



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 18 marca 2019 r.

Poz. 1694

UCHWAŁA NR VI/55/2019 RADY MIEJSKIEJ W JEDLICZU

z dnia 7 marca 2019 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka w Jedliczu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 z późn. zm.) oraz art. 13 ust.1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2018 r. poz. 1983 z późn. zm.).

Rada Miejska w Jedliczu uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała się Statut Gminnego Ośrodka Kultury w Jedliczu w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc:

- 1) Uchwała Nr XLV/287/2013 Rady Miejskiej w Jedliczu z dnia 30 stycznia 2013 r. zmieniająca Uchwałę Nr LIV/287/2009 Rady Miejskiej w Jedliczu z dnia 22 maja 2009 r. w sprawie uchwalenia tekstu jednolitego statutu Gminnego Ośrodka Kultury w Jedliczu.
- 2) Uchwała Nr XX/151/2016 Rady Miejskiej w Jedliczu z dnia 12 stycznia 2016 r. w sprawie zmiany statutu Gminnego Ośrodka Kultury w Jedliczu stanowiącego załącznik nr 1 do Uchwały Nr XLV/287/2013 Rady Miejskiej w Jedliczu z dnia 30 stycznia 2013 r. zmieniającej Uchwałę Nr LIV/287/2009 Rady Miejskiej w Jedliczu z dnia 22 maja 2009 r. w sprawie uchwalenia tekstu jednolitego statutu Gminnego Ośrodka Kultury w Jedliczu.
- 3) Uchwała Nr XXXVII/271/2017 Rady Miejskiej w Jedliczu z dnia 31 stycznia 2017 r. w sprawie zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Kultury w Jedliczu.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Jedlicze.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Piotr Woźniak

Załącznik do uchwały Nr VI/55/2019

Rady Miejskiej w Jedliczu

z dnia 7 marca 2019 r.

STATUT

Gminnego Ośrodka Kultury w Jedliczu

Przepisy ogólne:

§ 1. Gminny Ośrodek Kultury w Jedliczu zwany dalej „Ośrodkiem Kultury” działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1983 z późn. zm.),
2. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.),
3. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. Z 2017 r. poz.2077, z późn. zm.),
4. Niniejszego Statutu.

§ 2. 1. Siedzibą Ośrodka Kultury jest budynek przy ul. Tokarskich 22 w Jedliczu.

2. Filią Ośrodka Kultury jest budynek Domu Ludowego w Jaszczwi zgodnie z uchwałą Zebrania Wiejskiego Sołectwa Jaszczew.

3. Terenem działania Ośrodka Kultury jest obszar Gminy Jedlicze.

§ 3. Nadzór nad Ośrodkiem Kultury sprawuje Burmistrz Gminy Jedlicze zwanej dalej „Burmistrzem”.

Cel i przedmiot działania:

§ 4. 1. Podstawowym celem statutowym Ośrodka Kultury jest prowadzenie wielokierunkowej działalności rozwijającej i zaspokajającej potrzeby kulturalne w zakresie wychowania i edukacji mieszkańców Gminy Jedlicze.

§ 5. Do zadań Ośrodka Kultury należy w szczególności:

- 1) podejmowanie działań wynikających z potrzeb mieszkańców i instytucji działających na terenie gminy,
- 2) organizowanie różnorodnych form edukacji kulturalnej i wychowania przez sztukę,
- 3) tworzenie warunków do rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego i folkloru,
- 4) organizowanie imprez kulturalnych i rozrywkowych,
- 5) integracja miejscowych środowisk w celu współtworzenia i uczestniczenia w działalności kulturowej,
- 6) tworzenie warunków do rozwoju folkloru i rękodzieła ludowego,
- 7) wspieranie miejscowych tradycji i inicjatyw kulturalnych,
- 8) promowanie Gminy Jedlicze i dziedzictwa kulturowego,
- 9) zapewnienie pomocy instrukcyjno – metodycznej i organizacyjnej amatorskim zespołom artystycznym w zakresie doboru treści, metod i form działania,
- 10) współdziałanie z innymi instytucjami kultury, szkołami oraz organizacjami pozarządowymi, organami władzy publicznej i innymi podmiotami w celu upowszechniania kultury,
- 11) organizowanie i wspieranie różnych form aktywności wśród mieszkańców gminy ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży oraz osób starszych.

§ 6. Ośrodek Kultury zobowiązany jest do sporządzania informacji dotyczącej działalności własnej, przestrzegania ustalonych w tym zakresie terminów przez jednostki nadrzędne (plany miesięczne, roczne, sprawozdania, informacje z przebiegu ważniejszych imprez, dokumentacja związana z realizacją projektów itp.)

§ 7. W celu realizacji zadań Ośrodek Kultury prowadzi działalność w szczególności poprzez :

- 1) tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego, kół zainteresowań, sekcji, zespołów,
- 2) organizowanie imprez artystycznych, kulturalnych, sportowo-rekreacyjnych i rozrywkowych,
- 3) organizację przedstawień teatralnych, konkursów z różnych dziedzin, spotkań edukacyjnych, zajęć rekreacyjno-sportowych,
- 4) inicjowanie, organizowanie i wspieranie różnych form zagospodarowania czasu wolnego rodzin i środowiska społecznego,
- 5) naukę języków obcych,
- 6) użyczanie lub najem pomieszczeń i sprzętu,
- 7) świadczenie usług poligraficznych, fotograficznych, filmowych, plastycznych oraz innych usług w zakresie kultury,
- 8) świadczenie usług gastronomicznych,
- 9) inną działalność wynikającą z potrzeb środowiska.

§ 8. 1. Ośrodek Kultury może prowadzić, jako dodatkową, działalność odpłatną na zasadach określonych w odrębnych przepisach, o ile działalność ta nie spowoduje ograniczenia realizacji zadań statutowych.

2. Działalność, o której mowa w ust. 1, może być prowadzona w szczególności w zakresie:

- 1) organizowania zleconych przedsięwzięć o charakterze kulturalnym i sportowo-rekreacyjnym,
- 2) organizacji uroczystości rodzinnych i okolicznościowych,
- 3) impresariatu artystycznego,
- 4) innej działalności gospodarczej w zakresie kultury i edukacji, wynikających z potrzeb społeczności lokalnej.

3. Środki uzyskane z prowadzonej działalności dodatkowej wykorzystuje się wyłącznie w celu finansowania działalności statutowej Ośrodka Kultury, w szczególności na pokrycie kosztów bieżących związanych z utrzymaniem Ośrodka Kultury.

4. Decyzja o podjęciu przez Ośrodek Kultury określonego rodzaju działalności dodatkowej należy do Dyrektora.

Zarządzanie i organizacja:

§ 9. Jednostki organizacyjne Ośrodka Kultury, ich zadania, strukturę oraz zasady i tryb tworzenia określa regulamin organizacyjny ustalony przez dyrektora i zatwierdzony przez Burmistrza Gminy Jedlicze.

§ 10. 1. Ośrodkiem Kultury kieruje, odpowiada za jego działalność oraz reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor, którego powołuje i odwołuje Burmistrz Gminy, po zasięgnięciu opinii związków i stowarzyszeń, o których mowa w art. 15 ust.1 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej. Burmistrz Gminy wykonuje również wszelkie inne czynności z zakresu prawa pracy wobec Dyrektora.

2. Powołanie następuje na czas określony 5 lat. Powołanie może zostać poprzedzone przeprowadzeniem postępowania konkursowego. W takim przypadku nie jest wymagane zasięgnięcie opinii, o której mowa w ust.1.

3. Dyrektor powołany na czas określony, może zostać odwołany przed upływem tego okresu w przypadkach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

4. Burmistrz Gminy Jedlicze może przed upływem okresu powołania Dyrektora, dokonać kompleksowej oceny jego pracy. Szczegółowy tryb i kryteria oceny określa Burmistrz Gminy Jedlicze w drodze Zarządzenia.

5. W przypadku pozytywnej oceny pracy Dyrektora, Burmistrz Gminy, po zasięgnięciu opinii związków i stowarzyszeń, o których mowa w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej może przedłużyć okres powołania dotychczasowemu Dyrektorowi. Przedłużenie to następuje na okres wskazany w ust. 2.

6. Burmistrz może powołać jednego Zastępcę Dyrektora. Nawiązanie stosunku pracy z Zastępcą Dyrektora następuje w drodze umowy o pracę zawartej na czas określony lub na czas nieokreślony. Wyłonienie kandydata na stanowisko Zastępcy Dyrektora może poprzedzić procedurą konkursową. Rozwiązanie umowy o pracę z Zastępcą Dyrektora następuje na zasadach określonych w ustawie – Kodeks pracy. Czynności w tym zakresie wobec Zastępcy Dyrektora wykonuje Burmistrz Gminy Jedlicze.

7. Pod nieobecność Dyrektora Ośrodka Kultury, Zastępcy Dyrektora przysługują wszystkie jego uprawnienia. Szczegółowy zakres zadań Zastępcy Dyrektora określony jest w regulaminie organizacyjnym obowiązującym w Ośrodku Kultury.

8. W przypadku nieobecności Dyrektora zastępuje go Zastępca Dyrektora, a w razie nieobecności Zastępcy Dyrektora wyznaczony pracownik. Zastępca Dyrektora oraz wyznaczony pracownik działają w granicach swojego umocowania.

§ 11. 1. W Ośrodku Kultury zatrudnia się pracowników działalności podstawowej, administracyjnej oraz obsługi. W miarę potrzeb w Ośrodku mogą być zatrudnieni specjaliści z różnych dziedzin związanych z działalnością Ośrodka.

2. Ośrodek Kultury jest pracodawcą dla zatrudnionych w nim pracowników. Czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do tych pracowników wykonuje Dyrektor.

Majątek i finanse:

§ 12. 1. Ośrodek Kultury samodzielnie gospodaruje przydzielonym mieniem i środkami finansowymi, z zachowaniem zasad określonych w przepisach dotyczących finansów publicznych i rachunkowości, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

2. Przychodami Ośrodka Kultury są przychody z prowadzonej działalności, w tym ze sprzedaży składników majątku ruchomego, z wyjątkiem zabytków, przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych, dotacje podmiotowe i celowe, środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł.

§ 13. 1. Ośrodek Kultury w Jedliczu może prowadzić działalność gospodarczą według zasad określonych odrębnymi przepisami. Dochód z tej działalności przeznaczony jest na działalność statutową.

§ 14. Podstawą działalności Ośrodka Kultury jest roczny plan finansowy ustalony przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji udzielonej przez organizatora.

§ 15. Dyrektor przedstawia Burmistrzowi roczne sprawozdanie z wykonania planu finansowego Ośrodka Kultury.

Postanowienia końcowe:

§ 16. Zmian w Statucie Ośrodka Kultury dokonuje Rada Miejska w Jedliczu w trybie właściwym do jego nadania.