



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 14 lutego 2020 r.

Poz. 858

UCHWAŁA NR XIV/134/2019 RADY GMINY NOZDRZEC

z dnia 30 grudnia 2019 r.

w sprawie Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Nozdrzec

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.), art. 30 ust. 6, 6a, oraz art. 91d pkt. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 967 z późn. zm.), po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których Gmina Nozdrzec jest organem prowadzącym.

Rada Gminy Nozdrzec uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się regulamin określający wysokość dodatków i innych składników wynagrodzenia nauczycieli oraz szczegółowych warunków ich przyznawania, zwany dalej Regulaminem w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Tracą moc uchwały: Nr XIX/191/09 Rady Gminy w Nozdrzcu z dnia 19 marca 2009 r. w sprawie określenia wysokości stawek i szczegółowych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród za specjalnego funduszu na nagrody za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze nauczycieli, uchwała Nr VII/91/2015 Rady Gminy w Nozdrzcu z dnia 8 grudnia 2015 r. w sprawie wprowadzenia zmian w uchwale własnej Nr XIX/191/09 z dnia 19 marca 2009 r. w sprawie określenia wysokości stawek i szczegółowych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród za specjalnego funduszu na nagrody za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze nauczycieli.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nozdrzec.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego za wyjątkiem § 6, który wchodzi w życie z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2019 r.

**Przewodniczący Rady Gminy
w Nozdrzcu**

Adrian Skubisz

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr XIV/134/2019
Rady Gminy Nozdrzec
z dnia 30 grudnia 2019 r.

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekcioć w regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole – należy rozumieć przez to jednostki organizacyjne wymienione w art. 1 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela, dla których organem prowadzącym jest Gmina Nozdrzec,
- 2) nauczycielu – należy rozumieć przez to również wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych o których mowa w ust. 1 pkt 1,
- 3) uczniach – należy przez to rozumieć uczniów szkół oraz dzieci uczęszczające do oddziałów przedszkolnych i przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Nozdrzec,
- 4) obowiązkowym wymiarze zajęć lub pensum dydaktycznym – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela ustalony przez organ prowadzący na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela,
- 5) Karcie Nauczyciela – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 2215 z późn. zm.),
- 6) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (t.j. Dz.U. z 2014 r. poz. 416 z późn. zm.).

§ 2. 1. Tabelę zaszerogowania oraz minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego dla nauczycieli, także sposób dokumentowania prawa do określonej stawki wynagrodzenia zasadniczego określa rozporządzenie.

2. Wysokość, warunki oraz zasady wypłacania nauczycielom:

- a) dodatku za wysługę lat,
- b) dodatku dla nauczyciela zatrudnionego na terenie wiejskim,
- c) nagród jubileuszowych,
- d) dodatkowego wynagrodzenia rocznego,
- e) odpraw z tytułu rozwiązania stosunku pracy,
- f) odpraw z tytułu przejścia na emeryturę,
- g) jednorazowego dodatku uzupełniającego

- określają przepisy Karty Nauczyciela, ustawy z dnia 12 grudnia 1997 r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek strefy budżetowej (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 2215 z późn. zm.) oraz przepisy rozporządzenia.

Rozdział 2. Dodatek motywacyjny

§ 3. 1. Nauczycielowi może być przyznany dodatek motywacyjny na warunkach ogólnych określonych w § 6 rozporządzenia oraz w wysokości i na zasadach określonych w niniejszym Rozdziale.

2. Dodatek motywacyjny przyznawany jest nauczycielowi, który spełni co najmniej 15 z niżej wymienionych kryteriów w okresie bezpośrednio poprzedzającym przyznanie dodatku.

3. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

a) w zakresie nauczania:

- wysokie wyniki nauczania potwierdzone odpowiednimi badaniami lub wynikami egzaminów końcowych w klasie VIII,
- osiąganie dobrych wyników w nauczaniu, potwierdzonych sukcesami w olimpiadach, konkursach, zawodach,
- opracowywanie i wdrażanie z sukcesem pedagogicznym własnych - autorskich – programów nauczania, podręczników lub nowatorskich - własnych rozwiązań metodycznych,
- wdrażanie z sukcesem pedagogicznym innowacji pedagogicznych innych autorów.

b) w zakresie pracy z uczniami:

- opracowywanie i wdrażanie z sukcesem własnych programów pracy wychowawczej i opiekuńczej,
- rozwijanie zainteresowań i uzdolnień uczniów poprzez pozaklasowe formy zajęć: lekcje w muzeum, teatrze, kinie, bibliotece, zielone szkoły, lekcje w terenie itp.,
- prowadzenie z własnej inicjatywy nieodpłatnych, dodatkowych, udokumentowanych zajęć edukacyjnych uczniami; (np.: zajęcia wyrównawcze, koła zainteresowań, zajęcia przygotowujące do egzaminu itp.),
- właściwe diagnozowanie i skuteczne rozwiązywanie trudnych sytuacji wychowawczych (indywidualnie dla każdego ucznia sprawiającego trudności wychowawcze na terenie szkoły i poza szkołą).

c) w zakresie pracy na rzecz klasy:

- organizowanie wycieczek turystyczno-krajoznawczych,
- organizowanie wyjść i wyjazdów do kina, teatru, opery itp. w czasie wolnym od zajęć lekcyjnych,
- zorganizowanie imprez klasowych; np.: wigilia, choinka, spotkanie z ciekawymi ludźmi, z okazji Dnia Matki, Dnia Dziecka, wieczorek klasowy itp.,
- organizowanie pomocy materialnej dla uczniów będących w trudnej sytuacji,
- dokumentowanie życia wewnętrznego - kronika klasowa, gazetki, wystawy, dekoracja sali świadcząca o działaniu klasy,

d) w zakresie pracy na rzecz szkoły:

- prowadzenie lekcji otwartych,
- przygotowanie i przeprowadzenie szkolenia rady pedagogicznej lub przeprowadzenie samokształcenia zespołu problemowego,
- zorganizowanie imprez ogólnoszkolnych; konkursów szkolnych, gminnych,
- przygotowanie uczniów do konkursów przedmiotowych,
- aktywne pełnienie dodatkowych nieodpłatnych zadań przewidywanych planem pracy szkoły, np.: opiekun SU, opiekun organizacji uczniowskich itp.,
- pełnienie funkcji przewodniczącego zespołu przedmiotowego,
- podejmowanie i realizacja zadań na rzecz promocji szkoły, w środowisku (kronika szkolna, strona internetowa, artykuły prasowe itp.),
- pozyskiwanie dla szkoły lub klasy dodatkowych środków finansowych lub materialnych,
- praca nad dokumentami szkolnymi i ich nowelizacja,
- udział w komisjach egzaminacyjnych - w szkole i poza nią,
- aktywne i efektywne prowadzenie zajęć opieki świetlicowej.

e) w zakresie doskonalenia zawodowego, warsztatu pracy i samokształcenia:

- zdobywanie nowych umiejętności zawodowych poprzez aktywne uczestnictwo w kursach, warsztatach metodycznych i innych formach doskonalenia zawodowego poświadczonych stosownym dokumentem ukończenia,
- ukończenie studiów podyplomowych lub kursu kwalifikacyjnego, wynikających z potrzeb szkoły, nadającego dodatkowe uprawnienia poświadczone dyplomem lub świadectwem ukończenia,
- unowocześnienie własnego warsztatu pracy – wykonywanie bądź gromadzenie i systematyczne wykorzystywanie ciekawych pomocy i środków dydaktycznych, odpowiednie urządzenie pracowni, tworzenie kursów e-learning itp.

f) współdziałanie z rodzicami:

- udokumentowane rzetelne rozpoznanie warunków domowych i sytuacji rodzinnej każdego ucznia w swojej klasie oraz podejmowanie stosownych działań z tego wynikających,
- umiejętność rozwiązywania konfliktów i umiejętność pozyskiwania rodziców do współpracy ze szkołą,
- udokumentowane prowadzenie pedagogizacji rodziców,
- organizowanie wspólnie z rodzicami imprez klasowych.

g) prowadzenie dokumentacji szkolnej oraz inne zadania:

- wzorowe, rzetelne, systematyczne i poprawne pod względem formalno-prawnym prowadzenie dokumentacji szkolnej: dzienniki lekcyjne, arkusze ocen, świadectwa, szkolne, rozkłady materiału, plan pracy, arkusze obserwacji ucznia, właściwe ocenianie uczniów zgodnie z regulaminem i właściwa ilość ocen cząstkowych, poprawianie zeszytów przedmiotowych (z każdego przedmiotu), terminowe i rzetelne przygotowanie dokumentów na posiedzenie rady pedagogicznej lub na żądanie uprawnionych organów i instytucji,
- respektowanie wymagań i poleceń przełożonych oraz ich rzetelna i terminowa realizacja,
- inne udokumentowane osiągnięcia mające istotne znaczenie dla funkcjonowania szkoły nie ujęte w niniejszych kryteriach,
- podtrzymanie wyróżniającej oceny pracy.

§ 4. 1. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela nie może być niższa niż 2% oraz wyższa niż 10% jego wynagrodzenia zasadniczego, a dla dyrektora niższa niż 5% oraz wyższa niż 20% jego wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krócej niż na 6 i nie dłużej niż na 12 miesięcy w danym roku szkolnym.

3. Przyznanie dodatku motywacyjnego potwierdza się w formie pisemnej.

Rozdział 3. Dodatek funkcyjny

§ 5. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły lub przedszkola, przyznaje się dodatek funkcyjny w wysokości:

- a) dyrektor szkoły podstawowej – od 1 000 zł do 2 000 zł,
- b) wicedyrektor szkoły – od 600 zł do 1 000 zł
- c) dyrektor przedszkola – od 600 zł do 1 000 zł
- d) wicedyrektor przedszkola – od 300 zł do 500 zł

2. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego bierze się odpowiednio pod uwagę:

- a) wielkość szkoły - liczba uczniów,
- b) warunki organizacyjne - liczba budynków, liczba stanowisk kierowniczych,

§ 6. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny:

- 1) wychowawcy klasy – 300 zł;
- 2) nauczyciela opiekującego się oddziałem przedszkolnym:
 - a) z liczbą do 10 uczniów – 150 zł,
 - b) z liczbą od 11 do 15 uczniów – 200 zł,
 - c) z liczbą od 16 do 20 uczniów – 250 zł,
 - d) z liczbą powyżej 20 uczniów – 300 zł,
- 3) doradcy metodycznego lub nauczyciela-konsultanta – 100 zł;
- 4) opiekuna stażu – 50 zł za jednego stażystę.

§ 7. 1. Otrzymywanie dodatku, o którym mowa w § 5 ust. 1 i 2 nie wyłącza prawa do otrzymywania dodatku, o którym mowa w § 6 pkt 1.

2. Dodatek funkcyjny z tytułu wychowawstwa klasy i opiekuna stażu przysługuje za każdą klasę powierzoną danemu nauczycielowi i za każdą osobę odbywającą staż.

3. W przypadku godzin łączonych w klasach przysługuje jeden dodatek za wychowawstwo.

Rozdział 4.

Dodatek za warunki pracy

§ 8. 1. Nauczycielom poszczególnych stopni awansu zawodowego przysługuje dodatek za trudne lub uciążliwe warunki pracy określone § 8 i § 9 rozporządzenia, za każdą godzinę dydaktyczną realizowaną w tych warunkach:

- a) za prowadzenie zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych - 25% stawki godzinowej wynikającej z indywidualnego zaszeregowania nauczyciela
- b) za prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego - 10% stawki godzinowej wynikającej z indywidualnego zaszeregowania nauczyciela
- c) za prowadzenie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi intelektualnie w stopniu głębokim - 10% stawki godzinowej wynikającej z indywidualnego zaszeregowania nauczyciela,
- d) za pozostałe warunki trudne lub uciążliwe zgodnie z § 8 i 9 rozporządzenia – 11% stawki godzinowej wynikającej z indywidualnego zaszeregowania nauczyciela.

2. W razie zbiegu prawa do dodatku za trudne warunki pracy i dodatku za uciążliwe warunki pracy wypłaca się obydwa te dodatki.

Rozdział 5.

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 9. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego, łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, o którym mowa w ust. 1 ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć nauczyciela określony w art. 42 ust. 3 lub określony na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 1) i pkt 3) Karty Nauczyciela przez 4, 16 z zaokrągleniem do pełnych godzin, w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

3. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa dla nauczycieli, którzy realizują godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw z innego wymiaru niż wymiar obowiązkowy dla nich ustalony oblicza się według stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

4. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe nauczycieli, którym obniżono tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin na podstawie art. 42 ust. 6 oraz art. 42 a, ust. 1 Karty Nauczyciela, ustala się w oparciu o wymiar zajęć nauczyciela określony w art. 42 ust. 3 lub określony na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 1 i pkt 3 Karty Nauczyciela.

5. Warunki zachowania lub utraty prawa do wynagrodzenia za niezrealizowane godziny nadwymiarowe, określają odpowiednio przepisy ustawy Karta Nauczyciela i Kodeks Pracy oraz rozporządzenia wydane na podstawie tych ustaw.

6. Podstawą wypłaty za godziny nadwymiarowe i doraźnych zastępstw jest wykaz tych godzin sporządzany co miesiąc przez dyrektora szkoły.