



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia wtorek, 12 listopada 2019 r.

Poz. 5319

Elektronicznie podpisany przez:
Zaborniak Marcin Jacek
Data: 12.11.2019 13:54:36



UCHWAŁA NR XI/72/2019 RADY GMINY KURYŁÓWKA

z dnia 25 października 2019 r.

w sprawie uchwalenia Statutów Sołectw Gminy Kuryłówka

Na podstawie art. 35, art. 40 ust. 1 i 2 pkt 1 i art. 48 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. - Dz. U. z 2019 r., poz. 506 ze zm.) po przeprowadzeniu konsultacji społecznych z mieszkańcami, Rada Gminy Kuryłówka uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Statuty Sołectw Gminy Kuryłówka, w brzmieniu załączników do niniejszej uchwały:

- 1) Statut Sołectwa Brzyska Wola – załącznik nr 1;
- 2) Statut Sołectwa Dąbrowica - załącznik nr 2;
- 3) Statut Sołectwa Jastrzębiec - załącznik nr 3
- 4) Statut Sołectwa Kulno - załącznik nr 4;
- 5) Statut Sołectwa Kuryłówka – załącznik nr 5;
- 6) Statut Sołectwa Kolonia Polska – załącznik nr 6;
- 7) Statut Sołectw Ożanna – załącznik nr 7;
- 8) Statut Sołectwa Słoboda – załącznik nr 8;
- 9) Statut Sołectw Tarnawiec – załącznik nr 9;
- 10) Statut Sołectwa Wólka Łamana – załącznik nr 10.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kuryłówka.

§ 3. Tracą moc:

- 1) uchwała Nr XLII/257/10 Rady Gminy Kuryłówka z dnia 9 kwietnia 2010 r. w sprawie uchwalenia statutu Sołectwa Brzyska Wola (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego Nr 32, poz. 729), zmieniona uchwałą nr XXII/105/2012 Rady Gminy Kuryłówka z dnia 30 lipca 2012 r. w sprawie zmiany statutu sołectwa Brzyska Wola (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego poz. 1736), zmieniona uchwałą Nr III/20/2015 Rady Gminy Kuryłówka z dnia 29 stycznia 2015 r. w sprawie zmiany statutów sołectw (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego poz. 304) i zmieniona uchwałą Nr X/56/2015 Rady Gminy Kuryłówka z dnia 29 października 2015 r. w sprawie zmiany statutów sołectw (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego poz. 3107),
- 2) uchwała Nr XLII/258/10 Rady Gminy Kuryłówka z dnia 9 kwietnia 2010 r. w sprawie uchwalenia statutu Sołectwa Dąbrowica (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego Nr 32, poz. 730), zmieniona uchwałą nr XXII/106/2012 Rady Gminy Kuryłówka z dnia 30 lipca 2012 r. w sprawie zmiany statutu sołectwa Dąbrowica (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego poz. 1737), zmieniona uchwałą Nr III/20/2015 Rady Gminy Kuryłówka z dnia 29 stycznia 2015 r. w sprawie zmiany statutów sołectw (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego

- poz. 304) i uchwałą Nr X/56/2015 Rady Gminy Kuryłówka z dnia 29 października 2015 r. w sprawie zmiany statutów sołectw (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego poz. 3107),
- 3) uchwałą Nr XLII/259/10 Rady Gminy Kuryłówka z dnia 9 kwietnia 2010 r. w sprawie uchwalenia statutu Sołectwa Jastrzębiec (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego Nr 32, poz. 731), zmieniona uchwałą nr XXII/107/2012 Rady Gminy Kuryłówka z dnia 30 lipca 2012 r. w sprawie zmiany statutu sołectwa Jastrzębiec (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego poz. 1738) i zmieniona uchwałą Nr III/20/2015 Rady Gminy Kuryłówka z dnia 29 stycznia 2015 r. w sprawie zmiany statutów sołectw (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego poz. 304) i zmieniona uchwałą Nr X/56/2015 Rady Gminy Kuryłówka z dnia 29 października 2015 r. w sprawie zmiany statutów sołectw (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego poz. 3107),
 - 4) uchwałą Nr XLII/260/10 Rady Gminy Kuryłówka z dnia 9 kwietnia 2010 r. w sprawie uchwalenia statutu Sołectwa Kolonia Polska (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego Nr 32, poz. 732), zmieniona uchwałą nr XXII/108/2012 Rady Gminy Kuryłówka z dnia 30 lipca 2012 r. w sprawie zmiany statutu sołectwa Kolonia Polska (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego poz. 1739) i zmieniona uchwałą Nr III/20/2015 Rady Gminy Kuryłówka z dnia 29 stycznia 2015 r. w sprawie zmiany statutów sołectw (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego poz. 304)) i zmieniona uchwałą Nr X/56/2015 Rady Gminy Kuryłówka z dnia 29 października 2015 r. w sprawie zmiany statutów sołectw (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego poz. 3107),
 - 5) uchwałą Nr XLII/261/10 Rady Gminy Kuryłówka z dnia 9 kwietnia 2010 r. w sprawie uchwalenia statutu Sołectwa Kulno (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego Nr 32, poz. 733), zmieniona uchwałą nr XXII/109/2012 Rady Gminy Kuryłówka z dnia 30 lipca 2012 r. w sprawie zmiany statutu sołectwa Kulno (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego poz. 1740) i zmieniona uchwałą Nr III/20/2015 Rady Gminy Kuryłówka z dnia 29 stycznia 2015 r. w sprawie zmiany statutów sołectw (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego poz. 304) i zmieniona uchwałą Nr X/56/2015 Rady Gminy Kuryłówka z dnia 29 października 2015 r. w sprawie zmiany statutów sołectw (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego poz. 3107),
 - 6) uchwałą Nr XLII/262/10 Rady Gminy Kuryłówka z dnia 9 kwietnia 2010 r. w sprawie uchwalenia statutu Sołectwa Kuryłówka (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego Nr 32, poz. 734), zmieniona uchwałą nr XXII/110/2012 Rady Gminy Kuryłówka z dnia 30 lipca 2012 r. w sprawie zmiany statutu sołectwa Kuryłówka (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego poz. 1741) i uchwałą Nr III/20/2015 Rady Gminy Kuryłówka z dnia 29 stycznia 2015 r. w sprawie zmiany statutów sołectw (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego poz. 304) i uchwałą Nr X/56/2015 Rady Gminy Kuryłówka z dnia 29 października 2015 r. w sprawie zmiany statutów sołectw (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego poz. 3107),
 - 7) uchwałą Nr. XLII/263/10 Rady Gminy Kuryłówka z dnia 9 kwietnia 2010 r. w sprawie uchwalenia statutu Sołectwa Ożanna (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego Nr 32, poz. 735), zmieniona uchwałą nr XXII/111/2012 Rady Gminy Kuryłówka z dnia 30 lipca 2012 r. w sprawie zmiany statutu sołectwa Ożanna (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego poz. 1742) i uchwałą Nr III/20/2015 Rady Gminy Kuryłówka z dnia 29 stycznia 2015 r. w sprawie zmiany statutów sołectw (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego poz. 304) i uchwałą Nr X/56/2015 Rady Gminy Kuryłówka z dnia 29 października 2015 r. w sprawie zmiany statutów sołectw (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego poz. 3107),
 - 8) uchwałą Nr XLII/264/10 Rady Gminy Kuryłówka z dnia 9 kwietnia 2010 r. w sprawie uchwalenia statutu Sołectwa Słoboda (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego Nr 32, poz. 736), zmieniona uchwałą nr XXII/112/2012 Rady Gminy Kuryłówka z dnia 30 lipca 2012 r. w sprawie zmiany statutu sołectwa Słoboda (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego poz. 1743) i uchwałą Nr III/20/2015 Rady Gminy Kuryłówka z dnia 29 stycznia 2015 r. w sprawie zmiany statutów sołectw (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego poz. 304) i uchwałą Nr X/56/2015 Rady Gminy Kuryłówka z dnia 29 października 2015 r. w sprawie zmiany statutów sołectw (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego poz. 3107),
 - 9) uchwałą Nr XLII/265/10 Rady Gminy Kuryłówka z dnia 9 kwietnia 2010 r. w sprawie uchwalenia statutu Sołectwa Tarnawiec (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego Nr 32, poz. 737), zmieniona uchwałą nr XXII/113/2012 Rady Gminy Kuryłówka z dnia 30 lipca 2012 r. w sprawie zmiany statutu sołectwa Tarnawiec (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego poz. 1744) i uchwałą Nr III/20/2015 Rady Gminy Kuryłówka z dnia 29 stycznia 2015 r. w sprawie zmiany statutów sołectw (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego poz. 304) i uchwałą Nr X/56/2015 Rady Gminy Kuryłówka z dnia 29 października 2015 r. w sprawie zmiany statutów sołectw (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego poz. 3107) ,
 - 10) uchwałą Nr XLII/266/10 Rady Gminy Kuryłówka z dnia 9 kwietnia 2010 r. w sprawie uchwalenia statutu Sołectwa Wólka Łamana (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego Nr 32, poz. 738), zmieniona uchwałą nr

XXII/114/2012 Rady Gminy Kuryłówka z dnia 30 lipca 2012 r. w sprawie zmiany statutu Sołectwa Wólka Łamana (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego poz. 1745) i uchwałą Nr III/20/2015 Rady Gminy Kuryłówka z dnia 29 stycznia 2015 r. w sprawie zmiany statutów sołectw (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego poz. 304 i uchwałą Nr X/56/2015 Rady Gminy Kuryłówka z dnia 29 października 2015 r. w sprawie zmiany statutów sołectw (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego poz. 3107).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Dominik Kusy

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XI/72/2019

Rady Gminy Kuryłówka

z dnia 25 października 2019 r.

Statut Sołectwa Brzyska Wola

Rozdział 1.

Nazwa sołectwa i obszar jednostki pomocniczej

§ 1. 1. Sołectwo Brzyska Wola jest jednostką pomocniczą Gminy Kuryłówka.

2. Podstawowym celem działania sołectwa jest zaspakajanie potrzeb jego mieszkańców i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz.

3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa oraz Statutu.

5. Siedzibą Sołectwa Brzyska Wola jest miejscowość Brzyska Wola.

6. Obszar Sołectwa Brzyska Wola stanowi miejscowość Brzyska Wola.

Rozdział 2.

Organy Sołectwa i ich kompetencje

§ 2. 1. Organami Sołectwa są:

1) zebranie wiejskie - organ uchwałodawczy;

2) sołtys - organ wykonawczy, którego wspomaga rada sołecka jako organ opiniujący i doradczy.

2. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa pięć lat. Po upływie kadencji sołtys i rada sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybrane organy.

3. Wcześniejsze wygaśnięcie mandatu sołtysa i poszczególnych członków rady sołeckiej następuje w przypadku:

1) pisemnego zrzeczenia się mandatu;

2) śmierci;

3) odwołania.

4. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa może wystąpić grupa mieszkańców licząca co najmniej 10% uprawnionych do głosowania posiadających czynne prawo wyborcze do rady gminy.

5. Odwołanie następuje przez Zebranie Wiejskie w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

6. Wcześniejsze wygaśnięcie mandatu Sołtysa w trakcie kadencji nie powoduje wygaśnięcia mandatów członków Rady Sołeckiej.

§ 3. Kompetencje zebrania wiejskiego:

1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;

2) podejmowanie uchwał dotyczących zarządzaniem mieniem sołectwa;

3) dokonywanie okresowych ocen działalności sołtysa i rady sołeckiej;

4) stanowienie o innych sprawach dotyczących sołectwa w granicach obowiązującego prawa.

§ 4. Kompetencje i obowiązki sołtysa:

1) reprezentuje sołectwo na zewnątrz;

2) prowadzi dokumentację związaną ze swoją działalnością;

3) zwołuje zebranie wiejskie i w tym celu:

- a) umieszcza ogłoszenia o zebraniu wiejskim w miejscach zwyczajowo przyjętych, w terminie nie krótszym niż 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego, aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców,
 - b) przygotowuje projekty uchwał i opinie zebrania wiejskiego,
 - c) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt rocznego planu gospodarowania środkami z budżetu gminy i ich rozliczenie;
- 4) składa zebraniu wiejskiemu sprawozdanie roczne ze swej działalności do końca marca roku następnego;
- 5) uczestniczy w okresowych naradach organizowanych przez wójta;
- 6) wykonuje inne zadania wynikające z ogólnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 5. 1. Rada sołecka składa się z 4 osób.

2. Rada sołecka ma za zadanie wspomaganie działalności Sołtysa w prowadzeniu spraw sołectwa.

3. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się według potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

§ 6. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) na wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania;
- 2) na wniosek rady sołeckiej;
- 3) z własnej inicjatywy, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Zebranie wiejskie może być zwołane przez Wójta Gminy Kuryłówka.

3. Zebranie wiejskie na wniosek podmiotów uprawnionych, o których mowa w ust. 1 pkt 1, powinno być zwołane najpóźniej w terminie 10 dni od daty złożenia wniosku.

§ 7. 1. Zawiadomienie o zebraniu wiejskim powinno określać dzień, godzinę i miejsce jego odbycia oraz proponowany porządek obrad.

2. W zawiadomieniu podaje się informację o dwóch terminach odbycia zebrania wiejskiego z zastrzeżeniem, że jeżeli w pierwszym terminie nie będzie uczestniczyć co najmniej 10 % uprawnionych do głosowania, to zebranie wiejskie odbyte w drugim terminie, wyznaczonym w piętnaście minut po pierwszym terminie, jest ważne bez względu na uczestniczącą w nim liczbę mieszkańców sołectwa.

3. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim poinformowani w sposób zwyczajowo przyjęty i poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie.

4. O terminie i miejscu zebrania wiejskiego sołtys informuje Wójta Gminy Kuryłówka na piśmie, w terminie nie krótszym niż 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom. W przypadku zwołania zebrania wiejskiego w trybie § 6 ust. 2 jego obradom przewodniczy Wójt Gminy Kuryłówka.

2. Obrady zebrania wiejskiego są protokolowane przez protokolanta, którym jest osoba wybrana przez zebranie wiejskie lub pracownik Urzędu Gminy Kuryłówka.

3. Protokół z zebrania wiejskiego podpisuje osoba, która przewodniczy obradom i protokolant.

4. Do protokołu załącza się listę obecności, uchwały i opinie.

5. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów (więcej głosów „za” niż głosów „przeciw”) w głosowaniu jawnym.

6. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

7. O nieważności uchwały w całości lub w części rozstrzyga Rada Gminy Kuryłówka w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia przedłożenia uchwały zebrania wiejskiego.

Rozdział 3.

Zasady i tryb wyboru sołtysa oraz rady sołeckiej

§ 9. 1. Wybory sołtysa oraz rady sołeckiej zarządza Wójt Gminy Kuryłówka w terminie sześciu miesięcy od daty wyborów do Rady Gminy Kuryłówka i ustala kalendarz wyborczy.

2. Wybory przeprowadzają:

- 1) Gminna Komisja Wyborcza w składzie 3 osobowym;
- 2) Sołeckie Komisje Wyborcze w składzie co najmniej 3 osobowym.
3. Gminną Komisję Wyborczą powołuje Rada Gminy Kuryłówka spośród radnych.
4. Sołeckie Komisje Wyborcze powołuje Gminna Komisja Wyborcza.

§ 10. 1. Prawo zgłaszania kandydatów do Sołeckiej Komisji Wyborczej mają mieszkańcy sołectwa.

2. W skład każdej komisji wchodzi wskazany przez Wójta Gminy Kuryłówka pracownik samorządowy.

3. Zarejestrowany kandydat na sołtysa może dokonać zgłoszenia osoby do Sołeckiej Komisji Wyborczej.

4. W przypadku braku zgłoszenia osób do Sołeckiej Komisji Wyborczej, o której mowa w ust. 1 i 3 kandydata do tej komisji może zgłosić Wójt Gminy Kuryłówka.

5. Osoby powołane w skład każdej Sołeckiej Komisji Wyborczej pełnią funkcje społecznie.

6. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się w godzinach od 8.00 do 14.00.

§ 11. 1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym. Prawo do głosowania ma każdy mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.

2. Wybory odbywają się w lokalu Sołeckiej Komisji Wyborczej.

3. Kandydować na sołtysa i do rady sołeckiej może każdy, kto stale zamieszkuje na obszarze działania sołectwa i jest uprawniony do głosowania.

4. Kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej zgłasza się do sołeckiej komisji Wyborczej w terminie określonym w kalendarzu wyborczym.

5. Zgłoszenie kandydata na sołtysa i członków rady sołeckiej powinno być poparte podpisami co najmniej 20 osób, stale zamieszkających w sołectwie.

6. Wyborca może udzielić poparcia dowolnej liczbie zgłoszonych kandydatów.

§ 12. 1. Sołecka Komisja Wyborcza na podstawie pisemnych zgłoszeń rejestruje kandydatów na sołtysa w terminie wynikającym z kalendarza wyborczego oraz podaje do wiadomości wyborców dane o kandydatach wywieszając informacje na tablicach ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Kuryłówka.

2. W przypadku braku zgłoszenia kandydata na sołtysa przedłuża się termin zgłaszania kandydatów o 3 dni, informując o tym mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. W przypadku braku zgłoszenia kandydata na sołtysa o którym mowa w ust. 2, kandydata na sołtysa może zgłosić Wójt Gminy Kuryłówka.

4. Karty do głosowania przygotowuje Gminna Komisja Wyborcza.

5. Karty do głosowania są opieczetowane pieczęcią Gminnej Komisji Wyborczej i Sołeckiej Komisji Wyborczej.

6. Jeżeli w sołectwie zgłoszony został tylko jeden kandydat na sołtysa wybory są przeprowadzane, przy czym kandydata na sołtysa uważa się za wybranego, jeżeli uzyskał większą ilość głosów oddanych „za” od ilości głosów oddanych „przeciw”.

7. Jeżeli w sołectwie zgłoszony został więcej niż jeden kandydat na sołtysa, kandydata na sołtysa uważa się za wybranego na sołtysa jeśli w głosowaniu uzyskał on najwięcej ważnie oddanych głosów. W przypadku uzyskania przez kandydatów takiej samej ilości głosów o wyborze sołtysa rozstrzyga Gminna Komisja Wyborcza w drodze losowania. W losowaniu mają prawo uczestniczyć kandydaci lub ich pełnomocnicy.

§ 13. 1. Za wybranych członków rady sołeckiej uznaje się tych kandydatów, którzy otrzymali najwięcej ważnie oddanych głosów. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzymało równą liczbę głosów i nie można z tego powodu ustalić składu rady sołeckiej, o wyborze członka rady sołeckiej rozstrzyga Sołecka Komisja Wyborcza w drodze losowania. W losowaniu mają prawo uczestniczyć kandydaci lub ich pełnomocnicy.

2. Jeżeli liczba zgłoszonych kandydatów na członków rady sołeckiej jest równa 4 lub mniejsza niż 4, to wybory zostaną przeprowadzone, a na karcie do głosowania zaznacza się dokonanie wyboru poprzez zaznaczenie pozycji „tak” lub „nie”.

3. W przypadku nie zgłoszenia minimalnej liczby kandydatów na członków rady sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające na zebraniu wiejskim z zachowaniem zasad przedstawionych w niniejszym rozdziale.

4. Kandydatów do uzupełnienia składu osobowego rady sołeckiej mogą zgłaszać obecni na zebraniu wiejskim uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa, a zgłoszony kandydat musi osobiście wyrazić zgodę na kandydowanie.

5. Przy braku kandydatów na członków rady sołeckiej lub nie uzyskania przez kandydatów na członków rady sołeckiej wymaganego poparcia, rada sołecka działa w pomniejszonym składzie.

§ 14. Wyniki wyborów sołtysa oraz rady sołeckiej ogłasza Przewodniczący Gminnej Komisji Wyborczej.

§ 15. Ważność wyborów sołtysa oraz rady sołeckiej stwierdza Rada Gminy Kuryłówka w formie uchwały w sprawie stwierdzenia ważności wyborów sołtysów w Gminie Kuryłówka.

Rozdział 4.

Zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 16. 1. Sołectwo może prowadzić gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo gospodaruje środkami finansowymi wydzielonymi do jego dyspozycji, przeznaczając je na realizację zadań na terenie sołectwa.

3. Sołectwo decyduje o przeznaczeniu środków, o których mowa w ust. 2.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów jednostki pomocniczej

§ 17. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Gminy Kuryłówka oraz Wójt Gminy Kuryłówka.

2. Organy kontroli i nadzoru nad działalnością organów sołectwa mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w zebraniach wiejskich oraz posiedzeniach rady sołeckiej.

3. Do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 1 organy kontroli i nadzoru nad działalnością organów sołectwa mogą delegować swoich przedstawicieli.

Rozdział 6.

Postanowienia końcowe

§ 18. Zmiany niniejszego statutu dokonuje Rada Gminy Kuryłówka w trybie właściwym dla jego uchwalenia lub z inicjatywy zebrania wiejskiego.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XI/72/2019

Rady Gminy Kuryłówka

z dnia 25 października 2019 r.

Statut Sołectwa Dąbrowica

Rozdział 1.

Nazwa sołectwa i obszar jednostki pomocniczej

§ 1. 1. Sołectwo Dąbrowica jest jednostką pomocniczą Gminy Kuryłówka.

2. Podstawowym celem działania sołectwa jest zaspakajanie potrzeb jego mieszkańców i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz.

3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa oraz Statutu.

5. Siedzibą Sołectwa Dąbrowica jest miejscowość Dąbrowica.

6. Obszar Sołectwa Dąbrowica stanowi miejscowość Dąbrowica.

Rozdział 2.

Organy Sołectwa i ich kompetencje

§ 2. 1. Organami Sołectwa są:

1) zebranie wiejskie - organ uchwałodawczy;

2) sołtys - organ wykonawczy, którego wspomaga rada sołecka jako organ opiniujący i doradczy.

2. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa pięć lat. Po upływie kadencji sołtys i rada sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybrane organy.

3. Wcześniejsze wygaśnięcie mandatu sołtysa i poszczególnych członków rady sołeckiej następuje w przypadku:

1) pisemnego zrzeczenia się mandatu;

2) śmierci;

3) odwołania.

4. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa może wystąpić grupa mieszkańców licząca co najmniej 10% uprawnionych do głosowania posiadających czynne prawo wyborcze do rady gminy.

5. Odwołanie następuje przez Zebranie Wiejskie w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

6. Wcześniejsze wygaśnięcie mandatu Sołtysa w trakcie kadencji nie powoduje wygaśnięcia mandatów członków Rady Sołeckiej.

§ 3. Kompetencje zebrania wiejskiego:

1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;

2) podejmowanie uchwał dotyczących zarządzaniem mieniem sołectwa;

3) dokonywanie okresowych ocen działalności sołtysa i rady sołeckiej;

4) stanowienie o innych sprawach dotyczących sołectwa w granicach obowiązującego prawa.

§ 4. Kompetencje i obowiązki sołtysa:

1) reprezentuje sołectwo na zewnątrz;

2) prowadzi dokumentację związaną ze swoją działalnością;

3) zwołuje zebranie wiejskie i w tym celu:

- a) umieszcza ogłoszenia o zebraniu wiejskim w miejscach zwyczajowo przyjętych, w terminie nie krótszym niż 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego, aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców,
 - b) przygotowuje projekty uchwał i opinie zebrania wiejskiego,
 - c) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt rocznego planu gospodarowania środkami z budżetu gminy i ich rozliczenie;
- 4) składa zebraniu wiejskiemu sprawozdanie roczne ze swej działalności do końca marca roku następnego;
- 5) uczestniczy w okresowych naradach organizowanych przez wójta;
- 6) wykonuje inne zadania wynikające z ogólnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 5. 1. Rada sołecka składa się z 4 osób.

2. Rada sołecka ma za zadanie wspomaganie działalności Sołtysa w prowadzeniu spraw sołectwa.

3. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się według potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

§ 6. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) na wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania;
- 2) na wniosek rady sołeckiej;
- 3) z własnej inicjatywy, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Zebranie wiejskie może być zwołane przez Wójta Gminy Kuryłówka.

3. Zebranie wiejskie na wniosek podmiotów uprawnionych, o których mowa w ust. 1 pkt 1, powinno być zwołane najpóźniej w terminie 10 dni od daty złożenia wniosku.

§ 7. 1. Zawiadomienie o zebraniu wiejskim powinno określać dzień, godzinę i miejsce jego odbycia oraz proponowany porządek obrad.

2. W zawiadomieniu podaje się informację o dwóch terminach odbycia zebrania wiejskiego z zastrzeżeniem, że jeżeli w pierwszym terminie nie będzie uczestniczyć co najmniej 10 % uprawnionych do głosowania, to zebranie wiejskie odbyte w drugim terminie, wyznaczonym w piętnaście minut po pierwszym terminie, jest ważne bez względu na uczestniczącą w nim liczbę mieszkańców sołectwa.

3. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim poinformowani w sposób zwyczajowo przyjęty i poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie.

4. O terminie i miejscu zebrania wiejskiego sołtys informuje Wójta Gminy Kuryłówka na piśmie, w terminie nie krótszym niż 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom. W przypadku zwołania zebrania wiejskiego w trybie § 6 ust. 2 jego obradom przewodniczy Wójt Gminy Kuryłówka.

2. Obrady zebrania wiejskiego są protokolowane przez protokolanta, którym jest osoba wybrana przez zebranie wiejskie lub pracownik Urzędu Gminy Kuryłówka.

3. Protokół z zebrania wiejskiego podpisuje osoba, która przewodniczy obradom i protokolant.

4. Do protokołu załącza się listę obecności, uchwały i opinie.

5. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów (więcej głosów „za” niż głosów „przeciw”) w głosowaniu jawnym.

6. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

7. O nieważności uchwały w całości lub w części rozstrzyga Rada Gminy Kuryłówka w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia przedłożenia uchwały zebrania wiejskiego.

Rozdział 3.

Zasady i tryb wyboru sołtysa oraz rady sołeckiej

§ 9. 1. Wybory sołtysa oraz rady sołeckiej zarządza Wójt Gminy Kuryłówka w terminie sześciu miesięcy od daty wyborów do Rady Gminy Kuryłówka i ustala kalendarz wyborczy.

2. Wybory przeprowadzają:

- 1) Gminna Komisja Wyborcza w składzie 3 osobowym;
- 2) Sołeckie Komisje Wyborcze w składzie co najmniej 3 osobowym.
3. Gminną Komisję Wyborczą powołuje Rada Gminy Kuryłówka spośród radnych.
4. Sołeckie Komisje Wyborcze powołuje Gminna Komisja Wyborcza.

§ 10. 1. Prawo zgłaszania kandydatów do Sołeckiej Komisji Wyborczej mają mieszkańcy sołectwa

2. W skład każdej komisji wchodzi wskazany przez Wójta Gminy Kuryłówka pracownik samorządowy.
3. Zarejestrowany kandydat na sołtysa może dokonać zgłoszenia osoby do Sołeckiej Komisji Wyborczej.
4. W przypadku braku zgłoszenia osób do Sołeckiej Komisji Wyborczej, o której mowa w ust. 1 i 3 kandydata do tej komisji może zgłosić Wójt Gminy Kuryłówka.
5. Osoby powołane w skład każdej Sołeckiej Komisji Wyborczej pełnią funkcje społecznie.
6. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się w godzinach od 8.00 do 14.00.

§ 11. 1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym. Prawo do głosowania ma każdy mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.

2. Wybory odbywają się w lokalu Sołeckiej Komisji Wyborczej.
3. Kandydować na sołtysa i do rady sołeckiej może każdy, kto stale zamieszkuje na obszarze działania sołectwa i jest uprawniony do głosowania.
4. Kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej zgłasza się do sołeckiej komisji Wyborczej w terminie określonym w kalendarzu wyborczym.
5. Zgłoszenie kandydata na sołtysa i członków rady sołeckiej powinno być poparte podpisami co najmniej 20 osób, stale zamieszkających w sołectwie.
6. Wyborca może udzielić poparcia dowolnej liczbie zgłoszonych kandydatów.

§ 12. 1. Sołecka Komisja Wyborcza na podstawie pisemnych zgłoszeń rejestruje kandydatów na sołtysa w terminie wynikającym z kalendarza wyborczego oraz podaje do wiadomości wyborców dane o kandydatach wywieszając informacje na tablicach ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Kuryłówka.

2. W przypadku braku zgłoszenia kandydata na sołtysa przedłuża się termin zgłaszania kandydatów o 3 dni, informując o tym mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. W przypadku braku zgłoszenia kandydata na sołtysa o którym mowa w ust. 2, kandydata na sołtysa może zgłosić Wójt Gminy Kuryłówka.

4. Karty do głosowania przygotowuje Gminna Komisja Wyborcza.

5. Karty do głosowania są opieczetowane pieczęcią Gminnej Komisji Wyborczej i Sołeckiej Komisji Wyborczej.

6. Jeżeli w sołectwie zgłoszony został tylko jeden kandydat na sołtysa wybory są przeprowadzane, przy czym kandydata na sołtysa uważa się za wybranego, jeżeli uzyskał większą ilość głosów oddanych „za” od ilości głosów oddanych „przeciw”.

7. Jeżeli w sołectwie zgłoszony został więcej niż jeden kandydat na sołtysa, kandydata na sołtysa uważa się za wybranego na sołtysa jeśli w głosowaniu uzyskał on najwięcej ważnie oddanych głosów. W przypadku uzyskania przez kandydatów takiej samej ilości głosów o wyborze sołtysa rozstrzyga Gminna Komisja Wyborcza w drodze losowania. W losowaniu mają prawo uczestniczyć kandydaci lub ich pełnomocnicy.

§ 13. 1. Za wybranych członków rady sołeckiej uznaje się tych kandydatów, którzy otrzymali najwięcej ważnie oddanych głosów. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzymało równą liczbę głosów i nie można z tego powodu ustalić składu rady sołeckiej, o wyborze członka rady sołeckiej rozstrzyga Sołecka Komisja Wyborcza w drodze losowania. W losowaniu mają prawo uczestniczyć kandydaci lub ich pełnomocnicy.

2. Jeżeli liczba zgłoszonych kandydatów na członków rady sołeckiej jest równa 4 lub mniejsza niż 4, to wybory zostaną przeprowadzone, a na karcie do głosowania zaznacza się dokonanie wyboru poprzez zaznaczenie pozycji „tak” lub „nie”.

3. W przypadku nie zgłoszenia minimalnej liczby kandydatów na członków rady sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające na zebraniu wiejskim z zachowaniem zasad przedstawionych w niniejszym rozdziale.

4. Kandydatów do uzupełnienia składu osobowego rady sołeckiej mogą zgłaszać obecni na zebraniu wiejskim uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa, a zgłoszony kandydat musi osobiście wyrazić zgodę na kandydowanie.

5. Przy braku kandydatów na członków rady sołeckiej lub nie uzyskania przez kandydatów na członków rady sołeckiej wymaganego poparcia, rada sołecka działa w pomniejszonym składzie.

§ 14. Wyniki wyborów sołtysa oraz rady sołeckiej ogłasza Przewodniczący Gminnej Komisji Wyborczej.

§ 15. Ważność wyborów sołtysa oraz rady sołeckiej stwierdza Rada Gminy Kuryłówka w formie uchwały w sprawie stwierdzenia ważności wyborów sołtysów w Gminie Kuryłówka.

Rozdział 4.

Zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 16. 1. Sołectwo może prowadzić gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo gospodaruje środkami finansowymi wydzielonymi do jego dyspozycji, przeznaczając je na realizację zadań na terenie sołectwa.

3. Sołectwo decyduje o przeznaczeniu środków, o których mowa w ust. 2.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów jednostki pomocniczej

§ 17. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Gminy Kuryłówka oraz Wójt Gminy Kuryłówka.

2. Organy kontroli i nadzoru nad działalnością organów sołectwa mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w zebraniach wiejskich oraz posiedzeniach rady sołeckiej.

3. Do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 1 organy kontroli i nadzoru nad działalnością organów sołectwa mogą delegować swoich przedstawicieli.

Rozdział 6.

Postanowienia końcowe

§ 18. Zmiany niniejszego statutu dokonuje Rada Gminy Kuryłówka w trybie właściwym dla jego uchwalenia lub z inicjatywy zebrania wiejskiego.

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XI/72/2019
Rady Gminy Kuryłówka
z dnia 25 października 2019 r.

Statut Sołectwa Jastrzębiec

Rozdział 1.

Nazwa sołectwa i obszar jednostki pomocniczej

§ 1. 1. Sołectwo Jastrzębiec jest jednostką pomocniczą Gminy Kuryłówka.

2. Podstawowym celem działania sołectwa jest zaspakajanie potrzeb jego mieszkańców i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz.

3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa oraz Statutu.

5. Siedzibą Sołectwa Jastrzębiec jest miejscowość Jastrzębiec.

6. Obszar Sołectwa Jastrzębiec stanowi miejscowość Jastrzębiec.

Rozdział 2.

Organy Sołectwa i ich kompetencje

§ 2. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie - organ uchwałodawczy;
- 2) sołtys - organ wykonawczy, którego wspomaga rada sołecka jako organ opiniujący i doradczy.

2. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa pięć lat. Po upływie kadencji sołtys i rada sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybrane organy.

3. Wcześniejsze wygaśnięcie mandatu sołtysa i poszczególnych członków rady sołeckiej następuje w przypadku:

- 1) pisemnego zrzeczenia się mandatu;
- 2) śmierci;
- 3) odwołania.

4. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa może wystąpić grupa mieszkańców licząca co najmniej 10% uprawnionych do głosowania posiadających czynne prawo wyborcze do rady gminy.

5. Odwołanie następuje przez Zebranie Wiejskie w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

6. Wcześniejsze wygaśnięcie mandatu Sołtysa w trakcie kadencji nie powoduje wygaśnięcia mandatów członków Rady Sołeckiej.

§ 3. Kompetencje zebrania wiejskiego:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) podejmowanie uchwał dotyczących zarządzaniem mieniem sołectwa;
- 3) dokonywanie okresowych ocen działalności sołtysa i rady sołeckiej;
- 4) stanowienie o innych sprawach dotyczących sołectwa w granicach obowiązującego prawa.

§ 4. Kompetencje i obowiązki sołtysa:

- 1) reprezentuje sołectwo na zewnątrz;
- 2) prowadzi dokumentację związaną ze swoją działalnością;
- 3) zwołuje zebranie wiejskie i w tym celu:

- a) umieszcza ogłoszenia o zebraniu wiejskim w miejscach zwyczajowo przyjętych, w terminie nie krótszym niż 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego, aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców,
 - b) przygotowuje projekty uchwał i opinie zebrania wiejskiego,
 - c) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt rocznego planu gospodarowania środkami z budżetu gminy i ich rozliczenie;
- 4) składa zebraniu wiejskiemu sprawozdanie roczne ze swej działalności do końca marca roku następnego;
- 5) uczestniczy w okresowych naradach organizowanych przez wójta;
- 6) wykonuje inne zadania wynikające z ogólnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 5. 1. Rada sołecka składa się z 4 osób.

2. Rada sołecka ma za zadanie wspomaganie działalności Sołtysa w prowadzeniu spraw sołectwa.

3. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się według potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

§ 6. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) na wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania;
- 2) na wniosek rady sołeckiej;
- 3) z własnej inicjatywy, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Zebranie wiejskie może być zwołane przez Wójta Gminy Kuryłówka.

3. Zebranie wiejskie na wniosek podmiotów uprawnionych, o których mowa w ust. 1 pkt 1, powinno być zwołane najpóźniej w terminie 10 dni od daty złożenia wniosku.

§ 7. 1. Zawiadomienie o zebraniu wiejskim powinno określać dzień, godzinę i miejsce jego odbycia oraz proponowany porządek obrad.

2. W zawiadomieniu podaje się informację o dwóch terminach odbycia zebrania wiejskiego z zastrzeżeniem, że jeżeli w pierwszym terminie nie będzie uczestniczyć co najmniej 10 % uprawnionych do głosowania, to zebranie wiejskie odbyte w drugim terminie, wyznaczonym w piętnaście minut po pierwszym terminie, jest ważne bez względu na uczestniczącą w nim liczbę mieszkańców sołectwa.

3. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim poinformowani w sposób zwyczajowo przyjęty i poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie.

4. O terminie i miejscu zebrania wiejskiego sołtys informuje Wójta Gminy Kuryłówka na piśmie, w terminie nie krótszym niż 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom. W przypadku zwołania zebrania wiejskiego w trybie § 6 ust. 2 jego obradom przewodniczy Wójt Gminy Kuryłówka.

2. Obrady zebrania wiejskiego są protokolowane przez protokolanta, którym jest osoba wybrana przez zebranie wiejskie lub pracownik Urzędu Gminy Kuryłówka.

3. Protokół z zebrania wiejskiego podpisuje osoba, która przewodniczy obradom i protokolant.

4. Do protokołu załącza się listę obecności, uchwały i opinie.

5. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów (więcej głosów „za” niż głosów „przeciw”) w głosowaniu jawnym.

6. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

7. O nieważności uchwały w całości lub w części rozstrzyga Rada Gminy Kuryłówka w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia przedłożenia uchwały zebrania wiejskiego.

Rozdział 3.

Zasady i tryb wyboru sołtysa oraz rady sołeckiej

§ 9. 1. Wybory sołtysa oraz rady sołeckiej zarządza Wójt Gminy Kuryłówka w terminie sześciu miesięcy od daty wyborów do Rady Gminy Kuryłówka i ustala kalendarz wyborczy.

2. Wybory przeprowadzają:

- 1) Gminna Komisja Wyborcza w składzie 3 osobowym;
- 2) Sołeckie Komisje Wyborcze w składzie co najmniej 3 osobowym;
3. Gminną Komisję Wyborczą powołuje Rada Gminy Kuryłówka spośród radnych.
4. Sołeckie Komisje Wyborcze powołuje Gminna Komisja Wyborcza.

§ 10. 1. Prawo zgłaszania kandydatów do Sołeckiej Komisji Wyborczej mają mieszkańcy sołectwa

2. W skład każdej komisji wchodzi wskazany przez Wójta Gminy Kuryłówka pracownik samorządowy.
3. Zarejestrowany kandydat na sołtysa może dokonać zgłoszenia osoby do Sołeckiej Komisji Wyborczej.
4. W przypadku braku zgłoszenia osób do Sołeckiej Komisji Wyborczej, o której mowa w ust. 1 i 3 kandydata do tej komisji może zgłosić Wójt Gminy Kuryłówka.
5. Osoby powołane w skład każdej Sołeckiej Komisji Wyborczej pełnią funkcje społecznie.
6. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się w godzinach od 8.00 do 14.00.

§ 11. 1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym. Prawo do głosowania ma każdy mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania

2. Wybory odbywają się w lokalu Sołeckiej Komisji Wyborczej.
3. Kandydować na sołtysa i do rady sołeckiej może każdy, kto stale zamieszkuje na obszarze działania sołectwa i jest uprawniony do głosowania .
4. Kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej zgłasza się do sołeckiej komisji Wyborczej w terminie określonym w kalendarzu wyborczym.
5. Zgłoszenie kandydata na sołtysa i członków rady sołeckiej powinno być poparte podpisami co najmniej 20 osób, stale zamieszkających w sołectwie.
6. Wyborca może udzielić poparcia dowolnej liczbie zgłoszonych kandydatów.

§ 12. 1. Sołecka Komisja Wyborcza na podstawie pisemnych zgłoszeń rejestruje kandydatów na sołtysa w terminie wynikającym z kalendarza wyborczego oraz podaje do wiadomości wyborców dane o kandydatach wywieszając informacje na tablicach ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Kuryłówka.

2. W przypadku braku zgłoszenia kandydata na sołtysa przedłuża się termin zgłaszania kandydatów o 3 dni, informując o tym mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. W przypadku braku zgłoszenia kandydata na sołtysa o którym mowa w ust. 2, kandydata na sołtysa może zgłosić Wójt Gminy Kuryłówka.

4. Karty do głosowania przygotowuje Gminna Komisja Wyborcza.

5. Karty do głosowania są opieczętowane pieczęcią Gminnej Komisji Wyborczej i Sołeckiej Komisji Wyborczej.

6. Jeżeli w sołectwie zgłoszony został tylko jeden kandydat na sołtysa wybory są przeprowadzane, przy czym kandydata na sołtysa uważa się za wybranego, jeżeli uzyskał większą ilość głosów oddanych „za” od ilości głosów oddanych „przeciw”.

7. Jeżeli w sołectwie zgłoszony został więcej niż jeden kandydat na sołtysa, kandydata na sołtysa uważa się za wybranego na sołtysa jeśli w głosowaniu uzyskał on najwięcej ważnie oddanych głosów. W przypadku uzyskania przez kandydatów takiej samej ilości głosów o wyborze sołtysa rozstrzyga Gminna Komisja Wyborcza w drodze losowania. W losowaniu mają prawo uczestniczyć kandydaci lub ich pełnomocnicy.

§ 13. 1. Za wybranych członków rady sołeckiej uznaje się tych kandydatów, którzy otrzymali najwięcej ważnie oddanych głosów. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzymało równą liczbę głosów i nie można z tego powodu ustalić składu rady sołeckiej, o wyborze członka rady sołeckiej rozstrzyga Sołecka Komisja Wyborcza w drodze losowania. W losowaniu mają prawo uczestniczyć kandydaci lub ich pełnomocnicy.

2. Jeżeli liczba zgłoszonych kandydatów na członków rady sołeckiej jest równa 4 lub mniejsza niż 4, to wybory zostaną przeprowadzone, a na karcie do głosowania zaznacza się dokonanie wyboru poprzez zaznaczenie pozycji „tak” lub „nie”.

3. W przypadku nie zgłoszenia minimalnej liczby kandydatów na członków rady sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające na zebraniu wiejskim z zachowaniem zasad przedstawionych w niniejszym rozdziale.

4. Kandydatów do uzupełnienia składu osobowego rady sołeckiej mogą zgłaszać obecni na zebraniu wiejskim uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa, a zgłoszony kandydat musi osobiście wyrazić zgodę na kandydowanie.

5. Przy braku kandydatów na członków rady sołeckiej lub nie uzyskania przez kandydatów na członków rady sołeckiej wymaganego poparcia, rada sołecka działa w pomniejszonym składzie.

§ 14. Wyniki wyborów sołtysa oraz rady sołeckiej ogłasza Przewodniczący Gminnej Komisji Wyborczej.

§ 15. Ważność wyborów sołtysa oraz rady sołeckiej stwierdza Rada Gminy Kuryłówka w formie uchwały w sprawie stwierdzenia ważności wyborów sołtysów w Gminie Kuryłówka.

Rozdział 4.

Zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 16. 1. Sołectwo może prowadzić gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo gospodaruje środkami finansowymi wydzielonymi do jego dyspozycji, przeznaczając je na realizację zadań na terenie sołectwa.

3. Sołectwo decyduje o przeznaczeniu środków, o których mowa w ust. 2.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów jednostki pomocniczej

§ 17. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Gminy Kuryłówka oraz Wójt Gminy Kuryłówka.

2. Organy kontroli i nadzoru nad działalnością organów sołectwa mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w zebraniach wiejskich oraz posiedzeniach rady sołeckiej.

3. Do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 1 organy kontroli i nadzoru nad działalnością organów sołectwa mogą delegować swoich przedstawicieli.

Rozdział 6.

Postanowienia końcowe

§ 18. Zmiany niniejszego statutu dokonuje Rada Gminy Kuryłówka w trybie właściwym dla jego uchwalenia lub z inicjatywy zebrania wiejskiego.

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr XI/72/2019

Rady Gminy Kuryłówka

z dnia 25 października 2019 r.

Statut Sołectwa Kulno

Rozdział 1.

Nazwa sołectwa i obszar jednostki pomocniczej

§ 1. 1. Sołectwo Kulno jest jednostką pomocniczą Gminy Kuryłówka.

2. Podstawowym celem działania sołectwa jest zaspakajanie potrzeb jego mieszkańców i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz.

3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa oraz Statutu.

5. Siedzibą Sołectwa Kulno jest miejscowość Kulno.

6. Obszar Sołectwa Kulno stanowi miejscowość Kulno.

Rozdział 2.

Organy Sołectwa i ich kompetencje

§ 2. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie - organ uchwałodawczy;
- 2) sołtys - organ wykonawczy, którego wspomaga rada sołecka jako organ opiniujący i doradczy.

2. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa pięć lat. Po upływie kadencji sołtys i rada sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybrane organy.

3. Wcześniejsze wygaśnięcie mandatu sołtysa i poszczególnych członków rady sołeckiej następuje w przypadku:

- 1) pisemnego zrzeczenia się mandatu;
- 2) śmierci;
- 3) odwołania.

4. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa może wystąpić grupa mieszkańców licząca co najmniej 10% uprawnionych do głosowania posiadających czynne prawo wyborcze do rady gminy.

5. Odwołanie następuje przez Zebranie Wiejskie w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

6. Wcześniejsze wygaśnięcie mandatu Sołtysa w trakcie kadencji nie powoduje wygaśnięcia mandatów członków Rady Sołeckiej

§ 3. Kompetencje zebrania wiejskiego:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) podejmowanie uchwał dotyczących zarządzaniem mieniem sołectwa;
- 3) dokonywanie okresowych ocen działalności sołtysa i rady sołeckiej;
- 4) stanowienie o innych sprawach dotyczących sołectwa w granicach obowiązującego prawa.

§ 4. Kompetencje i obowiązki sołtysa:

- 1) reprezentuje sołectwo na zewnątrz;
- 2) prowadzi dokumentację związaną ze swoją działalnością;
- 3) zwołuje zebranie wiejskie i w tym celu:

- a) umieszcza ogłoszenia o zebraniu wiejskim w miejscach zwyczajowo przyjętych, w terminie nie krótszym niż 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego, aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców,
 - b) przygotowuje projekty uchwał i opinie zebrania wiejskiego,
 - c) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt rocznego planu gospodarowania środkami z budżetu gminy i ich rozliczenie;
- 4) składa zebraniu wiejskiemu sprawozdanie roczne ze swej działalności do końca marca roku następnego;
- 5) uczestniczy w okresowych naradach organizowanych przez wójta;
- 6) wykonuje inne zadania wynikające z ogólnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 5. 1. Rada sołecka składa się z 4 osób.

2. Rada sołecka ma za zadanie wspomaganie działalności Sołtysa w prowadzeniu spraw sołectwa.

3. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się według potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

§ 6. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) na wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania;
- 2) na wniosek rady sołeckiej;
- 3) z własnej inicjatywy, nie rzadziej niż dwa razy w roku;

2. Zebranie wiejskie może być zwołane przez Wójta Gminy Kuryłówka.

3. Zebranie wiejskie na wniosek podmiotów uprawnionych, o których mowa w ust. 1 pkt 1, powinno być zwołane najpóźniej w terminie 10 dni od daty złożenia wniosku.

§ 7. 1. Zawiadomienie o zebraniu wiejskim powinno określać dzień, godzinę i miejsce jego odbycia oraz proponowany porządek obrad.

2. W zawiadomieniu podaje się informację o dwóch terminach odbycia zebrania wiejskiego z zastrzeżeniem, że jeżeli w pierwszym terminie nie będzie uczestniczyć co najmniej 10 % uprawnionych do głosowania, to zebranie wiejskie odbyte w drugim terminie, wyznaczonym w piętnaście minut po pierwszym terminie, jest ważne bez względu na uczestniczącą w nim liczbę mieszkańców sołectwa.

3. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim poinformowani w sposób zwyczajowo przyjęty i poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie.

4. O terminie i miejscu zebrania wiejskiego sołtys informuje Wójta Gminy Kuryłówka na piśmie, w terminie nie krótszym niż 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom. W przypadku zwołania zebrania wiejskiego w trybie § 6 ust. 2 jego obradom przewodniczy Wójt Gminy Kuryłówka.

2. Obrady zebrania wiejskiego są protokolowane przez protokolanta, którym jest osoba wybrana przez zebranie wiejskie lub pracownik Urzędu Gminy Kuryłówka .

3. Protokół z zebrania wiejskiego podpisuje osoba, która przewodniczy obradom i protokolant.

4. Do protokołu załącza się listę obecności, uchwały i opinie.

6. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów (więcej głosów „za” niż głosów „przeciw”) w głosowaniu jawnym.

7. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

8. O nieważności uchwały w całości lub w części rozstrzyga Rada Gminy Kuryłówka w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia przedłożenia uchwały zebrania wiejskiego.

Rozdział 3.

Zasady i tryb wyboru sołtysa oraz rady sołeckiej

§ 9. 1. Wybory sołtysa oraz rady sołeckiej zarządza Wójt Gminy Kuryłówka w terminie sześciu miesięcy od daty wyborów do Rady Gminy Kuryłówka i ustala kalendarz wyborczy.

2. Wybory przeprowadzają:

- 1) Gminna Komisja Wyborcza w składzie 3 osobowym;
- 2) Sołeckie Komisje Wyborcze w składzie co najmniej 3 osobowym;
3. Gminną Komisję Wyborczą powołuje Rada Gminy Kuryłówka spośród radnych.
4. Sołeckie Komisje Wyborcze powołuje Gminna Komisja Wyborcza.

§ 10. 1. Prawo zgłaszania kandydatów do Sołeckiej Komisji Wyborczej mają mieszkańcy sołectwa

2. W skład każdej komisji wchodzi wskazany przez Wójta Gminy Kuryłówka pracownik samorządowy.
3. Zarejestrowany kandydat na sołtysa może dokonać zgłoszenia osoby do Sołeckiej Komisji Wyborczej .
4. W przypadku braku zgłoszenia osób do Sołeckiej Komisji Wyborczej, o której mowa w ust. 1 i 3 kandydata do tej komisji może zgłosić Wójt Gminy Kuryłówka.
5. Osoby powołane w skład każdej Sołeckiej Komisji Wyborczej pełnią funkcje społecznie.
6. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się w godzinach od 8.00 do 14.00.

§ 11. 1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym. Prawo do głosowania ma każdy mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.

2. Wybory odbywają się w lokalu Sołeckiej Komisji Wyborczej.
3. Kandydować na sołtysa i do rady sołeckiej może każdy, kto stale zamieszkuje na obszarze działania sołectwa i jest uprawniony do głosowania.
4. Kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej zgłasza się do sołeckiej komisji Wyborczej w terminie określonym w kalendarzu wyborczym.
5. Zgłoszenie kandydata na sołtysa i członków rady sołeckiej powinno być poparte podpisami co najmniej 20 osób, stale zamieszkających w sołectwie.
6. Wyborca może udzielić poparcia dowolnej liczbie zgłoszonych kandydatów.

§ 12. 1. Sołecka Komisja Wyborcza na podstawie pisemnych zgłoszeń rejestruje kandydatów na sołtysa w terminie wynikającym z kalendarza wyborczego oraz podaje do wiadomości wyborców dane o kandydatach wywieszając informacje na tablicach ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Kuryłówka.

2. W przypadku braku zgłoszenia kandydata na sołtysa przedłuża się termin zgłaszania kandydatów o 3 dni, informując o tym mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. W przypadku braku zgłoszenia kandydata na sołtysa o którym mowa w ust. 2, kandydata na sołtysa może zgłosić Wójt Gminy Kuryłówka.

4. Karty do głosowania przygotowuje Gminna Komisja Wyborcza.

5. Karty do głosowania są opieczetowane pieczęcią Gminnej Komisji Wyborczej i Sołeckiej Komisji Wyborczej.

6. Jeżeli w sołectwie zgłoszony został tylko jeden kandydat na sołtysa wybory są przeprowadzane, przy czym kandydata na sołtysa uważa się za wybranego, jeżeli uzyskał większą ilość głosów oddanych „za” od ilości głosów oddanych „przeciw”.

7. Jeżeli w sołectwie zgłoszony został więcej niż jeden kandydat na sołtysa, kandydata na sołtysa uważa się za wybranego na sołtysa jeśli w głosowaniu uzyskał on najwięcej ważnie oddanych głosów. W przypadku uzyskania przez kandydatów takiej samej ilości głosów o wyborze sołtysa rozstrzyga Gminna Komisja Wyborcza w drodze losowania. W losowaniu mają prawo uczestniczyć kandydaci lub ich pełnomocnicy.

§ 13. 1. Za wybranych członków rady sołeckiej uznaje się tych kandydatów, którzy otrzymali najwięcej ważnie oddanych głosów. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzymało równą liczbę głosów i nie można z tego powodu ustalić składu rady sołeckiej, o wyborze członka rady sołeckiej rozstrzyga Sołecka Komisja Wyborcza w drodze losowania. W losowaniu mają prawo uczestniczyć kandydaci lub ich pełnomocnicy.

2. Jeżeli liczba zgłoszonych kandydatów na członków rady sołeckiej jest równa 4 lub mniejsza niż 4, to wybory zostaną przeprowadzone, a na karcie do głosowania zaznacza się dokonanie wyboru poprzez zaznaczenie pozycji „tak” lub „nie”.

3. W przypadku nie zgłoszenia minimalnej liczby kandydatów na członków rady sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające na zebraniu wiejskim z zachowaniem zasad przedstawionych w niniejszym rozdziale.

4. Kandydatów do uzupełnienia składu osobowego rady sołeckiej mogą zgłaszać obecni na zebraniu wiejskim uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa, a zgłoszony kandydat musi osobiście wyrazić zgodę na kandydowanie.

5. Przy braku kandydatów na członków rady sołeckiej lub nie uzyskania przez kandydatów na członków rady sołeckiej wymaganego poparcia, rada sołecka działa w pomniejszonym składzie.

§ 14. Wyniki wyborów sołtysa oraz rady sołeckiej ogłasza Przewodniczący Gminnej Komisji Wyborczej.

§ 15. Ważność wyborów sołtysa oraz rady sołeckiej stwierdza Rada Gminy Kuryłówka w formie uchwały w sprawie stwierdzenia ważności wyborów sołtysów w Gminie Kuryłówka.

Rozdział 4.

Zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 16. 1. Sołectwo może prowadzić gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo gospodaruje środkami finansowymi wydzielonymi do jego dyspozycji, przeznaczając je na realizację zadań na terenie sołectwa.

3. Sołectwo decyduje o przeznaczeniu środków, o których mowa w ust. 2.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów jednostki pomocniczej

§ 17. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Gminy Kuryłówka oraz Wójt Gminy Kuryłówka.

2. Organy kontroli i nadzoru nad działalnością organów sołectwa mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w zebraniach wiejskich oraz posiedzeniach rady sołeckiej.

3. Do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 1 organy kontroli i nadzoru nad działalnością organów sołectwa mogą delegować swoich przedstawicieli.

Rozdział 6.

Postanowienia końcowe

§ 18. Zmiany niniejszego statutu dokonuje Rada Gminy Kuryłówka w trybie właściwym dla jego uchwalenia lub z inicjatywy zebrania wiejskiego.

Załącznik Nr 5 do uchwały Nr XI/72/2019

Rady Gminy Kuryłówka

z dnia 25 października 2019 r.

Statut Sołectwa Kuryłówka

Rozdział 1.

Nazwa sołectwa i obszar jednostki pomocniczej

§ 1. 1. Sołectwo Kuryłówka jest jednostką pomocniczą Gminy Kuryłówka.

2. Podstawowym celem działania sołectwa jest zaspakajanie potrzeb jego mieszkańców i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz.

3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa oraz Statutu.

5. Siedzibą Sołectwa Kuryłówka jest miejscowość Kuryłówka.

6. Obszar Sołectwa Kuryłówka stanowi miejscowość Kuryłówka.

Rozdział 2.

Organy Sołectwa i ich kompetencje

§ 2. 1. Organami Sołectwa są:

1) zebranie wiejskie - organ uchwałodawczy;

2) sołtys - organ wykonawczy, którego wspomaga rada sołecka jako organ opiniujący i doradczy.

2. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa pięć lat. Po upływie kadencji sołtys i rada sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybrane organy.

3. Wcześniejsze wygaśnięcie mandatu sołtysa i poszczególnych członków rady sołeckiej następuje w przypadku:

1) pisemnego zrzeczenia się mandatu;

2) śmierci;

3) odwołania.

4. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa może wystąpić grupa mieszkańców licząca co najmniej 10% uprawnionych do głosowania posiadających czynne prawo wyborcze do rady gminy.

5. Odwołanie następuje przez Zebranie Wiejskie w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

6. Wcześniejsze wygaśnięcie mandatu Sołtysa w trakcie kadencji nie powoduje wygaśnięcia mandatów członków Rady Sołeckiej

§ 3. Kompetencje zebrania wiejskiego:

1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;

2) podejmowanie uchwał dotyczących zarządzaniem mieniem sołectwa;

3) dokonywanie okresowych ocen działalności sołtysa i rady sołeckiej;

4) stanowienie o innych sprawach dotyczących sołectwa w granicach obowiązującego prawa.

§ 4. Kompetencje i obowiązki sołtysa:

1) reprezentuje sołectwo na zewnątrz;

2) prowadzi dokumentację związaną ze swoją działalnością;

3) zwołuje zebranie wiejskie i w tym celu:

- a) umieszcza ogłoszenia o zebraniu wiejskim w miejscach zwyczajowo przyjętych, w terminie nie krótszym niż 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego, aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców,
 - b) przygotowuje projekty uchwał i opinie zebrania wiejskiego,
 - c) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt rocznego planu gospodarowania środkami z budżetu gminy i ich rozliczenie;
- 4) składa zebraniu wiejskiemu sprawozdanie roczne ze swej działalności do końca marca roku następnego;
 - 5) uczestniczy w okresowych naradach organizowanych przez wójta;
 - 6) wykonuje inne zadania wynikające z ogólnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 5. 1. Rada sołecka składa się z 4 osób.

2. Rada sołecka ma za zadanie wspomaganie działalności Sołtysa w prowadzeniu spraw sołectwa.

3. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się według potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

§ 6. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) na wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania;
- 2) na wniosek rady sołeckiej;
- 3) z własnej inicjatywy, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Zebranie wiejskie może być zwołane przez Wójta Gminy Kuryłówka.

3. Zebranie wiejskie na wniosek podmiotów uprawnionych, o których mowa w ust. 1 pkt 1, powinno być zwołane najpóźniej w terminie 10 dni od daty złożenia wniosku.

§ 7. 1. Zawiadomienie o zebraniu wiejskim powinno określać dzień, godzinę i miejsce jego odbycia oraz proponowany porządek obrad.

2. W zawiadomieniu podaje się informację o dwóch terminach odbycia zebrania wiejskiego z zastrzeżeniem, że jeżeli w pierwszym terminie nie będzie uczestniczyć co najmniej 10 % uprawnionych do głosowania, to zebranie wiejskie odbyte w drugim terminie, wyznaczonym w piętnaście minut po pierwszym terminie, jest ważne bez względu na uczestniczącą w nim liczbę mieszkańców sołectwa.

3. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim poinformowani w sposób zwyczajowo przyjęty i poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie.

4. O terminie i miejscu zebrania wiejskiego sołtys informuje Wójta Gminy Kuryłówka na piśmie, w terminie nie krótszym niż 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom. W przypadku zwołania zebrania wiejskiego w trybie § 6 ust. 2 jego obradom przewodniczy Wójt Gminy Kuryłówka.

2. Obrady zebrania wiejskiego są protokolowane przez protokolanta, którym jest osoba wybrana przez zebranie wiejskie lub pracownik Urzędu Gminy Kuryłówka .

3. Protokół z zebrania wiejskiego podpisuje osoba, która przewodniczy obradom i protokolant.

4. Do protokołu załącza się listę obecności, uchwały i opinie.

6. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów (więcej głosów „za” niż głosów „przeciw”) w głosowaniu jawnym.

7. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

8. O nieważności uchwały w całości lub w części rozstrzyga Rada Gminy Kuryłówka w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia przedłożenia uchwały zebrania wiejskiego.

Rozdział 3.

Zasady i tryb wyboru sołtysa oraz rady sołeckiej

§ 9. 1. Wybory sołtysa oraz rady sołeckiej zarządza Wójt Gminy Kuryłówka w terminie sześciu miesięcy od daty wyborów do Rady Gminy Kuryłówka i ustala kalendarz wyborczy.

2. Wybory przeprowadzają:

- 1) Gminna Komisja Wyborcza w składzie 3 osobowym;
- 2) Sołeckie Komisje Wyborcze w składzie co najmniej 3 osobowym;
3. Gminną Komisję Wyborczą powołuje Rada Gminy Kuryłówka spośród radnych.
4. Sołeckie Komisje Wyborcze powołuje Gminna Komisja Wyborcza.

§ 10. 1. Prawo zgłaszania kandydatów do Sołeckiej Komisji Wyborczej mają mieszkańcy sołectwa

2. W skład każdej komisji wchodzi wskazany przez Wójta Gminy Kuryłówka pracownik samorządowy.
3. Zarejestrowany kandydat na sołtysa może dokonać zgłoszenia osoby do Sołeckiej Komisji Wyborczej .
4. W przypadku braku zgłoszenia osób do Sołeckiej Komisji Wyborczej, o której mowa w ust. 1 i 3 kandydata do tej komisji może zgłosić Wójt Gminy Kuryłówka.
5. Osoby powołane w skład każdej Sołeckiej Komisji Wyborczej pełnią funkcje społecznie.
6. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się w godzinach od 8.00 do 14.00.

§ 11. 1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym. Prawo do głosowania ma każdy mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania

2. Wybory odbywają się w lokalu Sołeckiej Komisji Wyborczej.
3. Kandydować na sołtysa i do rady sołeckiej może każdy, kto stale zamieszkuje na obszarze działania sołectwa i jest uprawniony do głosowania.
4. Kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej zgłasza się do sołeckiej komisji Wyborczej w terminie określonym w kalendarzu wyborczym.
5. Zgłoszenie kandydata na sołtysa i członków rady sołeckiej powinno być poparte podpisami co najmniej 20 osób, stale zamieszkających w sołectwie.
6. Wyborca może udzielić poparcia dowolnej liczbie zgłoszonych kandydatów.

§ 12. 1. Sołecka Komisja Wyborcza na podstawie pisemnych zgłoszeń rejestruje kandydatów na sołtysa w terminie wynikającym z kalendarza wyborczego oraz podaje do wiadomości wyborców dane o kandydatach wywieszając informacje na tablicach ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Kuryłówka.

2. W przypadku braku zgłoszenia kandydata na sołtysa przedłuża się termin zgłaszania kandydatów o 3 dni, informując o tym mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. W przypadku braku zgłoszenia kandydata na sołtysa o którym mowa w ust. 2, kandydata na sołtysa może zgłosić Wójt Gminy Kuryłówka.

4. Karty do głosowania przygotowuje Gminna Komisja Wyborcza.

5. Karty do głosowania są opieczętowane pieczęcią Gminnej Komisji Wyborczej i Sołeckiej Komisji Wyborczej.

6. Jeżeli w sołectwie zgłoszony został tylko jeden kandydat na sołtysa wybory są przeprowadzane, przy czym kandydata na sołtysa uważa się za wybranego, jeżeli uzyskał większą ilość głosów oddanych „za” od ilości głosów oddanych „przeciw”.

7. Jeżeli w sołectwie zgłoszony został więcej niż jeden kandydat na sołtysa, kandydata na sołtysa uważa się za wybranego na sołtysa jeśli w głosowaniu uzyskał on najwięcej ważnie oddanych głosów. W przypadku uzyskania przez kandydatów takiej samej ilości głosów o wyborze sołtysa rozstrzyga Gminna Komisja Wyborcza w drodze losowania. W losowaniu mają prawo uczestniczyć kandydaci lub ich pełnomocnicy.

§ 13. 1. Za wybranych członków rady sołeckiej uznaje się tych kandydatów, którzy otrzymali najwięcej ważnie oddanych głosów. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzymało równą liczbę głosów i nie można z tego powodu ustalić składu rady sołeckiej, o wyborze członka rady sołeckiej rozstrzyga Sołecka Komisja Wyborcza w drodze losowania. W losowaniu mają prawo uczestniczyć kandydaci lub ich pełnomocnicy.

2. Jeżeli liczba zgłoszonych kandydatów na członków rady sołeckiej jest równa 4 lub mniejsza niż 4, to wybory zostaną przeprowadzone, a na karcie do głosowania zaznacza się dokonanie wyboru poprzez zaznaczenie pozycji „tak” lub „nie”.

3. W przypadku nie zgłoszenia minimalnej liczby kandydatów na członków rady sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające na zebraniu wiejskim z zachowaniem zasad przedstawionych w niniejszym rozdziale.

4. Kandydatów do uzupełnienia składu osobowego rady sołeckiej mogą zgłaszać obecni na zebraniu wiejskim uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa, a zgłoszony kandydat musi osobiście wyrazić zgodę na kandydowanie.

5. Przy braku kandydatów na członków rady sołeckiej lub nie uzyskania przez kandydatów na członków rady sołeckiej wymaganego poparcia, rada sołecka działa w pomniejszonym składzie.

§ 14. Wyniki wyborów sołtysa oraz rady sołeckiej ogłasza Przewodniczący Gminnej Komisji Wyborczej.

§ 15. Ważność wyborów sołtysa oraz rady sołeckiej stwierdza Rada Gminy Kuryłówka w formie uchwały w sprawie stwierdzenia ważności wyborów sołtysów w Gminie Kuryłówka.

Rozdział 4.

Zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 16. 1. Sołectwo może prowadzić gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo gospodaruje środkami finansowymi wydzielonymi do jego dyspozycji, przeznaczając je na realizację zadań na terenie sołectwa.

3. Sołectwo decyduje o przeznaczeniu środków, o których mowa w ust. 2.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów jednostki pomocniczej

§ 17. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Gminy Kuryłówka oraz Wójt Gminy Kuryłówka.

2. Organy kontroli i nadzoru nad działalnością organów sołectwa mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w zebraniach wiejskich oraz posiedzeniach rady sołeckiej.

3. Do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 1 organy kontroli i nadzoru nad działalnością organów sołectwa mogą delegować swoich przedstawicieli.

Rozdział 6.

Postanowienia końcowe

§ 18. Zmiany niniejszego statutu dokonuje Rada Gminy Kuryłówka w trybie właściwym dla jego uchwalenia lub z inicjatywy zebrania wiejskiego.

Załącznik Nr 6 do uchwały Nr XI/72/2019

Rady Gminy Kuryłówka

z dnia 25 października 2019 r.

Statut Sołectwa Kolonia Polska

Rozdział 1.

Nazwa sołectwa i obszar jednostki pomocniczej

§ 1. 1. Sołectwo Kolonia Polska jest jednostką pomocniczą Gminy Kuryłówka.

2. Podstawowym celem działania sołectwa jest zaspakajanie potrzeb jego mieszkańców i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz.

3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa oraz Statutu.

5. Siedzibą Sołectwa Kolonia Polska jest miejscowość Kolonia Polska.

6. Obszar Sołectwa Kolonia Polska stanowi miejscowość Kolonia Polska.

Rozdział 2.

Organy Sołectwa i ich kompetencje

§ 2. 1. Organami Sołectwa są:

1) zebranie wiejskie - organ uchwałodawczy;

2) sołtys - organ wykonawczy, którego wspomaga rada sołecka jako organ opiniujący i doradczy.

2. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa pięć lat. Po upływie kadencji sołtys i rada sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybrane organy.

3. Wcześniejsze wygaśnięcie mandatu sołtysa i poszczególnych członków rady sołeckiej następuje w przypadku:

1) pisemnego zrzeczenia się mandatu;

2) śmierci;

3) odwołania.

4. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa może wystąpić grupa mieszkańców licząca co najmniej 10% uprawnionych do głosowania posiadających czynne prawo wyborcze do rady gminy.

5. Odwołanie następuje przez Zebranie Wiejskie w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

6. Wcześniejsze wygaśnięcie mandatu Sołtysa w trakcie kadencji nie powoduje wygaśnięcia mandatów członków Rady Sołeckiej.

§ 3. Kompetencje zebrania wiejskiego:

1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;

2) podejmowanie uchwał dotyczących zarządzaniem mieniem sołectwa;

3) dokonywanie okresowych ocen działalności sołtysa i rady sołeckiej;

4) stanowienie o innych sprawach dotyczących sołectwa w granicach obowiązującego prawa.

§ 4. Kompetencje i obowiązki sołtysa:

1) reprezentuje sołectwo na zewnątrz;

2) prowadzi dokumentację związaną ze swoją działalnością;

3) zwołuje zebranie wiejskie i w tym celu:

- a) umieszcza ogłoszenia o zebraniu wiejskim w miejscach zwyczajowo przyjętych, w terminie nie krótszym niż 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego, aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców,
 - b) przygotowuje projekty uchwał i opinie zebrania wiejskiego,
 - c) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt rocznego planu gospodarowania środkami z budżetu gminy i ich rozliczenie;
- 4) składa zebraniu wiejskiemu sprawozdanie roczne ze swej działalności do końca marca roku następnego;
 - 5) uczestniczy w okresowych naradach organizowanych przez wójta;
 - 6) wykonuje inne zadania wynikające z ogólnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 5. 1. Rada sołecka składa się z 4 osób.

2. Rada sołecka ma za zadanie wspomaganie działalności Sołtysa w prowadzeniu spraw sołectwa.

3. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się według potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

§ 6. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) na wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania;
- 2) na wniosek rady sołeckiej;
- 3) z własnej inicjatywy, nie rzadziej niż dwa razy w roku;

2. Zebranie wiejskie może być zwołane przez Wójta Gminy Kuryłówka.

3. Zebranie wiejskie na wniosek podmiotów uprawnionych, o których mowa w ust. 1 pkt 1, powinno być zwołane najpóźniej w terminie 10 dni od daty złożenia wniosku.

§ 7. 1. Zawiadomienie o zebraniu wiejskim powinno określać dzień, godzinę i miejsce jego odbycia oraz proponowany porządek obrad.

2. W zawiadomieniu podaje się informację o dwóch terminach odbycia zebrania wiejskiego z zastrzeżeniem, że jeżeli w pierwszym terminie nie będzie uczestniczyć co najmniej 10 % uprawnionych do głosowania, to zebranie wiejskie odbyte w drugim terminie, wyznaczonym w piętnaście minut po pierwszym terminie, jest ważne bez względu na uczestniczącą w nim liczbę mieszkańców sołectwa.

3. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim poinformowani w sposób zwyczajowo przyjęty i poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie.

4. O terminie i miejscu zebrania wiejskiego sołtys informuje Wójta Gminy Kuryłówka na piśmie, w terminie nie krótszym niż 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom. W przypadku zwołania zebrania wiejskiego w trybie § 6 ust. 2 jego obradom przewodniczy Wójt Gminy Kuryłówka.

2. Obrady zebrania wiejskiego są protokolowane przez protokolanta, którym jest osoba wybrana przez zebranie wiejskie lub pracownik Urzędu Gminy Kuryłówka.

3. Protokół z zebrania wiejskiego podpisuje osoba, która przewodniczy obradom i protokolant.

4. Do protokołu załącza się listę obecności, uchwały i opinie.

6. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów (więcej głosów „za” niż głosów „przeciw”) w głosowaniu jawnym.

7. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

8. O nieważności uchwały w całości lub w części rozstrzyga Rada Gminy Kuryłówka w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia przedłożenia uchwały zebrania wiejskiego.

Rozdział 3.

Zasady i tryb wyboru sołtysa oraz rady sołeckiej

§ 9. 1. Wybory sołtysa oraz rady sołeckiej zarządza Wójt Gminy Kuryłówka w terminie sześciu miesięcy od daty wyborów do Rady Gminy Kuryłówka i ustala kalendarz wyborczy.

2. Wybory przeprowadzają:

- 1) Gminna Komisja Wyborcza w składzie 3 osobowym;
- 2) Sołeckie Komisje Wyborcze w składzie co najmniej 3 osobowym;
3. Gminną Komisję Wyborczą powołuje Rada Gminy Kuryłówka spośród radnych.
4. Sołeckie Komisje Wyborcze powołuje Gminna Komisja Wyborcza.

§ 10. 1. Prawo zgłaszania kandydatów do Sołeckiej Komisji Wyborczej mają mieszkańcy sołectwa

2. W skład każdej komisji wchodzi wskazany przez Wójta Gminy Kuryłówka pracownik samorządowy.
3. Zarejestrowany kandydat na sołtysa może dokonać zgłoszenia osoby do Sołeckiej Komisji Wyborczej.
4. W przypadku braku zgłoszenia osób do Sołeckiej Komisji Wyborczej, o której mowa w ust. 1 i 3 kandydata do tej komisji może zgłosić Wójt Gminy Kuryłówka.
5. Osoby powołane w skład każdej Sołeckiej Komisji Wyborczej pełnią funkcje społecznie.
6. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się w godzinach od 8.00 do 14.00.

§ 11. 1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym. Prawo do głosowania ma każdy mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania

2. Wybory odbywają się w lokalu Sołeckiej Komisji Wyborczej.
3. Kandydować na sołtysa i do rady sołeckiej może każdy, kto stale zamieszkuje na obszarze działania sołectwa i jest uprawniony do głosowania .
4. Kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej zgłasza się do sołeckiej komisji Wyborczej w terminie określonym w kalendarzu wyborczym.
5. Zgłoszenie kandydata na sołtysa i członków rady sołeckiej powinno być poparte podpisami co najmniej 20 osób, stale zamieszkających w sołectwie.
6. Wyborca może udzielić poparcia dowolnej liczbie zgłoszonych kandydatów.

§ 12. 1. Sołecka Komisja Wyborcza na podstawie pisemnych zgłoszeń rejestruje kandydatów na sołtysa w terminie wynikającym z kalendarza wyborczego oraz podaje do wiadomości wyborców dane o kandydatach wywieszając informacje na tablicach ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Kuryłówka.

2. W przypadku braku zgłoszenia kandydata na sołtysa przedłuża się termin zgłaszania kandydatów o 3 dni, informując o tym mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. W przypadku braku zgłoszenia kandydata na sołtysa o którym mowa w ust. 2, kandydata na sołtysa może zgłosić Wójt Gminy Kuryłówka.

4. Karty do głosowania przygotowuje Gminna Komisja Wyborcza.

5. Karty do głosowania są opieczetowane pieczęcią Gminnej Komisji Wyborczej i Sołeckiej Komisji Wyborczej.

6. Jeżeli w sołectwie zgłoszony został tylko jeden kandydat na sołtysa wybory są przeprowadzane, przy czym kandydata na sołtysa uważa się za wybranego, jeżeli uzyskał większą ilość głosów oddanych „za” od ilości głosów oddanych „przeciw”.

7. Jeżeli w sołectwie zgłoszony został więcej niż jeden kandydat na sołtysa, kandydata na sołtysa uważa się za wybranego na sołtysa jeśli w głosowaniu uzyskał on najwięcej ważnie oddanych głosów. W przypadku uzyskania przez kandydatów takiej samej ilości głosów o wyborze sołtysa rozstrzyga Gminna Komisja Wyborcza w drodze losowania. W losowaniu mają prawo uczestniczyć kandydaci lub ich pełnomocnicy.

§ 13. 1. Za wybranych członków rady sołeckiej uznaje się tych kandydatów, którzy otrzymali najwięcej ważnie oddanych głosów. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzymało równą liczbę głosów i nie można z tego powodu ustalić składu rady sołeckiej, o wyborze członka rady sołeckiej rozstrzyga Sołecka Komisja Wyborcza w drodze losowania. W losowaniu mają prawo uczestniczyć kandydaci lub ich pełnomocnicy.

2. Jeżeli liczba zgłoszonych kandydatów na członków rady sołeckiej jest równa 4 lub mniejsza niż 4, to wybory zostaną przeprowadzone, a na karcie do głosowania zaznacza się dokonanie wyboru poprzez zaznaczenie pozycji „tak” lub „nie”.

3. W przypadku nie zgłoszenia minimalnej liczby kandydatów na członków rady sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające na zebraniu wiejskim z zachowaniem zasad przedstawionych w niniejszym rozdziale.

4. Kandydatów do uzupełnienia składu osobowego rady sołeckiej mogą zgłaszać obecni na zebraniu wiejskim uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa, a zgłoszony kandydat musi osobiście wyrazić zgodę na kandydowanie.

5. Przy braku kandydatów na członków rady sołeckiej lub nie uzyskania przez kandydatów na członków rady sołeckiej wymaganego poparcia, rada sołecka działa w pomniejszonym składzie.

§ 14. Wyniki wyborów sołtysa oraz rady sołeckiej ogłasza Przewodniczący Gminnej Komisji Wyborczej.

§ 15. Ważność wyborów sołtysa oraz rady sołeckiej stwierdza Rada Gminy Kuryłówka w formie uchwały w sprawie stwierdzenia ważności wyborów sołtysów w Gminie Kuryłówka.

Rozdział 4.

Zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 16. 1. Sołectwo może prowadzić gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo gospodaruje środkami finansowymi wydzielonymi do jego dyspozycji, przeznaczając je na realizację zadań na terenie sołectwa.

3. Sołectwo decyduje o przeznaczeniu środków, o których mowa w ust. 2.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów jednostki pomocniczej

§ 17. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Gminy Kuryłówka oraz Wójt Gminy Kuryłówka.

2. Organy kontroli i nadzoru nad działalnością organów sołectwa mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w zebraniach wiejskich oraz posiedzeniach rady sołeckiej.

3. Do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 1 organy kontroli i nadzoru nad działalnością organów sołectwa mogą delegować swoich przedstawicieli.

Rozdział 6.

Postanowienia końcowe

§ 18. Zmiany niniejszego statutu dokonuje Rada Gminy Kuryłówka w trybie właściwym dla jego uchwalenia lub z inicjatywy zebrania wiejskiego.

Załącznik Nr 7 do uchwały Nr XI/72/2019

Rady Gminy Kuryłówka

z dnia 25 października 2019 r.

Statut Sołectwa Ożanna

Rozdział 1.

Nazwa sołectwa i obszar jednostki pomocniczej

§ 1. 1. Sołectwo Ożanna jest jednostką pomocniczą Gminy Kuryłówka.

2. Podstawowym celem działania sołectwa jest zaspakajanie potrzeb jego mieszkańców i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz.

3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa oraz Statutu.

5. Siedzibą Sołectwa Ożanna jest miejscowość Ożanna.

6. Obszar Sołectwa Ożanna stanowi miejscowość Ożanna.

Rozdział 2.

Organy Sołectwa i ich kompetencje

§ 2. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie - organ uchwałodawczy;
- 2) sołtys - organ wykonawczy, którego wspomaga rada sołecka jako organ opiniujący i doradczy.

2. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa pięć lat. Po upływie kadencji sołtys i rada sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybrane organy.

3. Wcześniejsze wygaśnięcie mandatu sołtysa i poszczególnych członków rady sołeckiej następuje w przypadku:

- 1) pisemnego zrzeczenia się mandatu;
- 2) śmierci;
- 3) odwołania.

4. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa może wystąpić grupa mieszkańców licząca co najmniej 10% uprawnionych do głosowania posiadających czynne prawo wyborcze do rady gminy.

5. Odwołanie następuje przez Zebranie Wiejskie w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

6. Wcześniejsze wygaśnięcie mandatu Sołtysa w trakcie kadencji nie powoduje wygaśnięcia mandatów członków Rady Sołeckiej.

§ 3. Kompetencje zebrania wiejskiego:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) podejmowanie uchwał dotyczących zarządzaniem mieniem sołectwa;
- 3) dokonywanie okresowych ocen działalności sołtysa i rady sołeckiej;
- 4) stanowienie o innych sprawach dotyczących sołectwa w granicach obowiązującego prawa.

§ 4. Kompetencje i obowiązki sołtysa:

- 1) reprezentuje sołectwo na zewnątrz;
- 2) prowadzi dokumentację związaną ze swoją działalnością;
- 3) zwołuje zebranie wiejskie i w tym celu:

- a) umieszcza ogłoszenia o zebraniu wiejskim w miejscach zwyczajowo przyjętych, w terminie nie krótszym niż 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego, aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców,
 - b) przygotowuje projekty uchwał i opinie zebrania wiejskiego,
 - c) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt rocznego planu gospodarowania środkami z budżetu gminy i ich rozliczenie;
- 4) składa zebraniu wiejskiemu sprawozdanie roczne ze swej działalności do końca marca roku następnego;
 - 5) uczestniczy w okresowych naradach organizowanych przez wójta;
 - 6) wykonuje inne zadania wynikające z ogólnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 5. 1. Rada sołecka składa się z 4 osób.

2. Rada sołecka ma za zadanie wspomaganie działalności Sołtysa w prowadzeniu spraw sołectwa.

3. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się według potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

§ 6. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) na wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania;
- 2) na wniosek rady sołeckiej;
- 3) z własnej inicjatywy, nie rzadziej niż dwa razy w roku;

2. Zebranie wiejskie może być zwołane przez Wójta Gminy Kuryłówka.

3. Zebranie wiejskie na wniosek podmiotów uprawnionych, o których mowa w ust. 1 pkt 1, powinno być zwołane najpóźniej w terminie 10 dni od daty złożenia wniosku.

§ 7. 1. Zawiadomienie o zebraniu wiejskim powinno określać dzień, godzinę i miejsce jego odbycia oraz proponowany porządek obrad.

2. W zawiadomieniu podaje się informację o dwóch terminach odbycia zebrania wiejskiego z zastrzeżeniem, że jeżeli w pierwszym terminie nie będzie uczestniczyć co najmniej 10 % uprawnionych do głosowania, to zebranie wiejskie odbyte w drugim terminie, wyznaczonym w piętnaście minut po pierwszym terminie, jest ważne bez względu na uczestniczącą w nim liczbę mieszkańców sołectwa.

3. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim poinformowani w sposób zwyczajowo przyjęty i poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie.

4. O terminie i miejscu zebrania wiejskiego sołtys informuje Wójta Gminy Kuryłówka na piśmie, w terminie nie krótszym niż 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom. W przypadku zwołania zebrania wiejskiego w trybie § 6 ust. 2 jego obradom przewodniczy Wójt Gminy Kuryłówka.

2. Obrady zebrania wiejskiego są protokolowane przez protokolanta, którym jest osoba wybrana przez zebranie wiejskie lub pracownik Urzędu Gminy Kuryłówka.

3. Protokół z zebrania wiejskiego podpisuje osoba, która przewodniczy obradom i protokolant.

4. Do protokołu załącza się listę obecności, uchwały i opinie.

6. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów (więcej głosów „za” niż głosów „przeciw”) w głosowaniu jawnym.

7. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

8. O nieważności uchwały w całości lub w części rozstrzyga Rada Gminy Kuryłówka w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia przedłożenia uchwały zebrania wiejskiego.

Rozdział 3.

Zasady i tryb wyboru sołtysa oraz rady sołeckiej

§ 9. 1. Wybory sołtysa oraz rady sołeckiej zarządza Wójt Gminy Kuryłówka w terminie sześciu miesięcy od daty wyborów do Rady Gminy Kuryłówka i ustala kalendarz wyborczy.

2. Wybory przeprowadzają:

- 1) Gminna Komisja Wyborcza w składzie 3 osobowym;
- 2) Sołeckie Komisje Wyborcze w składzie co najmniej 3 osobowym;
3. Gminną Komisję Wyborczą powołuje Rada Gminy Kuryłówka spośród radnych.
4. Sołeckie Komisje Wyborcze powołuje Gminna Komisja Wyborcza.

§ 10. 1. Prawo zgłaszania kandydatów do Sołeckiej Komisji Wyborczej mają mieszkańcy sołectwa

2. W skład każdej komisji wchodzi wskazany przez Wójta Gminy Kuryłówka pracownik samorządowy.
3. Zarejestrowany kandydat na sołtysa może dokonać zgłoszenia osoby do Sołeckiej Komisji Wyborczej .
4. W przypadku braku zgłoszenia osób do Sołeckiej Komisji Wyborczej, o której mowa w ust. 1 i 3 kandydata do tej komisji może zgłosić Wójt Gminy Kuryłówka.
5. Osoby powołane w skład każdej Sołeckiej Komisji Wyborczej pełnią funkcje społecznie.
6. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się w godzinach od 8.00 do 14.00.

§ 11. 1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym. Prawo do głosowania ma każdy mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania

2. Wybory odbywają się w lokalu Sołeckiej Komisji Wyborczej.
3. Kandydować na sołtysa i do rady sołeckiej może każdy, kto stale zamieszkuje na obszarze działania sołectwa i jest uprawniony do głosowania .
4. Kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej zgłasza się do sołeckiej komisji Wyborczej w terminie określonym w kalendarzu wyborczym.
5. Zgłoszenie kandydata na sołtysa i członków rady sołeckiej powinno być poparte podpisami co najmniej 20 osób, stale zamieszkających w sołectwie.
6. Wyborca może udzielić poparcia dowolnej liczbie zgłoszonych kandydatów.

§ 12. 1. Sołecka Komisja Wyborcza na podstawie pisemnych zgłoszeń rejestruje kandydatów na sołtysa w terminie wynikającym z kalendarza wyborczego oraz podaje do wiadomości wyborców dane o kandydatach wywieszając informacje na tablicach ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Kuryłówka.

2. W przypadku braku zgłoszenia kandydata na sołtysa przedłuża się termin zgłaszania kandydatów o 3 dni, informując o tym mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. W przypadku braku zgłoszenia kandydata na sołtysa o którym mowa w ust. 2, kandydata na sołtysa może zgłosić Wójt Gminy Kuryłówka.

4. Karty do głosowania przygotowuje Gminna Komisja Wyborcza.

5. Karty do głosowania są opieczetowane pieczęcią Gminnej Komisji Wyborczej i Sołeckiej Komisji Wyborczej.

6. Jeżeli w sołectwie zgłoszony został tylko jeden kandydat na sołtysa wybory są przeprowadzane, przy czym kandydata na sołtysa uważa się za wybranego, jeżeli uzyskał większą ilość głosów oddanych „za” od ilości głosów oddanych „przeciw”.

7. Jeżeli w sołectwie zgłoszony został więcej niż jeden kandydat na sołtysa, kandydata na sołtysa uważa się za wybranego na sołtysa jeśli w głosowaniu uzyskał on najwięcej ważnie oddanych głosów. W przypadku uzyskania przez kandydatów takiej samej ilości głosów o wyborze sołtysa rozstrzyga Gminna Komisja Wyborcza w drodze losowania. W losowaniu mają prawo uczestniczyć kandydaci lub ich pełnomocnicy.

§ 13. 1. Za wybranych członków rady sołeckiej uznaje się tych kandydatów, którzy otrzymali najwięcej ważnie oddanych głosów. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzymało równą liczbę głosów i nie można z tego powodu ustalić składu rady sołeckiej, o wyborze członka rady sołeckiej rozstrzyga Sołecka Komisja Wyborcza w drodze losowania. W losowaniu mają prawo uczestniczyć kandydaci lub ich pełnomocnicy.

2. Jeżeli liczba zgłoszonych kandydatów na członków rady sołeckiej jest równa 4 lub mniejsza niż 4, to wybory zostaną przeprowadzone, a na karcie do głosowania zaznacza się dokonanie wyboru poprzez zaznaczenie pozycji „tak” lub „nie”.

3. W przypadku nie zgłoszenia minimalnej liczby kandydatów na członków rady sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające na zebraniu wiejskim z zachowaniem zasad przedstawionych w niniejszym rozdziale.

4. Kandydatów do uzupełnienia składu osobowego rady sołeckiej mogą zgłaszać obecni na zebraniu wiejskim uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa, a zgłoszony kandydat musi osobiście wyrazić zgodę na kandydowanie.

5. Przy braku kandydatów na członków rady sołeckiej lub nie uzyskania przez kandydatów na członków rady sołeckiej wymaganego poparcia, rada sołecka działa w pomniejszonym składzie.

§ 14. Wyniki wyborów sołtysa oraz rady sołeckiej ogłasza Przewodniczący Gminnej Komisji Wyborczej.

§ 15. Ważność wyborów sołtysa oraz rady sołeckiej stwierdza Rada Gminy Kuryłówka w formie uchwały w sprawie stwierdzenia ważności wyborów sołtysów w Gminie Kuryłówka.

Rozdział 4.

Zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 16. 1. Sołectwo może prowadzić gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo gospodaruje środkami finansowymi wydzielonymi do jego dyspozycji, przeznaczając je na realizację zadań na terenie sołectwa.

3. Sołectwo decyduje o przeznaczeniu środków, o których mowa w ust. 2.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów jednostki pomocniczej

§ 17. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Gminy Kuryłówka oraz Wójt Gminy Kuryłówka.

2. Organy kontroli i nadzoru nad działalnością organów sołectwa mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w zebraniach wiejskich oraz posiedzeniach rady sołeckiej.

3. Do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 1 organy kontroli i nadzoru nad działalnością organów sołectwa mogą delegować swoich przedstawicieli.

Rozdział 6.

Postanowienia końcowe

§ 18. Zmiany niniejszego statutu dokonuje Rada Gminy Kuryłówka w trybie właściwym dla jego uchwalenia lub z inicjatywy zebrania wiejskiego.

Załącznik Nr 8 do uchwały Nr XI/72/2019

Rady Gminy Kuryłówka

z dnia 25 października 2019 r.

Statut Sołectwa Słoboda

Rozdział 1.

Nazwa sołectwa i obszar jednostki pomocniczej

§ 1. 1. Sołectwo Słoboda jest jednostką pomocniczą Gminy Kuryłówka.

2. Podstawowym celem działania sołectwa jest zaspakajanie potrzeb jego mieszkańców i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz.

3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa oraz Statutu.

5. Siedzibą Sołectwa Słoboda jest miejscowość Słoboda.

6. Obszar Sołectwa Słoboda stanowi miejscowość Słoboda.

Rozdział 2.

Organy Sołectwa i ich kompetencje

§ 2. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie - organ uchwałodawczy;
- 2) sołtys - organ wykonawczy, którego wspomaga rada sołecka jako organ opiniujący i doradczy.

2. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa pięć lat. Po upływie kadencji sołtys i rada sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybrane organy.

3. Wcześniejsze wygaśnięcie mandatu sołtysa i poszczególnych członków rady sołeckiej następuje w przypadku:

- 1) pisemnego zrzeczenia się mandatu;
- 2) śmierci;
- 3) odwołania.

4. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa może wystąpić grupa mieszkańców licząca co najmniej 10% uprawnionych do głosowania posiadających czynne prawo wyborcze do rady gminy.

5. Odwołanie następuje przez Zebranie Wiejskie w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

6. Wcześniejsze wygaśnięcie mandatu Sołtysa w trakcie kadencji nie powoduje wygaśnięcia mandatów członków Rady Sołeckiej.

§ 3. Kompetencje zebrania wiejskiego:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) podejmowanie uchwał dotyczących zarządzaniem mieniem sołectwa;
- 3) dokonywanie okresowych ocen działalności sołtysa i rady sołeckiej;
- 4) stanowienie o innych sprawach dotyczących sołectwa w granicach obowiązującego prawa.

§ 4. Kompetencje i obowiązki sołtysa:

- 1) reprezentuje sołectwo na zewnątrz;
- 2) prowadzi dokumentację związaną ze swoją działalnością;
- 3) zwołuje zebranie wiejskie i w tym celu:

- a) umieszcza ogłoszenia o zebraniu wiejskim w miejscach zwyczajowo przyjętych, w terminie nie krótszym niż 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego, aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców,
 - b) przygotowuje projekty uchwał i opinie zebrania wiejskiego,
 - c) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt rocznego planu gospodarowania środkami z budżetu gminy i ich rozliczenie;
- 4) składa zebraniu wiejskiemu sprawozdanie roczne ze swej działalności do końca marca roku następnego;
- 5) uczestniczy w okresowych naradach organizowanych przez wójta;
- 6) wykonuje inne zadania wynikające z ogólnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 5. 1. Rada sołecka składa się z 4 osób.

2. Rada sołecka ma za zadanie wspomaganie działalności Sołtysa w prowadzeniu spraw sołectwa.

3. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się według potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

§ 6. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) na wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania;
- 2) na wniosek rady sołeckiej;
- 3) z własnej inicjatywy, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Zebranie wiejskie może być zwołane przez Wójta Gminy Kuryłówka.

3. Zebranie wiejskie na wniosek podmiotów uprawnionych, o których mowa w ust. 1 pkt 1, powinno być zwołane najpóźniej w terminie 10 dni od daty złożenia wniosku.

§ 7. 1. Zawiadomienie o zebraniu wiejskim powinno określać dzień, godzinę i miejsce jego odbycia oraz proponowany porządek obrad.

2. W zawiadomieniu podaje się informację o dwóch terminach odbycia zebrania wiejskiego z zastrzeżeniem, że jeżeli w pierwszym terminie nie będzie uczestniczyć co najmniej 10 % uprawnionych do głosowania, to zebranie wiejskie odbyte w drugim terminie, wyznaczonym w piętnaście minut po pierwszym terminie, jest ważne bez względu na uczestniczącą w nim liczbę mieszkańców sołectwa.

3. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim poinformowani w sposób zwyczajowo przyjęty i poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie.

4. O terminie i miejscu zebrania wiejskiego sołtys informuje Wójta Gminy Kuryłówka na piśmie, w terminie nie krótszym niż 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom. W przypadku zwołania zebrania wiejskiego w trybie § 6 ust. 2 jego obradom przewodniczy Wójt Gminy Kuryłówka.

2. Obrady zebrania wiejskiego są protokolowane przez protokolanta, którym jest osoba wybrana przez zebranie wiejskie lub pracownik Urzędu Gminy Kuryłówka .

3. Protokół z zebrania wiejskiego podpisuje osoba, która przewodniczy obradom i protokolant.

4. Do protokołu załącza się listę obecności, uchwały i opinie.

6. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów (więcej głosów „za” niż głosów „przeciw”) w głosowaniu jawnym.

7. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

8. O nieważności uchwały w całości lub w części rozstrzyga Rada Gminy Kuryłówka w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia przedłożenia uchwały zebrania wiejskiego.

Rozdział 3.

Zasady i tryb wyboru sołtysa oraz rady sołeckiej

§ 9. 1. Wybory sołtysa oraz rady sołeckiej zarządza Wójt Gminy Kuryłówka w terminie sześciu miesięcy od daty wyborów do Rady Gminy Kuryłówka i ustala kalendarz wyborczy.

2. Wybory przeprowadzają:

- 1) Gminna Komisja Wyborcza w składzie 3 osobowym;
- 2) Sołeckie Komisje Wyborcze w składzie co najmniej 3 osobowym;
3. Gminną Komisję Wyborczą powołuje Rada Gminy Kuryłówka spośród radnych.
4. Sołeckie Komisje Wyborcze powołuje Gminna Komisja Wyborcza.

§ 10. 1. Prawo zgłaszania kandydatów do Sołeckiej Komisji Wyborczej mają mieszkańcy sołectwa.

2. W skład każdej komisji wchodzi wskazany przez Wójta Gminy Kuryłówka pracownik samorządowy.

3. Zarejestrowany kandydat na sołtysa może dokonać zgłoszenia osoby do Sołeckiej Komisji Wyborczej.

4. W przypadku braku zgłoszenia osób do Sołeckiej Komisji Wyborczej, o której mowa w ust. 1 i 3 kandydata do tej komisji może zgłosić Wójt Gminy Kuryłówka.

5. Osoby powołane w skład każdej Sołeckiej Komisji Wyborczej pełnią funkcje społecznie.

6. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się w godzinach od 8.00 do 14.00.

§ 11. 1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym. Prawo do głosowania ma każdy mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania

2. Wybory odbywają się w lokalu Sołeckiej Komisji Wyborczej.

3. Kandydować na sołtysa i do rady sołeckiej może każdy, kto stale zamieszkuje na obszarze działania sołectwa i jest uprawniony do głosowania .

4. Kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej zgłasza się do sołeckiej komisji Wyborczej w terminie określonym w kalendarzu wyborczym.

5. Zgłoszenie kandydata na sołtysa i członków rady sołeckiej powinno być poparte podpisami co najmniej 20 osób, stale zamieszkających w sołectwie.

6. Wyborca może udzielić poparcia dowolnej liczbie zgłoszonych kandydatów.

§ 12. 1. Sołecka Komisja Wyborcza na podstawie pisemnych zgłoszeń rejestruje kandydatów na sołtysa w terminie wynikającym z kalendarza wyborczego oraz podaje do wiadomości wyborców dane o kandydatach wywieszając informacje na tablicach ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Kuryłówka.

2. W przypadku braku zgłoszenia kandydata na sołtysa przedłuża się termin zgłaszania kandydatów o 3 dni, informując o tym mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. W przypadku braku zgłoszenia kandydata na sołtysa o którym mowa w ust. 2, kandydata na sołtysa może zgłosić Wójt Gminy Kuryłówka.

4. Karty do głosowania przygotowuje Gminna Komisja Wyborcza.

5. Karty do głosowania są opieczętowane pieczęcią Gminnej Komisji Wyborczej i Sołeckiej Komisji Wyborczej.

6. Jeżeli w sołectwie zgłoszony został tylko jeden kandydat na sołtysa wybory są przeprowadzane, przy czym kandydata na sołtysa uważa się za wybranego, jeżeli uzyskał większą ilość głosów oddanych „za” od ilości głosów oddanych „przeciw”.

7. Jeżeli w sołectwie zgłoszony został więcej niż jeden kandydat na sołtysa, kandydata na sołtysa uważa się za wybranego na sołtysa jeśli w głosowaniu uzyskał on najwięcej ważnie oddanych głosów. W przypadku uzyskania przez kandydatów takiej samej ilości głosów o wyborze sołtysa rozstrzyga Gminna Komisja Wyborcza w drodze losowania. W losowaniu mają prawo uczestniczyć kandydaci lub ich pełnomocnicy.

§ 13. 1. Za wybranych członków rady sołeckiej uznaje się tych kandydatów, którzy otrzymali najwięcej ważnie oddanych głosów. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzymało równą liczbę głosów i nie można z tego powodu ustalić składu rady sołeckiej, o wyborze członka rady sołeckiej rozstrzyga Sołecka Komisja Wyborcza w drodze losowania. W losowaniu mają prawo uczestniczyć kandydaci lub ich pełnomocnicy.

2. Jeżeli liczba zgłoszonych kandydatów na członków rady sołeckiej jest równa 4 lub mniejsza niż 4, to wybory zostaną przeprowadzone, a na karcie do głosowania zaznacza się dokonanie wyboru poprzez zaznaczenie pozycji „tak” lub „nie”.

3. W przypadku nie zgłoszenia minimalnej liczby kandydatów na członków rady sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające na zebraniu wiejskim z zachowaniem zasad przedstawionych w niniejszym rozdziale.

4. Kandydatów do uzupełnienia składu osobowego rady sołeckiej mogą zgłaszać obecni na zebraniu wiejskim uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa, a zgłoszony kandydat musi osobiście wyrazić zgodę na kandydowanie.

5. Przy braku kandydatów na członków rady sołeckiej lub nie uzyskania przez kandydatów na członków rady sołeckiej wymaganego poparcia, rada sołecka działa w pomniejszonym składzie.

§ 14. Wyniki wyborów sołtysa oraz rady sołeckiej ogłasza Przewodniczący Gminnej Komisji Wyborczej.

§ 15. Ważność wyborów sołtysa oraz rady sołeckiej stwierdza Rada Gminy Kuryłówka w formie uchwały w sprawie stwierdzenia ważności wyborów sołtysów w Gminie Kuryłówka.

Rozdział 4.

Zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 16. 1. Sołectwo może prowadzić gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo gospodaruje środkami finansowymi wydzielonymi do jego dyspozycji, przeznaczając je na realizację zadań na terenie sołectwa.

3. Sołectwo decyduje o przeznaczeniu środków, o których mowa w ust. 2.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów jednostki pomocniczej

§ 17. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Gminy Kuryłówka oraz Wójt Gminy Kuryłówka.

2. Organy kontroli i nadzoru nad działalnością organów sołectwa mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w zebraniach wiejskich oraz posiedzeniach rady sołeckiej.

3. Do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 1 organy kontroli i nadzoru nad działalnością organów sołectwa mogą delegować swoich przedstawicieli.

Rozdział 6.

Postanowienia końcowe

§ 18. Zmiany niniejszego statutu dokonuje Rada Gminy Kuryłówka w trybie właściwym dla jego uchwalenia lub z inicjatywy zebrania wiejskiego.

Załącznik Nr 9 do uchwały Nr XI/72/2019

Rady Gminy Kuryłówka

z dnia 25 października 2019 r.

Statut Sołectwa Tarnawiec

Rozdział 1.

Nazwa sołectwa i obszar jednostki pomocniczej

§ 1. 1. Sołectwo Tarnawiec jest jednostką pomocniczą Gminy Kuryłówka.

2. Podstawowym celem działania sołectwa jest zaspakajanie potrzeb jego mieszkańców i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz.

3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa oraz Statutu.

5. Siedzibą Sołectwa Tarnawiec jest miejscowość Tarnawiec.

6. Obszar Sołectwa Tarnawiec stanowi miejscowość Tarnawiec.

Rozdział 2.

Organy Sołectwa i ich kompetencje

§ 2. 1. Organami Sołectwa są:

1) zebranie wiejskie - organ uchwałodawczy;

2) sołtys - organ wykonawczy, którego wspomaga rada sołecka jako organ opiniujący i doradczy.

2. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa pięć lat. Po upływie kadencji sołtys i rada sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybrane organy.

3. Wcześniejsze wygaśnięcie mandatu sołtysa i poszczególnych członków rady sołeckiej następuje w przypadku:

1) pisemnego zrzeczenia się mandatu;

2) śmierci;

3) odwołania.

4. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa może wystąpić grupa mieszkańców licząca co najmniej 10% uprawnionych do głosowania posiadających czynne prawo wyborcze do rady gminy.

5. Odwołanie następuje przez Zebranie Wiejskie w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

6. Wcześniejsze wygaśnięcie mandatu Sołtysa w trakcie kadencji nie powoduje wygaśnięcia mandatów członków Rady Sołeckiej.

§ 3. Kompetencje zebrania wiejskiego:

1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;

2) podejmowanie uchwał dotyczących zarządzaniem mieniem sołectwa;

3) dokonywanie okresowych ocen działalności sołtysa i rady sołeckiej;

4) stanowienie o innych sprawach dotyczących sołectwa w granicach obowiązującego prawa.

§ 4. Kompetencje i obowiązki sołtysa:

1) reprezentuje sołectwo na zewnątrz;

2) prowadzi dokumentację związaną ze swoją działalnością;

3) zwołuje zebranie wiejskie i w tym celu:

- a) umieszcza ogłoszenia o zebraniu wiejskim w miejscach zwyczajowo przyjętych, w terminie nie krótszym niż 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego, aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców,
 - b) przygotowuje projekty uchwał i opinie zebrania wiejskiego,
 - c) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt rocznego planu gospodarowania środkami z budżetu gminy i ich rozliczenie;
- 4) składa zebraniu wiejskiemu sprawozdanie roczne ze swej działalności do końca marca roku następnego;
- 5) uczestniczy w okresowych naradach organizowanych przez wójta;
- 6) wykonuje inne zadania wynikające z ogólnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 5. 1. Rada sołecka składa się z 4 osób.

2. Rada sołecka ma za zadanie wspomaganie działalności Sołtysa w prowadzeniu spraw sołectwa.

3. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się według potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

§ 6. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) na wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania;
- 2) na wniosek rady sołeckiej;
- 3) z własnej inicjatywy, nie rzadziej niż dwa razy w roku;

2. Zebranie wiejskie może być zwołane przez Wójta Gminy Kuryłówka.

3. Zebranie wiejskie na wniosek podmiotów uprawnionych, o których mowa w ust. 1 pkt 1, powinno być zwołane najpóźniej w terminie 10 dni od daty złożenia wniosku.

§ 7. 1. Zawiadomienie o zebraniu wiejskim powinno określać dzień, godzinę i miejsce jego odbycia oraz proponowany porządek obrad.

2. W zawiadomieniu podaje się informację o dwóch terminach odbycia zebrania wiejskiego z zastrzeżeniem, że jeżeli w pierwszym terminie nie będzie uczestniczyć co najmniej 10 % uprawnionych do głosowania, to zebranie wiejskie odbyte w drugim terminie, wyznaczonym w piętnaście minut po pierwszym terminie, jest ważne bez względu na uczestniczącą w nim liczbę mieszkańców sołectwa.

3. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim poinformowani w sposób zwyczajowo przyjęty i poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie.

4. O terminie i miejscu zebrania wiejskiego sołtys informuje Wójta Gminy Kuryłówka na piśmie, w terminie nie krótszym niż 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom. W przypadku zwołania zebrania wiejskiego w trybie § 6 ust. 2 jego obradom przewodniczy Wójt Gminy Kuryłówka.

2. Obrady zebrania wiejskiego są protokolowane przez protokolanta, którym jest osoba wybrana przez zebranie wiejskie lub pracownik Urzędu Gminy Kuryłówka .

3. Protokół z zebrania wiejskiego podpisuje osoba, która przewodniczy obradom i protokolant.

4. Do protokołu załącza się listę obecności, uchwały i opinie.

6. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów (więcej głosów „za” niż głosów „przeciw”) w głosowaniu jawnym.

7. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

8. O nieważności uchwały w całości lub w części rozstrzyga Rada Gminy Kuryłówka w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia przedłożenia uchwały zebrania wiejskiego.

Rozdział 3.

Zasady i tryb wyboru sołtysa oraz rady sołeckiej

§ 9. 1. Wybory sołtysa oraz rady sołeckiej zarządza Wójt Gminy Kuryłówka w terminie sześciu miesięcy od daty wyborów do Rady Gminy Kuryłówka i ustala kalendarz wyborczy.

2. Wybory przeprowadzają:

- 1) Gminna Komisja Wyborcza w składzie 3 osobowym;
- 2) Sołeckie Komisje Wyborcze w składzie co najmniej 3 osobowym;
3. Gminną Komisję Wyborczą powołuje Rada Gminy Kuryłówka spośród radnych.
4. Sołeckie Komisje Wyborcze powołuje Gminna Komisja Wyborcza.

§ 10. 1. Prawo zgłaszania kandydatów do Sołeckiej Komisji Wyborczej mają mieszkańcy sołectwa.

2. W skład każdej komisji wchodzi wskazany przez Wójta Gminy Kuryłówka pracownik samorządowy.

3. Zarejestrowany kandydat na sołtysa może dokonać zgłoszenia osoby do Sołeckiej Komisji Wyborczej .

4. W przypadku braku zgłoszenia osób do Sołeckiej Komisji Wyborczej, o której mowa w ust. 1 i 3 kandydata do tej komisji może zgłosić Wójt Gminy Kuryłówka.

5. Osoby powołane w skład każdej Sołeckiej Komisji Wyborczej pełnią funkcje społecznie.

6. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się w godzinach od 8.00 do 14.00.

§ 11. 1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym. Prawo do głosowania ma każdy mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.

2. Wybory odbywają się w lokalu Sołeckiej Komisji Wyborczej.

3. Kandydować na sołtysa i do rady sołeckiej może każdy, kto stale zamieszkuje na obszarze działania sołectwa i jest uprawniony do głosowania.

4. Kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej zgłasza się do sołeckiej komisji Wyborczej w terminie określonym w kalendarzu wyborczym.

5. Zgłoszenie kandydata na sołtysa i członków rady sołeckiej powinno być poparte podpisami co najmniej 20 osób, stale zamieszkających w sołectwie.

6. Wyborca może udzielić poparcia dowolnej liczbie zgłoszonych kandydatów.

§ 12. 1. Sołecka Komisja Wyborcza na podstawie pisemnych zgłoszeń rejestruje kandydatów na sołtysa w terminie wynikającym z kalendarza wyborczego oraz podaje do wiadomości wyborców dane o kandydatach wywieszając informacje na tablicach ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Kuryłówka.

2. W przypadku braku zgłoszenia kandydata na sołtysa przedłuża się termin zgłaszania kandydatów o 3 dni, informując o tym mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. W przypadku braku zgłoszenia kandydata na sołtysa o którym mowa w ust. 2, kandydata na sołtysa może zgłosić Wójt Gminy Kuryłówka.

4. Karty do głosowania przygotowuje Gminna Komisja Wyborcza.

5. Karty do głosowania są opieczętowane pieczęcią Gminnej Komisji Wyborczej i Sołeckiej Komisji Wyborczej.

6. Jeżeli w sołectwie zgłoszony został tylko jeden kandydat na sołtysa wybory są przeprowadzane, przy czym kandydata na sołtysa uważa się za wybranego, jeżeli uzyskał większą ilość głosów oddanych „za” od ilości głosów oddanych „przeciw”.

7. Jeżeli w sołectwie zgłoszony został więcej niż jeden kandydat na sołtysa, kandydata na sołtysa uważa się za wybranego na sołtysa jeśli w głosowaniu uzyskał on najwięcej ważnie oddanych głosów. W przypadku uzyskania przez kandydatów takiej samej ilości głosów o wyborze sołtysa rozstrzyga Gminna Komisja Wyborcza w drodze losowania. W losowaniu mają prawo uczestniczyć kandydaci lub ich pełnomocnicy.

§ 13. 1. Za wybranych członków rady sołeckiej uznaje się tych kandydatów, którzy otrzymali najwięcej ważnie oddanych głosów. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzymało równą liczbę głosów i nie można z tego powodu ustalić składu rady sołeckiej, o wyborze członka rady sołeckiej rozstrzyga Sołecka Komisja Wyborcza w drodze losowania. W losowaniu mają prawo uczestniczyć kandydaci lub ich pełnomocnicy.

2. Jeżeli liczba zgłoszonych kandydatów na członków rady sołeckiej jest równa 4 lub mniejsza niż 4, to wybory zostaną przeprowadzone, a na karcie do głosowania zaznacza się dokonanie wyboru poprzez zaznaczenie pozycji „tak” lub „nie”.

3. W przypadku nie zgłoszenia minimalnej liczby kandydatów na członków rady sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające na zebraniu wiejskim z zachowaniem zasad przedstawionych w niniejszym rozdziale.

4. Kandydatów do uzupełnienia składu osobowego rady sołeckiej mogą zgłaszać obecni na zebraniu wiejskim uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa, a zgłoszony kandydat musi osobiście wyrazić zgodę na kandydowanie.

5. Przy braku kandydatów na członków rady sołeckiej lub nie uzyskania przez kandydatów na członków rady sołeckiej wymaganego poparcia, rada sołecka działa w pomniejszonym składzie.

§ 14. Wyniki wyborów sołtysa oraz rady sołeckiej ogłasza Przewodniczący Gminnej Komisji Wyborczej.

§ 15. Ważność wyborów sołtysa oraz rady sołeckiej stwierdza Rada Gminy Kuryłówka w formie uchwały w sprawie stwierdzenia ważności wyborów sołtysów w Gminie Kuryłówka.

Rozdział 4.

Zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 16. 1. Sołectwo może prowadzić gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo gospodaruje środkami finansowymi wydzielonymi do jego dyspozycji, przeznaczając je na realizację zadań na terenie sołectwa.

3. Sołectwo decyduje o przeznaczeniu środków, o których mowa w ust. 2.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów jednostki pomocniczej

§ 17. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Gminy Kuryłówka oraz Wójt Gminy Kuryłówka.

2. Organy kontroli i nadzoru nad działalnością organów sołectwa mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w zebraniach wiejskich oraz posiedzeniach rady sołeckiej.

3. Do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 1 organy kontroli i nadzoru nad działalnością organów sołectwa mogą delegować swoich przedstawicieli.

Rozdział 6.

Postanowienia końcowe

§ 18. Zmiany niniejszego statutu dokonuje Rada Gminy Kuryłówka w trybie właściwym dla jego uchwalenia lub z inicjatywy zebrania wiejskiego.

Załącznik Nr 10 do uchwały Nr XI/72/2019

Rady Gminy Kuryłówka

z dnia 25 października 2019 r.

Statut Sołectwa Wólka Łamana

Rozdział 1.

Nazwa sołectwa i obszar jednostki pomocniczej

§ 1. 1. Sołectwo Wólka Łamana jest jednostką pomocniczą Gminy Kuryłówka.

2. Podstawowym celem działania sołectwa jest zaspakajanie potrzeb jego mieszkańców i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz.

3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa oraz Statutu.

5. Siedzibą Sołectwa Wólka Łamana jest miejscowość Wólka Łamana.

6. Obszar Sołectwa Wólka Łamana stanowi miejscowość Wólka Łamana.

Rozdział 2.

Organy Sołectwa i ich kompetencje

§ 2. 1. Organami Sołectwa są:

1) zebranie wiejskie - organ uchwałodawczy;

2) sołtys - organ wykonawczy, którego wspomaga rada sołecka jako organ opiniujący i doradczy.

2. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa pięć lat. Po upływie kadencji sołtys i rada sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia obowiązków przez nowo wybrane organy.

3. Wcześniejsze wygaśnięcie mandatu sołtysa i poszczególnych członków rady sołeckiej następuje w przypadku:

1) pisemnego zrzeczenia się mandatu;

2) śmierci;

3) odwołania.

4. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa może wystąpić grupa mieszkańców licząca co najmniej 10% uprawnionych do głosowania posiadających czynne prawo wyborcze do rady gminy.

5. Odwołanie następuje przez Zebranie Wiejskie w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

6. Wcześniejsze wygaśnięcie mandatu Sołtysa w trakcie kadencji nie powoduje wygaśnięcia mandatów członków Rady Sołeckiej.

§ 3. Kompetencje zebrania wiejskiego:

1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;

2) podejmowanie uchwał dotyczących zarządzaniem mieniem sołectwa;

3) dokonywanie okresowych ocen działalności sołtysa i rady sołeckiej;

4) stanowienie o innych sprawach dotyczących sołectwa w granicach obowiązującego prawa.

§ 4. Kompetencje i obowiązki sołtysa:

1) reprezentuje sołectwo na zewnątrz;

2) prowadzi dokumentację związaną ze swoją działalnością;

3) zwołuje zebranie wiejskie i w tym celu:

- a) umieszcza ogłoszenia o zebraniu wiejskim w miejscach zwyczajowo przyjętych, w terminie nie krótszym niż 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego, aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców,
 - b) przygotowuje projekty uchwał i opinie zebrania wiejskiego,
 - c) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt rocznego planu gospodarowania środkami z budżetu gminy i ich rozliczenie;
- 4) składa zebraniu wiejskiemu sprawozdanie roczne ze swej działalności do końca marca roku następnego;
 - 5) uczestniczy w okresowych naradach organizowanych przez wójta;
 - 6) wykonuje inne zadania wynikające z ogólnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 5. 1. Rada sołecka składa się z 4 osób.

2. Rada sołecka ma za zadanie wspomaganie działalności Sołtysa w prowadzeniu spraw sołectwa.

3. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się według potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

§ 6. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) na wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania;
- 2) na wniosek rady sołeckiej;
- 3) z własnej inicjatywy, nie rzadziej niż dwa razy w roku;

2. Zebranie wiejskie może być zwołane przez Wójta Gminy Kuryłówka.

3. Zebranie wiejskie na wniosek podmiotów uprawnionych, o których mowa w ust. 1 pkt 1, powinno być zwołane najpóźniej w terminie 10 dni od daty złożenia wniosku.

§ 7. 1. Zawiadomienie o zebraniu wiejskim powinno określać dzień, godzinę i miejsce jego odbycia oraz proponowany porządek obrad.

2. W zawiadomieniu podaje się informację o dwóch terminach odbycia zebrania wiejskiego z zastrzeżeniem, że jeżeli w pierwszym terminie nie będzie uczestniczyć co najmniej 10 % uprawnionych do głosowania, to zebranie wiejskie odbyte w drugim terminie, wyznaczonym w piętnaście minut po pierwszym terminie, jest ważne bez względu na uczestniczącą w nim liczbę mieszkańców sołectwa.

3. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim poinformowani w sposób zwyczajowo przyjęty i poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwie.

4. O terminie i miejscu zebrania wiejskiego sołtys informuje Wójta Gminy Kuryłówka na piśmie, w terminie nie krótszym niż 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom. W przypadku zwołania zebrania wiejskiego w trybie § 6 ust. 2 jego obradom przewodniczy Wójt Gminy Kuryłówka.

2. Obrady zebrania wiejskiego są protokolowane przez protokolanta, którym jest osoba wybrana przez zebranie wiejskie lub pracownik Urzędu Gminy Kuryłówka.

3. Protokół z zebrania wiejskiego podpisuje osoba, która przewodniczy obradom i protokolant.

4. Do protokołu załącza się listę obecności, uchwały i opinie.

6. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów (więcej głosów „za” niż głosów „przeciw”) w głosowaniu jawnym.

7. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

8. O nieważności uchwały w całości lub w części rozstrzyga Rada Gminy Kuryłówka w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia przedłożenia uchwały zebrania wiejskiego.

Rozdział 3.

Zasady i tryb wyboru sołtysa oraz rady sołeckiej

§ 9. 1. Wybory sołtysa oraz rady sołeckiej zarządza Wójt Gminy Kuryłówka w terminie sześciu miesięcy od daty wyborów do Rady Gminy Kuryłówka i ustala kalendarz wyborczy.

2. Wybory przeprowadzają:

- 1) Gminna Komisja Wyborcza w składzie 3 osobowym;
- 2) Sołeckie Komisje Wyborcze w składzie co najmniej 3 osobowym;
3. Gminną Komisję Wyborczą powołuje Rada Gminy Kuryłówka spośród radnych.
4. Sołeckie Komisje Wyborcze powołuje Gminna Komisja Wyborcza.

§ 10. 1. Prawo zgłaszania kandydatów do Sołeckiej Komisji Wyborczej mają mieszkańcy sołectwa.

2. W skład każdej komisji wchodzi wskazany przez Wójta Gminy Kuryłówka pracownik samorządowy.

3. Zarejestrowany kandydat na sołtysa może dokonać zgłoszenia osoby do Sołeckiej Komisji Wyborczej.

4. W przypadku braku zgłoszenia osób do Sołeckiej Komisji Wyborczej, o której mowa w ust. 1 i 3 kandydata do tej komisji może zgłosić Wójt Gminy Kuryłówka.

5. Osoby powołane w skład każdej Sołeckiej Komisji Wyborczej pełnią funkcje społecznie.

6. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się w godzinach od 8.00 do 14.00.

§ 11. 1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym. Prawo do głosowania ma każdy mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.

2. Wybory odbywają się w lokalu Sołeckiej Komisji Wyborczej.

3. Kandydować na sołtysa i do rady sołeckiej może każdy, kto stale zamieszkuje na obszarze działania sołectwa i jest uprawniony do głosowania.

4. Kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej zgłasza się do sołeckiej komisji Wyborczej w terminie określonym w kalendarzu wyborczym.

5. Zgłoszenie kandydata na sołtysa i członków rady sołeckiej powinno być poparte podpisami co najmniej 20 osób, stale zamieszkających w sołectwie.

6. Wyborca może udzielić poparcia dowolnej liczbie zgłoszonych kandydatów.

§ 12. 1. Sołecka Komisja Wyborcza na podstawie pisemnych zgłoszeń rejestruje kandydatów na sołtysa w terminie wynikającym z kalendarza wyborczego oraz podaje do wiadomości wyborców dane o kandydatach wywieszając informacje na tablicach ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Kuryłówka.

2. W przypadku braku zgłoszenia kandydata na sołtysa przedłuża się termin zgłaszania kandydatów o 3 dni, informując o tym mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. W przypadku braku zgłoszenia kandydata na sołtysa o którym mowa w ust. 2, kandydata na sołtysa może zgłosić Wójt Gminy Kuryłówka.

4. Karty do głosowania przygotowuje Gminna Komisja Wyborcza.

5. Karty do głosowania są opieczętowane pieczęcią Gminnej Komisji Wyborczej i Sołeckiej Komisji Wyborczej.

6. Jeżeli w sołectwie zgłoszony został tylko jeden kandydat na sołtysa wybory są przeprowadzane, przy czym kandydata na sołtysa uważa się za wybranego, jeżeli uzyskał większą ilość głosów oddanych „za” od ilości głosów oddanych „przeciw”.

7. Jeżeli w sołectwie zgłoszony został więcej niż jeden kandydat na sołtysa, kandydata na sołtysa uważa się za wybranego na sołtysa jeśli w głosowaniu uzyskał on najwięcej ważnie oddanych głosów. W przypadku uzyskania przez kandydatów takiej samej ilości głosów o wyborze sołtysa rozstrzyga Gminna Komisja Wyborcza w drodze losowania. W losowaniu mają prawo uczestniczyć kandydaci lub ich pełnomocnicy.

§ 13. 1. Za wybranych członków rady sołeckiej uznaje się tych kandydatów, którzy otrzymali najwięcej ważnie oddanych głosów. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzymało równą liczbę głosów i nie można z tego powodu ustalić składu rady sołeckiej, o wyborze członka rady sołeckiej rozstrzyga Sołecka Komisja Wyborcza w drodze losowania. W losowaniu mają prawo uczestniczyć kandydaci lub ich pełnomocnicy.

2. Jeżeli liczba zgłoszonych kandydatów na członków rady sołeckiej jest równa 4 lub mniejsza niż 4, to wybory zostaną przeprowadzone, a na karcie do głosowania zaznacza się dokonanie wyboru poprzez zaznaczenie pozycji „tak” lub „nie”.

3. W przypadku nie zgłoszenia minimalnej liczby kandydatów na członków rady sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające na zebraniu wiejskim z zachowaniem zasad przedstawionych w niniejszym rozdziale.

4. Kandydatów do uzupełnienia składu osobowego rady sołeckiej mogą zgłaszać obecni na zebraniu wiejskim uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa, a zgłoszony kandydat musi osobiście wyrazić zgodę na kandydowanie.

5. Przy braku kandydatów na członków rady sołeckiej lub nie uzyskania przez kandydatów na członków rady sołeckiej wymaganego poparcia, rada sołecka działa w pomniejszonym składzie.

§ 14. Wyniki wyborów sołtysa oraz rady sołeckiej ogłasza Przewodniczący Gminnej Komisji Wyborczej.

§ 15. Ważność wyborów sołtysa oraz rady sołeckiej stwierdza Rada Gminy Kuryłówka w formie uchwały w sprawie stwierdzenia ważności wyborów sołtysów w Gminie Kuryłówka.

Rozdział 4.

Zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 16. 1. Sołectwo może prowadzić gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo gospodaruje środkami finansowymi wydzielonymi do jego dyspozycji, przeznaczając je na realizację zadań na terenie sołectwa.

3. Sołectwo decyduje o przeznaczeniu środków, o których mowa w ust. 2.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów jednostki pomocniczej

§ 17. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Gminy Kuryłówka oraz Wójt Gminy Kuryłówka.

2. Organy kontroli i nadzoru nad działalnością organów sołectwa mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w zebraniach wiejskich oraz posiedzeniach rady sołeckiej.

3. Do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 1 organy kontroli i nadzoru nad działalnością organów sołectwa mogą delegować swoich przedstawicieli.

Rozdział 6.

Postanowienia końcowe

§ 18. Zmiany niniejszego statutu dokonuje Rada Gminy Kuryłówka w trybie właściwym dla jego uchwalenia lub z inicjatywy zebrania wiejskiego.