

**UCHWAŁA NR LXXV/533/2023
RADY GMINY DYDNIA**

z dnia 27 lipca 2023 r.

w sprawie ustalenia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dydnia

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 40 ze zm.) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2519 ze zm.) – po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Brzozowie.

**Rada Gminy Dydnia
uchwala co następuje:**

§ 1. Uchwała się „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dydnia” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała nr XVI/146/2019 Rady Gminy Dydnia z dnia 5 grudnia 2019 roku w sprawie ustalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dydnia.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Przewodniczący Rady
Gminy Dydnia Piotr Szul**

Załącznik do uchwały Nr LXXV/533/2023

Rady Gminy Dydnia

z dnia 27 lipca 2023 r.

**REGULAMIN UTRZYMANIA
CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA
TERENIE GMINY DYDNIA**



Dydnia 2023

„Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dydnia”

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy dotyczące:

1. Wymagań w zakresie:

- 1) selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych obejmującego co najmniej: papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe oraz bioodpady,
- 2) selektywnego zbierania odpadów komunalnych prowadzonego przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy, które zapewniają przyjmowanie co najmniej odpadów komunalnych takich jak: odpady niebezpieczne, przeterminowane leki i chemikalia, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady budowlane i rozbiórkowe oraz odpady tekstyliów i odzieży,
- 3) uprzątkowania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
- 4) mycia i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi.

2. Rodzaju i minimalnej pojemności pojemników lub worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:

- 1) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,
- 2) liczby osób korzystających z tych pojemników lub worków.

3. Utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów.

4. Częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

5. Innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami.

6. Obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.

7. Wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach.

8. Wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 2. 1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w opisane w niniejszym Regulaminie pojemniki (worki, kosze, kontenery) służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymania tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,
- 2) prowadzenie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, w sposób opisany w niniejszym Regulaminie,
- 3) przekazywanie odpadów zebranych selektywnie określonych w niniejszym regulaminie i zmieszanych przedsiębiorcy w terminach wyznaczonych harmonogramem udostępnionym właścicielom nieruchomości,
- 4) zbieranie, usuwanie z terenu nieruchomości i przekazanie odpadów zebranych selektywnie określonych w niniejszym regulaminie do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK).

§ 3. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służącej do użytku publicznego, celem zapewnienia bezpiecznego poruszania się w sposób niepowodujący zakłóceń ruchu pieszych lub pojazdów.

§ 4. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się na terenie nieruchomości, przy użyciu środków ulegających biodegradacji lub czystej wody bez detergentów, pod warunkiem, że powstające ścieki będą odprowadzane wyłącznie do kanalizacji sanitarnej przez odстойnik lub gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie, zgodnie z przepisami o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Właściciele nieruchomości mają obowiązek zapobiegania odprowadzania tego rodzaju ścieków do zbiorników wodnych, kanalizacji deszczowej lub bezpośrednio do ziemi.

2. Prowadzenie napraw pojazdów mechanicznych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się pod warunkiem, że:

- 1) nie powoduje negatywnego oddziaływania na środowisko,
- 2) powstające odpady gromadzone są w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami i przekazywane do właściwego przetworzenia podmiotom zajmującym się odbiorem i zagospodarowaniem tego rodzaju odpadów.

Rozdział 3.

Zasady prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów

§ 5. Ustala się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów:

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania odpadów następujących frakcji odpadów komunalnych:

- 1) papier,
- 2) metale,
- 3) tworzywa sztuczne,
- 4) szkło,
- 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- 6) bioodpady,
- 7) odpady niebezpieczne,
- 8) przeterminowane leki,
- 9) chemikalia,
- 10) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
- 11) zużyte baterie i akumulatory,
- 12) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 13) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 14) zużyte opony,
- 15) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- 16) odpady tekstyliów i odzieży.

2. Odpady wymienione w ust. 1 w pkt 1 - 6 należy przekazywać przedsiębiorcy z częstotliwością określoną w niniejszym regulaminie oraz można dostarczyć na własny koszt do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) zgodnie z zapisami regulaminu Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

3. Odpady wymienione w ust. 1 pkt 7 – 16 bez pkt. 8 należy dostarczyć na własny koszt do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) zgodnie z zapisami regulaminu Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

4. Odpady wymienione w ust. 1 pkt 8 można dostarczyć na własny koszt i umieścić we właściwym pojemniku w Aptece w Dydni lub Punkcie Aptecznym w Niebocku.

5. Odpady wymienione w ust. 1 pkt 6 powinny być w pierwszej kolejności poddane kompostowaniu we własnym zakresie na terenie własnej nieruchomości z przeznaczeniem kompostu na potrzeby własne wg zasad określonych w odrębnych przepisach.

6. Obowiązek wyposażenia nieruchomości w pojemniki (worki) obciąża właściciela nieruchomości.

7. Selektywnie zebrane odpady wymienione w ust. 1 pkt 1-6 oraz odpady zmieszane przekazywane są przedsiębiorcy w pojemnikach (workach), które należy szczelnie zamknąć i oznaczyć za pomocą dostarczonej przez gminę naklejki z nadrukiem zawierającym kod paskowy w jednoznaczny sposób identyfikujący właściciela nieruchomości.

8. Selektywnie zebrane odpady wymienione w ust. 1 pkt 1-6 można dostarczyć na własny koszt do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) zgodnie z zapisami regulaminu Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych – w pojemnikach (workach), które należy szczelnie zamknąć.

Rozdział 4.

Wymagania dotyczące kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w przydomowym kompostowniku na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi.

§ 6. 1. Kompostowaniu podlegają bioodpady stanowiące odpady komunalne obejmujące odpady kuchenne ulegające biodegradacji oraz odpady zielone z pielęgnacji terenów zieleni.

2. Pojemność kompostownika powinna być dostosowana do ilości bioodpadów przeznaczonych do kompostowania.

3. Dla prawidłowego przebiegu procesu biodegradacji zaleca się stosowanie preparatów do kompostowania przyspieszających rozkład i zapobiegających powstawaniu nieprzyjemnych zapachów.

Rozdział 5.

Rodzaju i minimalnej pojemności pojemników lub worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 7. 1. Odpady komunalne powstające na terenie nieruchomości muszą być gromadzone w pojemnikach (workach) odpowiadających wymaganiom określonym w niniejszym Regulaminie oraz wymaganiom wynikających z odrębnych przepisów.

§ 8. 1. Ustala się średnią ilość odpadów komunalnych wytworzonych w gospodarstwach domowych przypadającą na jednego mieszkańca w ilości 40 l na miesiąc.

2. Ustala się minimalne pojemności pojemników (worków) przeznaczonych do zbierania na terenie nieruchomości odpadów komunalnych zmieszanych dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach jednorodzinnych lub budynkach wielolokalowych, jeżeli z tego pojemnika korzysta:

- 1) do 5 osób – 120 l pojemności,
- 2) od 6 do 10 osób – 2 x 120 l pojemności lub 1 x 240 l pojemności,
- 3) od 11 do 15 osób – 3 x 120 l pojemności lub 1 x 240 l + 1 x 120 l pojemności,
- 4) powyżej 15 osób - 4 x 120 l pojemności lub 2 x 240 l pojemności.

3. Ustala się następujące kolory pojemników (worków) do gromadzenia i przekazywania odpadów komunalnych zmieszanych tj. czarny.

4. Właściciel nieruchomości, na której prowadzona jest działalność gospodarcza obowiązany jest do podpisania umowy z podmiotem uprawnionym do odbioru odpadów komunalnych. Przedmiotowa umowa powinna zabezpieczyć odbiór wszystkich powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych.

5. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, lecz odpady komunalne zmieszane są wytwarzane, a więc prowadzący działalność gospodarczą, instytucje oświatowe, zdrowia, zobowiązani są dostosować pojemność pojemników (worków) do swych indywidualnych potrzeb, uwzględniając następujące normatywy dostosowane do dwutygodniowego cyklu odbioru:

- 1) dla budynków użyteczności publicznej, poza wymienionymi niżej – 2 l na każdego pracownika,
- 2) dla szkół wszelkiego typu – 2 l na każdego ucznia i pracownika,
- 3) dla przedszkoli – 2 l na każde dziecko i pracownika,
- 4) dla lokali handlowych – 30 l na każde 10 m² pow. całkowitej, jednak co najmniej jeden worek lub pojemnik o pojemności 120 l na lokal,
- 5) dla punktów handlowych poza lokalem – 30 l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden worek lub pojemnik o pojemności 120 l na każdy punkt,
- 6) dla lokali gastronomicznych – 10 l na jedno miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu, jednak co najmniej jeden worek lub pojemnik o pojemności 120 l,
- 7) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – co najmniej worek lub pojemnik o pojemności 120 l na każdych 10 pracowników.

§ 9. 1. Określa się rodzaje pojemników (worków) przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów przez właścicieli nieruchomości:

- 1) papier należy zbierać do pojemnika (worka) koloru niebieskiego oznaczonego napisem „Papier”,
- 2) szkło należy zbierać do pojemnika (worka) koloru zielonego z napisem „Szkło”,
- 3) tworzywa sztuczne, metal, odpady opakowaniowe wielomateriałowe należy zbierać do pojemnika (worka) koloru żółtego oznaczonego napisem „Metale i tworzywa sztuczne”,
- 4) bioodpady należy zbierać do pojemnika (worka) koloru brązowego z napisem „BIO”.

2. Określa się minimalne pojemności pojemników (worków) przeznaczonych do zbierania na terenie nieruchomości odpadów segregowanych na każdy rodzaj odpadów wymienionych w ust. 1 dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach jednorodzinnych lub budynkach wielolokalowych, jeżeli z tego pojemnika korzysta:

- 1) do 5 osób – 60 l pojemności,
- 2) od 6 do 10 osób – 2 x 60 l pojemności lub 1 x 120 l pojemności,
- 3) od 11 do 15 osób – 3 x 60 l pojemności lub 1 x 120 l + 1 x 60 l pojemności,
- 4) powyżej 15 osób - 4 x 60 l pojemności lub 2 x 120 l pojemności.

§ 10. 1. Określa się rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów na terenach przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) na drogach dla pieszych, przystankach komunikacji publicznej, w parkach, kosze uliczne o pojemności od około 60 l, odległość pomiędzy koszami rozstawionymi wzdłuż dróg dla pieszych lub parkach nie może przekraczać 250 m,
- 2) na przystankach komunikacji kosze uliczne o pojemności od około 60 l, zlokalizowane obok wiaty, a jeśli jej nie ma, to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku,
- 3) na parkingach przy punktach handlowych, przed szkołami oraz w innych do tego wyznaczonych miejscach zestawy pojemników przeznaczone do selektywnej zbiórki opakowań ze szkła białego i kolorowego, tworzyw sztucznych białych i kolorowych, o pojemności od 800 l do 1500 l, oznakowane opisowo lub znakiem graficznym.

§ 11. 1. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do utrzymania pojemników (worków), miejsc zbierania i gromadzenia odpadów przed ich odebraniem przez przedsiębiorcę lub ich dostarczeniem do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

2. Pojemniki (worki) należy wystawiać w dniu odbioru zgodnie z harmonogramem w obrębie najbliższego chodnika lub na pobocze drogi.

3. Do pojemników o odpowiednich oznaczeniach i worków o określonych kolorach należy wrzucać wyłącznie odpady do nich przeznaczone.

4. Pojemnik (worek) nie powinien być uszkodzony.

5. Pojemniki powinny być utrzymywane w należytym stanie sanitarnym i technicznym.

6. Ilość i pojemność pojemników (worków) powinna być proporcjonalna do potrzeb w celu niedopuszczenia do ich przepełnienia.

7. Pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych muszą być eksploatowane zgodnie z ich przeznaczeniem, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa.

8. Pojemniki przeznaczone na odpady zbierane selektywnie mogą zawierać wyłącznie te rodzaje odpadów przeznaczonych do gromadzenia w poszczególnych rodzajach pojemników (worków).

Rozdział 6.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 12. 1. Odbiór odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości może być realizowany wyłącznie przez uprawnionego przedsiębiorcę.

2. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu obszarów zabudowy jednorodzinnej nie rzadziej niż:

1) odpady zmieszane – co dwa tygodnie,

2) zbierane selektywnie:

papier, szkło, tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe, bioodpady – co dwa tygodnie,

3. Opróżnianie z terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

1) pojemników przeznaczonych na selektywną zbiórkę, opakowań, stojących na terenach przeznaczonych do użytku publicznego następuje w miarę potrzeby tak aby nie dopuścić do ich przepełnienia,

2) koszy następuje w miarę potrzeby tak aby nie dopuścić do ich przepełnienia.

§ 13. 1. Właściciel nieruchomości wyposażonej w zbiornik bezodpływowy lub przydomową oczyszczalnię ścieków zobowiązany jest do pozbywania się komunalnych osadów ściekowych.

2. Pozbywanie się nieczystości ciekłych z terenów wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe, powinno odbywać się z częstotliwością uzależnioną od ilości wytwarzanych nieczystości ciekłych i objętości zbiornika, przy zapewnieniu ciągłości użytkowania zbiornika oraz uniemożliwieniu wydostania się nieczystości ciekłych poza zbiornik lub zanieczyszczenie powierzchni ziemi i wód podziemnych – jednak nie rzadziej niż raz na pół roku.

3. Pozbywanie się osadów z przydomowych oczyszczalni ścieków, powinno odbywać się z częstotliwością uzależnioną od instrukcji eksploatacji oczyszczalni i objętości osadnika oraz uniemożliwić wydostanie się osadów poza osadnik lub zanieczyszczenie powierzchni ziemi i wód podziemnych – jednak nie rzadziej niż raz na rok.

4. Właściciel nieruchomości wyposażonej w zbiornik bezodpływowy lub osadnik w instalacji przydomowej oczyszczalni ścieków zobowiązany jest do ich opróżniania za pośrednictwem podmiotu uprawnionego, świadczącego tego rodzaju usługi.

Rozdział 7.

Wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 14. 1. Zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Podkarpackiego przyjmuje się następujące cele główne:

1) zwiększenie udziału odzysku, w szczególności recyklingu szkła, metali, tworzyw sztucznych oraz papieru i tektury, a także odzysk energii z odpadów,

- 2) objęcie zorganizowanym systemem odbierania odpadów komunalnych, w tym odpadów niebezpiecznych, wielkogabarytowych i budowlanych wszystkich mieszkańców gminy,
- 3) wyeliminowanie praktyki nielegalnego składowania odpadów.

2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są podejmować działania zmierzające do ograniczenia ilości wytwarzanych odpadów, w szczególności poprzez:

- 1) używanie toreb wielokrotnego użytku, w szczególności płóciennych, do codziennych zakupów,
- 2) kompostowanie bioodpadów w przydomowej kompostowej na przydomowym terenie,
- 3) kupowanie produktów w opakowaniach zwrotnych.

Rozdział 8.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 15. 1. Właściciele bądź opiekunowie zwierząt domowych są zobowiązani do sprawowania właściwej opieki nad tymi zwierzętami, w szczególności nie pozostawiania ich bez dozoru, jeżeli zwierzę nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym lub na terenie nieruchomości ogrodzonej w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się z niego.

2. Właściciele bądź opiekunowie zwierząt domowych są zobowiązani do utrzymania tych zwierząt w sposób nie stwarzający uciążliwości dla osób zamieszkujących nieruchomości sąsiednie.

3. Przebywanie psów bez kagańców i smyczy dozwolone jest przy zapewnieniu kontroli nad ich zachowaniem.

4. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez te zwierzęta domowe w miejscach publicznych oraz w innych miejscach przeznaczonych do wspólnego użytku.

Rozdział 9.

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§ 16. 1. Dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej w zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej pod warunkiem spełnienia wymogów sanitarnych, budowlanych, ochrony środowiska i ochrony zwierząt określonych w odrębnych przepisach.

2. Posiadacz zwierząt gospodarskich zobowiązany jest do przestrzegania następujących zasad:

- 1) wytwarzane, podczas prowadzenia chowu lub hodowli odpady i nieczystości będą gromadzone i usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami i nie będą powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych,
- 2) przestrzeganie obowiązujących przepisów sanitarno-epidemiologicznych,
- 3) zapewnić zwierzętom odpowiednie pomieszczenie oraz zastosować zabezpieczenia uniemożliwiające samowolne wydostanie się zwierzęcia poza nieruchomość.

Rozdział 10.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§ 17. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary, na których zlokalizowane są:

- 1) budynki zabudowy wielolokalowej (ze szczególnym uwzględnieniem piwnic, miejsc gromadzenia odpadów komunalnych i wolno stojących komórek i pomieszczeń gospodarczych przynależnych do zabudowy wielolokalowej oraz przyłączy sieci kanalizacyjnej do budynków mieszkalnych),
- 2) targowiska i giełdy rolno- spożywcze,
- 3) magazyny żywności,
- 4) gospodarstwa rolne i hodowlane,

- 5) zakłady przetwórstwa żywności,
- 6) budynki placówek oświatowych i żłobków,
- 7) obiekty, w których prowadzone jest zbiorowe żywienie,
- 8) obiekty, w których prowadzona jest działalność w zakresie zbierania lub przetwarzania odpadów.

2. Termin przeprowadzania deratyzacji ustala się w zależności od potrzeb, w okresie wiosennym od 15 marca do 15 kwietnia, w okresie jesiennym od 15 października do 15 listopada.

**Przewodniczący Rady
Gminy Dydnia Piotr Szul**