



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 21 lutego 2017 r.

Poz. 683

UCHWAŁA NR XXIII/232/2017 RADY GMINY TRYNCZA

z dnia 14 lutego 2017 r.

w sprawie nadania Statutu Trynieckiemu Centrum Kultury w Tryńczy.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1 i 2 pkt. 2, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 13 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406 z późn. zm) **uchwała się**, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Trynieckiemu Centrum Kultury w Tryńczy w brzmieniu, jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Trynca.

§ 3. Traci moc Uchwała XIV/128/08 Rady Gminy Trynca z dnia 22 kwietnia 2008 r. w sprawie nadania Statutu Trynieckiemu Centrum Kultury w Tryńczy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym województwa Podkarpackiego.

**Przewodniczący Rady
Gminy Trynca**

Stanisław Wielgos

Załącznik do Uchwały Nr XXIII/232/2017

Rady Gminy Tryńcza

z dnia 14 lutego 2017 r.

Statut

Trynieckiego Centrum Kultury

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Trynieckie Centrum Kultury w Tryńczy działa na podstawie przepisów prawa określających funkcjonowanie instytucji kultury, w szczególności:

1. Ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym/ j. t. Dz. U. z 2016 r. Poz. 446 z póź. zm/
2. Ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej/ tj. Dz. U. z 2012 r. poz. 406, z póź. zm/,
3. Niniejszego statutu.

§ 2. 1. Trynieckie Centrum Kultury w Tryńczy jest samorządową instytucją kultury.

2. Siedzibą Trynieckiego Centrum Kultury jest Tryńcza.

§ 3. 1. Trynieckie Centrum Kultury prowadzi działalność na terenie Gminy Tryńcza na podstawie wpisu do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez organizatora i posiada osobowość prawną.

2. Trynieckie Centrum Kultury samodzielnie prowadzi gospodarkę finansową na zasadach ustalonych dla instytucji kultury.

3. Nadzór nad działalnością Trynieckiego Centrum Kultury sprawuje Wójt Gminy.

§ 4. 1. Trynieckie Centrum Kultury używa pieczęci podłużnej – zawierającej pełną nazwę instytucji, adres i inne dane identyfikacyjne, a także pieczęci okrągłej zawierającej orła, a w otoku nazwę w pełnym brzmieniu.

Rozdział 2.

Cele i zadania Centrum

§ 5. Celem działania Trynieckiego Centrum Kultury jest:

1. Pozyskiwanie i przygotowanie społeczeństwa do aktywnego uczestnictwa w kulturze, a także do tworzenia warunków dla rozwoju jego aktywności kulturalnej.
2. Promocja gminy.

Trynieckie Centrum Kultury swoje cele realizuje we współpracy z samorządem gminnym, Gminna Biblioteką Publiczną, szkołami oraz społecznym ruchem kulturalnym.

§ 6. Do podstawowych zadań Trynieckiego Centrum Kultury należy w szczególności:

1. Rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych.
2. Edukacja kulturalna i wychowywanie przez sztukę.
3. Tworzenie warunków do rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowań wiedzą i sztuką.
4. Tworzenie warunków do rozwoju oraz prezentacji folkloru, tańca, muzyki, rękodzieła ludowego i artystycznego, współpraca ze społecznym ruchem kulturalnym i udzielanie pomocy organizacyjno – merytorycznej, a także repertuarowej.

5. Podejmowanie działań promujących gminę na terenie regionu, kraju oraz za granicą, wspieranie i upowszechnianie idei samorządowej, współpraca z organizacjami pozarządowymi, ze społecznościami lokalnymi i regionalnymi w kraju oraz innych państwach.

6. Opracowanie materiałów reklamowo – informacyjnych, promujących gminę jako miejsce atrakcyjne dla inwestorów, turystów i mieszkańców.

7. Kreowanie i propagowanie pozytywnego wizerunku gminy w mediach.

8. Współpraca w zakresie promocji z Urzędem Wojewódzkim, Urzędem Marszałkowskim, Starostwem Powiatowym, Rzeszowską Agencją Rozwoju Regionalnego, oraz innymi organizacjami i instytucjami.

9. Zarządzanie obiektami kultury na terenie gminy.

§ 7. Zadania określone w §6 Trynieckie Centrum Kultury realizuje poprzez:

1. Organizację imprez kulturalnych z okazji rocznic, świąt państwowych, narodowych, gminnych i okolicznościowych.

2. Sprawowany patronat oraz udzielenie pomocy amatorskich zespołom artystycznym, twórcom i poetom z terenu gminy.

3. Popularyzację i prezentowanie dorobku kulturalnego amatorskich zespołów artystycznych, kapel, zespołów ludowych, orkiestry dętej zespołów biesiadnych, śpiewaczych i tanecznych w tym:

a) prowadzenie nauki gry na instrumentach muzycznych

b) przygotowanie do udziału w konkursach, festiwalach i przeglądach artystycznych

c) udział w konkursach, przeglądach i festiwalach o zasięgu gminnym, regionalnym i ogólnopolskim

d) gromadzenie dokumentacji oraz opracowanie i upowszechnianie informacji o społecznym ruchu kulturalnym

e) organizowanie bezalkoholowych imprez dla młodzieży

f) współpraca ze szkołami na terenie gminy w zakresie organizowania imprez kulturalnych

g) organizowanie kursów tańca towarzyskiego i tańców narodowo – regionalnych

h) inne formy organizacyjno – metodyczne wzbogacające życie kulturalne w gminie

4. Organizowanie imprez promocyjnych informujących o potencjale kulturalnym i turystycznym gminy.

5. Dokumentowanie fotograficzne i filmowanie najważniejszych wydarzeń z życia gminy

6. Pisanie oraz zbieranie informacji i materiałów do biuletynu gminnego oraz innych czasopism

7. Rejestrowanie i ewidencjonowanie uroczystych spotkań władz gminy

8. Gromadzenie i archiwizacja informacji i publikacji prasowych oraz radiowo – telewizyjnych dotyczących działalności władz samorządowych gminy i urzędu

9. Współpraca z miastami i gminami partnerskimi

10. Pisanie, pilotaż i monitorowanie wniosków na działalność kulturalną i sportowo – rekreacyjną.

Rozdział 3.

Organy Centrum i jego organizacja

§ 8. 1. Trynieckim Centrum Kultury kieruje Dyrektor.

2. Dyrektor powoływany jest przez Wójta Gminy.

3. Zwierzchnikiem dyrektora jest Wójt Gminy.

4. Do zakresu działania dyrektora należy w szczególności:

a/ zarządzanie instytucją i reprezentowanie jej na zewnątrz,

b/ kierownictwo w sprawach organizacyjnych, administracyjnych i finansowych,

c/ zapewnienie sprawnego funkcjonowania Trynieckiego Centrum Kultury, przestrzeganie terminowego i należytego wykonywania zadań,

d/ ustalenie rocznego planu działalności i rocznego planu finansowego,

e/ czuwanie nad racjonalnym i efektywnym gospodarowaniem środkami finansowymi i materiałowymi.

5. Organizację wewnętrzną Trynieckiego Centrum Kultury określa Regulamin Organizacyjny nadany przez Dyrektora po zasięgnięciu opinii Wójta.

6. W Trynieckim Centrum Kultury zatrudnia się pracowników działalności podstawowej oraz obsługi.

7. Pracowników zatrudnia i zwalnia Dyrektor Trynieckiego Centrum Kultury.

Rozdział 4.

Gospodarka finansowa

§ 9. 1. Trynieckie Centrum Kultury prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, o której mowa w §1.

2. Działalność Trynieckiego Centrum Kultury jest finansowana z dotacji organizatora, dochodów własnych, ze środków otrzymywanych od osób fizycznych i innych źródeł.

3. Trynieckie Centrum Kultury samodzielnie gospodaruje przydzieloną częścią mienia oraz prowadzi samodzielnie gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

4. Podstawą gospodarki finansowej Trynieckiego Centrum Kultury jest plan działalności zatwierdzony przez Dyrektora.

5. Obsługę finansowo-księgową oraz kadrowo-płacową Trynieckiego Centrum Kultury prowadzi Centrum Usług Wspólnych Gminy Trynieszka.

Rozdział 5.

Postanowienia końcowe

§ 10. 1. Statut Trynieckiego Centrum Kultury nadaje w drodze uchwały Rada Gminy.

2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla nadania.