



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia wtorek, 2 marca 2021 r.

Poz. 824

UCHWAŁA NR XXVIII/201/2021 RADY MIEJSKIEJ W ZAGÓRZU

z dnia 11 lutego 2021 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Zagórz

Na podstawie art. 3 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt 1, art. 22 oraz art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.)

Rada Miejska w Zagórzu uchwala, co następuje:

§ 1. W Statucie Gminy Zagórz, stanowiącym załącznik do uchwały Nr LXIV/410/2014 Rady Miejskiej w Zagórzu z dnia 31 października 2014 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Zagórz (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 2014 r. poz. 3418) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 1 po pkt 3 dodaje się pkt 3a w brzmieniu:

„3a) zasady i tryb działania Komisji Skarg, Wniosków i Petycji”;

2) § 19 otrzymuje brzmienie:

„§ 19. 1. Radnych zawiadamia się o terminie sesji zwyczajnej i uroczystej co najmniej na 7 dni przed rozpoczęciem sesji, a o sesji nadzwyczajnej - na 3 dni przed wyznaczonym terminem sesji, wysyłając zawiadomienia zawierające dane o miejscu i czasie rozpoczęcia sesji, porządek obrad oraz projekty uchwał.

2. Zawiadomienia o zwołaniu sesji wraz z porządkiem obrad oraz projektami uchwał doręcza się radnym drogą elektroniczną z wykorzystaniem Internetu. Na wniosek radnego, całość lub część materiałów przez niego określona może być dostarczona w formie papierowej.

3. Przewodniczący zawiadamia o sesji przewodniczących wszystkich jednostek pomocniczych, w sposób określony w ust. 2.

4. Zawiadomienie o zwołaniu sesji wraz z porządkiem obrad podaje się do wiadomości publicznej przez umieszczenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie oraz w Biuletynie Informacji Publicznej, co najmniej na 3 dni przed wyznaczonym terminem sesji.”;

3) § 20 otrzymuje brzmienie:

„§ 20. Porządek obrad sesji zwyczajnej powinien zawierać w szczególności:

- 1) sprawozdanie przewodniczących Komisji stałych z działalności Komisji między sesjami,
- 2) informacje Burmistrza o realizacji zadań w okresie między sesjami,
- 3) podejmowanie uchwał,
- 4) wolne wnioski i informacje”;

4) § 27 uchyla się

5) w § 28 ust. 6 uchyla się

6) w § 32

a) w ust. 1 pkt 5 otrzymuje brzmienie:

„5) przebieg obrad, a w szczególności treść wystąpień albo ich streszczenie, treść zgłoszonych wniosków,”

b) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Do protokołu dołącza się:

- 1) listę obecności radnych, listę obecności zaproszonych gości, listę obecności przewodniczących jednostek pomocniczych,
- 2) uchwały podjęte przez radę,
- 3) oświadczenia i inne dokumenty złożone na ręce Przewodniczącego Rady,
- 4) imienny wykaz radnych ze wskazaniem sposobu ich głosowania,
- 5) dokumentację wytworzoną w związku z przeprowadzeniem tajnego głosowania (karty do głosowania, protokół z obliczenia głosów i ustalenia wyników głosowania),”

c) ust 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Sesje są transmitowane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk. Nagrania obrad Rady są udostępniane w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Gminy.”

d) ust 4 i 5 uchyla się

7) w § 35 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Inicjatywa uchwałodawcza przysługuje:

- 1) Burmistrzowi,
- 2) Komisjom Rady,
- 3) Klubom radnych,
- 4) grupie radnych liczącej co najmniej 4 osoby,
- 5) grupie mieszkańców Gminy, posiadającej czynne prawo wyborcze, liczącej co najmniej 200 osób, na zasadach określonych odrębną uchwałą”;

8) w § 38 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. W sprawach nagłych, wymagających podjęcia przez Radę natychmiastowych rozstrzygnięć, inicjatywa podjęcia uchwały wraz z konkretnym projektem uchwały może zostać zgłoszona w trakcie obrad sesji przez podmioty, którym przysługuje inicjatywa uchwałodawcza, wskazane w § 35 ust. 2 pkt 1-4.) Postanowienia § 26 ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio.”;

9) § 41 otrzymuje brzmienie:

„§ 41. 1. W głosowaniu jawnym radni głosują przy wykorzystaniu urządzeń umożliwiających sporządzenie i utrwalenie imiennego wykazu głosowań radnych.

2. W przypadku awarii systemu elektronicznego przeprowadza się głosowanie imienne polegające na wyczytywaniu kolejno nazwisk radnych, oddawaniu głosów i odnotowywaniu ich na liście.”;

10) w § 43 ust. 1 uchyla się

11) w § 61 ust. 1 po pkt 3 dodaje się pkt 4 w brzmieniu:

„4) Komisję Skarg, Wniosków i Petycji”;

12) w § 62 ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji prowadzi postępowanie wyjaśniające w sprawie skarg na działania Burmistrza i kierowników gminnych jednostek organizacyjnych oraz wniosków i petycji składanych przez obywateli.”;

13) w § 72 pkt 3 uchyla się

14) w Dziale VIII po Rozdziale 2 dodaje się rozdział 3 w brzmieniu:

„Rozdział 3.

Zasady i tryb działania Komisji Skarg, Wniosków i Petycji

§ 77a. 1. W skład Komisji Skarg, Wniosków i Petycji wchodzi co najmniej 4 radnych, w tym przedstawiciele wszystkich klubów, z wyjątkiem Przewodniczącego Rady oraz Wiceprzewodniczących Rady.

§ 77b. 1. Zadaniem Komisji Skarg, Wniosków i Petycji jest analizowanie skarg na działania Burmistrza i kierowników gminnych jednostek organizacyjnych oraz wniosków i petycji składanych do Rady przez obywateli.

§ 77c. 1. Komisja badając sprawę i prowadząc postępowanie wyjaśniające w sprawie skargi, wniosku lub petycji:

- 1) występuje odpowiednio do Burmistrza, albo właściwego kierownika gminnej jednostki organizacyjnej o złożenie wyjaśnień lub o zajęcie stanowiska oraz o udostępnienie dokumentacji źródłowej w danej sprawie,
- 2) może przyjąć ustne wyjaśnienia od składającego skargę, wniosek lub petycję.

2. Po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego, o którym mowa w ust. 1, Komisja przygotowuje i przedstawia Radzie propozycję rozpatrzenia skargi, wniosku lub petycji w formie projektu uchwały wraz z uzasadnieniem. Przedmiotowy projekt uchwały Komisja składa do Przewodniczącego Rady, celem ujęcia go w porządku obrad najbliższej sesji.

3. Komisja proceduje w sposób umożliwiający Radzie zachowanie ustawowych terminów rozpatrzenia skargi, wniosku lub petycji.”;

15) załącznik Nr 3 do Statutu Gminy Zagórz otrzymuje brzmienie jak w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

16) załącznik Nr 4 do Statutu Gminy Zagórz otrzymuje brzmienie jak w załączniku Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Zagórz.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Przewodniczący Rady Miejskiej
w Zagórz**

Czesław Łuc

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXVIII/201/2021

Rady Miejskiej w Zagórz

z dnia 11 lutego 2021 r.

Załącznik Nr 3 do Statutu Gminy Zagórz

Wykaz jednostek pomocniczych Gminy Zagórz

1. Osiedla

- 1) Dolina.
- 2) Leska Góra - Żabnik.
- 3) Nowy Zagórz.
- 4) Osiedle Domów Jednorodzinnych.
- 5) Pod Klasztorem - Skowronówka.
- 6) Stary Zagórz.
- 7) Wielopole.
- 8) Zasław

2. Solectwa

- 1) Czaszyn.
- 2) Kalnica.
- 3) Łukowe.
- 4) Mokre.
- 5) Morochów.
- 6) Olchowa.
- 7) Poraż.
- 8) Średnie Wielkie.
- 9) Tarnawa Dolna.
- 10) Tarnawa Górna.
- 11) Zahutyń

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XXVIII/201/2021
Rady Miejskiej w Zagórz
z dnia 11 lutego 2021 r.

Załącznik Nr 4 do Statutu Gminy Zagórz

Wykaz gminnych jednostek organizacyjnych

1. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Zagórz;
2. Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury i Sportu w Zagórz;
3. Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Zagórz;
4. Zespół Obsługi Szkół w Zagórz;
5. Szkoła Podstawowa Nr 1 w Zagórz;
6. Szkoła Podstawowa Nr 2 w Zagórz;
7. Szkoła Podstawowa w Tarnawie Dolnej;
8. Szkoła Podstawowa w Czaszynie;
9. Szkoła Podstawowa w Łukowem;
10. Szkoła Podstawowa w Poraż;
11. Szkoła Podstawowa w Zahutyńiu;
12. Przedszkole Samorządowe w Zagórz;
13. Samodzielny Publiczny Zespół Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Zagórz;
14. Zakład Usług Technicznych Spółka z o.o. z siedzibą w Zagórz.