



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 6 grudnia 2024 r.

Poz. 5427

UCHWAŁA NR 86/IX/2024 RADY MIEJSKIEJ W LUBACZOWIE

z dnia 28 listopada 2024 r.

w sprawie nadania statutu Żłobka Miejskiego w Lubaczowie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1465) oraz art. 8 ust. 1 pkt, art. 11 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2024 r. poz. 338 t.j.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się statut Żłobka Miejskiego w Lubaczowie w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr 284/XIV/2011 Rady Miejskiej w Lubaczowie z dnia 23 listopada 2011 r. w sprawie nadania statutu Żłobka Miejskiego w Lubaczowie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Lubaczowa.

§ 4. Nadzór nad realizacją uchwały powierza się Komisji Oświaty, Kultury i Sportu Rady Miejskiej w Lubaczowie.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Marek Malecki

Załącznik do uchwały Nr 86/IX/2024

Rady Miejskiej w Lubaczowie

z dnia 28 listopada 2024 r.

Rozdział 1. Postanowienia Ogólne

§ 1.

1. Żłobek nosi nazwę: Żłobek Miejski w Lubaczowie.
2. Żłobek Miejski w Lubaczowie jest prowadzony w formie jednostki budżetowej Gminy Miejskiej w Lubaczowie.
3. Siedziba żłobka mieści się przy ulicy Konopnickiej 9, 37 -600 Lubaczów.
4. Żłobek funkcjonuje przez cały rok z wyjątkiem przerwy urlopowo-remontowej ustalonej przez dyrektora.

Rozdział 2. Cele i zadania żłobka oraz sposób ich realizacji

§ 2.

1. Żłobek organizuje opiekę nad dziećmi na zasadach określonych w ustawie o opiece nad dziećmi do lat 3 (Dz. U. 2024 r., 338) i aktach wykonawczych do ustawy.
2. Głównym celem działania żłobka jest prowadzenie działalności opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej na rzecz dzieci, w tym wspomaganie rozwoju dzieci niepełnosprawnych lub ze specjalnymi potrzebami rozwojowymi nieposiadającymi orzeczenia o niepełnosprawności.
3. Do zadań żłobka należy:
 - 1) umożliwienie prawidłowego rozwoju w warunkach zbliżonych do warunków domowych,
 - 2) zapewnienie wyżywienia uwzględniającego normy żywieniowe oraz stan zdrowia,
 - 3) organizowanie zajęć opiekuńczo -wychowawczych oraz edukacyjnych uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku,
 - 4) wszechstronne rozwijanie indywidualnych zdolności psychofizycznych dziecka odpowiedni do wieku
 - 5) zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków przebywania dzieci z żłobku
 - 6) wspomaganie rozwoju dzieci niepełnosprawnych lub ze specjalnymi potrzebami rozwojowymi nieposiadającymi orzeczenia o niepełnosprawności z wykorzystaniem wrodzonego potencjału i możliwości rozwojowych i przygotowanie ich w miarę możliwości do pełnego uczestnictwa w życiu społecznym.
4. Zadania żłobka realizowane są poprzez:
 - 1) zapewnienie warunków lokalowych i wyposażenia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - 2) stosowanie różnorodnych metod, form pracy z dziećmi uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka oraz konieczność indywidualnej pracy z dzieckiem, w przypadku dzieci niepełnosprawnych dostosowanej do rodzaju niepełnosprawności,
 - 3) stymulowanie procesów rozwojowych dzieci poprzez wykorzystanie ich własnej inicjatywy,
 - 4) prowadzenie zajęć opiekuńczych, wychowawczych i edukacyjnych uwzględniających indywidualne predyspozycje dziecka,

- 5) zapewnienie możliwości pobytu na świeżym powietrzu,
- 6) zapewnienie dzieciom możliwości odpoczynku w formach dostosowanych do wieku,
- 7) rozwijanie wyobraźni i wrażliwości estetycznej dziecka,
- 8) troskę o rozwój umysłowy dziecka,
- 9) zapewnienie opieki i wychowania w atmosferze akceptacji i bezpieczeństwa,
- 10) zapewnienie dzieciom w czasie ich pobytu w żłobku wyżywienia dostosowanego do wieku i diety zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie normami i przepisami,
- 11) prowadzenie konsultacji i udzielanie porad przez specjalistów w zakresie opieki nad dzieckiem oraz wspieranie w wychowaniu i edukacji dziecka,
- 12) wykonywanie czynności związanych z profilaktyczną opieką pielęgniarską, udzielanie pomocy w nagłym zachorowaniu.

Rozdział 3. Warunki przyjmowania dzieci

§ 3.

1. Do żłobka przyjmowane są dzieci, których rodzice lub opiekunowie prawni zamieszkują na terenie Gminy Miejskiej Lubaczów.

2. Opieka w żłobku jest sprawowana nad dziećmi w wieku od ukończenia 1 roku życia do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku, gdy utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym – 4 rok życia.

3. Pierwszeństwo w przyjęciu do żłobka, z zachowaniem zasady określonej w ust. 1 mają:

- a) dzieci legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności,
- b) dzieci rodzica /opiekuna prawnego, wobec którego orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności,
- c) dzieci rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego dziecko w rozumieniu art.50 ust 5 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3,
- d) dzieci rodziców/opiekunów prawnych pracujących lub uczących się,
- e) dzieci z rodzin wielodzietnych (troje i więcej dzieci),
- f) dziecko posiadające rodzeństwo w żłobku,
- g) dziecko, którego rodzice wykonują prace na podstawie umowy cywilnoprawnej, prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą.

4. Dzieci przyjmowane są do żłobka na wniosek rodziców lub opiekunów prawnych, po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego.

5. Złożenie wniosku nie jest jednoznaczne z przyjęciem dziecka do żłobka.

6. Na podstawie złożonych wniosków dyrektor żłobka tworzy listę podstawową dzieci przyjętych do żłobka z uwzględnieniem kryteriów pierwszeństwa określonych w ust. 3.

7. W przypadku wyczerpania limitu miejsc na liście podstawowej dyrektor tworzy listę rezerwową dzieci oczekujących na przyjęcie do żłobka uwzględniając kryteria wskazane w ust. 3. W razie wolnego miejsca w żłobku dzieci przyjmowane są według kolejności wpisu.

8. Rekrutacja do żłobka dokonywana jest na cały okres edukacji żłobkowej. W kolejnych latach rodzic/opiekun prawny potwierdza wolę dalszego korzystania z usług żłobka wypełniając deklarację kontynuacji.

9. W przypadku niewykorzystania miejsc dostępnych w żłobku przez dzieci zamieszkałe na terenie Gminy Miejskiej Lubaczów, mogą zostać przyjęte dzieci zamieszkałe na terenie innej gminy.

10. Dyrektor może przyjmować dzieci w trakcie roku szkolnego jeśli dysponuje wolnymi miejscami w żłobku.

11. W przypadku nieobecności dziecka w żłobku trwającej dłużej niż 1 miesiąc, zgłoszonej przez rodzica/opiekuna prawnego w formie pisemnej, dyrektor może przyjąć na miejsce tego dziecka, na czas jego nieobecności, inne dziecko z listy rezerwowej. Przyjęcia odbywają się według kryteriów wymienionych w ust. 3.

Rozdział 4.

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w żłobku

§ 4.

1. Rodzice, prawni opiekunowie dziecka uczęszczającego do żłobka zobowiązani są do ponoszenia comiesięcznej opłaty stałej za pobyt oraz wyżywienie dziecka.

2. Wysokość opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w żłobku ustala Rada Miejska w Lubaczowie w drodze uchwały.

3. Miesięczna opłata stała wynosi 1.500,00 zł i nie obejmuje ona kosztów wyżywienia dziecka.

4. W przypadku nieobecności dziecka w żłobku comiesięczna opłata stała nie podlega zwrotowi.

5. Miesięczna opłata stała nie jest pobierana w okresie przerwy urlopowo – wakacyjnej.

6. Miesięczna opłata za wyżywienie obejmuje wyłącznie dni pobytu dziecka w żłobku.

7. Wyliczenie opłat o których mowa w ust. 1 będzie następowało po zakończonym miesiącu.

8. Opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka w żłobku wnosi się za każdy miesiąc do 15 dnia następnego miesiąca.

Rozdział 5.

Mienie i gospodarka finansowa żłobka

§ 5.

1. Żłobek prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z zasadami ustalonymi w ustawie o finansach publicznych.

2. Podstawą gospodarki finansowej jednostki budżetowej jest roczny plan dochodów i wydatków zwany planem finansowym.

3. Żłobek gospodaruje powierzonym mieniem zgodnie z przepisami ustawy o samorządzie gminnym i ustawy o gospodarce nieruchomościami i zapewnia jego należytą ochronę, jak również właściwe wykorzystanie.

Rozdział 6.

Postanowienia końcowe

§ 6.

1. Żłobek używa pieczęci zgodnie z nazwą statutową w pełnym brzmieniu.

2. Zmiany w niniejszym statucie mogą być dokonywane wyłącznie w trybie właściwym do jego ustalenia.

3. Żłobek podlega wpisowi do rejestru prowadzonego przez Burmistrza Miasta Lubaczowa.

UZASADNIENIE

Zmiany w statucie wynikają z konieczności uzupełnienia oraz ujednolicenia przepisów w świetle wprowadzonych aktualizacji w Ustawie z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U. 2024r., poz. 338 z późn.zm.).