



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 18 marca 2009 r.

Nr 16

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁY RAD MIEJSKICH:

- 401 — w Jarosławiu Nr 504/XLVII/09 z dnia 16 lutego 2009 r. w sprawie zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie Miasta Jarosławia..... 1312
- 402 — w Krośnie Nr XXXVII/669/09 z dnia 30 stycznia 2009 r. w sprawie planu sieci i obwodów publicznych szkół podstawowych i gimnazjów w Krośnie..... 1312
- 403 — w Krośnie Nr XXXVII/679/09 z dnia 30 stycznia 2009 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Miasta Krosna „Śródmieście XIV”..... 1316
- 404 — w Krośnie Nr XXXVII/680/09 z dnia 30 stycznia 2009 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Miasta Krosna „Śródmieście XV”..... 1328
- 405 — w Krośnie Nr XXXVIII/724/09 z dnia 27 lutego 2009 r. zmieniająca uchwałę Rady Miasta Krosna w sprawie planu sieci i obwodów publicznych szkół podstawowych i gimnazjów w Krośnie..... 1342
- 406 — w Radymnie Nr 188/XXII/09 z dnia 20 lutego 2009 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokości i warunki wypłacania nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno wychowawcze..... 1342

UCHWAŁY RAD GMIN:

- 407 — w Chmielniku Nr XXVIII/212/09 z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie utworzenia obwodu głosowania..... 1346
- 408 — w Chorkówce Nr XXVI/163/09 z dnia 18 lutego 2009 r. w sprawie górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych..... 1347
- 409 — w Haczowie Nr XXV/189/09 z dnia 9 marca 2009 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli..... 1347
- 410 — w Jodłowej Nr XXVII/10/09 z dnia 5 marca 2009 r. zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jodłowa..... 1352
- 411 — w Krościenku Wyżnem Nr XXII/157/09 z dnia 26 lutego 2009 r. w sprawie zmiany w Statucie Gminy Krościenko Wyżne..... 1352

- 412 — w **Rakaszowie** Nr XXIV/147/09 z dnia 16 lutego 2009 r. w sprawie wysokości i szczegółowych zasad wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli..... 1353
- 413 — w **Rakaszowie** Nr XXIV/148/09 z dnia 16 lutego 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw..... 1354
- 414 — w **Solinie** Nr XXVII/289/09 z dnia 19 lutego 2009 r. w sprawie uchwalenia Statutu Uzdrowiska Polańczyk..... 1359
- 415 — w **Żyrakowie** Nr XXII/218/09 z dnia 26 lutego 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania i wypłacania nauczycielom dodatków do wynagrodzenia za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania nauczycielom wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz tryb i kryteria przyznawania nauczycielom nagród ze specjalnego funduszu nagród..... 1369
- 416 — w **Żyrakowie** Nr XXII/219/09 z dnia 26 lutego 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli..... 1373

POROZUMIENIA:

- 417 — z dnia 11 marca 2009 r. zawarte pomiędzy **Wojewodą Podkarpackim a Powiatem Brzozowskim** w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z prowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2009 r..... 1374
- 418 — z dnia 11 marca 2009 r. zawarte pomiędzy **Wojewodą Podkarpackim a Powiatem Niżańskim** w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z prowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2009 r..... 1376

ANEKSY:

- 419 — Nr 1 z dnia 16 lutego 2009 r. do porozumienia z dnia 29 października 2008 r. zawartego pomiędzy **Gminą Miejską Jarosław a Gminą Pawłosiów** w sprawie realizacji zadań w zakresie wychowania przedszkolnego w niepublicznych przedszkolach, funkcjonujących na terenie Miasta Jarosławia, dla mieszkańców Gminy Pawłosiów..... 1378
- 420 — Nr 1 z dnia 19 lutego 2009 r. do porozumienia z dnia 28 stycznia 2009 r. zawartego pomiędzy **Gminą Miejską Przemyśl a Powiatem Jarosławskim** w sprawie odpłatnego świadczenia usług przez Ośrodek Adopcyjno - Opiekuńczy w Przemyślu na rzecz Powiatu Jarosławskiego..... 1379
- 421 — Nr 1 z dnia 19 lutego 2009 r. do porozumienia z dnia 2 stycznia 2009 r. zawartego pomiędzy **Gminą Miejską Przemyśl a Powiatem Lubaczowskim** w sprawie odpłatnego świadczenia usług przez Ośrodek Adopcyjno - Opiekuńczy w Przemyślu na rzecz Powiatu Lubaczowskiego..... 1379
- 422 — Nr 1 z dnia 19 lutego 2009 r. do porozumienia z dnia 12 stycznia 2009 r. zawartego pomiędzy **Gminą Miejską Przemyśl a Powiatem Przeworskim** w sprawie odpłatnego świadczenia usług przez Ośrodek Adopcyjno - Opiekuńczy w Przemyślu na rzecz Powiatu Przeworskiego..... 1380

ZARZĄDZENIA:

- 423 — **Prezydenta Miasta Rzeszowa** Nr V/810/09 z dnia 16 marca 2009 r. w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania wychowanka w placówkach opiekuńczo-wychowawczych na terenie Miasta Rzeszowa..... 1380
- 424 — **Prezydenta Miasta Rzeszowa** Nr V/811/09 z dnia 16 marca 2009 r. w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w domach pomocy społecznej na terenie Miasta Rzeszowa..... 1381

OBWIESZCZENIE

- 425 — Komisarza Wyborczego w Tarnobrzegu** z dnia 16 marca 2009 r. o wynikach przedterminowych wyborów Burmistrza Gminy i Miasta Ulanów przeprowadzonych w dniu 1 marca 2009 r. oraz w dniu 15 marca 2009 r..... 1381

OGŁOSZENIA:

- 426 — Burmistrza Miasta Kolbuszowa** z dnia 11 marca 2009 r. w sprawie zestawienia danych dotyczących czynszów najmu lokali mieszkalnych nienależących do publicznego zasobu mieszkaniowego za 2008 rok położonych na obszarze Gminy Kolbuszowa..... 1382
- 427 — Wójta Gminy Sanok** z dnia 10 marca 2009 r. w sprawie zestawienia danych dotyczących czynszów najmu lokali mieszkalnych nienależących do publicznego zasobu mieszkaniowego za 2008 rok położonych na obszarze Gminy Sanok..... 1384
- 428 — Wójta Gminy Zarszyn** z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie zestawienia danych dotyczących czynszów najmu lokali mieszkalnych nienależących do publicznego zasobu mieszkaniowego za 2008 rok położonych na obszarze Gminy Zarszyn..... 1385
-
-

401

**UCHWAŁA Nr 504/XLVII/09
RADY MIASTA JAROSŁAWIA
z dnia 16 lutego 2009 r.**

**w sprawie zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów
alkoholowych na terenie miasta Jarosławia**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 12 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2007 r. Nr 70, poz. 473 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Dowódcy Garnizonu Jarosław, Rada Miasta Jarosławia uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się następujące zasady usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych:

1) Punkty sprzedaży napojów alkoholowych, przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży, mogą być usytuowane nie bliżej niż w odległości 50 metrów od obiektów chronionych:

- a) kultu religijnego (kościołów, kaplic, sal katechetycznych),
- b) szkół, placówek oświatowo-wychowawczych i opiekuńczych,
- c) szpitali,

d) dworców autobusowych i kolejowych,

e) jednostek wojskowych i obiektów wojskowych, z wyjątkiem wojskowych obiektów prowadzących działalność rozrywkową

2) Odległość, o której mowa w pkt.1) mierzona jest wzdłuż ciągów pieszych od drzwi wejściowych punktu sprzedaży do wejścia na teren obiektu chronionego.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta

§ 3. Traci moc Uchwała Nr 561/XLIV/98 Rady Miasta Jarosławia z dnia 3 kwietnia 1998 roku w sprawie określenia zasad usytuowania miejsc sprzedaży napojów alkoholowych oraz warunków ich sprzedaży na obszarze miasta

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego

**Przewodniczący
Rady Miasta Jarosławia**

Janusz Szkodny

402

**UCHWAŁA Nr XXXVII/669/09
RADY MIASTA KROSNA
z dnia 30 stycznia 2009 r.**

**w sprawie planu sieci i obwodów publicznych szkół podstawowych
i gimnazjów w Krośnie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 153, poz. 1271; Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717; Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055; Nr 116, poz. 1203; Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441; Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128; Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327; Nr 138, poz. 974; Nr 173, poz. 1218; Nr 180, poz. 1111), oraz art. 17 ust. 4 i 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572; Nr 273,

poz. 2703; Nr 281, poz. 2781; z 2005 r. Nr 17, poz. 141; Nr 94, poz. 788; Nr 131, poz. 1091; Nr 122, poz. 1020; Nr 167, poz. 1400; Nr 249, poz. 2104; z 2006 r. Nr 144, poz. 1043; Nr 208, poz. 1532; Nr 227, poz. 1658; z 2007 r. Nr 42, poz. 273; Nr 80, poz. 542; Nr 115, poz. 791; Nr 120, poz. 818; Nr 180, poz. 1280; Nr 181, poz. 1292; z 2008 r. Nr 70, poz. 416; Nr 145, poz. 917), po uzyskaniu pozytywnej opinii Podkarpackiego Kuratora Oświaty w Rzeszowie uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się następujący plan sieci szkół podstawowych i gimnazjów w Krośnie:

1. Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Komisji Edukacji Narodowej w Krośnie, wchodząca w skład Miejskiego Zespołu Szkół Nr 5 w Krośnie, przy ul. ks. Piotra Skargi 3 w Krośnie,

2. Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Marii Konopnickiej w Krośnie, przy ul. Marii Konopnickiej 5 w Krośnie,

3. Szkoła Podstawowa Nr 4 im. Eugeniusza Kolanki w Krośnie, przy ul. Powstańców Śląskich 75 w Krośnie,

4. Szkoła Podstawowa Nr 5 im. Jana Pawła II w Krośnie, przy ul. Grunwaldzkiej 15 w Krośnie,

5. Szkoła Podstawowa Nr 6 im. Janusza Korczaka w Krośnie, przy ul. Kletówki 1 w Krośnie,

6. Szkoła Podstawowa Nr 7 im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Krośnie, wchodząca w skład Miejskiego Zespołu Szkół Nr 3 w Krośnie, przy ul. ks. Stanisława Decowskiego 9 w Krośnie,

7. Szkoła Podstawowa Nr 8 im. „Dar Górników” w Krośnie, przy ul. Prochownia 7 w Krośnie,

8. Szkoła Podstawowa Nr 10 im. kpt. Stanisława Betleja w Krośnie, wchodząca w skład Miejskiego Zespołu Szkół Nr 1 w Krośnie, przy ul. J. S. Magurów 1 w Krośnie,

9. Szkoła Podstawowa Nr 12 w Krośnie, wchodząca w skład Miejskiego Zespołu Szkół Nr 2 w Krośnie, przy ul. Stanisława Wyspiańskiego 20 w Krośnie,

10. Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi Nr 14 im. Polskich Olimpijczyków w Krośnie, wchodząca w skład Miejskiego Zespołu Szkół z Oddziałami Integracyjnymi w Krośnie, przy ul. Wojska Polskiego 45 w Krośnie,

11. Szkoła Podstawowa Nr 15 w Krośnie, wchodząca w skład Miejskiego Zespołu Szkół Nr 4 w Krośnie, przy ul. Stefana Kisielewskiego 18 w Krośnie,

12. Gimnazjum Nr 1 w Krośnie, wchodzące w skład Miejskiego Zespołu Szkół Nr 5 w Krośnie, przy ul. ks. Piotra Skargi 3 w Krośnie,

13. Gimnazjum Nr 2 w Krośnie, wchodzące w skład Miejskiego Zespołu Szkół Nr 1 w Krośnie, przy ul. J. S. Magurów 1 w Krośnie,

14. Gimnazjum z Oddziałami Integracyjnymi Nr 3 im. Polskich Olimpijczyków w Krośnie, wchodzące w skład Miejskiego Zespołu Szkół z Oddziałami Integracyjnymi w Krośnie, przy ul. Wojska Polskiego 45 w Krośnie,

15. Gimnazjum Nr 4 w Krośnie, wchodzące w skład Miejskiego Zespołu Szkół Nr 4 w Krośnie, przy ul. Stefana Kisielewskiego 18 w Krośnie,

16. Gimnazjum Nr 5 w Krośnie, wchodzące w skład Miejskiego Zespołu Szkół Nr 2 w Krośnie, przy ul. Stanisława Wyspiańskiego 20 w Krośnie,

17. Ogólnokształcąca Szkoła Muzyczna I stopnia w Krośnie, wchodząca w skład Zespołu Szkół Muzycznych im. Ignacego Paderewskiego w Krośnie, przy ul. Ignacego Paderewskiego 7,

18. Ogólnokształcąca Szkoła Muzyczna II stopnia w Krośnie, wchodząca w skład Zespołu Szkół Muzycznych im. Ignacego Paderewskiego w Krośnie, przy ul. Ignacego Paderewskiego 7.

§ 2. Określa się następujące granice obwodów publicznych szkół podstawowych i gimnazjów wymienionych w § 1:

1. Obwód Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Komisji Edukacji Narodowej w Krośnie obejmuje ulice:

Balkonowa, Blich, Feliksa Czajkowskiego – numery nieparzyste, Forteczna, Franciszkańska, Grodzka, Jagiellońska, Kapucyńska od nr 1 do nr 16, Kazimierza Wielkiego, Jędrzeja Krukierka, Legionów, Lwowska od nr 1 do nr 14, Niepodległości od nr 1 do nr 15, Olejarska, Ordynacka, Parkowa, Pawła z Krosna, Piastowska, Józefa Piłsudskiego nieparzyste od nr 1 do nr 23 i parzyste od nr 2 do nr 42, Plac Konstytucji 3 – go Maja, Emilii Plater, Pochyła, Podwałe, Wojciecha Roberta Portiusa, Rynek, Henryka Sienkiewicza, ks. Piotra Skargi, Juliusza Słowackiego, Spółdzielcza, ks. Stanisława Staszica, Jana Szczepanika, ks. Stanisława Szpetnara, Tkacka, Teodora Walslebena, Powstańców Warszawskich parzyste od nr 2 do nr 56 i nieparzyste od nr 1 do nr 59, Wojska Polskiego od nr 1 do nr 33, Zjazdowa.

2. Obwód Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Marii Konopnickiej w Krośnie obejmuje ulice:

Białobrzeska od nr 79 do końca, Michała Drzymały, Hutnicza, Jeleniówka, Marii Konopnickiej, Mikołaja Kopernika, Krakowska nieparzyste od nr 47 do końca i wszystkie parzyste, Stanisława Moniuszki, Mostowa, Opłotki, Elizy Orzeszkowej, Sąsiedzka, Skrajna, ks. Piotra Ściegiennego, Mariana Szuby, Wierzbowa, Zaścianek, Żwirowa.

3. Obwód Szkoły Podstawowej Nr 4 im. Eugeniusza Kolanki w Krośnie obejmuje ulice:

Adama Asnyka, Bohaterów Westerplatte parzyste od nr 20 do końca i blok nr 27, Fryderyka Chopina, Konstantego Ildefonsa Gałczyńskiego, Lunaria, Łukowa, Adama Mickiewicza numery nieparzyste, Powstańców Śląskich, Powstańców Warszawskich nieparzyste od nr 61 do końca, Różana, Szarych Szeregów, Ślęczka, Henryka Wieniawskiego, Wiklinowa, Stefana Żeromskiego.

4. Obwód Szkoły Podstawowej Nr 5 im. Jana Pawła II w Krośnie obejmuje ulice:

Bieszczadzka, Debrza, Dębowa, Franciszka Ksawerego Dmochowskiego, Grunwaldzka, Nad Badoniem, Stanisława Pigoń, Polna, Bolesława Prusa, Władysława Reymonta, Słoneczna, Suchodolska, Wiejska, kard. Stefana Wyszyńskiego od nr 17 do końca, Żniwna.

5. Obwód Szkoły Podstawowej Nr 6 im. Janusza Korczaka w Krośnie obejmuje ulice:

Cmentarna, Feliksa Czajkowskiego numery parzyste, Józefa Czuchry, Kletówki, Kolejowa numery nieparzyste, Tadeusza Kościuszki, Krakowska nieparzyste od nr 3 do nr 9, Augusta Lewakowskiego, Lniarska, Ignacego Łukaszewicza, Romualda Mielczarskiego, Michała Mięśowicza, Nad Lubatówką, Ogrodowa, gen. Leopolda Okulickiego, Ignacego Jana Paderewskiego, Józefa Piłsudskiego nieparzyste od nr 25 do końca i parzyste od nr 44 do końca, Podkarpacka numery parzyste, Kazimierza Pużaka, Wolności, Wyzwolenia, Zręcińska.

6. Obwód Szkoły Podstawowej Nr 7 im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Krośnie obejmuje ulice:

Krzysztofa Kamila Baczyńskiego, Batalionów Chłopskich, Bolesława Chrobrego, ks. Stanisława Decowskiego, Jesionowa, Krótka, Leona Kruczkowskiego, Kryształowa, gen. Stanisława Maczka, Platynowa, ks. Jerzego Popiełuszki, Ludomiła Rayskiego, Marii Skłodowskiej – Curie, Szklarska.

7. Obwód Szkoły Podstawowej Nr 8 im. „Dar Górników” w Krośnie obejmuje ulice:

Stanisława Bergmana, Białobrzaska od nr 1 do nr 78, Seweryna Bieszczada, Bursaki, Cicha, Kazimierza Człowiekowskiego, Aleksandra Fredry, Seweryna Goszczyńskiego, Graniczna, Kapucyńska od nr 17 do końca, Mieczysława Karłowicza, Jana Kilińskiego, Kopalniana, Korczyńska, Kręta, Kwiatowa, Andrzeja Lenika, Augusta i Dionizego Mazurkiewiczów, Nadbrzeżna, Niepodległości od nr 41 do końca, Stefana Okrzei, Piesza, Prochownia, Prządki, ks. Władysława Sarny, Spacerowa, Spokojna, Jana Stapińskiego, Piotra Tebicha, Willowa, Wisze, Św. Wojciecha, Zagórze, Zielona, hetm. Stanisława Żółkiewskiego.

8. Obwód Szkoły Podstawowej Nr 10 im. kpt. Stanisława Betleja w Krośnie obejmuje ulice:

Tysiąclecia, Kolejowa numery parzyste, Krakowska nieparzyste od nr 11 do nr 45, Jana i Stanisława Magurów, Mirandoli Pika, Naftowa, Walerego Wróblewskiego.

9. Obwód Szkoły Podstawowej Nr 12 w Krośnie obejmuje ulice:

Aleja Jana Pawła II, gen. Józefa Bema, Długa, Jasna, Klonowa, Jana Kochanowskiego, Stanisława Konarskiego, Leśna, Malinowa Góra, Odrzykońska, Wincentego Pola, Mikołaja Reja, Rzeszowska, Sportowa, Stanisława Wyspiańskiego.

10. Obwód Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi Nr 14 im. Polskich Olimpijczyków w Krośnie obejmuje ulice:

Armii Krajowej, Stanisława Betleja, Bohaterów Westerplatte parzyste od nr 2 do nr 18 i nieparzyste z wyjątkiem bloku nr 27, Krzywa, Jana Lenarta,

Lwowska od nr 15 do końca, Adama Mickiewicza numery parzyste, Niepodległości od nr 16 do nr 40, Oficerska, Podchorążych, Powstańców Warszawskich parzyste od nr 58 do końca, gen. Władysława Sikorskiego, Wojska Polskiego od nr 34 do końca.

11. Obwód Szkoły Podstawowej Nr 15 w Krośnie obejmuje ulice:

Stefana Batorego, Guzikówka, Ikara, Stefana Kisielewskiego, Mariana Langiewicza, Joachima Lelewela, Lotników, Mała, Podkarpacka numery nieparzyste, Składowa, Romualda Traugutta, Wincentego Witosa, kard. Stefana Wyszyńskiego od nr 1 do nr 16, Franciszka Żwirki i Stanisława Wigury.

12. Obwód Gimnazjum Nr 1 w Krośnie obejmuje ulice:

Stanisława Bergmana, Białobrzaska od nr 1 do nr 78, Seweryna Bieszczada, Bieszczadzka, Blich, Cicha, Feliksa Czajkowskiego, Kazimierza Człowiekowskiego, Forteczna, Franciszkańska, Fredry, Graniczna, Aleksandra Seweryna Goszczyńskiego, Grodzka, Kapucyńska, Mieczysława Karłowicza, Jana Kilińskiego, Kręta, Kwiatowa, Legionów, Andrzeja Lenika, Lwowska od nr 1 do nr 14, Ignacego Łukasiewicza, Augusta i Dionizego Mazurkiewiczów, Nad Lubatówką, Nadbrzeżna, Niepodległości od nr 1 do nr 15, Stefana Okrzei, Olejarska, Ordynacka, Ignacego Jana Paderewskiego, Parkowa, Pawła z Krosna, Piastowska, Piesza, Józefa Piłsudskiego nieparzyste od nr 1 do nr 23 i parzyste od nr 2 do nr 42, Plac Konstytucji 3-go Maja, Podwale, Polna, Wojciecha Roberta Portiusa, Powstańców Warszawskich parzyste od nr 2 do nr 56 i nieparzyste od nr 1 do nr 59, Prochownia, Prządki, Rynek, ks. Władysława Sarny, Henryka Sienkiewicza, ks. Piotra Skargi, Juliusza Słowackiego, Spacerowa, Spokojna, Spółdzielcza, ks. Stanisława Staszica, Jana Szczepanika, ks. Stanisława Szpetnara, Piotra Tebicha, Tkacka, Teodora Walslebena, Kazimierza Wielkiego, Św. Wojciecha, Wojska Polskiego od nr 1 do nr 33, Willowa, Wisłocza, Zagórze, Zielona, Zjazdowa, Żniwna, hetm. Stefana Żółkiewskiego.

13. Obwód Gimnazjum Nr 2 w Krośnie obejmuje ulice:

Krzysztofa Kamila Baczyńskiego, Batalionów Chłopskich, Białobrzaska od nr 79 do końca, Cmentarna, Józefa Czuchry, ks. Stanisława Decowskiego, Michała Drzymały, Hutnicza, Jeleniówka, Jesionowa, Kletówki, Kolejowa, Marii Konopnickiej, Mikołaja Kopernika, Tadeusza Kościuszki, Krakowska, Krótka, Leona Kruczkowskiego, Augusta Lewakowskiego, Lniarska, gen. Stanisława Maczka, Jana i Stanisława Magurów, Romualda Mielczarskiego, Michała Mięśowicza, Stanisława Moniuszki, Mostowa, Naftowa, Ogrodowa, gen. Leopolda Okulickiego, Opłotki, Elizy Orzeszkowej, Mirandoli Pika, Piłsudskiego nieparzyste od nr 25 do końca i parzyste od nr 44 do końca, Ludomiła Rayskiego, Sąsiedzka, Marii Skłodowskiej – Curie, Skrajna, Mariana Szuby, ks. Piotra Ściegiennego, Tysiąclecia, Wierzbowa, Wolności, Walerego

Wróblewskiego, Wyzwolenia, Zaścianek, Zręcińska, Żwirowa.

14. Obwód Gimnazjum z Oddziałami Integracyjnymi Nr 3 im. Polskich Olimpijczyków w Krośnie obejmuje ulice:

Armii Krajowej, Adama Asnyka, Stanisława Betleja, Bohaterów Westerplatte, Bursaki, Fryderyka Chopina, Konstantego Ildefonsa Gałczyńskiego, Kopaliana, Korczyńska, Krzywa, Jana Lenarta, Lunaria, Lwowska od nr 15 do końca, Łakowa, Adama Mickiewicza, Niepodległości od nr 16 do końca, Oficerska, Podchorążych, Powstańców Śląskich, Powstańców Warszawskich parzyste od nr 58 do końca i nieparzyste od nr 61 do końca, Różana, gen. Władysława Sikorskiego, Jana Stapińskiego, Szarych Szeregów, Ślaczka, Henryka Wieniawskiego, Wiklinowa, Wisze, Wojska Polskiego od nr 34 do końca, Stefana Żeromskiego.

15. Obwód Gimnazjum Nr 4 w Krośnie obejmuje ulice:

Balkonowa, Stefana Batorego, Debrza, Dębowa, Franciszka Ksawerego Dmochowskiego, Grunwaldzka, Guzikówka, Ikara, Jagiellońska, Stefana Kisielewskiego, Jędrzeja Krukerka, Mariana Langiewicza, Joachima Lelewela, Lotników, Mała, Nad Badoniem, Stanisława Pignonia, Emilii Plater, Pochyła, Podkarpacka, Bolesława Prusa, Kazimierza Pużaka, Władysława Reymonta, Składowa, Słoneczna, Suchodolska, Romualda Traugutta, Wiejska, Wincentego Witosa, kard. Stefana Wyszyńskiego, Franciszka Żwirki i Stanisława Wigury.

16. Obwód Gimnazjum Nr 5 w Krośnie obejmuje ulice:

Aleja Jana Pawła II, gen. Józefa Bema, Bolesława Chrobrego, Długa, Jasna, Klonowa, Jana Kochanowskiego, Kryształowa, Stanisława Konarskiego, Leśna, Malinowa Góra, Odrzykońska, Platynowa, Wincentego Pola, ks. Jerzego Popiełuszki, Mikołaja Reja, Rzeszowska, Sportowa, Szklarska, Stanisława Wyspiańskiego.

§ 3. Tracą moc:

1) załącznik Nr 1 do uchwały Nr V/80/99 Rady Miejskiej w Krośnie z dnia 11 marca 1999 r. w sprawie przekształcenia Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Komisji Edukacji Narodowej w Krośnie,

2) załącznik Nr 1 do uchwały Nr V/81/99 Rady Miejskiej w Krośnie z dnia 11 marca 1999 r. w sprawie przekształcenia Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Marii Konopnickiej w Krośnie,

3) załącznik Nr 1 do uchwały Nr V/82/99 Rady Miejskiej w Krośnie z dnia 11 marca 1999 r. w sprawie przekształcenia Szkoły Podstawowej Nr 4 im. Eugeniusza Kolanki w Krośnie,

4) załącznik Nr 1 do uchwały Nr V/83/99 Rady Miejskiej w Krośnie z dnia 11 marca 1999 r. w sprawie przekształcenia Szkoły Podstawowej Nr 5 im. Jana Pawła II w Krośnie,

5) załącznik Nr 1 do uchwały Nr V/84/99 Rady Miejskiej w Krośnie z dnia 11 marca 1999 r. w sprawie przekształcenia Szkoły Podstawowej Nr 6 w Krośnie,

6) załącznik Nr 1 do uchwały Nr V/85/99 Rady Miejskiej w Krośnie z dnia 11 marca 1999 r. w sprawie przekształcenia Szkoły Podstawowej Nr 7 w Krośnie,

7) załącznik Nr 1 do uchwały Nr V/86/99 Rady Miejskiej w Krośnie z dnia 11 marca 1999 r. w sprawie przekształcenia Szkoły Podstawowej Nr 8 im. Dar Górników w Krośnie,

8) załącznik Nr 1 do uchwały Nr V/88/99 Rady Miejskiej w Krośnie z dnia 11 marca 1999 r. w sprawie przekształcenia Szkoły Podstawowej Nr 10 im. kpt. Stanisława Betleja w Krośnie,

9) załącznik Nr 1 do uchwały Nr V/89/99 Rady Miejskiej w Krośnie z dnia 11 marca 1999 r. w sprawie przekształcenia Szkoły Podstawowej Nr 12 w Krośnie,

10) załącznik Nr 1 do uchwały Nr V/90/99 Rady Miejskiej w Krośnie z dnia 11 marca 1999 r. w sprawie przekształcenia Szkoły Podstawowej Nr 14 w Krośnie,

11) załącznik Nr 1 do uchwały Nr V/91/99 Rady Miejskiej w Krośnie z dnia 11 marca 1999 r. w sprawie przekształcenia Szkoły Podstawowej Nr 15 w Krośnie,

12) załącznik Nr 1 do uchwały Nr V/74/99 Rady Miejskiej w Krośnie z dnia 11 marca 1999 r. w sprawie założenia Gimnazjum Nr 1 w Krośnie,

13) załącznik Nr 1 do uchwały Nr V/75/99 Rady Miejskiej w Krośnie z dnia 11 marca 1999 r. w sprawie założenia Gimnazjum Nr 2 w Krośnie,

14) załącznik Nr 1 do uchwały Nr V/76/99 Rady Miejskiej w Krośnie z dnia 11 marca 1999 r. w sprawie założenia Gimnazjum Nr 3 w Krośnie,

15) załącznik Nr 1 do uchwały Nr V/77/99 Rady Miejskiej w Krośnie z dnia 11 marca 1999 r. w sprawie założenia Gimnazjum Nr 4 w Krośnie,

16) załącznik Nr 1 do uchwały Nr V/78/99 Rady Miejskiej w Krośnie z dnia 11 marca 1999 r. w sprawie założenia Gimnazjum Nr 5 w Krośnie.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Krosna.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Stanisław Słyś

403

**UCHWAŁA Nr XXXVII/679/09
RADY MIASTA KROSNA
z dnia 30 stycznia 2009 r.**

**w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego
Miasta Krosna „Śródmieście XIV”**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458) oraz art. 20 ust. 1 i art. 29 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717; zm. z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492; z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087; z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635; z 2007 r. Nr 127, poz. 880; z 2008 r. Nr 123, poz. 803, Nr 199, poz. 1227, Nr 201, poz. 1237, Nr 220, poz. 1413) uchwała, co następuje:

I. Ustalenia ogólne

§ 1. 1. Stwierdzając zgodność z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Krosna uchwalonego uchwałą Rady Miasta Krosna Nr XXXVII/834/98 z dnia 15 czerwca 1998 r. zmienionego uchwałą LIII/1001/06 z dnia 26 lipca 2006 r., uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego Miasta Krosna „Śródmieście XIV”, zwany dalej planem.

2. Plan obejmuje obszar o powierzchni ok. 25,6 ha ograniczony od zachodu ulicą Powstańców Śląskich, granicą działek, od południa granicą obowiązującego MPZP Śródmieście IV”, ulicą Wieniawskiego, granicą obrębu Śródmieście, rzeką Wisłok i ulicą Powstańców Warszawskich.

3. Załącznikami do niniejszej uchwały są:

- 1) załącznik Nr 1 - rysunek planu w skali 1:1000;
- 2) załącznik Nr 2 - rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu;*
- 3) załącznik Nr 3 - określenie sposobu realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych.*

§ 2. Na rysunku planu, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 1, obowiązują następujące oznaczenia graficzne:

- 1) granice obszaru objętego planem;
- 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;
- 3) nieprzekraczalne linie zabudowy;
- 4) granice obszaru bezpośredniego zagrożenia powodzią;
- 5) przeznaczenia terenu wg symboli podanych w § 4.

§ 3. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

1) **drogach wewnętrznych** - należy przez to rozumieć nie wydzielone na rysunku planu liniami rozgraniczającymi istniejące lub konieczne do wyznaczenia wewnętrzne drogi dojazdowe, ścieżki piesze niezbędne dla zapewnienia dojazdów i dojścia do działek i obiektów budowlanych nie mających bezpośredniego dostępu do drogi publicznej;

2) **granicy obszaru bezpośredniego zagrożenia powodzią** należy przez to rozumieć wyznaczoną strefę wezbrania powodziowego $Q_{1\%}$, określoną w sporządzonym przez Dyrektora RZGW w Krakowie „Studium określającym granice obszarów bezpośredniego zagrożenia powodzią dla terenów nie obwałowanych w zlewni Wisłoka”;

3) **nieprzekraczalnej linii zabudowy** - należy przez to rozumieć linię, w której może być usytuowana elewacja projektowanego budynku lub co najmniej 60% jej długości, bez prawa jej przekraczania w kierunku linii rozgraniczającej ulicy z dopuszczeniem wysunięcia przed wyznaczoną linię schodów, ganku, daszka wykusza, tarasu ewentualnie innych niewielkich fragmentów elewacji, przy czym elementy te nie mogą pomniejszać tej odległości o więcej niż 2 m;

4) **przepisach odrębnych** - należy przez to rozumieć obowiązujące przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi, szczególne w stosunku do ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, normy branżowe oraz ograniczenia w dysponowaniu terenem wynikające z prawomocnych decyzji administracyjnych;

5) **przestrzeni ogólnodostępnej** - należy przez to rozumieć przestrzeń otwartą w strukturze funkcjonalno - przestrzennej miasta, do której niezależnie od formy własności powinien być zagwarantowany dostęp dla wszystkich, służącej za miejsce spotkań, koncentracji życia społecznego, lokalizacji znaczących dla miasta obiektów, w tym z zakresu usług;

6) **przeznaczeniu dopuszczalnym** - należy przez to rozumieć ustalony w planie sposób użytkowania terenów w obrębie obszaru wyznaczonego liniami rozgraniczającymi, któremu winny być podporządkowane inne sposoby użytkowania określone jako dopuszczone;

7) **przeznaczeniu podstawowym** - należy przez to rozumieć sposób użytkowania terenów w obrębie obszaru wyznaczonego liniami rozgraniczającymi, któremu winny być podporządkowane inne sposoby użytkowania określone jako dopuszczone;

8) **rysunku planu** - należy przez to rozumieć rysunek wykonany na mapie zasadniczej w skali 1:1 000 stanowiący integralną część niniejszej uchwały;

9) **teren** - należy przez to rozumieć obszar ograniczony liniami rozgraniczającymi, jeśli z treści uchwały nie wynika inaczej;

10) **uciążliwości oddziaływania** - należy przez to rozumieć ponadnormatywne zanieczyszczenia powietrza, wód i ziemi, oraz ponadnormatywne oddziaływania hałasu, szkodliwego promieniowania i drgań;

11) **usługach komercyjnych** - należy przez to rozumieć funkcje terenów i obiektów realizowane całkowicie lub z przewagą funduszy niepublicznych we wszelkich dziedzinach działalności gospodarczej;

12) **usługach podstawowych** - należy przez to rozumieć nieuciążliwe usługi komercyjne związane bezpośrednio z obsługą przyległej funkcji mieszkaniowej tj. w szczególności usługi handlu, gastronomii, oświaty, zdrowia, sportu, rekreacji, obsługi finansowej. Usługi podstawowe nie obejmują usług związanych z obsługą motoryzacji, usług transportowych, usług powodujących wzmożony ruch pojazdów oraz usług związanych z wytwórczością;

13) **usługach publicznych** - należy przez to rozumieć działalność związaną z realizacją celów publicznych w rozumieniu przepisów o gospodarce nieruchomościami;

14) **ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.);

15) **wskaźniku intensywności zabudowy** - należy przez to rozumieć wskaźnik wyrażony wzorem $I = Po/T$, gdzie Po - oznacza sumę powierzchni wszystkich kondygnacji nadziemnych liczoną po

zewnątrznym obrysie muru, a T - powierzchnię terenu inwestycji lub działki.

§ 4. 1. W wyodrębnionych liniami rozgraniczającymi terenach ustala się następujące rodzaje przeznaczenia oraz ich symbole literowe oznaczone na rysunku planu:

- 1) MN - tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej;
- 2) MN.ZZ - tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej w granicach obszaru bezpośredniego zagrożenia powodzią;
- 3) MN/U - tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i usług;
- 4) U - tereny zabudowy usługowej;
- 5) Z - tereny zieleni;
- 6) ZD.ZZ - tereny ogródków działkowych w granicach obszaru bezpośredniego zagrożenia powodzią;
- 7) KP.ZZ - tereny parkingów w granicach obszaru bezpośredniego zagrożenia powodzią;
- 8) WS - tereny wód powierzchniowych;
- 9) KDZ, KDL, KDD - tereny dróg publicznych;
- 10) KDPJ - tereny ciągów pieszo-jezdných;
- 11) KDP - tereny ciągów pieszych.

2. Każdy teren o różnym przeznaczeniu lub sposobie zagospodarowania na rysunku planu oraz w tekście niniejszej uchwały wyróżniono symbolem cyfrowo - literowo - cyfrowym np. 2.MN 1, gdzie:

- 1) pierwsza cyfra - oznacza tereny o tym samym przeznaczeniu o którym mowa w pkt 2, ale różnym sposobie zagospodarowania i zabudowy;
- 2) symbol literowy - oznacza podstawowe przeznaczenie terenu;
- 3) druga cyfra - oznacza kolejny numer porządkowy terenu wyróżniający go spośród pozostałych terenów.

§ 5. 1. **Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:**

- 1) ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy obiektów kubaturowych od zewnętrznej krawędzi jezdni określone na rysunku planu dla drogi:
 - a) KDZ - 10 m,
 - b) KDL - 8 m,
 - c) KDD - 6 m,

- d) KDPJ, KDP - 6 m;
- 2) dopuszcza się remont, nadbudowę i rozbudowę istniejących obiektów, w pasie pomiędzy ustaloną linią zabudowy a linią rozgraniczającą drogę, pod warunkiem nie przekraczania istniejącej linii zabudowy wyznaczonej przez obiekt rozbudowywany oraz zachowania warunków technicznych budynków określonych przepisami odrębnymi;
- 3) zakazuje się realizacji reklam w liniach rozgraniczających terenów dróg publicznych i ciągów pieszo - jezdnych;
- 4) zakazuje się lokalizacji obiektów gospodarczo - garażowych typu „blaszak”,
- 5) zakazuje się lokalizacji stacji przekaźnikowych bezprzewodowej telefonii cyfrowej.

2. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:

- 1) wymagania w zakresie ochrony przed hałasem - realizować zgodnie z obowiązującymi przepisami odrębnymi. Zachować dopuszczalny poziom hałasu w środowisku:
 - a) dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami MN - jak dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej,
 - b) dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami MN/U - jak dla terenów zabudowy mieszkaniowo-usługowej,
 - c) dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem 1.U.1 jak dla terenów zabudowy związanej ze stałym lub wielogodzinnym pobytem dzieci i młodzieży;
- 2) wymagania dotyczące ochrony powietrza, wód, gleby, ziemi, ochrony przed wibracjami i polami elektromagnetycznymi realizować zgodnie z obowiązującymi przepisami odrębnymi;
- 3) nakazuje się utrzymanie i ochronę różnych form istniejącej zieleni, szczególnie starodrzewu;
- 4) wszelkie inwestycje mogące mieć wpływ na urządzenia wodne, przeciwpowodziowe oraz lokalizowane w pobliżu naturalnych potoków i rzek - realizować zgodnie z przepisami odrębnymi;
- 5) na obszarach bezpośredniego zagrożenia powodzią, oznaczonych na rysunku planu symbolem ZZ obowiązują zakazy, nakazy, dopuszczenia i ograniczenia wynikające z przepisów odrębnych;
- 6) dla całego obszaru opracowania ustala się zakaz lokalizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, za wyjątkiem sieci i urządzeń związanych z infrastrukturą techniczną, dróg (w tym terenów oznaczonych

na rysunku planu symbolami KDZ, KDL, KDD, KDPJ, KDP), określonych w przepisach odrębnych;

- 7) nakazuje się utwardzanie dróg, placów i parkingów w sposób zabezpieczający środowisko gruntowo - wodne przed zanieczyszczeniem wraz z odprowadzeniem wód opadowych i roztopowych do kanalizacji deszczowej lub za pomocą kanałów deszczowych i rowów otwartych do istniejących cieków, pod warunkiem utrzymania czystości odprowadzanych wód, zgodnie z obowiązującymi przepisami odrębnymi;
- 8) wszelkie nowe inwestycje realizować w oparciu o czyste i bezpieczne dla środowiska technologie charakteryzujące się niską energochłonnością, wodochłonnością oraz wytwarzaniem małej ilości odpadów;
- 9) zachować wymagania w zakresie ochrony środowiska i zdrowia ludzi określone przepisami odrębnymi.

3. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej:

- 1) ustala się obowiązek ochrony konserwatorskiej obiektów wpisanych do gminnej ewidencji zabytków:
 - a) dom drewniany, ul. Różana 10 (dz. nr 2783),
 - b) dom drewniany, ul. Powstańców Śląskich 23 (dz. 2742),
 - c) figura przydrożna kamienna, ul. Powstańców Śląskich 3, 1933r. (dz. 2728),
 - d) dom drewniany, ul. Powstańców Śląskich 5,
 - e) dom - szkoła, ul. Powstańców Śląskich 75 (dz. 2790/2),
 - f) figura przydrożna kamienna, ul. Powstańców Śląskich obok d. Nr 49 przed bud. Szkoły - figura przydr. Kam. 1912 dz. Nr 2794;
- 2) w odniesieniu do obiektów, o którym mowa w pkt. 1) obowiązują następujące ustalenia:
 - a) dopuszcza się rozbórkę obiektów o złym stanie technicznym, stwarzającym zagrożenie dla zdrowia, życia i mienia ludzkiego,
 - b) zakazuje się przebudowy oraz zmiany sposobu użytkowania obiektów lub ich części prowadzących do obniżenia wartości historycznych, architektonicznych i estetycznych,
 - c) dopuszcza się nadbudowę i rozbudowę obiektów przy utrzymaniu charakterystycznej dla danego obiektu formy i jej elewacji,

- d) dopuszcza się przystosowanie istniejących poddaszy dla celów użytkowych nieuciążliwych, z dopuszczeniem doświetlenia poprzez lukarny i facjaty,
- e) wszelkie prace budowlane prowadzić z poszanowaniem dla substancji zabytkowej poprzez stosowanie materiałów naturalnych względnie identycznych z zastosowanymi pierwotnie - w odniesieniu do cokołów, ścian zewnętrznych, detalu architektonicznego, pokryć dachowych, elementów dekoracyjnych,
- f) działania inwestycyjne i zagospodarowanie działki, na której zlokalizowany jest obiekt nakazuje się podporządkować ochronie obiektu i jego ekspozycji,
- g) zakazuje się rozbiórki obiektów małej architektury, takich jak kapliczki i figury przydrożne oraz zmiany ich wizerunku (formy i detalu),
- h) dopuszcza się remont kapliczek i figur dla zachowania lub odtworzenia ich zabytkowej formy bądź detalu architektonicznego;

4. Zasady scalania i podziału nieruchomości:

- 1) projektowane do wydzielenia działki muszą spełniać wymogi dla ustalonych w planie funkcji i przeznaczenia, zasad zagospodarowania z uwzględnieniem przepisów w zakresie gospodarki nieruchomościami oraz określonych w planie zasad obsługi komunikacyjnej;
- 2) minimalne powierzchnie działek z prawem zabudowy:
 - a) dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem: MN - 700 mkw,
 - b) dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem: 1.U1 - 1000 mkw,
 - c) dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem: 1.MN/U2 - 700 mkw,
- 3) dopuszcza się wydzielenie działek mniejszych niż te, o których mowa w pkt 2:
 - a) w celu powiększenia sąsiedniej nieruchomości,
 - b) regulacji granic pomiędzy sąsiadującymi nieruchomościami,
 - c) w przypadku gdy kształt, wielkość i cechy geometryczne działek gruntowych ujętych w ewidencji gruntów i budynków powstałych przed wejściem w życie niniejszego planu nie pozwalają na wydzielenie nowych działek zgodnie z ustaleniami pkt 2,
 - d) w przypadku realizacji zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej bliźniaczej lub szeregowej;

- 4) ustala się minimalne i maksymalne szerokości frontów działek:
 - a) dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej w terenach oznaczonych na rysunku planu symbolem MN: 18 m - dla zabudowy wolnostojącej, 12 m - dla zabudowy bliźniaczej i 9 m - dla zabudowy szeregowej,
 - b) dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i usług w terenach oznaczonych na rysunku planu symbolem MN/U: 18 m - dla zabudowy wolnostojącej, 12 m - dla zabudowy bliźniaczej i 9 m - dla zabudowy szeregowej,
- 5) w przypadku podziału nieruchomości, dopuszcza się 30° odchylenie od kąta prostego położenia granic działek w stosunku do osi pasa drogowego.

5. Parametry i wskaźnik kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linie zabudowy, gabaryty obiektów i wskaźniki intensywności zabudowy:

- 1) ustala się w zakresie architektury:
 - a) geometria dachów - zakaz realizacji obiektów mieszkalnych z dachami uskokowymi i asymetrycznymi,
 - b) pokrycie dachu - zakaz stosowania materiałów typu eternit oraz zakaz stosowania materiałów typu papa na lepiku na dachach o kącie nachylenia powyżej 15°,
 - c) okładziny ścian - zakaz stosowania okładzin typu siding, stłuczka szklana,
 - d) ogrodzenia - zakaz stosowania do realizacji ogrodzeń z prefabrykowanych przęseł betonowych od strony przestrzeni publicznych;
- 2) wysokość zabudowy, intensywność zabudowy oraz pozostałe parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu - zgodnie z ustaleniami szczegółowymi.

6. Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni ogólnodostępnych:

- 1) obszary przestrzeni ogólnodostępnych obejmują:
 - a) tereny usług publicznych,
 - b) zieleni, ogrodów działkowych,
 - c) tereny dróg publicznych,
 - d) ciągi pieszo - jezdne i ciągi piesze,
 - e) tereny przylegające do obiektów mieszkaniowych, usługowych nie wydzielone liniami na rysunku planu;

2) dla przestrzeni ogólnodostępnych, o których mowa w pkt. 1 ustala się obowiązek zapewnienia dostępności osobom niepełnosprawnym do:

a) komunikacji: ciągów pieszych, przejść pieszych, miejsc parkingowych,

b) obiektów usługowych;

3) w przestrzeni ogólnodostępnej ustala się następujące zasady zagospodarowania terenu i kształtowania zabudowy:

a) utrzymanie ogólnodostępnych przestrzeni wymienionych w pkt. 1,

b) przeznaczenie dopuszczalne tych terenów - uzupełniające ciągi pieszce i kołowe, zieleni izolacyjna i dekoracyjna, obiekty małej architektury, wiaty przystankowe.

7. Zasady rozbudowy i budowy systemów komunikacji:

1) w terenach zabudowy dopuszcza się różnorodne formy kształtowania miejsc parkingowych: parkingi naziemne i podziemne, pasy postojowe, zatoki przyuliczne;

2) ustala się konieczność zabezpieczenia potrzeb parkingowych:

a) dla obiektów handlowo-usługowych prowadzących sprzedaż detaliczną i usługi dla ludności - minimalnie 1 miejsce na 10 m² powierzchni usługowej,

b) dla biur i administracji - minimum 1 miejsce na 20 m² powierzchni użytkowej,

c) dla gastronomii (bary, kawiarnie) - minimum 1 miejsce na 4 miejsca konsumpcyjne,

d) dla innych obiektów usługowych - minimum 30 miejsc na 100 użytkowników,

e) dla budownictwa mieszkaniowego jednorodzinne - minimum 1 miejsce parkingowe,

f) dla pozostałych - minimum 25-30 mp/1000 m² powierzchni użytkowej lub jak w ustaleniach szczegółowych;

3) obsługa komunikacyjna terenów projektowanych pod zainwestowanie oraz terenów zieleni z dróg dojazdowych, lokalnych oraz ciągów pieszo jezdnych. W uzasadnionych przypadkach, tj. w przypadku braku możliwości alternatywnej obsługi dopuszczenie obsługi komunikacyjnej z dróg zbiorczych, w szczególności możliwość utrzymania istniejących zjazdów z dróg zbiorczych;

4) dopuszcza się wyznaczenie dróg wewnętrznych, umożliwiających dostęp z drogi

publicznej do działek budowlanych, pod warunkiem, że:

a) minimalna szerokość noworealizowanych dróg wewnętrznych będzie zgodna z przepisami odrębnymi,

b) drogi wewnętrzne oraz place manewrowe na ich zakończeniu uwzględniać będą wymagania ochrony przeciwpożarowej;

5) ustala się możliwość remontu oraz przebudowy zabudowy znajdującej się obecnie w liniach rozgraniczających dróg na warunkach określonych w przepisach odrębnych;

6) zakazuje się lokalizacji ogrodzeń w terenach przeznaczonych pod drogi publiczne.

8. Zasady rozbudowy i budowy systemów infrastruktury technicznej:

1) w zakresie gospodarki odpadami:

a) nakazuje się prowadzenie gospodarki odpadami komunalnymi na zasadach obowiązujących w Mieście Krosno,

b) w zakresie gospodarki odpadami powstałymi w wyniku prowadzonej działalności gospodarczej nakazuje się ich segregację, zagospodarowanie i unieszkodliwianie (ze szczególnym uwzględnieniem odpadów niebezpiecznych) zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami odrębnymi,

c) zakazuje się lokalizacji składowisk odpadów;

2) w zakresie zaopatrzenia w wodę:

a) dopuszcza się korekty przebiegu istniejących i projektowanych sieci oraz lokalizację nowych sieci, obiektów i urządzeń infrastruktury wodociągowej, stosownie do szczegółowych rozwiązań technicznych nie kolidujących z innymi ustaleniami planu,

b) zaopatrzenie w wodę z komunalnej sieci wodociągowej,

c) w przypadku realizacji zabudowy w terenach gdzie projektowana jest sieć wodociągowa - do czasu jej wykonania, dopuszcza się zaopatrzenie w wodę ze źródeł indywidualnych z uwzględnieniem warunków określonych w przepisach odrębnych;

3) zakresie gospodarki ściekowej:

a) w przypadku realizacji zabudowy w obszarze skanalizowanym, obowiązek odprowadzenia ścieków bytowych do istniejącej sieci kanalizacyjnej,

b) przypadku realizacji zabudowy w terenach gdzie projektowana jest sieć kanalizacyjna do czasu jej wybudowania, dopuszcza się indywidualne

- rozwiązanie gospodarki ściekowej z zachowaniem warunków określonych w przepisach odrębnych, poprzez realizację szczelnych zbiorników wybieralnych usytuowanych w obrębie działki budowlanej, z których ścieki wywożone będą na oczyszczalnię komunalną zgodnie z zasadami obowiązującymi w Mieście Krosno lub przydomowych oczyszczalni ścieków,
- c) dopuszcza się korekty przebiegu istniejących i projektowanych sieci oraz lokalizację nowych sieci, obiektów i urządzeń infrastruktury kanalizacyjnej, stosownie do szczegółowych rozwiązań technicznych nie kolidujących z innymi ustaleniami planu,
- d) odprowadzenie wód opadowych rozwiązać indywidualnie w sposób zapewniający pełną ochronę przed przenikaniem zanieczyszczeń do wód i gleby z zachowaniem warunków określonych w przepisach odrębnych,
- e) utrzymuje się istniejący system kanalizacji, dopuszcza się jego remonty, przebudowę i rozbudowę;
- 4) w zakresie zaopatrzenia w gaz:
- a) dopuszcza się korekty przebiegu istniejących i projektowanych sieci oraz lokalizację nowych sieci, obiektów i urządzeń infrastruktury, stosownie do szczegółowych rozwiązań technicznych nie kolidujących z innymi ustaleniami planu,
- b) zaopatrzenie w gaz z istniejącej sieci;
- 5) w zakresie infrastruktury energetycznej:
- a) dopuszcza się korekty przebiegu istniejących i projektowanych sieci oraz lokalizację nowych sieci, obiektów i urządzeń infrastruktury energetycznej, w tym stacji transformatorowych, stosownie do szczegółowych rozwiązań technicznych nie kolidujących z innymi ustaleniami planu,
- b) zasilanie w energię elektryczną z istniejących lub projektowanych linii 15kV oraz z sieci niskiego napięcia,
- c) uściślenie warunków zasilania przez dysponenta sieci elektroenergetycznej na etapie prac projektowych,
- d) obiekty wolnostojących stacji transformatorowo - rozdzielczych SN/nN w wykonaniu wewnętrznym powinny charakteryzować się zminimalizowanymi gabarytami, być zlokalizowane na terenach o powierzchniach minimalnych - niezbędnych do usytuowania planowanych stacji transformatorowych z zachowaniem przepisów odrębnych, lecz nie większych niż 120 m²;
- 6) w zakresie zaopatrzenia w ciepło:
- a) zaopatrzenie terenów w energię cieplną z kotłowni centralnej,
- b) dopuszcza się ogrzewanie budynków w oparciu o indywidualne rozwiązania, z zastrzeżeniem zapisów dotyczących ochrony powietrza atmosferycznego;
- 7) w zakresie infrastruktury teletechnicznej:
- a) dopuszcza się korekty przebiegu istniejących i projektowanych sieci oraz lokalizację nowych sieci, obiektów i urządzeń infrastruktury teletechnicznej, stosownie do szczegółowych rozwiązań technicznych nie kolidujących z innymi ustaleniami planu,
- b) zaopatrzenie w łącza telefoniczne z istniejących i projektowanych sieci teletechnicznych w oparciu o warunki określone przez operatora sieci;
- 8) sieci infrastruktury technicznej realizować w liniach rozgraniczających ciągiów komunikacyjnych;
- 9. Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zabudowy:**
- 1) uwzględnić warunki przepisów odrębnych dotyczących lokalizacji elektroenergetycznych linii napowietrznych oraz podziemnych sieci infrastruktury technicznej;
- 2) w terenach MN, MN/U i U dopuszcza się realizację inwestycji w pasach technicznych sieci i urządzeń infrastruktury technicznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami odrębnymi;
- 3) zachować warunki wynikające z położenia terenów objętych planem, w obszarze Głównego Zbiornika Wód Podziemnych „Krosno” Nr 432 poprzez:
- a) zakaz wprowadzania nie oczyszczonych ścieków do ziemi,
- b) objęcie kanalizacją zbiorową wszystkich zwodociągowanych terenów zabudowy, które dotychczas takiej kanalizacji nie posiadają;
- 4) w terenach położonych w granicach obszaru bezpośredniego zagrożenia powodzią obowiązują zakazy, nakazy, ograniczenia i dopuszczenia wynikające z przepisów odrębnych dotyczących ochrony przed powodzią;
- 5) na terenie objętym planem obowiązują nieprzekraczalne ograniczenia wysokości zabudowy dla lotniska Krosno oraz lotniska Iwonicz, zgodnie z przepisami odrębnymi dotyczącymi warunków jakie powinny spełniać obiekty budowlane oraz naturalne w otoczeniu lotniska.

II. Ustalenia szczegółowe

ROZDZIAŁ 1

Tereny zabudowy mieszkaniowej

§ 6. 1. Wyznacza się tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, oznaczone na rysunku planu symbolami 1.MN 1 (2,37 ha), 1.MN 2 (0,27 ha), 1.MN 3 (0,64 ha), 1.MN 4 (0,1 ha), 1.MN 5 (0,61 ha), 1.MN 6 (0,59 ha), 1. MN 7 (0,59 ha), 1. MN 8 (0,48 ha) z podstawowym przeznaczeniem pod lokalizację zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej.

2. Dla terenów oznaczonych symbolami 1.MN 1, 1.MN 2, 1.MN 3, 1.MN 4, 1.MN 5, 1.MN 6, 1.MN 7, 1.MN 8 dopuszcza się:

- 1) realizację zabudowy mieszkaniowej i mieszkaniowo-usługowej w formie budynków wolnostojących, bliźniaczych i szeregowych;
- 2) remont oraz przebudowę istniejącej zabudowy;
- 3) lokalizację wolnostojących obiektów garażowo - gospodarczych z ograniczeniem do 45 m² powierzchni zabudowy;
- 4) realizację obiektów małej architektury;
- 5) realizację dróg dojazdowych wewnętrznych, miejsc parkingowych;
- 6) realizację ciągów pieszych i ścieżek rowerowych;
- 7) realizację zieleni izolacyjnej, przydomowej itp.;
- 8) lokalizację sieci i urządzeń infrastruktury technicznej i komunalnej.

3. W granicach terenów 1.MN 1, 1.MN 2, 1.MN 3, 1.MN 4, 1.MN 5, 1.MN 6, 1.MN 7, 1.MN 8 ustala się następujące zasady zagospodarowania terenu i kształtowania zabudowy:

- 1) lokalizacja obiektów w granicy działki w przypadku zbliżniania zabudowy mieszkalnej lub gospodarczo - garażowej;
- 2) maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy - 0,8;
- 3) minimalna powierzchnia działki pod zabudowę mieszkaniową przy wprowadzeniu funkcji usługowej - 1000 m²;
- 4) wysokość budynków mieszkalnych do trzech kondygnacji nadziemnych, w tym poddasze użytkowe, wysokość obiektów - maksymalnie 12 m;
- 5) wysokość budynków garażowo-gospodarczych do jednej kondygnacji nadziemnej, wysokość obiektów - maksymalnie 6 m;

- 6) wysokość podpiwniczenia budynków max. do 1,0 m ponad poziom terenu przy zachowaniu maksymalnej wysokości określonej w pkt 4;
- 7) dopuszcza się dachy płaskie oraz dwu- i wielospadowe o nachyleniu połaci dachowej do 35°;
- 8) zachować minimum 30% powierzchni biologicznie czynnej.

4. Pozostałe zasady jak w § 5.

§ 7. 1. Wyznacza się teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej w granicach obszaru bezpośredniego zagrożenia powodzią, oznaczony na rysunku planu symbolem 1.MN.ZZ 1 (0,09 a) z podstawowym przeznaczeniem pod utrzymanie istniejącej zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej.

2. Dla terenu oznaczonego symbolem 1.MN.ZZ 1 dopuszcza się:

- 1) remont oraz przebudowę istniejącej zabudowy;
- 2) realizację budowli hydrotechnicznych związanych z utrzymaniem wód i ochroną przeciwpowodziową;
- 3) realizację obiektów małej architektury;
- 4) realizację dróg dojazdowych wewnętrznych, miejsc parkingowych;
- 5) realizację ciągów pieszych i ścieżek rowerowych;
- 6) realizację zieleni izolacyjnej, przydomowej itp.;
- 7) lokalizację sieci i urządzeń infrastruktury technicznej i komunalnej.

3. W granicy terenu 1.MN.ZZ 1 zakazuje się realizacji nowej zabudowy kubaturowej.

4. Pozostałe zasady jak w § 5.

§ 8. 1. Wyznacza się teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i usług oznaczony na rysunku planu symbolem 1.MN/U 1 (0,11 ha), 1.MN/U 2 (0,5 ha), 1.MN/U 3 (0,29 ha), 1.MN/U 4 (1,34 ha) z podstawowym przeznaczeniem pod lokalizację zabudowy mieszkaniowej i usługowej.

2. Dla terenów oznaczonych symbolami 1.MN/U 1, 1.MN/U 2, 1.MN/U 3, 1.MN/U 4 dopuszcza się:

- 1) realizację zabudowy mieszkaniowej i usługowej w formie budynków wolnostojących, bliźniaczych, szeregowych;
- 2) remont oraz przebudowę istniejącej zabudowy;
- 3) realizację samodzielnych obiektów usługowych;

- 4) dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 1.MN/U3 możliwość zachowania istniejącej funkcji - piekarni;
- 5) lokalizację wolnostojących obiektów garażowo - gospodarczych z ograniczeniem do 45 m² powierzchni zabudowy;
- 6) realizację zieleni urządzonej, trawników, skwerów, placów zabaw;
- 7) lokalizację obiektów małej architektury;
- 8) realizację dróg dojazdowych wewnętrznych, miejsc parkingowych;
- 9) realizację ciągów pieszych i ścieżek rowerowych;
- 10) lokalizację sieci i urządzeń infrastruktury technicznej i komunalnej.

3. W granicach terenu 1.MN/U 1, 1.MN/U 2, 1.MN/U 3, 1.MN/U 4 ustala się następujące zasady zagospodarowania terenu i kształtowania zabudowy:

- 1) lokalizacja obiektów w granicy działki w przypadku zbliżniania zabudowy mieszkalnej lub gospodarczo - garażowej;
- 2) wysokość budynków do czterech kondygnacji nadziemnych, w tym poddasze użytkowe, wysokość obiektów - maksymalnie 15 m;
- 3) realizacja wolnostojących obiektów gospodarczych i garażowych o wysokości maksymalnej do 1 kondygnacji;
- 4) wysokość podpiwniczenia budynków max. do 1,0 m ponad poziom terenu;
- 5) dopuszcza się dachy płaskie oraz dwu- i wielospadowe o nachyleniu połaci dachowej do 35°;
- 6) zachować minimum 30% powierzchni biologicznie czynnej.

4. Pozostałe zasady jak w § 5.

ROZDZIAŁ 2

Tereny zabudowy usługowej

§ 9. 1. Wyznacza się tereny zabudowy usługowej, oznaczone na rysunku planu symbolami 1.U 1 (0,56 ha), 1.U 2 (0,14 ha) z podstawowym przeznaczeniem pod usługi publiczne.

2. Dla terenów oznaczonych symbolami 1.U 1, 1.U 2 dopuszcza się:

- 1) funkcję mieszkaniową związaną z usługą;
- 2) realizację zabudowy w formie budynków wolnostojących, szeregowych;
- 3) remont oraz przebudowę istniejącej zabudowy;

- 4) lokalizację obiektów zaplecza technicznego, socjalnego i biurowego;
- 5) lokalizację obiektów małej architektury;
- 6) realizację dróg dojazdowych wewnętrznych i miejsc parkingowych;
- 7) realizację ciągów pieszych i ścieżek rowerowych;
- 8) realizację zieleni izolacyjnej i urządzonej;
- 9) lokalizację sieci i urządzenia infrastruktury technicznej.

3. W granicach terenów 1.U 1, 1.U 2 ustala się następujące zasady zagospodarowania terenu i kształtowania zabudowy:

- 1) maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy - 1,5;
- 2) maksymalna wysokość budynków usługowych - 3 kondygnacje;
- 3) wysokość podpiwniczenia budynków max. do 1,0 m ponad poziom terenu;
- 4) dopuszcza się dachy płaskie oraz dwu- i wielospadowe o nachyleniu połaci dachowej do 35°;
- 5) zachować minimum 30% powierzchni biologicznie czynnej.

4. Pozostałe zasady jak w § 5.

§ 10. 1. Wyznacza się teren zabudowy usługowej, oznaczony na rysunku planu symbolem 2.U 1 (0,08 ha) z podstawowym przeznaczeniem pod usługi komercyjne.

2. Dla terenu oznaczonego symbolem 2.U 1 dopuszcza się:

- 1) remont oraz przebudowę istniejącej zabudowy;
- 2) lokalizację obiektów zaplecza technicznego, socjalnego i biurowego;
- 3) lokalizację obiektów małej architektury;
- 4) realizację dróg dojazdowych wewnętrznych i miejsc parkingowych;
- 5) realizację ciągów pieszych i ścieżek rowerowych;
- 6) realizację zieleni izolacyjnej i urządzonej;
- 7) lokalizację sieci i urządzeń infrastruktury technicznej;

3. W granicy terenu 2.U 1 ustala się następujące zasady zagospodarowania terenu i kształtowania zabudowy:

- 1) maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy - 1,0;
- 2) maksymalna wysokość budynków usługowych - 2 kondygnacje;
- 3) wysokość podpiwniczenia budynków max. do 1,0 m ponad poziom terenu;
- 4) dopuszcza się dachy płaskie oraz dwu- i wielospadowe o nachyleniu połaci dachowej do 35°;
- 5) zachować minimum 20% powierzchni biologicznie czynnej.

4. Pozostałe zasady jak w § 5.

ROZDZIAŁ 3 **Tereny zieleni**

§ 11. 1. Wyznacza się tereny zieleni, oznaczone na rysunku planu symbolami 1.Z 1 (0,1 ha), 1.Z 2 (1,0 ha), 1.Z 3 (0,004 ha), 1.Z 4 (0,05 ha), 1.Z 5 (0,02 ha) z podstawowym przeznaczeniem pod zielenie nie urządzone.

2. W granicach terenów 1.Z 1, 1.Z 2, 1.Z 3, 1.Z 4, 1.Z 5 dopuszcza się:

- 1) remont istniejącej zabudowy;
- 2) przekształcanie zieleni nie urządzonej w urządzone z uzupełnieniem o gatunki roślin o zróżnicowanej strukturze pionowej;
- 3) lokalizację obiektów małej architektury w ramach urządzania ciągów spacerowych;
- 4) realizację urządzeń sportowo-rekreacyjnych;
- 5) realizację ciągów pieszych i ścieżek rowerowych;
- 6) realizację sieci i urządzeń infrastruktury technicznej;

3. Zakaz realizacji nowej zabudowy kubaturowej.

4. Pozostałe zasady jak w § 5.

§ 12. 1. Wyznacza się tereny ogródków działkowych w granicach obszaru bezpośredniego zagrożenia powodzią, oznaczone na rysunku planu symbolem 1.ZD.ZZ 1 (4,3 ha), 1.ZD.ZZ 2 (5,2 ha) z podstawowym przeznaczeniem pod ogródki działkowe.

2. W granicach terenów 1.ZD.ZZ 1, 1.ZD.ZZ 2 dopuszcza się:

- 1) remont istniejącej zabudowy;
- 2) realizację budowli hydrotechnicznych związanych z utrzymaniem wód i ochroną przeciwpowodziową;

- 3) lokalizację obiektów małej architektury;
- 4) realizację ciągów pieszych i ścieżek rowerowych;
- 5) realizację sieci i urządzeń infrastruktury technicznej.

3. W granicach terenów 1.ZD.ZZ 1, 1.ZD.ZZ 2 ustala się następujące zasady zagospodarowania terenu i kształtowania zabudowy:

- 1) zakaz realizacji zabudowy kubaturowej trwale związanej z gruntem;
- 2) zakaz kopania studni służących do czerpania wody do picia i potrzeb gospodarczych;
- 3) należy zastosować rozwiązania techniczne zapewniające ochronę istniejących budynków przed hałasem i drganiami od strony dróg publicznych;
- 4) utrzymanie różnych form zieleni pełniących funkcje ekranu, osłony akustycznej, estetycznej, filtra biologicznego.

4. Pozostałe zasady jak w § 5.

ROZDZIAŁ 4 **Tereny wód powierzchniowych**

§ 13. 1. Wyznacza się tereny wód powierzchniowych, oznaczone na rysunku planu symbolami 1.WS 1 (2,82 ha), 1.WS 2 (0,03 ha), 1.WS 3 (0,1 ha) z podstawowym przeznaczeniem pod wody powierzchniowe.

2. W granicach terenów 1.WS 1, 1.WS 2, 1.WS 3 dopuszcza się:

- 1) realizację budowli hydrotechnicznych związanych z utrzymaniem wód i ochroną przeciwpowodziową;
- 2) realizację sieci, obiektów i urządzeń infrastruktury technicznej.

3. Zakaz realizacji zabudowy kubaturowej trwale związanej z gruntem za wyjątkiem obiektów i urządzeń służących gospodarce wodnej, ochronie przeciwpowodziowej, stosownie do przepisów odrębnych.

ROZDZIAŁ 5 **Tereny komunikacji i infrastruktury technicznej**

§ 14. 1. Wyznacza się teren drogi publicznej, oznaczony na rysunku planu symbolem 1.KDZ.1 (2,1 ha) z podstawowym przeznaczeniem pod drogi publiczne klasy Z (zbiorcze) wraz z urządzeniami towarzyszącymi i siecią infrastruktury technicznej.

2. W granicy terenu 1.KDZ 1 dopuszcza się:

- 1) lokalizację obiektów małej architektury;

- 2) realizację ciągów pieszych i ścieżek rowerowych;
- 3) lokalizację małych obiektów kubaturowych (kioski, przystanki autobusowe, budki telefoniczne, itp.) zgodnie z obowiązującymi przepisami odrębnymi;
- 4) sytuowanie pomników poza pasem drogowym, o ile nie będą stwarzały zagrożenia poprzez ograniczenie widoczności;
- 5) lokalizację sieci, obiektów i urządzeń infrastruktury technicznej.

3. Szerokość w liniach rozgraniczających - 30 m.

4. W granicy terenu 1.KDZ 1 obowiązuje zakaz:

- 1) obsadzania zwartą zielenią o wysokości powyżej 70 cm terenów w odległości mniejszej niż 10 m od skrzyżowań;
- 2) lokalizowania obiektów wymienionych w ust. 2 pkt 3 w odległości mniejszej niż 10 m od skrzyżowań.

5. Pozostałe zasady jak w § 5.

§ 15. 1. Wyznacza się tereny dróg publicznych, oznaczone na rysunku planu symbolami 1.KDL 1 (0,5 ha), 1.KDL 2 (0,1 ha) z podstawowym przeznaczeniem pod drogi publiczne klasy L (lokalne) wraz z urządzeniami towarzyszącymi i siecią infrastruktury technicznej.

2. W granicach terenów 1.KDL 1, 1.KDL 2 dopuszcza się:

- 1) lokalizację obiektów małej architektury;
- 2) realizację ciągów pieszych i ścieżek rowerowych;
- 3) lokalizację małych obiektów kubaturowych (kioski, przystanki autobusowe, budki telefoniczne, itp.) zgodnie z obowiązującymi przepisami odrębnymi;
- 4) sytuowanie pomników poza pasem drogowym, o ile nie będą stwarzały zagrożenia poprzez ograniczenie widoczności;
- 5) lokalizację sieci, obiektów i urządzeń infrastruktury technicznej.

3. Szerokość w liniach rozgraniczających - 15 m.

4. W granicach terenów 1.KDL 1, 1.KDL 2 obowiązuje zakaz:

- 1) obsadzania zwartą zielenią o wysokości powyżej 70 cm terenów w odległości mniejszej niż 10m od skrzyżowań;

- 2) lokalizowania obiektów wymienionych w ust. 2 pkt 3 w odległości mniejszej niż 10 m od skrzyżowań.

5. Pozostałe zasady jak w § 5.

§ 16. 1. Wyznacza się tereny dróg publicznych, oznaczone na rysunku planu symbolami 1.KDD 1 (0,2 ha), 1.KDD 2 (0,2 ha), 1.KDD 3 (0,1 ha), 1.KDD 4 (0,2 ha) z podstawowym przeznaczeniem pod drogi publiczne klasy D (dojazdowe) wraz z urządzeniami towarzyszącymi i siecią infrastruktury technicznej.

2. W granicach terenów 1.KDD 1, 1.KDD 2, 1.KDD 3, 1.KDD 4 dopuszcza się:

- 1) lokalizację obiektów małej architektury;
- 2) realizację ciągów pieszych i ścieżek rowerowych;
- 3) lokalizację małych obiektów kubaturowych (kioski, przystanki autobusowe, budki telefoniczne, itp.) zgodnie z obowiązującymi przepisami odrębnymi;
- 4) sytuowanie pomników poza pasem drogowym, o ile nie będą stwarzały zagrożenia poprzez ograniczenie widoczności;
- 5) lokalizację sieci, obiektów i urządzeń infrastruktury technicznej.

3. Szerokość drogi w liniach rozgraniczających - 10 m.

4. W granicach terenów 1.KDD 1, 1.KDD 2, 1.KDD 3, 1.KDD 4 obowiązuje zakaz:

- 1) obsadzania zwartą zielenią o wysokości powyżej 70 cm terenów w odległości mniejszej niż 10 m od skrzyżowań;
- 2) lokalizowania obiektów wymienionych w ust. 2 pkt 3 w odległości mniejszej niż 10m od skrzyżowań.

5. Pozostałe zasady jak w § 5.

§ 17. 1. Wyznacza się tereny dróg wewnętrznych, oznaczone na rysunku planu symbolem 1.KDPJ 1 (0,05 ha), 1.KDPJ 2 (0,05 ha), 1.KDPJ 3 (0,05 ha) z podstawowym przeznaczeniem pod ciąg pieszo - jezdny wraz z urządzeniami towarzyszącymi i siecią infrastruktury technicznej.

2. W granicach terenów 1.KDPJ 1, 1.KDPJ 2, 1.KDPJ 3 dopuszcza się:

- 1) realizację ścieżek rowerowych;
- 2) lokalizację obiektów małej architektury;
- 3) lokalizację sieci, obiektów i urządzeń infrastruktury technicznej.

3. Szerokość w liniach rozgraniczających - 6 m.

4. Pozostałe zasady jak w § 5.

§ 18. 1. Wyznacza się teren ciągu pieszego, oznaczony na rysunku planu symbolem 1.KDP 1 (0,05 ha) z podstawowym przeznaczeniem pod ciąg pieszy wraz z urządzeniami towarzyszącymi i siecią infrastruktury technicznej.

2. W granicy terenu 1.KDP 1 dopuszcza się:

- 1) realizację ścieżek rowerowych;
- 2) lokalizację obiektów małej architektury;
- 3) lokalizację sieci, obiektów i urządzeń infrastruktury technicznej.

3. Szerokość w liniach rozgraniczających - 6 m.

4. Pozostałe zasady jak w § 5.

§ 19. 1. Wyznacza się teren parkingów, oznaczony na rysunku planu symbolem 1.KP.ZZ 1 (0,1 ha) z podstawowym przeznaczeniem pod lokalizację parkingów.

2. W granicy terenu 1.KP.ZZ 1 dopuszcza się:

- 1) lokalizację obiektów obsługi parkingu z ograniczeniem do 10 m² powierzchni zabudowy;
- 2) realizację budowli hydrotechnicznych związanych z utrzymaniem wód i ochroną przeciwpowodziową;
- 3) realizację ciągów pieszych i ścieżek rowerowych;
- 4) zieleni urządzoną;
- 5) realizację sieci i urządzeń infrastruktury technicznej.

3. W granicy terenu 1.KP.ZZ 1 ustala się następujące zasady zagospodarowania terenu i kształtowania zabudowy:

- 1) wysokość obiektów - do 5 m;
- 2) dopuszcza się dachy płaskie oraz dwu i wielospadowe o nachyleniu połaci dachowej do 35°;

3) wjazd, place manewrowe i postojowe realizować jako utwardzone;

4) wymiary i usytuowanie miejsc postojowych winny odpowiadać przepisom odrębnym;

5) wody opadowe odprowadzane z terenów parkingów wymagają podczyszczenia przed wprowadzeniem ich do odbiorników lub do ziemi, zgodnie z przepisami odrębnymi.

6) zaleca się wprowadzanie grup zieleni średniej i wysokiej.

4. Pozostałe zasady jak w § 5.

III. Ustalenia przejściowe

§ 20. Sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów.

1. Tereny, których przeznaczenie zmienia miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, mogą być użytkowane w dotychczasowy sposób do czasu realizacji ustaleń planu.

2. Zainwestowanie istniejące w pasach drogowych wyznaczonych liniami rozgraniczającymi dróg pozostawia się do czasu przebudowy dróg jako zagospodarowanie tymczasowe.

IV. Ustalenia końcowe

§ 21. Dla nieruchomości, której wartość wzrosła w związku z uchwaleniem planu, a właściciel lub użytkownik wieczysty zbywa tę nieruchomość - ustala się jednorazową opłatę w stosunku procentowym do wzrostu tej wartości w wysokości - 30%.

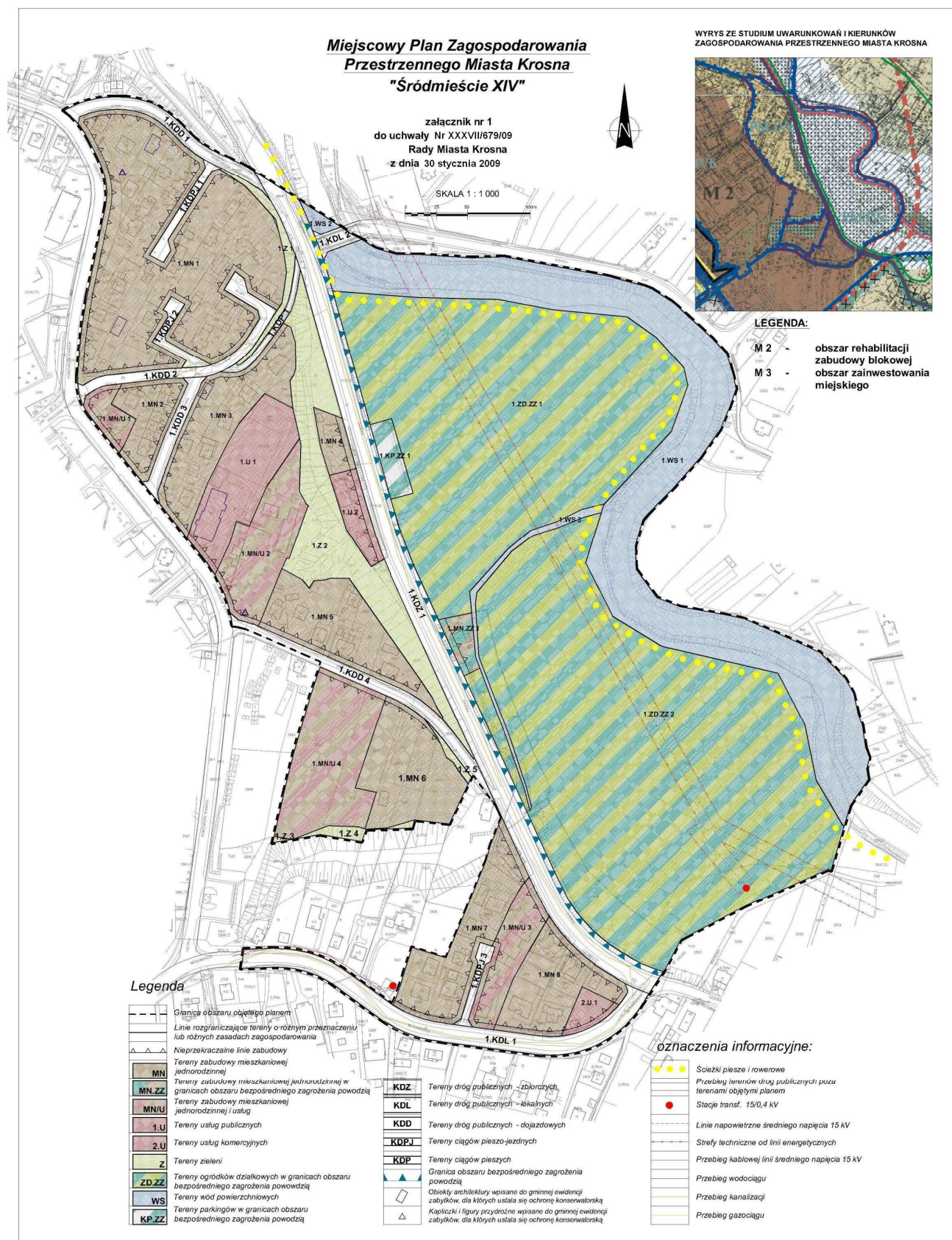
§ 22. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Krosna.

§ 23. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

* załącznika Nr 2 i Nr 3 nie ogłasza się

PZREWODNICĄCY RADY

Stanisław Słyś



404

**UCHWAŁA Nr XXXVII/680/09
RADY MIASTA KROSNA
z dnia 30 stycznia 2009 r.**

**w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego
Miasta Krosna „Śródmieście XV”**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458) oraz art. 20 ust. 1 i art. 29 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717; zm. z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492; z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087; z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635; z 2007 r. Nr 127, poz. 880; z 2008 r. Nr 123, poz. 803, Nr 199, poz. 1227, Nr 201, poz. 1237, Nr 220, poz. 1413) uchwała się, co następuje:

I. Ustalenia ogólne

§ 1. 1. Stwierdzając zgodność z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Krosna uchwalonego uchwałą Rady Miasta Krosna Nr XXXVII/834/98 z dnia 15 czerwca 1998 r. zmienionego uchwałą LIII/1001/06 z dnia 26 lipca 2006 r., uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego Miasta Krosna „Śródmieście XV”, zwany dalej planem.

2. Plan obejmuje obszar o powierzchni ok. 44,5 ha ograniczony od północnego wschodu rzeką Wisłok, od południa ulicą Powstańców Warszawskich, od zachodu ulicą Niepodległości, z wyłączeniem terenów objętych obowiązującym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego „Śródmieście II”.

3. Załącznikami do niniejszej uchwały są:

- 1) załącznik Nr 1 - rysunek planu w skali 1:1000;
- 2) załącznik Nr 2 - rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag;*
- 3) załącznik Nr 3 - określenie sposobu realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych.*

§ 2. Na rysunku planu, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 1, obowiązują następujące oznaczenia graficzne:

- 1) granice obszaru objętego planem;
- 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;
- 3) nieprzekraczalne linie zabudowy;
- 4) granice obszaru bezpośredniego zagrożenia powodzią;
- 5) granice obszaru górniczego;
- 6) granice terenu górniczego;
- 7) przeznaczenia terenu wg symboli podanych w § 4.

§ 3. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

1) **drogach wewnętrznych** - należy przez to rozumieć nie wydzielone na rysunku planu liniami rozgraniczającymi istniejące lub konieczne do wyznaczenia wewnętrzne drogi dojazdowe, ścieżki piesze niezbędne dla zapewnienia dojazdów i dojścia do działek i obiektów budowlanych nie mających bezpośredniego dostępu do drogi publicznej;

2) **granicy obszaru bezpośredniego zagrożenia powodzią** należy przez to rozumieć wyznaczoną strefę wezbrania powodziowego Q1%, określoną w sporządzonym przez Dyrektora RZGW w Krakowie „Studium określającym granice obszarów bezpośredniego zagrożenia powodzią dla terenów nieobwałowanych w zlewni Wisłoka”;

3) **nieprzekraczalnej linii zabudowy** - należy przez to rozumieć linię, w której może być usytuowana elewacja projektowanego budynku lub co najmniej 60% jej długości, bez prawa jej przekraczania w kierunku linii rozgraniczającej ulicy z dopuszczeniem wysunięcia przed wyznaczoną linię schodów, ganku, daszka wykusza, tarasu ewentualnie innych niewielkich fragmentów elewacji, przy czym elementy te nie mogą pomniejszać tej odległości o więcej niż 2 m;

4) **przepisach odrębnych** - należy przez to rozumieć obowiązujące przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi, szczególne w stosunku do ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, normy branżowe oraz ograniczenia w dysponowaniu

terenem wynikające z prawomocnych decyzji administracyjnych;

5) **przestrzeni ogólnodostępnej** - należy przez to rozumieć przestrzeń otwartą w strukturze funkcjonalno-przestrzennej miasta, do której niezależnie od formy własności powinien być zagwarantowany dostęp dla wszystkich, służącej za miejsce spotkań, koncentracji życia społecznego, lokalizacji znaczących dla miasta obiektów, w tym z zakresu usług;

6) **przeznaczeniu dopuszczalnym** - należy przez to rozumieć ustalony w planie sposób użytkowania terenów w obrębie obszaru wyznaczonego liniami rozgraniczającymi, któremu winny być podporządkowane inne sposoby użytkowania określone jako dopuszczalne;

7) **przeznaczeniu podstawowym** - należy przez to rozumieć sposób użytkowania terenów w obrębie obszaru wyznaczonego liniami rozgraniczającymi, któremu winny być podporządkowane inne sposoby użytkowania określone jako dopuszczalne;

8) **rysunku planu** - należy przez to rozumieć rysunek wykonany na mapie zasadniczej w skali 1:1 000 stanowiący integralną część niniejszej uchwały;

9) **teren** - należy przez to rozumieć obszar ograniczony liniami rozgraniczającymi, jeśli z treści uchwały nie wynika inaczej;

10) **uciążliwości oddziaływania** - należy przez to rozumieć ponadnormatywne zanieczyszczenia powietrza, wód i ziemi, oraz ponadnormatywne oddziaływania hałasu, szkodliwego promieniowania i drgań;

11) **usługach komercyjnych** - należy przez to rozumieć funkcje terenów i obiektów realizowane całkowicie lub z przewagą funduszy niepublicznych we wszelkich dziedzinach działalności gospodarczej;

12) **usługach podstawowych** - należy przez to rozumieć nieuciążliwe usługi komercyjne związane bezpośrednio z obsługą przyległej funkcji mieszkaniowej tj. w szczególności usługi handlu, gastronomii, oświaty, zdrowia, sportu, rekreacji, obsługi finansowej. Usługi podstawowe nie obejmują usług związanych z obsługą motoryzacji, usług transportowych, usług powodujących wzmożony ruch pojazdów oraz usług związanych z wytwórczością;

13) **usługach publicznych** - należy przez to rozumieć działalność związaną z realizacją celów publicznych w rozumieniu przepisów o gospodarce nieruchomościami;

14) **ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.);

15) **wskaźniku intensywności zabudowy** - należy przez to rozumieć wskaźnik wyrażony wzorem

$I = P_o/T$, gdzie P_o - oznacza sumę powierzchni wszystkich kondygnacji nadziemnych liczoną po zewnętrznym obrysie muru, a T - powierzchnią terenu inwestycji lub działki.

§ 4. 1. W wyodrębnionych liniach rozgraniczającymi terenach ustala się następujące rodzaje przeznaczenia oraz ich symbole literowe oznaczone na rysunku planu:

- 1) MN - tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej;
- 2) MN.ZZ - tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej w granicach obszaru bezpośredniego zagrożenia powodzią;
- 3) MN/U - tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i usług;
- 4) U.ZZ - tereny zabudowy usługowej w granicach obszaru bezpośredniego zagrożenia powodzią;
- 5) U/P.ZZ - tereny zabudowy usług i produkcji w granicach obszaru bezpośredniego zagrożenia powodzią;
- 6) US/ZP.ZZ - tereny usług sportu i zieleni parkowej w granicach obszaru bezpośredniego zagrożenia powodzią;
- 7) ZU.ZZ - tereny zieleni urządzonej w granicach obszaru bezpośredniego zagrożenia powodzią;
- 8) Z - tereny zieleni;
- 9) RZ.ZZ - tereny zielonych użytków rolnych w granicach obszaru bezpośredniego zagrożenia powodzią;
- 10) Z.ZZ - tereny zieleni w granicach obszaru bezpośredniego zagrożenia powodzią;
- 11) ZI.ZZ - tereny zieleni izolacyjnej w granicach obszaru bezpośredniego zagrożenia powodzią;
- 12) KP - tereny parkingów;
- 13) WS - tereny wód powierzchniowych;
- 14) KDZ, KDD - tereny dróg publicznych;
- 15) KDZ.ZZ, KDD.ZZ - tereny dróg publicznych w granicach obszaru bezpośredniego zagrożenia powodzią;
- 16) KDPJ - tereny ciągów pieszo-jezdnich;

2. Każdy teren o różnym przeznaczeniu lub sposobie zagospodarowania i zabudowy na rysunku planu oraz w tekście niniejszej uchwały wyróżniono symbolem cyfrowo-literowo-cyfrowym np. 2.MN.1, gdzie:

- 1) pierwsza cyfra - oznacza tereny o tym samym przeznaczeniu, o którym mowa w pkt 2, ale

- różnym sposobie zagospodarowania i zabudowy;
- 2) symbol literowy - oznacza podstawowe przeznaczenie terenu;
- 3) druga cyfra - oznacza kolejny numer porządkowy terenu wyróżniający go spośród pozostałych terenów.

§ 5. 1. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:

- 1) dopuszcza się realizację zabudowy w granicy działki, stosownie do przepisów odrębnych;
- 2) ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy obiektów kubaturowych od zewnętrznej krawędzi jezdni określone na rysunku planu dla drogi:
- a) KDZ - 10 m,
- b) KDD - 6 m,
- c) KDPJ - 6 m;
- 3) dopuszcza się remont, nadbudowę i rozbudowę istniejących obiektów, w pasie pomiędzy ustaloną linią zabudowy, a linią rozgraniczającą drogę, pod warunkiem nie przekraczania istniejącej linii zabudowy wyznaczonej przez obiekt rozbudowywany oraz zachowania warunków technicznych budynków określonych przepisami odrębnymi;
- 4) zakazuje się realizacji reklam w liniach rozgraniczających terenów dróg publicznych i ciągów pieszo-jezdnich;
- 5) zakazuje się lokalizacji obiektów gospodarczo-garażowych typu „blaszak”;
- 6) zakazuje się lokalizacji stacji przekaźnikowych bezprzewodowej telefonii cyfrowej.

2. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:

- 1) wymagania w zakresie ochrony przed hałasem - realizować zgodnie z obowiązującymi przepisami odrębnymi. Zachować dopuszczalny poziom hałasu w środowisku:
- a) dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami MN - jak dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej,
- b) dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami MN.ZZ, - jak dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej,
- c) dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami MN/U - jak dla terenów zabudowy mieszkaniowo-usługowej;

- 2) wymagania dotyczące ochrony powietrza, wód, gleby, ziemi, ochrony przed wibracjami i polami elektroenergetycznymi realizować zgodnie z obowiązującymi przepisami odrębnymi;
- 3) nakazuje się utrzymanie i ochronę różnych form istniejącej zieleni, szczególnie starodrzewu;
- 4) wszelkie inwestycje mogące mieć wpływ na urządzenia wodne, przeciwpowodziowe oraz lokalizowane w pobliżu naturalnych potoków i rzek - realizować zgodnie z przepisami odrębnymi;
- 5) na obszarach bezpośredniego zagrożenia powodzią, oznaczonych na rysunku planu symbolem ZZ obowiązują zakazy, nakazy, dopuszczenia i ograniczenia wynikające z przepisów odrębnych;
- 6) dla całego obszaru opracowania ustala się zakaz lokalizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, za wyjątkiem sieci i urządzeń związanych z infrastrukturą techniczną, dróg (w tym terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami KDZ, KDZ.ZZ, KDD, KDD.ZZ, KDPJ), określonych w przepisach odrębnych;
- 7) nakazuje się utwardzanie dróg, placów i parkingów w sposób zabezpieczający środowisko gruntowo - wodne przed zanieczyszczeniem wraz z odprowadzeniem wód opadowych i roztopowych do kanalizacji deszczowej lub za pomocą kanałów deszczowych i rowów otwartych do istniejących cieków, pod warunkiem utrzymania czystości odprowadzanych wód, zgodnie z obowiązującymi przepisami odrębnymi;
- 8) wszelkie nowe inwestycje realizować w oparciu o czyste i bezpieczne dla środowiska technologie charakteryzujące się niską energochłonnością, wodochłonnością oraz wytwarzaniem małej ilości odpadów;
- 9) zachować wymagania w zakresie ochrony środowiska i zdrowia ludzi określone przepisami odrębnymi.

3. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej:

- 1) ustala się obowiązek ochrony konserwatorskiej obiektów wpisanych do gminnej ewidencji zabytków:
- a) kapliczka drewniana, 1850-1875, ul. Powstańców Warszawskich 91 (dz. 1811),
- b) dom drewniany, 1900-1925, ul. Powstańców Warszawskich 95 (dz. 1810),
- c) dom murowany, ul. Powstańców Warszawskich 99 (dz. 1801),

- d) dom drewniany 1900-1925, ul. Powstańców Warszawskich 89 (dz. 1861),
- e) dom drewniany 1850-1899, ul. Powstańców Warszawskich 85 (dz. 1863),
- f) dom drewniany 1850-1899, ul. Powstańców Warszawskich 81 (dz. 1871, 1872),
- g) dom drewniany, ul. Szarych Szeregów 89a (dz. 1860);
- 2) w odniesieniu do obiektów, o którym mowa w pkt. 1) obowiązują następujące ustalenia:
- a) dopuszcza się rozbiórkę obiektów o złym stanie technicznym, stwarzającym zagrożenie dla zdrowia, życia i mienia ludzkiego,
- b) zakazuje się przebudowy oraz zmiany sposobu użytkowania obiektów lub ich części prowadzących do obniżenia wartości historycznych, architektonicznych i estetycznych,
- c) dopuszcza się nadbudowę i rozbudowę obiektów przy utrzymaniu charakterystycznej dla danego obiektu formy i jej elewacji,
- d) dopuszcza się przystosowanie istniejących poddaszy dla celów użytkowych nieuciążliwych, z dopuszczeniem doświetlenia poprzez lukarny i facjaty,
- e) wszelkie prace budowlane prowadzić z poszanowaniem dla substancji zabytkowej poprzez stosowanie materiałów naturalnych względnie identycznych z zastosowanymi pierwotnie - w odniesieniu do cokołów, ścian zewnętrznych, detalu architektonicznego, pokryw dachowych, elementów dekoracyjnych,
- f) działania inwestycyjne i zagospodarowanie działki, na której zlokalizowany jest obiekt nakazuje się podporządkować ochronie obiektu i jego ekspozycji,
- g) zakazuje się rozbiórki obiektów małej architektury, takich jak kapliczki i figury przydrożne oraz zmiany ich wizerunku (formy i detalu),
- h) dopuszcza się remont kapliczek i figur dla zachowania lub odtworzenia ich zabytkowej formy bądź detalu architektonicznego.
- a) dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami MN - 500mkw,
- 3) dopuszcza się wydzielanie działek mniejszych niż te, o których mowa w pkt 2:
- a) w celu powiększenia sąsiedniej nieruchomości,
- b) regulacji granic pomiędzy sąsiadującymi nieruchomościami,
- c) w przypadku gdy kształt, wielkość i cechy geometryczne działek gruntowych ujętych w ewidencji gruntów i budynków powstałych przed wejściem w życie niniejszego planu nie pozwalają na wydzielanie nowych działek zgodnie z ustaleniami pkt 2;
- 4) ustala się minimalne i maksymalne szerokości frontów działek:
- a) dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i usług w terenach oznaczonych na rysunku planu symbolem MN/U: 18 m - dla zabudowy wolnostojącej, 12 m - dla zabudowy bliźniaczej i 9m - dla zabudowy szeregowej,
- b) dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej w terenach oznaczonych na rysunku planu symbolem MN: 18 m - dla zabudowy wolnostojącej, 12 m - dla zabudowy bliźniaczej i 9 m - dla zabudowy szeregowej,
- c) dla pozostałych terenów nie ustala się;
- 5) w przypadku podziału nieruchomości, dopuszcza się 30° odchylenie od kąta prostego położenia granic działek w stosunku do osi pasa drogowego.

5. Parametry i wskaźnik kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:

- 1) ustala się w zakresie architektury:
- a) geometria dachów - zakaz realizacji obiektów mieszkalnych z dachami uskokowymi i asymetrycznymi,
- b) pokrycie dachu - zakaz stosowania materiałów typu eternit oraz zakaz stosowania materiałów typu papa na lepiku na dachach o kącie nachylenia powyżej 15°,
- c) okładziny ścian - zakaz stosowania okładzin typu siding, stłuczka szklana,
- d) ogrodzenia - zakaz stosowania do realizacji ogrodzeń z prefabrykowanych pręseł betonowych od strony przestrzeni publicznych;
- 2) w zakresie zagospodarowania terenu:
- a) dopuszcza się realizację obiektów małej architektury w ramach realizacji ciągów spacerowych;

4. Zasady scalania i podziału nieruchomości:

- 1) projektowane do wydzielania działki muszą spełniać wymogi dla ustalonych w planie funkcji i przeznaczenia, zasad zagospodarowania z uwzględnieniem przepisów w zakresie gospodarki nieruchomościami oraz określonych w planie zasad obsługi komunikacyjnej;
- 2) minimalne powierzchnie działek z prawem zabudowy:

- b) dopuszcza się realizację tras rowerowych;
- c) pozostałe zasady zagospodarowania terenu - zgodnie z ustaleniami szczegółowymi;
- 3) wysokość zabudowy, intensywność zabudowy oraz pozostałe parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy - zgodnie z ustaleniami szczegółowymi.

6. Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych:

- 1) obszary przestrzeni publicznych obejmują:
 - a) tereny usług w ramach terenu U.ZZ,
 - b) tereny zieleni,
 - c) tereny zielonych użytków rolnych,
 - d) tereny usług sportu i zieleni parkowej,
 - e) tereny dróg publicznych,
 - f) ciągi pieszo-jezdne,
 - g) tereny przylegające do obiektów mieszkaniowych, usługowych nie wydzielone liniami na rysunku planu;
- 2) dla przestrzeni publicznych, o których mowa w pkt. 1 ustala się obowiązek zapewnienia dostępności osobom niepełnosprawnym do:
 - a) komunikacji: ciągów pieszych, przejść pieszych, miejsc parkingowych,
 - b) obiektów usługowych;
- 3) w przestrzeni publicznej ustala się następujące zasady zagospodarowania terenu i kształtowania zabudowy:
 - a) utrzymanie przestrzeni publicznych wymienionych w pkt. 1,
 - b) przeznaczenie dopuszczalne tych terenów - uzupełniające ciągi piesze i kołowe, zieleni izolacyjna i dekoracyjna, obiekty małej architektury, wiaty przystankowe.

7. Zasady rozbudowy i budowy systemów komunikacji:

- 1) w terenach zabudowy dopuszcza się różnorodne formy kształtowania miejsc parkingowych: parkingi naziemne i podziemne, pasy postojowe, zatoki przyuliczne;
- 2) ustala się konieczność zabezpieczenia potrzeb parkingowych w granicach działki:
 - a) dla obiektów handlowo-usługowych prowadzących sprzedaż detaliczną i usługi dla ludności - minimalnie 1 miejsce na 10 m² powierzchni usługowej,

- b) dla biur i administracji - minimum 1 miejsce na 20 m² powierzchni użytkowej,
- c) dla gastronomii (bary, kawiarnie) - minimum 1 miejsce na 4 miejsca konsumpcyjne,
- d) dla innych obiektów usługowych - minimum 30 miejsc na 100 użytkowników,
- e) dla budownictwa mieszkaniowego jednorodzinne - minimum 2 miejsca parkingowe,
- f) dla pozostałych - minimum 25-30 mp/1000 m² powierzchni użytkowej lub jak w ustaleniach szczegółowych;
- 3) obsługa komunikacyjna terenów projektowanych pod zainwestowanie oraz terenów zieleni z dróg dojazdowych, lokalnych oraz ciągów pieszo jezdnych. W uzasadnionych przypadkach, tj. w przypadku braku możliwości alternatywnej obsługi dopuszczenie obsługi komunikacyjnej z dróg zbiorczych, w szczególności możliwość utrzymania istniejących zjazdów z dróg zbiorczych;
- 4) dopuszcza się wyznaczenie dróg wewnętrznych, umożliwiających dostęp z drogi publicznej do działek budowlanych, pod warunkiem, że:
 - a) minimalna szerokość noworealizowanych dróg wewnętrznych - zgodnie z przepisami odrębnymi,
 - b) drogi dojazdowe oraz place manewrowe na ich zakończeniu powinny uwzględniać wymagania ochrony przeciwpożarowej;
- 5) ustala się możliwość remontu oraz przebudowy zabudowy znajdującej się obecnie w liniach rozgraniczających dróg po uzgodnieniu z zarządcą drogi;
- 6) zakazuje się lokalizacji ogrodzeń w terenach przeznaczonych pod drogi publiczne.

8. Zasady rozbudowy i budowy systemów infrastruktury technicznej:

- 1) w zakresie gospodarki odpadami:
 - a) nakazuje się prowadzenie gospodarki odpadami komunalnymi na zasadach obowiązujących w Mieście Krosno,
 - b) w zakresie gospodarki odpadami powstałymi w wyniku prowadzonej działalności gospodarczej nakazuje się ich segregację, zagospodarowanie i unieszkodliwianie (ze szczególnym uwzględnieniem odpadów niebezpiecznych) zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami odrębnymi,
 - c) zakazuje się lokalizacji składowisk odpadów;

- 2) w zakresie zaopatrzenia w wodę:
- a) dopuszcza się korekty przebiegu istniejących i projektowanych sieci oraz lokalizację nowych sieci, obiektów i urządzeń infrastruktury wodociągowej, stosownie do szczegółowych rozwiązań technicznych nie kolidujących z innymi ustaleniami planu,
- b) w przypadku realizacji zabudowy w terenach gdzie projektowana jest sieć wodociągowa - do czasu jej wykonania, dopuszcza się zaopatrzenie w wodę ze źródeł indywidualnych z uwzględnieniem warunków określonych w przepisach odrębnych;
- 3) w zakresie gospodarki ściekowej:
- a) w przypadku realizacji zabudowy w obszarze skanalizowanym, obowiązek odprowadzenia ścieków bytowych do istniejącej sieci kanalizacyjnej,
- b) w przypadku realizacji zabudowy w terenach gdzie projektowana jest sieć kanalizacyjna, do czasu jej wybudowania dopuszcza się indywidualne rozwiązania gospodarki ściekowej z zachowaniem warunków określonych w przepisach odrębnych, poprzez realizację szczelnych zbiorników wybieralnych usytuowanych w obrębie działki budowlanej, z których ścieki wywożone będą do oczyszczalni komunalnej zgodnie z zasadami obowiązującymi w Mieście Krosno lub przydomowych oczyszczalni ścieków,
- c) dopuszcza się korekty przebiegu istniejących i projektowanych sieci oraz lokalizację nowych sieci, obiektów i urządzeń infrastruktury kanalizacyjnej, stosownie do szczegółowych rozwiązań technicznych nie kolidujących z innymi ustaleniami planu,
- d) odprowadzenie wód opadowych rozwiązać indywidualnie w sposób zapewniający pełną ochronę przed przenikaniem zanieczyszczeń do wód i gleby z zachowaniem warunków określonych w przepisach odrębnych,
- e) utrzymuje się istniejący system kanalizacji, dopuszcza się jego przebudowę i rozbudowę;
- 4) w zakresie zaopatrzenia w gaz:
- a) dopuszcza się korekty przebiegu istniejących i projektowanych sieci oraz lokalizację nowych sieci, obiektów i urządzeń infrastruktury, stosownie do szczegółowych rozwiązań technicznych nie kolidujących z innymi ustaleniami planu,
- b) zaopatrzenie w gaz z istniejącej sieci;
- 5) w zakresie infrastruktury energetycznej:
- a) dopuszcza się korekty przebiegu istniejących i projektowanych sieci oraz lokalizację nowych sieci, urządzeń i obiektów infrastruktury energetycznej, w tym stacji transformatorowych, stosownie do szczegółowych rozwiązań technicznych nie kolidujących z innymi ustaleniami planu,
- b) zasilanie w energię elektryczną z istniejących lub projektowanych linii 15kV oraz z sieci niskiego napięcia,
- c) uściślenie warunków zasilania przez dysponenta sieci elektroenergetycznej na etapie prac projektowych,
- d) obiekty wolnostojących stacji transformatorowo - rozdzielczych SN/nN w wykonaniu wewnętrznym powinny charakteryzować się zminimalizowanymi gabarytami, być zlokalizowane na terenach o powierzchniach minimalnych - niezbędnych do usytuowania planowanych stacji transformatorowych z zachowaniem przepisów odrębnych, lecz nie większych niż 120 m²;
- 6) w zakresie zaopatrzenia w ciepło:
- a) zaopatrzenie terenów w energię ciepłą z kotłowni centralnej,
- b) dopuszcza się ogrzewanie budynków w oparciu o indywidualne rozwiązania, z zastrzeżeniem zapisów dotyczących ochrony powietrza atmosferycznego;
- 7) w zakresie infrastruktury teletechnicznej:
- a) dopuszcza się korekty przebiegu istniejących i projektowanych sieci oraz lokalizację nowych sieci, obiektów i urządzeń infrastruktury teletechnicznej, stosownie do szczegółowych rozwiązań technicznych nie kolidujących z innymi ustaleniami planu,
- b) zaopatrzenie w łącza telefoniczne z istniejących i projektowanych sieci teletechnicznych w oparciu o warunki określone przez operatora sieci;
- 8) sieci infrastruktury technicznej realizować w liniach rozgraniczających ciągów komunikacyjnych;
- 9) w szczególnych przypadkach, w tym braku możliwości realizacji sieci w pasie drogowym, dopuszcza się prowadzenie sieci infrastruktury technicznej przez inne tereny.
- 9. Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zabudowy:**
- 1) przy realizacji inwestycji kubaturowych należy uwzględnić geotechniczne warunki posadowienia obiektów budowlanych;
- 2) uwzględnić warunki przepisów odrębnych dotyczących lokalizacji elektroenergetycznych

- linii napowietrznych oraz podziemnych sieci infrastruktury technicznej;
- 3) w terenach MN, MN.ZZ, MN/U, U.ZZ, U/P.ZZ i US/ZP.ZZ dopuszcza się realizację inwestycji w pasach technicznych sieci i urządzeń infrastruktury technicznej, o których mowa w pkt. 2 zgodnie z obowiązującymi przepisami odrębnymi;
- 4) zachować warunki wynikające z położenia terenów objętych planem, w obszarze Głównego Zbiornika Wód Podziemnych „Krosno” Nr 432 poprzez:
- a) zakaz wprowadzania nieoczyszczonych ścieków do ziemi,
- b) objęcie kanalizacją zbiorową wszystkich zwodociągowanych terenów zabudowy, które dotychczas takiej kanalizacji nie posiadają;
- 5) w terenach położonych w granicach obszaru bezpośredniego zagrożenia powodzią obowiązują zakazy, nakazy, ograniczenia i dopuszczenia wynikające z przepisów odrębnych dotyczących ochrony przed powodzią;
- 6) w terenach położonych w obszarze górniczym „Krościenko I” ustala się:
- a) obowiązek prowadzenia działalności inwestycyjnej zgodnie z przepisami odrębnymi z uwzględnieniem informacji o przewidywanych czynnikach dotyczących prognozowanych skutków eksploatacji górniczej, uzyskanych od właściwych organów nadzoru górniczego lub bezpośrednio od przedsiębiorcy górniczego,
- b) strefy ochronne dla odwiertów eksploatacyjnych - 50 m;
- 7) na terenie objętym planem obowiązują nieprzekraczalne ograniczenia wysokości zabudowy dla lotniska Krosno, zgodnie z przepisami odrębnymi dotyczącymi warunków jakie powinny spełniać obiekty budowlane oraz naturalne w otoczeniu lotniska.
- 1) realizację zabudowy mieszkaniowej i mieszkaniowo-usługowej w formie budynków wolnostojących, bliźniaczych i szeregowych;
- 2) remont i przebudowę istniejącej zabudowy;
- 3) lokalizację wolnostojących obiektów garażowo-gospodarczych z ograniczeniem do 45 m² powierzchni zabudowy;
- 4) realizację obiektów małej architektury;
- 5) realizację dróg dojazdowych wewnętrznych, miejsc parkingowych;
- 6) realizację ciągów pieszych i ścieżek rowerowych;
- 7) realizację zieleni izolacyjnej, przydomowej itp.;
- 8) lokalizację sieci i urządzeń infrastruktury technicznej i komunalnej.
3. W granicach terenów 1.MN 1, 1.MN 2, 1.MN 3, 1.MN 4, 1.MN 5, 1.MN 6 ustala się następujące zasady zagospodarowania terenu i kształtowania zabudowy:
- 1) lokalizacja obiektów w granicy działki w przypadku zabliźniania zabudowy mieszkalnej lub gospodarczo-garażowej;
- 2) maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy - 0,8;
- 3) wysokość budynków mieszkalnych do trzech kondygnacji nadziemnych, w tym poddasze użytkowe, wysokość obiektów - maksymalnie 12 m;
- 4) wysokość budynków garażowo-gospodarczych do jednej kondygnacji nadziemnej, wysokość obiektów - maksymalnie 6 m;
- 5) wysokość podpiwniczenia budynków max. do 1,0 m ponad poziom terenu;
- 6) dopuszcza się dachy płaskie oraz dwu i wielospadowe o nachyleniu połaci dachowej do 35°;
- 7) zachować minimum 30% powierzchni biologicznie czynnej.

II. Ustalenia szczegółowe

ROZDZIAŁ 1

Tereny zabudowy mieszkaniowej

§ 6. 1. Wyznacza się tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, oznaczone na rysunku planu symbolami 1.MN 1 (0,53 ha), 1.MN 2 (0,54 ha), 1.MN 3 (1,23 ha), 1.MN 4 (0,25 ha), 1.MN 5 (1,4 ha), 1.MN 6 (0,8 ha) z podstawowym przeznaczeniem pod lokalizację zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej.

2. Dla terenów oznaczonych symbolami 1.MN 1, 1.MN 2, 1.MN 3, 1.MN 4, 1.MN 5, 1.MN 6 dopuszcza się:

4. Pozostałe zasady jak w § 5.

§ 7. 1. Wyznacza się teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej w granicach obszaru bezpośredniego zagrożenia powodzią, oznaczony na rysunku planu symbolem 1.MN.ZZ 1 (0,1 ha) z podstawowym przeznaczeniem pod lokalizację zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej.

2. Dla terenu oznaczonego symbolem 1.MN.ZZ 1 dopuszcza się:

- 1) remont i przebudowę istniejącej zabudowy;

- 2) realizację budowli hydrotechnicznych związanych z utrzymaniem wód i ochroną przeciwpowodziową;
- 3) realizację obiektów małej architektury;
- 4) realizację dróg dojazdowych wewnętrznych, miejsc parkingowych;
- 5) realizację ciągów pieszych i ścieżek rowerowych;
- 6) realizację zieleni izolacyjnej, przydomowej itp.;
- 7) lokalizację sieci i urządzeń infrastruktury technicznej i komunalnej.

3. W granicach terenu 1.MN.ZZ 1 ustala się zakaz realizacji zabudowy kubaturowej.

4. Pozostałe zasady jak w § 5.

§ 8. 1. Wyznacza się teren zabudowy mieszkaniowej niskiej jednorodzinnej i usług oznaczony na rysunku planu symbolem 1.MN/U 1 (0,1 ha), 1.MN/U 2 (0,21 ha), 1.MN/U 3 (0,33 ha), 1.MN/U 4 (0,06 ha), 1.MN/U 5 (0,4 ha), 1.MN/U 6 (0,35 ha) z podstawowym przeznaczeniem pod lokalizację zabudowy mieszkaniowej i usługowej.

2. Dla terenów oznaczonych symbolami 1.MN/U 1, 1.MN/U 2, 1.MN/U 3, 1.MN/U 4, 1.MN/U 5, 1.MN/U 6 dopuszcza się:

- 1) realizację zabudowy mieszkaniowej i usługowej w formie budynków wolnostojących, bliźniaczych, szeregowych;
- 2) remont i przebudowę istniejącej zabudowy;
- 3) realizację samodzielnych obiektów usługowych;
- 4) lokalizację wolnostojących obiektów garażowo-gospodarczych z ograniczeniem do 45 m² powierzchni zabudowy;
- 5) realizację zieleni urządzonej, trawników, skwerów, placów zabaw;
- 6) lokalizację obiektów małej architektury;
- 7) realizację dróg dojazdowych wewnętrznych, miejsc parkingowych;
- 8) realizację ciągów pieszych i ścieżek rowerowych;
- 9) lokalizację sieci i urządzeń infrastruktury technicznej i komunalnej.

3. W granicach terenu 1.MN/U 1, 1.MN/U 2, 1.MN/U 3, 1.MN/U 4, 1.MN/U 5, 1.MN/U 6 ustala się następujące zasady zagospodarowania terenu i kształtowania zabudowy:

- 1) lokalizacja obiektów w granicy działki w przypadku zbliżniania zabudowy mieszkalnej lub gospodarczo-garażowej;
- 2) wysokość budynków do czterech kondygnacji nadziemnych, w tym poddasze użytkowe, wysokość obiektów - maksymalnie 15 m;
- 3) realizacja wolnostojących obiektów gospodarczych i garażowych o wysokości maksymalnej do 1 kondygnacji;
- 4) wysokość podpiwniczenia budynków max. do 1,0 m ponad poziom terenu;
- 5) dopuszcza się dachy płaskie oraz dwu- i wielospadowe o nachyleniu połaci dachowej do 35°;
- 6) zachować minimum 20% powierzchni biologicznie czynnej.

4. Pozostałe zasady jak w § 5.

ROZDZIAŁ 2

Tereny zabudowy usługowej

§ 9. 1. Wyznacza się teren zabudowy usługowej w granicach obszaru bezpośredniego zagrożenia powodzią, oznaczony na rysunku planu symbolem 1.U.ZZ 1 (1,0 ha) z podstawowym przeznaczeniem pod usługi komercyjne.

2. Dla terenu oznaczonego symbolem 1.U.ZZ 1 dopuszcza się:

- 1) utrzymanie istniejącej zabudowy, w szczególności - remont, przebudowę, nadbudowę pod warunkiem utrzymania obowiązującego przeznaczenia terenu wraz z przyjętymi zasadami zagospodarowania terenu i kształtowania zabudowy jak dla obiektów noworealizowanych;
- 2) realizację budowli hydrotechnicznych związanych z utrzymaniem wód i ochroną przeciwpowodziową;
- 3) lokalizację obiektów małej architektury;
- 4) realizację dróg dojazdowych wewnętrznych i miejsc parkingowych;
- 5) realizację ciągów pieszych i ścieżek rowerowych;
- 6) realizację zieleni izolacyjnej i urządzonej;
- 7) lokalizację sieci i urządzenia infrastruktury technicznej.

3. W granicach terenu 1.U.ZZ 1 ustala się następujące zasady zagospodarowania terenu i kształtowania zabudowy:

- 1) maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy - 1,0;

- 2) maksymalna wysokość budynków usługowych - 3 kondygnacje;
- 3) dopuszcza się dachy płaskie oraz dwu- i wielospadowe o nachyleniu połaci dachowej do 35°;
- 4) zakaz realizacji nowej zabudowy kubaturowej trwale związanej z gruntem.

4. Pozostałe zasady jak w § 5.

§ 10. 1. Wyznacza się teren usług i produkcji w granicach obszaru bezpośredniego zagrożenia powodzią, oznaczony na rysunku planu symbolem 1.U/P.ZZ 1 (1,0 ha) z podstawowym przeznaczeniem pod obiekty usług i produkcji.

2. Dla terenu oznaczonego symbolem 1.U/P.ZZ 1 dopuszcza się:

- 1) remont i przebudowę istniejącej zabudowy;
- 2) realizację budowli hydrotechnicznych związanych z utrzymaniem wód i ochroną przeciwpowodziową;
- 3) lokalizację obiektów małej architektury;
- 4) realizację dróg dojazdowych wewnętrznych i miejsc parkingowych;
- 5) realizację ciągów pieszych i ścieżek rowerowych;
- 6) realizację zieleni izolacyjnej i urządzonej;
- 7) lokalizację sieci i urządzeń infrastruktury technicznej.

3. W granicach terenu 1.U/P.ZZ 1 ustala się zakaz realizacji zabudowy kubaturowej.

4. Pozostałe zasady jak w § 5.

§ 11. 1. Wyznacza się teren usług sportu w zieleni parkowej w granicach obszaru bezpośredniego zagrożenia powodzią, oznaczony na rysunku planu symbolem 1.US/ZP.ZZ 1 (14,3 ha) z podstawowym przeznaczeniem pod obiekty usług sportu, rekreacji, gastronomii, hotelarstwa, turystyki oraz administracji itp. w zieleni parkowej.

2. Dla terenu oznaczonego 1.US/ZP.ZZ 1 dopuszcza się:

- 1) remont i przebudowę istniejącej zabudowy;
- 2) realizację budowli hydrotechnicznych związanych z utrzymaniem wód i ochroną przeciwpowodziową;
- 3) realizację zieleni urządzonej z uzupełnieniem o gatunki roślin o zróżnicowanej strukturze pionowej;

- 4) realizację ciągów pieszych i ścieżek rowerowych;
- 5) lokalizację obiektów małej architektury;
- 6) lokalizację sieci, obiektów i urządzeń infrastruktury technicznej.

3. W granicach terenu 1.US/ZP.ZZ 1 ustala się następujące zasady zagospodarowania terenu i kształtowania zabudowy:

- 1) maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy - 1,0;
- 2) maksymalna wysokość budynków usługowych - 5 kondygnacji;
- 3) maksymalna wysokość obiektów - 40 m;
- 4) wysokość podpiwniczenia budynków max. do 1,0 m ponad poziom terenu;
- 5) dopuszcza się dachy płaskie oraz dwu- i wielospadowe o nachyleniu połaci dachowej do 35°;
- 6) zachować minimum 40% powierzchni biologicznie czynnej.

4. Pozostałe zasady jak w § 5.

ROZDZIAŁ 3 **Tereny zieleni**

§ 12. 1. Wyznacza się teren zieleni urządzonej w granicach obszaru bezpośredniego zagrożenia powodzią, oznaczony na rysunku planu symbolem 1.ZU.ZZ 1 (0,2 ha) z podstawowym przeznaczeniem pod zieleni urządzoną.

2. W granicy terenu 1.ZU.ZZ 1 dopuszcza się:

- 1) realizację budowli hydrotechnicznych związanych z utrzymaniem wód i ochroną przeciwpowodziową;
- 2) przekształcenie zieleni nieurządzonej w urządzoną z uzupełnieniem o gatunki roślin o zróżnicowanej strukturze pionowej;
- 3) lokalizację obiektów małej architektury w ramach urządzania ciągów spacerowych;
- 4) realizację urządzeń sportowo-rekreacyjnych;
- 5) realizację ciągów pieszych i ścieżek rowerowych;
- 6) realizację sieci i urządzeń infrastruktury technicznej;

3. Zakaz realizacji zabudowy kubaturowej.

4. Pozostałe zasady jak w § 5.

§ 13. 1. Wyznacza się teren zieleni, oznaczony na rysunku planu symbolem 1.Z 1 (0,98 ha) z podstawowym przeznaczeniem pod zielenią nieurządzoną.

2. W granicy terenu 1.Z 1 dopuszcza się:

- 1) remont i przebudowę istniejącej zabudowy,
- 2) lokalizację obiektów małej architektury w ramach urządzania ciągów spacerowych;
- 3) realizację urządzeń sportowo-rekreacyjnych;
- 4) realizację ciągów pieszych i ścieżek rowerowych;
- 5) realizację sieci i urządzeń infrastruktury technicznej;

3. Zakaz realizacji zabudowy kubaturowej.

4. Pozostałe zasady jak w § 5.

§ 14. 1. Wyznacza się teren zieleni w granicach obszaru bezpośredniego zagrożenia powodzią, oznaczony na rysunku planu symbolem 1.Z.ZZ 1 (0,78 ha) z podstawowym przeznaczeniem pod zielenią nieurządzoną.

2. W granicy terenu 1.Z.ZZ 1 dopuszcza się:

- 1) realizację budowli hydrotechnicznych związanych z utrzymaniem wód i ochroną przeciwpowodziową;
- 2) lokalizację obiektów małej architektury w ramach urządzania ciągów spacerowych;
- 3) realizację urządzeń sportowo-rekreacyjnych;
- 4) realizację ciągów pieszych i ścieżek rowerowych;
- 5) realizację sieci i urządzeń infrastruktury technicznej.

3. Zakaz realizacji zabudowy kubaturowej.

4. Pozostałe zasady jak w § 5.

§ 15. 1. Wyznacza się teren zielonych użytków rolnych w granicach obszaru bezpośredniego zagrożenia powodzią, oznaczony na rysunku planu symbolem 1.RZ.ZZ 1 (9,36 ha) z podstawowym przeznaczeniem pod zielone użytki rolne.

2. W granicy terenu 1.RZ.ZZ 1 dopuszcza się:

- 1) realizację budowli hydrotechnicznych związanych z utrzymaniem wód i ochroną przeciwpowodziową;
- 2) realizację sieci i urządzeń infrastruktury technicznej.

3. Zakaz realizacji zabudowy kubaturowej trwale związanej z gruntem.

4. Pozostałe zasady jak w § 5.

§ 16. 1. Wyznacza się teren zieleni izolacyjnej w granicach obszaru bezpośredniego zagrożenia powodzią, oznaczony na rysunku planu symbolem 1.ZI.ZZ 1 (0,4 ha) z podstawowym przeznaczeniem pod izolacyjną zielenią wysoką i niską.

2. W granicy terenu 1.ZI.ZZ 1 dopuszcza się:

- 1) realizację budowli hydrotechnicznych związanych z utrzymaniem wód i ochroną przeciwpowodziową;
- 2) lokalizację obiektów małej architektury;
- 3) realizację ciągów pieszych i ścieżek rowerowych;
- 4) realizację sieci i urządzeń infrastruktury technicznej;

3. W granicy terenu 1.ZI.ZZ 1 ustala się następujące zasady zagospodarowania terenu i kształtowania zabudowy:

- 1) zakaz realizacji zabudowy kubaturowej.
- 2) należy zastosować rozwiązania techniczne zapewniające ochronę istniejących budynków przed uciążliwością od strony terenu usług i produkcji;
- 3) utrzymanie różnych form zieleni pełniących funkcje ekranu, osłony estetycznej, filtra biologicznego.

4. Pozostałe zasady jak w § 5.

ROZDZIAŁ 4 **Tereny wód powierzchniowych**

§ 17. 1. Wyznacza się teren wód powierzchniowych, oznaczony na rysunku planu symbolem 1.WS 1 (5,5 ha) z podstawowym przeznaczeniem pod wody powierzchniowe.

2. W granicach terenu 1.WS 1 dopuszcza się:

- 1) realizację budowli hydrotechnicznych związanych z utrzymaniem wód i ochroną przeciwpowodziową;
- 2) realizację sieci i urządzeń infrastruktury technicznej.

3. Zakaz realizacji zabudowy kubaturowej trwale związanej z gruntem za wyjątkiem obiektów i urządzeń służących gospodarce wodnej, ochronie przeciwpowodziowej, stosownie do przepisów odrębnych.

ROZDZIAŁ 5

Tereny komunikacji i infrastruktury technicznej

§ 18. 1. Wyznacza się tereny dróg publicznych, oznaczone na rysunku planu symbolami 1.KDZ 1 (0,3 ha), 1.KDZ 2 (1,5 ha) z podstawowym przeznaczeniem pod drogi publiczne klasy Z (zbiorcze) wraz z urządzeniami towarzyszącymi i siecią infrastruktury technicznej.

2. W granicy terenu 1.KDZ 1, 1.KDZ 2 dopuszcza się:

- 1) lokalizację obiektów małej architektury;
- 2) realizację ciągów pieszych i ścieżek rowerowych;
- 3) lokalizację małych obiektów kubaturowych (kioski, przystanki autobusowe, budki telefoniczne, itp.) zgodnie z obowiązującymi przepisami odrębnymi;
- 4) sytuowanie pomników poza pasem drogowym, o ile nie będą stwarzały zagrożenia poprzez ograniczenie widoczności;
- 5) lokalizację sieci, obiektów i urządzeń infrastruktury technicznej.

3. Szerokość drogi w liniach rozgraniczających - 20 m.

4. W granicach terenów 1.KDZ1, 1.KDZ 2 obowiązuje zakaz:

- 1) obsadzania zwartą zielenią o wysokości powyżej 70 cm terenów w odległości mniejszej niż 10 m od skrzyżowań;
- 2) lokalizowania obiektów wymienionych w ust. 2 pkt 3 w odległości mniejszej niż 10 m od skrzyżowań.

5. Pozostałe zasady jak w § 5.

§ 19. 1. Wyznacza się tereny dróg publicznych w granicach obszaru bezpośredniego zagrożenia powodzią, oznaczone na rysunku planu symbolami 1.KDZ.ZZ 1 (0,7 ha), 1.KDZ.ZZ 2 (0,6 ha) z podstawowym przeznaczeniem pod drogi publiczne klasy Z (zbiorcze) wraz z urządzeniami towarzyszącymi i siecią infrastruktury technicznej.

2. W granicach terenów 1.KDZ.ZZ 1, 1.KDZ.ZZ 2 dopuszcza się:

- 1) realizację budowli hydrotechnicznych związanych z utrzymaniem wód i ochroną przeciwpowodziową;
- 2) lokalizację obiektów małej architektury;
- 3) realizację ciągów pieszych i ścieżek rowerowych;

- 4) lokalizację małych obiektów kubaturowych (kioski, przystanki autobusowe, budki telefoniczne, itp.) zgodnie z obowiązującymi przepisami odrębnymi;
- 5) sytuowanie pomników poza pasem drogowym, o ile nie będą stwarzały zagrożenia poprzez ograniczenie widoczności;
- 6) lokalizację sieci, obiektów i urządzeń infrastruktury technicznej.

3. Szerokość w liniach rozgraniczających - 20 m.

4. W granicach terenów 1.KDZ.ZZ 1, 1.KDZ.ZZ 2 obowiązuje zakaz:

- 1) obsadzania zwartą zielenią o wysokości powyżej 70 cm terenów w odległości mniejszej niż 10 m od skrzyżowań;
- 2) lokalizowania obiektów wymienionych w ust. 2 pkt 4 w odległości mniejszej niż 10 m od skrzyżowań.

5. Pozostałe zasady jak w § 5.

§ 20. 1. Wyznacza się tereny dróg publicznych, oznaczone na rysunku planu symbolami 1.KDD 1 (0,18 ha), 1.KDD 2 (0,25 ha), 1.KDD 3 (0,11 ha) z podstawowym przeznaczeniem pod drogi publiczne klasy D (dojazdowe) wraz z urządzeniami towarzyszącymi i siecią infrastruktury technicznej.

2. W granicach terenów 1.KDD 1, 1.KDD 2, 1.KDD 3 dopuszcza się:

- 1) lokalizację obiektów małej architektury;
- 2) realizację ciągów pieszych i ścieżek rowerowych;
- 3) lokalizację małych obiektów kubaturowych (kioski, przystanki autobusowe, budki telefoniczne, itp.) zgodnie z obowiązującymi przepisami odrębnymi;
- 4) sytuowanie pomników poza pasem drogowym, o ile nie będą stwarzały zagrożenia poprzez ograniczenie widoczności;
- 5) lokalizację sieci, obiektów i urządzeń infrastruktury technicznej.

3. Szerokość drogi w liniach rozgraniczających - 10 m.

4. W granicach terenów 1.KDD 1, 1.KDD 2, 1.KDD 3 obowiązuje zakaz:

- 1) obsadzania zwartą zielenią o wysokości powyżej 70 cm terenów w odległości mniejszej niż 10 m od skrzyżowań.
- 2) lokalizowania obiektów wymienionych w ust. 2 pkt 3 w odległości mniejszej niż 10 m od skrzyżowań.

5. Pozostałe zasady jak w § 5.

§ 21. 1. Wyznacza się tereny dróg publicznych, oznaczone na rysunku planu symbolami 1.KDD.ZZ 1 (0,1 ha), 1.KDD.ZZ 2 (0,2 ha) z podstawowym przeznaczeniem pod drogi publiczne klasy D (dojazdowe) wraz z urządzeniami towarzyszącymi i siecią infrastruktury technicznej.

2. W granicach terenów 1.KDD.ZZ 1, 1.KDD.ZZ 2 dopuszcza się:

- 1) realizację budowli hydrotechnicznych związanych z utrzymaniem wód i ochroną przeciwpowodziową;
- 2) lokalizację obiektów małej architektury;
- 3) realizację ciągów pieszych i ścieżek rowerowych;
- 4) lokalizację małych obiektów kubaturowych (kioski, przystanki autobusowe, budki telefoniczne, itp.) zgodnie z obowiązującymi przepisami odrębnymi;
- 5) sytuowanie pomników poza pasem drogowym, o ile nie będą stwarzały zagrożenia poprzez ograniczenie widoczności;
- 6) lokalizację sieci, obiektów i urządzeń infrastruktury technicznej.

3. Szerokość w liniach rozgraniczających - 10 m.

4. W granicach terenów 1.KDD.ZZ 1, 1.KDD.ZZ 2 obowiązuje zakaz:

- 1) obsadzania zwartą zielenią o wysokości powyżej 70 cm terenów w odległości mniejszej niż 10 m od skrzyżowań;
- 2) lokalizowania obiektów wymienionych w ust. 2 pkt 4 w odległości mniejszej niż 10 m od skrzyżowań.

5. Pozostałe zasady jak w § 5.

§ 22. 1. Wyznacza się tereny ciągów pieszo-jezdnych, oznaczone na rysunku planu symbolami 1.KDPJ 1 (0,03 ha), 1.KDPJ 2 (0,1 ha), 1.KDPJ 3 (0,05 ha), 1.KDPJ 4 (0,05 ha), 1.KDPJ 5 (0,03 ha) z podstawowym przeznaczeniem pod ciągi pieszo-jezdne wraz z urządzeniami towarzyszącymi i siecią infrastruktury technicznej.

2. W granicach terenów 1.KDPJ 1, 1.KDPJ 2, 1.KDPJ 3, 1.KDPJ 4, 1.KDPJ 5 dopuszcza się:

- 1) lokalizację obiektów małej architektury;
- 2) realizację ścieżek rowerowych;
- 3) lokalizację sieci i urządzeń infrastruktury technicznej.

3. Szerokość w liniach rozgraniczających - 6 m.

4. Pozostałe zasady jak w § 5.

§ 23. 1. Wyznacza się teren parkingów, oznaczony na rysunku planu symbolem 1.KP 1 (0,1 ha) z podstawowym przeznaczeniem pod lokalizację parkingu.

2. W granicy terenu 1.KP 1 dopuszcza się:

- 1) lokalizację obiektów obsługi parkingu z ograniczeniem do 10 m² powierzchni zabudowy;
- 2) zieleń urządzoną;
- 3) realizację ciągów pieszych i ścieżek rowerowych;
- 4) realizację sieci, obiektów i urządzeń infrastruktury technicznej.

3. W granicach terenu 1.KP 1 ustala się następujące zasady zagospodarowania terenu i kształtowania zabudowy:

- 1) wysokość obiektów - do 5 m;
- 2) dopuszcza się dachy płaskie oraz dwu- i wielospadowe o nachyleniu połaci dachowej do 35°;
- 3) wjazd, place manewrowe i postojowe realizować jako utwardzone;
- 4) wymiary i usytuowanie miejsc postojowych winny odpowiadać przepisom odrębnym;
- 5) wody opadowe odprowadzane z terenów parkingów wymagają podczyszczenia przed wprowadzeniem ich do odbiorników lub do ziemi, zgodnie z przepisami odrębnymi;
- 6) zaleca się wprowadzanie grup zieleni średniej i wysokiej.

4. Pozostałe zasady jak w § 5.

III. Ustalenia przejściowe

§ 24. Sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów:

1. Tereny, których przeznaczenie zmienia miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, mogą być użytkowane w dotychczasowy sposób do czasu realizacji ustaleń planu.

2. Zainwestowanie istniejące w pasach drogowych wyznaczonych liniami rozgraniczającymi dróg pozostawia się do czasu przebudowy dróg jako zagospodarowanie tymczasowe.

IV. Ustalenia końcowe

§ 25. Dla nieruchomości, której wartość wzrosła w związku z uchwaleniem planu, a właściciel lub użytkownik wieczysty zbywa tę nieruchomość - ustala się jednorazową opłatę w stosunku procentowym do wzrostu tej wartości w wysokości - 30%.

§ 26. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Krosna.

§ 27. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

* załącznika nr 2 i Nr 3 nie ogłasza się

PRZEWODNICZĄCY RADY

Stanisław Słyś

405

**UCHWAŁA Nr XXXVIII/724/09
RADY MIASTA KROSNA
z dnia 27 lutego 2009 r.**

**zmieniająca uchwałę Rady Miasta w sprawie planu sieci obwodów publicznych
szkół podstawowych i gimnazjów w Krośnie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 153, poz. 1271; Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717; Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055; Nr 116, poz. 1203; Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441; Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128; Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327; Nr 138, poz. 974; Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111; Nr 223, poz. 1458), oraz art. 17 ust. 4 i 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572; Nr 273, poz. 2703; Nr 281, poz. 2781; z 2005 r. Nr 17, poz. 141; Nr 94, poz. 788; Nr 131, poz. 1091; Nr 122, poz. 1020; Nr 167, poz. 1400; Nr 249, poz. 2104; z 2006 r. Nr 144, poz. 1043; Nr 208, poz. 1532; Nr 227, poz. 1658; z 2007 r. Nr 42, poz. 273; Nr 80, poz. 542; Nr 115, poz. 791; Nr 120, poz. 818; Nr 180, poz. 1280; Nr 181, poz. 1292; z 2008 r. Nr 70, poz. 416; Nr 145, poz. 917; Nr 216, poz. 1370; Nr 235, poz. 1618; z 2009 r. Nr 6, poz. 33), po uzyskaniu pozytywnej opinii Podkarpackiego Kuratora Oświaty w Rzeszowie

§ 1. W uchwale Nr XXXVII/669/09 Rady Miasta Krosna z dnia 30 stycznia 2009 r. w sprawie planu sieci i obwodów publicznych szkół podstawowych i gimnazjów w Krośnie wprowadza się następujące zmiany:

1) § 5 otrzymuje brzmienie:

„1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Krosna.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Stanisław Słyś

406

**UCHWAŁA Nr 188/XXII/09
RADY MIEJSKIEJ W RADYMNIE
z dnia 20 lutego 2009 r.**

w sprawie regulaminu określającego wysokość stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokości i warunki wypłacania nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno wychowawcze

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art.30 ust.6 i 6a, art. 33 oraz art.34 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) Rada Miejska w Radymnie uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się Regulamin wynagradzania nauczycieli określający wysokość stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za

warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokości i warunki wypłacania nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno wychowawcze.

§ 2. Wynagrodzenie nauczycieli składa się z:

1) wynagrodzenia zasadniczego;

2) dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy;

3) wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw;

4) nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy z wyłączeniem świadczeń zakładowego funduszu świadczeń socjalnych i dodatków socjalnych określonych w art.54 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela.

§ 3. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości 1% wynagrodzenia zasadniczego za każdy rok pracy, wypłacany w okresach miesięcznych poczynając od czwartego roku pracy, z tym, że dodatek ten nie może przekraczać 20% wynagrodzenia zasadniczego.

§ 4. Do okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat wlicza się okresy poprzedniego zatrudnienia we wszystkich zakładach pracy.

§ 5. Nauczycielowi pozostającemu w więcej niż jednym stosunku pracy okresy uprawniające do dodatku za wysługę lat ustala się odrębnie dla każdego stosunku pracy, z zastrzeżeniem § 6. Do okresu uprawniającego do dodatku za wysługę lat nie wlicza się okresu pracy w innym zakładzie pracy, w którym pracownik jest lub był jednocześnie zatrudniony. Do okresu dodatkowego zatrudnienia nie podlegają zaliczenia okresy podstawowego zatrudnienia.

§ 6. Nauczycielowi zatrudnionemu jednocześnie w kilku szkołach w wymiarze łącznie nie przekraczającym obowiązkowego wymiaru zajęć, do okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat z każdej ze szkół zalicza się okresy zatrudnienia, o których mowa w § 4.

§ 7. Do okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat wlicza się także inne okresy, jeżeli z mocy odrębnych przepisów podlegają one wliczeniu do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.

§ 8. Zaliczenia okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat dokonuje dyrektor szkoły, a w stosunku do dyrektora szkoły Burmistrz Miasta Radymno na podstawie oryginalnych dokumentów lub uwierzytelnionych odpisów.

§ 9. 1. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi:

- 1) poczynawszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca.
- 2) jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki dodatku nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca poczynawszy od tego dnia.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do

pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje z tego tytułu zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

§ 10. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłat wynagrodzenia

§ 11. Do ogólnych zasad przyznania nauczycielom dodatku motywacyjnego należą:

- 1) osiągnięcia w realizowanym procesie dydaktycznym,
- 2) osiągnięcia wychowawczo opiekuńcze,
- 3) wprowadzanie innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania,
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust.2 pkt 2 Karty Nauczyciela,
- 5) szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem,
- 6) realizowanie w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizacji lokalnej polityki oświatowej.

§ 12. 1. Wysokość otrzymanego dodatku motywacyjnego zależy od liczby uzyskanych przez nauczycieli punktów.

2. Dodatek motywacyjny przyznawany jest na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

3. Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego jest zatrudnienie w szkole lub szkołach na terenie Miasta Radymno dłużej niż jeden rok.

§ 13. 1. Dyrektorzy szkół, a dla dyrektorów szkół organ prowadzący dokonują wstępnej kwalifikacji nauczycieli do przyznania dodatku motywacyjnego według kryteriów i punktów ustalonych w Tabeli Nr 1, „Kryteria Kwalifikujące Nauczycieli do Przyznania Dodatku Motywacyjnego (I Etap)”.

Tabela Nr 1. Kryteria Kwalifikujące Nauczycieli Do Przyznania Dodatku Motywacyjnego (I ETAP)

Lp.	Kryterium	Liczba punktów
1	Dobre przygotowanie się do lekcji i zajęć (prawidłowy dobór metod nauczania, stosowanie środków dydaktycznych, właściwa organizacja pracy)	0-2 pkt
2	Systematyczne i wielostronne ocenianie wyników pracy ucznia	0-2 pkt
3	Uczestniczenie w różnych formach dokształcania i doskonalenia zawodowego (konferencje metodyczne, konsultacje, warsztaty)	0-2 pkt

4	Dbłość o bezpieczeństwo i zachowanie odpowiedniej dyscypliny uczniów podczas lekcji /zajęć/	0-2 pkt
5	Dbanie o warsztat pracy (pomoc dydaktyczne, sprzęt szkolny, zbiory biblioteczne, wystrój klasy)	0-2 pkt
6	Poprawne prowadzenie przez nauczycieli dokumentacji pedagogicznej (dzienniki, arkusze ocen, rozkłady materiału, plany pracy, poprawa zeszytów przedmiotowych), a przez dyrektorów szkół także dokumentacji organizacyjnej, finansowej i kadrowej	0-2 pkt
7	Współdziałanie z rodzicami uczniów (instytucjami) - spotkania klasowe, znajomość warunków rodzinnych ucznia, pozyskiwanie rodziców /instytucji do współpracy ze szkołą	0-2 pkt
8	Respektowanie przez nauczycieli wymagań kierownictwa szkoły (punktualność, terminowe wykonywanie zadań), a przez dyrektorów szkół wymagań organu prowadzącego	0-2 pkt
9	9 Udział w pracach rady pedagogicznej (zespoły przedmiotowe i problemowe, zgłaszanie inicjatywy)	0-2 pkt

Dodatkowe kryteria dla dyrektorów szkół

10	Właściwe wykonywanie planu finansowego szkoły (stosowanie prawa finansowego, zaleceń organu prowadzącego, racjonalność wydatków)	0-2 pkt
11	Dbłość o stan techniczny i estetykę powierzonych w zarząd obiektów szkolnych	0-2 pkt
12	Stosowanie przepisów prawa w prowadzeniu pracowniczych	0-2 pkt
	Razem	24 pkt

2. Warunkiem przejścia do drugiego etapu jest uzyskanie minimum 12 pkt.

§ 14. Dla nauczycieli (dyrektorów szkół), którzy przeszli do etapu II- dyrektorzy szkół, a dla dyrektorów szkół organ prowadzący – dokonują ostatecznej kwalifikacji do przyznania dodatku motywacyjnego, ustalając dla każdego nauczyciela sumę punktów według kryteriów określonych w Tabeli Nr 2.

Tabela Nr 2. Szczegółowe kryteria kwalifikacji nauczycieli do ustalania wysokości dodatku motywacyjnego (II ETAP)

Lp.	Szczegółowe kryteria	Liczba punktów
1	Podnoszenie z własnej inicjatywy swoich kwalifikacji zawodowych	0-3 pkt
2	Rozwijanie zainteresowań i uzdolnień uczniów	0-3 pkt
3	Doprowadzenie ucznia (uczniów) do sukcesów naukowych, sportowych, artystycznych (olimpiady konkursy, rozgrywki, koncerty)	0-4 pkt

4	Opracowywanie i wdrażanie z sukcesem pedagogicznym własnych programów autorskich, podręczników lub nowatorskich rozwiązań metodycznych oraz upowszechnienie swoich osiągnięć w środowisku nauczycielskim.	0-4 pkt
5	Osiąganie sukcesów wychowawczych	0-3 pkt
6	Podejmowanie zadań i czynności dodatkowych: g) Praca w czasie wakacji, h) Opieka nad organizacjami, i) Organizacja imprez szkolnych i wycieczek (jakość i atrakcyjność), j) Spotkania klasowe poza lekcjami (teatr, kino, opera), k) Wychodzenie ze swoją działalnością poza środowisko szkolne, l) Inne działania podejmowane przez nauczycieli	0-6 pkt
7	Indywidualne podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego	0-2 pkt

Dodatkowe kryteria dla dyrektorów szkół

8	8 Celowe i oszczędne wydatkowanie środków finansowych szkoły (przestrzeganie dyscypliny finansów publicznych)	0-5 pkt
9	9 Racjonalne zarządzanie nieruchomością i majątkiem szkolnym (prawidłowość zawieranych umów, właściwe i kompletne prowadzenie dokumentacji obiektu, ewidencja majątku i inwentaryzacja)	0-5 pkt
10	Właściwe i zgodne z potrzebami szkoły kierowanie doskonaleniem i doksztalaniem nauczycieli	0-5 pkt
	Razem	40 pkt

§ 15. 1. Miesięczna kwota dodatku motywacyjnego dla każdego nauczyciela (dyrektora szkoły) ustalana jest jako iloczyn sumy punktów wyliczonych dla każdego nauczyciela (dyrektora szkoły) według zasad określonych w § 14 oraz wartości kwotowej jednego punktu.

2. Wartość kwotową jednego punktu ustala się w wysokości

3. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§ 16. 1. Do uzyskania dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele, którym powierzono:

- 1) stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły,
- 2) sprawowanie funkcji;
 - a) wychowawcy klasy,
 - b) doradcy metodycznego,
 - c) opiekuna stażu.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 i 2, uwzględniając wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich funkcjonuje ustala:

- 1) dla dyrektora, organ prowadzący,
- 2) dla pozostałych stanowisk kierowniczych, wychowawców klas, opiekunów stażu, dyrektor szkoły.

§ 17. Wysokość dodatków funkcyjnych ustala się według Tabeli Nr 3- Dodatki funkcyjne dla dyrektorów i nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze, lub sprawujących funkcję wychowawcy, doradcy metodycznego, opiekuna stażu.

Tabela Nr 3. Dodatki funkcyjne dla dyrektorów i nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze, pełniących wychowawstwo lub sprawujących funkcję doradcy metodycznego, opiekuna stażu.

Lp.	Stanowisko	Miesięcznie w złotych
1	a) Dyrektor szkoły liczący do 8 oddziałów, b) Dyrektor szkoły liczący od 9 do 16 oddziałów, c) Dyrektor szkoły liczący 17 oddziałów i więcej	a) od 206 do 610, b) od 412 do 1010, c) od 515 do 1210
2	Wicedyrektor szkoły	od 206 do 610
3	Inne stanowiska kierownicze przewidziane w statucie szkoły	od 55 do 210
4	Doradca metodyczny	30% wynagrodzenia zasadniczego
5	Opiekun stażu	50
6	Wychowawca klasy	100

§ 18. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

§ 19. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

§ 20. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§ 21. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych lub uciążliwych warunkach.

2. Pracę w warunkach trudnych lub uciążliwych określają odrębne przepisy.

§ 22. Dodatek za pracę w trudnych lub uciążliwych warunkach dla dyrektorów ustala organ prowadzący, zaś dla nauczycieli dyrektor szkoły.

§ 23. Wysokość dodatku, o którym mowa w § 21, uzależniona jest od:

1. stopnia trudności, uciążliwości realizowanych zajęć,

2. wymiaru czasu pracy realizowanego w warunkach, o których mowa w § 21.

§ 24. Dodatek za warunki pracy ustala się w wysokości do 15% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.

§ 25. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

§ 26. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową nauczyciela ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się, z zastrzeżeniem ust. 3 w sposób określony w ust. 1.

3. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy wymiar godzin ustalony na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru godzin.

4. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 3, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4, 16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

§ 27. Wynagrodzenie za godziny, o których mowa w § 26 przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane.

§ 28. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu

§ 29. 1. W budżecie Miasta Radymno tworzy się fundusz nagród dla Nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze w wysokości 1% planowanego wynagrodzenia osobowego funduszu wynagrodzeń.

2. Kryteria i tryb przyznania nagród z funduszu o którym mowa w ust.1 określa Uchwała Nr 158/XXI/2005 Rady Miejskiej w Radymnie z dnia 25 kwietnia 2005 r. w sprawie ustalenia kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli ze środków specjalnego funduszu nagród wyodrębnionego w budżecie Miasta Radymno.

§ 30. 1. Postanowienia niniejszego regulaminu mogą być zmieniane w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

2. Regulamin uzgodniono ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli.

§ 31. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Radymno.

§ 32. Nadzór nad wykonaniem uchwały powierza się Komisji Spraw Społecznych.

§ 33. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Przewodniczący Rady Miejskiej
w Radymnie**

Witold Pawlik

407

**UCHWAŁA Nr XXVIII/212/09
RADY GMINY CHMIELNIK
z dnia 12 marca 2009 r.**

w sprawie utworzenia obwodu głosowania

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 12 kwietnia 2001 r. – Ordynacja wyborcza do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej (tj. Dz.U. z 2007 r. Nr 190, poz. 1360 z późn. zm.), art. 42 ust. 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2004 r. – Ordynacja wyborcza do Parlamentu Europejskiego (Dz.U. z 2004 r. Nr 25, poz.219 z późn. zm.) oraz art. 30 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.) Rada Gminy Chmielnik na wniosek Wójta Gminy Chmielnik uchwala, co następuje:

§ 1. W wyborach do Parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 7 czerwca 2009 roku tworzy się następujący obwód głosowania, ustala się jego granice i numer oraz siedzibę obwodowej komisji wyborczej.

Lp.	Nr obwodu głosowania	Granice obwodu	Siedziba Obwodowej Komisji Wyborczej
1.	7	CARITAS DIECEZJI RZESZOWSKIEJ Dom Pomocy Społecznej im. św. Ojca Pio 36-016 Chmielnik 4	CARITAS DIECEZJI RZESZOWSKIEJ Dom Pomocy Społecznej im. św. Ojca Pio 36-016 Chmielnik 4

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Chmielnik.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i podaniu do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Antoni Dzierżak

408

**UCHWAŁA Nr XXVI/163/09
RADY GMINY CHORKÓWKA
z dnia 18 lutego 2009 r.**

**w sprawie górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi
w zakresie odbierania odpadów komunalnych, opróżniania zbiorników bezodpływowych
i transportu nieczystości ciekłych**

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 15 ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 ze zm.) Rada Gminy Chorkówka uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi, w zakresie odbierania odpadów komunalnych:

- a) w wysokości 4,00 zł (brutto) miesięcznie od jednej osoby zamieszkującej nieruchomość,
- b) w wysokości 0,75 zł (brutto) miesięcznie za 1 m² zajmowanej powierzchni użytkowej zajętej na prowadzenie działalności gospodarczej od przedsiębiorców,
- c) w wysokości 45,00 zł (brutto) za 1 m³ odpadów od jednostek organizacyjnych Gminy Chorkówka.

2. Ustala się górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych:

- a) za opróżnienie 1 m³ nieczystości ciekłych 33,00 zł (brutto),

- b) za każdy kilometr dojazdu i powrotu pojazdu asenizacyjnego – 4,00 zł (brutto)

§ 2. Obowiązek uiszczania stawek opłat, o których mowa w § 1, ciąży na: właścicielach nieruchomości – przez których rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomościami, położonymi na terenie Gminy Chorkówka.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Chorkówka.

§ 4. Traci moc uchwała Nr XIV/84/07 Rady Gminy Chorkówka z dnia 29 grudnia 2007 roku w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi odbierania odpadów komunalnych.

§ 5. 1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

2. Uchwała podlega również ogłoszeniu przez rozplakatowanie w miejscach publicznych.

**PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Chorkówka**

Władysław Kordyś

409

**UCHWAŁA Nr XXV/189/09
RADY GMINY HACZÓW
z dnia 9 marca 2009 r.**

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn.zm.), w związku z art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn.zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Uchwała reguluje tryb udzielania i rozliczania dotacji przekazywanych z budżetu Gminy

Haczów dla prowadzonych na terenie Gminy niepublicznych przedszkoli.

§ 2. 1. Niepublicznym przedszkolom przysługuje dotacja na każde dziecko w wysokości 75% ustalonych w uchwale budżetowej wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych, w przeliczeniu na jedno dziecko, z tym że na każde dziecko niepełnosprawne w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej.

2. Za wydatki bieżące, określone w ust. 1, należy rozumieć wydatki bieżące ponoszone przez przedszkola publiczne bez nakładów inwestycyjnych.

3. Kwoty dotacji, o której mowa w ust. 1 zmniejsza się odpowiednio w przypadku niezapewnienia opieki nad dziećmi w wymiarze godzin odpowiadającym minimalnemu wymiarowi opieki w przedszkolach samorządowych prowadzonych przez Gminę Haczów (minimum 9 godzin).

§ 3. 1. Dotacji udziela się na wniosek osoby prowadzącej niepubliczne przedszkole na okres jednego roku budżetowego.

2. Wniosek o udzielenie dotacji składa się do Wójta Gminy Haczów, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

3. Wzór wniosku o dotację stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 4. 1. Dotacja przekazywana jest w 12 częściach na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy, w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca.

2. Wysokość dotacji na dany miesiąc ustalana jest z zastrzeżeniem ust. 3 na każde dziecko wykazane we wniosku, o którym mowa w § 3 ust. 3.

3. Wypłacana w każdym miesiącu dotacja ma charakter zaliczkowy.

4. Ewentualne nadpłaty lub niedopłaty wykazane w rozliczeniu miesięcznym będą korygowane przy przekazaniu kolejnej raty dotacji.

§ 5. 1. Przedszkole sporządza i przekazuje Wójtowi Gminy Haczów nie później niż do 10 – tego dnia miesiąca rozliczenie dotacji za poprzedni miesiąc.

2. Wzór rozliczenia miesięcznego stanowi załącznik nr 2 od uchwały.

3. Wstrzymanie wypłaty dotacji na dany miesiąc może nastąpić w przypadku uzyskania informacji o ustaniu prawa do otrzymania dotacji.

§ 6. 1. Rozliczenia dotacji osoba prowadząca niepubliczne przedszkole dokonuje na podstawie faktycznej liczby dzieci uczęszczających do przedszkola w danym miesiącu.

2. Faktyczną liczbę dzieci w przedszkolu ustala się na podstawie ewidencji uczniów uwzględniając następujące zasady:

a) faktyczną liczbę uczniów w danym miesiącu, osoba prowadząca przedszkole ustala jako

średnia liczbę uczniów uczęszczających do przedszkola w tym miesiącu. Ustalając średnią liczbę uczniów z danego miesiąca sumuje się dzienne stany dzieci i dzieli się przez liczbę dni roboczych w danym miesiącu,

b) w okresie od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych w danym roku szkolnym do dnia rozpoczęcia kolejnego roku szkolnego (okres wakacji) przyjmuje się średnią liczbę dzieci obliczoną z okresu od stycznia do czerwca.

§ 7. 1. Podmiot prowadzący przedszkole sporządza roczne rozliczenie przekazanej dotacji według wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały i w terminie do dnia 20 stycznia następnego roku składa je do Wójta Gminy Haczów.

2. Nadpłaty lub niedopłaty zostaną rozliczone w terminie do dnia 28 lutego następnego roku.

§ 8. 1. Wójt Gminy ma prawo:

- wglądu do dokumentacji dotyczącej ewidencji dzieci,
- weryfikacji uczęszczania dzieci do przedszkola (obecności na zajęciach),
- żądania informacji niezbędnych do starań o zwrot kosztów dotacji od gmin, których mieszkańcem jest dziecko przedszkola nie będącego mieszkańcem Gminy Haczów.

§ 9. Tracą moc uchwały:

1. Nr XIV/90/2000 Rady Gminy w Haczowie z dnia 30 marca 2000 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji niepublicznym przedszkolom,

2. Nr XXIV/184/2009 Rady Gminy w Haczowie z dnia 6 lutego 2009 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Haczów.

§ 11. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY HACZÓW**

Tadeusz Kędra

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXV/189 /09
Rady Gminy Haczów
z dnia 9 marca 2009 r.

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI

NA ROK

1. Pełna nazwa i adres przedszkola niepublicznego:

.....
.....

2. Nazwa i adres podmiotu prowadzącego niepubliczne przedszkole:

.....
.....

3. Nazwa banku i numer rachunku bankowego, na który należy przekazać dotację:

.....
.....

4. Planowana liczba dzieci - ogółem:

.....

w tym:

a) z Gminy Haczów:

.....

- w tym liczba dzieci niepełnosprawnych:

.....

b) z innych gmin (wymienić jakich):

.....

- w tym liczba dzieci niepełnosprawnych:

5. Osoba prowadząca zobowiązuje się do: comiesięcznego rozliczania dotacji zgodnie z zapisami uchwały.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

Termin składania wniosku do 30 września roku poprzedzającego rok przyznania dotacji.
Do wniosku należy dołączyć listę dzieci uczęszczających do przedszkola niepublicznego
na dzień 1 września danego roku, z podaniem imienia i nazwiska, miejsca zamieszkania,
daty urodzenia, PESEL, wskazując dzieci niepełnosprawne (w załączeniu kserokopia
orzeczenia o niepełnosprawności).

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XXV/189 /09
Rady Gminy Haczów
z dnia 9 marca 2009 r.

Rozliczenie wykorzystania dotacji za miesiąc

1. Pełna nazwa i adres przedszkola:

.....
.....

2. Kwota otrzymanej dotacji:

3. Faktyczna liczba dzieci uczęszczających do przedszkola w okresie miesiąca:
.....

4. Przysługująca placówce wysokość dotacji (faktyczna liczba dzieci * kwota dotacji na 1 dziecko):

5. Nadpłata/niedopłata w wysokości dotacji w kwocie:

W załączeniu imienny wykaz dzieci wg poniższego wzoru:

**IMIENNY WYKAZ DZIECI UCZĘSZCZAJĄCYCH DO PRZEDSZKOLA
W MIESIĄCU ROZLICZENIOWYM:**

Lp.	Nazwisko i imię	Adres zamieszkania	Data urodzenia	PESEL	Ilość dni nieobecności

w tym w poz. dzieci niepełnosprawne.

.....

.....
(miejscowość, data sporządzenia sprawozdania
sprawozdanie)

(podpis osoby składającej

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XXV/189 /09
Rady Gminy Haczów
z dnia 9 marca 2009 r.

**Roczne rozliczenie otrzymanej dotacji z budżetu Gminy Haczów
udzielonej dla przedszkola niepublicznego w roku**

1. Pełna nazwa i adres przedszkola
.....

Miesiąc	Faktyczna liczba dzieci w miesiącu, na który przysługiwała dotacja	Kwota należnej dotacji w zł z rozliczenia miesięcznego	Kwota otrzymanej dotacji w zł	Nadpłata (+) niedopłata (-) w zł
1	2	3	4	5 = 4-3
I				
II				
III				
IV				
V				
VI				
VII				
VIII				
IX				
X				
XI				
XII				
Razem:				

.....
(miejscowość, data)
osoby

.....
(podpis i pieczęćka imienna
upoważnionej
do reprezentowania organu prowadzącego)

Termin składania rozliczenia – do 20 stycznia następnego roku.

410

**UCHWAŁA Nr XXVII/10/09
RADY GMINY JODŁOWA
z dnia 5 marca 2009 r.**

**zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości
i porządku na terenie Gminy Jodłowa**

Na podstawie art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008, z 2006 r. Nr 144, poz. 1042) w związku z art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759 oraz z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218), po uzyskaniu pozytywnej opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Dębicy Rada Gminy w Jodłowej uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXX/9/06 Rady Gminy Jodłowa z dnia 16 lutego 2006 r. w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jodłowa wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 3 ust. 1 dodaje się punkt 12 w brzmieniu: "zwrot zużytych baterii i akumulatorów do punktu zbierania".

2. W § 5 skreśla się ustęp 12,

2). W § 11 dodaje się ustęp 10a w brzmieniu:

„Rozliczenie usług usuwania i unieszkodliwiania odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych pomiędzy właścicielem a podmiotem uprawnionym do odbioru tych odpadów reguluje stosowna umowa”,

oraz ust. 10b w brzmieniu:

„W przypadku, gdy właściciel nieruchomości nie udokumentuje korzystania z usług, o których mowa w ust. 9, obowiązki te przejmuje gmina w trybie wykonania zastępczego- zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jodłowa

§ 3. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego

PRZEWODNICZĄCY RADY

Stanisław Kapłon

411

**UCHWAŁA Nr XXII/157/09
RADY GMINY KROŚCIENKO WYŻNE
z dnia 26 lutego 2009 r.**

w sprawie zmiany w statucie Gminy Krościenko Wyżne

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1, art. 22, art. 40 ust. 2 pkt 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz § 107 uchwały Nr VII/51/2003 Rady Gminy Krościenko Wyżne z dnia 30 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Krościenko Wyżne (Dz. Urz. Województwa Podkarpackiego Nr 82, poz. 1459 z dnia 5 sierpnia 2003 r., Nr 101, poz. 2567 z dnia 17 grudnia 2008 r.); Rada Gminy Krościenko Wyżne uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr VII/51/2003 Rady Gminy Krościenko Wyżne z dnia 30 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Krościenko Wyżne zmienionej uchwałą Nr XX/129/2008 z dnia 28 listopada 2008 r. w sprawie zmian w Statucie Gminy Krościenko Wyżne, wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 16 dodaje się ust. 5 w brzmieniu:

„5. Komisje mogą odbywać posiedzenia z udziałem przedstawicieli środowisk społecznych z głosem doradczym, których przedmiot działania jest związany z zakresem pracy Komisji”.

§ 2. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy Krościenko Wyżne.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Paweł Lorens

412

**UCHWAŁA Nr XXIV/147/09
RADY GMINY RAKSZAWA
z dnia 16 lutego 2009 r.**

w sprawie wysokości i szczegółowych zasad wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli

Na podstawie art. 54 ust. 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się, wysokość i szczegółowe zasady wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Rakszawa.

§ 2. 1. Regulamin dotyczy wysokości oraz szczegółowych zasad przyznawania dodatku mieszkaniowego, dla nauczycieli posiadających kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru godzin w szkołach i placówkach na terenie gminy dla którego organem prowadzącym jest Gmina Rakszawa.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:

a) 1 % średniej stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty – dla 1 do 4 osób

b) 2 % średniej stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty – dla 5 i więcej osób.

3. Kwoty przypadającego dodatku zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że kwotę do 0.49 zł pomija się, a kwotę od co najmniej 0.50 zł zaokrągla się do pełnego złotego.

4. Do członków rodziny, o której mowa w ust. 2 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.

5. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującym, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 2.

6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

a) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,

b) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie,

7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

a) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,

b) pobieranie zasiłku z ubezpieczenia społecznego,

c) korzystania z urlopu wychowawczego

d) przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby była zawarta umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu na który umowa ta była zawarta.

8. Nauczycielowi przyznaje się dodatek mieszkaniowy na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 4 na ich wspólny wniosek.

9. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi organ prowadzący.

10. Dodatek mieszkaniowy wypłacany jest miesięcznie z góry.

§ 3. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy Rakszawa.

§ 4. Traci moc uchwała Nr XIII/76/08 z dnia 28 stycznia 2008 r. w sprawie wysokości i szczegółowych zasad wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
w Rakszawie**

Jan Panek

413

**UCHWAŁA Nr XXIV/148/09
RADY GMINY W RAKSZAWIE
z dnia 16 lutego 2009 roku**

w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.

Na podstawie art. 30 ust. 6 i 6a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn.zm.), art.40 ust. 1, art. 41 ust. 1, i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn.zm.) uchwala:

Regulamin określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.

**ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA WSTĘPNE**

§ 1. 1. Niniejszy regulamin stosuje się do nauczycieli zatrudnionych w szkołach podstawowych, przedszkolach, gimnazjach, zespołach prowadzonych przez Gminę Rakszawa.

2. Regulamin określa dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego:

- 1) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków
 - a) za wysługę lat,
 - b) motywacyjnego,
 - c) funkcyjnego,
 - d) za warunki pracy,
- 2) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw.

§ 2. Ilekroć w dalszych przepisach bez bliższego określenia jest mowa o:

1) regulaminie - rozumie się przez to regulamin określający wysokość oraz szczególne warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, zasady wynagradzania za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,

2) Karcie Nauczyciela - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela,

3) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy,

4) organie prowadzącym szkołę, przedszkole, placówkę oświatową - rozumie się przez to Gminę Rakszawa,

5) szkole - należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę, gimnazjum lub placówkę, dla której organem prowadzącym jest Gmina Rakszawa,

6) dyrektorze lub wicedyrektorze - należy rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki organizacyjnej samorządu terytorialnego, o której mowa w §1 ust.1 Regulaminu,

7) nauczycielach bez bliższego określenia – rozumie się przez to nauczycieli, o których mowa w §1 ust. 1 Regulaminu,

8) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły, placówki oświatowej od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,

9) klasie - należy przez to rozumieć także oddział przedszkolny lub grupę,

10) uczniu - rozumie się przez to także wychowanka,

11) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa § 1 ust. 1 rozporządzenia,

12) zakładowej organizacji związkowej - rozumie się przez to Zarząd Oddziału ZNP w Rakszawie i Międzyzakładową Komisję NSZZ "Solidarność" Oświaty i Wychowania w Rzeszowie.

**ROZDZIAŁ II
DODATEK ZA WYSŁUGĘ LAT**

§ 3. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości i na zasadach określonych art. 33 ust. 1 ustawy Karta Nauczyciela, § 7 rozporządzenia i na warunkach określonych w § 4 Regulaminu.

§ 4. 1. Dodatek przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki tego dodatku, jeżeli nabycie nastąpiło w ciągu miesiąca,
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

2. Dodatek przysługuje za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

3. Potwierdzenie nabycia prawa do dodatku za wysługę lat oraz wysokość tego dodatku, w formach o jakich mowa w § 25 określa:

- 1) nauczycielowi - dyrektor szkoły,
- 2) dyrektorowi - Wójt Gminy.

4. Dodatek wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

ROZDZIAŁ III DODATEK MOTYWACYJNY

§ 5. Nauczycielowi przysługuje dodatek motywacyjny na warunkach ogólnych określonych w § 6 rozporządzenia oraz wysokości i na warunkach, i zasadach określonych w § 6 – 10 Regulaminu.

§ 6. 1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) Uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
 - a) w szczególności:
 - b) osiąganie w pracy dydaktyczno wychowawczej pełnej realizacji programu nauczania oraz wprowadzanie nowych treści, korelacji treści programowych z innymi przedmiotami, a także uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami albo sukcesami w konkursach przedmiotowych i artystycznych, zawodach sportowych, olimpiadach, itp.,
 - c) stosowanie różnorodnych metod nauczania oraz porównywanie efektywności stosowanych metod,
 - d) stosowanie nowych rozwiązań metodycznych w zajęciach dydaktyczno-wychowawczych,

- e) prowadzenie lekcji otwartych w ramach prac zespołu przedmiotowego lub z własnej inicjatywy,
 - f) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - g) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
 - h) prowadzenie działalności mających na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej.
- 2) Posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego.
 - 3) Zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w komisjach przedmiotowych, olimpiadach, zawodach sportowych i innych,
 - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

§ 7. 1. Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego dyrektorowi szkoły, poza wymienionymi w § 6 w ust. 3 regulaminu jest spełnienie następujących kryteriów:

- 1) Tworzenie warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły w tym: opracowanie arkusza organizacyjnego, wyposażenie w środki dydaktyczne, sprzęt, organizowanie działalności administracyjnej, gospodarczej, kancelarii szkolnej, zapewnienie i czuwanie nad przestrzeganiem odpowiednich warunków bhp i p.poż.,
- 2) opracowanie i realizacja planu finansowego szkoły w tym również pozyskiwanie środków pozabudżetowych,
- 3) dbałość o mienie w tym: organizowanie przeglądów technicznych, prace konserwacyjno-remontowe, czystość i estetyka szkoły,
- 4) prowadzenie spraw osobowych w tym: zatrudnianie zgodnie z kwalifikacjami, prowadzenie akt osobowych pracowników,

- dysponowanie funduszem świadczeń socjalnych, dyscyplina pracy,
- 5) sprawowanie nadzoru pedagogicznego w tym: realizacja programów nauczania, ocena pracy nauczycieli, opieka nad nauczycielami rozpoczynającymi pracę w zawodzie, zachęcanie do innowacji i eksperymentów, motywowanie do doskonalenia zawodowego, realizacja zaleceń i wniosków organów nadzoru pedagogicznego,
- 6) współdziałanie z organem prowadzącym w zakresie realizacji zadań edukacyjnych i wychowawczych oraz realizacja zaleceń i wniosków organu prowadzącego,
- 7) kształtowanie atmosfery w pracy, w szkole służącej realizacji statutowych zadań przez podległych pracowników,
- 8) współpraca z organami szkoły i związkami zawodowymi,
- 9) pozostałe obowiązki:
- a) przestrzeganie regulaminu pracy
- b) troska o stan bazy, estetykę, ład, porządek,
- c) samodzielność i inicjatywa w rozwiązywaniu problemów,
- d) inspirowanie nauczycieli do podejmowania zadań dodatkowych /konkursy, olimpiady, wycieczki, samodzielne wykonywanie pomocy dydaktycznych/.

§ 8. 1. Ustala się łączną pulę środków finansowych przeznaczonych na wypłatę dodatków motywacyjnych w poszczególnych szkołach w wysokości 3 % kwoty planowanej na wynagrodzenia zasadnicze ogółu nauczycieli zatrudnionych w danej szkole z wyłączeniem dyrektora szkoły.

2. Środki, o których mowa w ust. 1 zostają powiększone o środki na dodatek motywacyjny dla dyrektora szkoły.

3. Wypłata dodatków motywacyjnych następuje w ramach przyznanych w budżecie szkoły środków.

4. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż rok.

5. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela stanowi wskaźnik procentowy jego wynagrodzenia zasadniczego, którego wartość zawiera się od 0 – 10 %.

6. Dodatek motywacyjny dla dyrektora szkoły stanowi wskaźnik procentowy jego wynagrodzenia zasadniczego, którego wartość zawiera się od 0 – 20 %.

§ 9. 1. Dodatek motywacyjny, w formach o jakich mowa w § 25 przyznaje:

- 1) nauczycielowi zgodnie z zasadami określonymi w § 6 ust. 3 dyrektor szkoły,
- 2) dyrektorowi zgodnie z zasadami określonymi w § 6 ust. 3 i § 7 Wójt Gminy.

2. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której uzupełnia etat.

3. Nauczycielom przeniesionym do pracy w innej szkole, zgodnie z art. 18 Karty Nauczyciela dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony, po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej.

4. Decyzję o przyznaniu dodatku motywacyjnego nauczycielowi lub dyrektorowi szkoły przekazuje się w formie pisemnej.

5. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§ 10. 1. Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielom:

- 1) za okres urlopu na poratowanie zdrowia,
- 2) w okresie przebywania w stanie nieczynnym.

ROZDZIAŁ IV DODATEK FUNKCYJNY

§ 11. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje również:

- 1) nauczycielowi, któremu powierzono wychowawstwo klasy,
- 2) nauczycielowi za sprawowanie funkcji opiekuna stażu.

§ 12. 1. Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkole potwierdzone w statucie szkoły przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości od 10 % do 60 % średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust.3 ustawy Karty Nauczyciela.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla nauczycieli, o których mowa w § 11 ust. 2 ustala się za:

- 1) wychowawstwo klasy:
- a) jeżeli klasa liczy do 18 uczniów w wysokości 40 zł
- b) jeżeli klasa liczy od 19 do 25 uczniów w wysokości 50 zł
- c) jeżeli klasa liczy od 26 uczniów w wysokości 60 zł
- 2) funkcję opiekuna stażu - w wysokości 25 zł.

§ 13. 1. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków, o których mowa § 11 ust. 2, nauczycielowi przysługuje dodatek funkcyjny z każdego tytułu.

2. Dodatek funkcyjny z tytułu pełnienia obowiązków opiekuna stażu przysługują za każdą osobę odbywającą staż i powierzoną danemu nauczycielowi.

3. Dodatek funkcyjny za wychowawstwo klasy przysługuje za każdą klasę powierzoną nauczycielowi niezależnie od wymiaru czasu pracy nauczyciela.

4. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje nauczycielowi (wicedyrektorowi szkoły), któremu powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

§ 14. 1. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego, o którym mowa w art. 11 ust. 1 uwzględnia się wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, liczbę kadry kierowniczej w szkole i zatrudnionych pracowników, zmianowość, złożoności zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje, a w szczególności:

- 1) wielkość szkoły, a w tym:
 - a) liczbę uczniów,
 - b) zatrudnienie (ilość pracowników pedagogicznych i niepedagogicznych),
 - c) ilość budynków i ich lokalizacja,
- 2) warunki organizacyjne i złożoność zadań wynikających z funkcji kierowniczej, a w szczególności:
 - a) wyposażenie w pomoce dydaktyczne,
 - b) prowadzenie w szkole stołówek,
 - c) stan bazy dydaktycznej,
 - d) liczbę stanowisk kierowniczych,
- 3) wyniki pracy szkoły.

2. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego dla dyrektorów zespołów szkół bierze się pod uwagę łączną liczbę oddziałów.

§ 15. 1. Prawo do dodatku, o którym mowa w § 11 ust. 1 i 2 powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa klasy lub funkcji (opiekuna stażu lub doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta), a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze w szkole na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania z końcem miesiąca, w

którym nastąpiło odwołanie, jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia

3. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 11 ust. 1 i 2, nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresie, za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązku nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

§ 16. 1. Dodatek funkcyjny, w formach o jakich mowa w § 25, przyznaje:

- 1) nauczycielowi - dyrektor szkoły,
- 2) dyrektorowi szkoły - Wójt.

2. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

ROZDZIAŁ V DODATEK ZA WARUNKI PRACY

§ 17. Nauczycielom pracującym w trudnych warunkach lub szkodliwych dla zdrowia warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy na zasadach określonych w art. 34 Karty Nauczyciela, § 8 i § 9 rozporządzenia i na warunkach określonych w § 18 i § 19 i 20 Regulaminu.

§ 18. Nauczycielom prowadzącym zajęcia w klasach łączonych w szkołach podstawowych przysługuje dodatek w wysokości 25% stawki godzinowej, obliczanej jak za godziny ponadwymiarowe, za każdą przepracowaną w tych klasach godzinę.

§ 19. Nauczycielom szkół, nie będących specjalnymi, którzy prowadzą zajęcia dydaktyczno - wychowawcze oraz zajęcia rewalidacyjne w klasach lub grupach, w której przynajmniej jedno dziecko posiada orzeczenie do kształcenia specjalnego, przysługuje dodatek w wysokości 25% stawki godzinowej, obliczanej jak za godziny ponadwymiarowe, za każdą faktycznie przepracowaną godzinę.

§ 20. Nauczycielom prowadzącym indywidualne nauczanie dziecka przysługuje dodatek w wysokości 20 % stawki godzinowej, obliczanej jak za godziny ponadwymiarowe, za każdą faktycznie przepracowaną godzinę w ramach realizowanego programu nauczania indywidualnego.

§ 21. 1. Dodatek za warunki pracy, w formach o jakich mowa w § 25, przyznaje:

- 1) nauczycielowi - dyrektor szkoły,
- 2) dyrektorowi szkoły - Wójt.

2. Dodatki za warunki pracy wypłaca się miesięcznie z dołu, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

ROZDZIAŁ VI WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

§ 22. 1. Nauczycielowi realizującemu tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, Bo których mowa w art. 42 ust. 3 i ust. 6 Karty, na zasadach określonych w art. 35 Karty, przysługuje wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe.

2. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe wypłaca się według stawki osobistego zaszergowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

3. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych nauczyciela.

4. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o których mowa w ust. 3, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że za czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

5. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy z wyjątkiem:

- 1) opieki nad zdrowym dzieckiem,
- 2) urlopu okolicznościowego określonego Kodeksem pracy,
- 3) urlopu szkoleniowego udzielanego nauczycielom w celu kształcenia i doskonalenia,
- 4) zwolnienia z pracy zawodowej na czas niezbędny do wykonywania doraźnej czynności wynikającej z jego funkcji związkowej.

6. Godziny nadwymiarowe przypadające w Dniu Edukacji Narodowej oraz w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, a w szczególności w związku z:

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
- 2) wyjazdem dzieci na wycieczki lub na imprezy,
- 3) rekolekcjami,

- 4) udziałem nauczyciela w konferencji metodycznej,
- 5) chorobą dziecka nauczania indywidualnego, trwającej nie dłużej niż tydzień, traktuje się jako godziny faktycznie odbyte.

7. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy), za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy, lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

8. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe w ramach zajęć pozalekcyjnych ujęte w arkuszu organizacyjnym szkoły ustala się tak, jak za godziny nadwymiarowe.

§ 23. Do wynagrodzenia za godziny doraźnych zastępstw stosuje się odpowiednio przepisy § 22 ust. 2, 3, 4 Regulaminu

§ 24. 1. Stawkę za jedną godzinę nadwymiarową, w formach o jakich mowa w § 25 określa:

- 1) dla nauczyciela - dyrektor szkoły,
- 2) dla dyrektora - Wójt.

2. Liczbę godzin nadwymiarowych i godzin doraźnych zastępstw, zrealizowanych w danym miesiącu przez poszczególnych nauczycieli, ustala dyrektor szkoły.

3. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw wypłaca się miesięcznie z dołu.

ROZDZIAŁ VII PRZEPISY KOŃCOWE

§ 25. 1. Określa się następujące formy stwierdzenia nabycia prawa, przyznania lub ustalenia nauczycielom świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-2:

- 1) w dokumencie stwierdzającym nawiązanie stosunku pracy - jeżeli świadczenie przysługuje od dnia nawiązania stosunku pracy,
- 2) odrębnym dokumentem - jeżeli świadczenie przyznawane jest jednorazowo lub w trakcie trwania stosunku pracy albo ulega zmianie jego wysokość,
- 3) w dokumencie zmieniającym wynagrodzenie zasadnicze - jeżeli wraz ze zmianą

wynagrodzenia zasadniczego ulega również zmianie wysokość świadczenia.

2. Formy stwierdzenia nabycia prawa, przyznania lub ustalenia nauczycielom świadczeń, o jakich mowa w ust. 1, można stosować łącznie do kilku świadczeń, w razie zbiegu terminów ich ustalania lub przyznania albo stwierdzenia nabycia prawa.

§ 26. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 1, przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zatrudnienia.

§ 27. 1. Środki finansowe przeznaczone na wypłatę świadczeń, o których mowa § 1 ust. 2 stanowiących składniki wynagrodzenia nauczycieli, naliczane są w planach finansowych poszczególnych szkół.

2. Łączna wysokość wypłacanych świadczeń, o których mowa w § 1, nie może przekroczyć kwoty przeznaczonej na te cele w planach finansowych, o których mowa w ust. 1, bez ich zmiany. Organ prowadzący szkołę może dokonać zwiększenia środków na wypłatę ww. świadczeń

§ 28. Regulamin wchodzi w życie w terminie i na warunkach określających wejście w życie uchwały.

§ 29. W sprawach nie uregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy Karty Nauczyciela oraz przepisy prawa pracy.

§ 30. Regulamin został uzgodniony z Zarządem Oddziału ZNP w Rakszawie i Międzyzakładową Komisją NSZZ "Solidarność" Oświaty i Wychowania w Rzeszowie.

§ 31. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rakszawa.

§ 32. Traci moc uchwała: Nr XIII/77/08 z dnia 28 stycznia 2008 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.

§ 33. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
w Rakszawie

Jan Panek

414

UCHWAŁA Nr XXVII/289/09 **RADY GMINY SOLINA** z dnia 19 lutego 2009 roku

w sprawie uchwalenia Statutu Uzdrowiska Polańczyk

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 59 ust. 2 ustawy z dnia 28 lipca 2005 r. o lecznictwie uzdrowiskowym, uzdrowiskach i obszarach ochrony uzdrowiskowej oraz o gminach uzdrowiskowych (Dz. U. Nr 167, poz. 1399 z późn. zm.) - Rada Gminy Solina uchwala:

§ 1. Dla Uzdrowiska Polańczyk uchwała się Statut Uzdrowiska, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXXIII/507/06 Rady Gminy Solina z dnia 30 marca 2006 roku w sprawie

uchwalenia Tymczasowego Statutu Uzdrowiska Polańczyk, zmieniona uchwałą Nr XXXVIII/569/06 z dnia 1 września 2006 roku.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego, na stronie internetowej Urzędu Gminy Solina z/s w Polańczyku oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

Sylwester Starzyk

Załącznik
do uchwały Nr XXVII/289/09
Rady Gminy Solina
z dnia 19 lutego 2009 r.

STATUT UZDROWISKA POLAŃCZYK

§ 1. Dla Uzdrowiska Polańczyk uchwała się niniejszy statut Uzdrowiska ograniczony strefą „C” ochrony uzdrowskiej, zwany dalej statutem.

§ 2. Statut Uzdrowiska Polańczyk został opracowany zgodnie z przedstawionym Ministrowi Zdrowia przez Wójta Gminy Solina operatem uzdrowskim sporządzonym dla Uzdrowiska Polańczyk.

§ 3. W skład obszaru Uzdrowiska Polańczyk wchodzi: nowo utworzona jednostka pomocnicza Gminy – Polańczyk-Zdrój, Osiedle Panorama, Osiedle Na Górze, Sołectwo Polańczyk i Sołectwo Myczków.

§ 4. Obszar Uzdrowiska Polańczyk wynosi 1457,4 ha i jest sumą wszystkich stref ochrony uzdrowskiej.

§ 5. Statut Uzdrowiska Polańczyk składa się z części:

1. tekstowej stanowiącej treść § 1 – 14 oraz załączników Nr 1 i 2 zawierających zestawienie zakładów i urządzeń lecznictwa uzdrowskiego oraz wykaz pomników przyrody i zabytków na obszarze Uzdrowiska,

2. graficznej zawierającej mapy:

- 1) w skali 1: 5000 obrazującej obszar strefy „A” ochrony uzdrowskiej
- 2) w skali 1: 10000 obrazującej przebieg granicy strefy „B” ochrony uzdrowskiej z zaznaczoną strefą „A”
- 3) w skali 1: 25000 obrazującej przebieg granicy strefy „C” ochrony uzdrowskiej z zaznaczoną strefą „A” i „B”
- 4) w skali 1: 25000 przedstawiającej obszar i teren górniczy dla Uzdrowiska Polańczyk z zaznaczonym odwiertami.

§ 6. Określenie obszaru Uzdrowiska

1. Wyodrębnienie nowej jednostki pomocniczej pozwoliło na dotrzymanie zapisów ustawy uzdrowskiej z dnia 28 lipca 2005 r. o lecznictwie uzdrowskim, uzdrowskach i obszarach ochrony uzdrowskiej oraz o gminach uzdrowskich, tj. stworzenie obszaru Uzdrowiska, którego granice przebiegają po granicy jednostek pomocniczych Gminy. Jednostka pomocnicza Polańczyk-Zdrój powstała z części obszaru sołectwa Polańczyk oraz sołectwa Solina.

2. Na obszarze Uzdrowiska Polańczyk wydziela się 3 strefy ochrony uzdrowskiej:

1) Strefa „A” ochrony uzdrowskiej – o powierzchni 144 ha i wyliczonym wskaźniku terenów zieleni wynoszącym 93%. W obszar strefy „A” zaliczono powierzchnię terenów okresowo zalewowych o powierzchni 20 ha. Obejmuje w Polańczyku cały półwysep i jest funkcjonalnym przedłużeniem najbliższego otoczenia zakładów i urządzeń lecznictwa uzdrowskiego, a w szczególności sanatoriów uzdrowskich oraz zakładów przyrodoleczniczych i pijalni wód mineralnych. Znajdują się tutaj też urządzenia, które służą bezpośrednio zaspokojeniu potrzeb przyrodolecznictwa oraz tereny bezpośredniego przebywania pacjentów i turystów, a także tereny przewidziane pod rozwój funkcji leczniczo-uzdrowskiej. Zagospodarowanie tego obszaru będzie stwarzać w maksymalnym stopniu warunki mające istotne znaczenie dla prowadzenia lecznictwa uzdrowskiego.

2) Strefa „B” ochrony uzdrowskiej – o powierzchni 279 ha i wyliczonym wskaźniku terenów zieleni (biologicznie czynnych) wynoszącym 95 %. Strefa „B” ochrony uzdrowskiej ze względu na specyficzne położenie uzdrowskiej strefy „A” na półwyspie z trzech stron otoczonych zalewem jest strefą ochronną, której granica przebiega na znacznej części po terenach Zalewu Solińskiego w granicach koryta rzeki San (działka Nr 199/, pokrywając się z granicą strefy „C” ochrony uzdrowskiej. Obejmuje część obszaru Gminy przylegającą do obszaru strefy „A” ochrony uzdrowskiej. Strefa ta ze względu na zagospodarowanie i sposób użytkowania ma charakter ochronny dla podstawowej strefy ochrony uzdrowskiej „A”. Przeznaczona jest dla budownictwa mieszkaniowego, usług dla mieszkańców stałych, dla budowy zaplecza techniczno-gospodarczego niezbędnego dla funkcjonowania lecznictwa uzdrowskiego oraz dla lokalizacji urządzeń sportowych, turystycznych, itp.

3) Strefa „C” ochrony uzdrowskiej – o powierzchni 1034,4 ha i wyliczonym wskaźniku terenów zieleni (biologicznie czynnych) wynoszącym 95 %. Strefa „C” Polańczyka obejmuje obszar pomiędzy strefą „B” a granicą strefy „C” ochrony uzdrowskiej i stanowi otulinę strefy „B” ochrony uzdrowskiej. Granica strefy „C” ochrony uzdrowskiej przebiega po granicach 2 sołectw, tj. sołectwa Polańczyk i Myczków oraz Osiedla Panorama, Osiedla Na Górze i nowo utworzonej jednostki pomocniczej Polańczyk-Zdrój.

Strefa ta pełni funkcję otuliny Uzdrowiska, którego głównymi zadaniami są: ochrona krajobrazu, ochrona właściwości leczniczych klimatu, ochrona przed hałasem, ochrona przed wprowadzeniem na obszar bezpośrednio przyległy do Uzdrowiska funkcji kolizyjnych, zarezerwowanie terenów pod urządzenia sportowe i rekreacyjne położone w pewnej odległości od Uzdrowiska w celu pełnego wykorzystania walorów turystycznych i krajobrazowych regionu.

OPIS PRZEBIEGU STREF OCHRONY UZDROWISKOWEJ

3. W celu ochrony warunków naturalnych niezbędnych do prowadzenia i rozwijania lecznictwa uzdrowiskowego oraz kształtowania innych czynników środowiskowych dla Uzdrowiska Polańczyk określa się przebieg stref ochrony uzdrowiskowej:

- 1) **STREFA „A” OCHRONY UZDROWISKOWEJ** - przebiega: Od północy od (pkt A1), tj. północnego narożnika działek Nr 379, 387 i 136/2 biegnie wzdłuż granicy działki Nr 387 do granicy z działką Nr 399, dalej granicą pomiędzy działkami Nr 399 i Nr 136/2 do brzegu Zalewu Solińskiego (pkt A 2), następnie wzdłuż brzegu Zalewu do północnego narożnika działki Nr 402 (pkt A3). Przecinając odnogę Zalewu dobiega do działki Nr 47, tj. do granicy lądowej (pkt A4). Następnie przebiega brzegiem Zalewu po jego północnej stronie, dochodzi do obszaru planu 2.E, tj. terenu, na którym zlokalizowana jest oczyszczalnia ścieków – działka Nr 58 (pkt A5), skręca na południe wzdłuż tego obszaru i obszaru 10.U/KS dochodzi do drogi 18.KDd, następnie dochodzi do brzegu Zalewu, dalej po północnej i wschodniej, a następnie południowej stronie brzegu Zalewu dochodzi do (pkt A6), znajdującego się na obszarze planu 8.ZL/ZP, dalej od tego punktu przecinając Zalew biegnie do (pkt A7) - obręb planu 2.ZP, następnie granicą tego obszaru biegnie do (pkt A8) – działka Nr 148, dalej kieruje się do granicy działki Nr 134 w obszarze planu 2.ZP, następnie skręca na północny zachód dobiegając do północno-wschodniego narożnika działki Nr 120 oznaczonej w planie symbolem 2.WZ. Okrążając tę działkę dochodzi do drogi 16.KDd, dalej wzdłuż tej drogi biegnie do działki Nr 125 (pkt A9), skręca na południowy zachód, dochodzi do drogi Nr 1.KDg, skręca na północ i dochodzi do drogi KDI (pkt A10). Następnie skręca na wschód (ul. Zdrojowa), biegnie tą ulicą do działki Nr 115 (pkt A11). Dalej przecinając drogę biegnie do obszaru planu 1.U, następnie skręca w kierunku północno zachodnim po granicy obszaru planu 1.U dobiegając do obszaru planu 8.MP. Dalej wzdłuż granicy tego obszaru i granicy obszaru 9.MP podąża do granicy obszaru 2.R. Następnie wzdłuż granicy 2.R biegnie w kierunku północno wschodnim 200 m (pkt A12), skręca na północny zachód, przecinając działkę Nr 9, 8, 7, dobiega do obszaru planu 9.MP. Dalej biegnie wzdłuż granicy tego obszaru do działki Nr 470. Przecinając tę

działkę podąża do granicy działki Nr 475. Skręca na południowy zachód i granicami działek Nr 470, 472, 473 dochodzi do drogi KDg (pkt A13). Następnie biegnie na północ po granicach działek położonych równolegle do powyższej drogi dobiegając do działki Nr 481 (pkt A14). Dalej skręca na północny wschód po granicach działek o Nr 409, 395, 393, 385, 379 do punktu początkowego (A1).

- 2) **STREFA „B” OCHRONY UZDROWISKOWEJ** - przebiega: Od (pkt B1) – na północy od skrzyżowania drogi Nr 2.KDg z narożnikiem działki Nr 338 biegnie po północno wschodniej granicy działek Nr 339, 340, 348, 351, 353, 354 do styku z działką Nr 355 i działką Nr 337 (pkt B2). Następnie wzdłuż północno zachodniej granicy działki Nr 337 do działki Nr 336/1. Dalej wzdłuż granicy tej działki dobiega do brzegu Zalewu Solińskiego (pkt B3), dalej brzegiem Zalewu do granicy ze strefą „C” ochrony uzdrowiskowej. Wspólnie biegną po akwenu Zalewu Solińskiego w odległości od 200 do 500 m od brzegu półwyspu, po linii koryta rzeki San, dobiegając do granicy lądowej sołectwa Polańczyk (pkt B4). Od granicy sołectwa Polańczyk i brzegu Zalewu Solińskiego skręca na zachód po granicy tego sołectwa, dobiega do drogi o symbolu 6.KD, następnie wzdłuż drogi na południowy zachód do drogi Nr 1.KDg, dalej biegnie wzdłuż tej drogi na północ do skrzyżowania z drogą o Nr 2.KDg, następnie wzdłuż tej drogi na północ do punktu (B1), tj. punktu wyjściowego.
- 3) **STREFA „C” OCHRONY UZDROWISKOWEJ** – przebiega: Granicami zewnętrznymi sołectwa Myczków, sołectwa Polańczyk, Osiedla Panorama, Osiedla Na Górcie i nowo utworzonej jednostki pomocniczej – Polańczyk-Zdrój. Strefa „C” ochrony uzdrowiskowej w części pokrywa się ze strefą „B” ochrony uzdrowiskowej, dotyczy to przebiegu tej strefy w odcinku biegnącym po linii zalanego koryta Sanu i Solinki na wodach Zalewu Solińskiego w odległości od 200 do 500 m od brzegu półwyspu. Granicę strefy „C” biegnącą po Zalewie wyznacza istniejące przed zalaniem tego obszaru koryto rzeki San. Linia ta stanowi również granicę powołanej uchwałą Rady Gminy Solina jednostki pomocniczej Polańczyk-Zdrój. Strefa „C” wyznaczająca obszar Uzdrowiska w znacznej części posiada dodatkową ochronę, którą stanowią wody akwenu solińskiego, leżące po jej zewnętrznej stronie.

§ 7. W granicach stref ochrony uzdrowiskowej określonych w § 6 niniejszego Statutu Uzdrowiska obowiązują zakazy nałożone przepisami art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 28 lipca 2005 r. o lecznictwie uzdrowiskowym, uzdrowiskach i obszarach ochrony uzdrowiskowej oraz o gminach uzdrowiskowych (Dz. U. Nr 167, poz. 1399 z późn. zm.).

§ 8. W celu zapewnienia prawidłowej działalności w lecznictwie uzdrowiskowym i zachowania walorów uzdrowiskowych miejscowości,

poza wymienionymi w ustawie uzdrowiskowej, określa się szczegółowe czynności zabronione w poszczególnych strefach ochrony uzdrowiskowej, w zakresie:

1) wymagań sanitarnych:

- a) stosowania w budownictwie materiałów zawierających azbest i inne składniki uznawane za szkodliwe dla zdrowia ludzi i środowiska,
- b) gromadzenia i składowania odpadów stałych przez okres dłuższy niż 14 dni,
- c) gromadzenia i składowania gruzu budowlanego w strefie „A” ochrony uzdrowiskowej przez okres dłuższy niż 21 dni,
- d) lokalizacji zbiorników bezodpływowych na ścieki w strefie „A” ochrony uzdrowiskowej,

2) w zakresie charakterystyki budynków, sklepów i zakładów usługowych oraz placówek kulturalnych:

- a) uzbrojenia terenu w budowie negatywnie oddziałujące na środowisko, poza instalacjami infrastruktury technicznej, tj. sieci kanalizacyjnej, wodociągowej, energetycznej, gazowej, itp.,
- b) wykonywania ogrodzeń i parkanów nieruchomości w obszarach graniczących z terenami o charakterze publicznym,
- c) wykonywania ogrodzeń i parkanów na terenach będących w użytkowaniu wieczystym ZEW S.A. Solina-Myczkowce,
- d) dokonywanie dowolnej zmiany tynków, elewacji, szyldów, reklam oraz formy i kształtu odnawianych obiektów i budowli będących w rejestrze zabytków, w którym to zakresie wymagane jest uzyskanie zgody Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków,

3) zakazu handlu obnośnego i obwoźnego w strefie „A” ochrony uzdrowiskowej, z wyjątkiem punktów sprzedaży pamiątek, wyrobów regionalnych i ludowych w miejscach wyznaczonych przez Gminę lub ustalonych w planie miejscowym,

4) w zakresie komunikacji:

- a) zakaz parkowania w strefie „A” ochrony uzdrowiskowej samochodów w miejscach do tego nie przeznaczonych i oznakowanych,
- b) zakaz wjazdu do strefy „A” ochrony uzdrowiskowej pojazdów ciężarowych oraz nie spełniających normy Euro 2, w godzinach od 22.00 do 6.00, z wyjątkiem autobusów i innych pojazdów, na które wydano stosowne zezwolenie,
- c) używanie motorówek i innego sprzętu pływającego o napędzie motorowym w obszarach strefy ochrony uzdrowiskowej „A”, „B” i „C”, z wyjątkiem jednostek pływających,

na używanie których wydano stosowne zezwolenia,

5) inne:

- a) prowadzenie w strefie „A” ochrony uzdrowiskowej dyskotek, zabaw tanecznych i innych imprez o charakterze rozrywkowym na wolnym powietrzu po godz. 22.00, z wyjątkiem organizowanych przez Gminę lub na które wydano stosowne zezwolenie,
- b) prowadzenie w strefie „A” ochrony uzdrowiskowej dancinów, wieczorków, zabaw tanecznych, itp. po godz. 22.00, z wyjątkiem tych, których organizatorzy zapewniają nie przekraczanie norm akustycznych (zachowanie ciszy nocnej) oraz zachowanie porządku publicznego wewnątrz obiektu i w najbliższym otoczeniu,
- c) sprzedaż, podawanie i spożywanie napojów alkoholowych na zewnątrz lokali gastronomicznych usytuowanych w strefie „A” ochrony uzdrowiskowej, w tym na chodnikach, po godzinie 22.00,
- d) lokalizacja w strefie „A” ochrony uzdrowiskowej tymczasowych obiektów ze sprzedażą napojów alkoholowych,
- e) zakaz lokalizacji obiektów tymczasowych i realizowanych na zgłoszenie w rozumieniu przepisów Prawa budowlanego,
- f) zakaz rozpalania ognisk w strefie „A” ochrony uzdrowiskowej, z wyjątkiem miejsc do tego przeznaczonych.

§ 9. Następujące sprawy ze względu na znaczenie dla lecznictwa uzdrowiskowego wymagają uzgodnienia z ministrem właściwym do spraw zdrowia:

1) zmiana kierunków leczniczych Uzdrowiska,

2) zmiany w ogólnym lub szczegółowym planie zagospodarowania przestrzennego,

3) zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy.

§ 10. W poszczególnych strefach ochrony uzdrowiskowej przyjmuje się następujące powierzchnie nowo wydzielanych działek:

- strefa „A” ochrony uzdrowiskowej min. 0,25 ha
- strefa „B” ochrony uzdrowiskowej min. 0,15 ha
- strefa „C” ochrony uzdrowiskowej siedliskowych, pensjonatowych 0,15 ha mieszkaniowych jednorodzinnych 0,10 ha usługowych wg potrzeb

§ 11. W oparciu o wydane świadectwa wód leczniczych i leczniczego klimatu, po konsultacjach

z lekarzami uzdrowiskowymi o specjalnościach z balneologii i medycyny uzdrowiskowej, Minister Zdrowia ustalił dla Uzdrowiska Polańczyk następujące kierunki lecznicze:

- 1) choroby ortopedyczno-urazowe,
- 2) choroby górnych dróg oddechowych,
- 3) choroby reumatologiczne,
- 4) choroby endokrynologiczne,
- 5) choroby kardiologiczne i nadciśnienie,
- 6) cukrzyca.

§ 12. Przeciwwskazania i wskazania do leczenia uzdrowiskowego w Uzdrowisku Polańczyk

Przeciwwskazania i wskazania do leczenia uzdrowiskowego w uzdrowisku Polańczyk określone zostały na warunkach ogólnych dla poszczególnych profili, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 13 lutego 2007 r. w sprawie zasad kierowania i kwalifikowania pacjentów do zakładów lecznictwa uzdrowiskowego.

§ 13. Na terenie Uzdrowiska Polańczyk znajdują się udokumentowane wody o właściwościach leczniczych w dwóch odwiertach IG-1 i IG-2. W złożu „Polańczyk” wody mineralne występują w trzech horyzontach wodonośnych:

- 312 – 594 m (tj. 415 m n.p.m.) - wody wodorowęglanowo-sodowe o wydajności 0,7 m³/h,

- 710 – 840 m (tj. 295 m n.p.m.) – wody wodorowęglanowo – chlorkowo – sodowo – jodkowe o wydajności 0,7 m³/h,

- 1050 – 1144 m (tj. 195 m n.p.m.) – wody wodorowęglanowo – chlorkowo – sodowo – bromkowe o wydajności 0,5 m³/h.

Złoże IG-1 (wody wodorowęglanowo-sodowe, jodkowe i borowe) oraz złożo IG-2 (wody chlorkowo - wodorowęglanowo - sodowe, bromkowe, jodkowe, fluorkowe i borowe) zaliczone zostały do wód leczniczych o szczególnych walorach.

§ 14. Załącznikami graficznymi do statutu są:

- 1) mapa strefy „A” ochrony uzdrowiskowej w skali 1: 5000, stanowiąca załącznik Nr 3

- 2) mapa strefy „B” ochrony uzdrowiskowej (zaznaczona strefa „A”) w skali 1: 10000, stanowiąca załącznik Nr 4

- 3) mapa strefy „C” ochrony uzdrowiskowej (zaznaczona strefa „A” i „B”) w skali 1: 25000, stanowiąca załącznik Nr 5

- 4) mapa obszaru i terenu górniczego (z zaznaczonymi odwiertami wód leczniczych) w skali 1: 25000, stanowiąca załącznik Nr 6.

Załącznik Nr 1
do Statutu Uzdrowiska Polańczyk – uchwały Nr XXVII/289/09
Rady Gminy Solina
z dnia 19 lutego 2009 roku

Wykaz zakładów i urządzeń lecznictwa uzdrowiskowego

1. WYKAZ ZAKŁADÓW LECZNICTWA UZDROWISKOWEGO:

Lecznictwo uzdrowiskowe w Polańczyku prowadzą 4 zakłady lecznictwa uzdrowiskowego:

- 1) SANATORIUM „DEDAL” ul. Zdrojowa 23
- 2) SANATORIUM „SOLINKA” - Fundacja „POMOC” ul. Zdrojowa 16
- 3) SANATORIUM „PLON” – Spółka z o.o. ul. Zdrojowa 32
- 4) SANATORIUM „AMER-POL” Henryk Koszałka ul. Zdrojowa 27
- 5) SANATORIUM „ATRIUM” ul. Zdrojowa 28

2. WYKAZ URZĄDZEŃ LECZNICTWA UZDROWISKOWEGO:

- 1) park zdrojowy
- 2) basen rehabilitacyjny w Sanatorium „Solinka”
- 3) pijalnie wód leczniczych – 4
- 4) liczne ścieżki zdrowia i trasy rowerowe
- 5) urządzony brzeg Zalewu Solińskiego
- 6) deptak – ścieżka ruchowa

Załącznik Nr 2
do Statutu Uzdrowiska Polańczyk – uchwały Nr XXVII/289/09
Rady Gminy Solina
z dnia 19 lutego 2009 r.

1. Wykaz dużych kompleksów leśnych

Zarządzeniem Nr 36 MOŚZNiL z 12 kwietnia 1996 roku 55 ha lasów, oddz. 77, 79, 81 i 81A położone w obrębie leśnym Bukowiec jest lasami ochronnymi z uwagi na położenie w Uzdrowisku.

Teren obszaru Uzdrowiska objęty jest konserwatorską ochroną przyrody, tj. Wschodniobeskidzkim Obszarem Chronionego Krajobrazu utworzonym rozporządzeniem Nr 54/05 Wojewody Podkarpackiego z dnia 30 maja 2005 r. (Dz. Urz. Województwa Podkarpackiego Nr 80, poz. 1355 z późn. zm.).

2. Obszary chronione

Na obszarze Gminy Solina znajdują się następujące tereny objęte ochroną prawną:

- Park Krajobrazowy Doliny Sanu,
- Wschodniobeskidzki Obszar Chronionego Krajobrazu,
- Cieśniańsko-Wetliński Park Krajobrazowy,
- Natura 2000 (PLC 180001),
- Rezerwat Przyrody „Koziniec”,
- Rezerwat Przyrody „Bobry w Uhercach”,
- Rezerwat Przyrody „Nad Jeziorem Myczkowieckim”,
- Rezerwat Przyrody „Przełom Sanu pod Grodziskiem”,
- Rezerwat Przyrody „Sine Wiry”.

3. Pomniki przyrody:

- Pomnik Przyrody „Skalna Ściana” w Myczkowcach o dł. 600 m
- Pomnik Przyrody „Skalki” w Myczkowcach
- Pomnik Przyrody – Dęby o obwodzie od 420 do 470 cm i sosna wejmutka o obwodzie 370 cm rosnące na terenie podworskim w Berezce

4. Do ochrony obiektów położonych na terenie Gminy, wpisanych do rejestru zabytków WKZ należą:

- cerkiew drewniana w Bereźnicy Wyżnej,
- dzwonnica cerkiewna drewniana w Bereźnicy Wyżnej,

- cerkiew drewniana w Górzance,
- dzwonnica cerkiewna murowana w Górzance,
- spichlerz murowany w Myczkowcach,
- dzwonnica cerkiewna murowana w Terce.

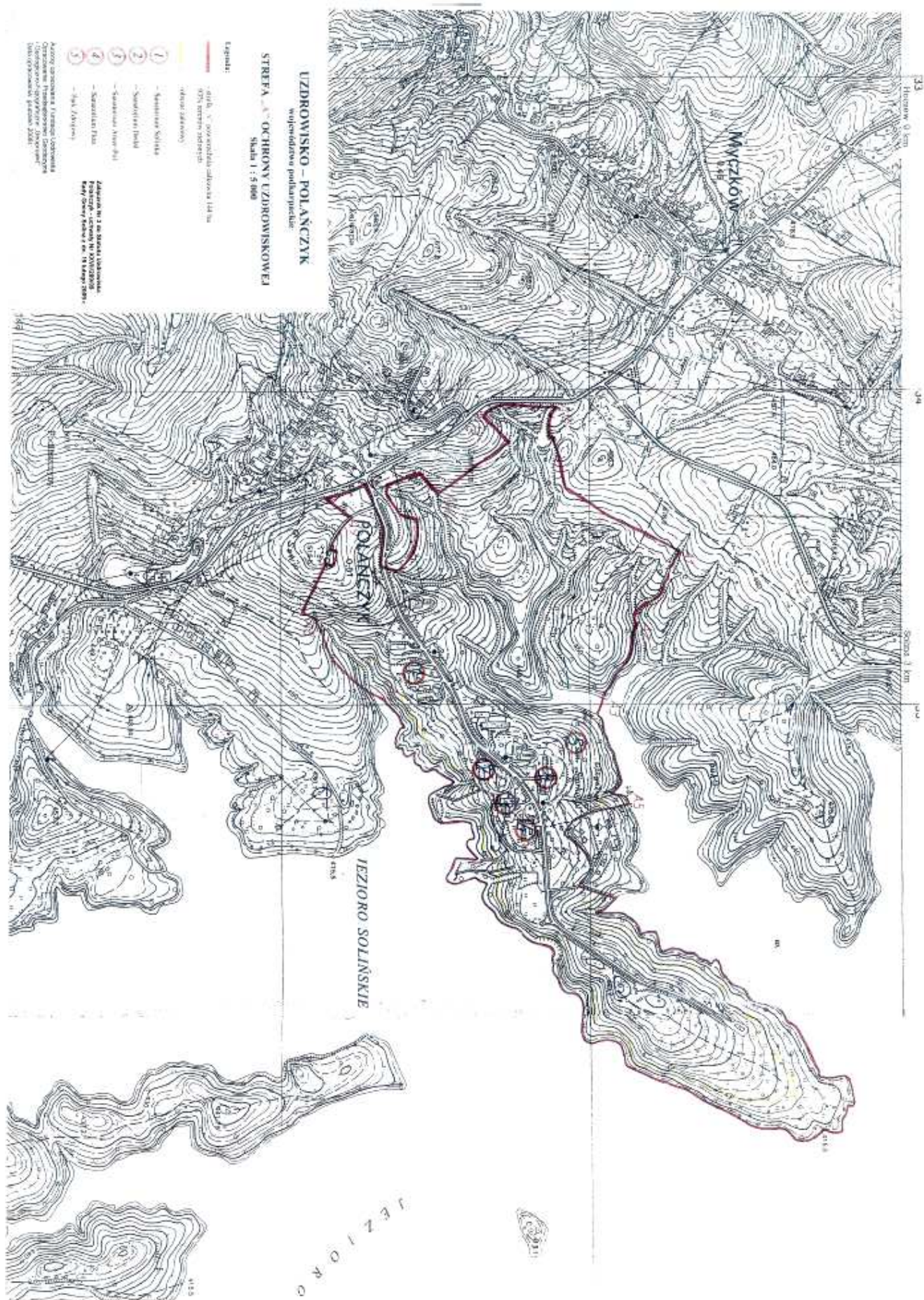
5. Inne zabytki położone w strefach ochronnych Uzdrowiska:

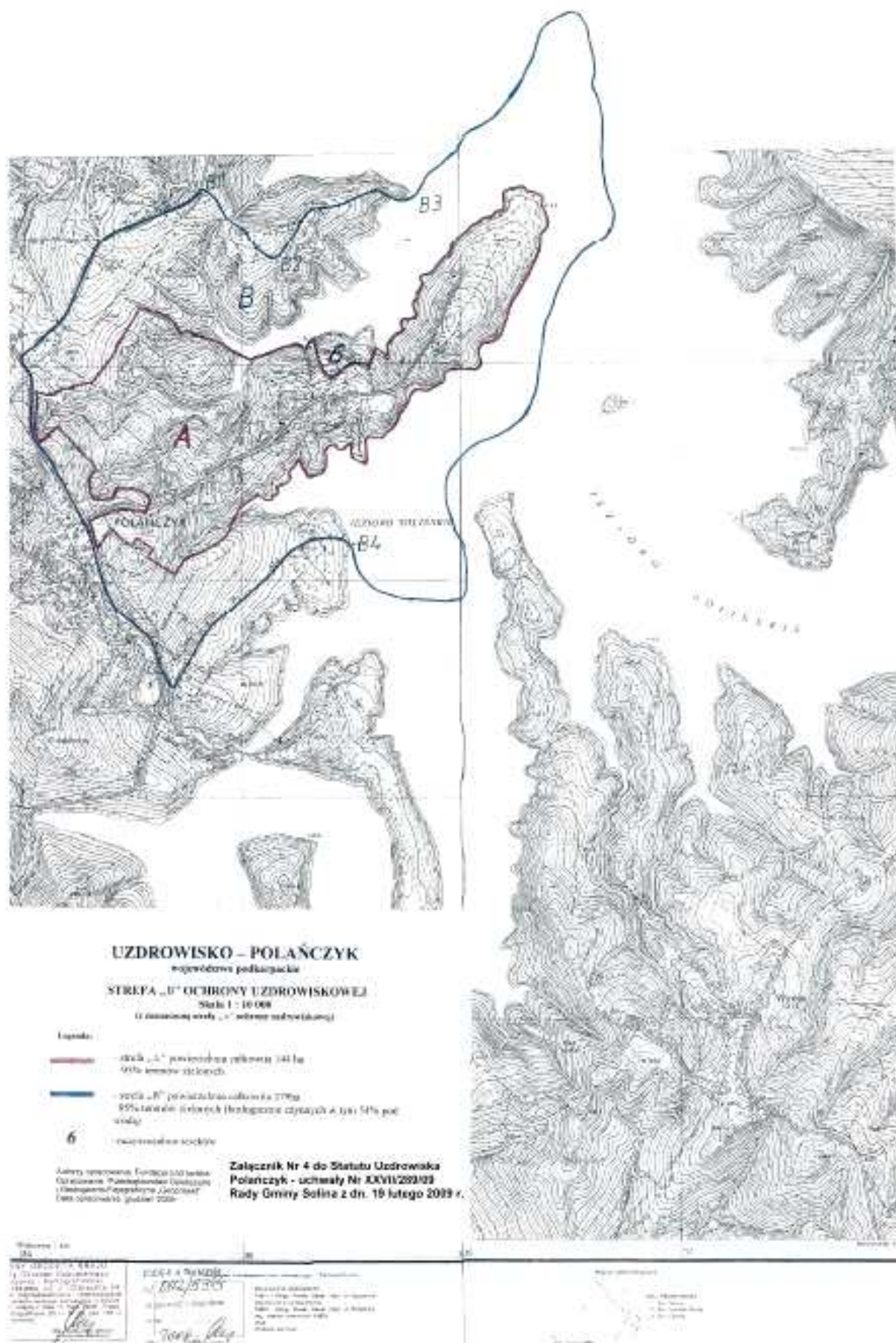
- obraz Matki Bożej w Sanktuarium w Polańczyku,
- cmentarz z murowaną kaplicą dworską fundacji rodziny Cieślińskich w Polańczyku,
- plebania murowana w Polańczyku,
- kapliczki murowane przy ul. Św. Jana w Polańczyku,
- cerkiew murowana w Myczkowie,
- kaplica murowana w Myczkowie,
- kapliczka murowana w Myczkowie.

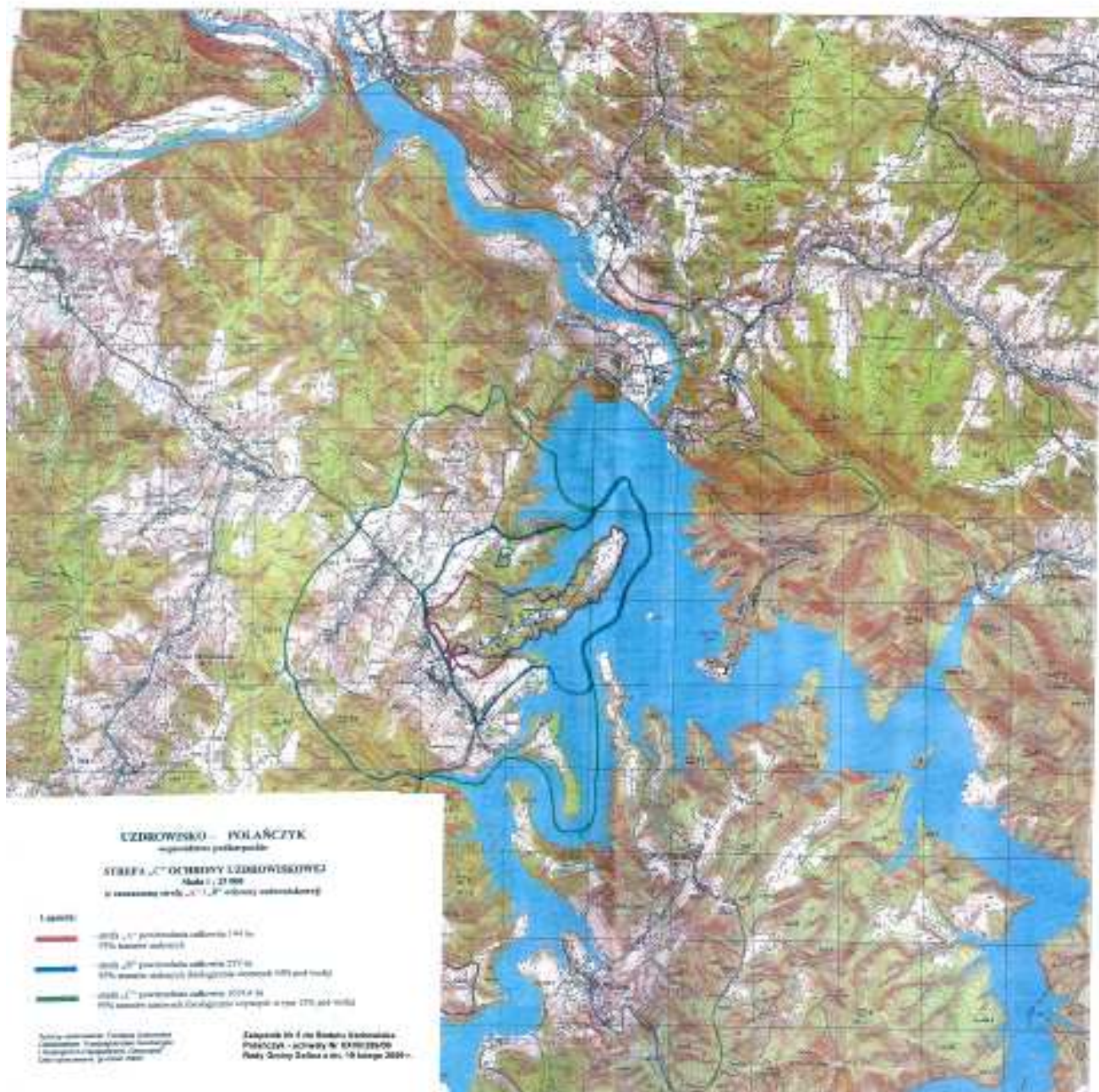
Ponadto:

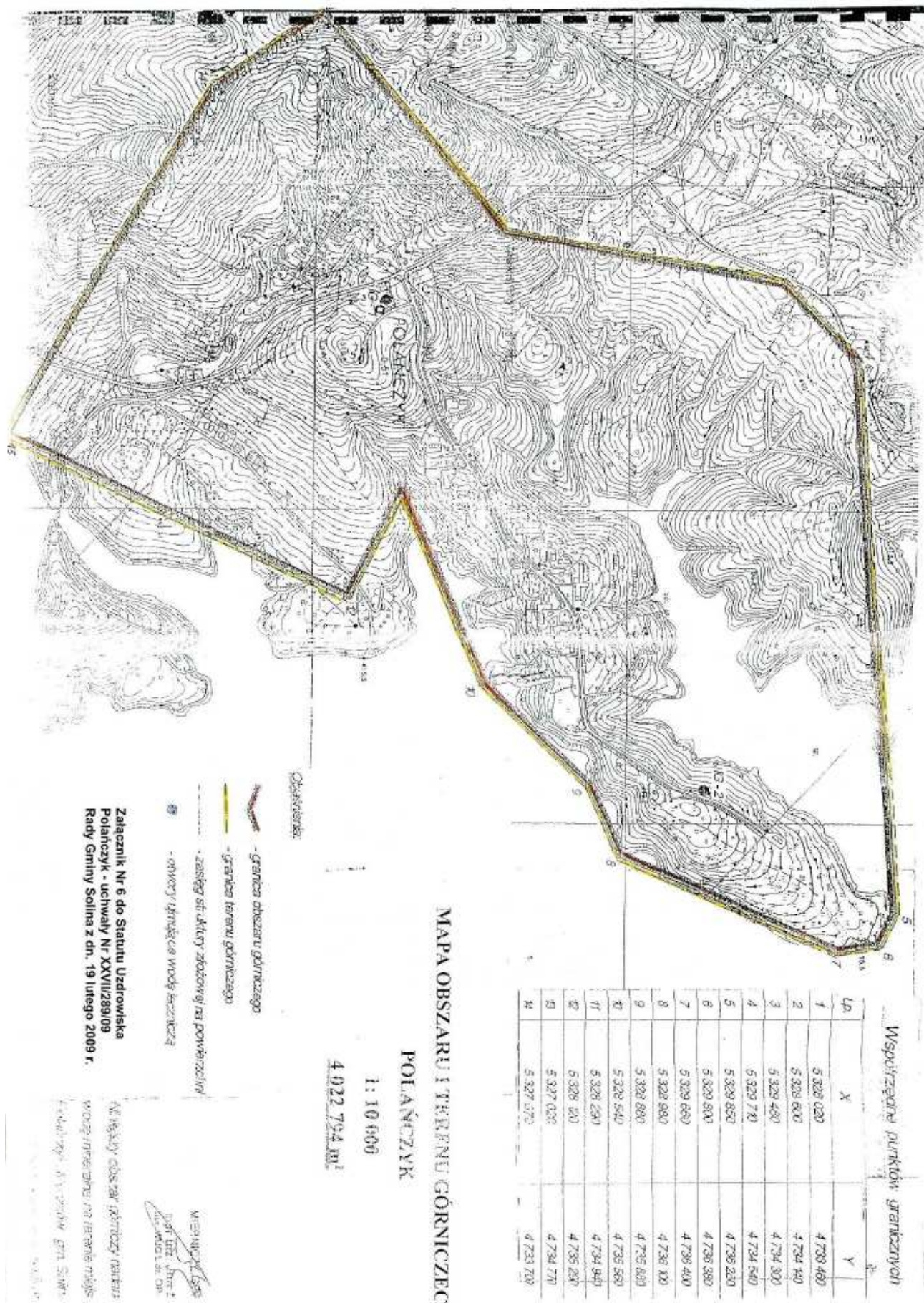
Miejscowości Myczków i Polańczyk znajdują się pomiędzy obszarami o wysokich wartościach przyrodniczych, które objęte zostały ochroną prawną. Na południe od w/w miejscowości funkcjonują: Cieśniańsko-Wetliński Park Krajobrazowy oraz Park Krajobrazowy Doliny Sanu, które sąsiadują bezpośrednio z Bieszczadzkim Parkiem Narodowym. Wszystkie w/w formy ochrony wraz z Użańskim Parkiem Narodowym (po stronie ukraińskiej) i Narodowym Parkiem Połoniny (po stronie słowackiej) stanowią Międzynarodowy Rezerwat Biosfery „Karpaty Wschodnie” powołany przez UNESCO MAB w 1993 r. Na zachód od charakteryzowanego terenu funkcjonuje Jaśliski Park Krajobrazowy, który sąsiaduje bezpośrednio z Magurskim Parkiem Narodowym. Po stronie północnej – Park Krajobrazowy Gór Słonnych oraz Park Krajobrazowy Pogórza Przemyskiego, a po stronie północno-zachodniej Czarnorzecko-Strzyżowski Park Krajobrazowy.

Obszar Bieszczadzkiego PN, Cieśniańsko-Wetlińskiego PK i PK Doliny Sanu włączone zostały w system NATURA 2000 (Specjalny Obszar Ochrony i Obszar Specjalnej Ochrony – Bieszczady), zaś Prak Krajobrazowy Gór Słonnych proponowany jest do włączenia w system NATURA 2000 (Dyrektywa Ptasia).









415

**UCHWAŁA Nr XXII/218/09
RADY GMINY ŻYRAKÓW
z dnia 26 lutego 2009 r.**

w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania i wypłacania nauczycielom dodatków do wynagrodzenia za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania nauczycielom wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz tryb i kryteria przyznawania nauczycielom nagród ze specjalnego funduszu nagród

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. – o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.), w związku z art. 30 ust. 6 i 6a, art. 49 ust. 2. ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jedn. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, z późn. zm.), po uzgodnieniu treści niniejszej uchwały z Zakładowymi Organizacjami Związkowymi, uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się regulamin określający:

a) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania i wypłacania nauczycielom dodatku za wysługę lat, dodatku motywacyjnego, dodatku funkcyjnego i dodatku za warunki pracy,

b) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania nauczycielom wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw,

c) tryb i kryteria przyznawania nauczycielom nagród ze specjalnego funduszu nagród oraz wysokość tych nagród

§ 2. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

1) szkole – należy przez to rozumieć także przedszkole albo zespół szkół lub placówek, dla których organem prowadzącym jest Gmina Żyraków,

2) dyrektorze lub wicedyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora jednostki, o której mowa w pkt.1,

3) roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od dnia 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,

4) klasie – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,

5) uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka przedszkola,

6) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin o którym mowa w art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela lub który został określony na podstawie art. 42 ust. 7 ustawy.

Dodatek za wysługę lat

§ 3. 1. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- a) począwszy od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- b) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

2. Nauczycielowi, który pozostaje jednocześnie w więcej niż jednym stosunku pracy, okresy uprawniające do dodatku za wysługę lat ustala się odrębnie dla każdego stosunku pracy. Do okresu zatrudnienia uprawniającego do dodatku za wysługę lat nie wlicza się pracy w innym zakładzie pracy, w którym nauczyciel był lub jest zatrudniony jednocześnie

3. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za okres, za który otrzymuje on wynagrodzenie, oraz za dni nieobecności nauczyciela w pracy z powodu jego niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

4. Dodatek za wysługę lat wypłaca się w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Dodatek motywacyjny

§ 4. 1. W rocznym planie finansowym szkoły zawarte są środki w wysokości 3,5% funduszu wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, przeznaczone na dodatki motywacyjne dla nauczycieli.

2. Nauczycielowi, który w danej szkole przepracował co najmniej sześć miesięcy, w tym dyrektorowi i wicedyrektorowi szkoły oraz osobom zajmującym inne stanowiska kierownicze, może być przyznany dodatek motywacyjny.

3. Dyrektorowi szkoły dodatek motywacyjny przyznaje wójt Gminy Żyraków, a nauczycielowi, w tym pozostałym osobom zajmującym w szkole stanowiska kierownicze, dodatek ten przyznaje

w ramach i z wykorzystaniem posiadanych limitów finansowych dyrektor szkoły, uwzględniając poziom spełniania przez nauczyciela warunków, o których mowa w § 5.

4. Dodatek motywacyjny przyznaje się na okres nie krótszy niż sześć miesięcy i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

5. Wysokość dodatku motywacyjnego przyznanego nauczycielowi nie może być niższa niż 3% i nie wyższa niż 10% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.

6. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§ 5. 1. Dodatek motywacyjny otrzymuje nauczyciel który spełnia co najmniej dwa z poniższych kryteriów:

- 1) przygotowuje ucznia (uczniów) do konkursu interdyscyplinarnego, przedmiotowego albo konkursu artystycznego, sportowego lub konkursu wiedzy i umiejętności kierunkowych;
- 2) sporządził diagnozę pedagogiczną swoich uczniów i prowadzi efektywną pracę wychowawczą, ma efekty w pracy z uczniem zdolnym albo z uczniem wymagającym pomocy pedagogicznej;
- 3) uzyskał wysokie wyniki nauczania potwierdzone badaniami kompetencji lub innymi procedurami zastrzeżonymi dla organów nadzoru pedagogicznego;
- 4) uzyskuje dodatkowe kwalifikacje określone w przepisach w sprawie kwalifikacji nauczycieli;
- 5) prowadzi innowację pedagogiczną albo uczestniczy w badaniach nad usprawnieniem procesu dydaktycznego lub innych, prowadzonych przez uczelnię wyższą albo placówki badawcze o zasięgu co najmniej wojewódzkim;
- 6) efektywnie organizuje i prowadzi pracę szkoły, zespołu przedmiotowego albo innych stałych lub doraźnych komisji rady pedagogicznej;
- 7) skutecznie wspiera działalność szkolnych organizacji młodzieżowych,
- 8) skutecznie współdziała z radą rodziców;
- 9) pozyskuje dla szkoły pomoc finansową lub rzeczową, przyczynia się do poprawy pracy szkoły;
- 10) efektywnie realizuje inne zadania na rzecz szkoły lub oświaty.

2. Dyrektor szkoły otrzymuje dodatek motywacyjny, jeżeli należycie wypełnia obowiązki, o których mowa w art. 7 ust. 2 ustawy Karta Nauczyciela, oraz spełnia co najmniej dwa kryteria spośród określonych w ust.1.

3. Organ wskazany w § 4. ust. 3. określa wysokość przyznanego nauczycielowi dodatku motywacyjnego na podstawie kryteriów zawartych w ust.1, z uwzględnieniem wielkości przyznanych szkole limitów finansowych.

Dodatek funkcyjny

§ 6. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora, a także nauczycielowi, któremu powierzono obowiązki dyrektora lub wicedyrektora w zastępstwie, przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Dodatek funkcyjny w wysokości ustalonej dla dyrektora przysługuje również wicedyrektorowi lub nauczycielowi, któremu powierzono obowiązki dyrektora w zastępstwie, począwszy od pierwszego dnia miesiąca następującego po dacie, od której dyrektor nie wykonuje swoich obowiązków z przyczyn innych niż urlop wypoczynkowy.

3. Przyjmuje się, że wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1., uzależniona jest w pierwszym rzędzie od wielkości i struktury szkoły, a zależność tę określa poniższa tabela:

liczba uczniów	liczba oddziałów	wysokość dodatku dla dyrektora (w zł)	wysokość dodatku dla wicedyrektora (w zł)
50-100	1-7	200 – 450	-----
101 -200	8-12	400 – 700	-----
201-300	8-12	700 - 1000	-----
201-300	12 i więcej	500 – 800	250 – 400
301-400	12 i więcej	600 – 850	250 – 450

4. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ustępie 1, uwzględniając wielkość i wyniki pracy szkoły oraz jej warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, ustala i przyznaje, działając w zakresie posiadanych limitów finansowych:

- 1) dla dyrektora – wójt Gminy
- 2) dla wicedyrektora – dyrektor szkoły.

§ 7. 1. Nauczycielowi realizującemu dodatkowe zadania przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że nauczycielowi, któremu powierzono:

- 1) wychowawstwo klasy, przysługuje dodatek za wychowawstwo klasy (oddziału, w tym oddziału przedszkolnego), którego wysokość uzależniona jest od liczebności klasy (oddziału) i wynosi odpowiednio:
 - a) w oddziale zerówki i w grupach przedszkolnych: 3,3% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z tytułem magistra i przygotowaniem pedagogicznym;
 - b) w klasie (oddziale klasy) szkoły podstawowej i gimnazjum liczącej 15 uczniów lub mniej: 3,5% wynagrodzenia, o którym mowa w podpunkcie a);

- c) w klasie (oddziale klasy) szkoły podstawowej i gimnazjum liczącej od 16 do 20 uczniów: 3,8% wynagrodzenia, o którym mowa w podpunkcie a);
 - d) w klasie (oddziale klasy) szkoły podstawowej i gimnazjum liczącej od 21 do 25 uczniów: 4,2% wynagrodzenia, o którym mowa w podpunkcie a);
 - e) w klasie (oddziale klasy) szkoły podstawowej i gimnazjum liczącej 26 i więcej uczniów: 4,7% wynagrodzenia, o którym mowa w podpunkcie a).
- 2) obowiązki opiekuna stażu nauczyciela: 2,5% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z tytułem magistra i przygotowaniem pedagogicznym.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust.1, dla nauczyciela ustala dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły Wójt Gminy.

§ 8. 1. Prawo do dodatków funkcyjnych, o których mowa w § 6. i w § 7., powstaje z dniem powierzenia stanowiska albo zadań lub zajęć.

2.Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 1., nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie, oraz z dniem zaprzestania pełnienia stanowiska, wykonywania zadań lub prowadzenia zajęć.

3.Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Dodatek za warunki pracy

§ 9. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych lub uciążliwych warunkach, określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 34 ust. 2 Karty Nauczyciela.

2. Nauczycielom, którzy prowadzą zajęcia dydaktyczne lub nauczanie indywidualne w warunkach trudnych, określonych w odrębnych przepisach, przysługuje dodatek w wysokości 10% stawki godzinowej za każdą przepracowaną w tych warunkach godzinę.

3. Nauczycielom, którzy prowadzą zajęcia dydaktyczne lub nauczanie indywidualne w warunkach uciążliwych, określonych w odrębnych przepisach, przysługuje dodatek w wysokości 20% stawki godzinowej za każdą przepracowaną w tych warunkach godzinę.

4. Nauczycielom, którzy prowadzą zajęcia rewalidacyjno – wychowawcze z uczniem upośledzonym umysłowo w stopniu głębokim, przysługuje dodatek w wysokości 40 % stawki godzinowej za każdą przepracowaną w tych warunkach godzinę.

§ 10. 1. Wysokość dodatku za warunki pracy - z uwzględnieniem zasad, o których mowa w § 9. - ustala dyrektor.

2. Dodatki za warunki pracy, o których mowa w § 9, wypłaca się z dołu.

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 11. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową nauczyciela ustala się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju prowadzonych zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się w sposób określony w ust.1,

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust.1. i 3., ustala się, mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

§ 12. 1. Wynagrodzenie za godziny, o których mowa w § 11, przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane.

2. Wynagrodzenie za godziny, o którym mowa w § 11, przysługuje również za godziny niezrealizowane z przyczyn leżących po stronie pracodawcy.

3. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe, przydzielone w planie organizacyjnym, nie przysługuje za dni usprawiedliwionej nieobecności nauczyciela w pracy.

4. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności nauczyciela w pracy lub dni, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia, za podstawę wyliczenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć pomniejszony o 1/5 tego wymiaru za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień poprzedzający rozpoczęcie zajęć albo dzień następujący po zakończeniu zajęć. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być większa od liczby godzin nadwymiarowych przydzielonych nauczycielowi w planie organizacyjnym.

§ 13. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe wypłaca się z dołu.

Specjalny fundusz nagród dla nauczycieli

§ 14. 1. Środki finansowe na nagrody przyznawane nauczycielom w ramach specjalnego funduszu nagród – w wysokości 1% kwot planowanych na wynagrodzenia osobowe nauczycieli – zawiera się w rocznym planie finansowym szkoły, z tym że:

- a) 80 % tych środków przeznacza się na nagrody dyrektora szkoły,
- b) 20 % tych środków przeznacza się na nagrody Wójta Gminy Żyraków.

2. Dopuszcza się – w porozumieniu zainteresowanych organów – inne niż określone w ust. 1 rozdysponowanie kwot przeznaczonych na nagrody dla nauczycieli.

3. Nagroda Wójta Gminy Żyraków nie może być niższa niż $\frac{1}{2}$ i nie wyższa niż $\frac{2}{3}$ kwoty przewidzianej na nagrodę Kuratora Oświaty.

4. Nagroda dyrektora szkoły nie może być niższa niż $\frac{1}{3}$ i nie wyższa niż $\frac{2}{3}$ kwoty przewidzianej na nagrodę Wójta Gminy Żyraków.

5. Z wnioskiem o przyznanie nauczycielowi nagrody Wójta Gminy Żyraków, zaopiniowanym przez właściwą radę pedagogiczną, występuje dyrektor szkoły, zakładowa organizacja związkowa lub statutowy organ szkoły, a z wnioskiem o przyznanie takiej nagrody dla dyrektora szkoły – również zastępca wójta Gminy Żyraków.

6. Wnioski, o których mowa w ust. 5, należy składać w Urzędzie Gminy z co najmniej dwutygodniowym wyprzedzeniem w stosunku do terminu przyznania nagrody.

7. Nagrodę dyrektora szkoły przyznaje się na zakończenie roku szkolnego, a nagrodę Wójta Gminy Żyraków – na Dzień Edukacji Narodowej.

8. Wnioski, o których mowa w ust. 5, rozpatruje i opiniuje komisja powołana przez wójta Gminy Żyraków.

9. Nagrodę dyrektora szkoły może otrzymać nauczyciel, który spełnia co najmniej cztery kryteria z zakresu osiągnięć wymienionych w punktach 1, 2 lub 3 niniejszego ustępu, a nagrodę Wójta Gminy Żyraków – odpowiednio co najmniej dwa kryteria z każdego zakresu osiągnięć:

- 1) w zakresie osiągnięć dydaktyczno – wychowawczych i organizacji procesu kształcenia:
 - a) osiągnął dobre wyniki nauczania, potwierdzone w sprawdzianach lub egzaminach prowadzonych przez CKE,
 - b) podjął i przeprowadził udokumentowaną i poddaną ewaluacji działalność innowacyjną w zakresie wdrożenia nowych metod kształcenia lub wychowania, opracował i wdrożył autorski program prowadzenia zajęć

edukacyjnych lub jest autorem albo współautorem publikacji metodycznej,

- c) skutecznie motywował i rozwijał dyspozycje uczniów uzdolnionych, potwierdzając to ich udziałem w eliminacjach II stopnia konkursów przedmiotowych lub interdyscyplinarnych albo konkursów sportowych lub artystycznych,
 - d) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniem o dysfunkcjach rozwojowych,
 - e) samodzielnie albo współpracując z innymi nauczycielami przygotował uroczystość szkolną lub środowiskową,
 - f) w szkole lub środowisku prowadził zajęcia edukacyjne, których charakter albo skala wykraczają poza zwykłe obowiązki nauczyciela,
 - g) poprzez własne inicjatywy, analizy i opracowania przyczynił się do poprawy organizacji i funkcjonowania szkoły;
- 2) w zakresie pracy opiekuńczo – wychowawczej:
- a) prawidłowo i w pełni rozpoznał specjalne potrzeby materialne lub edukacyjne swoich uczniów i znalazł dla nich skuteczne formy albo źródła pomocy,
 - b) zorganizował albo skutecznie prowadzi współdziałanie szkoły z instytucjami, których statutowym obowiązkiem jest profilaktyka i terapia przejawów niedostosowania społecznego wśród dzieci i młodzieży,
 - c) w znaczący sposób przyczynił się do poprawy współdziałania szkoły z rodzicami jej uczniów,
 - d) sam lub we współpracy z innymi nauczycielami nawiązał i prowadzi współpracę szkoły z innymi szkołami w kraju i za granicą;
- 3) w zakresie działalności pozaszkolnej:
- a) w organach samorządu terytorialnego, w organizacjach społecznych i zawodowych, wśród przedsiębiorców, w fundacjach albo innych instytucjach skutecznie promuje potrzeby szkoły albo gminnej oświaty,
 - b) ukończył takie formy doskonalenia zawodowego, które pozwalają na wzbogacenie oferty edukacyjnej szkoły lub gminnej oświaty.

10. Nagrodę dyrektora szkoły może otrzymać nauczyciel, który spełnia warunki określone w ust. 9, a ponadto przepracował w tej szkole co najmniej jeden rok.

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Żyraków oraz – odpowiednio – dyrektorom szkół i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Żyraków.

§ 16. Traci moc uchwała Nr XIV/136/08 Rady Gminy Żyraków z dnia 17 kwietnia 2008 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania i wypłacania

nauczycielom dodatków do wynagrodzenia, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania nauczycielom wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, tryb i kryteria przyznawania nauczycielom nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli oraz wysokość i szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli (Dz. Urz. Wojew. Podkarpackiego Nr 61, poz. 1590).

§ 17. Uchwała wchodzi w życie w 14 dni, licząc od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2009 r.

**WICEPRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy**

Zbysław Rokita

416

**UCHWAŁA Nr XXII/219/09
RADY GMINY ŻYRAKÓW
z dnia 26 lutego 2009 r.**

w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. – o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. nr 142 poz. 1591, z późn. zm.), w związku z art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jedn. Dz. U. z 2006 r. nr 97 poz. 674, z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się regulamin określający wysokość stawek oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli.

§ 2. 1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin i posiadającemu kwalifikacje wymagane na zajmowanym stanowisku, określone w odrębnych przepisach, przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:

- 1) przy jednej osobie w rodzinie: 15 zł;
- 2) przy dwóch osobach w rodzinie: 30 zł;
- 3) przy trzech osobach w rodzinie: 45 zł;
- 4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie: 60 zł.

3. Do członków rodziny, o której mowa w ust. 2., zalicza się nauczyciela, jego współmałżonka oraz wspólnie z nim zamieszkujące dzieci, osoby przysposobione i inne osoby, jeżeli pozostają na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela i jego współmałżonka.

4. Nauczycielowi przysługuje jeden dodatek mieszkaniowy także wówczas, gdy współmałżonek jest również nauczycielem.

§ 3. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela.

§ 4. Nauczycielowi dodatek mieszkaniowy przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi – Wójt Gminy.

§ 5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie;
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego;
- 3) pozostawania w stanie nieczynnym;
- 4) korzystania z urlopu wychowawczego.

§ 6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy wypłaca się w terminie najbliższej wypłaty wynagrodzenia, licząc od daty następującej po dacie złożenia wniosku o przyznanie tego dodatku.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Żyraków oraz – odpowiednio – dyrektorom szkół i przedszkoli prowadzonych przez Gminę.

§ 8. Traci moc uchwała Nr XIII/128/08 Rady Gminy Żyraków z dnia 28 lutego 2008 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie w 14 dni, licząc od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**WICEPRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy**

Zbysław Rokita

417

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 11.03.2009 r. pomiędzy
Wojewodą Podkarpackim Miroslawem Karapytą
zwanym dalej „Wojewodą” a **Powiatem Brzozowskim**
reprezentowanym przez:

1. Zygmunt Błaż - Starosta
2. Janusz Draguła - Wicestaro

w sprawie powierzenia niektórych zadań
związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji
wojskowej w 2009 r.

I. Podstawa prawna porozumienia

- art. 33 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r.
o administracji rządowej w województwie (Dz. U.
z 2001 r. Nr 80, poz. 872, Nr 128, poz. 1407,
z 2002 r. Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62,
poz. 558, Nr 89, poz. 804, Nr 200, poz. 1688,
z 2003 r. Nr 52, poz. 450, Nr 137, poz. 1302
i Nr 149, poz. 1452, z 2004 r. Nr 33, poz. 287 oraz
z 2005 r. Nr 33, poz. 288, Nr 90, poz. 757 i Nr 175,
poz. 1462 oraz z 2008 r. Nr 199, poz. 1227),

- art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r.
o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142,
poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62,
poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271,
Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r.
Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055,
z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180,
poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458).

II. Zakres przedmiotowy porozumienia

§ 1. W celu realizacji zadań związanych
z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2009 r.
na terenie **Powiatu Brzozowskiego** Wojewoda
Podkarpacki powierza a Powiat przyjmuje do realizacji
na podstawie art. 30 ust. 4 i art. 35 ust. 2 i 4 ustawy
z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym
obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U.
z 2004 r. Nr 241, poz. 2416 i Nr 277, poz. 2742,
z 2005 r. Nr 180, poz. 1496, z 2006 r. Nr 104,
poz. 708 i 711, Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 107,
poz. 732 i Nr 176, poz. 1242, z 2008 r. Nr 171,
poz. 1056, Nr 180, poz. 1109, Nr 206, poz. 1288,
Nr 208, poz. 1308 i Nr 223, poz. 1458 oraz z 2009 r.
Nr 22, poz. 120) następujące zadania:

1) zawieranie umów z kierownikami zakładów
opieki zdrowotnej, a w razie niemożności zawarcia
umów z kierownikami tych zakładów zawieranie
umów z lekarzami prowadzącymi indywidualne lub
grupowe specjalistyczne praktyki lekarskie oraz
z psychologami - w sprawie przeprowadzania
specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji
szpitalnej oraz badań psychologicznych osób
stawiających się do kwalifikacji wojskowej, zgodnie ze
zleceniem powiatowej komisji lekarskiej,

2) pokrycie kosztów specjalistycznych badań
lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań
psychologicznych,

3) w ramach przyznanej dotacji na zadania
zlecone z zakresu administracji rządowej przekazanie
środków finansowych w formie dotacji (art. 32a
ust. 1 pkt 4 ustawy wymienionej w § 1) wójtom,
burmistrzom z terenu Powiatu, na pokrycie kosztów
związanych z wypłaceniem osobom stawiającym się
do kwalifikacji wojskowej w 2009 r. na wezwanie
wójta, burmistrza, świadczeń na zasadach
określonych w art. 52 ust. 2 i 3 cyt. ustawy
o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej
Polskiej.

III. Warunki realizacji porozumienia

§ 2. 1. **Powiat Brzozowski** zobowiązuje się:

- 1) pokryć koszty wykonania specjalistycznych
badań lekarskich i obserwacji szpitalnej osób
stawiających się do kwalifikacji wojskowej oraz
badań psychologicznych zgodnie z cennikiem
usług medycznych obowiązującym w danym
zakładzie opieki zdrowotnej, do którego osoba
stawiająca się do kwalifikacji wojskowej została
skierowana z zastrzeżeniem, że ceny badań
specjalistycznych nie mogą być wyższe od cen
ujętych w cenniku usług medycznych
właściwego Regionalnego Oddziału
Narodowego Funduszu Zdrowia,
- 2) przekazać wójtom, burmistrzom, środki
finansowe na pokrycie świadczeń, o których
mowa w § 1 pkt 3 niniejszego porozumienia,
- 3) prowadzić wyodrębnioną ewidencję księgową
otrzymanej dotacji oraz wydatków
dokonywanych z tych środków.

2. Wojewoda przyznaje na realizację zadań,
o których mowa w § 1 pkt 1 i 2 dotację celową
w kwocie nie wyższej niż **9.000,00 zł (słownie:
dziewięć tysięcy złotych)** sklasyfikowaną w budżecie
Wojewody na 2009 rok: dział 750 – Administracja
Publiczna, rozdział 75045 – Komisje Poborowe,
§ 2120 – dotacje celowe na zadania bieżące
realizowane przez Powiat na podstawie porozumień
z organami administracji rządowej.

3. Środki finansowe na realizację zadania,
o którym mowa w § 1 pkt 3 zostaną przekazane
w ramach dotacji celowej, sklasyfikowanej w budżecie
Wojewody na 2009 r.: dział 750 - Administracja
Publiczna, rozdział 75045 – Komisje Poborowe,
§ 2110 – dotacje celowe przekazane z budżetu
państwa na zadania bieżące z zakresu administracji
rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami
realizowane przez Powiat.

4. Kwoty dotacji przyznanych na realizację
zadań określonych w niniejszym porozumieniu mogą

ulec zmianie po ostatecznym rozliczeniu wykonanych zadań.

5. Zmiana wysokości w/w dotacji nie wymaga aneksu do niniejszego porozumienia, zostanie określona w pisemnym zawiadomieniu Wojewody przesłanym po zatwierdzeniu rozliczenia, o którym mowa w § 3.

§ 3. 1. Powiat rozliczając koszty przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej, zobowiązane jest przedstawić:

- 1) wykaz specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnych oraz badań psychologicznych osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej z podaniem jednostkowych kosztów wykonania tych badań oraz nazwisk i imion osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, których poddano wymienionym badaniom i obserwacji szpitalnej na zlecenie powiatowej komisji lekarskiej, jak również faktury obciążeniowe wystawione przez zakłady opieki zdrowotnej bądź lekarzy prowadzących indywidualne lub grupowe specjalistyczne praktyki lekarskie oraz przez psychologów,
- 2) kserokopie (potwierdzone za zgodność z oryginałem odpowiednio według właściwości przez wójta, burmistrza, prezydenta miasta) dokumentów stanowiących podstawę wypłaty świadczeń poniesionych przez wójta, burmistrza, prezydenta miasta, o których mowa w art. 52 ust. 2 i 3 cyt. wyżej ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej.

2. Kserokopie dokumentów przedkładanych do rozliczeń winny być zatwierdzone pod względem merytorycznym i formalno rachunkowym oraz potwierdzone za zgodność z oryginałem przez uprawnionych pracowników starostwa powiatowego i ujęte w zestawieniu według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszego porozumienia.

3. Rozliczenie kosztów przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej powinno nastąpić najpóźniej w ciągu jednego miesiąca od daty zakończenia kwalifikacji wojskowej w Powiecie.

§ 4. 1. Środki finansowe z budżetu Wojewody, określone w § 2 ust. 2, przekazywane będą na rachunek **Powiatu Brzozowskiego** w następujących transzach:

- 1) pierwsza transza dotacji, w wysokości **4.000,00 zł (słownie: cztery tysiące złotych)** przed rozpoczęciem kwalifikacji wojskowej,
- 2) druga transza dotacji, w wysokości stanowiącej różnicę pomiędzy wysokością rzeczywistych kosztów realizacji zadań określonych w § 1 pkt 1 i 2 a I transzą, w terminie do 21 dni od daty przedłożenia rozliczenia końcowego kosztów kwalifikacji wojskowej.

2. Dotacja, o której mowa w § 2 ust. 3, przekazywana będzie na rachunek **Powiatu Brzozowskiego** w terminach określonych w ust. 1, w kwotach wynikających z harmonogramu realizacji wydatków, nie przekraczających planu określonego w decyzji Wojewody.

3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w przedkładanych rozliczeniach, termin określony w ust. 1 pkt 2 będzie liczony od daty ich wyjaśnienia.

4. Środki finansowe przekazane w ramach przyznanej dotacji wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 ze zm.).

§ 5. Przekazanie dotacji w terminach określonych w § 4 ust. 1 nie powoduje skutków finansowych dla Wojewody za nieterminowe realizowanie przez Powiat płatności dotyczących wykonania powierzonego zadania.

§ 6. Wojewoda sprawuje nadzór nad realizacją zadań objętych niniejszym porozumieniem za pomocą Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców oraz Dyrektora Wydziału Finansów i Budżetu Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie zgodnie z zakresem ich kompetencji.

IV. Postanowienia końcowe

§ 7. 1. Porozumienie zawiera się na czas trwania kwalifikacji wojskowej w roku 2009.

2. Porozumienie wygasa po rozliczeniu dotacji.

3. Wszelkie zmiany do niniejszego porozumienia, z zastrzeżeniem § 2 ust. 5, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

§ 9. Porozumienie sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Powiat, a pozostałe Wojewoda Podkarpacki.

Wojewoda Podkarpacki

Mirosław Karapyta

STAROSTA

Zygmunt Błaż

WICESTAROSTA

Janusz Draguła

418

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 11.03.2009 r. pomiędzy
Wojewodą Podkarpackim Mirosławem Karapytą
zwanym dalej „Wojewodą” a **Powiatem Niżańskim**
reprezentowanym przez:

1. Władysława Praconia – Starostę Niżańskiego

2. Krzysztofa Krawca – Wicestarostę
Niżańskiego

w sprawie powierzenia niektórych zadań
związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji
wojskowej w 2009 r.

I. Podstawa prawna porozumienia

- art. 33 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r.
o administracji rządowej w województwie (Dz. U.
z 2001 r. Nr 80, poz. 872, Nr 128, poz. 1407,
z 2002 r. Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62,
poz. 558, Nr 89, poz. 804, Nr 200, poz. 1688,
z 2003 r. Nr 52, poz. 450, Nr 137, poz. 1302
i Nr 149, poz. 1452, z 2004 r. Nr 33, poz. 287 oraz
z 2005 r. Nr 33, poz. 288, Nr 90, poz. 757 i Nr 175,
poz. 1462 oraz z 2008 r. Nr 199, poz. 1227),

- art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r.
o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142,
poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62,
poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271,
Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r.
Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055,
z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180,
poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458).

II. Zakres przedmiotowy porozumienia

§ 1. W celu realizacji zadań związanych
z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2009 r.
na terenie **Powiatu Niżańskiego** Wojewoda
Podkarpacki powierza a Powiat przyjmuje do realizacji
na podstawie art. 30 ust. 4 i art. 35 ust. 2 i 4 ustawy
z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym
obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U.
z 2004 r. Nr 241, poz. 2416 i Nr 277, poz. 2742,
z 2005 r. Nr 180, poz. 1496, z 2006 r. Nr 104,
poz. 708 i 711, Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 107,
poz. 732 i Nr 176, poz. 1242, z 2008 r. Nr 171,
poz. 1056, Nr 180, poz. 1109, Nr 206, poz. 1288,
Nr 208, poz. 1308 i Nr 223, poz. 1458 oraz z 2009 r.
Nr 22, poz. 120) następujące zadania:

1) zawieranie umów z kierownikami zakładów
opieki zdrowotnej, a w razie niemożności zawarcia
umów z kierownikami tych zakładów zawieranie
umów z lekarzami prowadzącymi indywidualne lub
grupowe specjalistyczne praktyki lekarskie oraz
z psychologami - w sprawie przeprowadzania
specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji
szpitalnej oraz badań psychologicznych osób
stawiających się do kwalifikacji wojskowej, zgodnie ze
zleceniem powiatowej komisji lekarskiej,

2) pokrycie kosztów specjalistycznych badań
lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań
psychologicznych,

3) w ramach przyznanej dotacji na zadania
zlecone z zakresu administracji rządowej przekazanie
środków finansowych w formie dotacji (art. 32a
ust. 1 pkt 4 ustawy wymienionej w § 1) wójtom,
burmistrzom z terenu Powiatu, na pokrycie kosztów
związanych z wypłaceniem osobom stawiającym się
do kwalifikacji wojskowej w 2009 r. na wezwanie
wójta, burmistrza, świadczeń na zasadach
określonych w art. 52 ust. 2 i 3 cyt. ustawy
o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej
Polskiej.III. Warunki realizacji porozumienia

§ 2. 1. Powiat Niżański zobowiązuje się:

- 1) pokryć koszty wykonania specjalistycznych
badań lekarskich i obserwacji szpitalnej osób
stawiających się do kwalifikacji wojskowej oraz
badań psychologicznych zgodnie z cennikiem
usług medycznych obowiązującym w danym
zakładzie opieki zdrowotnej, do którego osoba
stawiająca się do kwalifikacji wojskowej została
skierowana z zastrzeżeniem, że ceny badań
specjalistycznych nie mogą być wyższe od cen
ujętych w cenniku usług medycznych
właściwego Regionalnego Oddziału
Narodowego Funduszu Zdrowia,
- 2) przekazać wójtom, burmistrzom, środki
finansowe na pokrycie świadczeń, o których
mowa w § 1 pkt 3 niniejszego porozumienia,
- 3) prowadzić wyodrębnioną ewidencję księgową
otrzymanej dotacji oraz wydatków
dokonywanych z tych środków.

2. Wojewoda przyznaje na realizację zadań,
o których mowa w § 1 pkt 1 i 2 dotację celową
w kwocie nie wyższej niż **11.000,00 zł (słownie:
jedenaście tysięcy złotych)** sklasyfikowaną w budżecie
Wojewody na 2009 rok: dział 750 – Administracja
Publiczna, rozdział 75045 – Komisje Poborowe,
§ 2120 – dotacje celowe na zadania bieżące
realizowane przez Powiat na podstawie porozumień
z organami administracji rządowej.

3. Środki finansowe na realizację zadania,
o którym mowa w § 1 pkt 3 zostaną przekazane
w ramach dotacji celowej, sklasyfikowanej w budżecie
Wojewody na 2009 r.: dział 750 - Administracja
Publiczna, rozdział 75045 – Komisje Poborowe,
§ 2110 – dotacje celowe przekazane z budżetu
państwa na zadania bieżące z zakresu administracji
rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami
realizowane przez Powiat.

4. Kwoty dotacji przyznanych na realizację
zadań określonych w niniejszym porozumieniu mogą
ulec zmianie po ostatecznym rozliczeniu wykonanych
zadań.

5. Zmiana wysokości w/w dotacji nie wymaga aneksu do niniejszego porozumienia, zostanie określona w pisemnym zawiadomieniu Wojewody przesłanym po zatwierdzeniu rozliczenia, o którym mowa w § 3.

§ 3. 1. Powiat rozliczając koszty przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej, zobowiązane jest przedstawić:

- 1) wykaz specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnych oraz badań psychologicznych osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej z podaniem jednostkowych kosztów wykonania tych badań oraz nazwisk i imion osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, których poddano wymienionym badaniom i obserwacji szpitalnej na zlecenie powiatowej komisji lekarskiej, jak również faktury obciążeniowe wystawione przez zakłady opieki zdrowotnej bądź lekarzy prowadzących indywidualne lub grupowe specjalistyczne praktyki lekarskie oraz przez psychologów,
- 2) kserokopie (potwierdzone za zgodność z oryginałem odpowiednio według właściwości przez wójta, burmistrza, prezydenta miasta) dokumentów stanowiących podstawę wypłaty świadczeń poniesionych przez wójta, burmistrza, prezydenta miasta, o których mowa w art. 52 ust. 2 i 3 cyt. wyżej ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej.

2. Kserokopie dokumentów przedkładanych do rozliczeń winny być zatwierdzone pod względem merytorycznym i formalno rachunkowym oraz potwierdzone za zgodność z oryginałem przez uprawnionych pracowników starostwa powiatowego i ujęte w zestawieniu według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszego porozumienia.

3. Rozliczenie kosztów przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej powinno nastąpić najpóźniej w ciągu jednego miesiąca od daty zakończenia kwalifikacji wojskowej w Powiecie.

§ 4. 1. Środki finansowe z budżetu Wojewody, określone w § 2 ust. 2, przekazywane będą na rachunek **Powiatu Niżańskiego** w następujących transzach:

- 1) pierwsza transza dotacji, w wysokości **5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych)** przed rozpoczęciem kwalifikacji wojskowej,
- 2) druga transza dotacji, w wysokości stanowiącej różnicę pomiędzy wysokością rzeczywistych kosztów realizacji zadań określonych w § 1 pkt 1 i 2 a I transzą, w terminie do 21 dni od daty przedłożenia rozliczenia końcowego kosztów kwalifikacji wojskowej.

2. Dotacja, o której mowa w § 2 ust. 3, przekazywana będzie na rachunek **Powiatu**

Niżańskiego w terminach określonych w ust. 1, w kwotach wynikających z harmonogramu realizacji wydatków, nie przekraczających planu określonego w decyzji Wojewody.

3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w przedkładanych rozliczeniach, termin określony w ust. 1 pkt 2 będzie liczony od daty ich wyjaśnienia.

4. Środki finansowe przekazane w ramach przyznanej dotacji wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 ze zm.).

§ 5. Przekazanie dotacji w terminach określonych w § 4 ust. 1 nie powoduje skutków finansowych dla Wojewody za nieterminowe realizowanie przez Powiat płatności dotyczących wykonania powierzonego zadania.

§ 6. Wojewoda sprawuje nadzór nad realizacją zadań objętych niniejszym porozumieniem za pomocą Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców oraz Dyrektora Wydziału Finansów i Budżetu Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie zgodnie z zakresem ich kompetencji.

IV. Postanowienia końcowe

§ 7. 1. Porozumienie zawiera się na czas trwania kwalifikacji wojskowej w roku 2009.

2. Porozumienie wygasa po rozliczeniu dotacji.

3. Wszelkie zmiany do niniejszego porozumienia, z zastrzeżeniem § 2 ust. 5, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

§ 9. Porozumienie sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Powiat, a pozostałe Wojewoda Podkarpacki.

Wojewoda Podkarpacki

Mirosław Karapyta

STAROSTA

Władysław Pracoń

WICESTAROSTA

Krzysztof Krawiec

419

**ANEKS Nr 1
do porozumienia z dnia 29 października 2008 r.**

**w sprawie realizacji zadań w zakresie wychowania przedszkolnego
w niepublicznych przedszkolach, funkcjonujących na terenie Miasta Jarosławia,
dla mieszkańców Gminy Pawłosiów**

zawarty w dniu 16 lutego 2009 r.
w Jarosławiu pomiędzy:

Gminą Miejską Jarosław, reprezentowaną
przez:

1) Pana mgr Bogdana Wołoszyna – Zastępcę
Burmistrza Miasta Jarosławia przy kontrasygnacie Pani
mgr Barbary Maziarki – Skarbnika Miasta Jarosławia

a Gminą Pawłosiów, reprezentowaną przez:

1) Panią Halinę Węgrzynowską – Wójta Gminy
Pawłosiów przy kontrasygnacie Pani Janiny Superson
– Skarbnika Gminy Pawłosiów

następującej treści:

§ 1. W § 3 pkt. 1 tabela dotycząca okresu od
1 stycznia 2009 r. do 31 sierpnia 2009 r. otrzymuje
następujące brzmienie:

	ILUŚĆ DZIECI	MIESIĘCZNA KWOTA DOTACJI NA JEDNO DZIECKO	ŁĄCZNA MIESIĘCZNA KWOTA DOTACJI
w oddziale przedszkolnym	4	451,83 zł	1.807,32 zł
w oddziale przedszkolnym przy szkole podstawowej	1	177,75 zł	177,75 zł
RAZEM:			1.985,07 zł

(słownie: jeden tysiąc dziewięćset osiemdziesiąt pięć
złotych 07/100).

§ 2. Pozostałe warunki umowy nie ulegają
zmianie.

§ 3. Niniejszy aneks sporządzono w 3
jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej
ze stron i jeden do publikacji.

Wójt Gminy

Halina Węgrzynowska

Skarbnik Gminy

Janina Superson

**Z up. Burmistrza
Zastępcą Burmistrza**

Bogdan Wołoszyn

Skarbnik Miasta Jarosława

Barbara Maziarka

420

ANEKS Nr 1 z dnia 19 lutego 2009 r.

do porozumienia z dnia 28.01.2009 r. zawartego pomiędzy Gminą Miejską Przemyśl, reprezentowaną przez Prezydenta Miasta Przemyśla Roberta Chomę a Powiatem Jarosławskim reprezentowanym przez Starostę Jarosławskiego Tadeusza Chrzana i Wicestarostę Jarosławskiego Jacka Stańdę w sprawie odpłatnego świadczenia usług przez Ośrodek Adopcyjno-Opiekuńczy w Przemyślu na rzecz Powiatu Jarosławskiego

§ 1. W § 3 ust. 3 Porozumienia, o którym wyżej mowa wprowadza się następującą zmianę:

„Środki finansowe wymienione w ust.2 zostaną przekazane na konto Gminy Miejskiej Przemyśl: Podkarpacki Bank Spółdzielczy Oddział w Przemyślu Nr 50 8642 1155 2015 1503 8177 0001.

§ 2. Pozostałe postanowienia porozumienia pozostają bez zmian.

§ 3. Aneks obowiązuje od 01.03.2009 r.

§ 4. Aneks sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Powiat, trzy egzemplarze Gmina, jeden egzemplarz – celem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**PREZYDENT
MIASTA PRZEMYŚLA**

Robert Choma

STAROSTA

Tadeusz Chrzan

WICESTAROSTA

Jacek Stańda

421

ANEKS Nr 1 z dnia 19 lutego 2009 r.

do porozumienia z dnia 02.01.2009 r. zawartego pomiędzy Gminą Miejską Przemyśl, reprezentowaną przez Prezydenta Miasta Przemyśla Roberta Chomę a Powiatem Lubaczowskim reprezentowanym przez Starostę Lubaczowskiego Józefa Michalika i Wicestarostę Lubaczowskiego Krzysztofa Szpyta w sprawie odpłatnego świadczenia usług przez Ośrodek Adopcyjno-Opiekuńczy w Przemyślu na rzecz Powiatu Lubaczowskiego

§ 1. W § 3 ust. 3 Porozumienia, o którym wyżej mowa wprowadza się następującą zmianę:

„Środki finansowe wymienione w ust.2 zostaną przekazane na konto Gminy Miejskiej Przemyśl: Podkarpacki Bank Spółdzielczy Oddział w Przemyślu Nr 50 8642 1155 2015 1503 8177 0001.

§ 2. Pozostałe postanowienia porozumienia pozostają bez zmian.

§ 3. Aneks obowiązuje od 01.03.2009 r.

§ 4. Aneks sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Powiat, trzy egzemplarze Gmina, jeden egzemplarz – celem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**PREZYDENT
MIASTA PRZEMYŚLA**

Robert Choma

STAROSTA

Józef Michalik

WICESTAROSTA

Krzysztof Szpyt

422

ANEKS Nr 1
z dnia 19 lutego 2009 r.

do porozumienia z dnia 12.01.2009 r. zawartego pomiędzy Gminą Miejską Przemyśl, reprezentowaną przez Prezydenta Miasta Przemyśla Roberta Chomę a Powiatem Przeworskim reprezentowanym przez Starostę Przeworskiego Zbigniewa Kiskę i Wicestarostę Przeworskiego Marka Frączka w sprawie odpłatnego świadczenia usług przez Ośrodek Adopcyjno-Opiekuńczy w Przemyślu na rzecz Powiatu Przeworskiego

§ 1. W § 3 ust. 3 Porozumienia, o którym wyżej mowa wprowadza się następującą zmianę: „Środki finansowe wymienione w ust.2 zostaną przekazane na konto Gminy Miejskiej Przemyśl: Podkarpacki Bank Spółdzielczy Oddział w Przemyślu Nr 50 8642 1155 2015 1503 8177 0001.

§ 2. Pozostałe postanowienia porozumienia pozostają bez zmian.

§ 3. Aneks obowiązuje od 01.03.2009 r.

§ 4. Aneks sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Powiat, trzy egzemplarze Gmina, jeden egzemplarz – celem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**PREZYDENT
MIASTA PRZEMYŚLA**

Robert Choma

STAROSTA

Zbigniew Kiszka

WICESTAROSTA

Marek Frączek

423

ZARZĄDZENIE Nr V/810/09
PREZYDENTA MIASTA RZESZOWA
z dnia 16 marca 2009 r.

w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania wychowanka w placówkach opiekuńczo - wychowawczych na terenie miasta Rzeszowa

Na podstawie art. 86 ust. 7 i ust. 7a w związku z art. 6 pkt 15 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2004 r. Nr 64 poz. 593 z późn. zm.), na wniosek dyrektorów placówek opiekuńczo – wychowawczych zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustalam wysokość średniego miesięcznego kosztu utrzymania wychowanka w następujących placówkach opiekuńczo - wychowawczych:

1) Zespół Placówek Opiekuńczo - Wychowawczych Dom dla Dzieci i Młodzieży „MIESZKO” ul. Nizinna 30 3.967,00 zł,

2) Pogotowie Opiekuńcze ul. Unii Lubelskiej 4 4.033,50 zł,

3) Rodzinny Dom Dziecka ul. Bernackiego 14 1.953,70 zł.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą od następnego miesiąca przypadającego po miesiącu, w którym zostało opublikowane w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

§ 3. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**PREZYDENT
MIASTA RZESZOWA**

Tadeusz Ferenc

424

**ZARZĄDZENIE Nr V/811/09
PREZYDENTA MIASTA RZESZOWA
z dnia 16 marca 2009 r.**

**w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca
w domach pomocy społecznej na terenie miasta Rzeszowa**

Na podstawie art. 60 ust. 2 pkt 2 i ust. 3 w związku z art. 6 pkt 15 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2004 r. Nr 64 poz.593 z późn. zm.), na wniosek dyrektorów domów pomocy społecznej zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustalam wysokość średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w następujących domach pomocy społecznej:

- 1) Dom Pomocy Społecznej ul. Załęska 7a
2.441,70 zł,
- 2) Dom Pomocy Społecznej ul. Powstańców
Styczniowych 37
2.551,90 zł,
- 3) Dom Pomocy Społecznej dla Kombatantów
ul. Powstańców Śląskich 4
2.431,90 zł,

- 4) Dom Pomocy Społecznej ul. Sucharskiego 1
2.449,00 zł.

§ 2 Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą od następnego miesiąca przypadającego po miesiącu, w którym zostało opublikowane w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

§ 3. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**PREZYDENT
MIASTA RZESZOWA**

Tadeusz Ferenc

425

**OBWIESZCZENIE
KOMISARZA WYBORCZEGO W TARNOBRZEGU
z dnia 16 marca 2009 r.**

**o wynikach przedterminowych wyborów Burmistrza Gminy i Miasta Ulanów
przeprowadzonych w dniu 1 marca 2009 r. oraz w dniu 15 marca 2009 r.**

Na podstawie art. 182 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547, z późn. zm.¹⁾) i art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 20 czerwca 2002 r. o bezpośrednim wyborze wójta, burmistrza i prezydenta miasta (Dz. U. Nr 113, poz. 984, z późn. zm.²⁾) Komisarz Wyborczy w Tarnobrzegu podaje do publicznej wiadomości wyniki przedterminowych wyborów Burmistrza Gminy i Miasta Ulanów przeprowadzonych w dniu 1 marca 2009 r. oraz w dniu 15 marca 2009 r.

I. Głosowanie w dniu 1 marca 2009 r.

1. Burmistrza wybierano spośród 9 zgłoszonych kandydatów.
2. Uprawnionych do głosowania było 6 956 osób.
3. Wydano kart do głosowania 3 246 wyborcom.
4. W wyborach wzięło udział (liczba kart ważnych wyjętych z urny) 3 246, to jest 46,66% uprawnionych do głosowania.

5. Głosów ważnych oddano 3 207, to jest 98,80% ogólnej liczby głosów oddanych.
6. Głosów nieważnych oddano 39, to jest 1,20% ogólnej liczby głosów oddanych.

II. Ponowne głosowanie w dniu 15 marca 2009 r.

1. Uprawnionych do głosowania było 6 956 osób.
2. Wydano kart do głosowania 3 093 wyborcom.
3. W wyborach wzięło udział (liczba kart ważnych wyjętych z urny) 3 092, to jest 44,45% uprawnionych do głosowania.
4. Głosów ważnych oddano 3 051, to jest 98,67% ogólnej liczby głosów oddanych.
5. Głosów nieważnych oddano 41, to jest 1,33% ogólnej liczby głosów oddanych.
6. **Wyboru dokonano, ponieważ:**

- w wyborach, w głosowaniu ponownym, wymaganą liczbę głosów uzyskał **GARBACZ Stanisław** zgłoszony przez KWW STANISŁAWA GARBACZA.

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1760, z 2005 r. Nr 175, poz. 1457 oraz z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 34, poz. 242, Nr 146, poz. 1055, Nr 159, poz. 1127 i Nr 218, poz. 1592 oraz z 2007 r. Nr 25, poz. 162, Nr 48, poz. 327 i Nr 112, poz. 766 oraz z 2008 r. Nr 96, poz. 607 i Nr 180, poz. 1111.

² Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 127, poz. 1089 i Nr 214, poz. 1806; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2005 r. Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 218, poz. 1592, z 2007 r. Nr 48, poz. 327 oraz z 2008 r. Nr 180, poz. 1111.

Komisarz Wyborczy w Tarnobrzegu

Henryka Araszkiewicz

426

OGŁOSZENIE BURMISTRZA MIASTA KOLBUSZOWA

Zestawienie danych dotyczących czynszów najmu lokali mieszkalnych nienależących do publicznego zasobu mieszkaniowego za 2008 rok położonych na obszarze gminy Kolbuszowa

[illegible]

b) II półrocze 2008 r.											
Stawki czynszu za 1 m ² powierzchni użytkowej lokalu											
Powierzchnia lokalu	Standard lokalu	Budynek wybudowany w latach, przy uwzględnieniu jego stanu technicznego									
		do 1918 r.		1919-45		1946-1970		1971-2002		po 2002 r.	
		zły*	dobry	zły	dobry	zły	dobry	zły	dobry	zły	dobry
poniżej 40 m ²	A	1) ** ... 2) ...					1) 1,86 zł. 2) 1,86 zł.		1) 1,43 zł. 2) 1,90 zł.		
	B										
	C										
40 m ² do 60 m ²	A						1) 1,26 zł. 2) 1,86 zł.		1) 1,35 zł. 2) 3,80 zł.		
	B								1) 1,43 zł. 2) 1,43 zł.		
	C										
powyżej 60 m ² do 80 m ²	A						1) 1,61 zł. 2) 1,61 zł.		1) 1,35 zł. 2) 3,80 zł.		
	B								1) 1,43 zł. 2) 1,43 zł.		
	C										
powyżej 80 m ²	A								1) 1,35 zł. 2) 3,80 zł.		
	B	1) 0,89 zł. 2) 0,89 zł.		1) 0,89 zł. 2) 0,89 zł.		1) 1,19 zł. 2) 1,19 zł.					
	C										

A - standard wysoki (wyposażenie w instalację centralnego ogrzewania oraz korzystna lokalizacja budynku)

B - standard średni (wyposażenie w instalację centralnego ogrzewania, ale niekorzystna lokalizacja budynku lub brak instalacji centralnego ogrzewania)

C - standard niski (brak instalacji wodociągowo-kanalizacyjnej)

* - budynek wymaga remontu

1)** stawka czynszu najniższa; średnia z najniższych stawek w przypadku większej liczby stawek

2) stawka czynszu najwyższa; średnia z najwyższych stawek w przypadku większej liczby stawek

Z up. BURMISTRZA

Czesława Pietruszka-Rzasa
INSPEKTOR REFERATU GOSPODARCZEGO
I GOSPODARKI PRZESTRZENNEJ

427

OGŁOSZENIE WÓJTA GMINY SANOK

Zestawienie danych dotyczących czynszów najmu lokali mieszkalnych nienależących do publicznego zasobu mieszkaniowego za 2008 r. położonych na obszarze Gminy Sanok

a) I półrocze

Stawki czynszu za 1 m² powierzchni użytkowej lokalu											
Powierzchnia lokalu	Standard lokalu	Budynek wybudowany w latach, przy uwzględnieniu jego stanu technicznego									
		do 1918 r.		1919-45		1946-1970		1971-2002		po 2002 r.	
		zły*	dobry	zły	dobry	zły	dobry	zły	dobry	zły	dobry
poniżej 40 m ²	A	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
	B	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
	C	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
40 m ² do 60 m ²	A	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
	B	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
	C	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
powyżej 60 m ² do 80 m ²	A	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
	B	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
	C	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
powyżej 80 m ²	A	—	—	—	—	—	1,94	—	—	—	—
	B	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
	C	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—

b) II półrocze

Stawki czynszu za 1 m² powierzchni użytkowej lokalu											
Powierzchnia lokalu	Standard lokalu	Budynek wybudowany w latach, przy uwzględnieniu jego stanu technicznego									
		do 1918 r.		1919-45		1946-1970		1971-2002		po 2002 r.	
		zły*	dobry	zły	dobry	zły	dobry	zły	dobry	zły	dobry
poniżej 40 m ²	A	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
	B	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
	C	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
40 m ² do 60 m ²	A	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
	B	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
	C	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
powyżej 60 m ² do 80 m ²	A	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
	B	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
	C	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
powyżej 80 m ²	A	—	—	—	—	—	1,94	—	—	—	—
	B	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
	C	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—

A - standard wysoki (wyposażenie w instalację centralnego ogrzewania oraz korzystna lokalizacja budynku)

B - standard średni (wyposażenie w instalację centralnego ogrzewania, ale niekorzystna lokalizacja budynku lub brak instalacji centralnego ogrzewania)

C - standard niski (brak instalacji wodociągowo-kanalizacyjnej)

* - budynek wymaga remontu

1)** stawka czynszu najniższa; średnia z najniższych stawek w przypadku większej liczby stawek

2) stawka czynszu najwyższa; średnia z najwyższych stawek w przypadku większej liczby stawek

WÓJT GMINY

Mariusz Szmyd

428

OGŁOSZENIE WÓJTA GMINY ZARSZYN

Zestawienie danych dotyczących czynszów najmu lokali mieszkalnych nie należących do publicznego zasobu mieszkaniowego za 2008 rok, położonych na obszarze Gminy Zarszyn.

II półrocze

Stawki czynszu za 1 m ² powierzchni użytkowej lokalu											
Powierzchnia lokalu	Standard lokalu	Budynek wybudowany w latach, przy uwzględnieniu jego stanu technicznego									
		do 1918 r.		1919-45		1946-1970		1971-2002		po 2002 r.	
		zły*	dobry	zły	dobry	zły	dobry	zły	dobry	zły	dobry
poniżej 40 m ²	A	1) ** ... 2) ...									
	B										
	C				0,82						
40 m ² do 60 m ²	A										
	B										
	C										
powyżej 60m ² do 80 m ²	A										
	B										
	C										
powyżej 80 m ²	A										
	B										
	C										

A - standard wysoki (wyposażenie w instalację centralnego ogrzewania oraz korzystna lokalizacja budynku)

B - standard średni (wyposażenie w instalację centralnego ogrzewania, ale niekorzystna lokalizacja budynku lub brak instalacji centralnego ogrzewania)

C - standard niski (brak instalacji wodociągowo-kanalizacyjnej)

* - budynek wymaga remontu

1)** stawka czynszu najniższa; średnia z najniższych stawek w przypadku większej liczby stawek

2) stawka czynszu najwyższa; średnia z najwyższych stawek w przypadku większej liczby stawek

WÓJT

Andrzej Betlej

-
- **Prenumerata i rozpowszechnianie** Dzienników Urzędowych Województwa Podkarpackiego: Dział Kadr i Organizacji Zakładu Obsługi PUW w Rzeszowie,
tel.: (017) 867 1363, pok. 363
 - Zbiory Dzienników Urzędowych wraz ze skrowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w Wydziale Nadzoru i Kontroli, w pokoju 245 w godzinach pracy Urzędu.
-

Wydawca: Wojewoda Podkarpacki
Redakcja: Podkarpacki Urząd Wojewódzki w Rzeszowie, Wydział Nadzoru i Kontroli
Rzeszów, ul. Grunwaldzka 15, pok. 245 i 257, tel. (017) 867 1245 lub (017) 867 1257
e-mail: redakcja@rzeszow.uw.gov.pl

Skład komputerowy: Zakład Usług Informatycznych Wojewódzkiego Ośrodka Informatyki – TBD w Rzeszowie
ul. Grunwaldzka 15, tel. (017) 785 0296 lub (017) 867 1706, pok. 706
e-mail: dziennik@uw.rzeszow.pl

Druk: Zakład Obsługi Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie
Rzeszów, ul. Grunwaldzka 15, tel. (017) 867 1020, pok. 20

Tłoczono z polecenia Wojewody Podkarpackiego w Zakładzie Obsługi Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie
Rzeszów, ul. Grunwaldzka 15
