



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

---

Rzeszów, dnia wtorek, 17 grudnia 2019 r.

Poz. 6601

### UCHWAŁA NR 94/XIX/2019 RADY GMINY DUBIECKO

z dnia 11 grudnia 2019 r.

#### **w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z.U. z 2019 r., poz. 506, z późn. zm.) oraz art. 6m, 6n. ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. z 2019 r., poz. 2010) oraz art. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1461),

#### **Rada Gminy Dubiecko uchwala się co następuje:**

**§ 1. 1.** Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

2. Wzór deklaracji o której mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2. 1.** Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do Wójty Gminy Dubiecko deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca.

2. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

**§ 3. 1.** Deklarację o której mowa w §1 ust.1 należy składać osobiście w Urzędzie Gminy w Dubiecku, ul. Przemyska 10, 37-750 Dubiecko, lub listownie na adres: Urząd Gminy w Dubiecku, ul. Przemyska 10, 37-750 Dubiecko. można złożyć za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

2. Deklarację o której mowa w §1 ust. 1 można złożyć za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

3. Złożenie deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej następuje poprzez wypełnienie i przesłanie formularza elektronicznego umieszczonego na elektronicznej platformie usług administracji publicznej zwanej dalej ePUAP.

4. Deklaracja przesłana w formie elektronicznej musi być opatrzona bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 700 z późn. zm.)

**§ 4.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dubiecko

**§ 5.** Traci moc Uchwała Nr 213/XXXV/2017 Rady Gminy Dubiecko z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy Dubiecko.

**§ 6.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2020 roku.

**Przewodniczący  
Rady Gminy**

**mgr Jerzy Brożyna**

Załącznik do Uchwały Nr 94 /XIX/ 2019  
Rady Gminy Dubiecko  
z dnia 11 grudnia 2019 roku

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI  
SKŁADANA PRZEZ WŁAŚCIELI NIERUCHOMOŚCI POŁOŻONYCH NA OBSZARZE GMINY DUBIECKO**

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 1579)
Składający:	Właściciele nieruchomości, współwłaściciele, użytkownicy wieczysti oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.
Termin składania:	W terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca oraz w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpią zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi
Miejsce składania deklaracji:	<b>Wójt Gminy Dubiecko, ul. Przemyska 10, 37-750 Dubiecko</b>

**A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI** (proszę zaznaczyć właściwy kwadrat)

pierwsza deklaracja       zmiana danych w deklaracji       korekta deklaracji

W przypadku pierwszej deklaracji podać datę od kiedy powstały na nieruchomości odpady .....-.....-.....(dzień-miesiąc-rok)

W przypadku zmiany danych bądź korekty podać datę powstania zmiany: .....-.....-.....(dzień-miesiąc-rok)

**B. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ** (proszę zaznaczyć właściwy kwadrat)

Właściciel,                       Współwłaściciel                       Zarządca  
 Posiadacz                       Lokator                       Inny

**C. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ**

**Rodzaj składającego** (proszę zaznaczyć właściwy kwadrat)

osoba fizyczna       osoba prawna       jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej

**Imię i nazwisko** (dotyczy osób fizycznych) / **Pełna nazwa** (dotyczy osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych)

1.

**Pesel** (dotyczy osób fizycznych) / **NIP** (dotyczy osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej)

2.

□□□□□□□□□□□□□□

(podstawa prawna (art. 6m ust. 1b pkt 6 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w zw. z art. 27 §1 pkt 2 ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.)

**C.1. Adres zamieszkania / Adres siedziby**

<b>Kraj</b>	<b>Województwo</b>	<b>Powiat</b>
3.	4.	5.
<b>Gmina</b>	<b>Ulica</b>	<b>Nr domu / nr lokalu</b>
6.	7.	8.
<b>Miejscowość</b>	<b>Kod pocztowy</b>	<b>Numer telefonu</b> (fakultatywnie)
9.	10.	11.

**C.2. ADRES DO KORESPONDENCJI – WYPEŁNIĆ TYLKO JEŚLI JEST INNY, NIŻ ADRES W CZĘŚCI C.1.**

Kraj	Województwo	Powiat
12.	13.	14.

Gmina	Ulica	Nr domu/nr lokalu
15.	16.	17.
Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta
18.	19.	20.

**D. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE**

<b>Gmina</b>	<b>Ulica</b>	<b>Nr domu/nr lokalu/ nr działki</b>
21.	22.	23.
<b>Miejscowość</b>	<b>Kod pocztowy</b>	<b>Adres poczty elektronicznej (fakultatywnie)</b>
24.	25.	26.

<b>E. OŚWIADCZENIE O POSIADANIU KOMPOSTOWNIKA I KOMPOSTOWANIU BIOODPADÓW</b>	<b>Oświadczenie</b> <i>(zaznaczyć właściwy kwadrat)</i>	
	<input type="checkbox"/> <b>TAK</b> Posiadam kompostownik i kompostuję w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne	<input type="checkbox"/> <b>NIE</b> Nie posiadam kompostownika i nie kompostuję w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne

**F. WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**

<b>Ilość osób zamieszkujących na nieruchomości</b> wskazanej w części D	27.
<b>Stawka opłaty</b>	28.
<b>Kwota przysługującego zwolnienia</b> Nie przysługuje, jeżeli odpady nie są zbierane i odbierane w sposób selektywny.	39.
<b>Wysokość opłaty miesięcznej po zwolnieniu</b>	30.

**G.1. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO\CYCH DEKLARACJĘ**

Oświadczam, że znane mi są przepisy prawne dotyczące prawdziwości danych zawartych w składanej deklaracji.

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(czytelny podpis)

**F. ADNOTACJE URZĘDOWE**

--

**POUCZENIE:**

W przypadku niewpłacenia w obowiązującym terminie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub wpłacenia ich w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wszczęcia postępowania i wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1438 z późn. zm.).

**OBJAŚNIENIA**

1. Dane zawarte w deklaracji, w szczególności ilość osób zamieszkujących nieruchomości będą weryfikowane
2. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy wpłacać miesięcznie w terminie do 15 dnia każdego miesiąca w kasie Urzędu Gminy Dubiecko lub na rachunek bankowy Gminy Dubiecko w banku Spółdzielczym w Dynowie Oddział Dubiecko, nr konta: 03 9093 1020 2002 0200 0026 0064, w tytule wpisując, że opłata dotyczy gospodarowania odpadami komunalnymi, podając adres nieruchomości, na której powstają odpady i okres, którego opłata dotyczy.
3. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składający deklarację obowiązany jest złożyć nową deklarację do Wójta Gminy Dubiecko w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się od miesiąca, w którym nastąpiła zmiana.
4. W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji Wójt Gminy Dubiecko określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zgodnie z art. 6o z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 1579)

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

1. Tożsamość administratora  
Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Dubiecko z siedzibą w Urzędzie Gminy Dubiecko ul. Przemyska 10, 37-750 Dubiecko, tel. 16 65 11 156.
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych  
W razie pytań i wątpliwości związanych z przetwarzaniem danych osobowych zbieranych przez Urząd można się kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych:  
przez e-mail: [iod@dubiecko.pl](mailto:iod@dubiecko.pl)  
listownie na adres: ul. Przemyska 10, 37-750 Dubiecko  
telefonicznie: 16 65 11 156
3. Dane osobowe zbieramy i przetwarzamy w celu:  
Zbierania informacji o osobach podlegających opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi, prowadzenia postępowania administracyjnego, przygotowania projektu decyzji administracyjnej, wykonania umowy lub podjęcia działań przed zawarciem umowy, realizacji zgłoszenia, realizacji zadań na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, zgodnie z art. 6 ust 1 pkt c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
4. Każda osoba, której dane osobowe dotyczą, może korzystać z następujących uprawnień:
  - zwrócić się z żądaniem dostępu do treści swoich danych osobowych, sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
  - wnieść sprzeciw wobec przetwarzania swoich danych osobowych;
  - w przypadku danych zbieranych za zgodą można również cofnąć zgodę; wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie danych osobowych do momentu jej wycofania.W wyjątkowych sytuacjach, jeżeli przepisy prawa dopuszczają taką możliwość, osoba, której dane osobowe dotyczą, może żądać przeniesienia danych przetwarzanych w sposób zautomatyzowany do innego administratora danych. Nie dotyczy to jednak danych osobowych przetwarzanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej.  
Uprawnienia można realizować składając w formie tradycyjnej opatrzone podpisem pismo w Urzędzie Gminy Dubiecko lub wysłać korespondencję elektroniczną z wykorzystaniem pisma ogólnego na platformie SEKAP/ePUAP, potwierdzonego Profilem Zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Przepisy szczególne mogą wprowadzać dodatkowe wymogi związane z realizacją wymienionych uprawnień – wówczas zostaniecie Państwo o tym poinformowani.  
Każda osoba, której dane osobowe dotyczą, ma również prawo wniesienia skargi na przetwarzanie danych niezgodne z przepisami prawa do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
5. Odbiorcy Danych  
Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być: podmiot realizujący umowę o wywóz odpadów komunalnych, Poczta Polska S.A., bank obsługujący jednostkę, podmioty świadczące dla Administratora usługi: kurierskie, prawne oraz organy publiczne, sądy i inni odbiorcy legitymujący się interesem prawnym w pozyskaniu danych osobowych.
6. Okres przechowywania danych  
Pani/Pana Dane w rejestrach podatkowych będą przetwarzane i przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych powyżej, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. Informacja o dowolności lub obowiązku podania danych  
Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie uniemożliwienie Administratorowi wykonania nałożonego ustawami obowiązku określonego w pkt 3 i będzie skutkowało wszczęciem z urzędu postępowania podatkowego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa.
8. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego  
Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani / Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia.

.....  
podpis