



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 24 lutego 2016 r.

Poz. 751

UCHWAŁA NR XV/159/16 RADY MIEJSKIEJ W SĘDZISZOWIE MAŁOPOLSKIM

z dnia 28 stycznia 2016 r.

w sprawie określenia regulaminu otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego oraz kryteriów wyboru ofert.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515) oraz art. 90 ust. 1f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r., poz. 2156 z późn. zm.)

Rada Miejska w Sędziszowie Małopolskim uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się Regulamin otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego oraz kryteriów wyboru ofert, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sędziszowa Małopolskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Przewodniczący Rady Miejskiej
w Sędziszowie Młp.**

mgr Jerzy Kiebała

Załącznik do Uchwały Nr XV/159/16
Rady Miejskiej w Sędziszowie Małopolskim
z dnia 28 stycznia 2016 r.

Regulamin otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego oraz kryteriów wyboru ofert

§ 1. Ilekcć w regulaminie jest mowa o:

1. ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r., poz. 2156 z późn. zm.);
2. gminie – rozumie się przez to Gminę Sędziszów Małopolski;
3. burmistrzu – rozumie się przez to Burmistrza Sędziszowa Małopolskiego;
4. konkursie lub otwartym konkursie ofert - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 90 ust. 1f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r., poz. 2156 z późn. zm.);
5. niepublicznym przedszkolu – rozumie się przez to przedszkole prowadzone przez osobę fizyczną lub prawną, wpisane do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Burmistrza Sędziszowa Małopolskiego;
6. urzędzie – rozumie się przez to Urząd Miejski w Sędziszowie Małopolskim;
7. uchwale – rozumie się przez to uchwałę, o której mowa w art. 14 ust. 5 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r., poz. 2156, z późn. zm.).

§ 2. Regulamin określa tryb przeprowadzenia otwartego konkursu na realizację wychowania przedszkolnego poprzez zagwarantowanie dzieciom miejsc w niepublicznych przedszkolach na zasadach określonych w uchwale, o której mowa w art. 14 ust. 5 pkt 1 lit. a ustawy.

§ 3. Uprawnionymi do przystąpienia do otwartego konkursu ofert są osoby fizyczne lub osoby prawne prowadzące niepubliczne przedszkola na terenie Gminy Sędziszów Małopolski, wpisane do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Burmistrza Sędziszowa Małopolskiego.

§ 4. 1. Przystępując do otwartego konkursu ofert, osoba prowadząca niepubliczne przedszkole składa zobowiązanie do przestrzegania warunków, o których mowa odpowiednio w art. 90 ust. 1b ustawy.

2. Ofertę wraz z załącznikami składa się w formie pisemnej w urzędzie, w terminie podanym w ogłoszeniu o konkursie ofert, nie krótszym niż 21 dni, od dnia ukazania się ogłoszenia.

3. Otwarty konkurs ofert ogłasza się:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej;
- 2) na tablicy ogłoszeń urzędu;
- 3) na stronie internetowej urzędu.

4. W ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert wskazuje się:

- 1) cel konkursu;
- 2) zakres, termin i warunki realizacji zadania;
- 3) wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania;
- 4) wysokość planowanej dotacji w przeliczeniu na jednego wychowanka określonej w sposób procentowy w stosunku do wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Sędziszów Małopolski, zgodnie z art. 90 ust. 1b lub 1c ustawy o systemie oświaty;
- 5) zasady przyznawania dotacji;
- 6) termin i miejsce składania ofert;

- 7) wymaganą dokumentację;
- 8) tryb i kryteria wyboru ofert oraz termin dokonania wyboru ofert;
- 9) wymaganą lokalizację przedszkola.

§ 5. 1. Przy ocenie oferty pod względem formalnym brane będą pod uwagę:

- 1) status prawny oferenta;
- 2) termin nadesłania oferty;
- 3) kompletność złożonej oferty wraz z załącznikami na formularzu stanowiącym załącznik do ogłoszenia otwartego konkursu ofert;
- 4) podpisanie oferty przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta.

2. Ocena formalna ofert, polega na porównaniu ofert z wymaganiami formalnymi zawartymi w ogłoszeniu i regulaminie. W postępowaniu konkursowym, odrzuca się oferty, które:

- 1) złożone zostały po terminie wskazanym w ogłoszeniu;
- 2) podpisane są przez osoby nieuprawnione do reprezentowania oferenta;
- 3) nie zawierają dokumentów lub informacji określonych w ogłoszeniu i niniejszym regulaminie.

3. Dopuszcza się możliwość wezwania oferenta, który złożył ofertę w terminie, do uzupełnienia braków formalnych lub poprawienia błędów w wyznaczonym terminie.

4. Braków formalnych nie stanowią oczywiste pomyłki pisarskie.

5. Po zakończeniu oceny formalnej sporządza się listę ofert spełniających wymagania formalne.

6. W przypadku odrzucenia oferty z przyczyn formalnych powiadamia się o tym oferenta, który złożył taką ofertę na piśmie, wraz ze wskazaniem przyczyn jej odrzucenia.

7. Przy ocenie pod względem merytorycznym będą brane pod uwagę następujące kryteria:

- 1) lokalizacja przedszkola jako korzystne uzupełnienie sieci przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Sędziszów Małopolski;
- 2) liczba wolnych miejsc, przekazanych do dyspozycji Gminy Sędziszów Małopolski w przedszkolu jako korzystne uzupełnienie sieci przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Sędziszów Małopolski;
- 3) warunki lokalowe i wyposażenie przedszkola, z uwzględnieniem zewnętrznych elementów infrastruktury, w szczególności placu zabaw dla dzieci oraz dostosowania przedszkola do potrzeb dzieci niepełnosprawnych;
- 4) poziom wykształcenia i doświadczenia kadry oraz posiadanie dodatkowych kwalifikacji przez nauczycieli, które mogą być wykorzystane w procesie wychowania przedszkolnego;
- 5) dostosowanie oferty pod względem potrzeb dzieci ze szczególnym uwzględnieniem zajęć dodatkowych realizowanych poza podstawą programową wychowania przedszkolnego;
- 6) organizacja żywienia dzieci, w tym: cena, liczba oraz jakość posiłków, a także sposób ich przygotowania;
- 7) liczba i rodzaj bezpłatnych zajęć dodatkowych.

§ 6. Burmistrz Sędziszowa Małopolskiego unieważnia otwarty konkurs ofert jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty;
- 2) żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu, o którym mowa w § 4 ust. 4.

§ 7. 1. Burmistrz Sędziszowa Małopolskiego powołuje komisję konkursową do oceny ofert złożonych w konkursie. W skład komisji konkursowej wchodzi co najmniej trzech członków.

2. Komisja konkursowa może zwrócić się do oferenta o złożenie dodatkowych dokumentów, udzielenie dodatkowych wyjaśnień lub informacji.

3. Niedokonanie czynności przez oferenta, o której mowa w ust. 2, w wyznaczonym przez komisję konkursową terminie skutkuje odrzuceniem oferty.

4. Komisja konkursowa dokonuje w wyznaczonym przez siebie terminie oględzin pomieszczeń przedszkola, którego oferta dotyczy. Odmowa przez oferenta udostępnienia pomieszczeń powoduje odrzucenie oferty.

5. Komisja konkursowa dokonuje oceny ofert przyznając punkty za poszczególne elementy oferty według kryteriów wymienionych w § 5 ust. 7;

6. Członkowie komisji przyznają liczbę punktów od 0 do 10 za każde kryterium.

7. Im wyższa będzie liczba punktów, o których mowa w ust. 5, tym wyższa będzie ocena danej oferty.

§ 8. 1. Z przebiegu otwartego konkursu ofert sporządza się protokół, który zawiera w szczególności:

- 1) oznaczenie miejsca i terminu przeprowadzenia konkursu;
- 2) imiona i nazwiska członków komisji konkursowej;
- 3) liczbę zgłoszonych ofert;
- 4) liczbę rozpatrzonych ofert;
- 5) liczbę ofert odrzuconych ze względu na niespełnienie warunków formalnych;
- 6) wskazanie ofert rozpatrzonych z liczbą przyznanych punktów;
- 7) informację na temat dodatkowych wyjaśnień, które złożył oferent w trybie określonym w § 7 ust. 2;
- 8) wskazanie wybranych ofert, które uzyskały najwyższą sumę punktów jako rekomendowanych do realizacji lub informację o braku rekomendacji ocenionych ofert;
- 9) informację o liczbie miejsc w przedszkolach lub innych formach wychowania przedszkolnego, których dotyczą rekomendowane oferty.

2. Protokół podpisuje przewodniczący komisji konkursowej oraz jej członkowie.

§ 9. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert dokonuje Burmistrz Sędziszowa Małopolskiego.

§ 10. Rozstrzygnięcie otwartego konkursu ofert następuje w drodze Zarządzenia Burmistrza Sędziszowa Małopolskiego w sprawie wyboru oferty i ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert.

§ 11. 1. Zarządzenie Burmistrza Sędziszowa Małopolskiego w sprawie ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert zamieszczane jest:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej;
- 2) na tablicy ogłoszeń urzędu;
- 3) na stronie internetowej urzędu.

2. Od ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert nie przysługuje odwołanie.