DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 2 sierpnia 2007 r.

Nr 62

TREŚĆ:
Poz.:

UCHWAŁY RAD POWIATÓW:

1559 — **Bieszczadzkiego** Nr VII/38/07 z dnia 11 kwietnia 2007 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli oraz szczegółowe zasady obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw…….. 6363

1560 — **Bieszczadzkiego** Nr X/51/07 z dnia 19 lipca 2007 r. zmieniająca uchwałę w sprawie regulaminu określającego wysokość i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli oraz szczegółowe zasady obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw……. 6367

UCHWAŁY RAD MIEJSKICH:

1561 — **w Brzozowie** Nr VIII/57/07 z dnia 30 maja 2007 r. w sprawie założenia Gimnazjum Nr 2 w Humniskach i nadania mu statutu…….. 6367

1562 — **w Brzozowie** Nr VIII/58/07 z dnia 30 maja 2007 r. w sprawie założenia Gimnazjum w Turzym Polu i nadania mu statutu. 6368

1563 — **w Jaśle** Nr XV/111/07 z dnia 9 lipca 2007 r. w sprawie utworzenia Zespołu Szkół Miejskich Nr 3…….. 6369

1564 — **w Leżajsku** Nr VIII/45/07 z dnia 29 czerwca 2007 r. w sprawie zmiany Nr 7/II/07 w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego Nr 7/97 dla terenu położonego przy ul. Górnej w Leżajsku……. 6370

1565 — **w Oleszycach** Nr X/87/07 z dnia 29 czerwca 2007 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków……. 6373

1566 — **w Przemyślu** Nr 126/07 z dnia 28 czerwca 2007 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „HERBURTÓW III – stanowiącego zmianę części miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Herburtów I”……. 6375

UCHWAŁY RAD GMIN:

1567 — **w Miejscu Piastowym** Nr VII/45/07 z dnia 25 kwietnia 2007 r. w sprawie przyjęcia programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Miejsce Piastowe w latach 2007 – 2012……. 6380

1568 — **w Miejscu Piastowym** Nr VIII/63/07 z dnia 26 czerwca 2007 r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży oraz zasad usytuowania na terenie Gminy Miejsce Piastowe miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych……..….. 6382

1569 — **w Orłach** Nr VI/65/07 z dnia 28 czerwca 2007 r. w sprawie wprowadzenia zmiany w regulaminie określającym wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego……... 6383

1570 — **w Orłach** Nr VI/67/07 z dnia 28 czerwca 2007 r. w sprawie wprowadzenia zmiany w regulaminie określającym kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze……... 6383

1571 — **w Orłach** Nr VI/68/07 z dnia 28 czerwca 2007 r. w sprawie wprowadzenia zmiany w regulaminie określającym wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw……... 6384

1572 – **w Wiązownicy** Nr VI/20/07 z dnia 26 stycznia 2007 r. w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagradzania wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania…….. 6384

POROZUMIENIA:

1573 – zawarte w dniu 12 czerwca 2007 r. **w Przemyślu pomiędzy Zarządem Powiatu Przemyskiego a Gminą Stubno** w sprawie powierzenia Wójtowi Gminy Stubno organizację imprez ponadgminnych w roku 2007 tj.: „Promocję Powiatu Przemyskiego poprzez organizację i uczestnictwo w Międzynarodowej Biesiadzie Folklorystycznej”…….. 6389

1574 – zawarte w dniu 25 czerwca 2007 r. **w Przemyślu** pomiędzy **Zarządem Powiatu Przemyskiego a Gminą Fredropol** w sprawie powierzenia Wójtowi Gminy Fredropol organizację imprez ponadgminnych w roku 2007 tj.: „Promowanie Powiatu Przemyskiego poprzez organizację Franciszkańskich Spotkań Młodych i Wielkiego Odpustu Kalwaryjskiego”… 6390

1575 – zawarte w dniu 16 lipca 2007 r. **pomiędzy Wojewodą Podkarpackim a Miastem Sanok**, w sprawie powierzenia zadania, przyznania dotacji celowej z budżetu państwa oraz ustalenia praw i wzajemnych obowiązków w ramach realizacji rządowego programu ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań „Razem bezpieczniej”……. 6391

UMOWA

1576 – zawarta w dniu 26 czerwca 2007 r. **w Rzeszowie**, pomiędzy **Gminą Dydnia** oraz **Województwem Podkarpackim** – w sprawie udzielenia pomocy finansowej Samorządowi Województwa Podkarpackiego na realizację zadania pod nazwą: budowa chodnika w Dydni, w ciągu drogi wojewódzkiej nr 835 Lublin-Grabownica Starzeńska, w km 209+523-210+291……... 6393

OBWIESZCZENIA KOMISARZA WYBORCZEGO W PRZEMYŚLU

1577 – z dnia 30 lipca 2007 r. o wynikach wyborów uzupełniających do **Rady Gminy Orły** przeprowadzonych w dniu 29 lipca 2007 r……... 6394

1578 – z dnia 30 lipca 2007 r. o wynikach wyborów uzupełniających do **Rady Gminy Przeworsk** przeprowadzonych w dniu 29 lipca 2007 r…….. 6395

DECYZJA PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

1579 – Nr OKR-4210-23(12)/2007/221/VI/HH z dnia 24 lipca 2007 r. (Miejskiego Przedsiębiorstwa Energetyki Cieplnej Sp. z o.o. z siedzibą w Dębicy)……. 6395

SPRAWOZDANIA:

1580 – z wykonania budżetu **Gminy Majdan Królewski** za 2006 rok……... 6399

1581 – z wykonanie dochodów budżetu **Gminy Solina** za 2006 r……..... 6312

1559

UCHWAŁA Nr VII/38/07
RADY POWIATU W BRZOZOWIE
z dnia 11 kwietnia 2007 r.

w sprawie regulaminu określającego wysokość i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli oraz szczegółowe zasady obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z póź. zm.), w związku z art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674 z późn. zm.) po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi: NSZZ Solidarność Komisja Międzyzakładowa Pracowników Oświaty i Wychowania w Krośnie i Oddziałem Związku Nauczycielstwa Polskiego w Brzozowie, Rada Powiatu w Brzozowie uchwala co następuje:

§ 1. Uchwala się regulamin dla nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Brzozowski, określający wysokość dodatków do wynagrodzenia zasadniczego i szczegółowe warunki ich przyznawania oraz szczegółowe zasady obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, zwany dalej Regulaminem.

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§ 2. Regulamin określa w szczególności:

1) szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat,

2) wysokość stawek dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki ich przyznawania,

3) szczegółowe zasady obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.

§ 3. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określania o:

1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674 z późn. zm.),

2) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z późn zm.),

3) szkole – należy przez to rozumieć szkoły i placówki oraz inne jednostki organizacyjne wymienione w art. 1 ust. 1 pkt 1 i ust. 1a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela – dla których organem prowadzącym jest Powiat Brzozowski,

4) nauczycielu – należy przez to rozumieć również wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych, o których mowa w pkt 3,

5) dyrektorze lub wicedyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 3,

6) klasie – należy przez to rozumieć także oddział,

7) grupie – należy przez to rozumieć grupę uczniów, która powstała w wyniku podziału klasy na grupy na zajęciach określonych w przepisach o ramowych planach nauczania oraz zgodnie z tymi przepisami,

8) obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć, o którym mowa w art. 42 ust. 3 lub ustalonymi na podstawie art. 42 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela oraz uchwałami Rady Powiatu Brzozowskiego: Nr XV/78/2000, Nr XV/79/2000, Nr XV/80/2000 z dnia 7 kwietnia 2000 r. i uchwałą Nr XXXI/189/05 z dnia 22 sierpnia 2005 r.

§ 4. 1. Nauczycielowi zatrudnionemu w niepełnym wymiarze czasu pracy poszczególne składniki wynagrodzenia przysługują w części proporcjonalnej do wymiaru czasu pracy, o ile postanowienia niniejszego Regulaminu lub przepisy szczególne nie stanowią inaczej.

2. W razie zastępowania nieobecnych nauczycieli przez nauczycieli zatrudnionych w niepełnym wymiarze godzin – za faktycznie zrealizowane godziny zastępstw przysługuje wynagrodzenie według zasad ustalonych dla godzin ponadwymiarowych.

Rozdział 2

Dodatek za wysługę lat

§ 5. 1. Szczegółowe zasady zaliczania okresów pracy do stażu pracy, będącego podstawą ustalenia stawki dodatku za wysługę lat określa § 7 rozporządzenia.

2. Wysokość dodatku za wysługę lat określa art. 33 ust. 1 ustawy.

3. Dodatek za wysługę lat jest wypłacany w terminie wypłaty wynagrodzenia:

1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej jego stawki – jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,

2) za dany miesiąc – jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

4. Dodatek za wysługę lat przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje z tego tytułu zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

Rozdział 3

Dodatek motywacyjny

§ 6. 1. W rocznych planach finansowych szkół ustala się środki na dodatek motywacyjny dla nauczycieli – w tym dyrektorów – w wysokości 3,5% ogólnej kwoty wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek motywacyjny ma charakter uznaniowy i winien być zróżnicowany w zależności od spełnienia kryteriów, o których mowa w pkt 1-3.

1) ogólne warunki przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego określa § 6 rozporządzenia,

2) szczegółowymi warunkami przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego są:

a) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego,

b) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,

c) wzbogacenie własnego warsztatu pracy,

d) realizacja różnych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego,

e) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,

f) opieka nad samorządem szkolnym lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,

g) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,

h) umiejętność rozwiązywania problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami.

3) Dodatkowymi kryteriami przyznania dodatku motywacyjnego dla nauczyciela, któremu powierzono stanowisko dyrektora albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły są:

a) podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych, wprowadzania programów autorskich, innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych,

b) dbałość o klimat wychowawczy szkoły poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych,

c) podejmowanie działań mających na celu promowanie szkoły, obecność w środowisku lokalnym, udział w imprezach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno-kulturalnymi,

d) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętne ich wykorzystanie dla potrzeb szkoły,

e) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkoły lub placówki,

f) dbałość, zapewniająca utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych.

3. Prawo do dodatku motywacyjnego nabywa nauczyciel po przepracowaniu w szkole całego poprzedniego roku szkolnego.

4. Dodatek motywacyjny nie przysługuje:

1) nauczycielom stażystom w okresie odbywania stażu;

2) nauczycielom ukaranym karami dyscyplinarnymi i porządkowymi, przewidzianymi przepisami ustawy i Kodeksu Pracy, przez okres co najmniej 12 miesięcy od daty udzielenia kary,

3) nauczycielom przebywającym na urlopach bezpłatnych, wychowawczych i urlopach dla poratowania zdrowia,

4) nauczycielom przebywającym w stanie nieczynnym,

5) za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

5. Nauczyciele, o których mowa w ust. 4 pkt 3 i 4 mogą otrzymać dodatek motywacyjny po upływie 6 miesięcy od powrotu do pracy.

6. Dyrektor szkoły lub placówki może poz. bawić nauczyciela przyznanego dodatku motywacyjnego lub zmienić jego wysokość, w przypadku uzyskania przez nauczyciela negatywnej oceny pracy – począwszy od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu otrzymania negatywnej oceny pracy, a jeżeli miało to miejsce pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

7. Uprawnienia wymienione w ust. 6 przysługują Staroście Brzozowskiemu w stosunku do dyrektorów szkół.

8. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie dłuższy niż 1 rok szkolny.

9. Wysokość dodatku motywacyjnego wynosi:

1) dla nauczycieli – do 20% wynagrodzenia zasadniczego,

2) dla dyrektorów szkół – do 30% wynagrodzenia zasadniczego.

Wysokość dodatku motywacyjnego oraz okres jego przyznania, uwzględniając poziom spełnienia warunków, o których mowa w ust. 2, dla nauczycieli przyznaje dyrektor, a w stosunku do dyrektorów – Starosta Brzozowski.

10. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole, dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej, w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.

11. Decyzję o przyznaniu lub poz. bawieniu dodatku motywacyjnego w trakcie obowiązywania przekazuje się nauczycielowi w formie pisemnej.

12. Dodatek motywacyjny wypłaca się w okresach miesięcznych z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział 4

Dodatek funkcyjny

§ 7. 1. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko dyrektora albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły przysługuje – przez czas sprawowania funkcji – dodatek funkcyjny w wysokości określonej w poniższej tabeli:

Tabela dodatków funkcyjnych

Lp.	Typy szkół (placówek), stanowiska kierownicze	Miesięcznie w złotych	
		od	do
1.	Szkoły (zespoły szkół) wszystkich typów:		
	a) dyrektor szkoły:		
	- liczącej do 8 oddziałów,	300	800
	- liczącej od 9 do 16 oddziałów,	350	900
	- liczącej od 17 do 25 oddziałów,	450	1100
	- liczącej powyżej 25 oddziałów,	500	1200
	b) wicedyrektor szkoły (zespołu szkół),	250	600
	c) kierownik warsztatu szkolnego,	200	500
2.	Specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze:		
	a) dyrektor,	350	900
	b) wicedyrektor,	250	600
	c) kierownik internatu	150	400
3.	Poradnie psychologiczno – pedagogiczne i inne poradnie specjalistyczne:		
	a) dyrektor poradni,	200	700
	b) wicedyrektor poradni,	100	450
4.	Rodzinne domy dziecka – dyrektor, wychowawca kierujący rodzinnym domem dziecka	350	900

2. Ustalając wysokość dodatku funkcyjnego dla nauczycieli, o których mowa w ust. 1 należy uwzględnić wielkość, strukturę organizacyjną, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, zmianowość, liczbę budynków, w których funkcjonuje szkoła oraz złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska.

3. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, którym czasowo powierzono pełnienie obowiązków dyrektora szkoły lub powierzono te obowiązki w zastępstwie.

4. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje wicedyrektorowi w przypadku pełnienia obowiązków dyrektora od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach zastępstwa.

5. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono funkcje:

1) wychowawcy klasy – w wysokości 50 zł miesięcznie, za każdą klasę nad którą sprawuje wychowawstwo,

2) opiekuna stażu – w wysokości 30 zł miesięcznie, za każdego stażystę nad którym sprawuje opiekę,

3) doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta – w wysokości od 100 do 200 zł miesięcznie.

6. Dodatek funkcyjny dla dyrektorów szkół przyznaje Starosta Brzozowski, a dla wicedyrektorów i pozostałych osób zajmujących inne stanowiska kierownicze oraz nauczycieli wymienionych w ust. 5 – dyrektor szkoły.

7. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego lub funkcji, a jeżeli powierzenie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

8. Dodatek funkcyjny nie przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem kierowniczym lub sprawowaniem funkcji, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

9. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział 5

Dodatki za warunki pracy

§ 8. Nauczycielowi przysługuje miesięczny dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych lub uciążliwych warunkach.

§ 9. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje za czas faktycznego wykonywania pracy, z którą jest związany oraz za okresy niewykonywania pracy, za które przysługuje wynagrodzenie, jak za okres urlopu wypoczynkowego w wysokości:

1) 5% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty z tytułem zawodowym magistra z przygotowaniem pedagogicznym – za prowadzenie przez nauczyciela zajęć wymienionych w § 8 pkt 19 rozporządzenia,

2) 20% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty z tytułem zawodowym magistra z przygotowaniem pedagogicznym – za prowadzenie przez nauczyciela zajęć wymienionych w § 8 pkt 6,7,8 i 15 rozporządzenia,

3) 30% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty z tytułem zawodowym magistra z przygotowaniem pedagogicznym – za prowadzenie przez nauczyciela zajęć wymienionych w § 8 pkt 16 rozporządzenia.

§ 10. Dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje za czas faktycznego wykonywania pracy, z którą jest związany oraz za okresy niewykonywania pracy, za które przysługuje wynagrodzenie, jak za okres urlopu wypoczynkowego w wysokości 10% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty z tytułem zawodowym magistra z przygotowaniem pedagogicznym.

§ 11. 1. Dodatek za warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych cały obowiązujący go wymiar zajęć oraz w przypadku, gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze realizuje w tych warunkach obowiązujący go wymiar zajęć.

2. Dodatek za warunki pracy wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

3. W razie zbiegu prawa do dodatków, o których mowa w § 9 i § 10, przysługuje nauczycielowi prawo do każdego z tych dodatków.

4. Dodatki za warunki pracy dla dyrektorów szkół przyznaje Starosta Brzozowski, a dla nauczycieli – dyrektor szkoły.

5. Dodatki za warunki pracy wypłaca się z dołu na podstawie ewidencji faktycznie zrealizowanych w takich warunkach zajęć, prowadzonej przez dyrektora szkoły.

Rozdział 6

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 12. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego, łącznie z dodatkami za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w takich warunkach przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela.

2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, o których mowa w ust. 1 ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć nauczyciela określony w art. 42 ust. 3 lub określony na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 1 i pkt 3 ustawy przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin, w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia, za dni usprawiedliwionej obecności w pracy.

4. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 ustawy pomniejszony o 1/5 tego wymiaru lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy, za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

§ 13. 1. Wynagrodzenie za godziny, o których mowa w § 12 przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane.

2. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i doraźne zastępstwa rozlicza się w okresach miesięcznych.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i doraźne zastępstwa wypłaca się z dołu na podstawie ewidencji zrealizowanych godzin ponadwymiarowych i doraźnych zastępstw, prowadzonej przez dyrektora szkoły.

§ 14. Wychowawcom rodzinnych domów dziecka, za prowadzenie zajęć wychowawczo-opiekuńczych wynikających z konieczności zapewnienia osobistej, całodobowej opieki nad wychowankami w ciągu całego roku kalendarzowego przysługuje wynagrodzenie dodatkowe – liczone jak za 15 godzin ponadwymiarowych tygodniowo.

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 16. Traci moc uchwała Nr XXXVIII/228/06 Rady Powiatu w Brzozowie z dnia 7 kwietnia 2006 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe zasady obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw w szkołach i placówkach, dla których Powiat Brzozowski jest organem prowadzącym.

§ 17. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego z mocą od 1 stycznia 2007 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Henryk Kozik

1560

UCHWAŁA Nr X/51/07
RADY POWIATU W BRZOZOWIE
z dnia 19 lipca 2007 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie regulaminu określającego wysokość i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli oraz szczegółowe zasady obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) w związku z art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi: NSZZ Solidarność Komisja Międzyzakładowa Pracowników Oświaty i Wychowania w Krośnie i Oddziałem Związku Nauczycielstwa Polskiego w Brzozowie, Rada Powiatu w Brzozowie uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr VII/38/07 Rady Powiatu w Brzozowie z dnia 11 kwietnia 2007 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli oraz szczegółowe zasady obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, w § 6 wprowadza się następujące zmiany:

1) w ust. 4:

a) pkt 1 skreśla się;

b) dotychczasowe punkty od 2- 5 otrzymują odpowiednio oznaczenie od 1- 4;

2) w ust. 5 wyrazy: „w ust. 4 pkt 3 i 4” zastępuje się wyrazami: „w ust. 4 pkt 2 i 3”;

3) ust. 6 i 7 skreśla się;

4) ust. 8 otrzymuje brzmienie:

„8. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie dłuższy niż 6 miesięcy”;

5) dotychczasowe ustępy od 6 - 12 otrzymują odpowiednio oznaczenie ustępów od 6 - 10.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Brzozowie.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego z mocą od l stycznia 2007 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Henryk Kozik

1561

UCHWAŁA Nr VIII/57/07
RADY MIEJSKIEJ W BRZOZOWIE
z dnia 30 maja 2007 r.

w sprawie założenia Gimnazjum Nr 2 w Humniskach i nadania mu statutu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „h” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art.5 ust. 2 pkt 1 i art. 58 ust. 1, 2 i 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) oraz art.20, art. 21 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Z dniem 1 września 2007 roku zakłada się publiczne Gimnazjum Nr 2 w Humniskach z siedzibą w Humniskach nr 877.

§ 2. Utworzone Gimnazjum Nr 2 jest jednostką budżetową Gminy Brzozów.

§ 3. Obwód utworzonego Gimnazjum Nr 2 obejmuje Sołectwo Humniska Skrzyżowanie od nr 1 do nr 91, od nr 576 do nr 592 i od nr 717 do końca.

§ 4. Nadaje się akt założycielski Gimnazjum Nr 2 w Humniskach, stanowiący załącznik Nr 1 do uchwały.

§ 5. Nadaje się Gimnazjum Nr 2 w Humniskach Statut, stanowiący załącznik Nr 2 do uchwały.*

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Brzozowa.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2007 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

* Załącznika nie ogłasza się

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

Stanisław Pilszak

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr VIII/57/07
Rady Miejskiej w Brzozowie
z dnia 30 maja 2007 r.

Akt Założycielski
Gimnazjum Nr 2 w Humniskach

Na podstawie art. 58 ust. 1, 2 i 6 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Miejska w Brzozowie.

§ 1. Zakłada z dniem 1 września 2007 roku Gimnazjum Nr 2 w Humniskach.

§ 2. Siedzibą Gimnazjum Nr 2 jest budynek w Humniskach nr 877.

§ 3. Obwód Gimnazjum Nr 2 obejmuje Sołectwo Humniska Skrzyżowanie od nr 1 do nr 91, od nr 576 do nr 592 i od nr 717 do końca.

1562

UCHWAŁA Nr VIII/58/07
RADY MIEJSKIEJ W BRZOZOWIE
z dnia 30 maja 2007 r.

w sprawie założenia Gimnazjum w Turzym Polu i nadania mu statutu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „h" ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art.5 ust. 2 pkt 1 i art. 58 ust. 1, 2 i 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) oraz art.20, art. 21 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Z dniem 1 września 2007 roku zakłada się publiczne Gimnazjum w Turzym Polu z siedzibą w Turzym Polu nr 152.

§ 2. Utworzone Gimnazjum jest jednostką budżetową Gminy Brzozów.

§ 3. Obwód utworzonego Gimnazjum obejmuje miejscowość Turze Pole.

§ 4. Nadaje się akt założycielski Gimnazjum w Turzym Polu, stanowiący załącznik Nr 1 do uchwały.

§ 5. Nadaje się Gimnazjum w Turzym Polu Statut, stanowiący załącznik Nr 2 do uchwały.*

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Brzozowa.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2007 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

* Załącznika nie ogłasza się

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

Stanisław Pilszak

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr VIII/58/07
Rady Miejskiej w Brzozowie
z dnia 30 maja 2007 r.

Akt Założycielski
Gimnazjum w Turzym Polu

Na podstawie art. 58 ust. 1, 2 i 6 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Miejska w Brzozowie.

§ 1. Zakłada z dniem 1 września 2007 roku Gimnazjum w Turzym Polu.

§ 2. Siedzibą Gimnazjum jest budynek w Turzym Polu nr 152.

§ 3. Obwód Gimnazjum obejmuje miejscowość Turze Pole.

1563

UCHWAŁA Nr XV/111/07
RADY MIEJSKIEJ JASŁA
z dnia 9 lipca 2007 r.

w sprawie utworzenia Zespołu Szkół Miejskich Nr 3

Na podstawie art. 5 ust. 2 pkt 1 i ust. 5 oraz art. 62 ust. l, 3, 5 b i 5 c ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 ze zm.) i art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zm.) oraz art. 21 ust. 5 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104 ze zm.) Rada Miejska Jasła uchwala co następuje:

§ 1. Z dniem 1 września 2007 roku tworzy się Zespół Szkół Miejskich Nr 3 w Jaśle, zwany dalej „Zespołem", w skład którego wchodzą:

1. Integracyjna Szkoła Podstawowa Nr 12 w Jaśle.

2. Gimnazjum Nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi im. Ignacego Łukasiewicza w Jaśle.

§ 2. Siedziba zespołu znajduje się w obiekcie przy ul. Szkolnej 38 w Jaśle.

§ 3. Mienie będące w używaniu szkoły i gimnazjum, o których mowa w § 1 przeznacza się na wyposażenie Zespołu.

§ 4. Obwód Gimnazjum Nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi im. Ignacego Łukasiewicza w Jaśle obejmował będzie ulice (miejscowości): 3-go Maja, Baczyńskiego, Biecka, Bryły, Brzyście - wieś (Gmina Jasło), dr Z. Przybyszowskiego, Gajowa, Gądki, Grota Roweckiego, Kaczorowy, Kolejowa, Kopernika, Krajowicka, Krasińskiego, Kraszewskiego (od skrzyżowania z ul. Szopena), Krzywa, ks. J. Tischnera, Lenartowicza, Letnia, Metzgera (do dworca PKP), Mickiewicza (od skrzyżowania z ul. Jagiełły), Moniuszki, Naftowa, Niegłowicka, Okrężna, Opacie Nr 66, 124 - wieś (Gmina Jasło), Osiedle Gamrat, Osiedle Rafineryjne, Paderewskiego, Partyzantów, Plażowa, płk Lisa - Kuli, Podwale, Pola, Polna, Prusa, Rafineryjna, Równia, Sienkiewicza, Sikorskiego, Skłodowskiej (od skrzyżowania z ul. Mickiewicza), Słoneczna, Sportowa, Starowiejska, Szajnochy (od ulicy Obrońców Westerplatte do ul. Mickiewicza), Szkolna, Szopena, Ujejskiego (od skrzyżowania z ul. Szopena), Waryńskiego, Wiejska, Wojska Polskiego, Za Bursą.

§ 5. Akt założycielski Zespołu stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Jasła.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego z mocą od dnia 1 września 2007 r.

Wiceprzewodniczący
Rady Miejskiej Jasła

Andrzej Dybaś

Załącznik
do uchwały Nr XV/111/07
Rady Miejskiej Jasła
z dnia 9 lipca 2007 r.

AKT ZAŁOŻYCIELSKI ZESPOŁU SZKÓŁ MIEJSKICH NR 3 W JAŚLE

Sporządzony na podstawie art. 58 ust. 1, 2, art. 62 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 ze zm.).

§ 1. Zakłada się z dniem 1 września 2007 roku Zespół Szkół Miejskich Nr 3 w Jaśle, w skład którego wchodzą:

1. Integracyjna Szkoła Podstawowa Nr 12 w Jaśle,

2. Gimnazjum Nr 2 z oddziałami Integracyjnymi im. Ignacego Łukasiewicza w Jaśle.

§ 2. Siedzibą Zespołu Szkół Miejskich Nr 3 w Jaśle jest obiekt przy ul. Szkolnej 58 w Jaśle.

§ 3. Obwód Gimnazjum Nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi im. Ignacego Łukasiewicza w Jaśle obejmował będzie ulice (miejscowości): 3-go Maja, Baczyńskiego, Biecka, Bryły, Brzyście - wieś (Gmina Jasło), dr Z. Przybyszowskiego, Gajowa, Gądki, Grota Roweckiego, Kaczorowy, Kolejowa, Kopernika, Krajowicka, Krasińskiego, Kraszewskiego (od skrzyżowania z ul. Szopena), Krzywa, ks. J. Tischnera, Lenartowicza, Letnia, Metzgera (do dworca PKP), Mickiewicza (od skrzyżowania z ul. Jagiełły), Moniuszki, Naftowa, Niegłowicka, Okrężna, Opacie Nr 66, 124 - wieś (gmina Jasło), Osiedle Gamrat, Osiedle Rafineryjne, Paderewskiego, Partyzantów, Plażowa, płk Lisa - Kuli, Podwale, Pola, Polna, Prusa, Rafineryjna, Równia, Sienkiewicza, Sikorskiego, Skłodowskiej (od skrzyżowania z ul. Mickiewicza), Słoneczna, Sportowa, Starowiejska, Szajnochy (od ulicy Obrońców Westerplatte do ul. Mickiewicza), Szkolna, Szopena, Ujejskiego (od skrzyżowania z ul. Szopena), Waryńskiego, Wiejska, Wojska Polskiego, Za Bursą.

1564

UCHWAŁA Nr VIII/45/07
RADY MIEJSKIEJ W LEŻAJSKU
z dnia 29 czerwca 2007 r.

w sprawie zmiany Nr 7/II/07 w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego Nr 7/97 dla terenu położonego przy ul. Górnej w Leżajsku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 20 ust. 1 i art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska w Leżajsku postanawia, co następuje:

Przepisy ogólne

§ 1. 1. Po stwierdzeniu zgodności z ustaleniami „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Leżajska", uchwalonego uchwałą Nr XII/99/99 Rady Miasta Leżajska z dnia 15 grudnia 1999 r. oraz jego zmianą uchwaloną uchwałą Nr VII/64/03 Rady Miejskiej w Leżajsku z dnia 18 czerwca 2003 r., **uchwala się** zmianę Nr 7/II/07 miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Nr 7/97 - terenu komunikacji (ulica Dolna, odcinki ulic Górnej, Studziennej), zabudowy mieszkaniowej i cmentarza żydowskiego wraz z przyległym terenem, uchwalonego uchwałą Nr IX/80/99 Rady Miasta Leżajska z dnia 4 października 1999 r., opublikowaną w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego Nr 28, poz. 1257 z dnia 29 listopada 1999 r., zwaną dalej „zmianą w planie".

2. Zmiana w planie obejmuje obszar w granicach oznaczonych na rysunku zmiany w planie.

§ 2. Integralną częścią niniejszej uchwały jest załącznik graficzny - rysunek zmiany w planie, wykonany na kopii wyrysu z rysunku planu w skali 1:1 000, obowiązujący w zakresie określonym jako oznaczenia zmiany w planie.

Przepisy szczegółowe

§ 3. W uchwale, o której mowa w § 1 ust. 1 wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 4:

a) w ust. 1 o treści: „MN - o łącznej powierzchni około 0,66 ha (w tym: MN1, MN2, MN3, MN4) - tereny zabudowy mieszkaniowej", skreśla się powierzchnię „0,66 ha" i w to miejsce wprowadza się powierzchnię „0,64 ha";

b) w początkowej części ust. 3, o treści: „KL, KD o łącznej powierzchni około 0,72 ha...", skreśla się powierzchnię „0,72 ha" i w to miejsce wprowadza się powierzchnię „0,80 ha";

c) skreśla się całość ust. 6, o treści: „EE - o powierzchni około 0,005 ha – stacja trafo,";

d) w ust. 7 o treści: „ze - o powierzchni około 1,95 ha - teren istniejącego cmentarza żydowskiego”, skreśla się powierzchnię „1,95 ha” i w to miejsce wprowadza się powierzchnię „1,955 ha,”;

e) skreśla się całość ust. 8, o treści: „KS - o powierzchni około 0,06 ha – teren parkingu”;

2) w § 5:

a) w ust. 4:

– w pkt 1, ustalającym szerokość w liniach rozgraniczających dla istniejących ulic, w lit. b o treści: „od 8,0m do 10,0m - dla KL2 (ul. Górna),” skreśla się szerokość „10,0m” i w to miejsce wprowadza szerokość „23,0m”;

– wprowadza się dodatkowo pkt 3, o treści:

„3) w liniach rozgraniczających ulicę lokalną KL2 (ul. Górna) dopuszcza się:

a) wykonanie miejsc parkingowych, z - zastosowaniem rozwiązań technologicznych chroniących przed przenikaniem substancji ropopochodnych do gruntu i wód podziemnych;

b) lokalizację inwestycji infrastruktury technicznej, w tym stację trafo, w sposób, który nie wykluczy możliwości zagospodarowania terenów sąsiednich zgodnie z przepisami niniejszego planu.”

b) skreśla się całość ust. 9 o treści: „Teren oznaczony na rysunku planu symbolem EE (stacja trafo) utrzymuje się w dotychczasowym użytkowaniu, z dopuszczeniem modernizacji, przebudowy.”

c) skreśla się całość ust. 11 o treści:

„Na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem KS:

1) zakazuje się lokalizacji wszelkich obiektów,

2) teren parkingu utwardzić i zastosować wszelkie zabezpieczenia chroniące przed przenikaniem substancji ropopochodnych do gruntu i wód podziemnych.”

Przepisy końcowe

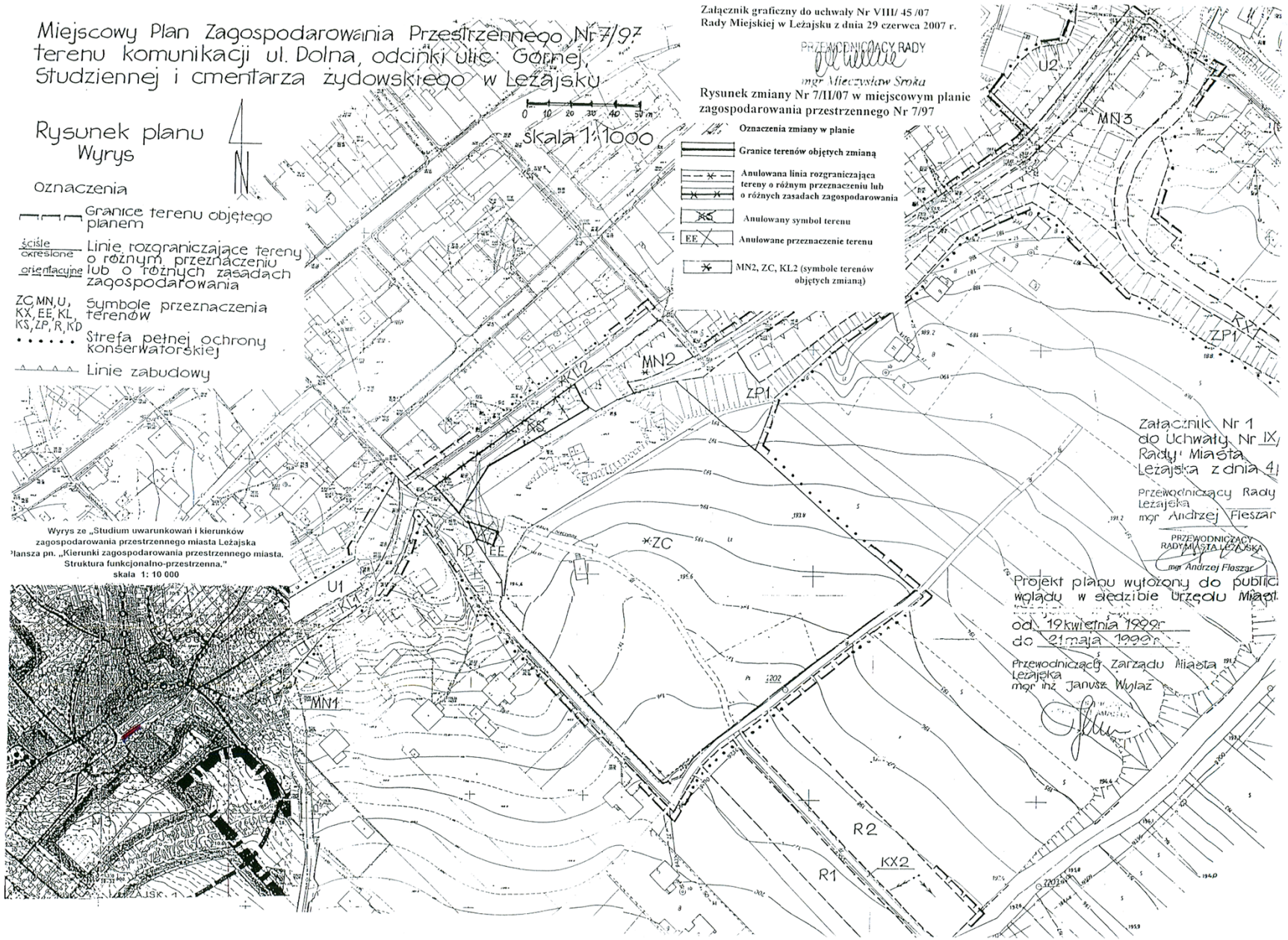
§ 4. Traci moc uchwała Nr XI/111/03 Rady Miejskiej w Leżajsku z dnia 30 grudnia 2003 r. w sprawie odstąpienia od sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru górniczego złoża gazu ziemnego „Żołynia - Leżajsk 1” na terenie Miasta Leżajska, w części odnoszącej się do terenu objętego niniejszą uchwałą.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Leżajska.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Mieczysław Sroka


Miejscowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego Nr 7/97
terenu komunikacji ul. Dolna, odcinki ulic: Górnej, Studziennej i cmentarza żydowskiego w Leżajsku
Rysunek planu
Wyrys
skala 1:1000
Oznaczenia
Granice terenu objętego planem
ściśle określone
orientacyjne
Linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub o różnych zasadach zagospodarowania
ZC, MN, U, KX, EE, KL, KS, ZP, R, KD
Symbole przeznaczenia terenów
Strefa pełnej ochrony konserwatorskiej
Linie zabudowy
Załącznik graficzny do uchwały Nr VIII/ 45 /07
Rady Miejskiej w Leżajsku z dnia 29 czerwca 2007 r.
PRZEWODNICZĄCY RADY
mgr Mieczysław Sroka
Rysunek zmiany Nr 7/II/07 w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego Nr 7/97
Oznaczenia zmiany w planie
Granice terenów objętych zmianą
Anulowana linia rozgraniczająca tereny o różnym przeznaczeniu lub o różnych zasadach zagospodarowania
Anulowany symbol terenu
Anulowane przeznaczenie terenu
MN2, ZC, KL2 (symbole terenów objętych zmianą)
Wyrys ze „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Leżajska
Plansza pn. „Kierunki zagospodarowania przestrzennego miasta. Struktura funkcjonalno-przestrzenna."
skala 1: 10 000
Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr IX/
Rady Miasta
Leżajska z dnia 4
Przewodniczący Rady
Leżajska
mgr Andrzej Fleszar
PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA LEŻAJSKA
mgr Andrzej Fleszar
Projekt planu wyłożony do publicz
wglądu w siedzibie Urzędu Miast
od 19 kwietnia 1999r
do 21 maja 1999r
Przewodniczący Zarządu Miasta
Leżajska
mgr inż Janusz Wylaz
MN1
MN2
MN3
U1
U2
ZC
ZP1
KD
EE
KX2
R1
R2
KL2
KS
RZ1

1565

UCHWAŁA Nr X/87/07
RADY MIEJSKIEJ W OLESZYCACH
z dnia 29 czerwca 2007 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162 poz. 1568 z późn. zm.) Rada Miejska w Oleszycach postanawia, co następuje:

§ 1. Gmina może udzielić dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku położonym na terenie Gminy, wpisanym do rejestru zabytków.

§ 2. 1. Dotacja może być udzielona na dofinansowanie:

1) nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

2. Dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane może obejmować nakłady konieczne na:

1) sporządzenie ekspertyz technicznych i konserwatorskich,

2) przeprowadzenie badań konserwatorskich, architektonicznych lub archeologicznych,

3) wykonanie dokumentacji konserwatorskiej,

4) opracowanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich,

5) wykonanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami prawa budowlanego,

6) sporządzenie projektu odtworzenia kompozycji wnętrz,

7) zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku,

8) stabilizację konstrukcyjną części składowych zabytku lub ich odtworzenie w zakresie niezbędnym dla zachowania tego zabytku,

9) odnowienie lub uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych albo ich całkowite odtworzenie, z uwzględnieniem charakterystycznej dla tego zabytku kolorystyki,

10) odtworzenie zniszczonej przynależności zabytku, jeżeli otworzenie to nie przekracza 50% oryginalnej substancji tej przynależności,

11) odnowienie lub całkowite odtworzenie okien, w tym ościeżnic i okiennic, zewnętrznych odrzwi i drzwi, więźby dachowej, pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych,

12) modernizację instalacji elektrycznej w zabytkach drewnianych lub w zabytkach, które posiadają oryginalne, wykonane z drewna części składowe i przynależności,

13) wykonanie izolacji przeciwwilgociowej,

14) działania zmierzające do wyeksponowania istniejących, oryginalnych elementów zabytkowego układu parku lub ogrodu,

15) zakup materiałów konserwatorskich i budowlanych, niezbędnych do wykonania prac i robót przy zabytku wpisanym do rejestru, o których mowa w pkt 7 - 14,

16) zakup i montaż instalacji przeciwwłamaniowej oraz przeciwpożarowej i odgromowej.

§ 3. 1. Dotacja w zakresie, o którym mowa w § 2 ust. 2 może być udzielona w wysokości do 50% nakładów koniecznych na wykonanie przez wnioskodawcę prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru.

2. Łączna kwota dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru, udzielonych przez ministra właściwego do spraw kultury i dziedzictwa narodowego, wojewódzkiego konserwatora zabytków bądź organ stanowiący gminy lub powiatu nie może przekraczać wysokości 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

§ 4. 1. Wnioski o udzielenie dotacji składa się do Burmistrza Miasta i Gminy.

§ 5. 1. Wniosek powinien zawierać:

1) imię i nazwisko, miejsce zamieszkania i adres wnioskodawcy lub nazwę, siedzibę i adres jednostki organizacyjnej, będącej wnioskodawcą,

2) wskazanie zabytku, z uwzględnieniem miejsca jego położenia,

3) wskazanie tytułu prawnego wnioskodawcy do zabytku,

4) określenie prac, na które ma być udzielona dotacja i termin ich wykonania,

5) określenie wysokości dotacji,

6) informację wnioskodawcy o dotychczasowych uzyskanych środkach publicznych, przeznaczonych na przeprowadzenie przy tym zabytku prac, o których mowa w pkt 4,

7) informację o tym, czy wnioskodawca ubiega się o dotację na prace objęte wnioskiem u innego organu mogącego udzielić dotacji.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1 podmioty zobowiązane są dołączyć następujące dokumenty:

1) akt prawny stanowiący podstawę powołania danego Podmiotu i wyznaczający osoby upoważnione do reprezentowania Podmiotu lub aktualny wypis ze stosownego rejestru (nie dotyczy osób fizycznych),

2) decyzję o wpisie do rejestru zabytków obiektu,

3) dokument potwierdzający tytuł władania zabytkiem (np. aktualny wypis z rejestru gruntów lub aktualny odpis z księgi wieczystej),

4) harmonogram i kosztorys przewidywanych lub wykonanych prac,

5) decyzję właściwego organu zabytków zezwalającą na przeprowadzenie prac lub robót,

6) wykaz prac lub robót wykonanych w okresie poprzedzającym dzień złożenia wniosku.

§ 6. 1. Zatwierdzony przez Burmistrza Miasta i Gminy wniosek o dotację stanowi podstawę ujęcia kwoty dotacji w budżecie gminy.

2. Dotację przyznaje Rada Miejska w Oleszycach.

3. Powiadomienia podmiotów ubiegających się o dotację, o przyznaniu dotacji lub braku możliwości dofinansowania zadania dokonuje Burmistrz Miasta i Gminy.

§ 7. 1. Podmioty, którym przyznano dotację, zawierają z Burmistrzem Miasta i Gminy Oleszyce stosowną umowę.

2. Umowa, o której mowa w ust. 1 powinna zawierać:

1) oznaczenie stron umowy,

2) zakres planowanych lub wykonanych prac i termin ich realizacji,

3) wysokość dotacji, oraz termin i tryb jej płatności,

4) tryb kontroli wykonania umowy,

5) sposób rozliczenia udzielonej dotacji,

6) warunki i sposób zwrotu niewykorzystanej części dotacji, albo dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem.

7) numer konta bankowego, na który ma być przekazana dotacja.

§ 8. 1. Gmina zastrzega sobie prawo kontroli wykorzystania dotacji. W szczególności Gminie przysługuje prawo kontroli całości dokumentacji finansowo - księgowej związanej z wykorzystaniem dotacji.

2. W ramach wykonywanej kontroli podmiot obowiązany jest na każde żądanie przedstawiciela Gminy udostępnić właściwą dokumentację oraz udzielić wyjaśnień, jak również umożliwić dostęp do miejsc, gdzie jest realizowane zadanie.

§ 9. l. Po zakończeniu realizacji zadania Podmiot składa sprawozdanie udzielającemu dotacji w ciągu 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania. Nie złożenie sprawozdania w terminie, wyłącza możliwość ponownego rozpatrzenia wniosku przez okres dwóch lat.

2. Rozliczenie dotacji powinno nastąpić w terminie 30 dni od zakończenia realizacji zadania, jednak nie później niż do dnia 31 grudnia roku, w którym udzielona jest dotacja.

3. Rozliczenia dokonuje się na podstawie przedkładanych rachunków lub faktur potwierdzających wykonanie zadania.

§ 10. 1. Urząd Miasta i Gminy Oleszyce prowadzi dokumentację udzielonych dotacji oraz informuje inne organy uprawnione do udzielenia dotacji na prace lub roboty budowlane przy zabytkach, o dotacjach przyznanych przez Radę Miejską w Oleszycach.

2. Dokumentacja zawiera:

1) wniosek;

2) umowę o udzielenie dotacji;

3) informację o sposobie rozliczenia dotacji.

§ 11. Sprawozdanie, o którym mowa w § 9 ust. l Burmistrz Miasta i Gminy przedstawia Radzie Miejskiej w Oleszycach.

§ 12. Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Waldemar Cisek

1566

UCHWAŁA Nr 126/07
RADY MIEJSKIEJ W PRZEMYŚLU
z dnia 28 czerwca 2007 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „HERBURTÓW III – stanowiącego zmianę części miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Herburtów I”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, Nr 153, poz. 1271, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 z 2004 r. Nr 102, poz.1055, Nr 116, poz. 1203, oraz z 2005r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457 z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 175 poz. 1457, Nr 181 poz. 1337 oraz z 2007r. Nr 48 poz. 327), art. 20 ust 1 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003r. Nr 80, poz. 717 zm. z 2004r. Nr 6, poz. 41 i Nr 141, poz. 1492 z 2005r, Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087 z 2006r. 45 poz. 319, Nr 225 poz. 1635) - Rada Miejska w Przemyślu uchwala, co następuje:

Rozdział I

Przepisy ogólne

§ 1. 1. Stwierdzając zgodność z ustaleniami Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Miasta Przemyśla uchwalonego uchwałą Nr 26/2006 Rady Miejskiej w Przemyślu z dnia 23 lutego 2006 r. uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego „HERBURTÓW III – zwany dalej planem - stanowiący zmianę części miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Herburtów I przyjętego uchwałą Nr 97/99 Rady Miejskiej w Przemyślu z dnia 31 maja 1999 r. opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego Nr 18 poz. 1023 z dnia 20.08.1999 r.

2. Załącznikami do niniejszej uchwały są:

1) Załącznik Nr 1 stanowiący rysunek zmiany planu w skali 1:1000, który obowiązuje w zakresie zastosowanych tam oznaczeń stanowionych:

a) granic obszaru objętego zmianą planu,

b) linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu,

c) linii zabudowy,

d) oznaczeń literowych identyfikujących tereny.

2) Załącznik Nr 2 określający sposób realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania.*

Rozdział II

§ 2. W § 5 wprowadza się następujące zmiany:

1. W miejsce pow. ok. 6,80ha wprowadza się pow. 6,78 ha.

2. W ust. 4 zmienia się pkt.1, który otrzymuje brzmienie: **wjazd główny typu ulicznego od strony południowej z ulicy głównej KG, poprzez drogę KDW.**

§ 3. W § 8 zmienia się dotychczasowe ustalenia, które otrzymują następujące brzmienie:

1. Wyznacza się **teren zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej** oznaczony na rysunku planu symbolem **Mw 1** o powierzchni 0,94 ha.

1) na terenie nie dopuszcza się lokalizacji:

a) nowych budynków mieszkalnych,

b) budynków lokalizowanych pomiędzy istniejącymi budynkami historycznymi.

2) na terenie dopuszcza się lokalizację:

a) budynków gospodarczych i garaży lokalizowanych przy granicy północnej terenu,

b) zieleni urządzonej,

c) obiektów małej architektury,

d) parkingów naziemnych,

e) ciągów pieszo-jezdnych,

f) sieci, urządzeń i obiektów infrastruktury technicznej.

3) ustala się obowiązek ochrony istniejącego starodrzewu zgodnie z przepisami odrębnymi,

4) w stosunku do terenu wprowadza się następujące ustalenia:

a) nieprzekraczalne linie zabudowy w odległości 6,00m od linii rozgraniczającej teren drogi oznaczonej na rysunku planu symbolem KDW,

b) udział terenów zabudowanych - nie więcej niż 50% powierzchni terenu,

c) powierzchnia biologicznie czynna - minimum 30% powierzchni terenu,

d) dopuszcza się remonty i adaptacje istniejących budynków mieszkalnych,

e) nie dopuszcza się rozbudowy i nadbudowy istniejących budynków mieszkalnych,

f) zakaz zmiany kształtu dachów istniejących budynków,

g) wysokość nowych budynków gospodarczych i garaży nie może przekroczyć wysokości jednej kondygnacji nadziemnej i 4,5m od poziomu terenu do kalenicy dachu,

h) dachy dwu lub wielospadowe, o kącie nachylenia połaci dachowych nie więcej niż 45^{o}, pokrycie dachów dachówką ceramiczną lub innymi materiałami imitującymi dachówkę ceramiczną,

i) obsługa komunikacyjna terenu z drogi KG poprzez drogę KDW,

j) należy zapewnić co najmniej jedno miejsce postojowe dla samochodu osobowego dla jednego mieszkania,

k) zapewnienie dostępu do obiektów dla osób niepełnosprawnych zgodnie z przepisami odrębnymi,

l) Pozostawia się dotychczasowe podziały terenu.

2. Wyznacza się **teren zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej** oznaczony na rysunku planu symbolem **Mw 2** o powierzchni 1,04 ha.

1) na terenie dopuszcza się lokalizację:

a) nowych budynków mieszkalnych i zamieszkania zbiorowego,

b) budynków gospodarczych i garaży,

c) zieleni urządzonej,

d) obiektów małej architektury,

e) parkingów naziemnych,

f) ciągów pieszo-jezdnych,

g) sieci, urządzeń i obiektów infrastruktury technicznej.

2) ustala się obowiązek pozostawienia i utrzymania na terenie istniejących budynków mieszkalnych,

3) ustala się obowiązek ochrony istniejącego starodrzewu zgodnie z przepisami odrębnymi,

4) w stosunku do terenu wprowadza się następujące ustalenia:

a) nieprzekraczalne linie zabudowy w odległości 10,00m od linii rozgraniczającej teren drogi publicznej na rysunku planu symbolem KG, 6,00m od linii rozgraniczającej teren zieleni urządzonej oznaczonej na rysunku planu symbolami ZN,

b) udział terenów zabudowanych - nie więcej niż 60% powierzchni terenu,

c) powierzchnia biologicznie czynna - minimum 30% powierzchni terenu,

d) dopuszcza się remonty i adaptacje istniejących budynków mieszkalnych,

e) nie dopuszcza się rozbudowy i nadbudowy istniejących budynków mieszkalnych,

f) wysokość nowych budynków nie może przekroczyć wysokości trzech kondygnacji nadziemnych i 12m od poziomu terenu do kalenicy dachu,

g) wysokość nowych budynków gospodarczych i garaży nie może przekroczyć wysokości jednej kondygnacji nadziemnej i 4,5m od poziomu terenu do kalenicy dachu,

h) dachy dwu lub wielospadowe, o kącie nachylenia połaci dachowych nie więcej niż 45^{o}, pokrycie dachów dachówką ceramiczną lub innymi materiałami imitującymi dachówkę ceramiczną,

i) obsługa komunikacyjna terenu z drogi KG,

j) należy zapewnić co najmniej jedno miejsce postojowe dla samochodu osobowego dla jednego mieszkania,

k) zapewnienie dostępu do obiektów dla osób niepełnosprawnych zgodnie z przepisami odrębnymi,

l) pozostawia się dotychczasowe podziały terenu.

3. Wyznacza się **teren zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej i usługowej** oznaczony na rysunku planu symbolem **Mw/U** o powierzchni 0,17ha.

1) na terenie dopuszcza się lokalizację:

a) zieleni urządzonej,

b) obiektów małej architektury,

c) parkingów naziemnych,

d) sieci, urządzeń i obiektów infrastruktury technicznej,

2) dla terenów wprowadza się następujące ustalenia:

a) udział powierzchni użytkowej mieszkań lub zamieszkania zbiorowego w obiektach, w powierzchni użytkowej całego budynku – co najmniej 50%,

b) dopuszcza się remonty istniejącego budynku,

c) nie dopuszcza się rozbudowy i nadbudowy istniejącego budynku,

d) zakaz zmiany kształtu dachu istniejącego budynku,

e) obowiązek zachowania detali architektonicznych charakterystycznych dla istniejącej zabudowy,

f) należy zapewnić dojazdy i miejsca postojowe dla samochodów zaopatrzeniowych i osobowych,

g) minimalną ilość miejsc postojowych dla samochodów osobowych w ilości 1 miejsce postojowe na każde 25 m^2 powierzchni użytkowej funkcji usługowej oraz 1 miejsce postojowe dla każdego mieszkania,

h) dojazdy i miejsca do parkowania rowerów,

i) dojazdy dla obsługi terenu od drogi KG poprzez drogę KDW,

j) zapewnienie dostępu do obiektu dla osób niepełnosprawnych zgodnie z przepisami odrębnymi,

k) pozostawia się dotychczasowe podziały terenu.

4. Wyznacza się **tereny zieleni urządzonej** oznaczone na rysunku planu symbolami:

1) **ZP1** o powierzchni 0,20 ha,

2) **ZP2** o powierzchni 0,03 han

3) na terenach ZP1, ZP2 dopuszcza się lokalizację:

a) ciągów pieszych,

b) ścieżek rowerowych,

c) obiektów małej architektury,

d) innych urządzeń terenowych służących funkcji rekreacji,

e) podziemnych sieci i urządzeń infrastruktury technicznej.

4) utrzymuje się ochronę istniejących na terenie ZP1 pomników przyrody, zgodnie z przepisami odrębnymi,

5) ustala się obowiązek ochrony istniejącego starodrzewu zgodnie z przepisami odrębnymi,

6) w stosunku do terenu zakazuje się budowy stałych i tymczasowych obiektów kubaturowych.

5. Wyznacza się **teren drogi wewnętrznej,** oznaczony na rysunku planu symbolem **KDW** o powierzchni 0,03 ha.

1) w terenie dopuszcza się lokalizację:

a) ścieżki rowerowej lub ciągu pieszo – rowerowego,

b) miejsc postojowych,

c) chodniki,

d) sieci, urządzeń i obiektów infrastruktury technicznej.

2) w stosunku do terenu wprowadza się następujące ustalenia:

a) szerokość w liniach rozgraniczających 10,00m,

b) szerokość jezdni nie mniejsza niż 4,50m.

§ 4. W § 9 zmienia się dotychczasowe ustalenia, które otrzymują następujące brzmienie:

1. Wyznacza się **teren zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej** oznaczony na rysunku planu symbolem **Mw 3** o powierzchni 0,53 ha.

1) na terenie **Mw3** dopuszcza się lokalizację:

a) budynków mieszkalnych i zamieszkania zbiorowego,

b) budynków gospodarczych i garaży,

c) zieleni urządzonej,

d) obiektów małej architektury,

e) parkingów naziemnych,

f) ciągów pieszo-jezdnych,

g) sieci, urządzeń i obiektów infrastruktury technicznej.

2) w stosunku do terenu **Mw3** wprowadza się następujące ustalenia:

a) nieprzekraczalne linie zabudowy w odległości 6,00m od linii rozgraniczającej teren drogi publicznej na rysunku planu symbolem KDD, 6,00m od linii rozgraniczającej teren zieleni urządzonej oznaczonej na rysunku planu symbolami ZN,

b) udział terenów zabudowanych - nie więcej niż 60% powierzchni terenu,

c) powierzchnia biologicznie czynna - minimum 30% powierzchni terenu,

d) wysokość nowych budynków nie może przekroczyć wysokości trzech kondygnacji nadziemnych i 12m od poziomu terenu do kalenicy dachu,

e) wysokość nowych budynków gospodarczych i garaży nie może przekroczyć wysokości jednej kondygnacji nadziemnej i 4,5m od poziomu terenu do kalenicy dachu,

f) dachy dwu lub wielospadowe, o kącie nachylenia połaci dachowych nie więcej niż 45^{o}, pokrycie dachów dachówką ceramiczną lub innymi materiałami imitującymi dachówkę ceramiczną,

g) obsługa komunikacyjna terenu z drogi KDD,

h) należy zapewnić co najmniej jedno miejsce postojowe dla samochodu osobowego dla jednego mieszkania,

i) zapewnienie dostępu do obiektów dla osób niepełnosprawnych zgodnie z przepisami odrębnymi,

3) zasady podziału nowo projektowanych działek na terenie **Mw3**:

a) minimalnej powierzchni nowo projektowanej działki 0,15 ha,

b) w sposób nie powodujący ograniczeń w zagospodarowaniu terenu zgodnie z ustaleniami planu i obowiązującymi przepisami szczególnymi,

c) umożliwiający dostęp do dróg publicznych, dostęp do funkcjonujących obiektów i urządzeń,

d) nowo projektowane granice w stosunku do drogi oznaczonej na rysunku planu symbolem KDD pod kątem nie mniejszym niż 80^{0},

2. Wyznacza się **teren drogi publicznej dojazdowej,** oznaczony na rysunku planu symbolem **KDD** o powierzchni 0,19 ha.

1) na terenie **KDD** dopuszcza się lokalizację:

a) zieleni urządzonej i izolacyjnej,

b) ścieżek rowerowych,

c) sieci, urządzeń i obiektów infrastruktury technicznej, w tym cieków wodnych służących odwodnieniu terenów sąsiednich.

2) w stosunku do terenu **KDD** wprowadza się następujące ustalenia:

a) szerokość w liniach rozgraniczających nie mniej niż 10,0m,

b) pas drogowy jednojezdniowy z dwoma pasami ruchu o minimalnej szerokości po 2,50m,

c) oświetlenie co najmniej jednostronne,

d) odprowadzenie ścieków deszczowych i wód roztopowych do kanalizacji ogólnospławnej.

§ 5. Skreśla się § 10.

§ 6. W § 11 zmienia się dotychczasowe ustalenia, które otrzymują następujące brzmienie:

1. Wyznacza się **teren zieleni nieurządzonej** oznaczony na rysunku planu symbolem **Zn** o powierzchni 0,47 ha.

2. Na terenie dopuszcza się lokalizację:

1) ciągów pieszych,

2) ścieżek rowerowych,

3) obiektów małej architektury,

4) mostków,

5) innych urządzeń terenowych służących funkcji rekreacji,

6) podziemnych sieci i urządzeń infrastruktury technicznej.

3. W stosunku do terenu wprowadza się następujące ustalenia:

1) należy zapewnić bezkolizyjny przepływ wód na całej długości istniejącego na terenie cieku wodnego,

2) zakazuje się budowy stałych i tymczasowych obiektów kubaturowych z wyjątkiem mostków i urządzeń hydrotechnicznych.

§ 7. 1. W § 12 w miejsce pow. ok. 0,70ha wprowadza się pow. ok. 0,82 ha.

2. Dodaje się ust. 4 w brzmieniu:

Utrzymuje się ochronę istniejących na terenie KG pomników przyrody, zgodnie z przepisami odrębnymi.

§ 8. Skreśla się § 20.

Rozdział III

Przepisy końcowe

§ 9. 1. Dla terenu **Mw 3** ustala się 20% stawkę jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem planu.

2. Dla pozostałych terenów ustala się zerową stawkę procentową jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem planu.

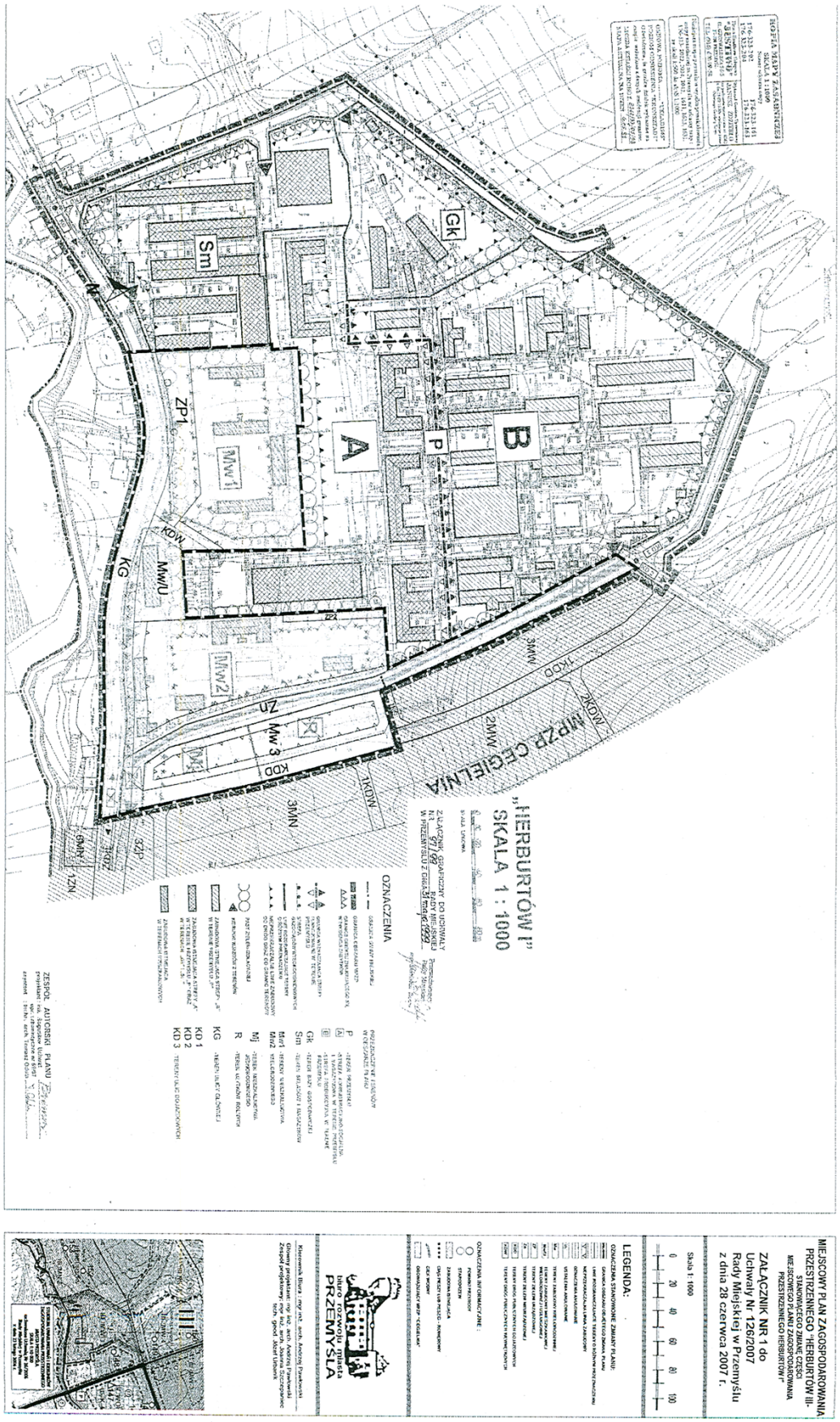
§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Przemyśla.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

* Załącznika nie ogłasza się

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Adam Łoziński


„HERBURTÓW I"
SKALA 1 : 1000
ZAŁĄCZNIK GRAFICZNY DO UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ W PRZEMYŚLU Z DNIA 31 maja 1999
ZAŁĄCZNIK NR 1 do Uchwały Nr 126/2007 Rady Miejskiej w Przemyślu z dnia 28 czerwca 2007 r.
MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO "HERBURTÓW III-STANOWIĄCEGO ZMIANĘ CZĘŚCI MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO HERBURTÓW"
LEGENDA:
OZNACZENIA STANOWIĄCE ZMIANY PLANU:
OZNACZENIA
OZNACZENIA INFORMACYJNE
ZESPÓŁ AUTORSKI PLANU
Biuro Rozwoju Miasta PRZEMYŚLA
PRZEWODNICZĄCY RADY MIEJSKIEJ
mgr Adam Łazański

1567

UCHWAŁA Nr VII/45/07
RADY GMINY MIEJSCE PIASTOWE
z dnia 25 kwietnia 2007 r.

w sprawie przyjęcia programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Miejsce Piastowe w latach 2007 – 2012

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) oraz art. 21 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego, (Dz. U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266 z późn. zm.) Rada Gminy Miejsce Piastowe uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjąć wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Miejsce Piastowe na lata 2007 – 2012 obejmujący w szczególności:

I. Zasoby mieszkaniowe gminy i prognozę dotyczącą wielkości oraz stanu technicznego zasobu mieszkaniowego gminy.

II. Analizę potrzeb oraz plan remontów i modernizacji wynikających ze stanu technicznego budynków i lokali.

III. Sprzedaż lokali.

IV. Zasady polityki czynszowej.

V. Sposób i zasady zarządzania lokalami i budynkami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu gminy.

VI. Źródła finansowania gospodarki mieszkaniowej i wysokość wydatków na kolejne lata.

I. Zasoby mieszkaniowe gminy i prognoza dotycząca wielkości oraz stanu technicznego zasobu mieszkaniowego gminy

1. Mieszkaniowy zasób tworzy 7 lokali mieszkalnych o łącznej powierzchni użytkowej 347 m^2 znajdujących się w budynkach stanowiących własność Gminy:

1) w budynku Szkoły Podstawowej w Łężanach
– 1 lokal mieszkalny o powierzchni 45 m^2,
2) w budynku Gimnazjum w Miejscu Piastowym
– 1 lokal mieszkalny o powierzchni 56 m^2,
3) w budynku Szkoły Podstawowej we Wrocance
– 2 lokale mieszkalne o powierzchni 65 m^2 i 22 m^2,
4) budynek Nr 269 w Rogach
– 2 lokale mieszkalne o powierzchni po 52 m^2 każdy
5) w budynku Nr 297 w Rogach
– 1 lokal mieszkalny o powierzchni 55 m^2.

2. Stan wyposażenia technicznego lokali przedstawia się następująco:

1) instalacja elektryczna - 7 lokali,
2) instalacja gazowa - 7 lokali,
3) instalacja wodociągowa - 7 lokali,
4) instalacja kanalizacyjna - 7 lokali,
5) instalacja centralnego ogrzewanie - 4 lokale,

3. Gmina nie posiada budynków i lokali wydzielonych do wynajmu jako lokale socjalne.

4. Planuje się powiększenie zasobu mieszkaniowego gminy o lokale mieszkalne z przeznaczeniem do wynajmu jako lokale socjalne.

II. Analiza potrzeb oraz plan remontów i modernizacji wynikających ze stanu technicznego budynków i lokali

Położenie budynku/lokalu	Potrzeby remontowe i modernizacyjne	Planowany termin realizacji zadania (rok)
Łężany	1) wymiana stolarki okiennej 2) wymiana instalacji wodno-kanalizacyjnej	2008
Miejsce Piastowe	1) wymiana instalacji wodno-kanalizacyjnej	2008
Rogi nr 269 (2 lokale)	1) wymiana stolarki okiennej i drzwiowej 2) docieplenie ścian 3) remont wiatrołapu 4) wykonanie instalacji centralnego ogrzewania 5) wymiana instalacji gazowej, elektrycznej i wodno-kanalizacyjnej 6) wymiana podłóg	2011-2012

Rogi nr 297	1) wymiana stolarki okiennej 2) wykonanie instalacji centralnego ogrzewania 3) ocieplenie ścian i stropu (lub budowa dachu) 4) odwodnienie budynku	2010
Wrocanka	1) wymiana drzwi wejściowych do mieszkań 2) wymiana okien na klatce schodowej	2009

III. Sprzedaż lokali

W latach 2007 - 2012 Gmina Miejsce Piastowe nie przewiduje sprzedaży lokali mieszkalnych.

IV. Zasady polityki czynszowej

1. Stawki czynszu za 1 m^2 powierzchni użytkowych lokali ustala Wójt w oparciu o zasady określone w niniejszej uchwale, o ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej.

1) ustala się, że bazowa stawka czynszu dotyczy lokali o standardzie podstawowym tj.wyposażonych w instalacje: elektryczną, gazową, kanalizacyjną i wodociągową,

2) wysokość bazowej stawki czynszu ustalana będzie na podstawie obowiązującego wskaźnika przeliczeniowego,

3) przez wskaźnik przeliczeniowy należy rozumieć wysokość wskaźnika przeliczeniowego kosztu odtworzenia 1 m^2 powierzchni użytkowej budynku mieszkalnego dla województwa podkarpackiego ogłaszanego przez Wojewodę Podkarpackiego w Dzienniku Urzędowym Województwa.

2. Stawka czynszu, o której mowa w ust. 1 ulega obniżeniu w przypadku wystąpienia niżej wymienionych czynników obniżających wartość użytkową lokalu:

1) położenie budynku poza terenem zwartej zabudowy – o 10 %

2) brak nasłonecznienia lokalu – o 10 %

3) brak centralnego ogrzewania – o 10 %

3. Stawka czynszu, o której mowa w ust. 1 ulega podwyższeniu w przypadku wystąpienia niżej wymienionych czynników podwyższających wartość użytkową lokalu:

1) położenie budynku w terenie zwartej zabudowy – o 10 %

2) dobre nasłonecznienia lokalu – o 10 %

3) wyposażenie w centralne ogrzewanie – o 10 %

4. Wysokość czynszu stanowi iloczyn stawki za 1 m^2 powierzchni użytkowej ustalonej zgodnie z zasadami określonymi w ust. 2 i 3 oraz powierzchni użytkowej zajmowanego lokalu.

5. Podwyższenie czynszu z wyjątkiem opłat niezależnych od właściciela, nie może dokonywać się częściej niż jeden raz w roku w terminie do końca II półrocza, w oparciu o obowiązujący wskaźnik przeliczeniowy.

6. Terminy oraz sposób zapłaty czynszu określa umowa najmu lokalu.

V. Sposób i zasady zarządzania lokalami i budynkami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu gminy

1. Gminnym zasobem mieszkaniowym zarządza Wójt Gminy Miejsce Piastowe.

2. Nie przewiduje się zmian w zakresie zarządzania mieszkaniowym zasobem Gminy.

VI. Źródła finansowania gospodarki mieszkaniowej i wysokość wydatków na kolejne lata

1. Źródłami finansowania gospodarki mieszkaniowej będą w poszczególnych latach:

1) czynsze z lokali mieszkalnych

2) dochody własne gminy

2. Przewidywana wysokość wydatków w kolejnych latach, z podziałem na koszty eksploatacji oraz koszty remontów i modernizacji lokali.

Rodzaj wydatków	**Wysokość wydatków w poszczególnych latach**					
	2007	**2008**	**2009**	**2010**	**2011**	**2012**
Eksploatacja	1200	1300	1400	1500	1600	1700
Remonty i modernizacja	0	12000	8000	11000	15000	15000
Ogółem wydatki:	**1200**	**13300**	**9400**	**12500**	**16600**	**16700**

§ 2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą uchwałą mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2005 r. Nr 31, poz.266 z późn. zm.).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miejsce Piastowe.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

Wiktor Skwara

1568

UCHWAŁA Nr VIII/63/07
RADY GMINY MIEJSCE PIASTOWE
z dnia 26 czerwca 2007 r.

w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży oraz zasad usytuowania na terenie Gminy Miejsce Piastowe miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm), art. 12 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2002 r. Nr 147, poz. 1231 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 w związku z art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 roku o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2007 r. Nr 68, poz. 449) Rada Gminy Miejsce Piastowe uchwala, co następuje:

§ 1. Na terenie Gminy Miejsce Piastowe ustala się:

1) 30 punktów sprzedaży napojów alkoholowych o zawartości powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży,

2) 10 punktów sprzedaży napojów alkoholowych o zawartości powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży.

§ 2. Ustala się niżej wymienione zasady usytuowania miejsc sprzedaży napojów alkoholowych:

1. Punkty sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży, nie mogą być usytuowane w odległości mniejszej niż 25 metrów od obiektów kultu religijnego, szkół i innych placówek oświatowo - wychowawczych oraz obiektów sportowych.

2. Punkty sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży, nie mogą być usytuowane w odległości mniejszej niż 50 metrów od obiektów kultu religijnego, szkół i innych placówek oświatowo - wychowawczych oraz obiektów sportowych.

3. Pomiaru odległości, o jakiej mowa w § 2 ust. 1 i 2 dokonuje się wzdłuż ciągów pieszych pomiędzy głównymi wejściami.

§ 3. *

§ 4. 1. Dopuszcza się możliwość funkcjonowania tzw. „ogródków piwnych” na wolnym powietrzu ze sprzedażą i podawaniem napojów alkoholowych o zawartości do 4,5% alkoholu oraz piwa.

2. *

3. *

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 6. Tracą moc następujące uchwały Rady Gminy Miejsce Piastowe:

1) Nr XXXII/231/01 z dnia 30 października 2001 r. w sprawie określenia zasad usytuowania miejsc sprzedaży i warunków sprzedaży napojów alkoholowych na terenie Gminy Miejsce Piastowe,

2) Nr III/26/02 z dnia 30 grudnia 2002 r. w sprawie zmian w uchwale dotyczącej określenia zasad usytuowania miejsc sprzedaży napojów alkoholowych na terenie Gminy Miejsce Piastowe,

3) Nr XXXIV/255/01 z dnia 28 grudnia 2001 r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych na terenie Gminy Miejsce Piastowe,

4) Nr VI/39/07 z dnia 29 marca 2007 r. w sprawie zmiany uchwały dotyczącej ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych na terenie Gminy Miejsce Piastowe.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

* Stwierdzono nieważność § 3 i § 4 ust. 2 i 3 rozstrzygnięciem nadzorczym Woj. Podk. Nr NK.II-0911/113/07 z dnia 20 lipca 2007 r.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

Wiktor Skwara

1569

UCHWAŁA Nr VI/65/07
RADY GMINY W ORŁACH
z dnia 28 czerwca 2007 r.

w sprawie wprowadzenia zmiany w regulaminie określającym wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 ze zm.) i art. 4 ust. 1, art. 5, art. 7 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i innych aktów prawnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r., Nr 68, poz. 449) oraz art. 54,ust. 3 i ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r., Nr 97, poz. 674 ze zm.) i w związku z uchwałą Nr IV/39/07 Rady Gminy w Orłach z dnia 27 lutego 2007 r. w sprawie utworzenia przedszkola po uzgodnieniu z Oddziałem Związku Nauczycielstwa Polskiego w Orłach -Rada Gminy w Orłach uchwala co następuje:

§ 1. W uchwale Nr III/16/2006 Rady Gminy w Orłach z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie uchwalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego wprowadza się następującą zmianę:

W załączniku nr 1 do uchwały:

w § 1, ust. 1 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w przedszkolu samorządowym, szkołach podstawowych i gimnazjach na terenie Gminy Orły, posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowania stanowiska. „

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Orły.

§ 3. Nadzór nad realizacją uchwały powierza się Komisji Oświaty, Kultury i Spraw Socjalnych Rady Gminy w Orłach.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i jest ogłoszona w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Orły.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
w Orłach

Stanisław Kaczmarz

1570

UCHWAŁA Nr VI/67/07
RADY GMINY W ORŁACH
z dnia 28 czerwca 2007 r.

w sprawie wprowadzenia zmiany w regulaminie określającym kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 ze zm.) i art. 4 ust. 1, art. 5, art. 7 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i innych aktów prawnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r., Nr 68, poz. 449) oraz art. 54,ust. 3 i ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r., Nr 97, poz. 674 ze zm.) i w związku z uchwałą Nr IV/39/07 Rady Gminy w Orłach z dnia 27 lutego 2007 r. w sprawie utworzenia przedszkola po uzgodnieniu z Oddziałem Związku Nauczycielstwa Polskiego w Orłach -Rada Gminy w Orłach uchwala co następuje:

§ 1. W uchwale Nr II/17/2006 Rady Gminy w Orłach z dnia 6 28 grudnia 2006 r. w sprawie uchwalenia regulaminu określającego kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze wprowadza się następującą zmianę:

W załączniku nr 1 do uchwały § 2 otrzymuje brzmienie:

„§ 2 Regulamin ma zastosowanie do nauczycieli zatrudnionych w przedszkolu, szkołach podstawowych i gimnazjach prowadzonych przez Gminę Orły.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Orły.

§ 3. Nadzór nad realizacją uchwały powierza się Komisji Oświaty, Kultury i Spraw Socjalnych Rady Gminy w Orłach.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i jest ogłoszona w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Orły.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
w Orłach

Stanisław Kaczmarz

1571

UCHWAŁA Nr VI/68/07
RADY GMINY W ORŁACH
z dnia 28 czerwca 2007 r.

w sprawie wprowadzenia zmiany w regulaminie określającym wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 ze zm.) i art. 4 ust. 1, art. 5, art. 7 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i innych aktów prawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r., Nr 68, poz. 449) oraz art. 30, ust. 6 i ust. 6A i 6b ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r., Nr 97, poz. 674 ze zm.) i w związku z uchwałą Nr IV/39/07 Rady Gminy w Orłach z dnia 27 lutego 2007 r. w sprawie utworzenia przedszkola po uzgodnieniu z Oddziałem Związku Nauczycielstwa Polskiego w Orłach -Rada Gminy w Orłach uchwala co następuje:

§ 1. W uchwale Nr III/15/2006 Rady Gminy w Orłach z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie uchwalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli oraz szczegółowe warunki obliczania i Wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i doraźnych zastępstw wprowadza się następującą zmianę:

W załączniku nr 1 do uchwały:

1) W rozdziale III § 8, ust. 1 dodaje się pkt 4 w brzmieniu:

„4) dyrektorowi przedszkola samorządowego

- w wysokości od 247,00 zł do 371,00 zł."

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Orły.

§ 3. Nadzór nad realizacją uchwały powierza się Komisji Oświaty, Kultury i Spraw Socjalnych Rady Gminy w Orłach.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i jest ogłoszona w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Orły.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
w Orłach

Stanisław Kaczmarz

1572

UCHWAŁA Nr VI/20/07
RADY GMINY WIĄZOWNICA
z dnia 26 stycznia 2007 r.

w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagradzania wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania

Działając na podstawie art. 30 ust. 6 i ust. 6a, art. 54 ust. 3 i 7 oraz art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r.-Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zm.) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, ze zm.) oraz przepisów Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005r w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181z późn zm.) uchwala się:

Regulamin określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród ze

specjalnego funduszu na nagrody za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze, a także wysokość dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania nauczycielom szkół z terenu Gminy Wiązownica

Rozdział I

Postanowienia wstępne

§ 1. 1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1) szkole – należy rozumieć przez to jednostki organizacyjne wymienione w art. 1 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela, dla których organem prowadzącym jest Gmina Wiązownica,

2) klasie – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,

3) nauczycielu- należy rozumieć przez to również wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych, o których mowa w ust. 1 pkt 1),

4) obowiązkowym wymiarze zajęć lub pensum dydaktycznym – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela lub ustalony przez organ prowadzący na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 2) i 3) Karty Nauczyciela,

5) Karcie Nauczyciela – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2006 roku Nr 97 poz. 674 ze zm.),

6) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005r w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181 z późn zmianami).

§ 2. 1. Tabelę zaszeregowania oraz minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego dla nauczycieli, a także sposób dokumentowania prawa do określonej stawki wynagrodzenia zasadniczego określa rozporządzenie.

2. Wysokość, warunki oraz zasady wypłacania nauczycielom:

1) dodatku za wysługę lat,

2) dodatku za uciążliwość pracy,

3) dodatkowego wynagrodzenia za pracę w porze nocnej,

4) nagród jubileuszowych,

5) dodatkowego wynagrodzenia rocznego,

6) zasiłku na zagospodarowanie,

7) odpraw z tytułu rozwiązania stosunku pracy,

8) odpraw z tytułu przejścia na emeryturę,

określają odpowiednie przepisy Karty Nauczyciela oraz przepisy rozporządzenia.

3. Wysokość, warunki oraz zasady wypłacania nauczycielom dotychczasowych dodatków specjalistycznych reguluje art. 9 ustawy z dnia 18 lutego 2000 roku o zmianie ustawy – Karta Nauczyciela oraz o zmianie innych ustaw (Dz. U. Nr 19 poz. 239).

Rozdział II

Dodatek motywacyjny

§ 3. 1. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela nie może być wyższy niż 20% jego wynagrodzenia zasadniczego, a dla dyrektora niż 25 % jego wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielom przebywającym na urlopach bezpłatnych, wychowawczych, dla poratowania zdrowia, w stanie nieczynnym oraz za czas pobierania wynagrodzenia za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny i za czas pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego.

Dodatek za w/w okresy pomniejszany jest w sposób proporcjonalny.

3. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

4. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania uwzględniając poziom spełniania warunków, o których mowa w § 4, ustala dyrektor, w stosunku do dyrektora Wójt Gminy Wiązownica po zasięgnięciu opinii związków zawodowych działających w danej szkole w ramach posiadanych środków finansowych określonych w planie finansowym szkoły.

5. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela uzupełniającego etat w innej szkole ustala dyrektor szkoły macierzystej po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły w której uzupełnia etat.

6. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela przeniesionego do pracy w innej szkole zgodnie z art. 18 Karty Nauczyciela ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony po zasięgnięciu opinii dyrektora z poprzedniej szkoły.

7. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

8. Na wypłatę dodatków motywacyjnych przeznacza się 5% planowanych rocznych środków na wynagrodzenia.

§ 4. 1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest w szczególności:

1) udokumentowane osiągnięcia edukacyjne uczniów,

2) osiągnięcia uczniów, potwierdzone w konkursach, turniejach i olimpiadach oraz w innych obszarach działań związanych z procesem dydaktycznym,

3) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowania własnej przyszłości, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych,

4) skuteczne przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom,

5) aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb, w szczególności w stałej współpracy z rodzicami, właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc socjalną,

6) inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości szkolnych, w tym zawodów sportowych i wycieczek szkolnych,

7) udział w komisjach egzaminacyjnych, o których mowa w przepisach w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych,

8) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi w szkole,

9) inicjowanie i stałe prowadzenie nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych,

10) skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego,

11) adaptacja i praktyczne oraz skuteczne stosowanie nowoczesnych metod nauczania i wychowania we współpracy z organem sprawującym nadzór pedagogiczny oraz innymi instytucjami wspomagającymi.

12) praca w organizacjach związkowych na rzecz szkół z terenu Gminy Wiązownica.

2. Dodatkowymi warunkami przyznania dodatku motywacyjnego dla dyrektorów są w szczególności:

1) prowadzenie polityki finansowej szkoły zgodnie z obowiązującym prawem, przestrzeganie dyscypliny finansów publicznych, celowe i oszczędne wydatkowanie środków, racjonalne gospodarowanie majątkiem szkolnym,

2) wymierne działania zmierzające do wzbogacenia majątku szkolnego i pozyskiwania pozabudżetowych środków finansowych

3) skuteczne i oszczędne prowadzenia polityki kadrowej.

Rozdział III

Dodatek funkcyjny

§ 5. 1. Nauczycielom poszczególnych stopni awansu zawodowego, którym powierzono stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że:

1) dyrektorowi- w wysokości od 500,00 zł do 1.000,00 zł

2) wicedyrektorowi – w wysokości od 250,00 zł do 500,00 zł

Dodatek funkcyjny wicedyrektora nie może przekraczać 75% dodatku przyznanego dyrektorowi,

2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły ustala Wójt Gminy Wiązownica, a dla nauczyciela zajmującego inne stanowisko kierownicze - dyrektor szkoły, uwzględniając wielkość szkoły, jej strukturę organizacyjną, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły oraz warunki demograficzne i geograficzne, w jakich szkoła funkcjonuje.

4. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem okresu powierzenia, a w razie wcześniejszego odwołania - z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

§ 6. 1. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że nauczycielowi któremu powierzono:

1) wychowawstwo klasy w wysokości 50,00 zł za jedną klasę

2) funkcję doradcy metodycznego w wysokości 350,00 zł

3) funkcję opiekuna stażu w wysokości 20,00 zł za jednego stażystę

2. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 i 3, ustala dyrektor szkoły. Wysokość dodatku funkcyjnego określonego w ust.1 pkt 2 ustala Wójt Gminy.

§ 7. 1.Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie funkcji, a jeżeli powierzenie funkcji nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Dodatki funkcyjne, o których mowa w § 6 ust. 1 nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, urlopu dla poratowania zdrowia, za okres pobierania wynagrodzenia za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny i za czas pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego, oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia. Dodatki te są pomniejszane proporcjonalnie.

3. Otrzymywanie dodatku, którym mowa w § 5 ust. 1 i 2 nie wyłącza prawa do otrzymywania dodatku, o którym mowa w § 6 ust. 1.

4. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział IV

Dodatek za warunki pracy

§ 8. 1. Nauczycielom poszczególnych stopni awansu zawodowego przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych warunkach, określonych w rozporządzeniu, za każdą godzinę dydaktyczną zrealizowaną w warunkach trudnych w następującej wysokości:

1) za prowadzenie zajęć w klasach łączonych - 25%

2) za prowadzenie zajęć dydaktycznych-wychowawczych w klasach lub w grupach, w której przynajmniej jedno dziecko posiada orzeczenie do kształcenia specjalnego oraz prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego - 20%,

stawki godzinowej otrzymywanego wynagrodzenia zasadniczego.

§ 9. 1. Dodatki za trudne i uciążliwe warunki pracy wypłaca się za godziny faktycznie zrealizowane w warunkach trudnych lub uciążliwych.

2. Wysokość dodatków za warunki pracy, ustala dla nauczycieli dyrektor, a dla dyrektora Wójt Gminy Wiązownica.

3. W razie zbiegu prawa do dodatku za trudne warunki pracy i dodatku za uciążliwe warunki pracy wypłaca się obydwa te dodatki.

4. Dodatki za warunki pracy wypłaca się z dołu na podstawie ewidencji faktycznie zrealizowanych zajęć w warunkach trudnych i uciążliwych.

Rozdział V

Dodatek za wysługę lat

§ 10. 1. Dodatek za wysługę lat przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

2. Okresy pracy uprawniające do dodatku za wysługę lat określa rozporządzenie.

3. Dodatek za wysługę lat przysługuje od pierwszego dnia miesiąca po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku.

4. Dodatek wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział VI

Wynagrodzenie z godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 11. 1.Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego, łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela.

2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, o którym mowa w ust. 1 ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć nauczyciela określony w art. 42 ust. 3 lub określony na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 1) i pkt 3) Karty Nauczyciela przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin, w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się z pełną godzinę.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy z wyjątkiem:

1) opieki nad zdrowym dzieckiem,

2) urlopu okolicznościowego określonego Kodeksem Pracy,

3) urlopu szkoleniowego udzielonego nauczycielom w celu kształcenia i doskonalenia,

4) zwolnienia z pracy zawodowej na czas niezbędny do wykonywania doraźnej czynności wynikającej z jego funkcji związkowej.

4. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia- za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust.7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

§ 12. 1. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy a w szczególności w związku z:

1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów

2) wyjazdem dzieci na wycieczki lub na imprezy,

3) rekolekcjami,

4) udziałem nauczyciela w konferencji metodycznej,

5) chorobą dziecka nauczania indywidualnego, trwającej nie dłużej niż tydzień traktuje się jak godziny faktycznie odbyte.

2. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i doraźne zastępstwa rozlicza się w okresach miesięcznych.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i doraźne zastępstwa wypłaca się z dołu.

Rozdział VII

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 13. 1. Ustala się nagrody ze specjalnego funduszu nagród w wysokości:

a) nagroda organu prowadzącego w kwocie nie mniejszej niż 1.500,00 zł i nie może być wyższa od nagrody Kuratora,

b) nagroda dyrektora w kwocie nie mniejszej niż 600,00 i nie może być wyższa od nagrody Wójta.

2. Środki na nagrody organu prowadzącego i na nagrody dyrektora planowane są w rocznych planach finansowych szkół.

3. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród wypłaca się niezwłocznie po jej przyznaniu, jednak nie później niż do końca miesiąca, w którym nagroda została przyznana.

Rozdział VIII

Dodatek mieszkaniowy

§ 14. 1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru

godzin w szkołach z terenu Gminy Wiązownica i posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:

1) przy jednej osobie w rodzinie - 10 zł

2) przy dwóch osobach w rodzinie - 20 zł

3) przy trzech osobach w rodzinie - 40 zł

4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie - 50 zł.

3. Do członków rodziny, a której mowa w ust. 2, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących:

1) współmałżonka,

2) rodziców nauczyciela pozostających na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela,

3) pozostające na utrzymaniu nauczyciela i jego małżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadpodstawowej albo ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia,

4) posiadające na utrzymaniu nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia,

5) dzieci niepełnosprawne nie posiadające własnego źródła dochodu.

O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, nauczyciel otrzymujący dodatek jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora, dyrektor otrzymujący dodatek, wójta gminy.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącego także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.

§ 15. 1. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w § 1 ust.4 na ich wspólny wniosek.

2. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi Wójt Gminy.

3. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,

2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie,

4. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,

2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,

3) korzystania z urlopu wychowawczego,

4) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku gdy z nauczycielem powołanym do służby wojskowej zawarta była umowa na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu na który była zawarta.

§ 16. 1. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy wypłaca się w okresach miesięcznych.

2. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy wypłaca się w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział X

Przepisy końcowe

§ 17. 1. Niniejszy regulamin obowiązuje od dnia 1 stycznia 2007 r. do 31 grudnia 2007 r.

2. Regulamin uzgodniono ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli.

§. 18. Traci moc Regulamin przyjęty uchwałą Nr XX/233/05 Rady Gminy Wiązownica z dnia 24 lutego 2005 r. w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagradzania wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.

§. 19. Regulamin wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Jan Żołyniak

1573

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 12 czerwca 2007 r. **w Przemyślu** pomiędzy **Zarządem Powiatu Przemyskiego**, reprezentowanym przez

l. Pana Jana Pączka - Przewodniczącego Zarządu,

2. Pana Jana Rabę - Członka Zarządu

przy kontrasygnacie Pani Czesławy Tłuścik - Skarbnika Powiatu

a

Gminą Stubno zwaną dalej „Organizatorem" reprezentowaną prze:

Pana Janusza Słabickiego - Wójta Gminy Stubno

§ l. Działając na podstawie przepisów art. 4 ust. l pkt 7 i 21 ustawy z dnia 5 czerwca l 998 r. o samorządzie powiatowym (j.t. z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), uchwały Nr VI/37/07 Rady Gminy Stubno z dnia 27 kwietnia 2007 r. w sprawie zawarcia porozumienia i przyjęcia do realizacji zadań ponad gminnych oraz uchwały Nr V/37/2007 Rady Powiatu Przemyskiego z dnia 30 marca 2007 r. w sprawie zawarcia porozumienia i powierzenia zadań ponadgminnych Gminie Stubno, strony zawierają niniejsze porozumienie, na podstawie którego Zarząd Powiatu Przemyskiego powierza Wójtowi Gminy Stubno organizację imprez ponadgminnych w roku 2007 tj.: „Promocję Powiatu Przemyskiego poprzez organizację i uczestnictwo w Międzynarodowej Biesiadzie Folklorystycznej".

§ 2. l. Na organizację imprez ponadgminnych w roku 2007 przyznaje się dotację w wysokości 1.000 zł (słownie złotych: jeden tysiąc) płatną do dnia 6 lipca 2007 roku.

2. Środki finansowe zostaną przekazane na rachunek w Banku Spółdzielczym w Żurawicy O/Stubno nr: 90 9113 1030 0000 0000 2020 0003.

§ 3. Porozumienie zostaje zawarte do dnia 31 lipca 2007 r.

§ 4. Organizator imprez zobowiązuje się do zamieszczenia w materiałach reklamowych (zaproszeniach, programach, plakatach) zapisu: „Zrealizowano przy udziale środków fmansowych Powiatu Przemyskiego".

§ 5. l. Organizator zobowiązuje się przedłożyć Zarządowi Powiatu Przemyskiego rozliczenie prawidłowości wykorzystania dotacji zgodnie z załącznikiem nr l do niniejszego porozumienia pod względem rzeczowym i finansowym w terminie do dnia 31 sierpnia 2007 r. wraz z kserokopiami dowodów księgowych świadczących o wydatkowaniu środków finansowych, potwierdzonych za zgodność z oryginałem.

2. Zarząd Powiatu Przemyskiego zastrzega sobie prawo dokonywania kontroli finansowej i merytorycznej zadań będących przedmiotem porozumienia przez osobę upoważnioną, natomiast Organizator umożliwi kontrolę dokumentów, będących podstawą sporządzenia rozliczenia zadania, w siedzibie Organizatora.

§ 6. Organizator zobowiązuje się do realizacji zadań wymienionych w § l z należytą dbałością o jego wartości merytoryczne oraz w sposób zgodny z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. z 2006 r. Dz. U. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249 poz. 2104 z późn. zm.) w zakresie wydatkowania środków finansowych przyznanych z budżetu Powiatu Przemyskiego.

§ 7. l Organizator zobowiązuje się do wykorzystania przyznanych środków finansowych wyłącznie na cele określone w § l.

2. W przypadku nienależytego wykonania zadania lub wykorzystania przyznanej dotacji na cele inne niż określone w porozumieniu oraz nie rozliczenia się w terminie określonym w § 5 ust. l, Organizator zobowiązuje się do zwrotu otrzymanych środków finansowych do budżetu powiatu przemyskiego wraz z ustawowymi odsetkami liczonymi odpowiednio od dnia przekazania Organizatorowi środków finansowych lub upływu terminie rozliczenia, o którym mowa w § 5 ust. l na rachunek bankowy w PBS O/Przemyśl nr 91 8642 1155 2015 1500 4824 0001,

3. W przypadku niewykorzystania na realizację porozumienia udzielonej dotacji w całości lub części Organizator zobowiązuje się do zwrotu kwoty niewykorzystanej dotacji do budżetu Powiatu Przemyskiego w terminie określonym w § 5 ust. l porozumienia wraz z ustawowymi odsetkami liczonymi odpowiednio od dnia przekazania środków finansowych lub upływu terminu rozliczenia, wymienionym w § 5 ust. l na rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.

§ 8. Wszelkie dodatkowe, uzasadnione zmiany zakresu rzeczowego oraz warunków realizacji zadania będącego przedmiotem umowy, w tym zakresu finansowego, wymagają formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności.

§ 9. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszego porozumienia mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego. Spory pomiędzy stronami powstałe z tytułu porozumienia rozstrzygać będzie sąd powszechny.

§ 10. Porozumienie spisano w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron oraz 1 egzemplarz celem publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Zarządu

Jan Pączek

Członek Zarządu

Jan Raba

SKARBNIK

Czesława Tłuścik

WÓJT

Janusz Słabicki

1574

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 25 czerwca 2007 r. **w Przemyślu** pomiędzy **Zarządem Powiatu Przemyskiego**, reprezentowanym przez

l. Pana Jana Pączka - Przewodniczącego Zarządu,

2. Pana Jana Rabę - Członka Zarządu

przy kontrasygnacie Pani Czesławy Tłuścik - Skarbnika Powiatu

a

Gminą Fredropol zwaną dalej „Organizatorem" reprezentowaną prze:

Pana Zbigniewa Żaka – Wójta Gminy Fredropol

§ 1. Działając na podstawie przepisów art. 4 ust. 1 pkt 7 i 21 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (j.t. z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), uchwały Nr VI/38/07 Rady Gminy Fredropol z dnia 25 kwietnia 2007 r. w sprawie zawarcia porozumienia i przyjęcia do realizacji przez Gminę Fredropol zadania powierzonego oraz uchwały Nr V/32/2007 Rady Powiatu Przemyskiego z dnia 30 marca 2007 r. w sprawie zawarcia porozumienia i powierzenia zadali ponadgminnych Gminie Fredropol, strony zawierają niniejsze porozumienie, na podstawie którego Zarząd Powiatu Przemyskiego powierza Wójtowi Gminy Fredropol organizację imprez ponadgminnych w roku 2007 tj.: „Promowanie Powiatu Przemyskiego poprzez organizację Franciszkańskich Spotkań Młodych i Wielkiego Odpustu Kalwaryjskiego".

§ 2. l. Na organizację imprez ponadgminnych w roku 2007 przyznaje się dotację w wysokości 2.000 zł (słownie złotych: dwa tysiące) płatną w następujących transzach:

I transza – 1.000 zł płatna do dnia 12 lipca 2007 roku

II transza – 1.000 zł - płatna do dnia 1 sierpnia 2007 roku

2. Środki finansowe zostaną przekazane na rachunek w Banku Spółdzielczym we Fredropolu nr: 96 1930 1318 1020 4120 4769 0004.

§ 3. Porozumienie zostaje zawarte do dnia 31 sierpnia 2007 r.

§ 4. Organizator imprez zobowiązuje się do zamieszczenia w materiałach reklamowych (zaproszeniach, programach, plakatach) zapisu: „Zrealizowano przy udziale środków finansowych Powiatu Przemyskiego".

§ 5. l. Organizator zobowiązuje się przedłożyć Zarządowi Powiatu Przemyskiego rozliczenie prawidłowości wykorzystania dotacji zgodnie z załącznikiem nr l do niniejszego porozumienia pod względem rzeczowym i finansowym w terminie do dnia 1 października 2007 r. wraz z kserokopiami dowodów księgowych świadczących o wydatkowaniu środków finansowych, potwierdzonych za zgodność z oryginałem.

2. Zarząd Powiatu Przemyskiego zastrzega sobie prawo dokonywania kontroli finansowej i merytorycznej zadań będących przedmiotem porozumienia przez osobę upoważnioną, natomiast Organizator umożliwi kontrolę dokumentów, będących podstawą sporządzenia rozliczenia zadania, w siedzibie Organizatora.

§ 6. Organizator zobowiązuje się do realizacji zadań wymienionych w § 1 z należytą dbałością o jego wartości merytoryczne oraz w sposób zgodny z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. z 2006 r. Dz. U. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249 poz. 2104 z późn. zm.) w zakresie wydatkowania środków finansowych przyznanych z budżetu Powiatu Przemyskiego.

§ 7. 1 Organizator zobowiązuje się do wykorzystania przyznanych środków finansowych wyłącznie na cele określone w § 1.

2. W przypadku nienależytego wykonania zadania lub wykorzystania przyznanej dotacji na cele inne niż określone w porozumieniu oraz nie rozliczenia się w terminie określonym w § 5 ust 1, Organizator zobowiązuje się do zwrotu otrzymanych środków finansowych do budżetu powiatu przemyskiego wraz z ustawowymi odsetkami liczonymi odpowiednio od dnia przekazania Organizatorowi środków finansowych lub upływu terminu rozliczenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 na rachunek bankowy w PBS O/Przemyśl nr 91 8642 1155 2015 1500 4824 0001,

3. W przypadku niewykorzystania na realizację porozumienia udzielonej dotacji w całości lub części Organizator zobowiązuje się do zwrotu kwoty niewykorzystanej dotacji do budżetu Powiatu Przemyskiego w terminie określonym w § 5 ust. 1 porozumienia wraz z ustawowymi odsetkami liczonymi odpowiednio od dnia przekazania środków finansowych lub upływu terminu rozliczenia, wymienionym w § 5 ust. 1 na rachunek bankowy, o którym mowa w ust 2 niniejszego paragrafu.

§ 8. Wszelkie dodatkowe, uzasadnione zmiany zakresu rzeczowego oraz warunków realizacji zadania będącego przedmiotem umowy, w tym zakresu finansowego, wymagają formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności.

§ 9. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszego porozumienia mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego. Spory pomiędzy stronami powstałe z tytułu porozumienia rozstrzygać będzie sąd powszechny.

§ 10. Porozumienie spisano w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron oraz 1 egzemplarz celem publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Zarządu

Jan Pączek

Członek Zarządu

Jan Raba

SKARBNIK

Czesława Tłuścik

WÓJT

Zdzisław Żak

1575

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 16 lipca 2007 r. **pomiędzy Wojewodą Podkarpackim** Panią Ewą Draus - zwanym dalej „Wojewodą”, **a Miastem Sanok**, reprezentowanym przez Burmistrza Pana Wojciecha Blecharczyka - zwanym dalej „Miastem”

w sprawie powierzenia zadania, przyznania dotacji celowej z budżetu państwa oraz ustalenia praw i wzajemnych obowiązków w ramach realizacji rządowego programu ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań „Razem bezpieczniej”.

I. Podstawa prawna porozumienia

– art. 33 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001 r. Nr 80 poz. 872 ze zm.),

– art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.),

– art. 45 i 48 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 203, poz. 1966 ze zm.),

– art. 106 ust.2 pkt 1 i art. 145 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 ze zm.),

– uchwała Nr 218 Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2006 roku w sprawie rządowego programu ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań „Razem bezpieczniej”.

II. Zakres przedmiotowy porozumienia

§ 1. 1. W 2007 r. Wojewoda powierza a Miasto przyjmuje do wykonania zadanie pn. „Bezpieczne miasto – diagnoza zagrożeń bezpieczeństwa w Mieście Sanok” - zwane dalej „zadaniem”, realizowane w ramach rządowego programu ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań „Razem bezpieczniej”.

2. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania został przedstawiony w dokumentacji wniosku o przyznanie dotacji z budżetu państwa na realizacje zadania.

§ 2. 1. Planowany całkowity koszt zadania wynosi 52.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt dwa tysięcy złotych 00/100).

2. Z zastrzeżeniem ust. 3, Wojewoda przyznaje na realizację zadania dotację celową z budżetu państwa - zwaną dalej „dotacją”, w kwocie nie wyższej niż 46 800,00 zł (słownie: czterdzieści sześć tysięcy osiemset złotych 00/100), sklasyfikowaną w budżecie Wojewody na 2007 r. w dziale 754 - Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa, rozdział 75495 - Pozostała działalność, § 2020 - dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na zadania bieżące realizowane przez gminę na podstawie porozumień z organami administracji rządowej.

3. Jeżeli rzeczywiste całkowite koszty realizacji zadania ulegną zmniejszeniu w stosunku do kosztów planowanych, wysokość dotacji ulega odpowiednio proporcjonalnemu zmniejszeniu.

4. Wszelkie koszty związane z realizacją zadania, przekraczające wysokość dotacji Gmina zobowiązuje się pokryć ze środków własnych.

§ 3. Termin realizacji zadania ustala się na okres od dnia podpisania niniejszego porozumienia do dnia 31 grudnia 2007 r.

III. Warunki realizacji porozumienia

§ 4. 1. Wojewoda zobowiązuje się przekazać dotację na konto dochodów budżetu Gminy (wskazane we wniosku, o którym mowa w pkt. 1) w następujący sposób:

1) pierwsza transza w wysokości 80,00% dotacji, tj. w kwocie 37.440,00 zł (słownie: trzydzieści siedem tysięcy czterysta czterdzieści złotych 00/100), w terminie do 14 dni od daty przedłożenia przez Gminę wniosku o jej uruchomienie, nie wcześniej jednak niż w terminie do 14 dni od daty podpisania niniejszego porozumienia,

2) druga transza - pozostała część dotacji, z zastrzeżeniem ust. 2-4, w terminie do 21 dni od daty przedłożenia przez Miasto rozliczenia z wykorzystania co najmniej 80,00% pierwszej transzy dotacji.

2. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, Miasto zobowiązana jest przedłożyć w nieprzekraczalnym terminie do 30 listopada 2007 r. Niedotrzymanie tego terminu może skutkować utratą prawa do otrzymania drugiej transzy dotacji.

3. Warunkiem przekazania drugiej transzy dotacji jest zatwierdzenie przez Wojewodę rozliczenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 2.

4. W razie stwierdzenia przez Wojewodę nieprawidłowości w dokumentacji rozliczeniowej, termin przekazania drugiej transzy dotacji, biegnie od daty ich wyjaśnienia przez Miasto.

§ 5. Miasto zobowiązana jest do:

1) zabezpieczenia wymaganej dokumentacji formalno - prawnej i technicznej zadania,

2) zapewnienia skutecznego nadzoru nad prawidłowością realizacji zadania,

3) efektywnego i zgodnego z przeznaczeniem wykorzystania otrzymanej dotacji,

4) realizacji zadania zgodnie z wnioskiem, o którym mowa w § 1 ust. 2,

5) prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanej dotacji i wydatków dokonywanych z tych środków oraz udostępnienia jej kontrolującemu wraz z ujętymi w niej dowodami księgowymi,

6) przekazywania do Wydziału Zarządzania Kryzysowego Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie kwartalnej informacji o przebiegu realizacji zadania (począwszy od III kwartału) w ciągu 5 dni po zakończonym kwartale,

7) przedłożenia do Wydziału Zarządzania Kryzysowego Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie w terminie

do 15 dni po zakończeniu realizacji zadania, nie później jednak niż do dnia 15 stycznia 2008 r., rozliczenia końcowego wykorzystania udzielonej dotacji wraz z kserokopiami (potwierdzonymi za zgodność z oryginałem) dokumentów stwierdzających wykorzystanie otrzymanej dotacji i środków własnych na realizację zadania (faktury/rachunki, wyciągi/przelewy bankowe, inne dokumenty równoważne dowodom księgowym).

§ 6. 1. Wykorzystanie przyznanej dotacji winno nastąpić w nieprzekraczalnym terminie do dnia 31 grudnia 2007 r.

2. Dotacja nie może być wykorzystana na pokrycie podatku od towarów i usług - jeśli nie jest kosztem Gminy, kosztów nieuzasadnionych (np.: odsetek za zwłokę), poszerzenie zakresu rzeczowego zadania.

3. Nie wykorzystane, w terminie określonym w ust. 1, środki dotacji zgodnie z art. 130 ustawy o finansach publicznych podlegają zwrotowi w terminie do 15 stycznia 2008 r.

4. Udzielona dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi na zasadach określonych w art. 145 ustawy o finansach publicznych.

5. Wojewoda zastrzega sobie także prawo dochodzenia zwrotu całej przekazanej dotacji, wraz z odsetkami określonymi jak dla zaległości podatkowych, liczonymi za okres od dnia przekazania dotacji do dnia jej zwrotu, w przypadku:

– odmowy poddania się przez Miasto czynnościom kontrolnym, o których mowa w § 8,

– nieterminowego przedłożenia przez Miasto rozliczenia, o którym mowa w § 5 ust. 7.

§ 7. Porozumienie niniejsze nie stanowi podstawy do zaciągnięcia w imieniu Wojewody zobowiązań przekraczających wysokość dotacji określonej w § 2 ust. 2.

§ 8. 1. Wojewoda sprawuje nadzór nad realizacją zadań objętych niniejszym porozumieniem za pomocą Dyrektora Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Dyrektora Wydziału Finansów i Budżetu Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie oraz kierownika podzespołu ds. ochrony dziedzictwa narodowego w Zespole ds. wdrożenia i realizacji w województwie podkarpackim rządowego programu ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań „Razem bezpieczniej” zgodnie z zakresem ich kompetencji.

2. W ramach nadzoru nad realizacją zadania Wojewoda zastrzega sobie prawo kontrolowania sposobu wykorzystania udzielonej dotacji. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania oraz po jego zakończeniu w siedzibie Miasta i na miejscu realizacji zadania.

3. W trakcie przeprowadzanej kontroli upoważnieni pracownicy Wojewody mogą badać dokumenty, inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonania zadania oraz żądać udzielenia ustnych lub na piśmie informacji dotyczących wykonywania zadania.

4. Miasto na żądanie kontrolującego jest zobowiązana dostarczyć dokumenty, inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień informacji w terminie określonym przez kontrolującego

IV. Warunki obowiązywania, rozwiązywania i zmian porozumienia

§ 9. 1. Porozumienie niniejsze zawiera się na okres do dnia 31 grudnia 2007 r.

2. Porozumienie wygasa po rozliczeniu dotacji.

3. W przypadku wystąpienia okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwią realizację zadania, porozumienie z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia, może ulec wcześniejszemu rozwiązaniu za zgodą stron. Skutki finansowe oraz ewentualny zwrot środków finansowych strony określą w sporządzonym na tę okoliczność protokole.

4. Porozumienie może być rozwiązane przez Wojewodę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku wykorzystywania przezMiasto udzielonej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, nieterminowego lub nienależytego wykonywania porozumienia, stwierdzonego na podstawie wyników kontroli oraz oceny realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych.

5. Rozwiązując porozumienie z przyczyn, o których mowa w ust. 4, Wojewoda określi kwotę dotacji podlegającej zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.

§ 10. Wszelkie zmiany do niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

V. Postanowienia końcowe

§ 11. 1. W sprawach nieuregulowanych porozumieniem mają zastosowanie postanowienia ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych oraz przepisy kodeksu cywilnego.

2. Spory mogące powstać na tle stosowania niniejszego porozumienia będą rozpatrywane przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Wojewody.

§ 12. Porozumienie zostało sporządzone w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron i dwa dla Wydziału Nadzoru i Kontroli Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie.

§ 13. Porozumienie niniejsze podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

§ 14. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJEWODA PODKARPACKI

Ewa Draus

BURMISTRZ

Wojciech Blecharczyk

1576

UMOWA

Zawarta w dniu 26 czerwca 2007 r. **w Rzeszowie**, pomiędzy:

1) **Gminą Dydnia**, zwaną dalej Gminą, reprezentowaną przez Wójta, w osobie mgr Jerzego F. Adamskiego

oraz

2) **Województwem Podkarpackim**, zwanym dalej Województwem, reprezentowanym przez:

Zygmunta Cholewińskiego - Marszałka Województwa Podkarpackiego

Bogdana Rzońcę - Wicemarszałka Województwa Podkarpackiego

przy udziale Podkarpackiego Zarządu Dróg Wojewódzkich w Rzeszowie, zwanego dalej PZDW, pełniącego funkcję zarządcy drogi, reprezentowanego przez dyrektora Bogdana Tarnawskiego,

na podstawie:

1) art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku – o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591, z późn. zm.),

2) art. 175, ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych, (Dz. U. Nr 249, poz. 2104, z późn. zm.),

3) art. 21 ust.1 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z dnia 8 lutego 2007 r. Nr 19, poz. 115, z późn. zm.),

4) uchwały Nr VI/38/2007 Rady Gminy Dydnia z dnia 22 marca 2007 roku w sprawie udzielenia pomocy finansowej Samorządowi Województwa Podkarpackiego na realizację zadania publicznego,

5) uchwały Nr IX/134/07 Sejmiku Województwa Podkarpackiego z dnia 25 czerwca 2007 r. w sprawie zmian w budżecie Województwa Podkarpackiego na 2007 r.

o następującej treści:

§ 1. 1. Na podstawie niniejszej umowy Gmina udziela Województwu Podkarpackiemu pomocy finansowej w formie dotacji celowej w wysokości 200.000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych) z przeznaczeniem na realizację zadania pod nazwą: budowa chodnika w Dydni, w ciągu drogi wojewódzkiej nr 835 Lublin-Grabownica Starzeńska, w km 209+523-210+291, o koszcie szacunkowym 415 tys. zł. Pozostałą kwotę potrzebną na zrealizowanie zadania, w rozmiarze ok. 50% wartości robót, zabezpieczy PZDW.

2. Ostateczna wartość robót i zakres rzeczowy zadania oraz kwota zapłaty przez PZDW zostaną ustalone w drodze przetargu zorganizowanego przez PZDW.

3. W przypadku gdyby wynikająca z przetargu kwota finansowa przypadająca na PZDW była niższa niż 47,5% wartości robót ogółem PZDW, w celu zrównoważenia udziałów Gminy i PZDW, wykonania robót nieprzewidzianych bądź dodatkowych - poprzez zamówienie uzupełniające - zwiększy odpowiednio i sfinansuje zakres rzeczowy robót. Gdyby poszerzenie zakresu robót nie było możliwe kwota przekazanego przez Gminę udziału, przekraczająca 50% wartości robót, podlegać będzie zwrotowi przez Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego na rzecz Gminy. Przy zwrocie różnicy mają zastosowanie przepisy § 3 ust. 2.

4. W przypadku, gdy ustalona w przetargu wartość robót będzie wyższa od określonego w ust. 1 kosztu szacunkowego lub, gdy w toku realizacji wystąpią roboty nieprzewidziane, nie ujęte w kosztorysie robót, koszty ich wykonania pokryją PZDW i Gmina po 50% po uprzednim zwiększeniu dotacji celowej stosownymi uchwałami organów stanowiących Gminy i Województwa.

5. Wybór oferty oraz zawarcie umowy z Wykonawcą przez PZDW nastąpi po:

1) uchwaleniu przez Sejmik Województwa Podkarpackiego zwiększenia budżetu Województwa o kwotę dotacji celowej Gminy, określonej w ust. 1,

2) przekazaniu przez Gminę Dydnia dotacji celowej na konto Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego, w kwocie określonej w ust. 1.

6. Kwota, o której jest mowa w ust. 1 zostanie przekazana na konto Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie nr 73 2030 0045 1110 0000 0077 2560 w B.G.Ż.S.A. O/Rzeszów - w terminie do 7 dni od powiadomienia przez PZDW o wyniku przetargu. O fakcie dokonania przelewu Gmina bezzwłocznie (faxem - na nr 860 94 56) powiadamia PZDW.

7. Województwo nie może przeznaczyć kwoty, o której mowa w ust. 1 na realizację innych celów niż objęty niniejszą umową.

§ 2. 1. PZDW, który pełni funkcję inwestora, zobowiązuje się do terminowej i zgodnej z zakresem rzeczowym realizacji zadania objętego pomocą finansową.

2. Realizacja zadania określonego w § 1 dokonana będzie na warunkach i w oparciu o umowę zawartą pomiędzy PZDW a Wykonawcą wyłonionym w trybie ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

3. Organizowany przez inwestora odbiór (odbiory) robót dokonany będzie przy udziale przedstawiciela Urzędu Gminy.

§ 3. 1. Dotacja celowa, o której mowa w § 1 może być wykorzystana w nieprzekraczalnym terminie do dnia 31 grudnia 2007 roku.

2. W terminie do 15 dni od daty zakończenia realizacji zadania to jest od daty podpisania końcowego protokołu odbioru robót, Województwo przedstawi Gminie rozliczenie przyznanych i wykorzystanych środków finansowych, oraz zwróci niewykorzystaną część dotacji celowej.

3. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 2 polegało będzie na przedłożeniu przez Województwo Gminie uwierzytelnionych przez umocowane osoby kserokopii protokołu odbioru robót i faktur.

4. Środki dotacji celowej wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem lub pobrane w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi do Gminy wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych w terminie do 28 lutego 2008 roku.

5. Odsetki, o których mowa w ust. 4 nalicza się w przypadku zwrotu dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem od dnia przekazania dotacji na rachunek Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego do dnia zwrotu włącznie, a w przypadku stwierdzenia nienależnego pobrania dotacji od dnia tego stwierdzenia do dnia zwrotu włącznie.

§ 4. Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 5. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mieć będą przepisy ustawy o finansach publicznych, o samorządzie gminnym, o samorządzie województwa oraz przepisy pozostające w związku z niniejszą umową.

§ 6. Ewentualne spory na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą w drodze wspólnych uzgodnień, a w przypadku nieosiągnięcia porozumienia spór zostanie poddany pod rozstrzygniecie właściwemu Sądowi powszechnemu w Rzeszowie.

§ 7. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 egz. dla każdej ze Stron.

WÓJT

Jerzy F. Adamski

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

Zygmunt Cholewiński

WICEMARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

Bogdan Rzońca

1577

OBWIESZCZENIE KOMISARZA WYBORCZEGO W PRZEMYŚLU
z dnia 30 lipca 2007 r.

o wynikach wyborów uzupełniających do Rady Gminy Orły przeprowadzonych w dniu 29 lipca 2007 r.

Na podstawie art. 182 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 ze zm.) Komisarz Wyborczy w Przemyślu podaje do publicznej wiadomości wyniki wyborów uzupełniających do Rady Gminy Orły, przeprowadzonych w dniu 29 lipca 2007 r.

I

A. Wybory przeprowadzono w jednym okręgu wyborczym.

B. Wybierano jednego radnego spośród jednego kandydata zgłoszonego na jednej liście kandydatów.

C. Wybrano jednego radnego.

II

Głosowania nie przeprowadzono w jednym okręgu wyborczym, tj. okręgu nr 8, w którym liczba zarejestrowanych kandydatów była równa liczbie mandatów do obsadzenia w tym okręgu.

III

Wyniki wyborów:

Okręg wyborczy nr 8, w którym wybierano jednego radnego.

A. Wybory odbyły się.

B. Głosowania nie przeprowadzono.

C. **Radnym został wybrany**:

z listy nr 1 KWW SAMORZĄDNE KASZYCE

WIELGOSZ Jerzy.

D. W okręgu wszystkie mandaty zostały obsadzone.

**KOMISARZ WYBORCZY
w PRZEMYŚLU**

Stanisław Śliwa

1578

OBWIESZCZENIE
KOMISARZA WYBORCZEGO W PRZEMYŚLU
z dnia 30 lipca 2007 r.

o wynikach wyborów uzupełniających do Rady Gminy Przeworsk przeprowadzonych w dniu 29 lipca 2007 r.

Na podstawie art. 182 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 ze zm.) Komisarz Wyborczy w Przemyślu podaje do publicznej wiadomości wyniki wyborów uzupełniających do Rady Gminy Przeworsk przeprowadzonych w dniu 29 lipca 2007 r.

A. Wybory przeprowadzono w 1 okręgu wyborczym.

B. Wybierano 1 radnego spośród 2 kandydatów zgłoszonych na 2 listach kandydatów.

C. Wybrano 1 radnego.

D. Uprawnionych do głosowania było 1 547 osób.

E. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 334 wyborców, to jest 21,59% uprawnionych do głosowania.

F. Ogółem głosów oddano (liczba kart ważnych) 334.

G. Głosów ważnych oddano 327, to jest 97,90 % ogólnej liczby głosów oddanych.

H. Głosów nieważnych oddano 7, to jest 2,10 % ogólnej liczby głosów oddanych.

Wyniki wyborów:

Okręg wyborczy nr 6, w którym wybierano 1 radnego.

A. Wybory odbyły się.

B. Głosowanie przeprowadzono.

C. Ogółem głosów oddano (liczba kart ważnych) 334.

D. Głosów ważnych oddano 327.

E. **Radnym został wybrany**:

z listy nr 1 KWW STANISŁAWA SUPERSONA

SUPERSON Stanisław

F. W okręgu wszystkie mandaty zostały obsadzone.

KOMISARZ WYBORCZY
w PRZEMYŚLU

Stanisław Śliwa

1579

DECYZJA
PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI
Nr OKR-4210-23(12)/2007/221/VI/HH
z dnia 24 lipca 2007 r.

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2 i pkt 3 lit. b w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708, Nr 158, poz. 1123 i Nr 170, poz.1217 oraz z 2007 r. Nr 21, poz. 124, Nr 52, poz. 343 i Nr 115, poz. 790) oraz na podstawie art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181, poz. 1524),

po rozpatrzeniu wniosku

z dnia 12 kwietnia 2007 r.,

w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła

Miejskiego Przedsiębiorstwa Energetyki Cieplnej Sp. z o.o.

z siedzibą w Dębicy

(zwanej w dalszej części decyzji „Przedsiębiorstwem energetycznym”)

uzupełnionego pismami z dni: 20 kwietnia 2007 r. Ldz. EE/472/07, 15 maja 2007 r. Ldz. EE/566/07, 13 czerwca 2007 r. Ldz. EE/696/07, 15 czerwca 2007 r. Ldz. EE/710/07, 29 czerwca 2007 r. Ldz. EE/758/07 i 12 lipca 2007 r. Ldz. EE/800/07

postanawiam

zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo energetyczne, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji, na okres do dnia **31 sierpnia 2008 r.**

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, na wniosek Przedsiębiorstwa energetycznego, posiadającego koncesje z dnia 1 października 1998 r.: nr WCC/151/221/U/1/98/MJ (z późn. zm.) na wytwarzanie ciepła oraz koncesję nr PCC/160/221/U/1/98/MJ (z późn. zm.) na przesyłanie i dystrybucję ciepła, w dniu 16 kwietnia 2007 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, ustalonej przez zainteresowane Przedsiębiorstwo energetyczne.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 i 2 ustawy - Prawo energetyczne, Przedsiębiorstwo energetyczne posiadające koncesje ustala taryfę dla ciepła oraz proponuje jej okres obowiązywania. Przedłożona taryfa podlega zatwierdzeniu przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki o ile jest zgodna z zasadami i przepisami, o których mowa w art. 44-46 ustawy – Prawo energetyczne.

W trakcie postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonego materiału dowodowego ustalono, że Przedsiębiorstwo energetyczne opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 44 i 45 ustawy – Prawo energetyczne oraz przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423), zwanego w dalszej części decyzji „rozporządzeniem taryfowym".

Ceny i stawki opłat zostały ustalone przez Przedsiębiorstwo energetyczne na podstawie kosztów uzasadnionych prowadzenia działalności gospodarczej, zaplanowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy. Ocena tych kosztów została dokonana na podstawie porównania, wynikających z nich, jednostkowych kosztów planowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy z uzasadnionymi jednostkowymi kosztami wynikającymi z kosztów poniesionych w roku kalendarzowym poprzedzającym pierwszy rok stosowania taryfy (§ 12 ust. 2 rozporządzenia taryfowego).

Okres obowiązywania taryfy jest zgodny z wnioskiem Przedsiębiorstwa energetycznego.

W tym stanie rzeczy postanowiłem orzec, jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu ochrony konkurencji i konsumentów, za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne oraz art. 479^{46} pkt 1 i art. 479^{47} § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).

2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisanym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo o zmianę decyzji – w całości lub części (art. 479^{49} Kodeksu postępowania cywilnego).

Odwołanie należy przesłać na adres Południowo - Wschodniego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki z siedzibą w Krakowie, ul. Juliusza Lea 114, 30 –133 Kraków.

3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa wraz z decyzją zostaną skierowane do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne wprowadza taryfę do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Uiszczono opłatę skarbową w wysokości 10 złotych w dniu 20 kwietnia 2007 r. na rachunek Urzędu Dzielnicy Wola – Miasta Stołecznego Warszawy nr 91 12401037 1111 0010 0305 1213.

z upoważnienia
Prezesa
Urzędu Regulacji Energetyki

Dyrektor
Południowo-Wschodniego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Krakowie
Zbigniew Bejma

Decyzja
Prezesa URE
Nr Okr-4210-23(12)/2007/221/VI/HH
z dnia 24 Lipca 2007 r.

TARYFA DLA CIEPŁA

CZĘŚĆ 1.

Objaśnienia pojęć używanych w taryfie.

1) **ustawa** – ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 z późniejszymi zmianami),

2) **rozporządzenie taryfowe** - rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423),

3) **rozporządzenie przyłączeniowe** - rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 15 stycznia 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemów ciepłowniczych (Dz. U. z 2007 r. Nr 16, poz. 92),

4) **taryfa** – zbiór cen i stawek opłat oraz warunków ich stosowania opracowany przez przedsiębiorstwo energetyczne i wprowadzany jako obowiązujący dla określonych w nim odbiorców w trybie określonym ustawą,

5) **grupa taryfowa** – grupa odbiorców korzystających z usług związanych z zaopatrzeniem w ciepło, z którymi rozliczenia są prowadzone na podstawie tych samych cen i stawek opłat oraz warunków ich stosowania,

6) **ciepło** – energia cieplna w wodzie gorącej, parze lub innych nośnikach,

7) **zamówiona moc cieplna** – ustalona przez odbiorcę lub podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci ciepłowniczej największa moc cieplna, jaka w danym obiekcie wystąpi w warunkach obliczeniowych, która zgodnie z określonymi w odrębnych przepisach warunkami technicznymi oraz wymaganiami technologicznymi dla tego obiektu jest niezbędna do zapewnienia:

a) pokrycia strat ciepła w celu utrzymania normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach,

b) utrzymanie normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych,

c) prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji;

8) **przedsiębiorstwo energetyczne** - Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Cieplnej Sp. z o.o. w Dębicy ul. Rzeszowska 83,

9) **odbiorca** - każdy, kto otrzymuje lub pobiera ciepło na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym,

10) **sieć ciepłownicza** - połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do przesyłania i dystrybucji ciepła ze źródeł ciepła do węzłów cieplnych,

11) **przyłącze** - odcinek sieci ciepłowniczej, doprowadzający ciepło wyłącznie do jednego węzła cieplnego albo odcinek zewnętrznych instalacji odbiorczych za grupowym węzłem cieplnym lub źródłem ciepła, łączący te instalacje z instalacjami odbiorczymi w obiektach,

12) **węzeł cieplny** - połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do zmiany rodzaju lub parametrów nośnika ciepła dostarczanego z przyłącza oraz regulacji ilości ciepła dostarczanego do instalacji odbiorczych,

13) **grupowy węzeł cieplny** - węzeł cieplny obsługujący więcej niż jeden obiekt,

14) **instalacja odbiorcza** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do transportowania ciepła lub ciepłej wody z węzłów cieplnych lub źródeł ciepła do odbiorników ciepła lub punktów poboru wody w obiekcie,

15) **zewnętrzna instalacja odbiorcza** – odcinki instalacji odbiorczych łączące grupowy węzeł cieplny lub źródło ciepła z instalacjami odbiorczymi w obiektach, w tym w obiektach, w których zainstalowany jest grupowy węzeł cieplny lub źródło ciepła,

16) **obiekt** – budowla lub budynek wraz z instalacjami odbiorczymi,

17) **układ pomiarowo - rozliczeniowy** - dopuszczony do stosowania zgodnie z odrębnymi przepisami, zespół urządzeń służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła,

18) **nielegalne pobieranie ciepła** – pobieranie ciepła bez zawarcia umowy, z całkowitym albo częściowym pominięciem układu pomiarowo rozliczeniowego lub poprzez ingerencję w ten układ mającą wpływ na zafałszowanie pomiarów dokonywanych przez układ pomiarowo - rozliczeniowy.

CZĘŚĆ 2.

Zakres działalności gospodarczej związanej z zaopatrzeniem w ciepło.

Przedsiębiorstwo energetyczne na podstawie koncesji z dnia 1 października 1998 r. udzielonych przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki prowadzi na terenie miasta Dębicy działalność gospodarczą polegającą na:

1) wytwarzaniu ciepła - WCC/151/221/U/1/98/MJ z dnia 1 października 1998 r. (z późn. zmianami),

2) przesyłanie i dystrybucję ciepła - PCC/160/221/U/1/98/MJ z dnia 1 października 1998r. (z późn. zmianami),

CZĘŚĆ 3.

Podział odbiorców na grupy taryfowe.

Nośnikiem ciepła w całym systemie ciepłowniczym

przedsiębiorstwa energetycznego jest woda gorąca.

Podziału odbiorców na grupy taryfowe dokonano na podstawie § 10 rozporządzenia taryfowego.

A - odbiorcy zasilani z kotłowni węglowej przy ul. Świętosława 47:

– **A1 -** odbiorcy, pobierający ciepło z przyłączy,

– **A2** - odbiorcy, pobierający ciepło z eksploatowanych przez przedsiębiorstwo energetyczne węzłów cieplnych obsługujących jeden obiekt,

– **A3** - odbiorcy, pobierający ciepło z eksploatowanych przez przedsiębiorstwo energetyczne grupowych węzłów cieplnych wraz z zewnętrznymi instalacjami odbiorczymi.

B - odbiorcy zasilani z kotłowni gazowych:

– **B1 -** odbiorcy, pobierający ciepło bezpośrednio z kotłowni gazowej przy **ul. Sobieskiego 13,**

– **B2** - odbiorcy, pobierający ciepło z kotłowni gazowej przy **ul. Sobieskiego 13** za pośrednictwem zewnętrznych instalacji odbiorczych,

– **B3 -** odbiorcy, pobierający ciepło z kotłowni gazowych przy **ul. Strażacka 10, ul. Mościckiego 21, ul. Rzeszowskiej 18, ul. Sobieskiego 6,**

– **B4 -** odbiorcy, pobierający ciepło bezpośrednio z kotłowni gazowej przy **ul. Batorego 14,**

– **B5** - odbiorcy, pobierający ciepło z kotłowni gazowej przy **ul. Batorego 14** za pośrednictwem zewnętrznych instalacji odbiorczych,

CZĘŚĆ 4.

Rodzaje oraz wysokość cen i stawek opłat.

W niniejszej taryfie przedstawiono ceny i stawki opłat netto i brutto. Ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek od towarów i usług VAT w wysokości 22%.

4.1. Grupy taryfowe A1, A2, A3.

Źródło ciepła	**j.m.**	**Kotłownia przy ulicy Świętosława 47**		
Grupa taryfowa		**A1**	**A2**	**A3**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
Ceny i stawki opłat		**netto** brutto	**netto** brutto	**netto** brutto
Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW/rok	**40 244,16** 49 097,88	**40 244,16** 49 097,88	**40 244,16** 49 097,88
Rata miesięczna	zł/MW/ /miesiąc	**3 353,68** 4 091,49	**3 353,68** 4 091,49	**3 353,68** 4 091,49
Cena ciepła	zł/GJ	**16,51** 20,14	**16,51** 20,14	**16,51** 20,14
Cena nośnika ciepła	zł/m^3	**10,11** 12,33	**10,11** 12,33	**10,11** 12,33
Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW/ rok	**10 435,44** 12 731,24	**17 797,08** 21 712,44	**23 219,16** 28 327,38
Rata miesięczna	zł/MW/ /miesiąc	**869,62** 1 060,94	**1 483,09** 1 809,37	**1 934,93** 2 360,61
Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	**4,44** 5,42	**8,86** 10,81	**10,06** 12,27

4.2. Grupy taryfowe B1, B2, B3, B4, B5.

Źródło ciepła	**j.m.**	**Kotłownia przy ulicy Sobieskiego 13**		**Kotłownia Strażac. 10, Mościck. 21, Rzeszow.18, Sobieski. 6**	**Kotłownia przy ulicy Batorego 14**	
Grupa odbiorców		**B1**	**B2**	**B3**	**B4**	**B5**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
Ceny i stawki opłat		**netto** brutto	**netto** brutto	**netto** brutto	**netto** brutto	**netto** brutto
Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW/ rok	**80 352,00** 98 029,44	**80 352,00** 98 029,44	**-** -	**68 540,16** 83 619,00	**68 540,16** 83 619,00
Rata miesięczna	zł/MW/ /miesiąc	**6 696,00** 8 169,12	**6 696,00** 8 169,12	**-** -	**5 711,68** 6 968,25	**5 711,68** 6 968,25

Cena ciepła	zł/GJ	**33,43** 40,78	**33,43** 40,78	**-** -	**34,24** 41,77	**34,24** 41,77
Cena nośnika ciepła	zł/m^3	**10,11** 12,33	**10,11** 12,33	**-** -	**10,11** 12,33	**10,11** 12,33
Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW/ rok	**-** -	**9 491,04** 11 579,07	- -	**-** -	**7 947,60** 9 696,07
Rata miesięczna	zł/MW/ /miesiąc	**-** -	**790,92** 964,92	- -	**-** -	**662,30** 808,01
Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	**-** -	**3,91** 4,77	- -	**-** -	**4,27** 5,21
Stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną	zł/MW/ /miesiąc	**-** -	**-** -	**7 794,07** 9 508,77	**-**	**-** -
Stawka opłaty za ciepło	zł/GJ	**-** -	**-** -	**34,08** 41,58	**-** -	- -

4.3. Stawki opłat za przyłączenie do sieci.

Taryfa nie zawiera stawek opłat za przyłączenie do sieci, ponieważ przedsiębiorstwo energetyczne nie planuje przyłączenia nowych odbiorców. Jeśli wystąpi taka potrzeba, przedsiębiorstwo energetyczne niezwłocznie dokona niezbędnej zmiany taryfy i wystąpi o jej zatwierdzenie.

CZĘŚĆ 5.

Zasady ustalania cen i stawek opłat.

Ceny i stawki opłat zamieszczone w Części 4 taryfy dla ciepła zostały ustalone zgodnie z zasadami określonymi w art. 45 ustawy oraz w rozdziale 3 rozporządzenia taryfowego.

CZĘŚĆ 6.

Warunki stosowania cen i stawek opłat.

1. Ustalone w niniejszej taryfie ceny i stawki opłat, są stosowane przy zachowaniu standardów jakościowych obsługi odbiorców, które określone zostały w rozdziale 6 rozporządzenia przyłączeniowego.

2. W przypadkach:

– niedotrzymania przez strony warunków umowy sprzedaży ciepła,

– uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego,

– udzielania bonifikat i naliczania upustów przysługujących odbiorcy,

– nielegalnego poboru ciepła,

stosuje się odpowiednio postanowienia określone w rozdziale 4 rozporządzenia taryfowego oraz obowiązujące przepisy o podatku od towarów i usług.

CZĘŚĆ 7.

Wprowadzanie zmian cen i stawek opłat.

1. Przedsiębiorstwo energetyczne wprowadza taryfę do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

2. Zmiany cen i stawek opłat podaje się do wiadomości odbiorcom ciepła poprzez pisemne zawiadomienie zawierające nowe ceny i stawki opłat oraz podstawę ich zmiany, co najmniej na 14 dni przed ich planowaną zmianą.

PREZES ZARZĄDU

Jan Mrzygłód

GŁÓWNY KSIĘGOWY
CZŁONEK ZARZĄDU

Alicja Kałucka

1580

SPRAWOZDANIE

z wykonania budżetu Gminy Majdan Królewski za 2006 rok

Budżet Gminy Majdan Królewski na rok 2006 uchwalony uchwałą Nr XXX / 246 /2006 w dniu 24 stycznia 2006r wynosił:

- planowane dochody - 17 639 323 złotych

- planowane wydatki - 18 639 234 złotych

Deficyt budżetowy ustalony został na kwotę - 999 911 złotych.

W trakcie realizacji budżetu w 2006 roku dokonywano zmian budżetu gminy po stronie dochodów z tytułu zwiększenia i zmniejszenia dotacji celowych na zadania z zakresu

administracji rządowej, dotacji na zadania własne gminy, subwencji oświatowej, dochodów własnych gminy.

Odpowiednio do wzrostu dochodów i zmniejszeń dokonywano zwiększeń i zmniejszeń wydatków.

W wyniku zmian budżetu gminy:

- planowane dochody na dzień 31.12.2006 roku wynosiły: - 20 311 376 zł,

- planowane wydatki na dzień 31.12.2006 roku wynosiły: - 21 860 512 zł

Realizacja budżetu gminy za 2006 roku przedstawia się następująco:

- dochody 20 265 415,08 złotych tj. 99,77 % planu,

- wydatki 19 603 911,51 złotych tj. 89,68 % planu.

Wykonanie dochodów i wydatków według działów przedstawiają tabele Nr 1 i Nr 2.

Wykonanie dochodów według źródeł ich uzyskania przedstawia się następująco:

Dział 010 Rolnictwo i łowiectwo - plan - 707 213,00 zł,

wykonanie - 726 672,53 zł

Rozdział 01010 – Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi

- plan **- 667 451,00 zł** – wykonanie **– 686 910,74 zł,**

to jest:

- darowizny na rzecz budowy kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Majdan Królewski – plan – 40 500,00 zł, wykonanie – 59 960,00 zł,

- środki z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego z przeznaczeniem na dofinansowanie Projektu Nr Z/2.18/III/3.2/7/04 „ Budowa kanalizacji dla wsi Brzostowa Góra i Rusinów ” -

plan - 512 313,00 zł, wykonanie - 512 313,11 zł,

- środki z Budżetu Państwa z przeznaczeniem na dofinansowanie Projektu Nr Z/2.18/III/3.2/7/04 „ Budowa kanalizacji dla wsi Brzostowa Góra i Rusinów ” -

plan - 112 424,00 zł, wykonanie - 112 423,33 zł,

- dotacja z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Rzeszowie na opracowanie Wstępnego Studium Wykonalności dla Projektu zgłoszonego do Funduszu Spójności pn. „ Porządkowanie gospodarki wodno - ściekowej gmin powiatu kolbuszowskiego” dla gminy Majdan Królewski - plan - 2 214,00 zł, - wykonanie - 2 214,30 zł

Rozdział 01095- Pozostała działalność

- plan - **39 762,00** zł, wykonanie – **39 761,79 zł** - to jest:

- dotacja celowa na zadania z zakresu administracji rządowej - z przeznaczeniem na zwrot części podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej przez producentów rolnych

- plan - 12 334,00 zł, wykonanie - 12 333,79 zł,

- pozyskane ze środków terenowego Funduszu Ochrony Gruntów Rolnych w Rzeszowie z przeznaczeniem na modernizacje dróg dojazdowych do gruntów rolnych na terenie gminy - plan - 27 428,00 zł, wykonanie - 27 428,00 zł

Dział 600 Transport i łączność - plan - 334 460,00 zł, wykonanie - 398 976,44 zł

- Rozdział 60016– Drogi publiczne gminne

- z tytułu zajęcia pasa drogowego - wykonanie - 397,36 zł

- środki z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego z przeznaczeniem na dofinansowanie Projektu Nr Z/2.18/III/3.1/24/05 „ Przebudowa drogi gminnej nr 4227002 Młyn - Zagórze - Kamionka ” -

plan - 184 697,00 zł, wykonanie - 248 816,08 zł,

- środki z Budżetu Państwa z przeznaczeniem na dofinansowanie Projektu Nr Z/2.18/III/3.1/24/05 „ Przebudowa drogi gminnej nr 4227002 Młyn - Zagórze - Kamionka” -

plan - 49 763,00 zł, wykonanie - 49 763,00 zł,

- dotacja celowa Województwa Podkarpackiego z przeznaczeniem na Przebudowę drogi gminnej nr 104124 R Rusinów - Pod Szkołą - Gatka

- plan - 100 000,00 zł, wykonanie - 100 000,00 zł

Dział 700 – Gospodarka mieszkaniowa - plan - 58 690,00 zł,

wykonanie - 69 425,36 zł

- Rozdział - 70005 - Gospodarka gruntami i nieruchomościami

plan 58 690,00 złotych - wykonanie – 69 425,36 złotych

z tego:

- wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości

- plan – 1 727,00 zł, wykonanie – 1 519,71 zł,

- dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych gminy

- plan – 41 286,00 zł, wykonanie – 41 006,97 zł,

- wpływy ze sprzedaży wyrobów i składników majątkowych

- plan – 15 677 zł, wykonanie – 26 233,78 zł

- odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat – wykonanie – 164,90 zł,

- wpływy z różnych dochodów - 500,00 zł

Dział 750 – Administracja publiczna - plan – 80 554,00 zł, wykonanie – 83 090,10 zł,

- Rozdział 75011 - Urzędy wojewódzkie - plan - 80 554,00 zł,

wykonanie - 82 244,50, to jest:

a) dotacja celowa na zadania z zakresu administracji rządowej

– plan – 80 554,00 zł, wykonanie – 80 554,00 zł

b) dochody własne, tj. 5% z tytułu sprzedaży dowodów osobistych

– wykonanie – 1 690,50 zł

– Rozdział 75023 Urzędy gmin

– wykonanie – 845,60 zł - są to wpływy z różnych dochodów, między innymi - ze sprzedaży specyfikacji,

- zwroty wydatków za 2005 rok,

Dział 751 Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa - plan - 25 030,00 zł,

wykonanie - 24 626,79 zł

Rozdział – 75101 - Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa - dotacja celowa na zadania z zakresu administracji rządowej

- plan – **1 470,00zl**, wykonanie - **1 470,00 zł** – na prowadzenie stałego rejestru wyborców,

Rozdział - 75109 - Wybory do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw, wybory wójtów, burmistrzów i prezydentów miast oraz referenda gminne, powiatowe i wojewódzkie - dotacja celowa na zadania z zakresu administracji rządowej

- plan - **23 560,00** zł, wykonanie - **23 156,79** zł

Dział 754 Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa - plan - 21 700,00 zł, wykonanie - 21 700,00 zł

– Rozdział - 75412- Ochotnicze straże pożarne - plan - **21 700,00 zł**, wykonanie - **21 700,00 zł**, to jest:

- dotacja celowa z Wojewódzkiego Funduszu ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Rzeszowie z przeznaczeniem na karosację samochodu pożarniczego na podwoziu STAR 266 - 20 000,00 zł,

- dotacja z Powszechnego Zakładu Ubezpieczeń S.A. w Lublinie z przeznaczeniem na dofinansowanie zakupu sprzętu łącznościowego dla nowo zakupionego samochodu strażackiego dla OSP Majdan Królewski - 1 700,00 zł

Dział 756 Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem - plan - 2 365 910,00 zł, wykonanie - 2 383 080,36 zł

Rozdział – 75601 – wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych

plan – **4 000,00 zł**, wykonanie – **5 022,30 zł**, w tym:

- podatek od działalności gospodarczej od osób fizycznych, opłacony w formie karty podatkowej – plan 4 000,00 zł, wykonanie – 5 014,90 zł,

- odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat – wykonanie – 7,40 zł,

Rozdział – 756115 – wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych

plan – **729 300,00** zł wykonanie – **728 641,24** zł, w tym:

- podatek od nieruchomości - plan -650 000,00 zł, wykonanie - 641 183,80 zł,

- podatek rolny - wykonanie – 1 316,00 zł,

- podatek leśny plan 73 000,00 zł - wykonanie – 80 553,32 zł

- wpływy z opłaty eksploatacyjnej - plan 4 800,00 zł, wykonanie - 4 262,67 zł,

- odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat plan - 1 500,00 zł

wykonanie – 1 325,45 zł

Rozdział – 756116 – wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych - plan - **599 270,00** zł, wykonanie - **577 215,14** zł,

w tym:

- podatek od nieruchomości - plan - 289 770,00 zł, wykonanie - 275 603,83 zł,

- podatek rolny - plan - 180 000,00 zł, wykonanie - 133 955,63 zł,

- podatek leśny - plan - 10 000,00 zł, wykonanie - 11 852,82 zł,

- podatek od środków transportowych – plan - 60 000,00 zł, wykonanie - 61 906,37 zł,

- podatek od spadków i darowizn plan 3 000,00 zł – wykonanie - 5 956,20 zł

- wpływy z opłaty targowej plan - 24 000,00 zł - wykonanie – 29 040,50 zł

- wpływy z opłaty administracyjnej za czynności urzędowe - plan - 1 000,00 zł, wykonanie - 3 274,00 zł,

- podatek od czynności cywilnoprawnych - plan - 30 000,00 zł,

wykonanie - 51 415,18 zł,

- odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat plan - 1 500,00 zł

- wykonanie – 4 210,61 zł

Rozdział – 756118 – wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw

plan – **80 000,00 zł**, wykonanie – **80 375,84 zł**, w tym:

a) wpływy z opłaty skarbowej plan 18 000,00 zł - wykonanie – 17 823,30 zł,

b) wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu - plan 62 000,00 zł,

- wykonanie – 62 552,54 zł,

Rozdział – 75621 – Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa

plan – **953 340,00 zł**, wykonanie – **990 712,44** zł, w tym:

- podatek dochodowy od osób fizycznych plan - 952 340,00 zł,

- wykonanie –985 560,00 zł,

- podatek dochodowy od osób prawnych plan 1000,00 zł – wykonanie – 5 152,44 zł

Rozdział – 75647 – Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych - plan – **0,00 zł**, wykonanie – **1 113,40** zł, to jest - dochody z tytułu kosztów egzekucyjnych wystawionych upomnień.

Zaległości w zobowiązaniach pieniężnych na koniec 2006 roku wynoszą: 119 603,99 zł, w tym wymagalne: - 119 603,99 zł z tego:

- podatek od nieruchomości od osób prawnych - 1 740,00 zł,

  w tym wymagalne – 1 740,00 zł,

- podatek od nieruchomości od osób fizycznych – 55 691,16 zł,

  w tym wymagalne – 55 691,16 zł,

- podatek rolny od osób fizycznych – 25 672,52 zł,

  w tym wymagalne – 25 672,52 zł,

- podatek leśny od osób fizycznych - 2 344,95 zł, w tym wymagalne – 2 344,95 zł,

- wpływy z karty podatkowej - 1 360,00 zł, w tym wymagalne – 1 360,00 zł,

- podatek od środków transportowych – 3 982,90 zł,

  w tym wymagalne – 3 982,90 zł,

- opłata eksploatacyjna – 5 275,46 zł, w tym wymagalne – 5 275,46 zł,

- odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat – 23 537,00 zł,

  w tym wymagalne – 23 537,00 zł

Do zalegających podatników wysyłane były upomnienia oraz sporządzono tytuły wykonawcze.

W przypadku osób fizycznych, przyczyną powstawania zaległości jest bezrobocie, nieuregulowany stan prawny w gospodarstwach figurujących na nieżyjących właścicieli, współwłaścicieli. W zadłużonych gospodarstwach często nie można obciążyć hipoteki z powodu braku ksiąg wieczystych.

Skutki obniżenia górnych stawek podatków obliczone za 2006 rok wynoszą – **527 622,54 zł,** skutki udzielonych przez gminę ulg, umorzeń, zwolnień, obliczone za 2006 rok (bez ulg i zwolnień ustawowych) wynoszą **– 288 278,75 zł,** a skutki decyzji wydanych przez organ podatkowy na podstawie ustawy Ordynacja Podatkowa za 2006 rok - umorzenia zaległości podatkowych wynoszą **- 7 327,70 zł**

Dział 758 Różne rozliczenia - plan 11 600 617,00 zł,

- wykonanie – 11 596 311,89 zł,

- Rozdział - 75801- część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego - plan- 6 500 235,00zł, wykonanie m - 6 500 235,00 zł,

- Rozdział - 75802- uzupełnienie subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego - plan- 104 462,00 zł, wykonanie - 104 462,00 zł,

- Rozdział - 75807- część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin-

plan – 4 384 044,00 zł, wykonanie - 4 384 044,00 zł,

- Rozdział - 75814 p różne rozliczenia finansowe - plan - 100 000,00 zł

- wykonanie - 95 694,89 zł, to jest:

1) pozostałe odsetki (odsetki od środków na rachunku bankowym)

   - plan - 100 000,00 zł, wykonanie – 94 090,30 zł,

2) wpływy z różnych dochodów - 1 604,59 zł,

Rozdział - 75831- część równoważąca subwencji ogólnej dla gmin-

plan – 511 876,00 zł, wykonanie - 511 876,00 zł,

Dział 801 Oświata i wychowanie - plan – 89 956,00 zł, wykonanie – 88 062,99 zł

Rozdział 80101 – Szkoły podstawowe – plan - **79 959,00zł**, wykonanie – **83 013,99 zł,**

w tym:

- dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych gminy – plan – 8 600,00 zł, wykonanie – 10 736,08 zł,

- darowizna pieniężna dla Szkoły Podstawowej w Majdanie Królewskim i Szkoły Podstawowej w hucie Komorowskiej - plan - 200,00 zł, wykonanie - 7 200,00 zł,

- wpływy z różnych dochodów - plan - 2 050,00 zł, wykonanie - 2 490,05 zł,

- dotacja na zadania własne gminy – plan – 19 109,00, wykonanie – 12 587,86 zł, z przeznaczeniem na:

a) na sfinansowanie wyprawki szkolnej obejmującej podręczniki szkolne dla uczniów podejmujących naukę w klasach pierwszych szkół podstawowych w roku szkolnym 2006/2007 - plan 7 413,00 zł, - wykonanie - 7 413,00 zł,

b) na sfinansowanie - w ramach wdrażania reformy oświaty - wprowadzenia od 1 września 2006 roku nauczania języka angielskiego w pierwszych klasach szkół podstawowych - plan - 11 696,00 zł, wykonanie - 5 174,86 zł,

- dotacja celowa Województwa Podkarpackiego z przeznaczeniem na Modernizację budynku Szkoły Podstawowej w Hucie Komorowskiej

- plan - 50 000,00 zł, wykonanie - 50 000,00 zł

Rozdział 80195 Pozostała działalność – dotacja celowa na zadania własne gminy

plan - **9 997,00 zł** i wykonanie – **5 049,00 zł** z przeznaczeniem na:

a) sfinansowanie - w ramach wdrażania reformy oświaty - prac komisji kwalifikacyjnych i egzaminacyjnych powołanych do rozpatrzenia wniosków nauczycieli o wyższy stopień awansu zawodowego

- plan - 300,00 zł, wykonanie - 200,00 zł,

b) sfinansowanie zobowiązań wobec jednostek samorządu terytorialnego, które przyznały pracodawcom w drodze decyzji w 2006 roku dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników - plan - 9 697,00 zł, wykonanie - 4 849,00 zł

Dział 852 Opieka społeczna plan – 4 545 723,00 zł,

- wykonanie – 4 401 642,28 zł

w tym:

Rozdział – 85212- Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego

- plan - **3 623 200,00** zł, wykonanie - **3 530 392,55zł**, w tym:

a) dotacja celowa na zadania z zakresu administracji rządowej z przeznaczeniem na wypłaty świadczeń rodzinnych i zaliczek alimentacyjnych

- plan - 3 623 200,00 zł, wykonanie - 3 528 842,64 zł,

b) dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami

- wykonanie - 1 549,91 zł

W rozdziale 85212 występują należności wymagalne w kwocie - **63 277,09 zł** z tytułu należności wobec dłużników alimentacyjnych.

Rozdział – 85213 - Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne - plan - **18 500,00** zł, wykonanie - **18 144,06** zł tj. dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizację zadań bieżących zakresu administracji rządowej- na składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne.

Rozdział 85214- Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe - plan - **425 500,00 zł**, wykonanie - **377 281,91** zł, w tym:

- dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizację zadań bieżących zakresu administracji rządowej - na zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe plan - 256 800,00 zł,

wykonanie –253 889,42 zł,

- dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizację zadań własnych gminy na zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe

plan- 168 700,00, wykonanie – 123 392,49 zł,

Rozdział 85219 – Ośrodki pomocy społecznej - plan - **139 340,00 zł**,

wykonanie - **139 340,00 zł,** tj. dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizację zadań własnych gminy.

Rozdział 85228 – Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze

- plan - **2 304,00 zł**, wykonanie - **1 888,76 zł,** tj. dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizację zadań z zakresu administracji rządowej z przeznaczeniem na finansowanie specjalistycznych usług opiekuńczych realizowanych u osób z zaburzeniami psychicznymi.

Rozdział 85278 – Usuwanie skutków klęsk żywiołowych

- plan - **173 380,00 zł**, wykonanie - **171 096,00 zł,** tj. dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizację zadań z zakresu administracji rządowej z przeznaczeniem na pomoc pieniężną dla rodzin rolniczych, których gospodarstwa rolne zostały dotknięte suszą w 2006 roku.

Rozdział – 85295 - Pozostała działalność - plan - **163 499,00 zł,**

wykonanie - **163 499,00 zł, tj.** dotacja celowa na zadania własne gminy z przeznaczeniem na dofinansowanie realizacji Programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania", ustanowionego ustawą z dnia 29 grudnia 2005 roku o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania".

Dział 854 - Edukacyjna opieka wychowawcza - plan - 280 200,00 zł,

wykonanie - 280 200,00 zł

Rozdział - 85415 - Pomoc materialna dla uczniów - plan - **280 200,00 zł,** wykonanie - **280 200,00 zł** z przeznaczeniem na dofinansowanie świadczeń realizowanych w ramach systemu pomocy materialnej dla uczniów o charakterze socjalnym.

Dział 900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska plan – 191 323,00 zł – wykonanie - 181 626,34 zł, to jest:

Rozdział - 90003 - Oczyszczanie miast i wsi - plan - **92 000,00 zł**, wykonanie - **81 263,34 zł**, w tym:

1) dochody z tytułu opłat za wywóz śmieci od mieszkańców gminy - 79 926,00 zł,

2) odsetki za nieterminowe wpłaty - plan - 0,00 zł, wykonanie - 1 337,34 zł

Należności wymagalne - nieuregulowane do końca 2006 roku - 8 514,00 zł

- Rozdział - 90095 - pozostała działalność - plan - **99 323,00 zł**,

wykonanie - **100 363,00 zł**, w tym:

- odpłatność za pochówek plan – 1 000 zł – wykonanie – 2 040,00 zł,

- środki otrzymane z Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej

(EFOGR) - z przeznaczeniem na realizację projektu Nr SPO/2.3/8/05 pod nazwą „ Adaptacja budynku byłego urzędu gminy na potrzeby społeczne mieszkańców wsi Majdan królewski”

plan - 98 323,00zł, wykonanie - 98 323,00 zł

Dział – 921- Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego – plan – 10 000,00zł, wykonanie - 10 000,00 zł

Rozdział – 92120- Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami – plan - 10 000 zł, wykonanie - 10 000 zł - środki otrzymane w formie dotacji z Urzędu Marszałkowskiego z przeznaczeniem na renowację ołtarza bocznego w Kościele Parafialnym w Majdanie Królewskim wpisanym do rejestru zabytków.

Uzyskane dochody gminy w roku 2006 pozwoliły na realizację wydatków bieżących i inwestycyjnych.

Szczegółowe wykonanie wydatków Gminy Majdan Królewski w 2006 roku przedstawia się następująco:

Dział 010 Rolnictwo i łowiectwo - plan - 2 708 900,00 zł,

- wykonanie - 1 995 652,82 zł

Rozdział - 01010 Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi - wydatki majątkowe

plan – **2 620 138,00** zł – wykonanie – **1 925 199,32** zł

W rozdziale 01010 zostały wykonane wydatki majątkowe związane z budową: kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Majdan Królewski, co przedstawia poniższa tabela:

Lp.	Nazwa zadania inwestycyjnego	Planowane wydatki w zł	Zrealizowane wydatki w zł
1.	Kontynuacja zadania inwestycyjnego pod nazwą „Budowa kanalizacji dla wsi Brzostowa Góra i Rusinów”	1 349 424,00	1 153 092,65
2.	„ Budowa kanalizacji sanitarnej dla wsi Brzostowa Góra - Obręb Leśnictwa”	410 000,00	383 065,95
3.	„Budowa kanalizacji dla wsi Wola Rusinowska”	50 000,00	244,50
4.	„Budowa zaplecza technicznego ze stacją odwadniania i higienizacji osadów - Oczyszczalnia ścieków w Majdanie Królewskim”	500 000,00	343 507,70
5.	„Modernizacja stacji uzdatniania wody w Hucie Komorowskiej”	300 000,00	37 907,52
6.	„ Porządkowanie Gospodarki wodno - ściekowej gmin powiatu kolbuszowskiego	10 714,00	7 381,00
	Razem:	**2 620 138,00**	**1 925 199,32**

Rozdział- 01030 Izby rolnicze- wydatki bieżące plan - **4 000,00** zł - wykonanie – **2 668,66** zł (odpis na rzecz izby rolniczej),

Rozdział - 01095 Pozostała działalność - wydatki bieżące – plan **- 84 762,00 zł,**

– wykonanie – **67 784,84 zł** – wykonano:

1) remont drogi dojazdu rolnego - plan - 71 428,00, wykonanie - 55 450,88 zł, w tym dofinansowanie ze środków terenowego Funduszu Ochrony Gruntów Rolnych w Rzeszowie w kwocie – 27 428,00 zł,

2) zwrot części podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej przez producentów rolnych w kwocie - 12 333,96 zł

Dział 020 Leśnictwo - plan - 14 300,00 zł, wykonanie - 7 932,05 zł

Rozdział - 02001 – Gospodarka leśna - wydatki bieżące - plan - **14 300,00** zł - wykonanie **-7 932,05 zł -** wydatki związane z dozorem lasów mienia komunalnego i zasadzeniami.

Dział 400 Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę - plan - 185 600,00 zł, wykonanie - 185 590,00 zł

Rozdział - 40002 Dostarczanie wody - wydatki bieżące

plan – **185 600,00** zł wykonanie – **185 590,00** zł (dopłata do sprzedaży 1m³ wody - dotacja przedmiotowa),

Dział 600 Transport i łączność - plan - 2 413 800 zł, wykonanie - 1 910 769,83 zł

Rozdział – 60013 – drogi publiczne wojewódzkie – wydatki majątkowe -

plan - **243 300,00 zł,** wykonanie – **242 972,00 zł**

1. Gmina Majdan Królewski uchwałą Nr XXX/243/2006 Rady Gminy Majdan królewski z dnia 24 stycznia 2006 roku w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej dla Województwa Podkarpackiego przy realizacji inwestycji pod nazwą: „Wykonanie chodnika przy drodze wojewódzkiej nr 872 Baranów Sandomierski - Majdan Królewski w miejscowości Huta Komorowska i Majdan Królewski” - plan - 40 000,00 zł, wykonanie - 39 672,00 zł,

2. Gmina Majdan Królewski uchwałą Nr XXXV/283/2006 Rady Gminy Majdan królewski z dnia 14 sierpnia 2006 roku w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Województwa Podkarpackiego przy realizacji inwestycji pod nazwą: „Wykonanie chodnika przy drodze wojewódzkiej nr 872 Baranów Sandomierski - Majdan Królewski w miejscowości Huta Komorowska i Majdan Królewski" - plan - 203 300,00 zł, wykonanie - 203 300,00 zł,

Rozdział – 60014 – drogi publiczne powiatowe – wydatki majątkowe -

plan - **450 500,00 zł**, wykonanie – **450 021,91 zł**

1. Gmina Majdan Królewski uchwałą Nr XXX/244/2006 Rady Gminy Majdan Królewski z dnia 24 stycznia 2006 roku w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej dla Powiatu Kolbuszowskiemu na realizację zadania inwestycyjnego pod nazwą: „ Przebudowa chodnika przy drodze powiatowej nr 1204 R Majdan Królewski-Raniżów w miejscowości -Wola Rusinowska" - plan - 250 500,00 zł, wykonanie - 250 021,91 zł,

2. Gmina Majdan Królewski uchwałą Nr XXXI/262/2006 Rady Gminy Majdan Królewski z dnia 20 marca 2006 roku w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Kolbuszowskiemu na realizację zadania inwestycyjnego pod nazwą: „ Modernizacja drogi nr 2 401 R Komorów - Huta Komorowska - Koniecpol" - plan - 200 000,00 zł, wykonanie - 200 000,00 zł,

Rozdział – 60016 – drogi publiczne gminne - plan – **1 720 000,00 zł,**

- wykonanie – **1 217 775,92** zł, z tego:

- na bieżące wydatki na drogach gminnych wydatkowano kwotę - 146 628,57 zł, przy planie 150 000,00 zł

W ramach bieżących wydatków dokonywano wydatków związanych z bieżącym utrzymaniem dróg gminnych.

- na wydatki inwestycyjne związane z budową i modernizacją dróg gminnych zostały wykonane na kwotę – 1 071 147,35 zł przy planie 1 570 000,00 zł z przeznaczeniem na realizację następujących zadań inwestycyjnych:

- przebudowa drogi gminnej -„Komorów - Brzostowa Góra",

- przebudowa drogi gminnej - Brzostowa Góra - Przybysławice,

- przebudowa drogi gminnej - „Huta Komorowska - koło Suszka",

- przebudowa drogi gminnej „nr 4227002 Młyn - Zagórze - Kamionka",

- przebudowa dróg gminnych „ul. Mickiewicza, ul. Witosa, ul. Górska, ul. Narutowicza" w Majdanie Królewskim,

- przebudowa drogi gminnej „Rusinów - pod szkołą - Gatka", przebudowa drogi gminnej - Stawisko - Podrusinów, - wydatki związane z przygotowaniem inwestycji do realizacji,

- przebudowa drogi gminnej Podrusinów - Agronomówka - wydatki związane z przygotowaniem inwestycji do realizacji,

- przygotowanie projektu budowlanego na przebudowę drogi: Koło Czajkowskiego - w Hucie Komorowskiej, Szkoła - Góry Królewskie w Komorowie.

Dział 700 Gospodarka mieszkaniowa - plan - 163 780,00 zł,

wykonanie - 56 630,58zł

Rozdział 70005 - Gospodarka gruntami i nieruchomościami

Plan – **163 780,00** zł, - wykonanie – **56 630,58 zł,** z tego:

– wydatki bieżące związane z gospodarką gruntami i nieruchomościami –

plan -43 780,00 zł - wykonanie - 13 455,68 zł,

- wydatki majątkowe plan - 120 000,00 zł, wykonanie - 43 174,90 zł z tego:

1) przeznaczeniem na zakup gruntu - 18 700,00 zł,

2) z przeznaczeniem na uzbrojenie terenu TSSE „Wisłosan" w Brzostowej Górze - 24 474,90 zł

Dział 710 Działalność usługowa - plan - 10 000,00 zł, wykonanie - 9 863,00 zł

Rozdział - 71004 - Plany zagospodarowania przestrzennego - wydatki bieżące -

plan – 10 000,00 zł, - wykonanie – 9 863,00zł

Dział 750 Administracja publiczna - plan 1 832 469,00 zł,

- wykonanie - 1 738 939,05 zł,

Rozdział 75011 Urzędy wojewódzkie - wydatki bieżące – plan – **80 554,00 zł** wykonanie – **80 554,00 zł**

na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej,

w tym na wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń - plan - 80 554,00 zł,

wykonanie – 80 554,00 zł

Rozdział 75022 Rady gmin - wydatki bieżące- plan - **56 500,00 zł** wykonanie – **56 446,87 zł**

- wydatki związane z obsługą rady gminy i diety radnych.

Rozdział 75023 Urzędy gmin – plan -**1 678 415,00 zł** wykonanie – **1 592 417,64 zł,**

w tym:

- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń - plan – 1 278 915,00 zł,

wykonanie – 1 225 064,95 zł,

- wydatki związane z bieżącym utrzymaniem urzędu – plan – 377 500,00 zł

natomiast wykonanie stanowi kwotę – 348 388,52 zł

- wydatki majątkowe plan –22 000,00 zł - wykonanie – 18 964,17 zł, z przeznaczeniem na zakup zestawów komputerowych.

Rozdział 75095 Pozostała działalność - wydatki bieżące- plan – **17 000,00** zł - wykonanie –**9 520,54 zł** – wydatki związane z promocją gminy.

Dział 751 Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa - plan – 25 585,00 zł, wykonanie – 25 181,62 zł- zadania zlecone z zakresu administracji rządowej

Rozdział 75101 Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa –wydatki bieżące - plan – **1 470,00** zł, wykonanie – **1 470,00** zł na zakup materiałów i wyposażenia związane z prowadzeniem rejestru wyborców,

Rozdział – 75109 Wybory do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw, wybory wójtów, burmistrzów i prezydentów miast oraz referenda gminne, powiatowe i wojewódzkie – wydatki bieżące - plan- **24 115,00 zł,** - wykonanie – **23 711,62 zł**

Dział 754 Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa Plan - 197 700,00 zł, wykonanie – 170 624,07 zł

Rozdział - 75412 Ochotnicze straże pożarne – plan – **194 700,00 zł**,

wykonanie – **169 162,77 zł**, z przeznaczeniem na utrzymanie jednostek ochotniczych straży pożarnych, w tym:

1) wydatki bieżące - plan - 109 000,00 zł, wykonanie - 101 162,77 zł,

2) wydatki majątkowe zaplanowano - 85 700,00 zł, wykonanie - 68 000,00 zł z przeznaczeniem na karosację samochodu.

Rozdział – 75414 – Obrona cywilna - wydatki bieżące - plan – **3 000,00 zł**, wykonanie – **1 461,30 zł**

Dział 756 Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem - plan - 31 000,00 zł, wykonanie - 23 254,59 zł

Rozdział - 75647 Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych - wydatki bieżące - plan - **31 000,00 zł** - wykonanie – **23 254,59 zł** z przeznaczeniem na wydatki związane z inkasem zobowiązań pieniężnych przez sołtysów,

Dział 757 Obsługa długu publicznego

Rozdział - 75702 Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego - wydatki bieżące - plan – **35 000,00 zł,**

wykonanie - **28 856,20 zł**

na spłatę odsetek od pożyczek długoterminowych zaciągniętych na budowę kanalizacji na terenie Gminy Majdan Królewski w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Rzeszowie.

Dział 758 Różne rozliczenia – rezerwa ogólna – 1 000,00 zł

Rozdział - 75818- rezerwy ogólne i celowe - wydatki bieżące - plan - **1000,00 zł**

Dział 801 Oświata i wychowanie - plan - 7 109 674,00 zł,

- wykonanie 6 923 265,38 zł

Rozdział - 80101 Szkoły podstawowe – plan – **4 367 032,00 zł,**

Wykonanie – **4 267 255,81 zł**

w tym: - wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń – plan – 3 124 070,00 zł,

wykonanie - 3 095 032,28 zł,

- pozostałe wydatki bieżące - plan - 1 052 962,00 zł,

wykonanie - 982 227,73 zł,

- wydatki majątkowe plan – 190 000,00 zł wykonanie – 189 995,80 zł,

w tym:

a) na realizację zadania inwestycyjnego pod nazwą: Wykonanie elewacji na budynku Szkoły Podstawowej w Majdanie Królewskim– plan – 20 000,00 zł,

wykonanie – 19 995,80zł,

b) na realizację zadania inwestycyjnego pod nazwą: Modernizacja budynku Publicznej Szkoły Podstawowej w Hucie Komorowskiej – plan - 170 000,00 zł, - wykonanie kwota – 170 000,00 zł

W ramach wydatków bieżących dokonano remontów w następujących szkołach podstawowych:

- w Szkole Podstawowej w Majdanie Królewskim - remont zaplecza kuchennego, sanitariatów, schodów i balustrady, wymiana drzwi - na łączną kwotę - 147 100 zł,

- w Szkole Podstawowej w Woli Rusinowskiej - wykonanie pokrycia dachowego, remont pieca, wykonanie stolarki okiennej i drzwiowej na łączną kwotę - 105 700 zł,

- w szkole Podstawowej w Krzątce - remont schodów, wykonanie balustrad, wymiana drzwi na łączną kwotę - 40 700 zł,

- w Szkole Podstawowej w Hucie Komorowskiej - wykonanie instalacji centralnego ogrzewania, montaż armatury łazienkowej i kuchennej w mieszkaniu służbowym na łączną kwotę - 13 400 zł,

Rozdział - 80103 Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych

- wydatki bieżące - plan - **312 200,00** zł wykonanie – **295 294,71 zł**, w tym: wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń - plan – 275 400,00 zł,

- wykonanie – 262 075,25 zł,

Rozdział- 80110 Gimnazja – wydatki bieżące - plan – **1 924 445,00 zł**,

wykonanie – **1 907 646,86 zł,**

w tym: - wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń – plan -1 575 345,00 zł,

wykonanie – 1 572 173,48 zł

- pozostałe wydatki bieżące – plan – 349 100,00 zł,

wykonanie – 335 473,38 zł

Rozdział- 80113 Dowożenie uczniów do szkół – wydatki bieżące -

plan – **178 600,00 zł**, wykonanie **- 162 326,53 zł,**

Rozdział - 80114 Zespoły obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół

- wydatki bieżące - plan – **235 500,00 zł,** wykonanie – **229 401,31** zł

w tym:

a) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń - plan- 210 800,00zł, wykonanie – 205 774,84 zł,

Rozdział - 80146 Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli - wydatki bieżące -

plan – **34 100,00 zł,** wykonanie **- 11 101,03 zł,**

Rozdział - 80195 Pozostała działalność – wydatki bieżące - plan – **57 797,00 zł,**

wykonanie – **50 239,13 zł** -wydatki na fundusz socjalny dla nauczycieli emerytów oraz sport szkolny i konkursy.

Dział 851 Ochrona zdrowia - plan 77 894,00 zł,

- wykonanie - 56 650,55 zł,

Rozdział - 85153 Zwalczanie narkomanii – wydatki bieżące -plan **- 4 000,00 zł**

wykonanie – **242,22 zł**

(wydatki na realizację programu zwalczania narkomanii).

Rozdział - 85154 Przeciwdziałanie alkoholizmowi – wydatki bieżące -

plan **-73 894,00 zł,** wykonanie – **56 408,33 zł**

(wydatki na realizację programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych).

Dział 852 Opieka społeczna - plan - 4 808 523,00 zł,

- wykonanie - 4 646 217,01 zł,

Rozdział - 85212 – Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego

- plan – **3 648 978,00 zł**, wykonanie – **3 546 807,46 zł**, z przeznaczeniem na wypłatę zasiłków rodzinnych, pielęgnacyjnych, pielęgnacyjnych dodatków do zasiłków rodzinnych w tym:

a) pozostałe wydatki bieżące – plan – 3 527 532,00 zł, wykonanie – 3 435 803,42 zł,

b) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń – plan – 121 446,00 zł,

wykonanie – 111 004,04zł,

Rozdział - 85213 Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne - wydatki bieżące - plan – **18 500,00 zł** - wykonanie - **18 144,06** zł, (składka zdrowotna opłacana przez OPS dla osób pobierających zasieków stałe)

Rozdział - 85214 Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe – wydatki bieżące - plan – **470 310,00** zł wykonanie – **414 378,31** zł (wypłata zasiłków stałych, okresowych i celowych)

Rozdział - 85219 Ośrodki pomocy społecznej – plan – **277 552,00 zł,**

wykonanie - **277 119,45** zł, w tym:

1) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń – plan - 212 500 zł,

wykonanie – 212 290,03 zł,

2) pozostałe wydatki bieżące- plan - 56 452,00 zł, wykonanie - 56 279,45 zł,

3) wydatki majątkowe - plan - 8 600,00 zł, wykonanie - 8 549,97 zł (zakup dwóch zestawów komputerowych).

Rozdział 85228 – Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze

- wydatki bieżące - plan - **2 304,00 zł**, wykonanie - **1 888,76 zł,** tj. wydatki z przeznaczeniem na finansowanie specjalistycznych usług opiekuńczych realizowanych u osób z zaburzeniami psychicznymi.

Rozdział 85278 – Usuwanie skutków klęsk żywiołowych

- wydatki bieżące - plan - **173 380,00 zł**, wykonanie - **171 096,00 zł,** tj. wydatki z przeznaczeniem na pomoc pieniężną dla rodzin rolniczych, których gospodarstwa rolne zostały dotknięte suszą w 2006 roku.

Rozdział - 85295 Pozostała działalność – wydatki bieżące - plan – **217 499,00zł**,

wykonanie – **216 782,97 zł**

(dożywianie dzieci w szkołach, dowozy dzieci niepełnosprawnych).

Dział 854 - Edukacyjna opieka wychowawcza - plan - 280 400,00zł,

wykonanie - 280 321,57 zł

Rozdział - 85415 - Pomoc materialna dla uczniów - wydatki bieżące -

plan - **280 400,00 zł**, wykonanie - **280 321,57 zł** z przeznaczeniem na pokrycie kosztów udzielania edukacyjnej pomocy stypendialnej dla uczniów o charakterze socjalnym, obejmującej stypendia dla uczniów najuboższych o dochodzie w rodzinie nie przekraczającym 316 zł na jednego członka rodziny oraz zasiłki szkolne.

Dział 900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska - plan – 1 580 967,00 zł, wykonanie – 1 173 641,74 zł

Rozdział - 90001 Gospodarka ściekowa i ochrona wód - wydatki bieżące -

plan – **185 600,00 zł** wykonanie – **116 722,71 zł** (dopłata do sprzedaży 1m³ ścieków - dotacja przedmiotowa),

Rozdział - 90003 Oczyszczanie miast i wsi

plan – **420 080,00 zł** wykonanie – **174 394,61 zł** na utrzymanie ulic i placów, w tym:

1) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń

plan – 118 080,00zł, wykonanie – 111 709,71zł,

2) pozostałe wydatki bieżące - plan - 82 000,00 zł, wykonanie - 62 684,90 zł,

3) wydatki majątkowe - plan - 220 000,00 zł, wykonanie 0,00 zł,

Rozdział - 90015 Oświetlenie ulic, placów i dróg - wydatki bieżące -

plan – **150 000,00 zł,** - wykonanie - **148 195,03 zł**

Rozdział - 90017 Zakłady gospodarki komunalnej - wydatki majątkowe

plan - **37 000,00 zł**, – wykonanie - **34 326,03 zł** (zakupiono przyczepę dwuosiową i pompę głębinową)

Rozdział - 90095 Pozostała działalność - plan – **788 287,00 zł,**

wykonanie – **700 003,36 zł**, w tym:

- wydatki bieżące - plan - 159 000,00 zł, wykonanie - 121 540,78 zł,

- wydatki majątkowe - plan - 629 287,00 zł, wykonanie - 578 462,58 zł, to jest:

z przeznaczeniem na realizację następujących zadań inwestycyjnych:

- adaptacja budynku byłego urzędu gminy na potrzeby społeczne mieszkańców wsi Majdan Królewski - 109 264,76 zł,

- rozbudowa stadionu sportowego w Majdanie Królewskim - 61 767,93 zł,

- budowa sanitariatów publicznych w Majdanie Królewskim - 62 874,36 zł,

- przebudowa dachu na budynku remizy OSP w Rusinowie - 49 955,53 zł,

z przeznaczeniem na zakup sprzętu, to jest:

- zakup koparko - ładowarki na kwotę - 286 700 zł,

- zakup kosiarki rotacynej na kwotę - 7 900 zł

Dział 921 Kultura i sztuka - plan – 302 920,00 zł,

- wykonanie – 302 920,00 zł

Rozdział - 92109 Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby –

- wydatki bieżące - plan - **156 920,00 zł**, - wykonanie – **156 920,00 zł**

(dotacja podmiotowa na działalność)

Rozdział - 92116 Biblioteki – wydatki bieżące - plan **- 120 000,00 zł,**

- wykonanie- **120 000,00 zł** (dotacja podmiotowa na działalność)

Rozdział - 92120 Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami - wydatki bieżące - plan – **26 000,00 zł,** wykonanie – **26 000,00 zł** – została udzielona dotacja dla Parafii Rzymsko – Katolickiej w Majdanie Królewskim na renowację ołtarza bocznego wpisanego do rejestru zabytków.

Dział 926 Kultura fizyczna i sport - plan – 81 000,00 zł,

- wykonanie – 67 601,45 zł,

Rozdział – 92695 Pozostała działalność - wydatki bieżące - plan **- 81 000,00 zł,**

wykonanie - **67 601,45 zł** z przeznaczeniem na działalność sportową w gminie oraz na utrzymanie obiektów sportowych, w tym dotacja celowa na dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom - 64 300,00 zł

PRZYCHODY GMINY MAJDAN KRÓLEWSKI w 2006 roku

1. Nadwyżka z lat ubiegłych - plan -397 286 zł, wykonanie - 397 286 zł,

2. Wolne środki z lat ubiegłych - plan 1 848 377 zł, wykonanie - 1 848 377 zł

ROZCHODY GMINY MAJDAN KRÓLEWSKI w 2006 roku

1. Spłata rat pożyczek do WFOŚiGW w Rzeszowie - plan - 102 000 zł,

wykonanie - 102 000 zł,

2. Lokaty w bankach - plan - 1 112 798 zł, wykonanie - 1 084 117 zł

W 2006 roku Gmina Majdan Królewski nie zaciągnęła kredytu ani pożyczki, natomiast dokonała spłat rat pożyczek zaciągniętych w 2005 roku w kwocie - **102 000,00 zł**, tj:

- pożyczka długoterminowa zaciągnięta w 2005 roku w kwocie - 645 000 zł - w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Rzeszowie z przeznaczeniem na realizację zadania inwestycyjnego pod nazwą:

Oczyszczalnia ścieków dla części Gmin Majdan Królewski i Bojanów wraz z kanalizacją dla miejscowości Krzątka. W 2006 roku spłacono ratę w kwocie - 64 500 zł, pozostaje do spłaty w latach następnych kwota - 580 500 zł

- pożyczka długoterminowa zaciągnięta w 2005 roku w kwocie - 375 000 zł - w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Rzeszowie z przeznaczeniem na realizację zadania inwestycyjnego pod nazwą:

Budowa kanalizacji dla wsi Brzostowa Góra i Rubinów. W 2006 roku spłacono ratę w kwocie - 37 500 zł, pozostaje do spłaty w latach następnych kwota - 337 500 zł

Gminny Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej

Na dzień 1 stycznia 2006 r stan środków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej wynosił - **2 102,27 zł** z kar i opłat za gospodarcze korzystanie ze środowiska

wpłynęła kwota– **9 182,95 zł,** co łącznie stanowiło kwotę **- 11 285,22 zł**

Wydatki Funduszu na dzień – 31 grudnia 2006 roku stanowią kwotę – **8 316,91 zł,** natomiast stan środków obrotowych na koniec roku stanowi kwotę – **2 968,31 zł**

Gminny Zakład Wodociągów, Kanalizacji i Oczyszczania w Majdanie Królewskim

Na dzień 1 stycznia 2006 r. stan środków obrotowych Gminnego Zakładu Wodociągów, kanalizacji i Oczyszczania planowany wynosił - 30 000 zł, natomiast zrealizowany był ujemny i wynosił - (- 2 647,32) złotych,

- przychody - plan - **1 141 192 zł**, wykonanie **- 905 616,08 zł**

- wydatki - planowane - **1 141 192** zł, wykonane - **960 859,28 zł**, w tym:

a) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń - plan - 530 300,00 zł,

wykonanie - 491 923,01 zł,

b) majątkowe - plan - 37 000,00 zł, wykonanie - 28 136,03 zł

- stan środków obrotowych na koniec roku planowany - stanowi kwotę – 30 000 zł, zrealizowany - jest ujemny i stanowi kwotę - (- 27 890,52 zł).

Tabela Nr 1

Wykonanie dochodów gminy za 2006 r.

Dział	Nazwa	Plan po zmianach na 31.12.2006 r.	Wykonanie na 31.12.2006 r.	%
010	Rolnictwo i łowiectwo	707 213,00	726 672,53	102,75
600	Transport i łączność	334 460,00	398 976,44	119,29
700	Gospodarka mieszkaniowa	58 690,00	69 425,36	118,29
750	Administracja publiczna	80 554,00	83 090,10	103,15
751	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	25 030,00	24 626,79	98,39
754	Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	21 700,00	21 700,00	100,00
756	Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej	2 365 910,00	2 383 080,36	100,73
758	Różne rozliczenia	11 600 617,00	11 596 311,89	99,96
801	Oświata i wychowanie	89 956,00	88 062,99	97,90
852	Opieka społeczna	4 545 723,00	4 401 642,28	96,83
854	Edukacyjna opieka wychowawcza	280 200,00	280 200,00	100,00
900	Gospodarka komunalna i ochrona Środowiska	191 323,00	181 626,34	94,93
921	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	10 000,00	10 000,00	100,00
	Razem	**20 311 376,00**	**20 265 415,08**	**99,77**

Tabela Nr 2

Wykonanie wydatków gminy za 2006 r.

Dział	Nazwa	Plan po zmianach na 31.12.2006 r.	Wykonanie na 31.12.2006 r.	%
010	Rolnictwo i łowiectwo	2 708 900,00	1 995 652,82	73,67
020	Leśnictwo	14 300,00	7 932,05	55,47
400	Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę	185 600,00	185 590,00	99,99
600	Transport i łączność	2 413 800,00	1 910 769,83	79,16
700	Gospodarka mieszkaniowa	163 780,00	56 630,58	34,58
710	Działalność usługowa	10 000,00	9 863,00	98,63
750	Administracja publiczna	1 832 469,00	1 738 939,05	94,90
751	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	25 585,00	25 181,62	98,42
754	Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	197 700,00	170 624,07	86,30
756	Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od			

	innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z jej poborem	31 000,00	23 254,59	75,01
757	Obsługa długu publicznego	35 000,00	28 856,20	82,45
758	Różne rozliczenia	1 000,00	-	-
801	Oświata i wychowanie	7 109 674,00	6 923 265,38	97,38
851	Ochrona zdrowia	77 894,00	56 650,55	72,73
852	Opieka społeczna	4 808 523,00	4 646 217,01	96,62
854	Edukacyjna opieka wychowawcza	280 400,00	280 321,57	99,97
900	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	1 580 967,00	1 173 641,74	74,24
921	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	302 920,00	302 920,00	100,00
926	Kultura fizyczna i sport	81 000,00	67 601,45	83,46
	Razem	21 860 512,00	19 603 911,51	89,68

Załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 34/07
Wójta Gminy Majdan Królewski
z dnia 12 marca 2007 roku

SPRAWOZDANIE ROCZNE Z WYKONANIA PLANU FINANSOWEGO ZA ROK 2006 - Gminnego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Majdanie Królewskim

LP	Wyszczególnienie	Plan	Wykonanie
1	Przychody	**865 000**	**830 855**
1.1.	NIZ. - za zakontraktowane usługi	835 000	812 365
1.2	Płatne badania - od pacjentów, między innymi za badania okresowe pracowników	20 000	14 436
1.3	Inne wpływy - za wynajem samochodu	10 000	4 054
2	Koszty	**864 200**	**863 183**
2.1.	Zużycie materiałów, energii, gazu - zakup lekarstw, opatrunków, strzykawek,	50 200	50 124
2.2.	Usługi obce - usługi medyczne i inne, np. remontowe	150 000	149 545
2.3.	Wynagrodzenia pracowników	533 000	532 848
2.4.	Ubezpieczenia społeczne i składki na Fundusz Pracy	107 000	106 798
2.5.	Pozostałe wydatki - ubezpieczenia, podróże służbowe	24 000	23 868

Stan należności - 0,00 zł,

Stan zobowiązań - 0,00 zł

Załącznik nr 3 do Zarządzenia Nr 34/07
Wójta Gminy Majdan Królewski
z dnia 12 marca 2007 roku

SPRAWOZDANIE ROCZNE Z WYKONANIA PLANU FINANSOWEGO ZA ROK 2006 - Gminnej Biblioteki Publicznej w Majdanie Królewskim

Plan Gminnej Biblioteki Publicznej w Majdanie Królewskim na 2006 r. wyniósł:

– po stronie dochodów - **132 971,00 zł**, z tego:

– dotacja z budżetu Gminy – 120 000,00 zł,

– dochody własne – 1 981,00 zł,

– dotacja z Fundacji Wspomagania Wsi w Warszawie - 1 990,00 zł,

– dotacja z Ministerstwa Kultury na zakup nowości wydawniczych – 9 000,00 zł

– po stronie wydatków - **132 971,00** zł

Wykonanie dochodów za 2006 r. wyniosło – 132 397,80 zł, z tego:

– dotacja z budżetu gminy – 120 000,00 zł,

– dochody własne - 1 407,80 zł, w tym środki na dzień 1.01.2006 r. – 981,00 zł

– dotacja z Fundacji Wspomagania Wsi w Warszawie – 1 990,00 zł,

– dotacja z Ministerstwa Kultury – 9 000,00 zł

Wykonanie wydatków za 2006 r. wyniosło – 131 329,09zł, z tego:

– wynagrodzenia i pochodne – plan 67 740 zł, wykonanie – 66 254,36 zł,

– wynagrodzenia bezosobowe – plan 8 811,00 zł, wykonanie – 8 710,30 zł,

– zakup materiałów – plan 22 800,00 zł, wykonanie – 22 769,99 zł,

– zakup książek – plan 23 190,00 zł, wykonanie – 23 184,00 zł,

– zakup energii, gazu, wody – plan 1 260,00 zł, wykonanie – 1 257,09 zł,

– zakup usług pozostałych – plan 4 930,00 zł, wykonanie – 4 926,66 zł,

– zakup usług internetowych – plan 2 170,00 zł, wykonanie – 2 161,84 zł,

– podróże służbowe krajowe – plan 30,00 zł, wykonanie – 26,80 zł,

– odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych – plan 2 040,00 zł, wykonanie - 2 038,05 zł

Stan środków na rachunku bankowym na dzień 31-12-2006 r. wyniósł 1 068,71 zł są to środki własne.

Zobowiązania Gminnej Biblioteki Publicznej w Majdanie Królewskim na dzień 31-12-2006 r. wynosiły 2 301,04 zł, z tego:

– z tytułu składek ZUS od wynagrodzeń – 842,30 zł,

– z tytułu podatku dochodowego od wynagrodzeń i umów zleceń – 545,00 zł

Załącznik nr 4 do zarządzenia Nr 34/07
Wójta Gminy Majdan Królewski
z dnia 12 marca 2007 roku

SPRAWOZDANIE ROCZNE Z WYKONANIA PLANU FINANSOWEGO ZA ROK 2006

Gminnego Ośrodka Kultury w Majdanie Królewskim

– po stronie dochodów - **168 238,00** zł, z tego:

– dotacja z budżetu Gminy – 156 920,00 zł,

– dochody własne – 11 318,00 zł,

Wykonanie dochodów za 2006 r. wyniosło – **168 238,94** zł, z tego:

– dotacja z budżetu gminy – 156 920 zł,

– dochody własne - 11 318,94 zł

– po stronie wydatków - plan - **168 238,00** zł

Wykonanie wydatków za 2006 r. wyniosło – **167 196,21 zł,** z tego:

– wynagrodzenia i pochodne – plan 123 204 zł, wykonanie – 122 424,64 zł,

– wynagrodzenia bezosobowe – plan 2 800 zł, wykonanie – 2 551,00 zł,

– zakup materiałów – plan - 4 050,00 zł, wykonanie – 4 047,09 zł,

– zakup energii, gazu, wody – plan - 20 300 zł, wykonanie – 20 299,77 zł,

– zakup usług pozostałych – plan -12 829 zł, wykonanie – 12 828,78 zł,

– podróże służbowe krajowe – plan -2 400 zł, wykonanie – 2 392,38 zł,

– różne opłaty i składki – plan - 105 zł, wykonanie - 105,00 zł,

– odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych – plan - 2 550 zł,

wykonanie - 2 547,55 zł

Stan środków na rachunku bankowym na dzień 31-12-2006 r. wyniósł 1 042,73 zł, są to środki własne Gminnego Ośrodka Kultury.

Zobowiązania Gminnego Ośrodka Kultury w Majdanie Królewskim na dzień 31-12-2006 r. wynosiły- 75,73 zł, w tym:

– z tytułu składek ZUS od wynagrodzeń – 53,73 zł,

– z tytułu podatku dochodowego od umów zleceń – 22,00 zł

1581

SPRAWOZDANIE

z wykonanie dochodów budżetu Gminy Solina za 2006 r.

Załącznik Nr 1

Lp.	Dział	Wyszczególnienie	Plan po Zmianach	Wykonanie w zł, i gr.	% wyk.
1.	**010**	**ROLNICTWO I ŁOWIECTWO**	**729.747**	**727.956.43**	**99,8**
		w tym:			
		- środki z Europ. Fund. Rozw.Region. ZPORR na moderniz. ujęcia wody w Polańczyku	285.521	285.521.03	100,0
		- środki z budżetu państwa na współfinans. moderniz. ujęcia wody w Polańczyku	57.105	57.104.21	100,0
		- dotacja z WFOŚiGW na moderniz. ujęcia wody w Polańczyku	100.000	100.000.00	100,0
		- środki z Progr. "Restrukturyzacja i modern. sektora żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich 2004-2006 na budowę estrady w Wołkowyi	286.232	284.459.84	99,4
		- dotacja z budżetu państwa na finansow. zadań zleconych (zwrot części podatku akcyzow.)	889	871.35	98,0
2.	**400**	**WYTWARZANIE I ZAOPATRYWANIE W ENERGIĘ ELEKTRYCZNĄ , GAZ I WODĘ**	**99.000**	**334.465.44**	**337,8**
		- różne opłaty (opłaty za czynn. egzekuc.)	-	211.20	-
		- opłaty za zużycie wody	99.000	99.525.60	100,5
		- rozliczenia z lat ubiegłYch (pozost. wydat. niewygasających z 2005 r.)	-	234.198.94	-
		- odsetki od nieterminowych wpłat	-	529.70	-
3.	**600**	**TRANSPORT I ŁĄCZNOŚĆ**	**74.853**	**86.758.76**	**115,9**
		w tym:			
		- środki z P.Z.M i U.W. na modernizację dróg rolniczych	25.000	25.000.00	100,0
		- dotacja z budż. państwa na usuw. skutków powodzi	49.853	49.853.00	100,0
		- różne dochody i opłaty (opł.parking.)	-	10.773.76	-
		- sprzedaż płytek chodnikowych	-	1.132.00	-
4.	**700**	**GOSPODARKA MIESZKANIOWA**	**431.000**	**500.360.25**	**116,1**
		w tym:			
		- wpływy z opłat za użytkowanie wieczyste	50.000	58.005.94	116,0
		- różne opłaty (opłaty za czynn. egzekuc.)	-	72.80	-
		- wpływy z dzierżaw i najmu składn. majat.	170.000	194.745.90	114,6
		- wpływy z usług (dost. energii elektr. i ciepln.)	29.000	29.288.07	101,0
		- wpływy z tyt. przekszt. prawa użytkowania	40.000	10.059.91	25,1
		- wpływy ze sprzedaży gruntów	30.000	103.070.01	343.6
		- wpływy ze sprzedaży budynków	2.000	2.338.54	116,9
		- wpływy ze sprzedaży wyrobów (drzewa)	110.000	99.828.82	90,8
		- odsetki od nieterminowych wpłat	-	944.26	-
		- różne dochody (pozostałość wydat. niewygasaj. z 2005 r.)	-	2.006.00	-

5.	**750**	**ADMINISTRACJA PUBLICZNA**	**0.525**	**70.229.95**	**99,6**
		w tym:			
		- dotacje celowe z budż. państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej	61.491	61.491.00	100,0
		- 5% dochodów uzyskiwanych na rzecz budżetu państwa w związku z realizacją zadań z zakresu admin. rządowej (wydaw. dowod. osob.)	800	856.50	107,0
		- wpływy z różnych opłat (druki)	1.134	106.40	9,4
		- różne dochody (rozlicz. z lat ubiegł.)	-	223.00	-
		- wpływy z usług	-	453.05	-
		- wpłaty podmiotów gospod. na promocję gminy	7.100	7.100.00	100,0
6.	**751**	**URZĘDY NACZELNYCH ORGANÓW WŁADZY PAŃSTWOWEJ, KONTROLI I OCHRONY PRAWA ORAZ SĄDOWNICTWA**	**38.928**	**23.046.00**	**59,2**
		w tym:			
		- dotacja celowa z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej	38.928	23.046.00	59,2
7.	**754**	**BEZPIECZEŃSTWO PUBLICZNE I OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA**	**-**	**20.000.00**	**-**
		w tym:			
		- różne dochody (rozlicz. z lat ubiegłych)	-	20.000.00	-
8.	**756**	**DOCHODY OD OSÓB PRAWNYCH, OD OSÓB FIZYCZNYCH I OD INNYCH JEDNOSTEK NIE POSIADAJĄCYCH OSOBOWOŚCI PRAWNEJ ORAZ WYDATKI ZWIĄZANE Z ICH POBOREM**	**9.246.222**	**9.210.608.86**	**99,6**
		w tym:			
		- podatek od dział. gospod. osób fizycznych opłacany w formie karty podatkowej	20.000	7.649.04	38,2
		- podatek od nieruchomości	7.507.000	7.169.762.40	95,5
		- podatek rolny	81.100	68.371.96	84,3
		- podatek leśny	126.000	142.799.91	113,3
		- podatek od środ. transportowych	18.000	13.833.96	76,8
		- podatek od posiadania psów	500	300.00	60,0
		- opłata targowa	3.000	1.020.00	34,0
		- opłata uzdrowiskowa	240.000	295.256.80	123,0
		- opłata miejscowa	60.000	52.392.78	87,3
		- opłata administracyjna	10.000	7.082.00	70,8
		- podatek od czynności cywilnoprawnych	70.000	247.267.30	353,2
		- podatek od spadków i darowizn	5.000	11.537.20	230,7
		- różne opłaty (koszty egzekucyjne)	-	10.359.76	-
		- odsetki za nieterminowe regulowanie należności podatkowych	13.000	16.409.58	126,2
		- opłata skarbowa	30.000	24.374.90	81,2
		- opłata eksploatacyjna	-	88,37	-
		- wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	214.000	228.474.12	106,8
		- wpływy z innych opłat lokaln. (opł. adiac.)	33.924	34.537.49	101,8
		- udziały w podat. dochod. od osób fizycznych	789.698	826.118.00	104,6
		- udziały w podat. dochod. od osób prawnych	25.000	52.973.29	211,9
9.	**758**	**RÓŻNE ROZLICZENIA**	**3.577.121**	**3.570.763.06**	**99,8**
		w tym:			
		- część oświatowa subwencji ogólnej	3.057.318	3.057.318.00	100,0
		- część równoważąca subwencji ogólnej	153.030	153.030.00	100,0
		- środki na uzupełnienie dochod. gmin	25.543	25.543.00	100,0
		- odsetki od środków na rachunkach bank.	70.000	63.642.06	90,9
		- dotacja z budżetu państwa na zachow. funkcji leczniczych uzdrowiska	271.230	271.230.00	100,0

10.	**801**	**OŚWIATA I WYCHOWANIE**	**39.195**	**153.415.96**	**391,4**
		w tym:			
		- wpływy z dzierżaw i najmu lokali	15.000	13.050.00	87,0
		- wpływy z usług (dowożenie uczniów itp.)	12.000	11.363.60	94,7
		- rozliczenia z lat ubiegłych (pozostałość wydatków niewygasaj.z 2005 r.)	-	116.808.16	-
		- dotacje z budżetu państwa na zadania własne	12.195	12.194.20	100,0
11.	**851**	**OCHRONA ZDROWIA**	**-**	**1.000.00**	**-**
		w tym:			
		- różne dochody (rozlicz. z lat ubiegł.)	-	.000.00	-
12.	**852**	**POMOC SPOŁECZNA**	**1.803.732**	**1.786.400.73**	**99,0**
		w tym:			
		- dotacje celowe z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej	1.579.502	1.561.769.08	98,9
		- dotacje celowe z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących	219.530	219.530.00	100,0
		- dochody j.s.t. związane z realiz. zadań z zakresu administracji rządowej	-	280.99	-
		- wpływy z usług	1.500	1.620.66	108,0
		- środki z PUW na utrzymanie syst. informat. „POMOST" w Gm. Ośrod. Pom. Społ.	3.200	3.200.00	100,0
13.	**854**	**EDUKACYJNA OPIEKA WYCHOWAWCZA**	**42.987**	**53.613.00**	**124,7**
		w tym:			
		- dotacje z budż. państwa na finans. bież. zadań własnych	15.987	15.987.00	100,0
		- wpływy z usług szkolnych schronisk młodzieżowych	27.000	37.626.00	139,3
14.	**900**	**GOSPODARKA KOMUNALNA I OCHRONA ŚRODOWISKA**	**39.010**	**43.286.00**	**110,9**
		w tym:			
		- pozostałość wydatków niewygasaj. z 2005 r.	-	0,01	-
		- wpływy z usług (wywóz odpadów komunaln. szalety publ.)	36.510	38.541.64	105,6
		- wpływy z opłaty produktowej	2.500	769.85	30,8
		- różne opłaty (koszty egzekuc.)	-	299.20	-
		- wpływy ze sprzedaży (worki na odpady)	-	3.496.35	-
		- odsetki od nieterminowych wpłat	-	178.95	-
15.	**921**	**KULTURA I OCHRONA DZIEDZICTWA NARODOWEGO**	**15.000**	**15.000.00**	**100,0**
		w tym:			
		- pomoc finansowa od samorządu wojew. na dofinansowanie zadań własnych (ochrona zabytków)	15.000	15.000.00	100,0
16.	**926**	**KULTURA FIZYCZNA I SPORT**	**-**	**82.300.92**	**-**
		w tym:			
		- pozostałość wydatków niewygasających z 2005 r.	-	82.300.92	-
		Ogółem dochody:	**16.207.320**	**16.679.205.36**	**102,9**

Załącznik Nr 2

Wykonanie wydatków budżetu Gminy Solina za 2006 r.

L.p.	Dział Rozdział	Wyszczególnienie	Plan po zmianach w zł	Wykonanie w zł. i gr.	% wyk.
1.	**010**	**ROLNICTWO I ŁOWIECTWO**	**881.237**	**879.120.37**	**99,7**
	01010	Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	525.626	523.658.40	99,6
		w tym:			
		a) wydatki majątkowe	525.626	523.658.40	99,6
	01030	Izby rolnicze	1.622	1.549.11	95,5
		w tym:			
		a) wydatki bieżące, w tym:	1.622	1.549.11	95,5
		- dotacje	1.622	1.549.11	95,5
	01036	Restrukturyzacja i modernizacja sektora żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich	353.100	353.041.51	100,0
		w tym:			
		a) wydatki majątkowe, w tym:	353.100	353.041.51	100,0
		- wydatki niewygasające		13.900.00	
	01095	Pozostała działalność	889	871.35	98,0
		w tym:			
		a) wydatki bieżące	889	871.35	98,0
2.	**020**	**LEŚNICTWO**	**56.000**	**55.769.93**	**99,6**
	02001	Gospodarka leśna	56.000	55.769.93	99,6
		w tym:			
		a) wydatki bieżące	56.000	55.769.93	99,6
3.	**400**	**WYTWARZANIE I ZAOPATRY-WANIE W ENERGIĘ ELEKTRYCZNĄ GAZ I WODĘ**	**442.000**	**426.965.49**	**96,6**
	40002	Dostarczanie wody	442.000	426.965.49	96,6
		w tym:			
		a) wydatki bieżące	72.000	70.103.67	97,4
		b) wydatki majątkowe, w tym:	370.000	356.861.82	96,4
		- wydatki niewygasające		221.900.00	
4.	**600**	**TRANSPORT I ŁĄCZNOŚĆ**	**2.021.396**	**1.902.053.26**	**94,1**
	60014	Drogi publiczne powiatowe	520.000	419.950.40	80,8
		w tym:			
		a) wydatki majątkowe)pomoc finansowa dla Starostwa Powiat.)	520.000	419.950.40	80,8
	60016	Drogi publiczne gminne	820.293	801.813.64	9 7,7
		w tym:			
		a) wydatki bieżące	199.793	181.354.05	90,8
		b) wydatki majątkowe	620.500	620.459.59	100,0
	60017	Drogi wewnętrzne	186.250	185.855.62	99,8
		w tym:			
		a) wydatki bieżące	59.000	58.623.79	99,4
		b) wydatki majątkowe	127.250	127.231.83	100,0
	60078	Usuwanie skutków klęsk żywiołowych	63.763	63.757.12	100,0
		w tym:			
		a) wydatki majątkowe	63.763	63.757.12	100,0
	60095	Pozostała działalność	431.090	430.676.48	99,9
		w tym:			
		a) wydatki bieżące	9.140	8.728.49	95,5
		b) wydatki majątkowe, w tym :	421.950	421.947.99	100,0
		- pomoc finansowa dla Samorz. Wojew. przy budowie chodnika Myczków-Polańczyk, w tym	260.000	260.000.00	100,0
		wydatki niewygasające		141.924.00	

5.	**630**	**TURYSTYKA**	**50.000**	**50.000.00**	**100,0**
	63003	Zadania w zakresie upowszechniania turystyki	50.000	50.000.00	100,0
		w tym:			
		a) wydatki bieżące, w tym:	50.000	50.000.00	100,0
		- dotacje	50.000	50.000.00	100,0
6.	**700**	**GOSPODARKA MIESZKANIOWA**	**144.910**	**143.000.33**	**98,7**
	70005	Gospodarka gruntami i nieruchomościami	144.910	143.000.33	98,7
		w tym:			
		a) wydatki bieżące , w tym:	120.580	118.676,60	98,4
		- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	16.450	15.527.82	94,4
		b) wydatki majątkowe	24.330	24.323.73	100,0
7.	**710**	**DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA**	**314.233**	**314.043.62**	**99,9**
	71004	Plany zagospodarowania przestrzennego	10.150	10.149.14	100,0
		w tym:			
		a) wydatki bieżące	10.150	10.149.14	100,0
	71014	Opracowania geodezyjne i kartograficzne	38.180	37.993.43	99,5
		w tym:			
		a) wydatki bieżące	38.180	37.993.43	99,5
	71035	Cmentarze	265.903	265.901.05	100,0
		w tym:			
		a) wydatki bieżące	4.984	4.982.18	100,0
		b) wydatki majątkowe	260.919	260.918.87	100,0
8.	**750**	**ADMINISTRACJA PUBLICZNA**	**1.919.780**	**1.912.220.22**	**99,6**
	75011	Urzędy wojewódzkie	133.040	133.021.29	100,0
		w tym:			
		a) wydatki bieżące, w tym:	133.040	133.021.29	100,0
		- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	133.040	133.021.29	100,0
	75022	Rady gmin	61.330	57.423.64	93,6
		w tym:			
		a) wydatki bieżące	61.330	57.423.64	93,6
	75023	Urzędy gmin	1.464.940	1.461.662.56	99,8
		w tym:			
		a) wydatki bieżące ,w tym:	1.455.280	1.452.006.08	99,8
		- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	1.107.757	1.106.903.07	99,9
		b) wydatki majątkowe	9.660	9.656.48	100,0
	75075	Promocja jednostek samorz. teryt.	38.900	38.780.24	99,7
		w tym:			
		a) wydatki bieżące	38.900	38.780.24	99,7
	75095	Pozostała działalność	221.570	221.332.49	99,9
		w tym:			
		a) wydatki bieżące, w tym:	221.570	221.332.49	99,9
		- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	176.190	176.084.56	99,9
9.	**751**	**URZĘDY NACZELNYCH ORGANÓW WŁADZY PAŃSTWOWEJ, KONTROLI, OCHRONY PRAWA ORAZ SĄDOWNICTWA**	**38.928**	**23.046.00**	**59,2**
	75101	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	835	835.00	100,0
		w tym:			
		a) wydatki bieżące, w tym:	835	835.00	100,0
		- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	835	835.00	100,0
	75109	Wybory do rad gmin ,rad powiatów i sejmików województw, wybory wójtów, burmistrzów i prezydentów miast oraz referenda gminne, powiatowe i wojewódzkie	38.093	22.211.00	58,3

		w tym:			
		a) wydatki bieżące, w tym:	38.093	22.211.00	58,3
		- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	6.029	4.709.64	78,1
10.	**754**	**BEZPIECZEŃSTWO PUBLICZNE I OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA**	**334.000**	**331.343.75**	**99,2**
	75403	Jednostki terenowe policji	4.000	3.997.45	99,9
		w tym:			
		a) wydatki bieżące, w tym:	4.000	3.997.45	99,9
		- dotacje	4.000	3.997.45	99,9
	75412	Ochotnicze straże pożarne	329.000	327.346.30	99,5
		w tym:			
		a) wydatki bieżące, w tym:	87.080	85.429.42	98,1
		- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	23.975	23.903.89	99,7
		b) wydatki majątkowe	241.920	241.916.88	100,0
	75414	Obrona cywilna	1.000	-	-
		w tym:			
		a) wydatki bieżące	1.000	-	-
11.	**756**	**DOCHODY OD OSÓB PRAWNYCH, OD OSÓB FIZYCZNYCH I OD INNYCH JEDNOSTEK NIEPOSIADAJĄCYCH OSOBOWOŚCI PRAWNEJ ORAZ WYDATKI ZWIĄZANE Z ICH POBOREM**	**86.700**	**81.247.25**	**93,7**
	75647	Pobór podatków , opłat i niepodatkowych należności budżetowych	86.700	81.247.25	93,7
		w tym:			
		a) wydatki bieżące, w tym:	86.700	81.247.25	93,7
		- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	58.600	58.040.72	99,0
12.	**757**	**OBSŁUGA DŁUGU PUBLICZNEGO**	**5.400**	**5.359.11**	**99,2**
	75702	Obsługa papierów wartościowych kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	5.400	5.359.11	99,2
		w tym:			
		a) wydatki bieżące , w tym:	5.400	5.359.11	99,2
		- wydatki na obsługę długu jednostek samorządu terytorialnego	5.400	5.359.11	99,2
13.	**758**	**RÓŻNE ROZLICZENIA**	**611.023**	**611.023.00**	**100,0**
	75831	Część równoważąca subwencji ogólnej dla gmin	611.023	611.023.00	100,0
		w tym:			
		a) wydatki bieżące, w tym:	611.023	611.023.00	100,0
		- dotacje)wpłata do budż. państwa)	611.023	611.023.00	100,0
14.	**801**	**OŚWIATA I WYCHOWANIE**	**4.891.239**	**4.889.733.96**	**100,0**
	80101	Szkoły podstawowe	3.218.352	3.217.315.11	100,0
		w tym:			
		a) wydatki bieżące, w tym:	2.872.352	2.871.393.45	100,0
		- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	2.327.008	2.327.005.37	100,0
		b) wydatki majątkowe	346.000	345.921.66	100,0
	80103	Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	420.240	420.157.12	100,0
		w tym:			
		a) wydatki bieżące, w tym:	420.240	420.157.12	100,0
		- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	370.076	369.994.55	100,0
	80110	Gimnazja	798.838	798.832.77	100,0
		w tym:			
		a) wydatki bieżące , w tym:	798.838	798.832.77	100,0

		- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	686.971	686.968.19	100,0
	80113	Dowożenie uczniów do szkół	226.975	226.600,52	99,8
		w tym:			
		a) wydatki bieżące , w tym:	226.975	226.600,52	100,0
		- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	43.518	43.512.10	100,0
	80114	Zespoły obsługi ekonomiczno-adm. szkół	194.384	194.378.44	100,0
		w tym:			
		a) wydatki bieżące, w tym:	194.384	194.378.44	100,0
		- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	171.528	171.523.59	100,0
	80146	Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	6.000	6.000.00	100,0
		w tym:			
		a) wydatki bieżące	6.000	6.000.00	100,0
	80195	Pozostała działalność	26.450	26.450.00	100,0
		w tym:			
		a) wydatki bieżące , w tym:	26.450	26.450.00	100,0
		- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	100	100.00	100,0
15.	**851**	**OCHRONA ZDROWIA**	**231.881**	**230.869.95**	**99,6**
	85111	Szpitale ogólne	17.881	17.881.00	100,0
		w tym:			
		a) wydatki majątkowe, w tym:	17.881	17.881.00	100,0
		- pomoc finans. dla Starostwa	17.881	17.881.00	100,0
	85153	Zwalczanie narkomanii	8.100	8.087.99	99,9
		w tym:			
		a) wydatki bieżące	8.100	8.087.99	99,9
	85154	Przeciwdziałanie alkoholizmowi	205.900	204.900.96	99,5
		w tym:			
		a) wydatki bieżące, w tym:	135.900	134.900.96	99,3
		- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	18.034	17.293.12	95,9
		- dotacje	65.000	65.000.00	100,0
		b) wydatki majątkowe	70.000	70.000.00	100,0
16.	**852**	**POMOC SPOŁECZNA**	**2.199.892**	**2.149.731.04**	**97,7**
	85202	Domy pomocy społecznej	14.000	13.834.01	98,8
		w tym:			
		a) wydatki bieżące	14.000	13.834.01	98,8
	85212	Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	1.498.000	1.480.396.08	98,8
		w tym:			
		a) wydatki bieżące, w tym:	1.498.000	1.480.396.08	98,8
		- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	36.243	34.428.05	95,0
	85213	Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	7.700	7.700.00	100,0
		w tym:			
		a) wydatki bieżące , w tym:	7.700	7.700.00	100,0
		- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	7.700	7.700.00	100,0
	85214	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	207.302	179.905.71	86,8
		w tym:			
		a) wydatki bieżące	207.302	179.905.71	86,8
	85215	Dodatki mieszkaniowe	68.100	68.072.15	99,9
		w tym:			
		a) wydatki bieżące	68.100	68.072.15	99,9

	85219	Ośrodki pomocy społecznej	196.714	193.966.77	98,6
		w tym:			
		a) wydatki bieżące, w tym:	196.714	193.966.77	98,6
		- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	171.360	170.560.07	99,5
	85228	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	10.076	8.064.00	80,0
		w tym:			
		a) wydatki bieżące	10.076	8.064.00	80,0
	85295	Pozostała działalność	198.000	197.792.32	99,9
		w tym:			
		a) wydatki bieżące	198.000	197.792.32	99,9
17.	**854**	**EDUKACYJNA OPIEKA WYCHOWAWCZA**	**138.107**	**138.079.58**	**99,9**
	85415	Pomoc materialna dla uczniów	54.193	54.170.81	99,9
		w tym:			
		a) wydatki bieżące	54.193	54.170.81	99,9
	85417	Szkolne schroniska młodzieżowe	83.914	83.908.77	100,0
		w tym:			
		a) wydatki bieżące, w tym:	73.914	73.909.33	100,0
		- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	40.493	40.490.34	100,0
		b) wydatki majątkowe	10.000	9.999.44	100,0
18.	**900**	**GOSPODARKA KOMUNALNA I OCHRONA ŚRODDOWISKA**	**1.378.084**	**1.362.780.30**	**98,9**
	90001	Gospodarka ściekowa i ochrona wód	862.660	849.774.89	98,5
		w tym:			
		a) wydatki bieżące	19.760	19.666.43	99,5
		b) wydatki majątkowe, w tym:	842.900	830.108.46	98,5
		- wydatki niewygasające		240.500.00	
	90003	Oczyszczanie miast i wsi	207.610	207.399.38	99,9
		w tym:			
		a) wydatki bieżące, w tym:	207.610	207.399.38	99,9
		- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	22.920	22.776.62	99,4
	90004	Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	7.320	7.305.98	99,8
		w tym:			
		a) wydatki bieżące	7.320	7.305.98	99,8
	90015	Oświetlenie ulic, placów i dróg	264.414	264.402.84	100,0
		a) wydatki bieżące	164.884	164.873.58	100,0
		b) wydatki majątkow , w tym:	99.530	99.529.26	100,0
		- wydatki niewygasające		9.000.00	
	90020	Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat produktowych	2.500	748.57	29,9
		w tym:			
		a) wydatki bieżące	2.500	748.57	29,9
	90095	Pozostała działalność	33.580	33.148.64	98,7
		w tym:			
		a) wydatki bieżące , w tym:	23.580	23.148.64	98,2
		- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	1.800	1.718.50	95,5
		b) wydatki majątkowe	10.000	10.000.00	100,0
19.	**921**	**KULTURA I OCHRONA DZIEDZICTWA NARODOWEGO**	**1.416.300**	**1.411.993.80**	**99,7**
	92109	Domy i ośrodki kultury, świetlice, kluby	1.238.700	1.234.482.70	99,7
		w tym:			
		a) wydatki bieżące, w tym:	369.000	369.000.00	100,0
		- dotacje	369.000	369.000.00	100,0
		b) wydatki majątkowe, w tym:	869.700	865.482.70	99,5
		- wydatki niewygasające		341.700.00	
	92116	Biblioteki	135.600	135.511.10	99,9
		w tym:			
		a) wydatki bieżące, w tym:	110.000	110.000.00	100,0
		- dotacje	110.000	110.000.00	100,0

		b) wydatki majątkowe	25.600	25.511.10	99,7
	92120	Ochrona i konserwacja zabytków	42.000	42.000.00	100,0
		w tym:			
		a) wydatki bieżące, w tym:	42.000	42.000.00	100,0
		- dotacje	42.000	42.000.00	100,0
20.	**926**	**KULTURA FIZYCZNA I SPORT**	**335.000**	**324.297.02**	**96,8**
	92605	Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	335.000	324.297.02	96,8
		w tym:			
		a) wydatki bieżące, w tym:	75.000	75.000.00	100,0
		- dotacje	75.000	75.000.00	100,0
		b) wydatki majątkowe, w tym:	260.000	249.297.02	95,9
		- wydatki niewygasające		194.700.00	
		Ogółem wydatki:	**17.496.110**	**17.242.677.98**	**98,6**

Załącznik Nr 3

Realizacja przychodów i rozchodów związanych ze spłatą rat pożyczek oraz rozdysponowaniem nadwyżki z lat ubiegłych w 2006 r.

I. PRZYCHODY

L.p.	Paragraf	Wyszczególnienie	Plan po zmianach w zł	Wykonanie w zł i gr.	% wyk.
1.	**952**	**Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym**	**843.490**	**384.299.84**	**45,6**
2.	**957**	**Nadwyżki z lat ubiegłych**	**663.000**	**713.982.53**	**107,7**
		Przychody ogółem:	**1.506.490**	**1.098.282.37**	**72,9**

II. ROZCHODY

L.p.	Paragraf	Wyszczególnienie	Plan	Wykonanie	% wyk.
1.	**992**	**Spłaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów**	**217.700**	**217.700**	**100,0**
		w tym:			
		- spłata pożyczki zaciągniętej w 1999 r. w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na budowę i modernizację oczyszczalni ścieków w Polańczyku	**125.000**	**125.000**	**100,0**
		- spłata pożyczki zaciągniętej w 2005 r. w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na zakup samochodu śmieciarki do wywozu odpadów komunalnych z terenu gminy	**92.700**	**92.700**	**100,0**

Załącznik Nr 4

Wykonanie dochodów i wydatków związanych z realizacją zadań zleconych z zakresu administracji rządowej za 2006 r.

I. DOCHODY

L.p.	Dział Rozdział Paragraf	Wyszczególnienie	Plan po zmianach	Wykonanie w zł, i gr.	% wyk.
1.	**010**	**ROLNICTWO I ŁOWIECTWO**	**889**	**871.35**	**98,0**
	01095	Pozostała działalność	889	871.35	98,0
	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	889	871.35	98,0
2.	**750**	**ADMINISTRACJA PUBLICZNA**	**61.491**	**61.491.00**	**100,0**
	75011	Urzędy wojewódzkie	61.491	61.491.00	100,0
	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	61.491	61.491.00	100,0
3.	**751**	**URZĘDY NACZELNYCH ORGANÓW WŁADZY PAŃSTWOWEJ, KONTROLI I OCHRONY PRAWA ORAZ SĄDOWNICTWA**	**38.928**	**23.046.00**	**59,2**
	75101	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej , kontroli i ochrony prawa	835	835.00	100,0
	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	835	835.00	100,0
	75109	Wybory do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw, wybory wójtów ,burmistrzów i prezydentów miast oraz referenda gminne, powiatowe i wojewódzkie	38.093	22.211.00	58,3
	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	38.093	22.211.00	58,3
4.	**852**	**POMOC SPOŁECZNA**	**1.579.502**	**1.561.769.08**	**98,9**
	85212	Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	1.498.000	1.480.396.08	98,8
	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	1.498.000	1.480.396.08	98,8
	85213	Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	7.700	7.700.00	100,0
2010		Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	7.700	7.700.00	100,0
	85214	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	73.802	73.673.00	99,8
2010		Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	73.802	73.673.00	99,8
		Ogółem dochody:	**1.680.810**	**1.647.177.43**	**98,0**

II. WYDATKI

L.p.	Dział Rozdział	Wyszczególnienie	Plan po zmianach	Wykonanie w zł i gr.	% wyk.
1.	**010**	**ROLNICTWO I ŁOWIECTWO**	**889**	**871.35**	**98,0**
	01095	Pozostała działalność	889	871.35	98,0
		w tym:			
		a) wydatki bieżące	889	871.35	98,0
2.	**750**	**ADMINISTRACJA PUBLICZNA**	**61.491**	**61.491.00**	**100,0**
	75011	Urzędy wojewódzkie	61.491	61.491.00	100,0
		w tym:			
		a) wydatki bieżące, w tym:	61.491	61.491.00	100,0
		- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	61.491	61.491.00	100,0
3.	**751**	**URZĘDY NACZELNYCH ORGANÓW WŁADZY PAŃSTWOWEJ, KONTROLI I OCHRONY PRAWA ORAZ SĄDOWNICTWA**	**38.928**	**23.046.00**	**59,2**
	75101	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	835	835.00	100,0
		w tym:			
		a) wydatki bieżące, w tym:	835	835.00	100,0
		- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	835	835.00	100,0
	75109	Wybory do rad gmin, rad powiatów i Sejmików województw, wybory wójtów, burmistrzów i prezydentów miast oraz referenda gminne ,powiatowe i wojewódzkie	38.093	22.211.00	58,3
		w tym:			
		a) wydatki bieżące, w tym:	38.093	22.211.00	58,3
		- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	6.029	4.709.64	78,1
4.	**852**	**POMOC SPOŁECZNA**	**1.579.502**	**1.561.769.08**	**98,9**
	85212	Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	1.498.000	1480.396.08	98,8
		w tym:			
		a) wydatki bieżące, w tym:	1.498.000	1.480.396.08	98,8
		- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	36.243	34.428.05	95,0
	85213	Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	7.700	7.700.00	100,0
		w tym:			
		a) wydatki bieżące, w tym:	7.700	7.700.00	100,0
		- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	7.700	7.700.00	100,0
	85214	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	73.802	73.673.00	99,8
		w tym:			
		a) wydatki bieżące	73.802	73.673.00	99,8
		Ogółem wydatki:	**1.680.810**	**1.647.177.43**	**98,0**

Załącznik Nr 5

Wykonanie przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej za 2006 r.

L.p.	Wyszczególnienie	Plan	Wykonanie	% wyk.
1.	**Przewidywany stan środków obrotowych na początek roku**	**3.000**	**13.076.78**	**435,9**
	w tym:			
	- środki pieniężne	3.000	13.076.78	435,9
2.	**Przychody ogółem:**	**28.000**	**20.537.31**	**73,3**
	w tym:			
	- przelewy z Urzędu Marszałkowskiego	15.000	19.288.01	128,6
	- wpływy z Wojew. Insp. Ochr. Środow.	1.000	- -	
	- wpływy własne	12.000	1.249.30	10,4
3.	**Razem (1+2)**	**31.000**	**33.614.09**	**108,4**
4.	**Wydatki ogółem:**	**30.000**	**18.457.47**	**61,5**
	w tym:			
	- zakup koszy ulicznych na odpady	-	3.660.00	-
	- zakup pojemników do składowania odpadów niebezpiecznych	15.000	-	-
	- edukacja ekologiczna oraz propagowanie działań proekologicznych	15.000	14.797.47	98,6
5.	**Przewidywany stan środków obrotowych na koniec roku**	**1.000**	**15.156.62**	**1,515,7**
6.	**Razem (4+5)**	**31.000**	**33.614.09**	**108,4**

Załącznik Nr 6

Realizacja wydatków na wieloletni program inwestycyjny za 2006 r.

L.p.	Dział Rozdział	Nazwa programu Nazwa działu, rozdziału Nazwa zadania	Plan po zmianach	Wykonanie w zł. i gr.	% wykon.
1.		**Zaopatrzenie w wodę, w tym:**	**590.626**	**588.576.76**	**99,6**
	010	Rolnictwo i łowiectwo	525.626	523.658.40	99,6
	01010	Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi, w tym:	525.626	523.658.40	99,6
		1a) modernizacja ujęcia wody wraz ze stacją uzdatniania w m-ci Polańczyk	525.626	523.658.40	99,6
	400	Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną ,gaz i wodę	65.000	64.918.36	99,9
	40002	Dostarczanie wody	65.000	64.918.36	99,9
		w tym:			
		1b) budowa ujęcia, stacji uzdatniania i sieci wodociągowej w Wołkowyi	65.000	64.918.36	99,9
2.		**Ochrona zbiornika Solińskiego i Myczkowieckiego przed eutrofizacją, w tym:**	**633.630**	**620.846.46**	**98,0**
	900	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	633.630	620.846.46	98,0

	90001	Gospodarka ściekowa i ochrona wód, w tym zadania:	633.630	620.846.46	98,0
		2a) budowa kanalizacji i oczyszczalni ścieków w Myczkowcach	251.790	239.009,05	94,9
		2b) budowa oczyszczalni ścieków i kanalizacji sanitarnej w Wołkowyi	80.000	80.000.00	100,0
		2c) budowa oczyszczalni ścieków i kanalizacji sanitarnej w Solinie	301.840	301.837.41	100,0
3.		**Infrastruktura turystyczno-uzdrowiskowa, w tym:**	**558.100**	**558.016.70**	**100,0**
	010	Rolnictwo i łowiectwo	353.100	353.041.51	100,0
	01036	Restrukturyzacja i modernizacja sektora żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich , w tym zadanie:	353.100	353.041.51	100,0
		3a) budowa estrady wraz z zapleczem socjalnym oraz remont stadionu w m-ci Wołkowyia	353.100	353.041.51	100,0
	926	Kultura fizyczna i sport	205.000	204.975.19	100,0
	92605	Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu, w tym zadanie:	205.000	204.975.19	100,0
		3b) rozbudowa bazy turystycznej w Polańczyku-budowa parkingów i kortów tenisowych wraz z zapleczem	205.000	204.975.19	100,0
4.		**Racjonalizacja sieci szkół w gminie, w tym:**	**213.200**	**213.200.00**	**100**,0
	801	Oświata i wychowanie	213.200	213.200.00	100,0
	80101	Szkoły podstawowe , w tym zadanie:	213.200	213.200.00	100,0
		4a) budowa Sali gimnastycznej w Berezce	213.200	213.200.00	100,0
		Ogółem:	**1.995.556**	**1.980.639.92**	**99,3**

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

Sylwester Starzyk

Wydawca: Wojewoda Podkarpacki
Redakcja: Podkarpacki Urząd Wojewódzki w Rzeszowie, Wydział Nadzoru i Kontroli
Rzeszów, ul. Grunwaldzka 15, pok. 245 i 257, tel. (017) 867 1245 lub (017) 867 1257
e-mail: redakcja@rzeszow.uw.gov.pl

Skład komputerowy: Zakład Usług Informatycznych Wojewódzkiego Ośrodka Informatyki – TBD w Rzeszowie
ul. Grunwaldzka 15, tel. (017) 785 0296 lub (017) 867 1706, pok. 706
e-mail: dziennik@uw.rzeszow.pl

Druk: Zakład Obsługi Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie
Rzeszów, ul. Grunwaldzka 15, tel. (017) 867 1020, pok. 20

- **Prenumerata i rozpowszechnianie** Dzienników Urzędowych Województwa Podkarpackiego: Dział Kadr i Organizacji Zakładu Obsługi PUW w Rzeszowie,
tel.: (017) 867 1363, pok. 363
- Zbiory Dzienników Urzędowych wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w Wydziale Nadzoru i Kontroli, w pokoju 245 w godzinach pracy Urzędu.

Tłoczono z polecenia Wojewody Podkarpackiego z dnia 1 sierpnia 2007 r.

ISSN 1508 – 4760 **Cena brutto 44,80 zł**