



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 26 listopada 2009 r.

Nr 91

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁY RAD MIEJSKICH:

- 2059 — w Cieszanowie Nr 75/XLIII/09 z dnia 30 października 2009 r. w sprawie zmiany regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach, których organem prowadzącym jest Gmina Cieszanów..... 8995
- 2060 — w Cieszanowie Nr 84/XLIV/09 z dnia 13 listopada 2009 r. w sprawie ustalenia opłaty ponoszonej przez właścicieli nieruchomości za wykonanie obowiązku w zakresie zbierania i pozbywania się odpadów komunalnych, przejętych przez gminę Cieszanów na podstawie akceptacji mieszkańców wyrażonej w przeprowadzonym w dniu 20 maja 2007 r. referendum gminnym..... 8995
- 2061 — w Głogowie Małopolskim Nr XLIII/404/09 z dnia 29 października 2009 r. w sprawie uchwalenia II zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Nr 2/2005 - terenu usługowo-przemysłowo-składowego w miejscowościach Rogoźnica i Wola Cicha..... 9001
- 2062 — w Głogowie Małopolskim Nr XLIII/405/09 z dnia 29 października 2009 r. w sprawie uchwalenia II zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Nr 1/2004 - terenu usługowo-przemysłowo-składowego w miejscowościach Rogoźnica i Rudna Mała..... 9001
- 2063 — w Jarosławiu Nr 697/LVII/09 z dnia 26 października 2009 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Nr 3/08 obszaru „Spółdzielcza” w Jarosławiu..... 9002
- 2064 — w Jarosławiu Nr 698/LVII/09 z dnia 26 października 2009 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Nr 1/08 obszaru „Sportu i rekreacji przy ul. Bandurskiego” w Jarosławiu..... 9011
- 2065 — w Jasle Nr LIV/463/09 z dnia 13 listopada 2009 r. w sprawie określenia liczby nowych licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką na terenie Miasta Jasła w roku 2010..... 9016
- 2066 — w Przeworsku Nr XLI/281/09 z dnia 29 października 2009 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXXI/210/08 Rady Miasta Przeworska z dnia 20 listopada 2008 w sprawie utworzenia „Przeworskiego systemu stypendialnego dla uczniów rozwijających swoje uzdolnienia”..... 9016
- 2067 — w Tarnobrzegu Nr XLI/823/09 z dnia 29 października 2009 r. w sprawie określenia wzoru deklaracji na podatek leśny oraz wzoru informacji w sprawie podatku leśnego..... 9017
- 2068 — w Tarnobrzegu Nr XLI/824/09 z dnia 29 października 2009 r. w sprawie określenia wzoru deklaracji na podatek rolny oraz wzoru informacji o gruntach..... 9022
- 2069 — w Tarnobrzegu Nr XLI/825/09 z dnia 29 października 2009 r. w sprawie określenia wzoru deklaracji na podatek od nieruchomości oraz wzoru informacji o nieruchomościach i obiektach budowlanych..... 9035

- 2070 – w **Tarnobrzegu** Nr XLI/826/09 z dnia 29 października 2009 r. w sprawie opłaty od posiadania psów na 2010 rok..... 9046
- 2071 – w **Tarnobrzegu** Nr XLI/827/09 z dnia 29 października 2009 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych..... 9046
- 2072 – w **Tarnobrzegu** Nr XLI/828/09 z dnia 29 października 2009 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości..... 9049
- 2073 – w **Zagórz** Nr L/212/09 z dnia 22 października 2009 r. zmieniająca uchwałę Nr XLIII/163/09 z dnia 27 kwietnia 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu na nagrody za osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze i opiekuńcze nauczycieli oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego..... 9050

UCHWAŁY RAD GMIN:

- 2074 – w **Cmolasie** Nr XXXIV/235/09 z dnia 5 listopada 2009 r. w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych..... 9052
- 2075 – w **Kamieniu** Nr XXVII/164/09 z dnia 14 października 2009 r. zmieniająca uchwałę w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Kamień..... 9055

POROZUMIENIA:

- 2076 – zawarte w dniu 9 września 2009 r. w **Rzeszowie** pomiędzy **Powiatem Rzeszowskim** a **Gminą Głogów Małopolski** w sprawie powierzenia przez Powiat Rzeszowski Gminie Głogów Młp. wykonanie zadania publicznego w zakresie „Remont jezdni i budowa chodnika drogi powiatowej nr 1373R Głogów - Wysoka Głogowska - Jasionka w Wysokiej Głogowskiej - od 0+000 do 3+369 na działce nr ew.1384”..... 9056
- 2077 – zawarte w dniu 30 września 2009 r. w **Rzeszowie** pomiędzy **Powiatem Rzeszowskim** a **Gminą Sokołów Małopolski** w sprawie powierzenia przez Powiat Rzeszowski Gminie Sokołów Młp. wykonanie zadania publicznego w zakresie „przebudowa drogi powiatowej Nr 1211R Korczowiska - Górno - Wólka Niedzwiedzka - dostosowanie pobocza do ruchu pieszego w miejscowości Górno na długości 1,5 km na działce 55 - obręb Górno”..... 9057
- 2078 – zawarte w dniu 1 października 2009 roku w **Głogowie Małopolskim** pomiędzy **Gminą Kolbuszowa** a **Gminą Głogów Małopolski** w sprawie refundacji kosztów dotacji na zamieszkujących na terenie Gminy Głogów Małopolski uczniów uczęszczających do publicznych przedszkoli na terenie Gminy Kolbuszowa..... 9059

2059

**UCHWAŁA Nr 75/XLIII/09
RADY MIEJSKIEJ W CIESZANOWIE
z dnia 30 października 2009 r.**

**w sprawie zmiany regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych
w szkołach, których organem prowadzącym jest Gmina Cieszanów**

Działając na podstawie art. 30 ust. 6 i ust. 6a, i art. 54 ust. 3 i 7 oraz art. 91d pkt. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. nr 97, poz. 674 z późn. zm.), w związku art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznania dodatku do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.) po uzgodnieniu w dniu 20 października 2009 roku ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli, Rada Miejska w Cieszanowie uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr 9/XXXIII/09 Rady Miejskiej w Cieszanowie z dnia 26 lutego 2009 roku w sprawie uchwalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach, których organem prowadzącym jest Gmina Cieszanów do Regulaminu wprowadza się następujące zmiany:

1. § 6 ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„6. Dodatek motywacyjny nauczycielowi przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły Burmistrz na czas określony nie krótszy niż 4 miesiące i nie dłuższy niż na 6 miesięcy.”

2. § 7 otrzymuje brzmienie:

„Środki finansowe przeznaczone na wypłatę dodatków motywacyjnych dla nauczycieli (dyrektorów) stanowią 15% kwoty planowanej w budżecie szkoły na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli w roku budżetowym, w miarę posiadanych środków.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Cieszanów.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego z mocą od dnia 1 września 2009 r.

**PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Cieszanowie**

Edward Batycki

2060

**UCHWAŁA Nr 84/XLIV/09
RADY MIEJSKIEJ W CIESZANOWIE
z dnia 13 listopada 2009 r.**

**w sprawie ustalenia opłaty ponoszonej przez właścicieli nieruchomości
za wykonanie obowiązku w zakresie zbierania i pozbywania się odpadów komunalnych,
przejętych przez gminę Cieszanów na podstawie akceptacji mieszkańców wyrażonej
w przeprowadzonym w dniu 20 maja 2007 r. referendum gminnym**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminy (tj. z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 6a i 6b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.) Rada Miejska w Cieszanowie uchwala co następuje:

§ 1. 1) Ustala się miesięczną opłatę ponoszoną przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie

odbierania odpadów komunalnych, z zastrzeżeniem ust.2, w wysokości:

- a) 11,00 zł od jednej osoby zamieszkującej nieruchomość,
- b) 12,50 zł od dwóch osób zamieszkujących nieruchomość,

- c) 14,00 zł od trzech osób zamieszkujących nieruchomość,
- d) 15,50 zł od czterech osób zamieszkujących nieruchomość,
- e) 17,00 zł od pięciu osób i więcej zamieszkujących nieruchomość.

2) Ustala się miesięczną opłatę ponoszona przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny w wysokości:

- a) 9,00 zł od jednej osoby zamieszkującej nieruchomość,
- b) 10,00 zł od dwóch osób zamieszkujących nieruchomość,
- c) 11,00 zł od trzech osób zamieszkujących nieruchomość,
- d) 12,00 zł od czterech osób zamieszkujących nieruchomość,
- e) 13,00 zł od pięciu osób i więcej zamieszkujących nieruchomość.

§ 2. 1) Ustala się dla podmiotów gospodarczych, miesięczną opłatę w zakresie odbierania odpadów komunalnych:

- a) za wywóz pojemnika o pojemności do 120 l - 18,00 zł,
- b) za wywóz pojemnika o pojemności 140 l - 20,00 zł,
- c) za wywóz pojemnika o pojemności 240 l - 35,00 zł,
- d) za wywóz pojemnika o pojemności 360 l - 50,00 zł,
- e) za wywóz pojemnika o pojemności 1100 l - 140,00 zł,
- f) za wywóz 1 m³ odpadów luzem - 150,00 zł.

2) Przepis ust. 1 nie wyłącza możliwości zawierania umów z podmiotami gospodarczymi, które będą w indywidualny sposób regulować zasady odbierania odpadów zgodnie z załącznikiem Nr 1 do uchwały.

§ 3. Właściciele nieruchomości składają oświadczenia o liczbie osób zamieszkałych nieruchomość oraz o selektywnej zbiórce odpadów komunalnych, wedle wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały:

- 1) w terminie do 28 lutego każdego roku kalendarzowego,
- 2) w przypadku wystąpienia okoliczności uzasadniających powstanie, wygaśnięcie lub zmianę liczby osób zamieszkałych w danej nieruchomości należy złożyć oświadczenie stanowiące załącznik Nr 3 niniejszej uchwały w terminie 7 dni od dnia wystąpienia w/w okoliczności.
- 3) w przypadku nie dopełnienia obowiązku wymienionego w pkt 1 i 2 ustala się wysokość opłaty z tytułu pozbywania się odpadów komunalnych na podstawie liczby osób zameldowanych przyjmując, że osoby te nie prowadzą selektywnej zbiórki.

§ 4. 1) Wymienione w § 1 i 2 opłaty należy uiszczać do dnia:

- 15 marca
- 15 maja
- 15 września
- 15 listopada

2) Wpłaty mają być dokonywane w kasie, na rachunek bankowy Urzędu Miasta i Gminy Cieszanów nr 09910110422004440000390001 lub u sołtysa danej miejscowości.

§ 5. Traci moc uchwała Nr83/XXIX/08 Rady Miejskiej w Cieszanowie z dnia 19 listopada 2008 r. w sprawie ustalenia opłaty ponoszonej przez właścicieli nieruchomości za wykonanie obowiązku w zakresie zabierania i pozbywania się odpadów komunalnych, przejętych przez gminę Cieszanów na podstawie akceptacji mieszkańców wyrażonej w przeprowadzonym w dniu 20 maja 2007 r. referendum gminnym.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Cieszanów.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i ma zastosowanie do opłaty należnej od dnia 1 stycznia 2010 roku.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Cieszanowie

Edward Batycki

Umowa Nr2010

Zawarta w dniu pomiędzy Firmą.....

.....
zwanym dalej Zleceniodawcą, a

Gminą Cieszanów, ul. Rynek 1 reprezentowanym przez mgr Zdzisława Zadwornego Burmistrza Miasta i Gminy Cieszanów zwanym dalej Zleceniobiorcą, o następującej treści:

§ 1

Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania wywóz stałych odpadów komunalnych gromadzonych w pojemniku o pojemności:.....

z firmy mieszczącej się w.....ul.....nr.....

§ 2

1. Przez stałe odpady komunalne w niniejszej umowie rozumnie się stałe odpady powstające w gospodarstwach domowych, w obiektach użyteczności publicznej i obsługi ludności, z wyjątkiem odpadów niebezpiecznych z zakładów opieki zdrowotnej i weterynaryjnej.

2. Umowa nie obejmuje odpadów, które ze względu na swoje pochodzenie, skład chemiczny, biologiczny, oraz inne właściwości i okoliczności stanowią zagrożenie dla ludzi i środowiska.

§ 3

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest do:

- a) wywiezienia odpadów gromadzonych w pojemnikach sztuk....., o pojemności..... z częstotliwością/zlecenia na telefon/
- b) uprzątnięcia nieczystości luzem powstałych podczas ładowania lub w wyniku opóźnionego wywozu
- c) odstawienia opróżnionych pojemników na miejsce ich postoju,
- d) świadczenia usług z należytą starannością
- e) utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym

2. Zleceniodawca zobowiązany jest do:

- a) urządzenia miejsca ustawienia pojemnika na odpady i lokalizacji pojemnika tak, aby stał na utwardzonym, gładkim podłożu; powinno być ono tak usytuowane, aby samochód pobierający odpady mógł podejść bezpośrednio do miejsca ich gromadzenia,
- b) zapewnienie ciągłej dostępności do pojemnika m. in. poprzez nie zastawianie dróg dojazdowych przez parkujące pojazdy,
- c) utrzymania ładu i porządku w miejscu ustawiania pojemnika oraz wokół niego,
- d) użytkowania pojemnika zgodnie z jego przeznaczeniem.

§ 4

1. Podstawą wynagrodzenia za usługi określone w § 1, za które Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorca, będzie ilość opróżnionych pojemników,

2. Tytułem wynagrodzenia za usługi określone w § 1 Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy kwotę..... za podstawienie i opróżnienie pojemnika o wielkości..... litrów.

3. Obowiązuje jednomiesięczny okres rozliczeniowy, z możliwością wyprzedzającej zapłaty za usługę.

4. Należność za wykonaną usługę Zleceniodawca zobowiązuje się zapłacić nie później niż w ciągu 7 dni od daty wystawiania rachunku na konto Urzędu Miasta i Gminy Cieszanów nr 09910110422004440000390001 lub w kasie.

§ 5

Zleceniodawca oświadcza, że posiada NIP..... i upoważnia Zleceniobiorcę do wystawiania faktur bez podpisu osoby uprawnionej do utrzymania faktury.

§ 6

W razie poniesienia szkody przez Zleceniodawcę z powodu niewłaściwego wykonania usługi, może on dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

W przypadku kradzieży pojemnika lub zniszczenia pojemnika przez Zleceniodawcę zostanie on obciążony kosztami zakupu pojemnika.

§ 7

1. Umowę zawarto na czas nieograniczony począwszy od dnia.....2010 roku.

2. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron, po uprzednim trzymiesięcznym okresie wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

3. Prawo rozwiązania niniejszej umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia przysługuje stronom w przypadku rażącego naruszenia postanowień umowy.

4. Zmiana wynagrodzeni, o którym mowa § 4 nie wymaga sporządzenia Aneksu do niniejszej umowy pod warunkiem nie złożenia przez Zamawiającego odmowy zapłaty w terminie 7 dni od daty otrzymania faktury określającej nową cenę za usługę.

5. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

6. Wszystkie spory po wyczerpaniu możliwości polubownego ich załatwienia, rozstrzygane będą przez Sąd Rejonowy w Lubaczowie.

7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Zleceniodawca

.....
Zleceniobiorca

ZAŁĄCZNIK nr 2 do Uchwały
Rady Miejskiej Nr 84/XLIV/09
z dnia 13 listopada 2009 r.

.....
(Imię i Nazwisko)

(data)

.....

.....
(adres zamieszkania)

NIP.....

PESEL.....

OŚWIADCZENIE

Upředzony o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznanie zgodnie z art. 233 par. 1 (Kodeksu karnego) który brzmi - „Kto składając zeznania mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3”.

- Oświadczam, że w mojej nieruchomości zamieszkuje:..... osób/osoby -
- Oświadczam, że oddaję odpady w sposób selektywny *: - tak
- nie

(podpis)

* właściwe podkreślić

Pouczenie:

- Zgodnie z art. 5 ust. 1 pkt. 1, 3, 3b ustawy z dnia 13 września 1996 r. /Dz. U. z 2005 r. Nr 236, z póź. zm./ właściciele nieruchomości zapewniają czystość i porządek poprzez:

1. wyposażenie nieruchomości w urządzenia służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

3. zbieranie powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych zgodnie z wymaganiami określonymi w regulaminie

3 b. pozbywanie się zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych w sposób zgodny z przepisami ustawy i przepisami odrębnymi.

- Art. 10 ust. 2 w/w ustawy przewiduje, że kto nie wykonuje obowiązków wymienionych w art. 5 ust.1 podlega karze grzywny.

ZAŁĄCZNIK nr 3 do Uchwały
Rady Miejskiej Nr 84/XLIV/09
z dnia 13 listopada 2009 r.

.....
(Imię i Nazwisko)

(data)

.....

.....
(adres zamieszkania)

NIP.....

PESEL.....

OŚWIADCZENIE O ZMIANIE ILOŚCI OSÓB ZAMIESZKAŁYCH W DANEJ NIERUCHOMOŚCI

Uprowadzony o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznanie zgodnie z art. 233 par.1 /Kodeksu karnego/ który brzmi- „**Kto składając zeznania mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3**”.

- Oświadczam, że od dnia do dniaw mojej nieruchomości zamieszkuje:..... osób/osoby -
- Oświadczam, że oddaję odpady w sposób selektywny *: - tak
..... - nie

(podpis)

* właściwe podkreślić

Pouczenie:

- Zgodnie z art. 5 ust. 1 pkt. 1, 3, 3b ustawy z dnia 13 września 1996 r. /Dz. U. z 2005 r. Nr 236, z póź. zm./ właściciele nieruchomości zapewniają czystość i porządek poprzez:

1. wyposażenie nieruchomości w urządzenia służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

3. zbieranie powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych zgodnie z wymaganiami określonymi w regulaminie

3 b. pozbywanie się zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych w sposób zgodny z przepisami ustawy i przepisami odrębnymi.

- Art. 10 ust. 2 w/w ustawy przewiduje, że kto nie wykonuje obowiązków wymienionych w art. 5 ust.1 podlega karze grzywny.

2061

UCHWAŁA Nr XLIII/404/09 RADY MIEJSKIEJ W GŁOGOWIE MAŁOPOLSKIM z dnia 29 października 2009 r.

w sprawie uchwalenia II zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Nr 2/2005 - terenu usługowo-przemysłowo- składowego w miejscowościach Rogoźnica i Wola Cicha

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r., Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), art. 20 ust. 1 i art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r., Nr 80 poz. 717 z późn. zm.) Rada Miejska w Głogowie Małopolskim uchwala co następuje:

Przepisy ogólne

§ 1. Stwierdzając zgodność z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Głogów Małopolski uchwalonego uchwałą Nr XLIV/407/2002 Rady Miejskiej w Głogowie z dnia 29 maja 2002 r. z późniejszymi zmianami, uchwala się II zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Nr 2/2005 - terenu usługowo-przemysłowo-składowego w miejscowościach Rogoźnica i Wola Cicha, uchwalonego uchwałą Nr XLV/472/2006 Rady Miejskiej w Głogowie Małopolskim z dnia 29 czerwca 2006 r. ogłoszoną w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego z dnia 10 sierpnia 2006 r. Nr 101 poz. 1431, wraz ze zmianą uchwaloną uchwałą Nr XV/137/2007 Rady Miejskiej w Głogowie Małopolskim z dnia 28 grudnia 2007 r. ogłoszoną w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego Nr 6 z dnia 28.01.2008 r. poz. 116.

Przepisy szczegółowe

§ 2. 1. W uchwale Nr XLV/472/2006 Rady Miejskiej w Głogowie Małopolskim z dnia 29 czerwca 2006 r. - w § 5 ust. 1 pkt 9 otrzymuje brzmienie: „9) wysokość budynków, licząc od poziomu terenu do kalenicy dachu – do 12,0 m; na terenach oznaczonych symbolem 2U, P, 3U, P dopuszcza się wysokość budynków do 20,0 m”.

2. Ustalenia w rysunku planu, stanowiącym załącznik nr 1 do uchwały Nr XLV/472/2006 Rady Miejskiej w Głogowie Małopolskim z dnia 29 czerwca 2006 r. pozostają bez zmian.

Przepisy końcowe

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Głogowa Małopolskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Karol Kamler

2062

UCHWAŁA Nr XLIII/405/09 RADY MIEJSKIEJ W GŁOGOWIE MAŁOPOLSKIM z dnia 29 października 2009 r.

w sprawie uchwalenia II zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Nr 1/2004 - terenu usługowo-przemysłowo- składowego w miejscowościach Rogoźnica i Rudna Mała

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r., Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 20 i art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r., Nr 80 poz. 717 z późn. zm.), Rada Miejska w Głogowie Małopolskim uchwala co następuje:

Przepisy ogólne

§ 1. Stwierdzając zgodność z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Głogów Małopolski uchwalonego uchwałą Nr XLIV/407/2002 Rady Miejskiej w Głogowie z dnia 29 maja 2002 r. z późniejszymi zmianami, uchwala się II zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego

1/2004 - terenu usługowo-przemysłowo-składowego w miejscowości Rogoźnica i Rudna Mała, uchwalonego uchwałą Nr XXVIII/307/2005 Rady Miejskiej w Głogowie Małopolskim z dnia 24 lutego 2005 r. ogłoszoną w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego Nr 54 z dnia 19.04.2005 r. poz. 691, ze zmianą uchwaloną uchwałą Nr XV/136/2007 Rady Miejskiej w Głogowie Małopolskim z dnia 28 grudnia 2007 r. ogłoszoną w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego Nr 6 z dnia 28.01.2008 r. poz. 115.

Przepisy szczegółowe

§ 2. 1. W uchwale Nr XXVIII/307/2005 Rady Miejskiej w Głogowie Małopolskim z dnia 24 lutego 2005 r. z późniejszą zmianą uchwaloną uchwałą Nr XV/136/2007 Rady Miejskiej w Głogowie Małopolskim z dnia 28 grudnia 2007 r. wprowadza się następujące zmiany:

- 1) § 5 pkt 6 otrzymuje brzmienie: „6) wskaźnik powierzchni zabudowy kubaturowej do powierzchni działki – do 80 % powierzchni działki”,
- 2) § 5 pkt 13 lit. a otrzymuje brzmienie: „a) dostępność komunikacyjna terenu do dróg publicznych z ogólnodostępnej drogi

wewnętrznej oznaczonej na rysunku planu symbolem KDW, z drogi lokalnej urządzonej w terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem KD,I oraz z dróg wewnętrznych nie oznaczonych w rysunku planu a także z dróg wewnętrznych i publicznych położonych poza granicami terenu objętego planem”.

2. Ustalenia w rysunku planu, stanowiącym załącznik nr 1 do uchwały Nr XXVIII/307/2005 Rady Miejskiej w Głogowie Małopolskim z dnia 24 lutego 2005 r. pozostają bez zmian.

Przepisy końcowe

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Głogowa Małopolskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Karol Kamler

2063

UCHWAŁA Nr 697/LVII/09 RADY MIASTA JAROSŁAWIA z dnia 26 października 2009 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Nr 3/08 obszaru „Spółdzielcza” w Jarosławiu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 20, ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 z 2003 r., poz. 717 z późn. zm.), po stwierdzeniu zgodności z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Jarosławia, przyjętego uchwałą Nr 442/XXXI/2001 r. Rady Miasta Jarosławia z dnia 23 kwietnia 2001 r. ze zmianami, Rada Miasta Jarosławia uchwala, co następuje

Rozdział 1

Przepisy wstępne

§ 1. 1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego Nr 3/08 obszaru „Spółdzielcza” w Jarosławiu, zwany dalej planem.

2. Plan obejmuje teren położony w rejonie ul. Spółdzielczej, pomiędzy ul. 3-go Maja, ul. Żołnierską, ul. Głęboką do projektowanej drogi obwodowej i granic administracyjnych miasta Jarosławia z gminą Jarosław, w granicach zgodnych z rysunkiem planu, o powierzchni około 11,50 ha.

3. Plan wyrażony jest w postaci

- 1) ustaleń będących treścią niniejszej uchwały,
- 2) rysunku planu w skali 1:1000, będącego załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały w zakresie wynikającym z ustaleń planu.

4. Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.*

5. Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.*

§ 2. Ustaleniami planu są następujące oznaczenia graficzne 1. Granice obszaru objętego planem.

2. Linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu i różnych zasadach zagospodarowania.

3. Linie zabudowy.

4. Oznaczenia terenów o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania.

5. Oznaczenia stref o szczególnych zasadach zagospodarowania.

§ 3. Umieszczone na rysunku planu pozostałe elementy graficzne mają charakter informacyjny i nie stanowią ustaleń planu miejscowego.

§ 4. Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o 1. Planie – należy przez to rozumieć miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego „obszaru Spółdzielcza” w Jarosławiu w granicach jak w § 1 ust. 2.

2. Uchwale – należy przez to rozumieć niniejszą Uchwałę Rady Miasta Jarosław w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „obszaru Spółdzielcza” w Jarosławiu w granicach jak w § 1 ust. 2.

3. Przepisach szczególnych – należy przez to rozumieć przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi.

4. Liniach rozgraniczających – należy przez to rozumieć linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu i różnych zasadach zagospodarowania.

5. Przeznaczeniu podstawowym (dominującym) – należy przez to rozumieć dominujące przeznaczenie terenu wyodrębnionego liniami rozgraniczającymi.

6. Przeznaczeniu dopuszczalnym – należy przez to rozumieć rodzaje przeznaczenia terenu inne niż podstawowe, które je uzupełniają lub wzbogacają.

7. Nieprzekraczalnych liniach zabudowy – należy przez to rozumieć linię wyznaczoną na rysunku planu, poza którą zakazuje się wprowadzania wszelkich budynków lub części budynków z pominięciem należących do nich logii, balkonów i wykuszy wysuniętych poza obrys budynku oraz elementów wejść budynków (schodów, podestów, pochylni dla niepełnosprawnych i zadaszeń).

8. Obowiązujących liniach zabudowy – należy przez to rozumieć linię wyznaczoną na rysunku planu, przy której należy sytuować budynki z pominięciem należących do nich logii, balkonów i wykuszy wysuniętych poza obrys budynku oraz elementów wejść budynków (schodów, podestów, pochylni dla niepełnosprawnych i zadaszeń).

9. Intensywności zabudowy – należy przez to rozumieć stosunek powierzchni zabudowy obiektów kubaturowych do powierzchni działki.

10. Terenie – należy przez to rozumieć wydzielony liniami rozgraniczającymi obszar o określonej w planie funkcji podstawowej, oznaczony odpowiednimi symbolami użytkowania.

11. Zabudowa mieszkalna szeregowa – typ zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, w którym budynek mieszkalny zajmuje całą szerokość działki (z wyjątkiem budynków położonych na końcach szeregu), a ściany usytuowane w granicach działki stykają się ze ścianami budynków mieszkalnych na sąsiednich działkach.

12. Przestrzenie publiczne – (w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy o p. i. p. z 2003 r.) są: place i skwery miejskie, ulice, ciągi piesze, zwłaszcza – pasaże śródmiejskie, ścieżki rowerowe, publiczne parki i zieleńce, tereny rekreacyjne, w tym – cały zespół centrum usługowego. Ich zagospodarowanie przestrzenne powinno sprzyjać nawiązywaniu kontaktów społecznych.

13. Uciążliwość funkcji - za uciążliwość uważa się szczególnie emisję do gleby, wód i powietrza wszelkiego rodzaju zanieczyszczeń, a także hałas, zapachy, drgania, promieniowanie itp.

Rozdział 2

Ustalenia ogólne – dla całego obszaru objętego planem

§ 5. Przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu i różnych zasadach zagospodarowania 1. Plan ustala przeznaczenie terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi. Na obszarze objętym planem wyróżnia się

- 1) U – tereny zabudowy usługowej,
- 2) UC – tereny wielkopowierzchniowych obiektów handlowych,
- 3) MN/U – tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i usług,
- 4) MN – tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej,
- 5) E – tereny infrastruktury elektroenergetycznej,
- 6) ZP – tereny zieleni parkowej,
- 7) Tereny komunikacji oznaczono symbolami,
 - a) KDD – tereny dróg publicznych – ulica dojazdowa,
 - b) KDWPJ – tereny ciągów pieszo-jezdnych,

2. Szczególne warunki zagospodarowania terenów jak wyżej określono w § 12.

§ 6. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego 1. Należy kształtować naturalny charakter terenów zieleni parkowej ZP. Nakazuje się nasadzenia roślinnością naturalnie występującą w Polsce oraz kształtowanie nasadzeń i zagospodarowania na planach swobodnych.

2. Zakazuje się umieszczania urządzeń reklamowych na drzewach.

3. Zakazuje się realizacji nowych napowietrznych linii elektroenergetycznych.

4. Ustala się kształtowanie form architektonicznych budynków w sposób harmonijny oraz nawiązujący do lokalnych tradycji.

5. Ustala się strefę zieleni izolacyjnej w terenach mieszkaniowych i mieszkaniowo-usługowych, oraz w terenie wielkopowierzchniowych obiektów handlowych, zgodnie z rysunkiem planu. W strefie obowiązuje nakaz nasadzeń drzew lub krzewów. Dopuszcza się prowadzenie przez strefę znajdującą się na terenach MN i MN/U dróg wewnętrznych o szerokości nie większej niż 5 m każda.

§ 7. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego 1. Zakazuje się przekraczania standardów jakości środowiska określonych w przepisach szczególnych.

2. Nakazuje się ochronę gruntu, wód podziemnych i powierzchniowych poprzez

- 1) zakaz odprowadzania nieoczyszczonych ścieków do wód powierzchniowych i gruntu,
- 2) objęcie zorganizowanym systemem zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków sanitarnych terenów zabudowy,
- 3) do czasu wybudowania zorganizowanego systemu odprowadzania ścieków sanitarnych dopuszcza się korzystanie z rozwiązań indywidualnych tj. bezodpływowych zbiorników do gromadzenia ścieków.

3. Nakazuje się ochronę powietrza poprzez wykorzystanie niskoemisyjnego czynnika grzewczego w indywidualnych źródłach energii cieplnej.

4. Nakazuje się zachowanie dopuszczalnego poziomu hałasu w środowisku, zgodnie z przepisami szczególnymi.

5. Ustala się zachowanie min. powierzchni biologicznie czynnej zgodnie z ustaleniami szczegółowymi dla poszczególnych terenów.

§ 8. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej 1. Ustala się strefę C – profilaktycznej ochrony wartości kulturowych. W obrębie strefy obowiązuje

- 1) zakaz umieszczania wszelkich reklam na ogrodzeniach, słupach i budynkach,
- 2) stosowanie stonowanych kolorów ścian budynków i innych obiektów budowlanych,

3) nasycanie obszaru zielenią o naturalnym charakterze.

§ 9. Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych 1. Ustala się funkcję terenu 1ZP i 2ZP jako parku i ogólnodostępnego obszaru rekreacyjnego.

2. Ustala się funkcję terenów 2KDWPJ jako ogólnodostępnego ciągu pieszo-jezdnego.

3. Dopuszcza się kształtowanie innych ciągów pieszych i rowerowych poza wskazanymi w ustaleniach szczegółowych i na rysunku planu.

4. Zagospodarowanie terenów zieleni powinno uwzględniać możliwość ich rekreacyjnego wykorzystania.

5. Zakazuje się ograniczania dostępu do przestrzeni publicznych.

6. Ustala się nasycanie przestrzeni publicznych zielenią o charakterze izolacyjnym, ekologicznym, estetycznym.

7. Ustala się wzbogacanie przestrzeni publicznych małą architekturą, jak elementy rzeźbiarskie, wodne, znaki informacyjne, zróżnicowane nawierzchnie itp.

§ 10. Zasady i warunki podziału nieruchomości objętych planem miejscowym 1. Ustala się zapewnienie nowowydzielanym działkom w terenie MN bezpośredniego dostępu do drogi publicznej.

2. Nowowydzielane działki swoimi parametrami muszą umożliwiać zagospodarowanie zgodnie ze swoim przeznaczeniem.

3. Nakazuje się zachowanie kąta położenia granic działek w stosunku do pasa drogowego lub ciągu pieszo-jezdnego mieszczącego się w granicach 75°-105°.

4. Ustala się następujące minimalne wielkości nowowydzielanych działek.

- 1) MN – tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej – min. pow. 400 m²,
- 2) MN/U – tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i usług - min. pow. 400 m²,
- 3) U – tereny zabudowy usługowej - min. pow. 350 m²,
- 4) E – tereny stacji transformatorowych 15/0,4 kv – min. pow. 30 m².
- 5) Dla pozostałych terenów nie ustala się ograniczeń dotyczących powierzchni działek.

5. Ustala się minimalne szerokości frontów nowowydzielanych działek

- 1) na terenach zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oraz na terenach zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i usług 8 m,

- 2) na pozostałych terenach fronty nowowydzielanych działek muszą umożliwiać zagospodarowanie działki zgodnie z jej przeznaczeniem i przepisami szczególnymi.

§ 11. Ustalenia dotyczące zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej 1. Komunikacja

- 1) Wyznacza się tereny i trasy komunikacyjne, dla których wyznacza się przeznaczenie podstawowe,

a) KD – tereny dróg publicznych,

b) KDW – tereny dróg wewnętrznych,

- 2) Ze względu na funkcję w sieci drogowej ustala się następującą klasyfikację dróg i elementów sieci drogowej,

a) KDD – droga dojazdowa,

b) KDWPJ – ciąg pieszo-jezdny,

- 3) Dla dróg poszczególnych klas i elementów sieci drogowej ustala się następujące parametry,

a) 1KDD – ulica dojazdowa (powierzchnia 0,30 ha),

– szerokość pasa drogowego 10 m,

– szerokość jezdni 6 m,

– obustronny chodnik, każdy o szerokości min. 1,5 m,

– ulica zakończona placem manewrowym o wymiarach 20 m x 20 m, zgodnie z rysunkiem planu,

b) 1KDWPJ – ciąg pieszo-jezdny (powierzchnia 0,04 ha),

– szerokość ciągu 5 m,

c) 2KDWPJ – ciąg pieszo-jezdny (powierzchnia 0,0,26 ha),

– szerokość ciągu 6 m,

d) 3KDWPJ – ciąg pieszo-jezdny (powierzchnia 0,05 ha),

- 4) Zakazuje się lokalizowania miejsc parkingowych na terenie ciągów pieszo-jezdnych,

2. Zaopatrzenie w wodę

- 1) W zakresie zaopatrzenia w wodę ustala się,

a) Jako rozwiązanie docelowe, ustala się zaopatrzenie w wodę z ogólnomiejskiego systemu wodociągowego miasta Jarosławia,

b) Przeznacza się do dalszej eksploatacji istniejącą sieć wodociągową. Dopuszcza się modernizację, remonty, wymianę, rozbudowę istniejących sieci wodociągowych,

- c) Ze względów ochrony przeciwpożarowej ustala się przebieg sieci w ulicy 1KDD,

d) Nowoprojektowana sieć wodociągowa powinna być włączona do sieci istniejącej w ul. Spółdzielczej, zgodnie z rysunkiem planu. Ustala się średnicę nowoprojektowanych przewodów wodociągowych prowadzonych w pasach drogowych \varnothing 90 mm.

3. Kanalizacja sanitarna

- 1) W zakresie odprowadzania ścieków sanitarnych ustala się,

a) Ustala się docelowe wyposażenie w urządzenia i sieć kanalizacji sanitarnej wszystkich terenów zabudowanych oraz podłączenie ich do sieci ogólnomiejskiej lub innej publicznej,

b) Ustala się prowadzenie nowoprojektowanych sieci oraz lokalizację niezbędnych urządzeń, w tym pompowni, w pasach drogowych lub w terenach ciągów pieszo-jezdnych i terenach ZP,

c) Dopuszcza się przebieg nowoprojektowanych sieci poza terenami wymienionymi w pkt. b),

d) Przeznacza się do dalszej eksploatacji istniejące już sieci kanalizacji sanitarnej,

e) Do czasu zrealizowania docelowego systemu kanalizacji sanitarnej dopuszcza się odprowadzanie ścieków sanitarnych do indywidualnych szczelnych osadników bezodpływowych z nakazem wywożeniem ścieków i osadów do ogólnomiejskiej oczyszczalni ścieków,

f) Obowiązuje zakaz wprowadzania ścieków deszczowych do systemu kanalizacji sanitarnej,

g) Ustala się obowiązek podczyszczania ścieków technologicznych (jeżeli takie na terenie objętym planem wystąpią) na własnym terenie wytworzenia do uzyskania parametrów dopuszczających wprowadzenie ścieków do systemu miejskiej kanalizacji sanitarnej,

h) Włączenie sieci nowoprojektowanej do istniejącej w ul. Żołnierskiej oraz na terenie 2KDWPJ i 4ZP, zgodnie z rysunkiem planu. Ustala się średnicę nowoprojektowanych przewodów kanalizacyjnych \varnothing 200 mm.

4. Kanalizacja deszczowa

- 1) W zakresie odprowadzania wód opadowych ustala się,

a) Jako rozwiązanie docelowe ustala się odprowadzenie wód opadowych z obszaru objętego planem siecią kanalizacji deszczowej prowadzonej w pasach drogowych oraz z większych powierzchni utwardzonych, t.j. parkingów i placów. Dopuszcza się powierzchniowe odprowadzenie wód opadowych z ulic dojazdowych i dróg wewnętrznych,

- b) Przeznacza się do dalszej eksploatacji istniejąca sieć kanalizacji deszczowej,
- c) Włączenie nowoprojektowanej sieci do istniejącej w ul. Żołnierskiej i w terenie ZP. Ustala się min. średnicę przewodów kanalizacyjnych \varnothing 400 mm.

5. Gazownictwo i ciepłownictwo

- 1) W zakresie zaopatrzenia w gaz i ciepło ustala się,
 - a) Ustala się zaopatrzenie w gaz ziemny przewodowy całości obszaru objętego planem z ogólnomiejskiej sieci gazowej miasta Jarosławia,
 - b) Przeznacza się do dalszej eksploatacji istniejąca sieć gazową,
 - c) Ustala się zaopatrzenie w ciepło i ciepłą wodę zabudowy istniejącej oraz planowanej w terenach U, UC i MN/U z indywidualnych źródeł ciepła w postaci lokalnych kotłowni opalanych gazem ziemnym przewodowym GZ-50, opałowym lub energią elektryczną,
 - d) Dopuszcza się zaopatrzenie w ciepło zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z źródeł indywidualnych, w oparciu o paliwa niskoemisyjne, biopaliwa, alternatywne źródła ciepła, z wyłączeniem wiatrowi,

6. Elektroenergetyka

- 1) W zakresie zaopatrzenia w energię elektryczną ustala się,
 - a) Ustala się zapewnienie dostawy energii elektrycznej wszystkim odbiorcom przez dosył niezbędnej mocy w standardach obecnie i przyszłościowo obowiązujących dla wszystkich terenów zabudowy oraz do oświetlenia ulic,
 - b) Ustala się utrzymanie istniejących stacji transformatorowych 15/0,4 kv,
 - c) Ustala się docelowo całkowite skablowanie linii elektroenergetycznych 15 kv i 0,4 kv w terenach zabudowanych, pasach drogowych, ciągach pieszo-jezdnym i terenach ZI
 - d) Dla terenów MN i MN/U ustala się docelowe zasilanie w energię elektryczną ze skablowanych linii prowadzonych w pasach drogowych,
 - e) Ustala się wyposażenie ulic publicznych w oświetlenie uliczne,
 - f) Zapewnia się strefę ochronną skablowanych linii elektroenergetycznej 15,0 kv i 0,4 kv o szerokości 1 m od osi linii w obie strony,
 - g) Ustala się minimalną powierzchnię 30,0 m² pod stacje transformatorowe 15,0 kv /0,4 kv,

- h) Dopuszcza się inne, niż wskazane w rysunku planu lokalizację stacji transformatorowych, ale tylko w terenach U, UC, MN/U.

7. Gospodarka odpadami

- 1) W zakresie usuwania odpadów komunalnych ustala się,
 - a) Ustala się sposób gromadzenie i usuwanie odpadów zgodny z zasadami obowiązującymi w gminie miejskiej Jarosław,
 - b) Na terenach zabudowanych ustala się gromadzenie i usuwanie odpadów zgodnie z przepisami szczególnymi. Dotyczy to również odpadów z prowadzonej działalności gospodarczej,
 - c) Ustala się gromadzenie odpadów na danej działce w szczelnych zbiornikach.

Rozdział 3

Ustalenia szczegółowe dla poszczególnych terenów

§ 12. Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy, a także parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linie zabudowy, gabaryty obiektów i wskaźniki intensywności zabudowy.

1. Dla terenu usług oznaczonego na rysunku planu symbolem 1U (powierzchnia 0,2 ha) ustala się

- 1) Przeznaczenie podstawowe terenów: usługi,
- 2) Dopuszcza się lokalizację budynków gospodarczych i garażowych oraz urządzeń związanych z prowadzoną usługą,
- 3) Nakazuje się zapewnienie miejsc parkingowych w granicach wyznaczonego terenu w ilości odpowiadającej zakładanemu programowi użytkowemu przy zastosowaniu minimalnych wskaźników,
 - a) handel i usługi – 2 miejsca parkingowe/100 m² powierzchni sprzedaży,
 - b) biura – 2 miejsca parkingowe/100 m² powierzchni użytkowej,
- 4) Ustala się poziom hałasu jak dla terenów mieszkaniowo-usługowych, zgodnie z przepisami szczególnymi dotyczącymi zasad ochrony środowiska,
- 5) Obowiązują linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu,
- 6) Wskaźnik intensywności zabudowy dla działki budowlanej wynosi – min. 40%, max 80%,
- 7) Powierzchnia biologicznie czynna dla działki budowlanej wynosi min. 10% powierzchni działki,
- 8) Ilość kondygnacji,

- a) dla budynków usługowych – max. 4 kondygnacje nadziemne,
- b) dla budynków garażowych i gospodarczych – max. 2 kondygnacje nadziemne,
- 9) Wysokość najwyższego punktu budynku (np. kalenicy) usługowego - max. 15 m. Wysokość najwyższego punktu budynku (np. kalenicy) gospodarczego lub garażowego – max. 10 m. Wysokość najwyższego punktu innego obiektu budowlanego lub urządzenia – max. 10 m,
- 10) Ustalenia dotyczące ilości kondygnacji i wysokości najwyższego punktu budynku muszą być spełnione równocześnie,
- 11) W zakresie geometrii dachów ustala się kąt nachylenia połaci dachowych nie większy niż 45° i układ głównej kalenicy dachu równoległy do osi ulicy, do której przylegać będzie planowany obiekt
- 12) Ustala się dostępność terenu 1U do dróg publicznych od strony drogi 1KDD (ul. Spółdzielcza).

2. Dla terenu wielkopowierzchniowych obiektów handlowych oznaczonego na rysunku planu symbolem 1UC (powierzchnia 2,14 ha) ustala się

- 1) Przeznaczenie podstawowe terenu: obiekt handlowy o powierzchni sprzedaży powyżej 2000 m²,
- 2) Dopuszcza się lokalizację budynków garażowych, obiektów małej architektury, wolnostojących trwale związanych z gruntem urządzeń reklamowych, dojazdów, miejsc parkingowych, komunikacji pieszej oraz urządzeń budowlanych związanych z obiektem,
- 3) Nakazuje się zapewnienie miejsc parkingowych w granicach wyznaczonych terenów w ilości odpowiadającej zakładanemu programowi użytkowemu przy zastosowaniu minimalnych wskaźników,
 - a) handel i usługi – 2 miejsca parkingowe/100 m² powierzchni sprzedaży,
- 4) Ustala się poziom hałasu jak dla terenów mieszkaniowo-usługowych, zgodnie z przepisami szczególnymi dotyczącymi zasad ochrony środowiska,
- 5) Obowiązują linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu,
- 6) Nakazuje się nasadzenia zielenią izolacyjną w obszarze zgodnym z rysunkiem planu,
- 7) Wskaźnik intensywności zabudowy dla działki budowlanej wynosi max 60%,
- 8) Powierzchnia biologicznie czynna dla działki budowlanej wynosi min 10% powierzchni działki,

- 9) Ilość kondygnacji,
 - a) dla budynków usługowych – max. 2 kondygnacje nadziemne,
 - b) dla budynków garażowych – max. 1 kondygnacja nadziemna,
- 10) Wysokość najwyższego punktu budynku (np. kalenicy) usługowego – max. 15 m, garażowego – max. 6 m, wysokość wolnostojących trwale związanych z gruntem urządzeń reklamowych – max. 18 m,
- 11) Ustalenia dotyczące ilości kondygnacji i wysokości najwyższego punktu budynku muszą być spełnione równocześnie,
- 12) W zakresie geometrii dachów ustala się kąt nachylenia połaci dachowych nie większy niż 30° i układ głównej kalenicy dachu równoległy do osi ulicy, do której przylegać będzie planowany obiekt. Dopuszcza się inne formy i kształty dachów pod warunkiem zharmonizowania planowanej zabudowy do zabudowy sąsiedniej,
- 13) Ustala się dostępność terenu 1UC do dróg publicznych od strony drogi 1KDD.

3. Dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i usług oznaczonych na rysunku planu symbolami 1MN/U (powierzchnia 0,23 ha), 2MN/U (powierzchnia 0,82 ha), 3MN/U (powierzchnia 0,86 ha), 4MN/U (powierzchnia 0,75 ha) ustala się

- 1) Przeznaczenie podstawowe terenów: zabudowa mieszkaniowa i usługowa,
- 2) Dopuszcza się lokalizację budynków gospodarczych i garażowych,
- 3) Nakazuje się zapewnienie miejsc parkingowych w granicach wyznaczonych terenów w ilości odpowiadającej zakładanemu programowi użytkowemu przy zastosowaniu minimalnych wskaźników,
 - a) mieszkania – 1 miejsca parkingowe/1 mieszkanie,
 - b) handel i usługi – 2 miejsca parkingowe/100 m² powierzchni sprzedaży,
 - c) biura – 2 miejsca parkingowe/100 m² powierzchni użytkowej,
- 4) Ustala się poziom hałasu jak dla terenów mieszkaniowo-usługowych, zgodnie z przepisami szczególnymi dotyczącymi ochrony środowiska,
- 5) Obowiązują linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu,
- 6) Nakazuje się nasadzenia zielenią izolacyjną w obszarze zgodnym z rysunkiem planu,
- 7) Wskaźnik intensywności zabudowy dla działki budowlanej wynosi max 60%,

- 8) Powierzchnia biologicznie czynna dla działki budowlanej wynosi min 30% powierzchni działki,
 - 9) Ilość kondygnacji
 - a) dla budynków usługowych i mieszkaniowych – max. 3 kondygnacje nadziemne, w tym trzecia w poddaszu użytkowym,
 - b) dla budynków garażowych i gospodarczych – max. 1 kondygnacja nadziemna,
 - 10) Wysokość najwyższego punktu budynku (np. kalenicy) usługowego, mieszkaniowego – max. 14 m, garażowego lub gospodarczego – max. 6 m,
 - 11) Ustalenia dotyczące ilości kondygnacji i wysokości najwyższego punktu budynku muszą być spełnione równocześnie,
 - 12) W zakresie geometrii dachów ustala się kąt nachylenia połaci dachowych nie większy niż 45°. Dopuszczalne kształty dachów: dwuspadowe i wielospadowe. Dopuszczalne kolory pokrycia dachowego: zbliżone do koloru tradycyjnej dachówki ceramicznej. Dopuszczalne materiały pokryciowe: wszelkie rodzaje dachówki, blach płaskich i profilowanych,
 - 13) Ustala się następującą dostępność terenów do dróg publicznych,
 - a) dla terenu 1MN/U dostępność od ul. Żołnierskiej,
 - b) dla terenu 2MN/U dostępność od drogi 1KDD,
 - c) dla terenu 3MN/U dostępność od drogi 1KDD i ciągu pieszo-jezdnego 1KDWPJ,
 - d) dla terenu 4MN/U dostępność od ulic Spółdzielczej, 3-go Maja i Żołnierskiej.
4. Dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczonej na rysunku planu symbolami 1MN (powierzchnia 1,12 ha) i 2MN (powierzchnia 1,48 ha), ustala się
- 1) Przeznaczenie podstawowe terenów: zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna,
 - 2) Podstawowymi formami zabudowy jest zabudowa wolnostojąca. Dopuszcza się lokalizowanie zabudowy bliźniacza i szeregowej,
 - 3) Dopuszcza się lokalizację budynków gospodarczych i garażowych
 - 4) Nakazuje się zapewnienie miejsc parkingowych w granicach wyznaczonych terenów w ilości odpowiadającej zakładanemu programowi użytkowemu przy zastosowaniu minimalnych wskaźników,
 - a) mieszkania – 1 miejsca parkingowe/1 mieszkanie,
- 5) Ustala się poziom hałasu jak dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, zgodnie z przepisami szczególnymi dotyczącymi ochrony środowiska,
 - 6) Obowiązują linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu,
 - 7) Nakazuje się nasadzenia zielenią izolacyjną w obszarze zgodnym z rysunkiem planu,
 - 8) Wskaźnik intensywności zabudowy dla działki budowlanej wynosi max 35%,
 - 9) Powierzchnia biologicznie czynna dla działki budowlanej wynosi min 50% powierzchni działki,
 - 10) Ilość kondygnacji dla terenów MN,
 - a) dla budynków mieszkaniowych – max. 3 kondygnacje nadziemne, w tym trzecia w poddaszu użytkowym,
 - b) dla budynków gospodarczych i garażowych – max. 1 kondygnacja nadziemna,
 - 11) Wysokość najwyższego punktu budynku mieszkalnego (np. kalenicy) – max. 12 m, budynku gospodarczego i garażowego 6 m,
 - 12) Ustalenia dotyczące ilości kondygnacji i wysokości najwyższego punktu budynku muszą być spełnione równocześnie,
 - 13) W zakresie geometrii dachów ustala się kąt nachylenia połaci dachowych nie większy niż 45°. Dopuszczalne kształty dachów: dwuspadowe i wielospadowe. Dopuszczalne kolory pokrycia dachowego: zbliżone do koloru tradycyjnej dachówki ceramicznej. Dopuszczalne materiały pokryciowe: wszelkie rodzaje dachówki, blach płaskich i profilowanych,
 - 14) Ustala się następującą dostępność terenów do dróg publicznych,
 - a) dla terenu 1MN dostępność od ul. Żołnierskiej i z ciągu pieszo-jezdnego 2KDWPJ
 - b) dla terenu 2MN dostępność od ul. Żołnierskiej, a dostępność piesza z terenu 1ZP.
5. Dla terenów infrastruktury elektroenergetycznej oznaczonych na rysunku planu symbolami 1E (powierzchnia 33,90 m²), 2E (powierzchnia 61,77 m²) ustala się
- 1) Przeznaczenie podstawowe terenów: budynki i urządzenia techniczne związane z siecią elektroenergetyczną, w szczególności stacje transformatorowe,
 - 2) Zakazuje się lokalizowania budynków i urządzeń nie związanych z funkcją podstawową,
 - 3) Uciążliwość funkcji nie może wykraczać poza granice własności,

- 4) Dopuszcza się lokalizowanie budynków przy granicy działki lub w odległości nie mniejszej niż 1,5 m od granicy działki,
- 5) Zabudowa terenu powinna być zharmonizowana z zabudowa lub zagospodarowaniem terenów sąsiednich. Ustala się max. wysokość najwyższego punktu budynku na 8 m. Pozostałe parametry techniczne budynków powinny odpowiadać przepisom szczególnym,
- 6) Ustala się następującą dostępność terenów do dróg publicznych,
 - a) dla terenu 1E dostępność z drogi 1KDD,
 - b) dla terenu 2E dostępność z ciągu pieszojezdnego 1KDWPJ,
6. Dla terenu zieleni parkowej oznaczonego w rysunku planu symbolem 1ZP (powierzchnia 2,64 ha), ustala się,
 - 1) Przeznaczenie podstawowe terenów: parki i inne formy zieleni urządzonej,
 - 2) Nakazuje się pozostawienie istniejącej zieleni wysokiej, z dopuszczeniem wycinek pielęgnacyjnych,
 - 3) Nakazuje się nasadzenia uzupełniające zielenią wysoką,
 - 4) Dopuszcza się lokalizację obiektów i urządzeń ozdobnych, takich jak: powierzchnie wodne, fontanny, pomniki itp.,
 - 5) Dopuszcza się lokalizację urządzeń do zabaw dla dzieci,
 - 6) Dopuszcza się lokalizację obiektów małej architektury służących rekreacji i wypoczynkowi, np. ławki,
 - 7) Dopuszcza się udział powierzchni utwardzonych, jednak nie większy niż 15% powierzchni terenu,
 - 8) Ustala się lokalizowanie ścieżek rowerowych i ciągów pieszych,
 - 9) Zakazuje się grodzenia terenu,
7. Dla terenów zieleni parkowej oznaczonych w rysunku planu symbolami 2ZP (powierzchnia 0,05 ha), 3ZP (powierzchnia 0,02 ha), 4ZP (powierzchnia 0,03 ha) ustala się,
 - 1) Przeznaczenie podstawowe terenów: zieleni parkowa i urządzona,
 - 2) Nakazuje się obsadzenie terenu zielenią niską i niewielkimi drzewami,
 - 3) Zakazuje się wszelkiej zabudowy kubaturowej,
 - 4) Ustala się lokalizowanie ciągów pieszych,

- 5) Dopuszcza się lokalizowanie ścieżek rowerowych,
- 6) Zakazuje się grodzenia terenu,
- 7) Dopuszcza się udział powierzchni utwardzonych, jednak nie większy niż 30% powierzchni terenu.

Rozdział 4

Przepisy końcowe i przejściowe

§ 13. Sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów 1. Tereny, dla których plan przewiduje przeznaczenie inne od dotychczasowego, mogą być do czasu ich zagospodarowania zgodnie z planem użytkowane w sposób dotychczasowy. Na terenach tych zakazuje się budowy nowych i rozbudowy istniejących obiektów sprzecznych z funkcją przewidzianą w planie.

§ 14. Stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym 1. Ustala się jednorazową opłatę na rzecz gminy od wzrostu wartości nieruchomości, będącego skutkiem wejścia w życie niniejszego planu

- 1) dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczonych w rysunku planu symbolem MN 30%,
- 2) dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i usług oznaczonych w rysunku planu symbolem MN/U 30%,
- 3) dla terenów zabudowy usługowej oznaczonej w rysunku planu symbolem U 30%,
- 4) dla terenów wielkopowierzchniowych obiektów handlowych oznaczonych w rysunku planu symbolem UC 5%,
- 5) dla pozostałych terenów 5%.

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Jarosławia

§ 16. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

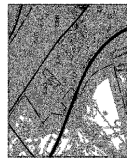
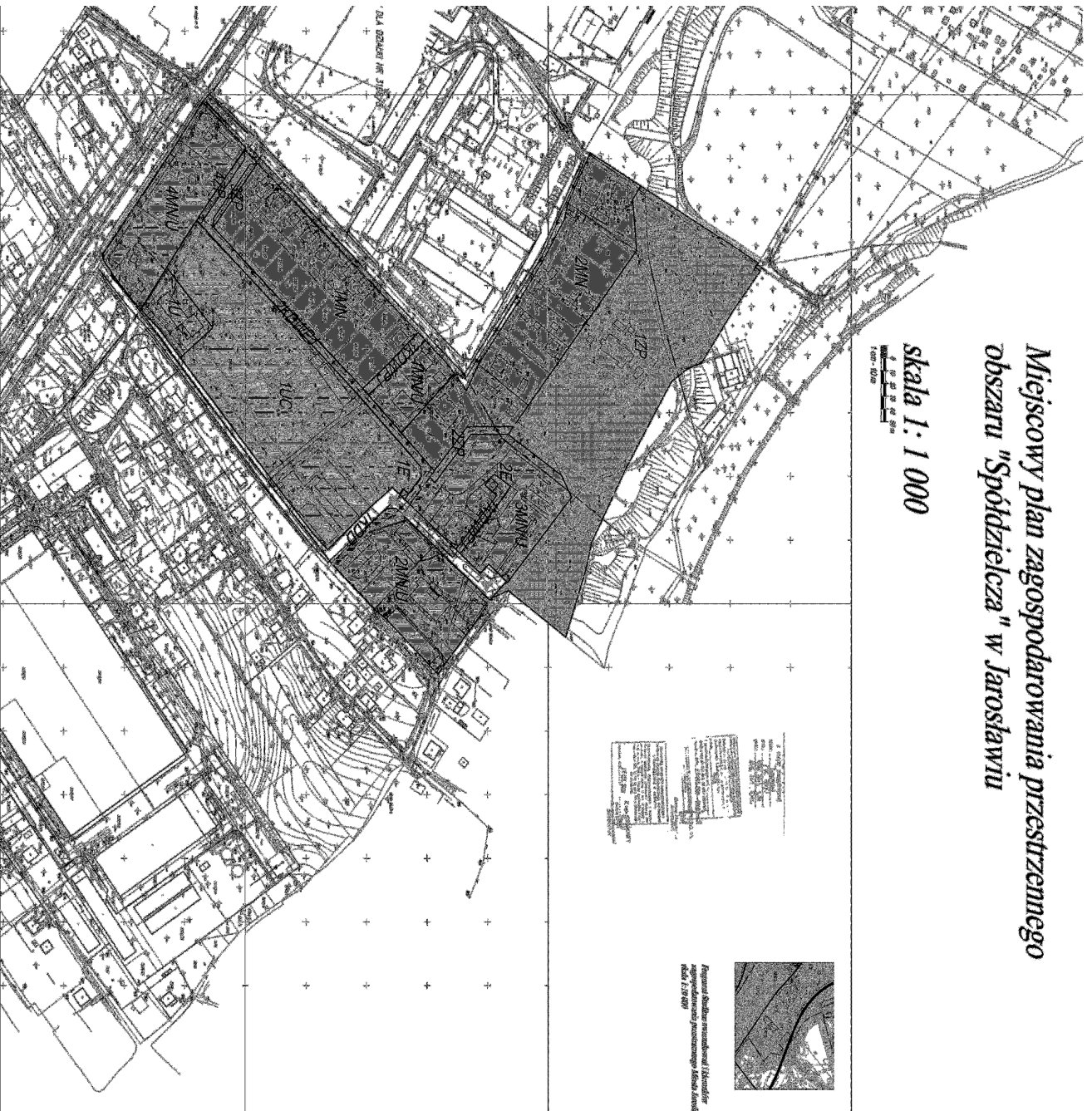
* Załączników nie ogłasza się.

**Przewodniczący
Rady Miasta Jarosławia**

Janusz Szkodny

Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego obszaru "Spółdzielcza" w Jarosławiu

skala 1: 1 000



Plan jest zgodny z aktualnym stanem faktycznym i stanem prawnym na dzień 1.12.2010 r.

Oznaczenia:

Zakres: 1: 1: 1 000
Rozm. planu: 1: 1 000
Data: 20.12.2010 r.

Ustalenia planu:

1. Obszar objęty planem "Spółdzielcza"

2. Linie organizacyjne

3. Miejscowości i linie zabudowy

4. Tereny zabudowy wolnostojącej

5. Tereny wielopiętrowych budynków wielokвартирных

6. Tereny zabudowy wielostanowej jednorodzinnej oraz usług

7. Tereny zabudowy wielostanowej jednorodzinnej

8. Tereny zabudowy rekreacyjno-wypoczynkowej

9. Tereny zabudowy jednorodzinnej

10. Tereny usług ogólnych

11. Tereny obsługi pasażerskiej

12. Strefa ochrony krajobrazu w rejonie terenów rekreacyjnych i rekreacyjno-wypoczynkowych oraz w rejonie terenów zabudowy wielostanowej jednorodzinnej

13. Strefa ochrony krajobrazu w rejonie terenów rekreacyjnych i rekreacyjno-wypoczynkowych

Oznaczenia informacyjne:

1. Proszymosze jako akcentujący punkt składowy SK

2. Proszymosze jako teren rekreacyjny

3. Proszymosze jako teren usług

4. Proszymosze jako teren usług

5. Proszymosze jako teren usług

6. Proszymosze jako teren usług

Wykaz:
1. Nazwa i adres inwestora
2. Adres w terenie
3. Adres w terenie
4. Adres w terenie
5. Adres w terenie
6. Adres w terenie
7. Adres w terenie
8. Adres w terenie
9. Adres w terenie
10. Adres w terenie
11. Adres w terenie
12. Adres w terenie
13. Adres w terenie
14. Adres w terenie
15. Adres w terenie
16. Adres w terenie
17. Adres w terenie
18. Adres w terenie
19. Adres w terenie
20. Adres w terenie
21. Adres w terenie
22. Adres w terenie
23. Adres w terenie
24. Adres w terenie
25. Adres w terenie
26. Adres w terenie
27. Adres w terenie
28. Adres w terenie
29. Adres w terenie
30. Adres w terenie
31. Adres w terenie
32. Adres w terenie
33. Adres w terenie
34. Adres w terenie
35. Adres w terenie
36. Adres w terenie
37. Adres w terenie
38. Adres w terenie
39. Adres w terenie
40. Adres w terenie
41. Adres w terenie
42. Adres w terenie
43. Adres w terenie
44. Adres w terenie
45. Adres w terenie
46. Adres w terenie
47. Adres w terenie
48. Adres w terenie
49. Adres w terenie
50. Adres w terenie
51. Adres w terenie
52. Adres w terenie
53. Adres w terenie
54. Adres w terenie
55. Adres w terenie
56. Adres w terenie
57. Adres w terenie
58. Adres w terenie
59. Adres w terenie
60. Adres w terenie
61. Adres w terenie
62. Adres w terenie
63. Adres w terenie
64. Adres w terenie
65. Adres w terenie
66. Adres w terenie
67. Adres w terenie
68. Adres w terenie
69. Adres w terenie
70. Adres w terenie
71. Adres w terenie
72. Adres w terenie
73. Adres w terenie
74. Adres w terenie
75. Adres w terenie
76. Adres w terenie
77. Adres w terenie
78. Adres w terenie
79. Adres w terenie
80. Adres w terenie
81. Adres w terenie
82. Adres w terenie
83. Adres w terenie
84. Adres w terenie
85. Adres w terenie
86. Adres w terenie
87. Adres w terenie
88. Adres w terenie
89. Adres w terenie
90. Adres w terenie
91. Adres w terenie
92. Adres w terenie
93. Adres w terenie
94. Adres w terenie
95. Adres w terenie
96. Adres w terenie
97. Adres w terenie
98. Adres w terenie
99. Adres w terenie
100. Adres w terenie

2064

UCHWAŁA Nr 698/LVII/09 RADY MIASTA JAROSŁAWIA z dnia 26 października 2009 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Nr 1/08 obszaru „Sportu i rekreacji przy ul. Bandurskiego” w Jarosławiu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) Rada Miasta Jarosławia uchwała, co następuje:

Rozdział 1

PRZEPISY OGÓLNE

§ 1. 1. Po stwierdzeniu zgodności z ustaleniami Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Miasta Jarosławia, uchwalonego uchwałą Nr 442/XXXI/2001 Rady Miasta Jarosławia z dnia 23 kwietnia 2001 r. ze zmianami uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego Nr 1/08 obszaru „Sportu i rekreacji przy ul. Bandurskiego” w Jarosławiu, zwany dalej planem, w granicach oznaczonych na rysunku planu.

2. Plan obejmuje obszar o łącznej powierzchni 3,20 ha.

3. Załącznikami do niniejszej uchwały są:

- 1) rysunek planu w skali 1: 1000, stanowiący załącznik Nr 1,
- 2) rozstrzygnięcie dotyczące sposobu realizacji zapisanych w planie inwestycji, w zakresie infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania, stanowiące załącznik Nr 2.*

4. Załącznik Nr 1 - rysunek planu zawiera integralną część ustaleń planu i obowiązuje w zakresie oznaczeń graficznych określonych na rysunku planu jako obowiązujące.

5. Tereny o różnym przeznaczeniu wyodrębnione są w obszarze planu liniami rozgraniczającymi, oznaczone są na rysunku planu symbolami literowymi, odpowiadającymi ich funkcji ustanowionej przepisami uchwały.

§ 2. 1. W granicach planu ustala się następujące tereny o różnym przeznaczeniu, oznaczone na rysunku planu symbolami:

- 1) US- tereny zabudowy usługowej – usługi sportu i rekreacji,
- 2) U- tereny zabudowy usługowej- usługi towarzyszące funkcji sportowej,

3) KS- tereny komunikacji,

4) 1,2 KDL- tereny dróg publicznych klasy lokalnej.

2. Linie rozgraniczające tereny, o których mowa w ust. 1 są ściśle określone, zgodnie z rysunkiem planu.

Rozdział 2

USTALENIA WSPÓLNE DLA CAŁEGO TERENU OBJĘTEGO PLANEM

§ 3. 1. Przy zagospodarowaniu terenów objętych planem należy uwzględnić

1) przebieg istniejących sieci i urządzeń infrastruktury technicznej, poprzez zachowanie odległości lokalizowanych obiektów od elementów infrastruktury technicznej lub dokonanie przełożenia sieci, w sposób nie powodujący ograniczeń w zagospodarowaniu terenu objętego planem.

2. Obowiązuje zakaz lokalizacji

1) przedsięwzięć inwestycyjnych wymagających sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko lub dla których raport może być wymagany, w rozumieniu obowiązujących przepisów dotyczących ochrony środowiska, za wyjątkiem infrastruktury technicznej i drogowej, jak również zakaz lokalizacji inwestycji będących źródłem wibracji i zakłóceń elektrycznych.

3. Obowiązuje zakaz stosowania

1) materiałów wykończeniowych elewacji z tworzyw sztucznych typu „siding” oraz z blachy falistej,

2) jaskrawych kolorów elewacji budynków.

4. Obowiązuje nakaz

1) stosowania pokrycia dachowego z dachówki ceramicznej lub materiałów dachówko - podobnych, matowych, w kolorze naturalnej ceramiki budowlanej lub ciemnego brązu,

2) lokalizacji sieci uzbrojenia technicznego w ciągach komunikacyjnych lub w pasach zieleni w układzie równoległym do ciągów komunikacyjnych lub linii zabudowy.

§ 4. 1. Zasady i warunki podziału na działki budowlane

- 1) powierzchnia nowo wydzielonej działki budowlanej w obszarze US przeznaczonych pod zabudowę, nie może być mniejsza niż 0,30 ha, w obszarze U oraz KS nie mniejsza niż 0,05 ha,
- 2) szerokość frontu działki w obszarze US nie mniejsza niż 30,0m, w obszarze U nie mniejsza niż 10,0m, w obszarze KS nie mniejsza niż 3,0m,
- 3) każda nowo wydzielona działka, przeznaczona pod zabudowę, musi posiadać kształt pozwalający na zagospodarowanie zgodne z ustaleniami planu oraz winna mieć zapewniony dostęp do drogi publicznej bezpośredni,
- 4) każda nowo wydzielona działka budowlana winna być usytuowana dłuższą krawędzią prostopadłe do drogi publicznej.

§ 5. 1. Zasady obsługi komunikacyjnej terenów oraz miejsc parkingowych

- 1) dostępność komunikacyjna dla terenu US bezpośrednia z drogi publicznej klasy lokalnej ul. Bandurskiego położonej w obszarze planu oraz ul. Harcerskiej poza obszarem planu, dla terenu U bezpośrednia z drogi publicznej klasy lokalnej ul. Bandurskiego oraz ul. Konfederackiej położonych w obszarze planu, dla terenu KS bezpośrednia z drogi publicznej klasy lokalnej ul. Konfederackiej położonej w obszarze planu,
- 2) dla całego obszaru US, U oraz KS należy zapewnić miejsca postojowe dla samochodów osobowych, w ilości dostosowanej do podstawowej funkcji terenu:
 - a) dla funkcji usługowej dla sportu i rekreacji, oznaczonej symbolem US - 1 miejsce postojowe przypadające na 50,0 m² powierzchni użytkowej,
 - b) dla funkcji usługowej w zakresie usług towarzyszących funkcji sportowej, oznaczonej symbolem U - 3 miejsca postojowe przypadające na 100,0 m² powierzchni użytkowej,
 - c) dla terenu komunikacji oznaczonego symbolem KS – minimalna powierzchnia parkingowa 20 m² na jedno stanowisko dla samochodu osobowego.

§ 6. 1. Zasady obsługi terenów w zakresie infrastruktury technicznej i gospodarki odpadami

- 1) Zaopatrzenie w wodę: należy zapewnić obsługę terenu z istniejącej sieci wodociągowej zlokalizowanej w ciągach komunikacyjnych ul. Bandurskiego i ul. Konfederackiej,
- 2) Zaopatrzenie w energię elektryczną: należy zapewnić obsługę terenu z istniejącej sieci energetycznej zlokalizowanej w ciągach

komunikacyjnych ul. Bandurskiego i ul. Konfederackiej,

- 3) Zaopatrzenie w gaz,
 - a) należy zapewnić obsługę terenu z istniejącej sieci gazowej zlokalizowanej w ciągach komunikacyjnych ul. Bandurskiego i ul. Konfederackiej,
 - b) rozbudowa sieci gazowej wzdłuż ciągów komunikacyjnych,
- 4) Zaopatrzenie w sieć teletechniczną,
 - a) należy zapewnić obsługę terenu poprzez rozbudowę istniejącej sieci teletechnicznej,
 - b) lokalizowanie linii kablowej oraz urządzeń teletechnicznych w ciągach komunikacyjnych, pod chodnikami lub pasami zieleni w układzie równoległym do ciągów komunikacyjnych,
 - c) obowiązuje zakaz lokalizacji stacji bazowych telefonii komórkowych,
- 5) Odprowadzenie ścieków bytowych oraz powstałych z działalności usługowej,
 - a) należy zapewnić obsługę terenu poprzez skierowanie ścieków do istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej zlokalizowanej w ciągach komunikacyjnych ul. Bandurskiego i ul. Konfederackiej, kierującej ścieki do oczyszczalni ścieków,
 - b) sieci lokalizować w ciągach komunikacyjnych, pod chodnikami, lub pasami zieleni, w układzie równoległym do ciągów komunikacyjnych,
- 6) Odprowadzenie wód opadowych: wody opadowe z dróg, placów utwardzonych oraz terenów zabudowy należy kierować do istniejącej sieci kanalizacji deszczowej zlokalizowanej w ciągach komunikacyjnych ul. Bandurskiego i ul. Konfederackiej,
- 7) Ogrzewanie budynków indywidualne na paliwo ekologiczne nie pogarszające stanu środowiska,
- 8) Gospodarka odpadami,
 - a) gromadzenie odpadów komunalnych winno odbywać się w szczelnych pojemnikach na własnej działce, a ich usuwanie winno odbywać się na zasadach obowiązujących w gminie,
 - b) gromadzenie oraz usuwanie odpadów pochodzących z działalności usługowej, w sposób nie powodujący zanieczyszczenia wód i gleby.

2. Dopuszcza się inne niż wymienione w punktach 1- 6 włączenie nowych sieci do sieci istniejących oraz ich lokalizację, przy zachowaniu pozostałych zasad zaopatrzenia w infrastrukturę techniczną.

§ 7. Do czasu zagospodarowania terenów zgodnie z funkcją ustaloną przepisami niniejszej

uchwały, tereny należy użytkować w sposób dotychczasowy.

Rozdział 3

USTALENIA SZCZEGÓŁOWE DLA TERENÓW OBJĘTYCH PLANEM

§ 8. 1. Teren oznaczony symbolem US przeznacza się pod zabudowę usługową w zakresie usług sportu i rekreacji.

2. Zasady zagospodarowania i warunki zabudowy

- 1) Dla istniejących obiektów i urządzeń sportowych dopuszcza się przebudowę, rozbudowę i nadbudowę, w sposób zapewniający utrzymanie dotychczasowej funkcji obiektów i urządzeń oraz budowę nowych obiektów i urządzeń przy zachowaniu podstawowego przeznaczenia i zagospodarowania terenu usług sportu i rekreacji,
- 2) Wymagania dla nowych budynków usługowych,
 - a) budynki do trzech kondygnacji nadziemnych, w tym poddasze użytkowe,
 - b) szerokość elewacji frontowej pojedynczego budynku nie mniejsza niż 25,0 m,
 - c) wskaźnik intensywności zabudowy dla działki budowlanej max 40%,
 - d) wysokość budynków, liczona od poziomu terenu przed głównym wejściem do budynku, do poziomu głównej kalenicy dachu do 11,0 m,
 - e) dachy dwu lub wielospadowe, symetryczne, o jednakowym nachyleniu połaci dachowych, o spadku do 45°, o kierunku głównej kalenicy dachu równoległym do elewacji frontowej,
 - f) kolorystyka elewacji w kolorach pastelowych, harmonizujących z kolorystyką pokrycia dachowego,
 - g) elementy wykończeniowe budynków z materiałów naturalnych (kamień, drewno) lub materiałów imitujących materiały naturalne,
- 3) Ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy,
 - a) od strony dróg publicznych ul. Bandurskiego i ul. Konfederackiej, w odległości 6,0 m licząc od linii rozgraniczającej drogi, zgodnie z rysunkiem planu,
 - b) od strony ul. Harcerskiej, położonej poza obszarem planu w odległości 6,0 m licząc od linii rozgraniczającej, zgodnie z rysunkiem planu,
- 4) Ustala się udział powierzchni biologicznie czynnej minimum 5% powierzchni terenu oznaczonego symbolem US,

- 5) Dopuszczalny poziom hałasu nie może przekraczać wielkości określonej jak dla zabudowy mieszkaniowo-usługowej,
- 6) Wymagania dla ogrodzenia,
 - a) ogrodzenie lokalizować w liniach rozgraniczających drogi, z materiałów harmonizujących z materiałami wykończeniowymi budynków,
 - b) dopuszcza się wykonanie ogrodzenia ażurowego,
- 7) Wymagania dla zieleni,
 - a) teren należy zagospodarować zielenią niską, średnią czy wysoką stało zieloną,
 - b) zakazuje się nasadzenia zieleni średniej i wysokiej bezpośrednio pod liniami napowietrznymi oraz w pasie 5,0m licząc od linii, w obie strony,
- 8) Dojścia i dojazdy do obiektów kubaturowych wykonać jako utwardzone z materiałów w kolorze harmonizującym z kolorem materiałów wykończeniowych budynków.

§ 9. 1. Teren oznaczony symbolem U przeznacza się pod zabudowę usługową w zakresie usług towarzyszących funkcji sportowej.

2. Zasady zagospodarowania i warunki zabudowy

- 1) Dla istniejących obiektów dopuszcza się przebudowę, rozbudowę i nadbudowę, w sposób zgodny z ustalonym w planie przeznaczeniem terenu,
- 2) Wymagania dla nowych budynków usługowych,
 - a) budynki do dwóch kondygnacji nadziemnych, w tym poddasze użytkowe,
 - b) szerokość elewacji frontowej pojedynczego budynku nie mniejsza niż 8,0 m,
 - c) wskaźnik intensywności zabudowy dla działki budowlanej max 60%,
 - d) wysokość budynków, liczona od poziomu terenu przed głównym wejściem do budynku, do poziomu głównej kalenicy dachu do 8,0 m,
 - e) dachy dwu lub wielospadowe, symetryczne, o jednakowym nachyleniu połaci dachowych, o spadku do 45° i o kierunku głównej kalenicy dachu równoległym do elewacji frontowej,
 - f) kolorystyka elewacji w kolorach pastelowych, harmonizujących z kolorystyką pokrycia dachowego,
 - g) elementy wykończeniowe budynków z materiałów naturalnych (kamień, drewno) lub materiałów imitujących materiały naturalne,

- 3) Ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy od strony dróg publicznych ul. Bandurskiego i ul. Konfederackiej, w odległości 6,0 m licząc od linii rozgraniczającej drogi, zgodnie z rysunkiem planu,
- 4) Ustala się udział powierzchni biologicznie czynnej minimum 2% powierzchni terenu oznaczonego symbolem U,
- 5) Dopuszczalny poziom hałasu nie może przekraczać wielkości określonej jak dla zabudowy mieszkaniowo-usługowej,
- 6) Wymagania dla ogrodzenia,
 - a) ogrodzenie lokalizować w liniach rozgraniczających drogi, z materiałów harmonizujących z materiałami wykończeniowymi budynków,
- 7) Wymagania dla zieleni,
 - a) teren należy zagospodarować zielenią niską, średnią czy wysoką stałą zieloną, w sposób uwzględniający istniejące drzewa na terenie planu,
 - b) zakazuje się nasadzenia zieleni średniej i wysokiej bezpośrednio pod liniami napowietrznymi oraz w pasie 5,0m licząc od linii, w obie strony,
- 8) Dojścia i dojazdy do obiektów kubaturowych wykonać jako utwardzone z materiałów w kolorze harmonizującym z kolorem materiałów wykończeniowych budynków.

§ 10. 1. Teren oznaczony symbolem KS przeznaczony jest pod komunikację

- 1) Ustala się podstawowe przeznaczenie terenu pod komunikację z dopuszczeniem lokalizacji garaży dla samochodów osobowych.

2. Zasady zagospodarowania i warunki zabudowy

- 1) Dla istniejących garaży dopuszcza się przebudowę i rozbudowę,
- 2) Wymagania dla budynków garażowych,
 - a) budynki garażowe, o wysokości nie wyższej niż jedna kondygnacja nadziemna, przy poziomie okapów dachów nie wyższym niż 3 m ponad poziomem terenu przy wejściu głównym lub wejździe do garażu,
 - b) wskaźnik intensywności zabudowy dla działki budowlanej max 15%,
 - c) udział powierzchni biologicznie czynnej nie mniej niż 2% powierzchni działki,
 - d) kolorystyka elewacji w kolorach pastelowych natomiast drzwi garażowych dla całego kompleksu garaży w kolorze brązowym,

- e) dachy garaży o nachyleniu połąci dachowych do 35°,
- 3) Wymagania dla zagospodarowania terenu,
 - a) obowiązuje utwardzenie i odwodnienie,
 - b) wzdłuż granic teren należy zagospodarować zielenią stałą zieloną.

§ 11. Zasady zagospodarowania terenu dróg publicznych klasy lokalnej 1KDL i 2KDL 1. Teren należy zagospodarować na urządzenie istniejących dróg publicznych klasy lokalnej

- 1) Wymagania dla drogi,
 - a) szerokość drogi w liniach rozgraniczających nie mniejsza niż 12,0 m, zgodna z rysunkiem planu,
 - b) droga winna posiadać co najmniej jednostronne chodniki, usytuowane w liniach rozgraniczających drogi,
 - c) obowiązuje utwardzenie i odwodnienie drogi oraz oświetlenie,
- 2) Dopuszcza się lokalizację,
 - a) sieci i elementów uzbrojenia podziemnego, w liniach rozgraniczających drogi,
 - b) miejsc postojowych dla samochodów osobowych, w układzie nie powodującym ograniczenia podstawowej funkcji terenu,
 - c) mostków, przepustów i innych niezbędnych obiektów budowlanych, budownictwa drogowego.

Rozdział 4

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 12. Ustala się stawkę wzrostu wartości nieruchomości powstałą w związku z uchwaleniem niniejszego planu, w wysokości 30%.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Jarosławia.

§ 14. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty jej ogłoszenia.

* Załącznika nie ogłasza się

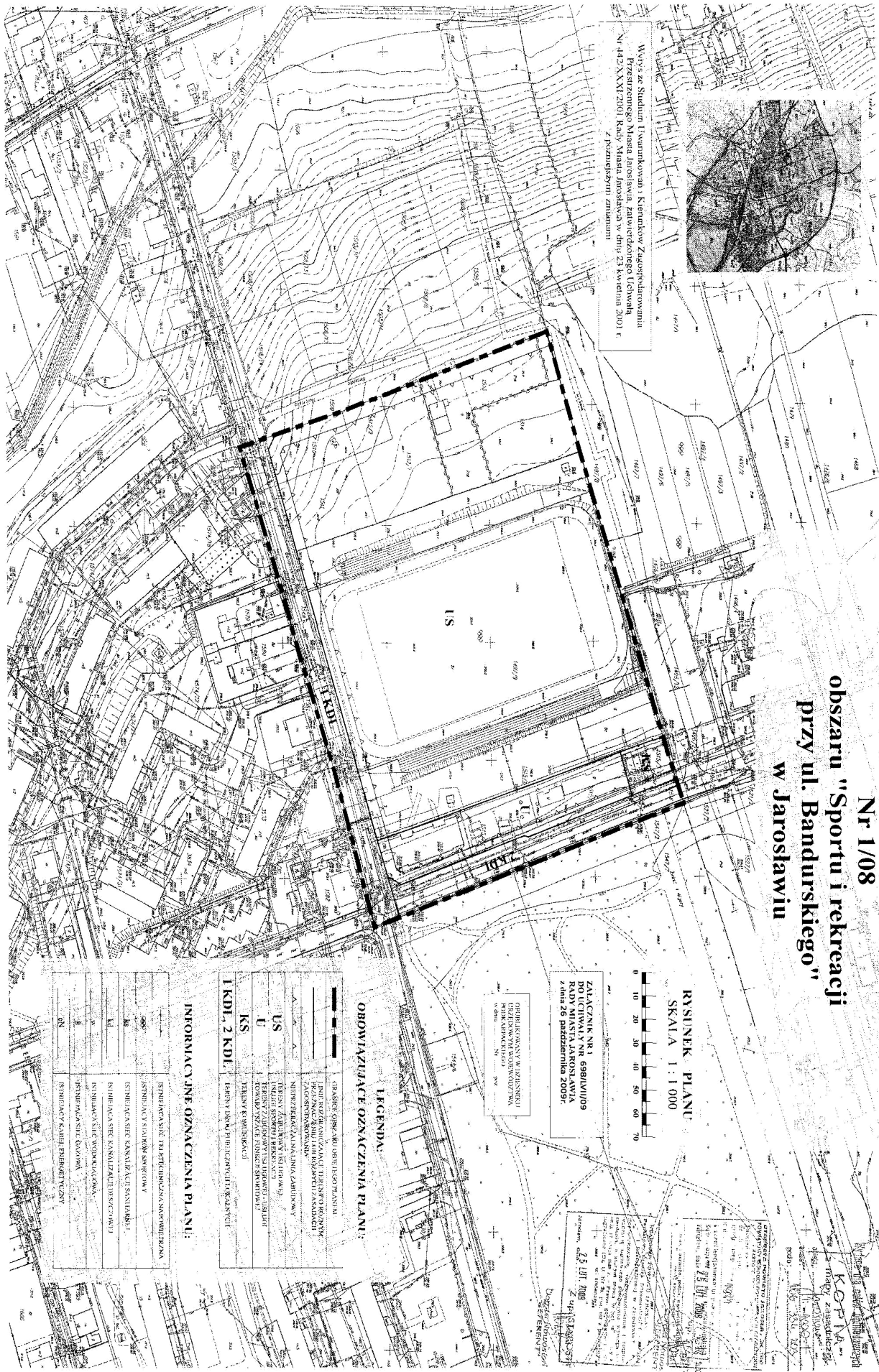
**Przewodniczący
Rady Miasta Jarosławia**

Janusz Szkodny

MIJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO Nr 1/08 obszaru "Sportu i rekreacji przy ul. Bandurskiego" w Jarosławiu



Wzrost ze Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania
Przestrzennego Miasta Jarosławia, zatwierdzonego Uchwałą
Nr 442/XXXI/2001 Rady Miasta Jarosławia w dniu 23 kwietnia 2001 r.
z późniejszymi zmianami



RYSunEK PLANU
SKALA 1 : 1 000

ZALĄCZNIK NR 1
DOKUMENTACJA
Z dnia 26 października 2009r.

OPRACOWANIE W DZIELNICTWIE
PROJEKTOWANIA ARCHITEKTURA
W DZIELNICTWIE
W DZIELNICTWIE

LEGENDA:
OBOWIĄZUJĄCE OZNACZENIA PLANU:

	TERENY ZIELONE (KOD KS)	TERENY ZIELONE (KOD KS)	TERENY ZIELONE (KOD KS)
	TERENY SPORTOWE I REKREACYJNE (KOD US)	TERENY SPORTOWE I REKREACYJNE (KOD US)	TERENY SPORTOWE I REKREACYJNE (KOD US)
	TERENY PARKINGOWE (KOD I KDI, 2 KDI)	TERENY PARKINGOWE (KOD I KDI, 2 KDI)	TERENY PARKINGOWE (KOD I KDI, 2 KDI)

INFORMACYJNE OZNACZENIA PLANU:

	TERENY ZIELONE (KOD KS)	TERENY ZIELONE (KOD KS)	TERENY ZIELONE (KOD KS)
	TERENY SPORTOWE I REKREACYJNE (KOD US)	TERENY SPORTOWE I REKREACYJNE (KOD US)	TERENY SPORTOWE I REKREACYJNE (KOD US)
	TERENY PARKINGOWE (KOD I KDI, 2 KDI)	TERENY PARKINGOWE (KOD I KDI, 2 KDI)	TERENY PARKINGOWE (KOD I KDI, 2 KDI)

2065

**UCHWAŁA Nr LIV/463/09
RADY MIEJSKIEJ JASŁA
z dnia 13 listopada 2009 r.**

**w sprawie określenia liczby nowych licencji na wykonywanie
transportu drogowego taksówką na terenie Miasta Jasła w roku 2010**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 6 ust. 6 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2007 r. Nr 125, poz. 874 ze zm.) Rada Miejska Jasła uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się liczbę nowych licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką na obszarze Miasta Jasła przeznaczonych do wydania w 2010 r., w ilości 10.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Jasła.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Przewodniczący Rady
Miejskiej Jasła**

Andrzej Dybaś

2066

**UCHWAŁA Nr XLI/281/09
RADY MIASTA PRZEWORSKA
z dnia 29 października 2009 r.**

**w sprawie zmiany Uchwały Nr XXXI/210/08 Rady Miasta Przeworska z dnia
20 listopada 2008 w sprawie utworzenia „Przeworskiego systemu stypendialnego
dla uczniów rozwijających swoje uzdolnienia”**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 8 art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zm.), art. 90t ust. 1 pkt 2, ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) Rada Miasta Przeworska uchwala

§ 1. W załączniku do uchwały w Rozdziale III dodaje się punkt 4 w brzmieniu:

„4. Uczniowi, który osiągnął sukces o którym mowa w pkt 2 litera d na szczeblu ogólnopolskim lub międzynarodowym zajmując miejsce I-III, Burmistrz Miasta Przeworska może w drodze wyjątku przyznać stypendium mimo, że nie spełnia warunku o którym mowa w pkt.2 litera b.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Przeworska.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Przewodnicząca
Rady Miasta Przeworska**

Maria Dubrawska - Lichtarska

2067

**UCHWAŁA Nr XLI/823/09
RADY MIASTA TARNOBRZEG
z dnia 29 października 2009 r.**

**w sprawie określenia wzoru deklaracji na podatek leśny
oraz wzoru informacji w sprawie podatku leśnego**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 6 ust. 9 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. z 2002 r. Nr 200, poz. 1682 z późn. zmianami) Rada Miasta Tarnobrzeg uchwala co następuje:

§ 1. Określa się wzór deklaracji na podatek leśny (DL-1), stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2. Określa się wzór informacji w sprawie podatku leśnego(IL-1), stanowiący załącznik nr 2 do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 4. Traci moc Uchwała Nr XVIII/192/2003 Rady Miasta Tarnobrzeg z dnia 5 grudnia 2003 w sprawie określenia wzoru deklaracji na podatek leśny oraz wzoru informacji o lasach.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego, nie wcześniej jednak niż z dniem 1 stycznia 2010 r.

Przewodniczący Rady

Jurand Lubas

POŁA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK, WYPEŁNIAĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

1. Numer Identyfikacji Podatkowej podatnika	2. Nr dokumentu
---	-----------------

DL-1

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XLI/823/2009
Rady Miasta Tarnobrzeg
z dnia 29 października 2009 r.

DEKLARACJA NA PODATEK LEŚNY

1. Rok

Podstawa Składający:	Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200, poz. 1682, z późn. zm.). Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nieposiadających osobowości prawnej będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi lub z jednostkami organizacyjnymi, w tym spółkami, nieposiadającymi osobowości prawnej.
Termin składania:	Do 15 stycznia każdego roku podatkowego lub w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie (wygaśnięcie) obowiązku podatkowego lub wysokości opodatkowania.
Miejsce składania	Organ podatkowy właściwy ze względu na miejsce położenia nieruchomości.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

2. Nazwa i adres siedziby organu podatkowego **PREZYDENT MIASTA TARNOBRZEG
39-400 TARNOBRZEG UL KOSCIUSZKI 32**

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

Podatnik ma obowiązek złożenia wraz z korektą deklaracji pisemnego uzasadnienia przyczyny korekty - art. 81 ustawy Ordynacja podatkowa.

3. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. deklaracja roczna 2. korekta deklaracji rocznej (miesiąc – rok)

C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

4. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. właściciel, użytkownik lub posiadacz 2. współwłaściciel, współużytkownik lub współposiadacz

D. DANE PODATNIKA

* - dotyczy podatnika niebędącego osobą fizyczną

** - dotyczy podatnika będącego osobą fizyczną

D.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

3. Rodzaj podatnika (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. osoba fizyczna 2. osoba prawna 3. jednostka organizacyjna, w tym spółka, nieposiadająca osobowości prawnej

4. Nazwa pełna * / Nazwisko ** TELEFON

5. Nazwa skrócona * / Pierwsze Imię, drugie imię **

6. Wielkość przedsiębiorcy

7. PKD lub EKD

8. Identyfikator REGON

9. Numer PESEL **

Pola 10, 11, 12 wypełnia osoba fizyczna w przypadku, gdy numer PESEL nie został nadany.

10. Data urodzenia (dzień - miesiąc - rok)

11. Imię ojca

12. Imię matki

D.2. ADRES SIEDZIBY * / ADRES ZAMIESZKANIA **

13. Kraj

14. Województwo

15. Powiat

16. Gmina

17. Ulica

18. Nr domu

19. Nr lokalu

20. Miejscowość

21. Kod pocztowy

22. Poczta

DL-1⁽¹⁾

1/2

POŁA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK. WYPEŁNIAC NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

E. DANE DOTYCZĄCE LASÓW NIEPODLEGAJĄCYCH ZWOLNIENIU					
Rodzaj gruntów leśnych	Powierzchnia w ha z dokładnością do 1m ² 1)	Stawka podatku		Kwota podatku	
		zł.	gr	zł.	gr
1. Lasy	23.	24.		25.	
2. Lasy ochronne	26.	27.		28.	
3. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody	29.	30.		31.	
4. Lasy wchodzące w skład parków narodowych	32.	33.		34.	

F. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU	
Kwota podatku (po zaokrągleniu do pełnych złotych ***)	35.
Suma kwot z poz 25 ,28,31, 34	

G. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (PODAĆ POWIERZCHNIĘ ZWOLNIONEGO LASU ORAZ PRZEPI PRAWA- Z JAKIEGO TYTUŁU WYSTĘPUJE ZWOLNIENIE)

H. OŚWIADCZENIE I PODPIS PODATNIKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA	
Oświadczam, że są mi znane przepisy Kodeksu karnego skarbowego o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością.	
36. Imię	37. Nazwisko
38. Data wypełnienia deklaracji (dzień - miesiąc - rok)	39. Podpis (pieczęć) podatnika / osoby reprezentującej podatnika 2)

I. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
40. Uwagi organu podatkowego	
41. Data (dzień - miesiąc - rok)	42. Podpis przyjmującego formularz

***) Pouczenie

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2005 r. Nr 229, poz. 1954 z póź.zm.)

- 1) Należy podać z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.
- 2) Niepotrzebne skreślić.

POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK, WYPEŁNIAĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

1. Numer Identyfikacji Podatkowej podatnika	2. Nr dokumentu	Załącznik nr 2 do Uchwały Nr XLI/823/2009 Rady Miasta Tarnobrzeg z dnia 29 października 2009 r.
---	-----------------	---

IL-1

INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU LEŚNEGO

3. Rok

Podstawa prawna: Składający:	Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200, poz. 1682, z późn. zm.). Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.
Termin składania:	W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie (wygaśnięcie) obowiązku podatkowego lub wysokość opodatkowania.
Miejsce składania:	Prezydent Miasta właściwy ze względu na miejsce położenia nieruchomości.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

4. Nazwa i adres siedziby organu podatkowego
**PREZYDENT MIASTA TARNOBRZEG
39-400 TARNOBRZEG ul.KOŚCIUSZKI 32**

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA INFORMACJI

Podatnik ma obowiązek złożenia wraz z korektą informacji pisemnego uzasadnienie przyczyny korekty - art. 81 ustawy Ordynacja podatkowa.

5. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia informacji (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. informacja składana po raz pierwszy 2. korekta uprzednio złożonej informacji (miesiąc – rok)

C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA INFORMACJI

6. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. właściciel, użytkownik lub posiadacz 2. współwłaściciel, współużytkownik lub współposiadacz

D. DANE PODATNIKA

D.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

7. Nazwisko

8. Pierwsze imię, drugie imię

9. Identyfikator REGON

10. Numer PESEL

Pola 11, 12, 13 należy wypełnić w przypadku, gdy numer PESEL nie został nadany.

11. Data urodzenia

12. Imię ojca

13. Imię matki

D.2. ADRES ZAMIESZKANIA

14. Kraj

15. Województwo

16. Powiat

17. Gmina

18. Ulica

19. Nr domu

20. Nr lokalu

21. Miejscowość

22. Kod pocztowy

23. Poczta

E. DANE DOTYCZĄCE LASÓW NIEPODLEGAJĄCYCH ZWOLNIENIU

Rodzaj lasu	Powierzchnia w ha z dokładnością do 1m ² 1)
1. Lasy	24. ,
2. Lasy ochronne	25. ,
3. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody	26. ,
4. Lasy wchodzące w skład parków narodowych	27. ,

1) Należy podać z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.

POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK. WYPEŁNIAC NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

F. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

(PODAĆ POWIERZCHNIĘ ZWOLNIONEGO LASU ORAZ PRZEPI PRAWA- Z JAKIEGO TYTUŁU WYSTĘPUJE ZWOLNIENIE)

--

G. OŚWIADCZENIE I PODPIS PODATNIKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA

Oświadczam, że są mi znane przepisy Kodeksu karnego skarbowego o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością.

28. Imię	29. Nazwisko
30. Data wypełnienia informacji (dzień - miesiąc - rok)	28. Podpis (pieczęć) podatnika / osoby reprezentującej podatnika 2)

H. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

29. Uwagi organu podatkowego	
30. Data (dzień - miesiąc - rok)	31. Podpis przyjmującego formularz

2) Niepotrzebne skreślić.

2068

**UCHWAŁA Nr XLI/824/09
RADY MIASTA TARNOBRZEG
z dnia 29 października 2009 r.**

**w sprawie określenia wzoru deklaracji na podatek rolny
oraz wzoru informacji o gruntach**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 6a ust. 11 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006r. Nr 136, poz. 969 z późn. zmianami) Rada Miasta Tarnobrzeg uchwala co następuje:

§ 1. Określa się wzór deklaracji na podatek rolny, stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2. Określa się wzór informacji o gruntach, stanowiący załącznik nr 2 do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 4. Traci moc uchwała Nr XVIII/191/2003 Rady Miasta Tarnobrzeg z dnia 5 grudnia 2003 w sprawie określenia wzoru deklaracji na podatek rolny oraz wzoru informacji o gruntach.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego, nie wcześniej jednak niż z dniem 1 stycznia 2010r.

Przewodniczący Rady

Jurand Lubas

**Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XLI/824/2009
Rady Miasta Tarnobrzeg
z dnia 29 października 2009 r.**

NIP	
DEKLARACJA NA PODATEK ROLNY NA ROK.....	
Podstawa prawna	Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm.)
Składający	Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej, będących właścicielami gruntów, posiadaczami samoistnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego oraz współwłaściciele lub posiadacze z osobami fizycznymi, prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub spółkami nie posiadającymi osobami prawnej.
Termin składania	Zgodnie z art. 6a ustawy - w terminie do dnia 15 stycznia roku podatkowego lub w terminie 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności uzasadniających powstanie albo wygaśnięcie obowiązku w podatku rolnym, lub zaistnienie zmian,
Miejsce składania	Organ podatkowy (siedziba) organu podatkowego – urzędu miasta / gminy) właściwego według miejsca położenia gospodarstwa rolnego

1. Cel złożenia formularza (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
1. złożenie informacji		2. korekta informacji od.....	
A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI			
URZĄD MIASTA TARNOBRZEG 39-400 TARNOBRZEG UL.MICKIEWICZA 7			
B. DANE PODATNIKA (osoby fizycznej)			
B.1. DANE PERSONALNE			
3. Nazwisko			
4. Pierwsze imię		5. PESEL	
B.2. ADRES MIEJSCA ZAMIESZKANIA			
6. Kraj	7. Województwo		8. Powiat
9 Gmina	10. Ulica	11. Nr domu	12. Nr lokalu
13. Miejscowość	14. Kod pocztowy	15. Poczta	
16. Telefon.		17. Fax.	
C. DANE PODATNIKA.			
C.1. DANE IDENTYFIKACYJNE.			
18. Nazwa pełna.			
19. Nazwa skrócona.			
20. Numer identyfikacji REGON.			
C.2. ORGAN REJESTROWY.			
21. Nazwa organu rejestrowego			
22. Nazwa rejestru			
23. Data rejestracji		24. Numer w rejestrze.	
25. Klasa rodzaju działalności (PKD)			

26. Forma prawa przedsiębiorstwa					
27. Wielkość przedsiębiorcy					
C.3. ADRES SIEDZIBY					
28. Kraj		29. Województwo		30. Powiat	
31. Gmina		32. Ulica	33. Nr domu	34. Nr lokalu	
35. Miejscowość		36. Kod pocztowy	37. Poczta		
38. Telefon			39. Fax.		
D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU OPODATKOWANIA					
Przedmiot opodatkowania	Klasy użytków rolnych	Powierzchnia użytków rolnych w danej klasie (w hektarach fizycznych)	Powierzchnia w hektarach przeliczeniowych	Stawka podatku	Kwota podatku
Grunty orne	I	40.	41.	42.	43.
	II	44.	45.	46.	47.
	IIIa	48.	49.	50.	51.
	IIIb	52.	53.	54.	55.
	IVa	56.	57.	58.	59.
	IVb	60.	61.	62.	63.
	V	64.	65.	66.	67.
Łąki i pastwiska	VI	68.	69.	70.	71.
	I	72.	73.	74.	75.
	II	76.	77.	78.	79.
	III	80.	81.	82.	83.
	IV	84.	85.	86.	87.
	V	88.	89.	90.	91.
Sady	VI	92.	93.	94.	95.
	I	96.	97.	98.	99.
	II	100.	101.	102.	103.
	IIIa	104.	105.	106.	107.

	IIIb	108.	109.	110.	111.
	IV a	112.	113.	114.	115.
	IV b	116.	117.	118.	119.
	V	120.	121.	122.	123.
	VI	124..	125.	126.	127.
Grunty pod stawami zarybionymi łososiem, trocią, głowacicą, palią i pstrągiem	xxxx	128.	129.	130.	131.
Grunty pod stawami zarybionymi innymi gatunkami ryb	Xxxx	132.	133.	134.	135.
Grunty pod stawami niezarybionymi	Xxxx	136.	137.	138.	139.
Rowy melioracyjne	Xxxx	140.	141.	142.	143.
RAZEM:	Xxxx	144.	145.	146.	147.
E. ZWOLNIENIA Z PODATKU ROLNEGO					
E.1. Zwolnienia z podatku rolnego na podstawie art. 12 ust. 1 pkt 1 – 12 ustawy					
Przedmiot zwolnienia			Powierzchnia w hektarach fizycznych		Kwota zwolnienia
Użytki rolne klasy :			148.		149.
a) V					
b) VI					
c) VIz					
d) Grunty zadrzewione i zakrzewione ustanowione na użytkach rolnych					
Grunty położone w pasie drogi granicznej			150.		151.
Grunty orne, łąki i pastwiska objęte melioracją			152.		153.

Grunty będące przedmiotem wieczystego użytkowania, nabyte w drodze umowy sprzedaży lub ustanowienia prawa wieczystego użytkowania, a także grunty Zasobu Własności Rolnej Skarbu Państwa objęte w trwale zagospodarowanie na utworzenie nowego lub powiększenie już istniejącego gospodarstwa rolnego, do powierzchni tych gruntów nie przekraczającej 100 ha	154.	155.
Grunty rolne powstałe z zagospodarowania nieużytków	156.	157.
Grunty otrzymane w drodze wymiany lub scalenia	158.	159.
Użytki rolne na których zaprzestano produkcji rolnej	160.	161.
Grunty wpisane do rejestru zabytków,	162.	163.
Użytki ekologiczne	164.	165.
Grunty zajęte przez zbiorniki wody służące do zaopatrzenia ludności w wodę	166.	167.
Grunty pod wałami przeciwpowodziowymi i grunty położone w międzywałach	168.	169.
Grunty stanowiące działki przyzagrodowe członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych:	170.	171.
a) którzy osiągnęli wiek emerytalny	172.	173.
b) są inwalidami zaliczonymi do I albo II grupy,	174.	175.
c) są niepełnosprawnymi o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności.	176.	177.
d) są osobami całkowicie niezdolnymi do pracy w gospodarstwie rolnym albo niezdolnymi do samodzielnej egzystencji.	178.	179.
RAZEM ZWOLNIENIA	180.	
PODATEK ROLNY PO ODLICZENIU ZWOLNIENÍ (od kwoty z poz.147 należy odjąć kwotę z poz. 180)	181.	
E.2. ZWOLNIENIA Z PODATKU ROLNEGO – na podstawie art. 13e ustawy		
Kwota zwolnienia	182.	
PODATEK ROLNY PO ODLICZENIU ZWOLNIENÍ (od kwoty z poz. 181 należy odjąć kwotę z poz. 182)	183.	
E.3. ULGI INWESTYCYJNE ART. 13 USTAWY		
Budowa lub modernizacja budynków inwentarskich służących do chowu, hodowli i utrzymywania zwierząt gospodarskich oraz obiektów służących ochronie środowiska	184.	
Zakup i zainstalowanie:		
a) deszczowni	185	

b) urządzeń melioracyjnych i urządzeń zaopatrzenia gospodarstwa w wodę		186.		
c) urządzeń do wykorzystania na cele produkcyjne naturalnych źródeł energii (wiatru, biogazu, słońca, spadku wód)		187.		
RAZEM ZWOLNIENIA		188.		
PODATEK PO ODLICZENIU ZWOLNIENI (od kwoty poz. 183 należy odjąć kwotę z poz. 189)		189.		
E. 4. ZWOLNIENIA NA PODSTAWIE ART. 13B ust. 1 (tereny górskie i podgórskie)		190.		
Razem zwolnienia		191.		
PODATEK PO ODLICZENIU ZWOLNIENI (od kwoty z poz. 189 należy odjąć kwotę z poz. 191)		192.		
E. 5. POZOSTAŁE ZWOLNIENIA – na indywidualny wniosek podatnika		193.		
RAZEM ZWOLNIENIA		194		
PODATEK ROLNY PO ODLICZENIU ZWOLNIENI (od kwoty z poz. 191 należy odjąć kwotę z poz. 194)		195.		
F. INFORMACJA O GOSPODARSTWACH ROLNYCH BĘDĄCYCH WE WSPÓŁWŁASNOSCI (WSPÓŁPOSIADANIU)				
Przedmiot opodatkowania	Klasy użytków rolnych	Miejsce położenia gospodarstwa rolnego (adres)	Nazwisko współwłaścicieli (współposiadaczy)	Adres miejsca zamieszkania współwłaścicieli (współposiadaczy)
Grunty orne	I	196.	197.	198.
	II	199.	200.	201.
	III a	202.	203.	204.
	III b	205.	206.	207.
	IV a	208.	209.	210.
	IV b	211.	212.	213.
	V	214.	215.	216.
Łąki i pastwiska	VI	217	218.	219.
	I	220.	221.	222.
	II	223.	224.	225.
	III	226.	227.	228.
	IV	229.	230.	231.

	V	232.	233.	234.
	VI	235.	236.	237.
Sady	I	238.	239.	240.
	II	241.	242.	243.
	III a	244.	245.	246.
	III b	247.	248.	249.
	IV a	250.	251.	252.
	IV b	253.	254.	255.
	V	256.	257.	258.
	VI	259.	260.	261.
Grunty pod stawami zarybionymi łososiem, trocią, głowacicą, palią i pstrągiem	xxxx	262.	263.	264.
Grunty pod stawami zarybionymi innymi gatunkami ryb	xxxx	265.	266.	267.
Grunty pod stawami niezarybionymi	xxxx	268.	269.	270.
Rowy melioracyjne	xxxx	271.	272.	273.
G. ADRES DO KORESPONDENCJI				
274. Kraj		275. Województwo		276. Powiat
277. Gmina	278. Ulica	279. Nr domu	280. Nr lokalu	
281. Miejscowość	282. Kod pocztowy		283. Poczta	
284. Numer rachunku bankowego i nazwa banku.				
H. OŚWIADCZENIE I PODPIS PODATNIKA				
H. 1. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO * / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO * (niepotrzebne skreślić). Oświadczam, że znana jest mi odpowiedzialność karna skarbową za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością.				
285. Imię			286. Nazwisko	

287. Data wypełnienia deklaracji	288. Podpis (pieczęć) składającego * / osoby reprezentującej składającego * (niepotrzebne skreślić)
Pouczenie: Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2005 r. Nr 229, poz. 1954 z póź.zm.)	
I. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO.	
I. 1. Uwagi organu podatkowego.	
DO PRZYPISU ZŁ	DO ODPISU ZŁ
Data :	Podpis przyjmującego formularz:

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XLI/824/2009
Rady Miasta Tarnobrzeg
z dnia 29 października 2009 r.

NIP	
INFORMACJA O GRUNTACH.	
Podstawa prawna	Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm.)
Składający	Formularz przeznaczony jest dla osób fizycznych .
Termin składania	Zgodnie z art. 6a ustawy - w terminie 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności uzasadniających powstanie albo wygaśnięcie obowiązku w podatku rolnym, lub zaistnienie zmian,
Miejsce składania	Organ podatkowy (siedziba) organu podatkowego - urzędu miasta / gminy) właściwego według miejsca położenia gospodarstwa rolnego

1. Cel złożenia formularza (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
1. złożenie informacji		2. korekta informacji od dnia.....	
A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI			
2. Urząd Miasta / Gminy do którego adresowana jest informacja			
URZĄD MIASTA TARNOBRZEG 39-400 TARNOBRZEG UL.MICKIEWICZA 7			
B. DANE PODATNIKA (osoby fizycznej)			
B.1. DANE PERSONALNE			
3. Nazwisko			
4. Pierwsze imię		5. PESEL	
B.2. ADRES MIEJSCA ZAMIESZKANIA			
6. Kraj	7. Województwo		8. Powiat
9 Gmina	10. Ulica	11. Nr domu	12. Nr lokalu
13. Miejscowość	14. Kod pocztowy	15. Poczta	
16. Telefon.		17. Fax.	
18. Klasa rodzaju działalności (PKD)			
19. Forma prawa przedsiębiorstwa			
20. Wielkość przedsiębiorcy			

C. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU OPODATKOWANIA			
Przedmiot opodatkowania	Klasy użytków rolnych	Powierzchnia użytków rolnych w danej klasie (w hektarach fizycznych)	Powierzchnia w hektarach przeliczeniowych.
Grunty orne	I	1.	2.
	II	3.	4.
	IIIa	5.	6.
	IIIb	7.	8.
	IVa	9.	10.
	IVb	11.	12.
	V	13.	14.
	VI	15.	16.
	VIz	17.	18.
Łąki i pastwiska	I	19.	20.
	II	21.	22.
	III	23.	24.
	IV	25.	26.
	V	27.	28.
	VI	29.	30.
Sady	I	31.	32.
	II	33.	34.
	IIIa	35.	36.
	IIIb	37.	38.
	IVa	39.	40.
	IVb	41.	42.
	V	43.	44.
	VI	45.	46.
	VIz	47.	48.

Grunty pod stawami zarybionymi łososiem, trocią, głowacimą, palią i pstrągiem	Xxxxxx	49.	50.
Grunty pod stawami zarybionymi innymi gatunkami ryb	Xxxxxx	51.	52.
Grunty pod stawami niezarybionymi	Xxxxxx	53.	54.
Rowy melioracyjne	Xxxxxx	55.	56.
RAZEM	XXXXXX	57.	58.
D. INFORMACJA O GOSPODARSTWACH ROLNYCH BĘDĄCYCH WE WSPÓLWŁASNOŚCI (WSPÓLPOSIADANIU)			
Przedmiot opodatkowania	Klasy użytków rolnych	Powierzchnia użytków rolnych w danej klasie (w hektarach fizycznych)	Powierzchnia w hektarach przeliczeniowych.
Grunty orne	I	59.	60.
	II	61.	62.
	IIIa	63.	64.
	IIIb	65.	66.
	IVa	67.	68.
	IVb	69.	70.
	V	71.	72.
	VI	73.	74.
	VIz	75.	76.
Łąki i pastwiska	I	77.	78.
	II	79.	80.
	III	81.	82.
	IV	83.	84.
	V	85.	86.

	VI	87.	88.
Sady	I	89.	90.
	II	91.	92.
	IIIa	93.	94.
	IIIb	95.	96.
	IVa	97.	98.
	IVb	99.	100.
	V	101.	102.
	VI	103.	104.
	VIz	105.	106.
Grunty pod stawami zarybionymi łososiem, trocią, głowacica, palią i pstrągiem	Xxxxxx	107.	108.
Grunty pod stawami zarybionymi innymi gatunkami ryb	Xxxxxx	109.	110.
Grunty pod stawami niezarybionymi	Xxxxxx	111.	112.
Rowy melioracyjne	Xxxxxx	113.	114.
RAZEM	XXXXXX	115.	116.
E. ADRES ZAMIESZKANIA.			
117. Kraj	118. Województwo		119. Powiat
120. Gmina	121. Ulica	122. Nr domu	123. Nr lokalu
124. Telefon		125. Fax	
126. Numer rachunku bankowego i nazwa banku (podanie tej informacji nie jest obowiązkowe)			

F. OŚWIADCZENIE, WNIOSEK I PODPIS PODATNIKA	
F.1. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO */ OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO* (niepotrzebne skreślić). Oświadczam, że znana jest mi odpowiedzialność karna skarbową za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością.	F.2. WNIOSEK I PODPIS SKŁADAJĄCEGO*/OSOBY REPREZENTUJĄCEJ * (niepotrzebne skreślić). Zgodnie z art. 165 Ordynacji podatkowej wnoszę o wydanie decyzji podatkowej w zakresie ustalenia – zmiany – wygaśnięcia zobowiązania podatkowego.
127. Imię	128. Nazwisko
129. Data wypełnienia informacji	130. Podpis (pieczęć) składającego* / osoby reprezentującej składającego * (niepotrzebne skreślić)
G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
G.1. Uwagi organu podatkowego	
131.data	132.Podpis przyjmującego formularz

2069

**UCHWAŁA Nr XLI/825/09
RADY MIASTA TARNOBRZEG
z dnia 29 października 2009 r.**

**w sprawie określenia wzoru deklaracji na podatek od nieruchomości
oraz wzoru informacji o nieruchomościach i obiektach budowlanych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 6 ust. 13 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.) Rada Miasta Tarnobrzeg uchwala co następuje:

§ 1. Określa się wzór deklaracji na podatek od nieruchomości (DN-1), stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2. Określa się wzór załącznika do deklaracji na podatek od nieruchomości (ZN) – „Dane o nieruchomościach”, stanowiący załącznik nr 2 do uchwały.

§ 3. Określa się wzór informacji o nieruchomościach i obiektach budowlanych, stanowiący załącznik nr 3 do uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 5. Traci moc uchwała Nr XVIII/190/2003 Rady Miasta Tarnobrzeg z dnia 5 grudnia 2003 w sprawie określenia wzoru deklaracji na podatek od nieruchomości oraz wzoru informacji o nieruchomościach.

§ 6. Traci moc uchwała Nr II/18/2006 Rady Miasta Tarnobrzeg z dnia 6 grudnia 2006 w sprawie określenia wzoru deklaracji na podatek od nieruchomości

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego, nie wcześniej jednak niż z dniem 1 stycznia 2010 r.

Przewodniczący Rady

Jurand Lubas

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XLI/825/2009
Rady Miasta Tarnobrzeg
z dnia 29 października 2009 r.

.....
Pieczęć nagłówkowa podatnika

1. Numer Identyfikacji Podatkowej podatnika	2. Nr PKD	3. Tel.kontaktowy	
DN-1 DEKLARACJA NA PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI			
4.Rok			
Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, z późn. zm.).		
Składający:	Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek niemających osobowości prawnej będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub ze spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej, z wyjątkiem osób fizycznych tworzących wspólnotę mieszkaniową.		
Termin składania:	Do dnia 15 stycznia każdego roku podatkowego lub w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie (wygaśnięcie) obowiązku podatkowego, lub wysokość opodatowania.		
Miejsce składania:	Organ podatkowy właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatowania.		
A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI			
5. Nazwa i adres siedziby organu podatkowego PREZYDENT MIASTA TARNOBRZEG Adres siedziby : ul.Kościuszki 32 , 39-400 Tarnobrzeg tel.15-822-65-70			
B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI Podatnik ma obowiązek złożenia wraz z korektą deklaracji pisemnego uzasadnienia przyczyny korekty - art.81 ustawy Ordynacja podatkowa.			
6. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat): <input type="checkbox"/> 1. deklaracja roczna <input type="checkbox"/> 2. korekta deklaracji rocznej (miesiąc - rok)			
C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
7. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat): <input type="checkbox"/> 1. właściciel, użytkownik lub posiadacz <input type="checkbox"/> 2. współwłaściciel, współużytkownik lub współposiadacz			
D. DANE PODATNIKA * - dotyczy podatnika niebędącego osobą fizyczną ** - dotyczy podatnika będącego osobą fizyczną			
D.1. DANE IDENTYFIKACYJNE			
8. Rodzaj podatnika (zaznaczyć właściwy kwadrat): <input type="checkbox"/> 1. osoba fizyczna <input type="checkbox"/> 2. osoba prawna <input type="checkbox"/> 3. jednostka organizacyjna, w tym spółka, nieposiadająca osobowości prawnej			
9. Nazwa pełna * / Nazwisko **			
10. Nazwa skrócona * / Pierwsze imię, drugie imię **			
11. Identyfikator REGON	12. Numer PESEL **		
Pola 12, 13, 14, 15 wypełnia osoba fizyczna.			
13. Data urodzenia (dzień - miesiąc - rok)	14. Imię ojca	15. Imię matki	
D.2. ADRES SIEDZIBY * / ADRES ZAMIESZKANIA **			
16. Kraj	17. Województwo	18. Powiat	
19. Gmina	20. Ulica	21. Nr domu	22. Nr lokalu
23. Miejscowość	24. Kod pocztowy	25. Poczta	

DN-1₍₁₎

1/4

E. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA NIEPODLEGAJĄCYCH ZWOLNIENIU			
E.1. POWIERZCHNIA GRUNTÓW			
Wyszczególnienie	Podstawa opodatkowania powierzchnia w pełnych m ² (ha)	Stawka podatku zł, gr	Kwota podatku zł, gr
1. Związane z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	26. m2	27.	28.
2. Pod jeziorami, zajęte na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych Należy podać z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.	29. ha	30.	31.
3. Pozostałe grunty, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	32. m2	33.	34.
E.2. POWIERZCHNIA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI			
Wyszczególnienie	Podstawa opodatkowania powierzchnia w pełnych m ²	Stawka podatku zł, gr	Kwota podatku zł, gr
1. Budynki mieszkalne	Powierzchnia pomieszczeń o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	35. m2	36. 37.
	Powierzchnia pomieszczeń o wysokości powyżej 2,20 m	38. m2	39. 40.
2. Związane z prowadzeniem oraz części budynków mieszkalnych zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej	Powierzchnia pomieszczeń o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50%)	41. m2	42. 43.
	Powierzchnia pomieszczeń o wysokości powyżej 2,20 m	44. m2	45. 46.
3. Zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym	Powierzchnia pomieszczeń o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	47. m2	48. 49.
	Powierzchnia pomieszczeń o wysokości powyżej 2,20 m	50. m2	51. 52.
4. Zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych	Powierzchnia pomieszczeń o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	53. m2	54. 55.
	Powierzchnia pomieszczeń o wysokości powyżej 2,20 m	56. m2	57. 58.
5. Pozostałe, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	Powierzchnia pomieszczeń o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	59. m2	60. 61.
	Powierzchnia pomieszczeń o wysokości powyżej 2,20 m	62. m2	63. 64.
E.3. WARTOŚĆ BUDOWLI LUB ICH CZĘŚCI ZWIĄZANYCH Z PROWADZENIEM DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ			
	Podstawa opodatkowania w zł z dokładnością do 1 zł	Stawka podatku	Kwota podatku zł, gr
1. Budowle	65. zł	66.	67.
F. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU			
Kwota podatku (w pełnych złotych) ***)			68. zł

G. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW PODLEGAJĄCYCH ZWOLNIENIU				
art. ust pkt. ustawy o podatkach i opłatach lokalnych				
G.1. POWIERZCHNIA GRUNTÓW				
	Wyszczególnienie	Podstawa podatkowania powierzchnia w pełnych m ² (ha)	Stawka podatku zł, gr	Kwota podatku zł, gr
	1. Związane z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	69. m2	70.	71.
	2. Pod jeziorami, zajęte na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych Należy podać z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.	72. ha	73.	74.
	3. Pozostałe grunty, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje	75. m2	76.	77.
G.2. POWIERZCHNIA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI				
	Wyszczególnienie	Podstawa opodatkowania powierzchnia w pełnych m ²	Stawka podatku zł, gr	Kwota podatku zł, gr
	1. Budynki mieszkalne	Powierzchnia pomieszczeń o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	78.	80.
		Powierzchnia pomieszczeń o wysokości powyżej 2,20 m	81. m ²	83.
	2. Związane z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz części budynków mieszkalnych zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej	Powierzchnia pomieszczeń o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	84. m ²	86.
		Powierzchnia pomieszczeń o wysokości powyżej 2,20 m	87. m ²	89.
	3. Zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym	Powierzchnia pomieszczeń o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	90. m ²	92.
		Powierzchnia pomieszczeń o wysokości powyżej 2,20 m	93. m ²	95.
	4. Zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych	Powierzchnia pomieszczeń o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	96. m ²	98.
		Powierzchnia pomieszczeń o wysokości powyżej 2,20 m	99. m ²	101.
	5. Pozostałe, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	Powierzchnia pomieszczeń o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	102. m ²	104.
		Powierzchnia pomieszczeń o wysokości powyżej 2,20 m	105. m ²	107.
G.3. WARTOŚĆ BUDOWLI LUB ICH CZĘŚCI ZWIĄZANYCH Z PROWADZENIEM DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ				
		Podstawa opodatkowania w zł z dokładnością do 1 zł	Stawka podatku	Kwota podatku zł, gr
	1. Budowle	108. zł	109. %	110. zł, gr
H. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU				
	Kwota podatku (w pełnych złotych)			111. zł

I. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH (do niniejszej deklaracji dołączono)			
112. Liczba załączników (ZN)			
J. ADRES DO KORESPONDENCJI			
113. Kraj	114. Województwo	115. Powiat	
116. Gmina	117. Ulica	118. Nr domu	119. Nr lokalu
120. Miejscowość		121. Kod pocztowy	122. Poczta
123. Telefon		124. Fax	
125. Numer rachunku bankowego i nazwa banku			
K. OŚWIADCZENIE I PODPIS PODATNIKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA			
Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą. Oświadczam, że są mi znane przepisy Kodeksu karnego skarbowego o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z ustawowymi wymogami.			
126. Imię		127. Nazwisko	
128. Data wypełnienia deklaracji (dzień - miesiąc - rok)		129. Podpis (pieczęć) podatnika / osoby reprezentującej podatnika 2)	
G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO			
130. Uwagi organu podatkowego			
DO PRZYPISU		DO ODPISU	
..... zł.	 zł.	
131. Data (dzień - miesiąc - rok)		132. Podpis przyjmującego formularz	

*****) Pouczenie**

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 2005 r. Nr 229, poz. 1954 z późn. zm.).

2) Niepotrzebne skreślić.

załącznik Nr 2
do uchwały Nr XLII/825/2009
Rady Miasta Tarnobrzeg
z dnia 29 października 2009 r.

.....
pieczęć podamika

ZN - ZAŁĄCZNIK DO DEKLARACJI NA PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI NAROK

Lp.	Położenie nieruchomości (adres)	Tytuł prawny (forma władania)	Nr działki / Obręb	Nr księgi wieczystej	Powierzchnia działki m ²	Powierzchnia użytkowa budynku/lokalu m ²	Wartość budowlą podlegająca opodatkowaniu	Identyfikator budynku/lokalu /działki	Udział
OGÓŁEM									

Dane dotyczące współwłaściciela:

1. nazwa/ nazwisko, imię..... adres....., NIP/PESEL.....
2. nazwa/ nazwisko, imię..... adres....., NIP/PESEL.....

.....
Podpis podamika/ osoby reprezentującej podamika

Załącznik Nr 3
do uchwały XLI/825/2009
Rady Miasta Tarnobrzeg
z dnia 29 października 2009 r.

NIP	
INFORMACJA O NIERUCHOMOŚCIACH I OBIEKTACH BUDOWLANYCH.	
Podstawa Prawna	Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn.zm)
Składający	Formularz przeznaczony dla osób fizycznych
Termin Składania	Zgodnie z art. 6 ust. 6 ustawy - w terminie 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności uzasadniających powstanie albo wygaśnięcie obowiązku w podatku od nieruchomości, lub zaistnienie zmian, o których mowa w art. 6 ust. 3. Obowiązek złożenia informacji dotyczy również podatników korzystających ze zwolnień na mocy przepisów ustawy.
Miejsce Składania	Organ podatkowy (siedziba) organu podatkowego - urzędu miasta / gminy) właściwego według miejsca położenia nieruchomości lub obiektu budowlanego.

1. Cel złożenia formularza (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
<input type="checkbox"/>	1. złożenie informacji	<input type="checkbox"/>	2. korekta informacji od
A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI			
URZĄD MIASTA TARNOBRZEG			
39-400 TARNOBRZEG			
UL. MICKIEWICZA 7			
B. DANE PODATNIKA (osoby fizycznej)			
B.1. DANE PERSONALNE			
3. Nazwisko			
4. Pierwsze imię		5. PESEL	
B.2. ADRES MIEJSCA ZAMIESZKANIA			
6. Kraj	7. Województwo		8. Powiat
9 Gmina	10. Ulica	11. Nr domu	12. Nr lokalu
13. Miejscowość	14. Kod pocztowy	15. Poczta	
16. Telefon		17. Fax.	
18. Klasa rodzaju działalności (PKD)			

19. Forma organizacyjna przedsiębiorstwa			
20. Wielkość przedsiębiorcy			
C. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU OPODATKOWANIA			
Przedmiot opodatkowania	Powierzchnia nieruchomości w m2 ha- albo wartość w złotych	Miejsce położenia nieruchomości (adres)	Dane współwłaściciela (współposiadacza)
Grunty	21.	22.	23.
Grunty związane z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków			
Grunty pod jeziorami, zajęte na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	24.	25.	26.
Grunty pozostałe	27.	28.	29.
Budynki lub ich części	30.	31.	32.
Mieszkalne			
Związane z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej	33.	34.	35.
Zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym	36.	37.	38.

Zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie świadczeń zdrowotnych	39.	40.	41.
Pozostałe	42.	43.	44.
Garáže	45.	46.	47.
Budowle	48.	49.	50.
D. Informacje o zwolnieniach			
Określenie zwolnienia podatkowego	Powierzchnia podlegająca zwolnieniu		Położenie zwolnionej nieruchomości
1. Budynki gospodarcze lub ich części:	51.		52.
a) służące wyłącznie działalności leśnej i rybackiej,			
b) położone na gruntach gospodarstw rolnych, służące wyłącznie działalności rolniczej,	53.		54.
c) zajęte na prowadzenie działów specjalnych produkcji rolnej	55.		56.
2. grunty i budynki wpisane indywidualnie do rejestru zabytków, pod warunkiem ich utrzymania i konserwacji, zgodnie z przepisami o ochronie zabytków, z wyjątkiem części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej:	57.		58. Organ wydający decyzję o wpisie do rejestru oraz data i sygnatura decyzji.
a) budynki	59.		60.
b) grunty	61.		62.
3. budynki i budowle w parkach krajobrazowych oraz rezerwatach przyrody służące bezpośrednio osiągnięciu celów z zakresu ochrony przyrody, oraz grunty objęte ochroną ścisłą, częściową lub krajobrazową	63.		64.

a) budynki	65.	66.
b) budowle	67.	68.
4. budowle wałów ochronnych, grunty pod wałami ochronnymi i położone w międzywałach, z wyjątkiem zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej przez inne podmioty niż spółki wodne, ich związki oraz związki wałowe	69.	70.
a) budowle	71.	72.
b) grunty	73.	74.
5. grunty stanowiące nieużytki, za wyjątkiem zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej,	75.	76.
6. użytki ekologiczne, za wyjątkiem zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej,	77.	78.
7. Grunty zadrzewione i zakrzewione, za wyjątkiem zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej.	79.	80.
8. grunty stanowiące działki przyzagrodowe członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych, którzy spełniają jeden z warunków:	81.	82.
a) osiągnęli wiek emerytalny,	83.	84.
b) są inwalidami zaliczonymi do I albo II grupy,	85.	86.
c) są niepełnosprawnymi o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności,	87.	88.

d) są osobami całkowicie niezdolnymi do pracy w gospodarstwie rolnym albo niezdolnymi do samodzielnej egzystencji,	89.	90.
E. ADRES MIEJSCA ZAMIESZKANIA		
91. Kraj	92. Województwo	93. Powiat
94. Gmina	95. Ulica	96. Nr domu
		97. Nr lokalu
98. Telefon	99. Fax	
100. Numer rachunku bankowego i nazwa banku (podanie tej informacji nie jest obowiązkowe)		
F. OŚWIADCZENIE, WNIOSEK I PODPIS PODATNIKA		
F.1. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO */ OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO* (niepotrzebne skreślić). Oświadczam, że znana jest mi odpowiedzialność karna skarbową za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością.		
F.2. WNIOSEK I PODPIS SKŁADAJĄCEGO* / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO * (niepotrzebne skreślić). Zgodnie z art. 165 Ordynacji podatkowej wnoszę o wydanie decyzji podatkowej w zakresie ustalenia - zmiany - wygaśnięcia zobowiązania podatkowego.		
101. Imię	102. Nazwisko	
103. Data wypełnienia informacji	104. Podpis (pieczęć) składającego* / osoby reprezentującej składającego * (niepotrzebne skreślić)	
G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO		
105.Data	106. Podpis przyjmującego formularz	

2070

UCHWAŁA Nr XLI/826/09 RADY MIASTA TARNOBRZEG z dnia 29 października 2009 r.

w sprawie opłaty od posiadania psów na 2010 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z późn. zm.) i art. 19 ust. 1 pkt f ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j.: Dz. U. z 2006 r. Nr 121 poz. 844 z późn. zm.), Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 3 sierpnia 2009r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych w podatkach lokalnych w 2010 r. (M.P. z 2009 r., Nr 52, poz. 742) Rada Miasta Tarnobrzeg uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się opłatę od posiadania psów w wysokości 44,00 zł rocznie od jednego psa.

§ 2. Określa się zasady ustalania oraz terminy płatności tej opłaty.

I. Obowiązek opłaty powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym powstały okoliczności uzasadniające powstanie tego obowiązku.

II. Obowiązek opłaty wygasa z upływem miesiąca, w którym ustały okoliczności uzasadniające ten obowiązek.

III. Opłata płatna jest w dwóch równych ratach, w terminie do 31 marca i do 31 października roku podatkowego.

1. Jeżeli obowiązek opłaty powstał:

- 1) po dniu 31 marca, a przed dniem 31 października roku podatkowego, opłata za ten rok płatna jest w dwóch równych ratach w terminie:
 - a) w ciągu 14 dni od dnia powstania obowiązku podatkowego – I rata,

- b) do dnia 31 października roku podatkowego – II rata.
- 2) po dniu 31 października, opłata jest płatna jednorazowo, w terminie 14 dni od dnia powstania obowiązku opłaty

2. Jeżeli obowiązek opłaty powstał lub wygasł w ciągu roku podatkowego, stawki opłaty określone w uchwale Rady Miasta ulegają obniżeniu proporcjonalnie do liczby miesięcy, w których nie istniał obowiązek opłaty.

§ 3. Należność z tytułu opłaty określonej w § 1 uiszcza się:

- w kasie Urzędu Miasta w Tarnobrzegu, ul. Mickiewicza 7,
- na rachunek bankowy Urzędu Miasta w Tarnobrzegu,
- u inkasentów.

§ 4. Traci moc uchwała Nr XXVI/510/2008 Rady Miasta Tarnobrzega z dnia 30 października 2008 r.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego, nie wcześniej jednak niż z dniem 1 stycznia 2010 roku.

Przewodniczący Rady

Jurand Lubas

2071

UCHWAŁA Nr XLI/827/09 RADY MIASTA TARNOBRZEG z dnia 29 października 2009 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142,

poz. 1591 z późn. zmianami), art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r.

Nr 121, poz. 844 z późn. zmianami), obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 3 sierpnia 2009 r. w sprawie górnych stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych w 2010 r. (M.P. z 2009 r. nr 52, poz. 742) i obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 6 października 2009 r. w sprawie stawek podatku od środków transportowych obowiązujących w 2010 r. Rada Miasta Tarnobrzeg uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się wysokość rocznych stawek podatku od środków transportowych:

1.1) od samochodów ciężarowych, o których mowa w art. 8 pkt 1 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o dopuszczalnej masie całkowitej:

- a) powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie 692,00 zł;
- b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie 1.156,00 zł;
- c) powyżej 9 ton a poniżej 12 ton 1.334,00 zł;

2) od samochodów ciężarowych, o których mowa w art. 8 pkt 1 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, posiadających urządzenia mające wpływ na ochronę środowiska, o dopuszczalnej masie całkowitej:

- a) powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie 664,00 zł;
- b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie 1.098,00 zł;
- c) powyżej 9 ton a poniżej 12 ton 1.264,00 zł;

2.1) od samochodów ciężarowych, o których mowa w art. 8 pkt 2 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o dopuszczalnej masie całkowitej równej i wyższej niż 12 ton w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia według stawek określonych w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały;

3.1) od ciągników siodłowych i balastowych, o których mowa w art. 8 pkt 3 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:

- a) od 3,5 tony do 5,5 tony włącznie 962,00 zł;
- b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie 1.156,00 zł;
- c) powyżej 9 ton a poniżej 12 ton 1.334,00 zł;

2) od ciągników siodłowych i balastowych, o których mowa w art. 8 pkt 3 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, posiadających urządzenia mające wpływ na ochronę środowiska, o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:

- a) od 3,5 tony do 5,5 tony włącznie 906,00 zł;

b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie 1.096,00 zł;

c) powyżej 9 ton a poniżej 12 ton 1.264,00 zł;

4.1) od ciągników siodłowych i balastowych, o których mowa w art. 8 pkt 4 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia według stawek określonych w załączniku Nr 2 do niniejszej uchwały;

5.1) od przyczep i naczep, o których mowa w art. 8 pkt 5 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton (z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego) 994,00 zł;

6.1) od przyczep lub naczep, o których mowa w art. 8 pkt 6 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych (z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego), które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton według stawek określonych w załączniku Nr 3 do niniejszej uchwały;

7.1) od autobusów, o których mowa w art. 8 pkt 7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o ilości miejsc do siedzenia:

- a) mniej niż 30 miejsc 1.156,00 zł;
- b) równej lub wyższej niż 30 miejsc 1.636,00 zł;

2) od autobusów, o których mowa w art. 8 pkt 7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, posiadających urządzenia mające wpływ na ochronę środowiska, o ilości miejsc do siedzenia:

- a) mniej niż 30 miejsc 1.098,00 zł;
- b) równej lub wyższej niż 30 miejsc 1.560,00 zł;

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXVI/511/2008 Rady Miasta Tarnobrzega z dnia 30 października 2008 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego, nie wcześniej jednak niż z dniem 1 stycznia 2010 r.

Przewodniczący Rady

Jurand Lubas

Załącznik Nr 1
do uchwały XLI/827/09
Rady Miasta Tarnobrzeg
z dnia 29 października 2009 r.

**Stawki podatku od środków transportowych dla samochodów ciężarowych
o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton,
o których mowa w art. 8 pkt 2 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych.**

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita w tonach		Stawka podatku w złotych	
nie mniej niż	mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszania osi jezdnych
Dwie osie			
12	13	1.566,00	1.706,00
13	14	1.686,00	1.810,00
14	15	1.820,00	2.166,00
15		2.186,00	2.506,00
Trzy osie			
12	17	1.540,00	1.1710,00
17	19	1.686,00	1.876,00
19	21	1.876,00	2.076,00
21	23	2.056,00	2.240,00
23	25	2.216,00	2.336,00
25		2.336,00	2.550,00
Cztery osie i więcej			
12	25	1.950,00	2.130,00
25	27	2.120,00	2.286,00
27	29	2.256,00	2.446,00
29	31	2.420,00	2.710,00
31		2.446,00	2.730,00

Załącznik Nr 2
do uchwały XLI/827/09
Rady Miasta Tarnobrzeg
z dnia 29 października 2009 r.

**Stawki podatku od środków transportowych dla ciągników siodłowych
i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą
o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton.**

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów; ciągnik siodłowy + naczepa, ciągnik balastowy + przyczepa (w tonach)		Stawka podatku w złotych	
nie mniej niż	mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszania osi jezdnych
Dwie osie			
12	18	1.876,00	1.950,00
18	25	1.926,00	2.006,00

25	31	1.976,00	2.050,00
31		2.040,00	2.153,00
Trzy osie			
12	40	2.050,00	2.130,00
40		2.506,00	2.786,00

Załącznik Nr 3
do uchwały XLI/827/09
Rady Miasta Tarnobrzeg
z dnia 29 października 2009 r.

Stawki podatku od środków transportowych dla przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, o których mowa w art. 8 pkt 6 ustaw o podatkach i opłatach lokalnych.

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: Naczepa (przyczepa) + pojazd silnikowy (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne system zawieszenia osi
Jedna oś			
12	18	896,00	950,00
18	25	1.230,00	1.306,00
25		1.376,00	1.460,00
Dwie osie			
12	28	926,00	990,00
28	33	1.086,00	1.156,00
33	38	1.310,00	1.470,00
38		1.500,00	1.856,00
Trzy osie i więcej			
12	38	1.340,00	1.540,00
38		1.540,00	1.820,00

2072

**UCHWAŁA Nr XLI/828/09
RADY MIASTA TARNOBRZEG
z dnia 29 października 2009 r.**

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.), Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia

3 sierpnia 2009 r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych w 2010 r. (M.P. z 2009 r. Nr 52, poz. 742) Rada Miasta Tarnobrzeg uchwala co następuje:

§ 1. Określa wysokość stawek podatku od nieruchomości:

1. od gruntów:
- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków **0,71 zł** od 1m² powierzchni,
 - b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych - **3,74 zł** od 1 ha powierzchni,
 - c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego **0,35 zł** od 1m² powierzchni.
2. od budynków lub ich części:
- a) mieszkalnych - **0,59 zł** od 1m² powierzchni użytkowej,
 - b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej - **19,01 zł** od 1m² powierzchni użytkowej,
 - c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym **8,86 zł** od 1m² powierzchni użytkowej,

- d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych **3,84 zł** od 1m² powierzchni użytkowej,
- e) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego **6,37 zł** za 1m² powierzchni użytkowej.

3. od budowli - 2% ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust.3 -7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXVI/512/2008 Rady Miasta Tarnobrzeg z dnia 30 października 2008 r.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego, nie wcześniej jednak niż z dniem 1 stycznia 2010 r.

Przewodniczący Rady

Jurand Lubas

2073

**UCHWAŁA Nr L/212/09
RADY MIEJSKIEJ W ZAGÓRZU
z dnia 22 października 2009 r.**

**zmieniająca uchwałę Nr XLIII/163/09 z dnia 27 kwietnia 2009 r.
w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu na nagrody za osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze i opiekuńcze nauczycieli oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 30 ust. 6, 6a, art. 49 ust. 2, art. 54 ust. 7 w związku z art. 91d pkt. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674 z późn. zm.), Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu

wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.), po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli: Rada Miejska w Zagórz uchwala co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XLIII/163/09 z dnia 27 kwietnia 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego

funduszu na nagrody za osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze i opiekuńcze nauczycieli oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego wprowadza się następujące zmiany:

„Rozdział VII otrzymuje brzmienie:

Rozdział VII

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 15. 1.

- 1) Nagrodę ze specjalnego funduszu nagród może otrzymać nauczyciel po przepracowaniu w szkole co najmniej roku.
- 2) Nagrody z funduszu mają charakter uznaniowy.
- 3) Nagrody są przyznawane za osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze, w tym realizację zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę w poprzednim roku szkolnym.

2. Na nagrody, o których mowa w ust. 1 tworzy się fundusz nagród na podstawie art.49 Karty Nauczyciela.

- 1) Wysokość nagród Dyrektora dla nauczycieli określa dyrektor szkoły, a nagród Burmistrza - Burmistrz.
- 2) W kwocie nagrody uwzględnia się absencję chorobową nauczyciela lub dyrektora.
- 3) Nagroda Burmistrza może być przyznana do wysokości 4 000 zł., Nagroda Dyrektora Szkoły może być przyznana do wysokości 2 000 zł.
- 4) Nagrody ze specjalnego funduszu nagród wypłaca się niezwłocznie po ich przyznaniu, jednak nie później niż do końca miesiąca, w którym nagroda została przyznana.

§ 16. 1. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

2. W uzasadnionych przypadkach, Burmistrz, a także Dyrektor mogą przyznać nagrodę w innym czasie.

§ 17. 1. Przyznając nagrodę bierze się pod uwagę:

- 1) jakość zajęć edukacyjnych,
- 2) stałe podnoszenie kwalifikacji zawodowych,
- 3) wymierne efekty w pracy dydaktycznej (np. wyniki olimpiad, konkursów, egzaminów osiągnięte przez uczniów),
- 4) podejmowane działania na rzecz doskonalenia własnego warsztatu i metod pracy,

- 5) wysoką ocenę prowadzonych zajęć, potwierdzoną w procesie nadzoru pedagogicznego,
- 6) wdrażanie innowacji pedagogicznych,
- 7) upowszechnianie własnych doświadczeń pedagogicznych,
- 8) angażowanie się w pracę na rzecz szkoły i środowiska lokalnego,
- 9) efekty wspomaganie uczniów o szczególnych potrzebach edukacyjnych,
- 10) działalność na rzecz zapobiegania przejawom patologii społecznej,
- 11) efekty współpracy z instytucjami i organizacjami wspomagającymi szkołę,
- 12) inne działania na rzecz uczniów, podejmowane z własnej inicjatywy.

2. Ponadto, przy przyznawaniu nagród Burmistrza dyrektorom szkół bierze się także pod uwagę:

- 1) efektywność organizacji pracy szkoły,
- 2) zapewnienie bezpieczeństwa uczniom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę oraz wzorową realizację innych zadań statutowych szkoły,
- 3) zapewnianie optymalnych warunków niezbędnych do realizacji statutowych zadań szkoły,
- 4) diagnozowanie pracy szkoły,
- 5) efektywność doboru kadry pedagogicznej,
- 6) osiągnięte przez szkołę wyniki pracy dydaktyczno-wychowawczej,
- 7) inicjowanie różnorodnych działań podnoszących jakość pracy szkoły,
- 8) wspomaganie rozwoju zawodowego nauczycieli,
- 9) kształtowanie dobrego klimatu wychowawczego w szkole,
- 10) gospodarowanie środkami finansowymi – racjonalne i oszczędne planowanie i wydatkowanie środków budżetowych,
- 11) pozyskiwanie środków pozabudżetowych i ich racjonalne wydatkowanie,
- 12) dbałość o materialną bazę szkoły,
- 13) zakres współpracy ze środowiskiem lokalnym,
- 14) inne działania podejmowane z własnej inicjatywy na rzecz podnoszenia jakości pracy szkoły,

15) efektywność współpracy z organem prowadzącym.

§ 18. 1. Dyrektor szkoły może przyznać nagrodę z własnej inicjatywy lub na wniosek Rady Pedagogicznej, Rady Szkoły jeżeli Rada Szkoły nie została powołana to Rady Rodziców.

2. Burmistrz może przyznać nagrodę z własnej inicjatywy lub na wniosek.

3. 3. Z wnioskiem o przyznanie nagrody Burmistrza dla nauczyciela może wystąpić:

- 1) Dyrektor szkoły,
- 2) Rada Szkoły, jeżeli Rada Szkoły nie została powołana to Rada Rodziców, Rada Pedagogiczna, związki zawodowe.

4. Z wnioskiem o przyznanie nagrody burmistrza dla dyrektora szkoły może wystąpić:

- 1) Dyrektor Zespołu Obsługi Szkół w Zagórz,
- 2) Rada Szkoły, jeżeli Rada Szkoły nie została powołana to Rada Rodziców, Rada Pedagogiczna, związki zawodowe.

§ 19. 1. Wnioski dotyczące kandydatów powinny zawierać:

- 1) Nazwę i adres występującego z wnioskiem,
- 2) Dane osobowe kandydata do nagrody burmistrza bądź dyrektora szkoły,
- 3) Dane o pracy zawodowej kandydata do nagrody burmistrza,

4) Ocenę pracy za okres ostatnich pięciu lat (wymagana jest wyróżniająca ocena pracy),

5) Informacje o otrzymanych nagrodach za okres ostatnich 5 lat,

6) Osiągnięcia dyrektora lub nauczyciela (w okresie od przyznania ostatniej nagrody),

2. Wnioski o nagrodę Dyrektora powinny być składane do Dyrektora właściwej szkoły, a o nagrodę Burmistrza do Burmistrza za pośrednictwem Sekretariatu Urzędu Miasta i Gminy Zagórz.

3. Ostateczny termin składania wniosków o nagrodę z okazji Dnia Edukacji Narodowej ustala się na dzień 30 września każdego roku.

§ 20. 1. Decyzję o przyznaniu nagrody podejmują odpowiednio Dyrektor szkoły lub Burmistrz.

2. Nagrodzony dyrektor lub nauczyciel otrzymuje pisemne potwierdzenie przyznanej nagrody, którego odpis zostaje umieszczony w aktach osobowych. "

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Przewodniczący Rady Miejskiej
w Zagórz**

Adam Malec

2074

**UCHWAŁA Nr XXXIV/235/09
RADY GMINY W CMOLASIE
z dnia 5 listopada 2009 r.**

w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych

Na podstawie art. 10 ust. 2 i art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 7 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2000 r. Nr 71 poz. 838 z późn. zm.) po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu Kolbuszowskiego uchwała się co następuje:

§ 1. Zalicza się do kategorii dróg gminnych drogę położoną w miejscowości Trzęsówka – Górka usytuowaną na działkach określonych w wykazie stanowiącym załącznik Nr 1 do uchwały.

§ 2. Przebieg drogi, o której mowa w § 1 przedstawiony jest w załączniku graficznym Nr 2.

§ 3. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

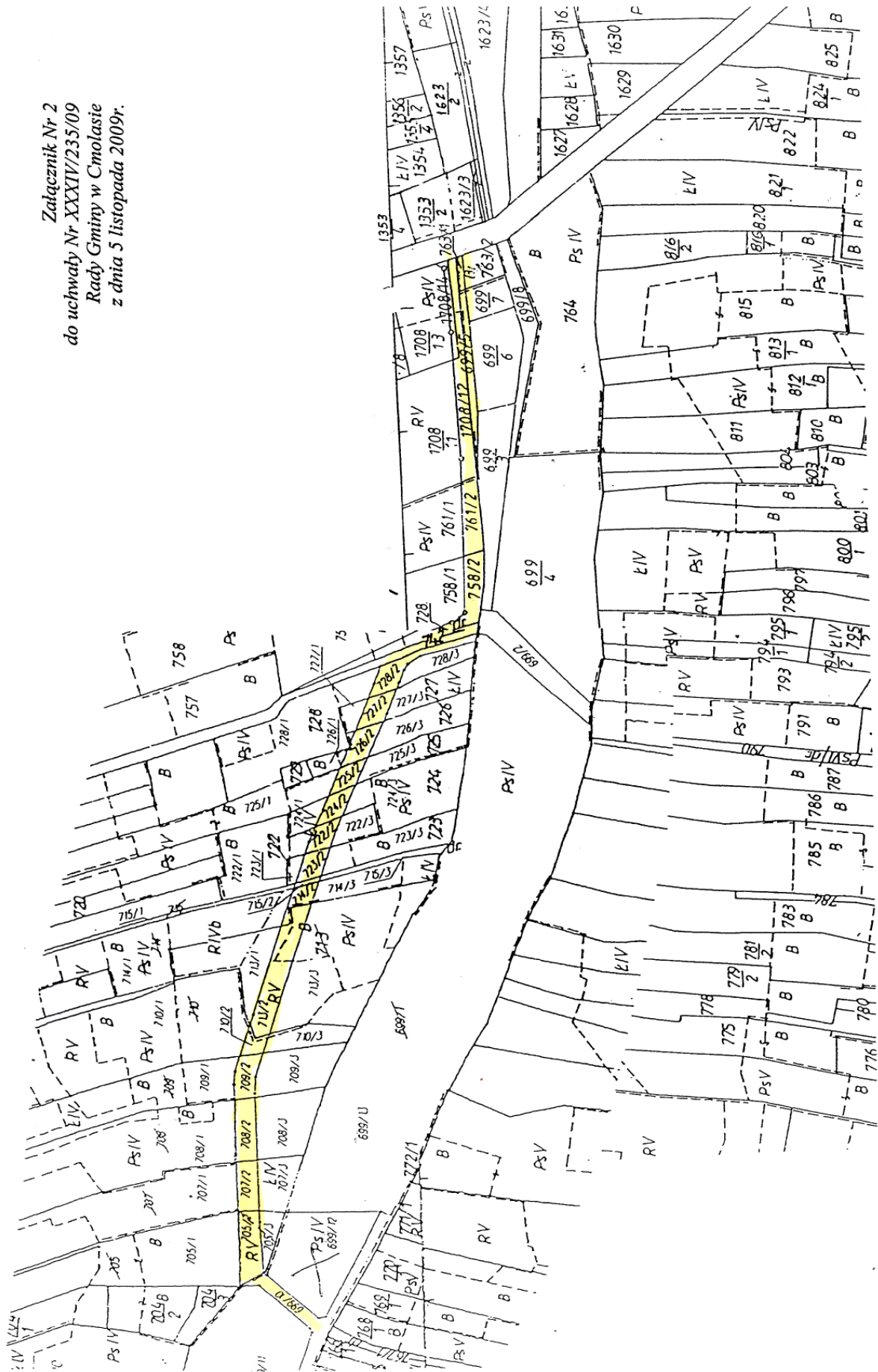
Stanisław Sukiennik

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXXIV/235/09
Rady Gminy w Cmolasie
z dnia 5 listopada 2009 r.

WYKAZ DRÓG

Nr drogi	Nazwa drogi	Miejscowość gdzie przebiega droga	Długość drogi w km	Nr działki ewidencyjnej
	Trzęsówka – Górka	Trzęsówka	0,77	705/2, 707/2, 708/2, 709/2, 710/2, 713/2, 714/2, 715/2, 723/2, 722/2, 724/2, 725/2, 726/2, 727/2, 728/2, 742, 758/2, 761/2, 1708/12, 699/5, 1708/14, 763/1, 699/10

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XXXIV/235/09
Rady Gminy w Cmolasie
z dnia 5 listopada 2009r.



2075

**UCHWAŁA Nr XXVII/164/09
RADY GMINY KAMIEŃ
z dnia 14 października 2009 r.**

**zmieniająca uchwałę w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej
o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Kamień**

Na podstawie art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami) oraz art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy, stanowi, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr VII/40/07 Rady Gminy Kamień z dnia 17 sierpnia 2007 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Kamień (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego Nr 79, poz. 1814 oraz z 2008 r. Nr 85, poz. 1949) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 1 dodaje się pkt 11 w brzmieniu:

„11) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami).”;

2) § 2 otrzymuje brzmienie:

„§ 2. Wysokość stypendium ustala się - według zasad określonych w § 2a - 2b - w zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin oraz innych okoliczności, o których mowa w art. 90d ust. 1 ustawy.”;

3) po § 2 dodaje się § 2a – 2b w brzmieniu:

„§ 2a. 1. W trakcie rozpatrywania wniosków o przyznanie stypendium, dokonuje się ich oceny przyznając wnioskowi punkty.

2. Punkty przyznaje się na podstawie następujących kryteriów:

1) jeżeli miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia nie przekracza kwot ustalonych według zasad określonych w art. 90 d ust. 7 i 8 ustawy – 10 punktów;

2) jeżeli w rodzinie ucznia występują dodatkowe okoliczności, o których mowa w art. 90d ust. 1 ustawy – 1 punkt za każdą z nich.

„§ 2b. 1. Z zastrzeżeniem ust 2, łączna wysokość indywidualnego stypendium w okresie, na który przyznano dotację z budżetu państwa na dofinansowanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym, jest równa iloczynowi sumy punktów przyznanych wnioskowi i wartości jednego punktu w złotych obliczonej według następującego wzoru algorytmu:

$$a = b : c$$

gdzie znaczenie poszczególnych symboli jest następujące:

a - wartość jednego punktu w złotych,

b - kwota dotacji przyznanej z budżetu państwa na dofinansowanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym w danym okresie,

c - suma punktów przyznanych wszystkim złożonym wnioskom.

2. Jeżeli kwota stypendium, ustalona według zasad przewidzianych w ust. 1, przekracza miesięcznie (w innych okresach lub jednorazowo) maksymalną jego wysokość, o której mowa w art. 90d ust. 9, 11 i 13 ustawy, stypendium przysługuje w wysokości maksymalnej.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

WICEPRZEWODNICZĄCY RADY GMINY

Kazimierz Zarzycki

2076

POROZUMIENIE

zawarte w Rzeszowie w dniu 09.09.2009 r. pomiędzy:

Powiatem Rzeszowskim z siedzibą w Rzeszowie przy ul. Grunwaldzkiej 15,

reprezentowanym przez:

Józef Jodłowski - Przewodniczący Zarządu Powiatu

Marek Sitarz - Wicestarosta

przy kontrasygnacie

Danuta Gargała - Skarbnik,

zwanym dalej w treści porozumienia **Powiatem**

a

Gminą Głogów Małopolski z siedzibą w Głogowie Młp., ul. Rynek 1, reprezentowaną przez

Kazimierz Rokita - Burmistrz Głogowa Małopolskiego,

przy kontrasygnacie

Lucyny Alberskiej - Skarbnik

zwaną dalej w treści porozumienia **Gminą**

Na podstawie art. 8 ust. 2a i art.18 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami), art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, póź. 1592 z późn. zm.), art. 20 pkt 11 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 19, póź. 115 ze zm.) oraz Uchwały Nr XLI/378/2009 Rady Miejskiej w Głogowie Małopolskim z dnia 27.08.2009 r. i uchwały Nr XXVI/243/09 Rady Powiatu w Rzeszowie z dnia 02.09. 2009 r.,

Strony niniejszego Porozumienia, zgodnie ustalają, co następuje:

§ 1. 1. Na mocy niniejszego porozumienia Powiat Rzeszowski powierza Gminie Głogów Młp. wykonanie zadania publicznego określonego w art. 20 pkt 11 w związku z art. 19 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 19, póź. 115 z późn. zm.) i art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142. poz.1592 z późn. zm.) w zakresie „Remont jezdni i budowa chodnika drogi powiatowej nr 1373R Głogów - Wysoka Głogowska - Jasionka w Wysokiej Głogowskiej - od 0+000 do 3+369 na działce nr ew.1384”.

2. Zadanie o którym mowa w ust.1 Gmina zrealizuje pod warunkiem otrzymania dofinansowania ze środków w ramach Programu Wieloletniego pod nazwą „NARODOWY PROGRAM PRZEBUDOWY DRÓG LOKALNYCH 2008-2011”.

3. Zadanie, o którym mowa w ust. 1 realizowane będzie na podstawie dokumentacji technicznej i zgłoszenia uzyskanego przez Gminę Głogów Małopolski z dnia 12.08.2009 r.

4. Gmina zobowiązuje się wykonać zadanie określone w ust. 1 w terminie do dnia 31.12.2010 r.

§ 2. 1. W celu wykonania przez Gminę zadania określonego w § 1 niniejszego porozumienia Powiat zobowiązuje się do:

- przekazania Gminie wszystkich niezbędnych dokumentów i materiałów koniecznych do przygotowania wniosku aplikacyjnego.
- ścisłej współpracy z Gminą w zakresie przygotowania wniosku aplikacyjnego.

2. Powiat uprawniony będzie także do:

- 1) Żądania na każdym etapie od Gminy informacji o przebiegu wykonywania powierzonego zadania;
- 2) Kontrolowania realizacji powierzonego zadania;
- 3) Wglądu do pełnej dokumentacji prowadzonej inwestycji, zarówno w zakresie techniczno-budowlanym jak i finansowo-księgowym;
- 4) Otrzymywania odpisów wszelkich dokumentów związanych z realizacją prowadzonej inwestycji;

3. Niezależnie od postanowień ust. 2 Strony porozumienia ustalają że w celu przeprowadzenia i dokonywania odbioru robót, jak również rozliczenia zadania, o którym mowa w § 1 powołana zostaje Komisja w skład, której wejdzie po dwóch przedstawicieli każdej ze stron w osobach:

- 1) Antoni Jeż
 - 2) Bogdan Kocha
- Przedstawiciele Gminy Głogów Młp.
- 1) Marek Radion Z-ca dyr. ZDP
 - 2) Marek Srebrniak Kier. Działu Dróg ZDP
- Przedstawiciele Powiatu Rzeszowskiego

4. W poszczególnych czynnościach Komisji mogą brać udział inne osoby w zastępstwie osób wymienionych w ust. 3 jedynie na podstawie pisemnego upoważnienia Zarządu Powiatu lub Burmistrza Głogowa Małopolskiego.

§ 3. 1. Gmina zobowiązuje się w terminie 21 dni od dnia zakończenia zadania określonego w § 1 niniejszego porozumienia, nie później jednak niż do dnia 31 stycznia 2011 r. do przedłożenia Powiatowi:

- 1) Potwierdzonej kopii protokołu odbioru całości robót stwierdzającego wykonanie zadania bez wad i usterek.

§ 4. 1. Każda zmiana niniejszego porozumienia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA RZESZOWSKI

Józef Jodłowski

WICESTAROSTA

Marek Sitarz

SKARBNIK

Danuta Gargała

BURMISTRZ

Kazimierz Rokita

Skarbnik Gminy

Lucyna Alberska

2077

POROZUMIENIE

zawarte w Rzeszowie w dniu 30.09. 2009 r. pomiędzy:

Powiatem Rzeszowskim z siedzibą w Rzeszowie przy ul. Grunwaldzkiej 15, reprezentowanym przez:

Józef Jodłowski - Przewodniczący Zarządu Powiatu

Marek Sitarz - Wicestarosta

przy kontrasygnacie

Danuta Gargała - Skarbnik,

zwanym dalej w treści porozumienia Powiatem

a

Gminą Sokołów Małopolski z siedzibą w Sokołowie Młp., ul. Rynek 1, reprezentowaną przez

Andrzej Ożóg - Burmistrz Gminy,

zwaną dalej w treści porozumienia Gminą

Na podstawie art. 5 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), art. 20 pkt 11 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 ze zm.) oraz Uchwały Nr XXXI/322/2009 Rady Gminy Sokołów Młp. z dnia 29 września 2009 r. i uchwały Nr XXVI/242/09 Rady Powiatu Rzeszowskiego z dnia 2 września 2009 r.,

Strony niniejszego Porozumienia, zgodnie ustalają, co następuje:

§ 1. 1. Na mocy niniejszego porozumienia Powiat Rzeszowski powierza Gminie Sokołów Młp. wykonanie zadania publicznego określonego w art. 20 pkt 11 w związku z art. 19 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 z późn. zm.) i art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) w zakresie „przebudowa drogi powiatowej Nr 1211R Korczowiska - Górno - Wólka Niedzwiedzka - dostosowanie pobocza do ruchu pieszego w miejscowości Górno na długości 1,5 km na działce 55 - obręb Górno”.

2. Zadanie, o którym mowa w ust. 1 realizowane będzie na podstawie dokumentacji technicznej i zgłoszenia uzyskanego przez Powiat Rzeszowski z dnia 07.08.2009 r.

3. Gmina zobowiązuje się wykonać zadanie określone w ust. 1 w terminie do dnia 31.12.2009 r.

§ 2. 1. W celu wykonania przez Gminę zadania określonego w § 1 niniejszego porozumienia Powiat przekaże na rzecz Gminy dotację celową w wysokości 300 000,00 zł. (słownie: trzysta tysięcy zł.), płatną w terminie 10 dni od dnia zawarcia porozumienia na rachunek bankowy Gminy w Banku Spółdzielczym w Sokołowie Młp., nr: 0791820006000003903000020.

2. Z dniem przekazania Gminie kwoty określonej w ust. 1 Powiat uprawniony będzie do:

- 1) żądania na każdym etapie od Gminy informacji o przebiegu wykonywania powierzonego zadania;

- 2) kontrolowania realizacji powierzonego zadania;
- 3) wglądu do pełnej dokumentacji prowadzonej inwestycji, zarówno w zakresie techniczno-budowlanym jak i finansowo-księgowym;
- 4) otrzymywania odpisów wszelkich dokumentów związanych z realizacją prowadzonej inwestycji;

3. Niezależnie od postanowień ust. 2 Strony porozumienia ustalają że w celu przeprowadzenia i dokonywania odbioru robót, jak również rozliczenia zadania, o którym mowa w § 1 powołana zostaje Komisja w skład, której wejdzie po dwóch przedstawicieli każdej ze stron w osobach:

- 1) Józef Niezgoda
- 2) Zofia Nycz

Przedstawiciele Gminy Sokołów Młp.

- 1) Andrzej Szopiński
- 2) Marek Srebnik

Przedstawiciele Powiatu Rzeszowskiego

4. W poszczególnych czynnościach Komisji mogą brać udział inne osoby w zastępstwie osób wymienionych w ust. 3 jedynie na podstawie pisemnego upoważnienia Zarządu Powiatu lub Burmistrza bądź też Wiceburmistrza Gminy.

§ 3. 1. Gmina zobowiązuje się w terminie 21 dni od dnia zakończenia zadania określonego w § 1 niniejszego porozumienia, nie później jednak niż do dnia 31 stycznia 2010 r. do przedłożenia Powiatowi:

- 1) Potwierdzonej kopii protokołu odbioru całości robót stwierdzającego wykonanie zadania bez wad i usterek;
- 2) Potwierdzonej kopii kosztorysu powykonawczego wykonanych robót;
- 3) Potwierdzonych faktur i innych dokumentów finansowych; dokumentujących zakup materiałów niezbędnych do realizacji zadania oraz poniesionych osobowych kosztów wykonanych robót;
- 4) Zestawienia materiałów zużytych do realizacji zadania;
- 5) Zestawienia poniesionych osobowych kosztów wykonanych robót.

2. Niewykorzystane, nieprawidłowo wykorzystane, wykorzystane na inny cel niż określony

w § 2 lub nierozliczone zgodnie z treścią niniejszego porozumienia przekazane środki finansowe, podlegają zwrotowi wraz z ustawowymi odsetkami liczonymi od dnia określonego w § 2 ust. 1 na wskazany rachunek bankowy Powiatu, w ciągu 7 dni od dnia wezwania do ich zwrotu.

§ 4. 1. Każda zmiana niniejszego porozumienia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.

3. Niniejsze porozumienie sporządzono w 6 jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 dla każdej ze stron oraz 2 egzemplarze celem ogłoszenia.

§ 5. W sprawach nie uregulowanych w treści niniejszego porozumienia stosuje się:

- 1) Przepisy ustawy o samorządzie gminnym,
- 2) Przepisy ustawy o samorządzie powiatowym,
- 3) Przepisy ustawy o finansach publicznych,
- 4) Przepisy Kodeksu Cywilnego,
- 5) Inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa mające zastosowanie do niniejszego porozumienia.

§ 6. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

STAROSTA RZESZOWSKI

Józef Jodłowski

WICESTAROSTA

Marek Sitarz

SKARBNIK

Danuta Gargała

**BURMISTRZ
GMINY I MIASTA**

Andrzej Ożóg

2078

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 1 października 2009 roku w **Głogowie Małopolskim**, pomiędzy **Gminą Kolbuszowa** reprezentowaną przez Pana Jana Zubę - Burmistrza Kolbuszowej zwaną w dalszej części umowy „Przejmującym”, a **Gminą Głogów Małopolski** reprezentowaną przez Pana Kazimierza Rokitę - Burmistrza Głogowa Małopolskiego zwaną w dalszej części umowy „Przekazującym”, w sprawie refundacji Przejmującemu kosztów dotacji na zamieszkujących na terenie Gminy Głogów Małopolski uczniów uczęszczających do publicznych przedszkoli na terenie Gminy Kolbuszowa.

Na podstawie art. 79 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 roku Nr 256 poz. 2572 z późn. zm.) strony zgodnie postanawiają:

§ 1. Przedmiotem porozumienia jest przekazywanie Przejmującemu w 2009 roku przez Przekazującego środków finansowych w wysokości odpowiadającej kwocie dotacji udzielanej przez Przejmującego na zamieszkałych na terenie Gminy Głogów Małopolski uczniów uczęszczających do publicznych przedszkoli na terenie Gminy Kolbuszowa.

2. Strony określają wysokość środków finansowych na kwotę 437,71 zł, co stanowi miesięczny koszt utrzymania dziecka w przedszkolu publicznym na terenie Gminy Kolbuszowa.

(słownie: czterysta trzydzieści siedem 71/100 zł).

3. W razie udokumentowanej zmiany kwoty dotacji, strony dokonują zmiany porozumienia w tym zakresie.

§ 2. 1. Przejmujący zobowiązuje się do comiesięcznego informowania Przekazującego o ilości uczniów z terenu Gminy Głogów Małopolski uczęszczających do przedszkoli publicznych na terenie Gminy Kolbuszowa, w terminie do 10 dnia miesiąca, za miesiąc poprzedni.

2. Przekazujący zobowiązuje się przekazać Przejmującemu na jego rachunek bankowy Gminy Kolbuszowa (numer rachunku: BS Kolbuszowa 2091800008 2001 77920001) środki finansowe na realizację zadania określonego w § 1 porozumienia w miesięcznych transzach do 20 każdego miesiąca w wysokości odpowiadającej iloczynowi określonej w informacji o której mowa w § 2 ust. 1 ilości dzieci z terenu Gminy Głogów Małopolski uczęszczających do przedszkoli w miesiącu poprzednim razy kwota określona w § 1 ust. 2, począwszy od 1 września 2009 roku.

3. W przypadku podpisania porozumienia w terminie późniejszym niż termin pierwszej płatności przekazujący zobowiązuje się przekazać należne środki finansowe w ciągu 14 dni od dnia podpisania porozumienia, oraz w przypadku nie otrzymania informacji o której mowa w § 2 ust. 1 w terminie,

przekazujący zobowiązuje się przekazać należne środki finansowe w ciągu 14 dni od dnia otrzymania informacji.

§ 3. Niniejsze porozumienie może ulec rozwiązaniu z zachowaniem miesięcznego terminu wypowiedzenia.

§ 4. W przypadku niuregulowania płatności w terminie określonym w § 2 ust. 2 lub § 2 ust. 3 porozumienia Przekazujący zobowiązuje się zapłacić oprócz należności głównej odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki na rachunek bankowy Przejmującego.

§ 5. Przejmujący dokona rozliczenia kosztów z tytułu realizacji porozumienia w terminie do dnia 31 stycznia 2010 r. wraz z podaniem imiennego wykazu uczniów z terenu Gminy Głogów Małopolski uczęszczających do przedszkoli publicznych na terenie Gminy Kolbuszowa, oraz informacją o poniesionych wydatkach na przedszkola publiczne w Gminie Kolbuszowa wraz z podaniem ilości dzieci uczęszczających do przedszkoli publicznych na terenie Gminy Kolbuszowa.

§ 6. W przypadku, gdy kwota wynikająca z rozliczenia, o którym mowa w § 5 będzie niższa od środków finansowych jakie otrzymał Przejmujący, to nadwyżka zostanie wliczona w poczet należności związanych z kosztami zapewnienia opieki przedszkolnej uczniów z terenu Gminy Głogów Małopolski w przedszkolach o których mowa w § 1 w następnym okresie, a w razie braku kosztów - zwrócona Przekazującemu na wskazany przez niego rachunek bankowy w terminie do 31 stycznia 2010 roku.

§ 7. W przypadku, gdy kwota wynikająca z rozliczenia, o którym mowa w § 5 będzie wyższa od środków finansowych jakie otrzymał Przejmujący, to Przekazujący zobowiązuje się do wyrównania kwoty środków finansowych w terminie 14 dni od dnia otrzymania rozliczenia.

§ 8. Porozumienie obowiązuje od 1 września 2009 do 31 grudnia 2009 roku.

§ 9. Zmiany niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

BURMISTRZ KOLBUSZOWEJ

Jan Zuba

BURMISTRZ

Kazimierz Rokita

Załącznik do porozumienia
z dnia 1 października 2009 r.
zawartego pomiędzy Gminą Kolbuszowa a Gminą Głogów Małopolski

**Informacja o uczniach zamieszkałych na terenie Gminy Głogów Małopolski
uczęszczających obecnie do przedszkoli publicznych w Gminie Kolbuszowa.**

Lp.	Imię i nazwisko dziecka	Adres	Placówka
1	Kacper Bielenda	Budy Głogowskie 712 36-060 Głogów Małopolski	Publiczne Przedszkole w Wodętce

-
- **Prenumerata i rozpowszechnianie** Dzienników Urzędowych Województwa Podkarpackiego: Dział Kadr i Organizacji Zakładu Obsługi PUW w Rzeszowie,
tel.: (017) 867 1363, pok. 363
 - Zbiory Dzienników Urzędowych wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w Wydziale Prawnym i Nadzoru, w pokoju 245 w godzinach pracy Urzędu.
-

Wydawca: Wojewoda Podkarpacki
Redakcja: Podkarpacki Urząd Wojewódzki w Rzeszowie, Wydział Prawny i Nadzoru
Rzeszów, ul. Grunwaldzka 15, pok. 245 i 245a, tel. (017) 867 1245 lub (017) 867 1263
e-mail: redakcja@rzeszow.uw.gov.pl

Skład komputerowy: Zakład Usług Informatycznych Wojewódzkiego Ośrodka Informatyki – TBD w Rzeszowie
ul. Grunwaldzka 15, tel. (017) 867 1545, pok. 546
e-mail: dziennik@uw.rzeszow.pl

Druk: Zakład Obsługi Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie
Rzeszów, ul. Grunwaldzka 15, tel. (017) 867 1020, pok. 20

Tłoczono z polecenia Wojewody Podkarpackiego w Zakładzie Obsługi Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie
Rzeszów, ul. Grunwaldzka 15
