



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 5 maja 2010 r.

Nr 33

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁA RADY POWIATU

- 743 — Krośnieńskiego Nr XXXVIII/290/10 z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie powiatowego programu wspierania edukacji uzdolnionych uczniów..... 2424

UCHWAŁY RAD MIEJSKICH:

- 744 — w Głogowie Małopolskim Nr XLIX/458/10 z dnia 25 lutego 2010 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów złoża gazu ziemnego Kupno w tym zagospodarowanie odwiertu gazowego Kupno-4 z drogą dojazdową oraz gazociągów kopalnianych położonych w Gminie Głogów Małopolski województwo podkarpackie..... 2428
- 745 — w Mielcu Nr XXXVIII/438/10 z dnia 21 kwietnia 2010 r. w sprawie utworzenia obwodu głosowania w Szpitalu Powiatowym w Mielcu w celu przeprowadzenia głosowania w wyborach Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej..... 2441
- 746 — w Rudniku nad Sanem Nr XXXVII/229/2010 z dnia 26 marca 2010 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXVI/163/2009 Rady Miejskiej w Rudniku nad Sanem z dnia 30 marca 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminów wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Rudnik nad Sanem..... 2441
- 747 — w Stalowej Woli Nr LXII/1025/10 z dnia 26 marca 2010 r. w sprawie zasad sprzedaży lokali mieszkalnych stanowiących mieszkaniowy zasób Miasta Stalowa Wola..... 2442
- 748 — w Ulanowie Nr XXXVII/233/2010 z dnia 30 marca 2010 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXIV/158/2005 Rady Miejskiej w Ulanowie z dnia 22 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Ulanów..... 2444

UCHWAŁY RAD GMIN:

- 749 — w Fredropolu Nr XLVI/315/2010 z dnia 30 marca 2010 r. w sprawie zmian wprowadzonych w regulaminie udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym..... 2444
- 750 — w Harasiukach Nr XLI/209/10 z dnia 26 marca 2010 r. w sprawie ustalenia sposobu sprawienia pogrzebu na koszt Gminy Harasiuki oraz zasad zwrotu poniesionych wydatków związanych z obowiązkiem sprawienia pogrzebu..... 2445
- 751 — w Horyńcu-Zdroju Nr XXXVI/235/10 z dnia 30 marca 2010 r. w sprawie uchylenia Uchwały Nr XXX/196/09 Rady Gminy Horyniec-Zdrój z dnia 14 października 2009 r..... 2446
- 752 — w Kamieniu Nr XXXII/192/10 z dnia 29 marca 2010 r. zmieniająca uchwałę w sprawie podwyższenia minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli..... 2447

- 753 — w **Krasiczynie** Nr 239/XXX/09 z dnia 6 listopada 2009 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli niepublicznych, oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości jej wykorzystania..... 2447
- 754 — w **Lubaczowie** Nr XLIII/434/2010 z dnia 30 marca 2010 r. w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków..... 2453
- 755 — w **Lubeni** Nr XL/179/2010 z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie określenia zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości, ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż trzy lata lub na czas nieoznaczony oraz zawierania kolejnych umów..... 2461
- 756 — w **Ostrowie** Nr XLI/307/10 z dnia 30 marca 2010 r. w sprawie ustalenia kryteriów i trybu przyznawania nagród ze środków specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze..... 2463
- 757 — w **Tuszuwie Narodowym** Nr XXXII/257/2009 z dnia 18 listopada 2009 r. w sprawie I zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy produkcyjno – usługowej w Maliniu uchwalonego uchwałą Nr XX/173/05 Rady Gminy w Tuszuwie Narodowym z dnia 25 lutego 2005 roku 2466
- 758 — w **Tuszuwie Narodowym** Nr XXXII/258/2009 z dnia 18 listopada 2009 r. w sprawie I zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkaniowo – usługowej „Błonie” w miejscowości Malinie uchwalonego uchwałą Nr XX/174/2005 Rady Gminy w Tuszuwie Narodowym z dnia 25 lutego 2005 roku..... 2469
- 759 — w **Żyrakowie** Nr XXIX/310/09 z dnia 29 grudnia 2009 r. w sprawie uchwały budżetowej Gminy Żyraków na rok 2010..... 2471

**UCHWAŁY KOLEGIUM REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ
W RZESZOWIE:**

- 760 — Nr IX/1579/2010 z dnia 20 kwietnia 2010 r. w sprawie stwierdzenia nieważności w całości uchwały Nr XXIII/06/10 Rady Gminy w Wielkich Oczach z dnia 18 marca 2010 roku w sprawie określenia dziennych stawek opłaty targowej, sposobu jej poboru, określenia inkasenta oraz wynagrodzenia za inkaso 2483
- 761 — Nr IX/1585/2010 z dnia 20 kwietnia 2010 r. w sprawie stwierdzenia nieważności § 13 pkt 6 uchwały Nr XXXI/263/2010 Rady Powiatu Lubaczowskiego z dnia 4 marca 2010 roku w sprawie trybu postępowania o udzielenie jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych i niedziałającym w celu osiągnięcia zysku z budżetu powiatu lubaczowskiego dotacji na cele publiczne związane z realizacją jego zadań, sposobu jej rozliczenia oraz sposobu kontroli wykonywania zleconego zadania..... 2484

POROZUMIENIA:

- 762 — Nr 7/2010 z dnia 4 stycznia 2010 r. zawarte **między Powiatem Sanockim a Gminą Miasta Sanoka** w sprawie powierzenia zadań powiatowej biblioteki publicznej..... 2486
- 763 — z dnia 23 lutego 2010 r. zawarte **między Gminą Miasta Dębica a Powiatem Dębickim** w sprawie wspólnej realizacji zadania inwestycyjnego w ciągu drogi powiatowej pod nazwą: „Rozbudowa układu komunikacyjnego od ulicy Krakowskiej do ul. Kościuszki wraz z odwodnieniem, oświetleniem, przebudową – budową pozostałej infrastruktury technicznej (ulic Kwiatkowskiego, 1 Maja, Jana Pawła II) oraz budowy ronda na skrzyżowaniu ulic Krakowska – Kwiatkowskiego w Dębicy”..... 2487
- 764 — z dnia 15.04.2010 r. zawarte **między Wojewodą Podkarpackim a Gminą Przemyśl** w sprawie powierzenia zadania, przyznania dotacji celowej z budżetu państwa oraz ustalenia praw i wzajemnych obowiązków w ramach realizacji rządowego programu ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań "Razem bezpieczniej"..... 2487

ANEKSY:

- 765** — Nr 1/2010 z dnia 7 kwietnia 2010 r. do Porozumienia z dnia 17 grudnia 2009 roku zawartego pomiędzy Wojewodą Podkarpackim a Narodowym Funduszem Zdrowia Podkarpackim Oddziałem Wojewódzkim w sprawie przekazania Dyrektorowi POW NFZ przez Wojewodę do wykonywania następujących zadań: przeprowadzenia postępowania o zawarcie umów, zawierania, rozliczania i kontroli wykonania umów..... 2490
- 766** — Nr 1/2010 z dnia 23 kwietnia 2010 r. do Porozumienia z dnia 27 maja 2009 roku zawartego pomiędzy Wojewodą Podkarpackim a Podkarpackim Komendantem Wojewódzkim Państwowej Straży Pożarnej w Rzeszowie w sprawie powierzenia wykonywania zadań centrów powiadamiania ratunkowego..... 2491

ROZPORZĄDZENIE

- 767** — **Powiatowego Lekarza Weterynarii w Przemyślu** Nr 2/2010 z dnia 30 kwietnia 2010 r. w sprawie uchylecia Rozporządzenia Nr 1/2010 Powiatowego Lekarza Weterynarii w Przemyślu z dnia 15 stycznia 2010 r. w sprawie zwalczania wścieklizny u zwierząt na terenie miejscowości Nakło w gminie Stubno..... 2491

ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE WOJEWODY PODKARPACKIEGO

- 768** — Nr P.II-0911-61/10 z dnia 29 kwietnia 2010 r. dotyczące uchwały Rady Miejskiej w Kolbuszowej Nr LI/500/10 z dnia 26 marca 2010 r. w sprawie zmiany uchwały Rady Miejskiej w Kolbuszowej Nr L/481/10 z dnia 26 lutego 2010 roku dotyczącej miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Nr 1/2009 terenu budownictwa handlowo-usługowego w Kolbuszowej..... 2492

INFORMACJA

- 769** — **Sądu Okręgowego w Rzeszowie** Nr A-0159-6/10 z dnia 28 kwietnia 2010 r. w sprawie Listy biegłych w przedmiocie uzależnienia od alkoholu ustanowionych przy Sądzie Okręgowym w Rzeszowie..... 2493

SPRAWOZDANIE

- 770** — **Starosty Sanockiego** z dnia 2 marca 2010 r. z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku działającej przy Staroście Sanockim za 2009 r..... 2495

743

**UCHWAŁA NR XXXVIII/290/10
RADY POWIATU KROŚNIEŃSKIEGO
z dnia 29 marca 2010 r.**

w sprawie powiatowego programu wspierania edukacji uzdolnionych uczniów

Na podstawie art. 12 pkt. 10a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zm.) w związku z art. 90t ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) Rada Powiatu Krośnieńskiego uchwala co następuje:

§ 1. Tworzy się powiatowy program wspierania edukacji uzdolnionych uczniów szkół ponadgimnazjalnych prowadzonych przez Powiat Krośnieński, zwany dalej "Programem".

§ 2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu określana będzie corocznie w budżecie Powiatu Krośnieńskiego.

§ 3. Celem Programu jest:

- 1) promowanie uczniów wybitnie uzdolnionych poprzez wspieranie i prowadzenie działań na rzecz podnoszenia wyników w nauce, osiąganych przez uczniów szkół ponadgimnazjalnych w powiecie,
- 2) zachęcenie uczniów do reprezentowania powiatu w zawodach, konkursach i olimpiadach na szczeblu co najmniej wojewódzkim,
- 3) doprowadzenie do wzrostu aspiracji edukacyjnych i aktywności uczniów, dzięki czemu grono stypendystów będzie stanowiło pozytywny wzorzec dla środowiska szkolnego oraz będzie wzmacniać poczucie więzi społecznych uczniów i własnej wartości w społeczności Powiatu Krośnieńskiego,
- 4) promowanie uczniów szkół specjalnych osiągających bardzo dobre wyniki w nauce w celu ich pełniejszego rozwoju intelektualnego i społecznego.

§ 4. 1. Jako formę realizacji Programu ustanawia się:

- 1) stypendium za wyniki w nauce,
- 2) stypendium za osiągnięcia uczniów w turniejach i olimpiadach,
- 3) stypendium za osiągnięcia sportowe.

2. Stypendium nie ma charakteru socjalnego.

§ 5. 1. Stypendium przyznaje się dwa razy w roku na okres od września do stycznia oraz od lutego do czerwca.

2. Stypendium może być przyznane uczniom spełniającym jedno z poniższych kryteriów:

- 1) osiagającym srednią ocen z obowiazkowych zajec edukacyjnych rowna lub wyzsza niz 4,75 oraz posiadajacym co najmniej dobra ocene zachowania,
- 2) laureatom i finalistom olimpiad przedmiotowych, turniejow, badz konkursow o zasięgu co najmniej wojewódzkim,
- 3) osiagającym wysokie wyniki sportowe na zawodach o zasięgu co najmniej wojewódzkim tzn.:
 - a) medalistom indywidualnych zawodow sportowych,
 - b) medalistom drużynowych zawodow sportowych,
 - c) zdobywcom od IV do VI miejsca indywidualnych lub drużynowych zawodow sportowych jednakze uczniowie ci oprócz osiągnięć sportowych muszą wykazać się średnią ocen ze wszystkich obowiązujących przedmiotów równą lub wyższą niż 4,5.

3. Stypendium może być przyznane również uczniom szkół specjalnych spełniającym jedno z poniższych kryteriów:

- 1) osiagającym srednią ocen z obowiazkowych zajec edukacyjnych rowna lub wyzsza niz 4,75,
- 2) uczestnikom konkursow o zasięgu co najmniej powiatowym,
- 3) medalistom zawodow sportowych o zasięgu co najmniej wojewódzkim.

4. Stypendium może być przyznane nie wcześniej niż po pierwszym okresie (semestrze) nauki w szkole ponadgimnazjalnej.

5. Z wnioskiem o przyznanie stypendium, którego wzór stanowi załącznik nr 1, występuje dyrektor szkoły, do której uczęszcza uczeń.

6. Wniosek, o którym mowa w ust. 3 należy złożyć w Starostwie Powiatowym w Krośnie, w terminie:

- 1) do 28 lutego – za pierwszy okres (semestr) nauki,

- 2) do 15 września – za drugi okres (semestr) nauki.

7. W 2010 roku termin składania wniosków za pierwszy okres (semestr) nauki upływa 21 dni po opublikowaniu niniejszej uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

8. Wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

9. Do każdego wniosku należy załączyć dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów określonych w ust. 2 lub 3.

§ 6. 1. Stypendium przyznaje Zarząd Powiatu po zakończeniu procedury kwalifikacyjnej przeprowadzonej przez powołaną w tym celu komisję stypendialną.

2. W skład komisji, o której mowa w ust. 1 wchodzi:

- 1) wicestarosta krośnieński jako przewodniczący,
- 2) naczelnik Wydziału Oświaty i Spraw Społecznych jako członek,
- 3) pracownik Wydziału Oświaty i Spraw Społecznych jako członek,
- 4) przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki Rady Powiatu Krośnieńskiego lub inna osoba przez niego wskazana jako członek.

3. Komisja stypendialna sporządza protokół z posiedzenia zawierający listę stypendystów oraz kwoty proponowanych stypendiów i przedstawia ją Zarządowi Powiatu, który podejmuje ostateczną decyzję.

4. Zarząd Powiatu na wniosek komisji stypendialnej może przyznać stypendium za te same

osiągnięcia uczniów w turniejach i olimpiadach lub osiągnięcia sportowe na dwa okresy (semestry) bez konieczności składania dodatkowego wniosku przez dyrektora szkoły.

5. Od decyzji Zarządu Powiatu nie przysługuje odwołanie.

6. Określona przez Zarząd Powiatu lista stypendystów będzie ogłaszana na stronie internetowej Powiatu Krośnieńskiego www.powiat.krosno.pl.

7. Stypendium wypłacane będzie jednorazowo za okresy o których mowa w § 5 ust. 1 przez szkołę, do której uczęszcza stypendysta na wskazany przez niego rachunek bankowy.

8. Stypendium otrzymają tylko ci stypendyści, którzy na dzień wypłaty stypendium będą nadal uczniami szkoły ponadgimnazjalnej prowadzonej przez Powiat Krośnieński (nie dotyczy uczniów klas programowo najwyższych).

9. Stypendium powinno być przeznaczone na rozwijanie uzdolnień i zainteresowań uczniów.

§ 7. Dyrektor szkoły ponosi pełną odpowiedzialność za prawdziwość danych zawartych we wnioskach o przyznanie stypendium.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady

Kazimierz Krężałek

Załącznik

.....
data wpływu wniosku/numer kolejny wniosku

Krosno, dnia

WNIOSEK

o przyznanie stypendium

za wysoką średnią ocen/osiągnięcia naukowe/osiągnięcia sportowe*

1. Wypełnia dyrektor szkoły:

Imię i nazwisko ucznia:

Adres zamieszkania:

.....

Telefon kontaktowy:

Pełna nazwa i adres szkoły do której uczęszcza uczeń:

.....

.....

Klasa:, typ szkoły: ZSZ/ZSZS/LO/T zawód/profil:.....

.....

2. Informacje o wynikach w nauce, które uzyskał uczeń w wyniku klasyfikacji śródrocznej/ rocznej^{*)}

:

- średnia ocen uzyskana przez ucznia z obowiązkowych zajęć edukacyjnych:

- ocena zachowania:

3. Opis osiągnięć ucznia:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

4. Informacja o pobieranych przez ucznia stypendiach o charakterze naukowym:

.....
.....
.....

5. Wykaz załączonych dokumentów:

.....
.....
.....
.....
.....

.....
data, pieczętka i podpis dyrektora szkoły

Wypełnia komisja stypendialna.

Decyzją komisji stypendialnej uczniowi zostało/nie zostało^{*)} przyznane stypendium
w wysokości: słownie:

na okres

Komisja stypendialna:

Podpisy komisji stypendialnej:

1.,	
2.,	
3.,	
4.,	

Decyzja Zarządu Powiatu:

.....
.....

.....
data i podpis Starosty

^{*)} niepotrzebne skreślić

744

**UCHWAŁA Nr XLIX/458/2010
RADY MIEJSKIEJ W GŁOGOWIE MAŁOPOLSKIM
z dnia 25 lutego 2010 r.**

**w sprawie uchwalenia MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA
PRZESTRZENNEGO TERENÓW ZŁOŻA GAZU ZIEMNEGO KUPNO W TYM
ZAGOSPODAROWANIE ODWIERTU GAZOWEGO KUPNO-4 Z DROGĄ DOJAZDOWĄ
ORAZ GAZOCIĄGÓW KOPALNIANYCH POŁOŻONYCH W GMINIE GŁOGÓW
MAŁOPOLSKI WOJEWÓDZTWO PODKARPACKIE**

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 3 ust. 1, art. 4 ust. 1 oraz art. 20 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003 r. (Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717 z późniejszymi zmianami)

**Rada Miejska w Głogowie Małopolskim uchwala,
co następuje:**

I. PRZEPISY OGÓLNE

§ 1. 1. Po stwierdzeniu zgodności ze Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Głogów Małopolski uchwalonym Uchwałą Nr XLIV/407/2002 Rady Miejskiej w Głogowie Małopolskim z dnia 29 maja 2002 r. z późniejszymi zmianami, uchwala się MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO TERENÓW ZŁOŻA GAZU ZIEMNEGO KUPNO W TYM ZAGOSPODAROWANIE ODWIERTU GAZOWEGO KUPNO-4 Z DROGĄ DOJAZDOWĄ ORAZ GAZOCIĄGÓW KOPALNIANYCH POŁOŻONYCH W GMINIE GŁOGÓW MAŁOPOLSKI WOJEWÓDZTWO PODKARPACKIE.

2. Plan miejscowy, o którym mowa w ust. 1 obejmuje tereny o powierzchni 9.8010 ha przeznaczone pod odwiert Kupno 4, tereny infrastruktury gazowej, tereny rolnicze wraz ze strefą kontrolowaną wzdłuż trasy gazociągów kopalnianych oraz tereny komunikacji i dróg wyznaczone w terenach rolniczych i leśnych w miejscowości Budy Głogowskie Gmina Głogów Małopolski.

§ 2. 1. Ustalenia MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO TERENÓW ZŁOŻA GAZU ZIEMNEGO KUPNO W TYM ZAGOSPODAROWANIE ODWIERTU GAZOWEGO KUPNO-4 Z DROGĄ DOJAZDOWĄ ORAZ GAZOCIĄGÓW KOPALNIANYCH POŁOŻONYCH W GMINIE GŁOGÓW MAŁOPOLSKI WOJEWÓDZTWO PODKARPACKIE zwanego w dalszym ciągu uchwałą planem, stanowią treść niniejszej uchwały.

2. Załącznikami do niniejszej uchwały są:

- 1) rysunek planu na mapie w skali 1:2000 stanowiący Załącznik Nr 1,

- 2) rozstrzygnięcia dotyczące rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu planu miejscowego, stanowiące Załącznik Nr 2,
- 3) rozstrzygnięcia dotyczące sposobu realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz o zasadach ich finansowania zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych stanowiące Załącznik Nr 3.

3. Rysunek planu na mapie w skali 1:2000 obowiązuje w zakresie:

- 1) granic terenów objętych planem,
- 2) przeznaczenia terenów oraz ich oznaczeń,
- 3) linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu lub zasadach zagospodarowania oraz ich oznaczeń.

§ 3. Ilekroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) uchwale – należy przez to rozumieć niniejszą Uchwałę Rady Miejskiej w Głogowie Małopolskim, o ile z treści przepisu nie wynika inaczej,
- 2) przepisach odrębnych – należy przez to rozumieć przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi,
- 3) przeznaczeniu podstawowym – należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które powinno przeważać na danym terenie, wyznaczonym liniami rozgraniczającymi,
- 4) przeznaczeniu dopuszczalnym – należy przez to rozumieć rodzaje przeznaczenia inne niż podstawowe, które uzupełniają lub wzbogacają przeznaczenie podstawowe.

§ 4. 1. Ustala się następujące przeznaczenie podstawowe terenów:

- 1) tereny górnicze, oznaczone na rysunku planu symbolem **PG**, o powierzchni 0.0180 ha,

- 2) tereny infrastruktury gazowej, oznaczone na rysunku planu symbolami **IG**, o powierzchni 0.3160 ha,
- 3) tereny lasów, oznaczone na rysunku planu symbolami **ZL**, o powierzchni 6.2570 ha,
- 4) tereny rolnicze, oznaczone na rysunku planu symbolami **R**, o powierzchni 2.4600 ha,
- 5) tereny komunikacji, oznaczone na rysunku planu symbolem **KS**, o powierzchni 0.0380 ha,
- 6) tereny dróg wewnętrznych, oznaczone na rysunku planu symbolami **KDW**, o powierzchni 0.6220 ha,
- 7) tereny ciągów pieszo-jezdnych, oznaczone na rysunku planu symbolami **KDX**, o powierzchni 0.0900 ha,

2. Przeznaczenie podstawowe przeważające na danym terenie, przeznaczenie dopuszczalne uzupełniające lub wzbogacające przeznaczenie podstawowe oraz zasady zagospodarowania terenów, zostało ustalone w przepisach szczegółowych dla poszczególnych terenów.

§ 5. Ustala się zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:

- 1) przy zagospodarowaniu terenów należy uwzględnić położenie w obszarze specjalnej ochrony ptaków NATURA 2000 Puszcza Sandomierska, kod obszaru PLB 180 005, zgodnie z przepisami szczegółowymi niniejszej uchwały,
- 2) przy zagospodarowaniu terenów położonych w obszarze górniczym KUPNO ustanowionym decyzją Ministra Środowiska Nr 7/2007 z dnia 8 marca 2007 r. należy spełnić warunki zgodnie z przepisami szczegółowymi niniejszej uchwały.

§ 6. 1. Ustala się następujące zasady dotyczące realizacji infrastruktury technicznej:

- 1) sieci infrastruktury technicznej oraz urządzenia infrastruktury technicznej należy lokalizować w terenach rolniczych,
- 2) *
- 3) dopuszcza się lokalizację sieci infrastruktury technicznej w pasach dróg ograniczonych liniami rozgraniczającymi,
- 4) dopuszcza się przebudowę kolizyjnych elementów uzbrojenia tj. linii elektroenergetycznych i telekomunikacyjnych.

2. Warunki dotyczące realizacji infrastruktury zostały ustalone w przepisach szczegółowych dla poszczególnych terenów.

II. PRZEPISY SZCZEGÓŁOWE

§ 7. Dla terenów górniczych, oznaczonych na rysunku planu symbolem **3.PG**, o powierzchni 0.0180 ha, ustala się następujące warunki zagospodarowania:

- 1) dostępność komunikacyjna terenów z projektowanego ciągu pieszo-jezdneho oznaczonego na rysunku planu symbolem 03.KDX, powiązanego komunikacyjnie poprzez drogi wewnętrzne z drogami publicznymi,
- 2) dopuszcza się lokalizację odwiertów gazowych,
- 3) dopuszcza się lokalizację urządzeń infrastruktury technicznej w tym gazociągów kopalnianych,
- 4) dopuszcza się podział nieruchomości z wydzielaniem działki pod lokalizację urządzeń infrastruktury gazowej,
- 5) teren ogrodzić ogrodzeniem trwałym.

§ 8. Dla terenów infrastruktury gazowej, oznaczonych na rysunku planu symbolami: **1.IG**, o powierzchni 0.0240 ha, **4.IG**, o powierzchni 0.1600 ha, **8.IG**, o powierzchni 0.0310 ha, oraz **12.IG**, o powierzchni 0.1010 ha, ustala się następujące warunki zagospodarowania:

- 1) dostępność komunikacyjna terenów z projektowanego ciągu pieszo-jezdneho oznaczonego na rysunku planu symbolem 03.KDX oraz z dróg wewnętrznych oznaczonych na rysunku planu symbolami 01.KDW oraz 02.KDW powiązanych komunikacyjnie z drogami publicznymi,
- 2) dopuszcza się lokalizację urządzeń infrastruktury technicznej w tym gazociągów kopalnianych, oznaczonych na rysunku planu symbolami GK.

§ 9. Dla terenów lasów, oznaczonych na rysunku planu symbolami: **2.ZL**, o powierzchni 5.3900 ha, **6.ZL**, o powierzchni 0.0650 ha, **7.ZL**, o powierzchni 0.7200 ha, **9.ZL**, o powierzchni 0.0120 ha, oraz **11.ZL**, o powierzchni 0.0700 ha, ustala się następujące warunki zagospodarowania:

- 1) dostępność komunikacyjna terenów z ciągu pieszo-jezdneho oznaczonego na rysunku planu symbolem 03.KDX oraz z dróg wewnętrznych oznaczonych na rysunku planu symbolami 01.KDW oraz 02.KDW powiązanych komunikacyjnie z drogami publicznymi,
- 2) dopuszcza się realizację budowli i urządzeń związanych z gospodarką leśną i melioracją wodną, urządzeń turystycznych, dróg leśnych i parkingów leśnych,
- 3) *

§ 10. Dla terenów rolniczych, oznaczonych na rysunku planu symbolami **10.R**, o powierzchni 2 4600 ha, ustala się następujące warunki zagospodarowania:

- 1) dostępność komunikacyjna terenów systemem istniejących ciągów pieszo-jezdnych i dróg wewnętrznych powiązanych komunikacyjnie z drogami publicznymi,
- 2) dopuszcza się lokalizację dróg dojazdowych do gruntów rolnych oraz urządzeń i rowów melioracyjnych,
- 3) nie dopuszcza się lokalizacji zabudowy kubaturowej,
- 4) dopuszcza się lokalizację urządzeń infrastruktury technicznej w tym gazociągów kopalnianych, oznaczonych na rysunku planu symbolami GK.

§ 11. Dla terenów komunikacji, oznaczonych na rysunku planu symbolem **5.KS**, o powierzchni 0.0400 ha ustala się następujące warunki zagospodarowania:

- 1) dostępność komunikacyjna z ciągu pieszo-jezdnego 03.KDX poprzez drogi wewnętrzne powiązane komunikacyjnie z drogami publicznymi,
- 2) dopuszcza się lokalizację parkingów o nawierzchni utwardzonej,
- 3) dopuszcza się lokalizację urządzeń infrastruktury technicznej, w tym gazociągów kopalnianych, oznaczonych na rysunku planu symbolami GK.

§ 12. Dla terenów tym dróg wewnętrznych, oznaczonych na rysunku planu symbolami: **01.KDW**, o powierzchni 0.1300 ha oraz **02.KDW**, o powierzchni 0.4960 ha, ustala się następujące warunki zagospodarowania:

- 1) drogi o szerokości w liniach rozgraniczających minimum 8.0 m,
- 2) szerokość jezdni minimum 5.0 m,
- 3) dopuszcza się lokalizację urządzeń infrastruktury technicznej, w tym gazociągów

kopalnianych, oznaczonych na rysunku planu symbolami GK.

§ 13. Dla terenów ciągów pieszo-jezdnych, oznaczonych na rysunku planu symbolem **03.KDX**, o powierzchni 0.0900 ha, ustala się następujące warunki zagospodarowania:

- 1) szerokość ciągów pieszo-jezdnych w liniach rozgraniczających minimum 5.0 m,
- 2) dopuszcza się lokalizację urządzeń infrastruktury technicznej, w tym gazociągów kopalnianych, oznaczonych na rysunku planu symbolami GK.

III. PRZEPISY KOŃCOWE

§ 14. Do czasu realizacji ustaleń planu dopuszcza się dotychczasowy sposób użytkowania terenu.

§ 15. Ustala się stawkę służącą naliczaniu opłaty związanej ze wzrostem wartości nieruchomości w wyniku uchwalenia niniejszego planu w wysokościach:

- 5 % dla terenów oznaczonych symbolami R, ZL,
- 10 % dla terenów oznaczonych symbolami KDW, KDX, KS
- 15 % dla terenów oznaczonych symbolami PG, IG.

§ 16. Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Głogowa Małopolskiego.

§ 17. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

* Stwierdzenie nieważności § 6 ust. 1 pkt 2 oraz § 9 pkt 3 uchwały - rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Podkarpackiego nr P.II.0911/43/10 z dnia 1 kwietnia 2010 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej:

Karol Kamler

ZAŁĄCZNIK NR 2
do Uchwały Nr XLIX/458/2010
Rady Miejskiej w Głogowie Małopolskim
z dnia 25 lutego 2010 r.

**ROZSTRZYGNIĘCIA DOTYCZĄCE ROZPATRZENIA UWAG WNIESIONYCH DO PROJEKTU MIEJSCOWEGO PLANU
ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO TERENÓW ZŁOŻA GAZU ZIEMNEGO KUPNO W TYM
ZAGOSPODAROWANIE ODWIERTU GAZOWEGO KUPNO-4 Z DROGĄ DOJAZDOWĄ ORAZ GAZOCIĄGÓW
KOPALNIANYCH POŁOŻONYCH W GMINIE GŁOGÓW MAŁOPOLSKI WOJEWÓDZTWO PODKARPACIE**

Projekt MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO TERENÓW ZŁOŻA GAZU ZIEMNEGO KUPNO W TYM ZAGOSPODAROWANIE ODWIERTU GAZOWEGO KUPNO-4 Z DROGĄ DOJAZDOWĄ ORAZ GAZOCIĄGÓW KOPALNIANYCH POŁOŻONYCH W GMINIE GŁOGÓW MAŁOPOLSKI WOJEWÓDZTWO PODKARPACIE został wyłożony wraz z prognozą oddziaływania na środowisko do publicznego wglądu w Urzędzie Miejskim w Głogowie Małopolskim od dnia 19 listopada 2009 roku do dnia 10 grudnia 2009 roku. Publiczną dyskusję nad rozwiązaniami przyjętymi w projekcie planie wyznaczono na 6 grudnia 2009 r. Ponieważ 6 grudnia wypadł w niedzielę, wyłożenie przedłużono do 20 grudnia 2009 r. a publiczną dyskusję nad rozwiązaniami przyjętymi w projekcie planie przełożono na 18 grudnia 2009 r. Ogłoszenia w prasie, obwieszczenia na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej ukazały się na 7 dni przed terminem wyłożenia projektu planu i na 7 dni przed terminem przedłużenia okresu wyłożenia. Zgodnie z art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, każdy kto kwestionuje ustalenia przyjęte w projekcie planu miejscowego może wnieść uwagi. Uwagi na piśmie należało składać do Burmistrza Głogowa Małopolskiego z podaniem imienia i nazwiska lub nazwy jednostki organizacyjnej, adresu oraz oznaczenia nieruchomości, której uwaga dotyczy, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 5 stycznia 2010 r.

W dniu 18 grudnia 2009 r. Burmistrz Głogowa Małopolskiego otrzymał pismo od Pana Mariana Szpala z uwagami do projektu planu miejscowego. Uwagi dotyczą następujących zagadnień:

1. W jakim trybie został wybrany podmiot do opracowania projektu planu i dlaczego w ten sposób?
2. W jakim trybie został wybrany podmiot do opracowania ekofizjograficznego, prognozy do oddziaływania na środowisko i dlaczego w ten sposób? Jakie koszty z tego tytułu poniesie gmina?
3. Jakie wnioski do planu zgłosiła gmina w stosunku do swoich gruntów przed rozpoczęciem opracowania?
4. Jakie uwagi do projektu planu zgłosiła gmina?
5. Jakie materiały źródłowe zostały przekazane przez gminę do wykonawcy w celu wykonania projektu? Kto wykonał mapę do celów opracowania

planu i naniósł na mapę odwiert geologiczny i w jakim postępowaniu geodezyjnym?

6. Jakie materiały źródłowe do opracowania planu zgromadził podmiot wykonujący projekt?

7. Jaką opinie udzielił Burmistrz gminy do decyzji zatwierdzającej?

- plan badań geologicznych dla odwiertu Kupno-4
- decyzji koncesyjnej dla wykonania odwiertu
- do decyzji koncesyjnej na wydobywanie kopaliny
- do projektu zagospodarowania złoża kopaliny
- do decyzji zatwierdzającej plan ruchu zakładu górniczego.

8. Jakie opinie uzgadniające uzyskał Burmistrz od organów opiniujących projekt zagospodarowania terenów złoża gazu ziemnego?

9. Kto i kiedy wykonał ocenę oddziaływania na środowisko wydobywania kopaliny odwiertem Kupno-4 na terenie gminy Głogów?

10. Kto jest właścicielem złoża kopaliny na terenie gminy Głogów i jaki dokument własności na to istnieje?

11. Jakie umowy zawarł Burmistrz z podmiotem zainteresowanym eksploatacją kopaliny?

12. Na jakich warunkach i w jaki sposób zostanie wybrany podmiot, któremu gmina udostępni grunt do eksploatacji górniczej?

13. Jaka powierzchnia gruntu związana jest z prowadzeniem działalności gospodarczej na terenie opracowania i jakie korzyści przyniesie gminie?

14. Kto i dlaczego we fragmencie działek geodezyjnych ustalił granice opracowania planu zagospodarowania przestrzennego – przygotował taki wniosek dla Rady Gminy?

15. Jaki jest skład chemiczny kopaliny i płynów złożonych oraz temperatura i ciśnienie w rurociągach?

16. Jakiej średnicy i ile rurociągów i z jakimi substancjami będzie w obszarze objętym planem?

17. W jaki sposób będzie się odbywała kontrola strefy zagrożenia pożarem i wybuchem,

promieniowaniem, drganiami od odwiertu i rurociągów?

18. W jaki sposób, kiedy nastąpi i przez kogo rekompensata utraty wartości gruntów w wyniku zapisów planu zagospodarowania przestrzennego – zakazy zabudowy i ograniczenia rodzajów produkcji i stosowania sprzęty technicznego?

19. Dlaczego w wyłożonym projekcie brak jest materiałów źródłowych opracowania, opracowania ekofizjograficznego, prognozy oddziaływania na środowisko i analizy ekonomicznej projektu dla poszczególnych nieruchomości? Czy materiałem źródłowym jest IRIŚ czy plan ruchu kopalni?

20. Na podstawie, jakich kryteriów dokonano podziału terenu na górniczy i gazowniczy?

21. Co oznacza pojęcie kopalnia gazu, jaki obszar zajmuje, w których punktach rozpoczyna się i kończy wydobywanie?

22. W rurociągach na terenie opracowania jest paliwo gazowe PN-C-04750, PN-C-04753 czy toksyczna kopalina gazowa z siarkowodorem, rtęcią, i innymi zanieczyszczeniami?

23. Rurociągi będą budowane na powierzchni ziemi, na estakadach czy pod ziemią, gdy jest brak możliwości kontroli stanu technicznego? Kto i kiedy i w jakim postępowaniu o tym decyduje?

24. Jakiej wielkości jest strefa ochronna od odwiertu, dlaczego takiej wielkości, jakie czynniki i kryteria wpływają na to i jak zostanie zagospodarowana ta strefa?

25. Jakiej wielkości są strefy kontrolowane od rurociągów, dlaczego takiej wielkości i jakie czynniki i kryteria wpływają na te ustalenia? W jaki sposób zostanie zagospodarowana ta strefa, kto będzie opłacał podatki i jak utrzymywał?

26. W jaki sposób będzie prowadzony monitoring kopalni, eksploatacji odwiertu i rurociągów?

27. Jak jest obecnie tło akustyczne na terenie opracowania?

28. W jaki sposób będzie prowadzona likwidacja kopalni?

29. W jaki sposób zostanie zagospodarowane wyrobisko górnicze po wydobyciu naturalnego gazu ziemnego?

30. Proszę o wyjaśnienie, dlaczego zakłady ubezpieczeniowe wyłączyły z ogólnych warunków ubezpieczenie szkody spowodowane planem ruchu zakładu górniczego.

31. Czy gmina kierowana troską o majątek własny i mieszkańców uzyskiwała inne niezależne opinie o ustaleniach projektu planu? Kto i jakie obliczenia przeprowadzono dla określenia strefy

zagrożenia wybuchem rurociągów, strefy wpływu drgań?

32. W jaki sposób jest kontrolowany lobbing zainteresowanego przedsiębiorcy na ustalenie planu?

33. Kiedy zostanie opracowany plan zagospodarowania zgodnie z art. 53 prawa geologiczno - górniczego?

34. Czy gmina zwracała się o pomoc lub opinie w opracowaniu planu do Stowarzyszenia Gmin Górniczych lub innych niezależnych organizacji?

35. Jak jest stanowisko Burmistrza w sprawie projektu nowego prawa geologiczno górniczego po I czytaniu w Sejmie?

36. Dlaczego projektu planu i prognozy oddziaływania na środowisko, protokołu z dyskusji nie opublikowano na stronach internetowych gminy tak jak to czynią inni. Co Burmistrz ma do ukrycia?

37. Czy gmina zawarła dodatkowe ubezpieczenie majątkowe i zdrowotne wskutek wzrostu ryzyka i zagrożenia pożarowego, wybuchowego i zdrowotnego?

38. Czy Burmistrzowi Głogowa znany jest wykaz geodezyjny nieruchomości terenu kopalni i obszaru górniczego?

39. Czy gmina powołała podmiot własny tak jak do wody i kanalizacji, do realizacji zadania własnego zaopatrzenia w gaz zgodnie z art. 7 ustawy o samorządzie gminnym czy w partnerstwie publiczno prywatnym z właścicielami gruntów?

W odpowiedzi na zgłoszone uwagi Burmistrz Głogowa Małopolskiego wydał Zarządzenie Nr 28/2010 z dnia 12 lutego 2010 r. w sprawie rozpatrzenia uwag do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w którym nie uwzględnił uwag dotyczących projektu MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO TERENÓW ZŁOŻA GAZU ZIEMNEGO KUPNO W TYM ZAGOSPODAROWANIE ODWIERTU GAZOWEGO KUPNO-4 Z DROGĄ DOJAZDOWĄ ORAZ GAZOCIĄGÓW KOPALNIANYCH POŁOŻONYCH W GMINIE GŁOGÓW MAŁOPOLSKI WOJEWÓDZTWO PODKARPACIE złożonych przez Pana Mariana Szpala.

W zakresie nieuwzględnionych przez Burmistrza Głogowa Małopolskiego uwag, Rada Miejska w Głogowie Małopolskim postanawia:

Nie uwzględnić uwag wniesionych do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w dniu 23 lipca 2009 r. przez Pana Mariana Szpala.

Uzasadnienie

wniesione w dniu 18 grudnia 2009 r. przez Pana Mariana Szpala uwagi dotyczą nie konkretnych ustaleń projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego ale wyłonienia Wykonawcy, ustalenia

zakresu i problematyki projektu planu, sporządzania projektu planu, uzyskanych opinii i uzgodnień, skutków finansowych uchwalenia planu miejscowego, potencjalnych zagrożeń wynikających z lokalizacji odwiertu gazowego i gazociągów kopalnianych.

ad 1. Uwaga Pana Mariana Szpala:

- W jakim trybie został wybrany podmiot do opracowania projektu planu i dlaczego w ten sposób?

wykracza poza problematykę planu miejscowego ustaloną w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003 r. (Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz.717 z późniejszymi zmianami). Rada Miejska w Głogowie Młp. podjęła uchwałę Nr VII/71/2007 z dnia 24 maja 2007 r. o przystąpieniu do sporządzenia planu miejscowego obszaru górniczego. Dopiero w styczniu 2009 r. zawarto umowę z podmiotem uprawnionym do projektowania zagospodarowania przestrzennego w skali regionalnej i lokalnej. Zgodnie z ustawą o zamówieniach publicznych z 10 czerwca 1994 r. Dz. U.94.76.344 z późniejszymi zmianami) procedura wyboru wykonawcy nie wymagała postępowania przetargowego.

ad 2. Uwaga Pana Mariana Szpala:

- W jakim trybie został wybrany podmiot do opracowania ekofizjograficznego, prognozy do oddziaływania na środowisko i dlaczego w ten sposób? Jakie koszty z tego tytułu poniesie gmina?

wykracza poza problematykę planu miejscowego ustaloną w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003 r. (Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz.717 z późniejszymi zmianami). Opracowanie ekofizjograficzne zostało zlecone w 2007 r. przez PGNiG S.A. w Warszawie Oddział w Sanoku podmiotowi od wielu lat współpracującemu ze spółką. Część zespołu autorskiego uczestniczyła wcześniej w sporządzaniu między innymi Studium, Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Głogów Małopolski. Prognozę oddziaływania na środowisko opracowała mgr Janina Nowak. Gmina nie ponosi żadnych kosztów z tego tytułu. Zgodnie z porozumieniem zawartym z PGNiG S.A. Warszawa Oddział Sanok 29 czerwca 2007 r. wszelkie koszty sporządzenia projektu planu jak i skutków finansowych uchwalenia planu poniesie Inwestor.

ad 3. Uwaga Pana Mariana Szpala:

- Jakie wnioski do planu zgłosiła gmina w stosunku do swoich gruntów przed rozpoczęciem opracowania?

Gmina nie zgłosiła w stosunku do swoich gruntów przed rozpoczęciem opracowania żadnych wniosków.

ad 4. Uwaga Pana Mariana Szpala:

- Jakie uwagi do projektu planu zgłosiła gmina? Gmina powołała Komisję Urbanistyczno-Architektoniczną, która zgłosiła następujące uwagi do projektu planu:

- zapisy w treści uchwały dotyczące przeznaczenia podstawowego i dopuszczalnego wymagają korekty,
- nieprawidłowy zapis dotyczący strefy bezpieczeństwa odwiertu na terenie 1.PG,
- zmienić zapis dotyczący zagospodarowania lasów oznaczonych symbolem ZL,
- doprecyzowanie ustaleń dotyczących dopuszczenia zabudowy na terenach rolnych oznaczonych literą R.

ad 5. Uwaga Pana Mariana Szpala:

- Jakie materiały źródłowe zostały przekazane przez Gminę? Wykonawcy przekazała Wykonawcy następujące gminę do wykonawcy w celu wykonania projektu? Kto wykonał mapę do celów opracowania planu i naniósł na mapę odwiert geologiczny i w jakim postępowaniu geodezyjnym?

wykracza poza problematykę planu miejscowego ustaloną w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003 r. (Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz.717 z późniejszymi zmianami). Gmina przekazała Wykonawcy następujące materiały:

1. Kopia mapy zasadniczej do celów opiniotwórczych w skali 1:2000
2. Kopia mapy zasadniczej do celów projektowych w skali 1:2000
3. Kopie mapy ewidencyjnej w skali 1:2000
4. Opisy taksacyjne lasu PGL Nadleśnictwo Głogów Małopolski
5. Uproszczony Plan Urządzenia Lasu własności osób fizycznych
6. Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Głogów Małopolski.

Mapa do sporządzenia planu została wykupiona w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjno-Kartograficznej w Rzeszowie i tam można prawdopodobnie uzyskać informację o tym, kto naniósł na mapę odwiert geologiczny i w jakim postępowaniu geodezyjnym.

ad 6. Uwaga Pana Mariana Szpala:

- Jakie materiały źródłowe do opracowania planu zgromadził podmiot wykonujący projekt?

Wykonawca zgromadził następujące materiały wyjściowe:

1. Kopia mapy zasadniczej do celów opiniotwórczych w skali 1:2000
2. Kopia mapy zasadniczej do celów projektowych w skali 1:2000

3. Kopie mapy ewidencyjnej w skali 1:2000
4. Opisy taksacyjne lasu PGL Nadleśnictwo Głogów Małopolski
5. Uproszczony Plan Urządzenia Lasu własności osób fizycznych
6. Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Głogów Małopolski.

ad 7. Uwaga Pana Mariana Szpala:

- Jaką opinię udzielił Burmistrz gminy do decyzji zatwierdzającej?
- plan badań geologicznych dla odwiertu Kupno-4
- decyzji koncesyjnej dla wykonania odwiertu
- do decyzji koncesyjnej na wydobywanie kopaliny
- do projektu zagospodarowania złoża kopaliny
- do decyzji zatwierdzającej plan ruchu zakładu górniczego.

wykracza poza problematykę planu miejscowego ustaloną w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003 r. (Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz.717 z późniejszymi zmianami).

ad 8. Uwaga Pana Mariana Szpala:

- Jakie opinie uzgadniające uzyskał Burmistrz gminy od organów opiniujących projekt zagospodarowania terenów złoża gazu ziemnego?

Projekt planu uzyskał następujące uzgodnienia i opinie:

- uzgodnienie Wojewody Podkarpackiego w Rzeszowie,
- uzgodnienie Zarządu Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie,
- uzgodnienie Starosty Rzeszowskiego w Rzeszowie,
- uzgodnienie Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Przemyśle Delegatura w Rzeszowie,
- uzgodnienie Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Rzeszowie.
- uzgodnienie Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Krakowie,
- uzgodnienie Dyrektora Okręgowego Urzędu Górniczego w Krośnie,

- opinię Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Rzeszowie,
- opinię Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w Głogowie Młp.

ad 9. Uwaga Pana Mariana Szpala:

- Kto i kiedy wykonał ocenę oddziaływania na środowisko wydobywania kopalin odwiertem Kupno-4 na terenie gminy Głogów?

wykracza poza problematykę planu miejscowego ustaloną w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003 r. (Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz.717 z późniejszymi zmianami).

ad 10. Uwaga Pana Mariana Szpala:

- Kto jest właścicielem złoża kopaliny na terenie gminy Głogów i jaki dokument własności na to istnieje?

wykracza poza problematykę planu miejscowego ustaloną w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003 r. (Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz.717 z późniejszymi zmianami).

Zgodnie z art. 7 ustawy Prawo geologiczne i górnicze z dnia 4 lutego 1994 r. (Dz. U.05.228.1947 z późniejszymi zmianami) złoża kopalin niestanowiące części składowych nieruchomości gruntowej są własnością Skarbu Państwa.

ad.11. Pytanie Pana Mariana Szpala:

- Jakie umowy zawarł Burmistrz z podmiotem zainteresowanym eksploatacją kopaliny?

wykracza poza problematykę planu miejscowego ustaloną w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003 r. (Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz.717 z późniejszymi zmianami).

Burmistrz zawarł z PGNiG S.A. w Warszawie Oddział w Sanoku 29 czerwca 2007 r. porozumienie w sprawie sporządzenia dla inwestycji celu publicznego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów złoża gazu ziemnego KUPNO w tym zagospodarowania odwiertu gazowego Kupno 4 z drogą dojazdową oraz gazociągów kopalnianych położonych w Gminie Głogów Małopolski.

ad 12. Pytanie Pana Mariana Szpala:

- Na jakich warunkach i w jaki sposób zostanie wybrany podmiot, któremu gmina udostępni grunt do eksploatacji górniczej?

wykracza poza problematykę planu miejscowego ustaloną w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003 r. (Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz.717 z późniejszymi zmianami).

ad 13. Pytanie Pana Mariana Szpala:

- Jaka powierzchnia gruntu związana jest z prowadzeniem działalności gospodarczej na terenie opracowania i jakie korzyści przyniesie gminie?

Został sporządzony bilans terenów, który wykazuje powierzchnie objęte planem:

	PG	IG	ZL	R	KS	KDW	KDX	
1.IG								0.0240
2.ZL			5.3900					5.3900
3.PG	0.0180							0.0180
4.IG		0.1600						0.1600
5.KS					0.0380			0.0380
6.ZL			0.0650					0.0650
7.ZL			0.7200					0.7200
8.IG		0.0310						0.0310
9.ZL			0.0120					0.0120
10.R				2.4600				2.4600
11.ZL			0.0700					0.0700
12.IG		0.1010						0.1010
01.KDW						0.1260		0.1260
02.KDW						0.4960		0.4960
03.KDX							0.0900	0.0900
	0.0180	0.3160	6.2570	2.4600	0.0380	0.6220	0.0900	9.8010

Została opracowana prognoza skutków finansowych w tym:

1. Prognoza wpływu na dochody własne i wydatki gminy.
2. Prognoza wpływu na wydatki związane z realizacją inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej.
3. Wnioski i zalecenia dotyczące przyjęcia proponowanych rozwiązań wynikające z uwzględnienia ich skutków finansowych.

Opracowanie jest elementem dokumentacji planistycznej zgodnie z ustawą o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003 r. (Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz.717 z późniejszymi zmianami).

Po realizacji ustaleń planu miejscowego prognozowany przyrost dochodów budżetu Gminy Głogów Małopolski wyniesie:

Po realizacji ustaleń planu miejscowego prognozowany przyrost dochodów budżetu Gminy Głogów Małopolski wyniesie:

- od gruntów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej 3 948,00 zł
- od budynków związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej 0,00 zł
- od budowli 2% x 226 000,00 zł 4 520,00 zł
- z opłaty eksploatacyjnej od koncesjonariusza w 2010 r. 3 140,00 zł

Razem podatki i opłaty na poziomie cen na 2009 rok
11 608,00 zł

Razem podatki na poziomie cen 2009 - 906,00 zł

Ogółem przyrost budżetu na 2010 rok 10 702,00 zł

ad 14. Pytanie Pana Mariana Szpala:

- Kto i dlaczego we fragmencie działek geodezyjnych ustalił granice opracowania planu zagospodarowania przestrzennego – przygotował taki wniosek dla Rady Gminy?

wykracza poza problematykę planu miejscowego ustaloną w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003 r. (Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz.717 z późniejszymi zmianami). Granice opracowania ustalono kierując się lokalizacją istniejącego odwiertu gazowego Kupno-4 oraz optymalną trasą gazociągów w kierunku Ośrodka Zbioru Gazu w miejscowości Widelka Gmina Kolbuszowa.

ad 15. Pytanie Pana Mariana Szpala:

- Jaki jest skład chemiczny kopaliny i płynów złożonych oraz temperatura i ciśnienie w rurociągach?

wykracza poza problematykę planu miejscowego ustaloną w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003 r. (Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz.717 z późniejszymi zmianami). Wydobywany gaz jest gazem wysoko metanowym o zawartości około 97 % CH₄ oraz około 3% N₂. Gaz wydobywany będzie pod pełnym ciśnieniem głowicowym Pgs 5,5 MPa i temperaturze 12 OC

ad 16. Pytanie Pana Mariana Szpala:

- Jakiej średnicy i ile rurociągów i z jakimi substancjami będzie w obszarze objętym planem?

wykracza poza problematykę planu miejscowego ustaloną w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003 r. (Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz.717 z późniejszymi zmianami). Położony będzie rurociąg o średnicy DN 50 mm którym przesyłany będzie gaz z odwiertu, oraz rurociąg DN 15 mm do przesyłu metanolu, który będzie zatłaczany przy głowicy odwiertu K-4 do gazociągu DN 50 mm.

ad 17. Pytanie Pana Mariana Szpala:

- W jaki sposób będzie się odbywała kontrola strefy zagrożenia pożarem i wybuchem, promieniowaniem, drganiami od odwiertu i rurociągów?

wykracza poza problematykę planu miejscowego ustaloną w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003 r. (Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz.717 z późniejszymi zmianami). Wydobywany gaz ziemny z odwiertu i transportowany rurociągami w czasie normalnej eksploatacji nie będzie

źródłem powstawania strefy zagrożenia pożarem i wybuchem, promieniowania i drgań. Kontrola odwiertu i gazociągów prowadzona będzie zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego.

ad 18. Pytanie Pana Mariana Szpala:

- W jaki sposób, kiedy nastąpi i przez kogo rekompensata utraty wartości gruntów w wyniku zapisów planu zagospodarowania przestrzennego – zakazy zabudowy i ograniczenia rodzajów produkcji i stosowania sprzęty technicznego?

Wysokość odszkodowań dla właścicieli nieruchomości w sytuacji, gdy korzystanie z niej w dotychczasowy sposób lub zgodny z dotychczasowym przeznaczeniem stało się niemożliwe bądź istotnie ograniczone na stałe lub czasowo ustalono na podstawie zawartych umów w analogicznych przypadkach na szerokości 10 m wzdłuż odcinka gazociągu:

- | | | |
|-------|---|--------------|
| - | przebiegającego przez grunty rolne w wysokości 6 zł za 1 m ² gruntu 6,00 zł/1 m ² x 10.0 m x 200 m | 12 000,00 zł |
| - | przebiegającego przez grunty zalesione w wysokości 15 zł za 1 m ² gruntu 20,00 zł/1 m ² x 10.0 m ² x 100 m | 20 000,00 zł |
| Razem | | 32 000.00 zł |

W wyniku porozumienia zawartego pomiędzy Gminą Głogów Małopolski a PGNIG wszelkie odszkodowania dla właścicieli nieruchomości w sytuacji, gdy korzystanie z niej w dotychczasowy sposób lub zgodny z dotychczasowym przeznaczeniem stało się niemożliwe bądź istotnie ograniczone na stałe lub czasowo zostaną zrealizowane przez PGNIG.

ad 19. Pytanie Pana Mariana Szpala:

- Dlaczego w wyłożonym projekcie brak jest materiałów źródłowych opracowania, opracowania ekofizjograficznego, prognozy oddziaływania na środowisko i analizy ekonomicznej projektu dla poszczególnych nieruchomości? Czy materiałem źródłowym jest IRIŚ czy plan ruchu kopalni?

wykracza poza problematykę planu miejscowego ustaloną w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003 r. (Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz.717 z późniejszymi zmianami).

Projekt MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO TERENÓW ZŁOŻA GAZU ZIEMNEGO KUPNO W TYM ZAGOSPODAROWANIE ODWIERTU GAZOWEGO KUPNO-4 Z DROGĄ DOJAZDOWĄ ORAZ GAZOCIĄGÓW KOPALNIANYCH POŁOŻONYCH W GMINIE GŁOGÓW MAŁOPOLSKI WOJEWÓDZTWO PODKARPACKIE został wyłożony wraz z prognozą oddziaływania na środowisko do publicznego wglądu w Urzędzie Miejskim w Głogowie Małopolskim od dnia 19 listopada 2009 roku do dnia 10 grudnia 2009 roku. Publiczną dyskusję nad rozwiązaniami przyjętymi w projekcie planie wyznaczono na 6 grudnia 2009 r. Ponieważ 6 grudnia wypadł w niedzielę, wyłożenie przedłużono do 20 grudnia 2009 r. a publiczną dyskusja nad rozwiązaniami przyjętymi w projekcie planie przełożono na 18 grudnia 2009 r. Ogłoszenia

w prasie, obwieszczenia na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej ukazały się na 7 dni przed terminem wyłożenia projektu planu i na 7 dni przed terminem przedłużenia okresu wyłożenia. Prognoza skutków finansowych nie jest dokumentem wykładanym do publicznego wglądu.

ad 20. Uwaga Pana Mariana Szpala:

- Na podstawie, jakich kryteriów dokonano podziału terenu na górniczy i gazowniczy? wykracza poza problematykę planu miejscowego ustaloną w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003 r. (Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz.717 z późniejszymi zmianami).

ad 21. Pytanie Pana Mariana Szpala:

- Co oznacza pojęcie kopalnia gazu, jaki obszar zajmuje, w których punktach rozpoczyna się i kończy wydobywanie?

wykracza poza problematykę planu miejscowego ustaloną w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003 r. (Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz.717 z późniejszymi zmianami).

Określenie kopalnia gazu wynika z przepisów Prawa Geologicznego i Górniczego, określonych w art. 6 i 7 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. (Dz.U.2005.228.1947): Kopalnię stanowi miejsce wydobywania kopaliny (gazu ziemnego w miejscowości Kupno) przez Zakład Górniczy w granicach obszaru górniczego. Zakład Górniczy to wyodrębniony technicznie i organizacyjnie zespół środków służących bezpośrednio do wydobywania kopaliny ze złoża, w tym wyrobiska górnicze, obiekty budowlane oraz technologicznie związane z nim obiekty i urządzenia przerobcze. Obszar górniczy jest przestrzenią, w granicach której przedsiębiorca jest uprawniony do wydobywania kopaliny oraz prowadzenia robót górniczych związanych z wykonywaniem koncesji. Granice obszaru górniczego dla złoża gazu ziemnego Kupno stanowią odrębną dokumentację.

Wydobycie gazu rozpoczyna się jego ujęciem na głowicy eksploatacyjnej a kończy w miejscu włączenia gazociągu zdawczego do sieci przesyłowej będącej własnością OGP „GAZ-SYSTEM” Oddział w Tarnowie.

ad 21. Pytanie Pana Mariana Szpala:

- W rurociągach na terenie opracowania jest paliwo gazowe PN-C-04750, PN-C- 04753 czy toksyczna kopalina gazowa z siarkowodorem, rtęcią, i innymi zanieczyszczeniami?

wykracza poza problematykę planu miejscowego ustaloną w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003 r. (Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz.717 z późniejszymi zmianami).

Parametry paliwa gazowego określają analizy gazu. Załączona przykładowa analiza gazu nr 44/2003 dla odwiertu Kupno 2 (dla Kupno 4 podobna) potwierdza brak substancji toksycznych w postaci siarkowodoru, rtęci oraz innych zanieczyszczeń.

ad 23. Pytanie Pana Mariana Szpala:

- Rurociągi będą budowane na powierzchni ziemi, na estakadach czy pod ziemią, gdy jest brak możliwości kontroli stanu technicznego? Kto i kiedy i w jakim postępowaniu o tym decyduje?

wykracza poza problematykę planu miejscowego ustaloną w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003 r. (Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz.717 z późniejszymi zmianami). Ułożenie gazociągów w ziemi wynika wprost z przepisów odrębnych, ponieważ minimalizuje to możliwość zamarzania cząsteczek wody zawartych w gazie. Gazociągi oraz inne rurociągi technologiczne (metanolociągi) będą prowadzone w ziemi na głębokości minimum 1,0m.

ad 24. Pytania Pana Mariana Szpala:

- Jakiej wielkości jest strefa ochronna od odwiertu, dlaczego takiej wielkości, jakie czynniki i kryteria wpływają na to i jak zostanie zagospodarowana ta strefa?

wykraczają poza problematykę planu miejscowego ustaloną w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003 r. (Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz.717 z późniejszymi zmianami).

Strefy bezpieczeństwa od odwiertów oraz odległości podstawowe od gazociągów wynikają z przepisów odrębnych w tym: Rozporządzenie Ministra Gospodarki z 28 czerwca 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy, prowadzenia ruchu oraz specjalistycznego zabezpieczenia przeciwpożarowego w zakładach górniczych, wydobywających kopaliny otworami wiertniczymi (Dz. U. z 2002r. Nr 109) oraz Rozporządzenie Ministra Gospodarki z 30 lipca 2001 r w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać sieci gazowe (Dz. U. z 2001 r. Nr 97) wynosi ona 50 m od obiektów z otwartym ogniem. W strefie tej zabrania się lokalizowania obiektów z otwartym ogniem, można uprawiać ziemię.

ad 25. Pytania Pana Mariana Szpala:

- Jakiej wielkości są strefy kontrolowane od rurociągów, dlaczego takiej wielkości i jakie czynniki i kryteria wpływają na te ustalenia? W jaki sposób zostanie zagospodarowana ta strefa, kto będzie opłacał podatki i jak utrzymywał?

wykraczają poza problematykę planu miejscowego ustaloną w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003 r. (Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz.717 z późniejszymi zmianami).

Strefy kontrolowane oraz odległości podstawowe od gazociągów wynikają z przepisów odrębnych w tym: Rozporządzenie Ministra Gospodarki z 28 czerwca 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy, prowadzenia ruchu oraz specjalistycznego zabezpieczenia przeciwpożarowego w zakładach górniczych, wydobywających kopaliny otworami wiertniczymi (Dz.U.2002.109) oraz Rozporządzenie Ministra Gospodarki z 30 lipca 2001 r w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać sieci gazowe (Dz.U.2001.97). Odległości gazociągów kopalnianych od budynków mieszkalnych w zabudowie jedno i wielorodzinnej w zależności od ciśnienia i średnicy rurociągu określa Rozporządzenie Prezesa Zarządu Spółki PGNiG S.A. z dnia 23.08.2004 r. nr 25/2004.

Dla gazociągów od odwiertu Kupno 4 wynosi po 7,5 m od osi gazociągu w obie strony.

Jest to odległość zmniejszona w stosunku do bazowej wynoszącej 15 m możliwa po proporcjonalnym

zwiększeniu grubości ścianki rury gazociągu. Rozporządzenia też określają co można robić w strefach kontrolowanych. Teren strefy kontrolowanej i odległości podstawowej będzie wykorzystywany następująco: – teren upraw rolnych będzie wykorzystywany rolniczo a tereny gruntów leśnych zostaną wylesione i użytkowane rolniczo jako użytki zielone.

ad 26. Pytanie Pana Mariana Szpala:

- W jaki sposób będzie prowadzony monitoring kopalni, eksploatacji odwiertu i rurociągów?

wykracza poza problematykę planu miejscowego ustaloną w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003 r. (Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz.717 z późniejszymi zmianami).

Monitoring wynika z przepisów odrębnych w tym: Rozporządzenie Ministra Gospodarki z 28 czerwca 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy, prowadzenia ruchu oraz specjalistycznego zabezpieczenia przeciwpożarowego w zakładach górniczych, wydobywających kopaliny otworami wiertniczymi (Dz.U.2002.109) oraz Rozporządzenie Ministra Gospodarki z 30 lipca 2001 r w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać sieci gazowe (Dz.U.2001.97). Kontrola szczelności głowic eksploatacyjnych, instalacji technologicznych zlokalizowanych na ośrodkach zbioru gazu oraz gazociągów prowadzona jest w sposób ciągły. Monitoruje się ciśnienie w wybranych punktach instalacji oraz stosuje wykrywacze metanu i innych gazów.

ad 27. Pytanie Pana Mariana Szpala:

- Jakie jest obecnie tło akustyczne na terenie opracowania?

wykracza poza problematykę planu miejscowego ustaloną w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003 r. (Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz.717 z późniejszymi zmianami).

Aktualnie na terenie objętym projektem planu miejscowego nie ma żadnych lokalnych źródeł hałasu poza hałasem powodowanym przez linie elektroenergetyczne wysokich napięć 120 kV, 220 kV i 400 kV przebiegających do pobliskiego GPZ Widelka. Poziom hałasu wzrasta wyłącznie w czasie przelotu statków powietrznych z uwagi na położenie w sąsiedztwie strefy nalołów lotniska Jasionka.

ad 28. Uwaga Pana Mariana Szpala:

- W jaki sposób będzie prowadzona likwidacja kopalni?

wykracza poza problematykę planu miejscowego ustaloną w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003 r. (Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz.717 z późniejszymi zmianami).

Likwidacja odwiertu po wyeksploatowaniu złoża odbywa się zgodnie z sztuką górnictw i Prawem Geologicznym i Górniczym (Dz.U.1994.27.96 z późniejszymi zmianami) i grunt jest poddany rekultywacji. Po wyeksploatowaniu złoża możliwa jest również likwidacja gazociągów kopalnianych.

ad 29. Pytanie Pana Mariana Szpala:

- W jaki sposób zostanie zagospodarowane wyrobisko górnicze po wydobywaniu naturalnego gazu ziemnego?

wykracza poza problematykę planu miejscowego ustaloną w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003 r. (Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz.717 z późniejszymi zmianami).
Odpowiedź na to interesujące zagadnienie jest krótka i jednoznaczna: po wydobyciu naturalnego gazu ziemnego wyrobisko pozostaje nadal twardą skałą nie wymagającą żadnych zabiegów technicznych i organizacyjnych.

ad 30. Uwaga Pana Mariana Szpala:

- Proszę o wyjaśnienie, dlaczego zakłady ubezpieczeniowe wyłączyły z ogólnych warunków ubezpieczenie szkody spowodowane planem ruchu zakładu górniczego.

wykracza poza problematykę planu miejscowego ustaloną w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003 r. (Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz.717 z późniejszymi zmianami). Zgodnie z posiadanymi informacjami PGNIG S.A. jest ubezpieczony w zakresie prowadzonej działalności od odpowiedzialności cywilnej oraz ochrony prawnej w PZU S.A. Oddział w Łodzi Nr polisy WPO2007050.

ad 31. Pytania Pana Mariana Szpala:

- Czy gmina kierowana troską o majątek własny i mieszkańców uzyskiwała inne niezależne opinie o ustaleniach projektu planu? Kto i jakie obliczenia przeprowadzono dla określenia strefy zagrożenia wybuchem rurociągów, strefy wpływu drgań?

wykraczają poza problematykę planu miejscowego ustaloną w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003 r. (Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz.717 z późniejszymi zmianami). Organami opiniującymi jest Gminna Komisja Urbanistyczno-Architektoniczna, Burmistrz Kolbuszowej graniczącej z obszarem planu oraz Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Rzeszowie. Projekt planu miejscowego został przekazany do uzgodnień przez organy wymienione w art. 17 ust. 7 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003 r. (Dz. U.03.80.717 z późniejszymi zmianami). Strefy zagrożenia wybuchem ustala i zatwierdza Kierownik Ruchu Zakładu Górniczego. Strefy te wynikają z Zarządzenia Nr 13/2006 Prezesa Zarządu Spółki PGNiG S.A. z dnia 24 lipca 2006 r. znak DN-021/15/06.

ad 32. Uwaga Pana Mariana Szpala:

- W jaki sposób jest kontrolowany lobbying zainteresowanego przedsiębiorcy na ustalenie planu?

wykracza poza problematykę planu miejscowego ustaloną w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003 r. (Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz.717 z późniejszymi zmianami). Z wnioskiem o sporządzenie planu miejscowego wystąpił PGNIG S.A. w Warszawie Oddział w Sanoku, posiadający koncesję udzieloną przez Ministra Środowiska Nr 7/2007 z dnia 8 marca 2007 r. jednocześnie został ustanowiony Obszar górniczy KUPNO. Dla terenu górniczego istnieje obowiązek sporządzania planu miejscowego zgodnie z art. 53 ustawy Prawo geologiczne i górnicze z dnia 4 lutego 1994 r. (Dz. U.05.228.1947 z późniejszymi

zmianami). Organem sporządzającym projekt planu miejscowego jest Burmistrz Głogowa Małopolskiego. Organami opiniującymi jest Gminna Komisja Urbanistyczno-Architektoniczna, Burmistrz Kolbuszowej graniczącej z obszarem planu oraz Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Rzeszowie. Projekt planu miejscowego został przekazany do uzgodnień przez organy wymienione w art. 17 ust. 7 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003 r. (Dz. U.03.80.717 z późniejszymi zmianami). Na żadnym etapie sporządzania planu nie stwierdzono żadnego lobbingu przedsiębiorcy na ustalenia planu.

ad 33. Uwaga Pana Mariana Szpala:

- Kiedy zostanie opracowany plan zagospodarowania zgodnie z art. 53 prawa geologiczno-górniczego?

Rada Miejska w Głogowie Młp. podjęła uchwałę Nr VII/71/2007 z dnia 24 maja 2007 r. o przystąpieniu do sporządzenia planu miejscowego obszaru górniczego. W styczniu 2009 r. zawarto umowę z podmiotem uprawnionym do projektowania zagospodarowania przestrzennego w skali regionalnej i lokalnej. W trakcie procedury planistycznej sporządzono projekty dokumentów, uzyskano opinie, dokonano uzgodnień, uzyskano zgodę na zmianę przeznaczenia gruntów leśnych na cele nieleśne, wyłożono dokumenty do publicznego wglądu. Aktualnie trwają prace nad rozpatrzeniem uwag do projektu planu miejscowego. Na ich podstawie Burmistrz Głogowa Małopolskiego wyda stosowne zarządzenie stanowiące podstawę opracowania projektu Rozstrzygnięcia Rady Miejskiej w Głogowie Małopolskim w sprawie uwag.

ad 34. Uwaga Pana Mariana Szpala:

- Czy gmina zwracała się o pomoc lub opinie w opracowaniu planu do Stowarzyszenia Gmin Górniczych lub innych niezależnych organizacji?
- wykracza poza problematykę planu miejscowego ustaloną w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003 r. (Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz.717 z późniejszymi zmianami). Gmina nie zwracała się o pomoc w opracowaniu planu do Stowarzyszenia Gmin Górniczych, ponieważ tylko uprawniony urbanista – członek Izby Urbanistów - ma prawo opracować projekt planu miejscowego. Gmina nie zwracała się również o opinie do Stowarzyszenia Gmin Górniczych lub innych niezależnych organizacji np. jakich?
- Obligatoryjna lista organów opiniujących i uzgadniających jest zawarta w art. 17 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003 r. (Dz. U.03.80.717 z późniejszymi zmianami).

ad 35. Uwaga Pana Mariana Szpala:

- Jakie jest stanowisko Burmistrza w sprawie projektu nowego prawa geologiczno górniczego po I czytaniu w Sejmie?
- Burmistrz Głogowa Małopolskiego nie jest posłem w tej kadencji Sejmu RP i nie uczestniczy w posiedzeniach Sejmu RP.

ad 36. Uwaga Pana Mariana Szpala:

- Dlaczego projektu planu i prognozy oddziaływania na środowisko, protokołu z dyskusji nie opublikowano na stronach internetowych gminy tak jak to czynią inni. Co Burmistrz ma do ukrycia?

Projekt PLANU MIEJSCOWEGO został wyłożony wraz z prognozą oddziaływania na środowisko do publicznego wglądu w Urzędzie Miejskim w Głogowie Małopolskim od dnia 19 listopada 2009 roku do dnia 10 grudnia 2009 roku. Publiczną dyskusję nad rozwiązaniami przyjętymi w projekcie planie wyznaczono na 6 grudnia 2009 r. Ponieważ 6 grudnia wypadł w niedzielę, wyłożenie przedłużono do 20 grudnia 2009 r. a publiczną dyskusję nad rozwiązaniami przyjętymi w projekcie planie przełożono na 18 grudnia 2009 r. Ogłoszenia w prasie, obwieszczenia na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej ukazały się na 7 dni przed terminem wyłożenia projektu planu i na 7 dni przed terminem przedłużenia okresu wyłożenia. Zgodnie z art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, nie ma obowiązku publikacji projektu planu miejscowego oraz prognozy oddziaływania na środowisko na stronach internetowych gminy.

ad 37. Uwaga Pana Mariana Szpala:

- Czy gmina zawarła dodatkowe ubezpieczenie majątkowe i zdrowotne wskutek wzrostu ryzyka i zagrożenia pożarowego, wybuchowego i zdrowotnego?

wykracza poza problematykę planu miejscowego ustaloną w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu

przestrzennym z dnia 27 marca 2003 r. (Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz.717 z późniejszymi zmianami). Gmina Głogów Małopolski nie zawarła dodatkowych ubezpieczeń związanych z potencjalną eksploatacją złoża gazu ziemnego Kupno.

ad 38. Uwaga Pana Mariana Szpala:

- Czy Burmistrzowi Głogowa znany jest wykaz geodezyjny nieruchomości terenu kopalni i obszaru górniczego?

wykracza poza problematykę planu miejscowego ustaloną w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003 r. (Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz.717 z późniejszymi zmianami). Burmistrz Głogowa Małopolskiego posiada wykaz wszystkich nieruchomości na terenie całej gminy w tym na obszarze objętym projektem planu miejscowego.

ad 39. Uwaga Pana Mariana Szpala:

- Czy gmina powoła podmiot własny tak jak do wody i kanalizacji, do realizacji zadania własnego zaopatrzenia w gaz zgodnie z art. 7 ustawy o samorządzie gminnym czy w partnerstwie publiczno prywatnym z właścicielami gruntów?

wykracza poza problematykę planu miejscowego ustaloną w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003 r. (Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz.717 z późniejszymi zmianami).

ZAŁĄCZNIK NR 3
do Uchwały Nr XLIX/458/2010
Rady Miejskiej w Głogowie Małopolskim
z dnia 25 lutego 2010 r.

ROZSTRZYGNIECIA DOTYCZĄCE SPOSOBU REALIZACJI INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY ORAZ O ZASADACH ICH FINANSOWANIA ZGODNIE Z PRZEPISAMI USTAWY O FINANSACH PUBLICZNYCH

Na podstawie art. 20 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.)
Rada Miejska w Głogowie Młp. postanawia

przyjąć następujący sposób realizacji, zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasady ich finansowania:

- 1) zadania z zakresu infrastruktury technicznej realizowane będą przez Gminę Głogów Małopolski, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- 2) realizacja inwestycji należących do zadań własnych gminy finansowana będzie z budżetu,

funduszy strukturalnych, funduszy ochrony środowiska, a także na podstawie porozumień z innymi podmiotami,

- 3) dopuszcza się zmianę sposobu finansowania w przypadku pozyskania funduszy z innych źródeł,
- 4) finansowanie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, która należy do zadań własnych gminy, ujętych w planie podlega przepisom ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.), przy czym wydatki inwestycyjne finansowane z budżetu muszą być ustalone w uchwale budżetowej.

745

**UCHWAŁA Nr XXXVIII/438/10
RADY MIEJSKIEJ W MIELCU
z dnia 21 kwietnia 2010 r.**

w sprawie utworzenia obwodu głosowania w Szpitalu Powiatowym w Mielcu w celu przeprowadzenia głosowania w wyborach Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej

Na podstawie art. 22 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 27 września 1990 r. o wyborze Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jedn. Dz. U. z 2000 r. Nr 47, poz. 544 z późn. zm.) - na wniosek Prezydenta Miasta Mielca - Rada Miejska w Mielcu postanawia, co następuje:

§ 1. Utworzyć Obwód głosowania Nr 30 w Szpitalu Powiatowym w Mielcu przy ul. Żeromskiego 22 w celu przeprowadzenia głosowania

w wyborach Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej w dniu 20 czerwca 2010 r.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego oraz podaniu do publicznej wiadomości.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej**

Zdzisław Nowakowski

746

**UCHWAŁA NR XXXVII/229/2010
RADY MIEJSKIEJ W RUDNIKU NAD SANEM
z dnia 26 marca 2010 r.**

**w sprawie zmiany uchwały Nr XXVI/163/2009 Rady Miejskiej
w Rudniku nad Sanem z dnia 30 marca 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminów
wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych prowadzonych
przez Gminę Rudnik nad Sanem**

Na podstawie art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli, Rada Miejska w Rudniku nad Sanem uchwala, co następuje :

§ 1. W Regulaminie wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Rudnik nad Sanem zawartym w uchwale Rady Miejskiej w Rudniku nad Sanem Nr XXVI/163/2009 z dnia 30 marca 2009 r. wprowadza się następujące zmiany: 1. § 3 ust.7 otrzymuje brzmienie: „Na wypłatę dodatków motywacyjnych przeznaczają się maksymalnie 5 % planowanych rocznych środków na wynagrodzenia.”

2. § 13 ust. 1 otrzymuje brzmienie: „Ustala się nagrody ze specjalnego funduszu nagród w wysokości:

- 1) nagroda organu prowadzącego w kwocie od 2.000,00 zł do 4.000,00 zł
- 2) nagroda dyrektora w kwocie od 1.000,00 zł do 2.000,00 zł”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Rudnik nad Sanem.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2010 r.

**PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej**

Edward Tomecki

747

**UCHWAŁA NR LXII/1025/10
RADY MIEJSKIEJ W STALOWEJ WOLI
z dnia 26 marca 2010 r.**

**w sprawie zasad sprzedaży lokali mieszkalnych stanowiących mieszkaniowy zasób
Miasta Stalowa Wola**

Na podstawie 18 ust. 2 pkt. 9 lit. „a”, art. 40 ust. 1 – ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 13 ust.1, art. 67 ust.1a, art. 68 ust.1 pkt.7, art. 70 ust.2,3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 z późn. zm.), art. 2, art. 3 i art. 7 ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (Dz. U. z 2000 r. Nr 80, poz. 903 z późn. zm.) Rada Miejska w Stalowej Woli uchwala co następuje

§ 1. 1. Przeznacza się do sprzedaży lokale mieszkalne w budynkach wielolokalowych:

- 1) będące przedmiotem najmu, należące do mieszkaniowego zasobu gminy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266 z późn. zm.),
- 2) stanowiące własność Miasta Stalowa Wola, nie będące przedmiotem najmu.

2. Sprzedaży nie podlegają:

- 1) lokale przeznaczone do wynajęcia i wynajęte na lokale socjalne w rozumieniu ustawy wymienionej w ust. 1 pkt. 1,
- 2) lokale mieszkalne poddane kapitalnemu remontowi lub modernizacji przed upływem 10 lat od zakończenia remontu lub modernizacji,
- 3) lokale mieszkalne, których najemcy posiadają zaległości w opłatach czynszowych lub innych opłatach należnych za używanie lokalu,
- 4) lokale mieszkalne, których najemca (wnioskodawca) lub małżonek najemcy (wnioskodawcy) posiada tytuł prawny do innego lokalu mieszkalnego lub nieruchomości wykorzystywanej na cele mieszkaniowe,
- 5) lokale mieszkalne w budynku przy ul. Żeromskiego 7,
- 6) lokale mieszkalne położone w budynkach przeznaczonych do realizacji zadań użyteczności publicznej, w szczególności oświatowych,
- 7) lokale mieszkalne zajmowane przez osobę /osoby, z którymi została zawarta umowa

najmu jako z osobami zakwalifikowanymi do przydziału mieszkania z mieszkaniowego zasobu Miasta Stalowa Wola, a także z którymi Prezydent Miasta wyraził zgodę na zawarcie umowy najmu w związku z rozwiązaniem umowy najmu przez dotychczasowego najemcę z jednoczesnym wskazaniem osoby, z którą winna być zawarta umowa najmu, jeżeli umowa najmu trwa krócej niż 3 lata.

3. Zbycie lokali mieszkalnych nie może nastąpić w przypadku powzięcia informacji o roszczeniach osób trzecich zgłoszonych w stosunku do nieruchomości objętej wnioskiem.

§ 2. 1. Wyodrębnienie sprzedawanych lokali mieszkalnych odbywa się na zasadach określonych w ustawie o własności lokali.

2. Kaucja zabezpieczająca (kaucja) wpłacona przez najemcę w związku z zawarciem umowy najmu podlega zwrotowi, w ciągu miesiąca od dnia nabycia lokalu mieszkalnego przez jego najemcę, w wysokości zwaloryzowanej zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Kaucja wpłacona przed dniem 12 listopada 1994 r. przez najemcę nabywającego lokal mieszkalny na podstawie niniejszej uchwały podlega zwrotowi w wysokości zwaloryzowanej na zasadach określonych w art. 6 ust. 3 ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266 z późn. zm.).

§ 3. 1. Lokale mieszkalne przeznaczone do sprzedaży będące przedmiotem najmu sprzedaje się w drodze bezprzetargowej na rzecz najemców tych lokali, z którymi zostały zawarte umowy najmu na czas nieoznaczony.

2. Lokale mieszkalne, nie będące przedmiotem najmu, są sprzedawane w drodze przetargu nieograniczonego.

§ 4. 1. Cena lokalu mieszkalnego, oznaczonego jako przedmiot odrębnej własności w rozumieniu przepisów ustawy o gospodarce nieruchomościami, zbywanego w drodze bezprzetargowej jest równa wartości określonej w operacie szacunkowym wykonanym przez uprawnionego rzeczoznawcę majątkowego o ile przepisy prawa w tym uchwale Rady Miejskiej w Stalowej Woli nie stanowią inaczej.

2. Cenę zbycia lokalu mieszkalnego w drodze przetargu nieograniczonego ustala Prezydent Miasta

Stalowej Woli w formie zarządzenia w oparciu o wartość tego lokalu określoną zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami ustawy o gospodarce nieruchomościami, przepisami odrębnymi oraz niniejszą uchwałą,

3. Od ceny zbycia lokalu mieszkalnego powstałego w wyniku adaptacji strychu, zbywanego w drodze bezprzetargowej, podlegają odliczeniu nakłady konieczne poniesione przez najemcę na adaptację tego lokalu, jeżeli nie korzystał on z innych ulg związanych z poniesionymi nakładami, a w szczególności ze zwolnień w czynszu i posiadał stosowne pisemne zgody wynajmującego lub zarządcy na dokonane tych nakładów. Wartość takich nakładów określa rzeczoznawca majątkowy w wykonywanym operacie szacunkowym.

4. Cenę lokalu mieszkalnego zbywanego z bonifikatą, o której mowa w § 5 ust. 7 ustaloną zgodnie z art. 67 ust. 3 ustawy o gospodarce nieruchomościami pomniejsza się o udzieloną bonifikatę.

5. Nabywca lokalu mieszkalnego, który nabył lokal za cenę pomniejszoną o udzielną bonifikatę, zbył ten lokal lub wykorzystał na inny cel przed upływem 5 lat, licząc od dnia nabycia, zobowiązany jest na żądanie Prezydenta Miasta Stalowa Wola do zwrotu, zgodnie z ustawą o gospodarce nieruchomościami, Miastu Stalowa Wola kwoty równej udzielonej bonifikacie po jej waloryzacji.

6. Do ceny zbywanego lokalu mieszkalnego, doliczona zostanie wartość środków zgromadzonych przez Miasto Stalowa Wola na funduszu remontowym, przypadających na lokal zbywany najemcy oraz kwota spłaconego kredytu wraz z odsetkami, zaciągniętego przez Wspólnotę Mieszkaniową, aktualnie spłacanego, w wysokości przypadającej na lokal zbywany najemcy.

7. Wartość środków, o których mowa w ust. 6, przypadająca na zbywany lokal, doliczana zostanie do ceny lokalu mieszkalnego ustalonej po zastosowaniu bonifikaty.

8. Nabywca lokalu mieszkalnego wstępuje w obowiązki Miasta Stalowa Wola jako właściciela lokalu mieszkalnego zbywanego najemcy wobec Wspólnoty Mieszkaniowej z tytułu zaciągniętego kredytu, o którym mowa w ust.6.

§ 5. 1. Na wniosek nabywcy cena lokalu mieszkalnego sprzedawanego w drodze bezprzetargowej może zostać rozłożona na raty nie dłużej niż na 3 lata.

2. Pierwsza rata wynosząca 20 % ceny sprzedaży lokalu podlega zapłacie nie później niż do dnia zawarcia umowy sprzedaży.

3. Pozostała należność podlega spłacie w równych rocznych ratach wraz z oprocentowaniem, w terminach przypadających odpowiednio na dzień zawarcia umowy sprzedaży.

4. Rozłożona na raty nie spłacona część ceny podlega oprocentowaniu przy zastosowaniu stopy procentowej równej stopie redyskonta weksli stosowanej przez Narodowy Bank Polski.

5. Przy sprzedaży lokalu mieszkalnego na raty, wierzytelność Miasta Stalowa Wola z tego tytułu podlega zabezpieczeniu hipotecznemu oraz poddaniu się nabywcy egzekucji w trybie art. 777 § 1 pkt. 4 i 5 K.p.c.

6. Jeżeli nabywca lokalu mieszkalnego na raty nie wyrazi zgody na poddanie się egzekucji w trybie art. 777 § 1 pkt. 4 i 5 K.p.c. odstępuje się od rozłożenia ceny sprzedaży na raty

7. W przypadku sprzedaży lokalu mieszkalnego w drodze bezprzetargowej z bonifikatą w wysokości ustalonej w odrębnej uchwale, cena sprzedaży nie może być rozłożona na raty.

§ 6. 1. Koszt sporządzenia przez rzeczoznawcę majątkowego wyceny lokalu mieszkalnego zbywanego w drodze bezprzetargowej, umowy notarialnej oraz koszty innych czynności niezbędnych do przygotowania lokalu do sprzedaży ponosi wnioskodawca.

2. Wycena, o której mowa w ust. 1 zostanie wykonana po wpłaceniu przez wnioskodawcę na rzecz Miasta Stalowa Wola kwoty stanowiącej równowartość wynagrodzenia rzeczoznawcy majątkowego.

3. W przypadku rezygnacji najemcy z wykupu lokalu mieszkalnego wniesiona na wycenę opłata nie podlega zwrotowi.

§ 7. Traci moc Uchwała Nr XX/331/00 Rady Miejskiej w Stalowej Woli z dnia 30 czerwca 2000 r. w sprawie zasad sprzedaży lokali mieszkalnych stanowiących mieszkaniowy zasób Miasta Stalowa Wola zmieniona Uchwałą Nr XXXIV/674/01 z dnia 7 grudnia 2001 r., Uchwałą Nr XIV/190/03 z dnia 3 października 2003 r., Uchwałą Nr XXVIII/452/08 z dnia 27 czerwca 2008 r., Uchwałą Nr XXXV/653/08 z dnia 12 grudnia 2008 r., Uchwałą Nr XXXVII/701/09 z dnia 29 stycznia 2009 r., oraz Uchwałą Nr XLII/784/09 z dnia 24 kwietnia 2009 r.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta w Stalowej Woli.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Stanisław Cisek

748

**UCHWAŁA NR XXXVII/233/2010
RADY MIEJSKIEJ W ULANOWIE
z dnia 30 marca 2010 r.**

**w sprawie zmiany Uchwały Nr XXIV/158/2005 Rady Miejskiej w Ulanowie
z dnia 22 marca 2005r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej
o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Ulanów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.), Rada Miejska w Ulanowie uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXIV/158/2005 Rady Miejskiej w Ulanowie z dnia 22 marca 2005r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej

o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Ulanów wprowadza się następującą zmianę:

1. § 13 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

Wysokość stypendium w zależności od dochodu na osobę w rodzinie, o którym mowa w ust. 2, przedstawia się następująco:

Dochód na osobę w rodzinie	Kwota stypendium wg art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28.11.2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. 228 poz. 2255 ze zm.)*
do 100 zł	80 % – 200 %
od 101 – 200 zł	80 % - 180 %
od 201 i więcej zł	80 % - 150 %

* kwota zasiłku rodzinnego na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta w Ulanowie.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Przewodniczący Rady Miejskiej
w Ulanowie**

Elżbieta Olszówka

749

**UCHWAŁA NR XLVI/315/2010
RADY GMINY FREDROPOL
z dnia 30 marca 2010 r.**

**w sprawie zmian wprowadzonych w regulaminie udzielania pomocy materialnej
o charakterze socjalnym**

Na podstawie art. 90f w związku z art. 90b, art. 90c ust.1, ust.2, art. 90d i art. 90e ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty tekst jednolity /Dz. U. Nr 256 poz. 2572 z 2004 r. z późn. zmianami/ Rada Gminy uchwala

§ 1. § 2 ust 1. Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym otrzymuje nowe brzmienie:

§ 2 ust 1. Wysokość stypendium szkolnego ustala się w następujący sposób

Lp.	Dochód na osobę w rodzinie (w zł)	Miesięczna wysokość stypendium szkolnego (w zł)
1.	0,00 - 175,99	od 86,00 do 182,00
2.	176,00 - 351,00	od 72,80 do 85,00

§ 2. Zmiany wprowadzone w uchwale mają zastosowanie do udzielanej pomocy materialnej o charakterze socjalnym od dnia 1 stycznia 2010 r.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Wiceprzewodniczący
Rady Gminy**

Włodzimierz Haliszczak

750

**UCHWAŁA NR XLI/209/10
RADY GMINY HARASIUKI
z dnia 26 marca 2010 r.**

**w sprawie ustalenia sposobu sprawienia pogrzebu na koszt Gminy Harasiuki
oraz zasad zwrotu poniesionych wydatków związanych z obowiązkiem
sprawienia pogrzebu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm./ oraz art. 17 ust. 1 pkt 15, art. 36 pkt 2 lit. f, art. 44 i art. 96 ust. 1 pkt 2 i 3, ust. 3 i 4 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej /Dz. U. z 2009r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm./ - Rada Gminy w Harasiukach uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Sprawienie pogrzebu na koszt Gminy Harasiuki przysługuje osobom zmarłym, które zamieszkiwały lub przebywały na terenie Gminy Harasiuki, jeżeli nie posiadały osób zobowiązanych do alimentacji, osoby zobowiązane nie mają możliwości sprawienia pogrzebu ze względu na sytuację materialną bądź uchylają się od obowiązku sprawienia pogrzebu.

2. Postanowienia ust. 1 odnoszą się także do osób, których tożsamości nie da się ustalić, po uzyskaniu zgody właściwego miejscowo prokuratora.

§ 2. 1. Sprawienie pogrzebu następuje na podstawie aktu zgonu po rozeznaniu sytuacji przez pracownika socjalnego i stwierdzeniu okoliczności o których mowa w § 1.

2. Realizację tego świadczenia Ośrodek Pomocy Społecznej zleca firmie prowadzącej kompleksowe usługi pogrzebowe zgodnie z przepisami o zamówieniach publicznych. Ośrodek określa zakres usług pogrzebowych oraz górną granicę kosztów z tym związanych.

3. Całkowity koszt sprawienia pogrzebu nie może przekroczyć 70% kwoty zasiłku pogrzebowego wypłacanego z ubezpieczenia społecznego.

4. Decyzje dotyczące sprawienia pogrzebu na koszt Gminy podejmuje kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Harasiukach.

§ 3. Pogrzeb sprawia się zgodnie z wyznaniem zmarłego, jego życzeniem, jeśli jest znane a w przypadku gdy nie jest możliwe ustalenie wyznania, w sposób zwyczajowo przyjęty na cmentarzu parafialnym.

§ 4. Kompleksowe usługi pogrzebowe obejmują niezbędne czynności z tym związane a w szczególności:

- 1) przygotowanie zwłok do pochówku (umycie i ubranie zwłok),
- 2) zakup niezbędnego ubrania dla zmarłego,
- 3) zakup najtańszej trumny, krzyża, tabliczki i wieńca,
- 4) przechowanie zwłok w domu pogrzebowym lub prosektorium,
- 5) przewóz zwłok karawanem,
- 6) obsługę żałobników,
- 7) wykopanie, zakopanie, uformowanie i oznaczenie grobu,

- 8) złożenie zwłok w grobie ziemnym,
- 9) posługę duchownego lub mistrza ceremonii pogrzebowej.

§ 5. Sprawienie pogrzebu dla osoby bezdomnej bez względu na ostatnie miejsce zamieszkania oraz osoby nieznanej następuje na cmentarzu na terenie gminy.

§ 6. Wydatki poniesione przez Gminę na pokrycie kosztów pogrzebu podlegają zwrotowi:

- 1) z zasiłku pogrzebowego, o ile taki zasiłek przysługuje z ubezpieczenia społecznego,
- 2) w całości z masy spadkowej, jeżeli po osobie zmarłej nie przysługuje zasiłek pogrzebowy, a zostawiła ona majątek,

- 3) w przypadku sprawienia pogrzebu dla osoby bezdomnej, samotnej oraz dla osoby nieznanej nie posiadającym żadnego majątku ani dochodów koszty pogrzebu pokrywa w całości gmina.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Harasiuki.

§ 8. Traci moc uchwała Nr XXII/122/04 Rady Gminy w Harasiukach z dnia 29 grudnia 2004 r. w sprawie sprawienia pogrzebu przez Gminę Harasiuki /Dz. Urz. Woj. Podka. z 2005r Nr 13, poz. 145/.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Dariusz Łebko

751

**UCHWAŁA NR XXXVI/235/10
RADY GMINY HORYNIEC-ZDRÓJ
z dnia 30 marca 2010 r.**

**w sprawie uchylenia Uchwały Nr XXX/196/09 Rady Gminy Horyniec-Zdrój
z dnia 14 października 2009r.**

Działając na podstawie przepisu art. 18 ust. 2 pkt.15 i art.40 i 41 pkt.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym /t.j. z 2001r. Dz. U. Nr 142 poz.1591 z późn.zm/ oraz art. 6 ust.1 pkt.8, art.42,44 ust.1i2, art.45 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody /Dz.U.Nr 92 poz.880 z późn.zm/ Rada Gminy Horyniec-Zdrój, uchwala co następuje:

§ 1. Uchylić Uchwałę Nr XXX/196/09 Rady Gminy Horyniec-Zdrój w dnia 14 października 2009r. w sprawie ustanowienia użytku ekologicznego o nazwie „Korczonek”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

**Przewodniczący Rady
Gminy Horyniec-Zdrój**

Stanisław Wis

752

**UCHWAŁA Nr XXXII/192/10
RADY GMINY KAMIEŃ
z dnia 29 marca 2010 r.**

**zmieniająca uchwałę w sprawie podwyższenia minimalnych stawek
wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli**

Na podstawie art. 30 ust. 10 i 10 a w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późniejszymi zmianami) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy stanowi, co następuje:

§ 1. W § 2 w pkt. 2 uchwały Nr XXIII/139/09 Rady Gminy Kamień z dnia 23 kwietnia 2009 r. w sprawie podwyższenia minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego Nr 36, poz. 1019) wyrazy „do dnia 31 grudnia 2009 r.” skreśla się.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i ma zastosowanie do wynagrodzeń należnych od dnia 1 stycznia 2010 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Stanisław Bednarz

753

**UCHWAŁA NR 239/XXX/09
RADY GMINY KRASICZYN
z dnia 6 listopada 2009 r.**

**w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli
niepublicznych, oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości jej wykorzystania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn.zm.) oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn.zm.) Rada Gminy Krasiczyn uchwala:

§ 1. Do otrzymywania dotacji z budżetu Gminy Krasiczyn według zasad określonych w niniejszej uchwale, uprawnione są niepubliczne przedszkola działające na terenie Gminy Krasiczyn.

§ 2. 1. Dotacji udziela Wójt Gminy Krasiczyn z budżetu Gminy w przeliczeniu na wychowanka. Dotacja może zostać wykorzystana wyłącznie na pokrycie wydatków bieżących niepublicznego przedszkola.

2. Dotacji udziela się na wniosek osoby prowadzącej niepubliczne przedszkole na formularzu, którego wzór określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. 1. Dotacja dla niepublicznych przedszkoli jest przyznawana w wysokości 75% ustalonych w budżecie Gminy sąsiedniej wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych w przeliczeniu na jednego wychowanka, z tym, że na wychowanka niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego wychowanka przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Krasiczyn.

2. Gmina Krasiczyn przekazuje dotację dla niepublicznych przedszkoli w dwunastu częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca na rachunek bankowy niepublicznego przedszkola.

§ 4. 1. Osoba prowadząca niepubliczne przedszkole jest zobowiązana sporządzić i dostarczyć do 15-stego dnia każdego miesiąca informację o liczbie wychowanków w danym miesiącu, na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały. Liczba ta nie może być większa niż deklarowana we wniosku o udzielenie dotacji.

2. Do czasu otrzymania przez Gminę Krasiczyn metryczki subwencji oświatowej na dany rok dotacja na wychowanków niepełnosprawnych będzie przekazywana w wysokości jak w miesiącu grudniu roku poprzedniego. Rozliczenie dotacji nastąpi po otrzymaniu metryczki.

3. Osoba prowadząca niepubliczne przedszkole jest zobowiązana sporządzić i przekazać do 20 dnia miesiąca po upływie każdego kwartału, rozliczenia otrzymanych dotacji z uwzględnieniem celu jej wykorzystania na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

4. Do dnia 30 stycznia każdego roku osoba prowadząca niepubliczne przedszkole zobowiązana jest sporządzić i przekazać rozliczenie otrzymanej dotacji w roku poprzednim wg załącznika nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 5. 1. Prawidłowość wykorzystania dotacji przez niepubliczne przedszkola podlega kontroli.

2. Kontroli podlega w szczególności:

- zgodność ze stanem faktycznym danych podawanych przez osobę prowadzącą niepubliczne przedszkole na formularzach, których wzory stanowią załączniki do niniejszej uchwały, w tym przede wszystkim liczby wychowanków,
- fakt wykorzystania dotacji wyłącznie na pokrycie wydatków bieżących niepublicznego przedszkola

3. Kontroli dokonują osoby upoważnione przez Wójta Gminy Krasiczyn. Osoby takie mają prawo wstępu do niepublicznych przedszkoli oraz wglądu do prowadzonej przez nie dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji z przebiegu nauczania

§ 6. 1. Dotacji nie przyznaje się, jeżeli wniosek o jej udzielenie został złożony po terminie lub jeżeli nie zawiera wymaganych danych.

2. *)

3. Wypłacona dotacja podlega zwrotowi w przypadku, gdy została pobrana w nadmiernej wysokości lub, gdy została wykorzystana na cele niezgodne z niniejszą uchwałą lub innymi przepisami prawa. W takiej sytuacji zwrot dotacji następuje w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia nieprawidłowości.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krasiczyn.

§ 8. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

*) Stwierdzono nieważność postanowienia §6 ust.2 - Uchwała Nr XXVII/8290/2009 - Kolegium RIO w Rzeszowie z dnia 15-12-2009 r.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy w Krasiczynie

Mieczysław Wojciechowski

Załącznik nr 1
do Uchwały nr 239/XXX/09
Rady Gminy Krasieczyn
z dnia 06 listopada 2009 roku

.....
.....
.....
(nazwa osoby prowadzącej niepubliczne
przedszkole, nr tel. do kontaktu)

Wniosek o udzielenie dotacji

Na podstawie art. 90 ust. 2b ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 256, poz. 2572 z późn.zm.) wnioskuję o przyznanie dotacji dla niepublicznego przedszkola

.....
(nazwa przedszkola, adres, nr tel.)

w roku

Planowana liczba wychowanków w roku wyniesie wychowanków, w tymwychowanków niepełnosprawnych.

Dotację proszę przekazywać na rachunek bankowy niepublicznego przedszkola o nr

Ponadto zobowiązujemy się do udzielenia wszelkich dodatkowych informacji nieuwjętych w niniejszym wniosku, a potrzebnych do ustalenia właściwej wysokości dotacji.

.....
(pieczęć i podpis)

Załącznik nr 2
do Uchwały nr 239/XXX/09
Rady Gminy Krasieczyn
z dnia 06 listopada 2009 roku

.....
.....
.....
(nazwa osoby prowadzącej niepubliczne
przedszkole, nr tel. do kontaktu)

Informacja o liczbie wychowanków w danym miesiącu

Na podstawie § 5 ust. 1 uchwały Gminy Krasieczyn określającej tryb udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości jej wykorzystania informujemy, że w rokuw miesiącu liczba wychowanków w niepublicznym przedszkolu
(nazwa przedszkola, adres, nr tel.)
wynosi, w tym wychowanków niepełnosprawnych.
Ponadto zobowiązujemy się do udzielenia wszelkich dodatkowych informacji nieuwjętych w niniejszym piśmie, a potrzebnych do ustalenia właściwej wysokości dotacji.

.....
(podpis)

Załączniki:*

- kserokopie orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego wychowanków niepełnosprawnych
- wykaz dzieci z określeniem miejsca zamieszkania

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 3
do Uchwały nr 239/XXX/09
Rady Gminy Krasieczyn
z dnia 06 listopada 2009 roku

.....
.....
.....
(nazwa osoby prowadzącej niepubliczne
przedszkole, nr tel. do kontaktu)

Rozliczenie otrzymanej dotacji za kwartał roku

Na podstawie §5 ust. 1 uchwały Gminy Krasieczyn określającej tryb udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości jej wykorzystania poniżej przedstawiamy rozliczenie dotacji .

Lp.	Rodzaje poniesionych wydatków	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych z otrzymanej dotacji
1.	Wynagrodzenia pracowników	
2.	Pochodnie od wynagrodzeń	
3.	Zakup energii elektrycznej, gazu, wody, odprowadzanie ścieków	
4.	Zakup wyposażenia	
5.	Zakup pomocy dydaktycznych, książek	
6.	Remonty bieżące	
7.	Pozostałe wydatki przeznaczone na realizację zadań z zakresu kształcenia, wychowania i opieki	
8.	<i>Ogółem poniesione wydatki</i>	
9.	<i>Otrzymana dotacja w kwartale</i>	
10.	<i>Dotacja niewykorzystana z okresu poprzedniego</i>	
11.	Kwota niewykorzystana	

.....
(podpis)

Załącznik nr 4
do Uchwały nr 239/XXX/09
Rady Gminy Krasieczyn
z dnia 06 listopada 2009 roku

.....
.....
.....
(nazwa osoby prowadzącej niepubliczne
przedszkole, nr tel. do kontaktu)

Rozliczenie roczne otrzymanej dotacji

Na podstawie §5 ust. 1 uchwały Gminy Krasieczyn określającej tryb udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości jej wykorzystania poniżej przedstawiamy rozliczenie dotacji za rok.

Lp.	Rodzaje poniesionych wydatków	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych z otrzymanej dotacji
1.	Wynagrodzenia pracowników	
2.	Pochodnie od wynagrodzeń	
3.	Zakup energii elektrycznej, gazu, wody, odprowadzanie ścieków	
4.	Zakup wyposażenia	
5.	Zakup pomocy dydaktycznych, książek	
6.	Remonty bieżące w tym: a) urządzeń b) pomieszczeń	
7.	Pozostałe wydatki przeznaczone na realizację zadań z zakresu kształcenia, wychowania i opieki	
8.	Ogółem wydatki poniesione w roku kalendarzowym	
9.	Otrzymana dotacja za okres od stycznia do grudnia	
10.	Dotacja niewykorzystana	
11.	Kwota do zwrotu na konto UG Krasieczyn	

.....
(podpis)

754

**UCHWAŁA Nr XLIII/434/2010
RADY GMINY LUBACZÓW
z dnia 30 marca 2010 r.**

w sprawie zasad udzielenia dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 18 ust 2 pkt 15, art. 40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2003 r. Nr 162 poz. 1568 z późn. zm.)

§ 1. Z budżetu Gminy Lubaczów może być udzielona dotacja celowa na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych, wyszczególnionych w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, znajdujących się na terenie Gminy Lubaczów, zwana dalej „dotacją”.

§ 2. Dotacja może być udzielona osobie fizycznej lub jednostce organizacyjnej będącej właścicielem lub posiadaczem zabytku wpisanego do rejestru albo posiadająca taki zabytek w trwałym zarządzie.

§ 3. 1. Dotacja może być udzielona w wysokości do 50% nakładów koniecznych na wykonanie prac, o których mowa w § 1 uchwały.

2. W przypadku, jeżeli stan zachowania zabytku, o którym mowa w § 1, wymaga niezwłocznego podjęcia prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, dotacja może być udzielona do wysokości 100 % nakładów koniecznych na wykonanie prac lub robót.

3. Dotacja, o której mowa § 1, nie może być udzielona:

- 1) jeżeli nakłady konieczne na prace lub roboty, o których mowa w § 1, w 100% są finansowane z dotacji pochodzących z innych źródeł,
- 2) jeżeli łączna kwota dotacji udzielonych przez Gminę Lubaczów i inne uprawnione organy przekroczy wysokość 100% nakładów koniecznych na prace lub roboty, o których mowa w § 1.

§ 4. Dotacja jest przyznawana na rok budżetowy.

1. Przyznanie dotacji odbywa się na podstawie wniosku złożonego przez właściciela lub posiadacza zabytku wpisanego do rejestru, zwanego dalej „wnioskodawcą”.

2. Wniosek powinien zawierać:

- 1) imię, nazwisko i adres zamieszkania wnioskodawcy lub nazwę i siedzibę jednostki organizacyjnej, będącej wnioskodawcą,
- 2) wskazanie zabytku,
- 3) udokumentowanie tytułu prawnego do zabytku nieruchomego,
- 4) określenie wysokości dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca,
- 5) kosztorys wstępny planowanych prac,
- 6) zezwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na przeprowadzenie prac, które mają być przedmiotem dotacji,
- 7) pozwolenie na budowę/zgłoszenie, o ile prace wymagają uzyskania takiego pozwolenia/zgłoszenia,
- 8) zgodę właściciela (współwłaścicieli) zabytku nieruchomego lub użytkownika wieczystego nieruchomości gruntowej, będącej zabytkiem nieruchomym, na przeprowadzenie prac, w przypadku, gdy wnioskodawcą jest współwłaściciel, najemca lub dzierżawca,
- 9) zapewnienie wnioskodawcy, o pokryciu pozostałej części kosztów zadania, na które ma być przyznana dotacja.

3. Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1 od niniejszej uchwały.

4. Rozpatrzeniu podlegają jedynie wnioski spełniające wymogi formalne określone w uchwale.

5. Wnioski nie spełniające wymogów formalnych nie podlegają rozpatrzeniu, o czym wnioskodawcy powiadamiani są pisemnie w ciągu dwóch tygodni.

§ 5. Określa się następujące terminy składania wniosków o dotację:

1. do dnia 30 kwietnia – wnioski na rok bieżący,

2. w każdym czasie – w przypadku zaistnienia okoliczności, o którym mowa w § 3 ust. 2 uchwały.

§ 6. 1. Ogłoszenie o terminie składania wniosków o dotacje i zasady ich przyznawania publikowane jest w Biuletynie Informacji Publicznej, w serwisie internetowym www.lubaczow.com.pl oraz na tablicy ogłoszeniowej w siedzibie Urzędu Gminy Lubaczów na dwa tygodnie przed terminem składania wniosków.

2. Informacje o złożonych wnioskach o dotacje podaje się do publicznej wiadomości w sposób określony w ust. 1 w ciągu 7 dni od terminu składania wniosków.

§ 7. 1. Wnioski rozpatruje komisja powołana zarządzeniem Wójta Gminy Lubaczów.

2. Zadaniem komisji jest:

- 1) ocena zgłoszonych wniosków o dotację,
- 2) ustalenie wysokości kwot dotacji dla poszczególnych podmiotów,
- 3) przekazanie Wójtowi Gminy Lubaczów listy podmiotów, którym rekomenduje udzielenie dotacji.

§ 8. 1. Na wniosek Wójta Gminy Lubaczów złożony w terminie do 2 miesięcy od terminu składania wniosków o dofinansowanie – Rada Gminy Lubaczów podejmuje decyzję o udzieleniu lub nie udzieleniu dotacji dla wnioskodawcy na realizację konkretnego zadania w formie uchwały.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 zawiera wykaz zabytków, przy których prace i roboty budowlane zostały pozytywnie zaopiniowane przez Komisję określoną w § 7.

3. Opinia Komisji ma charakter doradczy i konsultacyjny.

4. W uchwale Rady Gminy Lubaczów określa się nazwę Beneficjentów, którym udzielono dotacji, rodzaj zadań na wykonanie których przyznano dotację oraz kwoty przyznanych dotacji.

5. Przy ustalaniu wysokości przyznawanych dotacji uwzględnia się kwotę zaplanowaną na ten cel w budżecie Gminy Lubaczów.

6. Uchwała w przedmiocie udzielenia dotacji na realizację zadania ma charakter uznaniowy i nie oznacza przejęcia przez Gminę Lubaczów zobowiązań beneficjenta w tym zakresie.

§ 9. 1. O przyznaniu bądź odmowie przyznania dotacji wszyscy wnioskodawcy powiadomieni będą pisemnie w ciągu 2 tygodni od rozstrzygnięcia.

2. Ogłoszenia o przyznanych dotacjach publikowane są w sposób określony w § 6 ust. 1 uchwały.

§ 10. 1. W terminie 4 tygodni od podjęcia przez Radę Gminy Lubaczów – uchwały przyznającej dotację zawiera się umowę o udzielenie dotacji.

2. Umowa o której mowa w ust. 1, określa w szczególności:

- 1) szczegółowy opis zadania, na które udzielona została dotacja,
- 2) termin realizacji zadania oraz konsekwencje braku lub opóźnienia realizacji,
- 3) kwotę dotacji oraz specyfikę, jakie rodzaje kosztów zostaną z niej pokryte,
- 4) sposób wypłaty przyznanych środków,
- 5) zobowiązanie ubiegającego się o dotację do przestrzegania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.),
- 6) zobowiązanie ubiegającego się o dotację do uzyskania uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami odrębnymi,
- 7) zobowiązanie ubiegającego się o dotację do pokrycia pozostałych kosztów zadania, na które przyznano dotację,
- 8) zobowiązanie ubiegającego się o dotację do poddania się pełnej kontroli w zakresie należytego wykonania prac lub robót, w tym udostępnienia niezbędnej dokumentacji,
- 9) określenie terminu i sposobu rozliczania zadania oraz dotacji pod względem finansowym i merytorycznym.

§ 11. 1. Podmiot otrzymujący dotację zobowiązany jest do pisemnego sprawozdania merytorycznego w terminie 4 tygodni od daty zakończenia realizacji zadania.

2. Sprawozdanie z prac objętych umową o dotacji musi zawierać:

- 1) szczegółowy opis realizacji zadania objętego dotacją,
- 2) kopie uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami odrębnymi,
- 3) rozliczenie finansowe zadania z poświadczonymi za zgodność kopiami faktur.

3. Wzór sprawozdania stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 12. Dotacja przekazywana jest obdarowanemu po przyjęciu sprawozdania z realizacji prac objętych umową, w terminie 7 dni od daty przedłożenia faktury za wykonanie prac konserwatorskich.

§ 13. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy Lubaczów.

§ 14. Nadzór nad wykonaniem uchwały powierza się Komisji Budżetowej Rady Gminy Lubaczów.

§ 15. Traci moc Uchwała Nr XV/171/08 Rady Gminy Lubaczów z dnia 8 lutego 2008 r. w sprawie zasad udzielenia dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku

wpisanym do rejestru zabytków wraz z późniejszymi zmianami.

§ 16. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Roman Cozac

Załącznik nr 1 do uchwały
Nr XLIII/434/2010
Rady Gminy Lubaczów
z dnia 30 marca 2010 r.

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA PRACE KONSERWATORSKIE, RESTAURATORSKIE
LUB ROBOTY BUDOWLANE PRZY ZABYTKU WPISANYM DO REJESTRU ZABYTKÓW**

I. PODSTAWOWE INFORMACJE O ZABYTKU I WNIOSKODAWCY	
A. DANE O ZABYTKU:	
1. NAZWA ZABYTKU:	
.....	
.....	
.....	
.....	
2. DANE O ZABYTKU:	
nr w rejestrze zabytków:	
wpis z dnia:	
3. DOKŁADNY ADRES ZABYTKU LUB MIEJSCE JEGO PRZECHOWYWANIA:	
.....	
.....	

B.WNIOSKODAWCA
1. IMIĘ I NAZWISKO/Nazwa
2. Adres/Siedziba
3. NR NIP:
4. INNE DANE: 1) FORMA PRAWNA: 2) NAZWA I NR REJESTRU: 3) DATA WPISU DO REJESTRU /EWIDENCJI: 4) REGON:
5) OSOBY UPOWAŻNIONE DO REPREZENTOWANIA WNIOSKODAWCY (zgodnie z danymi rejestrowanymi):
5.BANK (nazwa, adres) I NR KONTA WNIOSKODAWCY:

C. TYTUŁ DO WŁADANIA ZABYTKIEM:	
(własność, użytkowanie wieczyste, trwały zarząd, najem, dzierżawa, inne)	
Księga wieczysta nr	(w przypadku braku księgi wieczystej) zbiór dokumentów nr
D. UZYSKANE POZWOLENIA:	
1. Pozwolenie na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku:	
wydany przez:	
z dnia:	nr zezwolenia:
2. Pozwolenie na budowę /zgłoszenie:	
wydane przez:	
z dnia:	nr zezwolenia /zgłoszenie

II. SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE O PRACACH LUB ROBOTACH

A. ZAKRES RZECZOWY PRAC LUB ROBÓT I ICH CHARAKTERYSTKA:

.....
.....
.....
.....
.....

B. UZASADNIENIE CELOWOŚCI PRAC LUB ROBÓT:

.....
.....
.....
.....
.....

IV. PODPISY

W przypadku otrzymania dotacji zobowiązuje się do wydatkowania przyznanych środków na realizację wskazanego zadania zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177, z późn. zm.)

1. Podpis wnioskodawcy (osób uprawnionych do reprezentowania Wnioskodawcy)

..... (podpis)	
..... (miejscowość, data)	(pieczęć)

2. Potwierdzenie przyjęcia z załącznikami

.....

Data przyjęcia i pieczęć Gminy Lubaczów

C. Termin Realizacji: (planowany termin rozpoczęcia i zakończenia prac)

.....
.....

D. PRZEWIDYWANE KOSZTY REALIZACJI PRAC LUB ROBÓT ORAZ ŹRÓDŁA ICH FINANSOWANIA:

Przewidywane koszty realizacji prac lub robót oraz źródła ich finansowania	Zakres rzeczowy	Kwota
ogółem	X	
przedmiot i kwota wnioskowanego dofinansowania ze środków Gminy Lubaczów		
udział środków własnych		
udział środków pozyskanych z:		

-budżetu państwa		
-budżetów jednostek samorządu terytorialnego		
-innych źródeł (należy wskazać)		
-		
-		
-		
-		

III. WYKAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZY SKŁADANIU WNIOSKU:

- 1) dokument potwierdzający tytuł władania (aktualny wypis z księgi wieczystej lub wypis z rejestru gruntów, decyzja o nadaniu trwałego zarządu, umowa najmu itp.) (nie dotyczy, jeżeli dotacja na ten zabytek była już raz przyznana w ciągu ostatnich pięciu lat),
- 2) harmonogram i kosztorys prac lub robót,
- 3) decyzja właściwego organu ochrony zabytków zezwalająca na przeprowadzenie prac lub robót oraz projekt i pozwolenie na budowę (jeśli jest wymagane), gdy wniosek dotyczy prac lub robót przy zabytku nieruchomym lub program prac, gdy wniosek dotyczy prac przy zabytku ruchomym,
- 4) informacje o wnioskach o udzielenie dotacji skierowanych do innych organów,
- 5) dokument potwierdzający wyrażenie zgody właściciela (współwłaściciela) zabytku nieruchomego lub użytkownika wieczystego nieruchomości gruntowej, będącej zabytkiem nieruchomym, na przeprowadzenie prac, w przypadku gdy wnioskodawcą jest współwłaściciel, najemca lub dzierżawca.

Dotacje przyznane są na zasadach określonych w uchwale Nr...../..../. Rady Gminy Lubaczów z dnia..... w sprawie zasad udzielenia dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków (Dziennik Urzędowy Województwa Podkarpackiego Nr.....poz.....)

W przypadku stwierdzenia, że we wniosku podano nieprawdziwe dane Gmina Lubaczów zastrzega sobie prawo żądania zwrotu przyznanych środków.

Załącznik nr 2 do uchwały
Nr XLIII/434/2010
Rady Gminy Lubaczów
z dnia 30 marca 2010 r.

SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA PRAC LUB ROBÓT

.....

.....

(nazwa zadania)

.....

w okresie

od do

określonego w umowie nr
Zawartej w dniu pomiędzy Gminą Lubaczów a

.....

.....

(imie i nazwisko lub nazwa otrzymującego dotację)

I. SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE

1. W jakim stopniu planowane cele zostały zrealizowane:

2. Opis realizowanych zadań (zgodnie z porządkiem zawartym we wniosku o dotację oraz w umowie)

3. Wymierne rezultaty realizacji zadań (zgodnie z informacją zawartą we wniosku o dotację):

II. SPRAWOZDANIE FINANSOWE

A. INFORMACJA O WYDATKACH PRZY REALIZACJI ZADANIA:

całkowity koszt w okresie sprawozdawczym	
--	--

w tym koszty pokryte z uzyskanej dotacji

w tym środki własne

B ZESTAWIENIE RACHUNKÓW

L.p.	nr dokumentu księgowego	data	nazwa wydatku	kwota w zł	W tym ze środków pochodzących z dotacji
ŁĄCZNIE					

Do sprawozdania załączyć należy kopie faktur, potwierdzonych „za zgodność kopii z oryginałem”

III INFORMACJE DODATKOWE

ZAŁĄCZNIKI

IV OŚWIADCZENIA I PODPISY

1. Niniejszym oświadczam, że środki publiczne otrzymane od Gminy Lubaczów zostały wydatkowane zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177, z późn. zm.)
2. Niniejszym oświadczam, że wszystkie dane ujęte w sprawozdaniu są zgodne ze stanem faktycznym, a także że znana jest mi odpowiedzialność karna z art. 233 Kodeksu karnego

1. Podpis osoby składającej sprawozdanie (dotyczy osoby fizycznej)
Podpisy osób uprawnionych do reprezentowania składającego sprawozdania

(podpis/y)

.....,dnia..... r.

(pieczęć)

2. Potwierdzenie przyjęcia sprawozdania wraz z załącznikami

Data przyjęcia i pieczęć Gminy Lubaczów

Sprawozdania należy składać osobiście lub nadsyłać listem poleconym w terminie przewidzianym w umowie o dotację.

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

V. AKCEPTACJA CAŁOŚCI SPRAWOZDANIA

1. Zakres merytoryczny:

... ..
(data i podpis
Zastępy Wójta Gminy Lubaczów
lub pracownika upoważnionego)

2. Zakres finansowy:

... ..
(data i podpis
Skarbnika Gminy)

3. Akceptacja

... ..
(data i podpis
Wójta Gminy Lubaczów)

755

**UCHWAŁA NR XL/179/2010
RADY GMINY LUBENIA
z dnia 15 marca 2010 r.**

w sprawie określenia zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości, ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż trzy lata lub na czas nieoznaczony oraz zawierania kolejnych umów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit „a” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 z późn.zm.) Rada Gminy Lubenia uchwala, co następuje:

**Rozdział 1
Postanowienia ogólne**

§ 1. 1) Uchwała określa zasady nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub użyczenia na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony, jak również zawierania kolejnych umów, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość, stanowiących zasób nieruchomości Gminy Lubenia.

2) Ilekroć w uchwale jest mowa o :

- a) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami,
- b) Radzie – należy przez to rozumieć radę Gminy Lubenia,
- c) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Lubenia

3) Czynności, o których mowa w ust. 1 należy każdorazowo poprzedzić badaniem stanu prawnego nieruchomości, analizą rynku nieruchomości oraz w razie potrzeby określeniem wartości w drodze dokonania jej wyceny.

4) Podstawę gospodarowania nieruchomościami stanowią miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego oraz w przypadku ich braku studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Lubenia oraz decyzje o warunkach zabudowy i zagospodarowaniu terenu.

§ 2. 1) Upoważnia się Wójta do samodzielnego nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości, ich wydzierżawiania lub użyczenia na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony oraz zawierania kolejnych umów, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość, stanowiących własność Gminy Lubenia na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

2) W zakresie nie zastrzeżonym do kompetencji Rady, gospodarowanie nieruchomościami należy do Wójta, który w szczególności wykonuje następujące czynności:

- a) wyboru formy prawnej przekazania nieruchomości osobom prawnym, osobom fizycznym i jednostkom organizacyjnym nie posiadającym osobowości prawnej i podaje do publicznej wiadomości wykaz nieruchomości przeznaczonych do obrotu cywilno – prawnego,
- b) przeprowadza postępowanie przetargowe przewidziane przepisami prawa,
- c) przeprowadza postępowanie przewidziane przepisami prawa w przypadku przekazania nieruchomości osobom fizycznym i prawnym w trybie bezprzetargowym,
- d) zawiera umowy cywilno – prawne oraz w przypadkach przewidzianych w odrębnych ustawach wydaje decyzje administracyjne.

**Rozdział 2
Nabywanie nieruchomości**

§ 3. 1) Wójt może w granicach samodzielnego zaciągania zobowiązań określonych w uchwale budżetowej, nabywać do gminnego zasobu, nieruchomości stanowiące własność osób fizycznych i prawnych oraz przysługujące tym osobom prawa użytkowania wieczystego nieruchomości w celu wykonywania zadań własnych gminy Lubenia, w szczególności w drodze:

- a) komunalizacji,
- b) nabycia od osób fizycznych i prawnych,
- c) nabycia od osób fizycznych i prawnych w celu zwolnienia ich z długu
- d) zamiany i darowizny
- e) nabywania prawa własności oraz użytkowania wieczystego od Skarbu państwa w drodze umowy,
- f) wywłaszczenia.

2) Nabycie nieruchomości może nastąpić w całości lub w części.

§ 4. Wymaga zgody Rady nabycie nieruchomości:

1) w przypadku, gdy zobowiązanie z tytułu nabycia nieruchomości przechodzi na następny rok budżetowy

2) w przypadkach, o których mowa w art. 13 ust. 2 i art. 14 ust. 5 ustawy

3) niezabudowanej o wartości powyżej 10 000,00 zł,

4) zabudowanej o wartości powyżej 20 000,00 zł.

Rozdział 3 Zbywanie nieruchomości

§ 5. 1) Zbycie nieruchomości może nastąpić w drodze

- a) sprzedaży,
- b) oddania w użytkowanie wieczyste
- c) zamiany,
- d) darowizny,
- e) przeniesienia prawa własności nieruchomości lub innych praw w celu zwolnienia z długu.

2) Zbycie nieruchomości może nastąpić w całości lub w części.

3) Zniesienie współwłasności nieruchomości niezabudowanych oraz zabudowanych następuje:

- a) poprzez zbycie udziałów Gminy w drodze bezprzetargowej na rzecz innych współwłaścicieli tej nieruchomości,
- b) poprzez zbycie udziałów Gminy w drodze przetargu
- c) w postępowaniu sądowym.

4) Zbycie udziału Gminy w drodze przetargu może nastąpić jedynie w przypadku, je żeli inni współwłaściciele tej nieruchomości nie złożą wniosku o ich nabycie, w terminie 14 –tu dni od otrzymania zawiadomienia na piśmie o przeznaczeniu do zbycia udziałów gminy.

5) Przy zbywaniu nieruchomości należy kierować się następującymi kryteriami:

- a) lokalizacją zbywanej nieruchomości
- b) przeznaczeniem w planie zagospodarowania przestrzennego lub w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego,
- c) wpływem przewidywanego zagospodarowania zbywanej nieruchomości na rozwój gminy.

6) Nabywca, na którego wniosek dokonywane jest zbycie nieruchomości w trybie bezprzetargowym ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem nieruchomości do zbycia oraz koszty notarialne i sądowe.

§ 6. 1) Wymaga zgody Rady zbycie nieruchomości:

a) niezabudowanej o wartości powyżej 10 000, 00 zł

b) zabudowanej o wartości powyżej 20 000, 00 zł.

Rozdział 4 Obciążanie nieruchomości

§ 7. 1) Obciążanie nieruchomości przeprowadza się w zakresie i na zasadach określonych w kodeksie cywilnym i w ustawie o księgach wieczystych i hipotece oraz ustawie.

2) Obciążanie nieruchomości w szczególności może polegać na:

- a) ustanowieniu prawa użytkowania,
- b) ustanowieniu służebności
- c) ustanowieniu hipoteki.

3) Wymaga zgody Rady ustanowienie prawa użytkowania oraz hipoteki.

Rozdział 5 Wydzierżawianie, wynajmowanie i użyczenie nieruchomości

§ 8. 1) Wójt upoważniony jest do użyczenia, bezprzetargowego wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony nieruchomości:

- a) na rzecz jednostek samorządu terytorialnego lub Skarbu Państwa
- b) na rzecz samorządowych jednostek organizacyjnych,
- c) na realizację celów publicznych oraz zadań użyteczności publicznej
- d) na cele upraw rolnych, warzywnych, ogrodniczych i zieleni, bez możliwości zabudowy,
- e) w celu poprawienia warunków zagospodarowania (bez możliwości zabudowy) nieruchomości przyległej lub jej części, stanowiącej własność, oddanej w dzierżawę, najem lub użytkowanie wnioskodawcy, jeżeli nie może stanowić samodzielnej nieruchomości,
- f) na cele niezwiązane z działalnością zarobkową, a w szczególności na działalność charytatywną,

opiekuńczą, kulturalną, oświatową, wychowawczą, sportową, zdrowotną,

g) na rzecz osoby, która korzysta z nieruchomości na podstawie umowy, na zasadzie kontynuacji

2) Wójt upoważniony jest do użyczenia, wydzierżawiania lub wynajmowania nieruchomości na czas oznaczony do trzech lat na rzecz osoby, która ostatnio korzystała z tej samej nieruchomości na podstawie umowy, na zasadzie kontynuacji.

§ 9. 1) Minimalne stawki czynszu dzierżawnego ustala Wójt w drodze zarządzenia

2) W przypadku przeprowadzenia postępowania przetargowego stawki ustalone przez Wójta w drodze zarządzenia stanowią minimalne stawki wywoławcze w przetargu.

§ 10. 1) Stawki czynszu najmu nieruchomości przeznaczonej w najem w drodze bezprzetargowej, zatwierdza Wójt w wykazie, o którym mowa w art. 35 ustawy.

2) W przypadku przeprowadzenia postępowania przetargowego stawki zatwierdzone przez Wójta w wykazie, o którym mowa w art. 35 ustawy, stanowią minimalne stawki wywoławcze w przetargu.

3) W przypadku nieruchomości oddanych w najem lub dzierżawę na czas oznaczony do trzech

Rozdział 6

Postanowienia końcowe

§ 11. Do spraw wszczętych, lecz nie zakończonych przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały stosuje się jej przepisy.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§ 13. Traci moc uchwała Nr XXIII/149/05 rady Gminy Lubenia z dnia 30 marca 2005 r. w sprawie określenia zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości gruntowych, ich wydzierżawiania lub najmu na okres dłuższy niż 3 lata oraz oddawania w trwałe zarząd.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Przewodniczący Rady Gminy
Lubenia**

Jerzy Lassota

756

UCHWAŁA Nr XLI/307/10

RADY GMINY OSTRÓW

z dnia 30 marca 2010 r.

w sprawie ustalenia kryteriów i trybu przyznawania nagród ze środków specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze

Działając na podstawie art.49 ust 1 pkt 1 i ust 2, w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U z 2006r. Nr 97 poz. 674 ze zm.) art. 3 pkt 6 ustawy z dnia 25 lipca 2008r. o zmianie ustawy o systemie oświaty, ustawy- Karta Nauczyciela oraz ustawy o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U z 2008r. Nr 145 poz.917) oraz art. 18 ust 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z póź. zm.); Rada Gminy w Ostrowie uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin określający kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia w zakresie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej w tym realizacji zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę oraz realizacji innych zadań statutowych szkoły.

Rozdział 1

Postanowienia wstępne

§ 2. 1. Tworzy się specjalny fundusz na nagrody dla nauczycieli zatrudnionych na terenie gminy Ostrów w szkołach podstawowych, gimnazjach i przedszkolach za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze w wysokości 1 % planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych z przeznaczeniem na wypłaty nagród organu prowadzącego i dyrektorów szkół.

2. Wysokość funduszu, o którym mowa w ust 1 może ulegać zwiększeniu w ramach posiadanych środków finansowych

3. Ileć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- 1) dyrektorze- należy przez to rozumieć dyrektora szkoły podstawowej, gimnazjum i przedszkola,
- 2) nauczycielu- należy przez to rozumieć nauczyciela zatrudnionego w szkole podstawowej, gimnazjum i przedszkolu,
- 3) klasie- należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 4) uczniu- należy przez to rozumieć także wychowanka,
- 5) nagrodzie organu prowadzącego- rozumie się przez to nagrodę Wójta Gminy.

Rozdział 2

Sposób podziału środków

§ 3. Ustala się następujący podział specjalnego funduszu przeznaczonego na nagrody dla nauczycieli:

- 1) 40% z tego funduszu na nagrody organu prowadzącego,
- 2) 60% z tego funduszu na nagrody dyrektorów szkół.

Rozdział 3

Kryteria przyznawania nagród

§ 4. 1. Nagroda może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu w szkole, co najmniej roku.

2. Nagroda organu prowadzącego może być przyznana dyrektorom i nauczycielom, którzy posiadają co najmniej dobrą ocenę pracy pedagogicznej, a w przypadku nauczycieli stażystów i kontraktowych pozytywną ocenę dorobku zawodowego oraz spełniają odpowiednio co najmniej 6 z kryteriów, o których mowa w ust.4.

3. Nagroda dyrektora może być przyznana nauczycielowi, który posiada co najmniej dobrą ocenę pracy pedagogicznej, a w przypadku nauczycieli stażystów i kontraktowych pozytywną ocenę dorobku zawodowego oraz spełnia odpowiednio, co najmniej 5 z kryteriów, o których mowa w ust.4.

4. Ustala się następujące kryteria przyznawania nauczycielom nagrody:

- 1) w zakresie pracy dydaktyczno- wychowawczej:
 - a) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów przeprowadzanych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
 - b) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowywania, opracowywania nowatorskich programów i publikacji,
 - c) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone zakwalifikowaniem się uczniów do udziału

w zawodach co najmniej I stopnia (rejonowych), wojewódzkich lub ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych, zajęciem przez uczniów I-III miejsca w konkursach, zawodach, turniejach, przeglądach i festiwalach na szczeblu co najmniej gminnym,

- d) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub uczniami mającymi trudności w nauce,
- e) przygotowuje i organizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe (np. dni patrona szkoły, obchody dnia niepodległości, nadanie imienia szkole itp.),
- f) prowadzi działalność wychowawczą w szkole przez organizowanie wycieczek, udziałów uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach itp.,
- g) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne,
- h) organizuje i prowadzi letni lub zimowy wypoczynek dla dzieci i młodzieży,
- i) stosuje różnorodne metody nauczania i nowe rozwiązania metodyczne,
- j) organizuje formy doskonalenia, w tym seminaria, konferencje, wykłady, warsztaty i szkolenia,
- k) przyczyniają się do poszerzania oferty edukacyjnej Gminy,
- l) posiada osiągnięcia w pracy pozalekcyjnej,
- m) sprawuje opiekę nad organizacjami społecznymi działającymi w szkole,
- n) umiejętnie dzieli się swoją wiedzą i doświadczeniami z pracy dydaktyczno - wychowawczej z innymi nauczycielami,
- o) posiada publikację z zakresu działalności oświatowej a w szczególności z pracy dydaktyczno- wychowawczej.

2) Kryteria w zakresie pracy opiekuńczej:

- a) przyczynia się do integracji społeczności szkoły i środowiska,
- b) organizuje współpracę szkoły z jednostkami systemu ochrony zdrowia, policją, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży,
- c) zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącymi w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącymi z rodzin

- patologicznych lub ubogich we współpracy z Gminnymi Ośrodkami Pomocy Społecznej,
- d) organizuje udział rodziców w życiu szkoły, rozwija formy współdziałania szkoły z rodzicami.
- 3) Kryteria w zakresie realizacji innych zadań statutowych szkoły:
- a) bierze udział w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego
- b) udziela pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela,
- c) aktywnie pracuje w komisjach dot. sprawdzianów i egzaminów zewnętrznych,
- d) wykonuje zadania związane z organizacją konkursów interdyscyplinarnych i przedmiotowych,
- e) troszczy się o mienie szkoły, polepszenie bazy dydaktycznej,
- f) angażuje się w remonty i inwestycje realizowane w szkole,
- g) zdobywa dodatkowe środki finansowe dla szkoły- pozyskuje sponsorów,
- h) prawidłowo realizuje budżet szkoły (plan finansowy),
- i) dobrze współpracuje z samorządem terytorialnym oraz Radą Pedagogiczną i Radą Rodziców,
- j) prowadzi lekcje lub zajęcia otwarte dla innych nauczycieli,
- k) prawidłowo prowadzi nadzór pedagogiczny,
- l) wzorowo kieruje szkołą,
- m) prawidłowo organizuje pomoc psychologiczno-pedagogiczną,
- n) promuje szkołę.

Rozdział 4

Tryb zgłaszania kandydatów do nagrody

§ 5. 1. Z wnioskiem o przyznanie nagrody Wójta Gminy może wystąpić:

- 1) dla nauczyciela:
- a) dyrektor szkoły
- b) rada pedagogiczna

- c) rada rodziców
- 2) dla dyrektora szkoły:
- a) dyrektor ZEASiP
- b) rada pedagogiczna
- c) rada rodziców

2. Nagrodę, o której mowa w ust.1 Wójt Gminy może przyznać z własnej inicjatywy.

3. Z wnioskiem o przyznanie nagrody dyrektora szkoły może wystąpić:

- a) rada pedagogiczna,
- b) rada rodziców.

4. Nagrodę, o której mowa w ust. 3 dyrektor szkoły może przyznać z własnej inicjatywy.

5. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 i 3 określa załącznik do regulaminu.

6. Wnioski należy składać do 20 września każdego roku odpowiednio:

- a) o nagrodę Wójta Gminy do Urzędu Gminy,
- b) o nagrodę dyrektora do sekretariatu szkoły.

7. Wnioski o nagrodę Wójta Gminy opiniuje organ prowadzący.

8. Wnioski o nagrodę dyrektora opiniuje dyrektor szkoły.

Rozdział 5

Tryb przyznawania nagród

§ 6. 1. Nagrody organu prowadzącego przyznaje Wójt Gminy.

2. Nagrodę dyrektora szkoły przyznaje dyrektor szkoły.

3. Nagrody są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

4. W uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie w ramach posiadanych środków finansowych.

Rozdział 6

Przepisy końcowe

§ 7. Regulamin został zaopiniowany przez związek zawodowy działający w sferze oświaty na terenie gminy.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ostrów.

§ 9. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc obowiązująca uchwała Nr XXXV/270/2006 Rady Gminy w Ostrowie z dnia 17 lutego 2006r. w sprawie: ustalenia kryteriów i trybu przyznawania nagród ze środków specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2010r.

Przewodniczący Rady Gminy

Zenon Potwora

757

**UCHWAŁA Nr XXXII/257/2009
RADY GMINY TUSZÓW NARODOWY
z dnia 18 listopada 2009 r.**

**w sprawie I zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu
zabudowy produkcyjno – usługowej w Maliniu uchwalonego uchwałą Nr XX/173/05
Rady Gminy w Tuszowie Narodowym z dnia 25 lutego 2005 roku**

Działając na podstawie art. 18, ust. 2, pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym – (jednolity tekst: Dz. U. Nr 142 z 2001 roku, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 20, ust. 1 i art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 z 2003r. poz. 717 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy w Tuszowie Narodowym po stwierdzeniu zgodności z ustaleniami „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Tuszów Narodowy” uchwalonego uchwałą Nr XX/173/05 Rady Gminy w Tuszowie Narodowym z dnia 25 lutego 2005 roku, uchwała co następuje:

§ 1. 1. Uchwała się I zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy produkcyjno – usługowej w Maliniu uchwalonego uchwałą Nr XX/173/05 Rady Gminy w Tuszowie Narodowym z dnia 25 lutego 2005 roku ogłoszoną w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego Nr 77 z 30.05.2005r., poz. 1315 – zwany dalej „zmianą planu”.

2. Częściami zmiany planu są:

- 1) ustalenia zmiany planu, stanowiące treść niniejszej uchwały;
- 2) załącznik nr 1 – rysunek zmiany planu w skali 1:1000.

3. Załącznikami do uchwały są ponadto:

- 1) załącznik nr 2 – rozstrzygnięcie w sprawie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu zmiany planu w czasie jego wyłożenia do publicznego wglądu*/;
- 2) załącznik nr 3 – rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w zmianie planu inwestycji

z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania*/.

4. Zakres obowiązywania rysunku planu:

- 1) granice obszaru objętego zmianą planu;
- 2) przeznaczenie terenów określone symbolami literowymi lub liczbowo – literowymi;
- 3) nieprzekraczalne linie zabudowy.

§ 2. W uchwale, o której mowa w § 1 wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 7 ust. 1 otrzymuje brzmienie: „1. Tereny oznaczone na rysunku planu symbolami: 3P,U o powierzchni 0,3ha i 4P,U o powierzchni 0,33ha przeznacza się pod zabudowę produkcyjno – usługową”.
- 2) w § 10 ust. 1 otrzymuje brzmienie: „1. Tereny oznaczone na rysunku planu symbolami: 1R o powierzchni 0,69ha i 2R o powierzchni 0,25ha, przeznacza się pod użytki rolne (uprawy rolne, ogrodnicze, sadownicze) – jako przeznaczenie podstawowe”.
- 3) w § 11:
 - a) ust. 1 otrzymuje brzmienie: „1. Teren o powierzchni 30m²” oznaczony na rysunku planu symbolem E, przeznacza się pod stację transformatorową jako przeznaczenie podstawowe”
 - b) skreśla się ust. 2
- 4) § 14 otrzymuje brzmienie: „1. Ustala się 0% stawkę służącą naliczaniu opłaty z tytułu

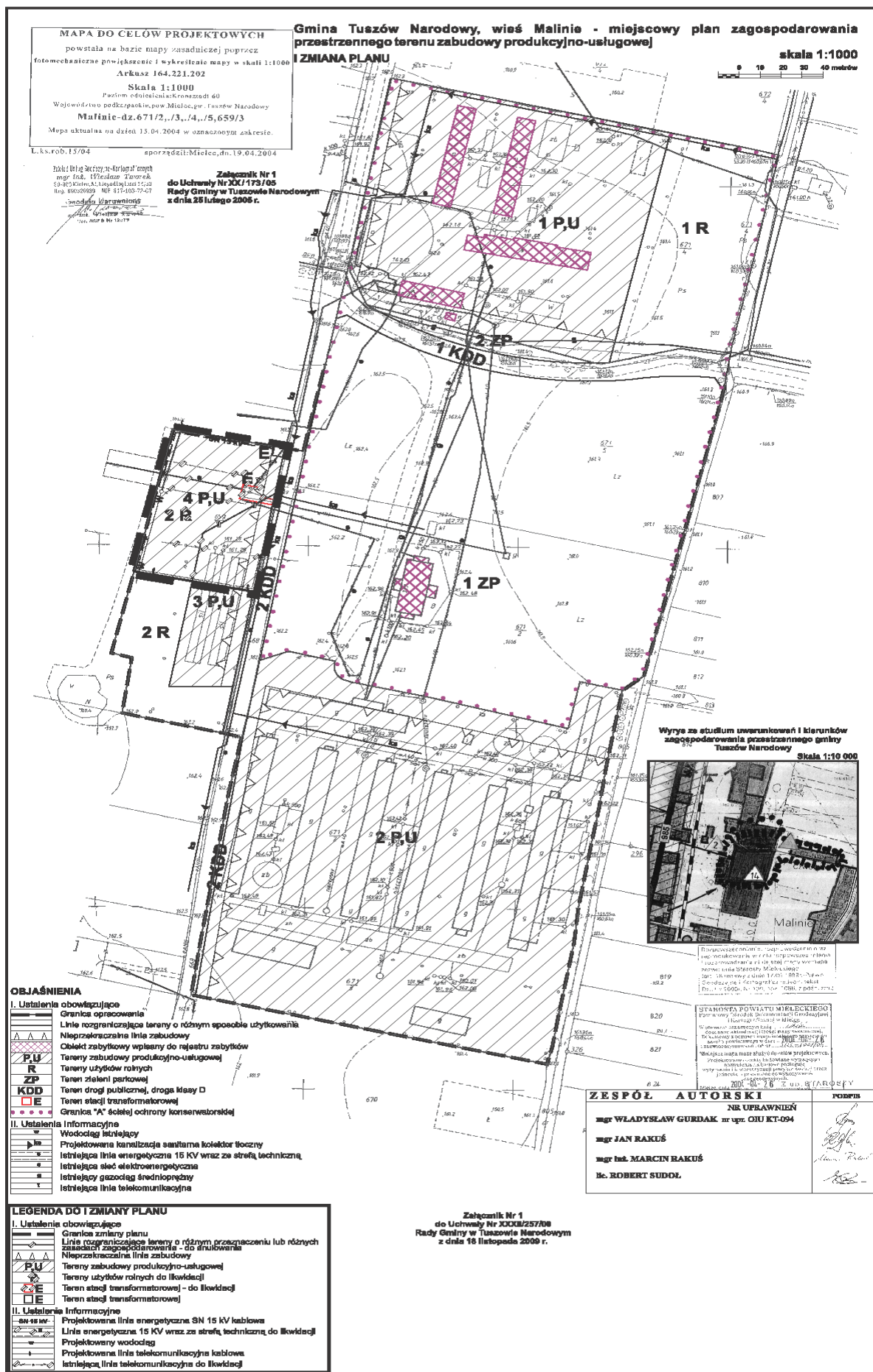
wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem planu z zastrzeżeniem ust. 2. 2. Ustala się 1% stawkę służącą naliczaniu opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości dla terenu 4P,U."

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Tuszów Narodowy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego. */- Załączniki nie podlegają publikacji.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Józef Świerczek



758

**UCHWAŁA Nr XXXII/258/2009
RADY GMINY TUSZÓW NARODOWY
z dnia 18 listopada 2009 r.**

w sprawie I zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkaniowo – usługowej „Błonie” w miejscowości Malinie uchwalonego uchwałą Nr XX/174/2005 Rady Gminy w Tuszowie Narodowym z dnia 25 lutego 2005 roku

Działając na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym – (jednolity tekst Dz. U. Nr 142 z 2001 roku, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 20 ust. 1 i art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym – (Dz. U. Nr 80 z 2003 roku, poz. 717 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy w Tuszowie Narodowym po stwierdzeniu zgodności z ustaleniami „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Tuszów Narodowy” uchwalonego uchwałą Nr XXIV/136/01 Rady Gminy w Tuszowie Narodowym z dnia 31.10.2001 roku, uchwała co następuje:

§ 1. Uchwała I zmianę w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkaniowo – usługowej „Błonie” w miejscowości Malinie, uchwalonego Uchwałą Nr XX/174/2005 Rady Gminy w Tuszowie Narodowym z dnia 25 lutego 2005 roku, ogłoszoną w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego Nr 77 z 30.05.2005 roku poz. 1316 – zwany dalej planem.

§ 2. 1. Częściami I zmiany planu są:

- 1) Ustalenia zmiany planu stanowiące treść niniejszej uchwały;
- 2) załącznik nr 1 – rysunek zmiany planu w skali 1:1000;

2. Załącznikami do uchwały są ponadto:

- 1) załącznik nr 2 – rozstrzygnięcie w sprawie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu planu w czasie jego wyłożenia do publicznego wglądu*/;

- 2) załącznik nr 3 – rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasady ich finansowania*/.

3. Zakres obowiązywania rysunku I zmiany planu:

- 1) granice obszaru objętego zmianą planu;
- 2) linie zabudowy.

§ 3. W uchwale, o której mowa w § 1 wprowadza się następujące zmiany:

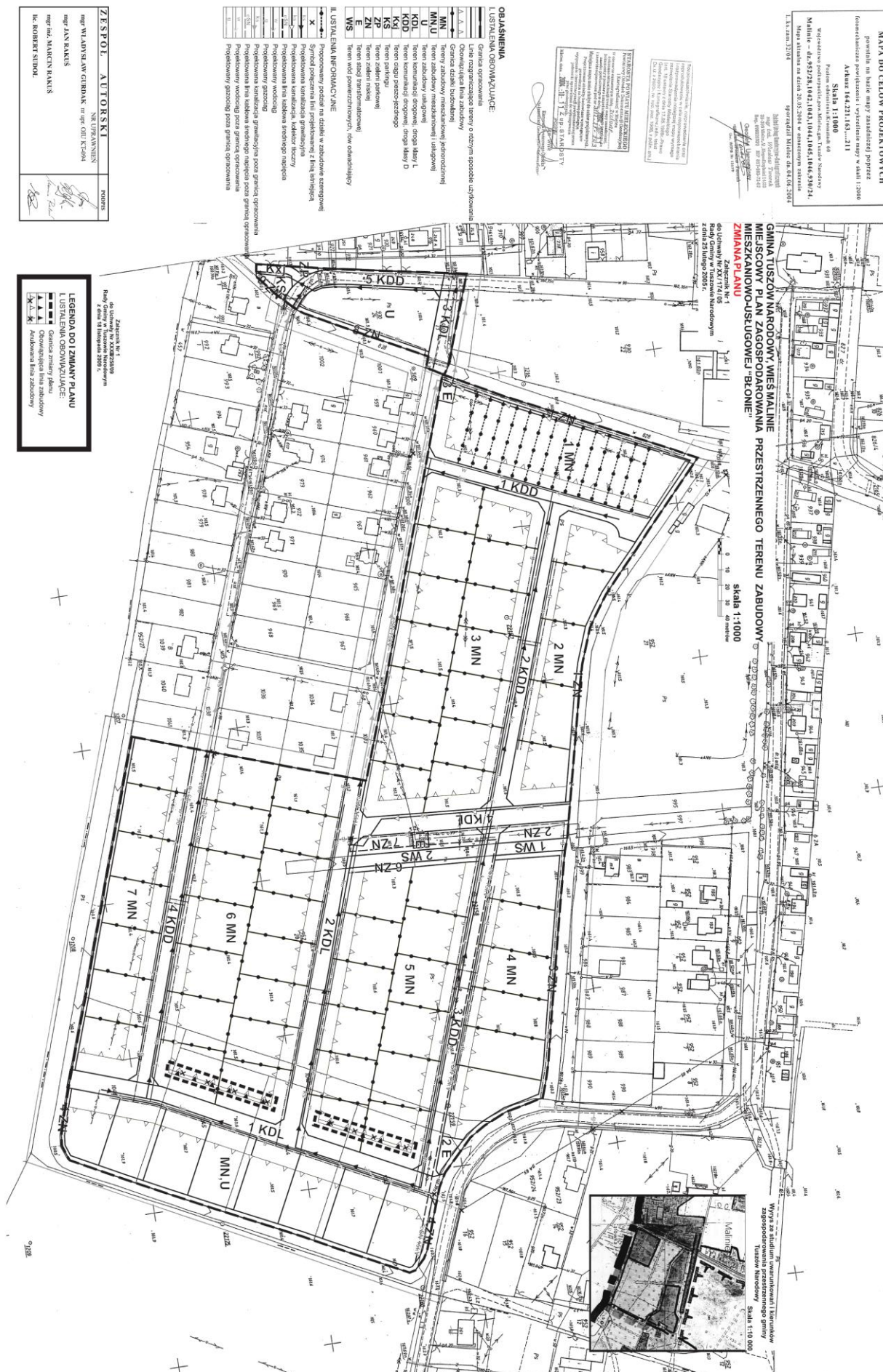
- 1) w § 4 ust. 1 pkt 1) dodaje się lit. c) w brzmieniu: „c) 1KDL – 10,0m dla terenów 5MN i 6MN.”
- 2) „1. Ustala się 0% stawkę, służącą naliczaniu opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem niniejszego planu z zastrzeżeniem ust. 2. 2. Ustala się 1% stawkę służącą naliczaniu opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości dla terenów 5MN i 6MN.”

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Tuszów Narodowy.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Józef Świerczek



759

**UCHWAŁA Nr XXIX/310/09
RADY GMINY ŻYRAKÓW
z dnia 29 grudnia 2009 r.**

w sprawie Uchwały Budżetowej Gminy Żyraków na rok 2010

Na podstawie art. 211, art. 212, art.214, art. 215, art. 235, art. 236, art. 239, art.264 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.Nr 157 poz. 1240) w związku z art. 121 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. - Przepisy wprowadzające ustawę o finansach publicznych (Dz.U.Nr 157 poz. 124) oraz art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. "c", "d" ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) - Rada Gminy w Żyrakowie, uchwala co następuje :

§ 1. Ustala się dochody budżetu na rok 2010 w łącznej kwocie 39.242.070 zł, w tym:

- 1) dochody bieżące: 27.585.618 zł;
- 1) dochody majątkowe: 11.656.452 zł;

zgodnie z załączoną do niniejszej uchwały tabelą nr 1.

§ 2. Ustala się wydatki budżetu na rok 2010 w łącznej kwocie 41.306.944 zł, w tym:

1. Wydatki bieżące na łączną kwotę 28.549.087 zł, w szczególności na :

1) wydatki jednostek budżetowych w łącznej kwocie 20.397.917 zł, z czego:

a) wynagrodzenia i składki od nich naliczane w kwocie 13.687.013 zł;

b) wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań w kwocie 6.710.904 zł;

2) dotacje na zadania bieżące w kwocie 1.610.100 zł;

3) świadczenia na rzecz osób fizycznych w kwocie 5.738.270 zł;

4) wydatki na obsługę długu publicznego w kwocie 802.800 zł;

2. Wydatki majątkowe na łączną kwotę 12.757.857 zł, w tym:

1) inwestycje i zakupy inwestycyjne w kwocie 12.757.857 zł; z czego na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art.5 ust.1 pkt 2 i 3 uofp (pochodzących ze źródeł zagranicznych w części związanej z realizacją zadań gminy w kwocie 9.597.333 zł;

- zgodnie z załączoną do niniejszej uchwały tabelą nr 2.

§ 3. 1. Ustala się planowany deficyt budżetu gminy w wysokości 2.064.874 zł, który zostanie sfinansowany przychodami pochodzącymi z kredytów w kwocie 1.764.874 zł i pożyczki w kwocie 300.000 zł.

§ 4. 1. Ustala się planowane przychody budżetu w łącznej kwocie 8.037.332 zł i planowane rozchody w łącznej kwocie 5.972.458 zł - zgodnie z załączoną do niniejszej uchwały tabelą nr 3.

2. Ustala się planowane przychody budżetu z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu w kwocie 5.498.474 zł, tj. w kwocie wyższej niż planowany deficyt budżetu jako skutek zaplanowania dochodów przeznaczonych na spłatę kredytów długoterminowych pomostowych w kwocie 3.433.600 zł .

§ 5. 1. Ustala się limit zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek zaciąganych na:

a) pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu w kwocie 1.500.000 zł

b) finansowanie planowanego deficytu budżetu w kwocie 5.498.474 zł

c) spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów w kwocie 2.538.858 zł

§ 6. Tworzy się rezerwę ogólną budżetu w kwocie 100.000 zł.

§ 7. Dochody i wydatki budżetu obejmują:

1) Dochody związane z realizacją zadań zleconych z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami w kwocie 4.705.435 zł i wydatki w kwocie 4.705.435 zł - zgodnie z tabelą nr 4.

2) Dochody z tytułu opłat za wydawanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w kwocie 79.000 i wydatki budżetu na realizację zadań ujętych w gminnym programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz gminnym programie przeciwdziałania narkomanii w kwocie 79.000 zł, – zgodnie z tabelą nr 5.

§ 8. Ustala się wydatki związane z wykonywaniem zadań realizowanych w drodze umów między jednostkami samorządu terytorialnego tj.: 1. Wydatki na dotację celową do samorządu województwa na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego na realizację Projektu "Podkarpacki System e-Administracji Publicznej - PSeAP" w kwocie 41.592 zł.

§ 9. Wydatki budżetu gminy obejmują planowane kwoty dotacji udzielane w roku 2010 zgodnie z załącznikiem nr 6 do niniejszej uchwały.

§ 10. 1. Ustala się limity wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne w latach 2010-2012 – jak załącznik nr 7,

2. Upoważnia się Wójta Gminy Żyraków do zaciągania zobowiązań związanych z realizacją wieloletnich programów inwestycyjnych do wysokości 6.779.500 zł.

§ 11. Ustala się plan przychodów Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska w wysokości 25.000 zł i wydatków w wysokości 20.660 zł jak poniżej:

Wyszczególnienie	Gminny Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej /dz.900-rozdz.90011/
Stan funduszu obrotowego na początek roku	1.000
PRZYCHODY	25.000
WYDATKI	20.660
Stan funduszu obrotowego na koniec roku	5.340

§ 12. 1. Ustala się plan przychodów i wydatków zakładu budżetowego : przychody w kwocie 6.011.950 zł, wydatki w kwocie 5.784.615 zł jak załącznik nr 8.

2. Ustala się dotacje przedmiotowe dla Zakładu Gospodarki Komunalnej w Żyrakowie w wysokości 1.075.100 zł, tj.:

1) na pokrycie różnicy cen wody w kwocie 398.100 zł,

2) na pokrycie różnicy cen ścieków w kwocie 677.000 zł,

3. Ustala się dotacje celową w dziale 400 rozdział 40002 dla Gminnego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Żyrakowie na zadania inwestycyjne w zakresie wykonania przyłączy wodociągowo – kanalizacyjnych w kwocie 15.000 zł.

§ 13. Upoważnia się Wójta gminy Żyraków do:

1) zaciągania kredytów i pożyczek na pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetowego w wysokości do 1.500.000,00 zł,

2) zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania gminy i termin zapłaty upływa w roku następnym na łączną kwotę 1.000.000,00 zł,

3) dokonywania zmian w ramach działu polegających na przesunięciach między rozdziałami planu wydatków bieżących w zakresie środków na uposażenia i wynagrodzenia ze stosunku pracy,

4) dokonywania zmian w ramach działu polegających na przesunięciach między rozdziałami w planie wydatków majątkowych w zakresie wydatków na inwestycje i zakupy inwestycyjne z wyłączeniem wydatków wieloletnich,

5) dokonywania zmian w ramach działu polegających na przesunięciach między rozdziałami w planie wydatków bieżących na wydatki majątkowe w zakresie wydatków na inwestycje i zakupy inwestycyjne, z wyłączeniem wydatków wieloletnich,

6) upoważnienia w drodze zarządzenia kierowników jednostek budżetowych gminy do dokonywania zmian w planie wydatków bieżących w zakresie środków na realizację zadań statutowych jednostki,

7) lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach bankowych w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu gminy,

8) samodzielnego zaciągania zobowiązań do wysokości sumy 1.000.000 zł.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Żyraków.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2010 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy

Zbigniew Szymaszek

Tabela nr 1

DOCHODY BUDŻETU GMINY ŻYRAKÓW NA 2010 ROK

Dział	Nazwa - Treść	kwota
010	Rolnictwo i łowiectwo	1500
	<i>a) dochody bieżące w tym:</i>	<i>1500</i>
	Wpływy z różnych opłat (wpływy z opłaty łowieckiej)	1500
600	Transport i łączność	4580438
	<i>b) dochody majątkowe w tym:</i>	<i>4580438</i>
	Dotacja rozwojowa oraz środki na finansowanie Wspólnej Polityki Rolnej (RPO kompleksowa przebudowa dróg)	4580438
700	Gospodarka mieszkaniowa	2161200
	<i>a) dochody bieżące w tym:</i>	<i>161200</i>
	Wpływy z opłat za zarząd , użytkowanie wieczyste nieruchomości	1900
	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa j.s.t lub innych jednostek zalicz. do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	159300
	<i>b) dochody majątkowe w tym:</i>	<i>2000000</i>
	Wpływy ze sprzedaży składników majątkowych	2000000
	dochody ze sprzedaży mienia komunalnego – 2.000.000	
750	Administracja publiczna	85553
	<i>a) dochody bieżące w tym:</i>	<i>85553</i>
	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zleconych gminie ustawami	84425
	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	1000
	(Wpływy 5% z opłat za dowody osobiste)	
	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	128
751	Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	2160
	<i>a) dochody bieżące w tym:</i>	<i>2160</i>
	Dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zleconych gminie ustawami	2160
756	Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	7798639
	<i>a) dochody bieżące w tym:</i>	<i>7798639</i>
	Podatek od działalności gospodarczej od osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	5000
	Podatek od nieruchomości	2398000
	Podatek rolny	476000
	Podatek leśny	22400
	Podatek od środków transportowych	352000
	Podatek od czynności cywilnoprawnych	320000
	Odsetki od nieterminowych wpłat	25000
	Podatek od spadków i darowizn	5000
	Wpływy z opłaty skarbowej	40000
	Wpływy z opłaty eksploatacyjnej	20000
	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	79000
	Podatek dochodowy od osób fizycznych	4016239
	Podatek dochodowy od osób prawnych	40000
758	Różne rozliczenia	13815186
	<i>a) dochody bieżące w tym:</i>	<i>13815186</i>
	Subwencja ogólna z budżetu państwa	9788571
	Subwencja ogólna z budżetu państwa	3996615
	Pozostałe odsetki (odsetki od lokat terminowych)	30000
801	Oświata i wychowanie	344000
	<i>a) dochody bieżące w tym:</i>	<i>344000</i>
	Wpływy z różnych opłat (opłata stała za przedszkole)	86000
	Wpływy z usług (wpłaty rodziców za żywienie w przedszkolach i stołówkach szkolnych)	258000
852	Pomoc społeczna	4995880

	<i>a) dochody bieżące w tym:</i>	4995880
	Dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zleconych gminie	4618850
	Wpływy z różnych dochodów (wpływy od dłużników alimentacyjnych)	10390
	Wpływy ze zwrotów dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub pobranych w nadmiernej wysokości	10000
	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	356640
900	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	5457514
	<i>b) dochody majątkowe w tym:</i>	5076014
	Otrzymane spadki, zapisy i darowizny w postaci pieniężnej (wpłaty ludności na poczet budowy kanalizacji w 5 miejscowościach)	2015000
	Dotacje rozwojowe oraz środki na finansowanie Wspólnej Polityki Rolnej (z RPO na inwestycje budowa kanalizacji Zasów Mokre, Nagoszyn Cieszeciny, Żyraków Przysiółek kolonia Żyrakowska	2127414
	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin(związków gmin, powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł (Środki z Funduszu Spójności na budowę kanalizacji w 5 miejscowościach (Bobrowa, Bobrowa Wola, Góra Motyczna, Wiewiórka, Nagoszyn) – Program, poprawy czystości zlewni rzeki Wiśłoka)	933600
	<i>a) dochody bieżące w tym:</i>	381500
	Wpływy z różnych dochodów (zwrot podatku VAT za 2009 r. z tyt. realizacji inwestycji budowa kanalizacji w 5 miejscow.)	380000
	Wpływy z opłaty produktowej	1500
	Razem dochody	39242070
	w tym:	
	dochody bieżące	27585618
	dochody majątkowe	11656452

Tabela nr 2

PLAN WYDATKÓW BUDŻETU GMINY ŻYRAKÓW NA 2010 ROK

Dział	Rozdział	WYSZCZEGÓLNIENIE	kwota
010		Rolnictwo i łowiectwo	75536
	01030	Izby rolnicze	10000
		1.Wydatki bieżące, w tym:	10000
		2) dotacje na zadania bieżące	10000
	01008	Melioracje wodne	65536
		1.Wydatki bieżące, w tym:	6000
		1)Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	6000
		b) wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań	6000
		2. Wydatki majątkowe	59536
		1) inwestycje i zakupy inwestycyjne	59536
		- wykonanie koncepcji rozwiązań technicznych budowy lewostronnego obwałowania rzeki Wiśłoki w m.: Zawierzbie, Straszęcín, Żyraków na terenie gminy Żyraków	59536
400		Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę	1090100
	40002	Dostarczanie wody	1090100
		1.Wydatki bieżące, w tym:	1075100
		2) dotacje na zadania bieżące	1075100
		2. Wydatki majątkowe	15000
		1) inwestycje i zakupy inwestycyjne	15000
600		Transport i łączność	5742548
	60016	Drogi publiczne gminne	5742548
		1.Wydatki bieżące, w tym:	1901552
		1) Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	1901552
		a) wynagrodzenia i składki od nich naliczane	30000
		b) wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań	1871552
		2. Wydatki majątkowe	3840996
		1) inwestycje i zakupy inwestycyjne	3840996
		- kompleksowa przebudowa i remont infrastruktury drogowej w Gminie	3526600

		Żyraków	
		- budowa drogi gminnej Straszęcin Bucze las	260000
		- budowa drogi gminnej w Mokrem	50000
		- przebudowa dróg osiedlowych w Straszęcinie (dokumentacja)	4396
		w tym: wydatki na programy finansowane z udziałem środków, których mowa w art.5 ust1 pkt 2 i 3 uofp (pochodzące ze źródeł zagranicznych)	3526600
		-kompleksowa przebudowa i remont infrastruktury drogowej w Gminie Żyraków (finansowany z udziałem środków z RPO Województwa Podkarpackiego) – 3.526.600 zł	
700		Gospodarka mieszkaniowa	360000
	70005	<i>Gospodarka gruntami i nieruchomościami</i>	<i>360000</i>
		1.Wydatki bieżące, w tym:	100000
		1) Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	100000
		a) wynagrodzenia i składki od nich naliczane	4000
		b) wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań	96000
		2. Wydatki majątkowe	260000
		1) inwestycje i zakupy inwestycyjne	260000
		- adaptacja budynku i pomieszczeń na lokale socjalne	30000
		- Przystosowanie byłego budynku TOBIK w Woli Żyrakowskiej do pełnienia funkcji świetlicy wiejskiej	140000
		- zakup gruntów	90000
710		Działalność usługowa	50000
	71004	<i>Plany zagospodarowania przestrzennego</i>	<i>50000</i>
		1.Wydatki bieżące, w tym:	50000
		1) Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	48000
		b) wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań	48000
		3) świadczenia na rzecz osób fizycznych	2000
720		Informatyka	41592
	72095	<i>Pozostała działalność</i>	<i>41592</i>
		2. Wydatki majątkowe	41592
		1) inwestycje i zakupy inwestycyjne	41592
750		Administracja publiczna	2764605
	75011	<i>Urzędy wojewódzkie</i>	<i>199128</i>
		1.Wydatki bieżące, w tym:	199128
		1) Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	198728
		a) wynagrodzenia i składki od nich naliczane	180400
		b) wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań	18328
		3) świadczenia na rzecz osób fizycznych	400
	75022	<i>Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)</i>	<i>119000</i>
		1.Wydatki bieżące, w tym:	119000
		1) Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	3800
		b) wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań	3800
		3) świadczenia na rzecz osób fizycznych	115200
	75023	<i>Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)</i>	<i>2110477</i>
		1.Wydatki bieżące, w tym:	2100477
		1) Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	2099677
		a) wynagrodzenia i składki od nich naliczane	1820000
		b) wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań	279677
		3) świadczenia na rzecz osób fizycznych	800
		2. Wydatki majątkowe	10000
		1) inwestycje i zakupy inwestycyjne	10000
	75075	<i>Promocja jednostek samorządu terytorialnego</i>	<i>25000</i>
		1.Wydatki bieżące, w tym:	25000
		1) Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	25000
		a) wynagrodzenia i składki od nich naliczane	5000
		b) wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań	20000
	75095	<i>Pozostała działalność</i>	<i>311000</i>
		1.Wydatki bieżące, w tym:	311000
		1) Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	310000
		a) wynagrodzenia i składki od nich naliczane	147000
		b) wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań	163000
		3) świadczenia na rzecz osób fizycznych	1000

751		Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli, ochrony prawa oraz sądownictwa	2160
	75101	<i>Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa</i>	<i>2160</i>
		1.Wydatki bieżące, w tym:	2160
		1)Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	2160
		a) wynagrodzenia i składki od nich naliczane	1393
		b) wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań	767
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	477000
	75412	<i>Ochotnicze straże pożarne</i>	<i>475000</i>
		1.Wydatki bieżące, w tym:	175000
		1)Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	165000
		a) wynagrodzenia i składki od nich naliczane	38500
		b) wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań	126500
		3) świadczenia na rzecz osób fizycznych	10000
		2. Wydatki majątkowe	300000
		1) inwestycje i zakupy inwestycyjne	300000
		-doposażenie jednostek OSP krajowego systemu ratowniczo gaśniczego z gminy Żyraków w 2 samochody strażackie wraz termomodernizację budynku remiz OSP w Żyrakowie i Wiewiórcie	300000
	75421	<i>Zarządzanie kryzysowe</i>	<i>2000</i>
		1.Wydatki bieżące, w tym:	2000
		1)Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	2000
		b) wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań	2000
756		Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	57000
	75647	<i>Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych</i>	<i>57000</i>
		1.Wydatki bieżące, w tym:	57000
		1)Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	57000
		a) wynagrodzenia i składki od nich naliczane	45000
		b) wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań	12000
757		Obsługa długu publicznego	802800
	75702	<i>Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego</i>	<i>802800</i>
		1.Wydatki bieżące, w tym:	802800
		4) obsługa długu jednostki samorządu terytorialnego	802800
758		Różne rozliczenia	100000
	75818	<i>Rezerwy ogólne i celowe</i>	<i>100000</i>
		1.Wydatki bieżące, w tym:	100000
		1)Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	100000
		b) wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań	100000
801		Oświata i wychowanie	15139000
	80101	<i>Szkoły podstawowe</i>	<i>9460639</i>
		1.Wydatki bieżące, w tym:	7900639
		1)Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	7520639
		a) wynagrodzenia i składki od nich naliczane	6087650
		b) wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań	1432989
		3) świadczenia na rzecz osób fizycznych	380000
		2. Wydatki majątkowe	1560000
		1) inwestycje i zakupy inwestycyjne	1560000
		- budowa Szkoły Publicznej w Korzeniowie	1560000
	80103	<i>Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych</i>	<i>413250</i>
		1.Wydatki bieżące, w tym:	413250
		1)Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	382750
		a) wynagrodzenia i składki od nich naliczane	361150
		b) wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań	21600
		3) świadczenia na rzecz osób fizycznych	30500
	80104	<i>Przedszkola</i>	<i>1171862</i>
		1.Wydatki bieżące, w tym:	1171862
		1)Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	1118862
		a) wynagrodzenia i składki od nich naliczane	909600
		b) wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań	209262

		3) świadczenia na rzecz osób fizycznych	53000
	80110	<i>Gimnazja</i>	2799001
		1. Wydatki bieżące, w tym:	2799001
		1) Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	2611001
		a) wynagrodzenia i składki od nich naliczane	2429750
		b) wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań	181251
		3) świadczenia na rzecz osób fizycznych	188000
	80113	<i>Dowożenie uczniów do szkół</i>	220550
		1. Wydatki bieżące, w tym:	220550
		1) Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	220050
		a) wynagrodzenia i składki od nich naliczane	58200
		b) wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań	161850
		3) świadczenia na rzecz osób fizycznych	500
	80114	<i>Zespoły obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół</i>	378920
		1. Wydatki bieżące, w tym:	378920
		1) Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	377920
		a) wynagrodzenia i składki od nich naliczane	308200
		b) wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań	69720
		3) świadczenia na rzecz osób fizycznych	1000
	80146	<i>Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli</i>	71543
		1. Wydatki bieżące, w tym:	71543
		1) Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	71543
		a) wynagrodzenia i składki od nich naliczane	
		b) wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań	71543
		3) świadczenia na rzecz osób fizycznych	
	80148	<i>Stołówki szkolne</i>	623235
		1. Wydatki bieżące, w tym:	623235
		1) Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	621735
		a) wynagrodzenia i składki od nich naliczane	446010
		b) wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań	175725
		3) świadczenia na rzecz osób fizycznych	1500
851		Ochrona zdrowia	79000
	85153	<i>Przeciwdziałanie narkomanii</i>	3000
		1. Wydatki bieżące, w tym:	3000
		1) Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	3000
		a) wynagrodzenia i składki od nich naliczane	500
		b) wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań	2500
	85154	<i>Przeciwdziałanie alkoholizmowi</i>	76000
		1. Wydatki bieżące, w tym:	76000
		1) Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	76000
		a) wynagrodzenia i składki od nich naliczane	45000
		b) wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań	31000
852		Pomoc społeczna	5573270
	85202	<i>Domy pomocy społecznej</i>	80000
		1. Wydatki bieżące, w tym:	80000
		1) Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	80000
		b) wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań	80000
	85212	<i>Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego</i>	4621390
		1. Wydatki bieżące, w tym:	4621390
		1) Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	186220
		a) wynagrodzenia i składki od nich naliczane	158180
		b) wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań	28040
		3) świadczenia na rzecz osób fizycznych	4435170
	85213	<i>Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej</i>	9890
		1. Wydatki bieżące, w tym:	9890
		1) Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	9890
		a) wynagrodzenia i składki od nich naliczane	9890
	85214	<i>Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe</i>	281300
		1. Wydatki bieżące, w tym:	281300

		3) świadczenia na rzecz osób fizycznych	281300
	85215	<i>Dodatki mieszkaniowe</i>	40000
		1.Wydatki bieżące, w tym:	40000
		3) świadczenia na rzecz osób fizycznych	40000
	85216	<i>Zasiłki stałe</i>	62400
		1.Wydatki bieżące, w tym:	62400
		3) świadczenia na rzecz osób fizycznych	62400
	85219	<i>Ośrodki pomocy społecznej</i>	310900
		1.Wydatki bieżące, w tym:	310900
		1)Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	309400
		a) wynagrodzenia i składki od nich naliczane	281200
		b) wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań	28200
		3) świadczenia na rzecz osób fizycznych	1500
	85228	<i>Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze</i>	67390
		1.Wydatki bieżące, w tym:	67390
		1)Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	67390
		a) wynagrodzenia i składki od nich naliczane	66390
		b) wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań	1000
	85295	<i>Pozostała działalność</i>	100000
		1.Wydatki bieżące, w tym:	100000
		3) świadczenia na rzecz osób fizycznych	100000
854		Edukacyjna opieka wychowawcza	271800
	85401	<i>Świetlice szkolne</i>	256800
		1.Wydatki bieżące, w tym:	256800
		1)Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	237800
		a) wynagrodzenia i składki od nich naliczane	227000
		b) wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań	10800
		3) świadczenia na rzecz osób fizycznych	19000
	85415	<i>Pomoc materialna dla uczniów</i>	15000
		1.Wydatki bieżące, w tym:	15000
		3) świadczenia na rzecz osób fizycznych	15000
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	7920533
	90001	<i>Gospodarka ściekowa i ochrona wód</i>	7150733
		1.Wydatki bieżące, w tym:	480000
		1)Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	480000
		b) wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań	480000
		2. Wydatki majątkowe	6670733
		1) inwestycje i zakupy inwestycyjne	6670733
		- budowa kanalizacji sanitarn. w miejscowościach Bobrowa, Bobrowa Wola, Bobrowa Zakęcie, Góra Motyczna, Wiewiórka, Nagoszyn, Bobrowa Wola- Program poprawy czystości zlewni rzeki Wisłoki	4181933
		- budowa kanalizacji w Korzeniowie wraz z budową rurociągu tłoczego łączącego w m. Korzeniów z m. Bobrowa Wola	100000
		- budowa kanalizacji sanit. w m. Zasów, Mokre, Nagoszy Cieszeciny, Żyraków przysiółek Kolonia Żyrakowska	1888800
		- rozbudowa oczyszczalni ścieków w Woli Żyrakowskiej	500000
		w tym: wydatki na programy finansowane z udziałem środków, których mowa w art.5 ust1 pkt 2 i 3 uofp (pochodzące ze źródeł zagranicznych)	6070733
		- budowa kanalizacji sanitarn. w miejscowościach Bobrowa, Bobrowa Wola, Bobrowa Zakęcie, Góra Motyczna, Wiewiórka, Nagoszyn, Bobrowa Wola- Program poprawy czystości zlewni rzeki Wisłoki (finansowany z udziałem Funduszu Spójności) - 4.181.933	
		- budowa kanalizacji sanitarn. w m. Zasów, Mokre, Nagoszyn Cieszeciny, Żyraków przysiółek Kolonia Żyrakowska (finansowany z udziałem środków z RPO Województwa Podkarpackiego) – 1888.800 zł	
	90003	<i>Oczyszczanie miast i wsi</i>	100000
		1.Wydatki bieżące, w tym:	100000
		1)Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	100000
		b) wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań	100000
	90004	<i>Utrzymanie zieleni w miastach i gminach</i>	6600

		1.Wydatki bieżące, w tym:	6600
		1)Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	6600
		b) wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań	6600
	90013	<i>Schroniska dla zwierząt</i>	2000
		1.Wydatki bieżące, w tym:	2000
		1)Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	2000
		b) wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań	2000
	90015	<i>Oświetlenie ulic, placów i dróg</i>	657700
		1.Wydatki bieżące, w tym:	657700
		1)Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	657700
		b) wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań	657700
	90020	<i>Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłaty produktowej</i>	1500
		1.Wydatki bieżące, w tym:	1500
		1)Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	1500
		b) wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań	1500
	90095	<i>Pozostała działalność</i>	2000
		1.Wydatki bieżące, w tym:	2000
		1)Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	2000
		b) wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań	2000
921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	555000
	92109	<i>Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby</i>	70000
		1.Wydatki bieżące, w tym:	70000
		1)Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	70000
		b) wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań	70000
	92116	<i>Biblioteki</i>	390000
		1.Wydatki bieżące, w tym:	390000
		2) dotacje na zadania bieżące	390000
	92195	<i>Pozostała działalność</i>	95000
		1.Wydatki bieżące, w tym:	95000
		1)Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	95000
		a) wynagrodzenia i składki od nich naliczane	20000
		b) wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań	75000
926		Kultura fizyczna i sport	205000
	92605	<i>Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu</i>	135000
		1.Wydatki bieżące, w tym:	135000
		2) dotacje na zadania bieżące	135000
	92695	<i>Pozostała działalność</i>	70000
		1.Wydatki bieżące, w tym:	70000
		1)Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:	70000
		a) wynagrodzenia i składki od nich naliczane	7000
		b) wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań	63000
		OGÓŁEM WYDATKI	41306944

Tabela nr 3

**PRZYCHODY I ROZCHODY BUDŻETU GMINY ŻYRAKÓW
NA 2010 ROK**

1.	Dochody ogółem -		39.242.070
2.	Wydatki ogółem -		41.306.944
3.	Planowany deficyt (1 –2)		- 2.064.874
4.	Planowane przychody ogółem		8.037.332
	z tego :		
	- § 9520 Przychody z zaciągniętych kredytów i pożyczek na rynku krajowym tym :		8.037.332
	- kredyty długoterminowe na finansowanie planowanego deficytu budżetu		5.198.474

	- pożyczka długoterminowa na finansowanie planowanego deficytu budżetu zaciągane w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej		300.000
	- kredyt na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek		2.538.858
5.	Planowane rozchody		5.972.458
	z tego :		
	- § 9920 <i>Spłaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów w tym:</i>		<i>5.972.458</i>
	- spłaty zaciągniętych długoterminowych kredytów i pożyczek (tym kredyty -2.047.358 zł, pożyczki 491.500 zł)		2.538.858
	- spłata zaciągniętych długoterminowych kredytów pomostowych na projekt finansowane z Funduszu Spójności i z Regionalnego Programu Operacyjnego (w tym: kredyt na projekt finansowany z udziałem Funduszu Spójności 933.600 zł , kredyt na projekty finansowane z RPO - 2.500.000 zł)		3.433.600

Tabela nr 4

**Dochody i wydatki związane z realizacją zadań zleconych z zakresu administracji rządowej
i innych zadań zleconych w 2010 roku**

Dział	Rozdz.	Wyszczególnienie	DOCHODY w zł	WYDATKI w zł
750		Administracja publiczna	84.425	84.425
	<i>75011</i>	<i>Urzędy wojewódzkie</i>	<i>84.425</i>	
		a) dochody bieżące, z tego:	84.425	
		Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin)ustawami	84.425	
		1.Wydatki bieżące, w tym:		84.425
		1) Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:		84.425
		a) wynagrodzenia i składki od nich naliczane		83.425
		b) wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań		1.000
751		Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	2.160	2.160
	<i>75101</i>	<i>Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa</i>	<i>2.160</i>	
		a) dochody bieżące, z tego:	2.160	
		Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie	2.160	
		1.Wydatki bieżące, w tym:		2.160
		1)Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:		2.160
		a) wynagrodzenia i składki od nich naliczane		1.393
		b) wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań		767
852		Pomoc społeczna	4.618.850	4.618.850
	<i>85212</i>	<i>Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego</i>	<i>4.601.000</i>	
		a)dochody bieżące, z tego:	4.601.000	
		Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	4.601.000	
		1.Wydatki bieżące, w tym:		4.601.000

		1) Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:		165.830
		a) wynagrodzenia i składki od nich naliczane		147.790
		b) wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań		18.040
		2) Świadczenia na rzecz osób fizycznych		4.435.170
	85213	<i>Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne</i>	2.550	
		a) dochody bieżące, z tego:	2.550	
		Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	2.550	
		1. Wydatki bieżące, w tym:		2.550
		1) Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:		2.550
		a) wynagrodzenia i składki od nich naliczane		2.550
	85228	<i>Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze</i>	15.300	
		a) dochody bieżące, z tego:	15.300	
		Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie	15.300	
		1. Wydatki bieżące, w tym:		15.300
		1) Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:		15.300
		a) wynagrodzenia i składki od nich naliczane		15.300
		OGÓŁEM	4.705.435	4.705.435

Tabela Nr 5

Dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych i wydatki budżetu na realizację zadań ujętych w gminnym programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz w gminnym programie przeciwdziałania narkomani w 2010 roku

Dział	Rozdział	Wyszczególnienie	Dochody	Wydatki
756		Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	79000	
	75618	Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	79000	
		a) dochody bieżące w tym:		
		Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	79000	
851		Ochrona zdrowia		79000
	85153	<i>Przeciwdziałanie narkomanii</i>		3000
		1. Wydatki bieżące, w tym:		3000
		1) Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:		3000
		a) wynagrodzenia i składki od nich naliczane		500
		b) wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań		2500
	85154	<i>Przeciwdziałanie alkoholizmowi</i>		76000
		1. Wydatki bieżące, w tym:		76000
		1) Wydatki jednostek budżetowych, w tym na:		76000
		a) wynagrodzenia i składki od nich naliczane		45000
		b) wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań		31000
		Ogółem	79000	79000

Załącznik Nr 1
do uchwały budżetowej
Gminy Żyraków na 2010 rok
Nr XXIX/310/09 Rady Gminy
Żyraków z dnia 29.12.2009

**Zestawienie planowanych kwot dotacji udzielanych z budżetu Gminy Żyraków
w 2010 roku**

Rodzaje dotacji	Kwota dotacji dla jednostek sektora finansów publicznych	Kwota dotacji dla jednostek spoza sektora finansów publicznych	Dział	Rozdział
I. Dotacje przedmiotowe, w tym:	1.075.100			
dopłaty do ceny wody i ścieków	1.075.100		400	40002
II. Dotacje podmiotowe, w tym:	390.000			
dotacje dla samorządowej instytucji kultury	390.000		921	92116
III. Dotacje celowe związane z realizacją zadań gminy, w tym:	56.592	145.000		
Wpłaty gmin na rzecz Izb Rolniczych		10.000	010	01030
Dotacja na inwestycje dla Gminnego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Żyrakowie na wykonanie przyłączy wodociągowe – kanalizacyjnych	15.000		400	40002
Dotacja na inwestycje na podstawie porozumienia z samorządem województwa na realizację projektu PSeAP	41.592		720	72095
Dotacje celowe na zadania bieżące na wspieranie rozwoju sportu kwalifikowanego		135.000	926	92605
Ogółem	1.521.692	145.000		

Załącznik Nr 2 do Uchwały Budżetowej na 2010

LIMIT WYDATKÓW ZWIĄZANY Z WIELOLETNIAMI PROGRAMAMI INWESTYCYJNYMI W GMINIE ŻYRAKÓW

Lp.	Nazwa programu	Cel programu	Zadania finansowe z budżetu gminy	Jednostka organizacyjna realizująca program	Okres realizacji programu	Łączne nakłady finansowe na program	Okres realizacji poszczególnych zadań objętych programem	Łączne wydatki na zadania objęte programem i przewidziane do finansowania z budżetu gminy	Wysokość wydatków na program w złotych			Dział	Rozdz.
									2010	2011	2012		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	12	12	12	13	14
1.	Budowa urządzeń zbiorowego odprowadzenia ścieków i zaopatrzenia w wodę	Poprawa stanu środowiska naturalnego w gminie w zakresie gospodarki wodno-ściekowej	Kanalizacja sanitarna Bobrowa, Bobrowa – Zakęcie, Góra Motyczna, Wiewiórka, Nagoszyń, Bobrowa – Wola	Urząd Gminy w Żyrakowie	2003 - 2012	32.636.733	2005-2010	21.693.133	4.181.933			900	90001
			Kanalizacja sanitarna Korzeniów wraz z budową nurociągu tłoczego łączącego m. Korzeniów z Bobrową Wolą				2006-2012	2.313.500	100.000	800.000	1.184.500	900	90001
			Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w m. Zasów, Mokre, Nagoszyń, Cieszczyń, Żyraków przysiółek Kolonia Żyrakowska				2006-2010	4.970.100	1888.800 w tym z: Budż. Gm 1.189.920 z UE 698.880			900	90001
			Rozbudowa mechaniczno biologicznej oczyszczalni ścieków w Woli Żyrakowskiej				2009-2011	3.660.000	500.000	3.105.000		900	90001
2.	Budowa dróg, chodników, placów, ryneków, boisk oraz oświetlenia ulicznego	Poprawa warunków technicznych i bezpieczeństwa użytkownikom dróg, poprawa estetyki wsi, podniesienie jakości życia mieszkańców	Budowa drogi gminnej Straszczin – Bucze las	Urząd Gminy w Żyrakowie	2005 – 2012	8.946.425	2006-2012	2.000.000	260.000	1.000.000	690.000	600	60016
			Kompleksowa przebudowa i remont gminnej infrastruktury drogowej w Gminie Żyraków				2008-2010	6.946.425	3.526.600 w tym z: Budż. Gm 1.139.596 z UE 2.387.004			600	60016
3.	Budowa sal sportowych i adaptacja, modernizacja szkół, ośrodków zdrowia, budynków użyteczności publicznej	Poprawa warunków nasyczenia i ochrony zdrowia oraz ochrony środowiska poprzez zmniejszenie emisji zanieczyszczeń	Budowa Szkół Publicznych w Korzeniowie	Urząd Gminy w Żyrakowie	2004-2012	4.068.920	2007- 2010	4.068.920	1.560.000			801	80101
			Razem					45.652.078	12.017.333 w tym z: Budż. Gm 8.931.449 z UE 3.085.884	4.905.000	1.874.500		

Załącznik Nr 3
do uchwały budżetowej
Gminy Żyraków na 2010 rok
Nr XXIX/310/09 Rady Gminy
Żyraków z dnia 29.12.2009

Przychody i wydatki zakładów budżetowych na 2010 r.

Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej w Żyrakowie

Stan funduszu obrotowego na początek roku	Przychody (w zł)		Wydatki (w zł)	Stan funduszu obrotowego na koniec roku
	ogółem	w tym dotacje		
6.000	6.011.950	1.075.100	5.784.615	233.335
Razem 6.000	6.011.950	1.075.100	5.784.615	233.335

760

UCHWAŁA NR IX/1585/2010
KOLEGIUM REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ W RZESZOWIE
z dnia 20 kwietnia 2010 r.

w sprawie stwierdzenia nieważności w całości uchwały Nr XXIII/06/10 Rady Gminy w Wielkich Oczach z dnia 18 marca 2010 roku w sprawie określenia dziennych stawek opłaty targowej, sposobu jej poboru, określenia inkasenta oraz wynagrodzenia za inkaso

Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Rzeszowie w wyniku przeprowadzonego postępowania o uznanie **uchwały Nr XXIII/06/10 Rady Gminy w Wielkich Oczach z dnia 18 marca 2010 roku** w sprawie określenia dziennych stawek opłaty targowej, sposobu jej poboru, określenia inkasenta oraz wynagrodzenia za inkaso za nieważną - działając na podstawie art. 11 ust. 1 pkt 5, art. 18 ust. 1 pkt 1 i art. 18a ust. 3 ustawy z dnia 7 października 1992 roku o regionalnych izbach obrachunkowych (DzU z 2001 r. nr 55, poz. 577 z późn. zm.) oraz art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (DzU z 2001 r. nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

Stwierdza

nieważność uchwały Nr XXIII/06/10 Rady Gminy w Wielkich Oczach z dnia 18 marca 2010 roku w sprawie określenia dziennych stawek opłaty targowej, sposobu jej poboru, określenia inkasenta oraz wynagrodzenia za inkaso - **w całości** z powodu naruszenia art. 19 pkt 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych oraz art. 47 § 4a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Ordynacja podatkowa.

UZASADNIENIE

W dniu 18 marca 2010 roku Rada Gminy w Wielkich Oczach podjęła uchwałę Nr XXIII/06/10 w sprawie określenia dziennych stawek opłaty targowej, sposobu jej poboru, określenia inkasenta oraz wynagrodzenia za inkaso.

Uchwała niniejsza wpłynęła do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Rzeszowie w dniu 25 marca 2010 roku.

Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Rzeszowie badając przedmiotową uchwałę w trybie nadzoru w dniu 7 kwietnia 2010 roku uchwałą Nr VIII/1323/2010 wszczęło wobec niej postępowanie nadzorcze.

Wskazaną uchwałą w § 1, 2, 3 i 5, Rada Gminy w Wielkich Oczach ustaliła wysokość dziennej stawki opłaty targowej, zarządziła pobór tej opłaty w drodze inkasa, określiła inkasenta opłaty targowej i wynagrodzenie za inkaso, w § 4 określiła termin wpłaty pobranej przez inkasenta opłaty targowej do kasy Urzędu Gminy w następnym dniu roboczym, nie ustaliła natomiast terminu płatności opłaty targowej.

W związku z powyższym Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Rzeszowie zważyło co następuje:

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym do wyłącznej kompetencji rady gminy należy podejmowanie uchwał w sprawach podatków i opłat w granicach określonych w odrębnych ustawach.

W myśl art. 19 pkt 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych, rada gminy w drodze uchwały określa zasady ustalania i poboru oraz termin płatności i wysokość stawek opłaty targowej.

Z powyższego przepisu wynika dla rady gminy kompetencja do określenia zasad ustalania i poboru opłaty targowej, wysokości stawek tej opłaty i terminu płatności. Rada gminy ustalając stawki opłaty targowej winna określić ich wysokość i termin płatności oraz zasady ustalania i poboru tej opłaty.

Z kolei w myśl art. 47 § 4a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Ordynacja podatkowa, terminem płatności dla inkasentów jest dzień następujący po ostatnim dniu, w którym, zgodnie z przepisami prawa podatkowego, wpłata podatku powinna nastąpić chyba, że organ stanowiący samorządu terytorialnego wyznaczył termin późniejszy.

Z unormowania tego wynika zatem, że: 1) co do zasady terminem wpłaty podatku pobranego przez inkasenta jest dzień następujący po ostatnim dniu terminu ustawowego; 2) do wyłącznej właściwości organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego należy ewentualnie ustalenie późniejszego terminu wpłaty.

W związku z powyższym określenie przez organ stanowiący gminy terminu płatności pobranej przez inkasenta opłaty targowej w następnym dniu roboczym pozostaje w sprzeczności z art. 47 § 4a ustawy Ordynacja podatkowa, gdyż nie jest to termin późniejszy od określonego w tym przepisie.

Rada Gminy w Wielkich Oczach uchwałą Nr XXIII/06/10 z dnia 18 marca 2010 roku w sprawie określenia dziennych stawek opłaty targowej, sposobu jej poboru, określenia inkasenta oraz wynagrodzenia za inkaso określiła wysokość dziennej stawki opłaty targowej, zarządziła pobór tej opłaty w drodze inkasa, określiła inkasenta opłaty targowej oraz wynagrodzenie za inkaso, nie określiła natomiast terminu płatności opłaty targowej, co pozostaje w sprzeczności z art. 19 pkt 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych oraz ustaliła termin płatności pobranej przez inkasenta opłaty targowej w kasie Urzędu Gminy w następnym dniu roboczym, co pozostaje w sprzeczności z art. 47 § 4a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Ordynacja podatkowa.

Mając na względzie powyższe Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Rzeszowie orzekło jak w sentencji.

Na powyższą uchwałę Kolegium Izby przysługuje Gminie prawo wniesienia skargi do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Rzeszowie za pośrednictwem Regionalnej Izby Obrachunkowej w Rzeszowie, w terminie 30 dni od dnia jej doręczenia.

PREZES

Zbigniew Wójcik

761

**UCHWAŁA NR IX/1585/2010
KOLEGIUM REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ W RZESZOWIE
z dnia 20 kwietnia 2010 r.**

**w sprawie stwierdzenia nieważności § 13 pkt 6 uchwały Nr XXXI/263/2010
Rady Powiatu Lubaczowskiego z dnia 4 marca 2010 roku w sprawie trybu
postępowania o udzielenie jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych
i nie działającym w celu osiągnięcia zysku z budżetu powiatu lubaczowskiego dotacji
na cele publiczne związane z realizacją jego zadań, sposobu jej rozliczenia
oraz sposobu kontroli wykonywania zleconego zadania**

Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Rzeszowie po przeprowadzeniu postępowania o uznanie uchwały Nr XXXI/263/2010 Rady Powiatu Lubaczowskiego z dnia 4 marca 2010 roku w sprawie trybu postępowania o udzielenie jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku z budżetu

powiatu lubaczowskiego dotacji na cele publiczne związane z realizacją jego zadań, sposobu jej rozliczenia oraz sposobu kontroli wykonywania zleconego zadania w części za nieważną – działając na podstawie art. 11 ust. 1 pkt 4, art. 18 ust. 1 pkt 1 i 18a ust. 3 ustawy z dnia 7 października 1992 roku o regionalnych izbach obrachunkowych (DzU

z 2001 r. nr 55, poz. 577 z późn. zm.) oraz art. 79 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (DzU z 2001 r. nr 142, poz. 1592 ze zm).

stwierdza

nieważność § 13 pkt 6 uchwały Nr XXXI/263/2010 Rady Powiatu Lubaczowskiego z dnia 4 marca 2010 roku w sprawie trybu postępowania o udzielenie jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych i niedziałającym w celu osiągnięcia zysku z budżetu powiatu lubaczowskiego dotacji na cele publiczne związane z realizacją jego zadań, sposobu jej rozliczenia oraz sposobu kontroli wykonywania zleconego zadania, zawierającego postanowienie dotyczące utraty przez podmiot realizujący zlecone zadanie prawa do ubiegania się o dotacje przez okres 3 kolejnych lat w przypadku stwierdzenia wykorzystania dotacji niezgodnie z celami i zasadami określonymi w umowie, z powodu naruszenia art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych.

UZASADNIENIE

Rada Powiatu Lubaczowskiego w dniu 4 marca 2010 roku podjęła uchwałę Nr XXXI/263/2010 w sprawie trybu postępowania o udzielenie jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych i niedziałającym w celu osiągnięcia zysku z budżetu powiatu lubaczowskiego dotacji na cele publiczne związane z realizacją jego zadań, sposobu jej rozliczenia oraz sposobu kontroli wykonywania zleconego zadania.

Uchwała niniejsza wpłynęła do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Rzeszowie w dniu 22 marca 2010 roku.

Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Rzeszowie badając przedmiotową uchwałę w trybie nadzoru wszczęło wobec niej uchwałą Nr VIII/1325/2010 z dnia 7 kwietnia 2010 roku postępowanie nadzorcze.

Rada Powiatu Lubaczowskiego w przedmiotowej uchwale określiła tryb postępowania o udzielanie jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych i niedziałającym w celu osiągnięcia zysku z budżetu Powiatu Lubaczowskiego dotacji na zadania powiatu inne niż określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego, sposób rozliczania tej dotacji oraz sposób kontroli wykonywania zleconego zadania.

W § 13 pkt 6 badanej uchwały Rada Powiatu postanowiła iż w przypadku wykorzystania dotacji niezgodnie z celami i zasadami określonymi w umowie podmiot realizujący zadanie traci prawo do ubiegania się o dotacje z budżetu powiatu przez kolejne 3 lata.

W związku z powyższym Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Rzeszowie zważyło co następuje:

Art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych stanowi, iż tryb postępowania o udzielenie dotacji na inne zadania niż wymienione w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, sposób jej rozliczenia oraz sposób kontroli wykonywania zleconego zadania, określa w drodze uchwały, organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego, mając na uwadze zapewnienie jawności postępowania o udzielenie dotacji i jej rozliczenia.

Z przepisu tego wynika iż organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego określa w drodze uchwały tryb postępowania o udzielenie dotacji podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych i niedziałającym w celu osiągnięcia zysku zapewniając jednocześnie jawność postępowania o udzielenie dotacji; sposób rozliczenia udzielonej dotacji zapewniając jednocześnie jawność tego rozliczenia; oraz sposób kontroli wykonywania zleconego zadania. Przepis ten natomiast nie daje organowi stanowiącemu kompetencji do określania zasad udzielania dotacji w tym sankcji za niezgodne z przeznaczeniem wykorzystanie udzielonej dotacji.

Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych także nie przewiduje sankcji dla podmiotów niezaliczanych do sektora finansów publicznych i niedziałających w celu osiągnięcia zysku w postaci zakazu ubiegania się o dotacje na zadania zlecane przez kolejne 3 lata w przypadku stwierdzenia wykorzystania dotacji udzielonych z budżetu niezgodnie z przeznaczeniem.

Rada Powiatu Lubaczowskiego w § 13 pkt 6 uchwały Nr XXXI/263/2010 z dnia 4 marca 2010 roku w sprawie trybu postępowania o udzielenie jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych i niedziałającym w celu osiągnięcia zysku z budżetu powiatu lubaczowskiego dotacji na cele publiczne związane z realizacją jego zadań, sposobu jej rozliczenia oraz sposobu kontroli wykonywania zleconego zadania ustaliła, że w przypadku stwierdzenia wykorzystania dotacji niezgodnie z celami i zasadami określonymi w umowie podmiot realizujący zlecone zadanie traci prawo do ubiegania się o dotacje z budżetu powiatu przez kolejne 3 lata, co pozostaje w sprzeczności z art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych.

Mając powyższe na względzie Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Rzeszowie uchwaliło jak w sentencji.

Na niniejszą uchwałę Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Rzeszowie Powiatowi przysługuje skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Rzeszowie za pośrednictwem Regionalnej Izby Obrachunkowej w Rzeszowie, w terminie 30 dni od dnia jej doręczenia.

PREZES

Zbigniew Wójcik

762

POROZUMIENIE NR 7/2010

Zawarte w dniu 4 stycznia 2010 r. między Powiatem Sanockim, reprezentowanym przez:

1. Wacława Krawczyka - Starostę Powiatu Sanockiego
2. Andrzeja Radwańskiego - Wicestarostę Powiatu Sanockiego
3. przy kontrasygnacie Krystyny Chrząszcz - Skarbnika Powiatu zwanym dalej „Powierzającym” a Gminą Miasta Sanoka, reprezentowaną przez: Burmistrza Miasta Sanoka – Wojciecha Blecharczyka, przy kontrasygnacie skarbnika miasta – Kazimierza Kota zwanym dalej „Przyjmującym”

Na podstawie art.5 ust 2 i 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym(tj. Dz. U. z 2001r.Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), art. 19 ust. 3 i art. 20a ust. 2 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85 poz.539 z późn. zm.) oraz art.46 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr z 2008 r. nr 88 poz.593 z późn.zm.) oraz na podstawie uchwały nr X/95/2007 2007 Rady Powiatu Sanockiego z dnia 17 lipca 2007 r. w sprawie powierzenia Gminie Miasta Sanoka zadań w zakresie prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej.

§ 1. 1. Powierzający powierza, a Przejmujący przyjmuje do realizacji wykonywanie w 2010 r. zadań powiatowej biblioteki publicznej, o których mowa w ustawie z dnia 27 czerwca 1997 r. o Bibliotekach (Dz.U. nr 85, poz. 539 w raz z późn. zm.)

2. Na realizację zadań o których mowa w ust.1 Powierzający przeznacza w 2010 r. kwotę 41000 zł. (słownie: czterdzieści jeden tysięcy złotych) (Dz.921 r.92116 § 2310 – budżetu powiatu).

§ 2. Środki finansowe na wykonanie powierzonych zadań Powierzający przekazuje na rachunek Przyjmującego: 858642000220010010060 47030001 I transzę w wysokości 25000 do dnia 30 czerwca 2010 r. II transzę w wysokości 16000 do dnia 15 listopada 2010 r.

§ 3. 1. Miejska Biblioteka Publiczna w Sanoku złoży Powierzającemu sprawozdanie z wykonania zadań w zakresie rzeczowym i finansowym.

2. Powierzający ma prawo do wglądu do dokumentacji finansowej i kadrowej związanej

z merytoryczną działalnością biblioteki w zakresie powierzonych zadań.

3. Przyjmujący ma obowiązek do dnia 15 stycznia 2011 roku przedstawić Powierzającemu sprawozdanie merytoryczno-finansowe wykorzystania przekazanych środków.

§ 4. 1. Porozumienie zostaje zawarte do 31 grudnia 2010 r.

2. Wszystkie zmiany Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 5. Porozumienie zostało sporządzone w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach w tym trzy egzemplarze dla Powierzającego i dwa dla Przyjmującego.

§ 6. Porozumienie niniejsze podlega ogłoszeniu w dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

STAROSTA

Wacław Krawczyk

WICESTAROSTA

Andrzej Radwański

SKARBNIK POWIATU

Krystyna Chrząszcz

BURMISTRZ

Wojciech Blecharczyk

SKARBNIK MIASTA

Kazimierz Kot

763

POROZUMIENIE

Zawarte w dniu 23.02.2010r. pomiędzy Gminą Miasta Dębica reprezentowanym przez:

1. mgr Pawła Wolickiego – Burmistrza Miasta Dębica zwanym w dalszej części porozumienia Zarządcą Drogi a Powiatem Dębickim reprezentowaną przez:

1. mgr inż. Władysława Bielawę – Starostę Powiatu Dębickiego

2. mgr Czesław Kubek – V-ce Starostę Powiatu Dębickiego zwaną w dalszej części Powiatem,

w sprawie wspólnej realizacji zadania inwestycyjnego w ciągu drogi powiatowej pod nazwą: „Rozbudowa układu komunikacyjnego od ulicy Krakowskiej do ul. Kościuszki wraz z odwodnieniem, oświetleniem, przebudową – budową pozostałej infrastruktury technicznej (ulic Kwiatkowskiego, 1 Maja, Jana Pawła II) oraz budowy ronda na skrzyżowaniu ulic Krakowska – Kwiatkowskiego w Dębicy”.

1. Porozumienie zawarte zostaje na podstawie:

1) Uchwały Rady Miejskiej Nr XLIV/605/10 z dnia 19.02.2010r.

2) Uchwały Rady Powiatu Nr XXXII/274/10 z dnia 12.02.2010r.

2. Powiat jako właściciel ulicy Krakowskiej, 1 Maja, Jana Pawła II upoważnia Zarządcę Drogi do:

a) przygotowania pełnej dokumentacji formalno - prawnej, budowlanej niezbędnej do uzyskania zezwolenia na realizację inwestycji drogowej,

b) przygotowania i złożenia wniosku o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej,

c) rozbudowy układu komunikacyjnego zgodnie z dokumentacją.

3. Sposób finansowania realizacji zadania zostanie określony po wykonaniu dokumentacji i ustaleniu kosztów realizacji zadania. Strony porozumienia określą udział w realizacji zadania na podstawie aneksu do porozumienia.

4. Na Zarządcy Drogi spoczywają obowiązki wynikające z ustawy „Prawo budowlane” oraz ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych i ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. prawo zamówień publicznych.

5. Porozumienie podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

6. Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po 2 egzemplarze dla każdej ze stron.

BURMISTRZ

Paweł Wolicki

STAROSTA

Władysław Bielawa

WICESTAROSTA

Czesław Kubek

764

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 15.04.2010 r. pomiędzy Wojewodą Podkarpackim Panem Mirosławem Karapytą - zwanym dalej „Wojewodą”, a Gminą Przemyśl – zwaną dalej „Gminą”, reprezentowaną przez Wójta Pana Witolda Kowalskiego w sprawie powierzenia zadania, przyznania dotacji celowej z budżetu państwa oraz ustalenia praw i wzajemnych obowiązków w ramach realizacji rządowego programu ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań „Razem bezpieczniej”.

I. Podstawa prawna porozumienia

- art. 20 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej

w województwie (Dz. U. 2009 r. Nr 31, poz. 206),

- art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.),

- art. 45 i 48 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (tj. Dz. U. z 2008 r., Nr 88, poz. 539 ze zm.),

- art. 127 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 ze zm.),

- uchwała Nr 218 Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2006 roku w sprawie rządowego programu ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań „Razem bezpieczniej”

II. Zakres przedmiotowy porozumienia

§ 1. 1. W 2010 r. Wojewoda powierza a Gmina przyjmuje do wykonania zadanie pn. „Bezpieczna rodzina – Bezpieczne środowisko – profilaktyka przemocy domowej w Gminie Przemyśl” - zwane dalej „zadaniem”, realizowane w ramach rządowego programu ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań „Razem bezpiecznie”.

2. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania został przedstawiony w dokumentacji wniosku o przyznanie dotacji z budżetu państwa na realizację zadania.

§ 2. 1. Planowany całkowity koszt zadania wynosi 60 000 zł (słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).

2. Z zastrzeżeniem ust. 3, Wojewoda przyznaje na realizację zadania dotację celową z budżetu państwa - zwaną dalej „dotacją”, w kwocie nie wyższej niż 25 000 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych 00/100), sklasyfikowaną w budżecie Wojewody na 2010 r. w dziale 754 – Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa, rozdział 75495 – Pozostała działalność, § 2020 – dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na zadania bieżące realizowane przez gminę na podstawie porozumień z organami administracji rządowej.

3. Jeżeli rzeczywiste całkowite koszty realizacji zadania ulegną zmniejszeniu w stosunku do kosztów planowanych, wysokość dotacji ulega odpowiednio proporcjonalnemu zmniejszeniu.

4. Wszelkie koszty związane z realizacją zadania, przekraczające wysokość dotacji Gmina zobowiązuje się pokryć ze środków własnych.

§ 3. Termin realizacji zadania ustala się na okres od dnia podpisania niniejszego porozumienia do dnia 31 grudnia 2010 r.

III. Warunki realizacji porozumienia

§ 4. 1. Wojewoda zobowiązuje się przekazać dotację na rachunek Gminy o nr 67 2030 0045 1110 0000 0090 7110, w następujący sposób:

- 1) pierwsza transza w kwocie 15 000 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100), w terminie do 14 dni od daty przedłożenia przez Gminę wniosku o jej uruchomienie, nie wcześniej jednak niż w terminie do 14 dni od daty podpisania niniejszego porozumienia,
- 2) druga transza – pozostała część dotacji, z zastrzeżeniem ust. 2-4, w terminie do 21 dni od daty przedłożenia przez Gminę rozliczenia z wykorzystania co najmniej 80,00 % pierwszej transzy dotacji.

2. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, Gmina zobowiązana jest przedłożyć w nieprzekraczalnym terminie do 31 sierpnia 2010 r. Niedotrzymanie tego terminu może skutkować utratą prawa do otrzymania drugiej transzy dotacji.

3. Warunkiem przekazania drugiej transzy dotacji jest zatwierdzenie przez Wojewodę rozliczenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 2.

4. W razie stwierdzenia przez Wojewodę nieprawidłowości w dokumentacji rozliczeniowej, termin przekazania drugiej transzy dotacji, biegnie od daty ich wyjaśnienia przez Gminę.

§ 5. Gmina zobowiązana jest do :

1) zabezpieczenia wymaganej dokumentacji formalno-prawnej i technicznej zadania,

2) zapewnienia skutecznego nadzoru nad prawidłowością realizacji zadania,

3) efektywnego i zgodnego z przeznaczeniem wykorzystania otrzymanej dotacji,

4) realizacji zadania zgodnie z wnioskiem, o którym mowa w § 1 ust. 2,

5) prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanej dotacji i wydatków dokonywanych z tych środków oraz udostępnienia jej kontrolującemu wraz z ujętymi w niej dowodami księgowymi,

6) przekazywania do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie kwartalnej informacji o przebiegu realizacji zadania (począwszy od II kwartału) w ciągu 5 dni po zakończonym kwartale,

7) przedłożenia do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie w terminie do 15 dni po zakończeniu realizacji zadania, nie później jednak niż do dnia 15 stycznia 2011 r., rozliczenia końcowego wykorzystania udzielonej dotacji wraz z kserokopiami (potwierdzonymi za zgodność z oryginałem) dokumentów stwierdzających wykorzystanie otrzymanej dotacji i środków własnych na realizację zadania (faktury/rachunki, wyciągi/przelewy bankowe, inne dokumenty równoważne dowodom księgowym).

§ 6. 1. Wykorzystanie przyznanej dotacji winno nastąpić w nieprzekraczalnym terminie do dnia 31 grudnia 2010 r.

2. Dotacja nie może być wykorzystana na pokrycie podatku od towarów i usług – jeśli nie jest kosztem Gminy, kosztów nieuzasadnionych (np.: odsetek za zwłokę), poszerzenie zakresu rzeczowego zadania.

3. Niewykorzystane środki dotacji podlegają zwrotowi w terminie określonym w § 5 pkt 7.

4. Udzielona dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 ze zm.).

5. Wojewoda zastrzega sobie także prawo dochodzenia zwrotu całej przekazanej dotacji, wraz z odsetkami określonymi jak dla zaległości podatkowych, liczonymi za okres od dnia przekazania dotacji do dnia jej zwrotu, w przypadku:

- odmowy poddania się przez Gminę czynnościom kontrolnym, o których mowa w § 8,
- nieterminowego przedłożenia przez Gminę rozliczenia, o którym mowa w § 5 pkt 7.

§ 7. Porozumienie niniejsze nie stanowi podstawy do zaciągnięcia w imieniu Wojewody zobowiązań przekraczających wysokość dotacji określonej w § 2 ust. 2.

§ 8. 1. Wojewoda sprawuje nadzór nad realizacją zadań objętych niniejszym porozumieniem za pomocą Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego, Dyrektora Wydziału Finansów i Budżetu Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie oraz kierownika podzespołu ds. przemocy w rodzinie w Zespole ds. wdrożenia i realizacji w województwie podkarpackim rządowego programu ograniczania przestępczości społecznych zachowań „Razem bezpieczniej” zgodnie z zakresem ich kompetencji.

2. W ramach nadzoru nad realizacją zadania Wojewoda zastrzega sobie prawo kontrolowania sposobu wykorzystania udzielonej dotacji. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania oraz po jego zakończeniu w siedzibie Gminy i na miejscu realizacji zadania.

3. W trakcie przeprowadzanej kontroli upoważnieni pracownicy Wojewody mogą badać dokumenty, inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonania zadania oraz żądać udzielenia ustnych lub na piśmie informacji dotyczących wykonywania zadania.

4. Gmina na żądanie kontrolującego jest zobowiązana dostarczyć dokumenty, inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień informacji w terminie określonym przez kontrolującego.

IV. Warunki obowiązywania, rozwiązywania i zmian porozumienia

§ 9. 1. Porozumienie niniejsze zawiera się na okres do dnia 31 grudnia 2010 r.

2. Porozumienie wygasa po rozliczeniu dotacji.

3. W przypadku wystąpienia okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które

uniemożliwią realizację zadania, porozumienie z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia, może ulec wcześniejszemu rozwiązaniu za zgodą stron. Skutki finansowe oraz ewentualny zwrot środków finansowych strony określą w sporządzonym na tę okoliczność protokole.

4. Porozumienie może być rozwiązane przez Wojewodę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku wykorzystywania przez Gminę udzielonej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, nieterminowego lub nienależytego wykonywania porozumienia, stwierdzonego na podstawie wyników kontroli oraz oceny realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych.

5. Rozwiązując porozumienie z przyczyn, o których mowa w ust. 4, Wojewoda określi kwotę dotacji podlegającej zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.

§ 10. Wszelkie zmiany do niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

V. Postanowienia końcowe

§ 11. 1. W sprawach nieuregulowanych porozumieniem mają zastosowanie postanowienia ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz przepisy kodeksu cywilnego.

2. Spory mogące powstać na tle stosowania niniejszego porozumienia będą rozpatrywane przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Wojewody.

§ 12. Porozumienie zostało sporządzone w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron i dwa dla Wydziału Prawnego i Nadzoru Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie.

§ 13. Porozumienie niniejsze podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

§ 14. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJEWODA PODKARPACKI

Mirosław Karapyta

WÓJT

Witold Kowalski

765

ANEKS Nr 1/2010
z dnia 7 kwietnia 2010 r.

do Porozumienia z dnia 17 grudnia 2009 roku zawartego pomiędzy Wojewodą Podkarpackim a Narodowym Funduszem Zdrowia Podkarpackim Oddziałem Wojewódzkim w sprawie przekazania Dyrektorowi POW NFZ przez Wojewodę do wykonywania następujących zadań: przeprowadzenia postępowania o zawarcie umów, zawierania, rozliczania i kontroli wykonania umów, o których mowa w art. 49 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz.U. Nr 191, poz. 1410 z późn. zm.).

Zgodnie z § 8 ust. 2 Porozumienia, Strony zgodnie postanawiają, co następuje:

§ 1. § 1 Porozumienia otrzymuje brzmienie:

„§ 1. Przedmiotem niniejszego Porozumienia jest:

1. Przekazanie Dyrektorowi POW NFZ przez Wojewodę do wykonywania następujących zadań: przeprowadzenie postępowania o zawarcie umów, zawieranie, rozliczanie i kontrolę wykonania umów, o których mowa w art. 49 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym.

2. Rozliczenie, na podstawie art. 49 ust. 4 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym, kosztów medycznych czynności ratunkowych udzielonych w 2009 roku w stosunku do osób uprawnionych do tych świadczeń na podstawie przepisów o koordynacji - stosownie do zapisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz.U. z 2008 r. Nr 164, poz.1027 z późn. zm.).”

§ 2. § 4 Porozumienia otrzymuje brzmienie:

„§ 4. 1. W celu realizacji Porozumienia Wojewoda, z zastrzeżeniem ust. 2, przekazuje dotację celową z budżetu państwa w wysokości nieprzekraczającej kwoty określonej corocznie zgodnie z art. 120 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych do Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia na rachunek bankowy nr: 90 1130 1105 0005 2010 9520 0001 prowadzony w Banku Gospodarstwa Krajowego Oddział w Rzeszowie.

2. Kwota dotacji określona w § 7 ust. 1 pkt 1 Porozumienia będzie przekazywana w transzach miesięcznych, w wielkościach wynikających z wartości zawartych umów, o których mowa w art. 49 ust. 2 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym:

- za miesiące: styczeń – listopad 2010 r. w terminach do 10 – go dnia następnego miesiąca po miesiącu, którego płatność ta dotyczy,

- za miesiąc grudzień 2010 r. w terminie do 29 – go grudnia 2010 r.

3. Kwota dotacji, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 2 Porozumienia, zostanie przekazana po przedłożeniu przez Podkarpacki Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia kserokopii faktury za udzielone medyczne czynności ratunkowe i sprawozdania finansowego, w terminie do 7 dni roboczych, licząc od daty wpływu do Wojewody wymienionej dokumentacji.”

§ 3. § 7 Porozumienia otrzymuje brzmienie:

„§ 7. 1. W celu realizacji niniejszego Porozumienia, Wojewoda przekazuje dotację celową z budżetu państwa w kwocie 99 850 000,00 zł. (słownie złotych: dziewięćdziesiąt dziewięć milionów osiemset pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) z przeznaczeniem na:

1) zadania określone w § 1 ust. 1 Porozumienia w wysokości nieprzekraczającej kwoty 99 848 832, 54 zł (słownie złotych: dziewięćdziesiąt dziewięć milionów osiemset czterdzieści osiem tysięcy osiemset trzydzieści dwa złote 54/100);

2) zadania określone w § 1 ust. 2 Porozumienia w wysokości nieprzekraczającej kwoty 1167,46 zł (słownie złotych: jeden tysiąc sto sześćdziesiąt siedem złotych 46/100).

2. Zmiana kwoty przeznaczonej na finansowanie zadań objętych Porozumieniem będzie dokonywana w formie aneksu do Porozumienia w przypadku jej zmian decyzjami Ministra Finansów, zmieniającymi budżet Wojewody na 2010 r.

3. Przewidywaną liczbę i rodzaj zespołów ratownictwa medycznego funkcjonujących na terenie województwa podkarpackiego określa wojewódzki plan działania systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne na lata 2009-2011.”

§ 4. Pozostałe paragrafy Porozumienia nie ulegają zmianie.

§ 5. Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

§ 6. Aneks sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze Stron.

WOJEWODA PODKARPACKI

Mirosław Karapyta

Dyrektor POW NFZ

Grażyna Hejda

766

ANEKS Nr 1/2010
z dnia 23 kwietnia 2010 r.

do Porozumienia z dnia 27 maja 2009 roku zawartego pomiędzy Wojewodą Podkarpackim a Podkarpackim Komendantem Wojewódzkim Państwowej Straży Pożarnej w Rzeszowie w sprawie powierzenia wykonywania zadań centrów powiadamiania ratunkowego.

W związku z decyzją Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji i przyjęciem koncepcji uruchomienia w 2011 r. w Rzeszowie centrum powiadamiania ratunkowego, zgodnie z § 7 ust. 2 Porozumienia, Strony zgodnie postanawiają, co następuje:

§ 1. W Porozumieniu, po części IV, dodaje się część IVa o następującej treści:

„IVa. CENTRUM POWIADAMIANIA RATUNKOWEGO

§ 3a. 1. W celu realizacji zadań systemu powiadamiania ratunkowego określonych w ustawie z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U. z 2009 r. Nr 178, poz. 1380 - t. jedn.) oraz w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2009 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania centrów powiadamiania ratunkowego i wojewódzkich centrów powiadamiania ratunkowego (Dz.U. Nr 130, poz.1073), tworzy się centrum powiadamiania ratunkowego, zwane dalej „Centrum”.

2. Centrum usytuowane będzie w Komendzie Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Rzeszowie i obsługiwać będzie, w zakresie objętym Porozumieniem, teren miasta Rzeszowa i powiatu rzeszowskiego.

3. W ramach Centrum funkcjonować będzie stanowisko kierowania Policji obsługujące zgłoszenia na numery alarmowe, w zakresie określonym

w ustawie z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2007 r. Nr 43, poz. 277, z późn. zm.).

4. Dotychczasową obsługę numerów alarmowych powierzoną miejskiemu stanowisku kierowania funkcjonującemu w Komendzie Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Rzeszowie, przejmie Centrum z chwilą jego uruchomienia.

5. Centrum funkcjonować będzie od 1 stycznia 2011 r.”

§ 2. W § 3 Porozumienia dodaje się ust. 3 o następującej treści:

„Miejskie Stanowiska Kierowania Komend Miejskich Państwowej Straży Pożarnej w Krośnie, Przemyślu i Tarnobrzegu obsługują, w zakresie objętym Porozumieniem, teren miast i powiatów, w których funkcjonują.”

§ 3. Pozostałe paragrafy Porozumienia nie ulegają zmianie.

§ 4. Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

§ 5. Aneks sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze Stron.

WOJEWODA PODKARPACKI

Mirosław Karapyta

**PODKARPACKI KOMENDANT WOJEWÓDZKI
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ**

Zbigniew Szablewski

767

ROZPORZĄDZENIE NR 2/2010
POWIATOWEGO LEKARZA WETERYNARII W PRZEMYŚLU
z dnia 30 kwietnia 2010 r.

w sprawie uchylenia Rozporządzenia Nr 1/2010 Powiatowego Lekarza Weterynarii w Przemyślu z dnia 15 stycznia 2010 r. w sprawie zwalczania wścieklizny u zwierząt na terenie miejscowości Nakło w gminie Stubno

Na podstawie art.45 ust. 4 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz

zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (t.j.Dz.U. Nr 213 poz. 1342, z 2008 r)

Zarządzam co następuje :

§ 1. Traci moc Rozporządzenie Nr 1/2010 Powiatowego Lekarza Weterynarii w Przemyślu z dnia 15 stycznia 2010 r. w sprawie zwalczania wścieklizny u zwierząt na terenie miejscowości Nakło w gminie Stubno (Dz. Urz. Woj. Podk. Nr 6, poz. 136 z dnia 19.01.2010r).

§ 2. Rozporządzenie podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

§ 3. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem podania do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty.

Uzasadnienie

Na podstawie art.45 ust.4 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (t.j.Dz.U. Nr 213 poz. 1342, z 2008 r.), po spełnieniu wymogu § 5 ust. 2 pkt 4, Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 7 stycznia 2005r. w sprawie zwalczania wścieklizny (Dz.U. Nr 13, poz. 103 z 2005 r.), oraz przeanalizowaniu sytuacji epizootycznej Powiatowy Lekarz Weterynarii w Przemyślu uznaje ognisko choroby za wygaśnię.

**Powiatowy Lekarz Weterynarii
w Przemyślu**

Janusz Liszewski

768

**ROZSTRZYGNIECIE NADZORCZE
WOJEWODY PODKARPACKIEGO
Nr P.II-0911-61/10
z dnia 29 kwietnia 2010 r.**

Na podstawie art. 85, 86 i 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 17 i art. 28 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 ze zm.).

STWIERDZAM NIEWAŻNOŚĆ

uchwały Rady Miejskiej w Kolbuszowej Nr LI/500/10 z dnia 26 marca 2010 r. w sprawie zmiany uchwały Rady Miejskiej w Kolbuszowej Nr L/481/10 z dnia 26 lutego 2010 roku dotyczącej miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Nr 1/2009 terenu budownictwa handlowo-usługowego w Kolbuszowej.

UZASADNIENIE

W dniu 31 marca 2010 r. Wojewoda Podkarpacki otrzymał uchwałę Rady Miejskiej w Kolbuszowej Nr LI/500/10 z dnia 26 marca 2010 r. w sprawie zmiany uchwały Rady Miejskiej w Kolbuszowej Nr L/481/10 z dnia 26 lutego 2010 roku dotyczącej miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Nr 1/2009 terenu budownictwa handlowo-usługowego w Kolbuszowej.

W § 1 w/w uchwały Rada Miasta Kolbuszowa zmieniła § 6 uchwały Nr L/481/10 z dnia 26 lutego 2010 r., który otrzymał brzmienie, iż „ustala się 10 % stawkę na podstawie której ustalona będzie opłata z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku

z uchwaleniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Nr I/2009 terenu budownictwa handlowo-usługowego w Kolbuszowej”.

W tym miejscu należy zauważyć, iż w uchwale Nr L/481/10 z dnia 26 lutego 2010 r. Rada Miejska nie uchwaliła żadnej stawki na podstawie, której ustalona będzie opłata z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem planu zagospodarowania przestrzennego.

Podkreślić w tym miejscu wypada, iż Rada Miasta Kolbuszowa podejmując uchwałę zmieniającą uchwałę Nr L/481/10 z dnia 26 lutego 2010 roku a dotyczącą miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Nr I/2009 terenu budownictwa handlowo-usługowego w Kolbuszowej winna przeprowadzić całą procedurę, która jest określona w art. 17 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

Zdaniem organu nadzoru zmiany planu miejscowego muszą przejść te same procedury, które są wymagane przy jego uchwalaniu. W niniejszym przypadku Rada Miasta ograniczyła jedynie swoje postępowanie do dokonania zmiany już uchwalonego planu bez poprzedzenia go wykonaniem czynności przewidzianych w art. 17 cyt. ustawy. Zapisy art. 17 w/w ustawy są bezwzględnie obowiązującymi, które właściwe organy jednostki samorządu terytorialnego muszą także przestrzegać przy zmianie już wcześniej uchwalonego planu zagospodarowania przestrzennego.

Takie działanie Rady Miasta jako, że istotnie naruszają tryb sporządzania planu miejscowego, wypełnia dyspozycję art. 28 ust. 1 ustawy o planowaniu

i zagospodarowaniu przestrzennym mówiącego, iż naruszenie zasad sporządzania planu miejscowego lub istotne naruszenie trybu jego sporządzania powodują nieważność uchwały rady gminy w całości.
W związku z powyższym stwierdzić należy, że przedmiotowa uchwała o której mowa wyżej podjęta została z rażącym naruszeniem prawa.

Na rozstrzygnięcie nadzorcze służy skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Rzeszowie

ul. Kraszewskiego 4 A w terminie 30 dni od daty jego otrzymania.

Z up. WOJEWODY PODKARPACKIEGO

Janusz Olech
DYREKTOR GENERALNY URZĘDU

769

INFORMACJA
SĄDU OKRĘGOWEGO W RZESZOWIE
Nr A-0159-6/10
z dnia 28 kwietnia 2010 r.

Lista biegłych w przedmiocie uzależnienia od alkoholu ustanowionych przy Sądzie
Okręgowym w Rzeszowie

<i>Lp.</i>	<i>Nazwisko i imię</i>	<i>PESEL</i>	<i>Adres</i>	<i>Telefon</i>	<i>Wykształcenie zawodowe</i>	<i>Okres, do którego biegły został ustanowiony</i>
1.	Barabasz Iwona	84062017189	39-300 Mielec ul.Kusocińskiego 25/97	600 186 127	psycholog	31.12.2014 r.
2.	Błaż-Kapusta Barbara	71082103723	35-201 Rzeszów ul.Kochanowskiego17 CPiTu	(17) 85 811 81, 604 776 737	psycholog, spec. psychoterapii uzależnień	31.12.2010 r.
3.	Bombrych Roland	69121000896	39-218 Straszęcin 295 Oddział Psychiatryczny III	(14) 681 10 82	lek. med. specjalista w dziedzinie psychiatrii	31.12.2010 r.
4.	Bukowska Lucyna Marta	49070603407	37-500 Jarosław ul. Kościuszki 18 Poradnia Leczenia Uzależnienia od Alkoholu lub 37-500 Jarosław ul. 3 Maja 48/32	(16) 621-46-11 w. 237, (16) 621-84-31	psycholog, spec.psychologii klinicznej I ^o spec. psychoterapii uzależnień	31.12.2010 r.
5.	Ferenc Antoni jr	73081702279	37-500 Jarosław ul. Kościuszki 18 Specjalistyczny Psychiatryczny ZOZ	(16) 621 46 11 w. 263	lek. med. specjalista psychoterapii uzależnień	31.12.2010 r.
6.	Franczyk Renata	72122007403	35-016 Rzeszów ul. Unii Lubelskiej 6/5 lub 35-055 Rzeszów ul. Szopena 15 Oddział Dzienny Psychiatryczny	(17)866 62 90 694 770 844	psycholog, spec.psychologii klinicznej I ^o	31.12.2014 r.
7.	Gubernat Robert	65101806331	39-218 Straszęcin 295 ZOZ Dębica Oddział Psychiatryczny III		lek. med. specjalista psychiatrii I ^o	31.12.2010 r.
8.	Jakubowska-Kot Ewa	63032604002	35-045 Rzeszów ul. Hetmańska 21 SP ZOZ nr 1	(17)853 52 81 w. 376	psycholog, spec.psychologii klinicznej I ^o	31.12.2010 r.
9.	Jureczko Joanna	77011313122	35-011 Rzeszów ul. Pułaskiego 9/131	(17)862 35 76, 606 994 733	psycholog	31.12.2013 r.
10.	Kaczmarzyk Kinga	75042600644	35-330 Rzeszów ul. Św. Rocha 48	(17)857 16 84, 503 096 506	psycholog	31.12.2010 r.
11.	Kozioł Teresa	55040108566	39-200 Dębica ul. Krakowska 91 ZOZ Dębica		psycholog	31.12.2010 r.

12.	Kubicka Arletta	70111000549	35-201 Rzeszów ul. Kochanowskiego 17 CPiTu	(17)85 81 181, 600 288 057	psycholog, spec.psychologii klinicznej I ^o spec. psychoterapii uzależnień	31.12.2010 r.
13.	Kwasik Marzena Małgorzata	62082006383	35-203 Rzeszów ul. Siemieńskiego 17 WOTU	(17) 86 11 640, 86 11 744	psycholog, spec.psychologii klinicznej I ^o	31.12.2010 r.
14.	Kwiatek Joanna	78091408447	37-100 Łańcut os. Gen. Maczka 9/38	790 612 203	psycholog	31.12.2013 r.
15.	Kwitkowski Bogusław	79033100119	37-300 Leżajsk ul. Kołłątaja 1/15	505 079 051	psycholog	31.12.2014 r.
16.	Lachcik- Pitucha Grażyna	52032106287	35-509 Rzeszów ul. Obr. Poczty Gdańskiej 20/15	696 457 279	psycholog, spec.psychologii klinicznej I ^o	31.12.2014 r.
17.	Martyniuk Marta	68082100041	37-100 Łańcut ul. Paderewskiego 5 ZOZ w Łańcucie Oddział Psychiatrii dla Dzieci i Młodzieży	(17) 22 40 117	psycholog, spec.psychologii klinicznej I ^o	31.12.2010 r.
18.	Mazur Aleksandra	71032110445	37-710 Żurawica ul. Rataja 57	602 733 424, (16) 672 30 03	lek. med. specjalista psychiatrii I ^o	31.12.2010 r.
19.	Mikuła Roman	71073001777	37-100 Łańcut ul. Paderewskiego 5 Centru Medyczne Oddział Psychiatrii		lek. med. specjalista psychiatrii I ^o	31.12.2010 r.
20.	Noga Zofia	46010108660	37-100 Łańcut ul. Matejki 17 NZOZ PZP	(17) 24713 34	lek. med. specjalista psychiatrii I ^o	31.12.2010 r.
21.	Pietrzak Katarzyna	57122600023	35-055 Rzeszów ul. Naruszewicza 15/1 Podkarpackie Centrum Leczenia Psychiatrycznego Ekspertyz Sądowych i Medycyny Seksualnej	(17) 85 08 050, 602 384 414	psycholog, spec.psychologii klinicznej I ^o	31.12.2010 r.
22.	Podraza Wiktor	73101406932	39-203 Nagoszyn 326a	605 231 410	psycholog	31.12.2012 r.
23.	Potapczuk Alina	59010905564	37-300 Leżajsk ul. Leśna 23 Zespół Opieki Zdrowotnej w Leżajsku	(17) 24 27 113 w. 418	psycholog S.P. przemocy IPZ	31.12.2010 r.
24.	Sikorska- Grygiel Justyna	72010309169	35-112 Rzeszów ul. Bohaterów 30/53	506 142 300	psycholog	31.12.2010 r.
25.	Susłowska- Wałęga Urszula	50010702342	39-200 Dębica ul. Krakowska 91 ZOZ w Dębicy Oddział Psychiatryczny Straszęcín	(14) 681 10 82	psycholog, spec.psychologii klinicznej I ^o	31.12.2010 r.
26.	Tutak-Buć Anna	53072706389	37-500 Jarosław ul. Kościuszki 18 Specjalistyczny Psychiatryczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Jarosławiu	(16) 621 46 11 w. 343	psycholog, spec.psychologii klinicznej I ^o	31.12.2010 r.
27.	Wiecheć Magdalena	80061308327	35-301 Rzeszów ul. Lwowska 96/23	515 848 248	psycholog	31.12.2013 r.
28.	Woźniak Krzysztof	43090202897	35-111 Rzeszów ul. Malczewskiego 10/23	(17)866 62 90	lek. med. specjalista psychiatrii II ^o	31.12.2010 r.

objaśnienie:

CPiTu - Centrum Profilaktyki i Terapii Uzależnień

WPSP - Wojewódzki Podkarpacki Szpital Psychiatryczny

WOTU - Wojewódzki Ośrodek Terapii Uzależnień

**PREZES
SĄDU OKRĘGOWEGO
w Rzeszowie**

Ewa Preneta-Ambicka

770

**SPRAWOZDANIE
STAROSTY SANOCKIEGO**
z dnia 2 marca 2010 r.

**z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku działającej przy Staroście Sanockim
za 2009 r.**

W roku 2009 Komisja Bezpieczeństwa i Porządku, działająca przy Staroście Sanockim, realizowała zadania określone w ustawie z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym. Na odbytych posiedzeniach omawiano następujące tematy: 1. Dokonano oceny stanu utrzymania dróg powiatowych w okresie zimowym. 2. Oceniono udzielanie pomocy bezdomnym w okresie zimy. 3. Oceniono realizację zadań sanockich służb, inspekcji i straży: - Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej, - Komendy Powiatowej Policji, - Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, - Państwowego Powiatowego Lekarza Weterynarii. 4. Zapoznano się z informacją o letnim wypoczynku dzieci i młodzieży. Ad.1 Ze stanem utrzymania dróg powiatowych zapoznał Komisję Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg. Na terenie powiatu sanockiego w okresie zimowym obsługiwanych jest 250 km dróg, z czego 60 km jest posypywanych, a reszta jest odśnieżana. Wzorem lat ubiegłych zawierane są umowy z właścicielami sprzętu specjalistycznego na utrzymanie przejezdności dróg na wyznaczonych odcinkach. Dąży się do zlecenia tego zadania gminom, które w ramach przekazanych środków finansowych zawierają umowy z wykonawcami zadania. Jest to korzystne rozwiązanie, ponieważ wójtowie i burmistrzowie posiadają rozeznanie w możliwościach wykonawców oferujących usługi oraz czuwają nad terminowym i rzetelnym odśnieżaniem. Ad.2 Udzielaniem pomocy bezdomnym w okresie zimy (i nie tylko) zajmują się gminne ośrodki pomocy społecznej. Dysponują wykazami osób i rodzin dotkniętych zdarzeniami losowymi. Prowadzą wywiady środowiskowe i udzielają pomocy rzeczowej i finansowej potrzebującym. Na terenie miasta Sanoka, w dzielnicy Olchowce funkcjonuje Dom Bezdomnego Inwalidy. Schronisko ma 85 miejsc w pokojach. W razie potrzeby doraźnie można zwiększyć ilość do 9 miejsc. Od 10.02.2009 r. funkcjonuje Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej im. św. Brata Alberta – Zakład Pielęgnacyjny – Opiekuńczy w Sanoku przy ul. Korczaka 15, który posiada 29 miejsc dla pensionariuszy. Bezpłatne odżywianie nadal prowadzi stołówka „U Brata Alberta”, która wydaje dziennie 130 - 150 obiadów, finansowanych przez budżet miasta Sanoka. W dniu 6 stycznia 2009 r. w Trepczy znaleziono zwłoki 61 – letniego mężczyzny, który zmarł z wychłodzenia. Z ustaleń Policji wynika, że mężczyzna mieszkał wraz z bratem w budynku z nieszczelnymi, częściowo powybijanymi oknami. Pomimo zapasu opału nie ogrzewali przez 3 dni lokalu wskutek nadużywania alkoholu. Wnętrze domu bardzo się oziębiło i starszy z nich, który miał chorobę wieńcową – zmarł. W czasie zimy 2009 r. na Podkarpaciu zmarzło ponad 20 osób, głównie

bezdolnych oraz nadużywających alkoholu. Byłoby ich znacznie więcej, gdyby nie czujność Policji i Straży Miejskiej. W czasie patroli funkcjonariusze szczególną uwagę zwracają na działki, piwnice, pustostany oraz meliny, gdzie mogą znajdować się bezdomni. W ciągu jednej zimowej nocy (z niedzieli na poniedziałek) w policyjnej izbie zatrzymań w Sanoku przebywało aż 9 mężczyzn, większość pod wpływem alkoholu. Mogli być ofiarami mrozu, gdyby ich w porę nie znaleziono. Ad.3 Szefowie służb, inspekcji i straży zapoznali członków Komisji z realizacją zadań. Zaangażowanie kadry pracowniczej oraz funkcjonariuszy poszczególnych służb i straży pozwoliło na dobrą realizację powierzonych obowiązków, co ma istotny wpływ na poprawę bezpieczeństwa mieszkańców powiatu. W dyskusji nad przedstawionymi informacjami członkowie Komisji pozytywnie ocenili realizację zadań na rzecz poprawy porządku i bezpieczeństwa. Wskazali także problemy, których rozwiązanie powinno przynieść dalszą poprawę w tym zakresie. Należą do nich: - potrzeba dalszego unowocześniania sprzętu i wyposażenia specjalistycznego dla jednostek straży pożarnych, - potrzeba kontynuowania nadzoru sanitarnego w środowisku pracy, zwłaszcza w leśnictwie, zakładach drzewnych oraz chemicznych, - ujednolicenie sposobu postępowania w przypadkach zgłoszeń zabitych lub padłych zwierząt, leżących na drogach, poboczach, posesjach lub w innych miejscach. Realizacja zgłoszonych problemów przedstawia się następująco: 1. W okresie ostatnich dwóch lat Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Sanoku pozyskała nowy ciężki samochód gaśniczy na podwoziu Scania o wartości 746.860 zł. Zakupiony sprzęt zastąpił średni samochód gaśniczy Star, który przekazano do OSP w Falejówce. Ponadto przy wsparciu finansowym samorządu powiatowego i samorządów gminnych pozyskano samochód operacyjny – rozpoznawczy na podwoziu Mitsubishi Ontlander o wartości 103.600 zł oraz nowy samochód operacyjny na podwoziu Ford mondeo. Zastąpiły one wyeksploatowane auta osobowe Polonez i Volkswagen Golf. Zakupiono również indywidualny sprzęt ochrony osobistej (maski do aparatów ochrony dróg oddechowych, sygnalizatory bezruchu) oraz ekwipunek osobisty strażaków (ubrania, buty specjalne, hełmy strażackie, ubrania koszarowe). W 2009 roku zakupiono podnośnik hydrauliczny – SHD 25 na podwoziu Man o wartości 941.600 zł. Od Komendanta Wojewódzkiego PSP w Rzeszowie otrzymano ciągnik (quad) Honda TRX 300 oraz samochód terenowy Mercedes 290 GD. Równocześnie z Komendy Powiatowej PSP w Sanoku przekazano używane samochody specjalistyczne Star i Jelcz dla jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych. Niezależnie od powyższego czynione są starania

o uzyskanie środków z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na realizację zadania pn. „Zakup sprzętu ratowniczego i gaśniczego dla jednostek ochrony przeciwpożarowej powiatu sanockiego. 2. Ocenę środowiska pracy przeprowadzono w 177 zakładach pracy zatrudniających 11 840 osób. Zwiększonym nadzorem objęte były zakłady leśne i drzewne. Najwięcej zakładów prowadziło działalność w zakresie produkcji wyrobów z drewna. Natomiast największa grupa pracowników, tj. prawie 30% zatrudnionych jest w branży chemicznej zajmującej się produkcją wyrobów z gumy i tworzyw sztucznych. Na trzecim miejscu (ok. 15%) można usytuować pracowników branży metalowej, zatrudnionych przy produkcji pojazdów oraz ich części. W narażeniu na czynniki szkodliwe, tj. hałas, pyły, wibracje najwięcej osób pracowało przy przetwórstwie drewna, w branży metalowej oraz kierowcy. Kolejnym czynnikiem stanowiącym zagrożenie były substancje chemiczne, tj. styren przy produkcji wyrobów poliestrowych i gazy spawalnicze. W niekorzystnym mikroklimacie pracowało ponad 600 osób, a ponad 320 przy przekroczonych normatywach wibracji (obsługa szlifierek do metalu i drewna). W oparciu o obowiązujące przepisy kontynuowano nadzór nad substancjami i preparatami niebezpiecznymi. Kontrolami objęto 24 obiekty. Wydano 14 decyzji nakazowych dotyczących kart charakterystyki preparatów biobójczych, oznakowania preparatów i pomieszczeń ich przechowywania oraz wyposażenia stanowisk pracy w prysznice ratunkowe. Ogółem wydano 27 decyzji nakazowych i 31 decyzji rachunkowych nakazujących usunięcie nieprawidłowości oraz nakładających grzywny. Skutkiem pracy w warunkach narażenia zawodowego są choroby zawodowe. Należy stwierdzić, iż ilość stwierdzonych chorób zawodowych w ostatnich kilku latach jest niewielka, w granicach 1 – 4 rocznie. 3. Na wspólnym posiedzeniu Zarządu Powiatu oraz Komisji Bezpieczeństwa i Porządku zgłoszony został wniosek dotyczący zapoznania wszystkich zainteresowanych z obowiązującymi przepisami prawa oraz wynikającymi z nich obowiązkami dla poszczególnych podmiotów w przypadku zgłoszenia zabitych lub padłych zwierząt leżących na drogach, poboczach, posesjach lub w innych miejscach. Przeprowadzone konsultacje z Radcą Prawnym Starostwa wykazały, że problem zabitych lub padłych zwierząt uregulowany został w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 ze zmianami). Zgodnie z art. 3 ustawy, utrzymanie czystości i porządku należy do obowiązkowych zadań własnych gminy. W art. 3 ust. 2 pkt 8 ustawy, do obowiązkowych zadań gmin zalicza się m. in. zapewnienie zbierania, transportu i unieszkodliwiania zwłok bezdomnych zwierząt lub ich części. Do jej organów (wójta, burmistrza, prezydenta) należy natomiast określenie wymagań, jakie powinny spełniać przedsiębiorcy prowadzący działalność gospodarczą w zakresie prowadzenia grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych lub ich części oraz wydawanie zezwoleń na prowadzenie tej działalności. Obowiązek zbierania i usuwania odpadów spoczywa również na właścicielach nieruchomości, a także na zarządcach dróg publicznych. Jest on konsekwencją zawartej

w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2007 r. Nr 39, poz. 251) definicji posiadacza odpadów i wiążących się z nią obowiązków nałożonych na te podmioty. Zgodnie z art. 3 ust. 3 pkt 13 tej ustawy, przez posiadacza odpadów rozumie się każdego, kto faktycznie nim włada (wytwórcę, inną osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną). Gdy nie możemy go zidentyfikować, przepis wprowadza domniemanie, że posiadaczem odpadów znajdujących się na terenie nieruchomości jest podmiot władający tą powierzchnią ziemi. W konsekwencji zgłoszenie i przekazanie zabitej (np. w wyniku kolizji drogowej) zwierzyny staje się obowiązkiem jej posiadacza -właściwego zarządcy dróg publicznych. Usługi w tym zakresie świadczone są natomiast przez wójta (burmistrza, prezydenta miasta). Na terenie powiatu sanockiego wszystkie urzędy gmin posiadają zawarte umowy z przedsiębiorcami, zajmującymi się zbiórką odpadów i ich unieszkodliwianiem. Oprócz członków Komisji powyższe wyjaśnienia otrzymali: Powiatowy Zarząd Dróg, Komenda Powiatowej Policji i Powiatowy Lekarz Weterynarii Sanoku. Ad 4. W 2009 roku na terenie powiatu sanockiego funkcjonowało 26 placówek zapewniających dzieciom i młodzieży letni wypoczynek, w tym: 9 kolonii letnich, 2 obozy pod namiotami ze stałą bazą w Woli Michowej oraz 11 innych form wyjazdowych, w tym: 7 obozów sportowych i 4 oazy oraz 4 placówki wypoczynku w miejscu zamieszkania. Z letniego wypoczynku ogółem skorzystało 2059 dzieci i młodzieży. W ramach wypoczynku w miejscu zamieszkania, zorganizowano półkolonie w 4 placówkach. Na półkolonii Fundacji im. Heleny Kosiny przebywały dzieci z rodzin ubogich i patologicznych. Zajęcia prowadzone były w godzinach od 9 do 16. Wypoczynek dzieci zorganizowany w Domu Harcerza był sponsorowany przez MOPS w Sanoku. Zajęcia prowadzone były w godz. od 8 do 15 głównie w terenie, natomiast w przypadku złej pogody w harcówce. Zgromadzenie Sióstr Felicjanek w Besku prowadziło półkolonie dla dzieci z terenu wiejskiego. Półkolonia ta finansowana była z programu unijnego. Kolejny rok kontynuowany był pilotażowy program „Wychowawcy podwórkwowi”. Program realizowany był w 10 dzielnicach miasta Sanoka. Zajęcia odbywały się na świeżym powietrzu pod opieką opiekunów, trzy razy w tygodniu przez 2 godziny. W ramach programu realizowane były zajęcia sportowe na boiskach dzielnicowych. Były to głównie turnieje i zawody sportowe z nagrodami. Środki przeznaczone na zorganizowanie i przeprowadzenie akcji pochodzą z Gminnego programu profilaktyki rozwiązywania problemów alkoholowych. Zostały one rozdysponowane na : sprzęt sportowy, napoje dla dzieci, ubezpieczenie, nagrody, wynagrodzenia dla wychowawców, plakaty, koszulki itp. Z zajęć skorzystało 1500 dzieci i młodzieży Tegoroczną akcją „Bezpieczne Wakacje” prowadzono przy udziale Komendy Powiatowej Policji w Sanoku, Państwowej Powiatowej Straży Pożarnej oraz Państwowej Inspekcji Sanitarnej. Zorganizowano wyjazd na obiekty wypoczynku letniego. W ramach akcji zorganizowano spotkania z uczestnikami kolonii, obozów harcerskich, w trakcie których przedstawiciele Komendy Powiatowej Policji w Sanoku oraz Państwowej Inspekcji Sanitarnej poinformowali młodzież

o niebezpieczeństwach, na jakie mogą być narażeni, konieczności przestrzegania podstawowych zasad bezpieczeństwa, zarówno w kwestii ochrony zdrowia, jak i wszelkich zagrożeń dotyczących bezpieczeństwa. Poinformowano kadrę kierowniczą o możliwości stałego kontaktu z Inspekcją Sanitarną oraz Komendą Policji. Kierownictwu placówek przekazano pakiety materiałów edukacyjnych, uzgodniono formy ich wykorzystania (spotkania z młodzieżą, pogadanki, ekspozycje wizualne) - pakiety materiałów edukacyjnych zawierały poradnik "Bezpieczne wakacje", ulotki dotyczące zapobiegania zakażeniom,

ponadto materiały dotyczące zatruc grzybami oraz związane z tematyką uzależnień i profilaktyki antytytoniowej. Pakiety takie przekazano Kierownictwu placówek. Proszę o przyjęcie sprawozdania.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Waldemar Szybiak

-
- **Prenumerata i rozpowszechnianie** Dzienników Urzędowych Województwa Podkarpackiego: Dział Kadr i Organizacji Zakładu Obsługi PUW w Rzeszowie, w Likwidacji
tel.: (017) 867 1363, pok. 363
 - Zbiory Dzienników Urzędowych wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w Wydziale Prawnym i Nadzoru, w pokoju 245 w godzinach pracy Urzędu.
-

Wydawca: Wojewoda Podkarpacki
Redakcja: Podkarpacki Urząd Wojewódzki w Rzeszowie, Wydział Prawny i Nadzoru
Rzeszów, ul. Grunwaldzka 15, pok. 245 i 245a, tel. (017) 867 1245 lub (017) 867 1263
e-mail: redakcja@rzeszow.uw.gov.pl

Skład komputerowy: Zakład Usług Informatycznych Wojewódzkiego Ośrodka Informatyki – TBD w Rzeszowie
ul. Grunwaldzka 15, tel. (017) 867 1545, pok. 546
e-mail: dziennik@uw.rzeszow.pl

Druk: Zakład Obsługi Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie w Likwidacji
Rzeszów, ul. Grunwaldzka 15, tel. (017) 867 1020, pok. 20

Tłoczono z polecenia Wojewody Podkarpackiego w Zakładzie Obsługi Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie w Likwidacji
Rzeszów, ul. Grunwaldzka 15
