



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 8 lutego 2010 r.

Nr 10

TREŚĆ:

Poz.:

ROZPORZĄDZENIE WOJEWODY PODKARPACKIEGO

- 204 — Nr 4/10 z dnia 4 lutego 2010 r. zmieniające rozporządzenie Nr 1/10 z dnia 4 stycznia 2010 r. w sprawie przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej w 2010 r. w województwie podkarpackim, powołania oraz ustalenia siedzib i terytorialnego zasięgu działania komisji lekarskich 620

UCHWAŁY SEJMIKU WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO:

- 205 — Nr XL/737/09 z dnia 30 listopada 2009 r. w sprawie określenia terminu zakończenia zbiorów roślin uprawnych 620
- 206 — Nr XLII/802/10 z dnia 25 stycznia 2010 r. zmieniająca Uchwałę Nr XL/737/09 Sejmiku Województwa Podkarpackiego z dnia 30 listopada 2009 r. w sprawie określenia terminu zakończenia zbiorów roślin uprawnych..... 622

UCHWAŁY RAD MIEJSKICH:

- 207 — w Cieszanowie Nr 93/XLVI/09 z dnia 29 grudnia 2009 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego "Rozszerzenie cmentarza w Dachnowie" 622
- 208 — w Przecławiu Nr XXXX/288/2010 z dnia 25 stycznia 2010 r. w sprawie określenia górnych stawek opłat za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Przecław 626
- 209 — w Radomyślu Wielkim Nr XXXI/238/09 z dnia 30 listopada 2009 r. w sprawie: miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu pod budowę 2-torowej linii WN 110kV do m. Radomyśl Wielki na terenie gminy Radomyśl Wielki i stacji energetycznej w Radomyślu Wielkim 626

UCHWAŁA RADY GMINY:

- 210 — w Horyńcu-Zdroju Nr XXXV/231/10 z dnia 26 stycznia 2010 r. ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych. 630

POROZUMIENIA:

- 211 — z dnia 7 stycznia 2010 r. zawarte pomiędzy **Wojewodą Podkarpackim** a **Powiatem Lubaczowskim** w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r. 630
- 212 — z dnia 8 stycznia 2010 r. zawarte pomiędzy **Wojewodą Podkarpackim** a **Powiatem Brzozowskim** w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r. 632
- 213 — z dnia 8 stycznia 2010 r. zawarte pomiędzy **Wojewodą Podkarpackim** a **Powiatem Przeworskim** w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r. 634

214 —	z dnia 11 stycznia 2010 r. zawarte pomiędzy Wojewodą Podkarpackim a Powiatem Jarosławskim w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r.....	636
215 —	z dnia 11 stycznia 2010 r. zawarte pomiędzy Wojewodą Podkarpackim a Powiatem Jasielskim w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r.....	639
216 —	z dnia 11 stycznia 2010 r. zawarte pomiędzy Wojewodą Podkarpackim a Powiatem Łańcuckim w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r.....	641
217 —	z dnia 11 stycznia 2010 r. zawarte pomiędzy Wojewodą Podkarpackim a Powiatem Mieleckim w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r.....	643
218 —	z dnia 11 stycznia 2010 r. zawarte pomiędzy Wojewodą Podkarpackim a Powiatem Ropczycko - Sędziszowskim w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r.....	645
219 —	z dnia 11 stycznia 2010 r. zawarte pomiędzy Wojewodą Podkarpackim a Miastem Krosnem w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r.....	647
220 —	z dnia 11 stycznia 2010 r. zawarte pomiędzy Wojewodą Podkarpackim a Miastem Rzeszowem w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r.....	649
221 —	z dnia 13 stycznia 2010 r. zawarte pomiędzy Wojewodą Podkarpackim a Powiatem Strzyżowskim w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r.....	651
222 —	z dnia 14 stycznia 2010 r. zawarte pomiędzy Wojewodą Podkarpackim a Powiatem Sanockim w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r.....	653
223 —	z dnia 14 stycznia 2010 r. zawarte pomiędzy Wojewodą Podkarpackim a Miastem Przemyślem w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r.....	655
224 —	z dnia 14 stycznia 2010 r. zawarte pomiędzy Wojewodą Podkarpackim a Miastem Tarnobrzegiem w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r.....	657
225 —	z dnia 15 stycznia 2010 r. zawarte pomiędzy Wojewodą Podkarpackim a Powiatem Leskim w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r.....	659
226 —	z dnia 19 stycznia 2010 r. zawarte pomiędzy Wojewodą Podkarpackim a Powiatem Stalowowskim w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r.....	661
227 —	z dnia 20 stycznia 2010 r. zawarte pomiędzy Wojewodą Podkarpackim a Powiatem Dębickim w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r.....	663
228 —	z dnia 29 stycznia 2010 r. zawarte pomiędzy Wojewodą Podkarpackim a Powiatem Kolbuszowskim w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r.....	665
229 —	z dnia 29 stycznia 2010 r. zawarte pomiędzy Wojewodą Podkarpackim a Powiatem Niżańskim w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r.....	667
230 —	z dnia 1 lutego 2010 r. zawarte pomiędzy Wojewodą Podkarpackim a Powiatem Rzeszowskim w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r.....	669

ZARZĄDZENIA:

- 231 – **Wojewody Podkarpackiego** Nr 19/10 z dnia 4 lutego 2010 r. zmieniające zarządzenie Nr 1/10 z dnia 4 stycznia 2010 r. w sprawie składu komisji lekarskich powołanych do realizacji zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r. oraz wykazu zakładów opieki zdrowotnej, w których będą przeprowadzane badania specjalistyczne na zlecenie komisji lekarskich..... 671
- 232 – **Wojewody Podkarpackiego** Nr 22/2010 z dnia 8 lutego 2010 r. w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Rady Gminy w Brzyskach 672
- 233 – **Starosty Lubaczowskiego** Nr 2/2010 z dnia 28 stycznia 2010 r. w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w Domu Dziecka w Nowej Grobli na 2010 r. 673
- 234 – **Starosty Lubaczowskiego** Nr 3/2010 z dnia 28 stycznia 2010 r. w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w Domach Pomocy Społecznej na terenie Powiatu Lubaczowskiego na 2010 r. 673

OBWIESZCZENIE

- 235 – **Burmistrza Miasta i Gminy Sieniowa** z dnia 3 lutego 2010 r. w sprawie ogłoszenia zestawienie danych dotyczących czynszów najmu lokali mieszkalnych nienależących do publicznego zasobu mieszkaniowego za 2009 rok położonych na obszarze Miasta i Gminy Sieniowa..... 674

ROZSTRZYGNIECIA NADZORCZE WOJEWODY PODKARPACKIEGO:

- 236 – P.II.0911-12/10 z dnia 5 lutego 2010 r. dotyczące uchwały Nr XLIII/863/2009 Rady Miasta Tarnobrzeg z dnia 29 grudnia 2009 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru usług i przemysłu, w tym Tarnobrzесьkiego Parku Technologicznego w rejonie ulic: Al. Warszawskiej, Batalionów Chłopskich i Wędkarskiej na terenie Miasta Tarnobrzega – osiedle Zakrzów..... 676
- 237 – P.II.0911-13/10 z dnia 5 lutego 2010 r. dotyczące uchwały Nr XLIII/864/2009 Rady Miasta Tarnobrzeg z dnia 29 grudnia 2009 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego osiedla „Ocice” w Tarnobrzegu. 677
- 238 – P.II.0911-14/10 z dnia 5 lutego 2010 r. dotyczące uchwały Nr XLIII/865/2009 Rady Miasta Tarnobrzeg z dnia 29 grudnia 2009 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego osiedla „Dzików” w Tarnobrzegu. 679

SPRAWOZDANIA:

- 239 – **Starosty Brzozowskiego** z dnia 29 stycznia 2010 r. Z DZIAŁALNOŚCI KOMISJI BEZPIECZEŃSTWA I PORZĄDKU w 2009 roku 680
- 240 – **Starosty Jarosławskiego** z dnia 11 stycznia 2010 r. z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego działającej przy Staroście Jarosławskim w 2009 roku 681
- 241 – **Starosty Lubaczowskiego** z działalności Powiatowej Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w Lubaczowie za 2009 rok 685

INFORMACJA

- 242 – **Starosty Przemyskiego** z dnia 2 lutego 2010 r. w sprawie projektów operatów kartograficznych modernizacji ewidencji gruntów i budynków obrębów: Borysławka, Darowice, Gruszowa, Huwniki, Kalwaria Pałacowska, Kłokowice, Kniażyce, Koniusza, Kopysno, Kupiatycze, Leszczyny, Młodowice, Nowe Sady, Nowosiółki Dydyńskie, Paportno, Posada Rybotycka, Rybotycze, Sierakośce, Sopotnik i Sólca położonych w gminie Fredropol w powiecie przemyskim, województwie podkarpackim oraz obrębów: Bachów, Chyrzyna, Kupna i Średnia, położonych w gminie Krzywca w powiecie przemyskim, województwie podkarpackim 686

204

**ROZPORZĄDZENIE Nr 4/10
WOJEWODY PODKARPACKIEGO
z dnia 4 lutego 2010 r.**

**zmieniające rozporządzenie Nr 1/10 z dnia 4 stycznia 2010 r. w sprawie
przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej w 2010 r. w województwie podkarpackim,
powołania oraz ustalenia siedzib i terytorialnego zasięgu działania komisji lekarskich**

Na podstawie art. 20 i art. 22 pkt 4 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2009 r. Nr 31, poz. 206) oraz art. 26 ust. 2 i art. 35 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496, z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711, Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 107, poz. 732, Nr 176, poz. 1242, z 2008 r. Nr 171, poz. 1056, Nr 180, poz. 1109, Nr 206, poz. 1288, Nr 208, poz. 1308, Nr 223, poz. 1458 i z 2009 r. Nr 22, poz. 120, Nr 97, poz. 801, Nr 161, poz. 1278, Nr 190, poz. 1474, Nr 219, poz. 1706) a także § 7 i § 8 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 listopada 2009 r. w sprawie komisji lekarskich orzekających o stopniu zdolności do czynnej służby wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej (Dz. U. z 2009 r. Nr 202, poz. 1556), w związku z § 8 ust. 1 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Ministra Obrony Narodowej z dnia 23 listopada 2009 r. w sprawie kwalifikacji wojskowej (Dz. U. z 2009 r. Nr 202, poz. 1566, Nr 226, poz. 1834) i § 2 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 listopada 2009 r. w sprawie przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej w 2010 r. (Dz. U. z 2009 r. Nr 207, poz. 1601) zarządza się, co następuje:

§ 1. W rozporządzeniu Nr 1/10 Wojewody Podkarpackiego z dnia 4 stycznia 2010 r. w sprawie przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej w 2010 r. w województwie podkarpackim, powołania oraz ustalenia siedzib i terytorialnego zasięgu działania komisji lekarskich wprowadza się następujące zmiany:

1. zmienia się treść § 3 pkt 6 ustalając jego brzmienie:

6) **Powiatową Komisję Lekarską w Krośnie** z siedzibą w Krośnie w budynku Bursy Międzyszkolnej przy ul. Bohaterów Westerplatte 20 a, obejmującą zasięgiem działania:

miasto Krosno na prawach powiatu i powiat krośnieński tj. gminy: Chorkówka, Dukla i Jaślika, Iwonicz Zdrój, Jedlicze, Korczyna, Krościenko Wyżne, Miejsce Piastowe, Rymanów, Wojaszówka.

§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

WOJEWODA PODKARPACKI

Mirosław Karapyta

205

**UCHWAŁA Nr XL/737/09
SEJMIKU WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO
z dnia 30 listopada 2009 r.**

w sprawie określenia terminu zakończenia zbiorów roślin uprawnych

Na podstawie art. 18 pkt 20 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001 r. nr 142 poz. 1590 z późn. zm.) oraz art. 48 pkt 2 ustawy z dnia 13 października 1995 r. Prawo łowieckie (Dz. U. z 2005 r. nr 127 poz. 1066 z późn. zm.), Sejmik Województwa Podkarpackiego uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się następujące terminy zakończenia zbiorów ważniejszych gatunków roślin uprawnych na terenie Województwa Podkarpackiego dla celów zachowania uprawnień odszkodowawczych za szkody łowieckie, zgodnie z załącznikiem do niniejszej Uchwały.

§ 2. Terminy zakończenia zbioru pozostałych gatunków roślin uprawnych będą ustalone w miarę potrzeb, indywidualnie dla każdego gatunku.

§ 3. W przypadku niesprzyjających warunków agrotechnicznych, wpływających na terminy zakończenia zbiorów roślin uprawnych w danym regionie i w danym roku, poszczególne terminy będą ustalone w miarę potrzeb, indywidualnie dla każdego regionu i gatunku.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY SEJMIKU

Andrzej Matusiewicz

Załącznik
do uchwały Nr XL/737/09
Sejmiku Województwa Podkarpackiego
z dnia 30 listopada 2009 r.

L.P.	Roślina	Terminy zakończenia zbioru
1	buraki cukrowe	30 listopada
2	buraki pastewne	31 października
3	gryka	20 września
4	jęczmień jary	20 sierpnia
5	jęczmień ozimy	31 lipca
6	koniczyna na nasiona	30 września
7	koniczyna na zielonkę	30 października
8	kukurydza na ziarno	15 grudnia
9	kukurydza na zielonkę	30 września
10	lucerna na nasiona	30 września
11	lucerna na zielonkę	30 października
12	mieszanka zbożowa jara	20 sierpnia
13	owies	20 sierpnia
14	proso	20 września
15	pszenica jara	31 sierpnia
16	pszenica ozima	31 sierpnia
17	pszenżyto jare	31 sierpnia
18	pszenżyto ozime	15 sierpnia
19	rzepak jary	15 września
20	rzepak ozimy	31 lipca
21	żyto	31 lipca
22	ziemniaki	30 października
23	marchew, pietruszka, seler	30 listopada
24	kapusta, kalafior późny	15 listopada
25	cebula	30 września
26	pomidory	20 września
27	papryka	30 września
28	sałata gruntowa	30 września

206

**UCHWAŁA Nr XLII/802/10
SEJMIKU WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO
z dnia 25 stycznia 2010 r.**

**zmieniająca Uchwałę Nr XL/737/09 Sejmiku Województwa Podkarpackiego
z dnia 30 listopada 2009 r. w sprawie określenia terminu
zakończenia zbiorów roślin uprawnych**

Na podstawie art. 18 pkt 20 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001 r. nr 142 poz. 1590 z późn. zm.) oraz art. 48 pkt 2 ustawy z dnia 13 października 1995 r. Prawo łowieckie (Dz. U. z 2005 r. nr 127 poz. 1066 z późn. zm.), Sejmik Województwa Podkarpackiego uchwala, co następuje:

§ 1. W Uchwale Nr XL/737/09 Sejmiku Województwa Podkarpackiego z dnia 30 listopada 2009 r. w sprawie określenia terminu zakończenia zbiorów roślin uprawnych § 4 otrzymuje brzmienie:

„§ 4 Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.”

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY SEJMIKU

Andrzej Matusiewicz

207

**UCHWAŁA Nr 93/XLVI/09
RADY MIEJSKIEJ W CIESZANOWIE
z dnia 29 grudnia 2009 r.**

**w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego
"Rozszerzenie cmentarza w Dachnowie"**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 20 ust. 1 i art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 poz. 717 z późniejszymi zmianami), po stwierdzeniu zgodności z ustaleniami „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Cieszanów”, uchwalonego uchwałą Nr 48/V/98 Rady Miejskiej w Cieszanowie z dnia 15 czerwca 1998 r. i zmienionego uchwałą Nr 85/XVI/07 Rady Miejskiej w Cieszanowie z dnia 21 października 2007 r. Rada Miejska w Cieszanowie uchwala, co następuje:

Rozdział I

Przepisy ogólne

§ 1. 1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla „Rozszerzenia cmentarza w Dachnowie”.

2. Załącznikiem do niniejszej uchwały jest rysunek planu w skali 1:1000, stanowiący integralną część uchwały.

§ 2. Obszar planu obejmuje teren o powierzchni około 4,14 ha położony przy drodze wojewódzkiej Nr 865 w północnej części wsi Dachnow.

Rozdział II

Przepisy szczegółowe

§ 3. Teren oznaczony symbolem Zc-p o pow. 0,30 ha przeznacza się na cmentarz.

1. Dostęp z drogi publicznej przez drogę dojazdową o symbolu KDd.

2. Zaopatrzenie w wodę z wodociągu komunalnego.

3. Odprowadzenie ścieków komunalnych z wyłączeniem ścieków opadowych i roztopowych do kanalizacji komunalnej wsi Dachnow.

4. Odprowadzenie ścieków opadowych i roztopowych systemem indywidualnym do rowu przydrożnego na terenie KDd oraz do obrzeżnych rowów melioracyjnych.

5. Oświetlenie terenu z poborem energii z istniejących w sąsiedztwie sieci niskiego napięcia.

6. Zakazuje się umieszczania reklam świetlnych oraz graficznych o wysokości ponad 1 m.

7. Na terenie dopuszcza się budowę domu przedpogrzebowego o powierzchni zabudowy max 50,0 m², z urządzeniem w jego konstrukcji kolumbarium. Budynek parterowy z dachem dwuspadowym o całkowitej wysokości max 7,0 m.

§ 4. Teren oznaczony symbolem Zc-i o pow. 0,33 ha przeznacza się na cmentarz.

1. Dostęp z drogi publicznej przez drogę dojazdową o symbolu KDd.

2. Dopuszcza się dostęp na teren Zc-i istniejącym zjazdem z drogi wojewódzkiej Nr 865.

3. Zaopatrzenie w wodę z wodociągu komunalnego.

4. Odprowadzenie ścieków komunalnych z wyłączeniem ścieków opadowych i roztopowych do kanalizacji komunalnej wsi Dachnów.

5. Odprowadzenie ścieków opadowych i roztopowych systemem indywidualnym.

6. Oświetlenie terenu jak w § 3 ust. 5.

1. Dostęp z drogi publicznej przez drogę dojazdową o symbolu KDd.

2. Dopuszcza się dostęp na teren Zc-i istniejącym zjazdem z drogi wojewódzkiej Nr 865.

3. Zaopatrzenie w wodę z wodociągu komunalnego.

4. Odprowadzenie ścieków komunalnych z wyłączeniem ścieków opadowych i roztopowych do kanalizacji komunalnej wsi Dachnów.

5. Odprowadzenie ścieków opadowych i roztopowych systemem indywidualnym.

6. Oświetlenie terenu jak w § 3 ust. 5.

7. Zakazuje się umieszczania reklam świetlnych oraz graficznych o wysokości ponad 1m.

§ 5. Tereny oznaczone symbolami:

1-RP-ogr. – pow. 0,52 ha,

2-RP-ogr. – pow. 0,87 ha,

3-RP-ogr. – pow. 0,45 ha,

przeznacza się na cele rolnicze z ograniczeniami.

1. Zakazy dotyczą:

2. Na terenie 3-RP-ogr. pozostawia się istniejące sieci infrastruktury z dopuszczeniem ich przebudowy i budowy

nowych urządzeń i obiektów podziemnych.

3. Na terenie 3-RP-ogr. dopuszcza się ustawianie reklam graficznych w odległości minimum

30 m od krawędzi jezdni drogi KD-woj i nie częściej niż co 80 m, licząc wzdłuż osi tej drogi.

§ 6. Tereny oznaczone symbolami:

1-RP – pow.0,10 ha,

2-RP – pow.0,07 ha,

3-RP – pow.0,22 ha,

4-RP – pow.0,06 ha,

przeznacza się na cele rolnicze.

1. Na terenach zakazuje się budowy ujęć wody do picia i potrzeb gospodarczych.

2. Na terenie 3-RP pozostawia się istniejące sieci infrastruktury z dopuszczeniem ich przebudowy i budowy nowych obiektów i urządzeń podziemnych.

3. Na terenie 3-RP dopuszcza się ustawianie reklam graficznych w odległości minimum 30 m od krawędzi jezdni drogi KD-woj i nie częściej niż co 80 m licząc wzdłuż osi tej drogi, z uwzględnieniem reklam na terenie 3-RP-ogr.

§ 7. Teren oznaczony symbolem US-ogr. O pow. 0,25 ha przeznacza się na cele rekreacyjno – sportowe jako część terenów przyszkolnych.

1. Na terenie dopuszcza się budowę boisk dla celów sportowych.

2. Na terenie zakazuje się:

- budowy budynków mieszkalnych,
- produkcji artykułów żywnościowych,
- urządzania żywienia zbiorowego,
- przechowywania artykułów żywnościowych,
- budowy ujęć wody do picia i potrzeb gospodarczych
- budowy obiektów służących dla celów rozrywkowych.

3. Nakazuje się budowę ekranu akustycznego przy granicy z terenem Zc-i.

§ 8. Teren oznaczony symbolem KDW-p o pow. 0,12 ha przeznacza się na wewnętrzny parking dla potrzeb cmentarza.

1. Odprowadzenie wód opadowych i roztopowych do rowów przydrożnych terenów KD-woj i KDd.

2. Oświetlenie terenu jak w § 3 ust. 5.

3. Dostęp do parkingu wyłącznie z drogi dojazdowej KDd.

§ 9. Teren oznaczony symbolem KDd o pow. 0,14 ha i szerokości 12,0 m między terenami Zc-p i Zc-i oraz na dalszym odcinku, przeznacza się na drogę dojazdową z bezpośrednią obsługą przyległych terenów planu.

1. Istniejące rowy mogą być przebudowane na kanalizację deszczową z odprowadzeniem wód opadowych i roztopowych z terenu KDd do rowu przydrożnego na terenie KD-woj.

2. W pasie drogowym do czasu przebudowy rowów należy urządzić na całej koronie drogę pieszo-jezdną bez miejsc postojowych.

3. W pasie drogowym po przebudowie rowów na długości od drogi wojewódzkiej KD-woj do zachodnich granic obu cmentarzy należy zbudować jezdnię o szerokości 6,0 m i chodniki obustronnie o szer. po 3,0 m. Na pozostałym odcinku drogi dojazdowej – jezdni szerokości 5,0 m, pobocza i rowy.

4. Oświetlenie terenu jak w § 3 ust. 5.

§ 10. Teren oznaczony symbolem KD-woj o pow. 0,40 ha przeznacza się na pas drogowy drogi wojewódzkiej Nr 865.

1. Szerokość pasa wg stanu istniejącego 18 m.

2. Dopuszcza się przebudowę jezdni dla szerokości 7,0 m.

3. Dopuszcza się budowę w miejscu rowu otwartego po stronie zachodniej na odcinku od południowej granicy do terenu KDd, kanalizacji deszczowej dla wód opadowych i roztopowych z terenów KD-woj i KDd.

4. Oświetlenie trenu jak w § 3 ust. 5.

§ 11. Podziały nieruchomości dla terenów Zc-p, KDW-p i 2-RP-ogr. należy wykonać zgodnie z liniami rozgraniczającymi wg rysunku planu.

Rozdział III

Przepisy końcowe

§ 12. Ustala się jednorazową opłatę od wzrostu wartości nieruchomości wynikającej z ustaleń planu w wysokości 1% dla całości obszaru planu.

§ 13. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Cieszanów.

§ 14. Nadzór nad wykonaniem uchwały powierza się Komisji Rolnictwa i Rozwoju Gospodarczego Rady Miejskiej w Cieszanowie.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

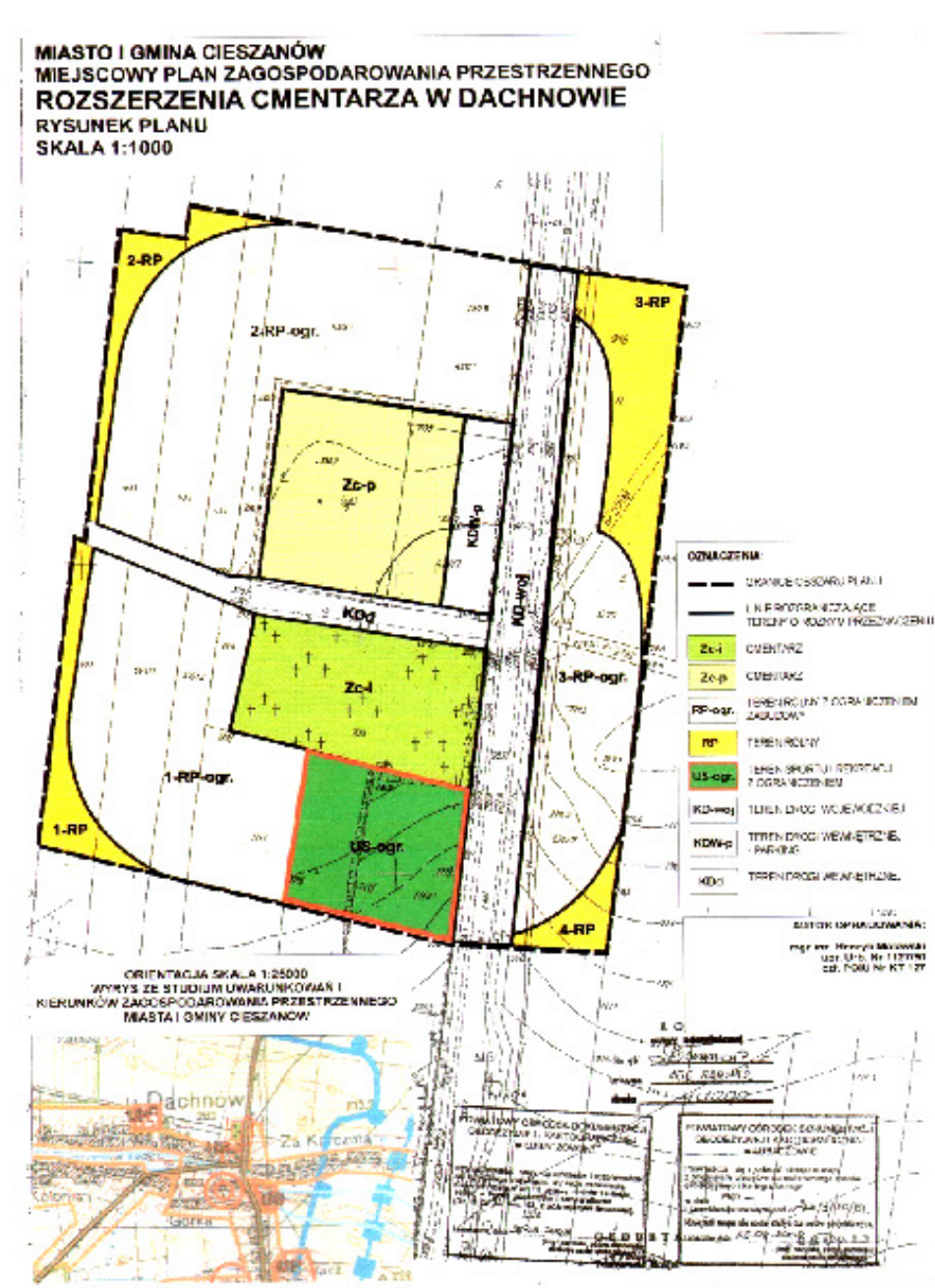
PRZEWODNICZĄCY

Rady Miejskiej w Cieszanowie

Edward Batycki

Załącznik do Uchwały Nr 93/XLVI/09
Rady Miejskiej w Cieszanowie
z dnia 28 grudnia 2009 r.

ZAŁĄCZNIK GRAFICZNY DO UCHWAŁY



208

**UCHWAŁA Nr XXXX/288/2010
RADY MIEJSKIEJ PRZECŁAW
z dnia 25 stycznia 2010 r.**

w sprawie określenia górnych stawek opłat za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Przecław

Na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), oraz art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. „o utrzymaniu czystości i porządku w gminach” (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 236 poz. 2008 ze zmianami), Rada Miejska w Przecławiu uchwala co następuje:

§ 1. Określa się górne stawki opłat za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w wysokości:

- 1) za jednokrotne odebranie odpadów z jednego pojemnika, zwane w dalszej części uchwały „za pojemnik”
 - a) pojemnik dzierżawiony metalowy V-110 I 11,0 zł brutto/szt.
 - b) pojemnik własny metalowy V-110 I 10,40 zł brutto/szt.
 - c) pojemnik plastikowy własny V-240 I 20,80 zł brutto/szt.
 - d) pojemnik plastikowy dzierżawiony V-120 I 11,50 zł brutto/szt.

- e) Wywóz nieczystości stałych 1m³ 75,00 zł brutto/m³
- f) Wywóz nieczystości stałych we workach z nadrukiem 10,20 zł brutto/szt.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Przecławia.

§ 3. 1. Traci moc uchwała Nr XXVI/182/2008 Rady Gminy Przecław z dnia 17 grudnia 2008 r. w sprawie określenia górnych stawek opłat za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Przecław.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady

Zenon Krawczyk

209

**UCHWAŁA Nr XXXI/238/09
RADY MIEJSKIEJ W RADOMYŚLU WIELKIM
z dnia 30 listopada 2009 r.**

w sprawie: miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu pod budowę 2-torowej linii WN 110kV do m. Radomyśl Wielki na terenie gminy Radomyśl Wielki i stacji energetycznej w Radomyślu Wielkim

Działając na podstawie art. 18, ust. 2, pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (jednolity tekst: Dz. U. Nr 142 z 2004 r. poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 20, ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym - (Dz. U. Nr 80 z 2003 r. poz. 717 z późniejszymi zmianami) - Rada Miejska w Radomyślu Wielkim po stwierdzeniu zgodności z ustaleniami "Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Radomyśl Wielki" uchwalonego uchwałą Nr XX/172/2000 Rady

Miejskiej w Radomyślu Wielkim z dnia 7.12.2000 r. oraz zmianą "Studium", uchwaloną uchwałą Nr XXXI/237/09 Rady Miejskiej w Radomyślu Wielkim z dnia 30 listopada 2009 roku uchwala co następuje:

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu pod budowę 2-torowej linii elektroenergetycznej WN 110kV do m.

Radomyśl Wielki na terenie gminy Radomyśl Wielki i stacji energetycznej w Radomyślu Wielkim - zwany dalej planem.

2. Plan, o którym mowa w ust. 1, obejmuje obszar o łącznej powierzchni ok. 9,6ha zgodnie z oznaczeniem granicy na rysunku planu.

3. Załącznikami do niniejszej uchwały są:

- 1) załącznik nr 1 - rysunek planu w skali 1:1000 składający się z części A,B,C, stanowiący integralną część planu;
- 2) załącznik nr 2 - rozstrzygnięcie w sprawie sposobu rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu planu, zgłoszonych w okresie 14 dni od dnia zakończenia okresu wyłożenia planu*/;
- 3) załącznik nr 3 - określenie sposobu realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasady ich finansowania*/.

§ 2. 1. W granicach obszaru objętego ustaleniami planu wyznacza się tereny o ustalonym przeznaczeniu i zasadach zagospodarowania:

- 1) **EE 110kV - teren przeznaczony pod budowę linii elektroenergetycznej WN 110kV**
- 2) **E 110/15kV - teren przeznaczony pod budowę stacji energetycznej 110/15kV.**

2. Na rysunku planu wskazuje się następujące elementy kształtujące warunki zagospodarowania terenów:

- 1) linie zabudowy jako nieprzekraczalne;
- 2) zasięg ograniczeń w zagospodarowaniu terenu, pokrywający się z linią rozgraniczającą pasa terenu przeznaczonego pod linię WN;
- 3) oznaczenia informacyjne, nie będące ustaleniami planu.

3. W granicach terenu, o którym mowa w pkt 1, w zakresie przeznaczenia i zasad zagospodarowania terenu obowiązują łącznie:

- 1) ustalenia zawarte w rozdziale 2 niniejszej uchwały;
- 2) spełnienie warunków odrębnych, uniemożliwiających przekroczenie uciążliwości.

§ 3. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa o:

- 1) **uchwale** - należy przez to rozumieć Uchwałę Rady Miejskiej w Radomyślu Wielkim obejmującą ustalenia wymienione w tekście niniejszej uchwały;
- 2) **rysunku planu** - należy przez to rozumieć rysunek planu na mapie w skali 1:2000 stanowiący załącznik do niniejszej uchwały;
- 3) **przeznaczeniu podstawowym** - należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które powinno

przeważać na danym obszarze, wyznaczonym liniami rozgraniczającymi tzn. zajmować więcej niż 50% obszaru;

- 4) **przeznaczeniu dopuszczalnym** - należy przez to rozumieć przeznaczenie inne niż podstawowe i uzupełniające, którego realizacja wynika z niezbędnego uzupełnienia infrastruktury przestrzennej lub technicznej i która nie koliduje z funkcją podstawową.

Rozdział II

Ustalenia obowiązujące na całym obszarze objętym planem

§ 4. 1. Ustala się pas terenu dla przebiegu 2-torowej linii elektroenergetycznej WN 110kV do m. Radomyśl Wielki na terenie gminy Radomyśl Wielki - jako przeznaczenie podstawowe terenu, oznaczony na rysunku planu symbolem **EE 110kV**.

2. W granicach terenu, o którym mowa w ust. 1 dopuszcza bez zmian odstępstwa i uszczerbku dla przeznaczenia podstawowego, możliwość przebiegu linii energetycznych o niższym napięciu.

3. W granicach terenu objętego planem obowiązują:

- 1) zakazuje się w pasie 20m w jedną i drugą stronę od osi linii elektroenergetycznej wznoszenia obiektów kubaturowych;
- 2) dopuszcza się wznoszenie obiektów kubaturowych, z wyjątkiem obiektów przeznaczonych na stały pobyt ludzi, w odległości mniejszej niż 20m, lecz nie mniejszej niż 10m od osi linii;
- 3) zakazuje się lokalizowania nasadzeń zieleni wysokiej w odległości nie mniejszej niż 7,5m od osi linii elektroenergetycznej;
- 4) przestrzeń, w odległości minimum 4m dookoła każdego słupa może być zagospodarowana wyłącznie przez zieleń niską.

4. Ustala się zakaz tymczasowego zagospodarowania i użytkowania terenów za wyjątkiem wykorzystania zgodnego z dotychczasowym użytkowaniem.

5. Zakaz nie dotyczy obiektów niezbędnych w czasie prowadzenia robót budowlanych.

6. Ustala się obsługę komunikacyjną z dróg publicznych (wojewódzkiej, powiatowych, gminnych oraz dojazdowych do pól i lasów).

§ 5. 1. Ustala się podstawowe przeznaczenie terenu pod budowę stacji elektroenergetycznej 110/15kV, oznaczone na rysunku planu symbolem **E 110/15kV**, obejmujące lokalizację:

- 1) rozdzielni;
- 2) transformatorów;

- 3) budynku stacyjnego;
- 4) ogrodzenia terenu.

2. Przeznaczenie dopuszczalne:

- 1) urządzenia i sieci infrastruktury technicznej niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania przeznaczenia podstawowego;
- 2) zieleni trawiastej;
- 3) komunikacji wewnętrznej (dojazd do obiektów i urządzeń) oraz parkingu dla samochodu obsługi.

3. Zasady zagospodarowania terenu i kształtowania zabudowy:

- 1) ogrodzenie z elementów stalowych na cokole żelbetowym o wysokości do 2,3m.;
- 2) wyjazd na teren stacji od ul. Kościuszki;
- 3) komunikację wewnętrzną i parking o powierzchni utwardzonej, odprowadzenie wód opadowych rozwiązać indywidualnie przy wykorzystaniu separatorów związków ropopochodnych;
- 4) forma architektoniczna budynku stacyjnego:
 - a) zachować maksymalną nieprzekraczalną linię zabudowy obiektów kubaturowych od linii rozgraniczającej drogi KDL-15m,

- b) wysokość budynku - 1 kondygnacja, maksymalnie 6m licząc od poziomu terenu do najwyższego punktu dachu,
- c) dach-dwuspadowy stropodach o nachyleniu połaci min 20°,
- d) pokrycie dachu blachą falową.

Rozdział III

Przepisy końcowe

§ 6. Ustala się 1% stawkę, służącą naliczaniu opłat z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem niniejszego planu.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Radomyśla Wielkiego.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie nie wcześniej niż 30 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

* Załączników nie ogłasza się

**Wiceprzewodniczący
Rady Miejskiej**

Krzysztof Kopacz

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXI/238/09 Rady Miejskiej w Radomyślu Wielkim
JSX dnia 30 listopada 2009 roku

Wielkim
ockie

GMINA RADOMYSŁ WIELKI

MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO TERENU POD BUDOWĘ 2-TOROWEJ LINII WN 110KV DO MIASTA RADOMYSŁ WIELKI I STACJI ENERGETYCZNEJ W RADOMYSŁU WIELKIM

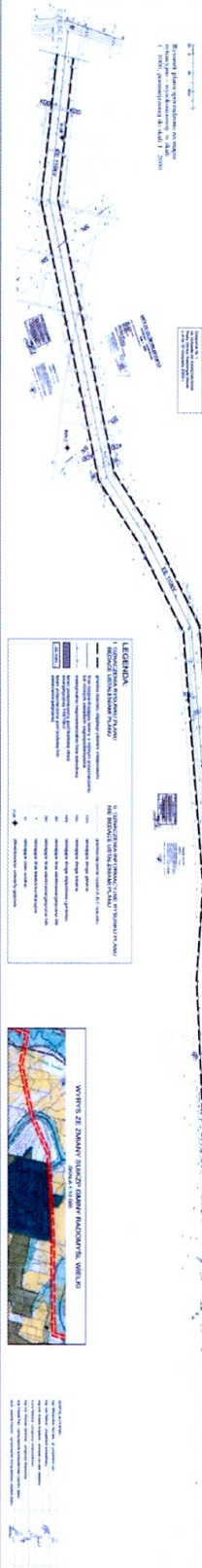
CZĘŚĆ A
SKALA 1:2000



GMINA RADOMYSŁ WIELKI

MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO TERENU POD BUDOWĘ 2-TOROWEJ LINII WN 110KV DO MIASTA RADOMYSŁ WIELKI I STACJI ENERGETYCZNEJ W RADOMYSŁU WIELKIM

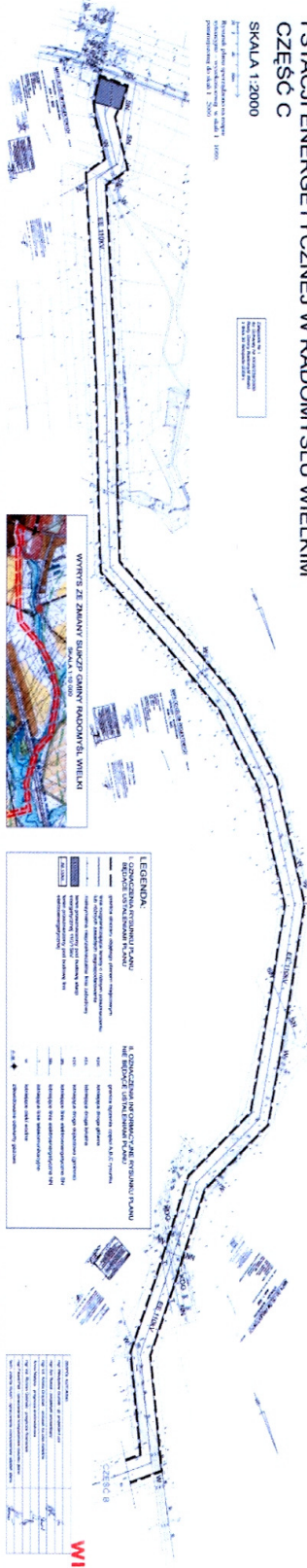
CZĘŚĆ B
SKALA 1:2000



GMINA RADOMYSŁ WIELKI

MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO TERENU POD BUDOWĘ 2-TOROWEJ LINII WN 110KV DO MIASTA RADOMYSŁ WIELKI I STACJI ENERGETYCZNEJ W RADOMYSŁU WIELKIM

CZĘŚĆ C
SKALA 1:2000



WICEPRZEDSIĘDZIE
Rady Miejskiej
Krzysztof Rabczyński

210

**UCHWAŁA Nr XXXV/231/10
RADY GMINY HORYNIEC-ZDRÓJ
z dnia 26 stycznia 2010 r.**

**ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości
za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz
opróżniania zbiorników bezodpływowych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 6 ust. 2, ust. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 ze zm.) Rada Gminy Horyniec-Zdrój, uchwala co następuje:

§ 1. Uchwala się górne stawki opłat od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Horyniec-Zdrój za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych wykonywanych przez uprawnione podmioty.

§ 2. 1) Maksymalne stawki opłat za usługi, o których mowa w § 1 wynoszą: za pojemnik 110 l – 16,00 zł netto, za pojemnik 120 l – 16,00 zł netto, za pojemnik 1100 l – 90 zł netto, za worek – 16,00 zł netto,

2) Maksymalne stawki opłat za odbiór odpadów zbieranych w sposób selektywny (szkło kolorowe, szkło bezbarwne, makulatura i plastik) wynoszą 5% stawek wymienionych w ust. 1.

3) Opłaty wymienione w ust. 1 nie zawierają opłat za dzierżawę pojemników.

4) Maksymalna stawka opłat za opróżnianie zbiorników bezodpływowych wynosi 23 zł netto za 1 m³ nieczystości.

§ 3. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy.

§ 4. Traci moc Uchwała XXXIV/222/09 Rady Gminy Horyniec - Zdrój z dnia 29 grudnia 2009 r. w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2010 r.

**Przewodniczący
Rady Gminy Horyniec-Zdrój**

Stanisław Wis

211

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 07 stycznia 2010 r. pomiędzy
Wojewodą Podkarpackim Mirosławem Karapytą
zwanym dalej „Wojewodą” a **Powiatem**
Lubaczowskim reprezentowanym przez:

1. Józefa Michalika – Starostę Lubaczowskiego

2. Krzysztofa Szpyta - Wicestarostę

zwanym dalej Powiatem

w sprawie powierzenia niektórych zadań
związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji
wojskowej w 2010 r.

I. Podstawa prawna porozumienia

- art. 20 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2009 r. Nr 31, poz. 206),
- art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458 z 2009 r. Nr 92, poz. 753).

II. Zakres przedmiotowy porozumienia

§ 1. W celu realizacji zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r. na terenie **Powiatu Lubaczowskiego** Wojewoda Podkarpacki powierza a Powiat przyjmuje do realizacji na podstawie art. 30 ust. 4 i art. 35 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496, z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711, Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 107, poz. 732 Nr 176, poz. 1242, z 2008 r. Nr 171, poz. 1056, Nr 180, poz. 1109, Nr 206, poz. 1288, Nr 208, poz. 1308 Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 22, poz. 120, Nr 97, poz. 801, Nr 161, poz. 1278, Nr 190, poz. 1474) następujące zadania:

- 1) zawieranie umów z kierownikami zakładów opieki zdrowotnej a w razie niemożności zawarcia umów z kierownikami tych zakładów zawieranie umów z lekarzami prowadzącymi indywidualne lub grupowe specjalistyczne praktyki lekarskie oraz z psychologami – w sprawie przeprowadzania specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań psychologicznych osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, zgodnie ze zleceniem powiatowej komisji lekarskiej,
- 2) pokrycie kosztów specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań psychologicznych,
- 3) w ramach przyznanej dotacji na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej przekazanie środków finansowych w formie dotacji (art. 32 a ust. 1 pkt 4 ustawy wymienionej w § 1) wójtom, burmistrzom, prezydentom miast z terenu Powiatu na pokrycie kosztów związanych z wypłaceniem osobom stawiającym się do kwalifikacji wojskowej w 2010 r. na wezwanie wójta, burmistrza, prezydenta miasta, świadczeń na zasadach określonych w art. 52 ust. 2 i 3 cyt. ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej.

III. Warunki realizacji porozumienia

§ 2. 1. **Powiat Lubaczowski** zobowiązuje się:

- 1) pokryć koszty wykonania specjalistycznych badań lekarskich i obserwacji szpitalnej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej oraz badań psychologicznych zgodnie z cennikiem usług medycznych obowiązującym w danym zakładzie opieki zdrowotnej, do którego osoba stawiająca się do kwalifikacji wojskowej została skierowana z zastrzeżeniem, że ceny badań specjalistycznych nie mogą być wyższe od cen ujętych w cenniku usług medycznych właściwego Regionalnego Oddziału Narodowego Funduszu Zdrowia,
- 2) przekazać wójtom, burmistrzom, prezydentom miast środki finansowe na pokrycie świadczeń, o których mowa w § 1 pkt 3 niniejszego porozumienia,

- 3) prowadzić wyodrębnioną ewidencję księgową otrzymanej dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych środków.

2. Wojewoda przyznaje na realizację zadań, o których mowa w § 1 pkt 1 i 2 dotację celową w kwocie nie wyższej niż **9. 000,00 zł (słownie: dziewięć tysięcy złotych)** sklasyfikowaną w budżecie Wojewody na 2010 rok: dział 750 – Administracja Publiczna, rozdział 75045 – Kwalifikacja wojskowa, § 2120 – dotacje celowe na zadania bieżące realizowane przez Powiat na podstawie porozumień z organami administracji rządowej.

3. Środki finansowe na realizację zadania, o którym mowa w § 1 pkt 3 zostaną przekazane w ramach dotacji celowej, sklasyfikowanej w budżecie Wojewody na 2010 r.: dział 750 - Administracja Publiczna, rozdział 75045 – Kwalifikacja wojskowa, § 2110 – dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez Powiat.

4. Kwoty dotacji przyznanych na realizację zadań określonych w niniejszym porozumieniu mogą ulec zmianie po ostatecznym rozliczeniu wykonanych zadań.

5. Zmiana wysokości w/w dotacji nie wymaga aneksu do niniejszego porozumienia, zostanie ona określona w pisemnym zawiadomieniu Wojewody przesłanym po zatwierdzeniu rozliczenia, o którym mowa w § 3.

§ 3. 1. Powiat rozliczając koszty przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej, zobowiązany jest przedstawić:

- 1) wykaz specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnych oraz badań psychologicznych osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej z podaniem jednostkowych kosztów wykonania tych badań oraz nazwisk i imion osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, które poddano wymienionym badaniom i obserwacji szpitalnej na zlecenie powiatowej komisji lekarskiej, jak również faktury obciążeniowe wystawione przez zakłady opieki zdrowotnej bądź lekarzy prowadzących indywidualne lub grupowe specjalistyczne praktyki lekarskie oraz przez psychologów,
- 2) kserokopie (potwierdzone za zgodność z oryginałem odpowiednio według właściwości przez wójta, burmistrza, prezydenta miasta) dokumentów stanowiących podstawę wypłaty świadczeń poniesionych przez wójta, burmistrza, prezydenta miasta, o których mowa w art. 52 ust. 2 i 3 cyt. wyżej ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej.

2. Kserokopie dokumentów przedkładanych do rozliczeń winny być zatwierdzone pod względem merytorycznym i formalno rachunkowym oraz potwierdzone za zgodność z oryginałem przez uprawnionych pracowników starostwa powiatowego

i ujęte w zestawieniu według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszego porozumienia.*

3. Rozliczenie kosztów przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej powinno nastąpić najpóźniej w ciągu jednego miesiąca od daty zakończenia kwalifikacji wojskowej w powiecie.

§ 4. 1. Środki finansowe z budżetu Wojewody, określone w § 2 ust. 2, przekazywane będą na rachunek **Powiatu Lubaczowskiego** w następujących transzach:

- 1) pierwsza transza dotacji, w wysokości **5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych)** przed rozpoczęciem kwalifikacji wojskowej,
- 2) druga transza dotacji, w wysokości stanowiącej różnicę pomiędzy wysokością rzeczywistych kosztów realizacji zadań określonych w § 1 pkt 1 i 2 a pierwszą transzą, w terminie do 21 dni od daty przedłożenia rozliczenia końcowego kosztów kwalifikacji wojskowej.

2. Dotacja, o której mowa w § 2 ust. 3, przekazywana będzie na rachunek **Powiatu Lubaczowskiego** w terminach określonych w ust. 1, w kwotach wynikających z harmonogramu realizacji wydatków, nie przekraczających planu określonego w decyzji Wojewody.

3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w przedkładanych rozliczeniach, termin określony w ust. 1 pkt 2 będzie liczony od daty ich wyjaśnienia.

4. Środki finansowe przekazane w ramach przyznanej dotacji wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240).

§ 5. Przekazanie dotacji w terminach określonych w § 4 ust. 1 nie powoduje skutków finansowych dla Wojewody za nieterminowe realizowanie przez Powiat płatności dotyczących wykonania powierzonego zadania.

§ 6. Wojewoda sprawuje nadzór nad realizacją zadań objętych niniejszym porozumieniem za pomocą Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego oraz Dyrektora Wydziału Finansów i Budżetu Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie zgodnie z zakresem ich kompetencji.

IV. Postanowienia końcowe

§ 7. 1. Porozumienie zawiera się na czas trwania kwalifikacji wojskowej w roku 2010.

2. Porozumienie wygasa po rozliczeniu dotacji.

3. Wszelkie zmiany do niniejszego porozumienia, z zastrzeżeniem § 2 ust. 5, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

§ 9. Porozumienie sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Powiat a pozostałe Wojewoda Podkarpacki.

* Załącznika nie ogłasza się

Wojewoda Podkarpacki

Mirosław Karapyta

STAROSTA

Józef Michalik

WICESTAROSTA

Krzysztof Szpyta

212

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 8 stycznia 2010 r. pomiędzy **Wojewodą Podkarpackim Mirosławem Karapytą** zwanym dalej „Wojewodą” a **Powiatem Brzozowskim** reprezentowanym przez:

1. **Starostę Brzozowskiego – Zygmunta Błaża**
 2. **Wicestarostę Brzozowskiego – Janusza Dragułę**
- zwanym dalej Powiatem

w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r.

I. Podstawa prawna porozumienia

- art. 20 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2009 r. Nr 31, poz. 206),

- art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458 z 2009 r. Nr 92, poz. 753).

II. Zakres przedmiotowy porozumienia

§ 1. W celu realizacji zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r. na terenie **Powiatu Brzozowskiego** Wojewoda Podkarpacki powierza a Powiat przyjmuje do realizacji na podstawie art. 30 ust. 4 i art. 35 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496, z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711, Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 107, poz. 732 Nr 176, poz. 1242, z 2008 r. Nr 171, poz. 1056, Nr 180, poz. 1109, Nr 206, poz. 1288, Nr 208, poz. 1308 Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 22, poz. 120, Nr 97, poz. 801, Nr 161, poz. 1278, Nr 190, poz. 1474) następujące zadania:

- 1) zawieranie umów z kierownikami zakładów opieki zdrowotnej a w razie niemożności zawarcia umów z kierownikami tych zakładów zawieranie umów z lekarzami prowadzącymi indywidualne lub grupowe specjalistyczne praktyki lekarskie oraz z psychologami – w sprawie przeprowadzania specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań psychologicznych osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, zgodnie ze zleceniem powiatowej komisji lekarskiej,
- 2) pokrycie kosztów specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań psychologicznych,
- 3) w ramach przyznanej dotacji na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej przekazanie środków finansowych w formie dotacji (art. 32 a ust. 1 pkt 4 ustawy wymienionej w § 1) wójtom, burmistrzom, prezydentom miast z terenu Powiatu na pokrycie kosztów związanych z wypłaceniem osobom stawiającym się do kwalifikacji wojskowej w 2010 r. na wezwanie wójta, burmistrza, prezydenta miasta, świadczeń na zasadach określonych w art. 52 ust. 2 i 3 cyt. ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej.

III. Warunki realizacji porozumienia

§ 2. 1. **Powiat Brzozowski** zobowiązuje się:

- 4) pokryć koszty wykonania specjalistycznych badań lekarskich i obserwacji szpitalnej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej oraz badań psychologicznych zgodnie z cennikiem usług medycznych obowiązującym w danym zakładzie opieki zdrowotnej, do którego osoba stawiająca się do kwalifikacji wojskowej została

skierowana z zastrzeżeniem, że ceny badań specjalistycznych nie mogą być wyższe od cen ujętych w cenniku usług medycznych właściwego Regionalnego Oddziału Narodowego Funduszu Zdrowia,

- 5) przekazać wójtom, burmistrzom, prezydentom miast środki finansowe na pokrycie świadczeń, o których mowa w § 1 pkt 3 niniejszego porozumienia,
- 6) prowadzić wyodrębnioną ewidencję księgową otrzymanej dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych środków.

2. Wojewoda przyznaje na realizację zadań, o których mowa w § 1 pkt 1 i 2 dotację celową w kwocie nie wyższej niż **8.000,00 zł (słownie: ośmiu tysięcy złotych)** sklasyfikowaną w budżecie Wojewody na 2010 rok: dział 750 – Administracja Publiczna, rozdział 75045 – Kwalifikacja wojskowa, § 2120 – dotacje celowe na zadania bieżące realizowane przez Powiat na podstawie porozumień z organami administracji rządowej.

3. Środki finansowe na realizację zadania, o którym mowa w § 1 pkt 3 zostaną przekazane w ramach dotacji celowej, sklasyfikowanej w budżecie Wojewody na 2010 r.: dział 750 - Administracja Publiczna, rozdział 75045 – Kwalifikacja wojskowa, § 2110 – dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez Powiat.

4. Kwoty dotacji przyznanych na realizację zadań określonych w niniejszym porozumieniu mogą ulec zmianie po ostatecznym rozliczeniu wykonanych zadań.

5. Zmiana wysokości w/w dotacji nie wymaga aneksu do niniejszego porozumienia, zostanie ona określona w pisemnym zawiadomieniu Wojewody przesłanym po zatwierdzeniu rozliczenia, o którym mowa w § 3.

§ 3. 1. Powiat rozliczając koszty przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej, zobowiązany jest przedstawić:

- 1) wykaz specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnych oraz badań psychologicznych osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej z podaniem jednostkowych kosztów wykonania tych badań oraz nazwisk i imion osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, które poddano wymienionym badaniom i obserwacji szpitalnej na zlecenie powiatowej komisji lekarskiej, jak również faktury obciążeniowe wystawione przez zakłady opieki zdrowotnej bądź lekarzy prowadzących indywidualne lub grupowe specjalistyczne praktyki lekarskie oraz przez psychologów,
- 2) kserokopie (potwierdzone za zgodność z oryginałem odpowiednio według właściwości przez wójta, burmistrza, prezydenta miasta) dokumentów stanowiących podstawę wypłaty

świadczeń poniesionych przez wójta, burmistrza, prezydenta miasta, o których mowa w art. 52 ust. 2 i 3 cyt. wyżej ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej.

2. Kserokopie dokumentów przedkładanych do rozliczeń winny być zatwierdzone pod względem merytorycznym i formalno rachunkowym oraz potwierdzone za zgodność z oryginałem przez uprawnionych pracowników starostwa powiatowego i ujęte w zestawieniu według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszego porozumienia.*

3. Rozliczenie kosztów przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej powinno nastąpić najpóźniej w ciągu jednego miesiąca od daty zakończenia kwalifikacji wojskowej w powiecie.

§ 4. 1. Środki finansowe z budżetu Wojewody, określone w § 2 ust. 2, przekazywane będą na rachunek **Powiatu Brzozowski** w następujących transzach:

- 1) pierwsza transza dotacji, w wysokości **4.000,00 zł (słownie: czterech tysięcy złotych)** przed rozpoczęciem kwalifikacji wojskowej,
- 2) druga transza dotacji, w wysokości stanowiącej różnicę pomiędzy wysokością rzeczywistych kosztów realizacji zadań określonych w § 1 pkt 1 i 2 a pierwszą transzą, w terminie do 21 dni od daty przedłożenia rozliczenia końcowego kosztów kwalifikacji wojskowej.

2. Dotacja, o której mowa w § 2 ust. 3, przekazywana będzie na rachunek **Powiatu Brzozowskiego** w terminach określonych w ust. 1, w kwotach wynikających z harmonogramu realizacji wydatków, nie przekraczających planu określonego w decyzji Wojewody.

3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w przedkładanych rozliczeniach, termin określony w ust. 1 pkt 2 będzie liczony od daty ich wyjaśnienia.

4. Środki finansowe przekazane w ramach przyznanej dotacji wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240).

§ 5. Przekazanie dotacji w terminach określonych w § 4 ust. 1 nie powoduje skutków finansowych dla Wojewody za nieterminowe realizowanie przez Powiat płatności dotyczących wykonania powierzonego zadania.

§ 6. Wojewoda sprawuje nadzór nad realizacją zadań objętych niniejszym porozumieniem za pomocą Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego oraz Dyrektora Wydziału Finansów i Budżetu Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie zgodnie z zakresem ich kompetencji.

IV. Postanowienia końcowe

§ 7. 1. Porozumienie zawiera się na czas trwania kwalifikacji wojskowej w roku 2010.

2. Porozumienie wygasa po rozliczeniu dotacji.

3. Wszelkie zmiany do niniejszego porozumienia, z zastrzeżeniem § 2 ust. 5, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

§ 9. Porozumienie sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Powiat a pozostałe Wojewoda Podkarpacki.

* Załącznika nie ogłasza się

Wojewoda Podkarpacki

Mirosław Karapyta

STAROSTA

Zygmunt Błaż

WICESTAROSTA

Janusz Draguła

213

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 8 stycznia 2010 r. pomiędzy **Wojewodą Podkarpackim Mirosławem Karapytą** zwanym dalej „Wojewodą” a **Powiatem Przeworskim** reprezentowanym przez:

1. **Zbigniew Kiszka – Starosta Przeworski**
2. **Marek Frączek – Wicestarosta Przeworski**

zwanym dalej Powiatem

w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r.

I. Podstawa prawna porozumienia

- art. 20 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2009 r. Nr 31, poz. 206),
- art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458 z 2009 r. Nr 92, poz. 753).

II. Zakres przedmiotowy porozumienia

§ 1. W celu realizacji zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r. na terenie **Powiatu Przeworskiego** Wojewoda Podkarpacki powierza a Powiat przyjmuje do realizacji na podstawie art. 30 ust. 4 i art. 35 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496, z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711, Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 107, poz. 732 Nr 176, poz. 1242, z 2008 r. Nr 171, poz. 1056, Nr 180, poz. 1109, Nr 206, poz. 1288, Nr 208, poz. 1308 Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 22, poz. 120, Nr 97, poz. 801, Nr 161, poz. 1278, Nr 190, poz. 1474) następujące zadania:

- 1) zawieranie umów z kierownikami zakładów opieki zdrowotnej a w razie niemożności zawarcia umów z kierownikami tych zakładów zawieranie umów z lekarzami prowadzącymi indywidualne lub grupowe specjalistyczne praktyki lekarskie oraz z psychologami – w sprawie przeprowadzania specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań psychologicznych osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, zgodnie ze zleceniem powiatowej komisji lekarskiej,
- 2) pokrycie kosztów specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań psychologicznych,
- 3) w ramach przyznanej dotacji na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej przekazanie środków finansowych w formie dotacji (art. 32 a ust. 1 pkt 4 ustawy wymienionej w § 1) wójtom, burmistrzom, prezydentom miast z terenu Powiatu na pokrycie kosztów związanych z wypłaceniem osobom stawiającym się do kwalifikacji wojskowej w 2010 r. na wezwanie wójta, burmistrza, prezydenta miasta, świadczeń na zasadach określonych w art. 52 ust. 2 i 3 cyt. ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej.

III. Warunki realizacji porozumienia

§ 2. 1. **Powiat Przeworski** zobowiązuje się:

- 7) pokryć koszty wykonania specjalistycznych badań lekarskich i obserwacji szpitalnej osób

stawiających się do kwalifikacji wojskowej oraz badań psychologicznych zgodnie z cennikiem usług medycznych obowiązującym w danym zakładzie opieki zdrowotnej, do którego osoba stawiająca się do kwalifikacji wojskowej została skierowana z zastrzeżeniem, że ceny badań specjalistycznych nie mogą być wyższe od cen ujętych w cenniku usług medycznych właściwego Regionalnego Oddziału Narodowego Funduszu Zdrowia,

- 8) przekazać wójtom, burmistrzom, prezydentom miast środki finansowe na pokrycie świadczeń, o których mowa w § 1 pkt 3 niniejszego porozumienia,
- 9) prowadzić wyodrębnioną ewidencję księgową otrzymanej dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych środków.

2. Wojewoda przyznaje na realizację zadań, o których mowa w § 1 pkt 1 i 2 dotację celową w kwocie nie wyższej niż **12.000,00 zł (słownie: dwunastu tysięcy złotych)** sklasyfikowaną w budżecie Wojewody na 2010 rok: dział 750 – Administracja Publiczna, rozdział 75045 – Kwalifikacja wojskowa, § 2120 – dotacje celowe na zadania bieżące realizowane przez Powiat na podstawie porozumień z organami administracji rządowej.

3. Środki finansowe na realizację zadania, o którym mowa w § 1 pkt 3 zostaną przekazane w ramach dotacji celowej, sklasyfikowanej w budżecie Wojewody na 2010 r.: dział 750 - Administracja Publiczna, rozdział 75045 – Kwalifikacja wojskowa, § 2110 – dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez Powiat.

4. Kwoty dotacji przyznanych na realizację zadań określonych w niniejszym porozumieniu mogą ulec zmianie po ostatecznym rozliczeniu wykonanych zadań.

5. Zmiana wysokości w/w dotacji nie wymaga aneksu do niniejszego porozumienia, zostanie ona określona w pisemnym zawiadomieniu Wojewody przesłanym po zatwierdzeniu rozliczenia, o którym mowa w § 3.

§ 3. 1. Powiat rozliczając koszty przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej, zobowiązany jest przedstawić:

- 1) wykaz specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnych oraz badań psychologicznych osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej z podaniem jednostkowych kosztów wykonania tych badań oraz nazwisk i imion osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, które poddano wymienionym badaniom i obserwacji szpitalnej na zlecenie powiatowej komisji lekarskiej, jak również faktury obciążeniowe wystawione przez zakłady opieki zdrowotnej bądź lekarzy prowadzących indywidualne lub grupowe specjalistyczne praktyki lekarskie oraz przez psychologów,

2) kserokopie (potwierdzone za zgodność z oryginałem odpowiednio według właściwości przez wójta, burmistrza, prezydenta miasta) dokumentów stanowiących podstawę wypłaty świadczeń poniesionych przez wójta, burmistrza, prezydenta miasta, o których mowa w art. 52 ust. 2 i 3 cyt. wyżej ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej.

2. Kserokopie dokumentów przedkładanych do rozliczeń winny być zatwierdzone pod względem merytorycznym i formalno rachunkowym oraz potwierdzone za zgodność z oryginałem przez uprawnionych pracowników starostwa powiatowego i ujęte w zestawieniu według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszego porozumienia.*

3. Rozliczenie kosztów przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej powinno nastąpić najpóźniej w ciągu jednego miesiąca od daty zakończenia kwalifikacji wojskowej w powiecie.

§ 4. 1. Środki finansowe z budżetu Wojewody, określone w § 2 ust. 2, przekazywane będą na rachunek **Powiatu Przeworskiego** w następujących transzach:

- 1) pierwsza transza dotacji, w wysokości **6.000,00 zł (słownie: sześciu tysięcy złotych)** przed rozpoczęciem kwalifikacji wojskowej,
- 2) druga transza dotacji, w wysokości stanowiącej różnicę pomiędzy wysokością rzeczywistych kosztów realizacji zadań określonych w § 1 pkt 1 i 2 a pierwszą transzą, w terminie do 21 dni od daty przedłożenia rozliczenia końcowego kosztów kwalifikacji wojskowej.

2. Dotacja, o której mowa w § 2 ust. 3, przekazywana będzie na rachunek **Powiatu Przeworskiego** w terminach określonych w ust. 1, w kwotach wynikających z harmonogramu realizacji wydatków, nie przekraczających planu określonego w decyzji Wojewody.

3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w przedkładanych rozliczeniach, termin określony w ust. 1 pkt 2 będzie liczony od daty ich wyjaśnienia.

4. Środki finansowe przekazane w ramach przyznanej dotacji wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia

2009 r. r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240).

§ 5. Przekazanie dotacji w terminach określonych w § 4 ust. 1 nie powoduje skutków finansowych dla Wojewody za nieterminowe realizowanie przez Powiat płatności dotyczących wykonania powierzonego zadania.

§ 6. Wojewoda sprawuje nadzór nad realizacją zadań objętych niniejszym porozumieniem za pomocą Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego oraz Dyrektora Wydziału Finansów i Budżetu Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie zgodnie z zakresem ich kompetencji.

IV. Postanowienia końcowe

§ 7. 1. Porozumienie zawiera się na czas trwania kwalifikacji wojskowej w roku 2010.

2. Porozumienie wygasa po rozliczeniu dotacji.

3. Wszelkie zmiany do niniejszego porozumienia, z zastrzeżeniem § 2 ust. 5, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

§ 9. Porozumienie sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Powiat a pozostałe Wojewoda Podkarpacki.

* Załącznika nie ogłasza się

Wojewoda Podkarpacki

Mirosław Karapyta

STAROSTA

Zbigniew Kiszka

WICESTAROSTA

Marek Frączek

214

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 11 stycznia 2010 r. pomiędzy **Wojewodą Podkarpackim Mirosławem Karapytą** zwanym dalej „Wojewodą” a **Powiatem Jarosławskim** reprezentowanym przez:

1. **Tadeusza Chrzan – Starostę Powiatu Jarosławskiego**

2. **Jacka Standa – Wicestarostę Powiatu Jarosławskiego**

zwanym dalej Powiatem

w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r.

I. Podstawa prawna porozumienia

- art. 20 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2009 r. Nr 31, poz. 206),
- art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458 z 2009 r. Nr 92, poz. 753).

II. Zakres przedmiotowy porozumienia

§ 1. W celu realizacji zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r. na terenie **Powiatu Jarosławskiego** Wojewoda Podkarpacki powierza a Powiat przyjmuje do realizacji na podstawie art. 30 ust. 4 i art. 35 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496, z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711, Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 107, poz. 732 Nr 176, poz. 1242, z 2008 r. Nr 171, poz. 1056, Nr 180, poz. 1109, Nr 206, poz. 1288, Nr 208, poz. 1308 Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 22, poz. 120, Nr 97, poz. 801, Nr 161, poz. 1278, Nr 190, poz. 1474) następujące zadania:

- 1) zawieranie umów z kierownikami zakładów opieki zdrowotnej a w razie niemożności zawarcia umów z kierownikami tych zakładów zawieranie umów z lekarzami prowadzącymi indywidualne lub grupowe specjalistyczne praktyki lekarskie oraz z psychologami – w sprawie przeprowadzania specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań psychologicznych osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, zgodnie ze zleceniem powiatowej komisji lekarskiej,
- 2) pokrycie kosztów specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań psychologicznych,
- 3) w ramach przyznanej dotacji na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej przekazanie środków finansowych w formie dotacji (art. 32 a ust. 1 pkt 4 ustawy wymienionej w § 1) wójtom, burmistrzom, prezydentom miast z terenu Powiatu na pokrycie kosztów związanych z wypłaceniem osobom stawiającym się do kwalifikacji wojskowej w 2010 r. na wezwanie wójta, burmistrza, prezydenta miasta, świadczeń na zasadach określonych w art. 52 ust. 2 i 3 cyt. ustawy

o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej.

III. Warunki realizacji porozumienia

§ 2. 1. Powiat Jarosławski zobowiązuje się:

- 10) pokryć koszty wykonania specjalistycznych badań lekarskich i obserwacji szpitalnej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej oraz badań psychologicznych zgodnie z cennikiem usług medycznych obowiązującym w danym zakładzie opieki zdrowotnej, do którego osoba stawiająca się do kwalifikacji wojskowej została skierowana z zastrzeżeniem, że ceny badań specjalistycznych nie mogą być wyższe od cen ujętych w cenniku usług medycznych właściwego Regionalnego Oddziału Narodowego Funduszu Zdrowia,
- 11) przekazać wójtom, burmistrzom, prezydentom miast środki finansowe na pokrycie świadczeń, o których mowa w § 1 pkt 3 niniejszego porozumienia,
- 12) prowadzić wyodrębnioną ewidencję księgową otrzymanej dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych środków.

2. Wojewoda przyznaje na realizację zadań, o których mowa w § 1 pkt 1 i 2 dotację celową w kwocie nie wyższej niż **14.000,00 zł (słownie: czternaście tysięcy złotych)** sklasyfikowaną w budżecie Wojewody na 2010 rok: dział 750 – Administracja Publiczna, rozdział 75045 – Kwalifikacja wojskowa, § 2120 – dotacje celowe na zadania bieżące realizowane przez Powiat na podstawie porozumień z organami administracji rządowej.

3. Środki finansowe na realizację zadania, o którym mowa w § 1 pkt 3 zostaną przekazane w ramach dotacji celowej, sklasyfikowanej w budżecie Wojewody na 2010 r.: dział 750 - Administracja Publiczna, rozdział 75045 – Kwalifikacja wojskowa, § 2110 – dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez Powiat.

4. Kwoty dotacji przyznanych na realizację zadań określonych w niniejszym porozumieniu mogą ulec zmianie po ostatecznym rozliczeniu wykonanych zadań.

5. Zmiana wysokości w/w dotacji nie wymaga aneksu do niniejszego porozumienia, zostanie ona określona w pisemnym zawiadomieniu Wojewody przesłanym po zatwierdzeniu rozliczenia, o którym mowa w § 3.

§ 3. 1. Powiat rozliczając koszty przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej, zobowiązany jest przedstawić:

- 1) wykaz specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnych oraz badań psychologicznych osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej z podaniem jednostkowych kosztów wykonania tych badań

oraz nazwisk i imion osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, które poddano wymienionym badaniom i obserwacji szpitalnej na zlecenie powiatowej komisji lekarskiej, jak również faktury obciążeniowe wystawione przez zakłady opieki zdrowotnej bądź lekarzy prowadzących indywidualne lub grupowe specjalistyczne praktyki lekarskie oraz przez psychologów,

- 2) kserokopie (potwierdzone za zgodność z oryginałem odpowiednio według właściwości przez wójta, burmistrza, prezydenta miasta) dokumentów stanowiących podstawę wypłaty świadczeń poniesionych przez wójta, burmistrza, prezydenta miasta, o których mowa w art. 52 ust. 2 i 3 cyt. wyżej ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej.

2. Kserokopie dokumentów przedkładanych do rozliczeń winny być zatwierdzone pod względem merytorycznym i formalno rachunkowym oraz potwierdzone za zgodność z oryginałem przez uprawnionych pracowników starostwa powiatowego i ujęte w zestawieniu według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszego porozumienia.*

3. Rozliczenie kosztów przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej powinno nastąpić najpóźniej w ciągu jednego miesiąca od daty zakończenia kwalifikacji wojskowej w powiecie.

§ 4. 1. Środki finansowe z budżetu Wojewody, określone w § 2 ust. 2, przekazywane będą na rachunek **Powiatu Jarosławskiego** w następujących transzach:

- 1) pierwsza transza dotacji, w wysokości **7.000,00 zł (słownie: siedmiu tysięcy złotych)** przed rozpoczęciem kwalifikacji wojskowej,
- 2) druga transza dotacji, w wysokości stanowiącej różnicę pomiędzy wysokością rzeczywistych kosztów realizacji zadań określonych w § 1 pkt 1 i 2 a pierwszą transzą, w terminie do 21 dni od daty przedłożenia rozliczenia końcowego kosztów kwalifikacji wojskowej.

2. Dotacja, o której mowa w § 2 ust. 3, przekazywana będzie na rachunek **Powiatu Jarosławskiego** w terminach określonych w ust. 1, w kwotach wynikających z harmonogramu realizacji wydatków, nie przekraczających planu określonego w decyzji Wojewody.

3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w przedkładanych rozliczeniach, termin określony w ust. 1 pkt 2 będzie liczony od daty ich wyjaśnienia.

4. Środki finansowe przekazane w ramach przyznanej dotacji wykorzystane niezgodnie

z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240).

§ 5. Przekazanie dotacji w terminach określonych w § 4 ust. 1 nie powoduje skutków finansowych dla Wojewody za nieterminowe realizowanie przez Powiat płatności dotyczących wykonania powierzonego zadania.

§ 6. Wojewoda sprawuje nadzór nad realizacją zadań objętych niniejszym porozumieniem za pomocą Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego oraz Dyrektora Wydziału Finansów i Budżetu Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie zgodnie z zakresem ich kompetencji.

IV. Postanowienia końcowe

§ 7. 1. Porozumienie zawiera się na czas trwania kwalifikacji wojskowej w roku 2010.

2. Porozumienie wygasa po rozliczeniu dotacji.

3. Wszelkie zmiany do niniejszego porozumienia, z zastrzeżeniem § 2 ust. 5, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

§ 9. Porozumienie sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Powiat a pozostałe Wojewoda Podkarpacki.

* Załącznika nie ogłasza się

Wojewoda Podkarpacki

Mirosław Karapyta

STAROSTA

Tadeusz Chrzan

CZŁONEK ZARZĄDU

**Jacek Standa
Wicestarosta**

215

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 11 stycznia 2010 r. pomiędzy
Wojewodą Podkarpackim Mirosławem Karapytą
zwanym dalej „Wojewodą” a **Powiatem Jasielskim**
reprezentowanym przez:

1. **Adama Kmiecika - Starosta**

2. **Witolda Lechowskiego - Wicestarosta**

zwanym dalej Powiatem

w sprawie powierzenia niektórych zadań
związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji
wojskowej w 2010 r.

I. Podstawa prawna porozumienia

- art. 20 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r.
o województwie i administracji rządowej
w województwie (Dz. U. z 2009 r. Nr 31,
poz. 206),
- art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r.
o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r.
Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220,
Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153,
poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214,
poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568,
z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2007 r. Nr 173,
poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111,
Nr 223, poz. 1458 z 2009 r. Nr 92, poz. 753).

II. Zakres przedmiotowy porozumienia

§ 1. W celu realizacji zadań związanych
z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r.
na terenie **Powiatu Jasielskiego** Wojewoda
Podkarpacki powierza a Powiat przyjmuje do realizacji
na podstawie art. 30 ust. 4 i art. 35 ust. 2 i 4 ustawy
z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym
obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.
U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742,
z 2005 r. Nr 180, poz. 1496, z 2006 r. Nr 104,
poz. 708 i 711, Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 107,
poz. 732 Nr 176, poz. 1242, z 2008 r. Nr 171,
poz. 1056, Nr 180, poz. 1109, Nr 206, poz. 1288,
Nr 208, poz. 1308 Nr 223, poz. 1458, z 2009 r.
Nr 22, poz. 120, Nr 97, poz. 801, Nr 161, poz. 1278,
Nr 190, poz. 1474) następujące zadania:

- 1) zawieranie umów z kierownikami zakładów
opieki zdrowotnej a w razie niemożności
zawarcia umów z kierownikami tych zakładów
zawieranie umów z lekarzami prowadzącymi
indywidualne lub grupowe specjalistyczne
praktyki lekarskie oraz z psychologami –
w sprawie przeprowadzania specjalistycznych
badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz
badań psychologicznych osób stawiających się
do kwalifikacji wojskowej, zgodnie ze zleceniem
powiatowej komisji lekarskiej,

- 2) pokrycie kosztów specjalistycznych badań
lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań
psychologicznych,
- 3) w ramach przyznanej dotacji na zadania zlecone
z zakresu administracji rządowej przekazanie
środków finansowych w formie dotacji (art. 32
a ust. 1 pkt 4 ustawy wymienionej w § 1)
wójtom, burmistrzom, prezydentom miast
z terenu Powiatu na pokrycie kosztów
związanych z wypłaceniem osobom
stawiającym się do kwalifikacji wojskowej
w 2010 r. na wezwanie wójta, burmistrza,
prezydenta miasta, świadczeń na zasadach
określonych w art. 52 ust. 2 i 3 cyt. ustawy
o powszechnym obowiązku obrony
Rzeczypospolitej Polskiej.

III. Warunki realizacji porozumienia

§ 2. 1. **Powiat Jasielski** zobowiązuje się:

- 13) pokryć koszty wykonania specjalistycznych
badań lekarskich i obserwacji szpitalnej osób
stawiających się do kwalifikacji wojskowej oraz
badań psychologicznych zgodnie z cennikiem
usług medycznych obowiązującym w danym
zakładzie opieki zdrowotnej, do którego osoba
stawiająca się do kwalifikacji wojskowej została
skierowana z zastrzeżeniem, że ceny badań
specjalistycznych nie mogą być wyższe od cen
ujętych w cenniku usług medycznych
właściwego Regionalnego Oddziału
Narodowego Funduszu Zdrowia,
- 14) przekazać wójtom, burmistrzom, prezydentom
miast środki finansowe na pokrycie świadczeń,
o których mowa w § 1 pkt 3 niniejszego
porozumienia,
- 15) prowadzić wyodrębnioną ewidencję księgową
otrzymanej dotacji oraz wydatków
dokonywanych z tych środków.

2. Wojewoda przyznaje na realizację zadań,
o których mowa w § 1 pkt 1 i 2 dotację celową
w kwocie nie wyższej niż **11.000,00 zł (słownie:
jedenastu tysięcy złotych)** sklasyfikowaną w budżecie
Wojewody na 2010 rok: dział 750 – Administracja
Publiczna, rozdział 75045 – Kwalifikacja wojskowa,
§ 2120 – dotacje celowe na zadania bieżące
realizowane przez Powiat na podstawie porozumień
z organami administracji rządowej.

3. Środki finansowe na realizację zadania,
o którym mowa w § 1 pkt 3 zostaną przekazane
w ramach dotacji celowej, sklasyfikowanej w budżecie
Wojewody na 2010 r.: dział 750 - Administracja
Publiczna, rozdział 75045 – Kwalifikacja wojskowa,
§ 2110 – dotacje celowe przekazane z budżetu
państwa na zadania bieżące z zakresu administracji
rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami
realizowane przez Powiat.

4. Kwoty dotacji przyznanych na realizację zadań określonych w niniejszym porozumieniu mogą ulec zmianie po ostatecznym rozliczeniu wykonanych zadań.

5. Zmiana wysokości w/w dotacji nie wymaga aneksu do niniejszego porozumienia, zostanie ona określona w pisemnym zawiadomieniu Wojewody przesłanym po zatwierdzeniu rozliczenia, o którym mowa w § 3.

§ 3. 1. Powiat rozliczając koszty przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej, zobowiązany jest przedstawić:

- 1) wykaz specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnych oraz badań psychologicznych osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej z podaniem jednostkowych kosztów wykonania tych badań oraz nazwisk i imion osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, które poddano wymienionym badaniom i obserwacji szpitalnej na zlecenie powiatowej komisji lekarskiej, jak również faktury obciążeniowe wystawione przez zakłady opieki zdrowotnej bądź lekarzy prowadzących indywidualne lub grupowe specjalistyczne praktyki lekarskie oraz przez psychologów,
- 2) kserokopie (potwierdzone za zgodność z oryginałem odpowiednio według właściwości przez wójta, burmistrza, prezydenta miasta) dokumentów stanowiących podstawę wypłaty świadczeń poniesionych przez wójta, burmistrza, prezydenta miasta, o których mowa w art. 52 ust. 2 i 3 cyt. wyżej ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej.

2. Kserokopie dokumentów przedkładanych do rozliczeń winny być zatwierdzone pod względem merytorycznym i formalno rachunkowym oraz potwierdzone za zgodność z oryginałem przez uprawnionych pracowników starostwa powiatowego i ujęte w zestawieniu według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszego porozumienia.*

3. Rozliczenie kosztów przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej powinno nastąpić najpóźniej w ciągu jednego miesiąca od daty zakończenia kwalifikacji wojskowej w powiecie.

§ 4. 1. Środki finansowe z budżetu Wojewody, określone w § 2 ust. 2, przekazywane będą na rachunek **Powiatu Jasielskiego** w następujących transzach:

- 1) pierwsza transza dotacji, w wysokości **6.000,00 zł (słownie: sześciu tysięcy złotych)** przed rozpoczęciem kwalifikacji wojskowej,
- 2) druga transza dotacji, w wysokości stanowiącej różnicę pomiędzy wysokością rzeczywistych kosztów realizacji zadań określonych w § 1 pkt 1 i 2 a pierwszą transzą, w terminie do 21 dni od daty przedłożenia rozliczenia końcowego kosztów kwalifikacji wojskowej.

2. Dotacja, o której mowa w § 2 ust. 3, przekazywana będzie na rachunek **Powiatu Jasielskiego** w terminach określonych w ust. 1, w kwotach wynikających z harmonogramu realizacji wydatków, nie przekraczających planu określonego w decyzji Wojewody.

3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w przedkładanych rozliczeniach, termin określony w ust. 1 pkt 2 będzie liczony od daty ich wyjaśnienia.

4. Środki finansowe przekazane w ramach przyznanej dotacji wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240).

§ 5. Przekazanie dotacji w terminach określonych w § 4 ust. 1 nie powoduje skutków finansowych dla Wojewody za nieterminowe realizowanie przez Powiat płatności dotyczących wykonania powierzonego zadania.

§ 6. Wojewoda sprawuje nadzór nad realizacją zadań objętych niniejszym porozumieniem za pomocą Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego oraz Dyrektora Wydziału Finansów i Budżetu Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie zgodnie z zakresem ich kompetencji.

IV. Postanowienia końcowe

§ 7. 1. Porozumienie zawiera się na czas trwania kwalifikacji wojskowej w roku 2010.

2. Porozumienie wygasa po rozliczeniu dotacji.

3. Wszelkie zmiany do niniejszego porozumienia, z zastrzeżeniem § 2 ust. 5, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

§ 9. Porozumienie sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Powiat a pozostałe Wojewoda Podkarpacki.

* Załącznika nie ogłasza się

Wojewoda Podkarpacki

Mirosław Karapyta

STAROSTA

Adam Kmiecik

WICESTAROSTA

Witold Lechowski

216

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 11 stycznia 2010 r. pomiędzy **Wojewodą Podkarpackim Mirosławem Karapytą** zwanym dalej „Wojewodą” a **Powiatem Łańcuckim**, reprezentowanym przez:

1. Starostę Łańcuckiego – Adama Krzysztonia

2. Wicestarostę Łańcuckiego – Józefa Rzepkę

zwanym dalej Powiatem

w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r.

I. Podstawa prawna porozumienia

- art. 20 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2009 r. Nr 31, poz. 206),
- art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458 z 2009 r. Nr 92, poz. 753).

II. Zakres przedmiotowy porozumienia

§ 1. W celu realizacji zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r. na terenie **Powiatu Łańcuckiego** Wojewoda Podkarpacki powierza a Powiat przyjmuje do realizacji na podstawie art. 30 ust. 4 i art. 35 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496, z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711, Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 107, poz. 732 Nr 176, poz. 1242, z 2008 r. Nr 171, poz. 1056, Nr 180, poz. 1109, Nr 206, poz. 1288, Nr 208, poz. 1308 Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 22, poz. 120, Nr 97, poz. 801, Nr 161, poz. 1278, Nr 190, poz. 1474) następujące zadania:

- 1) zawieranie umów z kierownikami zakładów opieki zdrowotnej a w razie niemożności zawarcia umów z kierownikami tych zakładów zawieranie umów z lekarzami prowadzącymi indywidualne lub grupowe specjalistyczne praktyki lekarskie oraz z psychologami – w sprawie przeprowadzania specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań psychologicznych osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, zgodnie ze zleceniem powiatowej komisji lekarskiej,

- 2) pokrycie kosztów specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań psychologicznych,
- 3) w ramach przyznanej dotacji na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej przekazanie środków finansowych w formie dotacji (art. 32 a ust. 1 pkt 4 ustawy wymienionej w § 1) wójtom, burmistrzom, prezydentom miast z terenu Powiatu na pokrycie kosztów związanych z wypłaceniem osobom stawiającym się do kwalifikacji wojskowej w 2010 r. na wezwanie wójta, burmistrza, prezydenta miasta, świadczeń na zasadach określonych w art. 52 ust. 2 i 3 cyt. ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej.

III. Warunki realizacji porozumienia

§ 2. 1. **Powiat Łańcucki** zobowiązuje się:

- 16) pokryć koszty wykonania specjalistycznych badań lekarskich i obserwacji szpitalnej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej oraz badań psychologicznych zgodnie z cennikiem usług medycznych obowiązującym w danym zakładzie opieki zdrowotnej, do którego osoba stawiająca się do kwalifikacji wojskowej została skierowana z zastrzeżeniem, że ceny badań specjalistycznych nie mogą być wyższe od cen ujętych w cenniku usług medycznych właściwego Regionalnego Oddziału Narodowego Funduszu Zdrowia,
- 17) przekazać wójtom, burmistrzom, prezydentom miast środki finansowe na pokrycie świadczeń, o których mowa w § 1 pkt 3 niniejszego porozumienia,
- 18) prowadzić wyodrębnioną ewidencję księgową otrzymanej dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych środków.

2. Wojewoda przyznaje na realizację zadań, o których mowa w § 1 pkt 1 i 2 dotację celową w kwocie nie wyższej niż **10.000,00 zł (słownie: dziesięciu tysięcy złotych)** sklasyfikowaną w budżecie Wojewody na 2010 rok: dział 750 – Administracja Publiczna, rozdział 75045 – Kwalifikacja wojskowa, § 2120 – dotacje celowe na zadania bieżące realizowane przez Powiat na podstawie porozumień z organami administracji rządowej.

3. Środki finansowe na realizację zadania, o którym mowa w § 1 pkt 3 zostaną przekazane w ramach dotacji celowej, sklasyfikowanej w budżecie Wojewody na 2010 r.: dział 750 - Administracja Publiczna, rozdział 75045 – Kwalifikacja wojskowa, § 2110 – dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez Powiat.

4. Kwoty dotacji przyznanych na realizację zadań określonych w niniejszym porozumieniu mogą ulec zmianie po ostatecznym rozliczeniu wykonanych zadań.

5. Zmiana wysokości w/w dotacji nie wymaga aneksu do niniejszego porozumienia, zostanie ona określona w pisemnym zawiadomieniu Wojewody przesłanym po zatwierdzeniu rozliczenia, o którym mowa w § 3.

§ 3. 1. Powiat rozliczając koszty przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej, zobowiązany jest przedstawić:

- 1) wykaz specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnych oraz badań psychologicznych osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej z podaniem jednostkowych kosztów wykonania tych badań oraz nazwisk i imion osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, które poddano wymienionym badaniom i obserwacji szpitalnej na zlecenie powiatowej komisji lekarskiej, jak również faktury obciążeniowe wystawione przez zakłady opieki zdrowotnej bądź lekarzy prowadzących indywidualne lub grupowe specjalistyczne praktyki lekarskie oraz przez psychologów,
- 2) kserokopie (potwierdzone za zgodność z oryginałem odpowiednio według właściwości przez wójta, burmistrza, prezydenta miasta) dokumentów stanowiących podstawę wypłaty świadczeń poniesionych przez wójta, burmistrza, prezydenta miasta, o których mowa w art. 52 ust. 2 i 3 cyt. wyżej ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej.

2. Kserokopie dokumentów przedkładanych do rozliczeń winny być zatwierdzone pod względem merytorycznym i formalno rachunkowym oraz potwierdzone za zgodność z oryginałem przez uprawnionych pracowników starostwa powiatowego i ujęte w zestawieniu według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszego porozumienia.*

3. Rozliczenie kosztów przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej powinno nastąpić najpóźniej w ciągu jednego miesiąca od daty zakończenia kwalifikacji wojskowej w powiecie.

§ 4. 1. Środki finansowe z budżetu Wojewody, określone w § 2 ust. 2, przekazywane będą na rachunek **Powiatu Łańcuckiego** w następujących transzach:

- 1) pierwsza transza dotacji, w wysokości **5.000,00 zł (słownie: pięciu tysięcy złotych)** przed rozpoczęciem kwalifikacji wojskowej,
- 2) druga transza dotacji, w wysokości stanowiącej różnicę pomiędzy wysokością rzeczywistych kosztów realizacji zadań określonych w § 1 pkt 1 i 2 a pierwszą transzą, w terminie do 21 dni od daty przedłożenia rozliczenia końcowego kosztów kwalifikacji wojskowej.

2. Dotacja, o której mowa w § 2 ust. 3, przekazywana będzie na rachunek **Powiatu Łańcuckiego** w terminach określonych w ust. 1, w kwotach wynikających z harmonogramu realizacji wydatków, nie przekraczających planu określonego w decyzji Wojewody.

3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w przedkładanych rozliczeniach, termin określony w ust. 1 pkt 2 będzie liczony od daty ich wyjaśnienia.

4. Środki finansowe przekazane w ramach przyznanej dotacji wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240).

§ 5. Przekazanie dotacji w terminach określonych w § 4 ust. 1 nie powoduje skutków finansowych dla Wojewody za nieterminowe realizowanie przez Powiat płatności dotyczących wykonania powierzonego zadania.

§ 6. Wojewoda sprawuje nadzór nad realizacją zadań objętych niniejszym porozumieniem za pomocą Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego oraz Dyrektora Wydziału Finansów i Budżetu Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie zgodnie z zakresem ich kompetencji.

IV. Postanowienia końcowe

§ 7. 1. Porozumienie zawiera się na czas trwania kwalifikacji wojskowej w roku 2010.

2. Porozumienie wygasa po rozliczeniu dotacji.

3. Wszelkie zmiany do niniejszego porozumienia, z zastrzeżeniem § 2 ust. 5, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

§ 9. Porozumienie sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Powiat a pozostałe Wojewoda Podkarpacki.

* Załącznika nie ogłasza się

Wojewoda Podkarpacki

Mirosław Karapyta

STAROSTA ŁAŃCUCKI

Adam Krzysztoń

WICESTAROSTA ŁAŃCUCKI

Józef RZEPKA

217

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 11 stycznia 2010 r. pomiędzy
Wojewodą Podkarpackim Mirosławem Karapytą
zwanym dalej „Wojewodą” a **Powiatem Mieleckim**,
reprezentowanym przez:

1. Andrzeja Chrabąszcz – Starosta

2. Józefa Smaczny - Wicestarosta

zwanym dalej Powiatem

w sprawie powierzenia niektórych zadań
związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji
wojskowej w 2010 r.

I. Podstawa prawna porozumienia

- art. 20 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r.
o wojewodzie i administracji rządowej
w województwie (Dz. U. z 2009 r. Nr 31,
poz. 206),
- art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r.
o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r.
Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220,
Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153,
poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214,
poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568,
z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2007 r. Nr 173,
poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111,
Nr 223, poz. 1458 z 2009 r. Nr 92, poz. 753).

II. Zakres przedmiotowy porozumienia

§ 1. W celu realizacji zadań związanych
z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r.
na terenie **Powiatu Mieleckiego** Wojewoda
Podkarpacki powierza a Powiat przyjmuje do realizacji
na podstawie art. 30 ust. 4 i art. 35 ust. 2 i 4 ustawy
z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym
obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.
U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742,
z 2005 r. Nr 180, poz. 1496, z 2006 r. Nr 104,
poz. 708 i 711, Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 107,
poz. 732 Nr 176, poz. 1242, z 2008 r. Nr 171,
poz. 1056, Nr 180, poz. 1109, Nr 206, poz. 1288,
Nr 208, poz. 1308 Nr 223, poz. 1458, z 2009 r.
Nr 22, poz. 120, Nr 97, poz. 801, Nr 161, poz. 1278,
Nr 190, poz. 1474) następujące zadania:

- 1) zawieranie umów z kierownikami zakładów
opieki zdrowotnej a w razie niemożności
zawarcia umów z kierownikami tych zakładów
zawieranie umów z lekarzami prowadzącymi
indywidualne lub grupowe specjalistyczne
praktyki lekarskie oraz z psychologami –
w sprawie przeprowadzania specjalistycznych
badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz
badań psychologicznych osób stawiających się
do kwalifikacji wojskowej, zgodnie ze zleceniem
powiatowej komisji lekarskiej,

- 2) pokrycie kosztów specjalistycznych badań
lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań
psychologicznych,
- 3) w ramach przyznanej dotacji na zadania zlecone
z zakresu administracji rządowej przekazanie
środków finansowych w formie dotacji (art. 32
a ust. 1 pkt 4 ustawy wymienionej w § 1)
wójtom, burmistrzom, prezydentom miast
z terenu Powiatu na pokrycie kosztów
związanych z wypłaceniem osobom
stawiającym się do kwalifikacji wojskowej
w 2010 r. na wezwanie wójta, burmistrza,
prezydenta miasta, świadczeń na zasadach
określonych w art. 52 ust. 2 i 3 cyt. ustawy
o powszechnym obowiązku obrony
Rzeczypospolitej Polskiej.

III. Warunki realizacji porozumienia

§ 2. 1. **Powiat Mielecki** zobowiązuje się:

- 19) pokryć koszty wykonania specjalistycznych
badań lekarskich i obserwacji szpitalnej osób
stawiających się do kwalifikacji wojskowej oraz
badań psychologicznych zgodnie z cennikiem
usług medycznych obowiązującym w danym
zakładzie opieki zdrowotnej, do którego osoba
stawiająca się do kwalifikacji wojskowej została
skierowana z zastrzeżeniem, że ceny badań
specjalistycznych nie mogą być wyższe od cen
ujętych w cenniku usług medycznych
właściwego Regionalnego Oddziału
Narodowego Funduszu Zdrowia,
- 20) przekazać wójtom, burmistrzom, prezydentom
miast środki finansowe na pokrycie świadczeń,
o których mowa w § 1 pkt 3 niniejszego
porozumienia,
- 21) prowadzić wyodrębnioną ewidencję księgową
otrzymanej dotacji oraz wydatków
dokonywanych z tych środków.

2. Wojewoda przyznaje na realizację zadań,
o których mowa w § 1 pkt 1 i 2 dotację celową
w kwocie nie wyższej niż **14.000,00 zł (słownie:
czternastu tysięcy złotych)** sklasyfikowaną w budżecie
Wojewody na 2010 rok: dział 750 – Administracja
Publiczna, rozdział 75045 – Kwalifikacja wojskowa,
§ 2120 – dotacje celowe na zadania bieżące
realizowane przez Powiat na podstawie porozumień
z organami administracji rządowej.

3. Środki finansowe na realizację zadania,
o którym mowa w § 1 pkt 3 zostaną przekazane
w ramach dotacji celowej, sklasyfikowanej w budżecie
Wojewody na 2010 r.: dział 750 - Administracja
Publiczna, rozdział 75045 – Kwalifikacja wojskowa,
§ 2110 – dotacje celowe przekazane z budżetu
państwa na zadania bieżące z zakresu administracji
rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami
realizowane przez Powiat.

4. Kwoty dotacji przyznanych na realizację zadań określonych w niniejszym porozumieniu mogą ulec zmianie po ostatecznym rozliczeniu wykonanych zadań.

5. Zmiana wysokości w/w dotacji nie wymaga aneksu do niniejszego porozumienia, zostanie ona określona w pisemnym zawiadomieniu Wojewody przesłanym po zatwierdzeniu rozliczenia, o którym mowa w § 3.

§ 3. 1. Powiat rozliczając koszty przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej, zobowiązany jest przedstawić:

- 1) wykaz specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnych oraz badań psychologicznych osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej z podaniem jednostkowych kosztów wykonania tych badań oraz nazwisk i imion osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, które poddano wymienionym badaniom i obserwacji szpitalnej na zlecenie powiatowej komisji lekarskiej, jak również faktury obciążeniowe wystawione przez zakłady opieki zdrowotnej bądź lekarzy prowadzących indywidualne lub grupowe specjalistyczne praktyki lekarskie oraz przez psychologów,
- 2) kserokopie (potwierdzone za zgodność z oryginałem odpowiednio według właściwości przez wójta, burmistrza, prezydenta miasta) dokumentów stanowiących podstawę wypłaty świadczeń poniesionych przez wójta, burmistrza, prezydenta miasta, o których mowa w art. 52 ust. 2 i 3 cyt. wyżej ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej.

2. Kserokopie dokumentów przedkładanych do rozliczeń winny być zatwierdzone pod względem merytorycznym i formalno rachunkowym oraz potwierdzone za zgodność z oryginałem przez uprawnionych pracowników starostwa powiatowego i ujęte w zestawieniu według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszego porozumienia.*

3. Rozliczenie kosztów przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej powinno nastąpić najpóźniej w ciągu jednego miesiąca od daty zakończenia kwalifikacji wojskowej w powiecie.

§ 4. 1. Środki finansowe z budżetu Wojewody, określone w § 2 ust. 2, przekazywane będą na rachunek **Powiatu Mieleckiego** w następujących transzach:

- 1) pierwsza transza dotacji, w wysokości **7.000,00 zł (słownie: siedmiu tysięcy złotych)** przed rozpoczęciem kwalifikacji wojskowej,
- 2) druga transza dotacji, w wysokości stanowiącej różnicę pomiędzy wysokością rzeczywistych kosztów realizacji zadań określonych w § 1 pkt 1 i 2 a pierwszą transzą, w terminie do 21 dni od daty przedłożenia rozliczenia końcowego kosztów kwalifikacji wojskowej.

2. Dotacja, o której mowa w § 2 ust. 3, przekazywana będzie na rachunek **Powiatu Mieleckiego** w terminach określonych w ust. 1, w kwotach wynikających z harmonogramu realizacji wydatków, nie przekraczających planu określonego w decyzji Wojewody.

3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w przedkładanych rozliczeniach, termin określony w ust. 1 pkt 2 będzie liczony od daty ich wyjaśnienia.

4. Środki finansowe przekazane w ramach przyznanej dotacji wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240).

§ 5. Przekazanie dotacji w terminach określonych w § 4 ust. 1 nie powoduje skutków finansowych dla Wojewody za nieterminowe realizowanie przez Powiat płatności dotyczących wykonania powierzonego zadania.

§ 6. Wojewoda sprawuje nadzór nad realizacją zadań objętych niniejszym porozumieniem za pomocą Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego oraz Dyrektora Wydziału Finansów i Budżetu Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie zgodnie z zakresem ich kompetencji.

IV. Postanowienia końcowe

§ 7. 1. Porozumienie zawiera się na czas trwania kwalifikacji wojskowej w roku 2010.

2. Porozumienie wygasa po rozliczeniu dotacji.

3. Wszelkie zmiany do niniejszego porozumienia, z zastrzeżeniem § 2 ust. 5, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

§ 9. Porozumienie sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Powiat a pozostałe Wojewoda Podkarpacki.

* Załącznika nie ogłasza się

Wojewoda Podkarpacki

Mirosław Karapyta

**STAROSTA
Powiatu Mieleckiego**

Andrzej Chrabąszcz

**WICESTAROSTA
Powiatu Mieleckiego**

Józef Smaczny

218

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 11 stycznia 2010 r. pomiędzy
Wojewodą Podkarpackim Mirosławem Karapytą
zwanym dalej „Wojewodą” a **Powiatem Ropczycko –
Sędziszowskim**, reprezentowanym przez:

1. **Józefa Rojka – Starostę Powiatu**

2. **Stanisława Ziemińskiego – Wicestarostę
Powiatu**

zwanym dalej Powiatem

w sprawie powierzenia niektórych zadań
związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji
wojskowej w 2010 r.

I. Podstawa prawna porozumienia

- art. 20 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r.
o wojewodzie i administracji rządowej
w województwie (Dz. U. z 2009 r. Nr 31,
poz. 206),
- art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r.
o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r.
Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220,
Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153,
poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214,
poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568,
z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2007 r. Nr 173,
poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111,
Nr 223, poz. 1458 z 2009 r. Nr 92, poz. 753).

II. Zakres przedmiotowy porozumienia

§ 1. W celu realizacji zadań związanych
z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r.
na terenie **Powiatu Ropczycko – Sędziszowskiego**
Wojewoda Podkarpacki powierza a Powiat przyjmuje
do realizacji na podstawie art. 30 ust. 4 i art. 35
ust. 2 i 4 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r.
o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej
Polskiej (Dz. U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277,
poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496, z 2006 r.
Nr 104, poz. 708 i 711, Nr 220, poz. 1600, z 2007 r.
Nr 107, poz. 732 Nr 176, poz. 1242, z 2008 r.
Nr 171, poz. 1056, Nr 180, poz. 1109, Nr 206,
poz. 1288, Nr 208, poz. 1308 Nr 223, poz. 1458,
z 2009 r. Nr 22, poz. 120, Nr 97, poz. 801, Nr 161,
poz. 1278, Nr 190, poz. 1474) następujące zadania:

- 1) zawieranie umów z kierownikami zakładów
opieki zdrowotnej a w razie niemożności
zawarcia umów z kierownikami tych zakładów
zawieranie umów z lekarzami prowadzącymi
indywidualne lub grupowe specjalistyczne
praktyki lekarskie oraz z psychologami –
w sprawie przeprowadzania specjalistycznych
badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz
badań psychologicznych osób stawiających się
do kwalifikacji wojskowej, zgodnie ze zleceniem
powiatowej komisji lekarskiej,

- 2) pokrycie kosztów specjalistycznych badań
lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań
psychologicznych,
- 3) w ramach przyznanej dotacji na zadania zlecone
z zakresu administracji rządowej przekazanie
środków finansowych w formie dotacji (art. 32
a ust. 1 pkt 4 ustawy wymienionej w § 1)
wójtom, burmistrzom, prezydentom miast
z terenu Powiatu na pokrycie kosztów
związanych z wypłaceniem osobom
stawiającym się do kwalifikacji wojskowej
w 2010 r. na wezwanie wójta, burmistrza,
prezydenta miasta, świadczeń na zasadach
określonych w art. 52 ust. 2 i 3 cyt. ustawy
o powszechnym obowiązku obrony
Rzeczypospolitej Polskiej.

III. Warunki realizacji porozumienia

§ 2. 1. **Powiat Ropczycko – Sędziszowski**
zobowiązuje się:

- 22) pokryć koszty wykonania specjalistycznych
badań lekarskich i obserwacji szpitalnej osób
stawiających się do kwalifikacji wojskowej oraz
badań psychologicznych zgodnie z cennikiem
usług medycznych obowiązującym w danym
zakładzie opieki zdrowotnej, do którego osoba
stawiająca się do kwalifikacji wojskowej została
skierowana z zastrzeżeniem, że ceny badań
specjalistycznych nie mogą być wyższe od cen
ujętych w cenniku usług medycznych
właściwego Regionalnego Oddziału
Narodowego Funduszu Zdrowia,
- 23) przekazać wójtom, burmistrzom, prezydentom
miast środki finansowe na pokrycie świadczeń,
o których mowa w § 1 pkt 3 niniejszego
porozumienia,
- 24) prowadzić wyodrębnioną ewidencję księgową
otrzymanej dotacji oraz wydatków
dokonywanych z tych środków.

2. Wojewoda przyznaje na realizację zadań,
o których mowa w § 1 pkt 1 i 2 dotację celową
w kwocie nie wyższej niż **11.000,00 zł (słownie:
jedenastu tysięcy złotych)** sklasyfikowaną w budżecie
Wojewody na 2010 rok: dział 750 – Administracja
Publiczna, rozdział 75045 – Kwalifikacja wojskowa,
§ 2120 – dotacje celowe na zadania bieżące
realizowane przez Powiat na podstawie porozumień
z organami administracji rządowej.

3. Środki finansowe na realizację zadania,
o którym mowa w § 1 pkt 3 zostaną przekazane
w ramach dotacji celowej, sklasyfikowanej w budżecie
Wojewody na 2010 r.: dział 750 - Administracja
Publiczna, rozdział 75045 – Kwalifikacja wojskowa,
§ 2110 – dotacje celowe przekazane z budżetu
państwa na zadania bieżące z zakresu administracji

ządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez Powiat.

4. Kwoty dotacji przyznanych na realizację zadań określonych w niniejszym porozumieniu mogą ulec zmianie po ostatecznym rozliczeniu wykonanych zadań.

5. Zmiana wysokości w/w dotacji nie wymaga aneksu do niniejszego porozumienia, zostanie ona określona w pisemnym zawiadomieniu Wojewody przesłanym po zatwierdzeniu rozliczenia, o którym mowa w § 3.

§ 3. 1. Powiat rozliczając koszty przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej, zobowiązany jest przedstawić:

- 1) wykaz specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnych oraz badań psychologicznych osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej z podaniem jednostkowych kosztów wykonania tych badań oraz nazwisk i imion osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, które poddano wymienionym badaniom i obserwacji szpitalnej na zlecenie powiatowej komisji lekarskiej, jak również faktury obciążeniowe wystawione przez zakłady opieki zdrowotnej bądź lekarzy prowadzących indywidualne lub grupowe specjalistyczne praktyki lekarskie oraz przez psychologów,
- 2) kserokopie (potwierdzone za zgodność z oryginałem odpowiednio według właściwości przez wójta, burmistrza, prezydenta miasta) dokumentów stanowiących podstawę wypłaty świadczeń poniesionych przez wójta, burmistrza, prezydenta miasta, o których mowa w art. 52 ust. 2 i 3 cyt. wyżej ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej.

2. Kserokopie dokumentów przedkładanych do rozliczeń winny być zatwierdzone pod względem merytorycznym i formalno rachunkowym oraz potwierdzone za zgodność z oryginałem przez uprawnionych pracowników starostwa powiatowego i ujęte w zestawieniu według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszego porozumienia.*

3. Rozliczenie kosztów przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej powinno nastąpić najpóźniej w ciągu jednego miesiąca od daty zakończenia kwalifikacji wojskowej w powiecie.

§ 4. 1. Środki finansowe z budżetu Wojewody, określone w § 2 ust. 2, przekazywane będą na rachunek **Powiatu Ropczycko – Sędziszowskiego** w następujących transzach:

- 1) pierwsza transza dotacji, w wysokości **6.000,00 zł (słownie: sześciu tysięcy złotych)** przed rozpoczęciem kwalifikacji wojskowej,
- 2) druga transza dotacji, w wysokości stanowiącej różnicę pomiędzy wysokością rzeczywistych kosztów realizacji zadań określonych w § 1 pkt 1 i 2 a pierwszą transzą, w terminie do

21 dni od daty przedłożenia rozliczenia końcowego kosztów kwalifikacji wojskowej.

2. Dotacja, o której mowa w § 2 ust. 3, przekazywana będzie na rachunek **Powiatu Ropczycko – Sędziszowskiego** w terminach określonych w ust. 1, w kwotach wynikających z harmonogramu realizacji wydatków, nie przekraczających planu określonego w decyzji Wojewody.

3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w przedkładanych rozliczeniach, termin określony w ust. 1 pkt 2 będzie liczony od daty ich wyjaśnienia.

4. Środki finansowe przekazane w ramach przyznanej dotacji wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240).

§ 5. Przekazanie dotacji w terminach określonych w § 4 ust. 1 nie powoduje skutków finansowych dla Wojewody za nieterminowe realizowanie przez Powiat płatności dotyczących wykonania powierzonego zadania.

§ 6. Wojewoda sprawuje nadzór nad realizacją zadań objętych niniejszym porozumieniem za pomocą Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego oraz Dyrektora Wydziału Finansów i Budżetu Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie zgodnie z zakresem ich kompetencji.

IV. Postanowienia końcowe

§ 7. 1. Porozumienie zawiera się na czas trwania kwalifikacji wojskowej w roku 2010.

2. Porozumienie wygasa po rozliczeniu dotacji.

3. Wszelkie zmiany do niniejszego porozumienia, z zastrzeżeniem § 2 ust. 5, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

§ 9. Porozumienie sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Powiat a pozostałe Wojewoda Podkarpacki.

* Załącznika nie ogłasza się

Wojewoda Podkarpacki

Mirosław Karapyta

STAROSTA

Józef Rojek

WICESTAROSTA

Stanisław Ziemiński

219

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 11 stycznia 2010 r. pomiędzy **Wojewodą Podkarpackim Mirosławem Karapytą** zwanym dalej „Wojewodą” a **Miastem Krosnem** reprezentowanym przez Prezydenta Miasta Krosna **Piotra Przytockiego** w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r.

I. Podstawa prawna porozumienia

- art. 20 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2009 r. Nr 31, poz. 206),
- art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458 z 2009 r. Nr 92, poz. 753).

II. Zakres przedmiotowy porozumienia

§ 1. W celu realizacji zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r. na terenie **Miasta Krosna** Wojewoda Podkarpacki powierza a Miasto Krosno przyjmuje do realizacji na podstawie art. 30 ust. 4 i art. 35 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496, z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711, Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 107, poz. 732 Nr 176, poz. 1242, z 2008 r. Nr 171, poz. 1056, Nr 180, poz. 1109, Nr 206, poz. 1288, Nr 208, poz. 1308 Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 22, poz. 120, Nr 97, poz. 801, Nr 161, poz. 1278, Nr 190, poz. 1474) następujące zadania:

- 1) zawieranie umów z kierownikami zakładów opieki zdrowotnej a w razie niemożności zawarcia umów z kierownikami tych zakładów zawieranie umów z lekarzami prowadzącymi indywidualne lub grupowe specjalistyczne praktyki lekarskie oraz z psychologami – w sprawie przeprowadzania specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań psychologicznych osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, zgodnie ze zleceniem powiatowej komisji lekarskiej,
- 2) pokrycie kosztów specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań psychologicznych,
- 3) w ramach przyznanej dotacji na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej pokrycie kosztów związanych z wypłaceniem osobom z terenu Miasta Krosna i Powiatu

Krośnieńskiego stawiającym się do kwalifikacji wojskowej w 2010 r., świadczeń na zasadach określonych w art. 52 ust. 2 i 3 cyt. ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej.

III. Warunki realizacji porozumienia

§ 2. 1. **Miasto Krosno** zobowiązuje się:

- 1) pokryć koszty wykonania specjalistycznych badań lekarskich i obserwacji szpitalnej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej oraz badań psychologicznych zgodnie z cennikiem usług medycznych obowiązującym w danym zakładzie opieki zdrowotnej, do którego osoba stawiająca się do kwalifikacji wojskowej została skierowana z zastrzeżeniem, że ceny badań specjalistycznych nie mogą być wyższe od cen ujętych w cenniku usług medycznych właściwego Regionalnego Oddziału Narodowego Funduszu Zdrowia,
- 2) z otrzymanej dotacji pokryć koszty związane z wypłaceniem osobom stawiającym się do kwalifikacji z terenu Miasta Krosna świadczeń, o których mowa w § 1 pkt 3 niniejszego porozumienia,
- 3) prowadzić wyodrębnioną ewidencję księgową otrzymanej dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych środków.

2. Wojewoda przyznaje na realizację zadań, o których mowa w § 1 pkt 1 i 2 dotację celową w kwocie nie wyższej niż **12.000,00 zł (słownie: dwanaście tysięcy złotych)** sklasyfikowaną w budżecie Wojewody na 2010 rok: dział 750 – Administracja Publiczna, rozdział 75045 – Kwalifikacja wojskowa, § 2120 – dotacje celowe na zadania bieżące realizowane przez powiat na podstawie porozumień z organami administracji rządowej.

3. Środki finansowe na realizację zadania, o którym mowa w § 1 pkt 3 zostaną przekazane w ramach dotacji celowej, sklasyfikowanej w budżecie Wojewody na 2010 r.: dział 750 - Administracja Publiczna, rozdział 75045 – Kwalifikacja wojskowa, § 2110 – dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez powiat.

4. Kwoty dotacji przyznanych na realizację zadań określonych w niniejszym porozumieniu mogą ulec zmianie po ostatecznym rozliczeniu wykonanych zadań.

5. Zmiana wysokości w/w dotacji nie wymaga aneksu do niniejszego porozumienia, zostanie ona określona w pisemnym zawiadomieniu Wojewody przesłanym po zatwierdzeniu rozliczenia, o którym mowa w § 3.

§ 3. 1. **Miasto Krosno** rozliczając koszty przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej, zobowiązane jest przedstawić:

- 1) wykaz specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnych oraz badań
- 2) psychologicznych osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej z podaniem jednostkowych kosztów wykonania tych badań oraz nazwisk i imion osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, które poddano wymienionym badaniom i obserwacji szpitalnej na zlecenie powiatowej komisji lekarskiej, jak również faktury obciążeniowe wystawione przez zakłady opieki zdrowotnej bądź lekarzy prowadzących indywidualne lub grupowe specjalistyczne praktyki lekarskie oraz przez psychologów,
- 3) kserokopie (potwierdzone za zgodność z oryginałem) dokumentów stanowiących podstawę wypłaty świadczeń poniesionych przez Prezydenta Miasta Krosna, o których mowa w art. 52 ust. 2 i 3 cyt. wyżej ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej.

2. Kserokopie dokumentów przedkładanych do rozliczeń winny być zatwierdzone pod względem merytorycznym i formalno rachunkowym oraz potwierdzone za zgodność z oryginałem przez uprawnionych pracowników Urzędu Miasta Krosna i ujęte w zestawieniu według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszego porozumienia.*

3. Rozliczenie kosztów przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej powinno nastąpić najpóźniej w ciągu jednego miesiąca od daty zakończenia kwalifikacji wojskowej na terenie Miasta Krosna.

§ 4. 1. Środki finansowe z budżetu Wojewody, określone w § 2 ust. 2, przekazywane będą na rachunek **Miasta Krosna** w następujących transzach:

- 1) pierwsza transza dotacji, w wysokości **6.000,00 zł (słownie: sześciu tysięcy złotych)** przed rozpoczęciem kwalifikacji wojskowej,
- 2) druga transza dotacji, w wysokości stanowiącej różnicę pomiędzy wysokością rzeczywistych kosztów realizacji zadań określonych w § 1 pkt 1 i 2 a pierwszą transzą, w terminie do 21 dni od daty przedłożenia rozliczenia końcowego kosztów kwalifikacji wojskowej.

2. Dotacja, o której mowa w § 2 ust. 3, przekazywana będzie na rachunek **Miasta Krosna** w terminach określonych w ust. 1, w kwotach wynikających z harmonogramu realizacji wydatków,

nie przekraczających planu określonego w decyzji Wojewody.

3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w przedkładanych rozliczeniach, termin określony w ust. 1 pkt 2 będzie liczony od daty ich wyjaśnienia.

4. Środki finansowe przekazane w ramach przyznanej dotacji wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240).

§ 5. Przekazanie dotacji w terminach określonych w § 4 ust. 1 nie powoduje skutków finansowych dla Wojewody za nieterminowe realizowanie przez **Miasto Krosno** płatności dotyczących wykonania powierzzonego zadania.

§ 6. Wojewoda sprawuje nadzór nad realizacją zadań objętych niniejszym porozumieniem za pomocą Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego oraz Dyrektora Wydziału Finansów i Budżetu Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie zgodnie z zakresem ich kompetencji.

IV. Postanowienia końcowe

§ 7. 1. Porozumienie zawiera się na czas trwania kwalifikacji wojskowej w roku 2010.

2. Porozumienie wygasa po rozliczeniu dotacji.

3. Wszelkie zmiany do niniejszego porozumienia, z zastrzeżeniem § 2 ust. 5, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

§ 9. Porozumienie sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Prezydent Miasta Krosna, a pozostałe Wojewoda Podkarpacki.

* Załącznika nie ogłasza się

Wojewoda Podkarpacki

Mirosław Karapyta

Prezydent Miasta Krosna

Piotr Przytocki

220

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 11 stycznia 2010 r. pomiędzy **Wojewodą Podkarpackim Mirosławem Karapytą** zwanym dalej „Wojewodą” a **Miastem Rzeszowem** reprezentowanym przez Prezydenta Miasta Rzeszowa **Tadeusza Ferenca** w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r.

I. Podstawa prawna porozumienia

- art. 20 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2009 r. Nr 31, poz. 206),
- art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458 z 2009 r. Nr 92, poz. 753).

II. Zakres przedmiotowy porozumienia

§ 1. W celu realizacji zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r. na terenie **Miasta Rzeszowa** Wojewoda Podkarpacki powierza a Miasto Rzeszów przyjmuje do realizacji na podstawie art. 30 ust. 4 i art. 35 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496, z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711, Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 107, poz. 732 Nr 176, poz. 1242, z 2008 r. Nr 171, poz. 1056, Nr 180, poz. 1109, Nr 206, poz. 1288, Nr 208, poz. 1308 Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 22, poz. 120, Nr 97, poz. 801, Nr 161, poz. 1278, Nr 190, poz. 1474) następujące zadania:

- 1) zawieranie umów z kierownikami zakładów opieki zdrowotnej a w razie niemożności zawarcia umów z kierownikami tych zakładów zawieranie umów z lekarzami prowadzącymi indywidualne lub grupowe specjalistyczne praktyki lekarskie oraz z psychologami – w sprawie przeprowadzania specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań psychologicznych osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, zgodnie ze zleceniem powiatowej komisji lekarskiej,
- 2) pokrycie kosztów specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań psychologicznych,
- 3) w ramach przyznanej dotacji na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej pokrycie kosztów związanych z wypłaceniem osobom z terenu Miasta Rzeszowa stawiającym się do

kwalifikacji wojskowej w 2010 r., świadczeń na zasadach określonych w art. 52 ust. 2 i 3 cyt. ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej.

III. Warunki realizacji porozumienia

§ 2. 1. **Miasto Rzeszów** zobowiązuje się:

- 1) pokryć koszty wykonania specjalistycznych badań lekarskich i obserwacji szpitalnej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej oraz badań psychologicznych zgodnie z cennikiem usług medycznych obowiązującym w danym zakładzie opieki zdrowotnej, do którego osoba stawiająca się do kwalifikacji wojskowej została skierowana z zastrzeżeniem, że ceny badań specjalistycznych nie mogą być wyższe od cen ujętych w cenniku usług medycznych właściwego Regionalnego Oddziału Narodowego Funduszu Zdrowia,
- 2) z otrzymanej dotacji pokryć koszty związane z wypłaceniem osobom stawiającym się do kwalifikacji z terenu Miasta Rzeszowa świadczeń, o których mowa w § 1 pkt 3 niniejszego porozumienia,
- 3) prowadzić wyodrębnioną ewidencję księgową otrzymanej dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych środków.

2. Wojewoda przyznaje na realizację zadań, o których mowa w § 1 pkt 1 i 2 dotację celową w kwocie nie wyższej niż **19.000,00 zł (słownie: dziewiętnaście tysięcy złotych)** sklasyfikowaną w budżecie Wojewody na 2010 rok: dział 750 – Administracja Publiczna, rozdział 75045 – Kwalifikacja wojskowa, § 2120 – dotacje celowe na zadania bieżące realizowane przez powiat na podstawie porozumień z organami administracji rządowej.

3. Środki finansowe na realizację zadania, o którym mowa w § 1 pkt 3 zostaną przekazane w ramach dotacji celowej, sklasyfikowanej w budżecie Wojewody na 2010 r.: dział 750 - Administracja Publiczna, rozdział 75045 – Kwalifikacja wojskowa, § 2110 – dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez powiat.

4. Kwoty dotacji przyznanych na realizację zadań określonych w niniejszym porozumieniu mogą ulec zmianie po ostatecznym rozliczeniu wykonanych zadań.

5. Zmiana wysokości w/w dotacji nie wymaga aneksu do niniejszego porozumienia, zostanie ona określona w pisemnym zawiadomieniu Wojewody przesłanym po zatwierdzeniu rozliczenia, o którym mowa w § 3.

§ 3. 1. **Miasto Rzeszów** rozliczając koszty przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej, zobowiązane jest przedstawić:

- 1) wykaz specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnych oraz badań
- 2) psychologicznych osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej z podaniem jednostkowych kosztów wykonania tych badań oraz nazwisk i imion osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, które poddano wymienionym badaniom i obserwacji szpitalnej na zlecenie powiatowej komisji lekarskiej, jak również faktury obciążeniowe wystawione przez zakłady opieki zdrowotnej bądź lekarzy prowadzących indywidualne lub grupowe specjalistyczne praktyki lekarskie oraz przez psychologów,
- 3) kserokopie (potwierdzone za zgodność z oryginałem) dokumentów stanowiących podstawę wypłaty świadczeń poniesionych przez Prezydenta Miasta Rzeszowa, o których mowa w art. 52 ust. 2 i 3 cyt. wyżej ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej.

2. Kserokopie dokumentów przedkładanych do rozliczeń winny być zatwierdzone pod względem merytorycznym i formalno rachunkowym oraz potwierdzone za zgodność z oryginałem przez uprawnionych pracowników Urzędu Miasta Rzeszowa i ujęte w zestawieniu według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszego porozumienia.*

3. Rozliczenie kosztów przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej powinno nastąpić najpóźniej w ciągu jednego miesiąca od daty zakończenia kwalifikacji wojskowej na terenie Miasta Rzeszowa.

§ 4. 1. Środki finansowe z budżetu Wojewody, określone w § 2 ust. 2, przekazywane będą na rachunek **Miasta Rzeszowa** w następujących transzach:

- 1) pierwsza transza dotacji, w wysokości **10.000,00 zł (słownie: dziesięciu tysięcy złotych)** przed rozpoczęciem kwalifikacji wojskowej,
- 2) druga transza dotacji, w wysokości stanowiącej różnicę pomiędzy wysokością rzeczywistych kosztów realizacji zadań określonych w § 1 pkt 1 i 2 a pierwszą transzą, w terminie do 21 dni od daty przedłożenia rozliczenia końcowego kosztów kwalifikacji wojskowej.

2. Dotacja, o której mowa w § 2 ust. 3, przekazywana będzie na rachunek **Miasta Rzeszowa** w terminach określonych w ust. 1, w kwotach wynikających z harmonogramu realizacji wydatków,

nie przekraczających planu określonego w decyzji Wojewody.

3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w przedkładanych rozliczeniach, termin określony w ust. 1 pkt 2 będzie liczony od daty ich wyjaśnienia.

4. Środki finansowe przekazane w ramach przyznanej dotacji wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240).

§ 5. Przekazanie dotacji w terminach określonych w § 4 ust. 1 nie powoduje skutków finansowych dla Wojewody za nieterminowe realizowanie przez Miasto Rzeszowa płatności dotyczących wykonania powierzzonego zadania.

§ 6. Wojewoda sprawuje nadzór nad realizacją zadań objętych niniejszym porozumieniem za pomocą Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego oraz Dyrektora Wydziału Finansów i Budżetu Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie zgodnie z zakresem ich kompetencji.

IV. Postanowienia końcowe

§ 7. 1. Porozumienie zawiera się na czas trwania kwalifikacji wojskowej w roku 2010.

2. Porozumienie wygasa po rozliczeniu dotacji.

3. Wszelkie zmiany do niniejszego porozumienia, z zastrzeżeniem § 2 ust. 5, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

§ 9. Porozumienie sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Prezydent Miasta Rzeszowa, a pozostałe Wojewoda Podkarpacki.

* Załącznika nie ogłasza się

Wojewoda Podkarpacki

Mirosław Karapyta

Z up. PREZYDENTA MIASTA RZESZOWA

Stanisław Sienko

ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA

221

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 13 stycznia 2010 r. pomiędzy **Wojewodą Podkarpackim Mirosławem Karapytą** zwanym dalej „Wojewodą” a **Powiatem Strzyżowskim**, reprezentowanym przez:

1. Starostę Strzyżowskiego Roberta Godka

2. Wicestarostę Strzyżowskiego Jana Stodolaka

zwanym dalej Powiatem

w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r.

I. Podstawa prawna porozumienia

- art. 20 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2009 r. Nr 31, poz. 206),
- art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458 z 2009 r. Nr 92, poz. 753).

II. Zakres przedmiotowy porozumienia

§ 1. W celu realizacji zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r. na terenie **Powiatu Strzyżowskiego** Wojewoda Podkarpacki powierza a Powiat przyjmuje do realizacji na podstawie art. 30 ust. 4 i art. 35 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496, z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711, Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 107, poz. 732 Nr 176, poz. 1242, z 2008 r. Nr 171, poz. 1056, Nr 180, poz. 1109, Nr 206, poz. 1288, Nr 208, poz. 1308 Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 22, poz. 120, Nr 97, poz. 801, Nr 161, poz. 1278, Nr 190, poz. 1474) następujące zadania:

- 1) zawieranie umów z kierownikami zakładów opieki zdrowotnej a w razie niemożności zawarcia umów z kierownikami tych zakładów zawieranie umów z lekarzami prowadzącymi indywidualne lub grupowe specjalistyczne praktyki lekarskie oraz z psychologami – w sprawie przeprowadzania specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań psychologicznych osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, zgodnie ze zleceniem powiatowej komisji lekarskiej,

- 2) pokrycie kosztów specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań psychologicznych,
- 3) w ramach przyznanej dotacji na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej przekazanie środków finansowych w formie dotacji (art. 32 a ust. 1 pkt 4 ustawy wymienionej w § 1) wójtom, burmistrzom, prezydentom miast z terenu Powiatu na pokrycie kosztów związanych z wypłaceniem osobom stawiającym się do kwalifikacji wojskowej w 2010 r. na wezwanie wójta, burmistrza, prezydenta miasta, świadczeń na zasadach określonych w art. 52 ust. 2 i 3 cyt. ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej.

III. Warunki realizacji porozumienia

§ 2. 1. **Powiat Strzyżowski** zobowiązuje się:

- 25) pokryć koszty wykonania specjalistycznych badań lekarskich i obserwacji szpitalnej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej oraz badań psychologicznych zgodnie z cennikiem usług medycznych obowiązującym w danym zakładzie opieki zdrowotnej, do którego osoba stawiająca się do kwalifikacji wojskowej została skierowana z zastrzeżeniem, że ceny badań specjalistycznych nie mogą być wyższe od cen ujętych w cenniku usług medycznych właściwego Regionalnego Oddziału Narodowego Funduszu Zdrowia,
- 26) przekazać wójtom, burmistrzom, prezydentom miast środki finansowe na pokrycie świadczeń, o których mowa w § 1 pkt 3 niniejszego porozumienia,
- 27) prowadzić wyodrębnioną ewidencję księgową otrzymanej dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych środków.

2. Wojewoda przyznaje na realizację zadań, o których mowa w § 1 pkt 1 i 2 dotację celową w kwocie nie wyższej niż **6.000,00 zł (słownie: sześciu tysięcy złotych)** sklasyfikowaną w budżecie Wojewody na 2010 rok: dział 750 – Administracja Publiczna, rozdział 75045 – Kwalifikacja wojskowa, § 2120 – dotacje celowe na zadania bieżące realizowane przez Powiat na podstawie porozumień z organami administracji rządowej.

3. Środki finansowe na realizację zadania, o którym mowa w § 1 pkt 3 zostaną przekazane w ramach dotacji celowej, sklasyfikowanej w budżecie Wojewody na 2010 r.: dział 750 - Administracja Publiczna, rozdział 75045 – Kwalifikacja wojskowa, § 2110 – dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez Powiat.

4. Kwoty dotacji przyznanych na realizację zadań określonych w niniejszym porozumieniu mogą ulec zmianie po ostatecznym rozliczeniu wykonanych zadań.

5. Zmiana wysokości w/w dotacji nie wymaga aneksu do niniejszego porozumienia, zostanie ona określona w pisemnym zawiadomieniu Wojewody przesłanym po zatwierdzeniu rozliczenia, o którym mowa w § 3.

§ 3. 1. Powiat rozliczając koszty przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej, zobowiązany jest przedstawić:

- 1) wykaz specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnych oraz badań psychologicznych osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej z podaniem jednostkowych kosztów wykonania tych badań oraz nazwisk i imion osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, które poddano wymienionym badaniom i obserwacji szpitalnej na zlecenie powiatowej komisji lekarskiej, jak również faktury obciążeniowe wystawione przez zakłady opieki zdrowotnej bądź lekarzy prowadzących indywidualne lub grupowe specjalistyczne praktyki lekarskie oraz przez psychologów,
- 2) kserokopie (potwierdzone za zgodność z oryginałem odpowiednio według właściwości przez wójta, burmistrza, prezydenta miasta) dokumentów stanowiących podstawę wypłaty świadczeń poniesionych przez wójta, burmistrza, prezydenta miasta, o których mowa w art. 52 ust. 2 i 3 cyt. wyżej ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej.

2. Kserokopie dokumentów przedkładanych do rozliczeń winny być zatwierdzone pod względem merytorycznym i formalno rachunkowym oraz potwierdzone za zgodność z oryginałem przez uprawnionych pracowników starostwa powiatowego i ujęte w zestawieniu według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszego porozumienia.*

3. Rozliczenie kosztów przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej powinno nastąpić najpóźniej w ciągu jednego miesiąca od daty zakończenia kwalifikacji wojskowej w powiecie.

§ 4. 1. Środki finansowe z budżetu Wojewody, określone w § 2 ust. 2, przekazywane będą na rachunek **Powiatu Strzyżowskiego** w następujących transzach:

- 1) pierwsza transza dotacji, w wysokości **3.000,00 zł (słownie: trzech tysięcy złotych)** przed rozpoczęciem kwalifikacji wojskowej,
- 2) druga transza dotacji, w wysokości stanowiącej różnicę pomiędzy wysokością rzeczywistych kosztów realizacji zadań określonych w § 1 pkt 1 i 2 a pierwszą transzą, w terminie do 21 dni od daty przedłożenia rozliczenia końcowego kosztów kwalifikacji wojskowej.

2. Dotacja, o której mowa w § 2 ust. 3, przekazywana będzie na rachunek **Powiatu Strzyżowskiego** w terminach określonych w ust. 1, w kwotach wynikających z harmonogramu realizacji wydatków, nie przekraczających planu określonego w decyzji Wojewody.

3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w przedkładanych rozliczeniach, termin określony w ust. 1 pkt 2 będzie liczony od daty ich wyjaśnienia.

4. Środki finansowe przekazane w ramach przyznanej dotacji wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240).

§ 5. Przekazanie dotacji w terminach określonych w § 4 ust. 1 nie powoduje skutków finansowych dla Wojewody za nieterminowe realizowanie przez Powiat płatności dotyczących wykonania powierzonego zadania.

§ 6. Wojewoda sprawuje nadzór nad realizacją zadań objętych niniejszym porozumieniem za pomocą Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego oraz Dyrektora Wydziału Finansów i Budżetu Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie zgodnie z zakresem ich kompetencji.

IV. Postanowienia końcowe

§ 7. 1. Porozumienie zawiera się na czas trwania kwalifikacji wojskowej w roku 2010.

2. Porozumienie wygasa po rozliczeniu dotacji.

3. Wszelkie zmiany do niniejszego porozumienia, z zastrzeżeniem § 2 ust. 5, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

§ 9. Porozumienie sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Powiat a pozostałe Wojewoda Podkarpacki.

* Załącznika nie ogłasza się

Wojewoda Podkarpacki

Mirosław Karapyta

STAROSTA

Robert Godek

WICESTAROSTA

Jan Stodolak

222

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 14 stycznia 2010 r. pomiędzy **Wojewodą Podkarpackim Mirosławem Karapytą** zwanym dalej „Wojewodą” a **Powiatem Sanockim** reprezentowanym przez:

1. **Wacława Krawczyka - Starostę**

2. **Andrzeja Radwańskiego - Wicestarostę**

zwanym dalej Powiatem

w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r.

I. Podstawa prawna porozumienia

- art. 20 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o województwie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2009 r. Nr 31, poz. 206),
- art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458 z 2009 r. Nr 92, poz. 753).

II. Zakres przedmiotowy porozumienia

§ 1. W celu realizacji zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r. na terenie **Powiatu Sanockiego** Wojewoda Podkarpacki powierza a Powiat przyjmuje do realizacji na podstawie art. 30 ust. 4 i art. 35 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496, z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711, Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 107, poz. 732 Nr 176, poz. 1242, z 2008 r. Nr 171, poz. 1056, Nr 180, poz. 1109, Nr 206, poz. 1288, Nr 208, poz. 1308 Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 22, poz. 120, Nr 97, poz. 801, Nr 161, poz. 1278, Nr 190, poz. 1474) następujące zadania:

- 1) zawieranie umów z kierownikami zakładów opieki zdrowotnej a w razie niemożności zawarcia umów z kierownikami tych zakładów zawieranie umów z lekarzami prowadzącymi indywidualne lub grupowe specjalistyczne praktyki lekarskie oraz z psychologami – w sprawie przeprowadzania specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań psychologicznych osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, zgodnie ze zleceniem powiatowej komisji lekarskiej,

- 2) pokrycie kosztów specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań psychologicznych,
- 3) w ramach przyznanej dotacji na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej przekazanie środków finansowych w formie dotacji (art. 32 a ust. 1 pkt 4 ustawy wymienionej w § 1) wójtom, burmistrzom, prezydentom miast z terenu Powiatu na pokrycie kosztów związanych z wypłaceniem osobom stawiającym się do kwalifikacji wojskowej w 2010 r. na wezwanie wójta, burmistrza, prezydenta miasta, świadczeń na zasadach określonych w art. 52 ust. 2 i 3 cyt. ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej.

III. Warunki realizacji porozumienia

§ 2. 1. **Powiat Sanocki** zobowiązuje się:

- 28) pokryć koszty wykonania specjalistycznych badań lekarskich i obserwacji szpitalnej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej oraz badań psychologicznych zgodnie z cennikiem usług medycznych obowiązującym w danym zakładzie opieki zdrowotnej, do którego osoba stawiająca się do kwalifikacji wojskowej została skierowana z zastrzeżeniem, że ceny badań specjalistycznych nie mogą być wyższe od cen ujętych w cenniku usług medycznych właściwego Regionalnego Oddziału Narodowego Funduszu Zdrowia,
- 29) przekazać wójtom, burmistrzom, prezydentom miast środki finansowe na pokrycie świadczeń, o których mowa w § 1 pkt 3 niniejszego porozumienia,
- 30) prowadzić wyodrębnioną ewidencję księgową otrzymanej dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych środków.

2. Wojewoda przyznaje na realizację zadań, o których mowa w § 1 pkt 1 i 2 dotację celową w kwocie nie wyższej niż **12.000,00 zł (słownie: dwunastu tysięcy złotych)** sklasyfikowaną w budżecie Wojewody na 2010 rok: dział 750 – Administracja Publiczna, rozdział 75045 – Kwalifikacja wojskowa, § 2120 – dotacje celowe na zadania bieżące realizowane przez Powiat na podstawie porozumień z organami administracji rządowej.

3. Środki finansowe na realizację zadania, o którym mowa w § 1 pkt 3 zostaną przekazane w ramach dotacji celowej, sklasyfikowanej w budżecie Wojewody na 2010 r.: dział 750 - Administracja Publiczna, rozdział 75045 – Kwalifikacja wojskowa, § 2110 – dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez Powiat.

4. Kwoty dotacji przyznanych na realizację zadań określonych w niniejszym porozumieniu mogą ulec zmianie po ostatecznym rozliczeniu wykonanych zadań.

5. Zmiana wysokości w/w dotacji nie wymaga aneksu do niniejszego porozumienia, zostanie ona określona w pisemnym zawiadomieniu Wojewody przesłanym po zatwierdzeniu rozliczenia, o którym mowa w § 3.

§ 3. 1. Powiat rozliczając koszty przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej, zobowiązany jest przedstawić:

- 1) wykaz specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnych oraz badań psychologicznych osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej z podaniem jednostkowych kosztów wykonania tych badań oraz nazwisk i imion osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, które poddano wymienionym badaniom i obserwacji szpitalnej na zlecenie powiatowej komisji lekarskiej, jak również faktury obciążeniowe wystawione przez zakłady opieki zdrowotnej bądź lekarzy prowadzących indywidualne lub grupowe specjalistyczne praktyki lekarskie oraz przez psychologów,
- 2) kserokopie (potwierdzone za zgodność z oryginałem odpowiednio według właściwości przez wójta, burmistrza, prezydenta miasta) dokumentów stanowiących podstawę wypłaty świadczeń poniesionych przez wójta, burmistrza, prezydenta miasta, o których mowa w art. 52 ust. 2 i 3 cyt. wyżej ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej.

2. Kserokopie dokumentów przedkładanych do rozliczeń winny być zatwierdzone pod względem merytorycznym i formalno rachunkowym oraz potwierdzone za zgodność z oryginałem przez uprawnionych pracowników starostwa powiatowego i ujęte w zestawieniu według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszego porozumienia.*

3. Rozliczenie kosztów przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej powinno nastąpić najpóźniej w ciągu jednego miesiąca od daty zakończenia kwalifikacji wojskowej w powiecie.

§ 4. 1. Środki finansowe z budżetu Wojewody, określone w § 2 ust. 2, przekazywane będą na rachunek **Powiatu Sanockiego** w następujących transzach:

- 1) pierwsza transza dotacji, w wysokości **6.000,00 zł (słownie: sześciu tysięcy złotych)** przed rozpoczęciem kwalifikacji wojskowej,
- 2) druga transza dotacji, w wysokości stanowiącej różnicę pomiędzy wysokością rzeczywistych kosztów realizacji zadań określonych w § 1 pkt 1 i 2 a pierwszą transzą, w terminie do 21 dni od daty przedłożenia rozliczenia końcowego kosztów kwalifikacji wojskowej.

2. Dotacja, o której mowa w § 2 ust. 3, przekazywana będzie na rachunek **Powiatu Sanockiego** w terminach określonych w ust. 1, w kwotach wynikających z harmonogramu realizacji wydatków, nie przekraczających planu określonego w decyzji Wojewody.

3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w przedkładanych rozliczeniach, termin określony w ust. 1 pkt 2 będzie liczony od daty ich wyjaśnienia.

4. Środki finansowe przekazane w ramach przyznanej dotacji wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240).

§ 5. Przekazanie dotacji w terminach określonych w § 4 ust. 1 nie powoduje skutków finansowych dla Wojewody za nieterminowe realizowanie przez Powiat płatności dotyczących wykonania powierzonego zadania.

§ 6. Wojewoda sprawuje nadzór nad realizacją zadań objętych niniejszym porozumieniem za pomocą Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego oraz Dyrektora Wydziału Finansów i Budżetu Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie zgodnie z zakresem ich kompetencji.

IV. Postanowienia końcowe

§ 7. 1. Porozumienie zawiera się na czas trwania kwalifikacji wojskowej w roku 2010.

2. Porozumienie wygasa po rozliczeniu dotacji.

3. Wszelkie zmiany do niniejszego porozumienia, z zastrzeżeniem § 2 ust. 5, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

§ 9. Porozumienie sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Powiat a pozostałe Wojewoda Podkarpacki.

* Załącznika nie ogłasza się

Wojewoda Podkarpacki

Mirosław Karapyta

STAROSTA

Waldemar Krawczyk

WICESTAROSTA

Andrzej Radwański

223

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 14 stycznia 2010 r. pomiędzy **Wojewodą Podkarpackim Mirosławem Karapytą** zwanym dalej „Wojewodą” a **Miastem Przemyślem** reprezentowanym przez Prezydenta Miasta Przemyśla **Roberta Chome** w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r.

I. Podstawa prawna porozumienia

- art. 20 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2009 r. Nr 31, poz. 206),
- art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458 z 2009 r. Nr 92, poz. 753).

II. Zakres przedmiotowy porozumienia

§ 1. W celu realizacji zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r. na terenie **Miasta Przemyśla** Wojewoda Podkarpacki powierza a Miasto Przemyśl przyjmuje do realizacji na podstawie art. 30 ust. 4 i art. 35 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496, z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711, Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 107, poz. 732 Nr 176, poz. 1242, z 2008 r. Nr 171, poz. 1056, Nr 180, poz. 1109, Nr 206, poz. 1288, Nr 208, poz. 1308 Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 22, poz. 120, Nr 97, poz. 801, Nr 161, poz. 1278, Nr 190, poz. 1474) następujące zadania:

- 1) zawieranie umów z kierownikami zakładów opieki zdrowotnej a w razie niemożności zawarcia umów z kierownikami tych zakładów zawieranie umów z lekarzami prowadzącymi indywidualne lub grupowe specjalistyczne praktyki lekarskie oraz z psychologami – w sprawie przeprowadzania specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań psychologicznych osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, zgodnie ze zleceniem powiatowej komisji lekarskiej,
- 2) pokrycie kosztów specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań psychologicznych,
- 3) w ramach przyznanej dotacji na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej pokrycie kosztów związanych z wypłaceniem osobom z terenu Miasta Przemyśla i Powiatu

Przemyskiego stawiającym się do kwalifikacji wojskowej w 2010 r., świadczeń na zasadach określonych w art. 52 ust. 2 i 3 cyt. ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej.

III. Warunki realizacji porozumienia

§ 2. 1. **Miasto Przemyśl** zobowiązuje się:

- 1) pokryć koszty wykonania specjalistycznych badań lekarskich i obserwacji szpitalnej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej oraz badań psychologicznych zgodnie z cennikiem usług medycznych obowiązującym w danym zakładzie opieki zdrowotnej, do którego osoba stawiająca się do kwalifikacji wojskowej została skierowana z zastrzeżeniem, że ceny badań specjalistycznych nie mogą być wyższe od cen ujętych w cenniku usług medycznych właściwego Regionalnego Oddziału Narodowego Funduszu Zdrowia,
- 2) z otrzymanej dotacji pokryć koszty związane z wypłaceniem osobom stawiającym się do kwalifikacji z terenu Miasta Przemyśla świadczeń, o których mowa w § 1 pkt 3 niniejszego porozumienia,
- 3) prowadzić wyodrębnioną ewidencję księgową otrzymanej dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych środków.

2. Wojewoda przyznaje na realizację zadań, o których mowa w § 1 pkt 1 i 2 dotację celową w kwocie nie wyższej niż **17.000,00 zł (słownie: siedemnaście tysięcy złotych)** sklasyfikowaną w budżecie Wojewody na 2010 rok: dział 750 – Administracja Publiczna, rozdział 75045 – Kwalifikacja wojskowa, § 2120 – dotacje celowe na zadania bieżące realizowane przez powiat na podstawie porozumień z organami administracji rządowej.

3. Środki finansowe na realizację zadania, o którym mowa w § 1 pkt 3 zostaną przekazane w ramach dotacji celowej, sklasyfikowanej w budżecie Wojewody na 2010 r.: dział 750 - Administracja Publiczna, rozdział 75045 – Kwalifikacja wojskowa, § 2110 – dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez powiat.

4. Kwoty dotacji przyznanych na realizację zadań określonych w niniejszym porozumieniu mogą ulec zmianie po ostatecznym rozliczeniu wykonanych zadań.

5. Zmiana wysokości w/w dotacji nie wymaga aneksu do niniejszego porozumienia, zostanie ona określona w pisemnym zawiadomieniu Wojewody przesłanym po zatwierdzeniu rozliczenia, o którym mowa w § 3.

§ 3. 1. **Miasto Przemyśl** rozliczając koszty przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej, zobowiązane jest przedstawić:

- 1) wykaz specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnych oraz badań
- 2) psychologicznych osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej z podaniem jednostkowych kosztów wykonania tych badań oraz nazwisk i imion osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, które poddano wymienionym badaniom i obserwacji szpitalnej na zlecenie powiatowej komisji lekarskiej, jak również faktury obciążeniowe wystawione przez zakłady opieki zdrowotnej bądź lekarzy prowadzących indywidualne lub grupowe specjalistyczne praktyki lekarskie oraz przez psychologów,
- 3) kserokopie (potwierdzone za zgodność z oryginałem) dokumentów stanowiących podstawę wypłaty świadczeń poniesionych przez Prezydenta Miasta Przemyśla, o których mowa w art. 52 ust. 2 i 3 cyt. wyżej ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej.

2. Kserokopie dokumentów przedkładanych do rozliczeń winny być zatwierdzone pod względem merytorycznym i formalno rachunkowym oraz potwierdzone za zgodność z oryginałem przez uprawnionych pracowników Urzędu Miasta Przemyśla i ujęte w zestawieniu według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszego porozumienia.*

3. Rozliczenie kosztów przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej powinno nastąpić najpóźniej w ciągu jednego miesiąca od daty zakończenia kwalifikacji wojskowej na terenie Miasta Przemyśla.

§ 4. 1. Środki finansowe z budżetu Wojewody, określone w § 2 ust. 2, przekazywane będą na rachunek **Miasta Przemyśla** w następujących transzach:

- 1) pierwsza transza dotacji, w wysokości **9.000,00 zł (słownie: dziewięciu tysięcy złotych)** przed rozpoczęciem kwalifikacji wojskowej,
- 2) druga transza dotacji, w wysokości stanowiącej różnicę pomiędzy wysokością rzeczywistych kosztów realizacji zadań określonych w § 1 pkt 1 i 2 a pierwszą transzą, w terminie do 21 dni od daty przedłożenia rozliczenia końcowego kosztów kwalifikacji wojskowej.

2. Dotacja, o której mowa w § 2 ust. 3, przekazywana będzie na rachunek **Miasta Przemyśla** w terminach określonych w ust. 1, w kwotach wynikających z harmonogramu realizacji wydatków,

nie przekraczających planu określonego w decyzji Wojewody.

3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w przedkładanych rozliczeniach, termin określony w ust. 1 pkt 2 będzie liczony od daty ich wyjaśnienia.

4. Środki finansowe przekazane w ramach przyznanej dotacji wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240).

§ 5. Przekazanie dotacji w terminach określonych w § 4 ust. 1 nie powoduje skutków finansowych dla Wojewody za nieterminowe realizowanie przez **Miasto Przemyśl** płatności dotyczących wykonania powierzzonego zadania.

§ 6. Wojewoda sprawuje nadzór nad realizacją zadań objętych niniejszym porozumieniem za pomocą Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego oraz Dyrektora Wydziału Finansów i Budżetu Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie zgodnie z zakresem ich kompetencji.

IV. Postanowienia końcowe

§ 7. 1. Porozumienie zawiera się na czas trwania kwalifikacji wojskowej w roku 2010.

2. Porozumienie wygasa po rozliczeniu dotacji.

3. Wszelkie zmiany do niniejszego porozumienia, z zastrzeżeniem § 2 ust. 5, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

§ 9. Porozumienie sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Prezydent Miasta Przemyśla, a pozostałe Wojewoda Podkarpacki.

* Załącznika nie ogłasza się

Wojewoda Podkarpacki

Mirosław Karapyta

Prezydent Miasta Przemyśla

Robert Choma

224

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 14 stycznia 2010 r. pomiędzy **Wojewodą Podkarpackim Mirosławem Karapytą** zwanym dalej „Wojewodą” a **Miastem Tarnobrzegiem** reprezentowanym przez Prezydenta Miasta Tarnobrzega **Jana Dziubińskiego** w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r.

I. Podstawa prawna porozumienia

- art. 20 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2009 r. Nr 31, poz. 206),
- art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458 z 2009 r. Nr 92, poz. 753).

II. Zakres przedmiotowy porozumienia

§ 1. W celu realizacji zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r. na terenie **Miasta Tarnobrzega** Wojewoda Podkarpacki powierza a Miasto Tarnobrzeg przyjmuje do realizacji na podstawie art. 30 ust. 4 i art. 35 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496, z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711, Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 107, poz. 732 Nr 176, poz. 1242, z 2008 r. Nr 171, poz. 1056, Nr 180, poz. 1109, Nr 206, poz. 1288, Nr 208, poz. 1308 Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 22, poz. 120, Nr 97, poz. 801, Nr 161, poz. 1278, Nr 190, poz. 1474) następujące zadania:

- 1) zawieranie umów z kierownikami zakładów opieki zdrowotnej a w razie niemożności zawarcia umów z kierownikami tych zakładów zawieranie umów z lekarzami prowadzącymi indywidualne lub grupowe specjalistyczne praktyki lekarskie oraz z psychologami – w sprawie przeprowadzania specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań psychologicznych osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, zgodnie ze zleceniem powiatowej komisji lekarskiej,
- 2) pokrycie kosztów specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań psychologicznych,
- 3) w ramach przyznanej dotacji na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej pokrycie kosztów związanych z wypłaceniem osobom z terenu Miasta Tarnobrzega i Powiatu

Tarnobrzeskiego stawiającym się do kwalifikacji wojskowej w 2010 r., świadczeń na zasadach określonych w art. 52 ust. 2 i 3 cyt. ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej.

III. Warunki realizacji porozumienia

§ 2. 1. **Miasto Tarnobrzeg** zobowiązuje się:

- 1) pokryć koszty wykonania specjalistycznych badań lekarskich i obserwacji szpitalnej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej oraz badań psychologicznych zgodnie z cennikiem usług medycznych obowiązującym w danym zakładzie opieki zdrowotnej, do którego osoba stawiająca się do kwalifikacji wojskowej została skierowana z zastrzeżeniem, że ceny badań specjalistycznych nie mogą być wyższe od cen ujętych w cenniku usług medycznych właściwego Regionalnego Oddziału Narodowego Funduszu Zdrowia,
- 2) z otrzymanej dotacji pokryć koszty związane z wypłaceniem osobom stawiającym się do kwalifikacji z terenu Miasta Tarnobrzega świadczeń, o których mowa w § 1 pkt 3 niniejszego porozumienia,
- 3) prowadzić wyodrębnioną ewidencję księgową otrzymanej dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych środków.

2. Wojewoda przyznaje na realizację zadań, o których mowa w § 1 pkt 1 i 2 dotację celową w kwocie nie wyższej niż **7.000,00 zł (słownie: siedmiu tysięcy złotych)** sklasyfikowaną w budżecie Wojewody na 2010 rok: dział 750 – Administracja Publiczna, rozdział 75045 – Kwalifikacja wojskowa, § 2120 – dotacje celowe na zadania bieżące realizowane przez powiat na podstawie porozumień z organami administracji rządowej.

3. Środki finansowe na realizację zadania, o którym mowa w § 1 pkt 3 zostaną przekazane w ramach dotacji celowej, sklasyfikowanej w budżecie Wojewody na 2010 r.: dział 750 - Administracja Publiczna, rozdział 75045 – Kwalifikacja wojskowa, § 2110 – dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez powiat.

4. Kwoty dotacji przyznanych na realizację zadań określonych w niniejszym porozumieniu mogą ulec zmianie po ostatecznym rozliczeniu wykonanych zadań.

5. Zmiana wysokości w/w dotacji nie wymaga aneksu do niniejszego porozumienia, zostanie ona określona w pisemnym zawiadomieniu Wojewody przesłanym po zatwierdzeniu rozliczenia, o którym mowa w § 3.

§ 3. 1. **Miasto Tarnobrzeg** rozliczając koszty przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej, zobowiązane jest przedstawić:

- 1) wykaz specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnych oraz badań
- 2) psychologicznych osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej z podaniem jednostkowych kosztów wykonania tych badań oraz nazwisk i imion osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, które poddano wymienionym badaniom i obserwacji szpitalnej na zlecenie powiatowej komisji lekarskiej, jak również faktury obciążeniowe wystawione przez zakłady opieki zdrowotnej bądź lekarzy prowadzących indywidualne lub grupowe specjalistyczne praktyki lekarskie oraz przez psychologów,
- 3) kserokopie (potwierdzone za zgodność z oryginałem) dokumentów stanowiących podstawę wypłaty świadczeń poniesionych przez Prezydenta Miasta Tarnobrzega, o których mowa w art. 52 ust. 2 i 3 cyt. wyżej ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej.

2. Kserokopie dokumentów przedkładanych do rozliczeń winny być zatwierdzone pod względem merytorycznym i formalno rachunkowym oraz potwierdzone za zgodność z oryginałem przez uprawnionych pracowników Urzędu Miasta Krosna i ujęte w zestawieniu według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszego porozumienia.*

3. Rozliczenie kosztów przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej powinno nastąpić najpóźniej w ciągu jednego miesiąca od daty zakończenia kwalifikacji wojskowej na terenie Miasta Krosna.

§ 4. 1. Środki finansowe z budżetu Wojewody, określone w § 2 ust. 2, przekazywane będą na rachunek **Miasta Tarnobrzega** w następujących transzach:

- 1) pierwsza transza dotacji, w wysokości **4.000,00 zł (słownie: czterech tysięcy złotych)** przed rozpoczęciem kwalifikacji wojskowej,
- 2) druga transza dotacji, w wysokości stanowiącej różnicę pomiędzy wysokością rzeczywistych kosztów realizacji zadań określonych w § 1 pkt 1 i 2 a pierwszą transzą, w terminie do 21 dni od daty przedłożenia rozliczenia końcowego kosztów kwalifikacji wojskowej.

2. Dotacja, o której mowa w § 2 ust. 3, przekazywana będzie na rachunek **Miasta Tarnobrzega** w terminach określonych w ust. 1, w kwotach wynikających z harmonogramu realizacji wydatków,

nie przekraczających planu określonego w decyzji Wojewody.

3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w przedkładanych rozliczeniach, termin określony w ust. 1 pkt 2 będzie liczony od daty ich wyjaśnienia.

4. Środki finansowe przekazane w ramach przyznanej dotacji wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240).

§ 5. Przekazanie dotacji w terminach określonych w § 4 ust. 1 nie powoduje skutków finansowych dla Wojewody za nieterminowe realizowanie przez **Miasto Tarnobrzeg** płatności dotyczących wykonania powierzzonego zadania.

§ 6. Wojewoda sprawuje nadzór nad realizacją zadań objętych niniejszym porozumieniem za pomocą Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego oraz Dyrektora Wydziału Finansów i Budżetu Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie zgodnie z zakresem ich kompetencji.

IV. Postanowienia końcowe

§ 7. 1. Porozumienie zawiera się na czas trwania kwalifikacji wojskowej w roku 2010.

2. Porozumienie wygasa po rozliczeniu dotacji.

3. Wszelkie zmiany do niniejszego porozumienia, z zastrzeżeniem § 2 ust. 5, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

§ 9. Porozumienie sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Prezydent Miasta Tarnobrzega, a pozostałe Wojewoda Podkarpacki.

* Załącznika nie ogłasza się

Wojewoda Podkarpacki

Mirosław Karapyta

Prezydent Miasta Krosna

Jan Dziubiński

225

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 15 stycznia 2010 r. pomiędzy **Wojewodą Podkarpackim Mirosławem Karapytą** zwanym dalej „Wojewodą” a **Powiatem Leskim**, reprezentowanym przez:

1. Starostę Leskiego Marka Scelinę

2. Wicestarostę Leskiego Stanisława Szelążka

zwanym dalej Powiatem

w sprawie powierzenia niektórych zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r.

I. Podstawa prawna porozumienia

- art. 20 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2009 r. Nr 31, poz. 206),
- art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458 z 2009 r. Nr 92, poz. 753).

II. Zakres przedmiotowy porozumienia

§ 1. W celu realizacji zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r. na terenie **Powiatu Leskiego** Wojewoda Podkarpacki powierza a Powiat przyjmuje do realizacji na podstawie art. 30 ust. 4 i art. 35 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496, z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711, Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 107, poz. 732 Nr 176, poz. 1242, z 2008 r. Nr 171, poz. 1056, Nr 180, poz. 1109, Nr 206, poz. 1288, Nr 208, poz. 1308 Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 22, poz. 120, Nr 97, poz. 801, Nr 161, poz. 1278, Nr 190, poz. 1474) następujące zadania:

- 1) zawieranie umów z kierownikami zakładów opieki zdrowotnej a w razie niemożności zawarcia umów z kierownikami tych zakładów zawieranie umów z lekarzami prowadzącymi indywidualne lub grupowe specjalistyczne praktyki lekarskie oraz z psychologami – w sprawie przeprowadzania specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań psychologicznych osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, zgodnie ze zleceniem powiatowej komisji lekarskiej,

- 2) pokrycie kosztów specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań psychologicznych,
- 3) w ramach przyznanej dotacji na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej przekazanie środków finansowych w formie dotacji (art. 32 a ust. 1 pkt 4 ustawy wymienionej w § 1) wójtom, burmistrzom, prezydentom miast z terenu Powiatu na pokrycie kosztów związanych z wypłaceniem osobom stawiającym się do kwalifikacji wojskowej w 2010 r. na wezwanie wójta, burmistrza, prezydenta miasta, świadczeń na zasadach określonych w art. 52 ust. 2 i 3 cyt. ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej.

III. Warunki realizacji porozumienia

§ 2. 1. **Powiat Leski** zobowiązuje się:

- 31) pokryć koszty wykonania specjalistycznych badań lekarskich i obserwacji szpitalnej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej oraz badań psychologicznych zgodnie z cennikiem usług medycznych obowiązującym w danym zakładzie opieki zdrowotnej, do którego osoba stawiająca się do kwalifikacji wojskowej została skierowana z zastrzeżeniem, że ceny badań specjalistycznych nie mogą być wyższe od cen ujętych w cenniku usług medycznych właściwego Regionalnego Oddziału Narodowego Funduszu Zdrowia,
- 32) przekazać wójtom, burmistrzom, prezydentom miast środki finansowe na pokrycie świadczeń, o których mowa w § 1 pkt 3 niniejszego porozumienia,
- 33) prowadzić wyodrębnioną ewidencję księgową otrzymanej dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych środków.

2. Wojewoda przyznaje na realizację zadań, o których mowa w § 1 pkt 1 i 2 dotację celową w kwocie nie wyższej niż **8.000,00 zł (słownie: ośmiu tysięcy złotych)** sklasyfikowaną w budżecie Wojewody na 2010 rok: dział 750 – Administracja Publiczna, rozdział 75045 – Kwalifikacja wojskowa, § 2120 – dotacje celowe na zadania bieżące realizowane przez Powiat na podstawie porozumień z organami administracji rządowej.

3. Środki finansowe na realizację zadania, o którym mowa w § 1 pkt 3 zostaną przekazane w ramach dotacji celowej, sklasyfikowanej w budżecie Wojewody na 2010 r.: dział 750 - Administracja Publiczna, rozdział 75045 – Kwalifikacja wojskowa, § 2110 – dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez Powiat.

4. Kwoty dotacji przyznanych na realizację zadań określonych w niniejszym porozumieniu mogą ulec zmianie po ostatecznym rozliczeniu wykonanych zadań.

5. Zmiana wysokości w/w dotacji nie wymaga aneksu do niniejszego porozumienia, zostanie ona określona w pisemnym zawiadomieniu Wojewody przesłanym po zatwierdzeniu rozliczenia, o którym mowa w § 3.

§ 3. 1. Powiat rozliczając koszty przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej, zobowiązany jest przedstawić:

- 1) wykaz specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnych oraz badań psychologicznych osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej z podaniem jednostkowych kosztów wykonania tych badań oraz nazwisk i imion osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, które poddano wymienionym badaniom i obserwacji szpitalnej na zlecenie powiatowej komisji lekarskiej, jak również faktury obciążeniowe wystawione przez zakłady opieki zdrowotnej bądź lekarzy prowadzących indywidualne lub grupowe specjalistyczne praktyki lekarskie oraz przez psychologów,
- 2) kserokopie (potwierdzone za zgodność z oryginałem odpowiednio według właściwości przez wójta, burmistrza, prezydenta miasta) dokumentów stanowiących podstawę wypłaty świadczeń poniesionych przez wójta, burmistrza, prezydenta miasta, o których mowa w art. 52 ust. 2 i 3 cyt. wyżej ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej.

2. Kserokopie dokumentów przedkładanych do rozliczeń winny być zatwierdzone pod względem merytorycznym i formalno rachunkowym oraz potwierdzone za zgodność z oryginałem przez uprawnionych pracowników starostwa powiatowego i ujęte w zestawieniu według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszego porozumienia.*

3. Rozliczenie kosztów przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej powinno nastąpić najpóźniej w ciągu jednego miesiąca od daty zakończenia kwalifikacji wojskowej w powiecie.

§ 4. 1. Środki finansowe z budżetu Wojewody, określone w § 2 ust. 2, przekazywane będą na rachunek **Powiatu Leskiego** w następujących transzach:

- 1) pierwsza transza dotacji, w wysokości **4.000,00 zł (słownie: czterech tysięcy złotych)** przed rozpoczęciem kwalifikacji wojskowej,
- 2) druga transza dotacji, w wysokości stanowiącej różnicę pomiędzy wysokością rzeczywistych kosztów realizacji zadań określonych w § 1 pkt 1 i 2 a pierwszą transzą, w terminie do 21 dni od daty przedłożenia rozliczenia końcowego kosztów kwalifikacji wojskowej.

2. Dotacja, o której mowa w § 2 ust. 3, przekazywana będzie na rachunek **Powiatu Leskiego** w terminach określonych w ust. 1, w kwotach wynikających z harmonogramu realizacji wydatków, nie przekraczających planu określonego w decyzji Wojewody.

3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w przedkładanych rozliczeniach, termin określony w ust. 1 pkt 2 będzie liczony od daty ich wyjaśnienia.

4. Środki finansowe przekazane w ramach przyznanej dotacji wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240).

§ 5. Przekazanie dotacji w terminach określonych w § 4 ust. 1 nie powoduje skutków finansowych dla Wojewody za nieterminowe realizowanie przez Powiat płatności dotyczących wykonania powierzonego zadania.

§ 6. Wojewoda sprawuje nadzór nad realizacją zadań objętych niniejszym porozumieniem za pomocą Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego oraz Dyrektora Wydziału Finansów i Budżetu Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie zgodnie z zakresem ich kompetencji.

IV. Postanowienia końcowe

§ 7. 1. Porozumienie zawiera się na czas trwania kwalifikacji wojskowej w roku 2010.

2. Porozumienie wygasa po rozliczeniu dotacji.

3. Wszelkie zmiany do niniejszego porozumienia, z zastrzeżeniem § 2 ust. 5, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

§ 9. Porozumienie sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Powiat a pozostałe Wojewoda Podkarpacki.

* Załącznika nie ogłasza się

Wojewoda Podkarpacki

Mirosław Karapyta

STAROSTA

Marek Scelina

WICESTAROSTA

Stanisław Szelążek

226

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 19 stycznia 2010 r. pomiędzy
Wojewodą Podkarpackim Miroslawem Karapytą
zwanym dalej „Wojewodą” a **Powiatem**
Stalowowolskim, reprezentowanym przez:

1. Wiesława Siembidę – Starostę
Stalowowolskiego – Przewodniczącego Zarządu

2. Janusza Zarzecznego – Wicestarostę
Stalowowolskiego – Członka Zarządu

zwanym dalej Powiatem

w sprawie powierzenia niektórych zadań
związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji
wojskowej w 2010 r.

I. Podstawa prawna porozumienia

- art. 20 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r.
o wojewodzie i administracji rządowej
w województwie (Dz. U. z 2009 r. Nr 31,
poz. 206),
- art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r.
o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r.
Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220,
Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153,
poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214,
poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568,
z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2007 r. Nr 173,
poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111,
Nr 223, poz. 1458 z 2009 r. Nr 92, poz. 753).

II. Zakres przedmiotowy porozumienia

§ 1. W celu realizacji zadań związanych
z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r.
na terenie **Powiatu Stalowowolskiego** Wojewoda
Podkarpacki powierza a Powiat przyjmuje do realizacji
na podstawie art. 30 ust. 4 i art. 35 ust. 2 i 4 ustawy
z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym
obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.
U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742,
z 2005 r. Nr 180, poz. 1496, z 2006 r. Nr 104,
poz. 708 i 711, Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 107,
poz. 732 Nr 176, poz. 1242, z 2008 r. Nr 171,
poz. 1056, Nr 180, poz. 1109, Nr 206, poz. 1288,
Nr 208, poz. 1308 Nr 223, poz. 1458, z 2009 r.
Nr 22, poz. 120, Nr 97, poz. 801, Nr 161, poz. 1278,
Nr 190, poz. 1474) następujące zadania:

- 1) zawieranie umów z kierownikami zakładów
opieki zdrowotnej a w razie niemożności
zawarcia umów z kierownikami tych zakładów
zawieranie umów z lekarzami prowadzącymi
indywidualne lub grupowe specjalistyczne
praktyki lekarskie oraz z psychologami –
w sprawie przeprowadzania specjalistycznych
badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz
badań psychologicznych osób stawiających się
do kwalifikacji wojskowej, zgodnie ze zleceniem
powiatowej komisji lekarskiej,

- 2) pokrycie kosztów specjalistycznych badań
lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań
psychologicznych,
- 3) w ramach przyznanej dotacji na zadania zlecone
z zakresu administracji rządowej przekazanie
środków finansowych w formie dotacji (art. 32
a ust. 1 pkt 4 ustawy wymienionej w § 1)
wójtom, burmistrzom, prezydentom miast
z terenu Powiatu na pokrycie kosztów
związanych z wypłaceniem osobom
stawiającym się do kwalifikacji wojskowej
w 2010 r. na wezwanie wójta, burmistrza,
prezydenta miasta, świadczeń na zasadach
określonych w art. 52 ust. 2 i 3 cyt. ustawy
o powszechnym obowiązku obrony
Rzeczypospolitej Polskiej.

III. Warunki realizacji porozumienia

§ 2. 1. **Powiat Stalowowolski** zobowiązuje się:

- 34) pokryć koszty wykonania specjalistycznych
badań lekarskich i obserwacji szpitalnej osób
stawiających się do kwalifikacji wojskowej oraz
badań psychologicznych zgodnie z cennikiem
usług medycznych obowiązującym w danym
zakładzie opieki zdrowotnej, do którego osoba
stawiająca się do kwalifikacji wojskowej została
skierowana z zastrzeżeniem, że ceny badań
specjalistycznych nie mogą być wyższe od cen
ujętych w cenniku usług medycznych
właściwego Regionalnego Oddziału
Narodowego Funduszu Zdrowia,
- 35) przekazać wójtom, burmistrzom, prezydentom
miast środki finansowe na pokrycie świadczeń,
o których mowa w § 1 pkt 3 niniejszego
porozumienia,
- 36) prowadzić wyodrębnioną ewidencję księgową
otrzymanej dotacji oraz wydatków
dokonywanych z tych środków.

2. Wojewoda przyznaje na realizację zadań,
o których mowa w § 1 pkt 1 i 2 dotację celową
w kwocie nie wyższej niż **12.000,00 zł (słownie:
dwunastu tysięcy złotych)** sklasyfikowaną w budżecie
Wojewody na 2010 rok: dział 750 – Administracja
Publiczna, rozdział 75045 – Kwalifikacja wojskowa,
§ 2120 – dotacje celowe na zadania bieżące
realizowane przez Powiat na podstawie porozumień
z organami administracji rządowej.

3. Środki finansowe na realizację zadania,
o którym mowa w § 1 pkt 3 zostaną przekazane
w ramach dotacji celowej, sklasyfikowanej w budżecie
Wojewody na 2010 r.: dział 750 - Administracja
Publiczna, rozdział 75045 – Kwalifikacja wojskowa,
§ 2110 – dotacje celowe przekazane z budżetu
państwa na zadania bieżące z zakresu administracji
rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami
realizowane przez Powiat.

4. Kwoty dotacji przyznanych na realizację zadań określonych w niniejszym porozumieniu mogą ulec zmianie po ostatecznym rozliczeniu wykonanych zadań.

5. Zmiana wysokości w/w dotacji nie wymaga aneksu do niniejszego porozumienia, zostanie ona określona w pisemnym zawiadomieniu Wojewody przesłanym po zatwierdzeniu rozliczenia, o którym mowa w § 3.

§ 3. 1. Powiat rozliczając koszty przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej, zobowiązany jest przedstawić:

- 1) wykaz specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnych oraz badań psychologicznych osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej z podaniem jednostkowych kosztów wykonania tych badań oraz nazwisk i imion osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, które poddano wymienionym badaniom i obserwacji szpitalnej na zlecenie powiatowej komisji lekarskiej, jak również faktury obciążeniowe wystawione przez zakłady opieki zdrowotnej bądź lekarzy prowadzących indywidualne lub grupowe specjalistyczne praktyki lekarskie oraz przez psychologów,
- 2) kserokopie (potwierdzone za zgodność z oryginałem odpowiednio według właściwości przez wójta, burmistrza, prezydenta miasta) dokumentów stanowiących podstawę wypłaty świadczeń poniesionych przez wójta, burmistrza, prezydenta miasta, o których mowa w art. 52 ust. 2 i 3 cyt. wyżej ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej.

2. Kserokopie dokumentów przedkładanych do rozliczeń winny być zatwierdzone pod względem merytorycznym i formalno rachunkowym oraz potwierdzone za zgodność z oryginałem przez uprawnionych pracowników starostwa powiatowego i ujęte w zestawieniu według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszego porozumienia.*

3. Rozliczenie kosztów przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej powinno nastąpić najpóźniej w ciągu jednego miesiąca od daty zakończenia kwalifikacji wojskowej w powiecie.

§ 4. 1. Środki finansowe z budżetu Wojewody, określone w § 2 ust. 2, przekazywane będą na rachunek **Powiatu Stalowowskiego** w następujących transzach:

- 1) pierwsza transza dotacji, w wysokości **6.000,00 zł (słownie: sześciu tysięcy złotych)** przed rozpoczęciem kwalifikacji wojskowej,
- 2) druga transza dotacji, w wysokości stanowiącej różnicę pomiędzy wysokością rzeczywistych kosztów realizacji zadań określonych w § 1 pkt 1 i 2 a pierwszą transzą, w terminie do 21 dni od daty przedłożenia rozliczenia końcowego kosztów kwalifikacji wojskowej.

2. Dotacja, o której mowa w § 2 ust. 3, przekazywana będzie na rachunek **Powiatu Stalowowskiego** w terminach określonych w ust. 1, w kwotach wynikających z harmonogramu realizacji wydatków, nie przekraczających planu określonego w decyzji Wojewody.

3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w przedkładanych rozliczeniach, termin określony w ust. 1 pkt 2 będzie liczony od daty ich wyjaśnienia.

4. Środki finansowe przekazane w ramach przyznanej dotacji wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240).

§ 5. Przekazanie dotacji w terminach określonych w § 4 ust. 1 nie powoduje skutków finansowych dla Wojewody za nieterminowe realizowanie przez Powiat płatności dotyczących wykonania powierzonego zadania.

§ 6. Wojewoda sprawuje nadzór nad realizacją zadań objętych niniejszym porozumieniem za pomocą Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego oraz Dyrektora Wydziału Finansów i Budżetu Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie zgodnie z zakresem ich kompetencji.

IV. Postanowienia końcowe

§ 7. 1. Porozumienie zawiera się na czas trwania kwalifikacji wojskowej w roku 2010.

2. Porozumienie wygasa po rozliczeniu dotacji.

3. Wszelkie zmiany do niniejszego porozumienia, z zastrzeżeniem § 2 ust. 5, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

§ 9. Porozumienie sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Powiat a pozostałe Wojewoda Podkarpacki.

* Załącznika nie ogłasza się

Wojewoda Podkarpacki

Mirosław Karapyta

**PRZEWODNICZĄCY
ZARZĄDU POWIATU**

Wiesław Siembida

CZŁONEK ZARZĄDU POWIATU

Janusz Zarzeczny

227

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 20 stycznia 2010 r. pomiędzy
Wojewodą Podkarpackim Mirosławem Karapytą
zwanym dalej „Wojewodą” a **Powiatem Dębickim**,
reprezentowanym przez:

1. Starostę Powiatu Dębickiego – Władysława Bielawę

2. Wicestarostę Powiatu Dębickiego – Czesława Kubka

zwanym dalej Powiatem

w sprawie powierzenia niektórych zadań
związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji
wojskowej w 2010 r.

I. Podstawa prawna porozumienia

- art. 20 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2009 r. Nr 31, poz. 206),
- art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458 z 2009 r. Nr 92, poz. 753).

II. Zakres przedmiotowy porozumienia

§ 1. W celu realizacji zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r. na terenie **Powiatu Dębickiego** Wojewoda Podkarpacki powierza a Powiat przyjmuje do realizacji na podstawie art. 30 ust. 4 i art. 35 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496, z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711, Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 107, poz. 732 Nr 176, poz. 1242, z 2008 r. Nr 171, poz. 1056, Nr 180, poz. 1109, Nr 206, poz. 1288, Nr 208, poz. 1308 Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 22, poz. 120, Nr 97, poz. 801, Nr 161, poz. 1278, Nr 190, poz. 1474) następujące zadania:

- 1) zawieranie umów z kierownikami zakładów opieki zdrowotnej a w razie niemożności zawarcia umów z kierownikami tych zakładów zawieranie umów z lekarzami prowadzącymi indywidualne lub grupowe specjalistyczne praktyki lekarskie oraz z psychologami – w sprawie przeprowadzania specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań psychologicznych osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, zgodnie ze zleceniem powiatowej komisji lekarskiej,

- 2) pokrycie kosztów specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań psychologicznych,
- 3) w ramach przyznanej dotacji na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej przekazanie środków finansowych w formie dotacji (art. 32 a ust. 1 pkt 4 ustawy wymienionej w § 1) wójtom, burmistrzom, prezydentom miast z terenu Powiatu na pokrycie kosztów związanych z wypłaceniem osobom stawiającym się do kwalifikacji wojskowej w 2010 r. na wezwanie wójta, burmistrza, prezydenta miasta, świadczeń na zasadach określonych w art. 52 ust. 2 i 3 cyt. ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej.

III. Warunki realizacji porozumienia

§ 2. 1. **Powiat Dębicki** zobowiązuje się:

- 37) pokryć koszty wykonania specjalistycznych badań lekarskich i obserwacji szpitalnej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej oraz badań psychologicznych zgodnie z cennikiem usług medycznych obowiązującym w danym zakładzie opieki zdrowotnej, do którego osoba stawiająca się do kwalifikacji wojskowej została skierowana z zastrzeżeniem, że ceny badań specjalistycznych nie mogą być wyższe od cen ujętych w cenniku usług medycznych właściwego Regionalnego Oddziału Narodowego Funduszu Zdrowia,
- 38) przekazać wójtom, burmistrzom, prezydentom miast środki finansowe na pokrycie świadczeń, o których mowa w § 1 pkt 3 niniejszego porozumienia,
- 39) prowadzić wyodrębnioną ewidencję księgową otrzymanej dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych środków.

2. Wojewoda przyznaje na realizację zadań, o których mowa w § 1 pkt 1 i 2 dotację celową w kwocie nie wyższej niż **12.000,00 zł (słownie: dwunastu tysięcy złotych)** sklasyfikowaną w budżecie Wojewody na 2010 rok: dział 750 – Administracja Publiczna, rozdział 75045 – Kwalifikacja wojskowa, § 2120 – dotacje celowe na zadania bieżące realizowane przez Powiat na podstawie porozumień z organami administracji rządowej.

3. Środki finansowe na realizację zadania, o którym mowa w § 1 pkt 3 zostaną przekazane w ramach dotacji celowej, sklasyfikowanej w budżecie Wojewody na 2010 r.: dział 750 - Administracja Publiczna, rozdział 75045 – Kwalifikacja wojskowa, § 2110 – dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez Powiat.

4. Kwoty dotacji przyznanych na realizację zadań określonych w niniejszym porozumieniu mogą ulec zmianie po ostatecznym rozliczeniu wykonanych zadań.

5. Zmiana wysokości w/w dotacji nie wymaga aneksu do niniejszego porozumienia, zostanie ona określona w pisemnym zawiadomieniu Wojewody przesłanym po zatwierdzeniu rozliczenia, o którym mowa w § 3.

§ 3. 1. Powiat rozliczając koszty przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej, zobowiązany jest przedstawić:

- 1) wykaz specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnych oraz badań psychologicznych osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej z podaniem jednostkowych kosztów wykonania tych badań oraz nazwisk i imion osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, które poddano wymienionym badaniom i obserwacji szpitalnej na zlecenie powiatowej komisji lekarskiej, jak również faktury obciążeniowe wystawione przez zakłady opieki zdrowotnej bądź lekarzy prowadzących indywidualne lub grupowe specjalistyczne praktyki lekarskie oraz przez psychologów,
- 2) kserokopie (potwierdzone za zgodność z oryginałem odpowiednio według właściwości przez wójta, burmistrza, prezydenta miasta) dokumentów stanowiących podstawę wypłaty świadczeń poniesionych przez wójta, burmistrza, prezydenta miasta, o których mowa w art. 52 ust. 2 i 3 cyt. wyżej ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej.

2. Kserokopie dokumentów przedkładanych do rozliczeń winny być zatwierdzone pod względem merytorycznym i formalno rachunkowym oraz potwierdzone za zgodność z oryginałem przez uprawnionych pracowników starostwa powiatowego i ujęte w zestawieniu według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszego porozumienia.*

3. Rozliczenie kosztów przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej powinno nastąpić najpóźniej w ciągu jednego miesiąca od daty zakończenia kwalifikacji wojskowej w powiecie.

§ 4. 1. Środki finansowe z budżetu Wojewody, określone w § 2 ust. 2, przekazywane będą na rachunek **Powiatu Dębickiego** w następujących transzach:

- 1) pierwsza transza dotacji, w wysokości **6.000,00 zł (słownie: sześciu tysięcy złotych)** przed rozpoczęciem kwalifikacji wojskowej,
- 2) druga transza dotacji, w wysokości stanowiącej różnicę pomiędzy wysokością rzeczywistych kosztów realizacji zadań określonych w § 1 pkt 1 i 2 a pierwszą transzą, w terminie do 21 dni od daty przedłożenia rozliczenia końcowego kosztów kwalifikacji wojskowej.

2. Dotacja, o której mowa w § 2 ust. 3, przekazywana będzie na rachunek **Powiatu Dębickiego** w terminach określonych w ust. 1, w kwotach wynikających z harmonogramu realizacji wydatków, nie przekraczających planu określonego w decyzji Wojewody.

3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w przedkładanych rozliczeniach, termin określony w ust. 1 pkt 2 będzie liczony od daty ich wyjaśnienia.

4. Środki finansowe przekazane w ramach przyznanej dotacji wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240).

§ 5. Przekazanie dotacji w terminach określonych w § 4 ust. 1 nie powoduje skutków finansowych dla Wojewody za nieterminowe realizowanie przez Powiat płatności dotyczących wykonania powierzonego zadania.

§ 6. Wojewoda sprawuje nadzór nad realizacją zadań objętych niniejszym porozumieniem za pomocą Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego oraz Dyrektora Wydziału Finansów i Budżetu Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie zgodnie z zakresem ich kompetencji.

IV. Postanowienia końcowe

§ 7. 1. Porozumienie zawiera się na czas trwania kwalifikacji wojskowej w roku 2010.

2. Porozumienie wygasa po rozliczeniu dotacji.

3. Wszelkie zmiany do niniejszego porozumienia, z zastrzeżeniem § 2 ust. 5, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

§ 9. Porozumienie sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Powiat a pozostałe Wojewoda Podkarpacki.

* Załącznika nie ogłasza się

Wojewoda Podkarpacki

Mirosław Karapyta

STAROSTA

Władysław Bielawa

WICESTAROSTA

Czesław Kubek

228

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 29 stycznia 2010 r. pomiędzy
Wojewodą Podkarpackim Mirosławem Karapytą
zwanym dalej „Wojewodą” a **Powiatem**
Kolbuszowskim, reprezentowanym przez:

1. **Starostę - Józefa Kardysia**

2. **Wicestarostę – Waldemara Machetę**

zwanym dalej Powiatem

w sprawie powierzenia niektórych zadań
związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji
wojskowej w 2010 r.

I. Podstawa prawna porozumienia

- art. 20 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r.
o wojewodzie i administracji rządowej
w województwie (Dz. U. z 2009 r. Nr 31,
poz. 206),
- art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r.
o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r.
Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220,
Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153,
poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214,
poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568,
z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2007 r. Nr 173,
poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111,
Nr 223, poz. 1458 z 2009 r. Nr 92, poz. 753).

II. Zakres przedmiotowy porozumienia

§ 1. W celu realizacji zadań związanych
z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r.
na terenie **Powiatu Kolbuszowskiego** Wojewoda
Podkarpacki powierza a Powiat przyjmuje do realizacji
na podstawie art. 30 ust. 4 i art. 35 ust. 2 i 4 ustawy
z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym
obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.
U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742,
z 2005 r. Nr 180, poz. 1496, z 2006 r. Nr 104,
poz. 708 i 711, Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 107,
poz. 732 Nr 176, poz. 1242, z 2008 r. Nr 171,
poz. 1056, Nr 180, poz. 1109, Nr 206, poz. 1288,
Nr 208, poz. 1308 Nr 223, poz. 1458, z 2009 r.
Nr 22, poz. 120, Nr 97, poz. 801, Nr 161, poz. 1278,
Nr 190, poz. 1474) następujące zadania:

- 1) zawieranie umów z kierownikami zakładów
opieki zdrowotnej a w razie niemożności
zawarcia umów z kierownikami tych zakładów
zawieranie umów z lekarzami prowadzącymi
indywidualne lub grupowe specjalistyczne
praktyki lekarskie oraz z psychologami –
w sprawie przeprowadzania specjalistycznych
badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz
badań psychologicznych osób stawiających się
do kwalifikacji wojskowej, zgodnie ze zleceniem
powiatowej komisji lekarskiej,

- 2) pokrycie kosztów specjalistycznych badań
lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań
psychologicznych,
- 3) w ramach przyznanej dotacji na zadania zlecone
z zakresu administracji rządowej przekazanie
środków finansowych w formie dotacji (art. 32
a ust. 1 pkt 4 ustawy wymienionej w § 1)
wójtom, burmistrzom, prezydentom miast
z terenu Powiatu na pokrycie kosztów
związanych z wypłaceniem osobom
stawiającym się do kwalifikacji wojskowej
w 2010 r. na wezwanie wójta, burmistrza,
prezydenta miasta, świadczeń na zasadach
określonych w art. 52 ust. 2 i 3 cyt. ustawy
o powszechnym obowiązku obrony
Rzeczypospolitej Polskiej.

III. Warunki realizacji porozumienia

§ 2. 1. **Powiat Kolbuszowski** zobowiązuje się:

- 40) pokryć koszty wykonania specjalistycznych
badań lekarskich i obserwacji szpitalnej osób
stawiających się do kwalifikacji wojskowej oraz
badań psychologicznych zgodnie z cennikiem
usług medycznych obowiązującym w danym
zakładzie opieki zdrowotnej, do którego osoba
stawiająca się do kwalifikacji wojskowej została
skierowana z zastrzeżeniem, że ceny badań
specjalistycznych nie mogą być wyższe od cen
ujętych w cenniku usług medycznych
właściwego Regionalnego Oddziału
Narodowego Funduszu Zdrowia,
- 41) przekazać wójtom, burmistrzom, prezydentom
miast środki finansowe na pokrycie świadczeń,
o których mowa w § 1 pkt 3 niniejszego
porozumienia,
- 42) prowadzić wyodrębnioną ewidencję księgową
otrzymanej dotacji oraz wydatków
dokonywanych z tych środków.

2. Wojewoda przyznaje na realizację zadań,
o których mowa w § 1 pkt 1 i 2 dotację celową
w kwocie nie wyższej niż **9.000,00 zł (słownie:
dziewięć tysięcy złotych)** sklasyfikowaną w budżecie
Wojewody na 2010 rok: dział 750 – Administracja
Publiczna, rozdział 75045 – Kwalifikacja wojskowa,
§ 2120 – dotacje celowe na zadania bieżące
realizowane przez Powiat na podstawie porozumień
z organami administracji rządowej.

3. Środki finansowe na realizację zadania,
o którym mowa w § 1 pkt 3 zostaną przekazane
w ramach dotacji celowej, sklasyfikowanej w budżecie
Wojewody na 2010 r.: dział 750 - Administracja
Publiczna, rozdział 75045 – Kwalifikacja wojskowa,
§ 2110 – dotacje celowe przekazane z budżetu
państwa na zadania bieżące z zakresu administracji
rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami
realizowane przez Powiat.

4. Kwoty dotacji przyznanych na realizację zadań określonych w niniejszym porozumieniu mogą ulec zmianie po ostatecznym rozliczeniu wykonanych zadań.

5. Zmiana wysokości w/w dotacji nie wymaga aneksu do niniejszego porozumienia, zostanie ona określona w pisemnym zawiadomieniu Wojewody przesłanym po zatwierdzeniu rozliczenia, o którym mowa w § 3.

§ 3. 1. Powiat rozliczając koszty przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej, zobowiązany jest przedstawić:

- 1) wykaz specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnych oraz badań psychologicznych osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej z podaniem jednostkowych kosztów wykonania tych badań oraz nazwisk i imion osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, które poddano wymienionym badaniom i obserwacji szpitalnej na zlecenie powiatowej komisji lekarskiej, jak również faktury obciążeniowe wystawione przez zakłady opieki zdrowotnej bądź lekarzy prowadzących indywidualne lub grupowe specjalistyczne praktyki lekarskie oraz przez psychologów,
- 2) kserokopie (potwierdzone za zgodność z oryginałem odpowiednio według właściwości przez wójta, burmistrza, prezydenta miasta) dokumentów stanowiących podstawę wypłaty świadczeń poniesionych przez wójta, burmistrza, prezydenta miasta, o których mowa w art. 52 ust. 2 i 3 cyt. wyżej ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej.

2. Kserokopie dokumentów przedkładanych do rozliczeń winny być zatwierdzone pod względem merytorycznym i formalno rachunkowym oraz potwierdzone za zgodność z oryginałem przez uprawnionych pracowników starostwa powiatowego i ujęte w zestawieniu według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszego porozumienia.*

3. Rozliczenie kosztów przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej powinno nastąpić najpóźniej w ciągu jednego miesiąca od daty zakończenia kwalifikacji wojskowej w powiecie.

§ 4. 1. Środki finansowe z budżetu Wojewody, określone w § 2 ust. 2, przekazywane będą na rachunek **Powiatu Kolbuszowskiego** w następujących transzach:

- 1) pierwsza transza dotacji, w wysokości **5.000,00 zł (słownie: pięciu tysięcy złotych)** przed rozpoczęciem kwalifikacji wojskowej,
- 2) druga transza dotacji, w wysokości stanowiącej różnicę pomiędzy wysokością rzeczywistych kosztów realizacji zadań określonych w § 1 pkt 1 i 2 a pierwszą transzą, w terminie do 21 dni od daty przedłożenia rozliczenia końcowego kosztów kwalifikacji wojskowej.

2. Dotacja, o której mowa w § 2 ust. 3, przekazywana będzie na rachunek **Powiatu Kolbuszowskiego** w terminach określonych w ust. 1, w kwotach wynikających z harmonogramu realizacji wydatków, nie przekraczających planu określonego w decyzji Wojewody.

3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w przedkładanych rozliczeniach, termin określony w ust. 1 pkt 2 będzie liczony od daty ich wyjaśnienia.

4. Środki finansowe przekazane w ramach przyznanej dotacji wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240).

§ 5. Przekazanie dotacji w terminach określonych w § 4 ust. 1 nie powoduje skutków finansowych dla Wojewody za nieterminowe realizowanie przez Powiat płatności dotyczących wykonania powierzonego zadania.

§ 6. Wojewoda sprawuje nadzór nad realizacją zadań objętych niniejszym porozumieniem za pomocą Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego oraz Dyrektora Wydziału Finansów i Budżetu Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie zgodnie z zakresem ich kompetencji.

IV. Postanowienia końcowe

§ 7. 1. Porozumienie zawiera się na czas trwania kwalifikacji wojskowej w roku 2010.

2. Porozumienie wygasa po rozliczeniu dotacji.

3. Wszelkie zmiany do niniejszego porozumienia, z zastrzeżeniem § 2 ust. 5, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

§ 9. Porozumienie sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Powiat a pozostałe Wojewoda Podkarpacki.

* Załącznika nie ogłasza się

Wojewoda Podkarpacki

Mirosław Karapyta

STAROSTA

Józef Kardys

WICESTAROSTA

Waldemar Macheta

229

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 29 stycznia 2010 r. pomiędzy
Wojewodą Podkarpackim Mirosławem Karapytą
zwanym dalej „Wojewodą” a **Powiatem Niżańskim**,
reprezentowanym przez:

1. Władysława Praconia – Starostę Niżańskiego

**2. Krzysztofa Krawca - Wicestarostę
Niżańskiego**

zwanym dalej Powiatem

w sprawie powierzenia niektórych zadań
związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji
wojskowej w 2010 r.

I. Podstawa prawna porozumienia

- art. 20 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r.
o wojewodzie i administracji rządowej
w województwie (Dz. U. z 2009 r. Nr 31,
poz. 206),
- art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r.
o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r.
Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220,
Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153,
poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214,
poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568,
z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2007 r. Nr 173,
poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111,
Nr 223, poz. 1458 z 2009 r. Nr 92, poz. 753).

II. Zakres przedmiotowy porozumienia

§ 1. W celu realizacji zadań związanych
z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r.
na terenie **Powiatu Niżańskiego** Wojewoda
Podkarpacki powierza a Powiat przyjmuje do realizacji
na podstawie art. 30 ust. 4 i art. 35 ust. 2 i 4 ustawy
z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym
obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.
U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742,
z 2005 r. Nr 180, poz. 1496, z 2006 r. Nr 104,
poz. 708 i 711, Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 107,
poz. 732 Nr 176, poz. 1242, z 2008 r. Nr 171,
poz. 1056, Nr 180, poz. 1109, Nr 206, poz. 1288,
Nr 208, poz. 1308 Nr 223, poz. 1458, z 2009 r.
Nr 22, poz. 120, Nr 97, poz. 801, Nr 161, poz. 1278,
Nr 190, poz. 1474) następujące zadania:

- 1) zawieranie umów z kierownikami zakładów
opieki zdrowotnej a w razie niemożności
zawarcia umów z kierownikami tych zakładów
zawieranie umów z lekarzami prowadzącymi
indywidualne lub grupowe specjalistyczne
praktyki lekarskie oraz z psychologami –
w sprawie przeprowadzania specjalistycznych
badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz
badań psychologicznych osób stawiających się
do kwalifikacji wojskowej, zgodnie ze zleceniem
powiatowej komisji lekarskiej,

- 2) pokrycie kosztów specjalistycznych badań
lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań
psychologicznych,
- 3) w ramach przyznanej dotacji na zadania zlecone
z zakresu administracji rządowej przekazanie
środków finansowych w formie dotacji (art. 32
a ust. 1 pkt 4 ustawy wymienionej w § 1)
wójtom, burmistrzom, prezydentom miast
z terenu Powiatu na pokrycie kosztów
związanych z wypłaceniem osobom
stawiającym się do kwalifikacji wojskowej
w 2010 r. na wezwanie wójta, burmistrza,
prezydenta miasta, świadczeń na zasadach
określonych w art. 52 ust. 2 i 3 cyt. ustawy
o powszechnym obowiązku obrony
Rzeczypospolitej Polskiej.

III. Warunki realizacji porozumienia

§ 2. 1. **Powiat Niżański** zobowiązuje się:

- 43) pokryć koszty wykonania specjalistycznych
badań lekarskich i obserwacji szpitalnej osób
stawiających się do kwalifikacji wojskowej oraz
badań psychologicznych zgodnie z cennikiem
usług medycznych obowiązującym w danym
zakładzie opieki zdrowotnej, do którego osoba
stawiająca się do kwalifikacji wojskowej została
skierowana z zastrzeżeniem, że ceny badań
specjalistycznych nie mogą być wyższe od cen
ujętych w cenniku usług medycznych
właściwego Regionalnego Oddziału
Narodowego Funduszu Zdrowia,
- 44) przekazać wójtom, burmistrzom, prezydentom
miast środki finansowe na pokrycie świadczeń,
o których mowa w § 1 pkt 3 niniejszego
porozumienia,
- 45) prowadzić wyodrębnioną ewidencję księgową
otrzymanej dotacji oraz wydatków
dokonywanych z tych środków.

2. Wojewoda przyznaje na realizację zadań,
o których mowa w § 1 pkt 1 i 2 dotację celową
w kwocie nie wyższej niż **9.000,00 zł (słownie:
dziewięć tysięcy złotych)** sklasyfikowaną w budżecie
Wojewody na 2010 rok: dział 750 – Administracja
Publiczna, rozdział 75045 – Kwalifikacja wojskowa,
§ 2120 – dotacje celowe na zadania bieżące
realizowane przez Powiat na podstawie porozumień
z organami administracji rządowej.

3. Środki finansowe na realizację zadania,
o którym mowa w § 1 pkt 3 zostaną przekazane
w ramach dotacji celowej, sklasyfikowanej w budżecie
Wojewody na 2010 r.: dział 750 - Administracja
Publiczna, rozdział 75045 – Kwalifikacja wojskowa,
§ 2110 – dotacje celowe przekazane z budżetu
państwa na zadania bieżące z zakresu administracji
rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami
realizowane przez Powiat.

4. Kwoty dotacji przyznanych na realizację zadań określonych w niniejszym porozumieniu mogą ulec zmianie po ostatecznym rozliczeniu wykonanych zadań.

5. Zmiana wysokości w/w dotacji nie wymaga aneksu do niniejszego porozumienia, zostanie ona określona w pisemnym zawiadomieniu Wojewody przesłanym po zatwierdzeniu rozliczenia, o którym mowa w § 3.

§ 3. 1. Powiat rozliczając koszty przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej, zobowiązany jest przedstawić:

- 1) wykaz specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnych oraz badań psychologicznych osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej z podaniem jednostkowych kosztów wykonania tych badań oraz nazwisk i imion osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, które poddano wymienionym badaniom i obserwacji szpitalnej na zlecenie powiatowej komisji lekarskiej, jak również faktury obciążeniowe wystawione przez zakłady opieki zdrowotnej bądź lekarzy prowadzących indywidualne lub grupowe specjalistyczne praktyki lekarskie oraz przez psychologów,
- 2) kserokopie (potwierdzone za zgodność z oryginałem odpowiednio według właściwości przez wójta, burmistrza, prezydenta miasta) dokumentów stanowiących podstawę wypłaty świadczeń poniesionych przez wójta, burmistrza, prezydenta miasta, o których mowa w art. 52 ust. 2 i 3 cyt. wyżej ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej.

2. Kserokopie dokumentów przedkładanych do rozliczeń winny być zatwierdzone pod względem merytorycznym i formalno rachunkowym oraz potwierdzone za zgodność z oryginałem przez uprawnionych pracowników starostwa powiatowego i ujęte w zestawieniu według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszego porozumienia.*

3. Rozliczenie kosztów przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej powinno nastąpić najpóźniej w ciągu jednego miesiąca od daty zakończenia kwalifikacji wojskowej w powiecie.

§ 4. 1. Środki finansowe z budżetu Wojewody, określone w § 2 ust. 2, przekazywane będą na rachunek **Powiatu Niżańskiego** w następujących transzach:

- 1) pierwsza transza dotacji, w wysokości **5.000,00 zł (słownie: pięciu tysięcy złotych)** przed rozpoczęciem kwalifikacji wojskowej,
- 2) druga transza dotacji, w wysokości stanowiącej różnicę pomiędzy wysokością rzeczywistych kosztów realizacji zadań określonych w § 1 pkt 1 i 2 a pierwszą transzą, w terminie do 21 dni od daty przedłożenia rozliczenia końcowego kosztów kwalifikacji wojskowej.

2. Dotacja, o której mowa w § 2 ust. 3, przekazywana będzie na rachunek **Powiatu Niżańskiego** w terminach określonych w ust. 1, w kwotach wynikających z harmonogramu realizacji wydatków, nie przekraczających planu określonego w decyzji Wojewody.

3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w przedkładanych rozliczeniach, termin określony w ust. 1 pkt 2 będzie liczony od daty ich wyjaśnienia.

4. Środki finansowe przekazane w ramach przyznanej dotacji wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240).

§ 5. Przekazanie dotacji w terminach określonych w § 4 ust. 1 nie powoduje skutków finansowych dla Wojewody za nieterminowe realizowanie przez Powiat płatności dotyczących wykonania powierzonego zadania.

§ 6. Wojewoda sprawuje nadzór nad realizacją zadań objętych niniejszym porozumieniem za pomocą Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego oraz Dyrektora Wydziału Finansów i Budżetu Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie zgodnie z zakresem ich kompetencji.

IV. Postanowienia końcowe

§ 7. 1. Porozumienie zawiera się na czas trwania kwalifikacji wojskowej w roku 2010.

2. Porozumienie wygasa po rozliczeniu dotacji.

3. Wszelkie zmiany do niniejszego porozumienia, z zastrzeżeniem § 2 ust. 5, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

§ 9. Porozumienie sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Powiat a pozostałe Wojewoda Podkarpacki.

* Załącznika nie ogłasza się

Wojewoda Podkarpacki

Mirosław Karapyta

STAROSTA

Władysław Pracoń

WICESTAROSTA

Krzysztof Krawiec

230

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 1 lutego 2010 r. pomiędzy
Wojewodą Podkarpackim Mirosławem Karapytą
zwanym dalej „Wojewodą” a **Powiatem Rzeszowskim**,
reprezentowanym przez:

1. Starostę Rzeszowskiego – Józefa
Jodłowskiego

2. Wicestarostę – Marka Sitarza

zwanym dalej Powiatem

w sprawie powierzenia niektórych zadań
związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji
wojskowej w 2010 r.

I. Podstawa prawna porozumienia

- art. 20 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r.
o wojewodzie i administracji rządowej
w województwie (Dz. U. z 2009 r. Nr 31,
poz. 206),
- art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r.
o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r.
Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220,
Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153,
poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214,
poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568,
z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2007 r. Nr 173,
poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111,
Nr 223, poz. 1458 z 2009 r. Nr 92, poz. 753).

II. Zakres przedmiotowy porozumienia

§ 1. W celu realizacji zadań związanych
z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r.
na terenie **Powiatu Rzeszowskiego** Wojewoda
Podkarpacki powierza a Powiat przyjmuje do realizacji
na podstawie art. 30 ust. 4 i art. 35 ust. 2 i 4 ustawy
z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym
obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.
U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742,
z 2005 r. Nr 180, poz. 1496, z 2006 r. Nr 104,
poz. 708 i 711, Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 107,
poz. 732 Nr 176, poz. 1242, z 2008 r. Nr 171,
poz. 1056, Nr 180, poz. 1109, Nr 206, poz. 1288,
Nr 208, poz. 1308 Nr 223, poz. 1458, z 2009 r.
Nr 22, poz. 120, Nr 97, poz. 801, Nr 161, poz. 1278,
Nr 190, poz. 1474) następujące zadania:

- 1) zawieranie umów z kierownikami zakładów
opieki zdrowotnej a w razie niemożności
zawarcia umów z kierownikami tych zakładów
zawieranie umów z lekarzami prowadzącymi
indywidualne lub grupowe specjalistyczne
praktyki lekarskie oraz z psychologami –
w sprawie przeprowadzania specjalistycznych
badań lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz
badań psychologicznych osób stawiających się
do kwalifikacji wojskowej, zgodnie ze zleceniem
powiatowej komisji lekarskiej,

- 2) pokrycie kosztów specjalistycznych badań
lekarskich, obserwacji szpitalnej oraz badań
psychologicznych,
- 3) w ramach przyznanej dotacji na zadania zlecone
z zakresu administracji rządowej przekazanie
środków finansowych w formie dotacji (art. 32
a ust. 1 pkt 4 ustawy wymienionej w § 1)
wójtom, burmistrzom, prezydentom miast
z terenu Powiatu na pokrycie kosztów
związanych z wypłaceniem osobom
stawiającym się do kwalifikacji wojskowej
w 2010 r. na wezwanie wójta, burmistrza,
prezydenta miasta, świadczeń na zasadach
określonych w art. 52 ust. 2 i 3 cyt. ustawy
o powszechnym obowiązku obrony
Rzeczypospolitej Polskiej.

III. Warunki realizacji porozumienia

§ 2. 1. **Powiat Rzeszowski** zobowiązuje się:

- 46) pokryć koszty wykonania specjalistycznych
badań lekarskich i obserwacji szpitalnej osób
stawiających się do kwalifikacji wojskowej oraz
badań psychologicznych zgodnie z cennikiem
usług medycznych obowiązującym w danym
zakładzie opieki zdrowotnej, do którego osoba
stawiająca się do kwalifikacji wojskowej została
skierowana z zastrzeżeniem, że ceny badań
specjalistycznych nie mogą być wyższe od cen
ujętych w cenniku usług medycznych
właściwego Regionalnego Oddziału
Narodowego Funduszu Zdrowia,
- 47) przekazać wójtom, burmistrzom, prezydentom
miast środki finansowe na pokrycie świadczeń,
o których mowa w § 1 pkt 3 niniejszego
porozumienia,
- 48) prowadzić wyodrębnioną ewidencję księgową
otrzymanej dotacji oraz wydatków
dokonywanych z tych środków.

2. Wojewoda przyznaje na realizację zadań,
o których mowa w § 1 pkt 1 i 2 dotację celową
w kwocie nie wyższej niż **19.000,00 zł (słownie:
dziewiętnastu tysięcy złotych)** sklasyfikowaną
w budżecie Wojewody na 2010 rok: dział 750 –
Administracja Publiczna, rozdział 75045 – Kwalifikacja
wojskowa, § 2120 – dotacje celowe na zadania
bieżące realizowane przez Powiat na podstawie
porozumień z organami administracji rządowej.

3. Środki finansowe na realizację zadania,
o którym mowa w § 1 pkt 3 zostaną przekazane
w ramach dotacji celowej, sklasyfikowanej w budżecie
Wojewody na 2010 r.: dział 750 - Administracja
Publiczna, rozdział 75045 – Kwalifikacja wojskowa,
§ 2110 – dotacje celowe przekazane z budżetu
państwa na zadania bieżące z zakresu administracji
rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami
realizowane przez Powiat.

4. Kwoty dotacji przyznanych na realizację zadań określonych w niniejszym porozumieniu mogą ulec zmianie po ostatecznym rozliczeniu wykonanych zadań.

5. Zmiana wysokości w/w dotacji nie wymaga aneksu do niniejszego porozumienia, zostanie ona określona w pisemnym zawiadomieniu Wojewody przesłanym po zatwierdzeniu rozliczenia, o którym mowa w § 3.

§ 3. 1. Powiat rozliczając koszty przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej, zobowiązany jest przedstawić:

- 1) wykaz specjalistycznych badań lekarskich, obserwacji szpitalnych oraz badań psychologicznych osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej z podaniem jednostkowych kosztów wykonania tych badań oraz nazwisk i imion osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, które poddano wymienionym badaniom i obserwacji szpitalnej na zlecenie powiatowej komisji lekarskiej, jak również faktury obciążeniowe wystawione przez zakłady opieki zdrowotnej bądź lekarzy prowadzących indywidualne lub grupowe specjalistyczne praktyki lekarskie oraz przez psychologów,
- 2) kserokopie (potwierdzone za zgodność z oryginałem odpowiednio według właściwości przez wójta, burmistrza, prezydenta miasta) dokumentów stanowiących podstawę wypłaty świadczeń poniesionych przez wójta, burmistrza, prezydenta miasta, o których mowa w art. 52 ust. 2 i 3 cyt. wyżej ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej.

2. Kserokopie dokumentów przedkładanych do rozliczeń winny być zatwierdzone pod względem merytorycznym i formalno rachunkowym oraz potwierdzone za zgodność z oryginałem przez uprawnionych pracowników starostwa powiatowego i ujęte w zestawieniu według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszego porozumienia.*

3. Rozliczenie kosztów przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej powinno nastąpić najpóźniej w ciągu jednego miesiąca od daty zakończenia kwalifikacji wojskowej w powiecie.

§ 4. 1. Środki finansowe z budżetu Wojewody, określone w § 2 ust. 2, przekazywane będą na rachunek **Powiatu Rzeszowskiego** w następujących transzach:

- 1) pierwsza transza dotacji, w wysokości **10.000,00 zł (słownie: dziesięciu tysięcy złotych)** przed rozpoczęciem kwalifikacji wojskowej,
- 2) druga transza dotacji, w wysokości stanowiącej różnicę pomiędzy wysokością rzeczywistych kosztów realizacji zadań określonych w § 1 pkt 1 i 2 a pierwszą transzą, w terminie do 21 dni od daty przedłożenia rozliczenia końcowego kosztów kwalifikacji wojskowej.

2. Dotacja, o której mowa w § 2 ust. 3, przekazywana będzie na rachunek **Powiatu Rzeszowskiego** w terminach określonych w ust. 1, w kwotach wynikających z harmonogramu realizacji wydatków, nie przekraczających planu określonego w decyzji Wojewody.

3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w przedkładanych rozliczeniach, termin określony w ust. 1 pkt 2 będzie liczony od daty ich wyjaśnienia.

4. Środki finansowe przekazane w ramach przyznanej dotacji wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240).

§ 5. Przekazanie dotacji w terminach określonych w § 4 ust. 1 nie powoduje skutków finansowych dla Wojewody za nieterminowe realizowanie przez Powiat płatności dotyczących wykonania powierzonego zadania.

§ 6. Wojewoda sprawuje nadzór nad realizacją zadań objętych niniejszym porozumieniem za pomocą Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego oraz Dyrektora Wydziału Finansów i Budżetu Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie zgodnie z zakresem ich kompetencji.

IV. Postanowienia końcowe

§ 7. 1. Porozumienie zawiera się na czas trwania kwalifikacji wojskowej w roku 2010.

2. Porozumienie wygasa po rozliczeniu dotacji.

3. Wszelkie zmiany do niniejszego porozumienia, z zastrzeżeniem § 2 ust. 5, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

§ 9. Porozumienie sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Powiat a pozostałe Wojewoda Podkarpacki.

* Załącznika nie ogłasza się

Wojewoda Podkarpacki

Mirosław Karapyta

STAROSTA RZESZOWSKI

Józef Jodłowski

WICESTAROSTA

Marek Sitarz

231

**ZARZĄDZENIE Nr 19/10
WOJEWODY PODKARPACKIEGO
z dnia 4 lutego 2010 r.**

zmieniające zarządzenie Nr 1/10 z dnia 4 stycznia 2010 r. w sprawie składu komisji lekarskich powołanych do realizacji zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r. oraz wykazu zakładów opieki zdrowotnej, w których będą przeprowadzane badania specjalistyczne na zlecenie komisji lekarskich

Na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496, z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711, Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 107, poz. 732, Nr 176, poz. 1242, z 2008 r. Nr 171, poz. 1056, Nr 180, poz. 1109, Nr 206, poz. 1288, Nr 208, poz. 1308, Nr 223, poz. 1458 i z 2009 r. Nr 22, poz. 120, Nr 97, poz. 801, 161, poz. 1278, Nr 190, poz. 1474, Nr 219, poz. 1706) oraz § 3, § 4, § 5, § 6 i § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 listopada 2009 r. w sprawie komisji lekarskich orzekających o stopniu zdolności do czynnej służby wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej (Dz. U. z 2009 r. Nr 202, poz. 1556) i § 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 listopada 2009 r. w sprawie sposobu ustalania dodatkowego wynagrodzenia osób wchodzących w skład komisji lekarskich oraz pracowników średniego personelu medycznego wyznaczonych do powiatowych komisji lekarskich orzekających o stopniu zdolności do czynnej służby wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej (Dz. U. z 2009 r. Nr 202, poz. 1557), w związku z art. 49 ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentystry (Dz. U. z 2008 r. Nr 136, poz. 857 i z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 22, poz. 120, Nr 40, poz. 323, Nr 76, poz. 641) zarządza się, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu Nr 1/10 Wojewody Podkarpackiego z dnia 4 stycznia 2010 r. w sprawie składu komisji lekarskich powołanych do realizacji zadań związanych z przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2010 r. oraz wykazu zakładów opieki zdrowotnej, w których będą przeprowadzane badania specjalistyczne na zlecenie komisji lekarskich, wprowadza się następujące zmiany:

W załączniku Nr 2 – skład powiatowych komisji lekarskich:

1. w ust. 2:

- 1) pkt 4 lit. b otrzymuje brzmienie:
- b) Maria Kędzior – pomoc medyczna
- 2) pkt 8 lit. a otrzymuje brzmienie:

- a) piel. dypl. Danuta Kołodziej – prowadząca książkę orzeczeń lekarskich

2. w ust. 13:

- 1) pkt 5 lit. a otrzymuje brzmienie:
 - a) lek. med. Tadeusz Folta – internista
 - 2) skreśla się treść pkt 5 lit. b
 - 3) pkt 6 lit. b otrzymuje brzmienie:
 - b) lek. med. Janina Chudoment – pediatra
 - 4) pkt 7 lit. b i c otrzymują brzmienie:
 - b) Anna Szczurkowska – pracownik WSSiO w Urzędzie Miejskim w Przemyślu
 - c) Barbara Pendrak – pracownik WSSiO w Urzędzie Miejskim w Przemyślu

W załączniku Nr 3 – wykaz zakładów opieki zdrowotnej, w których przeprowadzane będą badania specjalistyczne osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej na zlecenie wojewódzkiej i powiatowych komisji lekarskich:

1. w ust. 15 po pkt 5 dodaje się pkt 6 i 7 o treści:

- 6) Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej „Neuromedik” – Poradnia Zdrowia Psychicznego w Przeworsku przy ul. Szpitalnej 20.
- 7) Pracownia Psychologiczna „Anna” mgr Anna Drapała – psycholog w Przeworsku przy ul. Lwowskiej 24.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJEWODA PODKARPACKI

Mirosław Karapyta

232

**ZARZĄDZENIE Nr 22/2010
WOJEWODY PODKARPACKIEGO
z dnia 8 lutego 2010 r.**

w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Rady Gminy w Brzyskach

Na podstawie art. 192 oraz art. 193 ust. 2 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (jedn. tekst Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547, zm. Dz. U. z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1760, z 2005 r. Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 34, poz. 242, Nr 146, poz. 1055, Nr 159, poz. 1127 i Nr 218, poz. 1592, z 2007 r. Nr 48, poz. 327 i Nr 112, poz. 766, z 2008 r. Nr 96, poz. 607, Nr 180, poz. 1111) – w porozumieniu z Komisarzem Wyborczym w Krośnie – zarządza się, co następuje:

§ 1. Zarządza się powtórnie wybory uzupełniające do Rady Gminy w Brzyskach w okręgu wyborczym Nr 2 obejmującym sołectwo Brzyska utworzonym dla wyboru Rady Gminy w Brzyskach w związku z wygaśnięciem mandatu radnego w tym okręgu stwierdzonym uchwałą Nr XXVIII/163/09 Rady Gminy w Brzyskach z dnia 10 czerwca 2009 r.

§ 2. W wyborach uzupełniających wybiera się jednego radnego w okręgu wyborczym wymienionym w § 1 zarządzenia.

§ 3. Datę wyborów uzupełniających wyznacza się na niedzielę przypadającą w dniu 25 kwietnia 2010 r.

§ 4. Dla wykonania czynności przewidzianych w Ordynacji wyborczej do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw określa się kalendarz wyborczy, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

WOJEWODA PODKARPACKI

MIROSLAW KARAPYTA

Załącznik nr 1
do zarządzenia Nr 22/2010
Wojewody Podkarpackiego
z dnia 8 lutego 2010 r.

KALENDARZ WYBORCZY

Termin wykonania czynności wyborczej	Treść czynności wyborczej
do dnia 24 lutego 2010 r.	podanie do publicznej wiadomości wyborców zarządzenia Wojewody Podkarpackiego o przeprowadzeniu wyborów uzupełniających;
do dnia 6 marca 2010 r.	podanie do publicznej wiadomości wyborców, w formie obwieszczenia, informacji o okręgu wyborczym, jego granicach i numerze, liczbie wybieranych radnych oraz o wyznaczonej siedzibie Gminnej Komisji Wyborczej w Brzyskach;
do dnia 6 marca 2010 r.	zawiadomienie Komisarza Wyborczego w Krośnie o utworzeniu komitetów wyborczych zamierzających zgłaszać listy kandydatów na radnego;
do dnia 8 marca 2010 r.	zgłaszanie do Komisarza Wyborczego w Krośnie kandydatów na członków Gminnej Komisji Wyborczej w Brzyskach;
do dnia 11 marca 2010 r.	powołanie przez Komisarza Wyborczego w Krośnie Gminnej Komisji Wyborczej w Brzyskach;
do dnia 26 marca 2010 r. do godz. 24.00	zgłaszanie Gminnej Komisji Wyborczej w Brzyskach list kandydatów na radnego;
do dnia 26 marca 2010 r.	zgłaszanie do Wójta Gminy Brzyska kandydatów na członków Obwodowej Komisji Wyborczej;
do dnia 4 kwietnia 2010 r.	przyznanie przez Gminną Komisję Wyborczą w Brzyskach numerów dla zarejestrowanych list kandydatów;
do dnia 4 kwietnia 2010 r.	powołanie przez Gminną Komisję Wyborczą w Brzyskach Obwodowej Komisji Wyborczej; podanie do publicznej wiadomości w formie obwieszczenia informacji o numerze i granicach obwodu głosowania oraz o wyznaczonej siedzibie obwodowej komisji wyborczej;

do dnia 10 kwietnia 2010 r.	rozplakatowanie obwieszczenia Gminnej Komisji Wyborczej w Brzyskach o zarejestrowanych listach kandydatów na radnego zawierających numery list, dane o kandydatach umieszczone w zgłoszeniach list wraz z ewentualnymi oznaczeniami kandydatów i list;
do dnia 11 kwietnia 2010 r.	sporządzenie spisu wyborców w urzędzie gminy;
23 kwietnia 2010 r. godz. 24.00	zakończenie kampanii wyborczej;
dnia 24 kwietnia 2010 r.	przekazanie przewodniczącemu Obwodowej Komisji Wyborczej spisu wyborców;
dnia 25 kwietnia 2010 r. godz. 6.00 – 20.00	przeprowadzenie głosowania;

233

**ZARZĄDZENIE Nr 2/2010
STAROSTY LUBACZOWSKIEGO
z dnia 28 stycznia 2010 r.**

**w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka
w Domu Dziecka w Nowej Grobli na 2010 r.**

Na podstawie art. 86 ust. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2009 r. nr 175, poz. 1362) Zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustalam **średni** miesięczny koszt utrzymania dziecka w Domu Dziecka w Nowej Grobli **na 2010 r. w wysokości 2 385,00 zł.**

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierzam Dyrektorowi Domu Dziecka w Nowej Grobli.

§ 3. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

STAROSTA

Józef Michalik

234

**ZARZĄDZENIE Nr 3/2010
STAROSTY LUBACZOWSKIEGO
z dnia 28 stycznia 2010 r.**

**w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca
w Domach Pomocy Społecznej na terenie Powiatu Lubaczowskiego na 2010 r.**

Na podstawie art. 60 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustalam **średni** miesięczny koszt utrzymania mieszkańca w Domach Pomocy Społecznej na 2010 r. w wysokości:

1. DPS Ruda Różaniecka - **2 095, 88 zł**
2. DPS Lubaczów - **2 563, 71 zł**
3. DPS Wielkie Oczy - **2 144, 74 zł**

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierzam Dyrektorom Domów Pomocy Społecznej, wymienionym w § 1.

§ 3. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

STAROSTA

Józef Michalik

235

OBWIESZCZENIE
BURMISTRZA MIASTA I GMINY SIENIAWA
z dnia 3 lutego 2010 r.

w sprawie ogłoszenia zestawienia danych dotyczących czynszów najmu
lokalí mieszkalnych nienależących do publicznego zasobu mieszkaniowego
za 2009 rok położonych na obszarze Miasta i Gminy Sieniawa

Na podstawie art. 4a ust. 1 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266 z późn. zm.) oraz § 3 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 27 grudnia 2007 r. w sprawie określenia danych dotyczących czynszów najmu lokalí mieszkalnych nienależących do publicznego zasobu mieszkaniowego, położonych na obszarze gminy lub jego części (Dz. U. z 2007 r. Nr 250, poz. 1873) Burmistrz Miasta i Gminy Sieniawa, ogłasza zestawienie danych dotyczących czynszów najmu

lokalí mieszkalnych nienależących do publicznego zasobu mieszkaniowego za rok 2009, położonych na obszarze Miasta i Gminy Sieniawa.

Z up. BURMISTRZA

Barbara Matyja
KIEROWNIK REFERATU

Załącznik
do Obwieszczenia Burmistrza Miasta i Gminy Sieniawa
z dnia 3 lutego 2010 r.

Zestawienie danych dotyczących czynszów najmu lokali mieszkalnych nienależących do publicznego zasobu mieszkaniowego za 2009 rok położonych na obszarze Miasta i Gminy Sieniawa											
a) I półrocze											
Stawki czynszu za 1 msup2; powierzchni użytkowej lokalu											
Powierzchnia	Standard										
lokalu	lokalu	Budynek wybudowany w latach, przy uwzględnieniu jego stanu technicznego									
		do 1918 roku		1919 – 1945		1946 – 1970		1971 - 2002		po 2002 roku	
		zły	dobry	zły	dobry	zły	dobry	zły	dobry	zły	dobry
	A	1 **									
poniżej		2.....									
40 msup2;	B										
	C										
	A	1 **									
40 msup2; do		2.....									
60 msup2;	B								58,04-1,40zł		
	C										
	A	1 **									
powyżej		2.....									
60 msup2; do	B								68,34-1,40zł		

80 msup2;	C										
	A	1 **									
powyżej		2.....									
80 msup2;	B										
	C										
b) II półrocze											
Stawki czynszu za 1 msup2; powierzchni użytkowej lokalu											
Powierzchnia	Standard										
lokalu	lokalu	Budynek wybudowany w latach, przy uwzględnieniu jego stanu technicznego									
		do 1918 roku		1919 – 1945		1946 – 1970		1971 - 2002		po 2002 roku	
		zły *	dobry	zły	dobry	zły	dobry	zły	dobry	zły	dobry
	A	1 **									
poniżej		2.....									
40 msup2;	B										
	C										
	A	1 **									
40 msup2; do		2.....									
60 msup2;	B								58,04-1,40zł		
	C										
	A	1 **									
powyżej		2.....									
60 msup2; do	B								68,34-1,40zł		
80 msup2;	C										
	A	1 **									
powyżej		2.....									
80 msup2;	B										
	C										
A-standard wysoki (wyposażenie w instalację centralnego ogrzewania oraz korzystna lokalizacja budynku)											
B-standard średni (wyposażenie w instalację centralnego ogrzewania, ale niekorzystna lokalizacja budynku lub brak instalacji centralnego ogrzewania											
C-standard niski (brak instalacji wodociągowo-kanalizacyjnej)											
1) ** stawka czynszu najniższa, 2) stawka czynszu najwyższa, lub jedna stawka czynszu w przypadku informacji tylko o jednej stawce czynszu											
* - budynek wymaga remontu											

236

ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE WOJEWODY PODKARPACKIEGO

P.II.0911-12/10

z dnia 5 lutego 2010 r.

Na podstawie art. 85, 86 i 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r., Nr 142., poz. 1591 z późn. zm.) oraz na podstawie art. 15 w związku z art. 28 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) i § 4 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. Nr 164, poz. 1587) oraz § 3 ust. 2, § 4 ust. 4, § 5, § 6 i § 137 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie „Zasad techniki prawodawczej” (Dz. U. Nr 100, poz. 908)

STWIERDZAM NIEWAŻNOŚĆ

uchwały Nr XLIII/863/2009 Rady Miasta Tarnobrzeg z dnia 29 grudnia 2009 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru usług i przemysłu, w tym Tarnobrzeskiego Parku Technologicznego w rejonie ulic: Al. Warszawskiej, Batalionów Chłopskich i Wędkarskiej na terenie Miasta Tarnobrzega – osiedle Zakrzów.

UZASADNIENIE

Rada Miasta Tarnobrzeg w dniu 29 grudnia 2009 r. podjęła uchwałę Nr XLIII/863/ w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru usług i przemysłu w tym Tarnobrzeskiego Parku Technologicznego w rejonie ulic: Al. Warszawskiej, Batalionów Chłopskich i Wędkarskiej na terenie Miasta Tarnobrzega – osiedle Zakrzów. Uchwała ta wpłynęła do organu nadzoru w dniu 7 stycznia 2010 r. Organ nadzoru oceniając przedmiotową uchwałę pod kątem zgodności z prawem stwierdził, że narusza ona przepisy art. 15 w związku z art. 28 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) oraz § 4 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. Nr 164, poz. 1587) i przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie „Zasad techniki prawodawczej” (Dz. U. Nr 100, poz. 908). W stosunku do tej uchwały organ nadzoru przeprowadził szerokie postępowanie wyjaśniające z udziałem przedstawicieli Miasta Tarnobrzega, w trakcie którego organ nadzoru zajął stanowisko, iż nie będzie możliwe dokonanie korekty tej uchwały poprzez wyeliminowanie z obrotu prawnego jej niektórych zapisów, bowiem spowodowałoby to nieczytelność tej uchwały i trudności interpretacyjne, a jest ona aktem prawa miejscowego.

Kwestionowana uchwała, jako akt prawa miejscowego podlega szczególnym rygorom prawnym, ponieważ jej regulacje dotyczą różnych podmiotów, a w związku z tym zapisy uchwały będącej takim aktem powinny być jednoznaczne i nie powinny budzić żadnych wątpliwości. Zapisy zawarte w Planie powinny być dokładne, jasne i czytelne i winny wypełniać Zasady techniki prawodawczej (§ 5 i § 6 Zasad...), a zapisy naruszające te Zasady nie mogą znajdować się obrocie prawnym. Zapisy przedmiotowego planu naruszają nie tylko wskazane wyżej przepisy ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym i przepisy rozporządzenia wykonawczego do tej ustawy ale również Zasady techniki prawodawczej. W treści Planu znalazły się przede wszystkim ustalenia niejasne i mogące budzić trudności interpretacyjne. Przede wszystkim niewłaściwe dla zapisów tego Planu są zawarte wielokrotnie w uchwale ustalenia typu „... winna uwzględniać obowiązujące przepisy odrębne”, „... określone w przepisach odrębnych” „... zgodnie z wymogami przepisów odrębnych”. Powodują one naruszenie § 4 ust. 4 rozporządzenia w sprawie Zasad techniki prawodawczej, gdyż w uchwale nie można zamieszczać przepisów nakazujących stosowanie innych aktów normatywnych. Niezgodnie z zasadami techniki prawodawczej są zawarte w uchwale treści informacyjne i zapisy nie mające charakteru normy prawnej oraz uzasadnienia ustalanych norm zawarte między innymi w § 6 ust. 3 pkt 1, § 6 ust. 4, § 8 ust. 1, § 8 ust. 1 pkt 3 lit. b § 9 ust. 7, § 10 ust. 2 pkt 3 lit. b, c, d i e, § 10 ust. 6 pkt 2 i 4, § 17 ust. 2, itp. Nieprawidłowe i wykraczające poza dopuszczalny i obowiązkowy zakres ustaleń planu określony w art. 15 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) są:

- wszelkie ustalenia procedur, uzyskania zgody itp., - np. § 5 ust. 3, § 10 ust. 5 pkt 10 itp.,
- wykonywania pewnych czynności § 6 ust. 1, § 6 ust. 11 pkt 1, § 17 ust. 3, itp. lub kolejności ich wykonywania zapisy § 6 ust. 1 pkt 2, § 6 ust. 10 itp.,
- ustalenie warunku zachowania bezpieczeństwa ruchu - § 9 ust. 3,
- zapisy § 7 ponieważ ustalają zasady postępowania które regulowane są obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2003 r. Nr 162 poz. 1568 z późniejszymi zmianami),
- ustalenia § 11, § 13.

W przedmiotowym Planie organ nadzoru stwierdził również rażące naruszenia prawa w następujących kwestiach. Brak jest spójności pomiędzy ustaleniami zawartymi w § 3 ust. 2 uchwały a legendą rysunku planu:

- w tekście uchwały jest mowa o trzech różnych nieprzekraczalnych liniach zabudowy, natomiast na rysunku planu oznaczono dwie, ponadto ich nazwy są niespójne,
- na rysunku planu nie występują oznaczenia o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 4,
- oznaczenia graficzne na rysunku planu dla elementów o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 2 i 3 są identyczne,
- ponadto legenda oraz określenie skali rysunku planu o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 5 nie są elementami kształtującymi warunki zagospodarowania terenów,

Kolejno, ustalenia zawarte w § 6 ust. 8 i 9 odnoszą się do terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem „P”, natomiast na rysunku nie oznaczono takich terenów, a ponadto zapisy ustępu 9 są niezrozumiałe – obowiązek niewykraczania uciążliwości prowadzonej działalności poza granice swojej własności wynika z przepisów odrębnych dotyczących ochrony środowiska. Niewłaściwe, nie spełniające wymogów rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. Nr 164 z 2003 r. poz. 1587), są ustalenia typu „na warunkach”, gdyż wszystkie nakazy, zakazy dopuszczenia i ograniczenia w zagospodarowaniu terenu objętego planem winny być zawarte w jego ustaleniach. Ustalenia dla terenów oznaczonych

symbolem MN,U są niekompletne, mogą budzić trudności interpretacyjne, ponieważ dopuszczają budynki wolnostojące mieszkalne i usługowe, lub o połączonych funkcjach, ustalając powierzchnie zabudowy wyłącznie dla budynków mieszkalnych i o połączonych funkcjach. Ustalenia zawarte w § 19 nie spełniają wymogów § 4 pkt 6 rozporządzenia w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego – nie ustalają parametrów i wskaźników kształtowania dopuszczonej zabudowy.

Mając na względzie wskazane przez organ nadzoru naruszenie zasad sporządzania planu miejscowego, należało zgodnie z dyspozycją art. 28 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym stwierdzić w całości nieważność uchwały Nr XLIII/863/2009 Rady Miasta Tarnobrzeg z dnia 29 grudnia 2009 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru usług i przemysłu w tym Tarnobrzесьkiego Parku Technologicznego w rejonie ulic: Al. Warszawskiej, Batalionów Chłopskich i Wędkarskiej na terenie Miasta Tarnobrzega – osiedle Zakrzów.

Na rozstrzygnięcie nadzorcze służy skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Rzeszowie, ul. Kraszewskiego 4A, w terminie 30 dni od jego otrzymania.

Z up. WOJEWODY PODKARPACKIEGO

Janusz Olech
DYREKTOR GENERALNY URZĘDU

237

ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE WOJEWODY PODKARPACKIEGO

P.II.0911-13/10

z dnia 5 lutego 2010 r.

Na podstawie art. 85, 86 i 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r., Nr 142., poz. 1591 z późn. zm.) oraz na podstawie art. 15 i art. 20 ust. 1 w związku z art. 28 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) i § 4 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. Nr 164, poz. 1587) oraz § 3 ust. 2, § 4 ust. 4, § 5, § 6 i § 137 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie „Zasad techniki prawodawczej” (Dz. U. Nr 100, poz. 908)

STWIERDZAM NIEWAŻNOŚĆ

uchwały Nr XLIII/864/2009 Rady Miasta Tarnobrzeg z dnia 29 grudnia 2009 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego osiedla „Ocice” w Tarnobrzegu.

UZASADNIENIE

Rada Miasta Tarnobrzeg w dniu 29 grudnia 2009 r. podjęła uchwałę Nr XLIII/864/2009 w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego osiedla „Ocice” w Tarnobrzegu. Uchwała ta wpłynęła do organu nadzoru w dniu 7 stycznia 2010 r. Organ nadzoru oceniając przedmiotową uchwałę pod kątem zgodności z prawem stwierdził, że narusza ona

przepisy art. 15 i art. 20 ust. 1 w związku z art. 28 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) oraz § 4 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. Nr 164, poz. 1587) i przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie „Zasad techniki prawodawczej” (Dz. U. Nr 100, poz. 908). W stosunku do tej uchwały organ nadzoru przeprowadził szerokie postępowanie wyjaśniające z udziałem przedstawicieli Miasta Tarnobrzega, w trakcie którego organ nadzoru zajął stanowisko, iż nie będzie możliwe dokonanie korekty tej uchwały poprzez wyeliminowanie z obrotu prawnego jej niektórych zapisów, bowiem spowodowałoby to nieczytelność tej uchwały i trudności interpretacyjne, a jest ona aktem prawa miejscowego.

Kwestionowana uchwała, jako akt prawa miejscowego podlega szczególnym rygorom prawnym, ponieważ jej regulacje dotyczą różnych podmiotów, a w związku z tym zapisy uchwały będącej takim aktem powinny być jednoznaczne i nie powinny budzić żadnych wątpliwości. Zapisy zawarte w Planie powinny być dokładne, jasne i czytelne i winny wypełniać Zasady techniki prawodawczej (§ 5 i § 6 Zasad...), a zapisy naruszające te Zasady nie mogą znajdować się obrocie prawnym. Zapisy przedmiotowego planu naruszają nie tylko wskazane wyżej przepisy ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym i przepisy rozporządzenia wykonawczego do tej ustawy ale również Zasady techniki prawodawczej. W treści Planu znalazły się przede wszystkim ustalenia niejasne i mogące budzić trudności interpretacyjne. Przede wszystkim niewłaściwe dla zapisów tego Planu są zawarte wielokrotnie w uchwale ustalenia typu „... winna uwzględnić obowiązujące przepisy odrębne”, „... określone w przepisach odrębnych” „... zgodnie z wymogami przepisów odrębnych”. Powodują one naruszenie § 4 ust. 4 rozporządzenia w sprawie Zasad techniki prawodawczej, gdyż w uchwale nie można zamieszczać przepisów nakazujących stosowanie innych aktów normatywnych. Niezgodnie z zasadami techniki prawodawczej są zawarte w uchwale treści informacyjne i zapisy nie mające charakteru normy prawnej oraz uzasadnienia ustalanych norm zawarte między innymi w § 6 ust. 3 pkt 3, § 6 ust. 4, § 8 ust. 1, § 10 ust. 2 pkt 3 lit. b i c, § 9 ust. 9, § 10 ust. 6 pkt 2, itp. Ustalenie zawarte w § 6 ust. 5 pkt 4 jest zbędne, gdyż jego treść stanowi powtórzenie obowiązujących przepisów prawa.

Nieprawidłowe i wykraczające poza dopuszczalny i obowiązkowy zakres ustaleń planu określony w art. 15 ustawy z dnia 27 marca 2003 r.

o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) są:

- wszelkie ustalenia procedur, uzyskania zgody itp., - np. § 5 ust. 2, ust. 3, ust. 8, § 6 ust. 5 pkt 7, § 7 pkt 3 lit. b, itp.,
- wykonywania pewnych czynności § 6 ust. 7 pkt a, § 10 ust. 5 pkt 10, itp. lub kolejności ich wykonywania zapisy § 6 ust. 1 pkt 2,
- ustalenia § 11, § 13,

W przedmiotowym Planie organ nadzoru stwierdził również rażące naruszenia prawa w następujących kwestiach. Określony w § 2 ust. 1 pkt 3 lit. c załącznik nr 4 jest niewłaściwy, niezgodny z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami). Niewłaściwe, nie spełniające wymogów rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. Nr 164 z 2003 r. poz. 1587), są ustalenia typu „na warunkach”, gdyż wszystkie nakazy, zakazy dopuszczenia i ograniczenia w zagospodarowaniu terenu objętego planem winny być zawarte w jego ustaleniach. Ustalenia zawarte w § 21 i § 22 nie spełniają wymogów § 4 pkt 6 rozporządzenia w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego – nie ustalają parametrów i wskaźników kształtowania dopuszczonej zabudowy,

Mając na względzie wskazane przez organ nadzoru naruszenie zasad sporządzania planu miejscowego, należało zgodnie z dyspozycją art. 28 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym stwierdzić w całości nieważność uchwały Nr XLIII/864/2009 Rady Miasta Tarnobrzeg z dnia 29 grudnia 2009 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego osiedla „Ocice” w Tarnobrzegu.

Na rozstrzygnięcie nadzorcze służy skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Rzeszowie, ul. Kraszewskiego 4A, w terminie 30 dni od jego otrzymania.

Z up. WOJEWODY PODKARPACKIEGO

**Janusz Olech
DYREKTOR GENERALNY URZĘDU**

238

ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE WOJEWODY PODKARPACKIEGO

P.II.0911-14/10

z dnia 5 lutego 2010 r.

Na podstawie art. 85, 86 i 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r., Nr 142., poz. 1591 z późn. zm.) oraz na podstawie art. 15 w związku z art. 28 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) i § 4 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. Nr 164, poz. 1587) oraz § 3 ust. 2, § 4 ust. 4, § 5, § 6 i § 137 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie „Zasad techniki prawodawczej” (Dz. U. Nr 100, poz. 908)

STWIERDZAM NIEWAŻNOŚĆ

uchwały Nr XLIII/865/2009 Rady Miasta Tarnobrzeg z dnia 29 grudnia 2009 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego osiedla „Dzików” w Tarnobrzegu.

UZASADNIENIE

Rada Miasta Tarnobrzeg w dniu 29 grudnia 2009 r. podjęła uchwałę Nr XLIII/865/2009 w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego osiedla „Dzików” w Tarnobrzegu. Uchwała ta wpłynęła do organu nadzoru w dniu 7 stycznia 2010 r. Organ nadzoru oceniając przedmiotową uchwałę pod kątem zgodności z prawem stwierdził, że narusza ona przepisy art. 15 w związku z art. 28 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) oraz § 4 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. Nr 164, poz. 1587) i przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie „Zasad techniki prawodawczej” (Dz. U. Nr 100, poz. 908). W stosunku do tej uchwały organ nadzoru przeprowadził szerokie postępowanie wyjaśniające z udziałem przedstawicieli Miasta Tarnobrzega, w trakcie którego organ nadzoru zajął stanowisko, iż nie będzie możliwe dokonanie korekty tej uchwały poprzez wyeliminowanie z obrotu prawnego jej niektórych zapisów, bowiem spowodowałoby to nieczytelność tej uchwały i trudności interpretacyjne, a jest ona aktem prawa miejscowego.

Kwestionowana uchwała, jako akt prawa miejscowego podlega szczególnym rygorom prawnym, ponieważ jej regulacje dotyczą różnych podmiotów, a w związku z tym zapisy uchwały będącej takim aktem powinny być jednoznaczne i nie powinny budzić żadnych wątpliwości. Zapisy zawarte w Planie powinny być dokładne, jasne i czytelne i winny wypełniać Zasady techniki prawodawczej (§ 5 i § 6

Zasad...), a zapisy naruszające te Zasady nie mogą znajdować się obrocie prawnym. Zapisy przedmiotowego planu naruszają nie tylko wskazane wyżej przepisy ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym i przepisy rozporządzenia wykonawczego do tej ustawy ale również Zasady techniki prawodawczej. W treści Planu znalazły się przede wszystkim ustalenia niejasne i mogące budzić trudności interpretacyjne. Przede wszystkim niewłaściwe dla zapisów tego Planu są zawarte wielokrotnie w uchwale ustalenia typu „... winna uwzględnić obowiązujące przepisy odrębne”, „... określone w przepisach odrębnych” „... zgodnie z wymogami przepisów odrębnych”. Powodują one naruszenie § 4 ust. 4 rozporządzenia w sprawie Zasad techniki prawodawczej, gdyż w uchwale nie można zamieszczać przepisów nakazujących stosowanie innych aktów normatywnych. Niezgodnie z zasadami techniki prawodawczej są zawarte w uchwale treści informacyjne i zapisy nie mające charakteru normy prawnej oraz uzasadnienia ustalanych norm zawarte między innymi w § 6 ust. 3 pkt 1, § 6 ust. 4, § 8 ust. 1, § 10 ust. 2 pkt 3 lit. b i c, itp. Nieprawidłowe i wykraczające poza dopuszczalny i obowiązkowy zakres ustaleń planu określony w art. 15 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) są:

- wszelkie ustalenia procedur, uzyskania zgody, decyzji itp., - np. § 5 ust. 3, ust. 7, § 6 ust. 3 pkt 3, § 14 ust. 3 pkt 2, itp.,
- wykonywania pewnych czynności § 6 ust. 1 pkt 2, § 6 ust. 9 pkt 1, § 10 ust. 5 pkt 10, § 18 ust. 3 itp. lub kolejności ich wykonywania zapisy § 6 ust. 8 pkt 2,
- zapisy § 7 ponieważ ustalają zasady postępowania które regulowane są obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2003 r. Nr 162 poz. 1568 z późniejszymi zmianami),
- ustalenia § 11, § 13,

W przedmiotowym Planie organ nadzoru stwierdził również rażące naruszenia prawa w następujących kwestiach. Niewłaściwe, nie spełniające wymogów rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. Nr 164 z 2003 r. poz. 1587), są ustalenia typu „na warunkach”, gdyż wszystkie nakazy, zakazy dopuszczenia i ograniczenia w zagospodarowaniu terenu objętego planem winny być zawarte w jego

ustaleniach. Ustalenie zawarte w § 14 ust. 3pkt 6 jest niespójne z rysunkiem planu, zgodnie, z którym w odległości do 50 m od krawędzi stopy wału nie ustalono przeznaczenia pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną. Ustalenia zawarte w § 21 nie spełniają wymogów § 4 pkt 6 rozporządzenia w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego – nie ustalają parametrów i wskaźników kształtowania dopuszczalnej zabudowy.

Mając na względzie wskazane przez organ nadzoru naruszenie zasad sporządzania planu miejscowego, należało zgodnie z dyspozycją art. 28 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym stwierdzić

w całości nieważność uchwały Nr XLIII/865/2009 Rady Miasta Tarnobrzeg z dnia 29 grudnia 2009 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego osiedla „Dzików” w Tarnobrzegu.

Na rozstrzygnięcie nadzorcze służy skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Rzeszowie, ul. Kraszewskiego 4A, w terminie 30 dni od jego otrzymania.

Z up. WOJEWODY PODKARPACKIEGO

Janusz Olech
DYREKTOR GENERALNY URZĘDU

239

SPRAWOZDANIE STAROSTY BRZOSOWSKIEGO z dnia 29 stycznia 2010 r.

Z DZIAŁALNOŚCI KOMISJI BEZPIECZEŃSTWA I PORZĄDKU w 2009 roku

Komisja Bezpieczeństwa i Porządku w powiecie brzozowskim została powołana na obecną trzyletnią kadencję Zarządzeniem Nr 37/2009 Starosty Brzozowskiego z dnia 29 kwietnia 2009 r. na podstawie art. 38a, ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.).

W skład Komisji weszli: Starosta, jako Przewodniczący Komisji, po dwóch przedstawicieli Rady Powiatu i Komendy Powiatowej Policji oraz po jednym przedstawicielu Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej, Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej, Starostwa Powiatowego i Prokuratury Rejonowej. Dodatkowo do udziału w pracach Komisji powołano w/w zarządzeniem, z głosem doradczym, przedstawicieli Powiatowego Inspektoratu Weterynarii i Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego.

W dniu 10 czerwca 2009 roku przeprowadzono posiedzenie Komisji Bezpieczeństwa i Porządku, na którym omówiono sprawy związane z bezpieczeństwem dzieci i młodzieży w okresie wakacyjnym i przestrzeganiem porządku publicznego przez młodzież. W posiedzeniu tym poza członkami Komisji uczestniczyli: Wicestarosta Brzozowski, Sekretarz Powiatu, dyrektorzy szkół ponadgimnazjalnych powiatu brzozowskiego i Dyrektor Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Brzozowie.

Starosta Brzozowski w 2009 r. wzorem lat ubiegłych prowadził comiesięczne spotkania z komendantami Komendy Powiatowej Policji i Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej oraz w zależności od potrzeb z poszczególnymi członkami Komisji Bezpieczeństwa i Porządku.

Podczas tych spotkań analizowano bieżący stan bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenie powiatu brzozowskiego, w tym m.in. omawiano sprawy dotyczące:

- przygotowania służby zdrowia oraz Stacji Sanitarno Epidemiologicznej na wypadek wystąpienia na terenie powiatu zachorowań na grypę typu A/H1N1;
- bezpieczeństwa na drogach powiatu;
- popełnionych przestępstw kryminalnych na terenie powiatu;
- zdziczałych kotów i psów stanowiących zagrożenie dla zwierząt domowych i zwierząt łownych;
- złego stanu technicznego spichlerza w m. Zmiennica będącego obiektem zabytkowym.

W 2009 r. na terenie powiatu brzozowskiego nie odnotowano drastycznych i odbiegających od norm zdarzeń mających charakter losowy lub zamierzony, które w znacznym stopniu naruszałyby porządek i bezpieczeństwo publiczne. Członkowie Komisji Bezpieczeństwa i Porządku mając na uwadze zadawalający stan porządku i bezpieczeństwa publicznego na terenie powiatu brzozowskiego pozytywnie zaopiniowali pracę służb, inspekcji i straży w 2009 roku.

Starosta Brzozowski

Zygmunt Błaż

240

SPRAWOZDANIE STAROSTY JAROSŁAWSKIEGO z dnia 11 stycznia 2010 r.

z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego działającej przy Staroście Jarosławskim w 2009 roku

1) Komisja Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego (Komisja), została powołana na 3 letnią kadencję Zarządzeniem Starosty Jarosławskiego nr 6/2007 r. z dnia 05 lutego 2007 r., z późniejszymi zmianami w jej składzie Zarządzeniem Starosty Jarosławskiego nr 40/2007 r. z dnia 30 lipca 2007 r. W roku bieżącym Komisja realizowała zadania ustawowe wynikające art. 38a i 38b Ustawy o samorządzie powiatowym.

2) Komisja działała na podstawie Planu Działania Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego opracowanego na 2009 rok i zatwierdzonego przez Starostę Jarosławskiego.

3) Do zadań realizowanych przez komisję należy zaliczyć:

- a) zwołanie w dniu 5 stycznia 2010 roku posiedzenia Komisji Bezpieczeństwa i opracowanie sprawozdania z prac komisji za 2009 rok, oraz przedłożenie Radzie Powiatu sprawozdania o stanie bezpieczeństwa w powiecie Jarosławskim za 2009 rok.
- b) w dniu 28.05.2009 r. – odbyło się posiedzenie zespołu działającego w ramach rządowego programu ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań „Razem Bezpieczniej” nt. „Zwiększenie poczucia bezpieczeństwa i porządku publicznego w dzielnicach Miasta Jarosławia”.
- c) w dniu 10.07. 2009 r. - ocena stanu bezpieczeństwa na terenie powiatu jarosławskiego w I półroczu 2009 roku.
- d) w dniu 14.12.2009 r. - ocena stanu bezpieczeństwa na terenie powiatu jarosławskiego w 2009 roku. Posiedzenie odbyło się z udziałem: Komendanta Powiatowego Policji, Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej, Dyrektora Centrum Opieki Medycznej, Dyrektora Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej, Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego, Komendanta Placówki Straży Granicznej w Korczowej, Powiatowego Lekarza Weterynarii, Prokuratora Prokuratury Rejonowej, Kierownika WIOR i N. Wymienione wyżej osoby szczegółowo przedstawiły na piśmie oraz omówiły stan zagrożenia porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli na terenie powiatu jarosławskiego według posiadanych kompetencji. Z dokonanej oceny za rok 2009 wynikają następujące wnioski:

1. Stosownie do kompetencji Policji:

1) Z przedstawionej analizy danych statystycznych przestępczości ogólnej wynika, że zmniejsza się ilość wszczętych dochodzeń przy jednoczesnym spadku ilości przestępstw stwierdzonych. W dalszym ciągu na wysokim poziomie utrzymano wskaźnik wykrywalności ogólnej przestępstw 78,8%. W 2009 roku ogółem wszczęto 1568 postępowań przygotowawczych /2008 – 1669/, stwierdzono 1493 przestępstw /2008 – 1869/, wykryto 1183 /2008 – 1535/, wykrywalność przestępstw –wyniosła 78,8% /2008 – 82%/.

2) Służby patrolowo – obchodowe na terenie powiatu jarosławskiego dyslokowane były w oparciu o sporządzane miesięczne, kwartalne i półroczne analizy stanu bezpieczeństwa oraz bieżący monitoring zagrożeń i ich prognozę. Służby prewencyjne pełnione były w przewadze w porze wieczorowo – nocnej jak też w godzinach popołudniowych i popołudniowych w okresach zagrożeń związanych z imprezami masowymi.

3) Współpracę z organizatorami imprez masowych, a szczególnie o charakterze sportowym można ocenić podobnie jak w roku ubiegłym w sposób nieadekwatny do poziomu potencjalnego zagrożenia bezpieczeństwa, którego wymagania w tym zakresie określa Ustawa o bezpieczeństwie imprez masowych z dnia 20 marca 2009 roku.

4) W kategorii oceny współpracy na poziomie rozgrywek ekstra ligi koszykówki z udziałem reprezentanta ZNICZ Jarosław należy ocenić ją na poziomie bardzo dobrym. Dotyczy to przygotowania obiektu w zakresie technicznych, wystawienia kierownika ds. bezpieczeństwa, licencjonowanych służb ochrony, przeszkolonych służb porządkowych. (współpraca podczas zabezpieczenia meczów bezpośrednio z Dowódcą sił policyjnych).

5) Na poziomie IV ligi piłkarskiej współpracę z organizatorem imprez jakim jest Zarząd Klubu JKS – 1909 należy ocenić na poziomie dobrym. Dotyczy to również przestrzegania przez organizatora w/w obowiązujących zagadnień. Niemniej jednak ze strony Zarządu JKS oczekujemy bezpośredniej współpracy w zakresie :

- a) oceny poziomu potencjalnych zagrożeń bezpieczeństwa w zakresie kwalifikacji poszczególnych meczów , szczególnie o podwyższonym ryzyku (do chwili obecnej na poziomie KLUB – KPP nie zanotowano faktu współpracy w tym zakresie),

- b) określania każdorazowo przed każdym meczem założeń taktycznych przez Kierownika ds. bezpieczeństwa z Dowódcą zabezpieczenia – sił policyjnych wynikających z opracowanego przez Dowódcę sił Planu zabezpieczenia w zakresie realizacji zadań przez organizatora przed, w trakcie i po zakończeniu meczu (również w tym zakresie zagadnienie to przez organizatora było prezentowane w sposób budzący wiele zastrzeżeń,
- c) przygotowania stadionu do rozgrywek w zakresie technicznym, zaangażowania sił do zabezpieczenia stanu bezpieczeństwa (służb porządkowych, służb ochrony). Zagadnienie to ocenie rundy dotychczasowej prezentowane było przez organizatora w ogólnej ocenie na poziomie dostatecznym.

6) Ocena współpracy z organizatorami imprez sportowych na poziomie V ligi (klasy Okręgowej seniorów) w której występuje z terenu powiatu jarosławskiego 8 klubów piłkarskich prezentowała się na poziomie bardzo krytycznym (pomimo faktu iż Zarządy tych klubów nie obowiązują wymogi Ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych, gdyż stadiony w zakresie ilości miejsc udostępnionych przez organizatora nie przekracza 1000 miejsc).

7) Niemniej jednak każdy organizator odpowiada za stan bezpieczeństwa w miejscu i w czasie trwania imprezy. Dowodem powyższego faktu jest brak we wszystkich klubach do chwili obecnej:

- a) osoby odpowiedzialnej za stan bezpieczeństwa , co stwarza sytuację , iż ze strony organizatora nie ma osoby , która by mogła (miała by uprawnienia) wezwać siły policyjne do wejścia na stadion w momencie zaistnienia zbiorowego zakłócenia ładu i porządku,
- b) wpuszczanie kibiców przyjezdnych do sektora kibiców miejscowych , co w przypadku przyjazdu na mecz kibiców nastawionych wrogo – nieprzyjaźnie do kibiców miejscowych powoduje potencjalne zagrożenie bezpieczeństwa na terenie stadionu,
- c) brak jest współpracy w zakresie informowania Policji nt. planowanych przyjazdów grup kibiców drużyny przyjezdnej na mecz do danej miejscowości,

8) Przeprowadzane lustracje obiektów sportowych przez policjantów z KP i PP wykazują w dalszym ciągu wiele niedociągnięć w zakresie stanu technicznego (odłamki szkła, betonu i popękane elementy stalowe zabezpieczeń itp.) co rzutuje w sposób istotny na stan bezpieczeństwa na stadionie w czasie imprez sportowych.

9) Analizując stan zagrożenia przestępczością oraz demoralizacją nieletnich jak też zjawisk patologicznych za rok 2009 w porównaniu do roku poprzedniego wynika, że w dalszym ciągu nasilają się zjawiska patologiczne takie jak: alkoholizm, narkomania i związana z tym przemoc. Zaobserwowano, że pogłębia się demoralizacja młodego pokolenia z czym wiąże się palenie

papierosów, picie alkoholu oraz eksperymentowanie z narkotykami. Specjalista ds. nieletnich wspólnie z dzielnicowymi realizuje programy prewencyjne i profilaktyczne m.in. takie jak „Bezpieczny Jarosław” „Razem Bezpieczniej”. Podczas spotkań z mieszkańcami Jarosławia oraz innych miejscowości uświadamiano uczestnikom również ich własną odpowiedzialność za bezpieczeństwo i współtworzenie tego bezpieczeństwa - nie pozostawianie obojętnym na przejawy demoralizacji i patologii. W działaniach przeciwko przestępczości i demoralizacji małoletnich brali udział wszyscy dzielnicowi i policjanci ogniw prewencyjnych Komendy Powiatowej Policji w Jarosławiu. Natomiast z Wydziału Kryminalnego wyznaczano policjantów, którzy prowadzili rozpoznanie środowisk młodzieżowych. Prowadzono programy prewencyjne dla młodzieży w szkołach.

10) W okresie do 30 listopada 2009 r. na drogach powiatu jarosławskiego zanotowano 95 wypadków drogowych, w których 9 osób poniosło śmierć, 119 osób doznało obrażeń ciała, a organom Policji zgłoszono 846 kolizji drogowych. W porównaniu do analogicznego okresu roku 2008 zanotowano: spadek liczby wypadków o 13 tj. o 12,0%; spadek liczby zabitych o 1 tj. o 10,0%; spadek liczby rannych o 29 tj. o 19,6%; spadek liczby kolizji o 56 tj. o 6,2%. Przeciwdziałając zagrożeniom związanym z kierowaniem pojazdami w stanie nietrzeźwości policjanci prewencji i ruchu drogowego w analizowanym okresie ujawniali: Okres analizowany rok 2009 - 178a §1 i 2 - 397; Okres porównawczy rok 2008 - 178a §1 i 2 - 405. Z zestawienia wynika, że w porównaniu do roku ubiegłego ilość ujawnionych przestępstw w ruchu drogowym popełnionych przez kierujących pojazdami pod wpływem alkoholu utrzymuje się na podobnym poziomie co w roku 2008. Zaznaczyła się jednak minimalna tendencja spadkowa ujawnialności tego typu przestępstw przy jednoczesnym spadku udziału nietrzeźwych jako sprawców wypadków drogowych. W analizowanym okresie 2009 roku na drogach powiatu nastąpiła poprawa bezpieczeństwa we wszystkich kategoriach wydarzeń drogowych, gdzie należy zauważyć spadek liczby osób zabitych o 1 tj. o 10,0%. Zauważyć należy utrzymanie wysokiego stanu bezpieczeństwa na terenie gminy Radymno gdzie w 12 wypadkach drogowych zginęło 2 osoby tj. o 1 mniej jak w roku 2008 oraz utrzymywanie się właściwego stanu na trasie E-40, drogi o najwyższym natężeniu ruchu na terenie powiatu. Pogorszenie nastąpiło na terenie gminy Pruchnik gdzie w 11 wypadkach zginęły 2 osoby oraz gminie Chłopice gdzie w 2 wypadkach zginęły 2 osoby. Bezpieczeństwo ruchu drogowego na terenie pozostałych gmin w tym miasta i gminy Jarosław utrzymuje się na niezmiennym poziomie lub też uległo nieznacznej poprawie w stosunku do roku poprzedniego. Od stycznia 2009r. do chwili obecnej na terenie przejścia granicznego w Korczowej nie odnotowano przypadków zatrzymania ruchu podróży na kierunku wyjazdowym. Ponadto na terenie przejścia funkcjonariusze Straży Granicznej zatrzymali szereg osób, zarówno obywateli polskich, jak i innych państw poszukiwanych przez organa ścigania i wymiar sprawiedliwości. Odnotowano przypadki zatrzymania pojazdów posiadających przerobione numery identyfikacyjne nadwozia.

11) W br. odnotowano 38 ujęć sprawców na gorącym uczynku za przestępstwa kryminalne. Sporządzane są na bieżąco analizy stanu bezpieczeństwa i monitorowane są wszelkiego rodzaju zagrożenia mające bezpośredni wpływ na stan bezpieczeństwa i porządku publicznego. Podejmowane przedsięwzięcia powodują, że stan bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenie powiatu jarosławskiego utrzymuje się na poziomie zadowalającym nie budzącym poważniejszych obaw i zagrożeń bezpieczeństwa. Sporządzane są na bieżąco analizy i monitorowane są wszelkiego rodzaju zagrożenia, mające bezpośredni wpływ na stan bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenie powiatu jarosławskiego.

2. Stosownie do kompetencji Państwowej Straży Pożarnej: W 2009 roku zanotowano ogółem 285 pożarów. W analizowanym okresie największej pożarów wystąpiło w mieście Jarosław - 125, najmniej zaś na terenie gminy Rokietnica i Chłopice - po 2. Miejscowych zagrożeń najczęściej odnotowano w mieście Jarosław 334, a najmniej na terenie gminy Rokietnica - 10. Fałszywe alarmy odnotowano w mieście Jarosław - 6, oraz po jednym w gminie Jarosław, Radymno i Rożwienica. Najwięcej pożarów powstało wg klasyfikacji prowadzonej przez PSP w uprawach i rolnictwie oraz innych obiektach, jednak w dalszym ciągu dużo pożarów powstaje w środkach transportu, jak również w obiektach mieszkalnych i przemysłowych. W dniu 20.12.2009 r. o godz. 13.13 wybuchł pożar w Zakładzie Przetwórstwa Mięsnego SZAREK w Jarosławiu, Widna Góra 74 A. W akcji gaśniczej brało udział 5 JRG z Jarosławia i 5 jednostek z OSP z terenu powiatu jarosławskiego. Akcję gaszenia pożaru zakończono o godz. 16.35. Zniszczeniu uległ pomieszczenia produkcyjne, magazyn przypraw, urządzenia masarskie, surowce do produkcji, wyroby gotowe, instalacja elektryczna i rozdzielna główna prądu. Ofiar śmiertelnych nie było. W miesiącu wrześniu w miejscowości Radymno (25 września br.) przeprowadzono ćwiczenia obronne w których uczestniczyli strażacy z Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Jarosławiu i grupa pływaczy z Komendy Miejskiej w Przemyślu. Ćwiczenia miały charakter szkoleniowy gdzie przećwiczone elementy systemu kierowania w przypadku wystąpienia zdarzeń wywołanych sytuacjami nadzwyczajnymi oraz sprawdzenia stanu organizacyjnego jak i też potencjału wykonawczego zabezpieczenia biorących udział w ćwiczeniu jednostek organizacyjnych takich jak Policja, Straż Pożarna i Administracja Samorządowa. Prowadzono również manewry dla jednostek OSP włączonych do krajowego Systemu ratowniczo - gaśniczego. Przeprowadzano także inspekcje gotowości operacyjnej OSP włączonych w krajowy system ratowniczo - gaśniczy. Rekontrolą objęto zbiorniki przeciwpożarowe w poszczególnych gminach powiatu jarosławskiego. KPPSP w Jarosławiu postawione zadania realizuje prawidłowo.

3. Stosownie do kompetencji Centrum Opieki Medycznej w Jarosławiu: Od początku roku 2009 do chwili obecnej nie wystąpiły żadne nadzwyczajne wydarzenia zakłócające normalny przebieg działań służby zdrowia w powiecie w kwestii bezpieczeństwa zewnętrznego. COM w Jarosławiu posiada

opracowane procedury na wypadek zaistnienia zdarzeń kryzysowych, takich jak np. pożar, masowe wypadki, awarii środków chemicznych, zdarzenia radiacyjnego, epidemii chorób zakaźnych, podłożenia ładunku wybuchowego. W związku z ogłoszeniem najwyższego stopnia alertu przeciwepidemicznego przez WHO Centrum Opieki Medycznej w Jarosławiu jest przygotowane na wypadek wystąpienia świńskiej grypy w naszym rejonie. Dysponujemy bazą 40 łóżek w Oddziale Zakaźnym COM, jak również personel został przeszkolony na wypadek wystąpienia takiego zdarzenia. Stan epidemiologiczny raportowany jest codziennie do Powiatowej Stacji Sanitarno Epidemiologicznej w Jarosławiu oraz do Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie. COM w swoich strukturach posiada 4 zespoły Ratownictwa Medycznego w tym 2 zespoły specjalistyczne i 2 zespoły podstawowe, przygotowane do natychmiastowej reakcji w przypadku zdarzeń masowych. Gotowość Szpitala COM jest również natychmiastowa. Personel COM jest doskonały na wypadek zdarzeń nadzwyczajnych i sytuacji kryzysowych zgodnie z ustawą o Państwowym Ratownictwie Medycznym. Centrum Opieki Medycznej w 2009 r. oraz w latach następnych realizuje i przewiduje dalszą modernizację bazy sprzętowej dla lepszego zabezpieczenia bezpieczeństwa ludności naszego powiatu.

4. Stosownie do kompetencji Powiatowej Stacji Sanitarno - Epidemiologicznej:

1) Sytuacja epidemiologiczna powiatu jarosławskiego na dzień 10.12.2009 r. w porównaniu z 10.12. 2008 r. przedstawia się następująco:

- a) obserwuje się znaczny spadek liczby zachorowań na ospę wietrzną oraz różyczkę,
- b) nieznacznie spadła liczba zgłoszonych pokąsań przez zwierzęta,
- c) zmniejszyła się liczba biegunek u dzieci do 2 lat,
- d) nie odnotowano zachorowań na WZW „B” i/lub „C”,
- e) niepokojący jest natomiast:
 - bardzo duży wzrost zachorowań na grypę,
 - wzrosła liczba zatruc pokarmowych (salmonella gr. Denteritidis),
 - odnotowano 2 przypadki zachorowań WZW typ „A”.
- f) brak jest danych na temat: świerzb (w 2008 r. -18), zatruc lekami (w 2008 r. - 16), zatruc substancjami zazwyczaj niesposobowanymi w celach leczniczych (w 2008 r. -7), wszawicy (w 2008 r.- 2) w związku ze zmianą przepisów i wykazu chorób zakaźnych podlegających obowiązkowemu zgłaszaniu (jednostki w/w nie zostały ujęte w tym wykazie). Łącznie opracowano 598 ognisk chorób zakaźnych.
- g) Na terenie powiatu 1 placówka (NZOZ „Multimed” Wólka Pełkińska) uczestniczy

w nadzorze nad grypą SENTINEL. W czasie od lipca do 10.12.2009 pobrano wymazy od 7 pacjentów (z tego 5 wyników ujemnych, pozostałe w trakcie badania).

2) Na terenie powiatu jarosławskiego potwierdzono do 10.12.2009 - 7 przypadków zakażenia nowym wirusem grypy AH1N1. W profilaktyce chorób zakaźnych istotną rolę pełnią szczepienia ochronne. Obowiązujący program szczepień ochronnych jest realizowany na bieżąco, i prawidłowo. Podczas przeprowadzanych kontroli nie stwierdzono nieprawidłowości w zakresie wykorzystywania preparatów szczepionkowych jak też terminowego wykonywania szczepień ochronnych. Na szczególną uwagę zasługuje fakt, że znacząco wzrosła ilość wykonanych szczepień zalecanych, tak u dzieci jak i u dorosłych. Pod stałym nadzorem na terenie powiatu jarosławskiego jest 33 punkty szczepień w tym 14 w Jarosławiu (w tym 10 dla dzieci i 4 dla dorosłych). Do 10.12.2009 roku odnotowano 6 odczynów poszczepiennych (w tym 3 ciężkie – hospitalizowane). Równocześnie prowadzona jest działalność oświatowa w ramach, której zostało przeprowadzone szkolenie dla lekarzy kwalifikujących do szczepień ochronnych. Podczas obchodów Europejskiego Tygodnia Szczepień nawiązano współpracę z lokalnymi samorządami, politykami oraz zaangażowano lokalne media. Zorganizowano punkty informacyjne dot. szczepień.

3) Mając na uwadze stan sanitarny obiektów należy stwierdzić, że część ich nadal nie spełnia wymogów aktualnych przepisów. W przypadku większości zakładów zostały opracowane i pozytywnie zatwierdzone programy dostosowania zakładów do obowiązujących przepisów, które są realizowane w miarę możliwości finansowych. Stan sanitarno-porządkowy placówek można określić jako dobry. Placówki na bieżąco prowadzi działania zmierzające do zapobiegania zakażeniom zakładowym oraz ograniczenia występowania tych zakażeń poprzez opracowanie i wdrożenie procedur higienicznych.

4) W dniu 18.09.2009 r. został wyłączony wodociąg Jarosław (Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 12) – na odcinku sieci wodociągu w pierścieniu ulic części Kraszewskiego od ul. Raclawickiej do ul. Pełkińskiej, ul. Raclawicka od ul. Kraszewskiego do ul. Żeromskiego, cała ul. Żeromskiego, część ulicy Bandurskiego od ul. Żeromskiego do ul. Kraszewskiego z powodu wykrycia bakterii grupy coli. Prawdopodobną przyczyną skażenia wody było przełożenie odcinka sieci wodociągowej podczas budowy stadionu Orlik bez nadzoru i nie wykonania dezynfekcji sieci wodociągowej.

5) W miesiącu październiku PW i K zrealizowało zadanie inwestycyjne uzdatniania i higienizacji wody w wodociągu Jarosław poprzez oddanie do użytkowania instalacji filtrów membranowych, które zatrzymują zanieczyszczenia mechaniczne i mikroorganizmy powyżej 0,1 mikrometra.

6) Oprócz działań wynikających z działalności statutowej podejmowane były akcje w zakresie:

- a) wzmocnienia działań kontrolnych przed rozpoczęciem sezonu turystycznego 2009 nad obiektami żywienia zbiorowego, obrotu żywnością, małej gastronomii, zlokalizowanymi przy dworcach PKS, PKP, placach targowych, miejscowościach wypoczynku lub znacznego przemieszczania się ludności,
- b) wzmocnienie nadzoru w zakładach produkcyjnych środków spożywczych pod kątem stosowania składników alergennych oraz substancji dodatkowych,
- c) wzmocnione działania kontrolne w sklepach wielkopowierzchniowych (supermarketach),
- d) w okresie sezonu letniego działalność kontrolno - nadzorowa ukierunkowana była przede wszystkim na obiekty sezonowe takie, jak: punkty handlowe, wytwórnie lodów, automaty do lodów, punkty gastronomiczne, kolonie, obozy wypoczynkowe.

5. Stosownie do kompetencji pozostałych służb:

1) W obszarze działań i kompetencji Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego nie stwierdzono w 2009 roku rażących zaniedbań w zakresie utrzymania obiektów budowlanych oraz sytuacji, które mogłyby zagrozić bezpieczeństwu obywateli. W przypadkach odbiegających o prawidłowego stanu technicznego obiektów budowlanych wydawano stosowne decyzje administracyjne.

2) Stan bezpieczeństwa w rejonie działania Placówki Straży Granicznej w Korczowej ocenia się jako dobry. Przeprowadzono 15 działań administracyjno porządkowych jak również z zakresu kontroli stanu technicznego pojazdów prowadzone w ramach działań „Granica 2009” wspólnie z funkcjonariuszami z KPP w Jarosławiu. Przeprowadzono także 7 wspólnych działań z funkcjonariuszami Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego w Rzeszowie. W 2009 roku nie stwierdzono poważnych zakłóceń w odprawie granicznej, blokad drogi dojazdowej do przejścia przez osoby, bądź środki transportu. Stan porządku publicznego na przejściu w Korczowej nie budził zastrzeżeń. Właściwie realizowane są aktywne działania Straży Granicznej z Policją i innymi służbami.

3) W zakresie zapobiegania i zwalczania chorób zakaźnych zwierząt Powiatowy Inspektorat Weterynarii na bieżąco prowadzi badania monitoringowe bydła, dotyczy to również bydła rzeźnego jak i też mięsa zwierząt ubijanych. Prowadzony jest nadzór sanitarno – weterynaryjny nad podmiotami prowadzącymi produkcję środków spożywczych pochodzenia zwierzęcego. Przeprowadzane kontrole przez PIW skutecznie przyczyniły się do przeniesienia na wyższy poziom działań z zakresu ochrony zwierząt oraz bezpieczeństwa produktów pochodzenia zwierzęcego w celu zapewnienia ochrony zdrowia publicznego. Działania Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Jarosławiu mające na celu zapewnienie zdrowia

i porządku publicznego w powiecie były prawidłowe, skuteczne i adekwatne do zaistniałych zagrożeń.

4) Instytucja Prokuratury Rejonowej ocenia, że w powiecie miasto Jarosław i Radymno są najbardziej zagrożone przestępczością graniczną ze względu na przygraniczne położenie tych miast. Coraz większy odsetek oskarżonych stanowią cudzoziemcy w większości obywatele Ukrainy, którzy dopuszczają się przestępstw związanych z ruchem granicznym. Są to próby wywozu samochodów skradzionych na terenie państw Unii Europejskiej, oraz głównie próby przekroczenia granicy przy posłużeniu się sfalszowanymi wizami lub umowami o pracę. W bieżącym roku nie stwierdzono na terenie powiatu jarosławskiego ani jednego zabójstwa.

5) W obszarze działań i kompetencji Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Rzeszowie Oddział w Jarosławiu w roku 2009 przeprowadzone kontrole nie wykazały nieprawidłowości i uchybień w zakresie produkcji i obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym.

Należy przyjąć, że rok 2009 był „dobrym rokiem” dla powiatu jarosławskiego, gdyż ominęły go spektakularne zdarzenia np. klęski żywiołowe, morderstwa itp. Reasumując działania komisji bezpieczeństwa oraz powiatowych służb inspekcji i straży w 2009 roku należy stwierdzić, że zaplanowane zamierzenia zostały zrealizowane, a wymiernym efektem działań jest fakt, że Powiat Jarosławski można zaliczyć do powiatów noszących znamiona „bezpiecznego powiatu.” Szeroko zrozumiane bezpieczeństwo obywateli mieszkających na terenie powiatu jest traktowane priorytetowo przez Starostwo i instytucje realizujące przedmiotowe zadania służbowe.

Starosta Jarosławski

Tadeusz Chrzan

241

SPRAWOZDANIE STAROSTY LUBACZOWSKIEGO

z działalności Powiatowej Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w Lubaczowie za 2009 rok

Powiatowa Komisja Bezpieczeństwa i Porządku w Lubaczowie zwana dalej „Komisją” pracowała zgodnie z planem pracy przyjętym na posiedzeniu w dniu 16 stycznia 2009 r. Na posiedzeniu tym ponadto przyjęto projekt sprawozdania z działalności Komisji za 2008 r. oraz zatwierdzono projekt budżetu na bezpieczeństwo publiczne na 2009 r. Kolejne posiedzenie odbyło się w dniu 27 kwietnia 2009 r. na którym informację o stanie bezpieczeństwa na terenie powiatu w zakresie ochrony przeciwpożarowej złożył Komendant Powiatowy PSP w Lubaczowie. Jak z niej wynika, nastąpił spadek ilości pożarów, wzrosła liczba zagrożeń miejscowych, jednak sumarycznie nastąpił spadek ogólnej liczby zdarzeń o 6,2 % w stosunku do 2008 r.. Zagrożenia miejscowe to zdarzenia związane ze skutkami silnych wiatrów i dużych opadów śniegu. Największa liczba zdarzeń ma miejsce na terenie m. Lubaczów, gminy Lubaczów oraz miasta i gminy Oleszyce i Cieszanów. Wynika to z wielkości zaludnienia i zurbanizowania terenu. Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Lubaczowie zwrócił uwagę, że brak jest systemu informacji o zasobach budowlanych a w związku z tym posiadania wiedzy o zagrożeniach. Szacuje, że w powiecie jest 10-20 tys budynków, stąd nie jest możliwe podanie pełnej informacji o zagrożeniach i stanie obiektów mieszkalnych na terenie powiatu. Podjęte działania kontrolne na terenie powiatu po zdarzeniu w Kamieniu Pomorskim wykazały, że stan budynków wielorodzinnych będących w posiadaniu

spółdzielni mieszkaniowych jest zadawalający. Natomiast z uwagi na wiek, budynki komunalne będące w zasobach samorządów nie zawsze spełniają wymogi bezpieczeństwa, często administratorzy nie posiadają wymaganych protokołów kontroli okresowych. Budynki socjalne na które należało zwrócić szczególną uwagę to w Cieszanowie 24 mieszkaniowy oddany do użytku w 2005 r. znajduje się w bardzo dobrym stanie technicznym natomiast budynki w Lubaczowie są stare, posiadają stropy drewniane i są w znacznie gorszym stanie technicznym. PINB poinformował, że obecnie trwają czynności kontrolne w tych obiektach. Zwrócił uwagę na budynki po byłych osiedlach PGR-owskich gdzie problemem jest brak porozumienia mieszkańców w kwestii zarządu wspólnego czy wyłonienia zarządcy a w konsekwencji odpowiedzialności za właściwe administrowanie budynkiem. Na posiedzeniu przyjęto również informację o zagrożeniach powodziowych na terenie powiatu złożoną przez Naczelnika Wydziału Rolnictwa Starostwa Powiatowego w Lubaczowie. Wśród wniosków z posiedzenia znalazły się: podjęcie działań związanych z udrożnieniem koryta rzeki Lubaczówki stwarzającej zagrożenie w wyniku bytowania bobrów, inwentaryzację zbiorników wodnych (stawów rybnych) budowanych na ciekach wodnych. W tej sprawie Komisja wystąpiła z wnioskami do kompetentnych organów. Na posiedzeniu w dniu 19 listopada 2009 r. Komisja zapoznała się z informacjami na temat bezpieczeństwa

złożonymi przez Powiatowego Lekarza Weterynarii i Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego. Sytuacja epidemiologiczna w zakresie chorób zakaźnych i zatruc chemicznych w 2009 r. była korzystna w porównaniu do 2008 r. Na przestrzeni 2009 r. odnotowano wzrost zachorowań w zakresie takich chorób jak: grypa sezonowa, grypa A/H1N1, błonica, wirusowe i inne określone zakażenia jelitowe i inne choroby a nastąpił spadek w zakresie: salmonellozy, boreliozy z Lyme, ospy wietrznej, włośnicy, różyczki, wirusowego zapalenia wątroby, toksoplazmozy. Poprawia się jakość wody w wodociągach gminnych. Większość przedsiębiorstw dostarczających wodę opracowała własne procedury awaryjnego zaopatrzenia w wodę. Na terenie powiatu nie ma czynnych studni publicznych zapewniających awaryjne zaopatrzenie w wodę. Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny pozytywnie ocenił jakość wody i funkcjonowanie kąpieliska w Cieszanowie, basenu przy Centrum Rehabilitacji Rolników KRUS w Horyńcu-Zdroju oraz stan sanitarny większości z 69 nadzorowanych obiektów użyteczności publicznej. Rozwiązania wymaga jednak: -brak ustępów publicznych, zły stan sanitarno techniczny pojemników do gromadzenia odpadów, ławek parkowych, większości przystanków PKS, - dostosowania pomieszczeń zakładów opieki zdrowotnej do wymogów Min. Zdrowia z dnia 10.11.2006 r. w tym przystosowania obiektów dla osób niepełnosprawnych, prawidłowego zaplecza sanitarnego dla pacjentów i personelu. Dokonał też oceny higieny pracy w nadzorowanych zakładach oraz stanu sanitarno technicznego placówek nauczania i wychowania. Stan ten z roku na rok ulega poprawie. PPIS przedstawił też działania na rzecz oświaty i promocji zdrowia na terenie powiatu. Powiatowy Lekarz Weterynarii ocenił stan bezpieczeństwa weterynaryjnego na obszarze powiatu jako dobry co mogą potwierdzać: - programy monitoringu chorób zakaźnych w tym grypy ptasiej oraz produkcji spożywczej pochodzenia zwierzęcego nie wykazały zagrożeń z wyjątkiem jednej próbki pasz, - programy kontroli zakażeń zwierząt gospodarskich, które przebiegają sprawnie bez wyraźnego wzrostu liczby stwierdzanych ognisk chorób, - brak wyraźnego wzrostu zakażeń ludzi przez odzwierzęce czynniki

enzootyczne, - brak zachorowań na grypę A/H1N1 u zwierząt z gatunków wrażliwych, pomimo pojedynczego zachorowania u człowieka, pochodzącego z kraju wysokiego ryzyka, - brak zachorowań zwierząt domowych i dzikich na wściekliznę. Na posiedzeniu zostały też przedstawione informacje o likwidacji zagrożeń okresu zimowego i utrzymanie dróg powiatowych i wojewódzkich na terenie powiatu. W sprawach różnych przedstawiona została informacja o inwentaryzacji zbiorników wodnych wybudowanych na ciekach wodnych. Posiedzenie w dniu 12 stycznia 2010 r. poświęcono ocenie realizacji „Powiatowego programu zapobiegania przestępczości oraz ochrony bezpieczeństwa obywateli i porządku publicznego” na terenie powiatu za 2009 r. Przyjęto projekt sprawozdania z działalności Komisji za 2009 r., zatwierdzono plan wydatków na bezpieczeństwo publiczne na 2010 r. W ocenie Komisji na terenie powiatu realizowane są zadania „Powiatowego programu poprawy bezpieczeństwa..” w pełnym zakresie trzech jego bloków. Po roku od wdrożenia programu trudno jest podać wymierne efekty jego działania; nie wszystkie dają się przedstawić w liczbach i tabelach bowiem wiele z nich będzie skutkowało długoterminowo. Bezsprzecznie jednak, zrealizowane działania mają duży wpływ na poprawę stanu bezpieczeństwa mieszkańców powiatu w zakresie realizowanych zadań. Z uwagi na dużą wagę bezpieczeństwa dzieci i młodzieży najwięcej zadań realizowanych było z II bloku „Bezpieczna szkoła” co powinno wpłynąć istotnie na jego poprawę. Niektóre zadania wynikające z rządowego programu „Razem bezpieczniej” które zostały ujęte w „Powiatowym programie poprawy..” były dodatkowo inspirowane i realizowane przez KPP przy udziale innych podmiotów jak np. w zakresie kształtowania bezpiecznej przestrzeni publicznej, bezpieczeństwa drogowego itp.

Starosta Lubaczowski

Józef Michalik

242

INFORMACJA STAROSTY PRZEMYSKIEGO z dnia 2 lutego 2010 r.

§ 1. Na podstawie art. 13 pkt 10 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (jedn. tekst Dz. U. z 2005 r. Nr 190, poz. 1606 z późn. zm.) oraz art. 24 ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (jedn. tekst Dz. U. z 2005 r. Nr 240, poz. 2027 z późn. zm.) Starosta Przemyski informuje, że projekty operatów kartograficznych modernizacji ewidencji gruntów

i budynków obrębów: Borysławka, Darowice, Gruszowa, Huwniki, Kalwaria Paclawska, Kłokowice, Książce, Koniusza, Kopysno, Kupiatyczne, Leszczyny, Młodowice, Nowe Sady, Nowosiółki Dydyńskie, Paportno, Posada Rybotycka, Rybotyczne, Sierakośce, Sopotnik i Sólca położonych w gminie Fredropol w powiecie przemyskim, województwie podkarpackim oraz obrębów : Bachów, Chyrzyna, Kupna i Średnia, położonych w gminie Krzywca w powiecie

przemyskim, województwie podkarpackim, stały się operatami ewidencji gruntów i budynków.

o której mowa w paragrafie 1, zgłaszać zarzuty do tych danych.

§ 2. Każdy, czyjego interesu prawnego dotyczą dane zawarte w ewidencji gruntów i budynków ujawnione w operacie kartograficznym, może w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego informacji

STAROSTA

Jan Pączek

-
- **Prenumerata i rozpowszechnianie** Dzienników Urzędowych Województwa Podkarpackiego: Dział Kadr i Organizacji Zakładu Obsługi PUW w Rzeszowie, w likwidacji
tel.: (017) 867 1363, pok. 363
 - Zbiory Dzienników Urzędowych wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w Wydziale Prawnym i Nadzoru, w pokoju 245 w godzinach pracy Urzędu.
-

Wydawca: Wojewoda Podkarpacki
Redakcja: Podkarpacki Urząd Wojewódzki w Rzeszowie, Wydział Prawny i Nadzoru
Rzeszów, ul. Grunwaldzka 15, pok. 245 i 245a, tel. (017) 867 1245 lub (017) 867 1263
e-mail: redakcja@rzeszow.uw.gov.pl

Skład komputerowy: Zakład Usług Informatycznych Wojewódzkiego Ośrodka Informatyki – TBD w Rzeszowie
ul. Grunwaldzka 15, tel. (017) 867 1545, pok. 546
e-mail: dziennik@uw.rzeszow.pl

Druk: Zakład Obsługi Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie w likwidacji
Rzeszów, ul. Grunwaldzka 15, tel. (017) 867 1020, pok. 20

Tłoczono z polecenia Wojewody Podkarpackiego w Zakładzie Obsługi Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie w likwidacji
Rzeszów, ul. Grunwaldzka 15
