



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 5 listopada 2024 r.

Poz. 4610

UCHWAŁA NR V/69/2024 RADY MIEJSKIEJ W STALOWEJ WOLI

z dnia 20 września 2024 r.

w sprawie nadania Statutu Miejskiemu Domowi Kultury w Stalowej Woli

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 609 ze zm.) oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 87)

uchwała się, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Miejskiemu Domowi Kultury w Stalowej Woli w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr Nr XXXIX/483/16 Rady Miejskiej w Stalowej Woli z dnia 28 września 2016r. w sprawie nadania Statutu Miejskiemu Domowi Kultury, zmieniona uchwałami: Nr VI/69/2019 Rady Miejskiej w Stalowej Woli z dnia 4 marca 2019 r. zmieniającej uchwałę w sprawie nadania Statutu Miejskiemu Domowi Kultury w Stalowej Woli, Nr XXXIII/334/2020 Rady Miejskiej w Stalowej Woli z dnia 28 sierpnia 2020 r. zmieniającej uchwałę w sprawie nadania Statutu Miejskiemu Domowi Kultury w Stalowej Woli, Nr XLIII/510/2021 Rady Miejskiej w Stalowej Woli z dnia 21 września 2021 r. zmieniającej uchwałę w sprawie nadania Statutu Miejskiemu Domowi Kultury w Stalowej Woli.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Stalowej Woli.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej w Stalowej Woli

Agata Krzek

Załącznik do uchwały Nr V/69/2024
Rady Miejskiej w Stalowej Woli
z dnia 20 września 2024 r.

STATUT Miejskiego Domu Kultury

Rozdział I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Miejski Dom Kultury działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 25 października z 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej,
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- 3) uchwały Nr XV/115/91 Rady Miejskiej w Stalowej Woli z dnia 12 czerwca 1991 r. w sprawie utworzenia zakładu budżetowego pod nazwą „Miejski Dom Kultury”,
- 4) postanowień niniejszego Statutu.

§ 2. Miejski Dom Kultury, zwany dalej MDK, jest samorządową instytucją kultury, której Organizatorem jest Gmina Stalowa Wola.

§ 3. 1. MDK posiada osobowość prawną i wpisany jest do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora.

2. Siedziba MDK mieści się w Stalowej Woli przy ul. 1 Sierpnia 9.

3. MDK prowadzi działalność na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i poza jej granicami.

4. MDK używa pieczęci podłużnej w pełnym brzmieniu: „Miejski Dom Kultury, ul. 1 Sierpnia 9, 37-450 Stalowa Wola, tel. 15 842 09 50, fax 15 842 85 99, NIP 865-15-27-646, REGON 830005118”.

Rozdział II. CEL I PRZEDMIOT DZIAŁANIA

§ 4. 1. Podstawowym celem działalności MDK jest tworzenie warunków dla rozwoju i dostępności kultury dla różnorodnych grup mieszkańców, podejmowanie działań na rzecz aktywnego i świadomego uczestnictwa w kulturze, upowszechnianie i promocja kultury poprzez:

- 1) edukację kulturalną i wychowanie przez sztukę,
- 2) rozpoznawanie i rozbudzanie zainteresowań oraz potrzeb kulturalnych,
- 3) animację twórczości artystycznej dzieci, młodzieży i dorosłych,
- 4) promocję lokalnej działalności artystycznej i twórczej w kraju i za granicą,
- 5) promocję miasta Stalowa Wola i regionu,
- 6) ochronę, kultywowanie i upowszechnianie lokalnego dziedzictwa kulturowego,
- 7) współpracę z placówkami kulturalnymi, oświatowymi, kultury fizycznej i sportu, stowarzyszeniami, firmami,
- 8) realizowanie projektów łączących sektor kultury z przemysłami kreatywnymi i sektorem cyfrowym,
- 9) rozwijanie regionalnej turystyki kulturowej.

2. MDK prowadzi działalność kinową, w ramach której odbywają się seanse filmowe, edukacja filmowa, Dyskusyjny Klub Filmowy, projekty z zakresu upowszechniania kinematografii.

3. MDK prowadzi również inną niż kulturalna działalność w zakresie aktywizacji osób starszych oraz inicjowania nowatorskich działań prospołecznych.

§ 5. Zadania wymienione w § 4 MDK realizuje przede wszystkim poprzez:

- 1) organizowanie i prowadzenie różnorodnych form edukacji kulturalnej i działalności środowiskowej w zespołach, klubach i kołach zainteresowań,
- 2) inicjowanie i organizowanie przedsięwzięć kulturalnych, wydarzeń artystycznych, naukowych, edukacyjnych i rekreacyjnych oraz uroczystości miejskich,
- 3) stwarzanie wszystkim grupom wiekowym mieszkańców warunków do rozwijania różnorodnych zainteresowań, uzdolnień, doskonalenia umiejętności oraz pogłębiania i rozszerzania wiedzy,
- 4) prezentowanie wartościowych zjawisk i form w kulturze i sztuce,
- 5) promocję oraz popularyzację różnorodnych dziedzin twórczości artystycznej ze szczególnym uwzględnieniem lokalnej działalności twórczej i artystycznej dzieci, młodzieży i dorosłych,
- 6) realizację autorskich projektów artystycznych, edukacyjnych i prospołecznych,
- 7) gromadzenie, dokumentowanie, tworzenie, ochronę i udostępnianie dóbr kultury,
- 8) współpracę z innymi instytucjami w kraju i za granicą w zakresie tworzenia i promocji różnorodnych form sztuki oraz animacji kulturalnej,
- 9) kształtowanie umiejętności spędzania czasu wolnego,
- 10) propagowania postaw prozdrowotnych poprzez rozwijanie zamiłowania do aktywnego wypoczynku i rekreacji, w tym turystyki rowerowej,
- 11) prowadzenie galerii artystycznej,
- 12) prowadzenie działalności wystawienniczej, wydawniczej i informacyjnej w zakresie zadań statutowych.

Rozdział III. ZARZĄDZANIE I ORGANIZACJA

§ 6. 1. Miejskim Domem Kultury kieruje Dyrektor, który organizuje jego działalność i reprezentuje go na zewnątrz, a także odpowiada za prawidłową realizację działalności statutowej, właściwe gospodarowanie mieniem i środkami finansowymi instytucji.

2. Dyrektor może powołać i odwołać zastępcę Dyrektora, po zasięgnięciu opinii Prezydenta Miasta Stalowej Woli.

3. Dyrektora powołuje i odwołuje Prezydent Miasta Stalowej Woli w trybie przewidzianym ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

4. Czynności z zakresu prawa pracy wobec Dyrektora wykonuje Prezydent Miasta.

5. Czynności z zakresu prawa pracy wobec pozostałych pracowników wykonuje Dyrektor.

§ 7. 1. Do podstawowych zadań Dyrektora należy:

- 1) kierowanie i zarządzanie całokształtem działalności MDK,
- 2) reprezentowanie MDK na zewnątrz,
- 3) opracowywanie i przedstawianie planów rzeczowych i finansowych,
- 4) zaciąganie zobowiązań finansowych i prawnych w imieniu MDK,
- 5) wydawanie w obowiązującym trybie regulaminów, instrukcji, zarządzeń wewnętrznych i upoważnień.

2. Czynności z zakresu prawa pracy wobec Pracowników MDK wykonuje Dyrektor.

3. Do reprezentacji MDK Dyrektor może upoważnić innych pracowników, którzy działają w ramach udzielonego im upoważnienia.

§ 8. 1) Filia Rozwadowski Dom Kultury „Sokół” przy ul. Rozwadowskiej 21 w Stalowej Woli,

2) Budynek Kina Ballada oraz pracownia plastyczna przy ul. Staszica 14 w Stalowej Woli,

3) „Modelarnia” przy ul. Staszica 15 B w Stalowej Woli.

Rozdział IV. GOSPODARKA FINANSOWA

§ 9. 1. MDK prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o przepisy ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz ustawy o finansach publicznych.

2. MDK gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

3. Podstawę gospodarki finansowej MDK stanowi plan finansowy ustalony przez Dyrektora MDK z zachowaniem wysokości rocznej dotacji Organizatora i sporządzony zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych.

4. Źródła finansowania MDK stanowią:

- 1) dotacje podmiotowe i celowe Organizatora,
- 2) przychody z prowadzonej działalności,
- 3) darowizny i zapisy osób fizycznych i osób prawnych,
- 4) środki otrzymywane z innych źródeł.

5. MDK pokrywa koszty działalności bieżącej i zobowiązania z uzyskiwanych przychodów.

6. MDK może prowadzić, jako dodatkową, działalność gospodarczą w zakresie nie kolidującym z realizacją zadań ustawowych i statutowych, według zasad określonych w odrębnych przepisach, w tym:

- 1) organizacji i obsługi imprez zewnętrznych,
- 2) wynajmu pomieszczeń,
- 3) wynajmu urządzeń techniki scenicznej lub innego rodzaju majątku MDK,
- 4) działalności reklamowej i promocyjnej,
- 5) sprzedaży pamiątek i wydawnictw,
- 6) działalności edukacyjnej, turystycznej itp.,
- 7) organizacji pólkolonii.

7. Dochód uzyskany z działalności gospodarczej służy realizacji celów statutowych MDK.

Rozdział V. DOKONYWANIE ZMIAN STATUTOWYCH

§ 10. Zmiany w Statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego uchwalenia.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej w Stalowej Woli

Agata Krzek