



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 11 marca 2020 r.

Poz. 1349

UCHWAŁA NR XXI/132/20 RADY GMINY GORZYCE

z dnia 28 lutego 2020 r.

w sprawie nadania statutu Samorządowemu Żłobkowi w Gorzycach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. h) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 506), w związku z art. 11 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 409) oraz art. 12 ust. 1 pkt 2) i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 869) Rada Gminy Gorzyce uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut jednostce budżetowej o nazwie „Samorządowy Żłobek w Gorzycach”, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gorzyce.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Gminy

mgr Krzysztof Maruszak

Załącznik do uchwały Nr XXI/132/20

Rady Gminy Gorzyce

z dnia 28 lutego 2020 r.

STATUT

Samorządowego Żłobka w Gorzycach

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Samorządowy Żłobek w Gorzycach zwany dalej „Żłobkiem” jest jednostką budżetową i działa w szczególności na podstawie:

1. Ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3,
2. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
3. Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych,
4. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,

§ 2. 1. Żłobek jest jednostką organizacyjną Gminy Gorzyce, nie posiadającą osobowości prawnej.

2. Organem założycielskim Żłobka jest Gmina Gorzyce.

3. Obszar działania Żłobka obejmuje Gminę Gorzyce.

4. Siedziba Żłobka mieści się w budynku przy ul. Edukacji Narodowej 3 w Gorzycach.

5. Żłobek używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu: Samorządowy Żłobek w Gorzycach, 39 – 432 Gorzyce ul. Edukacji Narodowej 3. Ponadto pieczęć zawiera w treści numer NIP, numer REGON oraz numer telefonu i faksu.

6. Żłobek podlega wpisowi do rejestru prowadzonego przez Wójta Gminy Gorzyce.

Rozdział 2.

Cele i zadania Żłobka oraz sposób ich realizacji

§ 3. 1. Podstawowym celem działalności żłobka jest sprawowanie opieki nad dziećmi w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do końca roku szkolnego, w którym dziecko kończy trzeci rok życia, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach określonych w ustawie o opiece nad dziećmi do lat 3 do ukończenia czwartego roku życia.

2. Do zadań Żłobka należy w szczególności:

- 1) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych,
- 2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, poprzez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych - ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności,
- 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka,
- 4) zapewnienie dzieciom w czasie ich pobytu w Żłobku odpowiedniego do wieku i stanu zdrowia wyżywienia zgodnie z normami i zasadami dietetyki,
- 5) dbanie o bezpieczeństwo i zdrowie dzieci,
- 6) wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka oraz wspomaganie rodziny w wychowaniu dziecka,
- 7) współdziałanie z rodzicami poprzez prowadzenie konsultacji i udzielanie porad w zakresie pracy z dziećmi.

§ 4. 1. Dziecko przebywające w Żłobku ma prawo do podmiotowego traktowania, ochrony przed przemocą fizyczną i psychiczną oraz do poszanowania godności osobistej.

2. Opieka nad dziećmi w Żłobku sprawowana jest przez opiekuna. Opiekunem może być osoba posiadająca kwalifikacje: pielęgniarki, położnej, opiekunki dziecięcej, nauczyciela wychowania przedszkolnego, nauczyciela edukacji wczesnoszkolnej, pedagoga opiekuńczo-wychowawczego lub inne określone ustawą o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

3. Pracownicy Żłobka odpowiadają za bezpieczeństwo dzieci w trakcie ich pobytu w Żłobku oraz w czasie zajęć poza jego obiektem.

Rozdział 3. Zarządzanie Żłobkiem

§ 5. 1. Żłobkiem kieruje Dyrektor Żłobka, którego zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Gorzyce.

2. Podstawą nawiązania stosunku pracy z Dyrektorem jest umowa o pracę.

3. Zwierzchnikiem służbowym Dyrektora jest Wójt Gminy Gorzyce.

4. Dyrektor Żłobka kieruje jego działalnością i reprezentuje go na zewnątrz.

5. Dyrektor wykonuje czynności w sprawach z zakresu prawa pracy i jest przełożonym wszystkich pracowników Żłobka.

§ 6. Do zadań Dyrektora Żłobka należy:

- 1) organizowanie pracy Żłobka,
- 2) uzgadnianie z organem sprawujący nadzór merytoryczny nad placówką zasad organizacji Żłobka z uwzględnieniem potrzeb dzieci korzystających z usług Żłobka,
- 3) zatrudnianie, zwalnianie i dokonywanie wszystkich czynności w ramach stosunku pracy z pracownikami Żłobka,
- 4) zapewnienie należytego stanu higieniczno – sanitarnego Żłobka oraz warunków bezpieczeństwa dzieci i personelu na terenie Żłobka,
- 5) opracowywanie i realizowanie planu finansowego Żłobka.

§ 7. W czasie nieobecności Dyrektora Żłobka zastępstwo pełni wskazany przez niego pracownik Żłobka. O ustalonym zastępstwie Dyrektor powiadamia organ sprawujący nadzór nad placówką.

Rozdział 4. Organizacja Żłobka

§ 8. 1. Żłobek funkcjonuje przez cały rok z wyjątkiem ustalonej przez Dyrektora przerwy wakacyjnej.

2. Organizację wewnętrzną Żłobka określa regulamin organizacyjny opracowany przez Dyrektora Żłobka.

3. Godziny pracy Żłobka ustala się w regulaminie organizacyjnym, biorąc pod uwagę opinie rodziców.

4. W Żłobku zapewnia się opiekę nad dzieckiem w wymiarze do 10 godzin dziennie względem każdego dziecka, w wyjątkowych przypadkach opieka może być dłuższa niż 10 godzin.

5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach wymiar opieki w żłobku może być, na wniosek rodzica dziecka, wydłużony za dodatkową opłatą.

6. Liczba dzieci w Żłobku dostosowana jest do obowiązujących przepisów.

7. Skład personelu zatrudnionego w Żłobku jest dostosowany do liczby dzieci uczęszczających do Żłobka oraz do obowiązujących przepisów.

§ 9. 1. Dyrektor Żłobka opracowuje na każdy rok szkolny arkusz organizacji Żłobka, który określa szczegółową organizację funkcjonowania Żłobka. Arkusz organizacji Żłobka zatwierdzany jest do 31 maja każdego roku przez Wójta Gminy Gorzyce i obejmuje on okres od 1 września bieżącego roku do 31 sierpnia roku następnego.

2. W arkuszu organizacji Żłobka określa się w szczególności:

- 1) liczbę złożonych wniosków o przyjęcie dziecka do Żłobka,
- 2) liczbę dzieci przyjętych do Żłobka,

- 3) stan i strukturę zatrudnienia w Żłobku,
- 4) godziny pracy Żłobka,
- 5) termin przerwy wakacyjnej.

§ 10. 1. W Żłobku może być powołana Rada Rodziców, stanowiąca reprezentację rodziców (opiekunów prawnych) dzieci korzystających ze świadczeń Żłobka.

2. Rada Rodziców wybierana jest corocznie w głosowaniu na pierwszym zebraniu rodziców.

3. Rada Rodziców działa według opracowanego przez siebie i zatwierdzonego przez Dyrektora Żłobka regulaminu.

4. Działania Rady Rodziców nie mogą być sprzeczne ze statutem Żłobka.

§ 11. Rodzice dziecka objętego opieką Żłobka mają prawo do:

- 1) uzyskania pełnej informacji na temat rozwoju psychofizycznego dziecka,
- 2) uzyskania informacji na temat miesięcznego planu pracy w oddziałach,
- 3) wyrażania opinii i wniosków na temat funkcjonowania Żłobka Dyrektorowi placówki oraz organowi sprawującemu nadzór merytoryczny nad placówką.

Rozdział 5.

Warunki przyjmowania dzieci do Żłobka

§ 12. 1. Zapisy dziecka do Żłobka prowadzone są przez cały rok, a przyjęcia odbywają się w miarę istnienia wolnych miejsc.

2. Rodzice ubiegający się o miejsce dla dziecka w Żłobku zobowiązani są do złożenia u Dyrektora Żłobka wypełnionej „Karty zgłoszenia dziecka do Żłobka”, której wzór określa Regulamin Organizacyjny Żłobka.

3. Przyjęć do Żłobka dokonuje Dyrektor Żłobka według kolejności zgłoszeń.

4. Do Żłobka przyjmowane są dzieci zamieszkałe w Gminie Gorzyce.

5. W przypadku większej liczby zgłoszeń do Żłobka, niż liczba wolnych miejsc, w pierwszej kolejności przyjmowane jest:

- 1) dziecko, którego oboje rodziców pracuje, uczy się w trybie dziennym, prowadzi gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą,
- 2) dziecko rodzica samotnie je wychowującego (*oznacza to wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem*),
- 3) dziecko niepełnosprawne i wymagające szczególnej opieki,
- 4) dziecko objęte pieczą zastępczą,
- 5) dziecko z rodziny wielodzietnej (*oznacza to rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci*),
- 6) dziecko osób pozostających bez pracy, opiekujących się dzieckiem do lat 3, którym przyjęcie dziecka do Żłobka umożliwi aktywne poszukiwanie pracy.

6. Kryteria, o których mowa w ust. 5, są równoważne.

7. W przypadku spełnienia kryteriów, o których mowa w ust. 5, przez więcej dzieci, niż liczba wolnych miejsc, o przyjęciu do Żłobka decyduje kolejność zgłoszeń.

8. Do Żłobka może być przyjęte dziecko spoza Gminy Gorzyce, jeśli Żłobek dysponuje wolnymi miejscami.

9. Dzieci w Żłobku przyjmowane są do grup według ich zbliżonego wieku.

10. Z rodzicem dziecka przyjętego do żłobka zawiera się umowę cywilno-prawną w sprawie korzystania z usług żłobka oraz odpłatności za te usługi.

§ 13. 1. Dyrektorowi Żłobka przysługuje prawo skreślenia dziecka z listy dzieci zapisanych do Żłobka w przypadku:

- 1) niezgłoszenia się dziecka w terminie 14 dni od wyznaczonej w umowie daty przyjęcia dziecka do Żłobka i nieusprawiedliwieni w tym terminie przyczyny nieobecności dziecka,
- 2) nieobecności dziecka w Żłobku przez okres co najmniej jednego miesiąca bez zgłoszenia przyczyny nieobecności,
- 3) zalegania z zapłatą za pobyt i/lub wyżywienie dziecka w Żłobku za okres co najmniej dwóch miesięcy.

Rozdział 6.

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie

§ 14. 1. Pobyt oraz wyżywienie dziecka w Żłobku jest odpłatne, z zastrzeżeniem § 15.

2. Wysokość opłaty za pobyt oraz maksymalną wysokość opłaty za wyżywienie dziecka w Żłobku ustala Rada Gminy w Gorzycach w drodze uchwały.

3. Opłatę za pobyt dziecka w Żłobku wnosi się miesięcznie z góry do dnia 10 każdego miesiąca.

4. Nieobecność dziecka w Żłobku nie zwalnia od obowiązku uiszczenia opłaty za pobyt dziecka w Żłobku, z wyjątkiem nieobecności wynikającej z przerwy wakacyjnej w pracy Żłobka oraz w sytuacji zgłoszonej, trwającej nieprzerwanie przez okres całego miesiąca.

5. Opłata za wyżywienie wnosi się z góry do 10 dnia każdego miesiąca.

6. Miesięczną opłatę za wyżywienie oblicza się jako iloczyn liczby dni, w których Żłobek jest czynny w danym miesiącu oraz dziennej stawki żywieniowej.

7. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku, od miesięcznej opłaty ponoszonej za wyżywienie, w następnym miesiącu odlicza się kwotę stanowiącą iloczyn liczby dni nieobecności i dziennej stawki żywieniowej.

8. Za każdy dzień zwłoki w uiszczaniu opłat nalicza się odsetki w wysokości ustawowej.

§ 15. Opłaty, o których mowa w niniejszej uchwale tj. opłat za pobyt dziecka w żłobku lub za wyżywienie mogą nie być pobierane od rodziców w tym okresie, w którym żłobek korzysta ze środków zewnętrznych, w tym ze środków pochodzących z Unii Europejskiej w przypadku, gdy opłaty są finansowane z tych środków na zasadach określonych w umowie o dotację.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa

§ 16. 1. Gospodarka finansowa Żłobka prowadzona jest w oparciu o obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa dotyczące jednostek budżetowych.

2. Podstawą gospodarki finansowej Żłobka jest roczny plan finansowy stanowiący część budżetu Gminy. Zmiany planu finansowego w ciągu roku mogą być dokonywane wyłącznie na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

3. Za prawidłową gospodarkę finansową odpowiedzialność ponosi Dyrektor Żłobka.

4. Wszystkie wpływy uzyskane przez Żłobek stanowią dochody budżetu Gminy Gorzyce.

5. Wydatki Żłobka realizowane są z uwzględnieniem przepisów prawa zamówień publicznych, ustawy o finansach publicznych oraz innych obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa.

6. Żłobek posiada odrębny rachunek bankowy.

Rozdział 8.

Nadzór i kontrola

§ 17. 1. Nadzór nad działalnością Żłobka sprawuje Wójt Gminy Gorzyce.

2. Kontrolę działalności Żłobka przeprowadzają osoby upoważnione przez Wójta Gminy Gorzyce.

Rozdział 9.
Postanowienia końcowe

§ 18. Żłobek prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 19. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie mają zastosowanie odpowiednie przepisy powszechnie obowiązujące.

§ 20. Wszelkie zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie przewidzianym do jego nadania.