscami przestają pełnić swe funkcje. Szczególne zagrożenie stwarzają ciągi komunikacyjne, zwarta zabudowa liniowa oraz napowietrzne linie energetyczne.

3.2.9.3 Lasy

Gmina Gorzyce charakteryzuje się najmniejszym na terenie powiatu wskaźnikiem lesistości wynoszącym 13,7% (Tabela 3.21). Średni wskaźnik lesistości dla powiatu wynosi prawie 33%. W roku 2005 zalesiono 4,51 ha w sołectwie Sokolniki, w 2006 roku 12,8 ha w sołectwie Sokolniki oraz 12 ha w sołectwie Furmany wg danych z UM.

Tabela 3.21. *Zasoby leśne na tle powierzchni Gminy (źródło: Urząd Gminy,2008).*

Powierzchnia ogólna gminy	Lasy i grunty leśne	
6890	ha	%
	873	12,7

Na terenie Gminy zagrożeniem dla zasobów leśnych są:

- czynniki naturalne abiotyczne – obniżenie poziomu wód gruntowych, deficyt opadów atmosferycznych, susze, wiatr i śnieg;
- czynniki naturalne biotyczne – szkodliwe owady i choroby;
- czynniki pochodzenia antropogenicznego – zanieczyszczenie wód, gospodarka odpadami (dzikie wysypiska), zagrożenia pożarowe, zmiana leśnego użytkowania terenu na inne formy, zanieczyszczanie i zaśmiecanie terenów leśnych.

W strukturze gatunkowej drzew na terenach leśnych Gminy Gorzyce dominuje sosna zwyczajna – 87,9 %. (Tabela 3.22) Średnia wiekowa dla drzew wynosi 59 lat, najwięcej występuje drzew w przedziale wiekowym 40-60 l oraz 60-80 l, odpowiednio 21% i 33%.(Tabela 3.23)

Tabela 3.22. *Struktura gatunkowa drzew na terenach leśnych w gminie Gorzyce (źródło: Urząd Gminy, 2008)*

Struktura gatunkowa drzew	
gatunek	%
Sosna zwyczajna	87,9
Olsza czarna	4,2
Brzoza	3,7
Jodła	1,9
Dąb	1,7
Pozdostałe	0,6

Tabela 3.23. *Struktura wiekowa drzew na terenach leśnych w gminie Gorzyce (źródło Urząd Gminy, 2008)*

Struktura wiekowa drzew	
przedział wiekowy	%
0-20	12
21-40	9
41-60	21
61-80	33
81-100	16
powyżej 100	5

Zadania realizowane dla osiągnięcia celów ochrony przyrody, wzbogacania i racjonalnego użytkowania zasobów leśnych, opierają się na wytycznych zawartych w Zarządzeniu Nr 11A

Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych, z dnia 11.05.1999 r. w sprawie doskonalenia gospodarki leśnej na podstawach ekologicznych.

Zasady gospodarki leśnej podporządkowane są potrzebom zachowania lasu i trwałości ich funkcji oraz zwiększenia zasobów leśnych. Nadzór nad gospodarką leśną prowadzony jest w kierunku zrównoważonego rozwoju lasów, opartego na podstawach ekologicznych, w sposób zharmonizowany z wymogami ochrony przyrody i środowiska życia człowieka.

3.2.9.4. Zadrzewienia śródpolne

Zadrzewienia śródpolne to kępy lub pasy zadrzewień wśród pól a także wzdłuż brzegów pól i użytków zielonych. Zadrzewienia pełnią funkcje glebo- i wodochronne. Funkcja wodochronna sprowadza się do stabilizacji brzegów rzek i cieków wodnych oraz ograniczeniu powierzchniowego spływu wody. Funkcja glebochronna polega na przeciwdziałaniu erozji wodnej i wietrznej gleb poprzez korzeniową stabilizację gruntu. Zadrzewienia są także ostoją dziko żyjących drobnych zwierząt, ptaków i owadów, które odgrywają istotną rolę w biocenotycznej regulacji równowagi miejscowych ekosystemów. Zadrzewienia śródpolne spełniają szereg ważnych funkcji środowiskowych:

- przechwytują zanieczyszczenia obszarowe,
- spełniają w krajobrazie rolniczym funkcję barier biogeochemicznych,
- ograniczają odpływ wody z gleby,
- wykazują korzystny wpływ na mikroklimat pól i łąk,
- hamują prędkość wiatru,
- wpływają na zwiększenie wilgotności powietrza w warstwie przy gruntowej,
- ograniczają erozję wietrzną i wodną,
- stanowią ważny element kształtowania krajobrazu wiejskiego.

Szczególnie liczne dodatkowe korzyści występują w przypadku zachowania mało zmienionych rzek i ich dolin. Ochrona takich korytarzy ekologicznych, jak rzeki z ich dolinami zapewnienia nie tylko prawidłowe funkcjonowanie zespołów roślinnych zwierzęcych, ale także sprzyja lepszemu zabezpieczeniu przeciwpowodziowemu miast i wsi położonych w dolinach rzecznych; ochronie wód rzek przed zanieczyszczeniami obszarowymi pochodzenia rolniczego i samooczyszczaniu wód. Gmina charakteryzuje się małą liczbą zadrzewień śródpolnych i dlatego zaleca się wdrożyć program ich nasadzeń.

2.2.10 Edukacja ekologiczna

Edukacja ekologiczna jest niezwykle istotna dla poszerzenia świadomości społeczeństwa i uwrażliwienia na problemy w zakresie ochrony środowiska.

Gmina corocznie podejmuje działania w zakresie edukacji mieszkańców na rzecz ochrony przyrody. Przedstawiciele Gminy uczestniczą w szkolenia na temat odnawianych źródeł energii. W poszczególnych sołectwach należących do Gminy organizowane są szkolenia o tematyce związanej z ochroną środowiska. Maja one na celu upowszechnienie Kodeksu Dobrej Praktyki Rolniczej (zbioru zasad, porad, których przestrzeganie pozwoli uczynić produkcje rolniczą przyjazną środowisku), popularyzację kompostowania we własnym zakresie odpadów ulegających biodegradacji, upowszechnienie programów rolnośrodowiskowych a także zwrócenie uwagi na zagrożenia środowiska, jakie niesie emisja zanieczyszczeń ze spalania odpadów w piecach domowych.

Oddzielnie Gmina współfinansuje kursy dla osób prowadzących własne gospodarstwa rolne, na których poruszane są zagadnienia stosowania środków ochrony roślin przy użyciu opryskiwaczy. W celu podniesienia świadomości społecznej w dziedzinie gospodarki odpadami wydrukowano i rozprowadzono wśród mieszkańców ulotki na temat właściwej segregacji odpadów.

Corocznie Wójt Gminy organizuje konkurs we współpracy z WODR i KRUS na „Najpiękniejszy ogród roku"

Od wielu lat Gmina Gorzyce uczestniczy w międzynarodowej akcji „Sprzątanie świata", bierze w niej udział młodzież z przedszkoli, szkół podstawowych, gimnazjum oraz liceum.

W celu rozwijania powszechnego dostępu do informacji o środowisku w Urzędzie Gminy prowadzony jest publicznie dostępny wykaz danych zawierający informacje o środowisku i jego ochronie.

3.3. Najważniejsze kierunki ochrony środowiska gminie Gorzyce

Gmina Gorzyce charakteryzuje się dobrym stanem środowiska. Na terenie Gminy jedynym większym zakładem przemysłowym wchodzącym w skład Specjalnej Strefy Ekonomicznej jest Federal Mogul Gorzyce S.A. Posiada on międzynarodowy certyfikat ISO 14001. Systemy Zarządzania Środowiskiem (SZŚ) pomagają firmom zarządzać ich procesami, wyrobami i usługami w taki sposób, aby zapewnić zgodność z polityką środowiskową firmy. Certyfikowany SZŚ pomaga zarządzać zagrożeniami dla środowiska oraz m.in. zminimalizować niekorzystny wpływ na środowisko.

W przypadku licznych cegielni znajdujących się na obszarze Gminy ważne jest, aby po wyeksploatowaniu złoża wykonane zostały zabiegi rekultywacyjne.

Głównymi źródłami poboru wody na cele komunalne są ujęcia podziemne, charakteryzujące się wodą dobrej jakości wymagającą jedynie prostego uzdatniania w zakresie usuwania związków żelaza i manganu.

Jednak pomimo stosunkowo korzystnej sytuacji, istnieje szereg zagrożeń środowiska.

3.3.1. Zagrożenia środowiska

Zagrożenia środowiska mogą mieć charakter naturalny lub antropogeniczny. Rodzaj i intensywność zagrożeń jest ściśle związana ze specyfiką danego obszaru, tj. rozwojem gospodarczym w powiązaniu z warunkami fizyczno - geograficznymi.

Zagrożenia naturalne

Zagrożenia naturalne występujące na obszarze Gminy Gorzyce dotyczą głównie:

- zagrożenia powodziowego
- zakwaszenia gleb.

Zagrożenia antropogeniczne

Zagrożenia antropogeniczne dla środowiska naturalnego wynikają z działalności człowieka i związane są z wykorzystywaniem i przetwarzaniem zasobów. Źródłem presji na środowisko są poszczególne dziedziny gospodarki oraz codzienne bytowanie mieszkańców.

Wśród zagrożeń środowiska związanych z mieszkalnictwem należy wymienić:

- Niska emisja zanieczyszczeń powietrza, co znajduje odzwierciedlenie we wzrostach stężeń dwutlenku siarki i pyłu w sezonie grzewczym. Problem niskiej emisji związany jest z wykorzystywaniem węgla jako głównego paliwa do produkcji ciepła w gospodarstwach domowych
- Ścieki komunalne nieoczyszczone lub niedostatecznie oczyszczone, które największe zagrożenie stwarzają w miejscowościach posiadających wodociąg, a nie posiadających kanalizacji, jedynie zbiorniki bezodpływowe (szamba).
- Ciągi zabudowy wiejskiej w formie tzw. ulicówek stwarzają bariery ekologiczne przegradzające naturalne korytarze i ciągi ekologiczne doliny rzek Sanu i Wisły.

System komunikacyjny stwarzający zagrożenia dla środowiska głównie z tytułu transportu drogowego, a więc emisja spalin, generowanie hałasu, degradacja walorów przyrodniczych i krajobrazowych. Największe zagrożenie hałasem i emisją spalin występuje wzdłuż dróg krajowych, w mniejszym stopniu dotyczy to dróg powiatowych i gminnych. Na terenie Gminy Gorzyce arterie komunikacyjne stanowią bariery ekologiczne przegradzające naturalne korytarze i ciągi ekologiczne dolin rzecznych. Ponadto są też potencjalnym źródłem zanieczyszczenia ropopochodnymi pasów terenów położonych wzdłuż dróg.

Rolnictwo jest źródłem odpadów niebezpiecznych (pozostałości po środkach ochrony roślin) oraz zanieczyszczeń obszarowych związanych z niewłaściwą gospodarką nawozami mineralnymi. Zanieczyszczenia z rolnictwa stanowią zagrożenie związkami biogennymi dla jakości wód powierzchniowych i podziemnych.

Przemysł na terenie Gminy w największym stopniu wpływa na jakość środowiska. Determinująco wpływa na środowisko glebowe (skażenie siarką, metale ciężkie, eksploatacja kopalin), powietrze atmosferyczne (emisja zanieczyszczeń przez zakłady przemysłowe) oraz wody podziemnie i powierzchniowe (zrzuty niedoczyszczonych ścieków).

3.3.2. Priorytety ochrony środowiska

W oparciu o diagnozę stanu środowiska oraz zagrożenia środowiska, zdefiniowano najważniejsze priorytety ochrony środowiska w gminie Gorzyce w okresie do 2016 roku.

W zakresie ochrony powietrza atmosferycznego:

- Zmniejszenie emisji komunikacyjnej.
- Zmniejszenie emisji niskiej.
- Zmniejszenie emisji przemysłowej.

W zakresie ochrony przed hałasem i promieniowaniem jonizującym:

- Zmniejszenie negatywnego oddziaływania hałasu komunikacyjnego na człowieka i środowisko.

W zakresie ochrony wód:

- Ochrona wód podziemnych w obszarze GZWP.
- Poprawa gospodarki wodno-ściekowej.
- Ograniczanie zanieczyszczeń obszarowych.
- Racjonalne wykorzystanie lokalnych zasobów surowcowych.
- Zapewnienie najwyższej jakości wód powierzchniowych i podziemnych.
- Modernizację, rozbudowę i budowę systemów kanalizacji zbiorczej i oczyszczalni ścieków.
- Ograniczenie niezgodnego z prawem opróżniania zbiorników bezodpływowych „szamb".
- Budowę i modernizację wałów przeciwpowodziowych oraz zbiorników retencyjnych
- Wdrażanie programów ochrony wód w zlewniach rzek.
- Ograniczenie emisji zanieczyszczeń ze źródeł punktowych.
- Ochrona wód przed zanieczyszczeniami spowodowanymi przez azotany ze źródeł rolniczych.

W zakresie ochrony powierzchni ziemi:

- Zapobieganie erozji gleb.
- Zmniejszenie zakwaszenia gleb.
- Rekultywacja wyrobisk poeksploatacyjnych.

W zakresie ochrony przyrody:

- Bieżąca ochrona obiektów prawnie chronionych.
- Działania mające na celu zwiększenie lesistości oraz wprowadzanie zadrzewień i zakrzewień śródpolnych
- Ochrona dolin rzecznych i innych korytarzy ekologicznych, zwłaszcza o znaczeniu ponadlokalnym.

W zakresie gospodarki odpadami:

- Zmniejszenie ilości wytwarzanych odpadów.
- Doskonalenie systemu gospodarki odpadami .

W zakresie edukacji ekologicznej:

- Intensyfikacja edukacji ekologicznej mieszkańców.

4. STRATEGIA OCHRONY ŚRODOWISKA DO ROKU 2016

4.1. Wprowadzenie

Proces planowania strategicznego i operacyjnego polega na znalezieniu odpowiedzi na trzy podstawowe pytania:

gdzie jesteśmy?

gdzie chcemy się znaleźć?

w jaki sposób chcemy to zrobić?

Odpowiedzi na pierwsze dwa pytania nakreślają ramy procesu planowania strategicznego natomiast odpowiedź na trzecie pytanie definiuje zakres planowania operacyjnego. Planowanie strategiczne określa długoterminową wizję i misję Gminy oraz wyznacza cele strategiczne. Planowanie operacyjne transformuje cele strategiczne na realne zadania, których wykonanie zbliży do osiągnięcia celów strategicznych.

W celu opracowania dokumentów strategicznych przyjmuje się na ogół trójstopniową hierarchię celów: cel nadrzędny, cele systemowe, kierunki działań.

4.2. Cel nadrzędny

Cel nadrzędny powinien wyrażać misję Gminy. W przypadku Gminy Gorzyce cel nadrzędny ma następującą postać:

Zrównoważony rozwój społeczno gospodarczy Gminy w harmonii z ochroną środowiska naturalnego

4.3. Cele systemowe

Cele systemowe wyznaczają stan jaki należy osiągnąć w horyzoncie czasowym 10-15 lat. Cele systemowe są identyfikowane na podstawie analizy obszarów problemowych występujących na danym terenie. W przypadku tym stan negatywny zostaje przekształcony na stan pozytywny. Cele systemowe powinny charakteryzować się tym, że są: specyficzne, mierzalne, akceptowalne, realistyczne i terminowe.

Na poszczególne cele systemowe składają się kierunki działań, a w ramach tych konkretne zadania poprzez które cele te będą realizowane. Zadania podzielono na krótkoterminowe, czyli takie które przewidziano do realizacji w latach 2009 – 2012 oraz zadania długoterminowe - przewidziane do realizacji w latach 2013 – 2016.

4.3.1. Powietrze atmosferyczne

Cel systemowy:

Poprawa jakości powietrza atmosferycznego. Ochrona przed hałasem i niejonizującym promieniowaniem elektromagnetycznym

Kierunki działań:

Ograniczenie niskiej emisji

Brak systemu sieci ciepłowniczej na terenie Gminy wpływa na to, że głównym źródłem ciepła jest energia pozyskiwana ze spalania węgla kamiennego w indywidualnych kotłowniach i paleniskach. Emitowane z nich gazy i pyły wpływają na pogorszenie jakości powietrza atmosferycznego. Jedynie ok. 5 – 10% zabudowy jednorodzinnej na terenie Gminy posiada instalacje centralnego ogrzewania opalane gazem. Gmina jest w 100% zgazyfikowana i dlatego należy propagować zastąpienie kotłowni opalanych węglem na kotłownie gazowe lub olejowe. Zmiana nośnika energii na bardziej ekologiczny pozwoli na ograniczenie zagrożenia ze strony niskiej emisji.

W gminie Gorzyce istnieją potencjalne możliwości zastosowania odnawialnych źródeł energii pozyskiwanej z biomasy. Dla obszarów wiejskich odpowiednim rozwiązaniem jest wykorzystywanie biomasy jako paliwa dla indywidualnych systemów ciepłowniczych. Położenie Gminy w widłach rzek Sanu i Wisły sprzyja produkcji wierzby energetycznej na terasach zalewowych. Wierzba jest najtańszym źródłem opału, a jej kaloryczność porównywalna jest z miałem węglowym. Podczas spalania wierzby jest zerowa emisja zanieczyszczeń, gdyż podczas emitowane są bardzo małe ilości CO_2 do atmosfery i zostaje do 2% popiołu w przeciwieństwie do węgla gdzie mamy do 30% popiołów.

Zadania krótkoterminowe:

wzrost wykorzystania odnawialnych źródeł energii poprzez ich popularyzację i wsparcie finansowe,

termomodernizacja istniejących budynków, stosowanie energooszczędnych materiałów i technologii przy budowie nowych obiektów:

- termomodernizacja kompleksu szkolnego w Gorzycach,

- termomodernizacja budynków po przedszkolach w Gorzycach;

termomodernizacja innych budynków będących pod władaniem Gminy,

edukacja mieszkańców na temat zanieczyszczeń z niskiej emisji i szkodliwości spalania odpadów w piecach domowych.

Zadania długoterminowe:

dalsza realizacja programu wymiany kotłów węglowych na kotły wykorzystujące bardziej ekologiczne nośniki energii (olej, gaz, biomasa),

kontynuacja wsparcia dla podmiotów wykorzystujących energię ze źródeł odnawialnych,

stosowanie energooszczędnych materiałów i technologii przy budowie nowych obiektów.

Ograniczenie uciążliwości systemu komunikacyjnego

Na obszarze Gminy nie prowadzi się pomiarów zanieczyszczeń powietrza atmosferycznego oraz poziomu hałasu emitowanych w związku z eksploatacją dróg. Dokładne badania poziomu poszczególnych zanieczyszczeń pozwoliłby na ocenę i wyznaczenie terenów bezpośrednio narażonych.

Zadania krótkoterminowe:

rozpoznanie lokalizacja obszarów, na których występuje przekroczenie norm poziomu hałasu pochodzącego z węzłów komunikacyjnych i głównych szlaków komunikacyjnych i jego aktualizacja,

budowa infrastruktury rowerowej: oznakowanie tras rowerowych, budowa parkingów dla rowerów, itp.

Zadania długoterminowe:

zlokalizowanie obszarów narażonych na ekspozycję hałasem w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego terenów,

rozpoznanie zanieczyszczenia powietrza atmosferycznego pochodzącego z węzłów komunikacyjnych i głównych szlaków komunikacyjnych,

wprowadzenie i propagowanie systemu przewozów kombinowanych: rower z innymi środkami lokomocji.

Ochrona przed niejonizującym promieniowaniem elektromagnetycznym

Brak powszechnych pomiarów pól elektromagnetycznych (maszty i stacje przekaźnikowe telekomunikacyjne, stacje radarowe, linie wysokiego napięcia) oraz dokładnej inwentaryzacji znaczących jego źródeł uniemożliwia dokładne określenie stopnia zagrożenia i sposobu ograniczenia uciążliwości.

Zadania długoterminowe:

zlokalizowanie obszarów narażonych na ekspozycję niejonizującym promieniowaniem elektromagnetycznym w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego.

4.3.2. Zasoby wodne

Cel systemowy

Poprawa jakości i ochrona zasobów wód powierzchniowych i podziemnych. Zapewnienie wszystkim mieszkańcom Gminy odpowiedniej jakości wody do picia

Kierunki działań:

Ograniczenie dopływu zanieczyszczeń do wód powierzchniowych i podziemnych

Do najbardziej efektywnych działań chroniących jakość wód powierzchniowych i podziemnych należy zaliczyć budowę kanalizacji na terenach osadnictwa oraz oczyszczalni ścieków. Istniejąca oczyszczalnia ścieków w Gorzycach ma możliwość zwiększenia przepustowości o 30%. W ramach Krajowego Programu Oczyszczania Ścieków Komunalnych przewidywana jest modernizacja (lub i rozbudowa) obecnie istniejącej oczyszczalni w Gorzycach. Termin realizacji inwestycji to rok 2016. Przewidywany docelowy typ oczyszczalni to biologiczny z docelową przepustowością oczyszczalni 3 053 m^3/dobę.

Na jakość wód zasadniczy wpływ mają również zanieczyszczenia pochodzące ze źródeł rolniczych. Ograniczenie spływu azotu z pól do wód podziemnych i powierzchniowych można osiągnąć poprzez racjonalne dozowanie i limitowanie środków plonotwórczych na użytkach rolnych. Odpowiednie przechowywanie nawozów organicznych chroni przed niekontrolowanym przedostawaniem się niebezpiecznych substancji do wód. Budowa szczelnych zbiorników na gnojowicę (o czasie przetrzymywania 6 miesięcy) oraz uszczelniających płyt obornikowych pozwoli na ograniczenie tego zagrożenia.

Poprawa jakości wód powierzchniowych i podziemnych jest ważna również ze względu na położenie Gminy w zasięgu stref ochronnych OWO i ONO Głównego Zbiornika Wód Podziemnych nr 425 Dębica - Stalowa Wola - Rzeszów.

Zadania krótkoterminowe:

wyrównanie dysproporcji pomiędzy zwodociągowaniem i skanalizowaniem Gminy:

Budowa sieci kanalizacyjnej w miejscowościach Orliska, Furmany, Zalesie Orzyckie, Motycze Poduchowne, Gorzyce Pączek, Wrzawy

utrzymanie dobrego stanu sieci wodociągowej i kanalizacyjnej.

Zadania długoterminowe:

ograniczanie odpływu zanieczyszczeń z obszarów o intensywnej produkcji rolnej,

edukacja rolników nt. racjonalnego stosowania nawozów naturalnych i sztucznych,

utrzymanie dobrego stanu sieci wodociągowej i kanalizacyjnej,

rozbudowa istniejącej oczyszczalni ścieków,

wymiana lub remont części kolektorów kanalizacyjnych

przestrzeganie uwarunkowań w strefach ochronnych zbiorników i ujęć wód,

Rozpoznanie potencjalnych źródeł zanieczyszczenia wód

W celu kontroli częstotliwości opróżniania zbiorników bezodpływowych, a w przypadku przydomowych oczyszczalni ścieków częstotliwości i sposobu usuwania komunalnych osadów ściekowych Gmina zobowiązana jest do prowadzenia ewidencji tych urządzeń. Rejestr ten pozwoli również na opracowanie planu rozwoju sieci kanalizacyjnej.

Zadania krótkoterminowe:

rejestr zbiorników bezodpływowych (szamb),

rejestr przydomowych oczyszczalni ścieków,

Zadania długoterminowe:

ciągła aktualizacja rejestru zbiorników bezodpływowych (szamb),

ciągła aktualizacja rejestru przydomowych oczyszczalni ścieków

intensyfikacja kontroli zbiorników bezodpływowych

Racjonalna gospodarka zasobami wodnymi

Istotne znaczenie mają działania związane z optymalizacją zużycia wody, zarówno do celów bytowych, jak i gospodarczych. Optymalizacja zużycia wody będzie prowadzona poprzez zapobieganie stratom wody na przesyle oraz poprzez oszczędne korzystanie z wody przez indywidualnych użytkowników.

Mała retencja stanowi skuteczny sposób zapobiegania skutkom suszy hydrologicznej. Systematyczne zwiększanie liczby zakładanych oczek śródpolnych i stawów pozwoli na zwiększenie dyspozycyjnych zasobów wodnych. Ponadto w gminie Gorzyce planuje się budowę dwóch zbiorników małej retencji. Celem budowy zbiorników jest zapewnienie zaopatrzenia rolnictwa w wodę, wyrównanie przepływów niskich w okresach niżówek, jak również ochronę przeciwpowodziową.

Jedną z metod ograniczania skutków wezbrań jest świadome kształtowanie polityki zagospodarowania przestrzennego. Ma to na celu eliminowanie rozwoju osadnictwa na terenach, które zaliczono do potencjalnie narażonych na zalanie wodą o prawdopodobieństwie wystąpienia 1% tj. wodą stuletnią. Granicę zasięgu strefy wystąpienia wody o P=1% wyznacza właściwy Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej.

Aby ograniczyć skutki wystąpienia wezbrań na terenach zainwestowanych poza bieżącą modernizacją obwałowań oraz konserwacją urządzeń wodnych należy dążyć do stosowania indywidualnych zabezpieczeń np. poprzez montowanie zaworów zwrotnych na przyłączach sieci kanalizacyjnych, przenoszenie instalacji i urządzeń gazowych, elektrycznych na wyższe piętra budynków.

Bardzo ważnym narzędziem niezbędnym podczas akcji przeciwpowodziowej jest system informacji o terenie. System zawiera podstawowe informacje o terenie Gminy w formie cyfrowych map połączonych z bazą danych opisowych. Każdy obiekt na mapie posiada dane opisowe w formie atrybutów zapisanych w dołączonej do niego tabeli. Dzięki temu bardzo szybko można znaleźć pożądaną informację lub ich grupę wraz z lokalizacją w terenie. Mogą tu być również ujęte dane nt. jak zachować się w przypadku zagrożenia, jakie są wskazane drogi ewakuacji itp. Dane te mogą być również udostępniane poprzez Internet stanowiąc istotne źródło informacji o terenie i istniejących na nim aktualnie zagrożeniach dla mieszkańców Gminy.

Zadania krótkoterminowe:

Utrzymanie sieci wodociągowej,

budowa i modernizacja wałów przeciwpowodziowych

– Trześniówka II – przeciwfiltracyjne zabezpieczenie lewego wału Trześniówki na dł. 3,95 km w miejscowości Trześń

– Trześniówka I – przeciwfiltracyjne zabezpieczenie prawego wału rzeki Trześniówki na długości 6,35 km w miejscowości Trześń

– Łęg III – modernizacja obwałowań rzeki w km lewy 5+000 – 10+000, prawy 6+000 – 11+000

– melioracja użytków rolnych o powierzchni 2000 ha w sołectwie Wrzawy

– wdrażanie programów ochrony wód w zlewniach rzek.

Zadania długoterminowe:

wspieranie zakładów przemysłowych w realizowaniu programów racjonalnej gospodarki wodno-ściekowej – stosowanie technologii o niskim zużyciu wody, zamkniętych obiegów wody,

minimalizacja wykorzystania wód podziemnych z ujęć własnych i wody wodociągowej do celów przemysłowych,

4.3.3. Powierzchnia terenu i środowisko glebowe

Cel systemowy

Ochrona środowiska glebowego. Ochrona zasobów mineralnych i zminimalizowanie skutków eksploatacji

Kierunki działań:

Zapobieganie degradacji gleb

Ważnymi kierunkami w zakresie przeciwdziałania erozji wodnej jest odpowiednie zagospodarowywaniu wąwozów oraz stoków i stosowanie właściwych płodozmianów. Erozja wietrzna jest typowa dla otwartych przestrzeni rolnych, dlatego niezbędne będzie stosowanie zadrzewień śródpolnych oraz podobnie jak przy zapobieganiu erozji wodnej stałe utrzymanie gleby pod pokrywą roślinną.

Istotnym kierunkiem działań w rolnictwie będzie wdrażanie i upowszechnianie *Kodeksu Dobrej Praktyki Rolniczej (KDPR).* Ochrona gleb powinna bowiem uwzględniać racjonalne zużycie nawozów sztucznych i środków ochrony roślin, preferowanie nawozów naturalnych, np. obornika, kompostu. Ponadto stosowanie przez rolników nawozów syntetycznych i mineralnych, odchodów zwierząt (np. gnojowicy), nieodpowiednich dawek kompostów naturalnych może znacznie nasilać procesy degradacji gleb.

W wyniku dużego udziału gleb zakwaszonych na terenie Gminy zaleca się wapnowanie gleb. Ok. 90% gleb wymaga tego zabiegu, wpływa on na zmianę pH gleby, ale także wzbogaca glebę w wapń, magnez, a niekiedy również w mikroelementy. Zalecana wielkość wapnowania wynosi 2 Mg/ha. W latach 2005 i 2006 Gmina sfinansowała badania prób glebowych na zawartość wapna, wyniki zostały bezpośrednio przekazane właścicielom gospodarstw rolnych, z których pobierano próby. Uprawniało to do sfinansowania transportu wapna dla gospodarstw, w których stwierdzono duże zakwaszenie gleb.

Zasadniczym zagrożeniem dla przyległych gruntów ornych jest imisja pyłu, która powoduje kumulację zanieczyszczeń, w uprawianych na nich roślinach.

Zadania krótkoterminowe:

upowszechnianie zasad dobrej praktyki rolniczej (Kodeks Dobrej Praktyki Rolniczej),

podnoszenie świadomości mieszkańców o zagrożeniu i degradującym oddziaływaniu wypalania traw,

zmniejszenie zakwaszenia gleb poprzez propagowanie wśród rolników zabiegu wapnowania gleb,

wspieranie i promowanie rolnictwa ekologicznego.

Zadania długoterminowe:

dalsze wspieranie i promowanie rolnictwa ekologicznego,

rozpoznanie zanieczyszczenia gleb metalami ciężkimi wzdłuż głównych dróg,

zmiana sposobu użytkowania/struktury zasiewów wzdłuż głównych dróg,

ochrona gleb o wysokiej przydatności rolniczej przed przeznaczeniem na cele nierolnicze,

zalesianie gruntów nieprzydatnych rolniczo.

Zapobieganie degradacji zasobów złóż mineralnych

Działania ochronne wymagane są w przypadku złóż nieeksploatowanych, stanowiących główne zaplecze surowcowe regionu. Jedynym sposobem zabezpieczenia zasobów udokumentowanych złóż przed ich utratą jest ochrona ich obszarów przed zainwestowaniem uniemożliwiającym ich późniejszą eksploatację.

Zadania krótkoterminowe:

rekultywacja zdegradowanych terenów poeksploatacyjnych.

Zadania długoterminowe:

rekultywacja zdegradowanych terenów poeksploatacyjnych.

4.3.4. Zasoby przyrody

Cel systemowy:

Zachowanie i ochrona bioróżnorodności. Rozwój systemów ochrony przyrody

Kierunki działań:

Doskonalenie systemu obszarów chronionych

Zachowanie wszystkich ustanowionych form ochrony przyrody oraz objęcie ochroną dalszych wartościowych obiektów i obszarów ma na celu: utrzymanie procesów ekologicznych i stabilności ekosystemów, zachowanie różnorodności biologicznej, zachowanie dziedzictwa geologicznego, zapewnienie ciągłości istnienia gatunków roślin i zwierząt wraz z ich siedliskami przez utrzymywanie lub przywracanie ich do właściwego stanu, kształtowanie właściwych postaw człowieka wobec przyrody. Zadania te realizowane są poprzez wprowadzenie szeregu ograniczeń, zakazów i nakazów, których zakres uzależniony jest od formy ochrony prawnej oraz indywidualnych cech chronionego ekosystemu.

Zadania krótkoterminowe:

utrzymywanie istniejących form ochrony przyrody,

ochrona dolin rzecznych i innych korytarzy ekologicznych, zwłaszcza o znaczeniu ponadlokalnym.

Zadania długoterminowe:

dalsze utrzymywanie istniejących form ochrony przyrody,

tworzenie nowych obszarów chronionych o randze lokalnej np. użytków ekologicznych.

Ochrona i zrównoważone użytkowanie lasów

Zrównoważone użytkowanie lasów należy realizować poprzez gospodarkę leśną prowadzoną zgodnie z wymaganiami ochrony przyrody. Trwale zrównoważona gospodarka leśna, to działalność zmierzająca do ukształtowania takiej struktury lasów i wykorzystania ich w taki sposób i tempie, zapewniającym trwałe zachowanie ich bogactwa biologicznego, wysokiej produkcyjności oraz potencjału regeneracyjnego i żywotności. Wszelkie zabiegi techniczno-leśne powinny uwzględniać konieczność zachowania bogactwa gatunkowego i strukturalnego lasu. Należy dążyć do renaturalizacji lasów silnie przekształconych gospodarka leśną, a ekosystemy zbliżone do naturalnych przynajmniej częściowo objąć ochroną bierną. Planując skład gatunkowy nowych drzewostanów należy uwzględniać skład gatunkowy zbiorowiska roślinnego stanowiącego potencjalną roślinność naturalną na odpowiednich siedliskach.

Szczególnej ochronie podlegają lasy pełniące funkcje wodochronne GWZP, a prowadzona w nich gospodarka leśna powinna być ściśle podporządkowana pełnionej przez nie roli. W lasach tych ograniczona jest możliwość zainwestowania.

Proces certyfikacji gospodarki leśnej przez Forest Stewardschip Council (FSC, Rada Zrównoważonej Gospodarki Leśnej) ma na celu sprawdzenie, czy prowadzona gospodarka jest zgodna ze ustanowionymi standardami. Gospodarka leśna jest oceniana według lokalnych standardów – tymczasowych lub zaakceptowanych przez FSC – oraz przebiega według określonej procedury. Po certyfikacji właściciele lub zarządzający lasami mogą sprzedawać produkty leśne z logiem FSC. Certyfikacja jest prowadzona w celu oceny jakości prowadzonej gospodarki oraz w celu zapewnienia, że drewno certyfikowane przez FSC pochodzi z dobrze zarządzanych lasów. Certyfikacja lasów pozwala na osiąganie korzyści z takiego gospodarowania, które jest zgodne z zasadami ochrony środowiska, bierze pod uwagę prawa pracowników i lokalnej ludności oraz zapewnia dochodowość gospodarki i pozwala na sprzedaż swych produktów jako certyfikowanych przez FSC. Przepisy odnośnie certyfikacji gospodarki leśnej mówią m.in., że:

prace leśne muszą polepszać funkcje ekologiczne pełnione przez lasy, w tym stabilność zlewni, ochronę zasobów biologicznych i ochronę siedlisk zwierząt,

planowanie i wdrażanie zapisów planu musi uwzględniać zasadę utrzymania trwałości wszystkich zasobów leśnych, bazującą na rozumieniu i właściwym dokumentowaniu lokalnej ekologii lasu,

prace leśne muszą mieć pozytywny i trwały wpływ na lokalne społeczności.

Z uwagi na niską lesistość Gminy niezbędne jest powiększenie terenów leśnych, w tym zalesianie gruntów nieprzydatnych lub mało przydatnych do produkcji rolnej. Potrzeby zalesiania Gminy Gorzyce określone zostały na 697 ha.

Zadania krótkoterminowe:

ochrona istniejących kompleksów leśnych,

wdrażanie programu zalesienia Gminy oraz zadrzewień i zakrzewień śródpolnych

racjonalna gospodarka leśna zgodna ze standardami FSC (Forest Stewardship Council).

Zadania długoterminowe:

określenie terenów do zalesienia w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego,

wzrost lesistości,

zalesianie gruntów nieprzydatnych rolniczo.

Identyfikacja i ochrona pozostałych obszarów cennych przyrodniczo

Wszechstronne poznanie zasobów przyrodniczych Gminy oraz dokonanie ich oceny możliwe jest poprzez przeprowadzenie waloryzacji przyrodniczej, której zasadniczym elementem jest inwentaryzacja zasobów przyrody ożywionej i nieożywionej. Procedura ta jest nieodzownym instrumentem w procesie prawidłowego sporządzania wszelkich dokumentów obejmujących zagospodarowanie przestrzenne oraz prowadzenia racjonalnej gospodarki. W wyniku dokonanej oceny zostaną wytypowane cenne w skali lokalnej obszary, które należałoby objąć indywidualną formą ochrony.

Wszystkie cieki i zbiorniki wodne, a także inne ekosystemy o charakterze zdeterminowanym przez wodę (źródliska, torfowiska, lasy łęgowe, łąki zalewowe, szuwary) to obiekty pełniące ważne role przyrodnicze m. in. jako ostoje bioróżnorodności, czy ciągi migracyjne. Dodatkowym argumentem przemawiającym za ochroną tego typu ekosystemów jest ich wrażliwość na zmiany zachodzące w ich sąsiedztwie, szczególnie naruszanie stosunków hydrologicznych.

Wzbogacenie systemu przyrodniczego Gminy można również osiągnąć poprzez rozbudowę istniejących terenów zieleni urządzonej, które zapewniają ciągłość systemu przyrodniczego.

Zadania krótkoterminowe:

sporządzenie dokumentacji w zakresie inwentaryzacji i waloryzacji przyrodniczej Gminy.

Zadania długoterminowe:

ochrona zieleni dolin rzecznych, terenów torfowiskowych i zabagnionych,

ochrona i rozwój terenów zieleni urządzonej.

Zachowanie bioróżnorodności obszarów rolniczych

Obszary rolnicze bogate są w siedliska o charakterze półnaturalnym, które posiadają rodzimy skład gatunkowy, utrzymujący się dzięki ekstensywnej działalności człowieka. Miejsca te często stanowią ostoje dzikiej przyrody. Istotnym elementem krajobrazu rolniczego są również użytki przyrodnicze takie, jak np.: oczka wodne, zadrzewienia śródpolne, torfowiska, miedze i inne tereny nierolne.

Ich utrzymanie uzależnione jest od stosowania metod gospodarki rolniczej przyjaznych środowisku, które umożliwiają racjonalne gospodarowanie zasobami przyrody i ograniczenie negatywnego wpływu rolnictwa na środowisko.

Do elementarnych zasad takiego gospodarowania należy właściwy dobór roślin do uprawy i dostosowanie poziomu nawożenia do typu siedliska. Specyfiką rolnictwa zrównoważonego jest wielokierunkowość produkcji rolniczej, która sprzyja różnicowaniu się struktury krajobrazu obszarów wiejskich i zachowaniu różnorodności biologicznej.

Jednym z najważniejszych instrumentów polityki zrównoważonego rozwoju terenów wiejskich są tzw. programy rolnośrodowiskowe. Ich celem jest ochrona i kształtowanie środowiska na obszarach rolnych oraz łagodzenie negatywnych skutków środowiskowych gospodarki rolnej.

Zadania krótkoterminowe:

wdrożenie programów rolnośrodowiskowych,

ochrona dolin rzecznych i innych korytarzy ekologicznych, zwłaszcza o znaczeniu ponadlokalnym.

Zadania długoterminowe:

zachowanie agro-ekosystemów o wysokich walorach przyrodniczych,

zachowanie ostoi różnorodności biologicznej w postaci śródpolnych zadrzewień, kęp oraz oczek wodnych stałych i okresowych.

4.3.5. Gospodarka odpadami

Cel systemowy:

Minimalizacja ilości powstających odpadów. Doskonalenie systemu odzysku i unieszkodliwiania odpadów

Kierunki działań dla celu w zakresie gospodarki odpadami, jak i harmonogram realizacji przedsięwzięć w tym zakresie, zostały szczegółowo omówione w „Planie Gospodarki Odpadami dla Gminy Gorzyce", który stanowi integralną część Programu ochrony środowiska.

4.3.6. Edukacja

Cel systemowy:

Edukacja ekologiczna społeczeństwa

Kierunek działań:

Podnoszenie świadomości ekologicznej społeczeństwa

Niezbędnym warunkiem realizacji celów w zakresie ochrony i poprawy jakości środowiska oraz racjonalnego użytkowania zasobów naturalnych jest dobrze zorganizowany system edukacji ekologicznej. Dlatego konieczna jest jak najbardziej wszechstronna edukacja ekologiczna skierowana do: dzieci oraz osób dorosłych i różnych grup zawodowych (rolników, organizatorów turystyki, przedsiębiorców). Kształtowanie świadomości ekologicznej dzieci i młodzieży jest ważnym zadaniem realizowanym w formalnym systemie kształcenia obejmującym wychowanie przedszkolne, szkolnictwo podstawowe i ponadpodstawowe. System kształcenia uczniów powinien być nastawiony na wykształcenie u nich umiejętności obserwowania środowiska i zmian w nim zachodzących, wrażliwości na piękno przyrody i szacunku dla niej oraz zwrócenie uwagi na najistotniejsze w gminie problemy związane z ochroną środowiska.

Najlepszym i najefektywniejszym sposobem podniesienia świadomości ekologicznej osób dorosłych jest zaangażowanie mieszkańców w procesy decyzyjne. Wymaga to szerokiego informowania społeczeństwa o stanie środowiska, działaniach na rzecz jego ochrony, a także o możliwościach prawnych uczestniczenia mieszkańców w podejmowaniu decyzji mających wpływ na jego stan. Edukacja społeczeństwa powinna pomóc w ukształtowaniu właściwego stosunku do otaczającego środowiska naturalnego, doprowadzić do jego większego poszanowania i zachęcić do wprowadzania zdrowego trybu życia.

Należy również podjąć działania na rzecz sprawnego pozyskiwania i dystrybucji informacji o środowisku poprzez tworzenie rejestrów informacji środowiskowych. Udostępnianie informacji będzie pomocne przy stymulowaniu proekologicznych zachowań społeczności gminnej.

Zadania krótkoterminowe:

kontynuacja i rozwój programów edukacji ekologicznej, organizowanie konkursów o tematyce ekologicznej w szkołach,

promocja i wspieranie przedsięwzięć proekologicznych poprzez stworzenie atrakcyjnego systemu zachęt i nagród finansowych,

stworzenie powszechnego dostępu do informacji o środowisku.

Zadania długoterminowe:

edukacja ekologiczna rolników w zakresie programów rolnośrodowiskowych, rolnictwa ekologicznego, agroturystyki,

szkolenie zawodowe nauczycieli, pracowników administracji samorządowej w zakresie ochrony środowiska,

promocja walorów środowiskowych Gminy.

5. HARMONOGRAM REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘĆ NA LATA 2009-2012

5.1. Wprowadzenie

W formułowaniu harmonogramu, tj. listy przedsięwzięć przewidzianych do realizacji w latach 2009 –2012, uwzględniono kryteria wyboru przedstawione w poprzednim rozdziale. Cele ekologiczne do 2016 roku i kierunki działań przedstawione w rozdziale 4, są bazą dla konkretnych przedsięwzięć (inwestycyjnych i pozainwestycyjnych). W formułowaniu listy przedsięwzięć uwzględniono również niektóre przedsięwzięcia zgłaszane do realizacji w najbliższych czterech latach przez gminę.

Poszczególne przedsięwzięcia zostały przedstawione w tabelach, gdzie przyporządkowano je konkretnym kierunkom działań, wyszczególnionym w ramach każdego celu ekologicznego do 2016 roku (Rozdz.4), podano szacunkowe koszty ich realizacji, źródła finansowania oraz instytucje odpowiedzialne i włączone w ich realizację.

Należy podkreślić, że zaproponowana lista przedsięwzięć nie zamyka możliwości realizowania innych, charakteryzujących się mniejszą skalą.

5.2. Harmonogram

Proponowane do realizacji w latach 2009 – 2012 przedsięwzięcia ujęto w następujących tabelach:

Powietrze atmosferyczne – Tabela 5.1

Zasoby wodne – Tabela 5.2

Powierzchnia terenu i środowisko glebowe – Tabela 5.3

Zasoby przyrody – Tabela 5.4

Edukacja ekologiczna – Tabela 5.5

W tabelach zastosowano następujące oznaczenia:

- literowe w kolumnie „Zadania”:

  (W) – zadania własne Gminy

  (K) – zadania koordynowane przez Gminę

- kolory w wierszach zadań:

Zdania inwestycyjne
Zadania pozainwestycyjne

Tabela 5.1. *Harmonogram realizacji przedsięwzięć na lata 2009-2012 w zakresie "Powietrze atmosferyczne"*

Kierunki działań	Zadania	Jednostka odpowiedzialna za realizację	Termin realizacji	Szacunkowe koszty w tys. PLN				Źródła finansowania	Wskaźniki Monitorowania
				2009	2010	2011	2012		
Poprawa jakości powietrza atmosferycznego. Ochrona przed hałasem i niejonizującym promieniowaniem elektromagnetycznym									
Ograniczenie niskiej emisji	Program wymiany kotłów węglowych na kotły wykorzystujące bardziej ekologiczne nośniki energii **(K)**	Mieszkańcy	zadanie ciągłe	b.d.				środki własne mieszkańców, możliwość dofinansowania z Gminnego FOŚiGW	liczba gospodarstw domowych, które wymieniły kotły węglowe
	Wzrost wykorzystania odnawialnych źródeł energii poprzez ich popularyzację i wsparcie finansowe **(K)**	Gmina	zadanie ciągłe	b.d.				Możliwość dofinansowania ze środków zewnętrznych	% energii pozyskiwanej ze źródeł odnawialnych
	Termomodernizacja kompleksu szkolnego w Gorzycach **(W)**	Gmina	2009	80	500	3000	-	środki własne, możliwość dofinansowania ze środków zewnętrznych	liczba zmodernizowanych budynków
	Termomodernizacja budynku byłego przedszkola w Gorzycach (siedziba OPS) **(W)**	Gmina	2009	500				środki własne, możliwość dofinansowania ze środków zewnętrznych	liczba zmodernizowanych budynków

	Termomodernizacja innych budynków będących we władaniu Gminy **(W)**	Gmina	zadanie ciągłe	b.d				Środki własne, możliwość dofinansowania ze środków zewnętrznych	liczba zmodernizowanych budynków
Ograniczenie uciążliwości systemu komunikacyjnego	Rozpoznanie lokalizacji obszarów narażonych na przekroczenie norm poziomu hałasu pochodzącego z węzłów komunikacyjnych i głównych szlaków komunikacyjnych **(K)**	Gmina WIOŚ	2009 - 2012	wkład rzeczowy Gminy				środki własne Zarządu Dróg, Gminy FOŚiGW	istnienie aktualnego rejestru obszarów z przekroczonymi normami
	Budowa infrastruktury rowerowej: oznakowanie tras rowerowych, budowa parkingów dla rowerów **(W)**	Gmina	2009 - 2012	b.d	b.d–	b.d	b.d	Gminny FOŚiGW	długość oznakowanych tras rowerowych; liczba stojaków na rowery

Tabela 5.2. *Harmonogram realizacji przedsięwzięć na lata 2009-2012 w zakresie "Zasoby wodne"*

Kierunki działań	**Zadania**	**Jednostka odpowiedzialna za realizację**	**Termin realizacji**	**Szacunkowe koszty w tys. PLN**				**Źródła finansowania**	**Wskaźniki Monitorowania**
				2009	**2010**	**2011**	**2012**		
Poprawa jakości i ochrona zasobów wód powierzchniowych i podziemnych. Zapewnienie wszystkim mieszkańcom Gminy odpowiedniej jakości wody do picia.									
Ograniczenie dopływu zanieczyszczeń do wód powierzchniowych i podziemnych	Budowa sieci kanalizacyjnej w miejscowościach Orliska, Furmany, Zalesie Orzyckie, Motycze Poduchowne, Gorzyce Pączek, Wrzawy **(K)**	Gmina	2009 - 2012	29 000				Ekofundusz i Fundusze Ochrony Środowiska i Gosp. Wodnej, fundusze strukturalne, środki własne Gminy	% skanalizowania Gminy
	Utrzymanie dobrego stanu sieci kanalizacyjnej **(W)**	Gmina	2009 - 2012	~ 1500				Środki własne Gminy	dobra jakość wody
Rozpoznanie potencjalnych źródeł zanieczyszczenia wód	Rejestr przydomowych oczyszczalni ścieków **(W)**	Gmina	zadanie ciągłe	wkład rzeczowy Gminy				Środki własne Gminy	istnienie aktualnego rejestru
	Rejestr zbiorników bezodpływowych (szamb) **(W)**	Gmina	zadanie ciągłe	wkład rzeczowy Gminy				Środki własne Gminy	istnienie aktualnego rejestru
Racjonalna gospodarka zasobami wodnymi	Trześniówka II przeciwfiltracyjne zabezpieczenie lewego wału rzeki Trześniówki na dł 3,95 km **(K)**	ZMiUW Rzeszów	2009	18 300				Budżet państwa, środki UE	stan techniczny obwałowań
	Trześniówka I – przeciwfiltracyjne zabezpieczenie prawego wału rzeki Trześniówki na dł. 6,35 km **(K)**	ZMiUW Rzeszów	2009	19 000				Budżet państwa, środki UE	stan techniczny obwałowań
	Łęg III – modernizacja obwałowań rzeki w km lewy 5+000 – 10+000, prawy 6+000 – 11+000 **(K)**	ZMiUW Rzeszów	2010 - 2012	20 000				Budżet państwa, środki UE	stan techniczny obwałowań
	Melioracja użytków rolnych o powierzchni 2000 ha w sołectwie Wrzawy **(K)**	ZMiUW Rzeszów	2010 - 2012	20 000				Budżet państwa, środki UE	% zmeliorowanych użytków rolnych

	Utrzymanie w dobrym stanie sieci wodociągowej **(W)**	Gmina	2009 - 2012	~ 300	Środki własne Gminy	% strat wody

Tabela 5.3. *Harmonogram realizacji przedsięwzięć na lata 2009-2012 w zakresie "Powierzchnia terenu i środowisko glebowe"*

Kierunki działań	Zadania	Jednostka odpowiedzialna za realizację	Termin realizacji	Szacunkowe koszty w tys. PLN				Źródła finansowania	Wskaźniki monitorowania
				2009	2010	2011	2012		
Ochrona środowiska glebowego. Ochrona zasobów mineralnych i zminimalizowanie skutków eksploatacji.									
Zapobieganie degradacji gleb	Upowszechnianie Kodeksu Dobrej Praktyki Rolniczej wśród rolników **(K)**	Gmina	2009 - 2012	1	1	1	1	Środki własne Gminy	odbycie co najmniej 2 szkoleń w ciągu roku;
	Podnoszenie świadomości mieszkańców o zagrożeniu i degradującym oddziaływaniu wypalania traw **(K)**	Gmina ODR	2009 - 2012	wkład rzeczowy Gminy				Środki własne Gminy, ODR i OSP	odbycie co najmniej 1 spotkania edukacyjnego w ciągu roku;
	Program dofinansowania wapnowania gleb **(W)**	Gmina	2009 - 2012	b.d.				NFOŚiGW WFOŚiGW	zmniejszenie stopnia zakwaszenia gleb
	Wspieranie i promowanie rolnictwa ekologicznego **(K)**	Gmina	2009 - 2012	wkład rzeczowy Gminy				Środki własne Gminy, ODR	liczba odbytych szkoleń; liczba przeszkolonych rolników; liczba rozprowadzonych ulotek informacyjnych
Zapobieganie degradacji zasobów złóż mineralnych	Rekultywacja terenów poeksploatacyjnych i zdegradowanych **(K)**	Przedsiębiorstwa posiadające koncesję na wydobyci kopalin	2009 - 2012	b.d.				Środki własne przedsiębiorstw	procent zrekultywowanych powierzchni poeksploatacyj-nych i zdegradowanych

Tabela 5.4. *Harmonogram realizacji przedsięwzięć na lata 2009-2012 w zakresie "Zasoby przyrody"*

Kierunki działań	Zadania	Jednostka odpowiedzialna za realizację	Termin realizacji	Szacunkowe koszty w tys. PLN				Źródła finansowania	Wskaźniki Monitorowania
				2009	2010	2011	2012		
Zachowanie i ochrona bioróżnorodności. Rozwój systemów ochrony przyrody.									
Doskonalenie systemu obszarów chronionych	Utrzymywanie istniejących form ochrony przyrody **(K)**	Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska	zadanie ciągłe	wkład rzeczowy wojewody				Budżet RDOŚ	liczba obiektów, powierzchnia obszarów objętych ochroną
Ochrona i zrównoważone użytkowanie lasów	Ochrona istniejących kompleksów leśnych **(K)**	Nadleśnictwo Rozwadów	zadanie ciągłe	wkład rzeczowy Nadleśnictwa Rozwadów				Środki własne Nadleśnictwa Rozwadów	stan kompleksów leśnych
	Wdrażanie programu zalesienia Gminy oraz zadrzewień i zakrzewień śródpolnych **(K)**	Gmina	zadanie ciągłe	50	50	50	50	Środki własne Nadleśnictwa Rozwadów, Gminy i starostwa, Fundusz Leśny, FOGR	zwiększenie lesistości Gminy
	Racjonalna gospodarka leśna **(K)**	Nadleśnictwo Rozwadów	zadanie ciągłe	wkład rzeczowy Nadleśnictwa Rozwadów				Środki własne Nadleśnictwa Rozwadów	struktura gatunkowa i wiekowa drzewostanu

Identyfikacja i ochrona pozostałych obszarów cennych przyrodniczo	Sporządzenie dokumentacji w zakresie inwentaryzacji i waloryzacji przyrodniczej Gminy **(W)**	Gmina	2009	4	b.d	b.d	b.d	Środki własne Gminy; Gminny FOŚiGW	istnienie dokumentacji w zakresie inwentaryzacji i waloryzacji
Zachowanie bioróżnorodności obszarów rolniczych	Upowszechnianie programów rolnośrodowiskowych **(K)**	Gmina, ODR	2009 - 2012	0,25	0,5	0,5	0,5	Środki własne Gminy, ODR	liczba przeprowadzonych szkoleń; liczba gospodarstw, które wdrożyły programy rolnośrodowiskowe

Tabela 5.5. *Harmonogram realizacji przedsięwzięć na lata 2009-2012 w zakresie "Edukacja ekologiczna"*

Kierunki działań	Zadania	Jednostka odpowiedzialna za realizację	Termin realizacji	Szacunkowe koszty w tys. PLN				Źródła finansowania	Wskaźniki monitorowania
				2009	2010	2011	2012		
Edukacja ekologiczna społeczeństwa									
Podnoszenie świadomości ekologicznej społeczeństwa	Wprowadzenie programów edukacji ekologicznej i organizowanie konkursów o tematyce ekologicznej w szkołach **(W)**	Gmina jednostki oświatowe	zadanie ciągłe	2,4	2,4	2,4	2,4	Powiatowy i Gminny FOŚiGW	istnienie programu edukacji ekologicznej; liczba konkursów szkolnych o tematyce ekologicznej organizowanych w ciągu roku
	Promocja i wspieranie przedsięwzięć proekologicznych poprzez stworzenie atrakcyjnego systemu zachęt i nagród finansowych **(W)**	Gmina	zadanie ciągłe	3	3	3	3	Środki własne Gminy; Gminny FOŚiGW	liczba podmiotów, które skorzystały z systemu
	Stworzenie i rozwijanie powszechnego dostępu do informacji o środowisku **(W)**	Gmina	zadanie ciągłe	0,3	2	1	1	Środki własne Gminy	istnienie systemu dostępu do informacji o środowisku

6. ZARZĄDZANIE PROGRAMEM OCHRONY ŚRODOWISKA

6.1. Wprowadzenie

Warunkiem realizacji Programu ochrony środowiska jest ustalenie systemu zarządzania tym programem. System ten powinien składać się z następujących elementów:

- zasady realizacji Programu,
- instrumenty zarządzania,
- monitoring,
- struktura zarządzania Programem,
- sprawozdawczość z realizacji Programu,
- harmonogram realizacji,
- działania w zakresie zarządzania.

Zarządzanie Programem odbywać się powinno z uwzględnieniem zasad zrównoważonego rozwoju, w oparciu o instrumenty zarządzania, zgodne z kompetencjami i obowiązkami podmiotów zarządzających.

6.2. Uczestnicy wdrażania Programu

Podstawową zasadą realizacji Programu ochrony środowiska powinna być zasada wykonywania zadań jednostek związanych z systemem zarządzania środowiskiem, świadomych istnienia Programu i ich uczestnictwa w nim. Można wyodrębnić cztery grupy podmiotów uczestniczących w Programie z uwagi na pełnioną przez nie rolę.

Są to:

- podmioty uczestniczące w organizacji i zarządzaniu programem,
- podmioty realizujące zadania programu,
- podmioty kontrolujące przebieg realizacji i efekty programu,

- społeczność jako główny podmiot odbierający wyniki działań programu.

Włączanie do procesu szerokiego grona uczestników zapewnia jego akceptację i równomierne obciążenie poszczególnych partnerów w postaci środków i obowiązków.

Bezpośrednim realizatorem programu będą podmioty gospodarcze planujące i realizujące inwestycje zgodnie z kierunkami nakreślonymi przez Program, jak również samorząd Gminy jako realizatorzy inwestycji w zakresie ochrony środowiska na swoim terenie. Podmioty te będą również przekazywały informacje w ramach monitoringu realizacji zadań Programu i efektów w środowisku. Bezpośrednim odbiorcą programu będzie społeczeństwo Gminy.

6.3. Instrumenty realizacji Programu

Zarządzanie Programem będzie się odbywać z wykorzystaniem instrumentów, które pozwolą na jego weryfikację w oparciu o wyniki monitorowania procesów zachodzących w szeroko rozumianym otoczeniu realizowanej polityki ekologicznej. Instrumenty służące realizacji Programu wynikają z ustaw Prawo ochrony środowiska, o zagospodarowaniu przestrzennym, o ochronie przyrody, o odpadach, Prawo geologiczne i górnicze, Prawo budowlane. Są to instrumenty prawne, finansowe, społeczne i strukturalne.

6.3.1. Instrumenty prawne

Do instrumentów prawnych należą:

- pozwolenia na wprowadzanie do środowiska substancji lub energii, w tym pozwolenia zintegrowane,
- opinie zatwierdzające program gospodarki odpadami,
- koncesje geologiczne wydawane na rozpoznanie i eksploatację surowców mineralnych.

Ponadto bardzo ważnymi instrumentami służącymi właściwemu gospodarowaniu zasobami środowiska są raporty i przeglądy ekologiczne oraz miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego.

Szczególnym instrumentem prawnym stał się monitoring, czyli pomiar stanu środowiska prowadzony zarówno w odniesieniu do badań jakości środowiska, jak też do ilości zasobów środowiskowych.

6.3.2. Instrumenty finansowe

Do instrumentów finansowych należą:

- opłaty za korzystanie ze środowiska - za emisję zanieczyszczeń do powietrza, za pobór wody powierzchniowej i podziemnej, za odprowadzanie ścieków do wód lub do ziemi, za zbieranie, transport i odzysk lub unieszkodliwianie odpadów komunalnych, za składowanie odpadów, za powierzchnię, z której odprowadzane są ścieki,
- administracyjne kary pieniężne,
- odpowiedzialność cywilna, karna i administracyjna,
- kredyty i dotacje z funduszy ochrony środowiska i gospodarki wodnej oraz innych funduszy,
- pomoc publiczna na ochronę środowiska w postaci preferencyjnych pożyczek i kredytów, dotacji, odroczeń, rozłożenia na raty i umorzeń płatności wobec budżetu państwa i funduszy ekologicznych, zwolnień i ulg podatkowych i in.

6.3.3. Instrumenty społeczne

Wśród instrumentów społecznych wyróżnić należy współdziałanie. Uzgodnienia instytucjonalne i konsultacje społeczne są ważnym elementem skutecznego zarządzania realizującego zasady zrównoważonego rozwoju. Narzędzia dla usprawniania współpracy i budowania partnerstwa, to tzw. *„uczenie się poprzez działanie”.* Wśród nich istnieje podział na dwie kategorie wewnętrzne: pierwsza dotyczy działań samorządów, druga polega na budowaniu powiązań między władzami samorządowymi a społeczeństwem.

W pierwszym przypadku narzędziami są:

- dokształcanie profesjonalne i systemy szkoleń,
- interdyscyplinarny model pracy,
- współpraca i partnerstwo w systemach sieciowych.

W drugim:

- udział społeczeństwa w zarządzaniu poprzez systemy konsultacji i debat publicznych,
- prowadzanie kampanii edukacyjnych.

Narzędziami dla formułowania, integrowania i wdrażania polityk środowiskowych są:

- środowiskowe porozumienia, karty, deklaracje, statuty,
- strategie i plany działań,
- systemy zarządzania środowiskiem,
- ocena wpływu na środowisko,
- ocena strategii środowiskowych.

Narzędziami włączającymi mechanizmy rynkowe w realizację zrównoważonego rozwoju są:

- opłaty, podatki, grzywny (na rzecz środowiska),
- regulacje cenowe,
- regulacje użytkowania,
- ocena inwestycji,

- środowiskowe zalecenia dla budżetowania,
- kryteria środowiskowe w procedurach przetargowych.

Narzędziami dla pomiaru, oceny i monitorowania skutków rozwoju zrównoważonego są:

- wskaźniki równowagi środowiskowej,
- ustalenie wyraźnych celów operacyjnych,
- monitorowanie skuteczności procesów zarządzania.

Edukacja ekologiczna jest bardzo ważnym instrumentem społecznym wspomagającym wdrażanie Programów ochrony środowiska. Głównym jej celem jest kształtowania świadomości ekologicznej społeczeństwa oraz przyjaznych dla środowiska nawyków i codziennych postaw. W społeczeństwie zaczyna istnieć coraz większa potrzeba posiadania takiej wiedzy. W ciągu ostatnich dziesięciu lat obserwuje się znaczny rozwój edukacji ekologicznej. Istotną rolę odgrywają tutaj pozarządowe organizacje ekologiczne i szkoły wszystkich szczebli. Ponadto ważny oddźwięk w społeczeństwie mają kampanie ekologiczne, które mają na celu uświadamianie i nagłaśnianie problemów ekologicznych społeczeństwu.

Szkolenia powinny być organizowane w szczególności dla:

- pracowników administracji,
- samorządów mieszkańców,
- nauczycieli szkół wszystkich szczebli,
- członków organizacji pozarządowych,
- dziennikarzy,
- dyrekcji i kadry zakładów produkcyjnych.,
- właścicieli i pracowników gospodarstw rolnych.

Podstawą skuteczności działań edukacyjnych jest rzetelne informowanie społeczeństwa nt. stanu środowiska np. poprzez wydawanie ogólnodostępnych raportów o stanie środowiska. Istotne jest także komunikowanie się ze społeczeństwem przy podejmowaniu decyzji o działaniach inwestycyjnych.

6.3.4. Instrumenty strukturalne

Do instrumentów strukturalnych należą programy strategiczne np. strategie rozwoju wraz z programami sektorowymi. Strategia jest dokumentem wytyczającym główne tendencje i kierunki działań w ramach rozwoju gospodarczego, społecznego i ochrony środowiska. Dokument ten jest bazą dla opracowania programów sektorowych (np. dot. rozwoju obszarów wiejskich, przemysłu, ochrony zdrowia, turystyki, ochrony środowiska, itd.).

6.4. Monitoring środowiska

Celem monitoringu jest ocena stanu środowiska - czy stan środowiska ulega polepszeniu czy pogorszeniu – poprzez zbieranie, analizowanie i udostępnianie danych dotyczących jakości środowiska i zachodzących w nim zmian. Jest również podstawą oceny efektywności wdrażania polityki środowiskowej. Dostarcza on informacji o efektach wszystkich działań na rzecz ochrony środowiska.

Badanie stanu środowiska realizowane jest w ramach Państwowego Monitoringu Środowiska, który z mocy ustawy koordynowany jest przez organy Inspekcji Ochrony Środowiska. Sieci krajowe i regionalne koordynowane są przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska, zaś sieci lokalne przez wojewódzkich inspektorów ochrony środowiska w uzgodnieniu z Głównym Inspektorem Ochrony Środowiska. Skoordynowanie działań pozwala na szerokie i wszechstronne wykorzystanie wyników badań.

Głównym zadaniem sieci krajowych jest śledzenie w skali kraju trendów poszczególnych wskaźników jakości środowiska dla potrzeby realizacji polityki ekologicznej państwa. W ramach sieci krajowych realizowane są również badania wynikające z zobowiązań międzynarodowych. Dane są gromadzone i przetwarzane na poziomie centralnym. Krajowe bazy danych zlokalizowane są w instytutach naukowo-badawczych sprawujących nadzór merytoryczny nad poszczególnymi podsystemami.

Sieci regionalne podzielone na międzywojewódzkie i wojewódzkie mają za zadanie udokumentowanie zmian zachodzących w środowisku w regionie czy województwie. Programy badań są specyficzne dla regionu tzn. ściśle powiązane z geograficzną, gospodarczą i ekologiczną charakterystyką danego obszaru. W praktyce inicjatywę odnośnie organizacji systemów regionalnych podejmują wojewódzcy inspektorzy ochrony środowiska. Ujęcie w programie istotnych problemów ekologicznych osiągane jest poprzez uzgadnianie programów z wojewodami.

Sieci lokalne funkcjonują w celu śledzenia i kontrolowania wpływu najbardziej szkodliwych źródeł punktowych lub obszarowych na lokalny poziom zanieczyszczeń. Tworzone są przez organy administracji państwowej, Gminy oraz podmioty gospodarcze oddziaływujące na środowisko. Koordynacyjna rola WIOŚ realizowana jest poprzez uzgadnianie programów pomiarowych realizowanych w sieci lokalnej, jak również weryfikację uzyskanych danych pomiarowych. Natomiast decyzje obligujące podmioty gospodarcze do realizacji badań środowiska, na które mają znaczący wpływ wydawane są przez władze samorządowe.

W gminie Gorzyce monitoring jakości środowiska realizowany jest w ramach monitoringu regionalnego województwa podkarpackiego i prowadzony jest przez Wojewódzką Inspekcję Ochrony Środowiska w Rzeszowie. W okresie wdrażania Programu, dane uzyskiwane z monitoringu

jakości środowiska będą pomocne przy aktualizacji Programu ochrony środowiska.

6.5. Kontrola, monitoring i zarządzanie Programem

6.5.1. Kontrola i monitoring Programu

Kontrola i monitoring realizacji celów i zadań Programu ochrony środowiska winien obejmować określenie stopnia wykonania działań:

- określenie stopnia realizacji przyjętych celów;
- ocenę rozbieżności pomiędzy przyjętymi celami i działaniami a ich wykonaniem;
- analizę przyczyn rozbieżności.

Koordynator wdrażania Programu będzie oceniać co dwa lata stopień wdrożenia. W latach 2009-2012 na bieżąco będzie monitorowany postęp w zakresie wdrażania zdefiniowanych działań, a pod koniec 2012 roku nastąpi ocena rozbieżności między celami zdefiniowanymi w Programie i analiza przyczyn tych rozbieżności. Wyniki oceny będą stanowiły wykładnię dla kolejnego Programu, w którym zostaną zdefiniowane cele i zadania na lata 2013-2020, z uszczegółowieniem działań na lata 2013 - 2016. Ten cykl będzie się powtarzał co dwa lata, co zapewni uaktualnienie strategii krótkoterminowej czteroletniej i polityki długoterminowej ośmioletniej.

6.5.2. Wdrażanie i zarządzanie Programem

Program ochrony środowiska dla Gminy Gorzyce wchodzi do realizacji na podstawie uchwały Rady Gminy.

Efektywne wdrożenie i zarządzanie niniejszym Programem wymaga dużego zaangażowania administracji samorządowej, a także współpracy pomiędzy wszystkimi instytucjami włączonymi w zagadnienia ochrony środowiska.

Za realizację programu odpowiedzialne są władze Gminy, które powinny wyznaczyć koordynatora wdrażania programu. Taką rolę, w imieniu Wójta, pełni referat odpowiedzialny za ochronę środowiska (osoba odpowiedzialna za ochronę środowiska). Koordynator będzie współpracował ściśle z Wójtem Gminy i Radą Gminy, przedstawiając okresowe sprawozdania z realizacji programu.

Program będzie wdrażany przy udziale wielu partnerów, wśród których należy wymienić: poszczególne wydziały i referaty Urzędu Gminy, zakłady przemysłowe i podmioty gospodarcze, Zakład Gospodarki Komunalnej, instytucje kontrolujące (WIOŚ w Rzeszowie, WSSE w Rzeszowie, Powiatowa SSE w Tarnobrzegu), rolnicy, mieszkańcy, organizacje pozarządowe, nauczyciele i inne. Wszystkie jednostki będą musiały ze sobą współpracować poprzez stałą wymianę informacji i wiedzy. Jednocześnie każdy z partnerów powinien być informowany o postępach we wdrażaniu Programu. W celu usprawnienia tych działań zaleca się opracować szczegółowy harmonogram spotkań partnerów uczestniczących we wdrażaniu Programu.

Bardzo ważna jest również współpraca z sąsiednimi Gminami, bowiem zagrożenia dla środowiska mają pochodzenie lokalne, ale mogą one oddziaływać także na znacznie większych obszarach. Stąd też wynika potrzeba rozwiązań tych problemów w oparciu o współpracę z sąsiednimi Gminami, np. w zakresie gospodarki odpadami. Współpraca taka, oprócz pozytywnych efektów dla środowiska może przynieść także korzyści ekonomiczne.

6.5.3. Harmonogram wdrażania Programu

W Tabeli 6.1. określono harmonogram wdrażania Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Gorzyce.

Tabela 6.1. *Harmonogram wdrażania „Programu Ochrony środowiska dla Gminy Gorzyce*

Zadania	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Program Ochrony Środowiska dla gminy Gorzyce								
Cele długoterminowe do 2016 r.	do 2016				do 2020			
Cele krótkoterminowe do 2012 r.	2009-2012				2013-2016			
Monitoring								
Monitoring stanu środowiska								
Monitoring polityki środowiskowej								
- Mierniki efektywności Programu								
- Ocena realizacji celów krótkoterminowych								
- Raport z realizacji Programu								
- Weryfikacja Programu								

6.6. Mierniki realizacji Programu

Pomiar stopnia realizacji celów Programu będzie odbywał się poprzez mierniki. Będą to mierniki związane z poszczególnymi celami. Niektóre z mierników są parametrami stanu środowiska w sytuacji, gdy cel Programu odnosi się wprost do zasobu środowiskowego.

Tabela 6.2. *Mierniki realizacji Programu Ochrony Środowiska*

Cel	Mierniki	Wartość	Źródło danych
Powietrze atmosferyczne Cel Poprawa jakości powietrza atmosferycznego. Ochrona przed hałasem i niejonizującym promieniowaniem elektromagnetycznym	poziom zanieczyszczenia powietrza wg. oceny rocznej	pył PM10 - A SO2 - A NO2 - A Pb - A O3 - A CO – A C6H6 - C B(a)P - A B(a)P - A Cd - A Ni - A	WIOŚ, 2007
	poziom emisji z zakładów uciążliwych	pył - 0,4 kg/rok SO_2 - 0,29 kg/rok NO_2 - 19,65 kg/rok CO - 5,64 kg/rok	WBZŚ, 2007
Zasoby wodne Cel Poprawa jakości i ochrona zasobów wód powierzchniowych i podziemnych. Zapewnienie wszystkim mieszkańcom Gminy odpowiedniej jakości wody do picia	klasa jakości wód powierzchniowych – Wisła	IV	WIOŚ, 2007
	klasa jakości wód powierzchniowych - Trześniówka	IV	WIOŚ, 2007
Zasoby wodne Cel Poprawa jakości i ochrona zasobów wód powierzchniowych i podziemnych. Zapewnienie wszystkim mieszkańcom Gminy odpowiedniej jakości wody do picia	klasa jakości wód powierzchniowych - San	IV	WIOŚ, 2007
	klasa jakości wód powierzchniowych - Łęg	III	WIOŚ, 2007
	długość sieci wodociągowej	119,8 km	Urząd Gminy, 2008
	długość sieci kanalizacji sanitarnej	75 km	Urząd Gminy, 2008
	stosunek długości sieci kanalizacyjnej do sieci wodociągowej	0,62	Urząd Gminy, 2008
	udział mieszkańców korzystających z sieci wodociągowej	15,80%	GUS, 2008
	roczny pobór wody	825790 m3	WBZŚ, 2008
	liczba mieszkańców podłączonych do sieci wodociągowej	75 200 mieszk.	MWiK, 2007
Środowisko glebowe Cel Ochrona środowiska glebowego i złóż surowców.	% powierzchni zalesionej	12,7	Urząd Gminy, 2008
	liczba czynnych eksploatacji złóż surowców mineralnych	21	PIG, 2007
	powierzchnia terenu wymagająca rekultywacji	5,02 ha	Urząd Gminy, 2008
Zasoby przyrodnicze Cel Zachowanie i ochrona bioróżnorodności. Rozwój systemów ochrony przyrody.	liczba pomników przyrody	3 szt.	Urząd Gminy, 2008
	struktura gatunkowa drzewostanu	sosna zwyczajna 87,9% olsza czarna 4,2% brzoza 3,7% jodła 1,9% dąb 1,7% pozostałe 0,6%	Urząd Gminy, 2008

Cel	Mierniki	Wartość	Źródło danych
	struktura wiekowa drzewostanu	0 - 20 - 12% 31 - 40 9% 41- 60 21% 61- 80 33% 81-100 16% powyżej 100 - 5%	Urząd Gminy, 2008
Edukacja Cel Edukacja ekologiczna społeczeństwa	rodzaj prowadzonych działań	Konkursy, szkolenia	Urząd Gminy, 2008

Poza głównymi miernikami przy ocenie skuteczności realizacji programu powinny być brane pod uwagę również wskaźniki społeczno-ekonomiczne, wskaźniki presji na środowisko i stanu środowiska oraz wskaźniki reakcji państwa i społeczeństwa.

Wskaźniki społeczno-ekonomiczne:

poprawa stanu zdrowia obywateli, mierzona przy pomocy takich mierników jak długość życia, spadek umieralności niemowląt, spadek zachorowalności,

zmniejszenie zużycia energii, surowców i materiałów na jednostkę produkcji oraz zmniejszenie całkowitych przepływów materiałowych w gospodarce,

coroczny przyrost netto miejsc pracy w wyniku realizacji przedsięwzięć ochrony środowiska,

zmniejszenie tempa przyrostu obszarów wyłączanych z rolniczego i leśnego użytkowania dla

potrzeb innych sektorów produkcji i usług materialnych.

Wskaźniki stanu środowiska i zmiany presji na środowisko:

zmniejszenie ładunku zanieczyszczeń odprowadzanych do wód lądowych, poprawę jakości wód płynących, stojących i wód podziemnych, a szczególnie głównych zbiorników wód podziemnych, poprawę jakości wody do picia oraz spełnienie przez wszystkie te rodzaje wód wymagań jakościowych obowiązujących w Unii Europejskiej,

poprawa jakości powietrza poprzez zmniejszenie emisji zanieczyszczeń powietrza (zwłaszcza zanieczyszczeń szczególnie szkodliwych dla zdrowia i zanieczyszczeń wywierających najbardziej niekorzystny wpływ na ekosystemy, a więc przede wszystkim metali ciężkich, trwałych zanieczyszczeń organicznych, substancji zakwaszających, pyłów i lotnych związków organicznych),

zmniejszenie uciążliwości hałasu, przede wszystkim hałasu komunikacyjnego,

zmniejszenie ilości wytwarzanych i składowanych odpadów, rozszerzenie zakresu ich gospodarczego wykorzystania oraz ograniczenie zagrożeń dla środowiska ze strony odpadów niebezpiecznych,

ograniczenie degradacji gleb, zwiększenie skali przywracania obszarów bezpośrednio lub pośrednio zdegradowanych przez działalność gospodarczą do stanu równowagi ekologicznej, ograniczenie pogarszania się jakości środowiska w jednostkach osadniczych i powstrzymanie procesów degradacji zabytków kultury,

wzrost lesistości, rozszerzenie renaturalizacji obszarów leśnych oraz wzrost zapasu i przyrost masy drzewnej, a także wzrost poziomu różnorodności biologicznej ekosystemów leśnych i poprawa stanu zdrowotności lasów,

zmniejszenie negatywnej ingerencji w krajobrazie oraz kształtowanie estetycznego krajobrazu zharmonizowanego z otaczającą przyrodą.

Wskaźniki aktywności państwa i społeczeństwa:

kompletność regulacji prawnych i tempo ich harmonizacji z prawem wspólnotowym i prawem międzynarodowym,

spójność i efekty działań w zakresie monitoringu i kontroli,

zakres i efekty działań edukacyjnych oraz stopień udziału społeczeństwa w procesach decyzyjnych,

opracowanie i realizowanie przez grupy i organizacje pozarządowe projektów na rzecz ochrony środowiska.

6.7. Ocena i weryfikacja Programu. Sprawozdawczość.

Ocena realizacji celów i zadań ochrony środowiska winna być realizowana:

co 4 lata ocena skuteczności realizacji polityki ekologicznej państwa z wykorzystaniem określonych mierników,

co 2 lata ocena realizacji wojewódzkich, powiatowych i gminnych programów ochrony środowiska sporządzonych w celu realizacji polityki ekologicznej państwa,

ocena realizacji programów naprawczych poszczególnych komponentów środowiska przez organy inspekcji ochrony środowiska.

Bezpośrednim wskaźnikiem zaawansowania realizacji zadań Programu będzie wysokość ponoszonych nakładów finansowych oraz uzyskiwane

efekty rzeczowe. Uzyskiwane efekty rzeczowe, zweryfikowane przez ocenę stanu jakości i dotrzymywania norm komponentów środowiska, dokonaną w ramach systemu monitoringu, ilustrować będą zaawansowanie realizacji Programu w skali rocznej i umożliwiać dokonywanie niezbędnych korekt na bieżąco.

W nawiązaniu do wykonywanych ocen realizacji celów i zadań ochrony środowiska oraz na podstawie Ustawy Prawo Ochrony Środowiska będą sporządzane 2 rodzaje raportów:

- raporty Rady Ministrów z realizacji polityki ekologicznej państwa przedkładane Sejmowi,
- sporządzane co 4 lata, na szczeblu ponadpowiatowym;
- raporty organów wykonawczych województwa, powiatu i Gminy, z realizacji Programów Ochrony Środowiska przedkładane odpowiednio sejmikowi województwa, radzie powiatu i radzie Gminy co 2 lata.

Do niniejszego Programu Ochrony Środowiska tyczy się obowiązek oceny wdrażania Programu poprzez opracowanie raportu przez organ wykonawczy Gminy Gorzyce, który powinien być przedkładany Radzie Gminy Gorzyce w cyklu dwuletnim.

6.8. Upowszechnianie informacji o stanie środowiska i realizacji Programu

Duże znaczenie dla możliwości upowszechniania informacji o stanie środowiska i realizacji Programu daje nowelizowane ustawodawstwo stwarzające powszechny dostęp do informacji o środowisku i procedury udziału społeczeństwa w zarządzaniu środowiskiem (Ustawa Prawo Ochrony Środowiska).

Obecnie informacja ekologiczna w Polsce dostępna jest poprzez:

publikacje Głównego Urzędu Statystycznego,

publikacje Ministerstwa Środowiska,

publikacje służb państwowych: Inspekcję Ochrony Środowiska, Państwowy Zakład Higieny, Inspekcję Sanitarną,

programy i plany strategiczne, opracowania jednostek samorządu terytorialnego,

prasę popularnonaukową o tematyce ekologicznej,

programy telewizyjne i radiowe,

publikacje o charakterze edukacyjnym

publikacje opracowane przez organizacje pozarządowe,

targi i giełdy ekologiczne,

akcje i kampanie edukacyjne i promocyjne,

internet.

ASPEKTY EKONOMICZNE WDRAŻANIA PROGRAMU

7.1. Koszty wdrożenia przedsięwzięć przewidzianych do realizacji w latach 2009 – 2012

Realizacja zadań wytyczonych w Programie Ochrony Środowiska wiąże się z wysokimi nakładami finansowymi. Oszacowanie kosztów wdrażania programu podaje się zwykle w ujęciu cztero- lub pięcioletnim, tj. odpowiadającym okresowi realizacji celów krótkoterminowych. Szacunek kosztów w perspektywie do 2016 roku byłby obarczony zbyt dużym błędem i stałby się mało przydatny.

Zestawienie kosztów realizacji działań w latach 2009 - 2012 opracowano w oparciu o inwestycje, wyszczególnione w harmonogramie realizacji przedsięwzięć w rozdziale 5. Dla pewnych działań pozainwestycyjnych koszty zostały określone jako „wkład rzeczowy". Dotyczy to przedsięwzięć, które są trudne do oszacowania, gdyż uzależnione są od bieżącego zapotrzebowania i sytuacji. Wiele działań nie inwestycyjnych będzie również realizowane w ramach codziennych obowiązków pracowników Urzędu Gminy Gorzyce, a więc bez dodatkowych kosztów. Określenie „wkład rzeczowy" tyczyć się może również udziału merytorycznego, udostępnienia zasobów, czy partycypowania w organizacji przedsięwzięcia.

7.2. Struktura finansowania

W oparciu o prognozę źródeł finansowania realizacji polityki ekologicznej państwa, można spodziewać się, że struktura finansowania wdrażania Programu w najbliższych latach będzie kształtować się podobnie (Tabela 7.1).

Tabela 7.1. *Prognozowana struktura finansowania wdrażania Programu*

Źródło finansowania	Wg PEP 2006 2007-2010	Wg PEP 2008 2009-2012	Wg PEP 2008 2013-2016
	Udział (%)		
Środki własne przedsiębiorstw	43	43	45
Środki jednostek samorządu	11	11	7

Polskie fundusze ekologiczne	21	21	24
Budżet państwa	5	5	7
Fundusze zagraniczne	20	20	17

7.3. Źródła finansowania inwestycji w ochronie środowiska

Wdrażanie niniejszego Programu będzie możliwe między innymi dzięki stworzeniu sprawnego systemu finansowania ochrony środowiska. Podstawowymi źródłami finansowania działań proekologicznych są: fundusze ekologiczne (obecnie 4 stopniowy system), fundacje i programy pomocowe, własne środki inwestorów, budżety gmin i budżet centralny.

7.3.1. Krajowe fundusze ekologiczne

- **Fundusze Ochrony Środowiska I Gospodarki Wodnej** - Celem istnienia funduszy ekologicznych jest zapewnienie ciągłości finansowania przedsięwzięć proekologicznych niezależnie od sytuacji ekonomiczno-finansowej budżetu państwa. Fundusze stanowią najpopularniejsze źródło dotacji i preferencyjnych pożyczek dla podmiotów podejmujących działania proekologicznych. Wynika to z ilości środków jakimi dysponują fundusze, korzystnymi warunkami udostępniania środków finansowych, uproszczonymi procedurami uzyskania wsparcia finansowego, regionalnego i lokalnego charakteru funduszy. Lokalny charakter funduszy sprawia, że różnią się one między sobą co do zasobności finansowej, priorytetów inwestycyjnych, koordynacji prac i systemu procedur.

W Polsce działają:

- Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej,
- 16 wojewódzkich funduszy ochrony środowiska i gospodarki wodnej,
- 373 powiatowe fundusze ochrony środowiska,
- 2 489 gminne fundusze ochrony środowiska.

Przychody i wydatki gminnego funduszu ochrony środowiska i gospodarki wodnej w Gorzycach w 2007 r. kształtowały się następująco:

Tabela 7.2. *Przychody i wydatki Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej Gminy Gorzyce w 2008 r. w zł.(źródło UG Gorzyce, 2008)*

Stan funduszu obrotowego na poczatku roku	Przychody	Wydatki	Stan funduszu obrotowego na koniec roku
5 889	43 954	49 489	354

- **Fundusz Ochrony Gruntów Rolnych** - Fundusz udziela dofinansowania według zasad uchwalanych corocznie przez Zarząd Województwa. Zgodnie z art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz. U. Nr 16, poz. 78 z późn. zm.) z funduszu mogą być dofinansowane następujące działania:
- **Fundusz Leśny** - W Lasach Państwowych tworzy się fundusz leśny stanowiący formę gospodarowania środkami na cele wskazane w ustawie o lasach.

7.3.2. Fundusze Unii Europejskiej

- **Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko na lata 2007-2013** - Rada Ministrów przyjęła 29 listopada 2006 roku projekt Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2007-2013, który - zgodnie z projektem Narodowych Strategicznych Ram Odniesienia na lata 2007-2013 (NSRO) - stanowi jeden z programów operacyjnych będących podstawowym narzędziem do osiągnięcia założonych w NSRO celów przy wykorzystaniu środków Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.
- **Program Operacyjny Rozwój Polski Wschodniej na lata 2007-2013** - Program ten stanowi dodatkowy element wsparcia z funduszy strukturalnych, który wzmocni działanie innych programów na obszarze pięciu województw ściany wschodniej, w tym województwa podkarpackiego.

- **Regionalny Program Operacyjny Województwa Podkarpackiego 2007-2013**

- **Program Rozwoju Obszarów Wiejskich (PROW) na lata 2007 – 2013** – Jest dokumentem operacyjnym, określającym cele, priorytety i zasady wspierania zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich.

- **Fundusz LIFE+** - Jest jedynym instrumentem finansowym Unii Europejskiej koncentrującym się wyłącznie na współfinansowaniu projektów w dziedzinie ochrony środowiska.

7.3.3. Instytucje i programy pomocowe

- **Norweski Mechanizm Finansowy i Mechanizm Finansowy Europejskiego Obszaru Gospodarczego (NMF i MF EOG)** - Rząd Polski w październiku 2004 r. podpisał dwie umowy, które umożliwiają korzystanie z dodatkowych, obok funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności Unii Europejskiej, źródeł bezzwrotnej pomocy zagranicznej. Darczyńcami są 3 kraje EFTA (Europejskiego Stowarzyszenia Wolnego Handlu): Norwegia, Islandia i Lichtenstein.

- **Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa** - Dopłaty do upraw roślin energetycznych

- **Departament Generalny XI Komisji Europejskiej** - Dotacje przyznawane przez departament wspierają działania na rzecz ochrony środowiska i zachowania różnorodności przyrody i krajobrazu.

- **Europejski Fundusz Rozwoju Wsi Polskiej** – Jest organizacją pozarządową, od wielu lat realizuje – w oparciu o własne środki finansowe – szereg programów operacyjnych w zakresie preferencyjnego kredytowania inwestycji rozwoju wsi i małych miast, obejmujących obecnie głównie rozwój infrastruktury terenów wiejskich oraz pozarolniczą małą przedsiębiorczość, tworzącą nowe miejsca pracy i alternatywne źródła zasilania finansowego lokalnych społeczności.

- **Ekofundusz** - Powstał w celu zarządzania środkami finansowymi pochodzącymi z ekokonwersji polskiego zadłużenia zagranicznego wobec takich krajów jak: Stany Zjednoczone Ameryki Północnej, Francja, Szwajcaria, Włochy, Szwecja, Norwegia. Ekofundusz dofinansowuje w formie dotacji przedsięwzięcia, które mają wpływ na stan środowiska w skali regionu, kraju ale przede wszystkim w skali globalnej.

- **Fundusz na Rzecz Globalnego Środowiska** - Funduszem zarządza Bank Światowy, UNDP i UNEP. Fundusz finansuje przedsięwzięcia w dziedzinach:

– ochrona różnorodności biologicznej (ekosystemów o znaczeniu globalnym)

– przeciwdziałanie zmianom klimatu: technologie wytwarzania i wykorzystania odnawialnych źródeł energii

– ochrona wód (przeciwdziałanie zanieczyszczeniom transgranicznym)

– ochronę warstwy ozonowej

– przeciwdziałanie degradacji powierzchni ziemi, pustynnieniu ziemi i niszczeniu lasów.

- **Fundacja na rzecz rozwoju wsi polskiej „Polska Wieś 2000" im. Macieja Rataja** - Zakres działania fundacji obejmuje dofinansowywanie inicjatyw lokalnych m.in. na rzecz rozwoju infrastruktury wiejskiej.

- **Fundacja Wspomagania Wsi** - Fundacja wspiera działania zmierzające do poprawy infrastruktury, społecznego, gospodarczego i kulturalnego rozwoju, upowszechnienia zastosowania niekonwencjonalnych źródeł energii na obszarach wiejskich.

- **Fundacja Partnerstwo dla Środowiska** – Fundusz Partnerstwa - Przejął działalność dotacyjną Fundacji Partnerstwo dla Środowiska. Udzielane przez Fundusz Partnerstwa dotacje wspierają i uzupełniają programy realizowane przez Fundację Partnerstwo dla Środowiska.

7.3.4. Banki

Banki realizują pomoc finansową na inwestycje proekologiczne najczęściej w formie pożyczek i kredytów preferencyjnych. Inne formy finansowania to poręczenia kapitałowe, emisje obligacji komunalnych, dotacje i sponsoring organizacji pozarządowych.

Do banków najaktywniej wspierających inwestycje w ochronie środowiska należą:

- **Bank Gospodarki Żywnościowej S.A.**
- **Bank Gospodarstwa Krajowego**
- **Bank Inicjatyw Społeczno-Ekonomicznych S.A.**
- **Bank Ochrony Środowiska S.A.**
- **Europejski Bank Odbudowy i Rozwoju – EBOR**
- **Gospodarczy Bank Wielkopolski S.A. w Poznaniu**
- **Kredyt Bank S.A**
- **LG Petro Bank S.A.**
- **Powszechny Bank Kredytowy S.A.**
- **Bank BPH S.A.**
- **Europejski Bank Inwestycyjny**
- **Bank Współpracy Europejskiej S.A.**
- **HypoVereinsbank Bank Hipoteczny S.A**
- **ING Bank Śląski S.A.**

7.3.5. Instytucje leasingowe

W formie leasingu najczęściej finansowane są środki transportu, maszyny i urządzenia, linie technologiczne, sprzęt komputerowy. Z leasingu często korzystają zakłady komunalne jak również Gminy.

7.3.6. Fundusze inwestycyjne

Fundusze inwestycyjne biorą udział w inwestycjach w podmiotach prywatnych o potencjalnie dużej stopie wzrostu.

- **Central and Eastern European Infrastructure Resources Partners**

7.4. Adresy jednostek finansujących

Tabela 7.5. zawiera wykaz jednostek finansujących działania w zakresie ochrony środowiska wraz z adresami.

Tabela 7.5. *Jednostki finansujące działania w zakresie ochrony środowiska wraz z adresami*

Jednostka finansująca	Adres kontaktowy
Krajowe fundusze ekologiczne	
Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	ul. Konstruktorska 3a; 02-673 Warszawa (0-22) 849 00 79; fax (0-22) 849 72 72 e-mail: fundusz@nfosigw.gov.pl www.nfosigw.gov.pl
Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Rzeszowie	ul.Zygmuntowska 9; 35-025 Rzeszów, tel./fax(0-17) 852-23-44, 853-63-61 e-mail: biuro@wfosigw.rzeszow.pl www.bip.wfosigw.rzeszow.pl
Powiatowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Tarnobrzegu	Starostwo Powiatowe w Tarnobrzegu Wydział Ochrony Środowiska, Rolnictwa, Leśnictwa i Gospodarki Wodnej ul. 1 Maja 4, 39-400 Tarnobrzeg tel./fax.: (015) 822 39 22
Terenowy Fundusz Ochrony Gruntów Rolnych	Urząd Marszałkowski Woj. Podkarpackiego Departament Geodezji i Gospodarki Mieniem ul. Towarnickiego 3a, 35-010 Rzeszów tel: (0 -17) 850 17 18
Fundusz Leśny	Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych w Krośnie ul. Bieszczadzka 2, 38-400 Krosno tel. (0-13) 43 64 451
Fundusze UE	
Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko	W zależności od realizowanego działania - patrz Tab. 7.3.
Program Operacyjny Rozwój Polski Wschodniej	Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości (PARP) ul. Pańska 81/83, 00-834 Warszawa infolinia: 0 801 33 22 02, 0 801 406 416 www.parp.gov.pl
Regionalny Program Operacyjny Województwa Podkarpackiego	Urząd Marszałkowski Woj. Podkarpackiego Departament Rozwoju Regionalnego ul. Hanasiewicza 17, 35-959 Rzeszów tel. (0-17) 747 64 66, e-mail: drr@podkarpackie.pl
Program Rozwoju Obszarów Wiejskich	Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa Biuro Powiatowe w Mielcu ul. Sienkiewicza 1, 39-300 Mielec tel. (0-17) 585 39 56
Fundusz LIFE+	Ministerstwo Środowiska Departament Infrastruktury i Środowiska ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa tel. (22) 5792 417, fax (22) 5792 629 e-mail: life@mos.gov.pl

Instytucje i programy pomocowe	
Norweski Mechanizm Finansowy i Mechanizm Finansowy Europejskiego Obszaru Gospodarczego	Ministerstwo Środowiska Departament Instrumentów Ochrony Środowiska ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa tel. (0-22) 57 92 327 www.mos.gov.pl/mfeog/kontakt
Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa	Odział regionalny 39-400 Tarnobrzeg ul. 1-go Maja 4a Tel. 015 823 47 48 Fax: 015 822 95 51
Departament Generalny XI Komisji Europejskiej	UNIT D.4 (Global Environment) TRMF 01/77; rue de la Loi 200; B-1049 Brussels fax 296 95 57; e-mail: christoph.bail@dg11.cec.be
Europejski Fundusz Rozwoju Wsi Polskiej	ul. Miedziana 3A, 00-814 Warszawa tel. (0-22) 639 87 63; fax (0-22) 620 90 93 www.efrwp.com.pl; e-mail: efrwp@efrwp.com.pl
Ekofundusz	ul. Bracka 4; 00-502 Warszawa tel. (0-22) 621 27 04; fax (0-22) 629 51 25 www.ekofundusz.org.pl; e-mail: info@ekofundusz.org.pl
Fundusz na Rzecz Globalnego Środowiska	al. Niepodległości 186; 00-608 Warszawa tel. (0-22) 825 45 97; fax (0-22) 825 45 97 www.undp.org.pl
Fundacja na rzecz rozwoju wsi polskiej „Polska Wieś 2000" im. Macieja Rataja.	al. W. Reymonta 12a; 01-849 Warszawa tel. (0-22) 663 78 00; fax (0-22) 663 09 86
Fundacja Wspomagania Wsi	ul. Bellottiego 1, 01-022 Warszawa tel. 22 636 25 71-75, fax. 22 636 62 70 www.fww.org.pl ; e-mail: fww@fww.org.pl
Fundacja Partnerstwo dla Środowiska Fundusz Partnerstwa	ul. Św. Krzyża 5/6, 31-028 Kraków, tel. (0-12) 430-24-43, fax: (0-12) 429-47-25; www.epce.org.pl; e-mail: biuro@epce.org.pl www.fundusz.epce.org.pl; e-mail: fundusz@epce.org.pl
Banki	
Bank Gospodarki Żywnościowej S.A.	ul. Kasprzaka 10/16; 01-211 Warszawa tel. (0-22) 860 40 00; 0801 123 456; fax 860 50 00 www.bgz.pl
Bank Gospodarstwa Krajowego	Al. Jerozolimskie 7; 00-955 Warszawa (0-22) 522 91 93; fax 522 91 94 www.bgk.com.pl ; email: bgk@bgk.com.pl
Bank Inicjatyw Społeczno-Ekonomicznych S.A.	ul. Dubois 5a; 00-184 Warszawa tel. (0-22) 860 11 00; fax 860 11 02 www.bise.pl; e-mail: contact@bise.pl
Bank Ochrony Środowiska S.A.	Al. Jana Pawła II 12; 00-950 Warszawa (0-22) 850 87 35; fax 850 88 91 www.bosbank.pl; e-mail: bos@bosbank.pl
Bank Światowy	ul. Emilii Plater 53; 00-113 Warszawa tel. (0-22) 520 80 00; fax 520 80 01; www.worldbank.org.pl e-mail: Poland Feedback@worldbank.org.pl
Europejski Bank Odbudowy i Rozwoju - EBOR	ul. Emilii Plater 53; 00-113 Warszawa tel. (0-22) 520 57 00; fax 520 58 00; www.ebrd.com
Gospodarczy Bank Wielkopolski S.A. W Poznaniu	ul. Mielżyńskiego 22; 61-725 Poznań tel. (0-61) 856 24 00 www.gbw.com.pl ; e-mail: office@gbw.com.pl
Kredyt Bank S.A	ul. Kasprzaka 2/8; 01-211 Warszawa tel. (0-22) 634 54 00; 0800 120 360; fax 634 53 35 www.kredytbank.pl; e-mail: dbp@kredytbank.pl
LG Petro Bank S.A.	ul. Rzgowska 34/36; 93-172 Łódź tel. (0-42) 681 93 20; 0800 169 800; fax 681 93 72 www.lgpetrobank.com.pl; office@lgpetrobank.com.pl
Powszechny Bank Kredytowy S.A.	ul. Towarowa 15a; 00-958 Warszawa tel. (0-22) 53180 00; fax 531 86 40 www.pbk.pl
Bank BPH SA	Al. Pokoju 1, 31-548 Kraków tel. (012) 618 68 88, fax (012) 618 68 63 www.bph.pl, e-mail: bank@bph.pl

Europejski Bank Inwestycyjny	100 Boulevard Konrad Adenauer L-2950 Luxembourg www.eib.eu.int e-mail: infopol@eib.org
Bank Współpracy Europejskiej S.A.	ul. Sudecka 95/97, 53-128 Wrocław tel. (071) 334 91 10, fax (071) 334 91 09 www.bwe.pl, e-mail: bwe@bwe.pl
HypoVereinsbank Bank Hipoteczny S.A	ul. Chmielna 132/134, 00-805 Warszawa tel. (022) 656 21 69, fax (022) 656 21 88 www.hypovereinsbank.com.pl
ING Bank Śląski S.A.	ul. Sokolska 34, 40-086 Katowice tel. (032) 357 70 00, fax (032) 634 53 35 www.ing.pl, e-mail: mampytanie@ingbank.pl
Fundusze inwestycyjne	
Central and Eastern European Infrastructure Resources Partners	Al. Jerozolimskie 81;02-001 Warszawa tel. (0-22) 695 09 30; fax /022/ 695 09 45

LITERATURA

Aktualizacja Programu Ochrony Środowiska Województwa Podkarpackiego (na lata 2007-2010 z uwzględnieniem lat 2011-2014)

Bank Danych Regionalnych, GUS

Bilans zasobów kopalin i wód podziemnych w Polsce wg stanu na 31.10.2002r., Państwowy Instytut Geologiczny, 2001;

Borys T. [red.], *Wskaźniki ekorozwoju*, Wydawnictwo Ekonomia i Środowisko, Białystok, 1999;

Dobrzański G. [red.], *Aplikacyjne aspekty trwałego rozwoju*, Wydawnictwo Politechniki Białostockiej, Białystok, 2002;

Kistowski M, Staszek W., *Poradnik do opracowania gminnego i powiatowego programu zrównoważonego rozwoju i ochrony środowiska*, Pomorski Urząd wojewódzki, Gdańsk, 1999;

Kondracki J, *Geografia regionalna Polski*, PWN, Warszawa, 2000;

Miłaszewski R. [red.], *Nowoczesne metody i techniki zarządzania trwałym i zrównoważonym rozwojem Gminy,* Wydawnictwo Politechniki Białostockiej, Białystok, 2001;

Polityka ekologiczna państwa na lata 2002-2010, Warszawa, 2002;

Polityka ekologiczna państwa na lata 2003-2006 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2007-2010, Rada Ministrów RP, Warszawa, 2002;

Polityka ekologiczna państwa w latach 2009 – 2016 z perspektywą do roku 2016, Warszawa 2008

Polska 2025 – długookresowa strategia trwałego i zrównoważonego rozwoju, Narodowa Fundacja Ochrony Środowiska, Warszawa, 2000;

Poradnik. Jak własnymi siłami opracować gminny lub powiatowy program ochrony środowiska, Regionalne Centrum Edukacji Ekologicznej w Płocku oraz starostwo Powiatowe w Płocku, Płock, 2003;

Program ochrony środowiska wraz z planem gospodarki odpadami dla powiatu tarnobrzeskiego na lata 2004 – 2011 z uwzględnieniem niezbędnych działań do 2015 roku, Zarząd Powiatu Tarnobrzeskiego, Tarnobrzeg, 2004;

Program ochrony środowiska dla województwa podkarpackiego, Zarząd Województwa Podkarpackiego, Kielce, 2002;

Program Wykonawczy do II Polityki Ekologicznej Państwa na lata 2002-2010, Rada Ministrów RP, Warszawa, 2002;

Przez Edukację do Zrównoważonego Rozwoju – Narodowa Strategia Edukacji Ekologicznej, Ministerstwo Środowiska, Warszawa, 2001;

Rocznik statystyczny województwa podkarpackiego 2007, Urząd Statystyczny Rzeszów, Rzeszów, 2008;

Sobiecki, M. [red.] *Powiatowe Fundusze Ochrony Środowiska*, Białystok, 2000;

Stan środowiska w województwie podkarpackim w latach 2000 - 2007. Raport WIOŚ w Rzeszowie, Biblioteka Monitoringu Środowiska, Rzeszów, 2008;

Stan środowiska w województwie podkarpackim w roku 2006. Raport WIOŚ w Rzeszowie, Biblioteka Monitoringu Środowiska, Rzeszów, 2008;

Strategia Rozwoju Gminy Gorzyce, Gorzyce 2007;

Strategia Rozwoju powiatu tarnobrzeskiego na lata 2005-2015, Tarnobrzeg 2005

Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Gorzyce. Gorzyce, 1999;

Tworzenie lokalnych form ochrony przyrody, Fundacja Wspierania Inicjatyw Ekologicznych, Kraków, 2002;

Krajowy Program Oczyszczania Ścieków Komunalnych wraz z aktualizacją załączników 1, 2, 3, i 4, stanowiących wykazy niezbędnych przedsięwzięć w zakresie wyposażenia aglomeracji w systemy kanalizacji zbiorczej i oczyszczanie ścieków do końca 2005 r., 2010 r., 2013 r. i 2015 r., Warszawa, 2005;

Wytyczne sporządzania programów ochrony środowiska na szczeblu regionalnym i lokalnym, Ministerstwo Środowiska, Warszawa, 2002;

Źródła i zasady finansowania inwestycji w ochronie środowiska w Polsce – informator, Wydawnictwo Ekonomia i Środowisko, Białystok, 2001;

Ankiety przesłane przez zakłady działające na terenie Gminy

Strony internetowe:

www.funduszestrukturalne.gov.pl

www.wios.rzeszow.pl

www.gorzyce.itl.pl

www.mrr.gov.pl

www.pgi.gov.pl

www.pma.oos.pl

www.stat.gov.pl

www.si.podkarpackie.pl

www.uw.rzeszow.pl

- **Prenumerata i rozpowszechnianie** Dzienników Urzędowych Województwa Podkarpackiego: Dział Kadr i Organizacji Zakładu Obsługi PUW w Rzeszowie, w likwidacji
tel.: (017) 867 1363, pok. 363
- Zbiory Dzienników Urzędowych wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w Wydziale Prawnym i Nadzoru, w pokoju 245 w godzinach pracy Urzędu.

Wydawca: Wojewoda Podkarpacki
Redakcja: Podkarpacki Urząd Wojewódzki w Rzeszowie, Wydział Prawny i Nadzoru
Rzeszów, ul. Grunwaldzka 15, pok. 245 i 245a, tel. (017) 867 1245 lub (017) 867 1263
e-mail: redakcja@rzeszow.uw.gov.pl

Skład komputerowy: Zakład Usług Informatycznych Wojewódzkiego Ośrodka Informatyki – TBD w Rzeszowie
ul. Grunwaldzka 15, tel. (017) 867 1545, pok. 546
e-mail: dziennik@uw.rzeszow.pl

Druk: Zakład Obsługi Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie w likwidacji
Rzeszów, ul. Grunwaldzka 15, tel. (017) 867 1020, pok. 20

Tłoczono z polecenia Wojewody Podkarpackiego w Zakładzie Obsługi Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie w likwidacji
Rzeszów, ul. Grunwaldzka 15

ISSN 1508 - 4760 **Cena 111,60 zł** (w tym 7% VAT)