



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 12 sierpnia 2020 r.

Poz. 3258

UCHWAŁA NR XXI/294/20 RADY GMINY ŁAŃCUT

z dnia 7 sierpnia 2020 r.

w sprawie utworzenia jednostki budżetowej pod nazwą „Gminny Żłobek w Kosinie”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713), art. 8 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 326 z późn. zm.) w związku z art. 12 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.) Rada Gminy Łącut **u c h w a ł a**, co następuje:

§ 1. 1. Z dniem 1 września 2020 roku tworzy się jednostkę budżetową pod nazwą "Gminny Żłobek w Kosinie".

2. Siedzibą jednostki jest budynek „Gminnego Żłobka w Kosinie” Kosina 249, 37 – 112 Kosina.

§ 2. Jednostce nadaje się statut w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łącut.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Gminy

mgr Paweł Dąbek

Załącznik do uchwały Nr XXI/294/20

Rady Gminy Łańcut

z dnia 7 sierpnia 2020 r.

STATUT jednostki budżetowej pod nazwą "Gminny Żłobek w Kosinie"

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Jednostka budżetowa Gminy Łańcut pod nazwą "Gminny Żłobek w Kosinie" utworzona została przez Radę Gminy Łańcut uchwałą Nr XXI/294/20 z dnia 7 sierpnia 2020 r.

§ 2. Siedzibą jednostki jest budynek "Gminnego Żłobka w Kosinie", Kosina 249, 37-112 Kosina.

§ 3. 1. Jednostka budżetowa „Gminny Żłobek w Kosinie” zwana dalej „jednostką” lub „Żłobkiem” obejmuje swoją działalnością Gminę Łańcut.

2. Jednostka prowadzi działalność na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 326 z późn. zm.);
- 2) rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 lipca 2014 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 72);
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 713);
- 4) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1282);
- 5) niniejszego statutu.

3. Jednostka prowadzi działalność finansową i rozlicza się na zasadach określonych dla jednostek budżetowych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.).

§ 4. 1. Żłobek podlega wpisowi do rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzonego przez Wójta Gminy Łańcut.

2. Organizację wewnętrzną Żłobka określa Regulamin organizacyjny.

Rozdział 2.

Cele i zadania żłobka oraz sposób ich realizacji

§ 5. 1. Celem Żłobka jest sprawowanie opieki nad dziećmi w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do lat 3, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

2. Zadaniem żłobka są:

- 1) zapewnienie dzieciom opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
- 2) zagwarantowanie dzieciom właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dzieci;
- 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych uwzględniających rozwój psychomotoryczny dzieci, właściwych do ich wieku, w szczególności poprzez prowadzenie dodatkowych zajęć umożliwiających dzieciom zniwelowanie deficytów, integrację, poszerzenie zainteresowań i nabycie dodatkowych umiejętności;
- 4) wspomaganie indywidualnego rozwoju dzieci oraz wspomaganie rodziny w ich wychowaniu w szczególności przez współpracę z rodzicami dzieci uczęszczających na zajęcia poprzez prowadzenie konsultacji i udzielania porad rodzicom w zakresie pracy z dziećmi;

5) zapewnienie dzieciom w ramach opieki całodziennego wyżywienia dostosowanego do indywidualnych potrzeb dzieci, w tym potrzeb dzieci z niepełnosprawnościami.

§ 6. 1. Żłobek realizuje cele i zadania poprzez:

- 1) tworzenie i realizację planów dydaktyczno-wychowawczych w oparciu o nowoczesne metody pracy z dzieckiem, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb rozwojowych dziecka,
- 2) opracowanie i realizację programu adaptacji dzieci nowo przyjmowanych,
- 3) zapewnienie właściwych warunków lokalowych z wyposażeniem dostosowanym do wieku dzieci i ich potrzeb rozwojowych oraz fachowej opieki ze strony personelu Żłobka,
- 4) zapewnienie dzieciom racjonalnego wyżywienia zawierającego niezbędne składniki pokarmowe z uwzględnieniem zasad zdrowego żywienia,
- 5) zapewnienie dzieciom możliwości odpoczynku w formach dostosowanych do ich wieku,
- 6) prowadzenie zajęć ruchowych, zabawowych z elementami edukacji, zajęć tematycznych, manipulacyjno - konstrukcyjnych, stymulujących rozwój psychomotoryczny dzieci i ich indywidualne potrzeby, zdolności i możliwości, w tym dzieci niepełnosprawnych, z uwzględnieniem ich niepełnosprawności,
- 7) współpracę ze specjalistami świadczącymi dzieciom pomoc psychologiczną i pedagogiczną oraz opiekę zdrowotną,
- 8) współpracę z rodzicami obejmującą:
 - a) przekazywanie przez opiekunów informacji o postępach bądź trudnościach w rozwoju psychofizycznym dziecka,
 - b) stwarzanie możliwości uczestniczenia przez rodziców z dziećmi w zajęciach prowadzonych w Żłobku, w tym adaptacyjnych i otwartych,

Rozdział 3. Organizacja żłobka

§ 7. 1. Żłobkiem kieruje Dyrektor, który kieruje jednostką jednoosobowo i odpowiada za jego działalność.

2. Wobec pracowników żłobka Dyrektor dokonuje czynności w sprawach z zakresu prawa pracy.

3. W czasie nieobecności Dyrektora zastępstwo pełni pisemnie upoważniony przez niego pracownik Żłobka

4. Dyrektora zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Łańcut, który jest jednocześnie jego zwierzchnikiem służbowym.

5. Dyrektor zarządza Żłobkiem, ustala jego organizację, zapewnia prawidłowe wykonywanie jego zadań oraz reprezentuje go na zewnątrz.

6. Organizację Żłobka, w tym godziny jego pracy, a w szczególności zadania przypisane pracownikom określa regulamin organizacyjny ustalany przez Dyrektora w drodze zarządzenia, który podlega zatwierdzeniu przez Wójta Gminy Łańcut.

Rozdział 4. Warunki przyjmowania dzieci

§ 8. 1. Do Żłobka przyjmuje się dzieci na podstawie wniosku rodziców, opiekunów prawnych lub innych osób, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem, złożonego w formie pisemnej z zastrzeżeniem ust. 3. Wiek dziecka objętego opieką Żłobka określa art. 7 ust. 1 oraz art. 2 ust. 3 i 4 ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 tj. do Żłobka przyjmowane są dzieci od ukończenia 20 tygodnia życia do zakończenia roku szkolnego, w którym dziecko kończy 3 rok życia lub w przypadku, gdy utrudnione jest lub niemożliwe objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym - 4 rok życia.

2. Wraz z wnioskiem rodzice składają oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celach związanych z rekrutacją dziecka do Żłobka.

3. Do żłobka przyjmowane są dzieci:

- 1) rodziców/opiekunów prawnych zamieszkałych na terenie Gminy Łańcut,

2) z uwzględnieniem preferencji dla rodzin wielodzietnych i dzieci niepełnosprawnych. W przypadku dzieci niepełnosprawnych przyjęcie do żłobka może być uzależnione od możliwości faktycznych sprawowania opieki przez żłobek, w szczególności związanych z ilością dzieci niepełnosprawnych, stopniem i rodzajem niepełnosprawności oraz z kwalifikacjami zatrudnionego personelu.

4. W przypadku zgłoszonej przez rodziców/opiekunów prawnych nieobecności dziecka w żłobku, przez okres trwający co najmniej 1 miesiąc, Dyrektor Żłobka może przyjąć na miejsce tego dziecka, na czas jego nieobecności, inne dziecko z listy rezerwowej, na podstawie umowy z jego rodzicami.

Rozdział 5.

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w żłobku oraz za pobyt i wyżywienie w razie nieobecności dziecka w żłobku

§ 9. 1. Korzystanie ze Żłobka jest odpłatne.

2. Opłata obejmuje:

- 1) miesięczną opłatę za pobyt dziecka w Żłobku,
- 2) opłatę za wyżywienie, w formie dziennej stawki żywieniowej,

3. Wysokość opłat za świadczenia udzielane przez Żłobek określa Rada Gminy Łańcut w formie uchwały.

§ 10. 1. Opłatę za pobyt dziecka w Żłobku i opłatę za wyżywienie wnosi się z dołu do 10 dnia każdego miesiąca kalendarzowego.

2. Opłatę za pobyt dziecka w Żłobku pobiera się także w przypadku czasowej nieobecności dziecka w Żłobku w danym miesiącu, z zastrzeżeniem sytuacji określonej w § 8 ust. 5 niniejszego statutu.

3. W przypadku, gdy żłobek nie może świadczyć swoich usług z przyczyn losowych, opłaty za pobyt dziecka w żłobku oraz opłatę za wyżywienie zmniejsza się proporcjonalnie za każdy dzień, w którym żłobek był zamknięty z przyczyn losowych.

4. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.

§ 11. 1. Rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do zgłaszania każdej planowanej nieobecności z wyprzedzeniem, najpóźniej na jeden dzień przed nieobecnością, a w przypadku choroby w pierwszym dniu nieobecności dziecka.

2. Opłata za wyżywienie nie jest naliczana, jeśli nieobecność zostanie zgłoszona zgodnie z zasadami opisanymi w ust. 1.

Rozdział 6.

Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w żłobku

§ 12. 1. Dopuszcza się możliwość udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w żłobku obejmujących w szczególności:

- 1) zajęcia integracyjne, związane z realizacją programu opiekuńczego,
- 2) spotkania okolicznościowe (np. Dzień Matki, Dzień Ojca, Dzień Dziecka).

2. Rodzice dzieci przyjętych do żłobka mogą uczestniczyć w zajęciach adaptacyjnych prowadzonych w żłobku, w terminach wyznaczonych przez Dyrektora i podanych do wiadomości rodziców.

3. Warunkiem udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w żłobku jest zgoda Dyrektora oraz stosowanie się do zaleceń opiekunów sprawujących opiekę na dziećmi w trakcie zajęć oraz przestrzeganie przepisów sanitarno-epidemiologicznych.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa

§ 13. 1. Żłobek jest jednostką budżetową Gminy Łańcut i prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w odrębnych przepisach, w szczególności w ustawie o finansach publicznych i w ustawie o rachunkowości.

2. Gospodarka finansowa Żłobka prowadzona jest na podstawie rocznego planu finansowego jednostki budżetowej, opracowanego zgodnie z przepisami prawa określonymi w § 3.

3. Żłobek gospodaruje powierzonym mieniem zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zapewnia jego właściwe wykorzystanie.

4. Obsługę administracyjną, organizacyjną i finansowo-księgową Żłobka zapewnia Centrum Oświaty Gminy Łańcut.

Rozdział 8. Nadzór i kontrola

§ 14. 1. Nadzór nad działalnością Żłobka sprawuje Wójt Gminy Łańcut.

2. Nadzór, o którym mowa w ust. 1 obejmuje w szczególności:

- 1) warunki i jakość świadczonej opieki,
- 2) realizację zadań statutowych,
- 3) prowadzenie gospodarki finansowej,
- 4) prawidłowość gospodarowania mieniem,
- 5) prawidłowość prowadzenia polityki kadrowej.

Rozdział 9. Postanowienia końcowe

§ 15. 1. Zmiany statutu mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego uchwalenia.

Przewodniczący Rady Gminy

mgr Paweł Dąbek