



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia poniedziałek, 11 grudnia 2017 r.

Poz. 4239

UCHWAŁA NR XLVII/271/2017 RADY MIEJSKIEJ W ZAGÓRZU

z dnia 28 listopada 2017 r.

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zagórz

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1875) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1289), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Sanoku, Rada Miejska w Zagórz uchwala:

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY ZAGÓRZ

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zagórz dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
 - a) prowadzenie we wskazanym zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwach domowych przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne oraz zużytych opon, a także odpadów zielonych;
 - b) uprzątnięcie błota, śniegu lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego;
 - c) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi,
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczenia tych urządzeń i ich utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
 - a) średniej ilości odpadów wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach;
 - b) liczby osób korzystających z tych urządzeń,
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczaniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;

- 6) wymagań utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub poszczególnych nieruchomościach;
- 7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

§ 2. 1. Treść regulaminu pozostaje w ścisłym związku z pojęciami i definicjami zawartymi w ustawach:

- 1) z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
- 2) z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;
- 3) z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt;
- 4) z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym;
- 5) z dnia 29 czerwca 2007 r. o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich.

2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) podmiocie uprawnionym – rozumie się przez to przedsiębiorcę wpisanego do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbioru odpadów komunalnych, świadczącego usługi odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Zagórz;
- 2) punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych – należy przez to rozumieć Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Zagórz, przy ul. Bieszczadzkiej 5.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do:

- 1) wyposażenia nieruchomości w niezbędną ilość pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych.;
- 2) systematycznego mycia i dezynfekowania pojemników na zmieszane odpady komunalne;
- 3) zbierania w sposób selektywny powstałych na terenie nieruchomości następujących rodzajów odpadów: odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe, odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, kompletny zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, zużyte opony, odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów (w tym odpady zielone), tekstylia, popiół z domowych palenisk;
- 4) umieszczania w workach o określonych kolorach lub oznaczeniach wyłącznie odpadów do nich przeznaczonych;
- 5) systematycznego przekazywania podmiotowi uprawnionemu zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów z papieru, w tym tektury, odpadów opakowaniowych z papieru i odpadów opakowaniowych z tektury, odpadów tworzyw sztucznych, w tym odpadów opakowaniowych tworzyw sztucznych oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych, odpadów ze szkła, w tym odpadów opakowaniowych ze szkła, odpadów metali, w tym odpadów opakowaniowych z metali zgodnie z Harmonogramem odbioru odpadów i surowców z terenu Gminy Zagórz.

2. Przeterminowane leki, zużyte baterie i świetlówki powstające w gospodarstwie domowym winny być umieszczane w pojemnikach do zbierania tego typu odpadów, rozmieszczonych na terenie gminy lub przekazywane na własny koszt do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

3. Kompletny zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyty sprzęt gospodarstwa domowego, zużyte opony, meble i inne odpady wielkogabarytowe powstałe w gospodarstwie domowym należy przekazywać podmiotowi uprawnionemu w terminie i miejscu określonym w harmonogramie odbioru odpadów wielkogabarytowych RTV i AGD. Ponadto odpady te mogą być dostarczane przez właścicieli nieruchomości na własny koszt do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

4. Przeznaczone do selektywnego zebrania opakowania po żywności i inne, które uległy zabrudzeniu, należy przed włożeniem do worka umyć.

5. Z odpadów opakowaniowych posiadających zakrętki należy je odkręcić; można je ponownie nakręcić po zgnieceniu, tak by zachowały zmniejszoną objętość.

6. Opróżnione opakowania należy, jeśli rodzaj materiału na to pozwala, trwale zgnieść przed włożeniem do worka.

7. Odpady zmieszane oraz selektywnie zebrane odpady przekazywane podmiotowi uprawnionemu w workach, należy zawiązać oraz nakleić na nich naklejkę z nadrukiem zawierającym kod kreskowy w jednoznaczny sposób identyfikujący właściciela nieruchomości.

8. Na obszarze zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej odpady zmieszane i zebrane selektywnie w pojemnikach lub workach odbierane są przez podmiot uprawniony z poboczy dróg, po których odbywa się przejazd samochodów specjalistycznych do odbioru odpadów.

9. Na obszarach zabudowy wielorodzinnej odpady zebrane selektywnie odbierane są przez podmiot uprawniony z zabezpieczonych pomieszczeń lub przeznaczonych na ten cel ogrodzonych miejsc zlokalizowanych w bezpośrednim sąsiedztwie budynków; właściciele nieruchomości dokonują wyboru sposobu zbierania odpadów:

- a) wspólny odbiór: odpady są gromadzone w zbiorczych pojemnikach na odpady zmieszane oraz zebrane selektywnie wspólnie przez dysponujących lokalami,
- b) indywidualny odbiór: dysponujący lokalem mają obowiązek umieścić je w workach, które należy zawiązać oraz nakleić na nich naklejkę z nadrukiem zawierającym kod kreskowy w jednoznaczny sposób identyfikujący dysponujących lokalem; dysponujący lokalem mają obowiązek systematycznie wstawiać worki do zabezpieczonych pomieszczeń lub przeznaczonych na ten cel ogrodzonych miejsc, zaś właściciele nieruchomości udostępniają wejście podmiotowi uprawnionemu, który odbiera odpady.

10. Podmiot uprawniony odbierający odpady z nieruchomości zamieszkałych dokonuje:

- a) kontroli zawartości poszczególnych pojemników lub worków pod względem zgodnej z regulaminem segregacji odpadów; w przypadku stwierdzenia w pojemnikach lub workach przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów niezgodnych z ich przeznaczeniem cała zawartość pojemnika lub worka zostaje zakwalifikowana do odpadów zmieszanych, o czym przedsiębiorca niezwłocznie powiadamia właściciela nieruchomości poprzez umieszczenie na pojemniku lub worku w widocznym miejscu informacji w kolorze czerwonym. Podmiot uprawniony pozostawia pojemnik lub worek z zawartością niezgodną z regulaminem do odbioru w najbliższym terminie przewidzianym dla odbioru odpadów zmieszanych;
- b) rejestracji ilości pojemników i worków zawierających zmieszane odpady lub odpady zebrane selektywnie;
- c) powiadomienia Urzędu Miasta i Gminy w Zagórzcu o stwierdzonych nieprawidłowościach dotyczących segregacji odpadów przez właścicieli nieruchomości oraz ilości odebranych odpadów zmieszanych oraz zebranych selektywnie.

11. Odpady wymienione w ust. 1 pkt 3, z wyjątkiem odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne, przekazywane do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych należy opatrzyć naklejką zaopatrzoną w kod kreskowy.

§ 4. 1. Właściciele nieruchomości położonych wzdłuż chodników mają obowiązek uprzątnięcia błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń z tych chodników niezwłocznie w dniu ich powstania.

2. Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń polega na usunięciu ich w miejsca niepowodujące zakłóceń w ruchu pieszym i pojazdów, umożliwiając ich zebranie.

§ 5. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie na terenach nieruchomości nie przeznaczonych do użytku publicznego, pod warunkiem:

- 1) odprowadzania powstających ścieków do zbiornika bezodpływowego lub kanalizacji wyposażonej w urządzenia umożliwiające prawidłowe oczyszczanie ścieków;
- 2) dokonywania tych czynności na wydzielonych utwardzonych częściach nieruchomości oraz przy użyciu środków ulegających biodegradacji;
- 3) mycia wyłącznie części nadwozia pojazdów;
- 4) nie stwarzania uciążliwości przy wykonywaniu mycia dla właścicieli nieruchomości sąsiednich.

§ 6. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się wyłącznie pod warunkiem:

- 1) nie zanieczyszczania środowiska i gromadzenia powstałych odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych;
- 2) nie stwarzania uciążliwości przy wykonywaniu napraw dla właścicieli nieruchomości sąsiednich.

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalne pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych oraz warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 7. 1. Określa się rodzaje i minimalną pojemność pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:

- 1) pojemniki na odpady o pojemnościach: 60 litrów i 120 litrów (zgodne z normą PN-EN 840-1:2005) oraz pojemniki na odpady 1100 litrów i 7000 litrów lub worki o pojemności od 60 litrów do 120 litrów;
- 2) worki przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów:

- koloru zielonego oznaczonego napisem „Szkło”, o pojemności 80 litrów przeznaczony na odpady ze szkła, w tym na odpady opakowaniowe ze szkła o kodzie 15 01 07; worki powinny mieć grubość folii 0,07 mm oraz powinny być wykonane z folii o niskiej zawartości barwnika (przezroczyste), aby umożliwić kontrolę zawartości bez otwierania worka;
- koloru żółtego oznaczonego napisem „Metale i tworzywa sztuczne”, o pojemności 120 litrów przeznaczony na odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe o kodzie 20 01 99 ex; worki powinny mieć grubość folii 0,06 mm oraz powinny być wykonane z folii o niskiej zawartości barwnika (przezroczyste), aby umożliwić kontrolę zawartości bez otwierania worka;
- koloru niebieskiego oznaczonego napisem „Papier”, o pojemności 120 litrów przeznaczony na odpady z papieru, w tym z tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury o kodzie 20 01 01; worki powinny mieć grubość folii 0,06 mm oraz powinny być wykonane z folii o niskiej zawartości barwnika (przezroczyste), aby umożliwić kontrolę zawartości bez otwierania worka;
- koloru brązowego oznaczonego napisem „Bio”, o pojemności 80 litrów przeznaczony na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów (w tym odpady zielone); worki powinny mieć grubość folii 0,07 mm oraz powinny być wykonane z folii o niskiej zawartości barwnika (przezroczyste), aby umożliwić kontrolę zawartości bez otwierania worka;

- 3) pojemniki przeznaczone na odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne o pojemności 1100 litrów lub 7000 litrów wydzierżawiane przez podmiot uprawniony.

2. Ustala się minimalną pojemność pojemnika lub worka przeznaczonych do zbierania odpadów zmieszanych na 60 litrów na każde dwie osoby zamieszkałe w zabudowie mieszkaniowej i wielokrotność pojemnika lub worka powyżej ustalonej liczby mieszkańców.

3. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do swych indywidualnych potrzeb, uwzględniając następujące minimalne normatywy dostosowane do dwutygodniowego cyklu odbioru;

a) dla budynków użyteczności publicznej przy wykorzystaniu pojemników:

- o pojemności 60 litrów – do 500 m² powierzchni użytkowej;
- o pojemności 120 litrów – od 500 m² do 2000 m² powierzchni użytkowej;
- o pojemności 1100 litrów – powyżej 2000 m² powierzchni użytkowej,

b) dla żłobków, przedszkoli i szkół wszelkiego typu – 6 litrów na każde dziecko lub ucznia przy wykorzystaniu pojemników:

- o pojemności 120 litrów – do 20 dzieci lub uczniów i wielokrotność pojemnika powyżej ustalonej ilości dzieci lub uczniów;

- o pojemności 1100 litrów – do 183 dzieci lub uczniów i wielokrotność pojemnika powyżej ustalonej ilości dzieci lub uczniów,
- c) dla lokali handlowych przy wykorzystaniu pojemników:
 - o pojemności 60 litrów - do 2 zatrudnionych;
 - o pojemności 120 litrów – od 3 do 6 zatrudnionych;
 - o pojemności 1100 litrów – od 7 do 15 zatrudnionych;
 - o pojemności 7000 litrów – powyżej 15 zatrudnionych,
- d) dla lokali gastronomicznych przy wykorzystaniu pojemników o pojemności 120 litrów do 30 m² powierzchni użytkowej i wielokrotność pojemnika powyżej ustalonej powierzchni użytkowej,
- e) dla zakładów produkcyjnych – 24 litry na pracownika przy wykorzystaniu pojemników:
 - 120 litrów na 5 zatrudnionych i wielokrotność pojemnika powyżej ustalonej ilości zatrudnionych;
 - 1100 litrów na 45 zatrudnionych i wielokrotność pojemnika powyżej ustalonej ilości zatrudnionych;
 - 7000 litrów na 290 zatrudnionych i wielokrotność pojemnika powyżej ustalonej ilości zatrudnionych,
- f) dla domów opieki, hoteli, pensjonatów itp. przy wykorzystaniu pojemników:
 - 120 litrów na 100 m² powierzchni użytkowej i wielokrotność pojemnika powyżej ustalonej powierzchni użytkowej;
 - 1100 litrów na 1000 m² powierzchni użytkowej i wielokrotność pojemnika powyżej ustalonej powierzchni użytkowej,
- g) dla cmentarzy przy wykorzystaniu pojemników o pojemności 1100 litrów do 3000 m² powierzchni zajętej pod groby, nagrobki, grobowce i wielokrotność pojemnika powyżej ustalonej powierzchni,
- h) dla dróg publicznych przy wykorzystaniu koszy ulicznych o pojemności nie mniejszej niż 20 litrów usytuowane w odległości co 50 m i nie większe niż 50 litrów usytuowane w odległości 100 m,
- i) dla domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku (ogródki działkowe) przy przyjętej normie nagromadzenia odpadów 6 litrów na 1 domek letniskowy/inną nieruchomość wykorzystywaną na cele rekreacyjno-wypoczynkowe (ogródek działkowy) miesięcznie w okresie od 1 kwietnia do 31 października każdego roku oraz 3 litry miesięcznie poza tym okresem – przy wykorzystaniu pojemnika o pojemności 60 litrów lub jego wielokrotność w przypadku większej liczby domków letniskowych/innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe (ogródków działkowych),
- j) inne obiekty nie wymienione w pkt a) do g) – 10 litrów na 10 m² powierzchni użytkowej obiektu przy wykorzystaniu pojemników o pojemnościach: 60 litrów, 120 litrów i 1100 litrów.

4. Dopuszcza się gromadzenie odpadów komunalnych w workach na terenach nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe (ogródki działkowe) oraz obiektów usługowych, rzemieślniczych i handlowych, a także w domkach letniskowych – jeżeli łączna ilość wytwarzanych odpadów nie przekracza 120 litrów miesięcznie.

§ 8. Określa się rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów na terenach przeznaczonych do użytku publicznego:

- a) na chodnikach, przystankach komunikacji publicznej, peronach kolejowych - kosze uliczne i pojemniki o pojemności od 10 litrów do 120 litrów;
- b) w parkach, na placach zabaw, boiskach sportowych, terenach zielonych – kosze i pojemniki o pojemności od 10 litrów do 120 litrów;

c) w centrach handlowych, przed sklepami wielkopowierzchniowymi i szkołami - zestawy pojemników przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów ze szkła, w tym odpadów opakowaniowych ze szkła, odpadów z papieru, w tym z tektury, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe oraz odpadów ulegających biodegradacji, w tym odpadów zielonych o pojemności do 1100 litrów, pojemniki powinny być oznaczone odpowiednim kolorem tj. takim jak worki przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów, znakiem graficznym oraz opisane słownie.

§ 9. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywać pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów w stanie czystości zarówno zewnętrznej, jak i wewnętrznej. Pojemnik po jego opróżnieniu nie powinien wydzielać nieprzyjemnych zapachów. Pojemnik nie powinien być uszkodzony lub pozbawiony pokrywy.

§ 10. 1. Odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, w tym odpady zielone powstałe z pielęgnacji terenów zieleni (liście, trawy, gałęzie) należy zbierać i gromadzić na terenie własnej nieruchomości w przystosowanym do tego celu kompostowniku lub przekazywać we własnym zakresie i na własny koszt do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, w workach koloru brązowego, które można uzyskać w punkcie selektywnego zbierania odpadów w sposób tzw. „na wymianę”.

2. Worki koloru żółtego, zielonego i niebieskiego przeznaczone do prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów będą przekazywane w sposób tzw. „na wymianę” przez podmiot uprawniony.

3. Odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne (gruz betonowy, ceglany, ceramiczny) należy gromadzić na wydzielonym terenie własnej nieruchomości lub w pojemnikach o pojemności 7000 litrów i przekazywać na własny koszt do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

§ 11. 1. Właściciel nieruchomości obowiązany jest udostępnić podmiotowi uprawnionemu pojemnik i worek przeznaczony do zbierania odpadów komunalnych, w terminie odbierania odpadów określonym w Harmonogramie odbioru odpadów i surowców na terenie gminy Zagórz do godziny 7 rano.

2. Właściciele nieruchomości wyposażonych w pojemniki o pojemności co najmniej 1100 litrów lub 7000 litrów zobowiązani są do ustawienia pojemników w sposób umożliwiający swobodny dojazd do nich pojazdu specjalistycznego.

§ 12. W obiektach użyteczności publicznej pojemniki na odpady, pomiędzy terminami ich odbioru, należy przechowywać w przystosowanych do tego pomieszczeniach lub wydzielonych do tego celu częściach nieruchomości.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 13. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

§ 14. 1. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) odpady zmieszane gromadzone w pojemnikach lub workach – raz na dwa tygodnie, z zastrzeżeniem pkt. 2,
- 2) odpady zmieszane z budynków wielolokalowych na terenie miasta Zagórz gromadzone w pojemnikach lub workach – raz na tydzień,
- 3) odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe, odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali gromadzone w pojemnikach lub workach – raz na miesiąc,
- 4) kompletny zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyty sprzęt gospodarstwa domowego, zużyte opony, meble i inne odpady wielkogabarytowe powstałe w gospodarstwie domowym – co najmniej jeden raz w roku w terminie i miejscach określonych w Harmonogramie odbioru odpadów wielkogabarytowych, RTV i AGD,
- 5) odpady z terenów publicznych gromadzone w pojemnikach i koszach – co najmniej trzy razy w tygodniu,
- 6) odpady z cmentarzy:

- w miesiącach: październik i listopad: wg potrzeb,
- w pozostałych miesiącach: raz na dwa tygodnie.

§ 15. Właściciele nieruchomości zamieszkałych mogą oddawać we własnym zakresie i na własny koszt do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych odpady zebrane w sposób selektywny:

- 1) odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury;
- 2) odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- 3) odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła i stłuczka szklana;
- 4) odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali;
- 5) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów (w tym odpady zielone);
- 6) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 7) zużyte urządzenia gospodarstwa domowego;
- 8) zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne;
- 9) zużyty sprzęt oświetleniowy;
- 10) zużyte akumulatory i baterie;
- 11) opakowania po materiałach niebezpiecznych;
- 12) zużyte opony;
- 13) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne pochodzące z remontów i innych robót budowlanych wykonywanych we własnym zakresie, na wykonanie których nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę lub na wykonanie których nie jest wymagane zgłoszenie do właściwego organu;
- 14) przeterminowane leki i chemikalia;
- 15) inne odpady niebezpieczne wydzielone ze strumienia odpadów komunalnych.

§ 16. Właściciele nieruchomości niemający możliwości włączenia jej do systemu kanalizacji sanitarnej zobowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na terenie nieruchomości, co najmniej raz na trzy miesiące.

Rozdział 5.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 17. Właściciele nieruchomości winni dążyć do ograniczenia ilości wytwarzanych odpadów poprzez:

- 1) kupowanie produktów w opakowaniach zwrotnych;
- 2) korzystanie z opakowań, pudełek, pojemników, słoików, które nadają się do wielokrotnego wykorzystania;
- 3) używanie toreb wielokrotnego użytku do zakupów codziennych;
- 4) przekazywanie starych nieuszkodzonych mebli organizacjom charytatywnym lub innym zainteresowanym;
- 5) kompostowanie odpadów ogrodowych oraz kuchennych na terenie przydomowych ogródków.

Rozdział 6.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 18. 1. Utrzymywanie zwierząt domowych nie może stanowić zagrożenia lub uciążliwości dla ludzi.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe, w szczególności psy, zobowiązane są do sprawowania należytej opieki nad tymi zwierzętami, utrzymania w sposób nie stwarzający zagrożenia dla zdrowia ludzi i zwierząt w tym zabezpieczenia nieruchomości, po której pies się swobodnie porusza w taki sposób aby zapobiec możliwości wydostania się psa poza jej ogrodzenie.

3. Wyprowadzanie psa w miejsca publiczne jest możliwe po spełnieniu następujących warunków:

- 1) właściciel lub opiekun psa zobowiązany jest do wyprowadzania psa na smyczy, a psa ras uznanych za agresywne – na smyczy i w kagańcu oraz wyłącznie przez osoby dorosłe;
- 2) zwolnienie psa ze smyczy dozwolone jest tylko w miejscach mało uczęszczanych przez ludzi i tylko wtedy, gdy opiekun psa ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem.

4. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez te zwierzęta w miejscach publicznych oraz w innych miejscach przeznaczonych do wspólnego użytku.

Rozdział 7.

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 19. Utrzymujący zwierzęta gospodarskie na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej jest zobowiązany:

- 1) zapewnić gromadzenie i usuwanie powstających w związku z hodowlą, odpadów i nieczystości w sposób nie powodujący zanieczyszczenia gleby, wody i powietrza;
- 2) nie dopuszczać do zanieczyszczenia terenu nieruchomości;
- 3) zapewnić zwierzętom odpowiednie pomieszczenie oraz zastosować zabezpieczenia uniemożliwiające samowolne wydostanie się zwierzęcia poza nieruchomość.

Rozdział 8.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 20. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają:

- 1) altany śmietnikowe;
- 2) budynki, w których utrzymywane są zwierzęta gospodarskie;
- 3) obiekty gospodarskie i magazynowe wykorzystywane do przechowywania produktów rolnych oraz do celów gospodarki odpadami;
- 4) obiekty, w których prowadzone są usługi gastronomiczne;
- 5) budynki wielolokalowe.

2. Deratyzację przeprowadza się corocznie, w październiku przez okres co najmniej trzech tygodni.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 21. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Zagórz.

§ 22. Traci moc uchwała Nr XXIX/140/2016 z dnia 25 lipca 2016 r. Rady Miejskiej w Zagórz w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zagórz.

§ 23. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2018 r.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej**

Jan Różycki