



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 6 sierpnia 2007 r.

Nr 63

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁY RAD POWIATÓW:

- 1582 – **Krośnieńskiego** Nr IX/73/07 z dnia 20 lipca 2007 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków..... 6427
- 1583 – **Mieleckiego** Nr X/51/07 z dnia 29 czerwca 2007 r. w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków..... 6428

UCHWAŁY RAD MIEJSKICH:

- 1584 – **w Dukli** Nr IX/58/07 z dnia 28 czerwca 2007 r. zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego Gminy Dukla..... 6439
- 1585 – **w Jarosławiu** Nr 125/XIV/07 z dnia 25 czerwca 2007 r. o zmianie uchwały w sprawie cen za przewozy osób autobusami Miejskiego Zakładu Komunikacji w Jarosławiu..... 6442
- 1586 – **w Kolbuszowej** Nr XII/91/07 z dnia 28 czerwca 2007 r. w sprawie zmiany treści uchwały Nr XXXVI/301/05 Rady Miejskiej w Kolbuszowej z dnia 3 czerwca 2005 r. w sprawie zarządzenia poboru w drodze inkasa oraz określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso od naliczonych podatków od osób fizycznych: od nieruchomości, rolnego i leśnego na terenie Miasta i Gminy Kolbuszowa..... 6443
- 1587 – **w Krośnie** Nr XII/194/07 z dnia 26 czerwca 2007 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli, szkół i placówek oświatowych prowadzonych na terenie Gminy Krosno przez inne niż Gmina Krosno osoby prawne lub osoby fizyczne..... 6443
- 1588 – **w Przemyśle** Nr 127/07 z dnia 28 czerwca 2007 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „KONOPNICKIEJ” w Przemyśle Województwo Podkarpackie..... 6449
- 1589 – **w Stalowej Woli** Nr XI/149/07 z dnia 29 czerwca 2007 r. zmieniająca uchwałę w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stalowa Wola..... 6471

UCHWAŁY RAD GMIN:

- 1590 – **w Czerminie** Nr VIII/46/07 z dnia 14 czerwca 2007 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXV/128/05 Rady Gminy w Czerminie z dnia 11 lutego 2005 roku dotyczącej zarządzenia poboru w drodze inkasa należności podatkowych oraz określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso..... 6472
- 1591 – **w Jarosławiu** Nr III/23/07 z dnia 28 czerwca 2007 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jarosław..... 6472
- 1592 – **w Jarosławiu** Nr III/24/07 z dnia 28 czerwca 2007 r. w sprawie wprowadzenia opłat za dodatkowe usługi świadczone przez Zakład Komunalny Gminy Jarosław..... 6478
- 1593 – **w Majdanie Królewskim** Nr VII/61/07 z dnia 26 czerwca 2007 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXII/176/2001 Rady Gminy Majdan Królewski z dnia 27 grudnia 2001 r. w sprawie ustalenia dziennych stawek opłaty targowej, sposobu jej poboru, określenia inkasenta oraz wysokości wynagrodzenia dla inkasenta..... 6479
- 1594 – **w Radomyślu nad Sanem** Nr VI/49/07 z dnia 21 czerwca 2007 r. zmieniająca uchwałę w sprawie poboru podatków w formie inkasa..... 6480

-
- 1595 — w Sanoku** Nr XI/69/07 z dnia 29 czerwca 2007 r. w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacaniu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa, przypadających Gminie Sanok lub jej jednostkom organizacyjnym oraz wskazania organów do tego uprawnionych..... 6480
- 1596 — w Zaklikowie** Nr VIII/56/07 z dnia 11 lipca 2007 r. w sprawie inkasa podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości..... 6482
- 1597 — w Żołyni** Nr VI/41/07 z dnia 28 czerwca 2007 r. w sprawie ustalenia stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg gminnych..... 6482

POROZUMIENIE

- 1598 —** zawarte w dniu 16 lipca 2007 r. **między Wojewodą Podkarpackim a Powiatem Mieckim**, w sprawie powierzenia zadania, przyznania dotacji celowej z budżetu państwa oraz ustalenia praw i wzajemnych obowiązków w ramach realizacji rządowego programu ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań „Razem bezpieczniej”..... 6483

SPRAWOZDANIE

- 1599 —** z wykonania budżetu **Gminy Rymanów** za 2006 rok..... 6485
-
-

1582

**UCHWAŁA Nr IX/73/07
RADY POWIATU KROŚNIEŃSKIEGO
z dnia 20 lipca 2007 r.**

**w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie,
restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków**

Na podstawie art. 9, art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zm.) oraz art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162 poz. 1568 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Z budżetu Powiatu Krośnieńskiego może być udzielona dotacja celowa na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych, wyszczególnionych w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162 poz. 1568 ze zm.), przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, znajdującym się na terenie Powiatu Krośnieńskiego, zwana dalej dotacją.

§ 2. Dotacja może być udzielona osobie fizycznej, osobie prawnej lub jednostce organizacyjnej będącej właścicielem lub posiadaczem zabytku wpisanego do rejestru.

§ 3. 1. Dotacje na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane mogą obejmować nakłady konieczne na:

- 1) wykonanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami prawa budowlanego;
- 2) sporządzenie projektu odtworzenia kompozycji wewnątrz;
- 3) zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku;
- 4) stabilizację konstrukcyjną części składowych zabytku lub ich odtworzenie w zakresie niezbędnym dla zachowania tego zabytku;
- 5) odnowienie lub uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych albo ich całkowite odtworzenie, z uwzględnieniem charakterystycznej dla tego zabytku kolorystyki;
- 6) odtworzenie zniszczonej przynależności zabytku, jeżeli odtworzenie to nie przekracza 50% oryginalnej substancji tej przynależności;
- 7) odnowienie lub całkowite odtworzenie okien, w tym ościeżnic i okiennic, zewnętrznych odrzwi i drzwi, więźby dachowej, pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych;
- 8) modernizację instalacji elektrycznej w zabytkach drewnianych lub w zabytkach, które posiadają oryginalne, wykonane z drewna części składowe i przynależności;
- 9) wykonanie izolacji przeciwwilgociowej;
- 10) uzupełnianie narysów ziemnych dzieł architektury obronnej oraz zabytków archeologicznych nieruchomości o własnych formach krajobrazowych;

- 11) działania zmierzające do wyeksponowania istniejących, oryginalnych elementów zabytkowego układu parku lub ogrodu;
- 12) zakup materiałów konserwatorskich i budowlanych, niezbędnych do wykonania prac i robót przy zabytku wpisanym do rejestru, o których mowa w pkt 7-11;
- 13) zakup i montaż instalacji przeciwwłamaniowej oraz przeciwpożarowej i odgromowej.

2. Dotacje, o których mowa w § 2 mogą być udzielone w wysokości do 50% nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych.

3. Dotacje nie mogą stanowić zwrotu poniesionych nakładów w latach ubiegłych lub poniesionych przed zawarciem umowy.

4. Dotacje nie mogą być wykorzystane na inne cele niż wskazane w umowie.

§ 4. 1. Udzielenie dotacji może nastąpić po złożeniu przez właściciela lub posiadacza zabytku wpisanego do rejestru zabytków, wniosku w tej sprawie. Wnioski o udzielenie dotacji składa się do dnia 30 września roku poprzedzającego rok, w którym ma być udzielona dotacja.

2. Wniosek, o którym mowa w pkt 1, winien zawierać w szczególności:

- 1) imię, nazwisko, miejsce zamieszkania i adres wnioskodawcy lub nazwę, siedzibę i adres jednostki organizacyjnej, będącej wnioskodawcą, wraz z aktualnym wypisem z właściwego rejestru;
- 2) uwierzytelnioną kopię decyzji o wpisie zabytku do rejestru zabytków;
- 3) określenie prac, na które ma być udzielona dotacja i termin ich wykonania;
- 4) określenie wysokości dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca;
- 5) informację o uzyskanych dotychczas środkach publicznych od innych jednostek sektora finansów publicznych na dofinansowanie wyżej wymienionych prac;
- 6) informację o ubieganiu się wnioskodawcy o dotację na prace objęte wnioskiem u innego organu mogącego udzielić dotację;
- 7) całkowity kosztorys zadania;
- 8) pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie prac, które mają być przedmiotem dotacji;

9) pozwolenie na budowę, jeżeli prace wymagają uzyskania takiego pozwolenia.

3. Wnioski o przyznanie dotacji rozpatruje Zarząd Powiatu Krośnieńskiego.

4. Zarząd Powiatu występuje do Rady Powiatu Krośnieńskiego o udzielenie dotacji wraz z projektem budżetu.

5. Rada Powiatu Krośnieńskiego decyduje o udzieleniu dotacji poprzez podjęcie stosownej uchwały.

6. Wykaz udzielonych dotacji podaje się do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego.

§ 5. Z podmiotem, któremu Rada Powiatu Krośnieńskiego przyznała środki na dofinansowanie prac na obiektach zabytkowych, zawiera się umowę o udzielenie dotacji. Umowa winna zawierać:

- 1) zakres planowanych prac i termin ich realizacji;
- 2) wysokość udzielonej dotacji oraz termin i tryb jej płatności;
- 3) tryb kontroli wykonania umowy;
- 4) sposób rozliczenia dotacji;
- 5) warunki i sposób zwrotu niewykorzystanej dotacji albo dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem.

§ 6. Przekazanie środków na dofinansowanie odbywa się zgodnie z zawartą umową na rachunek bankowy wnioskodawcy.

§ 7. W przypadku udzielania dotacji na przeprowadzenie prac, których wykonawca powinien być wyłoniony na podstawie przepisów o zamówieniach publicznych, wnioskodawca po wyłonieniu wykonawcy tych prac jest zobowiązany przekazać organowi udzielającemu dotację protokół z wyboru wykonawcy, sporządzony zgodnie z wymogami ustawy prawo o zamówieniach publicznych wraz z kopią najkorzystniejszej oferty.

§ 8. W celu rozliczenia dotacji, podmiot dotowany składa sprawozdanie z wykonania prac Staroście Krośnieńskiemu za pośrednictwem merytorycznego wydziału, określając:

- 1) całkowity koszt zadania w okresie sprawozdawczym, w tym nakłady pokryte ze środków publicznych, uzyskanych od innych podmiotów niż Powiat Krośnieński;

2) kosztorys powykonawczy przeprowadzonych prac;

3) protokół odbioru przeprowadzonych prac przez właściwe służby konserwatorskie;

4) zestawienie dokumentów księgowych, ze wskazaniem nr dowodu księgowego, nazwy wystawcy, daty wystawienia, nazwy wydatku, kwoty wydatku.

§ 9. 1. Starosta Krośnieński ma prawo do kontroli sposobu wydatkowania udzielonej dotacji oraz sposobu realizacji zadania finansowanego z dotacji.

2. Kontrola wydatkowania przekazanych środków finansowych może być przeprowadzona w toku realizacji zadania oraz po jego zakończeniu.

3. W ramach kontroli, o której mowa w pkt 2, mogą być badane dokumenty, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania.

4. Starosta Krośnieński może żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania zadania.

5. Na żądanie Starosty Krośnieńskiego podmiot otrzymujący dotację jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.

6. Prawo kontroli przysługuje upoważnionym przez Starostę Krośnieńskiego pracownikom komórek organizacyjnych Starostwa Powiatowego w Krośnie, zarówno w siedzibie podmiotu otrzymującego dotację, jak i w miejscu realizacji zadania.

§10. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Krośnieńskiemu.

§11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady

Kazimierz Krężalek

1583

**UCHWAŁA Nr X/51/07
RADY POWIATU W MIELCU
z dnia 29 czerwca 2007 r.**

**w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie
lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków**

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 7, art. 12 pkt 11 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków

i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2003 r. Nr 162 poz. 1568 z późn. zm.) Rada Powiatu w Mielcu uchwała co następuje:

§ 1. Z budżetu Powiatu Mieleckiego może być udzielona dotacja celowa na dofinansowanie prac konserwatorskich,

restauratorskich lub robót budowlanych, wyszczególnionych w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, znajdującym się na terenie powiatu mieleckiego, zwana dalej „dotacją”.

§ 2. Dotacja może być udzielona osobie fizycznej lub jednostce organizacyjnej będącej właścicielem lub posiadaczem zabytku wpisanego do rejestru albo posiadająca taki zabytek w trwałym zarządzie.

§ 3. 1. Dotacja może być udzielona w wysokości do 75% nakładów koniecznych na wykonanie prac, o których mowa w § 1 uchwały.

2. W przypadku, jeżeli stan zachowania zabytku, o którym mowa w § 1, wymaga niezwłocznego podjęcia prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, dotacja może być udzielona do wysokości 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

3. Dotacja, o której mowa w § 1, nie może być udzielona:

- 1) jeżeli nakłady konieczne na prace lub roboty, o których mowa w § 1, w 100% są finansowane z dotacji pochodzących z innych źródeł,
- 2) jeżeli łączna kwota dotacji udzielonych przez Powiat Mielecki i inne uprawnione organy przekroczyła wysokość 100 % nakładów koniecznych na prace lub roboty, o których mowa w § 1.

4. Dotacja jest przyznawana na rok kalendarzowy.

§ 4. 1. Przyznanie dotacji odbywa się na podstawie wniosków złożonych przez właściciela lub posiadacza zabytku wpisanego do rejestru, zwanego dalej „wnioskodawcą”.

2. Wniosek powinien zawierać:

- 1) imię, nazwisko i adres zamieszkania wnioskodawcy lub nazwę i siedzibę jednostki organizacyjnej, będącej wnioskodawcą,
- 2) wskazanie zabytku,
- 3) udokumentowanie tytułu prawnego do zabytku nieruchomości,
- 4) określenie wysokości dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca,
- 5) kosztorys wstępny planowanych prac,
- 6) zezwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na przeprowadzenie prac, które mają być przedmiotem dotacji,
- 7) pozwolenie na budowę (zgłoszenia, o ile prace wymagają uzyskania takiego pozwolenia) zgłoszenia,
- 8) zgodę właściciela (współwłaścicieli) zabytku nieruchomości lub użytkownika wieczystego nieruchomości gruntowej, będącej zabytkiem nieruchomym, na przeprowadzenie prac, w przypadku gdy wnioskodawcą jest współwłaściciel, najemca lub dzierżawca,
- 9) zapewnienie wnioskodawcy, o pokryciu pozostałej części kosztów zadania, na które ma być przyznana dotacja.

3. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

4. Rozpatrzeniu podlegają jedynie wnioski spełniające wymogi formalne określone w uchwale.

5. Wnioski nie spełniające wymogów formalnych nie podlegają rozpatrzeniu, o czym wnioskodawcy powiadamiani są pisemnie w ciągu dwóch tygodni.

§ 5. Określa się następujące terminy składania wniosków o dotację:

- 1) do dnia 31 października – wnioski o dotacje na następny rok,
- 2) w każdym czasie – w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w § 3 ust. 2 uchwały.

§ 6. 1. Ogłoszenie o terminie składania wniosków o dotacje i zasadach ich przyznawania publikowane jest w Biuletynie Informacji Publicznej, w serwisie internetowym www.powiat-mielecki.pl oraz na tablicy ogłoszeniowej w siedzibie Starostwa Powiatowego w Mielcu na dwa miesiące przed terminem składania wniosków.

2. Informacje o złożonych wnioskach o dotacje podaje się do publicznej wiadomości w sposób określony w ust. 1 w ciągu dwóch tygodni od terminu składania wniosków.

§ 7. 1. Wnioski rozpatruje komisja, powołana zarządzeniem Starosty Mieleckiego. W skład komisji wchodzi:

- 1) Starosta Mielecki,
- 2) Przedstawiciel Komisji Edukacji, Kultury i Sportu Rady Powiatu w Mielcu,
- 3) Przedstawiciel Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu.

2. Komisja przedstawia propozycję udzielenia dotacji Zarządowi Powiatu w Mielcu.

§ 8. 1. Zarząd Powiatu w Mielcu występuje do Rady Powiatu w Mielcu o udzielenie dotacji w przypadku:

- 1) wniosków złożonych w trybie § 5 pkt 1 – jako załącznik do uchwały budżetowej,
- 2) wniosków złożonych w trybie § 5 pkt 2 – w ciągu dwóch miesięcy od daty złożenia wniosków.

2. Rada Powiatu w Mielcu decyduje o udzieleniu dotacji poprzez podjęcie stosownej uchwały.

§ 9. Ogłoszenia o przyznanych dotacjach publikowane są w sposób określony w § 6 ust. 1 uchwały.

§ 10. 1. W terminie 4 tygodni od podjęcia przez Radę Powiatu w Mielcu uchwały przyznającej dotację zawiera się umowę o udzielenie dotacji.

2. Umowa, o której mowa w ust. 1, określa w szczególności:

- 1) szczegółowy opis zadania, na które udzielona została dotacja,
- 2) termin realizacji zadania oraz konsekwencje braku lub opóźnienia realizacji,

- 3) kwotę dotacji oraz specyfikację jakie rodzaje kosztów zostaną z niej pokryte,
- 4) sposób wypłaty przyznanych środków,
- 5) zobowiązanie do przestrzegania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
- 6) zobowiązanie do uzyskania uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami odrębnymi,
- 7) zobowiązanie do pokrycia przez wnioskodawcę, pozostałych kosztów zadania, na które przyznano dotację,
- 8) tryb kontroli realizacji zadania, zapewnienie przez podmiot poddania się kontroli w trakcie wykonywania umowy jak i po jej wykonaniu,
- 9) określenie terminu i sposobu rozliczenia zadania oraz dotacji pod względem finansowym i merytorycznym.

§ 11. 1. Podmiot otrzymujący dotację zobowiązany jest do pisemnego sprawozdania merytorycznego w terminie 4 tygodni od daty zakończenia realizacji zadania.

2. Sprawozdanie z prac objętych dotacją musi zawierać:

- 1) szczegółowy opis realizacji zadania objętego dotacją,

- 2) kopie uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami odrębnymi,
- 3) rozliczenie finansowe zadania z poświadczonymi za zgodność kopiami faktur.

3. Wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 12. Środki finansowe przyznawane są po zakończeniu prac objętych umową i po przyjęciu sprawozdania z realizacji prac objętych dotacją.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Mielcu, a nadzór nad jej wykonaniem Komisji Budżetowo - Finansowej.

§ 14. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Marek Paprocki

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr X/51/07
Rady Powiatu w Mielcu
z dnia 29 czerwca 2007 r.

Starostwo Powiatowe w Mielcu
ul. Sękowskiego 2b
39 – 300 Mielec

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA PRACE KONSERWATORSKIE, RESTAURATORSKIE LUB
ROBOTY BUDOWLANE PRZY ZABYTKU WPISANYM DO REJESTRU ZABYTKÓW**

I. PODSTAWOWE INFORMACJE O ZABYTKU I WNIOSKODAWCY
A. DANE O ZABYTKU:
1. NAZWA ZABYTKU:
.....
.....
.....
.....
2. DANE O ZABYTKU:
nr w rejestrze zabytków:
wpis z dnia:
3. DOKŁADNY ADRES ZABYTKU LUB MIEJSCE JEGO PRZECHOWYWANIA:
.....
.....
.....
B. WNIOSKODAWCA:
1. IMIĘ I NAZWISKO / NAZWA:
.....
.....
.....
2. ADRES / SIEDZIBA:
.....
.....
.....
3. NR NIP:
4. INNE DANE:
1) FORMA PRAWNA:
2) NAZWA I NR REJESTRU:
3) DATA WPISU DO REJESTRU / EWIDENCJI:
4) REGON:
OSOBY UPOWAŻNIONE DO REPREZENTOWANIA WNIOSKODAWCY (zgodnie z danymi rejestrowymi):
.....
.....
.....

5. BANK (nazwa, adres) I NR KONTA WNIOSKODAWCY:

C. TYTUŁ DO WŁADANIA ZABYTKIEM:

(własność, użytkowanie wieczyste, trwałe zarząd, najem, dzierżawa, inne)

księga wieczysta nr:

(w przypadku braku księgi wieczystej) zbiór
dokumentów nr:

D. UZYSKANE POZWOLENIA:

1. Pozwolenie na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku:

wydane przez:

z dnia:

nr zezwolenia:

2. Pozwolenie na budowę/zgłoszenie:

wydane przez:

z dnia:

nr zezwolenia/zgłoszenia:

II. SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE O PRACACH LUB ROBOTACH

A. ZAKRES RZECZOWY PRAC LUB ROBÓT I ICH CHARAKTERYSTYKA:

B. UZASADNIENIE CELOWOŚCI PRAC LUB ROBÓT:

C. TERMIN REALIZACJI: (planowany termin rozpoczęcia i zakończenia prac)

D. PRZEWIDYWANE KOSZTY REALIZACJI PRAC LUB ROBÓT ORAZ ŹRÓDŁA ICH SFINANSOWANIA:

przewidywane koszty realizacji prac lub robót oraz źródła ich sfinansowania	zakres rzeczowy	kwota
ogółem	X	
przedmiot i kwota wnioskowanego dofinansowania ze środków Powiatu Mieckiego		
udział środków własnych		
udział środków pozyskanych z:		
- budżetu państwa		
- budżetów jednostek samorządu terytorialnego		
- innych źródeł (należy wskazać)		
-		
-		
-		
-		

III. WYKAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZY SKŁADANIU WNIOSKU:

- 1) dokument potwierdzający tytuł władania zabytkiem (aktualny wypis z księgi wieczystej lub wypis z rejestru gruntów, decyzja o nadaniu trwałego zarządu, umowa najmu itp.) (nie dotyczy, jeżeli dotacja na ten zabytek była już raz przyznana w ciągu ostatnich pięciu lat),
- 2) harmonogram i kosztorys prac lub robót,
- 3) decyzja właściwego organu ochrony zabytków zezwalająca na przeprowadzenie prac lub robót oraz projekt i pozwolenie na budowę (jeśli jest wymagane), gdy wniosek dotyczy prac lub robót przy zabytku nieruchomym lub program prac, gdy wniosek dotyczy prac przy zabytku ruchomym,
- 4) informacja o wnioskach o udzielenie dotacji skierowanych do innych organów,
- 5) dokument potwierdzający wyrażenie zgody właściciela (współwłaścicieli) zabytku nieruchomego lub użytkownika wieczystego nieruchomości gruntowej, będącej zabytkiem nieruchomym, na przeprowadzenie prac, w przypadku gdy wnioskodawcą jest współwłaściciel, najemca lub dzierżawca.

Dotacje przyznawane są na zasadach określonych w uchwale nr/.../07 Rady Powiatu w Mielcu z dnia 2007 r. w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

W przypadku stwierdzenia, że we wniosku podano nieprawdziwe dane, Powiat Miecki zastrzega sobie prawo do żądania zwrotu przyznanych środków.

IV. PODPISY

W przypadku otrzymania dotacji zobowiązuję się do wydatkowania przyznanych środków na realizację wskazanego zadania zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177, z późn. zm.).

1. Podpis Wnioskodawcy (osób uprawnionych do reprezentowania Wnioskodawcy)

(podpisy) miejscowość data	(pieczęć)
---	-----------

2. Potwierdzenie przyjęcia wniosku wraz z załącznikami

data przyjęcia i pieczęć Kancelarii Ogólnej Starostwa Powiatowego w Mielcu.

[illegible]

This image shows a blank sheet of primary-ruled paper. It features a vertical solid line on the left side, creating a margin. The rest of the page is filled with horizontal dashed lines, typical of handwriting practice paper. There are no markings or text on the page.

3. Wymierne rezultaty realizacji zadania (zgodnie z informacją zawartą we wniosku o dotację):

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and extend across the width of the page. There is no handwriting or other markings on the paper.

II. SPRAWOZDANIE FINANSOWE

A. INFORMACJA O WYDATKACH PRZY REALIZACJI ZADANIA:

całkowity koszt w okresie sprawozdawczym	
w tym koszty pokryte z uzyskanej dotacji	
w tym środki własne	

B. ZESTAWIENIE RACHUNKÓW:

[illegible]

Do sprawozdania załączyć należy kopie faktur, potwierdzonych „za zgodność kopii z oryginałem”.

III. INFORMACJE DODATKOWE	
ZAŁĄCZNIKI:	

IV. OŚWIADCZENIA I PODPISY	
1. Niniejszym oświadczam, że środki publiczne otrzymane od Powiatu Mieckiego zostały wydatkowane zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177, z późn. zm.)	
2. Niniejszym oświadczam, że wszystkie dane ujęte w sprawozdaniu są zgodne ze stanem faktycznym, a także, że znana jest mi odpowiedzialność karna z art. 233 Kodeksu karnego.	
1. Podpis osoby składającej sprawozdanie (dotyczy osoby fizycznej) Podpisy osób uprawnionych do reprezentowania składającego sprawozdanie	
(podpis/y) Mielec, data	(pieczęć)
2. Potwierdzenie przyjęcia sprawozdania wraz z załącznikami	
Data przyjęcia i pieczęć kancelarii Ogólnej Starostwa Powiatowego w Mielcu	

Sprawozdania należy składać osobiście lub nadsyłać listem poleconym w terminie przewidzianym w umowie o dotację.

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

V. AKCEPTACJA CAŁOŚCI SPRAWOZDANIA

1. Zakres merytoryczny:

(data i podpis Dyrektora Wydziału Edukacji,
Kultury i Sportu

2. Zakres finansowy:

(data i podpis Skarbnika Powiatu)

3. Akceptacja:

(data i podpis Starosty Mieleckiego

1584

**UCHWAŁA Nr IX/58/07
RADY MIEJSKIEJ W DUKLI
z dnia 28 czerwca 2007 r.**

**zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia miejscowych planów
zagospodarowania przestrzennego Gminy Dukla**

Na podstawie art. 20 ust. 1 i art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 poz. 717 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), Rada Miejska w Dukli po stwierdzeniu zgodności ze Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Dukla uchwalonym uchwałą Nr XVIII/185/2000 Rady Miejskiej w Dukli z dnia 20 listopada 2000 roku uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwalić zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miejscowości Cergowa, Jasionka, Lipowica, Nowa Wieś, Zboiska obejmującą obszar o powierzchni 0,13 ha (część działki nr 1745/9 położonej w miejscowości Cergowa).

§ 2. W uchwale Nr XXX/195/05 Rady Miejskiej w Dukli z dnia 11 marca 2005 roku w sprawie uchwalenia miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego Gminy Dukla (Dz. Urz. Województwa Podkarpackiego Nr 56, poz. 732 z 21 kwietnia 2005 roku), zmienionej uchwałą Nr L/316/06 Rady Miejskiej w Dukli z dnia 30 czerwca 2006 roku w sprawie zmiany miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego Gminy Dukla (Dz. Urz. Województwa Podkarpackiego Nr 97, poz. 1392 z 4 sierpnia 2006 roku) wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 2, ust. 1, pkt 4 dodaje się literę kk o następującym brzmieniu: „UK - Teren punktu widokowego z obiektami kultu religijnego”.

2. W § 6:

- 1) dodaje się punkt 5 o następującym brzmieniu: „ustawienie ramion krzyża zlokalizowanego w granicach terenu UK wzdłuż głównej osi grzbietu Góry Cergowej,
- 2) dodaje się punkt 6 o następującym brzmieniu: „umieszczenie platformy widokowej na krzyżu zlokalizowanym w granicach terenu UK w sposób harmonizujący z linią wierzchołków drzew otaczających, zgodnie z ustaleniami zawartymi w § 51a”.

3. W § 7, ust. 2, pkt 2 dodaje się literę j o następującym brzmieniu: „UK - 200 m²”,

4. W § 26, ust. 2 dodaje się pkt 4 o następującym brzmieniu: „dla terenów UK - poziomu hałasu określonego dla obszarów A ochrony uzdrowiskowej”.

5. W § 31:

- 1) dodaje się ust. 4 o następującym brzmieniu: „Ustala się lokalizację krzyża na Górze Cergowej jako ważną dla krajobrazu kulturowego gminy, związaną z historycznym oraz teraźniejszym krajobrazem kulturowym gminy”,

- 2) dodaje się ust. 5 o następującym brzmieniu:

„W stosunku do wymienionego w ust. 4 obiektu obowiązują następujące zasady:

- 1) uwzględnienie na etapie projektowania i realizacji lokalnych wartości kulturowych,
- 2) zapewnienie, poprzez odpowiednią lokalizację i formę architektoniczną, jednoznacznej identyfikacji reprezentowanych przez niego wartości”,

- 3) dodaje się ust. 6 o następującym brzmieniu:

„W stosunku do bezpośredniego sąsiedztwa obiektu wymienionego w ust. 4, obejmującego obszar w granicach terenu oznaczonego symbolem UK, obowiązują następujące zasady:

- 1) umożliwienie właściwej ekspozycji w sposób nie kolidujący z funkcją przyrodniczą terenów otaczających,
- 2) kształtowanie obiektów małej architektury w nawiązaniu do form, materiału i detali obiektu wymienionego w ust. 1.”

6. W § 35, ust. 1 dodaje się punkt 6 o następującym brzmieniu:

„W stosunku do terenu oznaczonego symbolem UK obowiązują następujące zasady obsługi transportowej:

- a) dostępność transportowa poprzez dojścia piesze, w tym szlak turystyczny oznaczony kolorem czerwonym oraz ewentualne trasy rowerowe i szlaki konne;
- b) dojazdy istniejącymi drogami gruntowymi możliwe są w czasie jego zagospodarowywania oraz w czasie jego eksploatacji tylko w uzasadnionych przypadkach; o spełnieniu tego warunku decydują właściwe organy administracyjne.”

7. W § 39 dodaje się punkt 12 o następującym brzmieniu:

„W granicach terenu oznaczonego symbolem UK:

- a) produkcja energii elektrycznej przez wymienione w § 51a, ust. 1, pkt 2, lit. c urządzenia wykorzystujące energię słoneczną do tego celu, będzie odbywać się wyłącznie dla potrzeb oświetlenia krzyża i platformy widokowej wynikających z określonych przepisów dotyczących bezpieczeństwa w tym zakresie oraz w ilości pokrywającej wyłącznie zapotrzebowanie w tym zakresie;

- b) sieci energetyczne należy wykonywać wyłącznie w wersji kablowej.”

8. Dodaje się § 51a o następującym brzmieniu:

„§ 51a. 1. Ustala się przeznaczenie terenu oznaczonego na rysunku zmiany planu symbolem **UK – teren punktu widokowego z obiektami kultu religijnego**.

- 1) przeznaczenie podstawowe:
 - c) niekubaturowy obiekt kultu religijnego - krzyż,
 - d) platforma widokowa zlokalizowana w ramach konstrukcji krzyża;
- 2) przeznaczenie dopuszczalne:
 - a) obiekty małej architektury,
 - b) obiekty, urządzenia i sieci infrastruktury technicznej,
 - c) urządzenia wykorzystujące energię słoneczną do celów produkcji energii elektrycznej,
 - d) ciągi piesze, trasy rowerowe,
 - e) zieleń urządzona i zadrzewienia,
 - f) wody powierzchniowe i urządzenia wodne.

2. Ustala się następujące zasady zagospodarowania i kształtowania zabudowy w terenach UK:

- 1) obiekty z zakresu użytkowania podstawowego należy lokalizować z zachowaniem następujących parametrów:
 - a) maksymalna wysokość obiektu kultu religijnego - krzyża - do 30m ponad poziom terenu,
 - b) maksymalna powierzchnia platformy widokowej do 100m²,
 - c) lokalizacja platformy widokowej w taki sposób aby jej podstawa nie była umieszczona wyżej niż 1 metr ponad linią wierzchołków drzew otaczających;

- 2) urządzenia z zakresu użytkowania dopuszczalnego, wykorzystujące energię słoneczną do celów produkcji energii elektrycznej należy lokalizować z zachowaniem następujących parametrów:
 - a) maksymalna wysokość masztu służącego zamontowaniu baterii słonecznej - do wysokości linii wierzchołków drzew otaczających,
 - b) maksymalna powierzchnia baterii słonecznej - do 10m²;
- 3) dopuszcza się lokalizację urządzenia wykorzystującego energię słoneczną do celów produkcji energii elektrycznej w ramach konstrukcji krzyża wraz z platformą widokową;
- 4) w stosunku do platformy widokowej zaleca się stosowanie kolorystyki zbliżonej do kolorów naturalnego tła.”

§ 3. Integralną częścią niniejszej uchwały jest załącznik graficzny, rysunek zmiany planu „Przeznaczenie i zasady zagospodarowania terenu” w skali 1:2000, stanowiący Załącznik Nr 1 do uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Dukła.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

Zbigniew Uliasz

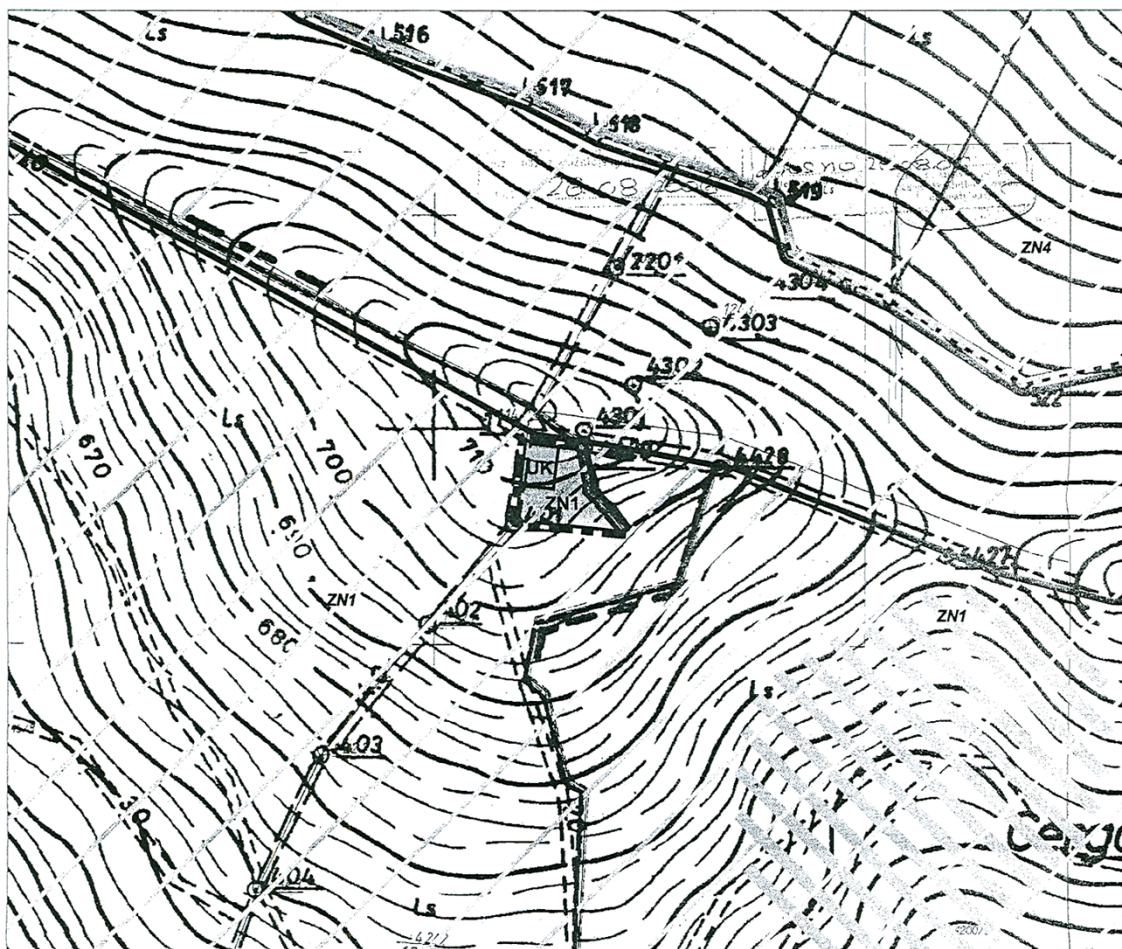
ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
MIEJSCOWOŚCI CERGOWA JASIONKA LIPOWICA NOWA WIEŚ ZBOISKA
(CZĘŚĆ DZIAŁKI NR 1745/9 W CERGOWEJ)

PRZEZNACZENIE I ZASADY ZAGOSPODAROWANIA TERENU

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO UCHWAŁY

RADY MIEJSKIEJ W DUKLI Z DNIA

SKALA 1 : 2000



USTALENIA WPROWADZONE ZMIANĄ MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO

Ustalenia ogólne

- Granica obszaru objętego zmianą planu
- Nowe linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu oraz różnych warunkach zabudowy i zagospodarowania

Oznaczenia i symbole identyfikacyjne terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi

- Teren punktu widokowego z obiektami kultu religijnego
- Tereny leśne i zieleni o funkcjach ekologicznych i ochronnych w obszarach objętych formami ochrony przyrody

Oznaczenia porządkowe

- Granice administracyjne miejscowości
- Obszar Chronionego Krajobrazu Beskidu Niskiego
- Granice lasów ochronnych

Informacje dodatkowe

- Granica rezerwatu przyrody (poza obszarem zmiany planu)
- Strefa potencjalnego zagrożenia ruchami osuwiskowymi (poza obszarem zmiany planu)

1585

**UCHWAŁA Nr 125/XIV/07
RADY MIASTA JAROSŁAWIA
z dnia 25 czerwca 2007 r.**

**o zmianie uchwały w sprawie cen za przewozy osób autobusami
Miejskiego Zakładu Komunikacji w Jarosławiu**

Działając na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 8 ust. 1 i art. 9 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050) oraz art. 34 a ust. 2 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. - Prawo Przewozowe (Dz. U. z 2000 r. Nr 50, poz. 601 z późn. zm.) Rada Miasta Jarosławia uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr 516/XLVI/05 Rady Miasta Jarosławia z dnia 29 sierpnia 2005 r. w sprawie cen za przewozy osób autobusami Miejskiego Zakładu Komunikacji w Jarosławiu (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego Nr 114 poz. 1844 z późn. zm.) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) § 4 ust. 1; pkt 2 otrzymuje brzmienie:
 - „§ 4 ust. 1 pkt 2 Dzieci od lat 4 do 7 - na podstawie dokumentu rodzica lub opiekuna pozwalającego stwierdzić wiek dziecka”
- 2) § 4 ust. 1 pkt 3
 - „§ 4 ust. 1 pkt 3 - emeryci - na podstawie legitymacji wydanej przez MZK w Jarosławiu, po przedłożeniu odcinka emerytury lub wyciągu bankowego z miesiąca poprzedzającego dzień złożenia wniosku o wydanie legitymacji wraz z dowodem potwierdzającym tożsamość - wyłącznie w granicach administracyjnych m. Jarosławia,
- renciści, ociemniaли, inwalidzi słuchu - osoby całkowicie niezdolne do pracy - na podstawie legitymacji wydanej przez MZK, w oparciu o orzeczenie ZUS i dowodu potwierdzającego tożsamość - wyłącznie w granicach administracyjnych m. Jarosławia”.
- 3) § 4 ust. 2 pkt 1 otrzymuje brzmienie:
 - „§ 4 ust. 2 pkt 1 osoby po przekroczeniu 75 roku życia za okazaniem dowodu potwierdzającego tożsamość oraz

dzieci do lat 4 na podstawie dokumentu rodzica lub opiekuna pozwalającego stwierdzić wiek dziecka”.

4) § 4 ust. 2 pkt 2

- „§ 4 ust. 2 pkt 2 - renciści, ociemniaли, inwalidzi słuchu - osoby całkowicie niezdolne do pracy oraz samodzielnej egzystencji - na podstawie legitymacji wydanej przez MZK w oparciu o orzeczenie ZYS i dowodu potwierdzającego tożsamość i ich opiekunowie na czas podróży”

5) W § 4 skreśla się ust. 1 pkt 4 i ust. 2 pkt 3.

Po pkt 7 dopisać informację:

Osoby:

- 1) pobierające zasiłek wyrównawczy, rentę rodzinną,
 - 2) przebywające na świadczeniu przedemerytalnym
- nie mające uprawnień do przejazdów ulgowych.

§ 2. Wykonanie uchwały zleca się Dyrektorowi Miejskiego Zakładu Komunikacji w Jarosławiu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Przewodniczący
Rady Miasta w Jarosławiu**

Janusz Szkodny

1586

**UCHWAŁA Nr XII/91/07
RADY MIEJSKIEJ W KOLBUSZOWEJ
z dnia 28 czerwca 2007 r.**

**w sprawie zmiany treści uchwały Nr XXXVI/301/05 Rady Miejskiej w Kolbuszowej
z dnia 3 czerwca 2005 r. w sprawie zarządzenia poboru w drodze inkasa oraz określenia
inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso od naliczonych podatków od osób fizycznych:
od nieruchomości, rolnego i leśnego na terenie Miasta i Gminy Kolbuszowa**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jedn. tekst: Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (jedn. tekst z 2006 r. Dz. U. Nr 136 poz. 969 z późn. zm.), art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200 poz. 1682 z późn. zm.), art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (jedn. tekst z 2006 r. Dz. U. Nr 121 poz. 844 z późn. zm.) Rada Miejska w Kolbuszowej postanawia:

§ 1. Zmienić treść § 2 uchwały, nadając mu nowe brzmienie:

§ 2. Na inkasentów wyznacza się niżej wymienione osoby:

1. Czesnowski Stanisław, zam. Kupno 61, sołtys wsi Kupno
2. Hałdaś Antoni, zam. Nowa Wieś 42, sołtys wsi Nowa Wieś
3. Czachor Tadeusz, zam. Świerczów 9, sołtys wsi Świerczów
4. Skowrońska Janina, zam. Kolbuszowa Dolna, ul. Tarnobrzeska 181
5. Tendera Marta, zam. Zarębki 48, sołtys wsi Zarębki
6. Dragan Julian, zam. Werynia 215, sołtys wsi Werynia
7. Chmielowiec Henryk, zam. Kolbuszowa Górna 289, sołtys wsi Kolbuszowa Górna

8. Sudoł Edward, zam. Kłapówka 27a, sołtys wsi Kłapówka

9. Guzior Andrzej, zam. Domatków 84

10. Majka Halina, zam. Przedbórz 12, sołtys wsi Przedbórz

11. Dłużeń Krystyna, zam. Huta Przedborska 42a, sołtys wsi Huta Przedborska

12. Preneta Jan, zam. Bukowiec 83, sołtys wsi Bukowiec

13. Rumak Stanisław, zam. Widelka 312

14. Miazga Stanisław, zam. Poręby Kupieńskie 80, sołtys wsi Poręby Kupieńskie.

§ 2. Pozostała treść uchwały nie zmienia się.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kolbuszowej.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Kolbuszowej**

Krzysztof Aleksander Wilk

1587

**UCHWAŁA Nr XII/194/07
RADY MIASTA KROSNA
z dnia 26 czerwca 2007 r.**

**w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli,
szkół i placówek oświatowych prowadzonych na terenie Gminy Krosno
przez inne niż Gmina Krosno osoby prawne lub osoby fizyczne**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113,

poz. 984; Nr 153, poz. 1271; Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717; Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055; Nr 116, poz. 1203; Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441;

Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128; Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327), art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592; zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 153, poz. 1271; Nr 200, poz. 1688; Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055; Nr 167, poz. 1759) oraz art. 90 ust. 1, ust. 2, ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572; zm. z 2004 r. Nr 273, poz. 2703; Nr 281, poz. 2781; z 2005 r. Nr 17, poz. 141; Nr 94, poz. 788; Nr 122, poz. 1020; Nr 131, poz. 1091; Nr 167, poz. 1400; Nr 249, poz. 2104; z 2006 r. Nr 144, poz. 1043; Nr 208, poz. 1532; Nr 227, poz. 1658; z 2007 r. Nr 42, poz. 273; Nr 80, poz. 542) uchwała się, co następuje:

Rozdział I

Przepisy ogólne

§ 1. Ilekroć w uchwale jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.);
- 2) szkołach – należy przez to rozumieć niepubliczne przedszkola, w tym specjalne, niepubliczne szkoły podstawowe i gimnazja, w tym z oddziałami integracyjnymi, szkoły podstawowe specjalne, gimnazja specjalne oraz szkoły ponadgimnazjalne, w tym z oddziałami integracyjnymi;
- 3) placówkach oświatowych – należy przez to rozumieć niepubliczne placówki, o których mowa w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy oraz niepubliczne ośrodki umożliwiające realizację obowiązku, o którym mowa w art. 14 ust. 3 ustawy, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7 ustawy, a także dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym ze sprzężonymi niepełnosprawnościami;
- 4) uczniach – należy przez to rozumieć także wychowanków;
- 5) uczniach niepełnosprawnych – należy przez to rozumieć uczniów posiadających aktualne orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane przez poradnię psychologiczno – pedagogiczną;
- 6) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć inne niż Gmina Krosno osoby prawne lub osoby fizyczne prowadzące szkoły i placówki oświatowe na terenie Gminy Krosno;
- 7) wydatkach bieżących – należy przez to rozumieć wysokość planu finansowego wydatków bieżących dla szkół publicznych tego samego typu i rodzaju, określoną w uchwale budżetowej na dany rok budżetowy.

Rozdział II

Podstawa obliczania dotacji

§ 2. 1. Podstawą obliczenia miesięcznej stawki dotacji na jednego ucznia jest uchwała budżetowa Rady Miasta Krosna na dany rok budżetowy oraz informacja o sposobie wyliczenia części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Krosno, otrzymana przez Gminę Krosno od ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania.

2. Niepublicznym przedszkolom przysługuje dotacja na każdego ucznia w wysokości równej 75 % ustalonych w budżecie wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Krosno w przeliczeniu na jednego ucznia, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Krosno.

3. Niepublicznym szkołom o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, przysługuje dotacja na każdego ucznia w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Krosno.

4. Niepublicznym szkołom o uprawnieniach szkół publicznych niewymienionych w ust. 3 przysługuje dotacja na każdego ucznia w wysokości równej 50% wydatków bieżących ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez Gminę Krosno w przeliczeniu na jednego ucznia.

5. Niepublicznym placówkom, o których mowa w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy oraz niepublicznym ośrodkom umożliwiającym realizację obowiązku, o którym mowa w art. 14 ust. 3 ustawy, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7 ustawy, a także dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym ze sprzężonymi niepełnosprawnościami, przysługuje dotacja na każdego wychowanka w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego wychowanka tego rodzaju placówki lub ośrodka w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Krosno.

6. Szkoły niepubliczne nieposiadające uprawnień szkoły publicznej oraz placówki niepubliczne, o których mowa w art. 2 pkt 3, 4 i 10 ustawy, mogą otrzymywać dotacje z budżetu Miasta Krosna.

§ 3. 1. Dla szkół i placówek oświatowych wymienionych w § 2 ust. 2-5 miesięczna kwota dotacji jest równa jednej dwunastej kwot określonych w § 2 ust. 2-5.

2. Prezydent Miasta Krosna informuje organ prowadzący o miesięcznej stawce dotacji na jednego ucznia na dany rok budżetowy.

Rozdział III

Tryb udzielania dotacji szkołom i placówkom oświatowym

§ 4. Organ prowadzący składa wnioszek o udzielenie dotacji nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 5. 1. W terminie do 31 stycznia danego roku organ prowadzący przedkłada wykaz wszystkich uczniów według stanu na dzień 15 stycznia danego roku.

2. Do 20 dnia każdego miesiąca organ prowadzący składa do Prezydenta Miasta Krosna informację o faktycznej liczbie uczniów według stanu na 15 dzień danego miesiąca według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Dotacja przysługuje na ucznia, który był uczniem szkoły lub placówki oświatowej od pierwszego do ostatniego dnia danego miesiąca, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Dotacja dla uczniów nowoprzyjętych lub skreślonych z listy uczniów w danym miesiącu przysługuje, gdy przyjęcie ucznia nastąpiło nie później niż 15 dnia danego miesiąca, natomiast skreślenie z listy uczniów nastąpiło nie wcześniej niż 16 dnia danego miesiąca, z zastrzeżeniem ust. 5.

5. Na ucznia, który został przyjęty i skreślony z listy uczniów w ciągu tego samego miesiąca, dotacja przysługuje, gdy był on uczniem szkoły lub placówki oświatowej nie krócej niż przez 15 dni.

§ 6. 1. Dotacja jest przekazywana comiesięcznie w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, na podstawie informacji, o której mowa w § 5 ust. 2, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Brak przekazania informacji, o której mowa w § 5 ust. 2, stanowi podstawę do wstrzymania wypłaty dotacji w danym miesiącu. Złożenie przez organ prowadzący zaległej informacji jest podstawą do przekazania zaległej kwoty dotacji.

3. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy wskazany we wniosku o udzielenie dotacji, sporządzonym według wzoru, o którym mowa w § 4.

§ 7. 1. Dotacja może być wstrzymana w przypadku cofnięcia uprawnień szkoły publicznej.

2. Dotacja nie podlega przekazaniu w przypadku zaprzestania prowadzenia działalności przez szkołę lub placówkę oświatową.

Rozdział IV

Tryb rozliczenia dotacji

§ 8. 1. Organ prowadzący sporządza roczne rozliczenie przekazanej dotacji według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały i w terminie do dnia 20 stycznia następnego roku składa je do Prezydenta Miasta Krosna.

2. Jeżeli z rozliczenia, o którym mowa w ust. 1, wynika nadpłata, to organ prowadzący stosuje przepisy art. 145 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104, z późn. zm.), w zakresie regulującym pobranie dotacji w nadmiernej wysokości.

3. Jeżeli z rozliczenia, o którym mowa w ust. 1, wynika niedopłata Gmina Krosno, w terminie do dnia 31 marca, przekazuje wyrównanie kwoty dotacji należnej za rok poprzedni.

§ 9. 1. Upoważnieni pracownicy Urzędu Miasta Krosna mogą dokonywać kontroli zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów wykazywanych w informacjach, o których mowa w § 5 ust. 2, na podstawie udostępnianej przez organ prowadzący dokumentacji stanowiącej podstawę sporządzania tych informacji.

2. Dotacje pobrane w nadmiernej wysokości, stwierdzone w wyniku kontroli, o której mowa w ust. 1, podlegają zwrotowi wraz z odsetkami liczonymi jak od zaległości podatkowych. Odsetki nalicza się od dnia doręczenia informacji lub poinformowania organu prowadzącego w inny udokumentowany sposób o stwierdzeniu nieprawidłowości.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Krosna.

§ 11. Traci moc uchwała Nr XXXIX/872/01 Rady Miasta Krosna z dnia 28 grudnia 2001 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad udzielania dotacji dla niepublicznych przedszkoli, szkół i placówek oświatowych, z późn. zm.

§ 12. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2007 r., z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W przypadku szkół i placówek oświatowych, które od dnia 1 stycznia 2007 r. otrzymują dotację z budżetu Gminy Krosno, niniejsza uchwała obowiązuje od dnia 1 stycznia 2008 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Stanisław Słyś

Załącznik nr 1
do uchwały Nr XII/194/07
Rady Miasta Krosna
z dnia 26 czerwca 2007 r.

.....
(miejscowość i data)

**Wniosek o udzielenie dotacji dla
niepublicznego przedszkola, szkoły lub placówki oświatowej na rok**

1.	Organ prowadzący szkołę lub placówkę oświatową (nazwa, adres)	
2.	Nazwa szkoły lub placówki oświatowej, adres	
3.	Typ i rodzaj szkoły lub placówki oświatowej	
4.	Nr i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji	
5.	Nr i data decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej	
6.	Liczba uczniów w miesiącu, w którym składany jest formularz (miesiąc, ilość osób)	
7.	Nr rachunku bankowego	
Planowana liczba uczniów		
8.	Od stycznia do sierpnia (w tym liczba uczniów niepełnosprawnych*)	
9.	Od września do grudnia (w tym liczba uczniów niepełnosprawnych*)	

* - dotyczy niepublicznych przedszkoli

.....
(pieczęć, data i podpis wnioskodawcy)

Załącznik nr 2
do uchwały Nr XII/194/07
Rady Miasta Krosna
z dnia 26 czerwca 2007 r.

Comiesięczne sprawozdanie z ilości uczniów w szkole lub placówce oświatowej dotowanej przez Miasto Krosno

Sprawozdanie jest podstawą wyliczenia przez Urząd Miasta Krosna comiesięcznej kwoty dotacji dla szkoły lub placówki i należy je złożyć w terminie **do dnia 20 każdego miesiąca**. Nieterminowe złożenie sprawozdania lub jego niepoprawne wypełnienie może spowodować nieterminowe wypłacenie dotacji lub jej niewypłacenie.

Typ i rodzaj szkoły lub placówki oświatowej

.....

Nazwa szkoły lub placówki oświatowej (pieczęć nagłówkowa)	Data sporządzenia sprawozdania:
Liczba uczniów według stanu na dzień 15 poprzedniego miesiąca:	
Liczba uczniów, którzy zostali przyjęci do szkoły od dnia 16 poprzedniego miesiąca do dnia 15 bieżącego miesiąca:	
Liczba uczniów, którzy odeszli ze szkoły od dnia 16 poprzedniego miesiąca do dnia 15 bieżącego miesiąca:	
Liczba uczniów na dzień 15 bieżącego miesiąca:	

Podane liczby uczniów podlegają kontroli Urzędu Miasta Krosna.

Wykaz uczniów, którzy odeszli lub zostali przyjęci do szkoły**.

Lp.	Imię i nazwisko	Przyjęty (proszę wstawić P) / Odszedł (proszę wstawić O)	Data przyjęcia / odejścia
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

** w przypadku większej ilości uczniów prosimy załączyć ich listę z podaniem wszystkich w/w danych

.....
(pieczęć i podpis dyrektora szkoły lub placówki oświatowej)

Załącznik nr 3
do uchwały Nr XII/194/07
Rady Miasta Krosna
z dnia 26 czerwca 2007 r.

.....
(miejscowość, data)

**Roczne rozliczenie otrzymanej dotacji z budżetu Miasta Krosna
w roku**

Nazwa i adres szkoły lub placówki oświatowej

.....

Typ i rodzaj szkoły lub placówki oświatowej

.....

Miesiąc	Liczba uczniów wg stanu na dzień 15 danego miesiąca, na których przysługiwała dotacja (w tym liczba uczniów niepełnosprawnych*)	Kwota należnej dotacji w zł	Kwota otrzymanej dotacji w zł	Nadpłata (+) Niedopłata (-) w zł
1	2	3	4	5=4-3
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				
Razem				

* - dotyczy przedszkoli niepublicznych

.....
(pieczęć organu prowadzącego, podpis)

1588

UCHWAŁA Nr 127/07
RADY MIEJSKIEJ W PRZEMYŚLU
z dnia 28 czerwca 2007 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego
„KONOPNICKIEJ” w Przemyślu Województwo Podkarpackie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 oraz z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181 poz.1337 z 2007r. Nr 48 poz. 327) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, zm. z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087 oraz z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225 poz. 1635) Rada Miejska w Przemyślu uchwala, co następuje:

I. PRZEPISY OGÓLNE

§ 1. Stwierdzając zgodności ze Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Miasta Przemyśla Aktualizacja 2004/2005 r. uchwalonego uchwałą Nr 26/2006 z dnia 23 lutego 2006 r. uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego „KONOPNICKIEJ” w Przemyślu Województwo Podkarpackie obejmujący obszar o powierzchni 32.1573 ha położony pomiędzy ulicą Bohaterów Getta i ulicą Wincentego Pola od południa, ulicą Konopnickiej od północnego zachodu, przedłużeniem ulicy Zamkniętej od północy oraz planowaną drogą obwodową od wschodu.

§ 2. 1. Ustalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów przy ul. Konopnickiej w Przemyślu Województwo Podkarpackie zwanego w dalszym ciągu uchwałą planem, stanowią treść niniejszej uchwały.

2. Integralnymi częściami planu są:

- 1) rysunek planu na mapie w skali 1:1000 stanowiący Załącznik Nr 1,
- 2) rozstrzygnięcia dotyczące sposobu realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz o zasadach ich finansowania zgodnie z przepisami o finansach publicznych, stanowiące Załącznik Nr 2.*

§ 3. 1. Rysunek planu na mapie w skali 1:1000 obowiązuje w zakresie:

- 1) granic terenów objętych planem,
- 2) linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania oraz ich oznaczeń,
- 3) nieprzekraczalnych linii zabudowy i ich oznaczeń.

2. Linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu oznaczone jako orientacyjne, linie wewnętrznego podziału terenów o tym samym przeznaczeniu, zasady i warunki podziału

terenu dla realizacji celów publicznych oraz zasady uzbrojenia technicznego terenu, mogą być uściślone lub skorygowane w zakresie ustalonym w przepisach szczegółowych o ile nie naruszy to możliwości zagospodarowania terenów zgodnie z ich przeznaczeniem.

§ 4. Ilekroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) **przepisach odrębnych** – należy przez to rozumieć przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi,
- 2) **przeznaczeniu podstawowym** – należy przez to rozumieć takie przeznaczenie ustalone na danym terenie, wyznaczonym liniami rozgraniczającymi,
- 3) **przeznaczeniu dopuszczalnym** – należy przez to rozumieć rodzaje przeznaczenia inne niż podstawowe, które uzupełniają lub wzbogacają przeznaczenie podstawowe.
- 4) **nieprzekraczalna linia zabudowy** - należy przez to rozumieć linię ograniczającą obszar, na którym dopuszcza się wznoszenie budynków oraz określonych w ustaleniach planu rodzajów budowli naziemnych nie będących liniami przesyłowymi i sieciami uzbrojenia terenu,
- 5) **obowiązująca linia zabudowy** - należy przez to rozumieć linię, na której musi stanąć ściana frontowa budynku lub jej zasadnicza część określona w przepisach szczegółowych,
- 6) **szczególne wymagania architektoniczne** – należy przez to rozumieć obowiązek ukształtowania budynków lub ich części w sposób wyróżniający się oraz odznaczający się wysokim poziomem estetycznym rozwiązań architektonicznych,
- 7) **akcenty plastyczne** – należy przez to rozumieć obiekty lub części obiektów w tym elewacji, przekryć dachowych i detali architektonicznych koncentrujących uwagę obserwatorów,
- 8) **małe domy mieszkalne** – należy przez to rozumieć budynki mieszkalne, w których dopuszcza się wydzielanie od 2 do 4 lokali mieszkalnych oraz lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30% powierzchni całkowitej budynku.

§ 5. Ustala się następujące kategorie przeznaczenie terenów:

- 1) tereny zabudowy usługowej w tym:
 - a) tereny rozmieszczenia obiektów handlowych wielkopowierzchniowych o powierzchni sprzedaży

powyżej 2000 m², oznaczone na rysunku planu symbolem UC o powierzchni 3.2346 ha,

- b) tereny rozmieszczenia obiektów handlowych wielkopowierzchniowych o powierzchni sprzedaży powyżej 2000 m² oraz obiektów produkcyjnych, oznaczone na rysunku planu symbolem UC/P o powierzchni 2.5813 ha,
- c) tereny zabudowy usługowej w tym usług oświaty, oznaczone na rysunku planu symbolem UO, o powierzchni 1.2229 ha,
- d) tereny zabudowy usługowej w tym usług komercyjnych, oznaczone na rysunku planu symbolem U, o powierzchni 2.7571 ha
- e) tereny zabudowy usługowej oraz obiektów produkcyjnych, składów i magazynów, oznaczone na rysunku planu symbolem U/P, o powierzchni 1.6611 ha,
- 2) tereny zabudowy mieszkaniowo-usługowej, oznaczone na rysunku planu symbolami MU, o powierzchni 2.1470 ha,
- 3) tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z dopuszczeniem usług, oznaczone na rysunku planu symbolami MN, o powierzchni 6.4508 ha,
- 4) tereny zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej z dopuszczeniem usług, oznaczone na rysunku planu symbolami MW, o powierzchni 4.5812 ha,
- 5) tereny komunikacji w tym parkingów, oznaczone na rysunku planu symbolami KS, o powierzchni 0.2061 ha,
- 6) tereny zieleni w tym tereny zieleni urządzonej, oznaczone na rysunku planu symbolami ZP, o powierzchni 0.5764 ha,
- 7) tereny komunikacji o powierzchni łącznej 6.7388 ha, w tym:
 - a) tereny dróg publicznych oznaczone na rysunku planu symbolami KD/G, KD/Z, KD/L i KD/D, o powierzchni 6.0504 ha,
 - b) tereny ciągów pieszo-jezdnych oznaczone na rysunku planu symbolami KDX, o powierzchni 0.6884 ha.

§ 6. 1. Ustala się następujące zasady dotyczące parcelacji gruntów:

- 1) na obszarze objętym planem dopuszcza się podziały gruntów,
- 2) nie dopuszcza się wydzielania działek nie posiadających zagwarantowanej dostępności komunikacyjnej,
- 3) w wyniku podziałów uzyskać działki o wielkości i kształcie stosownym do rodzaju przeznaczenia terenów.

2. Parametry działek dla poszczególnych kategorii przeznaczenia terenów objętych planem zostały ustalone w przepisach szczegółowych dla poszczególnych terenów.

§ 7. 1. W zakresie ochrony zabytków i opieki nad zabytkami ustala się:

- 1) uwzględnić położenie terenów objętych planem w strefie C – Pierścień Wewnętrzny Fortów Twierdzy Przemysł,

- 2) uwzględnić ochronę ekspozycji zespołu cerkwi Zaśnięcia NMP,

- 3) uwzględnić ochronę obiektów pozostających w rejestrze zabytków i w spisie zabytków,

2. Warunki związane z położeniem części terenów objętych planem w zakresie ochrony zabytków i opiece nad zabytkami w tym nakazy i zakazy zostały ustalone w przepisach szczegółowych dla poszczególnych terenów.

§ 8. 1. Dla terenów położonych poza obszarem bezpośredniego zagrożenia powodzią ale w obszarze wymagającym ochrony przed zalaniem wodami powodziowymi o prawdopodobieństwie Q 10% ustala się następujące zasady w zakresie ochrony przeciwpowodziowej:

- 1) zabrania się lokalizowania inwestycji zaliczanych do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko i wymagających sporządzenia raportu oddziaływania na środowisko,
- 2) zabrania się gromadzenia ścieków oraz składowania odpadów, które mogą zanieczyścić wody,
- 3) dopuszcza się makroniwelację terenu inwestycji lub podsypianie terenu bezpośrednio przy obiektach nie dopuszczając jednak do zmiany stosunków wodnych i spływ wód na położone niżej tereny sąsiednie.

2. Warunki związane z położeniem części terenów objętych planem w strefach, o której mowa w ust. 1, ust. 2 i ust. 3 zostały ustalone w przepisach szczegółowych dla poszczególnych terenów.

§ 9. 1. Dla całego obszaru objętego planem położonego w Obszarze Górniczym Złoże Gazu Ziarnego Przemysł obowiązują nakazy oraz zakazy i ograniczenia w zagospodarowaniu od sieci i urządzeń wynikające z przepisów odrębnych.

2. Warunki i ograniczenia w zagospodarowaniu związane z położeniem terenów objętych planem w obszarze, o którym mowa w ust. 1, zostały ustalone w przepisach szczegółowych dla poszczególnych terenów.

§ 10. 1. Ustala się następujące zasady w zakresie komunikacji:

- 1) podstawowy układ komunikacji stanowią drogi publiczne KD/G od południa i KD/Z od północnego-zachodu, powiązane komunikacyjnie z projektowaną wzdłuż wschodniej granicy terenu ulicą obwodową KD/GP,
- 2) obsługa komunikacyjna terenów z drogi publicznej KD/L, z dróg publicznych KD/D w tym od strony wschodniej wyłącznie z drogi równoległej do projektowanej drogi obwodowej KD/GP oraz ciągów pieszo-jezdnych KDX powiązanych z drogami publicznymi,
- 3) dopuszcza się dostępność komunikacyjną z dróg publicznych, oznaczonych symbolami KD/G oraz KD/Z dla niektórych terenów oraz działek nie posiadających dostępu do innej drogi,

2. Warunki związane z obsługą komunikacyjną, dopuszczenia w zakresie dostępności komunikacyjnej terenów oraz zasady kształtowania i zagospodarowania odcinków układu

komunikacyjnego zostały ustalone w przepisach szczegółowych dla poszczególnych terenów.

§ 11. 1. Ustala się następujące zasady dotyczące realizacji infrastruktury technicznej:

- 1) zaopatrzenie w wodę rozwiązać indywidualnie z wodociągu zbiorczego zgodnie z warunkami określonymi przez wybranego dysponenta sieci,
- 2) zaopatrzenie w energię elektryczną rozwiązać indywidualnie po zrealizowaniu systemu stacji transformatorowych 15/04 kV o mocy wg potrzeb, zasilanymi w powiązaniu z istniejącą siecią zgodnie z warunkami określonymi przez dysponenta sieci i urządzeń,
- 3) zaopatrzenie w gaz ziemny rozwiązać indywidualnie z sieci gazowej średniego ciśnienia 250/200 zgodnie z warunkami określonymi przez dysponenta sieci,
- 4) przyłączenie do linii telekomunikacyjnej rozwiązać indywidualnie zgodnie z warunkami określonymi przez operatora,
- 5) odprowadzenie ścieków sanitarnych rozwiązać indywidualnie poprzez szczelną kanalizację sanitarną do istniejącej kanalizacji sanitarnej zgodnie z warunkami określonymi przez dysponenta sieci,
- 6) odprowadzenie wód opadowych:
 - a) z dachów i zadaszeń obiektów zlokalizowanych na terenach posiadających udział powierzchni biologicznie czynnej powyżej 30% oznaczonych symbolami U na własny teren zielony,
 - b) z dachów i zadaszeń obiektów zlokalizowanych na terenach oznaczonych symbolami, UC, UC/P, U oraz U/P posiadających udział powierzchni biologicznie czynnej poniżej 30% rozwiązać indywidualnie po spełnieniu wymagań wynikających z przepisów odrębnych,
 - c) z powierzchni dróg publicznych narażonych na zanieczyszczenie rozwiązać indywidualnie do sieci kanalizacji deszczowej lub poprzez urządzenia oczyszczające do odbiornika z uwzględnieniem wymagań wynikających z przepisów odrębnych,
 - d) z powierzchni dróg wewnętrznych, placów i parkingów narażonych na zanieczyszczenie rozwiązać indywidualnie do sieci kanalizacji deszczowej lub poprzez urządzenia oczyszczające do odbiornika z uwzględnieniem wymagań wynikających z przepisów odrębnych,
- 7) odprowadzenie ścieków technologicznych powstających w wyniku prowadzonej działalności produkcyjno-usługowej rozwiązać indywidualnie w sposób nie powodujący zanieczyszczenia wód i gruntu z uwzględnieniem wymagań wynikających z przepisów odrębnych,
- 8) gromadzenie odpadów komunalnych w pojemnikach zlokalizowanych w granicach własnych działek z obowiązkiem ich opróżniania na zasadach obowiązujących w mieście,
- 9) gromadzenie i usuwanie odpadów powstających w wyniku prowadzonej działalności produkcyjno-usługowej w sposób nie zagrażający środowisku

i terenom sąsiednim zgodnie z obowiązującymi przepisami odrębnymi,

- 10) ogrzewanie obiektów kubaturowych indywidualne.

2. Sieci infrastruktury technicznej należy lokalizować w pasach dróg ograniczonych liniami rozgraniczającymi z zachowaniem wymagań określonych przepisami odrębnymi.

3. Dopuszcza się lokalizację sieci oraz urządzeń infrastruktury technicznej poza pasami dróg pod warunkiem, że ich przebieg nie wykluczy możliwości zagospodarowania tych terenów zgodnie z ich przeznaczeniem.

4. Dopuszcza się przełożenie i przebudowę kolizyjnych elementów infrastruktury technicznej w tym gazociągów wysokiego ciśnienia oraz sieci gazowej średniego ciśnienia zgodnie z warunkami określonymi przez dysponentów sieci i urządzeń.

5. Dopuszcza się przebudowę kolizyjnych elementów infrastruktury technicznej tj. linii elektroenergetycznych i telekomunikacyjnych zgodnie z warunkami określonymi przez dysponentów lub operatorów sieci i urządzeń.

II. PRZEPISY SZCZEGÓŁOWE DLA TERENÓW ZABUDOWY USŁUGOWEJ

§ 12. 1. Dla terenów zabudowy usługowej w tym rozmieszczenia obiektów handlowych o powierzchni sprzedaży powyżej 2000 m² z dopuszczeniem lokalizacji stacji paliw, mogących znacząco oddziaływać na środowisko, dla których sporządzenie raportu oddziaływania na środowisko może być wymagane, oznaczonych na rysunku planu symbolami 1.01.UC, o powierzchni 3,2346 ha, ustala się następujące zasady zagospodarowania:

- 1) dostępność komunikacyjna od strony północnej z drogi publicznej oznaczonej na rysunku planu symbolem 0.12.KD/L,
- 2) dopuszcza się dostępność komunikacyjną od strony południowej z drogi publicznej oznaczonej na rysunku planu symbolem 0.10.KD/G poprzez rondo lub skrzyżowanie skanalizowane oraz od strony zachodniej z drogi publicznej oznaczonej na rysunku planu symbolem 0.11.KD/Z,
- 3) obsługa komunikacyjna terenów drogami wewnętrznymi powiązanymi z drogami publicznymi,
- 4) dopuszcza się wydzielenie od 2 do 5 działek o powierzchni minimum 0.50 ha każda,
- 5) nieprzekraczalna linia zabudowy od strony południowej zgodna z rysunkiem planu w odległościach 15.0m od krawędzi jezdni drogi publicznej oznaczonej na rysunku planu 0.10.KD/G,
- 6) nieprzekraczalna linia zabudowy od strony zachodniej zgodna z rysunkiem planu w odległości 15.0m od projektowanej krawędzi jezdni drogi publicznej oznaczonej na rysunku planu 0.11.KD/Z,
- 7) nieprzekraczalna linia zabudowy od strony północnej zgodna z rysunkiem planu w odległości 10.0m od krawędzi drogi publicznej oznaczonej na rysunku planu 0.12.KD/L,
- 8) w granicach terenu należy wydzielić odpowiednią do funkcji terenu ilość miejsc postojowych dla samochodów,

ale nie mniej niż 1 miejsce na 25m² powierzchni sprzedaży zaprojektowanych w formie ogólnodostępnego parkingu uwzględniając jednocześnie miejsca na rowery i potrzeby osób niepełnosprawnych,

- 9) dopuszcza się lokalizację części miejsc parkingowych w poziomie piwnic,
- 10) nie dopuszcza się lokalizacji tymczasowych obiektów handlowych,
- 11) nie dopuszcza się wygradzania terenów od strony ulic,
- 12) dopuszcza się wygradzanie dziedzińców gospodarczych, miejsc dostaw towaru oraz przechowywania opakowań i palet, z wykluczeniem stosowania blachy niemalowanej lub niepowlekanej,
- 13) w zagospodarowaniu terenu zachować obiekty pozostające w rejestrze i w spisie zabytków,
- 14) dopuszcza się niwelację terenu i jego ukształtowanie umożliwiające posadowienie głównych wejść i wjazdów do obiektów oraz parkingów naziemnych na poziomie nie niższym niż 199.00m npm,
- 15) nie dopuszcza się zmian w ukształtowaniu terenu powodujących zmianę stosunków wodnych i spływ wód opadowych na położone niżej tereny sąsiednie,
- 16) w zagospodarowaniu terenu uwzględnić odległości od istniejących i projektowanych elementów infrastruktury technicznej zgodnie z przepisami odrębnymi.
- 17) nie dopuszcza się zmian w zagospodarowaniu powodujących trwałe uszczuplenie powierzchni biologicznie czynnej poniżej wskaźnika 5%,

2. Dla terenów, o którym mowa w ust. 1, ustala się następujące zasady kształtowania zabudowy i architektury obiektów handlowych:

- 1) struktura funkcjonalna obiektów:
 - a) sklepy o powierzchni sprzedaży powyżej 2000 m² maksimum 70% powierzchni całkowitej,
 - b) galeria handlowa ze sklepami o powierzchni sprzedaży do 350 m² minimum 30% powierzchni całkowitej,
 - c) powierzchnia magazynów lub składów nie większa niż 50% powierzchni użytkowej obiektu,
- 2) obiekty handlowe od jednej do trzech kondygnacji nadziemnych, z możliwością podpiwniczenia, o rozczłonkowanych gabarytach, zróżnicowanych materiałowo i częściowo przeszklonych elewacjach, dachy płaskie lub strome o spadku powyżej 30° z dopuszczeniem przeszkleń, wysokość obiektów do 12.0m (tolerancja ±20%), dopuszcza się realizację elementów obiektu w formie akcentów plastycznych do wysokości nie większej niż 18.0m,
- 3) dla obiektów obowiązują szczególne wymagania architektoniczne w zakresie kształtowania formy przestrzennej i elewacji oraz detalu architektonicznego w tym rozróżnienie bryły budynków,
- 4) kształtując gabaryty i formę obiektów należy akcentować wejścia główne a zagospodarowanie przed nimi uzupełnić obiektami małej architektury z zielenią.

3. Dla terenów, o których mowa w ust. 1, ustala się następujące zasady kształtowania zabudowy i architektury obiektów zaplecza administracyjnego, technicznego i magazynowego:

- 1) obiekty od jednej do trzech kondygnacji nadziemnych z możliwością podpiwniczenia, o wspólnych cechach architektury z budynkami podstawowymi i tworzące wraz z nimi jednorodny przestrzennie zespół,
- 2) obiekty stacji paliw jednokondygnacyjne z zadaszeniem nad dystrybutorami do wysokości 4.5m w świetle, o wspólnych cechach architektury z budynkami podstawowymi i tworzące wraz z nimi jednorodny przestrzennie zespół,
- 3) dopuszcza się adaptację do innych funkcji obiektów pozostających w rejestrze i w spisie zabytków bez zmiany formy przestrzennej,
- 4) dopuszcza się adaptację do innych funkcji obiektów pozostałych z możliwością przebudowy, rozbudowy i nadbudowy do dwóch kondygnacji nadziemnych.

§ 13. 1. Dla terenów zabudowy usługowej w tym rozmieszczenia obiektów handlowych o powierzchni sprzedaży powyżej 2000 m², z dopuszczeniem zabudowy usługowej oraz obiektów produkcyjnych, mogących znacząco oddziaływać na środowisko, dla których sporządzenie raportu oddziaływania na środowisko może być wymagane, oznaczonych na rysunku planu symbolami **1.02.UC/P**, o powierzchni 2,5813 ha, ustala się następujące zasady zagospodarowania:

- 1) dostępność komunikacyjna od strony północnej z drogi publicznej oznaczonej na rysunku planu symbolem 0.12.KD/L,
- 2) dopuszcza się dostępność komunikacyjną z drogi publicznej oznaczonej na rysunku planu symbolem 0.10.KD/G, poprzez rondo lub skrzyżowanie skanalizowane,
- 3) obsługa komunikacyjna terenów drogami wewnętrznymi powiązanymi z drogami publicznymi,
- 4) dopuszcza się wydzielenie od 2 do 4 działek o powierzchni minimum 0.50 ha każda,
- 5) nieprzekraczalna linia zabudowy od strony południowej zgodna z rysunkiem planu w odległości 15.0m od krawędzi jezdni drogi publicznej oznaczonej na rysunku planu 0.10.KD/G,
- 6) nieprzekraczalna linia zabudowy od strony północnej zgodna z rysunkiem planu w odległości 10.0m od krawędzi drogi publicznej oznaczonej na rysunku planu 0.12.KD/L,
- 7) w granicach terenu należy wydzielić odpowiednią do funkcji terenu ilość miejsc postojowych dla samochodów, ale nie mniej niż 1 miejsce na 25 m² powierzchni sprzedaży zaprojektowanych w formie ogólnodostępnego parkingu uwzględniając jednocześnie miejsca na rowery oraz potrzeby osób niepełnosprawnych,
- 8) dopuszcza się lokalizację części miejsc parkingowych w poziomie piwnic,
- 9) nie dopuszcza się lokalizacji tymczasowych obiektów handlowych,

- 10) nie dopuszcza się wygradzania terenów od strony ulic,
- 11) dopuszcza się wygradzanie dziedzińców gospodarczych, miejsc dostaw towaru oraz przechowywania opakowań i palet, z wykluczeniem stosowania blachy niemalowanej i niepowlekanej,
- 12) w zagospodarowaniu terenu zachować obiekty pozostające w spisie zabytków,
- 13) dopuszcza się niwelację terenu i jego ukształtowanie umożliwiające posadowienie głównych wejść i wjazdów do obiektów oraz parkingów naziemnych na poziomie nie niższym niż 199.00m npm,
- 14) nie dopuszcza się zmian w ukształtowaniu terenu powodujących zmianę stosunków wodnych i spływ wód opadowych na położone niżej tereny sąsiednie,
- 15) w zagospodarowaniu terenu uwzględnić odległości od istniejących i projektowanych elementów infrastruktury technicznej zgodnie z przepisami odrębnymi.
- 16) nie dopuszcza się zmian w zagospodarowaniu powodujących trwałe uszczuplenie powierzchni biologicznie czynnej poniżej wskaźnika 5%.

2. Dla terenów, o których mowa w ust. 1, ustala się następujące zasady kształtowania zabudowy i architektury obiektów handlowych:

- 1) struktura funkcjonalna obiektów:
 - a) sklepy o powierzchni sprzedaży powyżej 2000 m² maksimum 70 % powierzchni całkowitej,
 - b) galeria handlowa ze sklepami o powierzchni sprzedaży do 350 m² minimum 30 % powierzchni całkowitej,
 - c) powierzchnia magazynów lub składów nie większa niż 50% powierzchni użytkowej obiektu,
- 2) obiekty handlowe od jednej do trzech kondygnacji nadziemnych, z możliwością podpiwniczenia, o rozczłonkowanych gabarytach, zróżnicowanych materiałowo i częściowo przeszklonych elewacjach, dachy płaskie, o spadkach powyżej 30° z dopuszczeniem przeszkleń, wysokość obiektów do 12.0m (tolerancja ±20%), dopuszcza się realizację elementów obiektu w formie akcentów plastycznych do wysokości nie większej niż 18.0m,
- 3) dla obiektów obowiązują szczególne wymagania architektoniczne w zakresie kształtowania formy przestrzennej i elewacji oraz detalu architektonicznego w tym rozróżnienie bryły budynków,
- 4) kształtując gabaryty i formę obiektów należy akcentować wejścia główne a zagospodarowanie przed nimi uzupełnić obiektami małej architektury z zielenią.

3. Dla terenów, o których mowa w ust. 1, ustala się następujące zasady kształtowania zabudowy i architektury obiektów produkcyjnych:

- 1) obiekty produkcyjne od jednej do dwóch kondygnacji nadziemnych, z możliwością podpiwniczenia, o rozczłonkowanych gabarytach i zróżnicowanych materiałowo elewacjach, dachy płaskie z dopuszczeniem przeszkleń, wysokość obiektów do 12.0m (tolerancja ±20%), dopuszcza się realizację elementów obiektu

uzasadnioną względami technologicznymi do wysokości nie większej niż 18.0m,

- 2) dla obiektów obowiązują szczególne wymagania architektoniczne w zakresie kształtowania formy przestrzennej i elewacji oraz detalu architektonicznego w tym rozróżnienie bryły budynków,
- 3) dopuszcza się adaptację do innych funkcji obiektów istniejących z możliwością przebudowy, rozbudowy i nadbudowy do dwóch kondygnacji nadziemnych.

4. Dla terenów, o których mowa w ust. 1, ustala się następujące zasady kształtowania zabudowy i architektury obiektów zaplecza administracyjnego, technicznego i magazynowego:

- 1) obiekty od jednej do trzech kondygnacji nadziemnych z możliwością podpiwniczenia, o wspólnych cechach architektury z budynkami podstawowymi i tworzące wraz z nimi jednorodny przestrzennie zespół,
- 2) dopuszcza się zmiany sposobu użytkowania obiektów pozostających w spisie zabytków bez zmiany formy przestrzennej,
- 3) dopuszcza się zmiany sposobu użytkowania obiektów pozostałych z możliwością przebudowy, rozbudowy i nadbudowy do dwóch kondygnacji nadziemnych.

5. Działki sąsiadujące z terenem oznaczonym UO wydzielić ogrodzeniem pełnym z wykluczeniem stosowania elementów blaszanych.

§ 14. 1. Dla terenów zabudowy usługowej w tym usług oświaty, oznaczonych na rysunku planu symbolami **1.03.UO**, o powierzchni 1.2229 ha, ustala się następujące zasady zagospodarowania:

- 1) dostępność komunikacyjna od strony wschodniej z ciągu pieszo-jezdnego oznaczonego na rysunku planu symbolem 0.19.KDX oraz od strony północnej z drogi publicznej oznaczonej na rysunku planu symbolem 0.12.KD/L,
- 2) obsługa komunikacyjna terenu drogami wewnętrznymi powiązanymi z drogami publicznymi,
- 3) nieprzekraczalna linia zabudowy od strony południowej zgodna z rysunkiem planu w odległości 15.0m od krawędzi jezdni drogi oznaczonej na rysunku planu symbolem 0.10.KD/G,
- 4) nieprzekraczalna linia zabudowy od strony wschodniej zgodna z rysunkiem planu w odległości 5.0m od krawędzi ciągu pieszo-jezdnego oznaczonej na rysunku planu symbolem 0.19.KDX,
- 5) nieprzekraczalna linia zabudowy od strony północnej zgodna z rysunkiem planu w odległości 10.0m od krawędzi jezdni drogi publicznej oznaczonej na rysunku planu symbolem 0.12.KD/L,
- 6) w granicach terenu należy wydzielić odpowiednią do funkcji terenu ilość miejsc postojowych dla samochodów, przewidzieć miejsca na rowery oraz uwzględnić potrzeby osób niepełnosprawnych,
- 7) ogrodzenie od strony ulic nie może przekraczać linii rozgraniczających,

- 8) dopuszcza się niwelację terenu i jego ukształtowanie umożliwiające posadowienie głównych wejść do obiektów na poziomie nie niższym niż 199.00m npm,
- 9) nie dopuszcza się zmian w ukształtowaniu terenu powodujących zmianę stosunków wodnych i spływ wód opadowych na położone niżej tereny sąsiednie,
- 10) w zagospodarowaniu terenu uwzględnić odległości od istniejących i projektowanych elementów infrastruktury technicznej zgodnie z przepisami odrębnymi,
- 11) nie dopuszcza się zmian w zagospodarowaniu powodujących trwałe uszczuplenie powierzchni biologicznie czynnej poniżej wskaźnika 30%,
- 12) ustala się nieprzekraczalny poziom hałasu akustycznego jak dla terenów zabudowy związanej ze stałym lub wielogodzinnym pobytem dzieci i młodzieży.

2. Dla terenów, o których mowa w ust. 1, ustala się następujące zasady kształtowania zabudowy i architektury obiektów:

- 1) obiekty dydaktyczne od jednej do trzech kondygnacji nadziemnych, z możliwością podpiwniczenia, o rozczłonkowanych gabarytach, zróżnicowanych materiałowo i przeszklonych elewacjach, dachy płaskie, wysokość obiektów do 12.0m (tolerancja $\pm 20\%$), dopuszcza się realizację elementów obiektu w formie akcentów plastycznych do wysokości nie większej niż 15.0m,
- 2) obiekty sportowe od jednej do dwóch kondygnacji nadziemnych, wysokość obiektów 9.0 m (tolerancja $\pm 20\%$), dopuszcza się realizację elementów obiektu w formie akcentów plastycznych do wysokości nie większej niż 12.0m
- 3) dla obiektów dydaktycznych i sportowych obowiązują szczególne wymagania architektoniczne w zakresie kształtowania formy przestrzennej i elewacji oraz detalu architektonicznego celem uzyskania współczesnego wyrazu estetycznego i materiałowego,
- 4) kształtując gabaryty i formę obiektów należy akcentować wejścia główne od strony południowej i wschodniej.

§ 15. 1. Dla terenów zabudowy usługowej w tym usług komercyjnych nie zaliczanych do mogących znacząco oddziaływać na środowisko, dla których sporządzenie raportu oddziaływania na środowisko może być wymagane, oznaczonych na rysunku planu symbolami **1.04.U**, o powierzchni 0.7713 ha, ustala się następujące zasady zagospodarowania:

- 1) dostępność komunikacyjna od strony zachodniej z drogi publicznej oznaczonej na rysunku planu symbolem 014.KD/D,
- 2) dopuszcza się dostępność komunikacyjna od strony południowej z drogi publicznej oznaczonej na rysunku planu symbolem 0.10.KD/G wyłącznie na zasadach prawoskrętu,
- 3) obsługa komunikacyjna terenu drogami wewnętrznymi powiązanymi z drogami publicznymi,
- 4) dopuszcza się wydzielenie od 2 do 5 działek o szerokości frontów minimum 15.0m każda,

- 5) obowiązująca linia zabudowy od strony południowej zgodna z rysunkiem planu wyznaczona przez istniejące obiekty w odległości 5.0m od krawędzi jezdni drogi publicznej, oznaczonej na rysunku planu symbolem 0.10.KD/G,
- 6) nieprzekraczalna linia zabudowy od strony zachodniej zgodna z rysunkiem planu w odległości od 3.0 m do 8.0m od krawędzi jezdni drogi publicznej oznaczonej na rysunku planu symbolem 0.14.KD/D, zgodne z oznaczeniami na rysunku planu,
- 7) budynki usługowe lokalizować wzdłuż obowiązującej linii zabudowy tworząc zwartą pierzeję od strony południowej,
- 8) dopuszcza się zabudowę w formie oficyn lokalizowanych wzdłuż granic działek tworząc kameralne wnętrza urbanistyczne,
- 9) w granicach terenu należy wydzielić odpowiednią do funkcji terenu ilość miejsc postojowych dla samochodów, ale nie mniej niż 1 miejsce na 25 m² powierzchni użytkowej zaprojektowanych w formie ogólnodostępnego parkingu,
- 10) nie dopuszcza się zmian w ukształtowaniu terenu powodujących zmianę stosunków wodnych i spływ wód opadowych na położone niżej tereny sąsiednie,
- 11) w zagospodarowaniu terenu uwzględnić odległości od istniejących i projektowanych elementów infrastruktury technicznej zgodnie z przepisami odrębnymi,
- 12) nie dopuszcza się zmian w zagospodarowaniu powodujących trwałe uszczuplenie powierzchni biologicznie czynnej poniżej wskaźnika 10% w stosunku do powierzchni każdej wydzielonej działki.

2. Dla terenów, o których mowa w ust. 1, ustala się następujące zasady kształtowania zabudowy i architektury obiektów:

- 1) obiekty usługowe tworzące pierzeję południową z dopuszczeniem mieszkań na poziomie pięter, na rzucie prostokąta lub złożonym z prostokątów, od dwóch do trzech kondygnacji nadziemnych, z możliwością podpiwniczenia, kryte stromymi wielospadowymi dachami o symetrycznym układzie połaci i kącie nachylenia 30°, wysokość do okapu 7.0m, wysokość do kalenicy 10.0m, kalenice równoległe do osi drogi (tolerancja wszystkich wymiarów $\pm 20\%$),
- 2) dopuszcza się adaptację do innych funkcji frontowej części obiektu pozostającego w spisie zabytków z możliwością przebudowy, rozbudowy i nadbudowy do trzech kondygnacji nadziemnych, z dopuszczeniem mieszkań na poziomie pięter, ze stromym wielospadowym dachem o symetrycznym układzie połaci i kącie nachylenia 30°, wysokość do okapu 7.0m, wysokość do kalenicy 10.0m, kalenica równoległa do osi drogi 0.10.KD/G (tolerancja wszystkich wymiarów $\pm 20\%$),
- 3) obiekty oficyn od jednej do dwóch kondygnacji nadziemnych kryte stromymi pulpitowymi dachami kącie nachylenia 30°, wysokość do okapu 5.0m, wysokość do kalenicy 7.0 m, (tolerancja wszystkich wymiarów $\pm 20\%$), o wspólnych cechach architektury z budynkami

podstawowymi i tworzące wraz z nimi jednorodny przestrzennie zespół,

- 4) od strony południowej dopuszcza się wjazdy bramowe.

§ 16. 1. Dla terenów zabudowy usługowej w tym usług komercyjnych oraz obiektów produkcyjnych, składów i magazynów mogących znacząco oddziaływać na środowisko, dla których sporządzenie raportu o oddziaływaniu na środowisko może być wymagane, oznaczonych na rysunku planu symbolem **1.05.U/P**, o powierzchni 1.6611 ha, ustala się następujące warunki zagospodarowania:

- 1) dostępność komunikacyjna od strony północnej z drogi publicznej oznaczonej na rysunku planu symbolem 0.12.KD/L, od strony zachodniej z drogi publicznej oznaczonej na rysunku planu symbolem 0.14.KD/D oraz od strony wschodniej z drogi publicznej oznaczonej na rysunku planu symbolem 0.15.KD/D,
- 2) obsługa komunikacyjna terenów drogami wewnętrznymi powiązanymi z drogami publicznymi,
- 3) dopuszcza się wydzielanie od 2 do 5 działek o powierzchni minimum 0.30 ha każda,
- 4) nieprzekraczalna linia zabudowy od strony zachodniej zgodna z rysunkiem planu w odległości od 3.0m do 8.0m od krawędzi jezdni drogi publicznej oznaczonej na rysunku planu symbolem 0.14.KD/D,
- 5) obowiązująca linia zabudowy od strony północnej zgodna z rysunkiem planu, pokrywająca się z linią rozgraniczającą terenów 5.01.KS,
- 6) nieprzekraczalne linie zabudowy od strony wschodniej zgodne z rysunkiem planu pokrywające się z linią rozgraniczającą drogi publicznej oznaczonej na rysunku planu symbolem 0.15.KD/D,
- 7) w granicach terenu należy wydzielić odpowiednią do funkcji terenu ilość miejsc postojowych dla samochodów, ale nie mniej niż 1 miejsce na 25 m² powierzchni użytkowej usług zaprojektowanych w formie ogólnodostępnego parkingu,
- 8) ogrodzenie od strony dróg nie może przekraczać linii rozgraniczających,
- 9) nie dopuszcza się lokalizacji obiektów tymczasowych,
- 10) nie dopuszcza się zmian w ukształtowaniu terenu powodujących zmianę stosunków wodnych i spływ wód opadowych na położone niżej tereny sąsiednie,
- 11) w zagospodarowaniu terenu uwzględnić odległości od istniejących i projektowanych elementów infrastruktury technicznej zgodnie z przepisami odrębnymi,
- 12) nie dopuszcza się zmian w zagospodarowaniu powodujących trwałe uszczuplenie powierzchni biologicznie czynnej poniżej wskaźnika 10% w stosunku do powierzchni każdej wydzielonej działki.

2. Dla terenów, o których mowa w ust. 1, ustala się następujące zasady kształtowania zabudowy i architektury obiektów:

- 1) obiekty usługowe od jednej do trzech kondygnacji nadziemnych, z możliwością podpiwniczenia, o rozczłonkowanych gabarytach, zróżnicowanych

materiałowo i przeszklonych elewacjach, dachy płaskie z dopuszczeniem przeszkleń, wysokość obiektów do 12.0 m (tolerancja $\pm 20\%$), dopuszcza się realizację elementów obiektu w formie akcentów plastycznych do wysokości nie większej niż 18.0m,

- 2) dla obiektów obowiązują szczególne wymagania architektoniczne w zakresie kształtowania formy przestrzennej i elewacji oraz detalu architektonicznego celem uzyskania współczesnego wyrazu estetycznego i materiałowego,
- 3) kształtując gabaryty i formę obiektów należy akcentować wejścia główne od strony południowej i zachodniej.

3. Dla terenów, o których mowa w ust. 1, ustala się następujące zasady kształtowania zabudowy i architektury obiektów produkcyjnych:

- 1) obiekty produkcyjne od jednej do trzech kondygnacji nadziemnych, z możliwością podpiwniczenia, o rozczłonkowanych gabarytach i zróżnicowanych materiałowo elewacjach, dachy płaskie z dopuszczeniem przeszkleń, wysokość obiektów do 12.0m (tolerancja $\pm 20\%$), dopuszcza się realizację elementów obiektu uzasadnioną względami technologicznymi do wysokości nie większej niż 18.0m,
- 2) dla obiektów obowiązują szczególne wymagania architektoniczne w zakresie kształtowania formy przestrzennej i elewacji oraz detalu architektonicznego celem uzyskania współczesnego wyrazu estetycznego i materiałowego,
- 3) dopuszcza się adaptację do innych funkcji obiektów istniejących z możliwością przebudowy, rozbudowy i nadbudowy do dwóch kondygnacji,

4. Dla terenów, o których mowa w ust. 1, ustala się następujące zasady kształtowania zabudowy i architektury obiektów zaplecza administracyjnego, technicznego i magazynowego:

- 1) obiekty od jednej do dwóch kondygnacji nadziemnych z możliwością podpiwniczenia, o wspólnych cechach architektury z budynkami podstawowymi i tworzące wraz z nimi jednorodny przestrzennie zespół,
- 2) dopuszcza się adaptację do innych funkcji obiektów istniejących z możliwością przebudowy, rozbudowy i nadbudowy do dwóch kondygnacji nadziemnych.

§ 17. 1. Dla terenów zabudowy usługowej w tym w tym usług komercyjnych mogących znacząco oddziaływać na środowisko, dla których sporządzenie raportu o oddziaływaniu na środowisko może być wymagane, oznaczonych na rysunku planu symbolem **1.06.U**, o powierzchni 0.7124 ha, ustala się następujące warunki zagospodarowania:

- 1) dostępność komunikacyjna wyłącznie od strony zachodniej z drogi publicznej oznaczonej na rysunku planu symbolem 0.15.KD/D,
- 2) obsługa komunikacyjna terenów drogami wewnętrznymi powiązanymi z drogami publicznymi,
- 3) dopuszcza się wydzielanie od 2 do 5 działek o powierzchni minimum 0.15 ha każda,

- 4) nieprzekraczalna linia zabudowy od strony południowej zgodna z oznaczeniami na rysunku planu,
- 5) nieprzekraczalna linia zabudowy od strony zachodniej zgodna z rysunkiem planu w odległości od 3.0m do 8.0m od krawędzi jezdni drogi publicznej oznaczonej na rysunku planu symbolem 0.15.KD/D,
- 6) nieprzekraczalna linia zabudowy od strony wschodniej zgodna z oznaczeniami na rysunku planu,
- 7) w granicach terenu należy wydzielić odpowiednią do funkcji terenu ilość miejsc postojowych dla samochodów, ale nie mniej niż 1 miejsce na 25 m² powierzchni użytkowej zaprojektowanych w formie ogólnodostępnego parkingu,
- 8) ogrodzenie od strony dróg nie może przekraczać linii rozgraniczających,
- 9) nie dopuszcza się lokalizacji tymczasowych obiektów usługowych,
- 10) dopuszcza się niwelację terenu i jego ukształtowanie umożliwiające posadowienie głównych wejść do obiektów oraz parkingów na poziomie nie niższym niż 199.00m n.p.m.,
- 11) nie dopuszcza się zmian w ukształtowaniu terenu powodujących zmianę stosunków wodnych i spływ wód opadowych na położone niżej tereny sąsiednie,
- 12) w zagospodarowaniu terenu uwzględnić odległości od istniejących i projektowanych elementów infrastruktury technicznej zgodnie z przepisami odrębnymi,
- 13) nie dopuszcza się zmian w zagospodarowaniu powodujących trwale uszczuplenie powierzchni biologicznie czynnej poniżej wskaźnika 10% w stosunku do powierzchni każdej wydzielonej działki.

2. Dla terenów, o których mowa w ust. 1, ustala się następujące zasady kształtowania zabudowy i architektury obiektów:

- 1) obiekty usługowe od jednej do dwóch kondygnacji nadziemnych, z możliwością podpiwniczenia, o rozczłonkowanych gabarytach, zróżnicowanych materiałowo i przeszklonych elewacjach, dachy płaskie z dopuszczeniem przeszkleń, wysokość obiektów do 9.0m (tolerancja $\pm 20\%$), dopuszcza się realizację elementów obiektu w formie akcentów plastycznych do wysokości nie większej niż 12.0m,
- 2) dla obiektów obowiązują szczególne wymagania architektoniczne w zakresie kształtowania formy przestrzennej i elewacji oraz detalu architektonicznego celem uzyskania współczesnego wyrazu estetycznego i materiałowego,
- 3) kształtując gabaryty i formę obiektów należy akcentować wejścia główne od strony południowej i zachodniej.

3. Dla terenów, o których mowa w ust. 1, ustala się następujące zasady kształtowania zabudowy i architektury obiektów zaplecza administracyjnego, technicznego i magazynowego:

- 1) obiekty od jednej do dwóch kondygnacji nadziemnych z możliwością podpiwniczenia, o wspólnych cechach

architektury z budynkami podstawowymi i tworzące wraz z nimi jednorodny przestrzennie zespół,

- 2) dopuszcza się adaptację do innych funkcji obiektów pozostających w spisie zabytków bez zmiany formy przestrzennej,
- 3) dopuszcza się adaptację do innych funkcji obiektów pozostałych z możliwością przebudowy, rozbudowy i nadbudowy do dwóch kondygnacji nadziemnych.

§ 18. 1. Dla terenów zabudowy usługowej w tym w tym usług komercyjnych mogących znacząco oddziaływać na środowisko, dla których sporządzenie raportu o oddziaływaniu na środowisko może być wymagane, oznaczonych na rysunku planu symbolem **1.07.U**, o powierzchni 1.2734 ha, ustala się następujące warunki zagospodarowania:

- 1) dostępność komunikacyjna od strony południowej z drogi publicznej oznaczonej na rysunku planu symbolem 0.12.KD/L, od strony zachodniej z ciągu pieszo-jezdnego oznaczonego na rysunku planu symbolem 0.22.KDX oraz od strony północnej z drogi publicznej oznaczonej na rysunku planu symbolem 013.KD/D,
- 2) obsługa komunikacyjna terenów drogami wewnętrznymi powiązanymi z drogami publicznymi,
- 3) dopuszcza się wydzielenie od 2 do 5 działek o powierzchni minimum 0.15 ha każda,
- 4) nieprzekraczalna linia zabudowy od strony południowej zgodna z rysunkiem planu w odległości 10.0m od krawędzi jezdni drogi publicznej oznaczonej na rysunku planu 0.12.KD/L,
- 5) nieprzekraczalna linia zabudowy od strony zachodniej zgodna z rysunkiem planu w odległości 6.0m od krawędzi ciągu pieszo-jezdnego oznaczonego na rysunku planu 0.22.KDX,
- 6) nieprzekraczalna linia zabudowy od strony północnej zgodna z rysunkiem planu w odległości 8.0m od krawędzi jezdni drogi publicznej oznaczonej na rysunku planu 0.13.KD/D,
- 7) w granicach terenu należy wydzielić odpowiednią do funkcji terenu ilość miejsc postojowych dla samochodów, ale nie mniej niż 1 miejsce na 25 m² powierzchni użytkowej zaprojektowanych w formie ogólnodostępnego parkingu uwzględniając jednocześnie miejsca na rowery oraz potrzeby osób niepełnosprawnych,
- 8) dopuszcza się lokalizację części miejsc parkingowych w poziomie piwnic,
- 9) nie dopuszcza się wygradzania terenów od strony ulic,
- 10) dopuszcza się wygradzanie dziedzińców gospodarczych, miejsc dostaw towaru oraz przechowywania opakowań i palet,
- 11) nie dopuszcza się lokalizacji obiektów tymczasowych,
- 12) dopuszcza się niwelację terenu i jego ukształtowanie umożliwiające posadowienie głównych wejść do obiektów oraz parkingów na poziomie nie niższym niż 198.00 m n.p.m.,

- 13) nie dopuszcza się zmian w ukształtowaniu terenu powodujących zmianę stosunków wodnych i spływ wód opadowych na położone niżej tereny sąsiednie,
- 14) w zagospodarowaniu terenu uwzględnić odległości od istniejących i projektowanych elementów infrastruktury technicznej zgodnie z przepisami odrębnymi,
- 15) nie dopuszcza się zmian w zagospodarowaniu powodujących trwałe uszczuplenie powierzchni biologicznie czynnej poniżej wskaźnika 10% w stosunku do powierzchni każdej wydzielonej działki.

2. Dla terenów, o których mowa w ust. 1, ustala się następujące zasady kształtowania zabudowy i architektury obiektów:

- 1) obiekty usługowe o charakterze pawilonowym, od jednej do dwóch kondygnacji nadziemnych, z możliwością podpiwniczenia, o rozczłonkowanych gabarytach, zróżnicowanych materiałowo i przeszklonych elewacjach, dachy płaskie z dopuszczeniem przeszkleń, wysokość obiektów do 9.0 m (tolerancja $\pm 20\%$), dopuszcza się realizację elementów obiektu w formie akcentów plastycznych do wysokości nie większej niż 12.0m,
- 2) dla obiektów obowiązują szczególne wymagania architektoniczne w zakresie kształtowania formy przestrzennej i elewacji oraz detalu architektonicznego celem uzyskania współczesnego wyrazu estetycznego i materiałowego,
- 3) dopuszcza się lokalizację obiektów usługowych wokół placu dostępnego wyłącznie dla pieszych,
- 4) kształtując gabaryty i formę obiektów należy akcentować wejścia główne od strony południowej i północnej.

III. PRZEPISY SZCZEGÓŁOWE DLA TERENÓW ZABUDOWY MIESZKANIOWO-USŁUGOWEJ

§ 19. 1. Dla terenów zabudowy mieszkaniowo-usługowej z dopuszczeniem usług nie zaliczanych do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko i nie przekraczających dopuszczalnych norm środowiska poza granicami własnych działek, oznaczonych na rysunku planu symbolem **2.01.MU**, o powierzchni 0.2309 ha, ustala się następujące warunki zagospodarowania:

- 1) dostępność komunikacyjna od strony wschodniej z ciągu pieszo-jezdnego oznaczonego na rysunku planu symbolem 0.19.KDX,
- 2) dopuszcza się wydzielenie działek o szerokości frontów minimum 20.0m każda,
- 3) nieprzekraczalna linia zabudowy od strony północnej zgodna z rysunkiem planu w odległości 10.0m od krawędzi jezdni drogi lokalnej, oznaczonej na rysunku planu symbolem 0.12.KD/L,
- 4) nieprzekraczalna linia zabudowy od strony wschodniej zgodna z rysunkiem planu w odległości 5.0m od krawędzi ciągu pieszo-jezdnego, oznaczonego na rysunku planu symbolem 0.19.KDX,
- 5) obiekty kubaturowe: budynki mieszkalno-usługowe i usługowe lokalizować równoległe do osi przyległego ciągu pieszo-jezdnego,

- 6) w granicach każdej wydzielonej działki należy przewidzieć minimum 1 miejsce postojowe na 1 mieszkanie oraz 1 miejsce na 25 m² powierzchni usługowej,
- 7) ogrodzenie od strony ciągu pieszo-jezdnego nie może przekraczać ustalonych linii rozgraniczających,
- 8) nie dopuszcza się zmian w ukształtowaniu terenu powodujących zmianę stosunków wodnych i spływ wód opadowych na położone niżej tereny sąsiednie,
- 9) w zagospodarowaniu terenu uwzględnić odległości od istniejących i projektowanych elementów infrastruktury technicznej zgodnie z przepisami odrębnymi,
- 10) nie dopuszcza się zmian w zagospodarowaniu powodujących trwałe uszczuplenie powierzchni biologicznie czynnej poniżej wskaźnika 20% w stosunku do powierzchni każdej wydzielonej działki.
- 11) ustala się nieprzekraczalny poziom hałasu akustycznego jak dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z usługami rzemieślniczymi,

2. Dla terenów, o którym mowa w ust. 1, ustala się następujące zasady kształtowania zabudowy i architektury obiektów:

- 1) budynki mieszkalno-usługowe - obiekty na rzucie prostokąta lub złożonym z prostokątów, od dwóch do trzech kondygnacji nadziemnych, niepodpiwniczone, kryte stromymi wielospadowymi dachami o symetrycznym układzie połaci i kącie nachylenia 40°, wysokość do okapu 6.0 m, wysokość do kalenicy 10.0m, kalenica równoległa lub prostopadła do osi przyległego ciągu pieszo-jezdnego (tolerancja wszystkich wymiarów $\pm 20\%$),
- 2) budynki gospodarcze - obiekty na rzucie prostokąta o jednej kondygnacji nadziemnej o wspólnych cechach architektury z budynkami podstawowymi i tworzące wraz z nimi jednorodny przestrzennie zespół.

§ 20. 1. Dla terenów zabudowy mieszkaniowo-usługowej z dopuszczeniem usług nie zaliczanych do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko i nie przekraczających dopuszczalnych norm środowiska poza granicami własnych działek, oznaczonych na rysunku planu symbolem **2.02.MU**, o powierzchni 0.9463 ha, ustala się następujące warunki zagospodarowania:

- 1) dostępność komunikacyjna od strony zachodniej z ciągu pieszo-jezdnego oznaczonego symbolem 0.19.KDX oraz od strony wschodniej z drogi publicznej oznaczonej symbolem 0.14.KD/D,
- 2) dopuszcza się wydzielenie działek o szerokości frontów minimum 20.0m każda,
- 3) obowiązująca linia zabudowy od strony południowej zgodna z rysunkiem planu, wyznaczona przez istniejące obiekty w odległości od 5.0m do 10.0m od krawędzi jezdni drogi publicznej, oznaczonej na rysunku planu symbolem 0.10.KD/G,
- 4) nieprzekraczalna linia zabudowy od strony wschodniej zgodna z rysunkiem planu wyznaczona przez istniejące obiekty w odległości od 2.0m do 8.0m od krawędzi

jezdni drogi publicznej oznaczonej symbolem 0.14.KD/D,

- 5) nieprzekraczalna linia zabudowy od strony północnej zgodna z rysunkiem planu wyznaczona przez istniejące obiekty w odległości 10.0m od krawędzi jezdni drogi publicznej oznaczonej symbolem 0.12.KD/L,
- 6) nieprzekraczalna linia zabudowy od strony zachodniej zgodna z rysunkiem planu w odległości od 1.0m do 5.0m od krawędzi ciągu pieszo-jezdnego oznaczonego symbolem 0.19.KDX,
- 7) obiekty kubaturowe: budynki mieszkalne i usługowe lokalizować równolegle do osi przyległych dróg,
- 8) w zagospodarowaniu terenu zachować bez zmiany formy obiekty pozostające w rejestrze i w spisie zabytków,
- 9) w granicach każdej wydzielonej działki należy przewidzieć minimum 1 miejsce postojowe na 1 mieszkanie oraz 1 miejsce na 25 m² powierzchni usługowej,
- 10) ogrodzenie od strony dróg nie może przekraczać ustalonych linii rozgraniczających,
- 11) nie dopuszcza się zmian w ukształtowaniu terenu powodujących zmianę stosunków wodnych i spływ wód opadowych na położone niżej tereny sąsiednie,
- 12) w zagospodarowaniu terenu uwzględnić odległości od istniejących i projektowanych elementów infrastruktury technicznej zgodnie z przepisami odrębnymi,
- 13) nie dopuszcza się zmian w zagospodarowaniu powodujących trwałe uszczuplenie powierzchni biologicznie czynnej poniżej wskaźnika 20% w stosunku do powierzchni każdej wydzielonej działki.
- 14) ustala się nieprzekraczalny poziom hałasu akustycznego jak dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z usługami rzemieślniczymi,

2. Dla terenów, o którym mowa w ust. 1, ustala się następujące zasady kształtowania zabudowy i architektury obiektów:

- 1) budynki mieszkalno-usługowe - obiekty na rzucie prostokąta lub złożonym z prostokątów, od jednej do trzech kondygnacji nadziemnych, niepodpiwniczone, kryte stromymi wielospadowymi dachami o symetrycznym układzie połaci i kącie nachylenia 40°, wysokość do okapu 6.0m, wysokość do kalenicy 10.0 m, kalenica równoległa lub prostopadła do osi przyległego ciągu pieszo-jezdnego (tolerancja wszystkich wymiarów ±20%),
- 2) budynki gospodarcze - obiekty na rzucie prostokąta o jednej kondygnacji nadziemnej o wspólnych cechach architektury z budynkami podstawowymi i tworzące wraz z nimi jednorodny przestrzennie zespół.

§ 21. 1. Dla terenów zabudowy mieszkaniowo-usługowej z dopuszczeniem usług nie zaliczanych do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko i nie przekraczających dopuszczalnych norm środowiska poza granicami własnych działek, oznaczonych na rysunku planu symbolami **2.03.MU** oraz **2.04.MU**, o powierzchniach

odpowiednio 0.1023 ha oraz 0.1166 ha, ustala się następujące warunki zagospodarowania:

- 1) dostępność komunikacyjna od strony zachodniej z drogi publicznej oznaczonej na rysunku planu symbolem 0.14.KD/D oraz od strony wschodniej z drogi publicznej oznaczonej na rysunku planu symbolem 015.KD/D,
- 2) dopuszcza się wydzielenie działek o szerokości frontów minimum 20.0m każda,
- 3) obowiązująca linia zabudowy od strony południowej zgodna z rysunkiem planu wyznaczona przez istniejące obiekty w odległości 5.0m od krawędzi jezdni drogi publicznej, oznaczonej na rysunku planu symbolem 0.10.KD/G,
- 4) nieprzekraczalna linia zabudowy od strony zachodniej zgodna z rysunkiem planu wyznaczona przez istniejące obiekty w odległości od 2.0 m do 8.0m od krawędzi jezdni drogi publicznej oznaczonej na rysunku planu symbolem 0.14.KD/D,
- 5) nieprzekraczalna linia zabudowy od strony wschodniej zgodna z rysunkiem planu pokrywająca się z linią rozgraniczającą drogi publicznej oznaczonej na rysunku planu symbolem 0.15.KD/D,
- 6) obiekty kubaturowe: budynki mieszkalne i usługowe lokalizować równolegle do osi przyległych dróg,
- 7) w zagospodarowaniu terenu zachować bez zmiany formy obiekty pozostające w rejestrze i w spisie zabytków
- 8) w granicach każdej wydzielonej działki należy przewidzieć minimum 2 miejsca postojowe na 1 mieszkanie oraz 1 miejsce na 25 m² powierzchni usługowej,
- 9) ogrodzenie od strony dróg nie może przekraczać ustalonych linii rozgraniczających,
- 10) nie dopuszcza się zmian w ukształtowaniu terenu powodujących zmianę stosunków wodnych i spływ wód opadowych na położone niżej tereny sąsiednie,
- 11) w zagospodarowaniu terenu uwzględnić odległości od istniejących i projektowanych elementów infrastruktury technicznej zgodnie z przepisami odrębnymi,
- 12) nie dopuszcza się zmian w zagospodarowaniu powodujących trwałe uszczuplenie powierzchni biologicznie czynnej poniżej wskaźnika 10% w stosunku do powierzchni każdej wydzielonej działki,
- 13) ustala się nieprzekraczalny poziom hałasu akustycznego jak dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z usługami rzemieślniczymi.

2. Dla terenów, o którym mowa w ust. 1, ustala się następujące zasady kształtowania zabudowy i architektury obiektów:

- 1) budynki mieszkalno-usługowe - obiekty na rzucie prostokąta lub złożonym z prostokątów, od dwóch do trzech kondygnacji nadziemnych, niepodpiwniczone, kryte stromymi wielospadowymi dachami o symetrycznym układzie połaci i kącie nachylenia 40°, wysokość do okapu 6.0m, wysokość do kalenicy 10.0m, kalenica równoległa lub prostopadła do osi

przyległego ciągu pieszo-jezdnego (tolerancja wszystkich wymiarów $\pm 20\%$),

- 2) budynki gospodarcze - obiekty na rzucie prostokąta o jednej kondygnacji nadziemnej o wspólnych cechach architektury z budynkami podstawowymi i tworzące wraz z nimi jednorodny przestrzennie zespół.

§ 22. 1. Dla terenów zabudowy mieszkaniowo-usługowej w tym małych domów mieszkalnych z dopuszczeniem usług nie zaliczanych do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko i nie przekraczających dopuszczalnych norm środowiska poza granicami własnych działek, oznaczonych na rysunku planu symbolem **2.05.MU**, o powierzchni 0.3335 ha, ustala się następujące warunki zagospodarowania:

- 1) dostępność komunikacyjna od strony południowo-wschodniej z ciągu pieszo-jezdnego oznaczonego na rysunku planu symbolami 0.20.KDX,
- 2) dopuszcza się dostępność komunikacyjną od strony północno-wschodniej z drogi publicznej, oznaczonej symbolem 0.13.KD/D,
- 3) dopuszcza się dostępność komunikacyjną od strony północno-zachodniej zjazdami indywidualnymi z drogi publicznej, oznaczonej symbolem 0.11.KD/Z, wyłącznie do działek nie posiadających dostępu do innej drogi publicznej lub ciągu pieszo-jezdnego,
- 4) dopuszcza się wydzielenie działek o szerokości frontów powyżej 15m i powierzchniach nie mniejszych niż 0.05 ha każda,
- 5) nieprzekraczalna linia zabudowy od strony północno-zachodniej zgodna z rysunkiem planu w odległości 15.0m od projektowanej krawędzi jezdni drogi publicznej, oznaczonej na rysunku planu symbolem 0.11.KD/Z,
- 6) nieprzekraczalna linia zabudowy od strony północno-wschodniej zgodna z rysunkiem planu w odległości 8.0m od krawędzi jezdni drogi publicznej oznaczonej symbolem 0.13.KD/D,
- 7) nieprzekraczalna linia zabudowy od strony południowo-wschodniej zgodna z rysunkiem planu w odległości 5.0m od krawędzi ciągu pieszo-jezdnego oznaczonego na rysunku planu symbolami 0.20.KDX,
- 8) obiekty kubaturowe: budynki mieszkalne, gospodarcze i usługowe lokalizować równolegle do osi przyległych dróg,
- 9) w granicach każdej wydzielonej działki należy przewidzieć minimum 1 miejsce postojowe na 1 mieszkanie oraz 1 miejsce na 25 m² powierzchni usługowej,
- 10) ogrodzenie od strony dróg nie może przekraczać linii rozgraniczających.
- 11) w zagospodarowaniu terenu uwzględnić odległości od istniejących i projektowanych elementów uzbrojenia technicznego zgodnie z przepisami odrębnymi,
- 12) nie dopuszcza się zmian w zagospodarowaniu terenu powodujących trwałe uszczuplenie powierzchni biologicznie czynnej poniżej wskaźnika 30% w stosunku do każdej wydzielonej działki,

- 13) ustala się nieprzekraczalny poziom hałasu akustycznego jak dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z usługami rzemieślniczymi.

2. Dla terenów, o którym mowa w ust. 1, ustala się następujące zasady kształtowania zabudowy i architektury obiektów:

- 1) budynki mieszkalne - obiekty na rzucie prostokąta lub złożonym z prostokątów, od dwóch do trzech kondygnacji nadziemnych, niepodpiwniczone, kryte stromymi wielospadowymi dachami o symetrycznym układzie połaci i kącie nachylenia około 40°, wysokość do okapu 4.0m, wysokość do kalenicy 9.0m, kalenica równoległa lub prostopadła do osi przyległych dróg (tolerancja wszystkich wymiarów $\pm 10\%$),
- 2) dopuszcza się usługi wbudowane na poziomie parterów obiektów mieszkalnych,
- 3) budynki gospodarcze - obiekty na rzucie prostokąta o jednej kondygnacji nadziemnej o wspólnych cechach architektury z budynkami podstawowymi i tworzące wraz z nimi jednorodny przestrzennie zespół.

§ 23. 1. Dla terenów zabudowy mieszkaniowo-usługowej w tym małych domów mieszkalnych z dopuszczeniem usług nie zaliczanych do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko i nie przekraczających dopuszczalnych norm środowiska poza granicami własnych działek, oznaczonych na rysunku planu symbolem **2.06.MU** o powierzchni 0.3347 ha, ustala się następujące warunki zagospodarowania:

- 1) dostępność komunikacyjna od strony południowo-zachodniej z drogi publicznej oznaczonej symbolem 0.13.KD/D,
- 2) dopuszcza się dostępność komunikacyjną od strony północno-zachodniej zjazdami indywidualnymi z drogi publicznej, oznaczonej symbolem 0.11.KD/Z, wyłącznie do działek nie posiadających dostępu do innej drogi publicznej lub ciągu pieszo-jezdnego,
- 3) dopuszcza się wydzielenie działek o szerokości frontów powyżej 15m i powierzchniach nie mniejszych niż 0.05 ha każda,
- 4) nieprzekraczalna linia zabudowy od strony północno-zachodniej zgodna z rysunkiem planu w odległości 15.0m od krawędzi jezdni drogi publicznej, oznaczonej na rysunku planu symbolem 0.11.KD/Z,
- 5) nieprzekraczalna linia zabudowy od strony południowo-zachodniej zgodna z rysunkiem planu w odległości 8.0m od krawędzi jezdni drogi publicznej, oznaczonej na rysunku planu symbolem 0.13.KD/D,
- 6) nieprzekraczalna linia zabudowy od strony północnej zgodna z rysunkiem planu, w odległości 5.0m od linii rozgraniczających tereny zieleni, oznaczonych na rysunku planu symbolem 6.02.ZP,
- 7) obiekty kubaturowe: budynki mieszkalne, gospodarcze i usługowe lokalizować równolegle do osi przyległych dróg,
- 8) w granicach każdej wydzielonej działki należy przewidzieć minimum 2 miejsca postojowe na każdą wydzieloną działkę, 1 miejsce na 1 mieszkanie w małych

domach mieszkalnych i dodatkowo 1 miejsce na 25 m² powierzchni usługowej,

- 9) w zagospodarowaniu terenu uwzględnić odległości od istniejących i projektowanych elementów infrastruktury technicznej zgodnie z przepisami odrębnymi,
- 10) ogrodzenie od strony dróg nie może przekraczać linii rozgraniczających.
- 11) nie dopuszcza się zmian w zagospodarowaniu terenu powodujących trwałe uszczuplenie powierzchni biologicznie czynnej poniżej wskaźnika 30% w stosunku do każdej wydzielonej działki,
- 12) ustala się nieprzekraczalny poziom hałasu akustycznego jak dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z usługami rzemieślniczymi.

2. Dla terenów, o którym mowa w ust. 1, ustala się następujące zasady kształtowania zabudowy i architektury obiektów:

- 1) budynki mieszkalne - obiekty na rzucie prostokąta lub złożonym z prostokątów, od dwóch do trzech kondygnacji nadziemnych, niepodpiwniczone, kryte stromymi wielospadowymi dachami o symetrycznym układzie połaci i kącie nachylenia około 40°, wysokość do okapu 4.0m, wysokość do kalenicy 9.0m, kalenica równoległa lub prostopadła do osi przyległych dróg (tolerancja wszystkich wymiarów ±10%),
- 2) dopuszcza się usługi wbudowane na poziomie parterów obiektów mieszkalnych,
- 3) budynki gospodarcze - obiekty na rzucie prostokąta o jednej kondygnacji nadziemnej o wspólnych cechach architektury z budynkami podstawowymi i tworzące wraz z nimi jednorodny przestrzennie zespół.

§ 24. 1. Dla terenów zabudowy mieszkaniowo-usługowej z dopuszczeniem usług nie zaliczanych do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko i nie przekraczających dopuszczalnych norm środowiska poza granicami własnych działek, oznaczonych na rysunku planu symbolem **2.07.MU**, o powierzchni 0.818 ha, ustala się następujące warunki zagospodarowania:

- 1) dostępność komunikacyjna od strony południowej z ciągu pieszo-jezdnego oznaczonego na rysunku planu symbolem 0.25.KDX,
- 2) nieprzekraczalna linia zabudowy od strony północnej zgodna z rysunkiem planu w odległości 15.0m od krawędzi jezdni drogi publicznej oznaczonej symbolem 0.11.KD/Z,
- 3) nieprzekraczalna linia zabudowy od strony wschodniej zgodna z rysunkiem planu w odległości 8.0m od krawędzi jezdni drogi publicznej oznaczonej symbolem 0.17.KD/D,
- 4) nieprzekraczalna linia zabudowy od strony południowej zgodna z rysunkiem planu w odległości 6.0m od krawędzi ciągu pieszo-jezdnego oznaczonego na rysunku planu symbolem 0.25.KDX
- 5) obiekty kubaturowe lokalizować równolegle do osi przyległego ciągu pieszo-jezdnego,

- 6) w granicach wydzielonej działki należy przewidzieć minimum 2 miejsca postojowe na i dodatkowo 1 miejsce na 25 m² powierzchni usługowej,

- 7) w zagospodarowaniu terenu uwzględnić odległości od istniejących i projektowanych elementów infrastruktury technicznej zgodnie z przepisami odrębnymi,

- 8) ogrodzenie od strony dróg nie może przekraczać linii rozgraniczających.

- 9) nie dopuszcza się zmian w zagospodarowaniu terenu powodujących trwałe uszczuplenie powierzchni biologicznie czynnej poniżej wskaźnika 30% w stosunku do każdej wydzielonej działki,

- 11) ustala się nieprzekraczalny poziom hałasu akustycznego jak dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z usługami rzemieślniczymi,

2. Dla terenów, o którym mowa w ust. 1, ustala się następujące zasady kształtowania zabudowy i architektury obiektów:

- 1) budynki usługowe - obiekty od jednej do dwóch kondygnacji nadziemnych, niepodpiwniczone, kryte płaskimi lub stromymi dachami o symetrycznym układzie połaci i kącie nachylenia około 40°, wysokość do okapu lub górnej krawędzi attyki 6.0m, wysokość do kalenicy 10.0m, kalenica równoległa do osi przyległego ciągu pieszo-jezdnego (tolerancja wszystkich wymiarów ±20%),
- 2) dopuszcza się funkcję mieszkaniową na poziomie pięter obiektów usługowych.

IV. PRZEPISY SZCZEGÓŁOWE DLA TERENÓW ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ JEDNORODZINNEJ

§ 25. 1. Dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej w tym zabudowy bliźniaczej i szeregowej z dopuszczeniem usług nie zaliczanych do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko i nie przekraczających dopuszczalnych norm środowiska poza granicami własnych działek, oznaczonych na rysunku planu symbolem **3.01.MN**, oraz **3.02.MN**, o powierzchni 0.2614 ha oraz 0.3129 ha ustala się następujące warunki zagospodarowania:

- 1) dostępność komunikacyjna z ciągów pieszo-jezdnymi oznaczonych na rysunku planu symbolami 0.20.KDX, 0.21.KDX oraz 0.22.KDX,
- 2) dopuszcza się dostępność komunikacyjną od strony południowo-zachodniej z drogi publicznej oznaczonej symbolem 0.12.KD/L oraz od strony północno-wschodniej z drogi publicznej, oznaczonej symbolem 0.13.KD/D,
- 3) dopuszcza się wydzielenie działek o szerokości frontów powyżej 15 m i powierzchniach nie mniejszych niż 0.05 ha każda,
- 4) nieprzekraczalna linia zabudowy od strony południowo-zachodniej zgodna z rysunkiem planu w odległości 10.0m od projektowanej krawędzi jezdni drogi publicznej, oznaczonej na rysunku planu symbolem 0.12.KD/L,

- 5) nieprzekraczalna linia zabudowy od strony północno-wschodniej zgodna z rysunkiem planu w odległości 8.0 m od krawędzi jezdni drogi publicznej oznaczonej symbolem 013.KD/D,
- 6) nieprzekraczalne linie zabudowy od ciągów pieszo-jezdných zgodne z rysunkiem planu w odległości 5.0 m od krawędzi ciągów pieszo-jezdných oznaczonych na rysunku planu symbolami 0.20.KDX, 0.21.KDX oraz 0.22.KDX,
- 7) obiekty kubaturowe: budynki mieszkalne, gospodarcze i usługowe lokalizować równolegle do osi przyległych dróg,
- 8) w granicach każdej wydzielonej działki należy przewidzieć minimum 1 miejsce postojowe na 1 mieszkanie oraz 1 miejsce na 25 m² powierzchni usługowej,
- 9) ogrodzenie od strony dróg nie może przekraczać linii rozgraniczających.
- 10) w zagospodarowaniu terenu uwzględnić odległości od istniejących i projektowanych elementów uzbrojenia technicznego zgodnie z przepisami odrębnymi,
- 11) nie dopuszcza się zmian w zagospodarowaniu terenu powodujących trwałe uszczuplenie powierzchni biologicznie czynnej poniżej wskaźnika 30% w stosunku do każdej wydzielonej działki,
- 12) ustala się nieprzekraczalny poziom hałasu akustycznego jak dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z usługami rzemieślniczymi.

2. Dla terenów, o którym mowa w ust. 1, ustala się następujące zasady kształtowania zabudowy i architektury obiektów:

- 1) budynki mieszkalne - obiekty na rzucie prostokąta lub złożonym z prostokątów, od dwóch do trzech kondygnacji nadziemnych, niepodpiwniczone, kryte stromymi wielospadowymi dachami o symetrycznym układzie połaci i kącie nachylenia około 40°, wysokość do okapu 4.0 m, wysokość do kalenicy 9.0 m, kalenica równoległa lub prostopadła do osi przyległych dróg (tolerancja wszystkich wymiarów ±10%),
- 2) dopuszcza się usługi wbudowane na poziomie parterów obiektów mieszkalnych,
- 3) budynki gospodarcze - obiekty na rzucie prostokąta o jednej kondygnacji nadziemnej o wspólnych cechach architektury z budynkami podstawowymi i tworzące wraz z nimi jednorodny przestrzennie zespół.

§ 26. 1. Dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej w tym zabudowy bliźniaczej i szeregowej z dopuszczeniem usług nie zaliczanych do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko i nie przekraczających dopuszczalnych norm środowiska poza granicami własnych działek, oznaczonych na rysunku planu symbolem **3.03.MN**, o powierzchni 0.7118 ha, ustala się następujące warunki zagospodarowania:

- 1) dostępność komunikacyjna od strony południowej z drogi publicznej oznaczonej na rysunku planu symbolem 0.12.KD/L, od strony wschodniej z ciągu pieszo-jezdnego oznaczonego na rysunku planu symbolem

0.23.KDX oraz od strony północnej z drogi publicznej oznaczonej na rysunku planu symbolem 0.13.KD/D,

- 2) dopuszcza się wydzielenie działek o szerokości frontów powyżej 15m i powierzchniach nie mniejszych niż 0.05 ha każda,
- 3) nieprzekraczalna linia zabudowy od strony południowej zgodna z rysunkiem planu w odległości 10.0m od krawędzi jezdni drogi publicznej, oznaczonej na rysunku planu symbolem 0.12.KD/L,
- 4) nieprzekraczalna linia zabudowy od strony wschodniej zgodna z rysunkiem planu w odległości 6.0m od krawędzi ciągu pieszo-jezdnego, oznaczonego na rysunku planu symbolem 0.23.KDX,
- 5) nieprzekraczalna linia zabudowy od strony północnej zgodna z rysunkiem planu w odległości 8.0m od krawędzi jezdni drogi publicznej oznaczonej na rysunku planu symbolem 013.KD/D,
- 6) budynki mieszkalne jednorodzinne, budynki gospodarcze i usługowe lokalizować równolegle do osi przyległych dróg,
- 7) w granicach każdej wydzielonej działki należy przewidzieć minimum 1 miejsce postojowe na 1 mieszkanie oraz 1 miejsce na 25 m² powierzchni usługowej,
- 8) ogrodzenie od strony dróg nie może przekraczać linii rozgraniczających.
- 9) w zagospodarowaniu terenu uwzględnić odległości od istniejących i projektowanych elementów uzbrojenia technicznego zgodnie z przepisami odrębnymi,
- 10) nie dopuszcza się zmian w zagospodarowaniu terenu powodujących trwałe uszczuplenie powierzchni biologicznie czynnej poniżej wskaźnika 30% w stosunku do każdej wydzielonej działki,
- 11) ustala się nieprzekraczalny poziom hałasu akustycznego jak dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z usługami rzemieślniczymi.

2. Dla terenów, o którym mowa w ust. 1, ustala się następujące zasady kształtowania zabudowy i architektury obiektów:

- 1) budynki mieszkalne - obiekty na rzucie prostokąta lub złożonym z prostokątów, od dwóch do trzech kondygnacji nadziemnych, niepodpiwniczone, kryte stromymi wielospadowymi dachami o symetrycznym układzie połaci i kącie nachylenia około 40°, wysokość do okapu 4.0m, wysokość do kalenicy 9.0m, kalenica równoległa lub prostopadła do osi przyległych dróg (tolerancja wszystkich wymiarów ±10%),
- 2) dopuszcza się usługi wbudowane na poziomie parterów obiektów mieszkalnych,
- 3) budynki gospodarcze - obiekty na rzucie prostokąta o jednej kondygnacji nadziemnej o wspólnych cechach architektury z budynkami podstawowymi i tworzące wraz z nimi jednorodny przestrzennie zespół.

§ 27. 1. Dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej w tym zabudowy bliźniaczej i szeregowej z dopuszczeniem usług nie zaliczanych do przedsięwzięć

mogących znacząco oddziaływać na środowisko i nie przekraczających dopuszczalnych norm środowiska poza granicami własnych działek, oznaczonych na rysunku planu symbolem **3.04.MN** o powierzchni 1.5000 ha ustala się następujące warunki zagospodarowania:

- 1) dostępność komunikacyjna od strony południowej z drogi publicznej oznaczonej na rysunku planu symbolem 0.12.KD/L, od strony północnej i wschodniej z drogi publicznej oznaczonej na rysunku planu symbolem 0.13.KD/D, oraz od strony zachodniej z ciągu pieszo-jezdnego oznaczonego na rysunku planu symbolem 0.23.KDX,
- 2) dopuszcza się wydzielanie działek o szerokości frontów powyżej 15 m i powierzchniach nie mniejszych niż 0.05 ha każda,
- 3) nieprzekraczalna linia zabudowy od strony południowej zgodna z rysunkiem planu w odległości 10.0m od krawędzi jezdni drogi publicznej, oznaczonej na rysunku planu symbolem 012.KD/L,
- 4) nieprzekraczalna linia zabudowy od strony północnej i wschodniej zgodna z rysunkiem planu w odległości 8.0m od krawędzi jezdni drogi publicznej oznaczonej na rysunku planu symbolem 013.KD/D,
- 5) nieprzekraczalna linia zabudowy od strony zachodniej zgodna z rysunkiem planu w odległości 6.0m od krawędzi ciągu pieszo-jezdnego oznaczonego na rysunku planu symbolem 023.KDX,
- 6) budynki mieszkalne, gospodarcze i usługowe lokalizować równolegle do osi przyległych dróg,
- 7) w zagospodarowaniu terenu zachować bez zmiany formy obiekt pozostający w spisie zabytków,
- 8) w granicach każdej wydzielonej działki należy przewidzieć minimum 2 miejsca postojowe na każdą wydzieloną działkę, 1 miejsce na 1 mieszkanie w małych domach mieszkalnych i dodatkowo 1 miejsce na 25 m² powierzchni usługowej,
- 9) w zagospodarowaniu terenu uwzględnić odległości od istniejących i projektowanych elementów infrastruktury technicznej zgodnie z przepisami odrębnymi,
- 10) ogrodzenie od strony dróg nie może przekraczać linii rozgraniczających.
- 11) nie dopuszcza się zmian w zagospodarowaniu terenu powodujących trwałe uszczuplenie powierzchni biologicznie czynnej poniżej wskaźnika 30% w stosunku do każdej wydzielonej działki,
- 12) ustala się nieprzekraczalny poziom hałasu akustycznego jak dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z usługami rzemieślniczymi.

2. Dla terenów, o którym mowa w ust. 1, ustala się następujące zasady kształtowania zabudowy i architektury obiektów:

- 1) budynki mieszkalne - obiekty na rzucie prostokąta lub złożonym z prostokątów, od dwóch do trzech kondygnacji nadziemnych, niepodpiwniczone, kryte stromymi wielospadowymi dachami o symetrycznym układzie połaci i kącie nachylenia około 40°, wysokość

do okapu 4.0m, wysokość do kalenicy 9.0m, kalenica równoległa lub prostopadła do osi przyległych dróg (tolerancja wszystkich wymiarów $\pm 10\%$),

- 2) dopuszcza się usługi wbudowane na poziomie parterów obiektów mieszkalnych,
- 3) budynki gospodarcze - obiekty na rzucie prostokąta o jednej kondygnacji nadziemnej o wspólnych cechach architektury z budynkami podstawowymi i tworzące wraz z nimi jednorodny przestrzennie zespół.

§ 28. 1. Dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej w tym zabudowy bliźniaczej i szeregowej z dopuszczeniem usług nie zaliczanych do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko i nie przekraczających dopuszczalnych norm środowiska poza granicami własnych działek, oznaczonych na rysunku planu symbolem **3.05.MN**, o powierzchni 0.1070 ha ustala się następujące warunki zagospodarowania:

- 1) dostępność komunikacyjna od strony północnej z ciągu pieszo-jezdnego oznaczonego symbolem 0.25.KDX powiązanego z drogą publiczną oznaczoną na rysunku planu symbolem 0.17.KD/D,
- 2) dopuszcza się wydzielanie działek o szerokości frontów powyżej 15 m i powierzchniach nie mniejszych niż 0.05 ha każda,
- 3) nieprzekraczalna linia zabudowy od strony północnej zgodna z rysunkiem planu w odległości 6.0m od krawędzi ciągu pieszo-jezdnego oznaczonego symbolem 0.25.KDX,
- 4) nieprzekraczalna linia zabudowy od strony wschodniej zgodna z rysunkiem planu w odległości 8.0m od krawędzi jezdni drogi publicznej oznaczonej symbolem 0.17.KD/D,
- 5) obiekty kubaturowe: budynki mieszkalne, gospodarcze i usługowe lokalizować równolegle do osi przyległych dróg,
- 6) w granicach każdej wydzielonej działki należy przewidzieć minimum 2 miejsca postojowe oraz dodatkowo 1 miejsce na 25 m² powierzchni usługowej,
- 7) w zagospodarowaniu terenu uwzględnić odległości od istniejących i projektowanych elementów infrastruktury technicznej zgodnie z przepisami odrębnymi,
- 8) ogrodzenie od strony dróg nie może przekraczać linii rozgraniczających.
- 9) nie dopuszcza się zmian w zagospodarowaniu terenu powodujących trwałe uszczuplenie powierzchni biologicznie czynnej poniżej wskaźnika 30% w stosunku do każdej wydzielonej działki,
- 10) ustala się nieprzekraczalny poziom hałasu akustycznego jak dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z usługami rzemieślniczymi.

2. Dla terenów, o którym mowa w ust. 1, ustala się następujące zasady kształtowania zabudowy i architektury obiektów:

- 1) budynki mieszkalne - obiekty na rzucie prostokąta lub złożonym z prostokątów, od dwóch do trzech kondygnacji nadziemnych, niepodpiwniczone, kryte

stromymi wielospadowymi dachami o symetrycznym układzie połaci i kącie nachylenia około 40°, wysokość do okapu 6.0m, wysokość do kalenicy 10.0m, kalenica równoległa lub prostopadła do osi przyległych dróg (tolerancja wszystkich wymiarów $\pm 20\%$),

- 2) dopuszcza się usługi wbudowane na poziomie parterów obiektów mieszkalnych,
- 3) budynki gospodarcze - obiekty na rzucie prostokąta o jednej kondygnacji nadziemnej o wspólnych cechach architektury z budynkami podstawowymi i tworzące wraz z nimi jednorodny przestrzennie zespół.

§ 29. 1. Dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej w tym zabudowy bliźniaczej i szeregowej z dopuszczeniem usług nie zaliczanych do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko i nie przekraczających dopuszczalnych norm środowiska poza granicami własnych działek, oznaczonych na rysunku planu symbolem **3.06.MN**, o powierzchni 0.4225 ha ustala się następujące warunki zagospodarowania:

- 1) dostępność komunikacyjna od strony północnej z ciągu pieszo-jezdnego oznaczonego symbolem 0.26.KDX powiązanego z drogami publicznymi oznaczonymi na rysunku planu symbolami 0.17.KD/D oraz 0.18.KD/D,
- 2) dopuszcza się wydzielanie działek o szerokości frontów powyżej 15m i powierzchniach nie mniejszych niż 0.05 ha każda,
- 3) nieprzekraczalna linia zabudowy od strony północnej zgodna z rysunkiem planu w odległości 6.0m od krawędzi ciągu pieszo-jezdnego oznaczonego symbolem 0.26.KDX,
- 4) nieprzekraczalna linia zabudowy od strony zachodniej zgodna z rysunkiem planu w odległości 8.0m od krawędzi jezdni drogi publicznej oznaczonej symbolem 0.17.KD/D,
- 5) nieprzekraczalna linia zabudowy od strony wschodniej zgodna z rysunkiem planu w odległości 8.0m od krawędzi ciągu pieszo-jezdnego oznaczonego symbolem 0.27.KDX,
- 6) obiekty kubaturowe: budynki mieszkalne, gospodarcze i usługowe lokalizować równolegle do osi przyległych dróg,
- 7) w granicach każdej wydzielonej działki należy przewidzieć minimum 2 miejsca postojowe oraz dodatkowo 1 miejsce na 25 m² powierzchni usługowej,
- 8) w zagospodarowaniu terenu uwzględnić odległości od istniejących i projektowanych elementów infrastruktury technicznej zgodnie z przepisami odrębnymi,
- 9) ogrodzenie od strony dróg nie może przekraczać linii rozgraniczających.
- 10) nie dopuszcza się zmian w zagospodarowaniu terenu powodujących trwałe uszczuplenie powierzchni biologicznie czynnej poniżej wskaźnika 30% w stosunku do każdej wydzielonej działki,
- 11) ustala się nieprzekraczalny poziom hałasu akustycznego jak dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z usługami rzemieślniczymi.

2. Dla terenów, o którym mowa w ust. 1, ustala się następujące zasady kształtowania zabudowy i architektury obiektów:

- 1) budynki mieszkalne - obiekty na rzucie prostokąta lub złożonym z prostokątów, od dwóch do trzech kondygnacji nadziemnych, niepodpiwniczone, kryte stromymi wielospadowymi dachami o symetrycznym układzie połaci i kącie nachylenia około 40°, wysokość do okapu 6.0m, wysokość do kalenicy 10.0m, kalenica równoległa lub prostopadła do osi przyległych dróg (tolerancja wszystkich wymiarów $\pm 20\%$),
- 2) dopuszcza się usługi wbudowane na poziomie parterów obiektów mieszkalnych,
- 3) budynki gospodarcze - obiekty na rzucie prostokąta o jednej kondygnacji nadziemnej o wspólnych cechach architektury z budynkami podstawowymi i tworzące wraz z nimi jednorodny przestrzennie zespół.

§ 30. 1. Dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej w tym zabudowy bliźniaczej i szeregowej z dopuszczeniem usług nie zaliczanych do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko i nie przekraczających dopuszczalnych norm środowiska poza granicami własnych działek, oznaczonych na rysunku planu symbolem **3.07.MN**, o powierzchni 2.0533 ha, ustala się następujące warunki zagospodarowania:

- 1) dostępność komunikacyjna od strony północnej z ciągu pieszo-jezdnego oznaczonego na rysunku planu symbolem 0.26.KDX, od strony wschodniej z drogi publicznej oznaczonej na rysunku planu symbolem 0.15.KD/D, od strony południowo-wschodniej z drogi publicznej oznaczonej na rysunku planu symbolem 0.16.KD/D, od strony południowo-zachodniej z drogi publicznej oznaczonej na rysunku planu symbolem 0.13.KD/D oraz od strony północno-zachodniej z ciągu pieszo-jezdnego oznaczonego na rysunku planu symbolem 0.24.KDX,
- 2) dopuszcza się wydzielanie działek o szerokości frontów powyżej 15m i powierzchniach nie mniejszych niż 0.05 ha każda,
- 3) nieprzekraczalna linia zabudowy od strony zachodniej zgodna z rysunkiem planu w odległości 15.0m od krawędzi ciągu pieszo-jezdnego oznaczonego na rysunku planu symbolem 0.27.KDX,
- 4) nieprzekraczalna linia zabudowy od strony północnej zgodna z rysunkiem planu w odległości 6.0m od krawędzi ciągu pieszo-jezdnego oznaczonego na rysunku planu symbolem 0.26.KDX,
- 5) nieprzekraczalna linia zabudowy od strony wschodniej zgodna z rysunkiem planu w odległości od 12.0m do 25.0m od krawędzi jezdni drogi publicznej oznaczonej na rysunku planu symbolem 0.15.KD/D,
- 6) nieprzekraczalna linia zabudowy od strony południowo-wschodniej zgodna z rysunkiem planu w odległości 8.0m od krawędzi jezdni drogi publicznej oznaczonej na rysunku planu symbolem 0.16.KD/D,
- 7) nieprzekraczalna linia zabudowy od strony południowo-zachodniej zgodna z rysunkiem planu w odległości 8.0m od krawędzi jezdni drogi publicznej oznaczonej na rysunku planu symbolem 0.13.KD/D,

- 8) nieprzekraczalna linia zabudowy od strony północno-zachodniej zgodna z rysunkiem planu w odległości 6.0m od krawędzi ciągu pieszo-jezdnego oznaczonego na rysunku planu symbolem 0.24.KDX,
- 9) budynki mieszkalne, gospodarcze i usługowe lokalizować równolegle do osi przyległych dróg,
- 10) wzdłuż 015.KD/D zaprojektować pas zieleni izolacyjnej zgodnie z oznaczeniami na rysunku planu,
- 11) w granicach każdej wydzielonej działki należy przewidzieć minimum 2 miejsca postojowe na każdą wydzieloną działkę, 1 miejsce na 1 mieszkanie w małych domach mieszkalnych i dodatkowo 1 miejsce na 25 m² powierzchni usługowej,
- 12) w zagospodarowaniu terenu uwzględnić ochronę ekspozycji zespołu cerkwi Zaśnięcia NMP, zgodnie z oznaczeniami na rysunku planu,
- 13) wzdłuż 016.KD/D wykonać pas zieleni izolacyjnej zgodnie z oznaczeniami na rysunku planu,
- 14) w zagospodarowaniu terenu uwzględnić odległości od istniejących i projektowanych elementów infrastruktury technicznej w tym od gazociągów wysokoprężnych zgodnie z przepisami odrębnymi,
- 15) ogrodzenie od strony dróg nie może przekraczać linii rozgraniczających.
- 16) nie dopuszcza się zmian w zagospodarowaniu terenu powodujących trwałe uszczuplenie powierzchni biologicznie czynnej poniżej wskaźnika 30% w stosunku do każdej wydzielonej działki,
- 17) ustala się nieprzekraczalny poziom hałasu akustycznego jak dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z usługami rzemieślniczymi.

2. Dla terenów, o którym mowa w ust. 1, ustala się następujące zasady kształtowania zabudowy i architektury obiektów:

- 1) budynki mieszkalne - obiekty na rzucie prostokąta lub złożonym z prostokątów, od dwóch do trzech kondygnacji nadziemnych, niepodpiwniczone, kryte stromymi wielospadowymi dachami o symetrycznym układzie połaci i kącie nachylenia około 40°, wysokość do okapu 4.0m, wysokość do kalenicy 9.0m, kalenica równoległa lub prostopadła do osi przyległych dróg (tolerancja wszystkich wymiarów ±10%),
- 2) dopuszcza się usługi wbudowane na poziomie parterów obiektów mieszkalnych,
- 3) budynki gospodarcze - obiekty na rzucie prostokąta o jednej kondygnacji nadziemnej o wspólnych cechach architektury z budynkami podstawowymi i tworzące wraz z nimi jednorodny przestrzennie zespół.

§ 31. 1. Dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej w tym zabudowy bliźniaczej i szeregowej z dopuszczeniem usług nie zaliczanych do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko i nie przekraczających dopuszczalnych norm środowiska poza granicami własnych działek, oznaczonych na rysunku planu symbolem **3.08.MN**, o powierzchni 0.6883 ha ustala się następujące warunki zagospodarowania:

- 1) dostępność komunikacyjna od strony południowej z ciągu pieszo-jezdnego oznaczonego na rysunku planu symbolem 0.26.KDX,
- 2) dopuszcza się dostępność komunikacyjną od strony północnej z drogi publicznej oznaczonej na rysunku planu symbolem 0.11..KD/Z wyłącznie dla działek nie posiadających dostępu do innej drogi publicznej,
- 3) dopuszcza się wydzielenie działek o szerokości frontów powyżej 15m i powierzchniach nie mniejszych niż 0.05 ha każda,
- 4) nieprzekraczalna linia zabudowy od strony północnej zgodna z rysunkiem planu w odległości 15.0m od krawędzi jezdni drogi publicznej oznaczonej symbolem 0.11.KD/Z,
- 5) nieprzekraczalna linia zabudowy od strony zachodniej zgodna z rysunkiem planu w odległości 8.0m od krawędzi jezdni drogi publicznej oznaczonej symbolem 0.17.KD/D,
- 6) nieprzekraczalna linia zabudowy od strony południowej zgodna z rysunkiem planu w odległości 6.0m od krawędzi ciągu pieszo-jezdnego oznaczonego na rysunku planu symbolem 0.26.KDX,
- 7) nieprzekraczalna linia zabudowy od strony wschodniej zgodna z rysunkiem planu w odległości 8.0m od krawędzi jezdni drogi publicznej oznaczonej symbolem 0.18.KD/D,
- 8) obiekty kubaturowe: budynki mieszkalne, gospodarcze i usługowe lokalizować równolegle do osi przyległych dróg,
- 9) w granicach każdej wydzielonej działki należy przewidzieć minimum 2 miejsca postojowe na każdą wydzieloną działkę, 1 miejsce na 1 mieszkanie w małych domach mieszkalnych i dodatkowo 1 miejsce na 25 m² powierzchni usługowej,
- 10) w zagospodarowaniu terenu uwzględnić odległości od istniejących i projektowanych elementów infrastruktury technicznej zgodnie z przepisami odrębnymi,
- 11) ogrodzenie od strony dróg nie może przekraczać linii rozgraniczających.
- 12) nie dopuszcza się zmian w zagospodarowaniu terenu powodujących trwałe uszczuplenie powierzchni biologicznie czynnej poniżej wskaźnika 30% w stosunku do każdej wydzielonej działki,
- 13) ustala się nieprzekraczalny poziom hałasu akustycznego jak dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z usługami rzemieślniczymi.

2. Dla terenów, o którym mowa w ust. 1, ustala się następujące zasady kształtowania zabudowy i architektury obiektów:

- 1) budynki mieszkalne - obiekty na rzucie prostokąta lub złożonym z prostokątów, od dwóch do trzech kondygnacji nadziemnych, niepodpiwniczone, kryte stromymi wielospadowymi dachami o symetrycznym układzie połaci i kącie nachylenia około 40°, wysokość do okapu 6.0m, wysokość do kalenicy 10.0m, kalenica

równoległa lub prostopadła do osi przyległych dróg (tolerancja wszystkich wymiarów $\pm 20\%$),

- 2) dopuszcza się usługi wbudowane na poziomie parterów obiektów mieszkalnych,
- 3) budynki gospodarcze - obiekty na rzucie prostokąta o jednej kondygnacji nadziemnej o wspólnych cechach architektury z budynkami podstawowymi i tworzące wraz z nimi jednorodny przestrzennie zespół.

§ 32. 1. Dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej w tym zabudowy bliźniaczej i szeregowej z dopuszczeniem usług nie zaliczanych do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko i nie przekraczających dopuszczalnych norm środowiska poza granicami własnych działek, oznaczonych na rysunku planu symbolem **3.09.MN**, o powierzchni 0.3936 ha, ustala się następujące warunki zagospodarowania:

- 1) dostępność komunikacyjna od strony południowej z ciągu pieszo-jezdnego oznaczonego na rysunku planu symbolem 0.26.KDX oraz od strony północnej i wschodniej z drogi publicznej oznaczonej na rysunku planu symbolem 0.15.KD/D,
- 2) dopuszcza się wydzielanie działek o szerokości frontów powyżej 15 m i powierzchniach nie mniejszych niż 0.05 ha każda,
- 3) nieprzekraczalna linia zabudowy od strony południowej zgodna z rysunkiem planu w odległości 6.0m od krawędzi ciągu pieszo-jezdnego oznaczonego na rysunku planu symbolem 0.26.KDX,
- 4) nieprzekraczalna linia zabudowy od strony zachodniej zgodna z rysunkiem planu w odległości 25.0m od krawędzi jezdni drogi publicznej oznaczonej na rysunku planu symbolem 018.KD/D,
- 5) nieprzekraczalna linia zabudowy od strony północnej zgodna z rysunkiem planu w odległości 8.0m od krawędzi jezdni drogi publicznej oznaczonej na rysunku planu symbolem 0.15.KD/D,
- 6) nieprzekraczalna linia zabudowy od strony północno-wschodniej w odległości 15.0 m od krawędzi jezdni drogi publicznej oznaczonej na rysunku planu symbolem 0.15.KD/D,
- 7) budynki mieszkalne, gospodarcze i usługowe lokalizować w zespołach równoległe do osi przyległych dróg,
- 8) w granicach każdej wydzielonej działki należy przewidzieć minimum 2 miejsca postojowe na każdą wydzieloną działkę, 1 miejsce na 1 mieszkanie w małych domach mieszkalnych i dodatkowo 1 miejsce na 25 m² powierzchni usługowej,
- 9) w zagospodarowaniu terenu uwzględnić ochronę ekspozycji zespołu cerkwi Zaśnięcia NMP, zgodnie z oznaczeniami na rysunku planu,
- 10) w zagospodarowaniu terenu uwzględnić odległości od istniejących i projektowanych elementów infrastruktury technicznej w tym od gazociągów wysokoprężnych zgodnie z przepisami odrębnymi,
- 11) ogrodzenie od strony dróg nie może przekraczać linii rozgraniczających.

- 12) nie dopuszcza się zmian w zagospodarowaniu terenu powodujących trwałe uszczuplenie powierzchni biologicznie czynnej poniżej wskaźnika 30% w stosunku do każdej wydzielonej działki,

- 13) ustala się nieprzekraczalny poziom hałasu akustycznego jak dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z usługami rzemieślniczymi.

2. Dla terenów, o którym mowa w ust. 1, ustala się następujące zasady kształtowania zabudowy i architektury obiektów:

- 1) budynki mieszkalne - obiekty na rzucie prostokąta lub złożonym z prostokątów, od dwóch do trzech kondygnacji nadziemnych, niepodpiwniczone, kryte stromymi wielospadowymi dachami o symetrycznym układzie połaci i kącie nachylenia około 40°, wysokość do okapu 6.0m, wysokość do kalenicy 10.0m, kalenica równoległa lub prostopadła do osi przyległych dróg (tolerancja wszystkich wymiarów $\pm 20\%$),
- 2) dopuszcza się usługi wbudowane na poziomie parterów obiektów mieszkalnych,
- 3) budynki gospodarcze - obiekty na rzucie prostokąta o jednej kondygnacji nadziemnej o wspólnych cechach architektury z budynkami podstawowymi i tworzące wraz z nimi jednorodny przestrzennie zespół.

IV. PRZEPISY SZCZEGÓŁOWE DLA TERENÓW ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ WIELORODZINNEJ

§ 33. 1. Dla terenów zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej z dopuszczeniem usług nie zaliczanych do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko i nie przekraczających dopuszczalnych norm środowiska poza granicami własnych działek, oznaczonych na rysunku planu symbolem **4.01.MW**, o powierzchni 4.5812 ha, ustala się następujące zasady zagospodarowania:

- 1) dostępność komunikacyjna od strony południowej z drogi publicznej oznaczonej na rysunku planu symbolem 0.13.KD/D, od strony północnej z drogi publicznej oznaczonej na rysunku planu symbolem 0.17.KD/D oraz od strony południowo-wschodniej z ciągu pieszo-jezdnego oznaczonego na rysunku planu symbolem 0.24.KDX,
- 2) dopuszcza się dostępność komunikacyjna od strony północnej od strony północnej z drogi publicznej oznaczonej na rysunku planu symbolem 0.17.KD/D oraz z ciągu pieszo-jezdnego oznaczonego na rysunku planu symbolem 0.27.KDX,
- 3) dopuszcza się wydzielanie działek o szerokości frontów powyżej 15 m i powierzchniach nie mniejszych niż 0.20 ha każda,
- 4) nieprzekraczalna linia zabudowy od strony południowej zgodna z rysunkiem planu w odległości 8.0m od krawędzi jezdni drogi publicznej, oznaczonej na rysunku planu symbolem 013.KD/D,
- 5) nieprzekraczalna linia zabudowy od strony południowej zgodna z rysunkiem planu w odległości 8.0m od krawędzi jezdni drogi publicznej oznaczonej na rysunku planu symbolem 013.KD/D,

- 6) nieprzekraczalna linia zabudowy od strony południowo-wschodniej w odległości 6.0m od krawędzi ciągu pieszo-jezdnego oznaczonego na rysunku planu symbolem 0.24.KDX,
- 7) maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy do 1.0,
- 8) maksymalny udział zabudowy usługowej w tym usług podstawowych do 10 % powierzchni terenów,
- 9) budynki mieszkalne lokalizować w grupach tworzących jednorodne przestrzennie zespoły zabudowy,
- 10) budynki usługowe lokalizować wzdłuż przyległych dróg równoległe do ich osi,
- 11) w ramach terenu należy zapewnić tereny rekreacji i wypoczynku dla mieszkańców w tym place zabaw dla dzieci w ilości nie mniejszej niż 3 m²/mieszkańca,
- 12) w ramach terenu należy wydzielić odpowiednią do funkcji terenu ilość miejsc postojowych dla samochodów, ale nie mniej niż 1 miejsce postojowe lub miejsce w garażu na 1 mieszkanie oraz dodatkowo dla zabudowy usługowej 1 miejsce na 25 m² powierzchni usługowej zaprojektowanych w formie ogólnodostępnego parkingu, przewidzieć miejsca na rowery oraz uwzględnić potrzeby osób niepełnosprawnych,
- 13) dopuszcza się lokalizację części miejsc parkingowych w poziomie piwnic,
- 14) dopuszcza się niwelację terenu i jego ukształtowanie umożliwiające posadowienie głównych wejść do obiektów na poziomie nie niższym niż 198.00 m n.p.m.,
- 15) nie dopuszcza się zmian w ukształtowaniu terenu powodujących zmianę stosunków wodnych i spływ wód opadowych na tereny sąsiednie położone niżej,
- 16) w zagospodarowaniu terenu uwzględnić odległości od istniejących i projektowanych elementów infrastruktury technicznej zgodnie z przepisami odrębnymi,
- 17) nie dopuszcza się zmian w zagospodarowaniu powodujących trwałe uszczuplenie powierzchni biologicznie czynnej poniżej wskaźnika 30% w stosunku do powierzchni każdej wydzielonej działki mieszkaniowej i 10% dla działki usługowej.
- 18) ustala się nieprzekraczalny poziom hałasu akustycznego jak dla terenów zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej.

2. Dla terenów, o którym mowa w ust. 1, ustala się następujące zasady kształtowania zabudowy i architektury obiektów:

- 1) budynki mieszkalne wielorodzinne - obiekty na rzucie prostokąta lub złożonym z prostokątów, od trzech do pięciu kondygnacji nadziemnych, z możliwością podpiwniczenia, kryte stromymi wielospadowymi dachami o symetrycznym układzie połaci i kącie nachylenia około 40°, wysokość do okapu 15.0m, wysokość do kalenicy 20.0 m, kalenica równoległa lub prostopadła do osi przyległych dróg (tolerancja wszystkich wymiarów $\pm 20\%$),
- 2) małe domy mieszkalne - obiekty na rzucie prostokąta lub złożonym z prostokątów, od dwóch do trzech kondygnacji nadziemnych, niepodpiwniczone, kryte stromymi wielospadowymi dachami o symetrycznym układzie połaci i kącie nachylenia około 40°, wysokość do okapu 7.0m, wysokość do kalenicy 12.0m, kalenica równoległa lub prostopadła do osi przyległych dróg (tolerancja wszystkich wymiarów $\pm 20\%$),
- 3) budynki usługowe - obiekty na rzucie prostokąta od jednej do dwóch kondygnacji nadziemnych, niepodpiwniczone, o charakterze pawilonowym i wysokości do okapu lub górnej krawędzi attyki 7.5m (tolerancja wszystkich wymiarów $\pm 20\%$),
- 4) dopuszcza się usługi wbudowane wyłącznie na poziomie parterów obiektów mieszkalnych,
- 5) budynki zaplecza technicznego - obiekty na rzucie prostokąta o jednej kondygnacji nadziemnej o wspólnych cechach architektury z budynkami podstawowymi i tworzące wraz z nimi jednorodny przestrzennie zespół.

V. PRZEPISY SZCZEGÓŁOWE DLA TERENÓW KOMUNIKACJI

§ 34. Dla terenów komunikacji samochodowej, w tym parkingów, mogących znacząco oddziaływać na środowisko, dla których sporządzenie raportu o oddziaływaniu na środowisko może być wymagane, oznaczonych na rysunku planu symbolem **5.01.KS**, o powierzchni 0.2061 ha, ustala się następujące warunki zagospodarowania:

- 1) dostępność komunikacyjna terenów wyłącznie od strony wschodniej z drogi publicznej oznaczonej na rysunku planu symbolem 015.KD/D,
- 2) nie dopuszcza dostępności komunikacyjnej od strony północnej z drogi publicznej oznaczonej na rysunku planu symbolem 012.KD/L,
- 3) dopuszcza się lokalizację budowli ziemnych, murów oporowych, urządzeń reklamowych oraz elementów infrastruktury technicznej,
- 4) nie dopuszcza się zmian w ukształtowaniu terenu powodujących zmianę stosunków wodnych i spływ wód opadowych na położone niżej tereny sąsiednie,
- 5) w zagospodarowaniu terenu uwzględnić odległości od istniejących i projektowanych elementów uzbrojenia technicznego zgodnie z przepisami odrębnymi.

VI. PRZEPISY SZCZEGÓŁOWE DLA TERENÓW ZIELENI

§35. Dla terenów zieleni urządzonej, oznaczonych na rysunku planu symbolem **6.01.ZP**, o powierzchni 0.0451 ha, ustala się następujące zasady zagospodarowania:

- 1) wprowadza się zakaz lokalizacji wszelkiej zabudowy kubaturowej,
- 2) dopuszcza się możliwość przeprowadzenia przez teren ciągów pieszych i ścieżki rowerowej,
- 3) nie dopuszcza się lokalizacji miejsc postojowych,
- 4) dopuszcza się lokalizację budowli ziemnych, murów oporowych, urządzeń reklamowych oraz elementów infrastruktury technicznej,

- 5) nie dopuszcza się zmian w ukształtowaniu terenu powodujących zmianę stosunków wodnych i spływ wód opadowych na położone niżej tereny sąsiednie,
- 6) w zagospodarowaniu terenu uwzględnić odległości od istniejących i projektowanych elementów uzbrojenia technicznego zgodnie z przepisami odrębnymi.

§36. Dla terenów zieleni urządzonej, oznaczonych na rysunku planu symbolem **6.02.ZP**, o powierzchni 0.0471 ha, ustala się następujące zasady zagospodarowania:

- 1) wprowadza się zakaz lokalizacji wszelkiej zabudowy kubaturowej,
- 2) dopuszcza się możliwość przeprowadzenia przez teren ciągów pieszych i ścieżki rowerowej,
- 3) nie dopuszcza się lokalizacji miejsc postojowych,
- 4) dopuszcza się lokalizację budowli ziemnych, murów oporowych, urządzeń reklamowych oraz elementów infrastruktury technicznej,
- 5) nie dopuszcza się zmian w ukształtowaniu terenu powodujących zmianę stosunków wodnych i spływ wód opadowych na położone niżej tereny sąsiednie,
- 6) w zagospodarowaniu terenu uwzględnić odległości od istniejących i projektowanych elementów uzbrojenia technicznego zgodnie z przepisami odrębnymi.

§ 37. Dla terenów zieleni urządzonej, oznaczonych na rysunku planu symbolem **6.03.ZP** o powierzchni 0.1647 ha, ustala się następujące zasady zagospodarowania:

- 1) wprowadza się zakaz lokalizacji wszelkiej zabudowy kubaturowej,
- 2) dopuszcza się możliwość przeprowadzenia przez teren ciągów pieszych i ścieżki rowerowej,
- 3) w zagospodarowaniu terenu uwzględnić ekspozycję obiektów Pierścienia Wewnętrznego Fortów Twierdzy Przemyśl,
- 4) dopuszcza się lokalizację budowli ziemnych, murów oporowych, urządzeń reklamowych oraz elementów infrastruktury technicznej,
- 5) nie dopuszcza się zmian w ukształtowaniu terenu powodujących zmianę stosunków wodnych i spływ wód opadowych na położone niżej tereny sąsiednie,
- 6) w zagospodarowaniu terenu uwzględnić odległości od istniejących i projektowanych elementów uzbrojenia technicznego zgodnie z przepisami odrębnymi.

§ 38. Dla terenów zieleni urządzonej, oznaczonych na rysunku planu symbolem **6.04.ZP** o powierzchni 0.3195 ha, ustala się następujące zasady zagospodarowania:

- 1) wprowadza się zakaz lokalizacji wszelkiej zabudowy kubaturowej,
- 2) dopuszcza się możliwość przeprowadzenia przez teren ciągów pieszych i ścieżki rowerowej,

- 3) w zagospodarowaniu terenu uwzględnić ekspozycję obiektów Pierścienia Wewnętrznego Fortów Twierdzy Przemyśl,
- 4) dopuszcza się lokalizację budowli ziemnych, murów oporowych, urządzeń reklamowych oraz elementów infrastruktury technicznej,
- 5) nie dopuszcza się zmian w ukształtowaniu terenu powodujących zmianę stosunków wodnych i spływ wód opadowych na położone niżej tereny sąsiednie,
- 6) w zagospodarowaniu terenu uwzględnić odległości od istniejących i projektowanych elementów uzbrojenia technicznego zgodnie z przepisami odrębnymi.

VII. PRZEPISY SZCZEGÓŁOWE DLA TERENÓW DRÓG

§ 39. Dla terenów dróg publicznych, oznaczonych na rysunku planu symbolami **010.KD/G** o powierzchni o 1.6339 ha, ustala się następujące zasady zagospodarowania:

- 1) ulica jednojezdniowa z dwoma podstawowymi pasami ruchu z dwustronnymi chodnikami o szerokości w liniach rozgraniczających nie mniejszej niż 25.0m,
- 2) dopuszcza się lokalne jednostronne zwężenia do szerokości w liniach rozgraniczających nie mniejszej niż 9.0m od osi ulicy,
- 3) na odcinku między skrzyżowaniami z ulicami Szymanowskiego i Czarnieckiego lokalne poszerzenie w liniach rozgraniczających do szerokości nie mniejszej niż 40.0m, dla lokalizacji skrzyżowania z wyspą kanalizującą ruch o kształcie dostosowanym do torów ruchu pojazdów i warunków terenowych,
- 4) w liniach rozgraniczających dopuszcza się realizację zatok autobusowych,
- 5) w liniach rozgraniczających drogi nie dopuszcza się realizacji miejsc postojowych,
- 6) dopuszcza się lokalizację elementów infrastruktury technicznej z zachowaniem przepisów odrębnych,
- 7) w zagospodarowaniu terenu uwzględnić odległości od istniejących i projektowanych elementów uzbrojenia zgodnie z przepisami odrębnymi.

§ 40. Dla terenów dróg publicznych, oznaczonych na rysunku planu symbolami **011.KD/Z** o powierzchni 1.7760 ha, ustala się następujące zasady zagospodarowania:

- 1) ulica jednojezdniowa z dwoma podstawowymi pasami ruchu, z dwustronnymi chodnikami oddzielonymi od jezdni pasami zieleni, o szerokości w liniach rozgraniczających 20.0m,
- 2) na odcinku między skrzyżowaniami z ulicami Bohaterów Getta i Reymonta i na odcinku skrzyżowania z ulicą obwodową w północnej części terenów objętych planem, lokalne poszerzenia dla lokalizacji skrzyżowań z wyspą kanalizującą ruch o kształcie dostosowanym do torów ruchu pojazdów i warunków terenowych,
- 3) w liniach rozgraniczających dopuszcza się realizację zatok autobusowych,

- 4) w liniach rozgraniczających drogi nie dopuszcza się realizacji miejsc postojowych.
- 5) dopuszcza się lokalizację elementów infrastruktury technicznej z zachowaniem przepisów odrębnych,
- 6) dopuszcza się lokalizację wydzielonych ścieżek rowerowych,
- 7) w zagospodarowaniu terenu uwzględnić odległości od istniejących i projektowanych elementów uzbrojenia zgodnie z przepisami odrębnymi.

§ 41. Dla terenów dróg publicznych, oznaczonych na rysunku planu symbolami **0.12.KD/L**, o powierzchni 0.9019 ha, ustala się następujące zasady zagospodarowania:

- 1) ulica jednojezdniowa z dwoma pasami ruchu, z dwustronnymi chodnikami o szerokości w liniach rozgraniczających 12.0m,
- 2) dopuszcza się lokalne jednostronne zwężenia do szerokości w liniach rozgraniczających nie mniejszej niż 10.0m,
- 3) wschodni odcinek drogi stanowiący zjazd do tunelu pod planowaną ulicą obwodową KD/GP z dwustronnym chodnikiem o szerokości w liniach rozgraniczających zgodnej z rysunkiem planu uzasadnionej geometrii układu i warunkami terenowymi,
- 4) w liniach rozgraniczających ulic nie dopuszcza się realizacji miejsc postojowych,
- 5) dopuszcza się lokalizację wydzielonych ścieżek rowerowych,
- 6) dopuszcza się lokalizację elementów infrastruktury technicznej z zachowaniem przepisów odrębnych,
- 7) w zagospodarowaniu terenu uwzględnić odległości od istniejących i projektowanych elementów uzbrojenia zgodnie z przepisami odrębnymi.

§ 42. Dla terenów dróg publicznych, oznaczonych na rysunku planu symbolami: **0.13.KD/D**, **0.14.KD/D**, **0.15.KD/D**, **0.16.KD/D**, **0.17.KD/D** oraz **0.18.KD/D**, o powierzchniach odpowiednio 0.5820 ha, 0.2295 ha, 0.7562 ha, 0.0610 ha, 0.0610 ha oraz 0.0489 ha, ustala się następujące zasady zagospodarowania:

- 1) ulice jednojezdniowe z dwoma pasami ruchu z dwustronnymi chodnikami o szerokości w liniach rozgraniczających minimum 10.0m,
- 2) dopuszcza się lokalne jednostronne zwężenia do szerokości w liniach rozgraniczających nie mniejszej niż 9.0m,
- 3) w liniach rozgraniczających ulic nie dopuszcza się realizacji miejsc postojowych,
- 4) dopuszcza się lokalizację wydzielonych ścieżek rowerowych,
- 5) dopuszcza się lokalizację elementów infrastruktury technicznej z zachowaniem przepisów odrębnych,
- 6) w zagospodarowaniu terenu uwzględnić odległości od istniejących i projektowanych elementów uzbrojenia zgodnie z przepisami odrębnymi.

- 7) dopuszcza się przekształcenia dróg publicznych w drogi wewnętrzne.

§ 43. Dla terenów ciągów pieszo-jezdnych, oznaczonych na rysunku planu symbolami: **0.19.KDX**, **0.20.KDX**, **0.21.KDX**, **0.22.KDX**, **0.23.KDX**, **0.24.KDX**, **0.25.KDX**, **0.26.KDX** oraz **0.27.KDX** o powierzchniach odpowiednio 0.1487 ha, 0.0507 ha, 0.0411 ha, 0.0628 ha, 0.0913 ha, 0.0492 ha, 0.0265 ha, 0.1981 ha oraz 0.0200 ha, ustala się następujące zasady zagospodarowania:

- 1) minimalna szerokość w liniach rozgraniczających 5.0m,
- 2) nawierzchnia z kostki brukowej,
- 3) w liniach rozgraniczających południowej części ciągu pieszo-jezdno 0.19.KDX dopuszcza się realizację miejsc parkingowych z uwzględnieniem przepisów odrębnych,
- 4) w liniach rozgraniczających pozostałych ciągów pieszo-jezdnych nie dopuszcza się realizacji miejsc postojowych.
- 5) dopuszcza się lokalizację elementów infrastruktury technicznej z zachowaniem przepisów odrębnych,
- 6) w zagospodarowaniu terenów uwzględnić odległości od istniejących i projektowanych elementów uzbrojenia zgodnie z przepisami odrębnymi.

VIII. PRZEPISY KOŃCOWE

§ 44. Do czasu realizacji ustaleń planu dopuszcza się dotychczasowy sposób użytkowania terenu.

§ 45. Ustala się stawkę służącą naliczaniu opłaty związanej ze wzrostem wartości nieruchomości w wyniku uchwalenia niniejszego planu w wysokościach:

- 1) 10% dla terenów zabudowy usługowej w tym rozmieszczenia obiektów handlowych wielkopowierzchniowych o powierzchni sprzedaży powyżej 2000 m², oznaczonych na rysunku planu symbolem UC,
- 2) 10% dla terenów zabudowy usługowej w tym rozmieszczenia obiektów handlowych wielkopowierzchniowych o powierzchni sprzedaży powyżej 2000 m² oraz obiektów produkcyjnych, oznaczonych na rysunku planu symbolem UC/P,
- 3) 0% dla terenów zabudowy usługowej w tym usług oświaty, oznaczonych na rysunku planu symbolem UO,
- 4) 5% dla terenów zabudowy usługowej w tym usług komercyjnych, oznaczonych na rysunku planu symbolem U,
- 5) 5% dla terenów zabudowy usługowej oraz obiektów produkcyjnych, składów i magazynów, oznaczonych na rysunku planu symbolem U/P,
- 6) 3% dla terenów zabudowy mieszkaniowo-usługowej, oznaczonych na rysunku planu symbolami MU,
- 7) 3% dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z dopuszczeniem usług, oznaczonych na rysunku planu symbolami MN,

- 8) 3% dla terenów zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej z dopuszczeniem usług, oznaczonych na rysunku planu symbolami MW,
- 9) 0% dla terenów komunikacji w tym parkingów, oznaczonych na rysunku planu symbolami KS,
- 10) 0% dla terenów zieleni, oznaczonych na rysunku planu symbolami ZP,
- 11) 0% dla terenów dróg publicznych oznaczonych na rysunku planu symbolami KD/G, KD/Z, KD/L i KD/D oraz ciągów pieszo-jezdných oznaczonych na rysunku planu symbolami KDX.

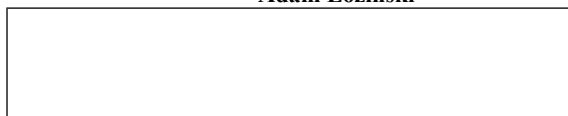
§ 46. Wykonanie uchwały zleca się Prezydentowi Miasta Przemyśla.

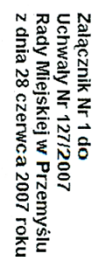
§ 47. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

* Załącznika nie ogłasza się

**Przewodniczący
Rady Miejskiej**

Adam Łoziński





1589

**UCHWAŁA Nr XI/149/07
RADY MIEJSKIEJ W STAŁOWEJ WOLI
z dnia 29 czerwca 2007 r.**

**zmieniająca uchwałę w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku
na terenie Gminy Stalowa Wola**

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 4 ustawy z 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 roku Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Stalowej Woli, Rada Miejska w Stalowej Woli uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr L/701/06 Rady Miejskiej w Stalowej Woli z dnia 27 stycznia 2006 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stalowa Wola wprowadza się następujące zmiany:

1) W § 2 pkt 1 i 20 trzymują następujące brzmienie:

„1) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity z 2006 r. Dz. U. Nr 129 poz. 902 z późn. zm.)

2) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. Nr 39 poz. 251)”

2) W § 3

a) pkt 6 i 7 otrzymują brzmienie:

„6. odpadach komunalnych frakcja sucha (tworzywa sztuczne, szkło, opakowania z tektury, opakowania ze szkła, opakowania z aluminium, metale, opakowania z blachy stalowej)

7. odpadach komunalnych frakcja mokra (odpady kuchenne, odpady zielone, papier, tekstylia, itp.)”

b) po pkt 7 dodaje się pkt 7a w brzmieniu:

„7a. odpadach ulegających biodegradacji - rozumie się przez to odpady, które ulegają rozkładowi tlenowemu lub beztlenowemu przy udziale mikroorganizmów.”

3) W § 6

a) po pkt 9 dodaje się pkt 9 a i b w brzmieniu:

„9a. Odpady zużytego sprzętu elektronicznego i elektrycznego pochodzące z gospodarstw domowych nie mogą być umieszczane z innymi odpadami. Są gromadzone selektywnie i usuwane według odrębnego harmonogramu ustalonego z jednostką dokonującą odbioru odpadów.

9b. Powstające w gospodarstwach domowych odpady niebezpieczne typu: baterie, akumulatory, farby, świetlówki, oleje, leki należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i dostarczyć do pojemników przeznaczonych na ten odpad.”

b) pkt 17 otrzymuje brzmienie:

„17. Odpady budowlane i z remontów są składowane do kontenera dostarczonego przez podmiot uprawniony i w nim odbierane.”

4) § 8 otrzymuje brzmienie:

Maksymalne ilości odpadów ulegających biodegradacji przeznaczone do składowania na składowisku odpadów wynoszą:

a) do dnia 31 grudnia 2010 r. - 13 200 Mg

b) do dnia 31 grudnia 2013 r. - 8800 Mg

c) do dnia 31 grudnia 2020 r. - 6 200 Mg

5) W § 9 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Właściciele nieruchomości winni prowadzić segregację odpadów komunalnych z podziałem na frakcje mokrą i suchą oraz w zakresie frakcji suchej z podziałem na szkło, tekturę i plastik.”

6) W § 11

a) pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Na terenie Miasta Stalowej Woli dopuszcza się hodowlę zwierząt gospodarskich w gospodarstwach typu zagrodowego wyposażonych w budynki inwentarskie typu stajnia lub obora oraz gnojownik, spełniające wymogi stawiane tym obiektom w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 r. Nr 257 poz. 2573 z późn. zm.). W innych warunkach jest zabronione.”

b) pkt 5 otrzymuje brzmienie:

„5. Unieszkodliwianie padłych zwierząt prowadzą zakłady spełniające wymagania określone w odrębnych przepisach.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Stalowej Woli.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jerzy Kozieliwicz

1590

**UCHWAŁA Nr VIII/46/07
RADY GMINY W CZERMINIE
z dnia 14 czerwca 2007 r.**

**w sprawie zmiany uchwały Nr XXV/128/05 Rady Gminy w Czerminie z dnia
11 lutego 2005 roku dotyczącej zarządzenia poboru w drodze inkasa należności podatkowych
oraz określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121 poz. 844 z późn. zm.), art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984 roku o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136 poz. 969 z późn. zm.), art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002 roku o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200 poz. 1682 z 2002 roku z późn. zm.) oraz art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (jednolity tekst Dz. U. Nr 68 ,poz. 449 z 2007 r. z późn. zm.), Rada Gminy w Czerminie uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXV/128/05 Rady Gminy w Czerminie z dnia 11 lutego 2005 roku wprowadza się zmianę polegającą na tym, iż w § 2 skreśla się zapis pkt 8 o treści:

„W sołectwie Wola Otałęska, sołtys Wiesław Kaczmarczyk” i wpisuje się w to miejsce nowy zapis pkt 8 o brzmieniu: „W sołectwie Wola Otałęska, sołtys Anna Polak”.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Stanisław Leś

1591

**UCHWAŁA Nr III/23/07
RADY GMINY JAROSŁAW
z dnia 28 czerwca 2007 r.**

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jarosław

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142 z 2001 r. poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Jarosławiu - Rada Gminy Jarosław uchwala „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jarosław” w brzmieniu: regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jarosław

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jarosław, zwany dalej „Regulaminem” określa:

1. Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jarosław.

2. Rodzaje urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych.

3. Zasady i sposoby zbierania odpadów oraz nieczystości ciekłych.

4. Częstotliwość i zasady odbierania odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych

5. Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe.

6. Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej.

7. Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania.

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2005 r. Nr 236, poz. 2008),

2) nieruchomości - rozumie się przez to budynek lub część budynku, a także grunt niezabudowany lub

- zabudowany, stanowiący odrębny przedmiot własności,
- 3) właścicieli nieruchomości - rozumie się przez to także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu,
 - 4) odpadach komunalnych - rozumie się przez to odpady stałe powstające w gospodarstwach domowych, w obiektach użyteczności publicznej i w obiektach usługowych, a także w pomieszczeniach użytkowanych na cele biurowe lub socjalne przez wytwarzającego odpady, oraz odpady uliczne, z wyjątkiem odpadów niebezpiecznych,
 - 5) odpadach niebezpiecznych - rozumie się przez to odpady, które ze względu na swoje pochodzenie, skład biologiczny, chemiczny oraz inne właściwości i okoliczności stanowią zagrożenie dla życia ludzi albo dla środowiska,
 - 6) odpadach ulegających biodegradacji - rozumie się przez to odpady, które ulegają rozkładowi tlenowemu lub beztlenowemu przy udziale mikroorganizmów,
 - 7) odpadach wielkogabarytowych - rozumie się przez to odpady o dużych rozmiarach, które nie mieszczą się w typowych urządzeniach na odpady, np.: stare meble, wózki dziecięce, sprzęt gospodarstwa domowego, materace, łóżka, itp.,
 - 8) odpadach budowlanych - rozumie się przez to odpady wszelkiego typu materiałów budowlanych powstałe w trakcie remontów i budów,
 - 9) urządzeniach na odpady - rozumie się przez to kosze i inne pojemniki wykonane z metalu lub tworzyw sztucznych oraz worki z tworzyw sztucznych służące do gromadzenia odpadów,
 - 10) nieczystościach ciekłych - rozumie się przez to ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych,
 - 11) składowisku odpadów - rozumie się przez to obiekt budowlany przeznaczony do składowania odpadów,
 - 12) selektywnej zbiórce odpadów - rozumie się przez to oddzielne gromadzenie szkła, papieru, tworzyw sztucznych, tekstyliów, odzieży i innych odpadów, które mogą być poddawane procesowi segregacji,
 - 13) stacjach zlewnych - rozumie się przez to instalacje i urządzenia zlokalizowane przy oczyszczalniach ścieków, służące do przyjmowania nieczystości ciekłych dowożonych pojazdami asenizacyjnymi z miejsc gromadzenia,
 - 14) zbiornikach bezodpływowych - rozumie się przez to instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstania,
 - 15) ciągu pieszego - rozumie się przez to część drogi wewnętrznej, umożliwiającej, w sposób utrwalony od lat, ruch pieszego,
 - 16) chodniku położonym wzdłuż nieruchomości - rozumie się wydzieloną część drogi publicznej służącą dla ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości,
 - 17) odbiorcy odpadów - rozumie się przez to podmiot posiadający odpowiednie zezwolenie właściwego organu, wydane na podstawie ustawy lub gminną jednostkę organizacyjną prowadzącą na obszarze Gminy Jarosław działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych lub opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,

- 18) zwierzętach domowych - rozumie się przez to zwierzęta tradycyjnie przebywające wraz z człowiekiem w jego domu lub w innym odpowiednim pomieszczeniu zlokalizowanym na terenie nieruchomości, takie jak psy, koty, i inne,
- 19) zwierzętach gospodarskich - rozumie się przez to zwierzęta utrzymywane w celach hodowlanych i produkcyjnych, takie jak: konie, bydło, świnie, owce, kozy, drób, zwierzęta futerkowe i pszczoły.

ROZDZIAŁ II

WYMAGANIA W ZAKRESIE UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENACH NIERUCHOMOŚCI

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do systematycznego usuwania zanieczyszczeń z powierzchni nieruchomości, a także z przyległych do nieruchomości chodników i ciągów pieszych.

2. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do:

- 1) prowadzenia selektywnej zbiórki stałych odpadów komunalnych powstałych na terenie nieruchomości,
- 2) wyposażenia nieruchomości w typowe urządzenia służące do zbierania stałych odpadów komunalnych oraz utrzymywania ich w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,
- 3) podłączenia nieruchomości do sieci kanalizacyjnej a w przypadku braku takiej możliwości wyposażenia nieruchomości w szczelne zbiorniki bezodpływowe i utrzymywanie ich w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym lub przydomowej oczyszczalni ścieków, spełniającej wymagania przepisów odrębnych.

3. 1) Na właścicieli nieruchomości ciąży obowiązek zawarcia z odbiorcami odpadów umów na odbieranie odpadów komunalnych i okazania ich uprawnionym instytucjom i osobom, wraz z dowodami uiszczenia bieżących opłat z tego tytułu.

- 2) Na właścicieli nieruchomości wyposażonej w zbiornik bezodpływowy do gromadzenia nieczystości ciekłych ciąży obowiązek zawarcia umów na wywóz tych nieczystości z przedsiębiorcami świadczącymi usługi opróżniania zbiorników bezodpływowych i wywozu nieczystości ciekłych, posiadających stosowne zezwolenia oraz okazania ich uprawnionym instytucjom i osobom, wraz z dowodami uiszczenia bieżących opłat z tego tytułu.

- 3) Dokumenty, o których mowa w punkcie 1 i 2, należy przechowywać przez okres pięciu lat.

4. Właściciele nieruchomości mają obowiązek:

- 1) likwidacji śliskości ciągów pieszych i chodników położonych wzdłuż nieruchomości, poprzez posypywanie piaskiem, który należy usunąć niezwłocznie po ustaniu przyczyn jego zastosowania,
- 2) zamykania, oczyszczania ze śniegu, lodu, błota i innych zanieczyszczeń chodników położonych wzdłuż ich nieruchomości,

- 3) oczyszczania ze śniegu ciągów pieszych, będących częściami dróg wewnętrznych, na terenach objętych zabudową, wzdłuż ich nieruchomości,
- 4) usuwania nawisów sopli lodu z okapów, rynien, śniegu z dachów i gzymsów budynków, niezwłocznie po ich powstawaniu, a mogących zagrozić ludziom lub mieniu,
- 5) usuwania gałęzi drzew i krzewów zwieszających się nad chodnikami, ciągami pieszymi i komunikacyjnymi lub zawężających ciągi komunikacyjne i utrudniających ich funkcjonalne wykorzystanie,
- 6) usuwania rosnących na nieruchomościach chwastów szpecących otoczenie i powodujących zachwaszczanie gruntów sąsiednich,
- 7) pielęgnowania zieleni niskiej i wysokiej na terenie nieruchomości, zwłaszcza poprzez prowadzenie zabiegów agrotechnicznych, zapobieganie rozwojowi chorób i szkodników inwazyjnych,
- 8) usuwania z terenu nieruchomości odpadów budowlanych,
- 9) osoby wyjeżdżające samochodami, ciągnikami rolniczymi, maszynami, zaprzęgami konnymi z dróg polnych, placów budowy, itp. na drogi publiczne mają obowiązek wcześniejszego oczyszczania kół tych pojazdów z zanieczyszczeń oraz zabezpieczenia przewożonych ładunków przed wypadaniem na drogi i zanieczyszczeniem ich,
- 10) usuwania wszelkich powstałych z winy właścicieli nieruchomości zanieczyszczeń dróg publicznych przyległych do nieruchomości.

5. Obowiązek utrzymania czystości i porządku na terenie dróg publicznych należy do ich zarządców, a w przypadku przystanków komunikacyjnych do użytkujących je przedsiębiorców.

6. Placówki handlowe, usługowe, gastronomiczne i inne, winny być wyposażone w urządzenia do gromadzenia odpadów w ilości zapewniającej utrzymanie porządku i czystości. W szczególności urządzenia te winny być umieszczone przy wejściu do obiektu lub na ich teren.

7. Organizatorzy imprez mają obowiązek utrzymania porządku w czasie imprezy, poprzez zapewnienie odpowiedniej ilości koszy i szaleatów oraz uporządkowania terenu w ciągu 12 godzin po ich zakończeniu.

§ 4. Właściciel nieruchomości zabudowanej ma obowiązek oznaczenia jej numerem porządkowym, nadanym przez Gminę.

§ 5. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami, można wykonywać na terenie nieruchomości prywatnych pod warunkiem, iż powstające w ten sposób ścieki nie wydostają się na nieruchomość sąsiednią oraz nie powodują zanieczyszczenia gruntu i wód.

2. Naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi, można wykonywać na terenie nieruchomości prywatnych pod warunkiem, iż są to drobne naprawy techniczne, np. wymiana kół, wymiana świec zapłonowych itp., mające na celu uruchomienie pojazdu i nie spowoduje to zanieczyszczenia wód lub gleby oraz uciążliwości dla sąsiadów. Powstałe odpady powinny być gromadzone i usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Wraki pojazdów mechanicznych usuwają ich właściciele na złomowiska prowadzone przez uprawnione podmioty.

§ 6. Mając na uwadze utrzymanie czystości i porządku na terenie gminy, zabrania się:

- 1) spalania odpadów na powierzchni ziemi oraz w instalacjach grzewczych,
- 2) niszczenia drzew, elewacji budynków, ogrodzeń i innych obiektów poprzez naklejanie plakatów, reklam, pisanie haseł itp. bez zgody właściciela lub zarządcy obiektu. Plakaty, reklamy, nekrologi itp. powinny być umieszczane na odpowiednich tablicach ogłoszeń.
- 3) wylewania ciekłych odpadów komunalnych poza zbiorniki przeznaczone do ich gromadzenia,
- 4) wylewania do kanalizacji ściekowej i zbiorników bezodpływowych gnojowicy oraz zużytych olejów, smarów i innych zanieczyszczeń pochodzących z napraw lub konserwacji pojazdów,
- 5) wywożenia i wysypywania odpadów stałych w miejsca do tego nie przeznaczone,
- 6) zakopywania (dołowania) stałych odpadów komunalnych, a w szczególności odpadów niebezpiecznych takich jak baterie, świetlówki, akumulatory, smary, zużyte oleje, środki ochrony roślin itp. oraz padłych zwierząt,
- 7) gromadzenia odpadów i zanieczyszczeń na terenach nieruchomości oraz użytku publicznego w celu ich późniejszego usunięcia, z zastrzeżeniem § 9 oraz § 19 ust. 2 niniejszego regulaminu,
- 8) wykorzystywania nieczynnych studni przydomowych do gromadzenia odpadów komunalnych (ciekłych i stałych),
- 9) gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne: śniegu, lodu, błota, piasku, gruzu, gorącego żużla i popiołu, liści i innych zanieczyszczeń roślinnych,
- 10) gromadzenia w koszach ulicznych odpadów komunalnych powstających w lokalach handlowych, gastronomicznych, usługowych i mieszkalnych,
- 11) wypalania roślinności w tym traw, na łąkach, nieużytkach i rowach przydrożnych.

§ 7. 1. Na obszarze gminy dopuszcza się kompostowanie odpadów roślinnych powstających na terenie nieruchomości we własnym zakresie i na własne potrzeby.

2. Dopuszcza się także spalanie odpadów stałych pochodzenia roślinnego nie zawierających substancji niebezpiecznych, jeżeli nie spowoduje to uciążliwości dla nieruchomości sąsiednich.

§ 8. Na terenach użyteczności publicznej zakazuje się:

- 1) niszczenia elementów infrastruktury technicznej, takich jak: ławek, koszy na śmieci, zbiorników wodnych, instalacji oświetleniowych, tablic informacyjnych i innych elementów,
- 2) niszczenia roślinności niskiej i wysokiej,
- 3) hałasowania i zachowywania się w sposób wykraczający poza ogólnie przyjęte normy,

- 4) zanieczyszczania wody znajdującej się w ciekach i zbiornikach wodnych,
- 5) wyrzucania i wylewania odpadów,
- 6) palenia ognisk w miejscach do tego celu nieprzeznaczonych,
- 7) spalania odpadów zgromadzonych w koszach ulicznych i pojemnikach na odpady.

§ 9. Błoto, śnieg, lód i inne zanieczyszczenia uprzątnięte z chodnika mogą być czasowo zgromadzone na terenie ciągów komunikacyjnych w sposób nie powodujący zakłóceń w korzystaniu z nich.

§ 10. Właściciele nieruchomości, na terenie których znajdują się place zabaw dla dzieci zobowiązani są do:

1. Utrzymywania urządzeń do zabaw w należytym stanie technicznym i sanitarnym, zapewniającym bezpieczeństwo i zachowanie zasad higieny.

2. Wymiany piasku w piaskownicach co najmniej 1 raz w roku kalendarzowym.

ROZDZIAŁ III

URZĄDZENIA DO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH ORAZ NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH

§ 11. 1. Odpady komunalne powstające na terenie nieruchomości muszą być gromadzone w urządzeniach odpowiadających wymaganiom określonym w niniejszym regulaminie oraz, w stosunku do nieczystości ciekłych, wymaganiom przepisów sanitarnych, ochrony środowiska i prawa budowlanego.

2. Urządzenia do gromadzenia odpadów komunalnych służą wyłącznie do gromadzenia tych odpadów.

§ 12. 1. Urządzeniami do gromadzenia odpadów komunalnych są:

- 1) pojemniki o pojemności 110 litrów, 120 litrów, 1100 litrów, kontenery o pojemności 7 m³,
- 2) worki w kolorze czarnym na niesegregowane odpady komunalne o pojemności od 60 do 120 litrów z nadrukiem informującym, do jakiego odbiorcy odpadów należą - przeznaczone dla właścicieli nieruchomości którzy mają zawartą umowę na odbiór odpadów ,
- 3) worki o pojemności od 60 do 120 litrów w określonych kolorach i stosownie oznakowane przeznaczone dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów opakowaniowych,
- 4) pojemniki przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów opakowaniowych.

2. Pojemniki do gromadzenia odpadów powinny spełniać techniczne warunki bezpieczeństwa i higieny sanitarnej, a w szczególności powinny być wyposażone w szczelną pokrywę.

3. Pojemniki winny być dostosowane mechanicznie do opróżniania.

§ 13. 1. Na terenach publicznych (drogach, placach, itp.) rozmieszcza się kosze uliczne w ilości zależnej od potrzeb i natężenia ruchu pieszego.

2. Kosze uliczne na odpady ustawiane przy drogach, chodnikach, przystankach komunikacyjnych oraz na innych terenach użytku publicznego powinny spełniać następujące wymagania:

- a) pojemność montowanych koszy powinna być dostosowana do ręcznego opróżniania,
- b) wygląd zewnętrzny koszy winien być estetyczny.

§ 14. 1. Uwzględniając średnią ilość wytwarzanych odpadów komunalnych niesegregowanych, wynikającą z Planu Gospodarki Odpadami dla Gminy Jarosław oraz dwutygodniową częstotliwość odbierania odpadów przez firmę wywozową - ustala się minimalne pojemności urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych:

- 1) dla budynków mieszkalnych w zabudowie jednorodzinnej oraz lokali mieszkalnych w zabudowie wielorodzinnej:
 - co najmniej 110 litrów na jedno gospodarstwo domowe,
 - co najmniej 60 litrów na jednoosobowe gospodarstwo domowe,
- 2) dla szkół i przedszkoli:
 - 3 litry na każdego ucznia i pracownika, jednak co najmniej jedno urządzenie o minimalnej pojemności 1100 litrów,
- 3) dla lokali handlowych:
 - 50 l na każde 10 m² powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jedno urządzenie o pojemności 110 litrów na lokal,
- 4) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i handlowych, w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych:
 - co najmniej jedno urządzenie o pojemności 110 litrów na każdych 10 pracowników,
- 5) dla lokali gastronomicznych :
 - 20 l na każde miejsce konsumpcyjne,
- 6) podczas imprez publicznych:
 - co najmniej jedno urządzenie o pojemności 110 litrów na 100 osób biorących udział w imprezie,
- 7) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika 110 l na odpady.

2. Normatywną ilość nieczystości płynnych wylicza się wg zasad określonych w Rozporządzeniu Ministra infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 r. w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody (Dz. U. Nr 8, poz. 70 z późn. zm.)

3. Warunki selektywnej zbiórki odpadów „u źródła” określa odbiorca odpadów.

4. Odpady opakowaniowe zebrane selektywnie mogą być odebrane przez odbiorcę odpadów pod warunkiem posiadania przez właściciela nieruchomości umowy na odbiór odpadów komunalnych.

§ 15. 1. Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów, stosuje się pojemniki lub worki spełniające warunki określone w niniejszym regulaminie, stosownie oznakowane

i przeznaczone wyłącznie do gromadzenia odpadów jednego rodzaju, wg poszczególnych kategorii, przy zastosowaniu następujących kolorów:

- szkło kolorowe - kolor zielony,
- szkło białe – kolor biały,
- tworzywa sztuczne - kolor żółty,
- makulatura - kolor niebieski,
- metale (aluminium) - kolor szary .

2. Odpady komunalne wielkogabarytowe powinny być wystawione do odbioru po indywidualnym uzgodnieniu z odbiorcą odpadów w celu jak najszybszego ich usunięcia.

3. Odpady niebezpieczne, jak. np. baterie, akumulatory, zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny, będą odbierane od właścicieli nieruchomości przez odbiorcę odpadów, po indywidualnym uzgodnieniu.

4. Dopuszcza się organizowanie innych form zbierania odpadów niebezpiecznych, przy zachowaniu obowiązujących w tym zakresie przepisów, polegających w szczególności na rozmieszczaniu na terenie gminy specjalnych urządzeń przystosowanych do gromadzenia odpadów niebezpiecznych.

§ 16. Urządzeniami przeznaczonymi do zbierania (czasowego gromadzenia) nieczystości ciekłych są szczelne, bezodpływowe zbiorniki na nieczystości ciekłe.

ROZDZIAŁ IV

ZASADY I SPOSOBY ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH ORAZ NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH

§ 17. 1. Każda nieruchomość zabudowana budynkami mieszkalnymi, budynkami zamieszkania zbiorowego lub obiektami użyteczności publicznej, winna być wyposażona w miejsce do ustawienia pojemników do gromadzenia stałych odpadów komunalnych, które winno być utrzymywane w czystości i porządku.

2. Miejsce ustawienia pojemników winno posiadać równą i utwardzoną nawierzchnię zabezpieczoną przed zbieraniem się wody i błota oraz nie może stwarzać utrudnień dla użytkowników i właścicieli sąsiednich nieruchomości.

3. Pojemniki na stałe odpady komunalne należy ustawiać w granicach nieruchomości, w miejscach łatwo dostępnych dla pracowników odbiorcy odpadów, w sposób nie powodujący nadmiernych uciążliwości dla mieszkańców nieruchomości sąsiednich.

4. W przypadku braku możliwości zlokalizowania miejsca ustawienia pojemników, zapewniającego łatwy dojazd samochodu, pojemniki mogą być ustawiane w miejscu poza nieruchomością, po uzyskaniu zgody właściciela terenu.

5. Koszty przygotowania i utrzymania miejsca ustawienia pojemników ponosi właściciel nieruchomości.

6. Worki z odpadami komunalnymi, w dniu ich odbioru, powinny być dostarczone w wyznaczone miejsca odbioru odpadów, w godzinach ustalonych przez odbiorcę odpadów.

7. Właściciel lub zarządca nieruchomości zobowiązany jest do przeprowadzania dezynfekcji pojemników odpowiednio do potrzeb.

8. Ilość worków oraz wielkość pojemników musi być dostosowana do ilości wytwarzanych odpadów.

§ 18. 1. Zabrania się wrzucać;

1) do urządzeń na papier, teksturę:

opakowania z zawartością, np. żywności, foliowane i lakierowane prospekty, opakowania typu tetrapak,

2) do urządzeń na tworzywa sztuczne:

tworzywa sztuczne pochodzenia medycznego, opakowania i butelki po olejach i smarach, puszki pojemniki po farbach i lakierach.

3) do urządzeń na szkło:

ceramikę (porcelana, talerze, doniczki), lustra, szklane opakowania po farmaceutykach i środkach chemicznych z pozostałościami zawartości, szkło budowlane (szyby okienne, szkło zbrojone), szyby samochodowe.

2. W przypadku gromadzenia różnych odpadów podlegających selektywnej zbiórce w jednym pojemniku lub worku, odbiorca odpadów ma prawo odmówić jego odbioru w ramach selektywnej zbiórki odpadów.

§ 19. 1. Do zbierania odpadów na terenach budów mogą być wykorzystywane: kontenery, worki i inne pojemniki nienormatywne, zapewniające zachowanie porządku i czystości, opróżniane w ramach dodatkowego porozumienia z odbiorcą odpadów.

2. Dopuszcza się krótkotrwale i uzasadnione procesem budowlanym, gromadzenie zmieszanego gruzu budowlanego luzem.

§ 20. 1. Ciekłe odpady komunalne winny być odprowadzane do sieci kanalizacyjnej lub, w przypadku gdy budowa sieci kanalizacyjnej jest technicznie lub ekonomicznie nieuzasadniona, do zbiornika bezodpływowego.

2. Dopuszcza się unieszkodliwianie ciekłych odpadów komunalnych w przydomowych oczyszczalniach ścieków, spełniających wymagania określone w przepisach odrębnych.

3. Wielkość zbiornika bezodpływowego musi być dostosowana do planowanej częstotliwości jego opróżniania.

4. Opróżnianie zbiornika powinno odbywać się w sposób uniemożliwiający wycieki, zanieczyszczenie ziemi i wód podziemnych.

5. Dezynfekcja zbiorników powinna odbywać się z częstotliwością stosowną do potrzeb i w sposób, zapewniający zachowanie odpowiedniego standardu sanitarno-epidemiologicznego.

ROZDZIAŁ V

CZĘSTOTLIWOŚĆ I ZASADY ODBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH ORAZ NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH

§ 21. 1. Usuwanie stałych odpadów komunalnych z nieruchomości zabudowanych winno odbywać się z częstotliwością nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie.

2. Przedsiębiorca odbierający odpady ustali terminy odbioru oraz powiadomi o tym usługobiorców. Sposób powiadamiania powinien być zawarty w umowie o świadczenie usług.

3. Usuwanie stałych odpadów komunalnych z terenów użytku publicznego powinno się odbywać wg potrzeb, z częstotliwością zapewniającą stałe utrzymanie czystości i porządku, w szczególności częstotliwość wywozu powinna zapobiegać przepełnianiu pojemników.

4. Zabrania się odprowadzania wody zużytej na cele bytowe i gospodarcze, ciekłych odchodów zwierzęcych z gnojowników, odcieków z kompostowni, ścieków z budynków mieszkalnych oraz ścieków przemysłowych do rzek, potoków, rowów, do ziemi oraz na grunty sąsiednie.

5. Wywozu odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych dokonywać mogą przedsiębiorcy posiadający zezwolenia odpowiednio na zbieranie i transport odpadów komunalnych oraz na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych.

§ 22. Przedsiębiorcy prowadzący działalność odbierania odpadów zobowiązani są do:

1. Dokonywania odbioru i transportu odpadów pojazdami specjalistycznymi przystosowanymi do przewożenia odpadów w sposób zabezpieczający przez rozsypywaniem, wylewaniem, pyleniem itp. oraz czytelnie oznakowanymi poprzez umieszczenie na nich nazwy firmy.

2. Utrzymywania pojazdów w należytym stanie technicznym i sanitarno-higienicznym.

3. Usunięcia zanieczyszczeń powstałych w trakcie dokonywania odbioru lub transportu odpadów.

4. Zawierania indywidualnych umów na odbiór odpadów. Umowa winna zawierać w szczególności: zakres wykonywanej usługi, określenie ilości i częstotliwości odbioru odpadów.

5. Wystawiania dokumentu poświadczającego wykonanie usługi - dowodu zapłaty.

6. Prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów.

§ 23. Pojazdy asenizacyjne stosowane do wywozu nieczystości ciekłych powinny spełniać wymogi rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymogów dla pojazdów asenizacyjnych (Dz. U. 2.193.1617).

§ 24.1 Na terenie Gminy Jarosław ustala się miejsca unieszkodliwiania odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych:

- a) składowisko odpadów komunalnych w Wólce Pełkińskiej – dla odpadów komunalnych,
- b) oczyszczalnia ścieków w Tuczeupach oraz oczyszczalnia ścieków w Kostkowie – dla nieczystości ciekłych.

ROZDZIAŁ VI

OBOWIĄZKI OSÓB UTRZYMUJĄCYCH ZWIERZĘTA DOMOWE

§ 25. Właściciele i opiekunowie zwierząt domowych są zobowiązani do:

- 1) sprawowania właściwej opieki nad zwierzętami,

- 2) umieszczania tabliczki ostrzegawczej przed wejściem do nieruchomości, w której utrzymywany jest niebezpieczny pies oraz utrzymywania takiego psa na terenie nieruchomości nieogrodzonej na uwięzi lub w kocy,
- 3) przestrzegania zasad i terminów szczepienia przeciwko wściekliznie w lecznicach dla zwierząt lub w zwyczajowo przyjętych miejscach,
- 4) zwierzę powinno być należycie uwiązane lub znajdować się w pomieszczeniu zamkniętym lub na terenie ogrodzonym uniemożliwiającym samodzielne wydostanie się zwierzęcia.

§ 26. Właściciele zwierząt domowych są zobowiązani do usunięcia spowodowanych przez nie zanieczyszczeń na terenach użytku publicznego, takich jak drogi, chodniki, parki, zieleńce itp., a także w klatkach schodowych lub w innych pomieszczeniach budynków zamieszkania zbiorowego i użyteczności publicznej.

§ 27. Zakazuje się szczucia psami lub doprowadzania ich do stanu, w którym pies może stać się niebezpieczny dla człowieka lub innego zwierzęcia.

§ 28. 1. Wyprowadzanie psów bez kagańca i smyczy dozwolone jest jedynie na terenach ogrodzonych, nie stanowiących terenów użytku publicznego.

2. Zakazuje się:

- 1) wypuszczania psów bez nadzoru poza teren nieruchomości,
- 2) wprowadzania psów lub innych zwierząt do obiektów użyteczności publicznej,
- 3) wyprowadzania psów na tereny placów zabaw.

3. Zakazy zawarte w ust. 2 nie dotyczą osób niewidomych poruszających się z psem przewodnikiem.

§ 29. 1. Psy przebywające w miejscach publicznych bez właściciela oraz psy bezpańskie będą wyłapywane i przekazywane do schroniska dla zwierząt, z zachowaniem przepisów ustawy o ochronie zwierząt.

2. Koszty związane z wyłapaniem psa oraz koszty pobytu w schronisku ponosi właściciel psa, a w przypadku braku możliwości ustalenia właściciela koszty ponosi gmina.

ROZDZIAŁ VII

ZASADY UTRZYMYWANIA ZWIERZĄT GOSPODARSKICH NA TERENACH WYLĄCZONYCH Z PRODUKCJI ROLNICZEJ

§ 30. Właściciele zwierząt gospodarskich zobowiązani są do gromadzenia i usuwania odpadów oraz nieczystości powstających w związku z chowem zwierząt w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami, w szczególności przepisami sanitarno-epidemiologicznymi oraz prawem ochrony środowiska.

§ 31. Przy hodowli zwierząt gospodarskich muszą być spełnione, między innymi, wymogi:

- 1) zwierzęta gospodarskie utrzymywane na terenie nieruchomości powinny być zabezpieczone przed samowolnym opuszczaniem tej nieruchomości,

- 2) hodowla nie może powodować nadmiernych uciążliwości, takich jak hałas czy wydzielanie uciążliwych zapachów, w stosunku do nieruchomości sąsiednich.
- 3) nie dopuszcza się odprowadzania nieczystości ciekłych z hodowli do kanalizacji sanitarnej, rzek, potoków, rowów oraz na grunty sąsiednie,
- 4) padłe sztuki dużych zwierząt gospodarskich będą usuwane przez specjalistyczną firmę na koszt właściciela.

§ 32. Właściciel zwierzęcia, które zanieczyściło teren użytku publicznego obowiązany jest do uprzątnięcia zanieczyszczenia.

ROZDZIAŁ VIII

WYZNACZENIE OBSZARÓW PODLEGAJĄCYCH OBOWIĄZKOWEJ DERATYZACJI I TERMINÓW JEJ PRZEPROWADZANIA

§ 33. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obiekty zamieszkania zbiorowego, użyteczności publicznej, zabudowania gospodarcze, sklepy, warsztaty, obiekty przemysłowe itp.

2. Obowiązkową deratyzację przeprowadza się raz w roku.

3. Obowiązek deratyzacji spoczywa na właścicielu nieruchomości, który ponosi koszty jej przeprowadzenia.

4. Termin przeprowadzenia obowiązkowej deratyzacji, uzgodniony z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym w Jarosławiu, Wójt Gminy Jarosław poda do publicznej wiadomości poprzez obwieszczenie.

§ 34. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, stwarzającej zagrożenie sanitarne, Wójt, w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, określi obszar i dodatkowy termin przeprowadzenia deratyzacji.

ROZDZIAŁ IX

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 35. 1. Właściciele nieruchomości, którzy nie wykonują obowiązków określonych niniejszą uchwałą podlegają odpowiedzialności karnej określonej w ustawie.

2. Postępowanie w sprawach, o których mowa w ust. 1 prowadzone jest według przepisów Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia.

§ 36. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy Jarosław, a nadzór nad jej wykonaniem powierza się Komisji budżetu, finansów i gospodarki komunalnej.

37. Traci moc uchwała Nr I/3/99 Rady Gminy Jarosław z dnia 21 stycznia 1999 roku w sprawie szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jarosław.

§ 38. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Jarosław**

Antoni Gwóźdź

1592

UCHWAŁA Nr III/24/07 RADY GMINY JAROSŁAW z dnia 28 czerwca 2007 r.

w sprawie wprowadzenia opłat za dodatkowe usługi świadczone przez Zakład Komunalny Gminy Jarosław

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. Nr 9 z 1997 r. poz. 43 z późn. zm.) w związku z art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 42 poz. 1591 z późn. zm.) oraz § 2 pkt 11 uchwały Nr I/3/2006 Rady Gminy Jarosław z dnia 28 marca 2006 r. w sprawie zatwierdzenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków Rada Gminy Jarosław uchwala co następuje:

§ 1. Ustala się następujące stawki opłat za usługi dodatkowe świadczone przez Zakład Komunalny Gminy Jarosław:

1. Założenie plomby na wodomierzu głównym:

- a) w przypadku zerwania plomby bez wcześniejszego powiadomienia Zakładu – 50,00 zł + VAT

- b) w przypadku zerwania plomby na wniosek odbiorcy, za zgodą Zakładu – 20,00 zł + VAT

2. Założenie plomby na wodomierzu dodatkowym – 20,00 zł + VAT

3. Wymiana uszkodzonego (z winy odbiorcy) wodomierza głównego - 100,00 zł + VAT

4. Opróżnienie zbiornika bezodpływowego i wywóz nieczystości ciekłych pojazdem asenizacyjnym (za 1 godz.) - 80,00 zł + VAT

5. Przyjęcie ścieków bytowych na zlewni w oczyszczalni ścieków (za 1 m³) – 3,50 zł + VAT

6. Płukanie sieci kanalizacyjnej urządzeniem ciśnieniowym (za 1 godz.) - 80,00 zł + VAT

7. Wydanie warunków technicznych na podłączenie do sieci wodociągowej - 50,00 zł + VAT

8. Wydanie warunków technicznych na podłączenie do sieci kanalizacyjnej - 50,00 zł + VAT

9. Wydanie warunków technicznych na podłączenie do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej - 80,00 zł + VAT

§ 2. Do spraw wszczętych przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały stosuje się opłaty, o których mowa w § 1, pkt 7, 8, 9.

§ 3. Wykonanie uchwały zleca się Zakładowi komunalnemu Gminy Jarosław.

§ 4. Traci moc uchwała Nr VI/52/2000 Rady Gminy Jarosław z dnia 21 grudnia 2000 r. w sprawie wprowadzenia opłat za świadczone przez Zakład Komunalny Gminy Jarosław usługi komunalne.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Jarosław

Antoni Gwóźdź

1593

UCHWAŁA Nr VII/61/07
RADY GMINY W MAJDANIE KRÓLEWSKIM
z dnia 26 czerwca 2007 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XXII/176/2001 Rady Gminy Majdan Królewski
z dnia 27 grudnia 2001 r. w sprawie ustalenia dziennych stawek opłaty targowej,
sposobu jej poboru, określenia inkasenta oraz wysokości wynagrodzenia dla inkasenta

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zmianami), oraz art. 15 i art. 19 pkt 1 lit. a) i pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 ze zm.) Rada Gminy Majdan Królewski uchwala co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXII/176/2001 Rady Gminy Majdan Królewski z dnia 27 grudnia 2001 r. w sprawie ustalenia dziennych stawek opłaty targowej, sposobu jej poboru, określenia inkasenta oraz wysokości wynagrodzenia dla inkasenta w § 3 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Inkasentami opłaty targowej ustanawia się:

- a) Pan Mateusza Sudoła - syna Romana i Danuty zam. 36-110 Majdan Królewski, ul. Kozłowieckich 11
- b) Pana Zbigniewa Ruszkiewicza - syna Elżbiety i Władysława zam. 36-110 Majdan Królewski ul. Tarnobrzaska 99.”;

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Majdan Królewski.

§ 3. Nadzór nad wykonaniem uchwały powierza się Komisji ds. Rozwoju Gospodarczego, Przestrzennego, Finansów i Rolnictwa.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy oraz Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

Jan Fryc

1594

**UCHWAŁA Nr VI/49/07
RADY GMINY RADOMYŚL NAD SANEM
z dnia 21 czerwca 2007 r.**

zmieniająca uchwałę w sprawie poboru podatków w formie inkasa

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 i art. 41. ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami), art. 6 b ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm.), art. 6 ust 8 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200 poz. 1682 z późn. zm.) i art. 6 ust 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121 poz. 844 z późn. zm.), art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r. Nr 68, poz. 449) Rada Gminy Radomyśl nad Sanem uchwala co następuje:

§ 1. W uchwale Nr VI/68/03 Rady Gminy w Radomyślu nad Sanem z dnia 17 kwietnia 2003 r. w sprawie poboru podatków w formie inkasa wprowadza się następującą zmianę:

1) § 2 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Wyznacza się inkasentów dla poszczególnych sołectw w osobach:

- a) – sołectwo Antoniów – P. Jan Korzybski
- b) – sołectwo Chwałowice - P. Adam Majewski
- c) – sołectwo Rzeczyca Długa – P. Zofia Stec
- d) – sołectwo Wola Rzeczycka – P. Jolanta Lachowska
- e) – sołectwo Żabno - P. Bolesław Puka

- f) – sołectwo Radomyśl nad Sanem - P. Tadeusz Jędrzejewski
- g) – sołectwo Dąbrowa Rzeczycka – P. Kazimierz Pędrak
- h) – sołectwo Kępa Rzeczycka - P. Władysław Motyka
- i) – sołectwo Łązek Chwałowski - P. Edward Pałka
- j) – sołectwo Musików - P. Eugeniusz Żak
- k) – sołectwo Nowiny - P. Władysław Zarzycki
- l) – sołectwo Orzechów - P. Wanda Pawełkiewicz
- m) – sołectwo Dąbrówka Pniowska – P. Renata Bartochowska
- n) – sołectwo Witkowice - P. Józef Wołak
- o) – sołectwo Pniów - P. Bogdan Oszust
- p) – sołectwo Rzeczyca Okrągła – P. Grzegorz Krawiec.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Edward Wermiński

1595

**UCHWAŁA Nr XI/69/07
RADY GMINY SANOK
z dnia 29 czerwca 2007 r.**

w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacaniu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa, przypadających Gminie Sanok lub jej jednostkom organizacyjnym oraz wskazania organów do tego uprawnionych

Na podstawie art. 43 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) w zw. z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), Rada Gminy Sanok uchwala:

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania oraz odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa, przypadających Gminie Sanok lub jej jednostkom organizacyjnym, zwanych dalej należnościami.

§ 2. 1. Należności mogą być umorzone w całości lub w części w przypadku ich całkowitej lub częściowej nieściągalności, a w szczególności, jeżeli:

- 1) dłużnik będący osobą fizyczną zmarł nie pozostawiając spadkobierców odpowiadający za zobowiązania, a nie można ściągnąć należności z masy spadkowej,
- 2) dłużnik będący osobą prawną, został wykreślony z właściwego rejestru osób prawnych, przy jednoczesnym braku majątku, z którego można prowadzić egzekucję, a odpowiedzialność z tytułu wierzytelności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie,
- 3) sąd umorzył postępowanie upadłościowe lub oddalił wniosek o ogłoszenie upadłości dłużnika, a wierzytelności nie ściągnięto w toku zakończonego postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego,
- 4) nie można ustalić dłużnika lub miejsca jego pobytu,
- 5) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w toku postępowania mającego na celu

dochodzenie należności nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i

egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne,

- 6) jest uzasadnione szczególnie ważnymi względami społecznymi lub gospodarczymi,
- 7) ściągnięcie należności zagraża istotnym interesom dłużnika, zwłaszcza egzystencji jego lub jego rodziny albo dalszemu funkcjonowaniu.

2. Umorzenie należności z przyczyn wymienionych w ustępie 1 pkt 1-6 może nastąpić z urzędu lub na wniosek dłużnika, a z przyczyn wymienionych w ustępie 1 pkt 7 wyłącznie na wniosek dłużnika.

3. Wniosek o umorzenie należności powinien zawierać dowody na jego poparcie. Przed umorzeniem należności należy przeprowadzić wszechstronne postępowanie wyjaśniające i podjąć próby ściągnięcia należności.

4. Należność może być umorzona w całości lub w części, jeśli zastosowanie innej ulgi przewidzianej w niniejszej uchwale jest niemożliwe.

§ 3. Należności mogą być, na wniosek dłużnika, odraczane lub rozkładane na raty, jeżeli terminowe spłacanie należności mogłoby zagrażać istotnym interesom dłużnika, zwłaszcza egzystencji jego lub jego rodziny albo dalszemu funkcjonowaniu, lub gdy jest to uzasadnione szczególnie ważnymi względami społecznymi lub gospodarczymi. Postanowienia § 2 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 4. W przypadku braku możliwości zaspokojenia należności w formie pieniężnej należność może być, na wniosek

dłużnika, zamieniona na świadczenie rzeczowe lub usługi, odpowiadające wartości należności. Postanowienia § 2 ust. 3 stosuje się odpowiednio. Ponadto należy brać pod uwagę realną wartość świadczeń rzeczowych i usług oraz ich przydatności dla Gminy.

§ 5. 1. Umorzenia i zastosowanie innych ulg dokonuje:

- a) kierownik gminnej jednostki organizacyjnej wobec należności, które wiążą się z działalnością tej jednostki,
- b) Wójt Gminy wobec należności związanych z działalnością urzędu Gminy lub niezwiązanej z działalnością żadnej jednostki organizacyjnych,
- c) Wójt Gminy wobec pracowników Gminy oraz gminnych jednostek organizacyjnych, radnych oraz współmałżonków tych osób.

2. Umorzenie należności o wartości wyższej niż kwota 200,- zł wymaga uprzedniej zgody Wójta Gminy.

3. Umorzenie należności o wartości wyższej niż kwota 500,- zł podejmuje Wójt Gminy po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji Budżetu i Finansów.

4. Przez wartość należności rozumie się wysokość należności głównej wraz z odsetkami, przyznanymi kosztami postępowania i innymi należnościami ubocznymi.

§ 6. Kierownicy jednostek organizacyjnych w terminie do 10 dnia po zakończeniu I półrocza i po zakończeniu roku budżetowego składają Wójtowi Gminy Sanok pisemną informację o osobach, w stosunku do których zastosowano umorzenie wierzytelności pieniężnej lub udzielono ulgi oraz wysokość umorzenia lub ulgi.

§ 7. Nadzór nad wykonaniem uchwały powierza się Komisji Budżetu i Finansów.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sanok.

§ 9. Traci moc uchwała Nr XXIV/157/2005 Rady Gminy w Sanoku z dnia 25 lutego 2005 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych Gminy Sanok z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa, udzielania ulg w spłacaniu tych należności oraz wskazania organów do tego uprawnionych.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Sanok

Stanisław Wesoly

1596

**UCHWAŁA Nr VIII/56/07
RADY GMINY ZAKLIKÓW
z dnia 11 lipca 2007 r.**

w sprawie inkasa podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm.), art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. z 2002 r. Nr 200, poz. 1682 z późn. zm.), art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844) Rada Gminy Zaklików uchwala co następuje:

§ 1. Zarządza się na terenie gminy Zaklików pobór podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości od osób fizycznych w drodze inkasa.

§ 2. Wyznacza się inkasentów podatków wymienionych w § 1 dla poszczególnych sołectw w osobach:

1. Sołectwo Antonówka - Jerzy Matysiak
2. Sołectwo Nowe Baraki - Józef Bodnar
3. Sołectwo Stare Baraki - Lech Kawęcki
4. Sołectwo Dąbrowa - Dorota Ryfińska
5. Sołectwo Gielnia - Krzysztof Ziemiński
6. Sołectwo Goliszowice - Stanisław Siembida
7. Sołectwo Irena - Marek Babicz
8. Sołectwo Józefów - Teresa Drzewna
9. Sołectwo Karkówka - Kazimierz Flis

10. Sołectwo Lipa - Zbigniew Chamera

11. Sołectwo Łążek Zaklikowski - Ryszard Szubiga

12. Sołectwo Łysaków - Stanisław Małek

13. Sołectwo Łysaków Kolonia - Mariusz Małek

14. Sołectwo Zaklików - Mieczysław Pęzioł

15. Sołectwo Zdziechowice Pierwsze - Włodzimierz Stefaniak

16. Sołectwo Zdziechowice Drugie - Antoni Łyszczarz

§ 3. Ustala się wynagrodzenie za inkaso w wysokości 7% od sumy zainkasowanych wpłat przez inkasenta.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5. Traci moc uchwała Nr VII/36/03 Rady Gminy w Zaklikowie z dnia 30 kwietnia 2003 roku w sprawie: inkasa podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Sylwester Piechota

1597

**UCHWAŁA Nr VI/41/07
RADY GMINY ŻOŁYNIA
z dnia 28 czerwca 2007 r.**

w sprawie ustalenia stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg gminnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 40 ust. 8 i 9 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 204, poz. 2086 z późn. zm.) Rada Gminy Żółnia uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się wysokość stawek opłat za zajęcie 1 m² pasa drogowego dróg gminnych na cele nie związane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg.

§ 2. Za zajęcie 1 m² powierzchni pasa drogowego w celu prowadzenia robót w pasie drogowym, stawka opłaty za każdy dzień zajęcia pasa drogowego wynosi:

- | | | |
|----|---------------------------------|-----------|
| 1) | przy zajęciu do 50% jezdni | - 3,00 zł |
| 2) | przy zajęciu powyżej 50% jezdni | - 6,00 zł |

- 3) przy zajęciu chodników , ciągów pieszych oraz pozostałych elementów pasa drogowego (pobocza, rowy) - 1,00 zł

§ 3. 1. Za umieszczenie w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego, stawka opłaty rocznej za 1 m² powierzchni pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy urządzenia wynosi:

- 1) na drogowym obiekcie inżynierskim - 100,00 zł
2) na pozostałych obszarach - 20,00 zł

2. Przy umieszczeniu przyłączy do budynków o funkcji wyłącznie mieszkaniowej stosuje się stawki w wysokości 50% stawek określonych w ust. 1.

§ 4. Za umieszczenie w pasie drogowym obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego, stawka opłaty za 1m² powierzchni pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy obiektu za każdy dzień zajęcia pasa drogowego wynosi:

- 1) dla obiektu handlowego lub usługowego - 0,20 zł
2) dla pozostałych obiektów - 0,20 zł

§ 5. Za umieszczenie w pasie drogowym reklam, stawka opłaty za 1 m² powierzchni reklamy wynosi za każdy dzień zajęcia pasa drogowego - 1,20 zł

§ 6. Za zajęcie 1 m² powierzchni pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w § 1 – 4, stawka opłaty za każdy dzień zajęcia pasa drogowego wynosi:

- 1) pod ogródki gastronomiczne - 0,40 zł
2) pod parkingi - 0,20 zł
3) pod tymczasowe stoiska handlowe i ekspozycyjne - 0,70 zł
4) pod inne cele - 0,40 zł

§ 7. Zajęcie pasa drogowego przez czas krótszy niż 24 godziny jest traktowane jak zajęcie pasa drogowego przez 1 dzień.

§ 8. Roczna stawka opłat obejmuje pełny rok kalendarzowy. Za niepełny rok kalendarzowy wysokość opłaty obliczana jest proporcjonalnie do liczby dni umieszczenia urządzenia w pasie drogowym lub na drogowym obiekcie inżynierskim.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Żołynia.

§10. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Kazimierz Górecki

1598

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 16 lipca 2007 r. pomiędzy **Wojewodą Podkarpackim** Panią Ewą Draus - zwanym dalej „Wojewodą”, a **Powiatem Mieleckim**, reprezentowanym przez Pana Andrzeja Chrabąszcza oraz Pana Józefa Smaczno - zwanym dalej „Powiatem”

w sprawie powierzenia zadania, przyznania dotacji celowej z budżetu państwa oraz ustalenia praw i wzajemnych obowiązków w ramach realizacji rządowego programu ograniczania przestępczości i społecznych zachowań „Razem bezpiecznie”.

I. Podstawa prawna porozumienia

- art. 33 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001 r. Nr 80 poz. 872 ze zm.),
- art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zm.),
- art.45 i 48 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 203, poz. 1966 ze zm.),

- art. 106 ust.2 pkt 1 i art. 145 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 ze zm.),
- uchwała Nr 218 Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2006 roku w sprawie rządowego programu ograniczania przestępczości i społecznych zachowań „Razem bezpiecznie”.

II. Zakres przedmiotowy porozumienia

§ 1. 1.W 2007 r. Wojewoda powierza a Powiat przyjmuje do wykonania zadanie pn. „Zabezpieczenie oraz ochrona dzieci i młodzieży na terenie powiatu mieleckiego podczas przemieszczania się do placówek oświatowych” - zwane dalej „zadaniem”, realizowane w ramach rządowego programu ograniczania przestępczości i społecznych zachowań „Razem bezpiecznie”.

2. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania został przedstawiony w dokumentacji wniosku o przyznanie dotacji z budżetu państwa na realizację zadania.

§ 2. 1. Planowany całkowity koszt zadania wynosi 72.392,00 zł (słownie: siedemdziesiąt dwa tysiące trzysta dziewięćdziesiąt dwa złote 00/100).

2. Z zastrzeżeniem ust. 3, Wojewoda przyznaje na realizację zadania dotację celową z budżetu państwa - zwaną dalej „dotacją”, w kwocie nie wyższej niż 65.300,00 zł (słownie: sześćdziesiąt pięć tysięcy trzysta złotych 00/100), sklasyfikowaną w budżecie Wojewody na 2007 r. w dziale 754 – Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa, rozdział 75495 – Pozostała działalność, § 2120 – dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na zadania bieżące realizowane przez powiat na podstawie porozumień z organami administracji rządowej.

3. Jeżeli rzeczywiste całkowite koszty realizacji zadania ulegną zmniejszeniu w stosunku do kosztów planowanych, wysokość dotacji ulega odpowiednio proporcjonalnemu zmniejszeniu.

4. Wszelkie koszty związane z realizacją zadania, przekraczające wysokość dotacji Powiat zobowiązuje się pokryć ze środków własnych.

§ 3. Termin realizacji zadania ustala się na okres od dnia podpisania niniejszego porozumienia do dnia 31 grudnia 2007 r.

III. Warunki realizacji porozumienia

§ 4. 1. Wojewoda zobowiązuje się przekazać dotację na konto dochodów budżetu Powiatu (wskazane we wniosku, o którym mowa w pkt 1) w następujący sposób:

- 1) pierwsza transza w wysokości 80,00% dotacji, tj. w kwocie 52.240,00 zł (słownie: pięćdziesiąt dwa tysiące dwieście czterdzieści złotych 00/100), w terminie do 14 dni od daty przedłożenia przez Powiat wniosku o jej uruchomienie, nie wcześniej jednak niż w terminie do 14 dni od daty podpisania niniejszego porozumienia,
- 2) druga transza – pozostała część dotacji, z zastrzeżeniem ust. 2-4, w terminie do 21 dni od daty przedłożenia przez Powiat rozliczenia z wykorzystania co najmniej 80,00% pierwszej transzy dotacji.

2. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, Powiat zobowiązany jest przedłożyć w nieprzekraczalnym terminie do 30 listopada 2007 r. Niedotrzymanie tego terminu może skutkować utratą prawa do otrzymania drugiej transzy dotacji.

3. Warunkiem przekazania drugiej transzy dotacji jest zatwierdzenie przez Wojewodę rozliczenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 2.

4. W razie stwierdzenia przez Wojewodę nieprawidłowości w dokumentacji rozliczeniowej, termin przekazania drugiej transzy dotacji, biegnie od daty ich wyjaśnienia przez Powiat.

§ 5. Powiat zobowiązany jest do:

- 1) zabezpieczenia wymaganej dokumentacji formalno-prawnej i technicznej zadania,
- 2) zapewnienia skutecznego nadzoru nad prawidłowością realizacji zadania,
- 3) efektywnego i zgodnego z przeznaczeniem wykorzystania otrzymanej dotacji,
- 4) realizacji zadania zgodnie z wnioskiem, o którym mowa w § 1 ust. 2,

- 5) prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanej dotacji i wydatków dokonywanych z tych środków oraz udostępnienia jej kontrolującemu wraz z ujętymi w niej dowodami księgowymi,
- 6) przekazywania do Wydziału Zarządzania Kryzysowego Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie kwartalnej informacji o przebiegu realizacji zadania (począwszy od III kwartału) w ciągu 5 dni po zakończonym kwartale,
- 7) przedłożenia do Wydziału Zarządzania Kryzysowego Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie w terminie do 15 dni po zakończeniu realizacji zadania, nie później jednak niż do dnia 15 stycznia 2008 r., rozliczenia końcowego wykorzystania udzielonej dotacji wraz z kserokopiami (potwierdzonymi za zgodność z oryginałem) dokumentów stwierdzających wykorzystanie otrzymanej dotacji i środków własnych na realizację zadania (faktury/rachunki, wyciągi/przelewy bankowe, inne dokumenty równoważne dowodom księgowym).

§ 6. 1. Wykorzystanie przyznanej dotacji winno nastąpić w nieprzekraczalnym terminie do dnia 31 grudnia 2007 r.

2. Dotacja nie może być wykorzystana na pokrycie podatku od towarów i usług – jeśli nie jest kosztem Powiatu, kosztów nieuzasadnionych (np.: odsetek za zwłokę), poszerzenie zakresu rzeczowego zadania.

3. Niewykorzystane, w terminie określonym w ust. 1, środki dotacji zgodnie z art. 130 ustawy o finansach publicznych podlegają zwrotowi w terminie do 15 stycznia 2008 r.

4. Udzielona dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi na zasadach określonych w art. 145 ustawy o finansach publicznych.

5. Wojewoda zastrzega sobie także prawo dochodzenia zwrotu całej przekazanej dotacji, wraz z odsetkami określonymi jak dla zaległości podatkowych, liczonymi za okres od dnia przekazania dotacji do dnia jej zwrotu, w przypadku:

- odmowy poddania się przez Powiat czynnościom kontrolnym, o których mowa w § 8,
- nieterminowego przedłożenia przez Powiat rozliczenia, o którym mowa w § 5 ust. 7.

§ 7. Porozumienie niniejsze nie stanowi podstawy do zaciągnięcia w imieniu Wojewody zobowiązań przekraczających wysokość dotacji określonej w § 2 ust. 2.

§ 8. 1. Wojewoda sprawuje nadzór nad realizacją zadań objętych niniejszym porozumieniem za pomocą Dyrektora Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Dyrektora Wydziału Finansów i Budżetu Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie oraz kierownika podzespołu ds. bezpieczeństwa w środkach komunikacji publicznej i bezpieczeństwa w ruchu drogowym w Zespole ds. wdrożenia i realizacji w województwie podkarpackim rządowego programu ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań „Razem bezpiecznie” zgodnie z zakresem ich kompetencji.

2. W ramach nadzoru nad realizacją zadania Wojewoda zastrzega sobie prawo kontrolowania sposobu wykorzystania udzielonej dotacji. Kontrola może być przeprowadzona w toku

realizacji zadania oraz po jego zakończeniu w siedzibie Powiatu i na miejscu realizacji zadania.

3. W trakcie przeprowadzanej kontroli upoważnieni pracownicy Wojewody mogą badać dokumenty, inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonania zadania oraz żądać udzielenia ustnych lub na piśmie informacji dotyczących wykonywania zadania.

4. Powiat na żądanie kontrolującego jest zobowiązana dostarczyć dokumenty, inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień informacji w terminie określonym przez kontrolującego.

IV. Warunki obowiązywania, rozwiązywania i zmian porozumienia

§ 9. 1. Porozumienie niniejsze zawiera się na okres do dnia 31 grudnia 2007 r.

2. Porozumienie wygasa po rozliczeniu dotacji.

3. W przypadku wystąpienia okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwią realizację zadania, porozumienie z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia, może ulec wcześniejszemu rozwiązaniu za zgodą stron. Skutki finansowe oraz ewentualny zwrot środków finansowych strony określają w sporządzonym na tę okoliczność protokole.

4. Porozumienie może być rozwiązane przez Wojewodę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku wykorzystywania przez Powiat udzielonej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, nieterminowego lub nienależytego wykonywania porozumienia, stwierdzonego na podstawie wyników kontroli oraz oceny realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych.

5. Rozwiązując porozumienie z przyczyn, o których mowa w ust. 4, Wojewoda określi kwotę dotacji podlegającej zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.

§ 10. Wszelkie zmiany do niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

V. Postanowienia końcowe

§ 11. 1. W sprawach nieuregulowanych porozumieniem mają zastosowanie postanowienia ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych oraz przepisy kodeksu cywilnego.

2. Spory mogące powstać na tle stosowania niniejszego porozumienia będą rozpatrywane przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Wojewody.

§ 12. Porozumienie zostało sporządzone w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron i dwa dla Wydziału Nadzoru i Kontroli Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie.

§ 13. Porozumienie niniejsze podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

§ 14. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJEWODA PODKARPACKI

Ewa Draus

**STAROSTA
Powiatu Mieleckiego**

Andrzej Chrabąszcz

**WICESTAROSTA
Powiatu Mieleckiego**

Józef Smaczny

1599

SPRAWOZDANIE

z wykonania budżetu Gminy Rymanów za 2006 rok

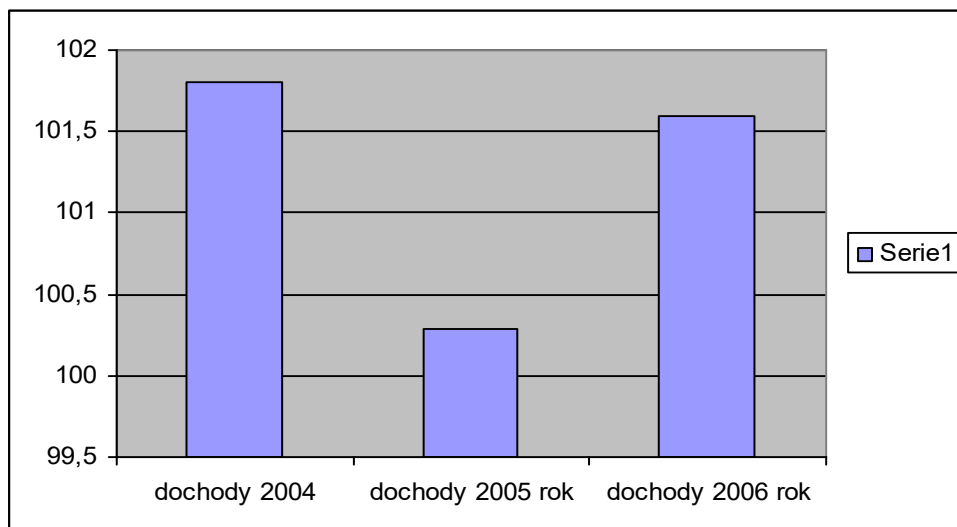
Zgodnie z ustawami o samorządzie gminnym i finansach publicznych Burmistrz Gminy przedstawia sprawozdanie roczne z wykonania budżetu Gminy Rymanów za 2006 rok.

Rada Miejska w Rymanowie uchwałą Nr XXXI/297/05 z dnia 16.11.2005 roku uchwaliła budżet Gminy na 2006 rok, określając plan dochodów w wysokości 27.145.115 zł oraz wydatków w wysokości 28.295.115 zł. Na przestrzeni roku, budżet był zmieniany uchwałami Rady Miejskiej i zarządzeniami Burmistrza. Na dzień 31 grudnia 2006 r. w efekcie powyższych

zmian planowane dochody wyniosły 29.846.617,50 zł i wzrosły w stosunku do planu pierwotnego o 9,96% natomiast wydatki 32.321.062,50 zł i wzrosły w stosunku do planu pierwotnego o 14,23%.

Realizacja dochodów na koniec roku wyniosła 101,6%. Nadwyżka środków w wys. 1,6% dochodów rocznych pozwoliła na zaciągnięcie niższego niż planowano kredytu na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów.

procentowe wykonanie dochodów w latach 2004-2006

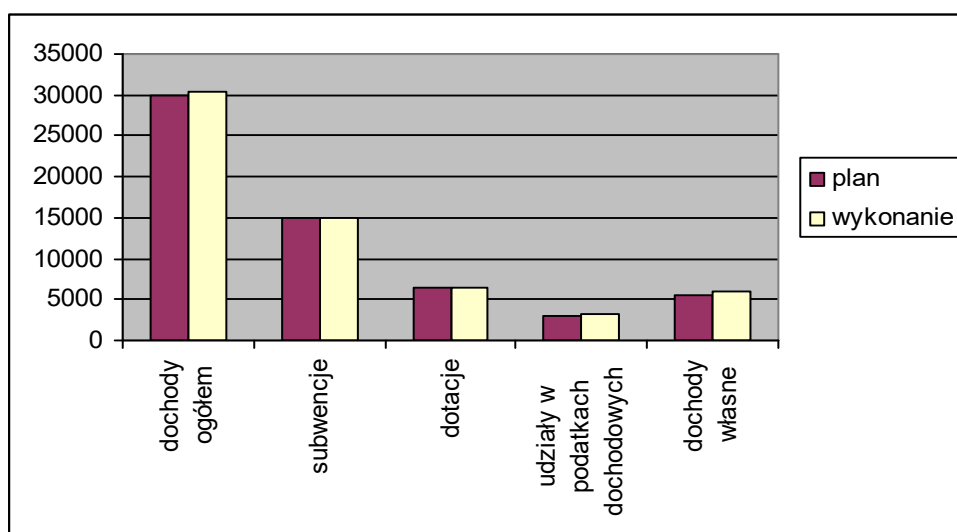


Podstawowymi źródłami dochodów budżetu Gminy są: subwencje, dotacje, udziały w podatkach od osób fizycznych i prawnych oraz dochody własne.

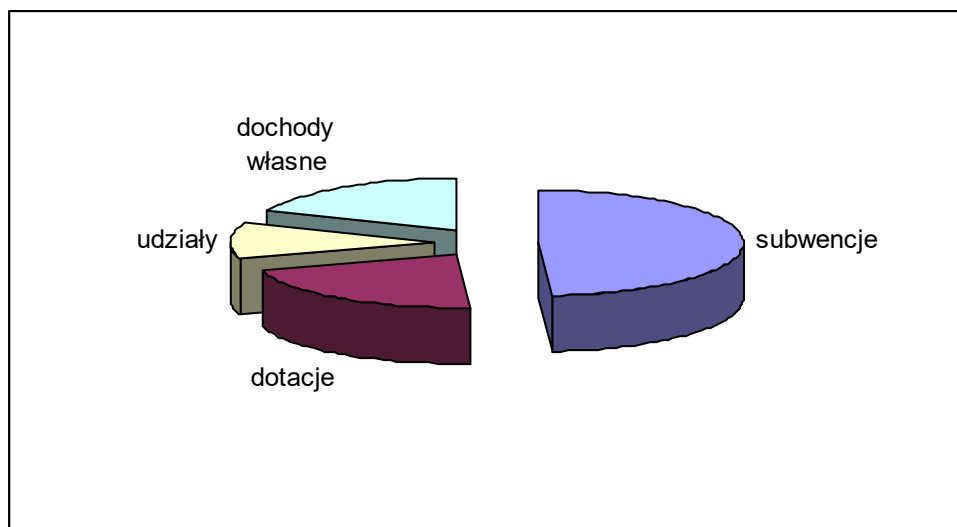
Wykonanie dochodów w poszczególnych grupach przedstawia się następująco:

	Plan w tys. zł	Wykonanie w tys. zł	% wykonania	struktura dochodów w%
Dochody ogółem, w tym	29.847	30.312	101,6	100
- subwencje	14.872	14.872	100,0	49
- dotacje	6.401	6.365	99,4	21
- udziały w podatkach dochodowych od os. fizycznych i prawnych	3.070	3.188	103,8	11
- dochody własne	5.504	5.896	107,1	19

zestawienie dochodów planowanych i zrealizowanych w 2006 roku



struktura dochodów



Zgodnie z ustawą o finansach publicznych plan, wykonanie i procent wykonania dochodów budżetowych według źródeł i działów klasyfikacji opracowany w układzie tabelarycznym przedstawia się następująco:

Klasyfikacja	Treść	Plan	Wykonanie	%
Dz.010	Rolnictwo i łowiectwo	27.888,00	27.273,97	97,8
	- Opłata za dzierżawę obwodów łowieckich	6.000,00	5.541,00	92,4
	- Dotacje z funduszy celowych –PFOŚ	800,00	645,00	80,6
	- Dotacja celowa z budżetu państwa	21.088,00	21.087,97	100,0
Dz.020	Leśnictwo	26.000,00	31.670,07	121,8
	- Wpływy ze sprzedaży składników majątkowych	26.000,00	31.670,07	121,8
Dz.600	Transport i łączność	125.000,00	126.109,71	100,9
	- Wpływy za zajęcie pasa drogowego		1.109,71	
	- Środki na dofinansowanie własnych zadań (Fundusz Ochrony Gruntów Rolnych)	25.000,00	25.000,00	100,0
	- Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących Gminy	100.000,00	100.000,00	100,0
Dz.700	Gospodarka mieszkaniowa	637.000,00	668.620,31	105,0
	- Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych jednostek samorządu terytorialnego oraz innych umów o podobnym charakterze	370.000,00	408.362,03	110,4
	- Wieczyste użytkowanie gruntów	15.000,00	14.016,73	93,5
	- Wpływy ze sprzedaży składników majątkowych	252.000,00	243.991,69	96,8
	- Pozostałe odsetki		1.592,86	
	- Zwrot kosztów sądowych		657,00	
Dz.710	Działalność usługowa	11.000,00	11.190,00	101,7

	- Wpływy z różnych opłat (opłata cmentarna)	10.000,00	10.190,00	101,9
	- Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące realizowane przez gminę na podstawie porozumień z organami administracji rządowej	1.000,00	1.000,00	100,0
Dz.750	Administracja publiczna	183.889,55	186.896,14	101,6
	- Urzędy Wojewódzkie – dotacje celowe	121.919,00	121.919,00	100,0
	- Dochody związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej	2.750,00	2.473,54	90,0
	- Pozostałe odsetki	42.920,55	44.737,48	104,2
	- Wpływy z różnych dochodów (wpływy z lat ubiegłych)	16.300,00	17.766,12	109,0
Dz.751	Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	63.953,00	37.582,54	58,8
	- Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa - dotacje celowe (aktualizacja rejestrów Wyborców)	2.475,00	2.475,00	100,0
	- Dotacje celowe na wybory do rad gmin i wybory burmistrza	61.478,00	35.107,54	57,1
Dz.754	Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	24.000,00	24.000,00	100,0
	- Wpływy z różnych dochodów (wplata PZU)	4.000,00	4.000,00	100,0
	- Dotacje otrzymane z funduszy celowych na realizację inwestycji (WFOSIGW)	20.000,00	20.000,00	100,0
Dz.756	Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	7.006.536,00	7.427.617,59	106,0
	- Wpływy z karty podatkowej	20.000,00	12.705,92	63,5
	- Odsetki za zwłokę		22,50	
	- Wpływy podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	2.326.655,00	2.398.741,57	103,1
	w tym:			
	- podatek rolny	14.332,00	11.877,20	82,9
	- podatek leśny	73.000,00	82.407,20	112,9
	- podatek od nieruchomości	2.033.600,00	2.093.734,89	103,0
	- odsetki za zwłokę	9.000,00	14.241,78	158,3
	- podatek od czynności cywilnoprawnych	8.000,00	8.180,50	102,3
	- podatek od środków transportowych	37.727,00	37.304,00	99,0
	- dotacja z funduszy celowych	150.996,00	150.996,00	100,0
	- Wpływy podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	1.389.100,00	1.588.350,82	114,4
	w tym:			
	- podatek rolny	298.475,00	295.598,64	99,0
	- podatek leśny	13.000,00	12.267,50	94,4
	- podatek od nieruchomości	431.351,00	433.784,10	100,6
	- podatek od spadków i darowizn	35.000,00	43.688,49	124,8
	- podatek od środków transportowych	94.354,00	98.402,47	104,3
	- wpływy z opłaty targowej	15.000,00	14.396,00	96,0
	- wpływy z opłaty uzdrowiskowej	406.420,00	557.348,50	137,1
	- odsetki za zwłokę	9.000,00	9.706,59	107,9
	- podatek od czynności cywilnoprawnych	85.000,00	121.937,53	143,5
	- podatek od posiadania psów	1.500,00	1.221,00	81,4
	- Wpływy z opłaty skarbowej	50.000,00	47.070,94	94,2
	- Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw (wpis do ewidencji działalności gospodarczej)	10.000,00	14.150,00	141,5

	- Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu - Wpływy z opłaty eksploatacyjnej - Udziały w podatku dochodowym od osób fizycznych - Udziały w podatku dochodowym od osób prawnych - Wpływy z opłat za koncesje i licencje	125.000,00 16.000,00 3.039.781,00 30.000,00	163.490,85 15.155,44 3.145.811,00 42.098,55 20,00	130,8 94,7 103,5 140,3
Dz.758	Różne rozliczenia - Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego - Część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin - wota podstawowa - - kwota uzupełniająca - Część równoważąca subwencji ogólnej dla gmin - Uzupełnienie subwencji ogólnej - Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin - Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację inwestycji i zakupów inwestycyjnych własnych gmin	15.298.825,00 9.826.931,00 4.878.021,00 4.397.892,00 480.129,00 167.130,00 32.703,00 205.540,00 188.500,00	15.298.824,50 9.826.931,00 4.878.021,00 4.397.892,00 480.129,00 167.130,00 32.703,00 205.539,50 188.500,00	100,0 100,0 100,0 100,0 100,0 100,0 100,0 100,0 100,0
Dz.801	Oświata i wychowanie - Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych jednostek samorządu terytorialnego oraz innych umów o podobnym charakterze - Opłaty stałe w oddziałach przedszkolnych - Pozostałe odsetki - Wpływy z różnych dochodów (pro wizja od terminowej zapłaty podatku) - Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin pozyskane z innych źródeł (Stowarzyszenie Rozwoju Miasta Krosna) - Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin - Dochody należne gminie na podstawie przepisów oświatowych (Gmina Zarszyn) - Pomoc finansowa na zadanie inwestycyjne od samorządu województwa - Dotacje otrzymane z funduszy celowych	123.646,00 500,00 31.661,00 1.607,00 50.000,00 39.878,00	150.603,81 2.300,00 24.510,62 10.798,96 180,40 700,00 20.628,07 1.607,76 50.000,00 39.878,00	121,8 140,0 65,2 100,0 100,0 100,0
Dz.852	Pomoc społeczna - Wpływy z usług (za usługi opiekuńcze i specjalistyczne) - Dotacje celowe na świadczenia rodzinne, zaliczkę alimentacyjną oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego - Dotacje na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne - Dotacje celowe na zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe - Dotacje celowe na ośrodki pomocy społecznej - Dotacja celowa na usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze - Dotacja celowa na posiłek dla potrzebujących - Pozostałe odsetki - Wpływy z różnych dochodów (zaliczka alim.) - Dochody związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej - Wpływy ze zwrotów dotacji - odsetki od dotacji - Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin (POMOST)	5.182.366,00 21.000,00 4.390.000,00 12.300,00 272.000,00 237.290,00 18.000,00 231.776,00 	5.155.224,86 15.775,86 4.385.318,94 11.745,11 249.968,17 237.290,00 13.197,00 231.776,00 5.579,74 80,79 1.149,95 1.321,60 21,70 2.000,00	99,5 75,1 99,9 95,5 91,9 100,0 73,3 100,0

Dz.854	Edukacyjna opieka wychowawcza - Wpływy z usług – wpłaty z tytułu przygotowywania posiłków w szkolnych stołówkach, odpłatność za prowadzone szkolne schronisko młodzieżowe - Dotacje celowe otrzymane przez jst od innej jst będącej instytucją wdrażającą na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień - Dotacje celowe na realizację zadań bieżących gmin - Wpływy z różnych dochodów (likwidacja rachunku dochodów własnych)	545.476,34 259.409,76 21.396,58 264.670,00	554.930,90 269.189,55 21.396,58 264.266,00 78,77	101,7 103,8 100,0 99,9
Dz.900	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska - Otrzymane spadki, zapisy i darowizny w postaci pieniężnej - Wpływy z usług (za sprzedaż specyfikacji) - Wpływy z opłaty produktowej	520.600,00 520.000,00 600,00	536.318,22 534.570,00 911,16 837,06	103,0 102,8
Dz.921	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego - Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych jednostek samorządu terytorialnego oraz innych umów o podobnym charakterze - Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin pozyskane z Funduszu PHARE	40.437,61 20.196,16 20.241,45	44.808,50 24.567,05 20.241,45	110,8 121,7 100,0
Dz.926	Kultura fizyczna i sport - Dotacje otrzymane z funduszy celowych – Funduszu Zająć Sportowo - Rekreacyjnych dla uczniów	30.000,00 30.000,00	30.000,00 30.000,00	100,0 100,0
Ogółem dochody		29.846.617,50	30.311.671,12	101,6

DZIAŁ 010 ROLNICTWO

Plan 27.888,00

Wykonanie 27.273,97

Wykonanie dochodów w tym dziale wynosi 97,8%. Dochody pochodzą z wpływów za dzierżawę terenów łowieckich, dotacji celowej na zwrot części podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej przez producentów rolnych oraz dotacji z Powiatu Krośnieńskiego na przeprowadzenie badań chemicznych gleb.

DZIAŁ 020 LEŚNICTWO

Plan 26.000,00

Wykonanie 31.670,07

Wykonanie dochodów w tym dziale wynosi 121,8%. Zrealizowane dochody tego działu pochodzą z tytułu sprzedaży drewna pochodzącego z lasów mienia komunalnego.

DZIAŁ 600 TRANSPORT I ŁĄCZNOŚĆ

Plan 1 25.000,00

Wykonanie 126.109,71

Wykonanie dochodów w tym dziale wynosi 100,9%. Wykonano w 100% planowane dotacje w wysokości 100.000 zł z przeznaczeniem na usuwanie skutków klęsk żywiołowych w tym:

- na remont mostu przez potok Racztu i remont drogi gminnej nr 1958 w Rymanowie w kwocie 50.000 zł,
- na remont dróg gminnych nr 1895, 1956, 1973 w kwocie 50.000 zł

Zgodnie z planem otrzymaliśmy dofinansowanie z Funduszu Ochrony Gruntów Rolnych. Wpływy z tytułu opłat za zajęcie pasa drogowego wynoszą 1.109,71 zł

DZIAŁ 700 GOSPODARKA MIESZKANIOWA

Plan 637.000,00

Wykonanie 668.620,31

Wykonanie w tym dziale wynosi 105,0%. W dziale tym dochody pochodzą z użytkowania wieczystego nieruchomości, najmu i dzierżawy nieruchomości, sprzedaży mienia komunalnego (mieszkań w agromówkach we Wróbliku Szlacheckim i Posadzie Górnej, 8 mieszkań w Sieniawie oraz 1 w Rymanowie Zdroju), odsetek od nieterminowych wpłat. Egzekwowanie należności pozostałych do zapłaty według źródeł pochodzenia dochodów w tym dziale przedstawia się następująco:

- wieczyste użytkowanie, wysłano 2 upomnienia, na koniec roku z wpłatami w wysokości 23.991,88 zł zalega 4 użytkowników,
- dzierżawa gruntów, wysłano 29 upomnień, na koniec roku z wpłatami w wysokości 44.027,11 zł zalega 32 dzierżawców,
- czynsz za najem, wysłano 43 upomnienia, na koniec roku z wpłatami zalega 16 najemców, są to zaległości miesięcznego czynszu regulowane w miesiącu następnym.

DZIAŁ 710 DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA

Plan 11.000,00

Wykonanie 1 1.190,00

Wykonanie w tym dziale wynosi 101,7%. W dziale powyższym na zadanie realizowane w trybie porozumień

otrzymano dotację w kwocie 1.000 zł z przeznaczeniem na utrzymanie i remonty cmentarzy i mogił wojennych oraz zrealizowano wyższe niż planowano dochody z tytułu wpływów z opłaty cmentarnej.

DZIAŁ 750 ADMINISTRACJA PUBLICZNA

Plan	183.889,55
Wykonanie	186.896,14

Wykonanie w tym dziale wynosi 101,6%. Zrealizowane dochody pochodzą z tytułu dotacji celowej w kwocie 121.919 zł na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej oraz wpływy z tytułu 5% dochodów uzyskiwanych na rzecz budżetu państwa w związku z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami (wydawanie dowodów osobistych). Ponadplanowo wykonano odsetki od środków na rachunku bankowym, prowizje ze sprzedaży znaków skarbowych i weksli.

DZIAŁ 751 URZĘDY NACZELNYCH ORGANÓW WŁADZY PAŃSTWOWEJ, KONTROLI I OCHRONY PRAWA ORAZ SĄDOWNICTWA

Plan	63.953,00
Wykonanie	37.582,54

Wykonanie dochodów tego działu wynosi 58,8%. Dochody tego działu to dotacje celowe na zadania zlecone gminie w zakresie:

- prowadzenia i aktualizacji stałego rejestru wyborców, której plan wykonano w 100%,
- realizacji zadań związanych z wyborami do rad gmin i wyborami burmistrza kwota 35.107,54 zł, co stanowi 57,1% zakładanego planu. Wykonanie w takiej wysokości wynikało z nieprzeprowadzenia II tury wyborów samorządowych.

DZIAŁ 754 BEZPIECZEŃSTWO PUBLICZNE I OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA

Plan	24.000,00
Wykonanie	24.000,00

Dochody tego działu zrealizowano w 100%. W podziale na poszczególne źródła kształtowały się następująco:

- dotacja z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Rzeszowie na dofinansowanie karosacji samochodu średniego ratowniczo-gaśniczego STAR 266 dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Klimkowie w kwocie 20.000 zł,
- dofinansowanie w kwocie 4.000 zł ze środków funduszu prewencyjnego PZU SA zadania polegającego na wykonaniu zastawki na potoku w miejscowości Bałucianka celem piętrzenia wody na potrzeby bezpieczeństwa przeciwpożarowego

DZIAŁ 756 DOCHODY OD OSÓB PRAWNYCH, OD OSÓB FIZYCZNYCH I OD INNYCH JEDNOSTEK NIEPOSIADAJĄCYCH OSOBOWOŚCI PRAWNEJ

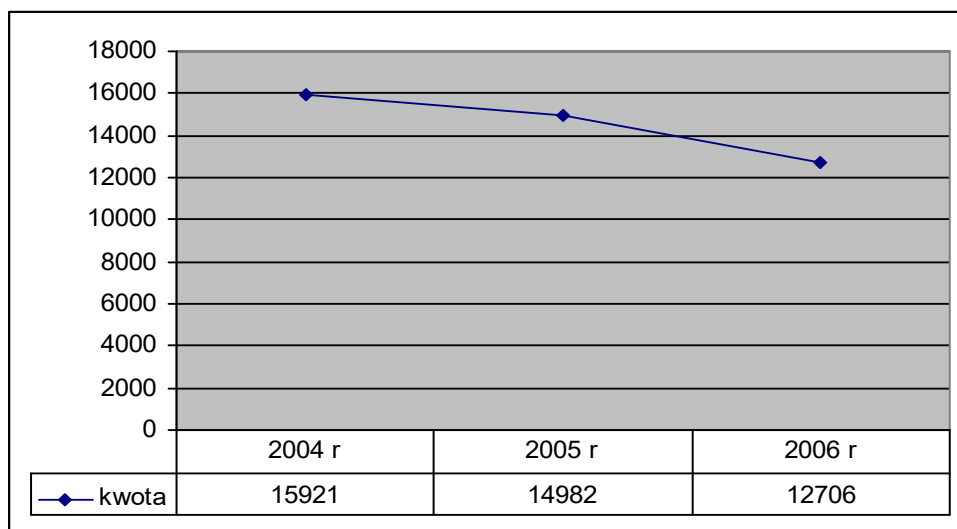
Plan	7.006.536,00
Wykonanie	7.427.617,59

Wykonanie tego działu wynosi 106,00%, a w rozbiciu na ważniejsze źródła przedstawia się następująco:

Wpływy z karty podatkowej

Na plan 20.000,00 wykonano 12.705,92 tj. 63,5%. Dochody z tego tytułu pobierane są przez Urzędy Skarbowe, a następnie odprowadzane na konto budżetu Gminy. Analiza porównawcza z wpływami z lat ubiegłych z tytułu podatku od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacanej w formie karty podatkowej wykazuje wyraźne coroczne obniżanie się wpływów z tego tytułu.

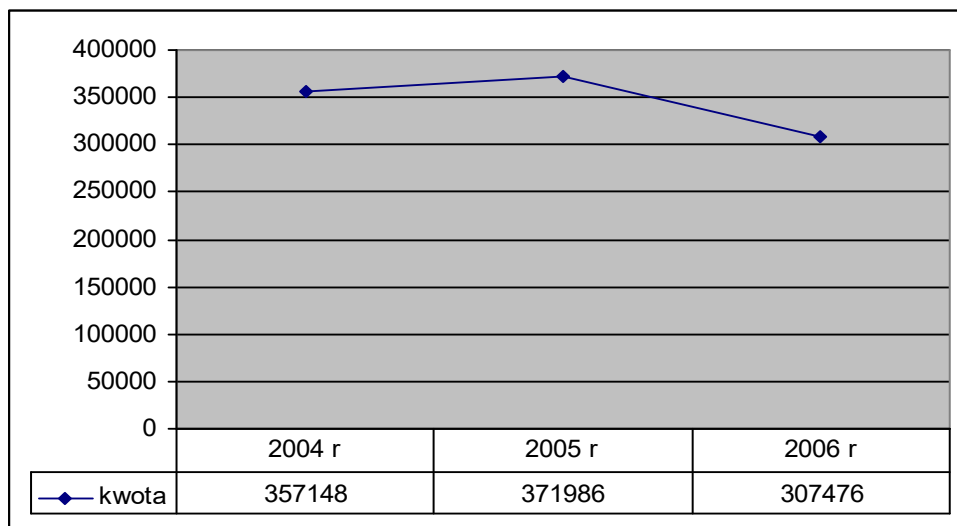
realizacja dochodów z tytułu karty podatkowej w latach 2004-2006 w zł



Podatek rolny

Na plan 312.807 zł wykonano 307.475,84 tj. 98,3%. Wykonane dochody pochodzą z wpłat od osób fizycznych w wysokości 295.598,64 zł oraz osób prawnych 11.877,20 zł. W porównaniu do analogicznego okresu roku ubiegłego wykonanie jest niższe, spowodowało to obniżenie średniej ceny skupu żyta jaką brano do wyliczenia stawki podatku na 2006 rok.

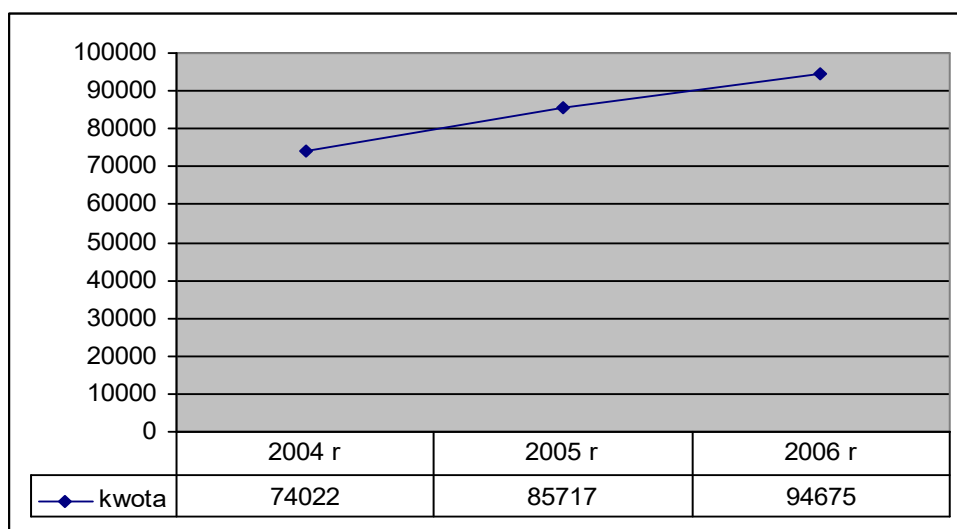
realizacja dochodów z tytułu podatku rolnego w latach 2004-2006 w zł



Podatek leśny

Na plan 86.000 zł wykonano 94.674,70 zł tj. 110,1%. Wykonane dochody pochodzą z wpłat od osób fizycznych w wysokości 12.267,50 zł oraz od osób prawnych 82.407,20 zł.

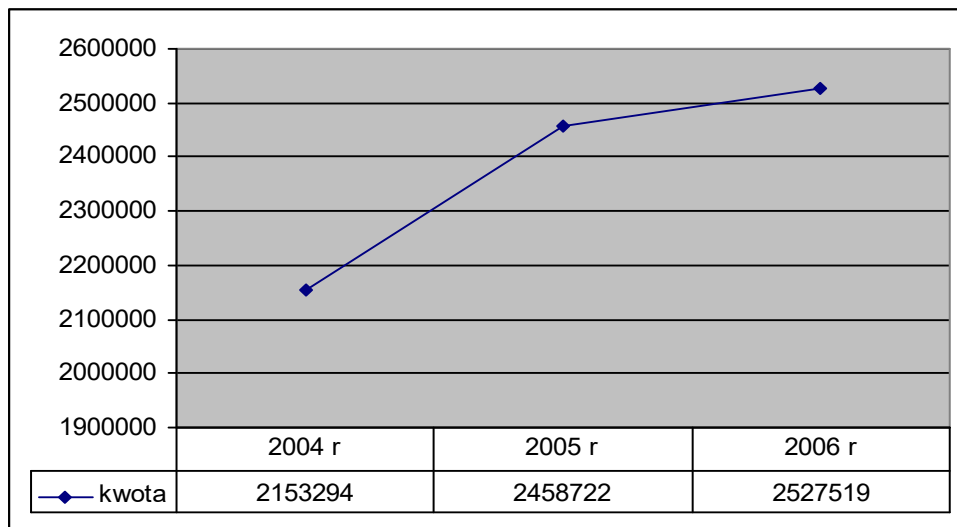
realizacja z tytułu podatku leśnego w latach 2004-2006



Podatek od nieruchomości

Na plan 2.464.951 zł wykonano 2.527.518,99 tj. 102,5%. Wykonane dochody pochodzą z wpłat od osób fizycznych w wysokości 433.784,10 oraz od osób prawnych 2.093.734,89 zł

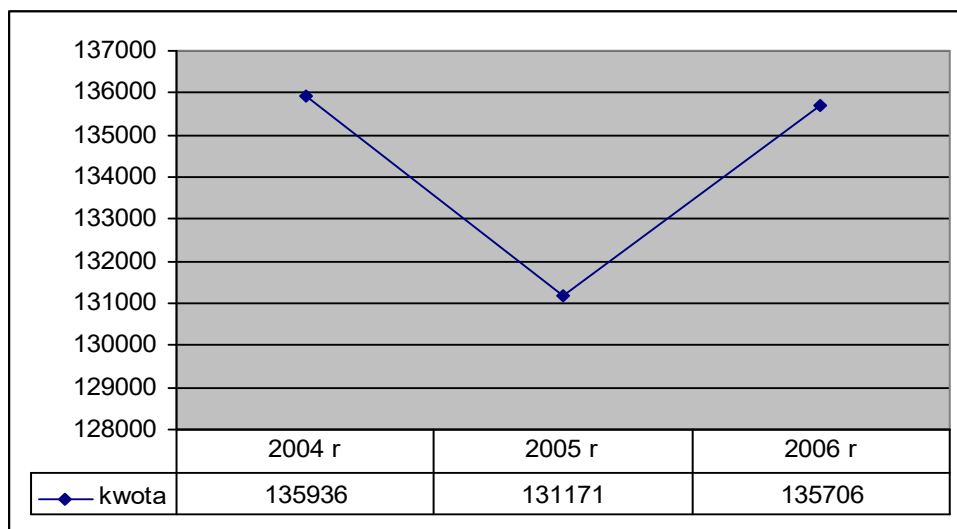
realizacja dochodów z tytułu podatku od nieruchomości w latach 2004-2006



Podatek od środków transportowych

Na plan 132.081 zł wykonano 135.706,47 tj. 102,8%. Wykonane dochody pochodzą z wpłat od osób fizycznych w wysokości 98.402,47 zł oraz od osób prawnych 37.304 zł

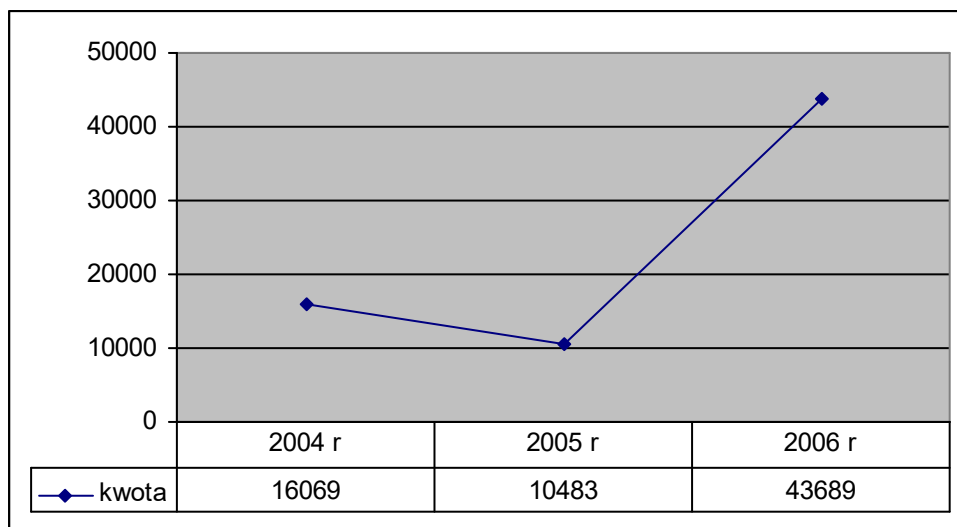
realizacja dochodów z tytułu podatku od śr. transportowych w latach 2004-2006



Podatek od spadków i darowizn

Na plan 35.000 zł wykonano 43.688,49 zł tj. 124,8%. Podatnikami podatku od spadków i darowizn są wyłącznie osoby fizyczne, które nieodpłatnie nabyły rzeczy lub prawa majątkowe. Podatek pobierany jest przez Urzędy Skarbowe, a następnie odprowadzany na konto budżetu Gminy. Z uwagi na jednorazowy charakter podatku niemożliwe jest realne oszacowanie wpływów z tego tytułu.

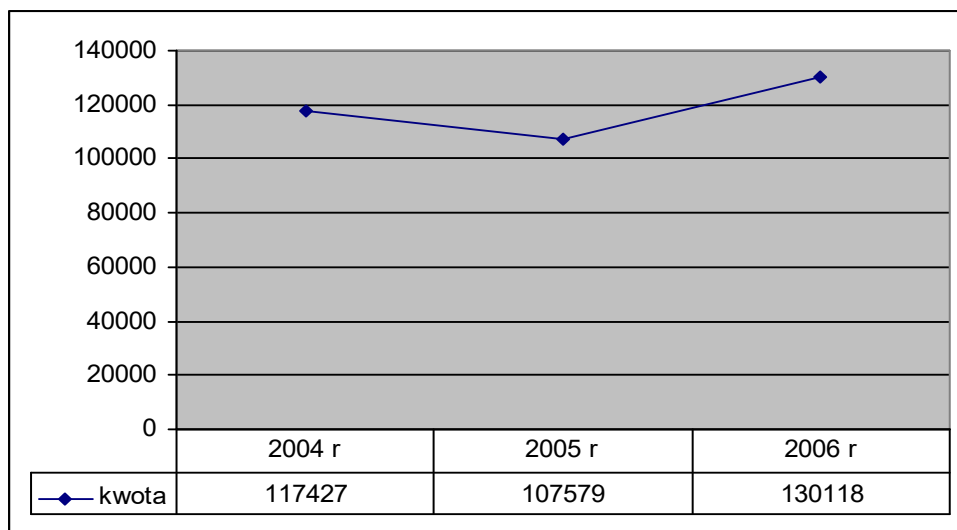
realizacja dochodów z tytułu podatku od spadków i darowizn w latach 2004-2006



Podatek od czynności cywilnoprawnych

Na plan 93.000 zł wykonano 130.118,03 tj. 139,9%. Podatek od czynności cywilnoprawnych jest pobierany i przekazywany gminie przez Urzędy Skarbowe. Największą część dochodów z tego tytułu pochodzi z procentowej opłaty od transakcji kupna - sprzedaży nieruchomości. W porównaniu do analogicznego okresu roku ubiegłego wykonanie jest wyższe o kwotę 22.539 zł

realizacja dochodów z tytułu podatku od czynności cywilnoprawnych w latach 2004-2006



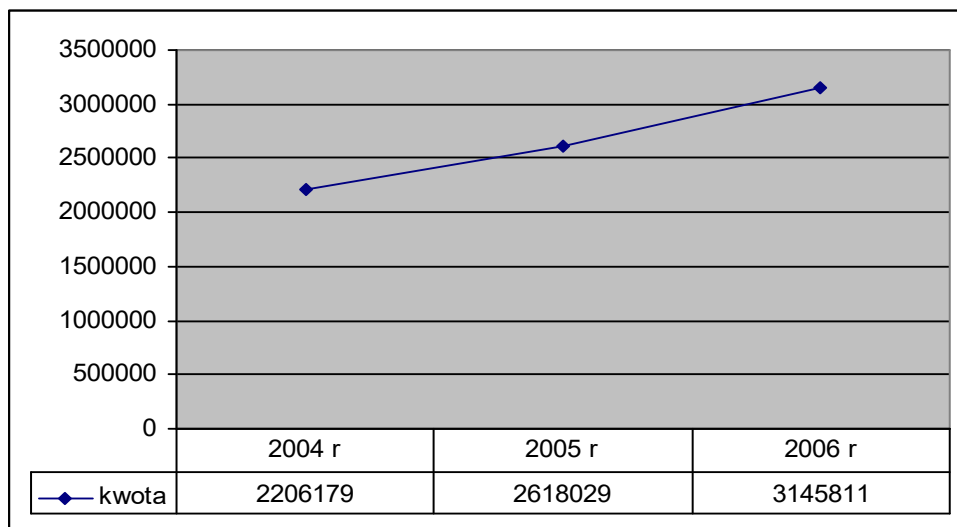
Dotacje z funduszy celowych

Kwota 150.996 zł została przekazana przez PEFRON na rachunek budżetu Gminy w oparciu o wniosek złożony przez gminę zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 sierpnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad obliczania i trybu przekazywania gminom dotacji celowej ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

Udziały w podatku dochodowym – osoby fizyczne.

Obok dochodów własnych w dochodach budżetowych Gminy znaczną pozycję stanowią dochody z udziałów w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa. Zgodnie z ustawą o dochodach jednostek samorządu terytorialnego dochody gmin z tytułu udziału w podatku dochodowym od osób fizycznych w roku 2006 stanowią 35,95% wpływów z podatku dochodowego od osób fizycznych, od podatników tego podatku zamieszkałych na obszarze Gminy. Zgodnie z wyliczeniami Ministra Finansów pismo Nr ST3-4820-5/2006 szacowane dochody Gminy z tego tytułu w roku 2006 planowane były w kwocie 3.039.781 zł, a wykonanie wyniosło 3.145.811 zł tj. 103,5%.

realizacja dochodów z tytułu udziału w podatku dochodowym od os. fizycznych w latach 2004-2006



W dziale tym zrealizowano również dochody z tytułu wpływów z opłat targowej, uzdrowskiej, skarbowej, eksploatacyjnej oraz za zezwolenia na sprzedaż alkoholu.

Skutki obniżenia górnych stawek podatków obliczone dla okresu sprawozdawczego w podatku od nieruchomości wyniosły 429.081,21 zł, a w podatku od środków transportowych 60.859,57 zł. Udzielone przez gminę ulgi, umorzenia, zwolnienia z podatków obliczone za okres sprawozdawczy zgodnie z sprawozdaniem Rb-PDP z wykonania dochodów podatkowych wyniosły 271.792,91 zł.

Z wnioskiem o umorzenie podatku od nieruchomości i rolnego wystąpiło 99 podatników z tego 72 wnioski rozpatrzone pozytywnie na kwotę 53.084,40 zł, 27 wniosków na kwotę 4.098,60 zł rozpatrzone odmownie. Ze zwolnienia z podatku na podstawie obowiązującej uchwały (przedsiębiorcy realizujący nowe inwestycje) na kwotę 81.590 zł skorzystały 3 podmioty gospodarcze, a jeden wniosek na kwotę 6.469 zł nie spełniający warunków określonych w uchwale rozpatrzone negatywnie.

W 2006 roku wysłano 817 upomnień na zaległości z tytułu podatku od nieruchomości, podatku rolnego i podatku leśnego. Liczba podatników zalegających w tych podatkach na dzień 31.12.2006 r. wyniosła 618, na łączną kwotę 563.238,20, w tym zaległości w podatku od: nieruchomości 504.964,35 zł, rolnym 56.941,04 zł, leśnym 1.332,81 zł. Wystawiono 62 tytuły wykonawcze do urzędów skarbowych w Krośnie, Brzozowie i Wrocławiu na ogólną kwotę 43.376,63 zł. W podatku od nieruchomości od osób prawnych na zaległość zakładu, który jest w upadłości założona jest hipoteka ustawowa na kwotę 261.348,59 zł.

W celu egzekwowania podatku od środków transportowych wysłano 63 upomnienia. Na koniec roku z płatnością zalegało 9 podatników na łączną kwotę 10.114,84 zł.

DZIAŁ 758 RÓŻNE ROZLICZENIA

Plan 15.298.825,00 zł

Wykonanie 15.298.824,50 zł

Wykonanie planu dochodów w tym dziale wynosi 100%.

W tym:

- część oświatowa subwencji ogólnej w kwocie 9.826.931 zł
- część wyrównawcza subwencji ogólnej w kwocie 4.878.021 zł
- część równoważąca subwencji ogólnej w kwocie 167.130 zł
- uzupełnienie subwencji ogólnej dla JST w kwocie 32.703 zł
- dotacja uzdrowska przekazana zgodnie ze złożonym do Wojewody wnioskiem w kwocie 394.039,50 zł

Przyznana na 2006 r. część subwencji oświatowej w wysokości 9.512.499 zł nie w pełni zabezpieczała wydatki związane z funkcjonowaniem szkół w zakresie przewidzianym w rozporządzeniu w sprawie podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego, dlatego występowaliśmy z wnioskami o jej zwiększenia i otrzymaliśmy:

- dodatkowe środki na likwidację szkół w szkołach i placówkach oświatowych wywołanych zdarzeniami losowymi 120.000 zł,
- dofinansowanie kosztów odpraw dla nauczycieli zwalnianych w trybie art. 20 Karty Nauczyciela 62.437 zł,
- środki finansowe na wyposażenie nowo wybudowanych obiektów szkół i placówek oświatowych oraz nowych pomieszczeń do nauki pozyskanych w wyniku modernizacji lub adaptacji, w sprzęt szkolny i pomoce naukowe 90.000 zł

Po dokonaniu powyższych zwiększeń oraz zwiększeniu w kwocie 41.995 zł z tytułu podziału dodatkowych środków ostateczna kwota subwencji oświatowej wyniosła 9.826.931 zł.

DZIAŁ 801 OŚWIATA I WYCHOWANIE

Plan 123.646,00 zł

Wykonanie 150.603,81 zł

Wykonanie dochodów w tym dziale wynosi 121,8%.
Zrealizowane dochody w tym dziale to:

- dochody z najmu i dzierżawy w kwocie 2.300,00 zł
- opłaty stałe w oddziałach przedszkolnych w kwocie 24.510,62 zł
- odsetki i prowizja za terminowe zapłaty podatku w kwocie 10.979,36 zł
- środki na dofinansowanie własnych zadań z innych źródeł 700,00 zł
- dotacje celowe na wyprawkę szkolną, na nauczanie języka angielskiego w pierwszych klasach szkół podstawowych, na komisje egzaminacyjne oraz na dofinansowanie pracodawcom kosztów przygotowania zawodowego młodocianych pracowników w łącznej kwocie 20.628,07 zł
- pomoc finansowa z samorządu województwa na budowę sali gimnastycznej w Posadzie Górnej w kwocie 50.000 zł
- zwrot dotacji z Gminy Zarszyn za dziecko z ich terenu uczęszczające do przedszkola dotowanego przez naszą gminę w kwocie 1.607,76 zł
- dotacje otrzymane z funduszy celowych w kwocie 39.878,00 zł na zakup solarów do sali gimnastycznej w Posadzie Górnej.

DZIAŁ 852 POMOC SPOŁECZNA

Plan 5.182.366,00 zł

Wykonanie 5.155.224,86 zł

Globalne wykonanie działu wynosi 99,5%. Są to przede wszystkim dotacje na zadania zlecone i własne od Wojewody Podkarpackiego z przeznaczeniem na:

- świadczenia rodzinne, zaliczki alimentacyjne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego 4.385.318,94 zł
- składki zdrowotne opłacane za osoby pobierające świadczenia 11.745,11 zł,
- zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe 249.968,17 zł,
- utrzymanie ośrodka pomocy społecznej 237.290,00 zł,
- usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze 13.197,00 zł,
- posiłek dla potrzebujących 231.776,00 zł

Otrzymaliśmy również środki pozabudżetowe na utrzymanie systemu SI POMOST w wysokości 2.000,00 zł
Wpłaty za odpłatne usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi

opiekuńcze realizowane na terenie Gminy wyniosły 15.775,86 zł
Ponadplanowo zrealizowano dochody z tytułu odsetek na rachunku bankowym, dochodów JST związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz wpływy ze zwrotów zasiłków z lat ubiegłych i odsetek od tych zwrotów.

DZIAŁ 854 EDUKACYJNA OPIEKA WYCHOWAWCZA

Plan 545.476,34 zł

Wykonanie 554.930,90 zł

Dochody w tym dziale zrealizowane zostały w 101,7%.
Otrzymano dotację celową w kwocie 264.266,00 zł z przeznaczeniem na pokrycie kosztów udzielenia edukacyjnej pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów, zgodnie z art. 90d ust. 2-5 i art. 90e ustawy o systemie oświaty oraz dotacje celową z budżetu Samorządu Województwa Podkarpackiego na realizację Działania 2.2 „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne” 21.396,58 zł
Ponadplanowo zrealizowano dochody ze zlikwidowanych rachunków dochodów własnych oraz wpłaty z tytułu przygotowywania posiłków w szkolnych stołówkach i odpłatności za prowadzone szkolne schronisko młodzieżowe.

DZIAŁ 900 GOSPODARKA KOMUNALNA I OCHRONA ŚRODOWISKA

Plan 520.600,00 zł

Wykonanie 536.318,22 zł

W tym dziale zrealizowano dochody w 103%. Pochodzą one z wpływów m.in. z opłaty produktowej, ponadplanowych dochodów ze sprzedaży specyfikacji oraz dobrowolnych wpłat ludności z przeznaczeniem na budowę przyłączy kanalizacyjnych do budynków.

DZIAŁ 921 KULTURA I OCHRONA DZIEDZICTWA NARODOWEGO

Plan 40.437,61 zł

Wykonanie 44.808,50 zł

Wykonanie w tym dziale wynosi 110,8%. Uzyskano większe niż planowano dochody za wynajem sal w domach ludowych oraz otrzymaliśmy środki za zrealizowane w roku ubiegłym zadanie pod tytułem „Nasza przeszłość jest naszą przyszłością – ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój przedsiębiorczości” od Stowarzyszenia Na Rzecz Euroregionu Karpackiego Euro-Karpaty w wysokości 20.241,45 zł

DZIAŁ 926 KULTURA FIZYCZNA I SPORT

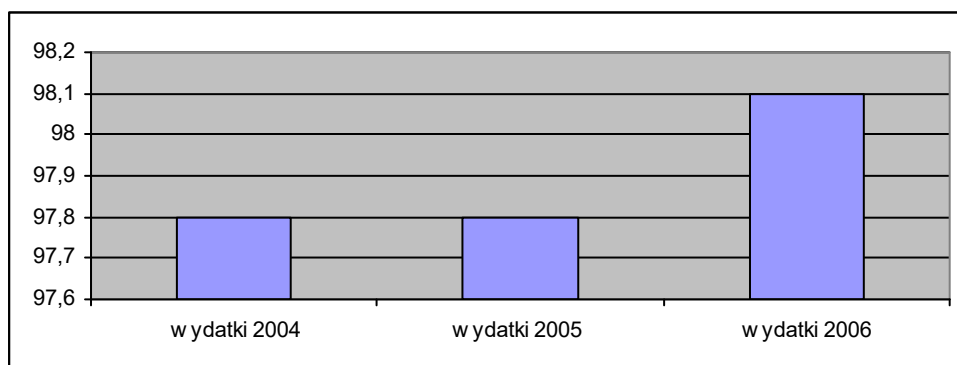
Plan 30.000,00 zł

Wykonanie 30.000,00 zł

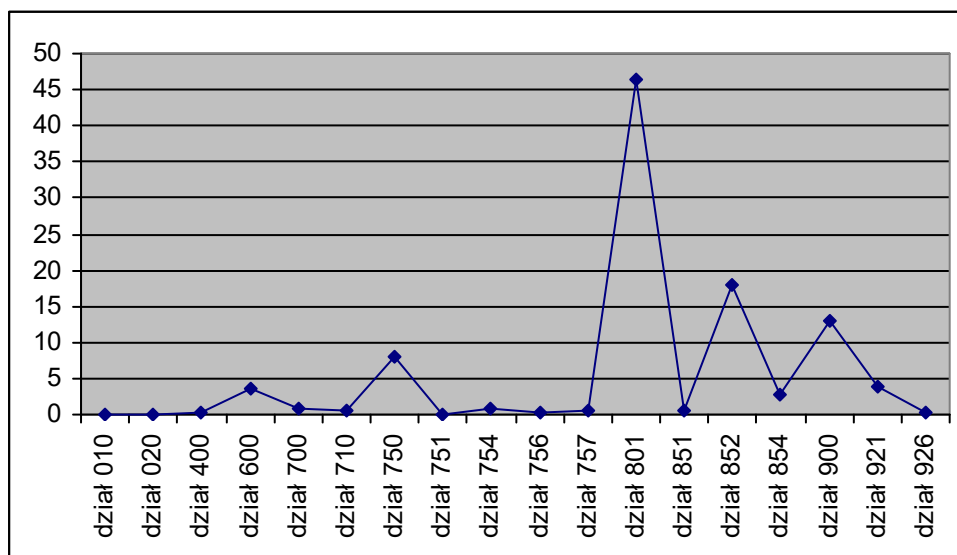
W 100% zrealizowano dotację z Funduszu Zajęć Sportowo-Rekreacyjnych dla Uczniów udzieloną przez Ministra Sportu.

Realizacja wydatków na koniec roku wyniosła 98,1%.
Niewykonanie wydatków w pełnej wysokości pozwoliło na zaciągnięcie niższego niż planowano kredytu na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów.

procentowe wykonanie wydatków w latach 2004-2006



Procentowe wykonanie wydatków budżetowych w 2006 r. według działów



Zgodnie z ustawą o finansach publicznych plan, wykonanie i procent wykonania wydatków budżetowych w podziale na działy i rozdziały klasyfikacji wydatków, z wyodrębnieniem:

- wydatków bieżących, w tym w szczególności
- wynagrodzeń i pochodnych od wynagrodzeń
- dotacji

- wydatków na obsługę długu jst
- wydatków przypadających do spłaty w danym roku budżetowym, zgodnie z zawartą umową z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez JST
- wydatków majątkowych.

W układzie tabelarycznym przedstawia się następująco:

Klasyfikacja	Treść	Plan	Wykonanie	%
Dz.010	Rolnictwo i łowiectwo	29.244,00	28.742,23	98,3
Rozdz.01030	Izby rolnicze	6.856,00	6.364,26	92,9
	- wydatki bieżące	6.856,00	6.364,26	92,9
	w tym: dotacje	6.856,00	6.364,26	92,9
Rozdz.01095	Pozostała działalność	22.388,00	22.377,97	99,9
	- wydatki bieżące	22.388,00	22.377,97	99,9

Dz.020 Rozdz.02001	Leśnictwo Gospodarka leśna - wydatki bieżące w tym: wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń pozostałe wydatki	25.000,00 25.000,00 25.000,00 12.850,00 12.150,00	13.411,55 13.411,55 13.411,55 7.181,49 6.230,06	53,7 53,7 53,7 55,9 51,3
Dz.400 Rozdz.40002	Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę Dostarczanie wody - wydatki bieżące w tym: dotacje	86.000,00 86.000,00 86.000,00 86.000,00	85.999,65 85.999,65 85.999,65 85.999,65	100,0 100,0 100,0 100,0
Dz.600 Rozdz.60013	Transport i łączność Drogi publiczne wojewódzkie - wydatki bieżące w tym: dotacje	1.189.936,00 50.000,00 50.000,00 50.000,00	1.153.842,70 50.000,00 50.000,00 50.000,00	97,0 100,0 100,0 100,0
Rozdz.60014	Drogi publiczne powiatowe - wydatki majątkowe	50.000,00 50.000,00	30.008,00 30.008,00	60,0 60,0
Rozdz.60016	Drogi publiczne gminne - wydatki bieżące w tym: wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń pozostałe wydatki - wydatki majątkowe	828.136,00 424.136,00 26.830,00 397.306,00 404.000,00	816.674,20 414.319,30 26.789,79 387.529,51 402.354,90	98,6 97,7 99,9 97,5 99,6
Rozdz.60017	Drogi wewnętrzne - wydatki bieżące w tym: wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń pozostałe wydatki	111.800,00 111.800,00 3.800,00 108.000,00	110.511,99 110.511,99 3.730,00 106.781,99	98,9 98,9 98,2 98,9
Rozdz.60078	Usuwanie skutków klęsk żywiołowych - wydatki bieżące w tym: wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń pozostałe wydatki	150.000,00 150.000,00 5.000,00 145.000,00	146.648,51 146.648,51 5.000,00 141.648,51	97,8 97,8 100,0 97,0
Dz.700 Rozdz.70005	Gospodarka mieszkaniowa Gospodarka gruntami i nieruchomościami - wydatki bieżące w tym: wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń pozostałe wydatki - wydatki majątkowe	274.000,00 274.000,00 204.000,00 900,00 203.100,00 70.000,00	256.609,72 256.609,72 192.827,72 898,78 191.928,94 63.782,00	93,7 93,7 94,5 99,9 94,5 91,1
Dz.710 Rozdz.71004	Działalność usługowa Plany zagospodarowania przestrzennego - wydatki bieżące w tym: wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń pozostałe wydatki	218.000,00 120.000,00 120.000,00 30.000,00 90.000,00	181.861,39 114.735,48 114.735,48 26.500,00 88.235,48	83,4 95,6 95,6 88,3 98,0
Rozdz.71035	Cmentarze - wydatki bieżące w tym: wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń pozostałe wydatki - wydatki majątkowe	98.000,00 68.000,00 10.800,00 57.200,00 30.000,00	67.125,91 61.186,31 10.800,00 50.386,31 5.939,60	68,5 90,0 100,0 88,1 19,8
Dz.750 Rozdz.75011	Administracja publiczna Urzędy Wojewódzkie - wydatki bieżące wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń pozostałe wydatki	2.617.100,00 193.307,00 193.307,00 164.032,00 29.275,00	2.511.078,50 191.453,00 191.453,00 163.664,75 27.788,25	96,0 99,0 99,0 99,8 94,9
Rozdz.75022	Rady gmin	143.000,00	127.759,67	89,4

	- wydatki bieżące	143.000,00	127.759,67	89,4
	w tym:			
	wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	1.500,00	1.500,00	100,0
	pozostałe wydatki	141.500,00	126.259,67	89,2
Rozdz.75023	Urzędy gmin	2.065.193,00	2.003.865,34	97,0
	- wydatki bieżące	2.065.193,00	2.003.865,34	97,0
	w tym: wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	1.648.270,00	1.639.036,02	99,4
	pozostałe wydatki	416.923,00	364.829,32	87,6
Rozdz.75075	Promocja jednostek samorządu terytorialnego	70.000,00	55.631,65	79,5
	- wydatki bieżące	70.000,00	55.631,65	79,5
	w tym:	387,00		
	wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń		387,00	100,0
	pozostałe wydatki	69.613,00	55.244,65	79,4
Rozdz.75095	Pozostała działalność	145.600,00	132.368,84	90,9
	- wydatki bieżące	130.000,00	116.775,38	89,8
	w tym: wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	84.400,00	79.218,72	93,9
	pozostałe wydatki	45.600,00	37.556,66	82,4
	- wydatki majątkowe	15.600,00	15.593,46	99,9
Dz.751	Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	63.953,00	37.582,54	58,8
Rozdz.75101	Urzędy naczelných organów władzy państwowej kontroli i ochrony prawa	2.475,00	2.475,00	100,0
	- wydatki bieżące	2.475,00	2.475,00	100,0
	w tym: wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń			
	pozostałe wydatki	1.539,15	1.539,15	100,0
Rozdz.75109	Wybory do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw, wybory wójtów, burmistrzów i prezydentów miast oraz referenda gminne, powiatowe i wojewódzkie	935,85	935,85	100,0
	- wydatki bieżące	61.478,00	35.107,54	57,1
	w tym: wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	61.478,00	35.107,54	57,1
	pozostałe wydatki	7.755,00	5.003,31	64,5
		53.723,00	30.104,23	56,0
Dz.754	Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	256.000,00	247.340,85	96,6
Rozdz.75404	Komendy wojewódzkie Policji	2.000,00	1.994,32	99,7
	- wydatki bieżące	2.000,00	1.994,32	99,7
	w tym: dotacje	2.000,00	1.994,32	99,7
Rozdz.75412	Ochotnicze straże pożarne	254.000,00	245.346,53	96,6
	- wydatki bieżące	170.000,00	161.656,53	95,1
	w tym:			
	wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	45.920,00	45.779,70	99,7
	pozostałe wydatki	124.080,00	115.876,83	93,4
	- wydatki majątkowe	84.000,00	83.690,00	99,6
Dz. 756	Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	104.827,00	88.721,77	84,6
Rozdz.75647	Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych	104.827,00	88.721,77	84,6
	- wydatki bieżące	104.827,00	88.721,77	84,6
	w tym:			
	wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	92.327,00	76.809,68	83,2
	pozostałe wydatki	12.500,00	11.912,09	95,3
Dz.757	Obsługa długu publicznego	262.000,00	194.439,69	74,2
Rozdz.75702	Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	262.000,00	194.439,69	74,2
	- wydatki bieżące	262.000,00	194.439,69	74,2
	w tym:			
	- obsługa długu publicznego jst (odsetki od kredytów i pożyczek)	250.000,00	194.439,69	77,8
	- pozostałe wydatki	12.000,00		
Dz.758	Różne rozliczenia	6.509,00		
Rozdz.75818	Rezerwy ogólne i celowe	6.509,00		
	- rezerwa ogólna	6.509,00		

Dz.801	Oświata i wychowanie	14.748.775,00	14.696.917,75	99,7
Rozdz.80101	Szkoły podstawowe	6.662.550,00	6.640.814,26	99,7
	- wydatki bieżące	6.662.550,00	6.640.814,26	99,7
	w tym: wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	5.212.401,00	5.201.348,34	99,8
	pozostałe wydatki	1.379.776,00	1.369.092,92	99,2
	dotacja	70.373,00	70.373,00	100,0
Rozdz.80103	Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	679.410,00	679.372,87	100,0
	- wydatki bieżące	679.410,00	679.372,87	100,0
	w tym: wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	583.153,00	583.137,71	100,0
	pozostałe wydatki	96.257,00	96.235,16	100,0
Rozdz.80104	Przedszkola	616.277,00	616.152,00	100,0
	- wydatki bieżące	616.277,00	616.152,00	100,0
	w tym: dotacje	616.277,00	616.152,00	100,0
Rozdz.80110	Gimnazja	5.310.738,00	5.288.668,95	99,6
	- wydatki bieżące	3.093.360,00	3.093.310,56	100,0
	w tym: wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	2.582.750,00	2.582.735,84	100,0
	pozostałe wydatki	510.610,00	510.574,72	100,0
	- wydatki majątkowe	2.217.378,00	2.195.358,39	99,0
Rozdz.80113	Dowożenie uczniów do szkół	152.887,00	146.638,10	95,9
	- wydatki bieżące	152.887,00	146.638,10	95,9
	w tym: wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	16.440,00	16.438,54	100,0
	pozostałe wydatki	136.447,00	130.199,56	95,4
Rozdz.80114	Zespoły obsługi ekonomiczno- administracyjnej szkół	393.672,00	393.648,50	100,0
	- wydatki bieżące	393.672,00	393.648,50	100,0
	w tym: wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	322.970,00	322.947,94	100,0
	pozostałe wydatki	70.702,00	70.700,56	100,0
Rozdz.80120	Licea ogólnokształcące	841.065,00	839.497,45	99,8
	- wydatki bieżące	841.065,00	839.497,45	99,8
	w tym: wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	689.439,00	688.683,66	99,9
	pozostałe wydatki	151.626,00	150.813,79	99,5
Rozdz.80146	Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	59.370,00	59.320,53	99,9
	- wydatki bieżące	59.370,00	59.320,53	99,9
Rozdz.80195	Pozostała działalność	32.806,00	32.805,09	100,0
	- wydatki bieżące	32.806,00	32.805,09	100,0
	w tym: wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	12.955,00	12.954,41	100,0
	pozostałe wydatki	19.851,00	19.850,68	100,0
Dz.851	Ochrona zdrowia	161.660,00	160.675,72	99,4
Rozdz.85121	Lecznictwo ambulatoryjne	16.420,00	15.523,59	94,5
	- wydatki bieżące	5.000,00	4.103,59	82,1
	- wydatki majątkowe (dotacja)	11.420,00	11.420,00	100,0
		10.000,00	10.000,00	100,0
Rozdz.85153	Zwalczanie narkomanii	10.000,00	10.000,00	100,0
	- wydatki bieżące	1.000,00	1.000,00	100,0
	w tym wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	9.000,00	9.000,00	100,0
	pozostałe wydatki	135.240,00	135.152,13	99,9
Rozdz.85154	Przeciwdziałanie alkoholizmowi	135.240,00	135.152,13	99,9
	- wydatki bieżące	73.870,00	73.848,23	100,0
	w tym wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	61.370,00	61.303,90	99,9
	pozostałe wydatki			
Dz.852	Pomoc społeczna	5.849.624,00	5.703.415,61	97,5
Rozdz.85202	Domy pomocy społecznej	5.300,00	4.596,80	86,7
	- wydatki bieżące	5.300,00	4.596,80	86,7
Rozdz.85212	Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	4.390.947,00	4.386.265,64	99,9
	- wydatki bieżące	4.390.947,00	4.386.265,64	99,9
	w tym: wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	124.440,00	122.352,06	98,3
	dotacje	925,00	925,00	100,0
	pozostałe wydatki	4.265.582,00	4.262.988,58	99,9
Rozdz.85213	Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej			

	oraz niektóre świadczenia rodzinne	12.300,00	11.745,11	95,5
	- wydatki bieżące	12.300,00	11.745,11	95,5
	w tym: wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	12.300,00	11.745,11	95,5
Rozdz.85214	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	417.400,00	395.364,77	94,7
	- wydatki bieżące	417.400,00	395.364,77	94,7
	w tym: dotacje	400,00	396,60	99,2
	pozostałe wydatki	417.000,00	394.968,17	94,7
				94,6
Rozdz.85215	Dodatki mieszkaniowe	115.000,00	108.836,37	
	- wydatki bieżące	115.000,00	108.836,37	94,6
Rozdz.85219	Ośrodki pomocy społecznej	410.770,00	402.759,90	98,1
	- wydatki bieżące	410.770,00	402.759,90	98,1
	w tym: wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	337.010,00	331.018,73	98,2
	pozostałe wydatki	73.760,00	71.741,17	97,3
Rozdz.85228	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	178.450,00	118.872,60	66,6
	- wydatki bieżące	178.450,00	118.872,60	66,6
	w tym: dotacje	178.450,00	118.872,60	66,6
Rozdz.85295	Pozostała działalność	319.457,00	274.974,42	86,1
	- wydatki bieżące	319.457,00	274.974,42	86,1
Dz.854	Edukacyjna opieka wychowawcza	859.884,50	859.474,09	99,9
Rozdz.85401	Świetlice szkolne	562.448,76	562.444,35	100,0
	- wydatki bieżące	562.448,76	562.444,35	100,0
	w tym: wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	276.939,00	276.936,67	100,0
	pozostałe wydatki	285.509,76	285.507,68	100,0
Rozdz.85415	Pomoc materialna dla uczniów	286.262,74	285.858,74	99,9
	- wydatki bieżące	286.262,74	285.858,74	99,9
	w tym: wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	1.194,24	1.194,24	100,0
	pozostałe wydatki	285.068,50	284.664,50	99,9
Rozdz.85417	Szkolne schroniska młodzieżowe	11.173,00	11.171,00	100,0
	- wydatki bieżące	11.173,00	11.171,00	100,0
	w tym: wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	6.911,00	6.909,82	100,0
	pozostałe wydatki	4.262,00	4.261,18	100,0
Dz.900	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	4.192.915,00	4.145.251,13	98,9
Rozdz.90001	Gospodarka ściekowa i ochrona wód	2.983.715,00	2.980.282,63	99,9
	- wydatki bieżące	79.000,00	78.714,79	99,6
	- wydatki majątkowe	2.904.715,00	2.901.567,84	99,9
Rozdz.90003	Oczyszczanie miast i wsi	234.000,00	233.272,38	99,7
	- wydatki bieżące	234.000,00	233.272,38	99,7
Rozdz.90004	Utrzymanie zieleni w miastach i Gminach	137.000,00	136.604,76	99,7
	- wydatki bieżące	137.000,00	136.604,76	99,7
Rozdz.90015	Oświetlenie ulic, placów i dróg	669.600,00	647.107,18	96,6
	- wydatki bieżące	450.000,00	433.263,44	96,3
	- wydatki majątkowe	219.600,00	213.843,74	97,4
Rozdz.9020	Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat produktowych	600,00		
	- wydatki bieżące	600,00		
Rozdz.90095	Pozostała działalność	168.000,00	147.984,18	88,1
	- wydatki bieżące	168.000,00	147.984,18	88,1
	w tym: wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	8.100,00	6.718,05	82,9
	pozostałe wydatki	159.900,00	141.266,13	88,4

Dz.921	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	1.245.635,00	1.220.099,82	97,9
Rozdz.92105	Pozostałe zadania w zakresie kultury	10.000,00	4.520,90	45,2
	- wydatki bieżące	10.000,00	4.520,90	45,2
Rozdz.92109	Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	1.087.635,00	1.067.578,92	98,2
	- wydatki bieżące	642.635,00	622.578,92	96,9
	w tym: - dotacja dla GOK- u (jako instytucji kultury)	400.000,00	400.000,00	100,0
	- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	2.700,00	1.115,82	41,3
	- pozostałe wydatki	239.935,00	221.463,10	92,3
	- wydatki majątkowe	445.000,00	445.000,00	100,0
Rozdz.92116	Biblioteki	148.000,00	148.000,00	100,0
	- wydatki bieżące	148.000,00	148.000,00	100,0
	w tym: - dotacja dla instytucji kultury	148.000,00	148.000,00	100,0
Dz.926	Kultura fizyczna i sport	130.000,00	128.494,18	98,9
Rozdz.92605	Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	100.000,00	98.494,18	98,5
	- wydatki bieżące	100.000,00	98.494,18	98,5
	w tym: - dotacje	80.000,00	80.000,00	100,0
	- pozostałe wydatki	20.000,00	18.494,18	92,5
Rozdz.92695	Pozostała działalność	30.000,00	30.000,00	100,0
	- wydatki bieżące	30.000,00	30.000,00	100,0
	w tym: - wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	14.050,00	14.050,00	100,0
	- pozostałe wydatki	15.950,00	15.950,00	100,0
	Ogółem wydatki	32.321.062,50	31.713.958,89	98,1

DZIAŁ 010 ROLNICTWO I ŁOWIECTWO

Plan 29.244,00

Wykonanie 28.742,23

Wykonanie w tym dziale wynosi 98,3%. Wydatki dotyczą między innymi odprowadzonego 2% wpływu z podatku rolnego dla Izby Rolniczej w Rzeszowie, wypłat z dotacji celowej stanowiącej zwrot części podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej przez producentów rolnych oraz pokrycie części kosztów przeprowadzonego badania chemicznego gleby przy udziale środków ze Starostwa Powiatowego.

DZIAŁ 020 LEŚNICTWO

Plan 25.000,00

Wykonanie 13.411,55

Wykonanie tego działu tylko w 53,7% spowodowane było tym, iż część prac związanych z wycinką drzew zakończono dopiero w m-cu styczniu 2007 r. Wydatki dotyczą utrzymania lasów komunalnych, w tym między innymi: zakupu sadzonek i środków ochrony, pielęgnacji, ścinki, wywozu i odbioru drewna.

DZIAŁ 400 WYTWARZANIE I ZAOPATRYWANIE W ENERGIĘ ELEKTRYCZNĄ, GAZ I WODĘ

Plan 86.000,00

Wykonanie 85.999,65

Wykonanie w tym dziale wynosi 100%. Kwota w/w stanowi dotację przedmiotową do zakupu przez mieszkańców naszej Gminy 1 m³ wody.

DZIAŁ 600 TRANSPORT I ŁĄCZNOŚĆ

Plan 1.189.936,00

Wykonanie 1.153.842,70

Wykonanie w tym dziale wynosi 97%. Zrealizowane wydatki w ramach usuwania skutków klęsk żywiołowych dotyczyły remontu mostu przez potok Racza i remontów dróg gminnych nr 1958, 1895, 1956 i 1973 w Rymanowie. Przekazano dotacje celowe w formie pomocy finansowej dla Samorządu Województwa Podkarpackiego na remont chodnika dla pieszych przy drodze wojewódzkiej nr 887 Brzozów – Daliowa w miejscowości Rymanów w kwocie 50.000 zł oraz dla Powiatu Krośnieńskiego na odbudowę nawierzchni drogi powiatowej 2007 R Milcza – Besko realizowanej w ramach likwidacji skutków klęsk żywiołowych w kwocie 30.008 zł Wydatki majątkowe dotyczyły remontów dróg gminnych, natomiast wydatki bieżące drobnych remontów cząstkowych oraz zimowego utrzymania dróg.

DZIAŁ 700 GOSPODARKA MIESZKANIOWA

Plan 274.000,00

Wykonanie 256.609,72

Wydatki w dziale wykonano w 93,7%. Poniesiono je na opłaty za akty notarialne, operaty szacunkowe działek, wyceny lokali w Sieniawie, zakup energii elektrycznej i gazu w budynkach mienia komunalnego, na utrzymanie w nich czystości oraz wpłaty na fundusz remontowy wspólnot mieszkaniowych, których jesteśmy członkami. Przeprowadzono remont budynku przy ul. Rynek 1, zakupiono okna i remontowano instalację kanalizacyjną i wodociągową na ul. Bieleckiego 2. Zakupiono działki: w Sieniawie z przeznaczeniem pod budowę sali gimnastycznej, w Ładzinie pod zatokę autobusową oraz w Milczy i we Wróbliku Królewskim pod przepompownię.

DZIAŁ 710 DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA

Plan	218.000,00
Wykonanie	181.861,39

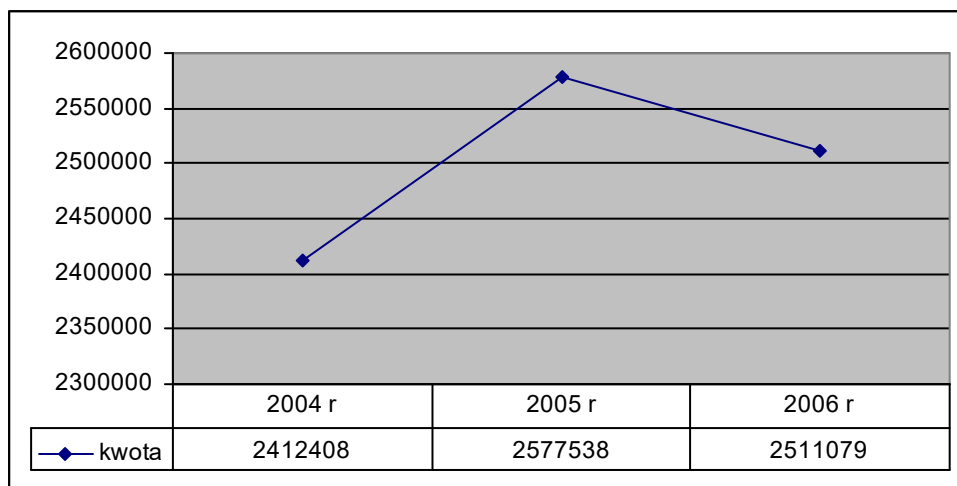
Wykonanie w tym dziale wynosi 83,4%. Wydatki dotyczą m.in. bieżącego utrzymania cmentarza komunalnego, wykonania mapy ewidencyjnej Rymanowa Zdroju – Wołuszowej, opracowywania projektów decyzji o warunkach zabudowy, opracowywania studium wartości kulturowych do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

DZIAŁ 750 ADMINISTRACJA PUBLICZNA

Plan	2.617.100,00
Wykonanie	2.511.078,50

Zrealizowano wydatki w 96% w stosunku do planu. W dziale tym dotacje w wysokości 121.919 zł z budżetu Wojewody przeznaczono na pokrycie realizacji zadań zleconych z zakresu administracji rządowej, a ze środków własnych do ich wykonania dołożono 69.534,00 zł. Poniesiono wydatki na utrzymanie biura rady, przygotowania sesji oraz diety dla radnych. W ramach utrzymania urzędu zrealizowano: wynagrodzenia wraz z pochodnymi od wynagrodzeń, utrzymanie samochodu służbowego, zakupy materiałów kancelaryjnych i doposażenie biura w komputery, usługi telefoniczne, pocztowe, internetowe oraz prawnicze, a także opłacono ubezpieczenia majątkowe. Wpłacano również wynagrodzenia dla sołtysów, wpłacono składkę na rzecz Stowarzyszenia Gmin Uzdrowskich i Podkarpackiego Stowarzyszenia Samorządów Terytorialnych, poniesiono wydatki na wydanie albumu „Rymanów na starych pocztówkach i dokumentach”.

realizacja wydatków działu w latach 2004-2006



DZIAŁ 751 URZĘDY NACZELNYCH ORGANÓW WŁADZY PAŃSTWOWEJ, KONTROLI I OCHRONY PRAWA ORAZ SĄDOWNICTWA

Plan	63.953,00
Wykonanie	37.582,54

Wykonanie wydatków wynosi 58,8%. Poniesiono wydatki na prowadzenie rejestru wyborców zgodnie z otrzymaną dotacją w kwocie 2.475 zł. Zakładany plan wydatków na I i II turę wyborów do rad gmin i wyborów Burmistrza w całości finansowany ze środków dotacji celowej otrzymanej z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami w wysokości 61.478,00 zł zrealizowano w kwocie 35.107,54 zł, tj. 57%. Środki w całości wydatkowano na przygotowanie, przeprowadzenie i ustalenie wyników wyborów.

DZIAŁ 754 BEZPIECZEŃSTWO PUBLICZNE I OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA

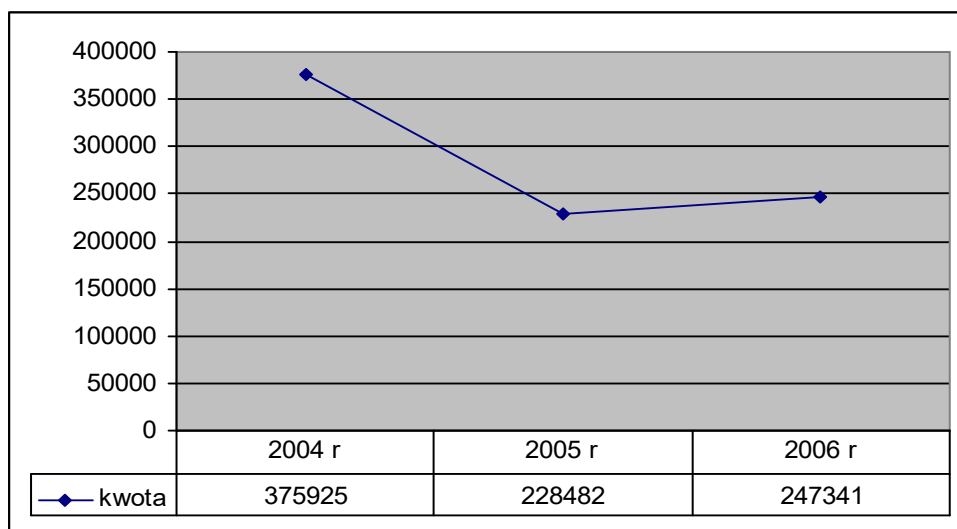
Plan	256.000,00
Wykonanie	247.340,85

Zrealizowano wydatki w 96,6% zakładanego planu. Wydatki dotyczą przede wszystkim bieżącego utrzymania jednostek ochotniczych straży pożarnych, w tym: wynagrodzeń kierowców i składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, zakupów paliwa, energii elektrycznej i gazu, ubezpieczenia samochodów i strażaków. Wykonano również instalacje c.o. oraz zakupiono i zamontowano okna w remizie OSP w Sieniawie. Zakupiono garaż dla OSP w Puławach, wykonano drzwi garażowe w Rymanowie oraz wykonano przy dofinansowaniu ze środków PZU SA w wysokości 4.000 zł zastawkę p-poż na potoku w miejscowości Bałucianka. Zapłacono fakturę za karosacje samochodu dla jednostki OSP w Kilmkówcze w części zobowiązań za 2005 rok. Przekazano, na wyodrębniony przy Policji fundusz

wsparcia, dotację celową dla Komendy Wojewódzkiej Policji na paliwo do pojazdów służbowych użytkowanych w działaniach

kontrolnych i interwencyjnych na terenie Gminy Rymanów.

realizacja wydatków działu w latach 2004-2006



DZIAŁ 756 DOCHODY OD OSÓB PRAWNYCH, OD OSÓB FIZYCZNYCH I OD INNYCH JEDNOSTEK NIEPOSIADAJĄCYCH OSOBOWOŚCI PRAWNEJ ORAZ WYDATKI ZWIĄZANE Z ICH POBOREM

Plan 104.827,00

Wykonanie 88.721,77

Wykonanie w tym dziale wynosi 84,6%. Środki wydatkowano na wynagrodzenia prowizyjne z tytułu poboru opłaty targowej, opłaty uzdrowskowej i podatków. Dokonano zakupów materiałów niezbędnych do wymiaru podatków oraz

poboru podatków i opłat, zapłacono opłaty komornicze oraz koszty egzekucyjne.

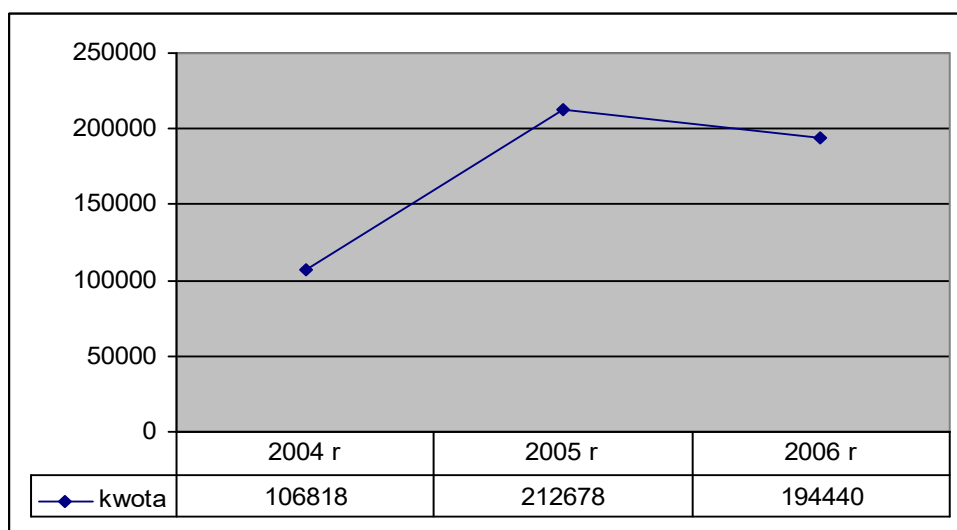
DZIAŁ 757 OBSŁUGA DŁUGU PUBLICZNEGO

Plan 262.000,00

Wykonanie 194.439,69

Wykonanie wydatków w tym dziale wynosi 74,2% Wpłacono odsetki od pożyczek i kredytów zaciągniętych w NFOŚiGW w Warszawie, WFOŚiGW w Rzeszowie, BISE w Zamościu oraz BOŚ w Rzeszowie.

realizacja wydatków działu w latach 2004-2006



DZIAŁ 801 OŚWIATA I WYCHOWANIE

Plan 14.748.775,00

Wykonanie 14.696.917,75

Wykonanie wydatków w tym dziale wynosi 99,7%.

Rozdział 80101 Szkoły podstawowe

Planowane wydatki na kwotę 6.662.550,00 zł zostały wykonane w wysokości 6.640.814,26 zł, co stanowi 99,7% planu. Wydatki na wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń w wysokości 5.201.348,34 – 78,3% ogólnego wykonania wydatków. Pozostałe wydatki bieżące zostały wykonane w wysokości 1.369.092,92 zł Obejmują one między innymi: energię, gaz, wodę, ścieki, śmieci, dodatki mieszkaniowe, dodatki wiejskie, pomoce naukowe, podróże służbowe, dostęp do sieci Internet, usługi telefoniczne, zakup środków czystości i materiałów biurowych, wyprawki szkolne, ubezpieczenie budynków i sprzętu elektronicznego. W Zespołach Szkół Publicznych były prowadzone następujące prace remontowe: Rymanów ułożenie parkietu, Milcza malowanie i wykonanie hydroforni, Wróblak Szlachecki remont dachu, Klimkówka remont sali gimnastycznej. Ta grupa wydatków obejmuje również odpisy na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych dla nauczycieli oraz pracowników obsługi zatrudnionych w szkołach podstawowych. Przekazano dotacje w kwocie 70.373,00 dla szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej w Rymanowie Zdroju - Desznie prowadzonej przez Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Rymanowa Zdroju.

Rozdział 80103 Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych

Planowane wydatki na kwotę 679.410,00 zł zostały zrealizowane w wysokości 679.372,87 zł,

co stanowi 100,0% planu. Wydatki na wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń w wysokości 583.137,71 zł, co stanowi 85,8% ogólnego wykonania wydatków. Pozostałe wydatki bieżące zostały wykonane w wysokości 96.235,16 zł na pokrycie wydatków bieżących związanych z funkcjonowaniem oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych.

Rozdział 80104 Przedszkola

Planowane wydatki 616.277,00 wykonano w wysokości 616.152,00 tj. 100%.

Przekazano dotację zgodnie z art. 80 ustawy o systemie oświaty w wysokości 581.208 zł dla Przedszkola Św. Józefa w Rymanowie, którą według rozliczenia dostarczonego przez dyrekcję przeznaczono na: wynagrodzenia osobowe pracowników, dodatki mieszkaniowe i wiejskie, składki na ubezpieczenia społeczne, składki na Fundusz Pracy, odpis na ZFŚS, zakup materiałów i wyposażenia, pomocy dydaktycznych, zakup energii i usług. Przekazano dla Gmin: Krosno, Iwonicz Zdrój, Besko środki finansowe z tytułu uczęszczania do ich przedszkoli dzieci będących mieszkańcami naszej Gminy

Rozdział 80110 Gimnazja

Planowane wydatki na kwotę 5.310.738,00 zł zostały zrealizowane w wysokości 5.288.668,95 zł, co stanowi 99,6% planu. Wydatki związane z wynagrodzeniami i pochodnymi od wynagrodzeń zostały wykonane w wysokości 2.582.735,84 zł Pozostałe wydatki bieżące zostały wykonane w wysokości 510.574,72 zł Wydatki te dotyczą należności za: energię, gaz,

wodę, ścieki, śmieci, dodatki wiejskie, dodatki mieszkaniowe, pomoce naukowe, podróże służbowe, zakup środków czystości, materiałów biurowych, dostęp do sieci Internet, ZFŚS. Wydatki majątkowe dotyczyły budowy szkoły w Rymanowie i budowy sali gimnastycznej w Posadzie Górnej.

Rozdział 80113 Dowożenie uczniów do szkół

Planowane wydatki na kwotę 152.887,00 zł zostały zrealizowane w wysokości 146.638,10 zł,

co stanowi 95,9% planu. Wydatki na wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń w wysokości 16.438,54 zł wykorzystano na częściowe koszty wynagrodzeń zatrudnionego kierowcy. Pozostałe wydatki bieżące zostały wykonane w wysokości 130.199,56 zł m.in. na zakup biletów dla uczniów dojeżdżających do szkół, zakup benzyny i częściowe wydatki utrzymania samochodu służbowego związane z dowożeniem uczniów oraz dowóz dzieci niepełnosprawnych realizujących obowiązek szkolny w OREW.

Rozdział 80114 Zespoły obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół

Planowane wydatki na kwotę 393.672,00 zł zostały zrealizowane w wysokości 393.648,50 zł,

co stanowi 100% planu. Wydatki na wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń w wysokości 322.947,94 zł, co stanowi 82,0% ogólnego wykonania wydatków. Pozostałe wydatki bieżące zostały wykonane w wysokości 70.700,56 zł na koszty związane z samochodem służbowym FORD TRANSIT, zakup materiałów biurowych, zestawów komputerowych, prenumeraty poradników finansowo-kadrowych, usług telefonicznych, pocztowych, informatycznych, ZFŚS. Poniesiono również wydatki na obsługę prawną oraz nadzór w zakresie BHP.

Rozdział 80120 Licea ogólnokształcące

Planowane wydatki 841.065,00 zł zostały wykonane w wysokości 839.497,45 zł, co stanowi 99,8% planu. Wydatki związane z wynagrodzeniami i pochodnymi od wynagrodzeń w wysokości 688.683,66 zł, co stanowi 82,0% wykonanych wydatków. Pozostałe wydatki w wysokości 150.813,79 zł dotyczyły m.in. zakupów: parkietu z położeniem w sali gimnastycznej, pomocy naukowych i dydaktycznych, materiałów biurowych, mebli szkolnych oraz innych kosztów związanych z bieżącym utrzymaniem LO w Rymanowie.

Rozdział 80146 Doksztalcanie i doskonalenie nauczycieli

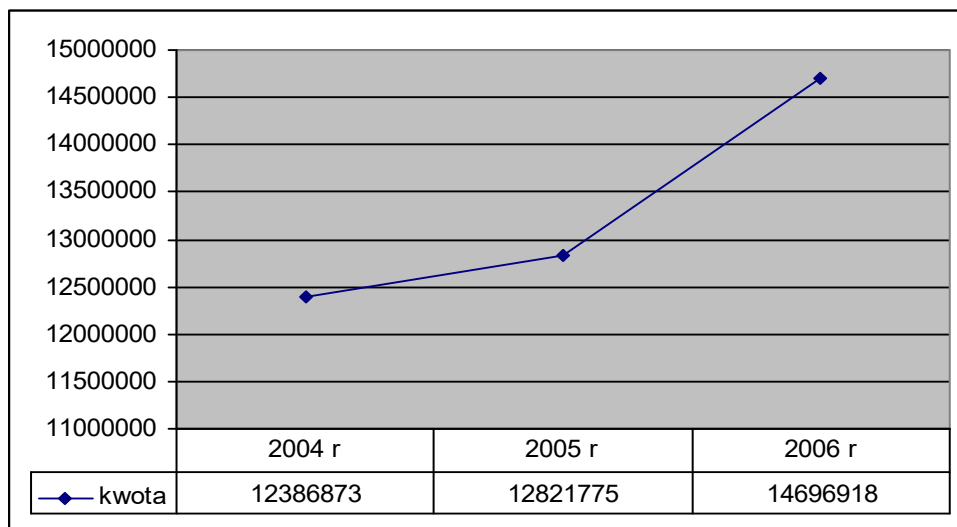
Planowane wydatki na kwotę 59 370,00 zł zostały zrealizowane w wysokości 59 320,53 zł,

co stanowi 99,9% planu. Wydatki przeznaczono na dopłaty do czesnego, koszty szkoleń nauczycieli oraz zwrot kosztów podróży.

Rozdział 80195 Pozostała działalność

Planowane wydatki na kwotę 32.806,00 zł zostały wykonane w wysokości 32.805,09 zł, co stanowi 100,0%. Poniesiono między innymi koszty związane z dowozem posiłków dla uczniów szkół prowadzonych przez gminę Rymanów. Rozdział ten obejmuje również odpisy na ZFŚS dla emerytowanych pracowników obsługi zlikwidowanych przedszkoli w Rymanowie i Rymanowie Zdroju, wydatki na dofinansowanie pracodawcom kosztów przygotowania zawodowego młodocianych pracowników oraz wydatki dla członków komisji egzaminacyjnych.

realizacja wydatków działu w latach 2004-2006



DZIAŁ 851 OCHRONA ZDROWIA

Plan 161.660,00

Wykonanie 160.675,72

Wykonanie wydatków w tym dziale wynosi 99,4%. Poniesiono wydatki na realizację programu przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomanii, między innymi na realizację zajęć socjoterapeutycznych, dowóz dzieci na imprezy sportowe i kulturalne poświęcone problemom alkoholizmu i narkomani, zakupy nagród na konkursy, zimowiska, kolonie, obozy profilaktyczne dla dzieci z rodzin zagrożonych patologiami oraz wynagrodzenia za posiedzenia członków GKRPA. Wydatki dotyczące leczenia ambulatoryjnego zrealizowano na zakup okien do będącego własnością Gminy budynku SPG ZOZ oraz przekazania dotacji dla SPG ZOZ na wykonanie studni przy Ośrodku Zdrowia we Wróbliku Szlacheckim oraz zakup koagulometra do laboratorium.

DZIAŁ 852 POMOC SPOŁECZNA

Plan 5.849.624,00

Wykonanie 5.703.415,61

Zakładany plan wydatków zrealizowano w wysokości 97,5%, w tym na:

- odpłatność za pobyt mieszkańca Gminy w domu pomocy społecznej,
- realizację świadczeń rodzinnych tj. wypłata zasiłków rodzinnych wraz z dodatkami, zasiłków pielęgnacyjnych, świadczeń pielęgnacyjnych, zaliczek alimentacyjnych, opłacanie składek ZUS za osoby otrzymujące świadczenia pielęgnacyjne oraz koszty obsługi świadczeń rodzinnych i zaliczek alimentacyjnych,
- składki zdrowotne opłacane za niektóre osoby otrzymujące zasiłek stały oraz świadczenia pielęgnacyjne,

- wypłatę zasiłków stałych, zasiłków okresowych oraz zasiłków celowych,
- koszty utrzymania ośrodka tj. wynagrodzenia oraz pochodne od wynagrodzeń, zakup materiałów biurowych oraz wyposażenia, obsługa informatyczna, prowizje bankowe, opłata za wynajem pomieszczeń biurowych, zakup energii, rozmowy telefoniczne, połączenia internetowe),
- dotacja dla Polskiego Komitetu Pomocy Społecznej na realizację zadania zgodnie z umową tj. świadczenie usług opiekuńczych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych u osób z zaburzeniami psychicznymi,
- realizacja Rządowego Programu „Posiłek dla potrzebujących” tj. dożywianie dzieci w przedszkolu, szkołach podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych, doposażenie stołówek, wypłata zasiłków celowych na zakup żywności,
- wypłaty dodatków mieszkaniowych.

Łącznie w okresie I – XII 2006 r. w dziale 852 wydatkowano kwotę 5.703.415,61 zł w tym 5.129.295 zł ze środków budżetu wojewody oraz 574.120,61 zł ze środków własnych Gminy.

DZIAŁ 854 EDUKACYJNA OPIEKA WYCHOWAWCZA

Plan 859.884,50

Wykonanie 859.474,09

Wykonanie w tym dziale wynosi 99,9%. Przy ZSP w Posadzie Górnej i w Rymanowie są prowadzone świetlice i stołówki szkolne. Planowane wydatki na kwotę 562.448,76 zł zostały wykonane w wysokości 562.444,35 zł, co stanowi 100,0%. Wydatki na wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń w wysokości 276.936,67 zł, co stanowi 49,2% ogólnego wykonania wydatków. Pozostałe wydatki zostały wykonane

w wysokości 285.507,68 zł na zakup żywności oraz na pokrycie bieżących wydatków związanych z funkcjonowaniem stołówek i świetlic szkolnych. W okresie wakacyjnym tj. od 1 lipca 2006 roku do 31 sierpnia 2006 roku funkcjonowało sezonowo Szkolne Schronisko Młodzieżowe przy Zespole Szkół Publicznych w Posadzie Górnej. Planowane wydatki na kwotę 11 173,00 zł zostały zrealizowane w wysokości 11 171,00 zł, co stanowi 100,0% planu.

Na podstawie art.90b ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty oraz uchwały Nr XXIII/233/05 Rady Miejskiej w Rymanowie z dnia 29 marca 2005 r. w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Rymanów w 2006 r. wypłacono pomoc materialną w wysokości 264.266,00 zł w tym: 861 uczniów otrzymało stypendium w łącznej kwocie 261.866,00 zł oraz 10 uczniów otrzymało zasiłki w łącznej kwocie 2.400,00 zł

Na wypłatę stypendiów w ramach projektu „Wsparcie stypendialne dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych z terenu Gminy Rymanów” wydatkowano kwotę 19.897,34 zł Stypendia wypłacane były dla 52 uczniów Liceum Ogólnokształcącego w Rymanowie na zasadach określonych w Regulaminie przyznawania i przekazywania stypendiów wprowadzonego Uchwałą Nr XXVI/259/2005 Rady Miejskiej w Rymanowie z dnia 1 lipca 2005 r. oraz zmianami dokonanymi uchwałą Nr XXXIV/334/06 z dnia 30 marca 2006 r.

Stypendia były wypłacane na podstawie zaświadczeń wystawianych przez dyrektora Liceum Ogólnokształcącego w Rymanowie o uczęszczaniu do szkoły i liczbie godzin nieusprawiedliwionych uczniów pobierających stypendium. Przekroczenie ustalonego limitu godzin nieusprawiedliwionych tj. 8 miesięcznie powodowało utratę stypendium od miesiąca, w którym został przekroczony limit godzin.. Wydatki związane z obsługą finansowo-księgową stypendiów i zakupem materiałów

promujących stypendia wynoszą 1.695,40 zł Ogółem na wypłatę stypendiów i obsługę wydano 21.592,74 zł

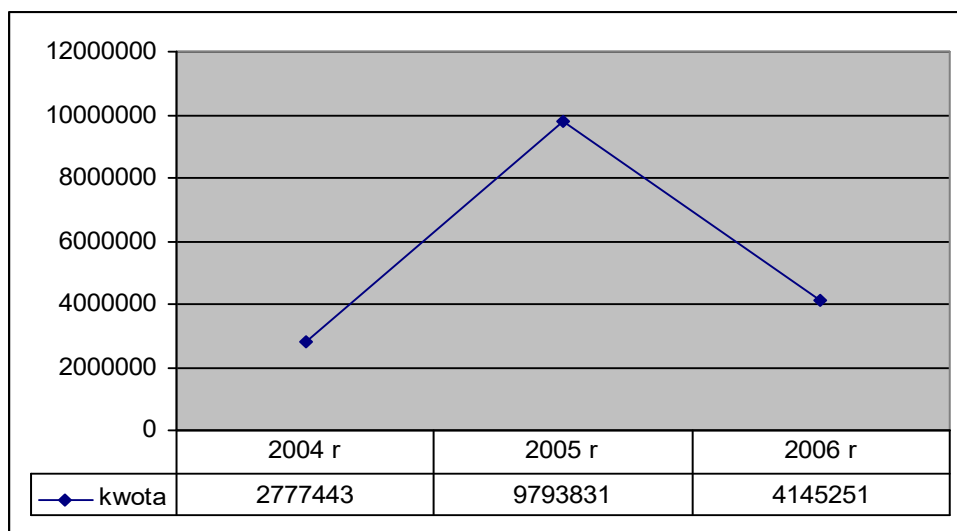
DZIAŁ 900 GOSPODARKA KOMUNALNA I OCHRONA ŚRODOWISKA

Plan	4.192.915,00
Wykonanie	4.145.251,13

Wykonanie w dziale wynosi 98,9%. Bieżące wydatki dotyczyły między innymi: oczyszczania Gminy, utrzymanie zieleni, oświetlenia ulic, dróg i placów, ogrzewania i utrzymania szalek miejskich, utrzymania przechowalni psów bezpańskich, remontów i utrzymania fontanny w Rymanowie Zdroju, opłat za zajęcie pasa drogowego, aktualizacji mapy do opracowania projektu kanalizacji sanitarnej w Bziance, podziałów działek, opracowania koncepcji rozbudowy i modernizacji oczyszczalni ścieków, demontażu i zamontowania oświetlenia świetlnego oraz nagród rzeczowych dla najlepiej utrzymanych posesji i sołectw. Wydatki majątkowe to kontynuacja budowy kanalizacji w miejscowościach Wróblak Szlachecki, Wróblak Królewski, Milcza, Sieniawa, Głębokie, Rymanów na plan 2.734.000,00 zł wykonano 2.731.809,17 zł Na ten cel zaciągnięto pożyczki na warunkach preferencyjnych w NFOŚiGW w Warszawie w wysokości 1.838.000 zł oraz w WFOŚiGW w Rzeszowie w wysokości 550.000 zł

Wykonano kolektor kanalizacji sanitarnej na odcinku Królik Polski w kierunku Bałucianki za kwotę 79.758,67 zł Część kwoty na ten cel stanowiła umorzona pożyczka w NFOŚiGW w wysokości 58.080,00 zł Zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej w Rymanowie Nr III/17/06 z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie ustalenia wykazu wydatków, które nie wygasają wraz z upływem roku 2006 przekazano na subkonto wydatków niewygasających kwotę 90.000,00 zł z przeznaczeniem na zadanie pn. „Modernizacja i przebudowa sieci wodociągowej – rozdzielczej wraz z przyłączami domowymi w Rymanowie przy ul. Kalwaria”.

realizacja wydatków działu w latach 2004-2006



**DZIAŁ 921 KULTURA I OCHRONA
DZIEDZICTWA NARODOWEGO**

Plan	1.245.635,00
Wykonanie	1.220.099,82

Wykonanie wydatków w dziale wynosi 97,9%. Przekazane zostały dotacje podmiotowe dla instytucji kultury: Gminnego Ośrodka Kultury 400.000,00 zł, dla Gminnej Biblioteki Publicznej 148.000,00 zł. Pozostałe wydatki dotyczą między innymi bieżącego utrzymania domów ludowych, remontów domów ludowych w Posadzie Dolnej, Milczy, Króliku Polskim, Sieniawie oraz naprawy krzeseł i szafy chłodniczej w Klimkówce. Zakupiono kuchnie gazowe do domów ludowych w Bziance, Ładzinie, Sieniawie, Wróbliku Szlacheckim i Królewskim oraz meble kuchenne do Milczy, regały do Ładzin, firanki do Wróblika Królewskiego i Posady Dolnej, ogrzewacz ceramiczny do domu ludowego w miejscowości Łazy, blachę i materiały do odwodnienia w Głębokiem.

Zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej w Rymanowie Nr III/17/06 z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie ustalenia wykazu wydatków, które nie wygasają wraz z upływem roku 2006 przekazano na subkonto wydatków niewygasających kwotę 68.000,00 zł z przeznaczeniem na zadanie pn. „Budowa domu ludowego w Sieniawie”. Opłata produktowa do 31.12.2006 r. nie została wykorzystana, zgromadzone środki zostaną wydatkowane w latach przyszłych.

DZIAŁ 926 KULTURA FIZYCZNA I SPORT

Plan	130.000,00
Wykonanie	128.494,18

Wydatki wykonano w wysokości 98,9%. Przekazano zgodnie z zawartymi umowami dotacje celowe w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie upowszechniania kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży na:

- upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży w zakresie piłki nożnej i tenisa stołowego

w miejscowości Klimkówka dla Gminnego Ludowego Klubu Sportowego „KARPATY” w Klimkówce 10.000 zł,

- upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży w zakresie piłki nożnej w miejscowości Głębokiem dla Ludowego Klubu Sportowego w Głębokiem 10.000 zł,
- upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży w zakresie piłki nożnej w miejscowości Milcza dla Ludowego Klubu Sportowego w Milczy 8.000 zł,
- upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży w zakresie piłki nożnej w miejscowości Sieniawa dla Ludowego Uczniowskiego Klubu Sportowego „WISŁOK” w Sieniawie 10.000 zł,
- upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży w zakresie piłki nożnej w miejscowości Rymanów dla Klubu Sportowego „START” w Rymanowie 24.000 zł,
- upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży w zakresie piłki nożnej w miejscowości Rymanów Źródło dla Klubu Sportowego „START” w Rymanowie 5.000 zł,
- upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży w zakresie tenisa ziemnego, tenisa stołowego, turystyki rowerowej w miejscowości Rymanów Źródło dla Towarzystwa Sportowego „TYTUS” w Rymanowie Źródło 4.000 zł,
- upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży w zakresie narciarstwa i koszykówki w miejscowości Rymanów dla Międzyszkolnego Stowarzyszenia Sportowego „SOKÓŁ” w Rymanowie 9.000 zł oraz poniesiono wydatki na nagrody i organizację konkursów i imprez sportowych. W ramach dotacji realizowano zajęcia sportowe dla uczniów.

Wykonanie wydatków w poszczególnych grupach przedstawia się następująco:

Lp.	Treść	Wykonanie	%
1.	Wydatki bieżące w tym:	25.345.400,96	79,9
	– wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	12.348.973,56	
	– pozostałe wydatki	11.417.349,97	
	– Dotacje w tym:	1.579.077,43	
	– GOK Rymanów	400.000,00	
	– Biblioteki Rymanów	148.000,00	
	– Przedszkola Św. Józefa w Rymanowie działającego na zasadach przedszkola publicznego	599.517,00	
	– Gminy Iwonice-Źródło	14.760,00	
	– Gminy Krosno		
	– Stowarzyszenia na Rzecz Rozwoju Rymanowa Źródło (szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej)	1.875,00	
	– ZGK w Rymanowie zgodnie z uchwałami Rady w sprawie taryf i dopłat do wody	70.373,00	

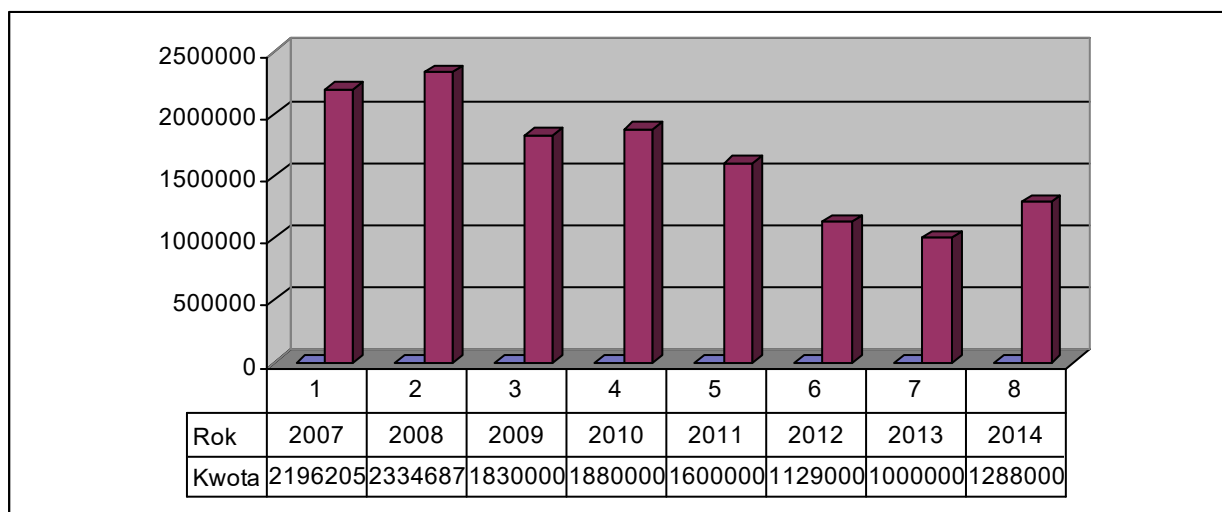
2.	- Izb Rolniczych	85.999,65	20,1
	- PKPS na usługi opiekuńcze zgodnie z ustawą o pomocy społecznej dla Samorządu Województwa Podkarpackiego	6.364,26	
	- Komendy Wojewódzkiej Policji	118.872,60	
	- zwroty dotacji z lat ubiegłych	50.000,00	
	- dotacje w zakresie kultury fizycznej i sportu	1.994,32	
		1.321,60	
		80.000,00	
	Wydatki majątkowe w tym		
	- dotacje dla ZOZ zgodnie z art. 55 ust. 1 pkt. 3 ustawy o Zakładach Opieki Zdrowotnej	6.368.557,93	
	- dotacja dla Powiatu Krośnieńskiego	11.420,00	
		30.008,00	

Różnica między dochodami, a wydatkami budżetu jednostki samorządu terytorialnego stanowi odpowiednio nadwyżkę lub deficyt budżetu jednostki samorządu terytorialnego. W przypadku naszego budżetu wykonany deficyt wynosi 1.402.287,77 zł Deficyt ten pokryto przychodami z tytułu pożyczek zaciągniętych w kwocie 1.838.000 zł w Narodowym Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, w wysokości 550.000 zł w Wojewódzkim

Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Rzeszowie oraz w Banku Ochrony Środowiska w Rzeszowie w wysokości 800.000,00 zł

Jednocześnie spłaciliśmy w 2006 roku zaciągnięte kredyty i pożyczki z lat poprzednich w kwocie 1.591.920,00 zł

Zadłużenie z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów wynosi 13.257.892 zł i przypada do spłaty w latach 2007- 2014.



Na dzień 31.12.2006 roku zobowiązania wymagalne wynoszą 30.185,11 zł i dotyczą one zobowiązań Zakładu Gospodarki Komunalnej w Rymanowie.

Na 31.12.2006 r. Gmina Rymanów nie udzielała poręczeń i gwarancji innym podmiotom toteż nie wystąpiły wydatki z tego tytułu.

Przy Zespołach Szkół Publicznych w 2006 roku funkcjonowały rachunki dochodów własnych utworzone na podstawie Uchwał Rady Miejskiej w Rymanowie: Nr XXII/222/05, Nr XXIV/245/05, Nr XXXIV/335/06.

W Zespole Szkół Publicznych w Posadzie Górnej i w Zespole Szkół Publicznych w Rymanowie z dniem 31 grudnia 2005 roku zlikwidowano rachunek dochodów własnych „dochody uzyskiwane w stołówkach” (uchwała Nr XXXII/320/05). Prowadzenie stołówek włączono do planów finansowych szkół.

Rachunki dochodów własnych pod nazwą „ Spadki, zapisy i darowizny w postaci pieniężnej” funkcjonowały w 2006 roku w:

- Zespole Szkół Publicznych w Bziance,
- Szkole Podstawowej w Głębokiem,

- Zespole Szkół Publicznych w Klimkowie,
- Zespole Szkół Publicznych w Króliku Polskim,
- Zespole Szkół Publicznych w Milczy,
- Zespole Szkół Publicznych w Posadzie Górnej,
- Zespole Szkół Publicznych w Sieniawie.

Uzyskano dochody w wysokości 11 993,39 zł w tym: stan środków pieniężnych na początek okresu sprawozdawczego wynosił 5 181,08 zł, wpływy w 2006 roku 6 589,48 zł, odsetki 222,83 zł

Wydatki w wysokości 11 993,39 złotych przeznaczono na cele wskazane przez darczyńców m.in.: zakup sztandaru w Zespole Szkół Publicznych w Posadzie Górnej, wykonanie dodatkowej dokumentacji projektowej sali gimnastycznej w Zespole Szkół Publicznych w Klimkowie oraz zakup materiałów biurowych. Pozostałe środki w kwocie 6.170,31 złotych wprowadzono do planów finansowych na 2007 rok.

Funkcjonowały również rachunki dochodów własnych ze źródeł „ Wynajmu budynków i pomieszczeń szkolnych” przy Zespole Szkół Publicznych w Klimkowie, Zespole Szkół Publicznych w Posadzie Górnej i Zespole Szkół Publicznych w Rymanowie.

Uzyskano dochody z wynajmu pomieszczeń szkolnych w wysokości 35 622,10 zł w tym:

- stan środków pieniężnych na początek okresu sprawozdawczego - 7 614,67 zł,
- wpływy w 2006 roku - 27 813,12 zł,
- odsetki - 194,31 zł

Środki w wysokości 27 876,74 złotych wydatkowano na remont pomieszczeń szkolnych, zakup pomocy naukowych oraz na potrzeby bieżące kosztu wynajmu. Środki w kwocie 7 745,36 złotych wprowadzono do planów finansowych na 2007 rok.

Dochody rachunków dochodów własnych „spadki, zapisy i darowizny w postaci pieniężnej”	Plany	Wykonanie
Stan środków pieniężnych na początek roku	5 181,08 zł	5 181,08 zł
Wpływy	37 315,00 zł	6 812,31 zł
Razem	42 496,08 zł	11 993,39 zł
Wydatki rachunków dochodów własnych „spadki, zapisy i darowizny w postaci pieniężnej”	Plany	Wykonanie
Wydatki	42 496,08 zł	5 823,08 zł
Stan środków pieniężnych na koniec roku	0 zł	6 170,31 zł
Razem	42 496,08 zł	11 993,39 zł

Dochody rachunków dochodów własnych „wynajem budynków i pomieszczeń szkolnych”	Plany	Wykonanie
Stan środków pieniężnych na początek roku	7 614,00 zł	7 614,67 zł
Wpływy	58 000,00 zł	28 007,43 zł
Razem	65 614,00 zł	35 622,10 zł
Wydatki rachunków dochodów własnych „wynajem budynków i pomieszczeń szkolnych”	Plany	Wykonanie
Wydatki	65 614,00 zł	27 876,74 zł
Stan środków pieniężnych na koniec roku	0 zł	7 745,36 zł
Razem	65 614,00 zł	35 622,10 zł

Dochody rachunków dochodów własnych „dochody uzyskiwane w stolówkach”	Plany	Wykonanie
Stan środków pieniężnych na początek roku	-	78,77 zł
Wpływy	-	0 zł
Razem	-	78,77 zł
Wydatki rachunków dochodów własnych „dochody uzyskiwane w stolówkach”	Plany	Wykonanie
Wydatki	-	78,77 zł
Stan środków pieniężnych na koniec roku	-	0 zł
Razem	-	78,77 zł

**Przychody i wydatki zakładu budżetowego Gminy tj. Zakładu
Gospodarki Komunalnej w Rymanowie przedstawiają się następująco:**

Przychody zakładu	Plan po zmianach	Wykonanie
Stan środków na dzień 01.01.2006 r.	233.000,00 zł	59.301,98 zł
Przychody	2.984.000,00 zł	3.120.374,95 zł
w tym		
pokrycie amortyzacji		198.337,16 zł
inne zwiększenia		16.969,42 zł
Razem	3.217.000,00 zł	3.179.676,93 zł

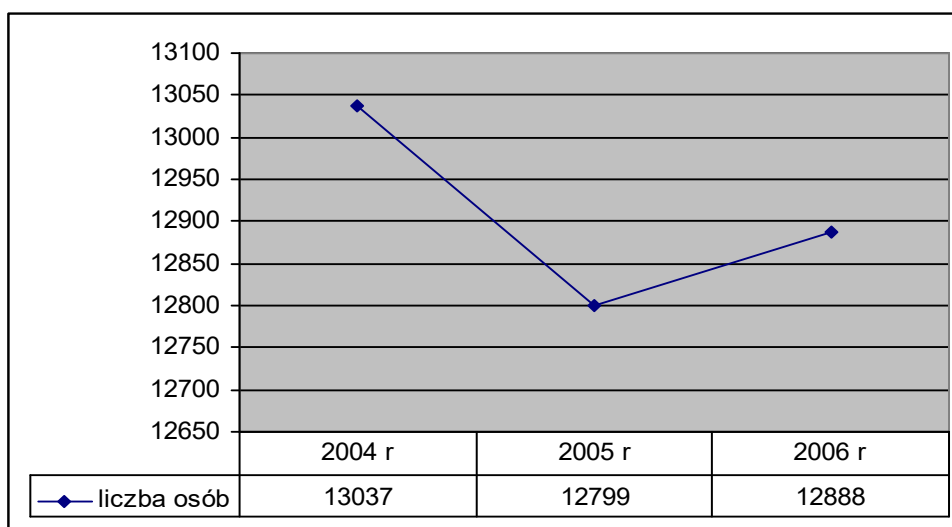
Wydatki zakładu – (Rb- 30 – koszty)	Plan po zmianach	Wykonanie
Wydatki	2.984.000,00 zł	3.138.857,51 zł
w tym		
odpisy amortyzacji		198.337,16 zł
inne zmniejszenia		5.584,73 zł
Stan środków na dzień 31.12.2006 r.	233.000,00 zł	40.819,42 zł
Razem	3.217.000,00 zł	3.179.676,93 zł

W okresie sprawozdawczym Zakład Gospodarki Komunalnej zajmował się przede wszystkim działalnością z zakresu świadczenia usług komunalnych. Dodatkowo zakład świadczył usługi na zlecenia osób fizycznych, prawnych oraz innych zlecniodawców.

W zakresie eksploatacji sieci wodociągowej w Rymanowie, Rymanowie Zdroju, Klimkówce oraz Głębokiem, Sieniawie największym problemem są straty wody na sieci. W 2006 r. zakupiono od MPGK Krosno 167,1 tys. m³ wody, a sprzedano 91,8 tys. m³. Ze strony zakładu podejmowane były i są wszelkie możliwe działania, zmierzające do ograniczenia strat wody do minimum; na bieżąco usuwane są wszelkie zauważone usterki sieci. Na wielkość strat mają wpływ jeszcze inne przyczyny takie jak: uszkodzenia wodomierzy, błędy ich wskazań oraz kradzieże wody z hydrantów przeciwpożarowych. Ze względu na to, że na niektórych odcinkach sieci pobór wody jest znikomy i nie następuje jej wymiana w odpowiednim czasie, konieczne jest okresowe płukanie sieci, gdyż na podstawie obowiązujących przepisów za jakość wody odpowiada jej dostawca. Woda zużyta do płukania wodociągu również ma wpływ na wielkość strat.

Komunalna oczyszczalnia ścieków w okresie sprawozdawczym funkcjonowała prawidłowo, o czym świadczą uzyskiwane parametry oczyszczonych ścieków. Na bieżąco wykonywane były przeglądy i naprawy urządzeń stanowiących wyposażenie oczyszczalni. Również na bieżąco prowadzono przeglądy i konserwacje sieciowych przepompowni ścieków. Głównym problemem eksploatacji sieci kanalizacyjnej jest zbyt duża ilość wód opadowych oraz występująca ich infiltracja do sieci kanalizacyjnej.

W zakresie wywozu i utylizacji odpadów komunalnych realizowane były umowy z właścicielami nieruchomości z terenu Gminy, tak prywatnych jak i użytkowanych przez podmioty gospodarcze. Na bieżąco dokonywano korekt umów w zakresie migracji ludności oraz dłuższych wyjazdów osób poza teren Gminy (studia, wojsko, szkoły, itp.). W okresie sprawozdawczym wywieziono na składowisko odpadów w gminie Dukla łącznie 2.400 ton odpadów przy ilości 2.425 ton w analogicznym okresie roku ubiegłego. W 2006 r. średnio miesięczna liczba osób, które korzystały z umownego wywozu i utylizacji odpadów wyniosła 12.888 osób jest to liczba wyższa od średniej za 2005 r., ale mniejsza od średniej 2004 r.



Działalność Zakładu Gospodarki Komunalnej w Rymanowie za 2006 r. zamknęła się stratą w kwocie ogólnej 18.482,56 zł

W ciągu okresu sprawozdawczego Gmina otrzymała i wykorzystała dotacje na realizację zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych gminie w łącznej kwocie 4.836.624,42 zł w tym:

dział 010 kwota 21.087,97 zł

dział 750 kwota 121.919,00 zł

dział 751 kwota 37.582,54 zł

dział 852 kwota 4.656.034,91 zł

Przychody i wydatki realizowane z Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej przedstawiają poniższe tabelki:

Przychody GFOŚ i GW	Plan po zmianach	Wykonanie
Stan środków na dzień 1.01.2006 r.	2.000,00 zł	2.949,98 zł
Wpływy z tytułu opłat eksploatacyjnych za gospodarce korzystanie ze środowiska	40.000,00 zł	43.065,87 zł
Razem	42.000,00 zł	46.015,85 zł

Wydatki GFOŚ i GW – (Rb-33 – koszty)	Plan po zmianach	Wykonanie
Wydatki w tym:	40.000,00 zł	25.491,16 zł
- organizowanie młodzieżowego konkursu wiedzy ekologicznej	2.500,00 zł	2.499,04 zł
- zakup kontenerów do segregacji odpadów	37.500,00 zł	22.992,12 zł
Stan środków na dzień 31.12.2006 r.	2.000,00 zł	20.524,69 zł
Razem	42.000,00 zł	46.015,85 zł

BURMISTRZ

Jan Rajchel

Wydawca: Wojewoda Podkarpacki

Redakcja: Podkarpacki Urząd Wojewódzki w Rzeszowie, Wydział Nadzoru i Kontroli
Rzeszów, ul. Grunwaldzka 15, pok. 245 i 257, tel. (017) 867 1245 lub (017) 867 1257
e-mail: redakcja@rzeszow.uw.gov.pl

Skład komputerowy: Zakład Usług Informatycznych Wojewódzkiego Ośrodka Informatyki – TBD w Rzeszowie
ul. Grunwaldzka 15, tel. (017) 785 0296 lub (017) 867 1706, pok. 706
e-mail: dziennik@uw.rzeszow.pl

Druk: Zakład Obsługi Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie
Rzeszów, ul. Grunwaldzka 15, tel. (017) 867 1020, pok. 20

- **Prenumerata i rozpowszechnianie** Dzienników Urzędowych Województwa Podkarpackiego: Dział Kadr i Organizacji Zakładu Obsługi PUW w Rzeszowie,
tel.: (017) 867 1363, pok. 363
- Zbiory Dzienników Urzędowych wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w Wydziale Nadzoru i Kontroli, w pokoju 245 w godzinach pracy Urzędu.

Tłoczono z polecenia Wojewody Podkarpackiego z dnia 3 sierpnia 2007 r.
