



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia poniedziałek, 28 października 2024 r.

Poz. 4502

UCHWAŁA NR VII/37/2024 RADY GMINY NOWY ŻMIGRÓD

z dnia 15 października 2024 r.

w sprawie zasad udzielania dotacji celowej dla spółek wodnych z budżetu Gminy Nowy Żmigród, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1465) oraz art. 443 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2024 r. poz. 1087 ze zm.), Rada Gminy Nowy Żmigród uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się zasady udzielania dotacji celowej, tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposób jej rozliczania dla spółek wodnych działających i realizujących zadania na terenie Gminy Nowy Żmigród, z przeznaczeniem na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz finansowanie lub dofinansowanie inwestycji realizowanych na terenie Gminy Nowy Żmigród.

2. W przypadku ubiegania się o przedmiotową dotację przez spółkę wodną prowadzącą działalność gospodarczą, udzielone dofinansowanie będzie stanowiło pomoc de minimis zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L, 2023/2831 z 15.12.2023).

3. Wartość udzielonej pomocy de minimis podlega sumowaniu, niezależnie od organu, który pomocy udzielał.

4. Podmiot prowadzący działalność gospodarczą może uzyskać pomoc, o której mowa w ust. 2, jeżeli wartość tej pomocy brutto łącznie z wartością innej pomocy de minimis, otrzymanej przez ten podmiot w ciągu minionych trzech lat nie przekracza kwoty 300.000 euro.

5. Podmiot prowadzący działalność gospodarczą nie może uzyskać pomocy, jeżeli otrzymał pomoc inną niż de minimis, w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, a łączna wartość pomocy spowodowałaby przekroczenie kwoty dopuszczalnej pomocy.

6. W przypadku gdy dotacja celowa stanowi pomoc publiczną, jej udzielenie następuje z uwzględnieniem przepisów Unii Europejskiej.

7. Pomoc de minimis na podstawie uchwały może być udzielana do dnia 30 czerwca 2031 r.

§ 2. 1. Spółka wodna może uzyskać dotację na realizację zadania w wysokości 70% kosztów realizacji zadania, jednak nie więcej aniżeli 50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) z zastrzeżeniem ust. 3.

2. Łączna kwota środków przeznaczonych na pomoc finansową, o której mowa w § 1 będzie określana w budżecie gminy na dany rok i uzależniona będzie od możliwości finansowych Gminy Nowy Żmigród.

3. W przypadku złożenia wniosku o dotację przez więcej niż jedną spółkę i gdy kwoty wnioskowanych dotacji przekraczają łącznie wysokość środków przewidzianych w budżecie gminy na ten cel, Wójt Gminy Nowy Żmigród przyznaje dotacje w ramach środków określonych w budżecie, w wysokości proporcjonalnej do wartości kosztorysowej poszczególnych zadań.

§ 3. 1. Wójt Gminy Nowy Żmigród podaje do publicznej wiadomości informację o możliwości uzyskania dotacji celowej z budżetu gminy na realizację zadań, o których mowa w § 1 ust. 1 oraz o wysokości środków przeznaczonych na ich realizację, poprzez umieszczenie jej w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Nowy Żmigród.

2. Informacja, o której mowa w ust. 1, zawiera:

- 1) kwotę przeznaczoną w budżecie Gminy Nowy Żmigród na pomoc finansową dla spółek wodnych na realizację zadań określonych w § 1 ust. 1 niniejszej uchwały w danym roku budżetowym;
- 2) termin składania wniosków;
- 3) wzór wniosku.

3. Termin ustalony na składanie wniosków nie może być krótszy niż 14 dni, licząc od daty zamieszczenia ogłoszenia w sposób określony w ust. 1.

§ 4. 1. Dotacje celowe na realizację zadań, objętych niniejszą uchwałą, przyznawane są na wniosek złożony przez spółkę wodną do Wójta Gminy Nowy Żmigród.

2. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) aktualne pozwolenie wodno-prawne spółki wodnej oraz jej statut;
- 2) dokument wskazujący osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej;
- 3) wyciąg z rachunku bankowego spółki wodnej, potwierdzający posiadanie własnego wkładu finansowego;
- 4) potwierdzoną za zgodność z oryginałem, kopię aktualnej uchwały budżetowej spółki wodnej;
- 5) kosztorys inwestorski wraz z posiadaną dokumentacją budowlaną (jeśli dotyczy).

3. Wzór wniosku o przyznanie dotacji stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

4. W przypadku, gdy dotacja stanowi pomoc de minimis wnioskodawca zobowiązany jest dołączyć:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub w rybołówstwie, jakie otrzymał w ciągu 3 minionych lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu pomocy w tym okresie;
- 2) inne niezbędne informacje, które przekazywane są na "Formularzu informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis", stanowiącym załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 40 ze zm.)

5. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych wniosku Wójt Gminy Nowy Żmigród wzywa wnioskodawcę do usunięcia lub uzupełnienia informacji zawartych we wniosku, w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania.

6. Wniosek, którego uchybienia nie zostały usunięte w wyznaczonym terminie, pozostaje bez rozpatrzenia.

7. Przy rozpatrywaniu wniosku o dotację celową na realizację zadań określonych w § 1 ust. 1, uwzględnia się ocenę możliwości ich realizacji przez spółkę wodną oraz przewidywane efekty ich realizacji w celu uzyskania należytego funkcjonowania urzędzeń wodnych.

8. Kompletny wniosek rozpatruje się w terminie do 21 dni od daty wpływu.

§ 5. 1. Decyzję o przyznaniu pomocy finansowej podejmuje Wójt Gminy Nowy Żmigród mając na względzie wysokość środków przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy Nowy Żmigród.

2. Ogłoszenia o przyznanych dotacjach podawane są do publicznej wiadomości, poprzez umieszczenie informacji w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Nowy Żmigród.

3. W informacji o wynikach naboru należy wskazać spółkę wodną, która ma otrzymać pomoc finansową, kwotę tej pomocy oraz określenie dofinansowanego zadania.

4. Warunkiem udzielenia dotacji jest zawarcie pisemnej umowy zawartej pomiędzy Gminą Nowy Żmigród a spółką wodną.

5. W sprawach dotyczących udzielania i rozliczania dotacji stosuje się przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 6. 1. Spółka wodna zobowiązana jest do rozliczenia dotacji w terminie 30 dni od daty zakończenia realizacji zadania nie później niż do dnia 20 grudnia danego roku budżetowego, w którym zakończono realizację zadania.

2. Udzielona spółce wodnej dotacja celowa podlega rozliczeniu finansowemu i rzeczowemu w formie sprawozdania.

3. Wzór sprawozdania z realizacji zadania stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

4. Do sprawozdania należy dołączyć kopie następujących dokumentów, potwierdzone za zgodność z oryginałem:

- 1) umowy zawarte z wykonawcami robót;
- 2) potwierdzenia przelewów należności dla wykonawców robót;
- 3) protokoły odbioru robót;
- 4) faktury za wykonane prace i inne dokumenty finansowe, potwierdzające poniesione wydatki.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójt Gminy Nowy Żmigród.

§ 8. Traci moc uchwała nr XLVII/342/2018 Rady Gminy Nowy Żmigród z dnia 26 września 2018 r. w sprawie zasad, trybu postępowania i sposobu rozliczania dotacji z budżetu gminy Nowy Żmigród udzielonej spółkom wodnym.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Nowy Żmigród

Henryk Strzelec

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr VII/37/2024
Rady Gminy Nowy Żmigród
z dnia 15 października 2024 r.

WNIOSEK O PRYZNANIE DOTACJI

A. Dane wnioskodawcy:

1. Nazwa wnioskodawcy

.....
.....

Adres wnioskodawcy:.....

.....

2. Data i numer wpisu do katastru wodnego:.....

3. Numer rachunku bankowego:.....

4. Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

.....
.....

A. Wielkość wnioskowanej dotacji:

1. Wnioskowana kwota dotacji:.....

Słownie:.....

B. Opis zadania przeznaczonego do realizacji z wnioskowanej dotacji:

1. Zakres przedmiotowy zadania:.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania:.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. Termin i miejsce realizacji zadania:.....

4. Harmonogram realizacji zadania:

Okres realizacji	Rodzaj podejmowanych działań	
Rodzaj planowanych wydatków	Łączna wartość planowanych wydatków	w tym
sfinansowanych z dotacji	sfinansowanych ze środków własnych	
Razem		

D. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania:

1. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania:
2. Zestawienie źródeł finansowania zadania

Źródła finansowania zadania	Łączna wartość planowanych wydatków	Udział poszczególnych źródeł finansowania w łącznej wartości zadania w %
Wnioskowana dotacja		
Środki własne		
Inne		
Razem	100%	

E. Dodatkowe uwagi:

.....

.....

.....

.....

.....

F. Podpisy upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

.....

.....

.....

.....

Załączniki:

- 1) aktualne pozwolenie wodno- prawne spółki wodnej oraz jej statut;
- 2) dokument wskazujący osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej;
- 3) wyciąg z rachunku bankowego spółki wodnej, potwierdzający posiadanie własnego wkładu finansowego;
- 4) potwierdzoną za zgodność z oryginałem, kopię aktualnej uchwały budżetowej spółki wodnej;
- 5) kosztorys inwestorski wraz z posiadaną dokumentację budowlaną (jeśli dotyczy).

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr VII/37/2024
Rady Gminy Nowy Żmigród
z dnia 15 października 2024 r.

SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI ZADANIA

A. Dane podmiotu rozliczającego dotację:

1. Nazwa:.....
.....
2. Adres:.....
.....
3. Numer rachunku bankowego:
.....
4. Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu rozliczającego dotację:
.....
.....

B. Wielkość rozliczanej dotacji:

1. Rozliczana kwota dotacji:
.....
2. Słownie:.....

C. Opis zrealizowanego zadania z uzyskanej dotacji:

1. Zakres przedmiotowy zrealizowanego zadania:
.....
.....
.....
2. Osiągnięte rezultaty realizacji zadania:
.....
.....
.....
3. Termin i miejsce zrealizowanego zadania:.....
4. Harmonogram realizacji zadania:

Okres realizacji	Rodzaj podejmowanych działań
------------------	------------------------------

D. Zestawienie poniesionych wydatków realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania:

1. Zestawienie dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków związanych z realizacją zadania sfinansowanych z dotacji:

Nr dokumentu	Data wystawienia dokumentu	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku	w tym
--------------	----------------------------	----------------	---------------	-------

sfinansowany z dotacji	Sfinansowany ze środków własnych			
Razem				

2. Zestawienie poniesionych wydatków realizacji zadania:

Rodzaj poniesionych wydatków	Łączna wartość poniesionych wydatków	w tym
sfinansowanych z dotacji	sfinansowanych ze środków własnych	
Razem		

3. Zestawienie źródeł finansowania zadania

Źródła finansowania zadania	Łączna wartość poniesionych wydatków	Udział w poszczególnych źródłach finansowania w łącznej wartości zadania w %
Dotacja z budżetu Gminy		
Środki własne		
Inne		
Razem	100%	

E. Dodatkowe uwagi:

.....

.....

.....

.....

.....

F. Podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

.....

.....

.....

Załączniki:

- 1) umowy zawarte z wykonawcami robót;
- 2) potwierdzenia przelewów należności dla wykonawców robót;
- 3) protokoły odbioru robót;
- 4) faktury za wykonane prace i inne dokumenty finansowe, potwierdzające poniesione wydatki.