

UCHWAŁA Nr XXX/561/09
SEJMIKU WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO
z dnia 26 stycznia 2009 r.

w sprawie Regulaminu przyznawania stypendiów w ramach projektu „Podkarpacki program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych” realizowanego przez Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.3 Pomoc stypendialna dla uczniów szczególnie uzdolnionych oraz Regulaminu pracy Komisji Stypendialnej w ramach projektu „Podkarpacki program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych” realizowanego przez Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie

Na podstawie art. 18 pkt. 19a Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1590 z późn. zm.) i art. 90 ust. 2 i 4 Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 roku (Dz.U.2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), oraz Uchwały Nr XXVI/447/08 Sejmiku Województwa Podkarpackiego z dnia 29 września 2008 r. w sprawie przystąpienia do realizacji projektu w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Sejmik Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin przyznawania stypendiów w ramach projektu Podkarpacki program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych realizowanego przez Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.3 Pomoc stypendialna dla uczniów szczególnie uzdolnionych oraz Regulamin pracy Komisji Stypendialnej w ramach projektu „Podkarpacki program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych” realizowanego przez Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie stanowiące załączniki nr 1 i 2 do uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY SEJMIKU

Andrzej Matusiewicz

**Regulamin przyznawania stypendiów w ramach projektu
Podkarpacki program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych
realizowanego przez Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie
w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX Rozwój wykształcenia
i kompetencji w regionach, Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych
i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty,
Poddziałanie 9.1.3 Pomoc stypendialna dla uczniów szczególnie uzdolnionych**

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Regulamin przyznawania stypendiów w ramach projektu Podkarpacki program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych realizowanego przez Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.3 Pomoc stypendialna dla uczniów szczególnie uzdolnionych określa zasady udzielania stypendiów w ramach w/w projektu.

2. Projekt Podkarpacki program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, budżetu państwa oraz budżetu Województwa Podkarpackiego.

3. Projekt Podkarpacki program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych został przewidziany do realizacji w roku szkolnym 2008/2009.

4. Stypendium przeznaczone jest dla szczególnie uzdolnionych uczniów (zwłaszcza w zakresie przedmiotów matematycznych, przyrodniczych i technicznych) szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych z terenu województwa podkarpackiego, celem umożliwienia im pogłębiania wiedzy i zwiększania ich motywacji do kontynuacji nauki na poziomie wyższym.

Uczniowie objęci programem

§ 2. 1. Projekt Podkarpacki program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych jest skierowany do szczególnie uzdolnionych uczniów (zwłaszcza w zakresie przedmiotów matematycznych, przyrodniczych i technicznych) szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych, których niekorzystna sytuacja materialna stanowi barierę w rozwoju edukacyjnym.

2. W roku szkolnym 2008/2009 przewiduje się udzielenie stypendiów w proporcjach: 40 % dla uczniów szkół gimnazjalnych i 60 % dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych.

3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Beneficjent Systemowy przewiduje możliwość zmiany proporcji określonych w ust. 2.

§ 3. Użyte w Regulaminie określenia i skróty oznaczają:

1. PO KL – Program Operacyjny Kapitał Ludzki 2007–2013.

2. Beneficjent Systemowy – Departament Edukacji i Kultury Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie, tj. instytucja realizująca w trybie systemowym projekt Podkarpacki program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych.

3. Projekt – projekt pt. Podkarpacki program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych realizowany przez Beneficjenta Systemowego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.3 Pomoc stypendialna dla uczniów szczególnie uzdolnionych.

4. Regulamin – Regulamin przyznawania stypendiów w ramach projektu Podkarpacki program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych realizowanego przez Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.3 Pomoc stypendialna dla uczniów szczególnie uzdolnionych.

5. Stypendysta – uczeń spełniający kryteria zawarte w niniejszym Regulaminie, dla którego/z którym zostanie zawarta umowa o przekazywanie stypendium.

6. Wniosek – Wniosek o przyznanie stypendium dla uczniów szkół gimnazjalnych/ponadgimnazjalnych w ramach Projektu.

7. Wnioskodawca – dyrektor szkoły lub osoba upoważniona przez dyrektora szkoły, do której uczęszcza uczeń. W przypadku wyznaczenia osoby upoważnionej przez dyrektora szkoły do wniosku należy dołączyć imienne upoważnienie.

8. IPR – Indywidualny Plan Rozwoju, czyli zindywidualizowany i nowatorski program rozwoju edukacyjnego oraz system indywidualnej oceny realizacji i postępów ucznia szczególnie uzdolnionego. IPR powinien zawierać co najmniej: profil ucznia, jego dotychczasowe osiągnięcia edukacyjne, cele do osiągnięcia w związku z otrzymanym stypendium, wydatki, jakie Stypendysta zamierza ponieść w ramach otrzymanego stypendium oraz zasady oceny postępów ucznia, dla którego sporządzany jest IPR. IPR stanowi punkt V w części C Wniosku.

9. Opiekun dydaktyczny stypendysty – nauczyciel, pedagog szkolny, doradca zawodowy zatrudniony w szkole ucznia, sprawujący opiekę dydaktyczną nad stypendystą. Po przyznaniu stypendium dla ucznia z opiekunem dydaktycznym zawarta będzie umowa zlecenie.

10. Szczególne osiągnięcia edukacyjne – wyniki olimpiad, konkursów szczebla co najmniej wojewódzkiego w roku szkolnym poprzedzającym rok, na który przyznawane jest stypendium.

11. Inne osiągnięcia edukacyjne – osiągnięcia edukacyjne ucznia za ostatnie 3 lata szkolne poprzedzające rok, na który przyznawane jest stypendium, takie jak: wyniki egzaminów i sprawdzianów zewnętrznych, a także inne osiągnięcia dotyczące zainteresowań edukacyjnych ucznia.

12. Okres sprawozdawczy – oznacza okres:

- od 1 września 2008 r. do 30 kwietnia 2009 r.,
- od 1 maja 2009 r. do 30 czerwca 2009 r.,
- do 31 sierpnia 2009 r. - w odniesieniu do sprawozdania końcowego obejmującego okres od 1 września 2008 r. do 31 sierpnia 2009 r.

13. Sprawozdanie – sprawozdanie z realizacji zapisów zawartych w IPR. Wyróżnia się dwa rodzaje sprawozdań: okresowe i końcowe.

14. Komisja Stypendialna – Komisja powołana Zarządzeniem Marszałka Województwa Podkarpackiego w celu merytorycznej oceny wniosków i sporządzenia list rankingowych.

15. Rodzina Ucznia – rodzice ucznia/opiekunowie prawni ucznia oraz pozostające na utrzymaniu rodziców/opiekunów prawnych dzieci do ukończenia 18 roku życia, a w przypadku pobierania nauki do ukończenia 25 lat, a także niepełnosprawne dzieci bez względu na wiek.

16. Strona internetowa Beneficjenta Systemowego – strona www.podkarpackie.pl i strona www.wrota.podkarpackie.pl.

17. Konkurs, olimpiada, turniej – konkurs, olimpiada, turniej organizowany na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. 02.13.125).

Zasady przyznawania stypendiów

§ 4. O stypendium może ubiegać się uczeń, który łącznie spełnia następujące kryteria:

1. Kryteria obowiązkowe:

- 1) stale zamieszkuje na terenie Województwa Podkarpackiego,
- 2) uczęszcza do szkoły, której siedziba znajduje się na terenie Województwa Podkarpackiego,
- 3) uzyskał średnią ocen z wszystkich przedmiotów co najmniej 4,75 na zakończenie roku szkolnego z poprzedniego roku nauki (tj. rok szkolny 2007/2008),
- 4) średnia ocen z 3 dowolnie wybranych przedmiotów matematycznych, przyrodniczych i technicznych (z grupy przedmiotów występujących w danym rodzaju szkoły gimnazjalnej i ponadgimnazjalnej) - na poziomie co najmniej 5,0, obliczona w oparciu o świadectwo szkolne z poprzedniego roku nauki (tj. rok szkolny 2007/2008),
- 5) dochód w rodzinie Stypendysty przypadający na jednego członka rodziny, z roku kalendarzowego poprzedzającego rok szkolny, na który przyznawane będzie stypendium, nie przekraczający dwukrotności progu określonego w ustawie o świadczeniach rodzinnych, (2 x 504,00 zł = 1008,00 zł), natomiast w sytuacji gdy członkiem rodziny ucznia ubiegającego się o stypendium jest dziecko w wieku do ukończenia 16 roku życia legitymujące się

orzeczeniem o niepełnosprawności lub dziecko legitymujące się orzeczeniem o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności, określonym w przepisach o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (definicja dziecka niepełnosprawnego zgodna z art. 3 poz.9 Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych Dz. U. z 2003 Nr 228 poz. 2255) dochód rodziny w przeliczeniu na osobę nie może przekraczać 1166,00 zł (2 x 583,00 zł),

dochód na jednego członka rodziny przekraczający kwotę określoną w tym punkcie uniemożliwia otrzymanie stypendium,

6) został dla niego opracowany IPR.

2. Kryteria dodatkowe:

- 1) wykazuje się szczególnymi osiągnięciami edukacyjnymi w zakresie nauk matematycznych, przyrodniczych i technicznych (wyniki olimpiad, konkursów szczebla co najmniej wojewódzkiego w roku szkolnym poprzedzającym rok, na który przyznawane jest stypendium),
- 2) ma na swoim koncie inne osiągnięcia edukacyjne (osiągnięcia edukacyjne ucznia za ostatnie 3 lata szkolne poprzedzające rok, na który przyznawane jest stypendium, takie jak: wyniki egzaminów i sprawdzianów zewnętrznych, a także inne osiągnięcia dotyczące zainteresowań edukacyjnych ucznia).

Wniosek o przyznanie stypendium

§ 5. 1. Wniosek przygotowuje opiekun dydaktyczny stypendysty we współpracy z uczniem, przy czym Część B Wniosku wypełnia i podpisuje rodzic/opiekun prawny ucznia lub pełnoletni uczeń.

2. Opiekun dydaktyczny stypendysty potwierdza własnoręcznym podpisem wiarygodność podanych we Wniosku informacji dotyczących średniej ocen, osiągnięć edukacyjnych ucznia oraz zatwierdza IPR.

3. Pod Wnioskiem podpisują się łącznie Wnioskodawca wraz z Opiekunem dydaktycznym ucznia.

Tryb ubiegania się o stypendium

§ 6. 1. Termin naboru Wniosków każdorazowo określony będzie w ogłoszeniu o naborze wniosków.

2. Wniosek pobrany ze strony Beneficjenta Systemowego należy wypełnić komputerowo i złożyć w wersji papierowej (wydrukowanej z własnoręcznym podpisem).

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 wraz z kopiami dokumentów potwierdzających dochód należy złożyć w siedzibie Beneficjenta Systemowego. Wniosek można przesłać również kurierem lub pocztą, przy czym nie będą rozpatrywane Wnioski, których data wpływu do Beneficjenta Systemowego będzie późniejsza niż wskazana w ogłoszeniu o naborze wniosków.

4. Wzór Wniosku stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu i będzie dostępny na stronie internetowej Beneficjenta Systemowego.

Ocena wniosków

§ 7. 1. Ocena formalna Wniosków przeprowadzana jest przez pracowników Beneficjenta Systemowego.

2. Złożone w ramach naboru Wnioski oceniane są formalnie pod kątem spełnienia przez uczniów ubiegających się o stypendium warunków określonych w § 4 Regulaminu.

3. Na etapie oceny formalnej istnieje możliwość jednokrotnego uzupełnienia Wniosku przez Wnioskodawcę. Uzupełnienie to dokonywane jest na wezwanie Beneficjenta Systemowego.

4. Niezłożenie przez Wnioskodawcę uzupełnienia Wniosku, w terminie wyznaczonym przez Beneficjenta Systemowego skutkuje odrzuceniem Wniosku.

5. Termin na uzupełnienie Wniosku nie może być krótszy niż 5 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania przez Wnioskodawcę. W uzasadnionych przypadkach Beneficjent Systemowy może wyrazić zgodę na przesunięcie wyznaczonego terminu.

6. Ocena formalna Wniosków odbywa się w oparciu o Kartę oceny formalnej, stanowiącej załącznik nr 5 do Regulaminu.

7. Jeżeli wniosek wymaga uzupełnień, oceniany jest dwukrotnie. Pierwsza ocena formalna obejmuje ocenę wniosku przed uzupełnieniem braków formalnych, natomiast druga ocena formalna obejmuje ocenę wniosku po jego uzupełnieniu przez Wnioskodawcę.

8. Na formularzu oceny formalnej zaznacza się, czy jest to pierwsza ocena formalna, czy druga.

9. Za termin dokonania uzupełnienia Wniosku uznaje się datę jego wpływu do Departamentu Edukacji i Kultury Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie.

10. Wnioski ocenione pozytywnie pod względem formalnym podlegają ocenie merytorycznej.

§ 8. 1. Oceny merytorycznej Wniosków wraz z załącznikami dokonuje Komisja Stypendialna, której tryb pracy reguluje odrębny regulamin.

2. Za powołanie Komisji Stypendialnej odpowiedzialny jest Marszałek Województwa Podkarpackiego.

3. Regulamin Komisji Stypendialnej musi być zgodny z zapisami Regulaminu.

4. Komisja Stypendialna ocenia Wnioski z zastosowaniem punktacji generalnej:

- 1) średnia ocen: maksymalnie 30 punktów, w tym:
 - a) z wszystkich przedmiotów – maksymalnie 15 punktów,
 - b) z 3 dowolnie wybranych przedmiotów matematycznych, przyrodniczych i technicznych – maksymalnie 15 punktów,
- 2) szczególne osiągnięcia edukacyjne w zakresie nauk matematycznych, przyrodniczych i technicznych: maksymalnie 25 punktów,
- 3) dochód w rodzinie ucznia: maksymalnie 20 punktów,
- 4) IPR: maksymalnie 20 punktów,
- 5) inne osiągnięcia edukacyjne ucznia: maksymalnie 5 punktów.

5. Wniosek może zostać oceniony maksymalnie na 100 punktów.

6. Od decyzji Komisji Stypendialnej nie przysługuje odwołanie.

§ 9. 1. Po zakończeniu oceny wszystkich Wniosków, o których mowa w § 7 ust. 10 utworzone zostaną dwie listy rankingowe (osobno dla uczniów szkół gimnazjalnych i osobno dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych).

2. O przyznaniu stypendium decyduje miejsce Wniosku na liście rankingowej oraz dostępność środków przeznaczonych na dany rok.

§ 10. 1. Informacje o decyzjach Komisji dostępne będą w siedzibie Beneficjenta Systemowego oraz na jego stronie internetowej.

2. Informacja o przyznaniu uczniowi stypendium zostanie przekazana pisemnie do Wnioskodawcy.

§ 11. 1. Warunkiem wypłaty stypendium jest podpisanie Umowy o przekazanie stypendium według wzoru określonego przez Beneficjenta Systemowego.

2. Stypendium przyznawane będzie na okres 12 miesięcy. Miesięczna wysokość stypendium wynosi 300,00 zł brutto. Szczegółowe informacje dotyczące sposobu wypłaty stypendium reguluje Umowa, o której mowa w ust. 1.

3. Stypendium przekazywane jest na rachunek bankowy wskazany w Umowie, o której mowa w ust. 1.

Opiekun dydaktyczny stypendysty

§ 12. 1. W trakcie otrzymywania stypendium, stypendysta wspierany jest przez opiekuna dydaktycznego.

2. Opiekunem dydaktycznym stypendysty może zostać nauczyciel, pedagog szkolny, doradca zawodowy zatrudniony w szkole ucznia.

3. Opiekun dydaktyczny stypendysty pomaga mu w wykorzystaniu stypendium na cele edukacyjne i monitoruje jego osiągnięcia edukacyjne.

4. Opiekun dydaktyczny stypendysty przygotowuje ze stypendystą Sprawozdania.

§ 13. 1. Opiekunowi dydaktycznemu stypendysty za związane z tą funkcją obowiązki przysługuje wynagrodzenie w wysokości 700 zł brutto. Wynagrodzenie wypłacone będzie w dwóch ratach po 350 zł brutto, po złożeniu przez nauczyciela sprawozdania za okres od 1 maja 2009 r. do 30 czerwca 2009 r., oraz po złożeniu sprawozdania końcowego.

2. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia jest podpisanie z nauczycielem/pedagogiem szkolnym/doradcą zawodowym zatrudnionym w szkole ucznia Umowy zlecenie, według wzoru określonego przez Beneficjenta Systemowego.

3. Umowy, o których mowa w ust. 2 oraz w § 11 ust. 1 winny być podpisane w jednym terminie.

4. Opiekun dydaktyczny sprawuje opiekę nad jednym Stypendystą.

5. Wynagrodzenie przekazywane jest na rachunek bankowy wskazywany w Umowie, o której mowa w ust. 2.

§ 14. 1. W celu prawidłowej realizacji zadań wynikających z opieki nad Stypendystą Opiekun dydaktyczny stypendysty powinien podnosić swoje kwalifikacje z zakresu realizacji IPR.

2. Każdy Opiekun dydaktyczny stypendysty powinien wziąć udział przynajmniej w jednym zorganizowanym przez Beneficjenta Systemowego szkoleniu z zakresu realizacji IPR, w celu zwiększenia własnych kompetencji z zakresu indywidualnej pracy z uczniem szczególnie uzdolnionym.

Sprawozdania z realizacji IPR

§ 15. 1. Stypendysta i jego opiekun dydaktyczny zobowiązani są do współpracy w zakresie realizacji IPR i przygotowywania sprawozdań.

2. W przypadku niewywiązywania się ze sprawowania opieki dydaktycznej przez Opiekuna dydaktycznego stypendysty, rodzic/opiekun prawny ucznia lub pełnoletni uczeń ma prawo wnioskować do Beneficjenta Systemowego o zmianę opiekuna.

§ 16. 1. Stypendysta wraz z Opiekunem dydaktycznym stypendysty ma obowiązek składania sprawozdań okresowych oraz sprawozdania końcowego, zgodnie z okresem sprawozdawczym, o którym mowa w § 3 ust. 12,

2. Sprawozdanie winno być złożone do Departamentu Edukacji i Kultury Urzędu Marszałkowskiego w Rzeszowie w terminie 7 dni po upływie okresu sprawozdawczego.

Kontrola

§ 17. 1. Stypendysta przez cały okres otrzymywania stypendium może zostać wezwany do przedłożenia dokumentów potwierdzających informacje zawarte we Wniosku.

2. Beneficjent Systemowy zastrzega sobie prawo do kontroli Stypendysty i jego Opiekuna dydaktycznego w zakresie realizacji zapisów zawartych w IPR i sprawozdaniach. Każdy przypadek niezgodności w stosunku do złożonych dokumentów, wykryty na etapie realizacji projektu lub po jego zakończeniu, będzie rozpatrywany indywidualnie i może skutkować wstrzymaniem, odebraniem lub koniecznością zwrotu stypendium wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie i na rachunek wskazany przez Beneficjenta Systemowego.

3. Odsetki od nienależnie pobranego stypendium liczone są od dnia stwierdzenia nieprawidłowości.

Postanowienia końcowe

§ 18. 1. W przypadku przerwania nauki w szkole ponadgimnazjalnej lub gimnazjalnej, rozumianego jako skreślenie z listy uczniów lub przeniesienie do innej szkoły¹, opiekun dydaktyczny stypendysty zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania w formie pisemnej Beneficjenta Systemowego o zaistniałej sytuacji.

2. Przerwanie nauki przez Stypendystę oznacza utratę prawa do pobierania kolejnych transz stypendium.

3. Nie zgłoszenie Beneficjentowi Systemowemu faktu przerwania nauki oraz pobieranie kolejnych transz stypendium będzie podstawą do żądania zwrotu nienależnie pobranych środków finansowych wraz z odsetkami.

4. Decyzję o ewentualnym wstrzymaniu, pozbawieniu lub zwrocie stypendium wraz z odsetkami oraz o rozwiązaniu Umowy, o której mowa w § 11 ust. 1 każdorazowo podejmować będzie Marszałek Województwa Podkarpackiego.

5. Decyzję o ewentualnym wstrzymaniu, pozbawieniu lub zwrocie wynagrodzenia opiekuna dydaktycznego stypendysty wraz z odsetkami oraz o rozwiązaniu lub zmianie warunków Umowy, o której mowa w § 13 ust. 2 każdorazowo podejmować będzie Marszałek Województwa Podkarpackiego.

6. Odsetki, o których mowa w punktach 3-5, liczone są w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych od dnia stwierdzenia nieprawidłowości.

§ 19. 1. Stypendysta zobowiązany jest do informowania Beneficjenta Systemowego o zmianie miejsca zamieszkania oraz adresu korespondencyjnego.

2. Zaniechanie obowiązku, o którym mowa w ust. 1 skutkować będzie kierowaniem korespondencji na adres podany w umowie ze skutkiem doręczenia.

§ 20. 1. Beneficjent Systemowy zastrzega sobie prawo do opublikowania imion i nazwisk Stypendystów na stronie internetowej.

2. Każdy z biorących udział w projekcie poprzez podpisanie zgody na przetwarzanie danych osobowych we Wniosku akceptuje warunki niniejszego Regulaminu.

§ 21. Regulamin jest dostępny do wglądu w siedzibie Beneficjenta Systemowego, a także na jego stronie internetowej.

Załączniki do Regulaminu:

1. Załącznik Nr 1: Wzór Wniosku o przyznanie stypendium dla uczniów szkół gimnazjalnych/ponadgimnazjalnych w ramach projektu Podkarpacki program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych.
2. Załącznik Nr 2: Wzór umowy z opiekunem dydaktycznym stypendysty.
3. Załącznik Nr 3: Wzór umowy ze stypendystą.
4. Załącznik Nr 4: Wzór sprawozdania okresowego/końcowego.
5. Załącznik Nr 5: Karta oceny formalnej

¹ Zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. Nr 67 poz. 329 z 1996 r., z późn. zmianami)

Załącznik Nr 1

do Regulaminu przyznawania stypendiów w ramach projektu Podkarpacki program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych realizowanego przez Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.3 Pomoc stypendialna dla uczniów szczególnie uzdolnionych

**WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM
DLA UCZNIÓW SZKÓŁ GIMNAZJALNYCH/PONADGIMNAZJALNYCH¹
W RAMACH PROJEKTU
PODKARPACKI PROGRAM STYPENDIALNY DLA UCZNIÓW
SZCZEGÓLNIIE UZDOLNIONYCH**

Część A (wypełnia Beneficjent Systemowy)		
Nr wniosku		
Data wpływu wniosku		
Liczba przyznanych punktów		
Pozycja na liście rankingowej		
Czy Wniosek spełnia warunki określone w § 4 Regulaminu	TAK <input style="width: 40px; height: 20px;" type="checkbox"/>	NIE <input style="width: 40px; height: 20px;" type="checkbox"/>
Uwagi sprawdzającego dotyczące spełnienia warunków określonych w § 4 Regulaminu:		
Imię i nazwisko:..... Data:..... Podpis:.....		
Część B (wypełnia rodzic/prawny opiekun lub pełnoletni uczeń)		

Dane osobowe ucznia							
Imię i nazwisko				Data urodzenia (dd-mm-rrrr)			
Nr PESEL				Nr NIP ²			
Adres stałego zameldowania				Adres do korespondencji³			
Ulica, nr domu				Ulica, nr domu			
Miejscowość				Miejscowość			
Kod, poczta				Kod, poczta			
Gmina				Gmina			
Powiat				Powiat			
Województwo				Województwo			
Telefon kontaktowy:				Adres e-mail:			
Nazwa i adres szkoły							
Nazwa							
Adres							
Sytuacja materialna ucznia w roku 2007							
Sytuacja materialna ucznia to łączny dochód uzyskany przez wszystkie osoby w jego rodzinie pozostające z nim we wspólnym gospodarstwie domowym w przeliczeniu na jednego członka rodziny. Dochód ten ustala się zgodnie z zapisami ustawy o świadczeniach rodzinnych. Do dochodów zalicza się w szczególności dochody z tytułu: - pracy, działalności gospodarczej, umów zlecenia lub o dzieło; - prowadzenia gospodarstwa rolnego, ustalone z zastosowaniem hektarów przeliczeniowych według zasad określonych w przepisach o podatku rolnym; - emerytur i rent, w tym rent zagranicznych; - innych okresowo uzyskiwanych dochodów, zwłaszcza z najmu lub dzierżawy, praw autorskich lub wykonywania wolnych zawodów; - oszacowane przez ucznia wraz z rodzicem/prawnym opiekunem dochody z ryczałtu ewidencjonowanego i karty podatkowej.							
Oświadczam, że moja rodzina składa się z następujących osób:							
Lp.	Imię i nazwisko	Rok urodzenia	Stopień pokrewieństwa w stosunku do Stypendysty	Źródła dochodu	Załącznik nr ⁴	Roczna wysokość dochodu (netto ⁵)	Miesięczna wysokość dochodu (netto ⁶)
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
Razem:							
Średni miesięczny dochód netto na jedną osobę w rodzinie w roku 2007 wyniósł:							
Składając osobiście niniejszą deklarację oświadczam, że jest mi wiadome, iż dokumenty, na podstawie, których zadeklarowałem (am) dochody jestem zobowiązany (a) przechowywać przez							

okres 3 lat, a uprzedzony (a) o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 kodeksu karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem, że podane informacje dotyczące mojej rodziny i rodzajów dochodów są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(podpis rodzica/prawnego opiekuna ucznia/pięnoletniego ucznia) *

*Właściwe podkreślić

Część C (wypełnia Wnioskodawca w porozumieniu z Opiekunem dydaktycznym ucznia)

Wnioskodawcą jest dyrektor szkoły lub osoba przez niego upoważniona.

Osiągnięcia naukowe oraz Indywidualny Plan Rozwoju ucznia

KRYTERIA OCENY:	Liczba punktów przyznana przez oceniającego⁷	Maksymalna liczba punktów
I Średnia ocen z wszystkich przedmiotów (w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, na który przyznawane jest stypendium): 		15
II Średnia ocen z 3 dowolnie wybranych przedmiotów matematycznych, przyrodniczych, technicznych (z grupy przedmiotów występujących w danym rodzaju szkoły gimnazjalnej i ponadgimnazjalnej). Należy wskazać trzy przedmioty, z których została obliczona średnia: 1..... 2..... 3.....		15
III Szczególne osiągnięcia edukacyjne w zakresie nauk matematycznych, przyrodniczych i technicznych (wyniki olimpiad, konkursów szczebla co najmniej wojewódzkiego w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, na który przyznawane jest stypendium). Należy podać nr załącznika/załączników potwierdzających szczególne osiągnięcia w roku szkolnym 2007/2008.		25
IV Dochód w rodzinie ucznia (przypadający na jednego członka rodziny). Należy podać nr załącznika/załączników potwierdzających osiągnięte dochody w 2007 roku.		20
V Indywidualny Plan Rozwoju (IPR) na rok szkolny 2008/2009 Profil ucznia:		20

..... Dotychczasowe osiągnięcia edukacyjne ucznia: Cele do osiągnięcia w związku z otrzymanym stypendium: Wydatki, jakie uczeń zamierza ponieść w ramach otrzymanego stypendium: Zasady oceny postępów ucznia, dla którego sporządzany jest IPR: 		
VI Inne osiągnięcia edukacyjne (za ostatnie 3 lata szkolne poprzedzające rok, na który przyznawane jest stypendium, takie jak: wyniki egzaminów i sprawdzianów zewnętrznych, a także inne osiągnięcia dotyczące zainteresowań edukacyjnych ucznia). Należy podać nr załącznika/załączników potwierdzających szczególne osiągnięcia w latach szkolnych 2007/2008 i/lub 2006/2007, i/lub 2005/2006. 		5
Suma:		100
Uprzedzony(a) o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 kodeksu karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem, że podane we Wniosku w części C informacje dotyczące średniej ocen i szczególnych osiągnięć ucznia są zgodne ze stanem faktycznym i zatwierdzam IPR. 		

(podpis Wnioskodawcy)

(podpis opiekuna dydaktycznego ucznia)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji projektu Podkarpacki program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926) oraz zapisami i wytycznymi Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

.....
(podpis Wnioskodawcy)

.....
(podpis opiekuna dydaktycznego ucznia)

Część D (wypełniają Członkowie Komisji Stypendialnej dokonujący oceny Wniosku)

Ewentualne uwagi:

- 1) Imię i nazwisko Członka Komisji Stypendialnej:.....
Data:Podpis:.....
- 2) Imię i nazwisko Członka Komisji Stypendialnej:
Data:Podpis:.....

¹ Niepotrzebne skreślić.

² W przypadku braku numeru NIP uczeń składa oświadczenie, w którym zobowiązuje się do złożenia wniosku o nadanie numeru NIP do właściwego terytorialnie Urzędu Skarbowego i po jego uzyskaniu niezwłocznego przekazania do Urzędu Marszałkowskiego kopii zaświadczenia o nadaniu numeru NIP.

³Wypełnić w przypadku, gdy adres do korespondencji jest inny niż adres stałego zameldowania.

⁴ Należy podać numer załączonego do wniosku dokumentu potwierdzającego uzyskanie dochodu z danego źródła np. zaświadczenia z Urzędu Skarbowego, zaświadczenie o wielkości posiadanego gospodarstwa rolnego, itp.

⁵ Dochód netto po odliczeniu podatku oraz składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.

⁶Dochód netto po odliczeniu podatku oraz składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.

⁷ Średnia punktów wynikająca z oceny dokonanej zgodnie z dwiema Kartami oceny merytorycznej.

Nr wniosku*:		Data złożenia wniosku/ uzupełnienia wniosku*:	
--------------	--	--	--

* Wypełnia instytucja otrzymująca wniosek tj. Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego

**Załączniki do Wniosku o przyznanie stypendium dla uczniów szkół
gimnazjalnych/ ponadgimnazjalnych w ramach projektu
Podkarpacki program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych
Wykaz załączonych do Wniosku dokumentów**

Nr załącznika	Rodzaj załącznika	Deklaracja złożenia (TAK/ NIE)**	Liczba załączników danego rodzaju***
1	Zaświadczenie/a o dochodzie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych wydane przez właściwy Urząd Skarbowy w odniesieniu do dochodów uzyskanych w roku 2007 przez członków rodziny ucznia ubiegającego się o stypendium		
2	Oświadczenie o niepobieraniu innego stypendium finansowanego ze środków Unii Europejskiej		
3	Oświadczenia kandydata na opiekuna dydaktycznego stypendysty o gotowości sprawowania opieki nad uczniem ubiegającym się o stypendium oraz o jego zatrudnieniu w szkole tego ucznia		
4	Oświadczenie dotyczące wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych ucznia ubiegającego się o stypendium		
5	Oświadczenie członka rodziny ucznia ubiegającego się o stypendium o wysokości uzyskanego w 2007 r. dochodu niepodlegającego opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych		
6	Oświadczenie członka rodziny ucznia rozliczającego się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne o wysokości dochodu uzyskanego w 2007 r.		
7	Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego ucznia lub pełnoletniego ucznia o jego danych osobowych oraz prawie do zawarcia umowy o przekazywanie stypendium dla ucznia ubiegającego się o stypendium		
8	Oświadczenie rodzica/opiekuna ucznia lub pełnoletniego ucznia ubiegającego się o stypendium o niepełnosprawności dziecka		
9	Oświadczenie o miejscu stałego zamieszkania ucznia ubiegającego się o stypendium na terenie województwa podkarpackiego		
10	Potwierdzona za zgodność z oryginałem kserokopia świadectwa szkolnego		
11	Załącznik dodatkowy – wymienić dokładną nazwę		

12	Załącznik dodatkowy – wymienić dokładną nazwę		
13	Załącznik dodatkowy – wymienić dokładną nazwę		
14	Załącznik dodatkowy – wymienić dokładną nazwę		

** Należy wypełnić komórkę wpisując:

TAK – gdy dokument danego rodzaju zostaje załączony do wniosku/ uzupełnienia wniosku,

NIE - gdy dokument danego rodzaju nie zostaje załączony do wniosku/ uzupełnienia wniosku.

Każda komórka w kolumnie 3 musi zostać wypełniona.

*** Należy podać liczbę dokumentów danego rodzaju załączonych do wniosku/ uzupełnienia wniosku.

.....
data i podpis Wnioskodawcy

Załącznik nr 2 do Wniosku

o przyznanie stypendium dla uczniów szkół
gimnazjalnych/ ponadgimnazjalnych w ramach
projektu Podkarpacki program stypendialny
dla uczniów szczególnie uzdolnionych

OŚWIADCZENIE

o niepobieraniu innego stypendium finansowanego ze środków Unii Europejskiej

W związku z ubieganiem się o przyznanie stypendium współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Unii Europejskiej w ramach projektu Podkarpacki program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych realizowanego przez Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego, oświadczam, iż* w roku szkolnym 2008/2009 nie będzie pobierać innego stypendium finansowanego z funduszy pochodzących z Unii Europejskiej.

Ponadto oświadczam, że w przypadku otrzymania stypendium w ramach powyższego projektu,* nie będzie finansował lub przedstawiał jako sfinansowane z innych środków krajowych lub ze środków Unii Europejskiej wydatków poniesionych z tego stypendium i ujętych w sprawozdaniach składanych do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego.

.....
Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego
ucznia lub pełnoletniego ucznia

* Należy wpisać imię i nazwisko ucznia ubiegającego się o stypendium

Załącznik nr 3 do Wniosku

o przyznanie stypendium dla uczniów szkół
gimnazjalnych/ ponadgimnazjalnych w ramach
projektu Podkarpacki program stypendialny
dla uczniów szczególnie uzdolnionych

OŚWIADCZENIE

**kandydata na opiekuna dydaktycznego stypendysty o gotowości sprawowania opieki nad uczniem
ubiegającym się o stypendium
oraz o jego zatrudnieniu w szkole tego ucznia**

Imię i nazwisko kandydata na opiekuna dydaktycznego stypendysty:

.....

PESEL kandydata na opiekuna dydaktycznego stypendysty:

.....

Oświadczam, że:

Jestem zatrudniona/y w szkole, której siedziba znajduje się na terenie Województwa Podkarpackiego, do której uczęszcza uczeń* oraz, że zobowiązuję się sprawować opiekę dydaktyczną nad wyżej wymienionym uczniem w roku szkolnym 2008/2009, w ramach projektu Podkarpacki program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych.

Opieka ta w szczególności polegać będzie na:

- wsparciu ucznia w wykorzystywaniu stypendium na cele edukacyjne,
- monitorowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia,
- sprawowaniu nadzoru merytorycznego,
- pomocy w realizacji IPR opisanym we Wniosku o przyznanie stypendium.

Ponadto oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie dobrowolnie podanych przeze mnie moich danych osobowych na potrzeby prowadzonego postępowania o przyznanie stypendium w ramach projektu Podkarpacki program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych oraz na cele związane z jego realizacją, przez Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego, ul. Grunwaldzka 15, 35-959 Rzeszów (zgodnie z art. 23 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

.....
Podpis kandydata na opiekuna dydaktycznego stypendysty

* Należy wpisać imię i nazwisko ucznia ubiegającego się o stypendium

Załącznik nr 4 do Wniosku
o przyznanie stypendium dla uczniów szkół
gimnazjalnych/ ponadgimnazjalnych w ramach
projektu Podkarpacki program stypendialny
dla uczniów szczególnie uzdolnionych

OŚWIADCZENIE

**dotyczące wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych ucznia
ubiegającego się o stypendium**

Oświadczam, że:

wyrażam zgodę na przetwarzanie dobrowolnie podanych przeze mnie danych osobowych * na potrzeby prowadzonego postępowania o przyznanie stypendium w ramach projektu Podkarpacki program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych oraz na cele związane z jego realizacją, przez Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego, ul. Grunwaldzka 15, 35-959 Rzeszów (zgodnie z art. 23 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

.....
Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego
ucznia lub pełnoletniego ucznia

* Należy wpisać imię i nazwisko ucznia ubiegającego się o stypendium

Załącznik nr 5 do Wniosku
o przyznanie stypendium dla uczniów szkół
gimnazjalnych/ ponadgimnazjalnych w ramach
projektu Podkarpacki program stypendialny
dla uczniów szczególnie uzdolnionych

OŚWIADCZENIE

**członka rodziny ucznia ubiegającego się o stypendium o wysokości uzyskanego
w 2007 r. dochodu niepodlegającego opodatkowaniu podatkiem dochodowym od
osób fizycznych**

.....
(Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego ucznia lub pełnoletniego ucznia)

Oświadczam, że w roku kalendarzowym 2007 uzyskałam/em dochód w wysokości zł
..... gr.

z tytułu:

1. utrzymywania się z gospodarstwa rolnego *)zł
(powierzchnia gospodarstwa w ha przeliczeniowych)
2.
3.
4.

.....
Imię i nazwisko osoby wypełniającej Oświadczenie

* 12 x przeciętna liczba ha przeliczeniowych posiadanych w 2007 roku x kwota miesięcznego dochodu z 1 ha przeliczeniowego ogłoszona w Obwieszczeniu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 22 września 2008 r. w sprawie wysokości z przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego w 2007 r.

Pouczenie

Oświadczenie członka rodziny ucznia ubiegającego się o stypendium o wysokości uzyskanego w 2007 r. dochodu niepodlegającego opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych obejmuje następujące dochody w zakresie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych (art. 3 pkt 1 lit. c ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych):

– renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,

- renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
- dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatanach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
- świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osądzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
- emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
- renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane z zagranicy,
- zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
- środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
- należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą - w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94, z późn. zm.),
- należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojuszników, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
- należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
- dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne,
- alimenty na rzecz dzieci,
- stypendia określone w przepisach o systemie oświaty, przepisach Prawo o szkolnictwie wyższym oraz w przepisach o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki, a także inne stypendia przyznawane uczniom lub studentom,
- kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
- należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
- dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674),
- dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
- ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego "Polskie Koleje Państwowe",

- ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003 - 2006,
- świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
- dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
- dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
- renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,
- zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej.

Załącznik nr 6 do Wniosku
o przyznanie stypendium dla uczniów szkół
gimnazjalnych/ ponadgimnazjalnych w ramach
projektu Podkarpacki program stypendialny
dla uczniów szczególnie uzdolnionych

OŚWIADCZENIE

**członka rodziny ucznia rozliczającego się na podstawie przepisów
o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiągniętych przez
osoby fizyczne o wysokości dochodu uzyskanego w 2007 r.**

.....
Imię i nazwisko członka rodziny ucznia

Oświadczam, że w roku kalendarzowym 2007 uzyskałam/em dochód z działalności opodatkowanej w formie (zakreślić odpowiedni kwadrat):

☐ ryczałtu ewidencjonowanego

☐ karty podatkowej

- | | |
|--|----------------|
| 1. Dochód po odliczeniu kwot z pozycji 2 – 4, wyniósł |zł.....gr |
| 2. Należne składki na ubezpieczenia społeczne wyniosły |zł.....gr |
| 3. Należne składki na ubezpieczenie zdrowotne wyniosły |zł.....gr |
| 4. Należny zryczałtowany podatek dochodowy wyniósł |zł.....gr |

.....
Imię i nazwisko osoby wypełniającej Oświadczenie

Załącznik nr 7 do Wniosku
o przyznanie stypendium dla uczniów szkół
gimnazjalnych/ ponadgimnazjalnych w ramach
projektu Podkarpacki program stypendialny
dla uczniów szczególnie uzdolnionych

OŚWIADCZENIE

rodzica/opiekuna prawnego ucznia lub pełnoletniego ucznia o jego danych osobowych oraz prawie do zawarcia umowy o przekazywanie stypendium dla ucznia ubiegającego się o stypendium

Dane osobowe rodzica/opiekuna prawnego ucznia lub pełnoletniego ucznia			
Imię i nazwisko		Data urodzenia	
Nr PESEL		Nr NIP ¹	
Adres stałego zameldowania		Adres korespondencyjny*	
Ulica, nr domu		Ulica, nr domu	
Miejscowość		Miejscowość	
Kod, poczta		Kod, poczta	
Gmina		Gmina	
Powiat		Powiat	
Województwo		Województwo	
Telefon kontaktowy		E-mail	

Oświadczam, że podane przeze mnie powyżej dane osobowe są zgodne ze stanem faktycznym oraz, że jestem**:

- a) rodzicem ucznia ubiegającego się o stypendium, posiadającym prawa rodzicielskie względem niego, co potwierdza załączona do oświadczenia kserokopia aktu urodzenia,
- b) opiekunem prawnym ucznia ubiegającego się o stypendium, co potwierdza załączona do oświadczenia kserokopia orzeczenia sądu rodzinnego w tej sprawie,
- c) pełnoletnim uczniem, co potwierdza załączona do oświadczenia kserokopia dowodu osobistego.

* W przypadku, gdy adres korespondencyjny jest inny niż adres stałego zameldowania.

** **Uwaga!!! Właściwy punkt należy w całości podkreślić.**

Ponadto oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji projektu Podkarpacki program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926).

.....
Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego
ucznia lub pełnoletniego ucznia)

¹ W przypadku braku numeru NIP uczeń składa oświadczenie, w którym zobowiązuje się do złożenia wniosku o nadanie numeru NIP do właściwego terytorialnie Urzędu Skarbowego i po jego uzyskaniu niezwłocznego przekazania do Urzędu Marszałkowskiego kopii zaświadczenia o nadaniu numeru NIP

Załącznik nr 8 do Wniosku
o przyznanie stypendium dla uczniów szkół
gimnazjalnych/ ponadgimnazjalnych w ramach
projektu Podkarpacki program stypendialny
dla uczniów szczególnie uzdolnionych

OŚWIADCZENIE
rodzica/opiekuna ucznia lub pełnoletniego ucznia
ubiegającego się o stypendium o niepełnosprawności dziecka

.....
(Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego ucznia lub pełnoletniego ucznia)

Oświadczam, że członkiem rodziny ucznia.....* jest dziecko niepełnosprawne w wieku do ukończenia 16 roku życia lub dziecko niepełnosprawne po ukończeniu 16 roku życia legitymujące się orzeczeniem o umiarkowanym albo o znacznym stopniu niepełnosprawności, w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 123, poz. 776 z późn. zm.) na podstawie orzeczenia lekarskiego nr

.....
Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego
ucznia lub pełnoletniego ucznia

* Imię i nazwisko ucznia ubiegającego się o stypendium

Załącznik nr 9 do Wniosku
o przyznanie stypendium dla uczniów szkół
gimnazjalnych/ ponadgimnazjalnych w ramach
projektu Podkarpacki program stypendialny
dla uczniów szczególnie uzdolnionych

OŚWIADCZENIE
o miejscu stałego zamieszkania ucznia ubiegającego się o stypendium
na terenie województwa podkarpackiego

.....
(Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego ucznia lub pełnoletniego ucznia)

W związku z ubieganiem się przez* o przyznanie stypendium w ramach projektu Podkarpacki program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych oświadczam, że miejsce stałego zamieszkania ucznia ubiegającego się o stypendium znajduje się na terenie województwa podkarpackiego.

.....
Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego
ucznia lub pełnoletniego ucznia

* Imię i nazwisko ucznia ubiegającego się o stypendium

Załącznik Nr 2

do Regulaminu przyznawania stypendiów w ramach projektu
Podkarpacki program stypendialny dla uczniów szczególnie
uzdolnionych realizowanego przez Urząd Marszałkowski
Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie w ramach
Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX Rozwój
wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.1
Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej
jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty,
Poddziałanie 9.1.3 Pomoc stypendialna dla uczniów

Wzór umowy z opiekunem dydaktycznym stypendysty

Umowa zlecenie

Nr

Zawarta w dniu 2009 r. pomiędzy

Województwem Podkarpackim reprezentowanym przez:

1. Zygmunta Cholewińskiego - Marszałka Województwa Podkarpackiego,
2. dr hab. inż. Jana Burka - Członka Zarządu Województwa Podkarpackiego, zwanym dalej Zleceniodawcą,

a

.....

(imię i nazwisko opiekuna dydaktycznego stypendysty),

adres zamieszkania.....

PESEL.....

NIP

zwanym w dalszej części umowy Zleceniobiorcą.

§ 1. Niniejsza umowa została sporządzona w oparciu o Regulamin przyznawania stypendiów w ramach projektu Podkarpacki program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych realizowanego przez Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.3 Pomoc stypendialna dla uczniów szczególnie uzdolnionych zwanego dalej Regulaminem przyznawania stypendiów.

§ 2. W ramach niniejszej umowy Zleceniobiorca zobowiązuje się do:

1. sprawowania opieki merytorycznej nad uczniem Stypendystą

.....

(imię i nazwisko ucznia, adres zamieszkania, PESEL)

w zakresie realizacji IPR opracowanego we wniosku o przyznanie stypendium,

w okresie

2. sporządzania sprawozdań okresowych i sprawozdania końcowego uwzględniających postępy Stypendysty w realizacji IPR i osiągnięte rezultaty, zgodnie z okresem sprawozdawczym, o którym mowa w § 3 ust.12 Regulaminu przyznawania stypendiów,
3. pisemnego informowania Urzędu Marszałkowskiego w Rzeszowie o zaistnieniu faktów przewidzianych w § 18 ust. 1 Regulaminu przyznawania stypendiów, w terminie 10 dni roboczych od dnia zaistnienia tych faktów,
4. podnoszenia swoich kwalifikacji z zakresu realizacji IPR, w szczególności Zleceniobiorca zobowiązuje

się do wzięcia udziału w przynajmniej jednym szkoleniu zorganizowanym przez Beneficjenta Systemowego z tego zakresu.

§ 3. Zleceniodawca zobowiązuje się wypłacić Zleceniobiorcy wynagrodzenie zgodnie z Regulaminem przyznawania stypendiów za okres od dnia podpisania umowy do dnia 31 sierpnia 2009 r.

§ 4. 1. Wynagrodzenie Zleceniobiorcy wynosi 700,00 zł brutto (słownie: siedemset złotych).

2. Wynagrodzenie wypłacone będzie w dwóch ratach po 350 zł brutto, po złożeniu przez nauczyciela sprawozdań: za okres od 1 maja 2009 r. do 30 czerwca 2009 r., oraz po złożeniu sprawozdania końcowego.

§ 5. 1. Wynagrodzenie będzie wypłacone na rachunek bankowy Zleceniobiorcy w Banku

Nazwa banku:
Nr konta:

w terminie do 30 dni roboczych od przedłożenia prawidłowo wystawionego rachunku przez Zleceniobiorcę.

2. Wynagrodzenie Zleceniobiorcy będzie wypłacone pod warunkiem wypełnienia obowiązków wynikających z § 2 i § 4 ust 2 Umowy.

§ 6. 1. Wynagrodzenie Zleceniobiorcy ulega odpowiednio zmniejszeniu:

- a) gdy Stypendysta, którego Zleceniobiorca jest opiekunem dydaktycznym, utraci stypendium z powodów określonych w § 18 Regulaminu przyznawania stypendiów,
- b) gdy Zleceniobiorca nie przepracuje pełnego okresu zlecenia ustalonego w niniejszej umowie,
- c) umowa ulega rozwiązaniu z przyczyn, o których mowa w § 7 ust. 2 Umowy.

2. W przypadku, gdy zastosowanie będzie mieć ust. 1 wynagrodzenie dla Zleceniobiorcy zostanie wypłacone proporcjonalnie do czasu przepracowanego, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy i Regulaminu przyznawania stypendiów.

§ 7. 1) Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2) Umowa może ulec rozwiązaniu, w przypadku gdy Zleceniobiorca nie wypełni swoich obowiązków wobec Stypendysty a w szczególności, gdy wpłynie do Beneficjenta Systemowego wnioszek, o którym mowa w § 15 ust. 2 Regulaminu przyznawania stypendiów.

§ 8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne przepisy powszechnie obowiązujące.

§ 9. Spory wynikłe na tle obowiązywania niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd Rejonowy w Rzeszowie.

§ 10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....
podpis Zleceniodawcy

.....
podpis Zleceniobiorcy

Załącznik Nr 3

do Regulaminu przyznawania stypendiów w ramach
projektu Podkarpacki program stypendialny dla uczniów
szczególnie uzdolnionych realizowanego przez
Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie
w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet
IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach,
Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i
zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych
świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.3

Wzór umowy ze Stypendystą

Umowa o przekazywanie stypendium

Nr

Zawarta w dniu 2009 r. pomiędzy:

Województwem Podkarpackim reprezentowanym przez:

1. Zygmunta Cholewińskiego - Marszałka Województwa Podkarpackiego,
2. dr hab. inż. Jana Burka - Członka Zarządu Województwa Podkarpackiego,

a

.....

(imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna ucznia lub pełnoletniego ucznia),

adres zamieszkania

PESEL.....

NIP

§ 1. Niniejsza umowa została sporządzona w oparciu o Regulamin przyznawania stypendiów w ramach projektu Podkarpacki program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych realizowanego przez Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.3 Pomoc stypendialna dla uczniów szczególnie uzdolnionych zwanego dalej Regulaminem przyznawania stypendiów.

§ 2. 1. Umowa reguluje zasady przekazywania stypendium i kontroli jego wykorzystania, które przyznane zostało zgodnie z Listą rankingową sporządzoną w dniu w wyniku oceny dokonanej przez Komisję Stypendialną powołanej Zarządzeniem Nr... Marszałka Województwa Podkarpackiego z dnia.....

2. Stypendium przyznaje się dla Ucznia:

Dane Ucznia:	
Pierwsze imię:	Drugie Imię:
Nazwisko:	Nr PESEL:
Data urodzenia:	Miejsce urodzenia

Imię matki:		Imię ojca:	
Adres zamieszkania			
Województwo:		Powiat:	
Gmina:		Miejscowość:	
Kod pocztowy:		Ulica:	
Nr domu	Nr mieszkania		Nr telefonu

zwanego w dalszej części umowy „Stypendystą”.

§ 3. 1. Łączna kwota stypendium za miesiące od września 2008 r. do sierpnia 2009 r. wynosi do 3600,00 zł (słownie: trzy tysiące sześćset złotych) brutto.

2. Miesięczna wysokość stypendium wynosi 300,00 zł (słownie: trzysta złotych) brutto

§ 4. Stypendium będzie wypłacone przez Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie zgodnie z Regulaminem przyznawania stypendiów za okres od 1 września 2008 r. do 31 sierpnia 2009 r.

§ 5. 1. Stypendium będzie wypłacane okresowo na wskazane konto w banku:

Nazwa banku:
Nr konta:

2. Pierwsza transza stypendium w kwocie do 1200,00 zł będzie wypłacona w drugim kwartale 2009 r.

3. Druga transza stypendium w kwocie do 900,00 zł będzie wypłacona po upływie drugiego kwartału 2009 r.

4. Trzecia transza stypendium w kwocie do 1500,00 zł będzie wypłacona w trzecim kwartale 2009 r.

§ 6. 1. Warunkiem wypłaty transz stypendium o których mowa w §5 jest przedłożenie do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie sprawozdań sporządzonych przez opiekuna dydaktycznego stypendysty, o których mowa w § 15 Regulaminu przyznawania stypendiów.

2. Sprawozdania sporządzane są okresowo i za cały okres wsparcia stypendialnego, zgodnie z okresem sprawozdawczym, o których mowa w § 3 ust.12 Regulaminu.

§ 7. Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie wstrzymuje wypłatę stypendium w przypadku, gdy Stypendysta:

- 1) przerwał naukę w szkole,
- 2) został skreślony z listy uczniów,
- 3) pobrał inne stypendium finansowane ze środków Unii Europejskiej,
- 4) nie realizuje zaplanowanych zadań założonych w IPR określonym we wniosku o przyznanie stypendium.

§ 8. Rodzic/prawny opiekun ucznia lub pełnoletni uczeń zobowiązuje się:

- 1) przechowywać dowody potwierdzające realizację IPR określonego we wniosku o przyznanie stypendium do 31.12.2010 r.,

- 2) dostarczyć opiekunowi dydaktycznemu stypendysty w terminie 7 dni od zakończenia okresu sprawozdawczego, o którym mowa w Regulaminie przyznawania stypendiów, informację o dokonanych wydatkach w ramach IPR,
- 3) niezwłocznie powiadomić Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie o wystąpieniu okoliczności określonych w § 7 niniejszej Umowy.

§ 9. 1. Stypendysta przez cały okres otrzymywania stypendium może zostać wezwany do przedłożenia dokumentów potwierdzających informacje zawarte we Wniosku o stypendium lub w sprawozdaniach.

2. Beneficjent Systemowy zastrzega sobie prawo do kontroli stypendysty i jego opiekuna dydaktycznego w zakresie realizacji zapisów zawartych w IPR. Każdy przypadek niezgodności w stosunku do złożonych dokumentów, wykryty na etapie realizacji projektu lub po jego zakończeniu będzie rozpatrywany indywidualnie i może skutkować wstrzymaniem lub koniecznością zwrotu stypendium wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie i na rachunek wskazany przez Beneficjenta Systemowego.

3. Odsetki od nienależnie pobranego stypendium liczone są od dnia stwierdzenia nieprawidłowości.

§ 10. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne przepisy powszechnie obowiązujące.

§ 12. Spory wynikłe na tle obowiązywania niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd Rejonowy w Rzeszowie.

§ 13. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....
podpis osoby/osób upoważnionej/ych
do reprezentowania Województwa Podkarpackiego

.....
podpis rodzica/opiekuna prawnego ucznia
lub pełnoletniego ucznia

Załącznik Nr 4

do Regulaminu przyznawania stypendiów w ramach
projektu Podkarpacki program stypendialny dla uczniów
szczególnie uzdolnionych realizowanego przez
Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie
w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet
IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach,
Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i
zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych
świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.3
Pomoc stypendialna dla uczniów szczególnie uzdolnionych

Wzór sprawozdania okresowego/końcowego

(pieczęć)

(miejscowość, data)

Sprawozdanie okresowe/końcowe*

I. Dane dotyczące stypendysty

1. Imię i nazwisko:

2. Adres zamieszkania:

3. Klasa:

4. Imię ojca:

5. Imię matki:

6. PESEL

II. Dane dotyczące szkoły

1. Nazwa szkoły:

.....

2. Adres szkoły:

.....

3. Imię i nazwisko dyrektora szkoły lub osoby upoważnionej przez dyrektora szkoły:

4. Imię i nazwisko opiekuna dydaktycznego stypendysty:

.....

III. Realizacja IPR (ocena realizacji założonych celów i osiągniętych rezultatów oraz ogólne zestawienie wydatków poniesionych w związku z osiągnięciami edukacyjnymi ucznia za dany okres, lub w przypadku sprawozdania końcowego - za cały okres wsparcia stypendialnego)

[illegible]

.....

.....

.....

.....

.....

IV. Wnioskuje o przyznanie / nie przyznanie* transy stypendium.

.....
podpis dyrektora szkoły lub osoby upoważnionej
przez dyrektora szkoły

.....
podpis opiekuna dydaktycznego stypendysty

* niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 5

do Regulaminu przyznawania stypendiów w ramach projektu
Podkarpacki program stypendialny dla uczniów szczególnie
uzdolnionych realizowanego przez Urząd Marszałkowski
Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie w ramach
Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX Rozwój
wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.1
Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej
jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty,
Poddziałanie 9.1.3 Pomoc stypendialna dla uczniów
szczególnie uzdolnionych

**KARTA OCENY FORMALNEJ
o przyznanie stypendium w ramach projektu**

Podkarpacki program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych

INSTYTUCJA PRZYJMUJĄCA WNIOSEK: Urząd Marszałkowski w Rzeszowie

NUMER WNIOSKU:

DATA WPŁYWU WNIOSKU:

IMIĘ I NAZWISKO WNIOSKODAWCY:

Karta oceny formalnej jest wypełniana przez pracownika Beneficjenta Systemowego. Osoba dokonująca weryfikacji formalnej podpisuje deklarację poufności.

Deklaracja poufności

Zobowiązuję się do nieujawniania informacji dotyczących weryfikowanego przeze mnie wniosku oraz że dołożę należytej staranności dla zapewnienia, aby informacje te nie zostały przekazane osobom nieuprawnionym.

Data, miejscowość i podpis:.....

	OGÓLNE KRYTERIA FORMALNE	TAK	NIE	NIE DOTYCZY	Uwagi
1.	Czy wniosek został złożony w określonym terminie (data zamknięcia naboru)?				
2.	Czy wniosek został wypełniony w języku polskim?				
3.	Czy wniosek został sporządzony na obowiązującym formularzu?				
4.	Czy wniosek jest kompletny (tj. wydruk zawiera wszystkie strony, podpisany w odpowiednich miejscach)				
5.	Czy wniosek został opieczetowany i podpisany przez uprawnioną/e osobę/y?				
6.	Czy uczeń uzyskał średnią ocen co najmniej 4,75 na zakończenie roku szkolnego poprzedzającego rok, na który przyznawane będzie stypendium?				
7.	Czy uczeń uzyskał średnią ocen co najmniej 5,0 z trzech dowolnie wybranych przedmiotów matematycznych, przyrodniczych i technicznych?				
8.	Czy dochód w rodzinie stypendysty na jednego członka rodziny nie przekracza kwoty jest do 1008,00 zł (1166,00 zł)?				
9.	Czy złożono zaświadczenie/a o dochodzie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych wydane przez właściwy Urząd Skarbowy w odniesieniu do dochodów uzyskanych w roku 2007 przez członków rodziny ucznia ubiegającego się o stypendium?				

10.	Czy złożono oświadczenie o nie pobieraniu innego stypendium finansowanego ze środków Unii Europejskiej?				
11.	Czy złożono oświadczenie kandydata na opiekuna dydaktycznego stypendysty o gotowości sprawowania opieki nad uczniem ubiegającym się o stypendium oraz o jego zatrudnieniu w szkole tego ucznia?				
12.	Czy złożono oświadczenie dotyczące wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych ucznia ubiegającego się o stypendium?				
13.	Czy złożono oświadczenie członka rodziny ucznia ubiegającego się o stypendium o wysokości uzyskanego w 2007 r. dochodu niepodlegającego opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych?				
14.	Czy złożono oświadczenie członka rodziny ucznia rozliczającego się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne o wysokości dochodu uzyskanego w 2007 r.?				
15.	Czy złożono oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego ucznia lub pełnoletniego ucznia o jego danych osobowych oraz prawie do zawarcia umowy o przekazywanie stypendium dla ucznia ubiegającego się o stypendium?				
16.	Czy złożono oświadczenie rodzica/opiekuna ucznia lub pełnoletniego ucznia ubiegającego się o stypendium o niepełnosprawności dziecka ? Obowiązkowe, w przypadku wykazania dochodu do 1166,00 zł.				
17.	Czy złożono oświadczenie o miejscu stałego zamieszkania ucznia ubiegającego się o stypendium na terenie województwa podkarpackiego?				
18.	Czy złożono potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię świadectwa szkolnego?				
19.	Czy uczeń w chwili składania wniosku stale zamieszkuje na terenie Województwa Podkarpackiego?				
	DECYZJA W SPRAWIE POPRAWNOŚCI WNIOSKU	TAK	NIE		

1.	Czy wniosek spełnia wszystkie ogólne kryteria formalne i może zostać przekazany do oceny merytorycznej?				
----	---	--	--	--	--

Oceny dokonał/a:

Imię i nazwisko:.....

.....

Data sporządzenia:

Podpis

Ocenę zweryfikował/a:

Imię i nazwisko:.....

.....

Data sporządzenia:.....

Podpis

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XXX/561/09
Sejmiku Województwa Podkarpackiego
z dnia 26 stycznia 2009 r.

**Regulamin pracy Komisji Stypendialnej w ramach projektu
Podkarpacki program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych
realizowanego przez Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie**

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa sposób pracy Komisji Stypendialnej przy weryfikacji Wniosków zgłoszonych do Projektu Systemowego oraz zasady oceny tych Wniosków.

§ 2. Użyte w Regulaminie określenia i skróty oznaczają:

1. Beneficjent Systemowy – Departament Edukacji i Kultury Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie, tj. instytucja realizująca w trybie systemowym projekt Podkarpacki program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych,

2. Komisja Stypendialna – Komisja powołana zarządzeniem Marszałka Województwa Podkarpackiego w celu merytorycznej oceny wniosków,

3. Lista rankingowa wniosków – lista wniosków pozytywnie ocenionych pod względem merytorycznym ułożona według uzyskanej punktacji w kolejności malejącej,

4. Ekspert – członek Komisji Stypendialnej powołanej przez Marszałka Województwa Podkarpackiego,

5. Projekt Systemowy - projekt Podkarpacki program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych,

6. Regulamin – Regulamin pracy Komisji Stypendialnej w ramach Projektu Systemowego,

7. Regulamin przyznawania stypendiów – Regulamin przyznawania stypendiów w ramach projektu Podkarpacki program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych realizowanego przez Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.3 Pomoc stypendialna dla uczniów szczególnie uzdolnionych,

8. Stypendysta – uczeń spełniający kryteria zawarte w Regulaminie przyznawania stypendiów, dla którego/z którym zostanie zawarta umowa o przekazywanie stypendium,

9. Wniosek – wniosek o przyznanie stypendium dla uczniów szkół gimnazjalnych/ponadgimnazjalnych w ramach Projektu Systemowego,

10. Wnioskodawca – dyrektor szkoły lub osoba upoważniona przez dyrektora szkoły, do której uczęszcza uczeń. W przypadku wyznaczenia osoby upoważnionej przez dyrektora szkoły do wniosku należy dołączyć imienne upoważnienie,

11. Protokolant – pracownik Beneficjenta Systemowego.

12. Konkurs, olimpiada, turniej – konkurs, olimpiada, turniej organizowany na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. 02.13.125).

Skład Komisji Stypendialnej

§ 3. 1. Za powołanie Komisji Stypendialnej oraz za wyznaczenie Przewodniczącego spośród członków Komisji Stypendialnej wymienionych w § 3 ust. 2 odpowiedzialny jest Marszałek Województwa Podkarpackiego.

2. W skład Komisji Stypendialnej wchodzi:

- a) przedstawiciel Podkarpackiego Kuratorium Oświaty w Rzeszowie,
- b) przedstawiciel Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie,
- c) 6 pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie,
- d) 2 przedstawicieli Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Rzeszowie.

3. Przewodniczący Komisji Stypendialnej jest odpowiedzialny za zapewnienie sprawnej pracy Komisji Stypendialnej oraz przestrzeganie przy ocenie wniosków zasady równości i obiektywizmu. Odpowiada za przestrzeganie Regulaminu przyznawania stypendiów przez członków Komisji Stypendialnej oraz za sporządzaną i gromadzoną dokumentację konkursową.

4. Przewodniczący Komisji Stypendialnej może wyznaczyć spośród członków Komisji Stypendialnej swojego Zastępcę. Wyznaczenie Zastępcy następuje w formie pisemnego upoważnienia.

5. Odwołanie członków Komisji Stypendialnej następuje na wniosek Przewodniczącego albo jego Zastępcy.

6. Komisja Stypendialna jest odpowiedzialna za ocenę merytoryczną wniosków.

7. Protokolant odpowiada za koordynację pracy i sporządzanie protokołów z posiedzeń Komisji Stypendialnej.

8. Eksperci oceniają przydzielone im wnioski zgodnie z Kartą oceny merytorycznej stanowiącą załącznik nr 2 do Regulaminu.

9. Każdy Wniosek na etapie oceny merytorycznej oceniany jest przez dwóch Ekspertów.

10. Końcowa punktacja stanowi średnią arytmetyczną punktów przyznanych przez Ekspertów oceniających Wnioski.

11. Końcowa punktacja, o której mowa w ust. 10 wpisywana jest w liście rankingowej oraz we wniosku o przyznanie stypendium.

12. Eksperci przed przystąpieniem do oceny zobowiązani są do podpisania Deklaracji poufności i bezstronności (załącznik nr 1 niniejszego Regulaminu).

13. W przypadku, gdy Ekspert nie może podpisać Deklaracji poufności i bezstronności w stosunku do danego wnioskodawcy, jego wniosek zostaje przekazany do oceny innemu Ekspertowi.

Tryb pracy Komisji Stypendialnej

§ 4. 1. Członkowie Komisji Stypendialnej są powiadamiani pisemnie, faksem lub elektronicznie o powołaniu ich do składu Komisji Stypendialnej.

2. Członkom Komisji Stypendialnej przekazana zostanie lista Wniosków spełniających kryteria formalne oraz wzór deklaracji poufności i bezstronności.

3. Deklaracja poufności i bezstronności podpisywana jest oddzielnie dla każdego ocenianego Wniosku i jest do niego dołączona.

4. Ocena wniosków odbywa się w siedzibie Beneficjenta Systemowego.

5. Wnioski do oceny dla Ekspertów wybierane są losowo przez Przewodniczącego Komisji Stypendialnej lub jego Zastępcę.

6. Ocena merytoryczna wniosków przeprowadzana jest w terminie 20 dni roboczych od dnia zakończenia oceny formalnej wszystkich wniosków złożonych w ramach danego naboru.

7. Protokółant sporządza dwie Listy rankingowe Wniosków (oddzielnie dla uczniów szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych). Listy rankingowe zawierają następujące dane: imiona i nazwiska uczniów, numery wniosków uczniów ubiegających się o stypendium, otrzymaną przez nich w trakcie oceny merytorycznej liczbę punktów, uporządkowane w kolejności od najwyższej liczby punktów do najniższej oraz kwotę stypendium. Po sporządzeniu List Protokółant przekazuje je do akceptacji Przewodniczącego Komisji Stypendialnej.

8. Listy, o których mowa w punkcie 7 zatwierdzane są przez osobę upoważnioną przez Zarząd Województwa Podkarpackiego do podpisywania dokumentacji związanej z projektem.

9. Informacje o decyzjach Komisji Stypendialnej dostępne będą w siedzibie Beneficjenta Systemowego oraz na jego stronie internetowej.

10. Informacja o przyznaniu uczniowi stypendium zostanie przekazana pisemnie do Wnioskodawcy.

Sposób oceny Wniosków

§ 5. 1. Ocenie merytorycznej podlegają jedynie wnioski, które spełniły wszystkie kryteria formalne określone w Regulaminie przyznawania stypendiów.

2. Eksperci przyznają punkty zgodnie ze szczegółową punktacją określoną poniżej.

Kryterium 1 - średnia ocen z wszystkich przedmiotów – maksymalna liczba punktów: 15

Średnia ocen z wszystkich przedmiotów ujętych na świadectwie szkolnym (bez stosowania zaokrągleń)	Liczba punktów
4,75 - 5,15	9
5,16 - 5,59	11
5,60 – 5,85	13
5,86 – 6,00	15

Kryterium 2 - średnia ocen z 3 dowolnie wybranych przedmiotów matematycznych, przyrodniczych i technicznych
 – maksymalna liczba punktów: 15

Średnia ocen z 3 dowolnie wybranych przedmiotów matematycznych, przyrodniczych i technicznych zgodnie z załączonym świadectwem szkolnym (bez stosowania zaokrągleń)	Liczba punktów
5,00	7
5,33	10
5,66	13
6,00	15

Kryterium 3 - szczególne osiągnięcia edukacyjne w zakresie nauk matematycznych, przyrodniczych i technicznych
 - maksymalna liczba punktów: 25 (punkty nie sumują się).

Szkoły gimnazjalne		Szkoły ponadgimnazjalne	
Udział w konkursach	Liczba punktów	Udział w olimpiadach / turniejach	Liczba punktów
Uczestnictwo w konkursach wojewódzkich i ponadwojewódzkich	12	Finaliści olimpiad/turniejów II stopnia	12
Laureaci konkursów wojewódzkich	19	Laureaci olimpiad/turniejów II stopnia	19
Laureaci konkursów ponadwojewódzkich	25	Laureaci i finaliści olimpiad/turniejów III stopnia	25

Kryterium 4 – dochód w rodzinie ucznia (przypadający na jednego członka rodziny) – maksymalna liczba punktów: 20

Dochód	Liczba punktów
do 351,00 zł	20
351,01 zł - 400,00 zł	19
400,01 zł - 450,00 zł	18
450,01 zł - 504,00 zł	17
504,01 zł - 604,00 zł	16
604,01 zł - 704,00 zł	15
704,01 zł - 804,00 zł	14
804,01 zł - 904,00 zł	12
904,01 zł - 1008, 00 zł ¹	10
904,01 zł - 1166,00 zł ²	10

Kryterium 5 - IPR: maksymalnie 20 punktów.

Kryterium 6 - inne osiągnięcia edukacyjne ucznia: maksymalnie 5 punktów.

3. Wniosek może zostać oceniony maksymalnie na 100 punktów.

4. W przypadku równej liczby punktów z oceny merytorycznej o miejscu na Liście rankingowej Wniosków decydować będzie liczba punktów otrzymanych w poszczególnych kryteriach według kolejności wymienionej w Regulaminie, tj:

a) Kryterium 1 – średnia ocen z wszystkich przedmiotów

- b) Kryterium 2 – średnia ocen z trzech dowolnie wybranych przedmiotów matematycznych, przyrodniczych i technicznych
- c) Kryterium 3 – szczególne osiągnięcia edukacyjne w zakresie nauk matematycznych, przyrodniczych i technicznych
- d) Kryterium 4 – dochód w rodzinie ucznia
- e) Kryterium 5 – IPR
- f) Kryterium 6 – inne osiągnięcia edukacyjne ucznia.

Protokół

§ 6. 1. Z całego procesu przyznawania stypendiów w ramach jednego naboru sporządza się protokół, który zawiera:

- a) skład Komisji Stypendialnej;
- b) informację na temat przebiegu pracy i wyników ustaleń Komisji Stypendialnej;
- c) informacje o zmianach w składzie Komisji Stypendialnej,
- d) arkusz zbiorczy złożonych wniosków;
- e) inne istotne elementy postępowania związanego z procesem oceny.

2. Protokół przechowuje Beneficjent Systemowy.

Załączniki:

1. Wzór Deklaracji poufności i bezstronności Eksperta.
2. Wzór Karty oceny merytorycznej.

¹ Dochód powyżej 1008,00 zł - uczeń nie może otrzymać wsparcia stypendialnego.

² Dochód powyżej 1166,00 zł – uczeń nie może otrzymać wsparcia stypendialnego (dotyczy ucznia ubiegającego się o stypendium którego członkiem rodziny jest dziecko w wieku do ukończenia 16 roku życia legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub dziecko, legitymujące się orzeczeniem o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności, określonym w przepisach o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (definicja dziecka niepełnosprawnego zgodna z art. 3 poz.9 Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych Dz. U.2003 Nr 228 poz. 2255).

DEKLARACJA POUFNOŚCI I BEZSTRONNOŚCI EKSPERTA

Imię i nazwisko Eksperta:

Instytucja organizująca nabór wniosków stypendialnych: Departament Edukacji i Kultury Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie.

Numer wniosku, który podlega ocenie:

.....

Imię i nazwisko ucznia, którego wniosek podlega ocenie:

.....

Adres ucznia:

.....

Nazwa i adres szkoły ucznia:

.....

.....

Uprzedzony/na o odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego za podanie nieprawdziwych danych oświadczam, że:

- zapoznałem/zapoznałam się z Regulaminem pracy Komisji Stypendialnej w ramach projektu Podkarpacki program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych realizowanego przez Urząd Marszałkowski w Rzeszowie,
- zobowiązuję się, że będę wypełniać moje obowiązki w sposób uczciwy i sprawiedliwy, zgodnie z posiadaną wiedzą,
- zobowiązuję się nie zatrzymywać kopii jakichkolwiek pisemnych lub elektronicznych informacji,
- zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji i dokumentów ujawnionych mi lub przygotowanych przeze mnie w trakcie lub jako rezultat oceny i zgadzam się, że informacje te powinny być użyte tylko dla celów niniejszej oceny i nie mogą zostać ujawnione osobom trzecim,
- nie pozostaję w związku małżeńskim ani w faktycznym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia i nie jestem związany/a z tytułu przysposobienia, opieki, kurateli z uczniem ubiegającym się o stypendium ani z Wnioskodawcą. W przypadku stwierdzenia takiej zależności zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Przewodniczącego Komisji Stypendialnej,
- przed upływem trzech lat od daty powołania Komisji Stypendialnej nie pozostawałem/am w stosunku pracy lub zlecenia z uczniem ubiegającym się o stypendium ani z Wnioskodawcą. W przypadku stwierdzenia takiej zależności zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Przewodniczącego Komisji Stypendialnej,
- nie pozostaję z uczniem ubiegającymi się o stypendium, ani z Wnioskodawcą, w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności.

.....

(miejscowość, data)

.....

Podpis Eksperta

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ
Wniosku o przyznanie stypendium
w ramach projektu
Podkarpacki program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych

INSTYTUCJA PRZYJMUJĄCA WNIOSEK	Urząd Marszałkowski w Rzeszowie
NUMER WNIOSKU	
DATA WPŁYWU WNIOSKU	
IMIĘ I NAZWISKO UCZNIĄ	
NAZWA SZKOŁY	

Deklaracja bezstronności i poufności osoby oceniającej Wniosek

Zobowiązuję się do zachowania w trakcie przeprowadzania oceny Wniosku bezstronności i obiektywizmu oraz do nieujawniania informacji dotyczących weryfikowanego przeze mnie wniosku osobom nieuprawnionym, także do dołożenia należytej staranności dla zapewnienia, aby informacje te nie zostały przekazane osobom nieuprawnionym.

Miejscowość, data

Podpis:

Lp.	Kryterium oceny Wniosku	Punktacja maksymalna	Liczba przyznanych punktów*	Uwagi
1	Średnia ocen z wszystkich przedmiotów, co najmniej 4,75, ujętych na świadectwie szkolnym (w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, na który przyznawane jest stypendium).	15		
2	Średnia ocen z 3 dowolnie wybranych przedmiotów matematycznych, przyrodniczych, technicznych zgodnie z załączonym świadectwem szkolnym.	15		
3	Szczególne osiągnięcia edukacyjne w zakresie nauk matematycznych, przyrodniczych i technicznych.	25		
4	Dochód w rodzinie ucznia (przypadający na jednego członka rodziny).	20		

5	Indywidualny Plan Rozwoju (IPR) na rok szkolny 2008/2009	20		
6	Inne osiągnięcia edukacyjne (za ostatnie 3 lata szkolne poprzedzające rok, na który przyznawane jest stypendium, takie jak: wyniki egzaminów i sprawdzianów zewnętrznych, a także inne osiągnięcia dotyczące zainteresowań edukacyjnych ucznia).	5		
Suma przyznanych punktów		100		

* Punkty należy przyznawać zgodnie z zasadami przyznawania punktacji określonymi w Regulaminie pracy Komisji Stypendialnej w ramach projektu Podkarpacki program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych realizowanego przez Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie

Oceny dokonał/a:

Imię i nazwisko:

Data sporządzenia:.....

Podpis: